

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 03.08.2022 г.
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет

Государственной службы и управления

Кафедра

Теории управления и государственного
администрирования



"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

Л.Н. Костина

30.08.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06

"Операционный менеджмент"

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Профиль "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"

Квалификация

БАКАЛАВР

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

4 ЗЕТ

Год начала подготовки по учебному плану

2022

Донецк
2022

Составитель(и):
ст.препод.



Е.С. Леонтович

Рецензент(ы):
канд.экон.наук, доцент



Е.А. Иванина

Рабочая программа дисциплины "Операционный менеджмент" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 27.06.2022 г. № 52-НП);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954).

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Программа "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 30.08.2022 протокол № 1/2.

Срок действия программы: 2022-2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования
Протокол от 29.08.2022 № 1

Заведующий кафедрой:
д-р экон.наук, доцент, Л.Б. Костровец



(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от 29.08.2022 г. № 1

Председатель ПМК:
ст. преподаватель С.М. Качан



(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**Председатель ПМК _____
(подпись)

Протокол от "____" _____ 2023 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от "____" _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Костровец Л.Б. _____
(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**Председатель ПМК _____
(подпись)

Протокол от "____" _____ 2024 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от "____" _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Костровец Л.Б. _____
(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**Председатель ПМК _____
(подпись)

Протокол от "____" _____ 2025 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от "____" _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Костровец Л.Б. _____
(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**Председатель ПМК _____
(подпись)

Протокол от "____" _____ 2026 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от "____" _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Костровец Л.Б. _____
(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины «Операционный менеджмент» является изучение и усвоение студентами основных понятий и узловых вопросов современного управления, овладение основными практическими навыками в этой области, формирование профессионального мышления, способствующего пониманию сущности процессов управления и приобретению компетенций, необходимых для становления эффективного управленца.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- ознакомление студентов с наиболее важными вопросами управления;
- формирование у студентов современного управленческого мышления;
- знакомство с классическими и современными теориями управления;
- выработка практических навыков анализа и решения управленческих проблем;
- изучение методов управления организацией и практических способов их применения.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.В

1.3.1. Дисциплина "Операционный менеджмент" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Микроэкономика

Управление человеческими ресурсами

1.3.2. Дисциплина "Операционный менеджмент" выступает опорой для следующих элементов:

Экономика предприятия

Основы внешнеэкономической деятельности

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

УК-2.3: Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.

Знать:

Уровень 1	Методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью
Уровень 2	Типы и методы организации производства;
Уровень 3	Принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации.

Уметь:

Уровень 1	Планировать операционную деятельность организации;
Уровень 2	Организовывать операционную деятельность предприятия;
Уровень 3	Оценивать решения в управлении операционной деятельностью организаций.

Владеть:

Уровень 1	Методами принятия решений в управлении операционной деятельностью организаций;
Уровень 2	Навыками постановки и решения проблем операционного менеджмента с позиций системного, процессного и проектного подходов;
Уровень 3	Методами подбора исполнителей соответственно их квалификации и деловым качествам, организовывать их деятельность по выполнению решений

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-3.1: Знает законодательство, направленное на защиту законных прав и интересов субъектов экономической деятельности

Знать:

Уровень 1	Основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения;
Уровень 2	Основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений;

Уровень 3	Основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.
Уметь:	
Уровень 1	Применять основные законодательные и нормативно-правовые документы
Уровень 2	Применять основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений;
Уровень 3	Применять основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.
Владеть:	
Уровень 1	Навыками применения законодательных и нормативно-правовых документов;
Уровень 2	Навыками применения основных законодательных и нормативно-правовых документов, основных понятий, методами выработки принятия и обоснования решений;
Уровень 3	Навыками применения основных законодательных и нормативно-правовых документов, основных понятий, методами выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

В результате освоения дисциплины "Операционный менеджмент" обучающийся должен:

3.1 Знать:	
	Основные законодательные и нормативно-правовые документы
	Концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия
	Основные методы сбора и анализа информации для принятия управленческих решений.
3.2 Уметь:	
	Определять свои ресурсы и их пределы для успешного выполнения порученной работы
	Анализировать, обобщать и воспринимать информацию; ставить цель и формулировать задачи по её достижению
	Формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных систем.
3.3 Владеть:	
	Практикой отечественного и зарубежного опыта в области управления;
	Навыками разработки альтернативных стратегий действия, в том числе в непривычных обстоятельствах, на основе критического анализа и системного подхода;
	Методами формирования информационной базы для анализа деятельности организации.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Операционный менеджмент" видом промежуточной аттестации является Экзамен

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Операционный менеджмент" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен- ции	Литература	Инте- ракт.	Примечание
Раздел 1. Теоретические основы операционного менеджмента						
Тема 1.1. Введение в операционный менеджмент /Лек/	4	2	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 1.1. Введение в операционный менеджмент /Сем зан/	4	4	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 1.1. Введение в операционный менеджмент /Ср/	4	6	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Операционная стратегия и конкурентные преимущества /Лек/	4	2	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Операционная стратегия и конкурентные преимущества /Сем зан/	4	4	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Операционная стратегия и конкурентные преимущества /Ср/	4	6	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 1.3. Операции в глобальной среде /Лек/	4	2	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 1.3. Операции в глобальной среде /Сем зан/	4	4	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 1.3. Операции в глобальной среде /Ср/	4	7	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	

Раздел 2. Процесс управления организацией						
Тема 2.1. Тотальный менеджмент качества /Лек/	4	2	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 2.1. Тотальный менеджмент качества /Сем зан/	4	4	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 2.1. Тотальный менеджмент качества /Ср/	4	7	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Формирование целей и планирование в операционном менеджменте /Лек/	4	2	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Формирование целей и планирование в операционном менеджменте /Сем зан/	4	4	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Формирование целей и планирование в операционном менеджменте /Ср/	4	7	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 2.3. Прогнозирование: сущность, виды и методы /Лек/	4	2	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 2.3. Прогнозирование: сущность, виды и методы /Сем зан/	4	4	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 2.3. Прогнозирование: сущность, виды и методы /Ср/	4	7	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
Раздел 3. Операции и процессы в деятельности организации						
Тема 3.1. Управление деятельностью организации в производстве /Лек/	4	2	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 3.1. Управление деятельностью организации в производстве /Сем зан/	4	4	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	

Тема 3.1. Управление деятельностью организации в производстве /Ср/	4	7	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 3.2. Управление операциями в сфере услуг /Лек/	4	2	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 3.2. Управление операциями в сфере услуг /Сем зан/	4	4	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 3.2. Управление операциями в сфере услуг /Ср/	4	7	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 3.3. Человеческие ресурсы, проектирование и эффективная организация работ /Лек/	4	2	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 3.3. Человеческие ресурсы, проектирование и эффективная организация работ /Сем зан/	4	4	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 3.3. Человеческие ресурсы, проектирование и эффективная организация работ /Ср/	4	7	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
Консультация /Конс/	4	2	УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Современный менеджмент» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	С. В. Каледин, Г. М. Грейз, И. П. Добвий, М. С. Моторина	Управленческая экономика: учебник для вузов (516 с.)	Санкт-Петербург : Лань, 2021
Л1.2	Дорофеева Л.И.	Основы менеджмента: учебник для СПО (494 с.)	Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	А. Л. Рыжко, А. И. Рыбников, Н. А. Рыжко	Информационные системы управления производственной компанией: учебник для вузов ()	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л2.2	Л. Б. Костровец, И. Ю. Беганская, Л. В. Черная, Л. В. Кулешова, М. А. Малик	Менеджмент организации : учебное пособие (481 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2018
3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Кулешова, Т. А., Облаухова, М. В.	Теория игр в принятии оптимальных решений : учебное пособие (63 с.)	Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2018
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Исследование деятельности предприятия		https://www.iprbookshop.ru/71277.html
Э2	Бизнес-процессы промышленного предприятия		https://www.iprbookshop.ru/68423.html
4.3. Перечень программного обеспечения			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian			

(лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1C ERP УП, 1C ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3)

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Каталог АБИС UNILIB - <http://unilib.dsum.internal>

Электронно- библиотечная система ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» - <https://glib.donampa.ru/greenstone3/library/>

Внешняя ЭБС - Электронно-библиотечная система IPRbooks

<https://www.iprbookshop.ru>

Договор № 69/У от 21.10.2021

Официальный сайт Народного Совета Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dnr-sovet.su/>

Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики: официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://gisnpa-dnr.ru/>

Журнал «Экономист» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.economist.com.ru/index.htm>

Журнал «Экономические науки» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ecsn.ru/>

Журнал «Вопросы экономики» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.vopreco.ru/index.html>

Журнал «Экономика труда» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://bgscience.ru/journals/et/archive/>

Журнал «Общество: политика, экономика, право» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dom-hors.ru/nauchnyy-zhurnal-obschestvo-politika-ekonomika-pravo/>.

