Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костровец Лариса Борисовна
Должность: директор
Дата подписания: 08.10.2026 08:44:07
Уникальный программный ключ:
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Приложение 4
к образовательной программе

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.09 Бухгалтерский учет
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.01 Экономика
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Экономика предприятия
(наименование образовательной программы)

Бакалавр
(квалификация)

Очная форма обучения
(форма обучения)

Год набора - 2025

Донецк

Автор(ы) - составитель(и) ФОС:

Криштопа Ирина Витальевна, канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры учета и аудита

РАЗДЕЛ 1.
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Бухгалтерский учет»

1.1. Основные сведения о дисциплине

Таблица 1

Характеристика дисциплины

Образовательная программа	бакалавриата
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Профиль	Экономика предприятия
Количество разделов дисциплины	3
Часть образовательной программы	Часть, формируемая участниками образовательных отношений Б1.В.09
Формы текущего контроля	устный опрос, тестовые задания, расчетные задания, реферат, контроль знаний по разделу, подготовка научной статьи (тезисов)
Показатели	Очная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	4
Семестр	4
Общая трудоемкость (академ. часов)	144
Аудиторная контактная работа:	74
Лекционные занятия	36
Семинарские занятия	36
Консультации	2
Самостоятельная работа	41
КЭ/Каттэк/СРэк	2/9/18
Форма промежуточной аттестации	экзамен

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 2

Перечень компетенций и их элементов

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
ПК -1:	ПК-1.1:	***Знать:***	
		нормативные правовые акты, регулирующие порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности о финансово-хозяйственной деятельности; порядок документального оформления и отражения на счетах бухгалтерского учета	ПК-1.1 З-1

Способен готовить, систематизировать, проводить мониторинг данных и использовать исходную информацию для обработки и выполнения расчетов показателей финансово-экономической деятельности, в том числе с использованием специализированного программного обеспечения	Применяет методы сбора и обработки экономической информации, осуществляет технико-экономические расчеты и анализ хозяйственной деятельности предприятия (организации), с использованием информационных технологий	фактов хозяйственной жизни, общие подходы к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности организации	
		порядок документального оформления и отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни, порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности организации	ПК-1.1 З-2
		основное содержание и порядок документального оформления и отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни, основное содержание и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности организации	ПК -1.1 З-3
		Уметь:	
		проводить учет имущества, источников формирования имущества, основных хозяйственных процессов в организациях различных форм собственности, составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	ПК-1.1 У-1
		проводить учет имущества, источников формирования имущества, основных хозяйственных процессов, составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	ПК-1.1 У-2
		осуществлять учет имущества, источников формирования имущества, составлять бухгалтерскую отчетность	ПК-1.1 У-3
		Владеть:	
		навыками использования различных методов реализации учетного процесса: первичное наблюдение, стоимостное измерение, текущая группировка, периодическое обобщение, составление отчетности	ПК-1.1 В-1
		навыками отражения в учете и отчетности необоротных активов, производственных запасов,	ПК-1.1 В-2

		затрат на производство, готовой продукции и товаров, денежных средств, расчетов, капитала, финансовых результатов	
		навыками отражения в учете и отчетности основных экономических объектов	ПК-1.1 В-3

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы учебной дисциплины	Номер семестра	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5
Раздел 1. Основы теории бухгалтерского учета				
1.	Тема 1.1. Общая характеристика бухгалтерского учета, его предмет и объекты	4	ПК-1.1	устный опрос, тестовые задания, расчетные задания, реферат
2.	Тема 1.2. Метод бухгалтерского учета	4	ПК-1.1	устный опрос, тестовые задания, расчетные задания, реферат
3.	Тема 1.3. Техника и формы бухгалтерского учета	4	ПК-1.1	устный опрос, тестовые задания, расчетные задания, реферат
4.	Раздел 1. Основы теории бухгалтерского учета	4	ПК-1.1	контроль знаний по разделу
Раздел 2. Бухгалтерский учет активов предприятия				
5.	Тема 2.1. Учет необоротных активов	4	ПК-1.1	устный опрос, тестовые задания, расчетные задания, реферат
6.	Тема 2.2. Учет запасов	4	ПК-1.1	устный опрос, тестовые задания, расчетные задания, реферат
7.	Тема 2.3. Учет денежных средств и дебиторской задолженности	4	ПК-1.1	устный опрос, тестовые задания, расчетные задания, реферат
8.	Раздел 2. Учет активов предприятия	4	ПК-1.1	контроль знаний по разделу
Раздел 3. Бухгалтерский учет пассивов предприятия				
9.	Тема 3.1. Учет собственного капитала и обязательств	4	ПК-1.1	устный опрос, тестовые задания, расчетные задания, реферат

