

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 30.12.2024 09:18:19
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Государственной службы и управления

Кафедра

Информационных технологий

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор



Л.Н. Костина

27.04.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.14

" Корпоративные информационные системы "

Направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика

Профиль "Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами"

Квалификация

БАКАЛАВР

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

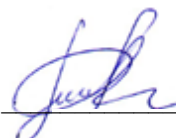
4 ЗЕТ

Год начала подготовки по учебному плану

2023

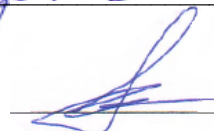
Составитель:

канд. экон. наук, доцент

 Н.Э. Тарусина

Рецензент:

канд. экон. наук, доцент

 Е. Г. Литвак

Рабочая программа дисциплины "Корпоративные информационные системы" разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 922)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана Направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика

Профиль "Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2023 протокол № 12.

Срок действия программы: 2023-2027

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Информационных технологий

Протокол от 20.04.2023 № 9

Заведующий кафедрой:

канд. физ.-мат. наук, доцент Брадул Н.В.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Информационных технологий

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой канд. физ.-мат. наук, доцент Брадул Н.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Информационных технологий

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой канд. физ.-мат. наук, доцент Брадул Н.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Информационных технологий

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой канд. физ.-мат. наук, доцент Брадул Н.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Информационных технологий

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. №__

Зав. кафедрой канд. физ.-мат. наук, доцент Брадул Н.В.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины – обеспечение профессионального образования, способствующего социальной, академической мобильности, востребованности на рынке труда, успешной карьере, сотрудничеству в командах региональных структур в области использования современных информационных технологий и систем связи.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Задачи учебной дисциплины:

- сформировать общее представление о содержании и особенностях работы корпоративных информационных систем;
- обучить экономическим, управленческим и производственным технологиям, реализуемым в корпоративных системах и их применении на предприятиях;
- закрепить навыки применения работы в корпоративных информационных системах на примере корпоративной ИС CRM Bitrix24.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В
------------------------	------

1.3.1. Дисциплина "Корпоративные информационные системы" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Информационная безопасность

Информационные системы и технологии

Проектирование информационных систем

1.3.2. Дисциплина "Корпоративные информационные системы" выступает опорой для следующих элементов:

Преддипломная практика

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-6.2: Участвует при настройке, эксплуатации и сопровождении информационных систем и сервисов

Знать:

Уровень 1	Назначение и виды корпоративных информационных систем
Уровень 2	Состав функциональных и обеспечивающих подсистем
Уровень 3	Общие вопросы проектирования и внедрения корпоративных информационных систем

Уметь:

Уровень 1	Определять необходимость применения корпоративных информационных систем
Уровень 2	Применять различные виды корпоративных информационных систем
Уровень 3	Анализировать методики внедрения корпоративных информационных систем при решении практических задач

Владеть:

Уровень 1	Навыками эксплуатации информационных систем и сервисов
Уровень 2	навыками настройки информационных систем и сервисов
Уровень 3	навыками сопровождения информационных систем и сервисов

В результате освоения дисциплины "Корпоративные информационные системы"

3.1	Знать:
	Назначение и виды корпоративных информационных систем
	Состав функциональных и обеспечивающих подсистем
	Общие вопросы проектирования и внедрения корпоративных информационных систем
3.2	Уметь:
	Определять необходимость применения корпоративных информационных систем
	Анализировать методики внедрения корпоративных информационных систем при решении практических задач
3.3	Владеть:

Навыками настройки, эксплуатации и сопровождения информационных систем и сервисов
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.
Промежуточная аттестация
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Корпоративные информационные системы" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Общая трудоёмкость дисциплины "Корпоративные информационные системы" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Современные подходы в разработке корпоративных информационных систем						
Тема 1.1. Общие вопросы проектирования и внедрения корпоративных информационных систем /Лек/	7	1	ПК-6.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.1. Общие вопросы проектирования и внедрения корпоративных информационных систем /Пр/	7	4	ПК-6.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1. Общие вопросы проектирования и внедрения корпоративных информационных систем /Ср/	7	6	ПК-6.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Классификация и характеристики корпоративных информационных систем /Лек/	7	1	ПК-6.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Классификация и характеристики корпоративных информационных систем /Пр/	7	4	ПК-6.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Классификация и характеристики корпоративных информационных систем /Ср/	7	6	ПК-6.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	