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 412 учебный корпус № 6. –комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран, телевизор, wifi-роутер; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (60), стационарная доска, выкатная, доска, демонстрационные плакаты, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0). Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, ул. Артема 94. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Раздел 1. Теоретические основы операционного менеджмента

1. Каким образом выбор основной операционной функции влияет на развитие стратегических преимуществ компании?
2. Каким образом операционная система связана с выбором главной операционной функции организации?
3. Поясните, как бизнес-процессы организации распределены по подсистемам операционной системы организации.
4. Назовите принципиальное различие между функциональным и процессным подходами к управлению.
5. Определите, какие из принципов процессного подхода к управлению вы считаете наиболее важными.
6. Поясните, каким образом использование процессного подхода к управлению позволяет повысить эффективность деятельности организации.
7. На каком уровне интеграции деятельности процессный подход к управлению обеспечивает наибольший успех? Поясните свое мнение.
8. Чем процессно-ориентированная организация отличается от компании традиционного типа? Какие основные сложности формирования процессно-ориентированной организации вы можете выделить?
9. При каких условиях политика интеграции операционных функций и политика специализации на одной операционной функции, на ваш взгляд, имеет больше шансов на успех?

10. Каким образом развитие аутсорсинга сказывается на популярности политик работы с операционными функциями организации?
11. В чем принципиальное отличие традиционных и современных операционных стратегий?
12. Как современные операционные стратегии связаны с развитием современных систем управления операционными системами?
13. Имеется ли возможность сочетания традиционных и современных идей при разработке операционных стратегий? Если да, то какие операционные стратегии сочетаются друг с другом?
14. Определите условия использования тех или иных приоритетов операционных стратегий в бизнесе.
15. В чем особенность использования времени как приоритета операционной стратегии организации?
16. Поясните связь операционных фокусов друг с другом.
17. Что понимается под направлением «Дифференциация»?
18. Какие операции можно отнести к основным источникам снижения затрат?
19. В чем заключаются проблемы при выборе страны при глобализации?
20. Назовите основные цели управления операциями.
21. В чем заключаются основные подходы к управлению операциями?
22. В чем состоят особенности глобализации в сфере услуг?
23. Какие преимущества вносит глобализация экономики в операционную деятельность?
24. Какие проблемы ожидают предприятия в связи с глобализацией экономики?
25. Какие основные международные организации способствуют глобализации?

Раздел 2. Процесс управления организацией

1. Что понимается под качеством продукции и какие слова являются ключевыми в определении качества продукции?
2. На каких приемах основан процессный подход в управлении качеством?
3. Какие фирмы могут наиболее успешно ориентироваться в качестве на требования потребителя?
4. Каким способом можно вовлечь персонал на всех уровнях управления в улучшение качества?
5. В чем заключаются принципы системного подхода в управлении качеством?
6. Что понимается под жизненным циклом продукции (ЖЦП)?
7. Какая модель управления качеством получила развитие в связи с концепцией формирования качества по процессам ЖЦП?
8. Какие бизнес-процессы организации вовлечены в улучшение качества в рамках системы TQM?
9. В чем заключается концепция TQM?
10. Какие наиболее существенные отличия системы TQM от традиционной системы управления качеством Вам придают оптимизм в том, что повышение качества управления – неизбежный результат?
11. Через какие этапы происходит развертывание функции качества?
12. Какие инструменты используются на этапе планирования качества продукции?
13. Что понимается под матрицей связей и какова ее роль в формировании качества продукции?
14. Каково назначение контрольной карты и из каких элементов она состоит?
15. Какое действие возводится в основной принцип функционирования системы JIT?
16. В чем состоит назначение бенчмаркинга и посредством каких процессов он выполняется?
17. Какой из методов определения затрат на улучшение качества применяется в Вашей организации?
18. В чем заключается концепция управления затратами на качество продукции?
19. Перечислите основные детерминанты, определяющие качество услуги.
20. В чем состоит различие между «тянущей» и «проталкивающей» технологическими системами?
21. Что понимается под прогнозированием и прогнозом?
22. Какова роль прогнозирования в деятельности организации и для какого вида управления эта функция имеет большое значение?
23. Какие виды прогнозов Вам стали известны?
24. На какие основные параметры деятельности организации ориентировано прогнозирование?
25. Какие существуют временные горизонты для разработки прогноза?
26. Назовите основные этапы прогнозирования.
27. По какому признаку методы прогнозирования разделены на две группы?
28. Какие методы относятся к группе «количественные методы»?
29. Какие методы относятся к группе «качественные методы»?
30. Какие виды функций используются для описания тенденции или тренда?
31. Какие методы Вам стали известны для построения модели линейного тренда?
32. В чем заключается суть метода скользящего среднего для построения тренда.
33. Какие по характеру изменчивости выделяют сезонные колебания?
34. Какие методы вам стали известны для прогнозирования сезонных колебаний?
35. Что выступает в качестве измерителя точности прогноза?

36. Что такое планирование? Какова его цель?
37. Почему существует потребность в планировании?
38. Какова основная проблема планирования для компании, предлагающей большой ассортимент продукции?
39. Каковы основные факторы, учитываемые при планировании?
40. Какие величины являются входными параметрами планирования?
41. За счет каких действий можно управлять факторами спроса на продукцию?
42. За счет каких действий можно управлять факторами предложения продукции?
43. Какие этапы надо пройти, чтобы разработать реальный основной производственный план-график?
44. Какие причины заставляют дважды формировать план потребностей в мощностях оборудования?