1	2	3	4	5
10.	Тема 3.2. Учет расходов, доходов и финансовых результатов деятельности предприятия	4	ПК-1.1	устный опрос, тестовые задания, расчетные задания, реферат
11.	Тема 3.3. Финансовая отчетность предприятий	4	ПК-1.1	устный опрос, тестовые задания, расчетные задания, реферат
12.	Раздел 3. Учет пассивов предприятия	4	ПК-1.1	контроль знаний по разделу
13.	По дисциплине «Бухгалтерский учет	4	ПК-1.1	подготовка научной статьи (тезисов)

РАЗДЕЛ 2.
ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся.

В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины.

Таблица 2.1

Распределение баллов по видам учебной деятельности
(балльно-рейтинговая система) по дисциплине «Бухгалтерский учет»

Наименование Раздела/Темы	Вид задания							
		СЗ			Всего за тему	КЗР	Р (СР)	НС
	ЛЗ	УО	ТЗ	РЗ				
Р.1.Т.1.1	1	1	2	2	6	10	3	7
Р.1.Т.1.2	1	1	2	2	6			
Р.1.Т.1.3	1	1	2	2	6			
Р.2.Т.2.1	1	1	2	2	6	10	3	
Р.2.Т.2.2	1	1	2	2	6			
Р.2.Т.2.3	1	1	2	2	6			
Р.3.Т.3.1	1	1	2	2	6	10	3	
Р.3.Т.3.2	1	1	2	2	6			
Р.3.Т.3.3	1	1	2	2	6			
Итого: 100 б	**9**	**9**	**18**	**18**	**54**	**30**	**9**	**7**

ЛЗ – лекционное занятие;
УО – устный опрос;
ТЗ – тестовое задание;
РЗ – расчетные задания;
Р – реферат;
СР – самостоятельная работа обучающегося;
СЗ – семинарское занятие;
КЗР – контроль знаний по Разделу;
НС – научная составляющая.

2.1. Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня подготовленности обучающихся к изучению новой темы в начале каждого семинарского занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки.

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;

3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «хорошо» – ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одна-две ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» – ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

РАЗДЕЛ 1. Основы теории бухгалтерского учета	
Тема 1.1. Общая характеристика бухгалтерского учета, его предмет и объекты	1. В чем сущность хозяйственного учета? На какие виды он подразделяется? 2. Какие основные периоды развития бухгалтерского учета предлагают ученые различных стран? 3. Каковы цель, задание и функции бухгалтерского учета? 4. Каковы цели и задачи финансового учета? Какую роль играет финансовый учет в хозяйственной деятельности предприятия? 5. Какая существует классификационная характеристика пользователей учетной информации? 6. Какие измерители применяются в бухгалтерском учете? 7. Раскройте суть понятия «предмет бухгалтерского учета». 8. Что является объектом бухгалтерского учета? 9. Какая существует классификация активов предприятия? 10. Как классифицируются источники образования хозяйственных средств предприятия (пассивы)?
Тема 1.2. Метод бухгалтерского учета	1. Что подразумевается под методом бухгалтерского учета? 3. Что такое бухгалтерский баланс и какие данные отображаются в нем? 3. Как построен бухгалтерский баланс? 4. На какие типы подразделяются хозяйственные операции и каким образом они влияют на статьи и валюту баланса? 5. Что представляет собой бухгалтерский счет и какую структуру он имеет? 6. Какие бухгалтерские счета называют активными, а какие – пассивными?

