

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 04.11.2024 09:18
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Финансово-экономический

Кафедра

Финансов

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

_____ Л.Н. Костина

27.04.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09

"Инициативное бюджетирование"

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Магистерская программа "Региональное управление и местное самоуправление"

Квалификация	<i>МАГИСТР</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Общая трудоемкость	<i>3 ЗЕТ</i>
Год начала подготовки по учебному плану	<i>2024</i>

Донецк
2024

Составитель(и):

канд. экон. наук, доцент

_____ Аксёнова Е.А.

Рецензент(ы):

канд. экон. наук, доцент

_____ Шарый К.В.

Рабочая программа дисциплины "Инициативное бюджетирование" разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1000)

Образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденный приказом Ректора РАНХиГС от 21.03.2021 г №01-3046

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Магистерская программа "Региональное управление и местное самоуправление",
утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2024
протокол № 12.

Срок действия программы: 2024-2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Финансов
Протокол от 01.04.2024 № 14

Заведующий кафедрой:

д-р экон.наук, доцент, Петрушевская В.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Финансов

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Петрушевская В.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Финансов

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Петрушевская В.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Финансов

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Петрушевская В.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Финансов

Протокол от " ____ " _____ 2028 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Петрушевская В.В.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цель изучения дисциплины - формирование у студентов знаний и навыков в области финансовых аспектов взаимодействия экономических субъектов в процессе формирования местных бюджетов. в изучении студентами методов осуществления государственной политики по управлению государственной и муниципальной собственностью и принятию решений органами государственного и муниципального управления в рамках перехода экономики к новому технологическому уровню. Образовательные цели освоения дисциплины: Обеспечение профессионального образования, способствующего социальной, академической мобильности, востребованности на рынке труда, успешной карьере, сотрудничеству в командах региональных структур в области организации и управления бюджетным процессом.	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
дать представление о теоретических и методологических основах формирования местных бюджетов на принципах инициативного бюджетирования; изучить методы осуществления государственной политики по управлению государственной и муниципальной собственностью; рассмотреть государственную и муниципальную собственность в системе отношений; изучить подсистемы обеспечения в управлении государственной и муниципальной собственностью; изучить основы и методы управления использованием государственной собственности; изучить основы и методы управления объектами государственной собственности; раскрыть систему управления государственной собственностью; раскрыть систему управления муниципальной собственностью; изучить методы принятия решений органами государственного и муниципального управления.	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	
<i>1.3.1. Дисциплина "Инициативное бюджетирование" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Муниципальное управление и местное самоуправление	
Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	
Деловые коммуникации в профессиональной сфере	
<i>1.3.2. Дисциплина "Инициативное бюджетирование" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Преддипломная практика	
Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-4.4: Разрабатывает, обосновывает и принимает стратегические управленческие решения по бюджетированию и структуре активов, находящимся в государственной и муниципальной собственности</i>	
Знать:	
Уровень 1	основ стратегического планирования по бюджетированию и структуре активов, находящимся в государственной и муниципальной собственности
Уровень 2	особенности и методики анализа бюджетов инициативных проектов
Уровень 3	основные нормативные правовые документы по осуществлению инициативного бюджетирования
Уметь:	
Уровень 1	формулировать стратегические цели и задачи развития инициативного бюджетирования с учётом необходимости достижения общественно значимых результатов
Уровень 2	анализировать инициативные проекты и разрабатывать предложения по формированию бюджетов и структуре активов, находящихся в государственной и муниципальной собственности
Уровень 3	использовать нормативные правовые документы в качестве инструмента управления
Владеть:	
Уровень 1	основами стратегического планирования по бюджетированию и структуре активов, находящихся в государственной и муниципальной собственности
Уровень 2	методиками анализа бюджетов инициативных проектов

Уровень 3	основными нормативными правовыми документами по осуществлению инициативного бюджетирования
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-1.4: Способен планировать и контролировать осуществление мероприятий, направленных на реализацию проекта инициативного бюджетирования в организациях социальной сферы на региональном и муниципальном уровнях</i>	
Знать:	
Уровень 1	основные элементы практики инициативного бюджетирования
Уровень 2	технологии выдвижения, общественного обсуждения и конкурсного отбора инициативных проектов
Уровень 3	технологии реализации проектов инициативного бюджетирования
Уметь:	
Уровень 1	применять нормативно-правовую и методическую базу при осуществлении мероприятий, направленных на реализацию проекта инициативного бюджетирования в организациях социальной сферы на региональном и муниципальном уровнях
Уровень 2	проводить экспертное сопровождение практики инициативного бюджетирования
Уровень 3	реализовывать проекты инициативного бюджетирования
Владеть:	
Уровень 1	основными элементами практики инициативного бюджетирования
Уровень 2	технологией выдвижения, общественного обсуждения и конкурсного отбора инициативных проектов
Уровень 3	технологией реализации проектов инициативного бюджетирования

В результате освоения дисциплины "Инициативное бюджетирование" обучающийся

3.1	Знать:
	модели региональных проектов вовлечения граждан в принятие решений по вопросам местного значения
3.2	Уметь:
	Анализировать и планировать процесс вовлечения граждан в управление муниципальным образованием
3.3	Владеть:
	способностью к анализу и планированию в области инициативного бюджетирования