				Э1 Э2 Э3		
Тема 1.3. Архитектура корпоративных информационных систем /Лек/	7	2	ПК-6.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Архитектура корпоративных информационных систем /Пр/	7	2	ПК-6.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Архитектура корпоративных информационных систем /Ср/	7	16	ПК-6.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.4. Международные стандарты планирования производственных процессов. MRP/ERP системы /Лек/	7	2	ПК-6.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.4. Международные стандарты планирования производственных процессов. MRP/ERP системы /Пр/	7	2	ПК-6.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.4. Международные стандарты планирования производственных процессов. MRP/ERP системы /Ср/	7	16	ПК-6.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 2. Области применения корпоративных информационных систем						
Тема 2.1. Области применения и примеры реализации информационных технологий управления корпорацией /Лек/	7	2	ПК-6.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.1. Области применения и примеры реализации информационных технологий управления корпорацией /Пр/	7	4	ПК-6.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.1. Области применения и примеры реализации информационных технологий управления корпорацией /Ср/	7	16	ПК-6.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Распределенные системы /Лек/	7	2	ПК-6.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Распределенные системы /Пр/	7	4	ПК-6.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	

				Э1 Э2 Э3		
Тема 2.2. Распределенные системы /Ср/	7	16	ПК-6.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Внедрение корпоративных информационных систем. Методики внедрения /Лек/	7	2	ПК-6.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Внедрение корпоративных информационных систем. Методики внедрения /Пр/	7	4	ПК-6.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Внедрение корпоративных информационных систем. Методики внедрения /Ср/	7	16	ПК-6.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.4. Направления развития корпоративных информационных систем /Лек/	7	2	ПК-6.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.4. Направления развития корпоративных информационных систем /Пр/	7	4	ПК-6.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.4. Направления развития корпоративных информационных систем /Ср/	7	8	ПК-6.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
/Конс/	7	2			0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), практические занятия (ПР), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

1. В процессе освоения дисциплины используются следующие интерактивные образовательные технологии: Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

2. При изложении теоретического материала используются такие методы:

- монологический;
- показательный;
- диалогический;
- эвристический;
- исследовательский.

3. Используются следующие принципы дидактики высшей школы:

- последовательность обучения;
- систематичность обучения;
- доступность обучения;
- принцип научности;
- принципы взаимосвязи теории и практики;
- принцип наглядности и др.

В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

4. Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания за компьютером с использованием необходимого программного обеспечения, в форме реферата, презентации.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	В. А. Астапчук, П. В. Терещенко	Корпоративные информационные системы: требования при проектировании : учебное пособие для вузов — 2-е изд., испр. и доп. (113 с.)	Образовательная платформа Юрайт, 2022

2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	О. Ю. Нетёсова	Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие для вузов — 3-е изд., испр. и доп. (178 с.)	Образовательная платформа Юрайт, 2022
Л2.2	Н. Э. Тарусина, Н. В. Брадул, С. В. Брадул	Информационные технологии и системы в экономике : учебно-методическое пособие для обучающихся образовательной программы бакалавриата очной / заочной форм обучения (200 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Н. Э. Тарусина	Конспект лекций по учебной дисциплине «Корпоративные информационные системы» для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 9.03.03 «Прикладная информатика» очной/заочной форм обучения (164 с.)	Донецк : ДОНАУИГС, 2022
Л3.2	Н. Э. Тарусина	Методические рекомендации для проведения практических занятий по учебной дисциплине «Корпоративные информационные системы» для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 9.03.03 «Прикладная информатика» очной/заочной форм обучения (59 с.)	Донецк : ДОНАУИГС, 2022
Л3.3	Н. Э. Тарусина	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине «Корпоративные информационные системы» для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 9.03.03 «Прикладная информатика» очной/заочной форм обучения (103 с.)	Донецк : ДОНАУИГС, 2022

4.2. Перечень ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Образовательная платформа Юрайт	https://urait.ru/
Э2	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	https://cyberleninka.ru/

ЭЗ	Библиотека ФГБОУ ВО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»	https://donampa.ru/biblioteka
4.3. Перечень программного обеспечения		
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:		
При проведении лекций используется аудитория с мультимедийным оборудованием. Аудиторные занятия проводятся в компьютерных классах с доступом к сети Интернет. Для проведения консультаций в online-режиме используется LMS Moodle, Telemost.yandex.ru, видеозвонки Mail.ru. Программное обеспечение: операционная система Windows XP и выше, пакет Microsoft Office 2010 и выше.		
4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы		
Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС") и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.		
4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины		
<p>1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, групповых занятий и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 808 учебный корпус № 1. - компьютеры (12); программное обеспечение - Microsoft Office 2010 (лицензия № 47556582 от 19.10.2010 г., лицензия № 49048130 от 19.09.2011); - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (26), стационарная доска.</p> <p>2. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, групповых занятий и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 702 учебный корпус № 1. - компьютеры (9); программное обеспечение - Microsoft Office 2010 (лицензия № 47556582 от 19.10.2010 г., лицензия № 49048130 от 19.09.2011); - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (26), стационарная доска.</p> <p>3. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, ул. Артема 94. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС") и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1C ERP УП, 1C ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3).</p>		