	7. Что такое двойная запись, какие требования предъявляются к ней? 8. Для чего предназначены синтетические счета? Как отражается информация на синтетических счетах? 9. Для чего предназначены аналитические счета? Как отражается информация на аналитических счетах? 10. Что такое План счетов бухгалтерского учета и для чего он предназначен?
Тема 1.3.Техника и формы бухгалтерского учета	1. Что такое учетные регистры и для чего они предназначены? 2. По каким признакам классифицируют учетные регистры? 3. Какая существует техника учетной регистрации? 4. Какие существуют виды записей в учетных регистрах? 5. Каковы причины возникновения и способы исправления ошибок? 6. Что понимают под формой бухгалтерского учета? 7. В чем заключается сущность мемориально-ордерной формы бухгалтерского учета? 8. В чем заключается сущность журнальной формы бухгалтерского учета? 9. Какие вы знаете особенности применения упрощенной формы бухгалтерского учета? 10. В чем заключается сущность автоматизированной формы бухгалтерского учета?
РАЗДЕЛ 2. Бухгалтерский учет активов предприятия	
Тема 2.1. Учет необоротных активов	1. Когда объект основных средств признается активом? 2. Может ли быть увеличена первоначальная стоимость основных средств? 3. Чем отличается оперативный лизинг от финансового лизинга? 4. Какие существуют методы начисления амортизации? 5. Какой синтетический счет предусмотрен для основных средств в Плане счетов? 6. Этапы инвентаризации основных средств на предприятии. 7. Дайте определение понятию «нематериальные активы». 8. Какими способами могут быть получены малоценные необоротные активы? 9. Какие существуют способы оценки НМА? 10. На каких счетах отражается поступление НМА?

Тема 2.2. Учет запасов	1. Раскройте сущность и назначение запасов как объекта бухгалтерского учета. 2. Приведите классификацию запасов. 3. Назовите условия признания запасов активами. 4. Охарактеризуйте оценку запасов при поступлении. 5. Перечислите расходы, включаемые и не включаемые в первоначальную стоимость приобретенных запасов. 6. Назовите и охарактеризуйте методы оценки запасов при выбытии. 7. Охарактеризуйте оценку запасов на дату баланса. 8. Назовите и охарактеризуйте формы первичных документов, используемых для учета запасов. 9. Охарактеризуйте особенности синтетического и аналитического учета запасов. 10. Каков порядок инвентаризации запасов и отражения ее результатов в учете?
Тема 2.3. Учет денежных средств и дебиторской задолженности	1. Каким образом осуществляется учет кассовых операций в организациях? 2. Какими основными нормативными документами регулируется учет кассовых операций предприятия? 3. Назовите, на каком счете ведется синтетический учет кассовых операций. Какие субсчета он имеет? 4. Каков порядок и документальное оформление открытия счетов в учреждениях банка? 5. Каков порядок учета операций на расчетном счете? 6. При каких условиях согласно стандартам признается дебиторская задолженность? 7. Каким образом классифицируется дебиторская задолженность? 8. Какие счета используются для учета дебиторской задолженности? 9. Какие методы формирования резерва по сомнительным долгам применяют на предприятиях? Назвать их и охарактеризовать. 10. Как учитывается, оценивается и отражается в финансовой отчетности дебиторская задолженность на предприятии?
РАЗДЕЛ 3. Бухгалтерский учет пассивов предприятия	
Тема 3.1. Учет собственного капитала и обязательств	1. Назовите составляющие собственного капитала и дайте им характеристику. 2. В чем заключаются особенности ведения учета формирования и использования собственного каптала? 3. Дайте определение понятию и раскройте порядок признания в учете обязательств. 4. С какой целью и по каким признакам классифицируются обязательства в целях учета? 5. В чем сущность понятий «оплата труда» и «заработная плата»? 6. Какие основные формы и системы оплаты труда существуют согласно законодательству и другим нормативным актам; отраслевым и межотраслевым соглашениям и (или) договорам; коллективным

