

Документ подписан электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Кислюк Елена Николаевна  
Должность: проректор  
Дата подписания: 07.12.2024 00:01:50  
Уникальный программный ключ:  
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

**Факультет**

**Производственного менеджмента и  
маркетинга**

**Кафедра**

**Маркетинга и логистики**

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Проректор



Е.В. Кислюк

27.04.2023

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Учебная практика**

**Б2.О.01(У)**

**Научно-исследовательская практика**

**Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент  
Профиль "Логистика"**

**Квалификация** *МАГИСТР*

**Форма обучения** *очная*

**Объём практики** *9 ЗЕТ*

**Год начала подготовки  
по учебному плану** *2023*

Составители:

канд. экон. наук, доцент

З.Ю.Лунина

ст.препод.

Н.В.Близкая

Рецензент(ы):

канд. экон. наук, доцент

Т.А. Попова

Рабочая программа практики "Научно-исследовательская практика" разработана в соответствии с: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952)

Рабочая программа практики составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Профиль "Логистика", утвержденного Учёным советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2023 протокол № 12.

Срок действия программы: 2023-2025 уч.г.

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры "Маркетинга и логистики"

Заведующий кафедрой:

канд. экон.наук, доцент

Т.А. Попова

---

---

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2-3 учебном году на заседании кафедры Маркетинга и логистики

Зав. кафедрой канд. экон.наук, доцент, Попова Т.А.

\_\_\_\_\_   
подпись

---

---

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 3-4 учебном году на заседании кафедры Маркетинга и логистики

Зав. кафедрой канд. экон.наук, доцент, Попова Т.А.

\_\_\_\_\_   
подпись

---

---

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 4-5 учебном году на заседании кафедры Маркетинга и логистики

Зав. кафедрой канд. экон.наук, доцент, Попова Т.А.

\_\_\_\_\_   
подпись

---

---

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 5-6 учебном году на заседании кафедры Маркетинга и логистики

Зав. кафедрой канд. экон.наук, доцент, Попова Т.А.

\_\_\_\_\_   
подпись

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Учебная (научно-исследовательская) практика (НИП) проводится с целью формирования и развития профессиональных знаний в сфере выбранного направления подготовки, закрепления полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерских программ, установления их связи с практической деятельностью, овладения необходимыми профессиональными компетенциями по выбранному направлению специализированной подготовки, а также с целью сбора, анализа и обобщения научного материала, разработки научных предложений и научных идей, подготовки магистерской диссертации.

### 1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами учебной (научно-исследовательской) практики являются:

- обретение опыта научной и аналитической деятельности;
- овладение современными методами и методологией научного исследования;
- формирование навыков самообразования и самосовершенствования;
- развитие умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- совершенствование умений изложения полученных результатов в виде отчета и научных публикаций (статья, тезисы);
- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- содействие активизации научной деятельности магистров.

### 1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок. Часть	Б2.О.01(У)
-------------	------------

1.3.1. "Научно-исследовательская практика" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Внутрифирменное планирование

Методология и методы научных исследований

Производственные логистические системы

1.3.2. Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:

Педагогическая практика

Планирование и управление запасами

Управление логистическими потоками и цепями поставок

Бизнес-планирование в логистике

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Практика по профилю профессиональной деятельности

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

*УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий*

#### Знать:

Уровень 1	поверхностно демонстрирует знания методов сбора и обобщения информации, поиска в базах данных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организаций
-----------	---

Уровень 2	демонстрирует знания методов сбора и обобщения информации, поиска в базах данных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организаций
-----------	--

Уровень 3	уверенно демонстрирует знания методов сбора и обобщения информации, поиска в базах данных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организаций
-----------	---

#### Уметь:

Уровень 1	недостаточно эффективно умеет собирать и обобщать информацию, осуществлять поиск в базах данных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организаций
-----------	---

Уровень 2	умеет собирать и обобщать информацию, осуществлять поиск в базах данных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организаций
-----------	---

Уровень 3	эффективно умеет собирать и обобщать информацию, осуществлять поиск в базах данных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организаций
-----------	--

#### Владеть:

Уровень 1	слабо владеет навыками сбора и обобщения информации, поиска в базах данных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организаций
Уровень 2	владеет навыками сбора и обобщения информации, поиска в базах данных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организаций
Уровень 3	уверенно владеет навыками сбора и обобщения информации, поиска в базах данных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организаций

*УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла*

**Знать:**

Уровень 1	поверхностно демонстрирует знания особенностей работы в команде, методов организации достижения поставленных задач
Уровень 2	демонстрирует знания особенностей работы в команде, методов организации достижения поставленных задач
Уровень 3	уверенно демонстрирует знания особенностей работы в команде, методов организации достижения поставленных задач