Раздел 3. Операции и процессы в деятельности организации

1. Какие варианты определения производственной мощности организации вы знаете?
2. Поясните, какие типы предприятий преимущественно используют какой подход к определению своей производственной мощности.
3. Как производственная мощность компании влияет на развитие ее стратегических преимуществ?
4. Объясните, почему существует мнение, что производственная мощность — понятие относительное.
5. Как вы считаете, влияют ли инструменты прогнозирования спроса на точность определения объемов производственной мощности компании? Если да, то каким образом? Какие характеристики производственной мощности зависят от этого инструментария?
6. Какие составляющие спроса в наибольшей степени определяют объем производственной мощности организации?
7. Какие методы прогнозирования спроса — количественные, качественные или комбинированные, на ваш взгляд, обеспечивают наиболее стабильное использование производственной мощности?
8. Приведите примеры управленческих решений, в которых требуется использовать данные об объемах того или иного вида производственной мощности.
9. Какие факторы, воздействующие на объемы производственной мощности, имеют выраженное стратегическое значение для организации?
10. Какую из стратегий работы с объемами производственных мощностей (следования за спросом или фиксации объема) вы считаете более привлекательной для современного бизнеса?
Поясните свою позицию.
11. Что понимается под новым продуктом и какими документами защищается его новизна?
12. Что понимается под глобальным продуктом?
13. Назовите цели, которые должны быть реализованы при создании нового или модифицированного продукта?
14. Объясните влияние СТЭП-факторов на деятельность по созданию нового продукта.
15. Какие существуют источники генерирования идей по созданию нового продукта?
16. Что понимается под жизненным циклом товара на рынке?
17. Какие стадии требуется пройти от идеи до ее материализации в продукт?
18. Почему жизненный цикл продукта должен учитываться при проектировании продукта?
19. Что понимается под интегрированной моделью жизненного цикла товара?
20. Какие факторы определяют конкурентоспособность продукта?
21. Что понимается под конкурентоспособностью продукта?
22. Какова роль времени в повышении конкурентоспособности продукта?
23. Что такое совместное проектирование и почему оно важно?
24. Что понимается под параллельным проектированием и почему оно важно?
25. Что понимается под компьютерным моделированием?
26. Какими документами подтверждается качество продукта?
27. Что понимается под мотивацией деятельности человека?
28. Какова цель стратегии управления человеческими ресурсами?
29. Какими параметрами определяется качество трудовой жизни?
30. Какие принципы способствуют улучшению трудовых отношений?

5.2. Темы письменных работ

1. Совершенствование системы прогнозирования и планирования на предприятии
2. Совершенствование системы мотивации труда на предприятии (по категориям работников физического и умственного труда)
3. Организация операционного маркетинга на предприятии
4. Организация рекламной компании на предприятии
5. Оценка конкурентоспособности продукции предприятия
6. Организация управления проектами на предприятии
7. Стандартизация процессов и операций на предприятии
8. Организация командной работы на предприятии

9. Оценка конкурентоспособности продукции предприятия
10. Информационное обеспечение управления (содержание, система формирования и использования баз данных)
11. Совершенствование системы информационного обеспечения управления на предприятии
12. Совершенствование системы управления операционными запасами на предприятии
13. Организация управления интегрированным материальным потоком на предприятии
14. Организация и прогнозирование сбыта на предприятии
15. Реинжиниринг бизнес-процессов предприятия
16. Организация системы непрерывного совершенствования на предприятии
17. Календарное планирование производства
18. Ресурсное обеспечение производственных процессов и его планирование
19. Проектирование нового продукта
20. Интеграция операционного менеджмента с другими видами управления деятельностью организации
21. Современные технологии управления цепями поставок в организации
22. Управление логистикой в операционном менеджменте
23. Управление проектами в операционном менеджменте
24. Управление материально-товарными запасами в операционном менеджменте
25. Роль системы управления бизнес-процессами в деятельности организации
26. Характерные отличия в методиках разработки товаров и услуг.
27. Современные информационные системы управления организацией и стандарты их внедрения/применения в системе управления организацией.
28. Методы повышения качества товаров и услуг.
29. Опыт применения методик «бережливого производства» в системе управления производством.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Операционный менеджмент" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Операционный менеджмент" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Контроль знаний раздела учебной дисциплины, устный опрос, реферат

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы учебной дисциплины, особое внимание, уделяя цели, задачам, содержанию дисциплины, а также отношению данной дисциплины к общему курсу подготовки специалиста.

Лекционный материал раскрывает логику дисциплины, формулирует ключевые понятия и взаимосвязи. Вместе с тем, весь объем информации, требуемый для овладения необходимыми знаниями по дисциплине, не может быть раскрыт на лекции. Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах его преподавания, в том числе и без непосредственного участия преподавателя.

1. Лекция

Для плодотворного восприятия материала на лекционном занятии от студента требуется внимание, умение фиксировать излагаемый материал в форме конспекта, соблюдение дисциплины.

Конспект нужно просмотреть сразу после занятия. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обращайтесь на текущей консультации за помощью к преподавателю.

2. Семинарское занятие

Тематика семинарских занятий направлена на более глубокое изучение лекционного материала, его отдельных направлений и проблем. При подготовке к семинарским занятиям необходимо тщательно изучить поставленные вопросы, используя рекомендованную по каждому семинарскому занятию основную и дополнительную литературу.

На семинарских занятиях возможны следующие типы работ:

- углубление вопросов, изложенных в лекционном материале;
- рассмотрение вопросов, не выносимых преподавателем на лекции, но тесно связанных с изучаемой темой;
- рассмотрение вопросов, не связанных с основной темой семинарского занятия;
- контроль знаний обучающихся.

Углубление ранее изложенных вопросов требует подготовки с привлечением учебной и научной литературы и предполагает демонстрацию знаний в форме докладов, дополнений, ситуационных задач.

Рассмотрение вопросов, не выносимых на лекцию, но логически связанных с ее темой также требует специальной подготовки, которая преимущественно должна осуществляться на основе учебной литературы. Сложность данного вида работы заключается в отсутствии ориентира, то есть некоторой структуры ответа на заданный вопрос. Здесь желательно воспользоваться сведениями, изложенными в рабочей программе дисциплины и планах семинарских занятий, где дается комментарий по содержанию изучаемой темы и приводится литература для подготовки. Результатами подготовки также должны быть доклады, дополнения, решение задач.

Вопросы, не связанные с основной темой семинарского занятия, как правило, носят прикладной характер, и на занятии рассматриваются в форме общих комментариев преподавателя, краткого рассмотрения конкретных ситуаций. Данные вопросы выделены для самостоятельного изучения, но также подлежат контролю и выносятся на экзамен.

Контроль проводится в выборочной или сплошной форме. Выборочный контроль предполагает устные ответы на вопросы по пройденному материалу и др. формы проверки знаний. Сплошной контроль в рамках дисциплины «Основы менеджмента» осуществляется с помощью рубежного контроля, который осуществляется в форме выполнения ситуационных заданий и ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа студентов над учебной дисциплиной «Основы менеджмента» включает следующие формы:

3. подготовка к семинарским занятиям;
4. выполнения индивидуальных домашних заданий;
5. поиск, подбор и обзор литературных источников по заданной тематике;
6. аналитический (критический) обзор научных публикаций;
7. презентация результатов исследования;
8. подготовка к текущей и итоговой аттестации.

Вопросы, возникающие у студентов по выполнению запланированных заданий, решаются на консультациях, которые проводятся в соответствии с графиками, утвержденными кафедрой.

Все задания самостоятельной работы студентов делятся на обязательные и выборочные, выполняются в установленные сроки, с соответствующей максимальной оценкой и предусматривают определенные формы отчетности по их выполнению. Обязательные задания выполняются каждым без исключения студентом в процессе изучения дисциплины, выборочные задачи являются альтернативными.

После выполнения обязательных и выборочных заданий в установленные сроки студент отчитывается преподавателю, а полученная им оценка, по пятибалльной системе оценивания, учитывается при определении итогового среднего балла по дисциплине, переводится в систему оценок преподавателем в соответствии с утвержденной шкалой оценивания.

Текущие консультации студентов по вопросам выполнения задания самостоятельной работы, а также подведение итогов по некоторым видам работ осуществляется во время плановых занятий.

Для рациональной организации самостоятельной работы студент должен умело распределить время, предусмотренное учебным планом для внеаудиторной работы. В общем, учебное время студентов охватывает часы, предназначенные для аудиторной (регламентированной) работы (лекции, практические занятия, консультации с преподавателем, научные конференции и олимпиады, сдачи экзамена) и внеаудиторной (подготовка к семинарским занятиям и экзамену, написанию контрольных работ и индивидуальных заданий, докладов, рефератов, проведение групповых презентаций, работа с литературными источниками в библиотеке, поиск информации в сети Интернет).