	договорам; трудовым договорам? Что является основой их классификации? 7. Какие виды доплат и надбавок к заработной плате Вы знаете? 8. Какие особенности механизма начисления заработной платы на предприятии можно выделить в современных условиях? 9. Какие удержания из заработной платы работника должны осуществляться предприятием? 10. В чем особенности синтетического и аналитического учета оплаты труда и социального страхования персонала предприятия?
Тема 3.2. Учет расходов, доходов и финансовых результатов деятельности предприятия	1. Назовите особенности признания расходов согласно организации. 2. По каким признакам классифицируются расходы? 3. На каких бухгалтерских счетах учитываются производственные расходы? Дайте им характеристику. 4. Дайте определение доходам. Какие критерии признания доходов от реализации продукции вам известны? В чем их сущность? 5. Как классифицируются доходы деятельности предприятия? 6. Какую структуру имеют счета для учета доходов? 7. Что представляет собой финансовый результат деятельности предприятия? 8. На основании каких данных определяется финансовый результат деятельности предприятия? 9. Каким образом используются субсчета к счетам 90 «Продажи» и 91 «Прочие доходы и расходы»? 10. Какую структуру имеет счет 99 «Прибыли и убытки»?
Тема 3.3. Финансовая отчетность предприятий	1. По каким критериям классифицируется отчетность на предприятии? 2. Раскройте принципы подготовки финансовой отчетности. 3. Каковы элементы и состав финансовой отчетности? 4. Какой существует порядок раскрытия информации в финансовой отчетности в соответствии с ФСБУ «Бухгалтерская (финансовая) отчётность»**?** 5. Назовите сроки представления квартальной, годовой финансовой и консолидированной финансовой отчетности органам государственной статистики. 6. Раскройте состав и содержание информации, раскрываемой в Бухгалтерском балансе. 7. Раскройте состав и содержание информации, раскрываемой в Отчете о финансовых результатах. 8. Раскройте состав и содержание информации, раскрываемой в Отчете об изменениях в капитале. 9. Раскройте состав и содержание информации, раскрываемой в Отчете о движении денежных средств. 10. Для чего необходимы Пояснения к финансовой отчетности, что отражается.

2.2 Рекомендации по оцениванию результатов тестовых заданий обучающихся

В завершении изучения ряда тем дисциплины «Бухгалтерский учёт» проводится тестирование.

Критерии оценивания. Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах. Количество баллов по тестовым заданиям определяется преподавателям и представлено в таблице 2.1.

Тестовые задания представлены в виде оценочных средств и в полном объеме представлены в банке тестовых заданий в электронном виде. В фонде оценочных средств представлены типовые тестовые задания, разработанные для изучения дисциплины «Бухгалтерский учет».

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

РАЗДЕЛ 1. Основы теории бухгалтерского учета

Тема 1.1. Общая характеристика бухгалтерского учета, его предмет и объекты

1. Хозяйственный учет это:

а) это количественное отображение и качественная характеристика хозяйственной деятельности

б) это способ наблюдения, отображения и контроля за отдельными хозяйственными и техническими операциями

в) это планомерный сбор и изучение информации о массовых количественных и качественных явлениях и закономерностях

г) это процесс непрерывного выявления, измерения, регистрации, накопления, обобщения, хранения и передачи информации в стоимостном виде.

2. Хозяйственный учет делится на:

а) оперативный, управленческий, бухгалтерский

б) оперативный, статистический, финансовый

в) оперативный, бухгалтерский, статистический

г) статистический, бухгалтерский, финансовый.

3. В трактате Л. Пачоли «О счетах и записях» раскрывается порядок осуществления учетных записей по всем операциям с помощью трех книг:

а) Мемориал, Журнал, Главная книга

б) Мемориал, Журнал, Кассовая книга

в) Журнал, Главная книга, Копировальная книга.

4. Первым трудом по бухгалтерии считается:

а) трактат «О счетах и записях» Л. Пачели

б) «О торговле и совершенном купце» В. Котрульи

в) Руководство для хозяйств» А. ди Пиетро

г) «Бухгалтерия и баланс» И.Ф. Шэр.

5. Целью управленческого учета является:

а) получение данных, необходимых для составления финансовой отчетности

б) обеспечение информацией пользователей, ответственных за достижение конкретных производственных целей

в) адекватное отображение фактов хозяйственной деятельности, предоставления полной и правдивой информации для принятия решений

г) планомерный сбор и изучение информации о массовых количественных и качественных явлениях.