**Уметь:**

Уровень 1	недостаточно эффективно умеет демонстрировать знания особенностей работы в команде, методов организации достижения поставленных задач
Уровень 2	умеет демонстрировать знания особенностей работы в команде, методов организации достижения поставленных задач
Уровень 3	эффективно умеет демонстрировать знания особенностей работы в команде, методов организации достижения поставленных задач

**Владеть:**

Уровень 1	слабо владеет навыками работы в команде, применения методов организации достижения поставленных задач
Уровень 2	владеет навыками работы в команде, применения методов организации достижения поставленных задач
Уровень 3	уверенно владеет навыками работы в команде, применения методов организации достижения поставленных задач

*ОПК-1: Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;*

**Знать:**

Уровень 1	поверхностно демонстрирует знания современных маркетинговых информационно-коммуникационных систем, новейших технологий сбора, обработки, хранения, преобразования и распространения информации
Уровень 2	демонстрирует знания современных маркетинговых информационно-коммуникационных систем, новейших технологий сбора, обработки, хранения, преобразования и распространения информации
Уровень 3	уверенно демонстрирует знания современных маркетинговых информационно-коммуникационных систем, новейших технологий сбора, обработки, хранения, преобразования и распространения информации

**Уметь:**

Уровень 1	недостаточно эффективно умеет ориентироваться в современных маркетинговых информационно-коммуникационных системах, применять новейшие технологии сбора, обработки, хранения, преобразования и распространения информации
Уровень 2	умеет ориентироваться в современных маркетинговых информационно-коммуникационных системах, применять новейшие технологии сбора, обработки, хранения, преобразования и распространения информации
Уровень 3	эффективно умеет ориентироваться в современных маркетинговых информационно-коммуникационных системах, применять новейшие технологии сбора, обработки, хранения, преобразования и распространения информации

**Владеть:**

Уровень 1	слабо владеет навыками ориентации в современных маркетинговых информационно-коммуникационных системах, овладения новейшими технологиями сбора, обработки, хранения, преобразования и распространения информации
Уровень 2	владеет навыками ориентации в современных маркетинговых информационно-коммуникационных системах, овладения новейшими технологиями сбора, обработки, хранения, преобразования и распространения информации

Уровень 3	уверенно владеет навыками ориентации в современных маркетинговых информационно-коммуникационных системах, овладения новейшими технологиями сбора, обработки, хранения, преобразования и распространения информации
-----------	--

**В результате прохождения "Научно-исследовательская практика" обучающийся должен:**

<b>1 Знать:</b>	
	Знать:
	- философию, логику и принципы объективности научного поиска;
	- специфику интегративного мышления; сущность науки как социального института, ее структуру и функции, значение в жизни человека и развитии современного общества;
	- исторические этапы и закономерности развития науки;
<b>2 Уметь:</b>	
	- актуальность научных исследований, новизну научных результатов и разногласий; достоверность и практическую значимость научных результатов; анализировать кадровое и психологическое обеспечение процесса научных исследований;
	- готовить научные статьи, научные отчеты, диссертационные работы, подбирая и анализируя необходимые источники и эмпирический материал.
<b>3 Владеть:</b>	
	- методами интегративного мышления;
	- навыками обоснования ожидаемых результатов исследования в рамках общего научного процесса;
	- разработки алгоритма проведения научного исследования; составления календарного плана научного исследования;
	- методов и форм внедрения исследований.

### 1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Результаты прохождения практики формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом "Порядок организации текущего контроля и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС. Видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой.

#### 1.5.1. Формы отчетности по практике

Процедура аттестации студента по итогам практики.

По окончании практики студент сдает на кафедре отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из института, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета.

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость "Научно-исследовательская практика" составляет 9 зачётные единицы, 324 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом и календарно-тематическим планом, которые разрабатываются и корректируются ежегодно.

<b>2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ</b>						
<b>Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия</b>	<b>Семестр</b>	<b>Часов</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Литература</b>	<b>Интр акт.</b>	<b>Примечания</b>
<b>Раздел 1. Подготовительный этап (1 семестр)</b>						
Тема 1.1. Прохождение инструктажа по технике безопасности /Пр/	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1		Самоконтроль, собеседование
Тема 1.2. Ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в сфере логистики. Выбор темы исследования /Пр/	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1		Самоконтроль, собеседование
Тема 1.3. Определение объекта и предмета исследования, постановка целей и задач исследования, обоснование методов и информационной базы. /Пр/	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1		Самоконтроль, собеседование
Тема 1.4. Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы научного исследования. /Ср/	1	8		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1		Самоконтроль, собеседование
Разработка индивидуального плана научно-исследовательской практики. /Ср/	1	10		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1		Самоконтроль, собеседование
Тема 1.5. Определение гипотез, целей и задач научного исследования /Пр/	1	4		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1		Самоконтроль, собеседование
Тема 1.5. Определение гипотез, целей и задач научного исследования. /Ср/	1	5		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1		Самоконтроль, собеседование
Тема 1.6. Выбор методологии и инструментария исследования /Пр/	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1		Самоконтроль, собеседование
Тема 1.6. Выбор методологии и инструментария исследования /Ср/	1	5		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1		Самоконтроль, собеседование
<b>Раздел 2. Исследовательский этап (1 семестр)</b>						
Тема 2.1 Проведение теоретических и эмпирических исследований, в том числе сбор социально-экономической и статистической информации. /Пр/	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1		Самоконтроль, собеседование
Тема 2.1 Проведение теоретических и эмпирических исследований, в том числе сбор социально-экономической и статистической информации. /Ср/	1	10		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1		Самоконтроль, собеседование
Тема 2.2 Обработка, обобщение и анализ полученных данных. /Пр/	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1		Самоконтроль, собеседование