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Инициативное бюджетирование" видом промежуточной аттестации является Экзамен

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Инициативное бюджетирование" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Теоретические основы функционирования местных бюджетов						
Тема 1.1. Сущность и основные понятия партисипаторного публичного управления /Лек/	4	2	ПК-1.4 ПК-4.4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.1. Сущность и основные понятия партисипаторного публичного управления /Сем зан/	4	4	ПК-1.4 ПК-4.4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.1. Сущность и основные понятия партисипаторного публичного управления /Ср/	4	8	ПК-1.4 ПК-4.4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.2. Подсистемы обеспечения в управлении государственной и муниципальной собственностью /Лек/	4	2	ПК-1.4 ПК-4.4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.2. Подсистемы обеспечения в управлении государственной и муниципальной собственностью /Сем зан/	4	4	ПК-1.4 ПК-4.4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.2. Подсистемы обеспечения в управлении государственной и муниципальной собственностью /Ср/	4	8	ПК-1.4 ПК-4.4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.3."Государственное регулирование и меры государственной поддержки партисипаторных практик /Лек/	4	2	ПК-1.4 ПК-4.4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.3. "Государственное регулирование и меры государственной поддержки партисипаторных практик /Сем зан/	4	4	ПК-1.4 ПК-4.4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.3. "Государственное регулирование и меры государственной поддержки партисипаторных практик /Ср/	4	8	ПК-1.4 ПК-4.4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 2. Практики инициативного бюджетирования						

Тема 2.1. Реализация практик инициативного бюджетирования /Лек/	4	2	ПК-1.4 ПК-4.4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.1. Реализация практик инициативного бюджетирования /Сем зан/	4	4	ПК-1.4 ПК-4.4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.1. Реализация практик инициативного бюджетирования /Ср/	4	8	ПК-1.4 ПК-4.4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.2. Управление практикой инициативного бюджетирования и ее сопровождение /Лек/	4	2	ПК-1.4 ПК-4.4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.2. Управление практикой инициативного бюджетирования и ее сопровождение /Сем зан/	4	4	ПК-1.4 ПК-4.4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.2. Управление практикой инициативного бюджетирования и ее сопровождение /Ср/	4	8	ПК-1.4 ПК-4.4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.3. Технология реализации проектов инициативного бюджетирования /Лек/	4	2	ПК-1.4 ПК-4.4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.3. Технология реализации проектов инициативного бюджетирования /Сем зан/	4	4	ПК-1.4 ПК-4.4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.3. Технология реализации проектов инициативного бюджетирования /Ср/	4	9	ПК-1.4 ПК-4.4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.3. Технология реализации проектов инициативного бюджетирования /Конс/	4	2	ПК-1.4 ПК-4.4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Инициативное бюджетирование» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (С), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины «Инициативное бюджетирование» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в

виде слайд- презентации в формате «PowerPoint». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Е.А. Аксёнова	Инициативное бюджетирование : конспект лекций для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление профиль «Региональное управление и местное самоуправление» всех форм обучения (149 с.)	ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Е. А. Чумакова	Актуальные вопросы развития инновационного бюджетирования в Российской Федерации: учебное пособие (158 с.)	Волгоград: Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС. –Изд-во Волгоградского института управления – филиала РАНХиГС, 2022.
Л2.2	В. В. Вагин	72 вопроса об инициативном бюджетировании (232 с.)	Киров: НИФИ Минфина России, 2023
3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Е.А. Аксёнова	Инициативное бюджетирование : методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление профиль «Региональное управление и местное самоуправление» всех форм обучения (27 с.)	ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024
Л3.2	Е.А. Аксёнова	Инициативное бюджетирование : методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление профиль «Региональное управление и местное самоуправление» всех форм обучения (14 с.)	ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024
Л3.3	Е.А. Аксёнова	Инициативное бюджетирование : методические рекомендации по выполнению индивидуального задания для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное	ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
		управление профиль «Региональное управление и местное самоуправление» всех форм обучения (10 с.)	
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Портал "Инициативное бюджетирование"	https://budget4me.ru/	
Э2	Раздел "Инициативное бюджетирование" на официальном сайте Министерства финансов РФ	https://minfin.gov.ru/ru/performance/reforms/budget/budget_citizen/proactive_bud/	
Э3	База статистических данных Росстата	http://rosstat.gov.ru	
Э4	Портал "Сделаем вместе!"	http://vmeste161.ru/	
4.3. Перечень программного обеспечения			
<p>Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:</p> <p>Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:</p> <p>Microsoft Windows XP, Professional, версия 2002, Service Pack 3. Microsoft Office Word 2007 (12.0.4518.1014) MSO (12.0.4518.1014) Microsoft Office Enterprise 2007 (89388-707-1528066-65140) Microsoft Office PowerPoint 2007 (12.0.4518.1014) MSO (12.0.4518.1014) WinRAR 5.70 (32)</p>			
4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы			
<p>Moodle,</p> <p>Программное обеспечение «Рабочие программы дисциплин» в составе программного комплекса «ПЛАНЫ» версии 4.42.</p> <p>Электронный каталог изданий ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» - https://bibdonampa.mozello.com Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» - https://cyberleninka.ru/ Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU -http://elibrary.ru/defaultx.asp Электронная библиотека Института проблем рынка РАН Российской академии наук (ИПР РАН) – http://www.ipr-ras.ru/libr.htm Электронные ресурсы Библиотеки РАНХИГС lib.ranepa.ru</p>			
4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины			
<p>1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 301 учебный корпус № 2: г. Донецк, пр. Богдана Хмельницкого, 108 (ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»)</p> <p>- комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран;</p> <p>- специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (68), стационарная доска, выкатная доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).</p> <p>2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля, групповых консультаций и промежуточной аттестации: аудитория №416 учебный корпус №6: учебный корпус, г. Донецк, ул. Артема, 94 (ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»)</p> <p>специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (15), стационарная доска, демонстрационные плакаты, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0). Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации:</p> <p>читальные залы, учебные корпуса №1 г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163а (ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»), №6 учебный корпус, г. Донецк, ул. Артема, 94 ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»).</p> <p>Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС») и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows</p>			