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к экзамену

1. Опишите назначение, цели и задачи корпоративной информационной системы.
2. Какие уровни управления существуют на современном предприятии?
3. Какие информационные системы осуществляют поддержку оперативного, тактического, стратегического уровня управления?
4. Опишите требования к функциональному обеспечению КИС.
5. Опишите требования к программному и аппаратному обеспечению КИС.
6. Перечислите направления развития корпоративной информационной системы.
7. Что определяет эволюцию корпоративных информационных систем?
8. Назовите типы производства. Какие задачи в области информационного обеспечения производственных процессов решает КИС?

9. Охарактеризуйте возможности ИС классов MRP, CRP, MRP II, ERP.
10. Определите стандарты MRP и MRP II. Опишите функциональность КИС, поддерживающую стандарт MRP. Какая функциональность КИС поддерживает стандарт MRP II?
11. Назовите компоненты КИС, поддерживающие задачи оперативного менеджмента.
12. Опишите функциональность корпоративной информационной системы для решения задач управления финансами.
13. Перечислите функциональность КИС для поддержки управления персоналом.
14. Какие требования предъявляются к компонентам КИС, поддерживающим решение задач стратегического менеджмента. Опишите компоненты КИС, поддерживающие решение задач стратегического менеджмента.
15. Опишите концепцию интегрированного управления ресурсами.
16. Какое место в корпоративной информационной системе занимает ERP- система?
17. Дайте классификацию видов ресурсов. Перечислите задачи управления видами ресурсов.
18. Опишите принцип работы ERP-системы.
19. Перечислите компоненты системы SAP R/3. Каковы основные особенности системы SAP R/3?
20. Перечислите компоненты конфигурации «Управление промышленным предприятием» системы 1С: Предприятие. Каковы основные особенности системы 1С: Предприятие?
21. Какие возможности предоставляет «Монитор эффективности» конфигурации «Управление промышленным предприятием» системы 1С: Предприятие?
22. Какие возможности предоставляет конфигурация «Управление производственным предприятием» для управления поставками и запасами?
23. Какие возможности предоставляет конфигурация «Управление производственным предприятием» для управления торговлей?
24. Какие возможности предоставляет конфигурация «Управление производственным предприятием» для управления производством?
25. В чем преимущества ERP-систем по сравнению с системами более ранних стандартов?
26. Перечислите основные типы производства, поддерживаемые в ERP- системах. 27. Перечислите функции, осуществляемые модулями «Управление производством» и «Планирование производства».
28. Обоснуйте место подсистемы управления заказами в цепочке управления деятельностью предприятия.
29. Перечислите основные функциональные модули подсистемы управления заказами.
30. Что такое Битрикс24?
31. Зачем нужен Битрикс24?
32. Начало работы в Битрикс24. Регистрация своей компании.
33. Создание структуры компании.
34. Приглашение сотрудников.
35. Чат и звонки.
36. Управление задачами и проектами в Битрикс24.
37. Диаграммы Ганта.
38. Управление CRM.
39. Бизнес-процессы в Битрикс24.

5.2. Темы письменных работ

Письменные работы не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Корпоративные информационные системы" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Корпоративные информационные системы" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Индивидуальные задания

Устный опрос по изучаемой теме (проводится на практических занятиях)

Контроль знаний раздела учебной дисциплины (письменный опрос)

Реферат (самостоятельная работа)

Доклад с презентацией зачитываются на практических занятиях объемом не более 5-и минут (самостоятельная работа)

Научная составляющая

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с

учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудиторные занятия по дисциплине "Защита информации в корпоративных информационных системах" проводятся в форме лекционных и практических занятий.

На лекционных занятиях, согласно учебному плану дисциплины, обучающимся предлагается рассмотреть основные темы курса. Студенту предлагается участвовать в диалоге с преподавателем, в ходе которого могут обсуждаться моменты, актуальные для его будущей практической деятельности; он может высказать свое мнение после сопоставления разных фактов и разнообразных точек зрения на них.