Тема 2.2 Обработка, обобщение и анализ полученных данных. /Ср/	1	10		Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Подтверждение или опровержение гипотез исследования, аргументирование и формулирование положений, выводов, практических рекомендаций и предложений. /Ср/	1	10		Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		Самоконтроль, собеседование
Раздел 3. Заключительный этап (1 семестр)						
Тема 3.1 Подготовка и защита отчета по практике 1 сем. /Пр/	1	2		Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		Защита отчета по итогам прохождения практики
Тема 3.1 Подготовка и защита отчета по практике. /Ср/	1	18		Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		Защита отчета по итогам прохождения практики
Тема 3.2. Подготовка тезисов конференции /Ср/	1	14		Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Раздел 4. Подготовительный (2 сем.)						
Тема 4.1. Проведение теоретического исследования (систематизация теоретических подходов, изложенных в научной литературе, работа с литературой) /Пр/	2	6		Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Тема 4.1. Проведение теоретического исследования (систематизация теоретических подходов, изложенных в научной литературе, работа с литературой) /Ср/	2	14		Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Раздел 5. Исследовательский (2 сем.)						
Тема 5.1. Исследование вопросов государственного регулирования (управления) функционирования предмета исследования /Пр/	2	4		Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Тема 5.1. Исследование вопросов государственного регулирования (управления) функционирования предмета исследования /Ср/	2	14		Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Тема 5.2. Нормативно-правовое обеспечение функционирования предмета исследования /Пр/	2	4		Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Тема 5.2. Нормативно-правовое обеспечение функционирования предмета исследования /Ср/	2	14		Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Тема 5.3. Зарубежный (мировой) опыт предмета исследования /Пр/	2	4		Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		



Тема 5.3. Зарубежный (мировой) опыт предмета исследования /Ср/	2	14		Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Раздел 6. Заключительный (2 сем.)						
Тема 6.1. Подготовка и защита отчета о прохождении практики /Ср/	2	16		Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Тема 6.2. Подготовка и публикация статьи /Ср/	2	18		Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Раздел 7. Подготовительный (3 сем.)						
Тема 7.1. Корректировка темы магистерской диссертации (при необходимости) /Пр/	3	4		Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Тема 7.2. Корректировка темы магистерской диссертации (при необходимости) /Ср/	3	18		Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Раздел 8. Исследовательский (3 сем.)						
Тема 8.1. Обоснование личного вклада автора в разработку темы исследования /Пр/	3	4		Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Тема 8.1. Обоснование личного вклада автора в разработку темы исследования /Ср/	3	18		Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Тема 8.2. Обзор проблем и разработка направлений совершенствования /повышения эффективности /обоснование перспектив развития исследуемой проблематики /Пр/	3	4		Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Тема 8.2. Обзор проблем и разработка направлений совершенствования /повышения эффективности /обоснование перспектив развития исследуемой проблематики /Ср/	3	18		Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Раздел 9. Заключительный (3 сем.)						
Тема 9.1. Оформление отчета о прохождении учебной (научно-исследовательской) практики /Ср/	3	20		Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Тема 9.2. Подготовка и публикация статьи по проблеме исследования /Ср/	3	22		Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		

### **РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В процессе прохождения учебной (научно-исследовательской) практики используются следующие образовательные технологии: практические занятия (ПЗ), самостоятельная работа обучающихся (СР) по выполнению различных видов заданий. В процессе прохождения практики используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы.

## РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практик

#### ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

##### Основная литература

Л1.2 Управленческая экономика: конспект лекций для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерские программы : «Логистика», «Стратегические маркетинг и бренд-менеджмент», «Производственный менеджмент») очной / заочной форм обучения . - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021. - 259 с.

Л1.1 Управление логистическими потоками и цепями поставок: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Логистика») очной / заочной форм обучения . - Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021. - 32 с.