на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft №42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Сfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3)

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Что такое инициативное бюджетирование (ИБ) и для чего оно необходимо?
2. С чего начинается инициативное бюджетирование?
3. Что такое практики инициативного бюджетирования?
4. Каков алгоритм инициативного бюджетирования?
5. Какова максимальная стоимость проекта, который может быть реализован с помощью ИБ ?
6. Кто реализует проекты ИБ?
7. Какая доля местного бюджета распределяется через механизм ИБ?
8. Может ли ИБ реализовываться в городах?
9. Что такое механизм участия граждан?
10. Что такое социальные эффекты ИБ?
11. Что такое экономические эффекты ИБ?
12. Что такое Проектный центр инициативного бюджетирования?
13. Сколько времени проходит от момента появления идеи проекта инициативного бюджетирования до её реализации?
14. Какова роль местной власти в процессе ИБ?
15. Какие проекты можно реализовать через механизм ИБ?
16. Если есть идея, которую можно реализовать через механизм ИБ. Что делать?
17. Могут ли общественные организации выступать инициаторами проектов?
18. В России давно применяются практики общественного участия. В чем отличия ИБ?
19. Что такое «Открытый Бюджет» и как он соотносится с И Б ?
20. Зачем нужно ИБ, если есть местное самоуправление?
21. Почему профессиональные финансисты сами не могут решить, на что потратить бюджет?
22. Кто может оказать помощь в организации проекта И Б ?
23. Можно ли верить, что деньги, собранные для проекта ИБ, будут потрачены честным путём?
24. Как стать консультантом ИБ?
25. Где можно найти больше информации об ИБ?

5.2. Темы письменных работ

Формы участия граждан в бюджетном процессе.

Идентификация и отбор приоритетных проблем (задач) с участием граждан на муниципальном уровне.

Планирование мероприятий по идентификации и отбору муниципальных проектов.

Подготовительные мероприятия с участием граждан.

Техническая подготовка и проведение общего собрания граждан (итогового мероприятия).

Модель работы консультанта инициативного бюджетирования в практиках поддержки местных инициатив.

Российские и зарубежные практики участия граждан в бюджетных процессах и их эволюция.

Основные характеристики процесса развития инициативного бюджетирования в России.

Процедурный канон инициативного бюджетирования.

Типология проектов инициативного бюджетирования.

Важность целеполагания в процессе выбора методологии или самостоятельного проектирования дизайна партиципаторной практики (процедуры, типология проектов, целевые аудитории).

Основные особенности дизайна и практика реализации партиципаторного бюджетирования «Европейского университета в Санкт-Петербурге» в форме бюджетных комиссий.

Новое поколение практик инициативного бюджетирования: особенности дизайна и сопровождения.

Возможности и ограничения использования интернет-решений в области инициативного бюджетирования.

Интернет-платформы гражданского участия.

Оценка дивизиональной эффективности центров ответственности организации.

Положение о бюджетировании: структура и содержание документа, порядок его формирования.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Инициативное бюджетирование" разработан в соответствии

с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".
Фонд оценочных средств дисциплины "Инициативное бюджетирование" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос, доклады, ситуационные задания, тестовые задания, индивидуальное задание (реферат), контроль знаний по разделу, научная составляющая (научные тезисы).

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучающемуся рекомендуется не ограничиваться при изучении темы только учебником, необходимо конспектировать лекции, изучать методические рекомендации, издаваемые кафедрой. Для улучшения качества освоения материала необходимо в день лекции повторно изучить сделанный на занятиях конспект, повторить новые понятия, составить структурно-логическую схему лекции.

Усвоение дисциплины требует освоения методов исследования взаимосвязи между социально-экономическими и финансовыми факторами, самостоятельного решения задач на семинарских занятиях, выполнения заданий.

При возникновении сложностей по усвоению программного материала необходимо посещать консультации по дисциплине, задавать уточняющие вопросы на лекциях и семинарских занятиях, а также выполнять дополнительно тренировочные задания