Формы самостоятельной работы:

9. обработки лекционного материала;
10. подготовка к семинарским занятиям;
11. самостоятельная работа с учебной, научной и периодической литературой;
12. изучение и анализ законодательных и нормативных документов;
13. поиск и обработка материалов с помощью сети Интернет;
14. обобщение и анализ фактических данных;
15. выполнение самостоятельных научных исследований;
16. подготовка докладов, презентаций;
17. выполнение индивидуальных заданий;
18. подготовка к контролю знаний раздела учебной дисциплины;
19. подготовка к экзамену.

Формы контроля самостоятельной работы:

20. индивидуальные консультации и собеседования;
21. заслушивание докладов и презентаций;
22. контроль знаний раздела учебной дисциплины.

Самостоятельная работа с учебной, научной и периодической литературой, изучение и анализ законодательных и нормативных документов строится на основе работы с каталогами и конспектирования. Для рационального запоминания материала нужно подготовить небольшой конспект с изложением тезисов или основных мыслей или ссылок на конкретные страницы литературного источника, способствует быстрому нахождению нужного материала. При ксерокопировании журнальных статей следует подчеркивать основные мысли.

Индивидуальные задания студенты выполняют самостоятельно на основе изучения специальной литературы.

РЕЦЕНЗИЯ НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 «Операционный менеджмент»

шифр дисциплины в учебном плане, наименование

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

код, наименование

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Разработчики: Е.С. Леонтович, ст.преподаватель кафедры

(ФИО, НПП, участвовавших в разработке РПУД с указанием должности)

Кафедра: теории управления и государственного администрирования

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Операционный менеджмент» разработаны в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 27.06.2022 г. № 52-НП), Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954).

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки бакалавров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения учебной дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым.

В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося (УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1), формируемые в результате освоения дисциплины.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по курсу, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа дисциплины имеет логически завершённую структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного владения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Операционный менеджмент» соответствует всем требованиям к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.

Рецензент:
доцент кафедры ТУиГ А.
канд. экон. наук, доцент
(должность, регалии)

МП



Е.А. Иванина
ФИО

29.08.2022 г.

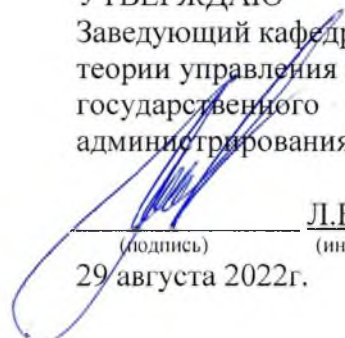
ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП ВО
по направлению подготовки
38.03.01 Экономика


(подпись) А.В. Верига
(инициалы, фамилия)
29 августа 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
теории управления и
государственного
администрирования


(подпись) Л.Б. Костров
(инициалы, фамилия)
29 августа 2022г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

«Операционный менеджмент»

Направление подготовки
Профиль
Квалификация
Форма обучения
Год начала подготовки
по учебному плану

38.03.01 Экономика
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
бакалавр
очная
2022

Составитель

старший преподаватель кафедры теории управления и
государственного администрирования,
Е.С. Леонтович

Рассмотрено
на заседании ПМК кафедры
«Государственное и муниципальное
управление»
Протокол №1 от 29.08.2022г.

Одобрено на заседании кафедры и
рекомендовано к утверждению
Протокол №1 от 29.08.2022г.

Донецк
2022

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине «Операционный менеджмент»

1.1. Основные сведения об учебной дисциплине

Таблица 1

Характеристика учебной дисциплины (сведения соответствуют разделу РПУД)

Образовательная программа	Бакалавриат
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Профиль	«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Количество разделов учебной дисциплины	3
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Базовая часть образовательной программы Б1.В.06
Формы контроля	доклады, сообщения, контрольное тестирование, реферат
Показатели	Очная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	3
Семестр	4
<i>Общая трудоемкость (академ. часов)</i>	144
<i>Аудиторная работа:</i>	54
Лекционные занятия	18
Семинарские занятия	36
Консультации	2
Самостоятельная работа	61
Контроль	27
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	Экзамен

1.2.Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 2

Перечень компетенций и их элементов

Код компетенции	Формулировка компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
УК-2.3	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.	Знать:	
		Методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;	УК 2.3 З-1
		Типы и методы организации производства;	УК 2.3 З-2
		Принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления Операционной деятельностью организации.	УК 2.3 З-3
		Уметь:	
		Планировать операционную деятельность организации;	УК 2.3 У-1
		Организовывать операционную деятельность предприятия;	УК 2.3 У-2
		Оценивать решения в управлении операционной деятельностью организаций.	УК 2.3 У-3
		Владеть :	
		Методами принятия решений в управлении операционной деятельностью организаций;	УК 2.3 В-1
		Навыками постановки и решения проблем операционного менеджмента с позиций системного, процессного и проектного подходов;	УК 2.3 В-2
		Методами подбора исполнителей соответственно их квалификации и деловым качествам, организовывать их деятельность по выполнению решений	УК 2.3 В-3
		Знать:	
		Основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения;	ПК 3.1 З-1

ПК-3.1	Знает законодательство, направленное на защиту законных прав и интересов субъектов экономической деятельности	Основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений;	ПК 3.1 З- 2
		Основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.	ПК 3.1 З- 3
		Уметь:	
		Применять основные законодательные и нормативно- правовые документы	ПК 3.1 У- 1
		Применять основные законодательные и нормативно- правовые документы, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений;	ПК 3.1 У- 2
		Применять основные законодательные и нормативно- правовые документы, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.	ПК 3.1 У- 3
		Владеть :	
		Навыками применения законодательных и нормативно- правовых документов;	ПК 3.1 В- 1
		Навыками применения основных законодательных и нормативно- правовых документов, основных понятий, методами выработки принятия и обоснования решений;	ПК 3.1 В- 2
		Навыками применения основных	ПК 3.1 В-

		законодательных и нормативно-правовых документов, основных понятий, методами выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	3
--	--	---	---

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Номер семестра	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
Раздел 1. Теоретические основы				
1.	Тема 1.1. Введение в операционный менеджмент	4	ПК-3.1 УК-2.3	Устный опрос, доклады, сообщения
2.	Тема 1.2. Операционная стратегия и конкурентные преимущества	4	ПК-3.1 УК-2.3	Устный опрос, доклады, сообщения
3.	Тема 1.3. Операции в глобальной среде	4	ПК-3.1 УК-2.3	Устный опрос, доклады, сообщения Тестовые задания по разделу 1
Раздел 2. Процесс управления организацией				
	Тема 2.1. Тотальный менеджмент качества	4	ПК-3.1 УК-2.3	Устный опрос, доклады, сообщения
	Тема 2.2. Формирование целей и планирование в операционном менеджменте	4	ПК-3.1 УК-2.3	Устный опрос, доклады, сообщения

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Номер семестра	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
	Тема 2.3. Прогнозирование: сущность, виды и методы	4	ПК-3.1 УК-2.3	Устный опрос, доклады, сообщения Тестовые задания по разделу 2
Раздел 3. Прохождение государственной и муниципальной службы. Ответственность государственных и муниципальных служащих				
	Тема 3.1. Управление деятельностью организации в производстве	4	ПК-3.1 УК-2.3	Устный опрос, доклады, сообщения
	Тема 3.2. Управление операциями в сфере услуг	4	ПК-3.1 УК-2.3	Устный опрос, доклады, сообщения
	Тема 3.3. Человеческие ресурсы, проектирование и эффективная организация работ	4	ПК-3.1 УК-2.3	Устный опрос, доклады, сообщения Тестовые задания по разделу 3