##### Дополнительная литература

Л2.2 Неруш, Ю. М., Панов, С. А., Неруш, А. Ю. Логистика : теория и практика проектирования [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов . - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 422 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/468754> (дата обращения: 14.07.2021)

Л2.1 Неруш, Ю. М., Неруш, А. Ю. Логистика [Электронный ресурс]:учебник для вузов . - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 454 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/469139> (дата обращения: 14.07.2021)

##### Дополнительная литература

Л3.1 Научно-исследовательская практика:методические рекомендации по организации и прохождению научно-исследовательской практики для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Логистика») очной / заочной форм обучения. - Донецк : ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2021. - 38 с.

### 4.2. Перечень ресурсов сети Интернет

Э1 Логинфо: журнал о логистике в бизнесе <http://loginfo.ru/>

Э2 Логистика: учебно-методический проект <http://learnlogistic.ru>

Э3 Логистика и управление цепями поставок: научно- аналитический журнал. [www.lscm.ru/](http://www.lscm.ru/)

Э4 Прикладная логистика [www.panor.ru/journals/logist/](http://www.panor.ru/journals/logist/)

Э5 Развитие бизнеса. Все лучшее о развитии бизнеса. Логистика. [www.devbusiness.ru/development/logistics.htm](http://www.devbusiness.ru/development/logistics.htm)

Э6 РИСК: Ресурсы, Информация, Снабжение, Конкуренция: научно- аналитический журнал. <http://www.risk-online.ru/archive/>

### 4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- компьютерная техника и системы связи используются для создания, сбора и обработки информации;
- электронные презентации;
- электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь для взаимодействия с обучающимися;
- дистанционные занятия с использованием виртуальной обучающей среды Moodle;
- Яндекс.Телемост используются для проведения дистанционного обучения и консультаций;
- электронные библиотечные ресурсы Академии.

Программное обеспечение: MS Word, MS Excel, MS Power Point, виртуальная обучающая среда Moodle

### 4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС") и электронно-библиотечную систему (ЭБС "Лань"), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

#### **4.5. Материально-техническая база для проведения практики**

1.1. Учебная аудитория для проведения занятий практического типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 208 учебный корпус № 2.

– комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (40), стационарная доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

1.2. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, ул. Артема 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно- библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мо-бильных устройств.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1C ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3)

#### **РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

##### *5.1 Контрольные вопросы и задания:*

1. Что включает в себя область профессиональной деятельности магистров?
2. Что является объектом профессиональной деятельности магистра?
3. Сформулируйте специфические особенности подготовки магистра по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.
4. Каким требованиям должны соответствовать область исследований и тема диссертации.
5. Сформулируйте общие и отличительные признаки обзорной, сигнальной и экспресс информации.
6. Сущность и отличительные особенности основных свойств научной информации - «новизна», «точность», «объективность» и «достоверность».
7. Что является сущностью нового научного факта?
8. Какую совокупность данных Вы должны собрать, чтобы получить достоверные результаты?
9. Какой продолжительности должен быть период исследования?
10. Какие методы позволяют выявить тесноту связи между явлениями?

##### *5.2. Темы письменных работ:*

Примерная тематика отчетов по учебной (научно-исследовательской) практике:

1. Управление цепями поставок предприятия и их совершенствование
2. Совершенствование системы управления распределительной логистикой как логистической подсистемы предприятия
3. Планирование и управление движением материальных потоков на предприятии
4. Управление закупочной деятельностью предприятия и направления ее совершенствования
5. Логистическая система экспортно-импортных операций на предприятии и её совершенствование
6. Управление сбытом в логистической системе организации
7. Управление цепями поставок при производстве и реализации (конкретного вида) продукции
8. Анализ и обоснование выбора логистических каналов распределения продукции предприятия
9. Использование ASP-технологий в управлении цепями поставок
10. Анализ методы оценки и пути оптимизации управления поставками товарной продукции на предприятии

##### *5.3. Фонд оценочных средств:*

Фонд оценочных средств "Научно-исследовательская практика" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств "Научно-исследовательская практика" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе практики.

##### *5.4. Перечень видов оценочных средств:*

Текущий контроль в виде собеседования и отчета по практике.

## **РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ**

Методические рекомендации содержат материалы по организации и прохождению научно-исследовательской практики, требования к оформлению отчетной документации и критерии оценивания при подведении итогов практической подготовки обучающихся. Учебная (научно-исследовательская) практика проводится с целью формирования и развития профессиональных знаний в сфере выбранного направления подготовки, закрепления полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерских программ, установления их связи с практической деятельностью, овладения необходимыми профессиональными компетенциями по выбранному направлению специализированной подготовки, а также с целью сбора, анализа и обобщения научного материала, разработки научных предложений и научных идей, подготовки магистерской диссертации. В полном объеме методические рекомендации по организации и прохождению практики содержатся в учебно-методическом комплексе практики.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ»**

**Факультет Производственного менеджмента и маркетинга  
Кафедра маркетинга и логистики**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по «Учебной (научно-исследовательской) практике»

Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	«Логистика»
Квалификация	магистр
Форма обучения	очная

Донецк

2023

Фонд оценочных средств по «Учебной (научно-исследовательской) практике» для обучающихся 1-2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль «Логистика») очной формы обучения

Автор(ы),  
разработчик(и):

ст. преподаватель Н.В. Близкая

---

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

ФОС рассмотрен на заседании  
кафедры

*маркетинга и логистики*

Протокол заседания кафедры от

24.04.2023 г. № 9.1

Заведующий кафедрой



Т.А. Попова

## РАЗДЕЛ 1.

### ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 1.1. Основные сведения о преддипломной практике

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся в процессе прохождения научно-исследовательской практики. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме контактной работы с руководителем практики от кафедры (консультации) и промежуточной аттестации в форме зачета

Таблица 1

#### Основные сведения о научно-исследовательской практике

Образовательная программа	магистратура		
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент		
Профиль	«Логистика»		
Формы контроля	Собеседование, отчет по практике		
Показатели	Очная форма обучения		
Количество зачетных единиц (кредитов)	9		
Семестр	1	2	3
Общая трудоемкость (академ. часов)	324		
Самостоятельная работа	276		
Недельное количество часов	8		
Форма промежуточной аттестации	Зачет	Зачет	Зачет с оценкой

1.2 . Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (требования к результатам обучения по практике)

Таблица 2

#### Перечень компетенций и их элементов

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
ОПК-1.2.	В результате прохождения учебной (научно-исследовательской)	Знать:	ПК-1.2. 3-1
		поверхностно демонстрирует знания современных маркетинговых информационно-коммуникационных	

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента		
	практики демонстрирует навыки ориентации в современных маркетинговых информационно-коммуникационных системах, овладения новейшими технологиями сбора, обработки, хранения, преобразования и распространения информации	систем, новейших технологий сбора, обработки, хранения, преобразования и распространения информации	ПК-1.2. 3-2		
		демонстрирует знания современных маркетинговых информационно-коммуникационных систем, новейших технологий сбора, обработки, хранения, преобразования и распространения информации			
		уверенно демонстрирует знания современных маркетинговых информационно-коммуникационных систем, новейших технологий сбора, обработки, хранения, преобразования и распространения информации		ПК-1.2. 3-3	
		Уметь:			
		недостаточно эффективно умеет ориентироваться в современных маркетинговых информационно-коммуникационных системах, применять новейшие технологии сбора, обработки, хранения, преобразования и распространения информации	ПК-1.2. У-1		
		умеет ориентироваться в современных маркетинговых информационно-коммуникационных системах, применять новейшие технологии сбора, обработки, хранения, преобразования и распространения информации	ПК-1.2. У-2		
		эффективно умеет ориентироваться в современных маркетинговых информационно-коммуникационных системах, применять новейшие технологии сбора, обработки, хранения, преобразования и распространения информации	ПК-1.2. У-3		
		Владеть:			
		слабо владеет навыками ориентации в современных маркетинговых информационно-коммуникационных системах, овладения новейшими технологиями сбора, обработки, хранения, преобразования и распространения информации	ПК-1.2. В-1		
владеет навыками ориентации в современных маркетинговых информационно-коммуникационных системах, овладения новейшими технологиями сбора, обработки,	ПК-1.2. В-2				



Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		хранения, преобразования и распространения информации	
		уверенно владеет навыками ориентации в современных маркетинговых информационно-коммуникационных системах, овладения новейшими технологиями сбора, обработки, хранения, преобразования и распространения информации	ПК-1.2. В-3
УК-2.4.	В результате прохождения учебной (научно-исследовательской) практики демонстрирует знания особенностей работы в команде, методов организации достижения поставленных задач	Знать	
		поверхностно демонстрирует знания особенностей работы в команде, методов организации достижения поставленных задач	УК-2.4. 3-1
		демонстрирует знания особенностей работы в команде, методов организации достижения поставленных задач	УК-2.4. 3-2
		уверенно демонстрирует знания особенностей работы в команде, методов организации достижения поставленных задач	УК-2.4. 3-1
		Уметь	
		недостаточно эффективно умеет демонстрировать знания особенностей работы в команде, методов организации достижения поставленных задач	УК-2.4. У-1
		умеет демонстрировать знания особенностей работы в команде, методов организации достижения поставленных задач	УК-2.4. У-2
		эффективно умеет демонстрировать знания особенностей работы в команде, методов организации достижения поставленных задач	УК-2.4. У-3
		Владеть	
		слабо владеет навыками работы в команде, применения методов организации достижения поставленных задач	УК-2.4. В-1
		владеет навыками работы в команде, применения методов организации достижения поставленных задач	УК-2.4. В-2
		уверенно владеет навыками работы в команде, применения методов организации достижения поставленных задач	УК-2.4. В-3
УК-1.7.	В результате прохождения учебной (научно-	Знать	
		поверхностно демонстрирует знания методов сбора и обобщения информации,	УК-1.7. 3- 1