К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной.

Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения презентационных материалов или учебной литературы, в которых дается систематизированное изложение материала, разъясняется смысл разных терминов и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблем данного курса.

Методические указания по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа по дисциплине организована в следующих видах:

1. изучить теоретический материал по заданной теме;
2. выбрать методы решения поставленной задачи;
3. выполнить индивидуальные задания;
4. проанализировать полученные результаты;
5. отчитаться перед преподавателем по теоретической и практической части индивидуальной работы.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»**

**Факультет государственной службы и управления
Кафедра информационных технологий**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

«Корпоративные информационные системы»

Направление подготовки	09.03.03 Прикладная информатика
Профиль	«Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная

Донецк
2023

Фонд оценочных средств по дисциплине «Корпоративные информационные системы» для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль: «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами») очной формы обучения

Автор,

разработчик:

доцент, канд. экон. наук, доцент Тарусина Н.Э

ФОС рассмотрен на заседании
кафедры

информационных технологий

Протокол заседания кафедры от

20.04.2023 г.

№ 9

Заведующий кафедрой



Н.В. Брадул

РАЗДЕЛ 1.
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Корпоративные информационные системы»

1.1. Основные сведения о дисциплине

Таблица 1

Характеристика дисциплины
(сведения соответствуют разделу РПД)

Образовательная программа	бакалавриат
Направление подготовки Профиль	09.03.03 Прикладная информатика «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»
Количество разделов дисциплины	2
Часть образовательной программы	Б1.В.13
Формы текущего контроля	индивидуальные задания, устный опрос, собеседование, реферат, доклад
<i>Показатели</i>	Очная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	4
Семестр	7
Общая трудоемкость (академ. часов)	144
Аудиторная контактная работа:	44
Лекционные занятия	14
Практические занятия	28
Консультации	2
Самостоятельная работа	100
Контроль	-
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	д/зачет

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций и их элементов

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
ПК-6. Способность настраивать, эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы	ПК-6.2. Участвует при настройке, эксплуатации и сопровождении информационных систем и сервисов	Знать:	
		1. Назначение и виды корпоративных информационных систем	ПК-6.2 З-1
		2. Состав функциональных и обеспечивающих подсистем	ПК-6.2 З-2
		3. Общие вопросы проектирования и внедрения корпоративных информационных систем	ПК-6.2 З-3
		Уметь:	
		1. Определять необходимость применения корпоративных информационных систем	ПК-6.2 У-1
		2. Применять различные виды корпоративных информационных систем	ПК-6.2 У-2
3. Анализировать методики внедрения корпоративных информационных систем при решении практических задач	ПК-6.2 У-3		

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		Владеть:	
		1. Навыками эксплуатации информационных систем и сервисов	ПК-6.2 В-1
		2. Навыками настройки информационных систем и сервисов	ПК-6.2 В-2
		3. Навыками сопровождения информационных систем и сервисов	ПК-6.2 В-3

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Этапы формирования компетенций (номер семестра)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
Раздел 1. Современные подходы в разработке корпоративных информационных систем				
1.	Тема 1.1. Общие вопросы проектирования и внедрения корпоративных информационных систем	7	ПК-6.2 3-1 ПК-6.2 3-2	Устный опрос
2.	Тема 1.2. Классификация и характеристики корпоративных информационных систем	7	ПК-6.2 3-1 ПК-6.2 3-2 ПК-6.2 У-1	Индивидуальное задание №1 Собеседование
3.	Тема 1.3. Архитектура корпоративных	7	ПК-6.2 3-1 ПК-6.2 3-2 ПК-6.2 3-3	Устный опрос Собеседование

	информационных систем		ПК-6.2 У-1	
4.	Тема 1.4. Международные стандарты планирования производственных процессов. MRP/ERP системы	7	ПК-6.2 З-1 ПК-6.2 З-2 ПК-6.2 З-3 ПК-6.2 У-1	Индивидуальное задание №2 Собеседование Устный опрос
Раздел 2. Области применения корпоративных информационных систем				
5.	Тема 2.1. Области применения и примеры реализации информационных технологий управления корпорацией	4	ПК-6.2 З-1 ПК-6.2 З-2 ПК-6.2 З-3 ПК-6.2 У-1	Устный опрос Собеседование
6.	Тема 2.2. Распределенные системы	4	ПК-6.2 З-3 ПК-6.2 У-1 ПК-6.2 У-2 ПК-6.2 В-1	Индивидуальное задание №3 Собеседование
7.	Тема 2.3. Внедрение корпоративных информационных систем. Методики внедрения	4	ПК-6.2 У-2 ПК-6.2 У-3 ПК-6.2 В-2 ПК-6.2 В-3	Индивидуальное задание №4 Собеседование
8.	Тема 2.4. Направления развития корпоративных информационных систем	4	ПК-6.2 У-2 ПК-6.2 У-3 ПК-6.2 В-2 ПК-6.2 В-3	Устный опрос Реферат, доклад

РАЗДЕЛ 2 ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся. В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль

успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины.