1.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкалы оценивания

Дескриптор компетенции	Показатель оценки	Шкалы оценивания		Критерии оценивания
		Государственная	Баллы	
1	2	3	4	5
Знает	Принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации; методы выявления конфликтных ситуаций, методов принятия решений и методов оценки рисков принимаемых решений в финансовых и налоговых сферах; основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющих	Отлично	90-100	теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество их выполнения

	ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.			оценено числом баллов, близким к максимальному
Умеет	Оценивать решения в управлении операционной деятельностью организаций; выявлять конфликтные ситуации, методы принятия решений и методы оценки рисков принимаемых решений в финансовых и налоговых сферах; применять основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.			
Владеет	Методами подбора исполнителей соответственно их квалификации и деловым качествам, организовывать их деятельность по выполнению решений; навыками применения основных методов выявления конфликтных ситуаций, методов принятия решений и методов оценки рисков принимаемых решений в финансовых и налоговых сферах; навыками применения основных законодательных и нормативно-правовых документов, основных понятий, методами выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.			
Знает	Принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации; методы выявления конфликтных ситуаций, методов принятия решений и методов оценки рисков принимаемых решений в финансовых и налоговых сферах; основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.	Хорошо	75-89	теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество выполнения ни одного из них оценено минимальным числом баллов,
Умеет	Оценивать решения в управлении операционной деятельностью организаций;			

	выявлять конфликтные ситуации, методы принятия решений и методы оценки рисков принимаемых решений в финансовых и налоговых сферах; применять основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.			некоторые виды заданий выполнены с ошибками
Владеет	Методами подбора исполнителей соответственно их квалификации и деловым качествам, организовывать их деятельность по выполнению решений; навыками применения основных методов выявления конфликтных ситуаций, методов принятия решений и методов оценки рисков принимаемых решений в финансовых и налоговых сферах; навыками применения основных законодательных и нормативно-правовых документов, основных понятий, методами выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.			
Знает	Принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации; методы выявления конфликтных ситуаций, методов принятия решений и методов оценки рисков принимаемых решений в финансовых и налоговых сферах; основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.	Удовлетворительно	60-74	теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины учебных задания выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат
Умеет	Оценивать решения в управлении операционной деятельностью организаций; выявлять конфликтные ситуации, методы принятия решений и методы оценки рисков принимаемых решений в финансовых и налоговых сферах; применять основные законодательные и нормативно-правовые			

	документы, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.			ошибки
Владеет	Методами подбора исполнителей соответственно их квалификации и деловым качествам, организовывать их деятельность по выполнению решений; навыками применения основных методов выявления конфликтных ситуаций, методов принятия решений и методов оценки рисков принимаемых решений в финансовых и налоговых сферах; навыками применения основных законодательных и нормативно-правовых документов, основных понятий, методами выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.			
Знает	Принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации; методы выявления конфликтных ситуаций, методов принятия решений и методов оценки рисков принимаемых решений в финансовых и налоговых сферах; основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.	Неудовлетворительно	0-59	Теоретическое содержание дисциплины не освоено полностью; необходимые практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены с грубыми ошибками либо совсем не выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному
Умеет	Оценивать решения в управлении операционной деятельностью организаций; выявлять конфликтные ситуации, методы принятия решений и методы оценки рисков принимаемых решений в финансовых и налоговых сферах; применять основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и			

	ограничений, методы выбора оптимального решения задач.			
Владеет	Методами подбора исполнителей соответственно их квалификации и деловым качествам, организовывать их деятельность по выполнению решений; навыками применения основных методов выявления конфликтных ситуаций, методов принятия решений и методов оценки рисков принимаемых решений в финансовых и налоговых сферах; навыками применения основных законодательных и нормативно-правовых документов, основных понятий, методами выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.			

РАЗДЕЛ 2 Текущий контроль

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся.

В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины.

Распределение баллов по рейтинговой системе оценивания
по видам учебной деятельности (очная форма обучения)

по видам учебной деятельности (в той форме обучения)															
Сумма баллов по разделу	Раздел 1				Раздел 2				Раздел 3				Научная составляющая (реферат)-10	Сумма баллов за дисциплину 100	
Темы	T.1.1	T.1.2	T.1.3	Контроль знаний раздела учебной дисциплины-6	T.2.1	T.2.2	T.2.3	Контроль знаний раздела учебной дисциплины-6	T.3.1	T.3.2	T.3.3	Контроль знаний раздела учебной дисциплины-- 6			
Виды работ:															
Лекции	1	1	1		1	1	1		1	1	1				1
Семинарские занятия (собеседование)	3	3	3		3	3	3		3	3	3				3
Самостоятельная работа (подготовка докладов)	4	4	4		4	4	4		4	4	4				4
Сумма баллов	24				24				24						

2.1. Описание оценочных средств по видам заданий текущего контроля

2.1.1. Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня

подготовленности обучающихся к изучению новой темы в начале каждого семинарского занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

использование дополнительного материала (обязательное условие);

рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется растянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся).

Согласно РПУД, максимальное количество баллов за выполнение работы на семинарских занятиях по темам учебной дисциплины 3 балла (очная форма обучения);

Балл «3» ставится, если студент:

1) достаточно полно отвечает по содержанию задания;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, но возникают затруднения в применении знаний на практике, приводит необходимые примеры только по учебнику, конспекту лекций;

3) излагает материал последовательно, допускает не значительные ошибки.

Балл «2» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Балл «1» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Перечень вопросов по темам дисциплины

Тема 1.1. Введение в операционный менеджмент

1. Каким образом операционная система связана с выбором главной операционной функции организации?

2. Поясните, как бизнес-процессы организации распределены по подсистемам операционной системы организации.

3. Назовите принципиальное различие между функциональным и процессным подходами к управлению.

4. Определите, какие из принципов процессного подхода к управлению вы считаете наиболее важными.

5. Поясните, каким образом использование процессного подхода к управлению позволяет повысить эффективность деятельности организации.

6. На каком уровне интеграции деятельности процессный подход к управлению обеспечивает наибольший успех? Поясните свое мнение.

7. Чем процессно-ориентированная организация отличается от компании традиционного типа? Какие основные сложности формирования процессно-ориентированной организации вы можете выделить?

8. При каких условиях политика интеграции операционных функций и политика специализации на одной операционной функции, на ваш взгляд, имеет больше шансов на успех?

Тема 1.2. Операционная стратегия и конкурентные преимущества

1. Каким образом выбор основной операционной функции влияет на развитие стратегических преимуществ компании?

2. Каким образом развитие аутсорсинга сказывается на популярности политик работы с операционными функциями организации?

3. В чем принципиальное отличие традиционных и современных операционных стратегий?

4. Как современные операционные стратегии связаны с развитием современных систем управления операционными системами?

5. Имеется ли возможность сочетания традиционных и современных идей при разработке операционных стратегий? Если да, то какие операционные стратегии сочетаются друг с другом?

6. Определите условия использования тех или иных приоритетов операционных стратегий в бизнесе.

7. В чем особенность использования времени как приоритета операционной стратегии организации?

Теме 1.3. Операции в глобальной среде

1. Поясните связь операционных фокусов друг с другом.

2. Что понимается под направлением «Дифференциация»?

3. Какие операции можно отнести к основным источникам снижения затрат?

4. В чем заключаются проблемы при выборе страны при глобализации?

5. Назовите основные цели управления операциями.

6. В чем заключаются основные подходы к управлению операциями?

7. В чем состоят особенности глобализации в сфере услуг?

8. Какие преимущества вносит глобализация экономики в операционную деятельность?

9. Какие проблемы ожидают предприятия в связи с глобализацией экономики?

10. Какие основные международные организации способствуют глобализации?

Тема 2.1. Тотальный менеджмент качества

1. Что понимается под качеством продукции и какие слова являются ключевыми в определении качества продукции?

2. На каких приемах основан процессный подход в управлении качеством?