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента	
	исследовательской) практики обладает навыками сбора и обобщения информации, поиска в базах данных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организаций	поиска в базах данных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организаций		
		демонстрирует знания методов сбора и обобщения информации, поиска в базах данных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организаций	УК-1.7. 3-2	
		уверенно демонстрирует знания методов сбора и обобщения информации, поиска в базах данных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организаций	УК-1.7. 3-3	
		Уметь		
		недостаточно эффективно умеет собирать и обобщать информацию, осуществлять поиск в базах данных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организаций	УК-1.7. У-1	
		умеет собирать и обобщать информацию, осуществлять поиск в базах данных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организаций	УК-1.7. У-2	
		эффективно умеет собирать и обобщать информацию, осуществлять поиск в базах данных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организаций	УК-1.7. У-3	
		Владеть		
		слабо владеет навыками сбора и обобщения информации, поиска в базах данных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организаций	УК-1.7. В-1	
		владеет навыками сбора и обобщения информации, поиска в базах данных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организаций.	УК-1.7. В-2	
уверенно владеет навыками сбора и обобщения информации, поиска в базах данных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организаций	УК-1.7. В-3			

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Код индикатора компетенции	Этап формирования компетенции	Контролируемые виды работы по практике	Наименование оценочного средства*
1-й семестр				
1	ОПК-1.2, УК-2.4., УК-1.7.	Подготовительный этап (1-й сем.)	<p>Тема 1.1. Прохождение инструктажа по технике безопасности</p> <p>Тема 1.2. Ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в сфере логистики. Выбор темы исследования</p> <p>Тема 1.3. Определение объекта и предмета исследования, постановка целей и задач исследования, обоснование методов и информационной базы.</p> <p>Тема.1.4 Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы научного исследования</p> <p>Тема. 1.5 Разработка индивидуального плана научно-исследовательской практики</p> <p>Тема. 1.2 Определение гипотез, целей и задач научно исследовательского проекта</p> <p>Тема. 1.4 Выбор методологии и инструментария исследования</p>	собеседование
2	ОПК-1.2, УК-2.4., УК-1.7.	Исследовательский этап (1 сем.)	<p>Тема 2.1 Проведение теоретических и эмпирических исследований, в том числе сбор социально-экономической и статистической информации</p> <p>Тема 2.2 Обработка, обобщение и анализ полученных данных</p> <p>Тема 2.3 Подтверждение или опровержение гипотез исследования, аргументирование и формулирование положений, выводов, практических</p>	собеседование
3	ОПК-1.2, УК-2.4., УК-1.7.	Раздел 3. Заключительный этап (1 сем.)	<p>Тема 3.1 Подготовка и защита отчета по практике 1 сем.</p> <p>Тема 3.2. Подготовка тезисов конференции</p>	Отчет по практике
2-й семестр				

4	ОПК-1.2, УК-2.4., УК-1.7.	Раздел 4. Подготовительный (2 сем.)	Тема 4.1. Проведение теоретического исследования (систематизация теоретических подходов, изложенных в научной литературе, работа с литературой)	собеседование
5	ОПК-1.2, УК-2.4., УК-1.7.	Раздел 5. Исследовательский (2 сем.)	Тема 5.1. Исследование вопросов государственного регулирования (управления) функционирования предмета исследования Тема 5.2. Нормативно-правовое обеспечение функционирования предмета исследования Тема 5.3. Зарубежный (мировой) опыт предмета исследования	собеседование
6	ОПК-1.2, УК-2.4., УК-1.7.	Раздел 6. Заключительный (2 сем.)	Тема 6.1. Подготовка и защита отчета о прохождении практики Тема 6.2. Подготовка и публикация статьи	Отчет по практике
3-й семестр				
7	ОПК-1.2, УК-2.4., УК-1.7.	Раздел 7. Подготовительный (3 сем.)	Тема 7.1. Корректировка темы магистерской диссертации (при необходимости)	собеседование
8	ОПК-1.2, УК-2.4., УК-1.7.	Раздел 8. Исследовательский (3 сем.)	Тема 8.1. Обоснование личного вклада автора в разработку темы исследования Тема 8.2. Обзор проблем и разработка направлений совершенствования / повышения эффективности / обоснование перспектив развития исследуемой проблематики	собеседование
9	ОПК-1.2, УК-2.4., УК-1.7.	Раздел 9. Заключительный (3 сем.)	Тема 9.1. Оформление отчета о прохождении учебной (научно-исследовательской) практики Тема 9.2. Подготовка и публикация статьи по проблеме исследования	Отчет по практике

## РАЗДЕЛ 2.

### ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

**2.1.** Научно-исследовательская практика обобщенно оценивается по следующим критериям:

- 1) Владение компетенциями. Оценивается сформированность компетенций практики и соответствующие им знания, умения и навыки;
- 2) Выполнение и защита отчета по практике.