Таблица 2.1.

Распределение баллов по видам учебной деятельности
(балльно-рейтинговая система)

Наименование Раздела/Темы	Вид задания					
	ПЗ		Всего за тему	КЗР (С)	Р (СР)	ИЗ
	УО	РЗ				
Р.1.Т.1.1	1	4	5			
Р.1.Т.1.2	1	4	5			10
Р.1.Т.1.3	1	4	5			
Р.1.Т.1.4	1	4	5	5		10
Р.2.Т.2.1	1	4	5			
Р.2.Т.2.2	1	4	5			10
Р.2.Т.2.3	1	4	5			10
Р.2.Т.2.4	1	4	5	5	10	
Итого: 100б	8	32	40	10	10	40

УО – устный опрос;

С – собеседование;

РЗ – разноуровневые задания;

ПЗ – практическое занятие;

КЗР – контроль знаний по Разделу;

Р – реферат.

СР – самостоятельная работа обучающегося

ИЗ – индивидуальное задание

2.1. Рекомендации по оцениванию индивидуальных заданий обучающихся

Максимальное количество баллов*	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся: если выполнены все пункты работы самостоятельно, без ошибок, если предложен более рациональный алгоритм решения задачи.
Хорошо	Выставляется обучающемуся: если самостоятельно выполнены все пункты работы, допущены незначительные ошибки, если предложен более

	рациональный алгоритм решения задачи.
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся: если самостоятельно (или с помощью преподавателя) выполнены все пункты работы, допущены грубые ошибки.
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся: если с помощью преподавателя выполнены не все пункты работы, допущены грубые ошибки.

* Представлено в таблице 2.1.

ТИПОВЫЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ КОМПЕТЕНЦИИ

Раздел 1. Современные подходы в разработке корпоративных информационных систем

Тема 1.2. Классификация и характеристики корпоративных информационных систем

Индивидуальное задание 1

Задача

На мебельной фабрике из стандартных листов фанеры необходимо вырезать заготовки трех видов в количествах соответственно 60, 40 и 5 штук. Каждый лист фанеры может быть разрезан на заготовки двумя способами. Количество получаемых заготовок при данном способе раскроя и величина отходов, которые получаются при данном способе раскроя одного листа фанеры приведены в таблице:

Вид заготовки	Количество заготовок (шт.) при раскрое	
	1-й способ	2-й способ
I	6	2
II	2	2
III	0	1
Величина отходов (кв. см.)	10	20

Норматив раскроя фанеры 1-м способом составляет 25 минут, а 2-м - 38 минут. Фабрика может нанять 2 рабочих, продолжительность рабочего дня которых составляет 8 часов. Определить, сколько листов фанеры и каким способом следует раскроить так, чтобы было получено не менее нужного количества заготовок при минимальных отходах.

Задания

1. Определить оптимальный план раскроя фанеры.
2. В полном ли объеме мебельная фабрика использует свои ресурсы? Конкретизируйте свой ответ.

3. Стоит ли предприятию увеличивать вакансии работников? Конкретизируйте свой ответ.
4. Каким образом необходимо изменить величину отходов производства для получения нового оптимального базиса?
5. В каких пределах могут изменяться правые части ограничений при сохранении оптимального раскроя (оптимального базиса)?

Тема 1.4. Международные стандарты планирования производственных процессов. MRP/ERP системы

Индивидуальное задание 2

Задача

Допустим, что фирма имеет 4 фабрики и 5 центров распределения товаров. Фабрики фирмы располагаются в четырех разных местах с производственными возможностями 200, 150, 225 и 175 единиц продукции в день соответственно. Центры распределения товаров фирмы располагаются в пяти различных местах с потребностями в 100, 200, 50, 250 и 150 единиц продукции в день соответственно. Хранение на фабрике единицы продукции, не поставленной в центр распределения, обходится в 0,75\$ в день, а штраф за просроченную поставку единицы продукции, заказанной потребителем в центре распределения, но там еще не находящейся, составляет 2,5 \$ в день. Стоимости перевозок единицы продукции из фабрик в пункты распределения приведены в таблице.