3. Какие фирмы могут наиболее успешно ориентироваться в качестве на требования потребителя?

4. Каким способом можно вовлечь персонал на всех уровнях управления в улучшение качества?

5. В чем заключаются принципы системного подхода в управлении качеством?

6. Что понимается под жизненным циклом продукции (ЖЦП)?

7. Какая модель управления качеством получила развитие в связи с концепцией формирования качества по процессам ЖЦП?

8. Какие бизнес-процессы организации вовлечены в улучшение качества в рамках системы TQM?

9. В чем заключается концепция TQM?

10. Какие наиболее существенные отличия системы TQM от традиционной системы управления качеством Вам придают оптимизм в том, что повышение качества управления – неизбежный результат?

11. Через какие этапы происходит развертывание функции качества?

12. Какие инструменты используются на этапе планирования качества продукции?

13. Что понимается под матрицей связей и какова ее роль в формировании качества продукции?

14. Каково назначение контрольной карты и из каких элементов она состоит?

15. Какое действие возводится в основной принцип функционирования системы JIT?

16. В чем состоит назначение бенчмаркинга и посредством каких процессов он выполняется?

17. Какой из методов определения затрат на улучшение качества применяется в Вашей организации?

18. В чем заключается концепция управления затратами на качество продукции?

19. Перечислите основные детерминанты, определяющие качество услуги.

Тема 2.2. Формирование целей и планирование в операционном менеджменте

1. Что такое планирование? Какова его цель?

2. Почему существует потребность в планировании?

3. Какова основная проблема планирования для компании, предлагающей большой ассортимент продукции?

4. Каковы основные факторы, учитываемые при планировании?

5. Какие величины являются входными параметрами планирования?

6. За счет каких действий можно управлять факторами спроса на продукцию?

7. За счет каких действий можно управлять факторами предложения продукции?

8. Какие этапы надо пройти, чтобы разработать реальный основной производственный план-график?

9. Какие причины заставляют дважды формировать план потребностей в мощностях оборудования?

Тема 2.3. Прогнозирование: сущность, виды и методы

1. Какова роль прогнозирования в деятельности организации и для какого вида управления эта функция имеет большое значение?

2. Какие виды прогнозов Вам стали известны?

3. На какие основные параметры деятельности организации ориентировано прогнозирование?

4. Какие существуют временные горизонты для разработки прогноза?

5. Назовите основные этапы прогнозирования.

6. По какому признаку методы прогнозирования разделены на две группы?

7. Какие методы относятся к группе «количественные методы»?

8. Какие методы относятся к группе «качественные методы»?

9. Какие виды функций используются для описания тенденции или тренда?

10. Какие методы Вам стали известны для построения модели линейного тренда?

11. В чем заключается суть метода скользящего среднего для построения тренда.

12. Какие по характеру изменчивости выделяют сезонные колебания?

13. Какие методы вам стали известны для прогнозирования сезонных колебаний?

14. Что выступает в качестве измерителя точности прогноза?

Тема 3.1. Управление деятельностью организации в производстве

1. Какие варианты определения производственной мощности организации вы знаете?

2. Поясните, какие типы предприятий преимущественно используют какой подход к определению своей производственной мощности.

3. Как производственная мощность компании влияет на развитие ее стратегических преимуществ?

4. Объясните, почему существует мнение, что производственная мощность — понятие относительное.

5. Как вы считаете, влияют ли инструменты прогнозирования спроса на точность определения объемов производственной мощности компании? Если да, то каким образом? Какие характеристики производственной мощности зависят от этого инструментария?

6. Какие составляющие спроса в наибольшей степени определяют объем производственной мощности организации?

7. Какие методы прогнозирования спроса — количественные, качественные или комбинированные, на ваш взгляд, обеспечивают наиболее стабильное использование производственной мощности?

8. Приведите примеры управленческих решений, в которых требуется использовать данные об объемах того или иного вида производственной мощности.

9. Какие факторы, воздействующие на объемы производственной мощности, имеют выраженное стратегическое значение для организации?

10. Какую из стратегий работы с объемами производственных мощностей (следования за спросом или фиксации объема) вы считаете более привлекательной для современного бизнеса? Поясните свою позицию.

Тема 3.2. Управление операциями в сфере услуг

1. Что понимается под новым продуктом и какими документами защищается его новизна?

2. Что понимается под глобальным продуктом?

3. Назовите цели, которые должны быть реализованы при создании нового или модифицированного продукта?

4. Объясните влияние СТЭП-факторов на деятельность по созданию нового продукта.

5. Какие существуют источники генерирования идей по созданию нового продукта?

6. Что понимается под жизненным циклом товара на рынке?

7. Какие стадии требуется пройти от идеи до ее материализации в продукт?

8. Почему жизненный цикл продукта должен учитываться при проектировании продукта?

9. Что понимается под интегрированной моделью жизненного цикла товара?

10. Какие факторы определяют конкурентоспособность продукта?

11. Что понимается под конкурентоспособностью продукта?

12. Какова роль времени в повышении конкурентоспособности продукта?

Тема 3.3. Человеческие ресурсы, проектирование и эффективная организация работ

1. Что такое совместное проектирование и почему оно важно?

2. Что понимается под параллельным проектированием и почему оно важно?

3. Что понимается под компьютерным моделированием?

4. Какими документами подтверждается качество продукта?

5. Что понимается под мотивацией деятельности человека?

6. Какова цель стратегии управления человеческими ресурсами?

7. Какими параметрами определяется качество трудовой жизни?

8. Какие принципы способствуют улучшению трудовых отношений?

2.2. Оценивание докладов/сообщений по темам дисциплины

Для оценки степени достижения запланированных результатов обучения на семинарском занятии также используется такое оценочное средство как доклад.

На семинарском занятии, проводимом в форме докладов и презентаций, обучающийся согласно РПУД, максимальное количество баллов за выполнение работы по темам учебной дисциплины 4 балла (очная форма обучения).

Для очной формы обучения

Балл «4-3» выставляется обучающемуся, если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Обучающийся демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа

Балл «2-1» выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

Перечень тем докладов/сообщений для проверки сформированности компетенций

Тема 1.1. Введение в операционный менеджмент

- 1 Традиционный взгляд А. Смита.
- 2 Операционный менеджмент в трудах Ф. Тейлора и А. Файоля.
- 3 Математические теории и линейное программирование в операционном менеджменте.

4 Достоинства и недостатки метода MRP.

5 Достоинства и недостатки метода ЛПТ.

Тема 1.2. Операционная стратегия и конкурентные преимущества

- 1 Стратегии концентрированного роста.
- 2 Стратегии интегрированного роста.
- 3 Стратегии диверсифицированного роста.
- 4 Этапы проектирования операционной стратегии.
- 5 Реализация операционной стратегии с помощью системы сбалансированных показателей.

Тема 1.3. Операции в глобальной среде

1. Совершенствование системы управления операционными запасами на предприятии
2. Организация управления интегрированным материальным потоком на предприятии

Тема 2.1. Тотальный менеджмент качества

1. Методы повышения качества товаров и услуг.
2. Системы управления качеством продукции.
3. Организация контроля качества продукции.
4. Документальное оформление решений в управлении качеством при внедрении технологических, продуктовых инноваций

Тема 2.2. Формирование целей и планирование в операционном менеджменте

1. Планирование: основная задача, условия.
2. Основные принципы планирования производства.
3. Классификация методов планирования, основные преимущества и недостатки методов планирования.
4. Календарное планирование производства
5. Ресурсное обеспечение производственных процессов и его планирование
6. Стратегическое планирование. Тактическое планирование производства.
7. Оперативное планирование производством. Календарное планирование в управлении производством.