*Таблица 4*

## Обобщенные критерии оценивания

Обобщенные критерии компетенций	Шкалы оценивания			Обобщенные критерии	
	Государственная	Баллы	ECTS		
1	2	3	4	5	6
<p>Обучающийся демонстрирует высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать широкий круг нетиповых задач практики;</p>	Отлично	Зачтено	90-100	A	<p>Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; выполнена структурированность отчета (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); грамотное оформление отчета; содержание программы практики раскрыто в полном объеме; не нарушены сроки сдачи отчета; при защите отчета ответы на вопросы четкие, обоснованные и полные, полностью и доходчиво изложены этапы прохождения практики, четко сформулированы результаты</p>
<p>Обучающийся способен самостоятельно воспроизводить и применять соответствующие знания, умения и навыки для решения типовых задач практики, может выполнять поиск и использование новой информации для выполнения новых профессиональных действий на основе полностью освоенных знаний, умений и навыков соответствующих компетенций;</p>	Хорошо	Зачтено	75-89	B-C	<p>Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; в отчете не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); грамотное оформление отчета; содержание программы практики раскрыто в полном объеме; не нарушены сроки сдачи отчета; при защите отчета ответы на вопросы преимущественно правильные, но недостаточно четкие, сформулированные задачи изложены с некоторыми погрешностями</p>
<p>Знания, умения, навыки сформированы на базовом уровне, обучающиеся частично, с помощью извне (например, с использованием наводящих вопросов, ассоциативного ряда понятий и т.д.) могут воспроизводить и применять соответствующие значения, умения, навыки</p>	Удовлетворительно	Зачтено	D-E	60-74	<p>Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; в отчете недостаточно прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); в оформлении отчета прослеживается небрежность; содержание программы практики раскрыто не в полном объеме; при</p>

Обобщенные критерии компетенций	Шкалы оценивания				Обобщенные критерии
	Государственная	Баллы		ECTS	
1	2	3	4	5	6
					защите отчета ответы на вопросы не полные, на некоторые ответ не получен
Обучающийся не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки или знания, умения и навыки у обучающихся не выявлены.	Неудовлетворительно	Незачтено	F-FX	0-59	При невыполнении указанных выше критериев по итогам практики обучающийся получает оценку «Неудовлетворительно»

Таблица 5

Примерная система оценивания прохождения практики обучающимися  
ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»

№ п/п	Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
1.	Выполнение рабочих программы практики и качество выполнения заданий	22-20	20-17	17-16
2.	Соблюдение сроков сдачи отчетной документации	14-13	13-11	11-8
3.	Сбор и обобщение обучающимися данных для оформления отчетной документации по практике	20-19	19-16	16-13
4.	Соблюдение требований к содержанию отчетной документации по практике	14-12	12-10	10-7
5.	Соблюдение требований к оформлению	14-12	12-10	10-7
6	Оценка руководителя практики от кафедры	5	4	3
7.	Защита отчета по практике на кафедре	5	4	3
8.	Ответы на вопросы при защите отчета по практике	6-4	5-4	4-3
<b>Всего баллов</b>		<b>100-90 (A)</b>	<b>89-75 (B, C)</b>	<b>74-60 (D, E)</b>

При подведении итогов по практике выносятся в первом и втором

семестре – зачет, в третьем – зачет с оценкой (дифференцированная оценка по балльной шкале).

## **2.2. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики**

По результатам прохождения практики обучающиеся предоставляют отчетную документацию (отчет и индивидуальный план) на кафедру не позднее трех календарных дней после окончания практики. Защита проводится не позднее семи календарных дней после сдачи отчета.

Отчет о прохождении учебной (научно-исследовательской) практики должен включать разделы:

1. Титульный лист является первой страницей отчета научно-исследовательской практики и служит источником информации, необходимой для представления документа.

2. Содержание включает введение, наименование разделов основной части, заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц текста отчета.

3. Введение должно содержать оценку современного состояния актуальной проблемы или процесса. Во введении необходимо сформулировать цели, определить задачи и методы анализа.

4. Основная часть должна содержать разделы, отражающие логику проведенного анализа.

В ходе семестра 1 должен быть написан первый параграф главы 1 магистерской диссертации (1.1); семестра 2 – второй параграф главы 1 магистерской диссертации (1.2); семестра 3 – третий параграф главы 1 магистерской диссертации (1.3).

5. Заключение по главе 1 должно содержать основные результаты, полученные в результате анализа, выводы по проделанной работе, оценку полноты решений поставленных во введении задач.