Транспортные затраты

	1-й центр	2-й центр	3-й центр	4-й центр	5-й центр
1 фабрика	1,5	2	1,75	2,25	2,25
2 фабрика	2,5	2	1,75	1	1,5
3 фабрика	2	1,5	1,5	1,75	1,75
4 фабрика	2	0,5	1,75	1,75	1,75

Необходимо так спланировать перевозки, чтобы минимизировать суммарные транспортные затраты.

Раздел 2. Области применения корпоративных информационных систем

Тема 2.2. Распределенные системы

Индивидуальное задание 3

Задача

Мукомольная компания смешивает различные партии имеющейся в наличии кукурузы, чтобы удовлетворить требования заказчиков. Очевидно,

что точно определить параметры каждого зернышка невозможно. Поэтому в табл.1 показаны обобщенные характеристики различных партий кукурузы, которые отличаются ценой, процентным содержанием влаги.

Задания

1. Охарактеризовать совокупность данных цены.
2. Оценить взаимосвязь и взаимное влияние цены от содержания влаги.
3. Построить график зависимости цены от содержания влаги. Используя возможности Excel, подобрать наиболее подходящий тип тренда. Сделать выводы.
4. Установить функциональную зависимость между ценой и содержанием влаги. Проанализировать адекватность полученного уравнения. Сравнить результаты пунктов 3 и 4.
5. Спрогнозировать цену для содержания влаги 17%.
6. Спрогнозировать цену для содержания влаги 17%; 16%; 22% для следующих видов кукурузы.

Компания рассматривает зависимость цены за бушель еще от поврежденных зерен и посторонних примесей (табл.2).

7. Выполнить задания пунктов 2;4;5;6, учитывая зависимость цены за бушель от содержания влаги, процента поврежденных зерен и процента посторонних примесей.

Сравнить спрогнозированные результаты для цены, полученные с учётом

1) содержания влаги; 2) содержания влаги, процента поврежденных зерен и процента посторонних примесей.

Вид кук.	Содер. влаги, %	Цена за бушель,\$
1	12	1,45
2	13	1,44
3	12	1,45
4	13	1,42
5	15	1,38
6	15	1,37
7	18	1,37
8	16	1,32

Табл. 1

Вид кук.	Содер. влаги,%	Проц. повреж. зёрен	Проц. пост. прим.	Цена за бушель, \$
1	12	2	1,5	1,45
2	13	2	1	1,44
3	12	3	3	1,45
4	13	4	2	1,42
5	15	4	2	1,38
6	15	5	3	1,37
7	18	5	3	1,37
8	16	4	4	1,32
9	17	7	5	
10	16	8	3	
11	22	9	5	

Табл. 2

**Тема 2.3. Внедрение корпоративных информационных систем.
Методики внедрения
Индивидуальное задание 4**

1. Изучить Битрикс24.
2. Регистрация своей компании.
3. Создать структуру компании.
4. Приглашение сотрудников.
5. Чат и звонки.
6. Управление задачами и проектами в Битрикс24 (поставить 3-4 задачи).
7. Построить Диаграммы Ганта.
8. Изучить управление CRM.
9. Бизнес-процессы в Битрикс24.
10. Сформировать отчет о проделанной работе в в MS Word.

2.2. Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня подготовленности обучающихся к изучению новой темы в начале практического занятия преподавателем проводится индивидуальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки.

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «хорошо» – ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одна-две ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» – ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

**ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ
ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ КОМПЕТЕНЦИИ**

Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Вопросы для контроля знаний по разделам дисциплины
Раздел 1. Современные подходы в разработке корпоративных информационных систем	
Тема 1.1. Общие вопросы проектирования и внедрения корпоративных информационных систем	<ol style="list-style-type: none"> 1. Этапы решения задач при помощи средств вычислительной техники. 2. Задачи оптимизации. 3. Математическая модель задачи линейного программирования. 4. Исходные данные пакета «Поиск решения». 5. Создание и корректировка исходных данных.
Тема 1.2. Классификация и характеристики корпоративных информационных систем	<ol style="list-style-type: none"> 6. Решение задач при помощи пакета MS Excel «Поиск решения». 7. Получение различных видов отчетов. 8. Анализ устойчивости. Приведенная стоимость и теневая цена. 9. Анализ по результатам. Дефицитность ресурса. 10. Задачи целочисленного линейного программирования и их решение. 11. Документирование исходных, промежуточных и выходных данных. 12. Математическая модель транспортной задачи. 13. Решение транспортных задач при помощи пакета MS Excel «Поиск решения».
Тема 1.3. Архитектура корпоративных информационных систем	<ol style="list-style-type: none"> 1. Какая основная задача корреляционного анализа. 2. Что такое коэффициент корреляции. Какие значения он может принимать? 3. Какой пакет MS Excel и раздел используются для расчета коэффициента корреляции?
Тема 1.4. Международные стандарты планирования производственных процессов. MRP/ERP системы	<ol style="list-style-type: none"> 4. Какая основная задача регрессионного анализа? 5. Какой пакет MS Excel и раздел используются для регрессионного анализа? 6. Парная линейная регрессия. 7. Какие параметры используются для анализа адекватности уравнения линейной регрессии в MS Excel? Дать их определение. 8. Множественная линейная регрессия. 9. Расчеты прогнозных данных в MS Excel. Использование линии тренда. 10. Расчеты прогнозных данных в MS Excel. Использование функции ПРЕДСКАЗ и ТЕНДЕНЦИЯ. В

	чем различие?
Раздел 2 Области применения корпоративных информационных систем	
Тема 2.1. Области применения и примеры реализации информационных технологий управления корпорацией	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое Битрикс24? 2. Что такое понятие «лид»? 3. Как зарегистрировать свою компанию в Битрикс24? 4. Создание структуры компании. 5. Какие существуют способы приглашения сотрудников? 6. Чат и звонки. 7. Управление задачами и проектами в Битрикс24. 8. Диаграмма Ганта. 9. Управление CRM. 10. Бизнес-процессы в Битрикс24.
Тема 2.2. Распределенные системы	
Тема 2.3. Внедрение корпоративных информационных систем. Методики внедрения	
Тема 2.4. Направления развития корпоративных информационных систем	

Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное обучение по разделам дисциплины (собеседование)
Раздел 1. Современные подходы в разработке корпоративных информационных систем	
Тема 1.1. Общие вопросы проектирования и внедрения корпоративных информационных систем	<ol style="list-style-type: none"> 1. Опишите назначение, цели и задачи корпоративной информационной системы. 2. Какие уровни управления существуют на современном предприятии? 3. Какие информационные системы осуществляют поддержку оперативного, тактического, стратегического уровня управления? 4. Опишите требования к функциональному обеспечению КИС. Опишите требования к программному и аппаратному обеспечению КИС. 5. Перечислите направления развития
Тема 1.2. Классификация и характеристики корпоративных	

информационных систем	корпоративной информационной системы.
Тема 1.3. Архитектура корпоративных информационных систем	6. Что определяет эволюцию корпоративных информационных систем? 7. Назовите типы производства. Какие задачи в области информационного обеспечения производственных процессов решает КИС? 8. Охарактеризуйте возможности ИС классов MRP, CRP, MRP II, ERP.
Тема 1.4. Международные стандарты планирования производственных процессов. MRP/ERP системы	9. Какое место в корпоративной информационной системе занимает ERP- система? 10. Дайте классификацию видов ресурсов. Перечислите задачи управления видами ресурсов. 11. Опишите принцип работы ERP-системы.
Раздел 2 Области применения корпоративных информационных систем	
Тема 2.1. Области применения и примеры реализации информационных технологий управления корпорацией	1. Что такое Битрикс24? 2. Что такое понятие «лид»? 3. Как зарегистрировать свою компанию в Битрикс24? 4. Создание структуры компании. 5. Какие существуют способы приглашения сотрудников? 6. Чат и звонки.
Тема 2.2. Распределенные системы	7. Управление задачами и проектами в Битрикс24. 8. Диаграмма Ганта. 9. Управление CRM.
Тема 2.3. Внедрение корпоративных информационных систем. Методики внедрения	10. Бизнес-процессы в Битрикс24.
Тема 2.4. Направления развития корпоративных информационных систем	

2.4. Рекомендации по оцениванию рефератов, докладов.