Тема 2.3. Прогнозирование: сущность, виды и методы

1. Организация и прогнозирование сбыта на предприятии
2. Совершенствование системы управления операционными запасами на

предприятия

3. Организация управления интегрированным материальным потоком на предприятии

4. Понятие и содержание производственной программы предприятия.
5. Сущность и цель прогнозирования.
6. Виды прогнозов.
7. Прогнозирование спроса. Факторы, влияющие на уровень спроса.

Тема 3.1. Управление деятельностью организации в производстве

1. Организация управления проектами на предприятии
2. Стандартизация процессов и операций на предприятии
3. Производственный цикл и его длительность.
4. Структура производственного цикла.
5. Понятие и виды производственных процессов.
6. Принципы организации производственного процесса: пропорциональность, параллельность, непрерывность, прямоточность, равномерность.

Тема 3.2. Управление операциями в сфере услуг

1. Характерные отличия в методиках разработки товаров и услуг.
2. Организация управления проектами в сфере услуг
3. Основные элементы треугольника сервиса
4. Этапы разработки стратегии оказания услуги
5. Клиентоориентированность современного бизнеса с операционной точки зрения

Тема 3.3. Человеческие ресурсы, проектирование и эффективная организация работ

1. Совершенствование системы мотивации труда на предприятии (по категориям работников физического и умственного труда).
2. Организация командной работы на предприятии
3. Организация и обслуживание рабочих мест.
4. Научная организация труда на предприятии.
5. Системы заработной платы и их сравнительная характеристика.
6. Механизмы мотивации в производственной деятельности.
7. Производительность труда и пути ее повышения.
8. Методы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций здравоохранения

2.3. Оценивание рефератов по темам дисциплины

Для оценки степени достижения запланированных результатов обучения на семинарском занятии также используется такое оценочное средство как реферат.

На семинарском занятии, проводимом в форме докладов и презентаций, обучающийся согласно РПУД, максимальное количество баллов за выполнение работы 10 баллов (очная форма обучения)

Балл «10-8» выставляется обучающемуся, если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Обучающийся демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа

Балл «7-5» Выставляется обучающемуся если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные

отечественных и зарубежных авторов. Продemonстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.

Балл «4-3» Выставляется обучающемуся если в работе студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.

Балл «2-1» выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

Перечень тем рефератов для проверки сформированности компетенций

Тема 1.1. Введение в операционный менеджмент

- 1 Операционный менеджмент как научное направление.
- 2 Операционный менеджмент как практика эффективного управления.
- 3 Функции операционного менеджмента и их совершенствование в конкурентных условиях.

4 Производство товаров и услуг: общее и специфическое.

5 Производственная деятельность и инструменты управления ею.

6 Производство нематериальных услуг как фактор инновационного развития.

7 Эффективная организация бизнес-процессов в организациях:

Тема 1.2. Операционная стратегия и конкурентные преимущества

1. Эффективность логистических операций: подходы к оценке.

2 Стратегические решения в области логистики.

3 Роль логистики в оптимизации системы поставок.

4. Влияние операционной стратегии на результаты деятельности организации в течение жизненного цикла.

5 Рыночный подход к формированию операционной стратегии.

6 Ресурсный подход к формированию операционной стратегии.

Тема 1.3. Операции в глобальной среде

Прогрессивные средства стимулирования продаж.

2 Модель жизненного цикла организации по Адизесу.

3 Практический опыт развития рекламы (видеоролики).

Тема 2.1. Тотальный менеджмент качества

1. Качество продукции, показатели и оценка его уровня. Сертификация продукции.

2. Международная стандартизация.

3. Система управления качеством продукции.

4. Организация технического контроля на предприятии. Учёт и анализ брака.

Тема 2.2. Формирование целей и планирование в операционном менеджменте

1. Преимущества и особенности операционного управления на основе системы сбалансированных показателей BSC.

2 Теория ограничений Э. Голдрата: ее особенности и значение в управлении.

Тема 2.3. Прогнозирование: сущность, виды и методы

1. Прогнозирование – эффективный инструмент управления.

2 Прогнозирование и планирование: сравнительная характеристика и преимущества.

3 Методы прогнозирования потребительского спроса.

Тема 3.1. Управление деятельностью организации в производстве

1. Современные подходы к обеспечению эффективности производства.

4 Эффективное управление запасами как основа управления производством.

5 Основные типы планировок производства, их характеристики, преимущества и недостатки.

Тема 3.2. Управление операциями в сфере услуг

1. Качество и эффективность услуг: способы соизмерения.

2. Технологии в сфере услуг.

3. Операции в сфере услуг

Тема 3.3. Человеческие ресурсы, проектирование и эффективная организация работ

1. Управление персоналом как система знаний и практическая деятельность людей.

2 Особенности проведения кадрового собеседования в организации.

3 Мотивация работников организации: современные методы.

4 Управление знаниями сотрудников организации – важное направление операционного менеджмента.

2.4. Оценивание результатов тестирования обучающихся

В завершении изучения каждого раздела учебной дисциплины проводится тестирование. Правильный ответ на одно тестовое задание оценивается в 0,5 баллов.

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

В завершении изучения каждого раздела учебной дисциплины проводится тестирование для контроля знаний обучающихся.

Критерии оценивания. Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах. Баллы выставляются следующим образом: правильное выполнение задания, где надо выбрать один верный ответ – 1 балл;

Оценка соответствует следующей шкале:

Баллы	% правильных ответов	Оценка (государственная)
10-11	75-100	Отлично
8-9	51-75	Хорошо
5	25-50	Удовлетворительно
0	менее 25	Неудовлетворительно

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОПЕРАЦИОННОГО МЕНЕДЖМЕНТА

1. *Представление объекта управленческого воздействия в качестве совокупности взаимосвязанных элементов, имеющих общие цели, называется:*

- а) системный подход.
- б) маркетинговый подход.
- в) интеграционный подход.
- г) функциональный подход.

2.. *Основными функциями операционного менеджмента являются:*

- а) управление производством, персоналом, финансами.
- б) управление производством, персоналом, инновациями.

- в) планирование, контроль, организация, регулирование, мотивация.
- г) управление производством, маркетинг, инновации.

3. Методы властной мотивации, основанные на принуждении подчиненных к выполнению той или иной деятельности, называются:

- а) административными.
- б) организационными.
- в) социально-психологическими.
- г) экономическими.

4. Система, имеющая способность самостоятельно или во взаимодействии с другими системами удовлетворять потребности населения, называется:

- а) операционной.
- б) социотехнической.
- в) детерминированной.
- г) маркетинговой.

5. Какой из приведенных факторов не принимается во внимание при решении вопроса о размещении производства на микроуровне:

- а) конкуренции.
- б) нормы развития промзоны.
- в) энергообеспечения.
- г) транспортной инфраструктуры.

6. Для придания процессу планирования целостности относительно горизонтальных и вертикальных уровней предприятия используется принцип:

- а) непрерывности.
- б) участия.
- в) полноты.
- г) координации и интеграции.

РАЗДЕЛ 2. ПРОЦЕСС УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

1. Выбор оптимального варианта функционирования предприятия при заданных критериях называется:

- а) нормативным методом.
- б) линейным программированием.
- в) методом последовательного описания операций.
- г) методом сетевого планирования.

2. Выделите фактор не влияющий на разработку агрегативного плана предприятия:

- а) прогнозируемый уровень конкуренции.
- б) прогнозируемый спрос.
- в) численность работников.
- г) объем производства.

3. Количество и сроки реальных объемов производства готовых изделий или комплектующих, учитывающий размеры складских запасов – это:

- а) производственный график.
- б) ведомость о составе изделия.
- в) производственный план.
- г) временным графиком товара.

4. *Что же относится к текущим активам предприятия:*

- а) наличность в кассе и на банковских счетах.
- б) ценные бумаги предприятия.
- в) дебиторская задолженность.
- г) материальные запасы.