6. Список использованных источников должен содержать сведения о текстовых и электронных источниках, использованных в процессе исследования и при составлении отчета.

7. Приложения, в которых приводятся статьи или тезисы докладов, опубликованные в периодической печати по теме магистерской диссертации.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Логистика»):

1. Управление цепями поставок предприятия и их совершенствование
2. Совершенствование системы управления распределительной логистикой как логистической подсистемы предприятия
3. Планирование и управление движением материальных потоков на предприятии
4. Управление закупочной деятельностью предприятия и направления ее совершенствования
5. Логистическая система экспортно-импортных операций на предприятии и её совершенствование
6. Управление сбытом в логистической системе организации
7. Управление цепями поставок при производстве и реализации (конкретного вида) продукции
8. Анализ и обоснование выбора логистических каналов распределения продукции предприятия
9. Использование ASP-технологий в управлении цепями поставок
10. Анализ, методы оценки и пути оптимизации управления поставками товарной продукции на предприятии
11. Усовершенствование экономических методов управления логистическими системами на предприятии



12. Управление материальными потоками производственного предприятия

13. Организация логистической деятельности предприятия и пути ее совершенствования

14. Управление логистическими рисками предприятия

15. Совершенствование логистической системы управления некоммерческого предприятия

16. Применение логистического подхода в управлении информационным обеспечением в системе управления предприятием

17. Комплексный анализ и совершенствование организации логистики производственных процессов

18. Применение экономико-математического моделирования в логистике предприятия

19. Логистическая система управления финансовыми потоками предприятия

20. Информационные потоки в системе материально-технического обеспечения предприятия и их рационализация

21. Управление международными грузовыми перевозками транспортного предприятия

22. Совершенствование системы оперативного управления транспортно-складскими процессами на предприятии

23. Разработка эффективной системы управления запасами предприятия

24. Повышение эффективности функционирования склада предприятия при внедрении логистического подхода

25. Совершенствование логистического сервиса предприятия

26. Использование логистических принципов в организации транспортного обслуживания

27. Анализ направления совершенствования системы управления складской логистикой предприятия

28. Информационные потоки в управлении складированием и хранением материально-технических ресурсов и их рационализация
29. Совершенствование технологических процессов работы баз и складов в системе логистического управления
30. Совершенствование транспортного обеспечения логистической деятельности предприятия
31. Анализ системы управления возвратными потоками предприятия и ее совершенствование
32. Совершенствование логистической стратегии компании на базе применения принципов реверсивной логистики
33. Управление корпоративной социальной политикой предприятия на основе реверсивной логистики
34. Совершенствование системы утилизации и переработки отходов производства (потребления)
35. Управление системой закупки вторичного сырья и ее усовершенствование
36. Построение логистических процессов управления возвратными потоками и оценка рационального использования отходов предприятия
37. Эколого-экономическая оценка рационального использования твердых коммунальных отходов
38. Комплексная оценка организации работы с возвратной продукцией в системе реверсивной логистики
39. Управление системой рециклинга и утилизации отходов предприятия
40. Экономическая оценка и эффективность использования отходов предприятия
41. Совершенствование межфункционального взаимодействия при планировании и выполнении заказов клиентов
42. Межфункциональная логистическая координация как способ повышения эффективности управления товарными потоками

43. Разработка сбалансированной системы показателей оценки работы логистического менеджмента предприятия

44. Совершенствование логистической стратегии компании на базе оптимизации ее инфраструктуры

45. Повышение конкурентоспособности компании на основе эффективного взаимодействия логистики и маркетинга

46. Оптимизация (реинжиниринг) логистических бизнес-процессов в компании

47. Повышение конкурентоспособности компании на базе стратегии развития логистического сервиса

48. Совершенствование управления логистической инфраструктурой предприятия

49. Выбор и организация внедрения информационных систем для автоматизации управления логистическими процессами

50. Оптимизация логистических бизнес-процессов компании при внедрении интегрированной информационной системы

**Примерные вопросы и задания при защите отчёта о прохождении научно-исследовательской практики магистрантами:**

1. Что является объектом профессиональной деятельности магистра?
2. Сформулируйте специфические особенности подготовки магистра по программе Менеджмент.
3. Сущность и отличительные особенности основных свойств научной информации - «новизна», «точность», «объективность» и «достоверность».
4. Что является сущностью нового научного факта?
5. Охарактеризуйте сущность понятия «актуальность исследования» и чем она определяется.
6. Что такое методология исследования? Какие критерии и источники используются в качестве её основы?
7. Каким требованиям должны соответствовать область исследований и тема диссертации?

8. Основные требования к результатам научных исследований, составляющих основу магистерской диссертации

9. Что такое «научная новизна» и как доказывается степень новизны?

10. Укажите сущность известных Вам корректных методов изучения. Как правильно выбрать наиболее целесообразный метод для Вашего исследования?