Максимальное количество баллов*	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся, если он выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если в работе студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

* Представлено в таблице 2.1.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ (ДОКЛАДОВ) ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ КОМПЕТЕНЦИИ

Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Темы, выносимые на самостоятельное обучение по разделам дисциплины
Раздел 1. Современные подходы в разработке корпоративных информационных систем	
Тема 1.1. Общие вопросы проектирования и внедрения корпоративных информационных систем	
Тема 1.2. Классификация и характеристики корпоративных информационных систем	1. Основы и основные понятия корпорации и КИС 2. Классификация и характеристики КИС 3. Архитектура КИС 4. Требования, предъявляемые к КИС 5. Выбор аппаратно-программной платформы КИС 6. Международные стандарты планирования
Тема 1.3. Архитектура корпоративных информационных систем	производственных процессов. MRP/ERP системы 7. Управление промышленными предприятиями в стандарте MRP II 8. Современная структура модели MRP/ERP
Тема 1.4. Международные стандарты планирования производственных процессов. MRP/ERP системы	
Раздел 2 Области применения корпоративных информационных систем	
Тема 2.1. Области применения и примеры реализации информационных технологий управления корпорацией	11. Основные аспекты автоматизации деятельности предприятия на примере финансово- управленческих систем 12. Области применения и примеры реализации информационных технологий управления корпорацией 13. Распределенные системы. Распределенные БД в Oracle и Oracle в распределенных БД.
Тема 2.2.	

Распределенные системы	Администрирование распределенных систем на примере Oracle
Тема 2.3. Внедрение корпоративных информационных систем. Методики внедрения	14. OMG и её стандарт CORBA 15. Безопасность в CORBA 16. Стандарт ODBC 17. Технология COM
Тема 2.4. Направления развития корпоративных информационных систем	

ВОПРОСЫ К Д/ЗАЧЕТУ

1. Опишите назначение, цели и задачи корпоративной информационной системы.
2. Какие уровни управления существуют на современном предприятии?
3. Какие информационные системы осуществляют поддержку оперативного, тактического, стратегического уровня управления?
4. Опишите требования к функциональному обеспечению КИС.
5. Опишите требования к программному и аппаратному обеспечению КИС.
6. Перечислите направления развития корпоративной информационной системы.
7. Что определяет эволюцию корпоративных информационных систем?
8. Назовите типы производства. Какие задачи в области информационного обеспечения производственных процессов решает КИС?
9. Охарактеризуйте возможности ИС классов MRP, CRP, MRP II, ERP.
10. Определите стандарты MRP и MRP II. Опишите функциональность КИС, поддерживающую стандарт MRP. Какая функциональность КИС поддерживает стандарт MRP II?
11. Назовите компоненты КИС, поддерживающие задачи оперативного менеджмента.
12. Опишите функциональность корпоративной информационной системы для решения задач управления финансами.
13. Перечислите функциональность КИС для поддержки управления персоналом.
14. Какие требования предъявляются к компонентам КИС, поддерживающим решение задач стратегического менеджмента. Опишите компоненты КИС, поддерживающие решение задач стратегического менеджмента.
15. Опишите концепцию интегрированного управления ресурсами.
16. Какое место в корпоративной информационной системе занимает ERP-система?

17. Дайте классификацию видов ресурсов. Перечислите задачи управления видами ресурсов.
18. Опишите принцип работы ERP-системы.
19. Перечислите компоненты системы SAP R/3. Каковы основные особенности системы SAP R/3?
20. Перечислите компоненты конфигурации «Управление промышленным предприятием» системы 1С: Предприятие. Каковы основные особенности системы 1С: Предприятие?
21. Какие возможности предоставляет конфигурация «Монитор эффективности» конфигурации «Управление промышленным предприятием» системы 1С: Предприятие?
22. Какие возможности предоставляет конфигурация «Управление производственным предприятием» для управления поставками и запасами?
23. Какие возможности предоставляет конфигурация «Управление производственным предприятием» для управления торговлей?
24. Какие возможности предоставляет конфигурация «Управление производственным предприятием» для управления производством?
25. В чем преимущества ERP-систем по сравнению с системами более ранних стандартов?
26. Перечислите основные типы производства, поддерживаемые в ERP-системах.
27. Перечислите функции, осуществляемые модулями «Управление производством» и «Планирование производства».
28. Обоснуйте место подсистемы управления заказами в цепочке управления деятельностью предприятия.
29. Перечислите основные функциональные модули подсистемы управления заказами.
30. Что такое Битрикс24?
31. Зачем нужен Битрикс24?
32. Начало работы в Битрикс24. Регистрация своей компании.
33. Создание структуры компании.
34. Приглашение сотрудников.
35. Чат и звонки.
36. Управление задачами и проектами в Битрикс24.
37. Диаграммы Ганта.
38. Управление CRM.
39. Бизнес-процессы в Битрикс24.