6. К внешним пользователям с прямым финансовым интересом относятся:

а) органы статистики, органы налоговой службы, финансовые аналитики
б) конкуренты, поставщики, органы государственного контроля
в) деловые партнеры, инвесторы, покупатели, заказчики
г) банковские и кредитные учреждения, профсоюзы.

7. К внутренним пользователям учетной информации относятся:
а) деловые партнеры, поставщики, менеджеры предприятий
б) владельцы, руководители подразделов, работники предприятий;
в) управленческий персонал, поставщики, банковские и кредитные учреждения
г) владельцы, финансовые аналитики, клиенты.

8. Суть требования «осмотрительности» в бухгалтерском учете заключается в:
а) полном отображении информации о фактических и потенциальных последствиях хозяйственных операций предприятия
б) применении в бухгалтерском учете методов оценки, которые должны предотвращать занижение оценки обязательств и расходов и завышение оценки активов и доходов предприятия
в) постоянном (из года в год) применении предприятием избранной учетной политики
г) приоритетной является оценка активов предприятия, исходя из расходов на их производство или приобретение.

9. Что не относится к функциям бухгалтерского учета:
а) информационная функция
б) аналитическая функция
в) оценочная функция
г) прогностическая функция.

10. Предметом бухгалтерского учета является:
а) информационное отображение процесса расширенного воспроизводства, оборота капитала на предприятии
б) имущество субъекта ведения хозяйства, его движение в процессе производства, учета, распределения и потребления общественного продукта, а также правовые отношения, которые возникают между субъектами ведения хозяйства
в) ресурсы, контролируемые предприятием в результате прошлых событий, использование которых приведет к получению экономических выгод в будущем
г) ресурсы, контролируемые предприятием в результате будущих событий, использование которых приведет к получению экономических выгод.

11. Основными объектами бухгалтерского учета являются:
а) хозяйственные средства, источники образования хозяйственных средств, хозяйственные процессы
б) хозяйственные средства, активы, хозяйственные операции
в) источники образования хозяйственных средств, пассивы, хозяйственные средства
г) активы, хозяйственные процессы, хозяйственные операции.

12. Активы предприятия это:
а) это факты хозяйственной деятельности, которые характеризуют состояние и использование ресурсов предприятия
б) это один предмет или комплекс предметов, которыми рабочие владеют и с их помощью воздействуют на предметы труда
в) часть кругооборота хозяйственных средств, который состоит из первичных элементов - хозяйственных операций
г) ресурсы, полученные предприятием в результате прошлых событий, использование которых, как ожидается, приведет к увеличению экономических выгод в будущем.

13. Определите, что из приведенных пунктов не относится к внеоборотным активам:
а) производственные запасы сырья и полуфабрикатов
б) долгосрочные биологические активы

в) долгосрочные финансовые инвестиции
г) нематериальные активы.

14. Какой элемент не входит в состав источников образования хозяйственных средств:

а) собственный капитал
б) обеспечение обязательств, будущих расходов и платежей
в) дебиторская задолженность
г) кредиторская задолженность за товары, работы, услуги.

15. Какой из элементов включается в текущие обязательства предприятия:

а) собственный капитал
б) кредит банка, срок погашения которого 15 месяцев
в) кредиторская задолженность за товары, работы, услуги
г) обеспечение последующих расходов и платежей.

16. Кругооборот хозяйственных процессов представляет собой взаимосвязь следующих процессов:

а) снабжение > производство > реализация
б) сбор информации > заключение соглашения с поставщиком > производство
в) анализ конкурентоспособных предприятий > производство > реализация
г) производство > реализация > анализ получаемого дохода.

Тема 1.2. Метод бухгалтерского учета

1. Основой для составления баланса является формула:

а) Активы = Собственный капитал
б) Активы = Собственный капитал + Обеспечения
в) Активы = Обязательства
г) Активы = Собственный капитал + Обязательства.

2. Какие произойдут изменения в балансе в результате такой операции: «начислена зарплата рабочим основного производства»:

а) изменения произойдут лишь в пассиве
б) изменения произойдут лишь в активе
в) вырастет итог баланса
г) уменьшится итог баланса?