5. *Результатом финансового планирования является:*

- а) баланс предприятия.
- б) бюджет предприятия.
- в) финансовый план предприятия.
- г) кредиторская задолженность предприятия.

6. *С помощью трудового договора о государственной службе:*

- а) конкретизируются взаимные права, обязательства, ответственность сторон;
- б) обеспечиваются наиболее благоприятные условия для профессиональной государственно-служебной деятельности;
- в) гарантируется социальная защищенность государственного служащего;
- г) предусмотрены все перечисленные категории.

РАЗДЕЛ 3. ОПЕРАЦИИ И ПРОЦЕССЫ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

1. *Укажите основные формы управления риском:*

- а) экспертная, статистическая, коллегиальная.
- б) консервативная, адаптивная, активная.
- в) хеджирование, страхование, самострахование.
- г) эмпирическая, аналитическая.

2. *Реализация товаров предприятия через любых посредников, которые могут этим заниматься, называется:*

- а) прямым сбытом.
- б) экстенсивным сбытом.
- в) эксклюзивным сбытом.
- г) селективным сбытом.

3. *Сбыт товаров и услуг без участия посредников называется:*

- а) прямым сбытом.
- б) экстенсивным сбытом.
- в) эксклюзивным сбытом.
- г) селективным сбытом.

4. *Стандартный документ, свидетельствующий об обязательстве купить (продать) соответствующее количество базового актива в определенное время в будущем на определенных условиях:*

- а) фьючерсный контракт.
- б) форвардный контракт.
- в) опцион.
- г) договор страхования.

5. *В основу классификации операционных систем положены такие принципы:*

- а) рациональный объем управленческих задач.
- б) сложность управленческих задач.

в) обязательные требования к квалификации и опыту менеджеров (при условии несоблюдения обязательных требований на должном уровне проектируемая операционная система не сможет работать).

г) все ответы верны.

6. *Ориентация управленческой деятельности при решении производственных проблем на потребности клиентов называется:*

а) системный подход.

б) маркетинговый подход.

в) интеграционный подход.

г) функциональный подход.

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕН)

№ п/п	Содержание оценочного средства (вопрос к экзамену)	Индекс оцениваемой компетенции или ее элементов
Раздел 1. Теоретические основы операционного менеджмента		
Тема 1.1. Введение в операционный менеджмент		
1.	Современные технологии управления цепями поставок в организации	ПК-3.1 УК-2.3
Тема 1.2. Операционная стратегия и конкурентные преимущества		
1.	Сущность производственных преобразований	ПК-3.1 УК-2.3
Тема 1.3. Операции в глобальной среде		
1.	Характеристика отечественных и зарубежных информационных систем производственного менеджмента	ПК-3.1 УК-2.3
Раздел 2. Процесс управления организацией		
Тема 2.1. Тотальный менеджмент качества		
1.	Методы повышения качества товаров и услуг.	ПК-3.1 УК-2.3
Тема 2.2. Формирование целей и планирование в операционном менеджменте		
1.	Система планирования на предприятии	ПК-3.1 УК-2.3
Тема 2.3. Прогнозирование: сущность, виды и методы		
1.	Совершенствование системы прогнозирования и планирования на предприятии	ПК-3.1 УК-2.3
Раздел 3. Операции и процессы в деятельности организации		
Тема 3.1. Управление деятельностью организации в производстве		
1.	Управление логистикой в операционном менеджменте	ПК-3.1 УК-2.3
Тема 3.2. Управление операциями в сфере услуг		
1.	Организация операционного маркетинга на предприятии	ПК-3.1 УК-2.3
Тема 3.3. Человеческие ресурсы, проектирование и эффективная организация работ		
1.	Организация командной работы на	ПК-3.1 УК-2.3

	предприятия	
--	-------------	--

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Совершенствование системы прогнозирования и планирования на предприятии
2. Совершенствование системы мотивации труда на предприятии (по категориям работников физического и умственного труда)
3. Организация операционного маркетинга на предприятии
4. Организация рекламной компании на предприятии
5. Оценка конкурентоспособности продукции предприятия
6. Организация управления проектами на предприятии
7. Стандартизация процессов и операций на предприятии
8. Организация командной работы на предприятии
9. Оценка конкурентоспособности продукции предприятия
10. Информационное обеспечение управления (содержание, система формирования и использования баз данных)
11. Совершенствование системы информационного обеспечения управления на предприятии
12. Совершенствование системы управления операционными запасами на предприятии
13. Организация управления интегрированным материальным потоком на предприятии
14. Организация и прогнозирование сбыта на предприятии
15. Реинжиниринг бизнес-процессов предприятия
16. Организация системы непрерывного совершенствования на предприятии
17. Календарное планирование производства
18. Ресурсное обеспечение производственных процессов и его планирование
19. Проектирование нового продукта
20. Интеграция операционного менеджмента с другими видами управления деятельностью организации
21. Современные технологии управления цепями поставок в организации
22. Управление логистикой в операционном менеджменте
23. Управление проектами в операционном менеджменте
24. Управление материально-товарными запасами в операционном менеджменте
25. Роль системы управления бизнес-процессами в деятельности организации
26. Характерные отличия в методиках разработки товаров и услуг.
27. Современные информационные системы управления организацией и стандарты их внедрения/применения в системе управления организацией.
28. Методы повышения качества товаров и услуг.
29. Опыт применения методик «бережливого производства» в системе управления производством.
30. Формирование базисных стратегий продукта.
31. Проектирование нового продукта.
32. Организация производственного процесса.
33. Организация технологического процесса.
34. Факторы размещения предприятия.
35. Рациональное размещение предприятий.
36. Планирование как функция менеджмента.
37. Классификация, принципы и методы планирования.
38. Система планирования на предприятии.
39. Сущность производственных преобразований.

- 40 Особенности системы управления операциями.
- 41 Производственные процессы.
- 42 История становления информационных систем.
- 43 Характеристика отечественных и зарубежных информационных систем производственного менеджмента.
- 44 Организационные вопросы управления персоналом.
- 45 Нормативно-правовое обеспечение системы управления персоналом.
- 46 Найм, отбор и набор персонала в организацию.
- 47 Адаптация персонала в организации.
- 48 Концепции совершенствования процессов и операций.
- 49 Сопротивление персонала и методы устранения сопротивлений в организации.
- 50 Реструктуризация как способ совершенствования деятельности организации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Кафедра «Теории управления и государственного администрирования»

Учебная дисциплина «Операционный менеджмент»

Курс 2 **Семестр** 4 **Форма обучения** очная

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

Теоретические вопросы.

1. Организация операционного маркетинга на предприятии.
2. Календарное планирование производства.
3. Тестовые задания.

Экзаменатор: _____

Утверждено на заседании кафедры «____» _____ 20__ г. (протокол
№ _____ от «____» _____ 20__ г.)

Зав.кафедрой: _____

РЕЦЕНЗИЯ НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 «Операционный менеджмент»

шифр дисциплины в учебном плане, наименование

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

код, наименование

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Разработчики: Е.С. Леонтович, ст.преподаватель кафедры

(ФИО, НПП, участвовавших в разработке РПУД с указанием должности)

Кафедра: теории управления и государственного администрирования

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Операционный менеджмент» разработаны в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 27.06.2022 г. № 52-НП), Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954).

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки бакалавров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения учебной дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым.

В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося (УК-2.3, ПК-2.2, ПК-3.1), формируемые в результате освоения дисциплины.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по курсу, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа дисциплины имеет логически завершённую структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного владения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Операционный менеджмент» соответствует всем требованиям к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.

Рецензент:
доцент кафедры ТУиГА,
канд. экон. наук, доцент
(должность, регалии)

МП



подпись

Е.А. Иванина
ФИО

29.08.2022 г.