3. Актив отображается в балансе, если выполняется такое условие (условия):

а) ожидается получение будущих экономических выгод от его использования
б) оценка его может быть достоверно определена
в) выполняются оба отмеченных выше условия
г) его текущая оценка не меньше себестоимости.

4. Эмиссионный доход – это:

а) номинальная стоимость выпущенных акций предприятия-эмитента;
б) сума, на какую стоимость реализации выпущенных акций превышает их номинальную стоимость
в) сумма, на какую стоимость реализации выпущенных акций меньше их номинальной стоимости
г) размер зарегистрированного капитала.

5. Задолженность владельцев по взносам в зарегистрированный капитал отображается в составе:

а) обеспечения последующих расходов и платежей
б) долгосрочных обязательств
в) текущих обязательств
г) собственного капитала.

6. Какие изменения в балансе состоятся в результате такой операции: «Полученные материалы от поставщиков, которые будут оплачены позже»:

а) изменения состоятся лишь в активе
б) изменения состоятся лишь в пассиве
в) вырастет итог баланса
г) уменьшится итог баланса?

7. Начисление дивидендов акционерам приведет к таким изменениям в балансе:

а) состоятся противоположные изменения двух статей в активе
б) состоятся противоположные изменения двух статей в пассиве
в) вырастет итог баланса
г) уменьшится итог баланса.

8. Какая из операций приведет к изменению итогов баланса:

а) осуществлен взнос в уставный капитал наличностью
б) отпущены в производство материалы
в) осуществлено отчисление в резервный капитал
г) получены материалы, которые были раннее оплачены?

9. Форма баланса:

а) определяется предприятием самостоятельно
б) является унифицированной формой отчетности
в) разная для каждого вида деятельности
г) зависит от формы собственности предприятия, которое его составляет.

10. Целью составления баланса является:

а) предоставление информации о финансовых результатах
б) предоставление информации о финансовом состоянии
в) предоставление информации об изменениях в финансовом состоянии предприятия за период
г) предоставления информации обо всех вышеприведенных аспектах.

11. Сумма пятилетней ссуды, которая должна быть погашена через 10 месяцев с даты баланса, отображается в составе:

а) обеспечения будущих расходов и платежей
б) долгосрочных обязательств
в) текущих обязательств
г) собственного капитала.

12. Взаимосвязь между двумя определенными счетами активов, капитала, обязательств или хозяйственных операций называется:

а) двойной записью
б) корреспонденцией счетов
в) оборотом
г) сальдо.

13. Способ одновременного и взаимосвязанного отражения хозяйственных операций на двух счетах (в дебет одного и кредите другого) на одну и ту же сумму - это:

а) двойной записью
б) корреспонденцией счетов
в) оборотом
г) сальдо.

14. Счета, которые предназначены для детального учета капитала предприятия, его обязательств, называют:

а) активными
б) пассивными
в) синтетическими
г) аналитическими.

15. Счета, на которых ведется обобщенный учет запасов, денежных средств и других ресурсов предприятия называют:

а) активными

б) пассивными
в) синтетическими
г) аналитическими.

16. Сумма записей хозяйственных операций по дебету или кредиту счета за определенный период называется:
а) двойной записью
б) корреспонденцией счетов
в) оборотом
г) сальдо.

17. Сальдо на конец отчетного периода на активном счете рассчитывается как:
а) Сальдо на начало (Д) - Оборот (К) за период + Оборот (Д) за период
б) Сальдо на начало (Д) - Оборот (Д) за период + Оборот (К) за период
в) Сальдо на начало (К) + Оборот (Д) за период - Оборот (К) за период
г) Сальдо на начало (К) - Оборот (Д) за период + Оборот (К) за период.

18. К активным счетам относятся:
а) «Основные средства»; «Резерв сомнительных долгов»
б) «Расчеты по оплате труда»; «Расчеты с подотчетными лицами»
в) «Наличность»; «Расчеты с покупателями и заказчиками»; «Производственные запасы»
г) «Нематериальные активы»; «Износ необоротных активов», «Производство».

19. К пассивным счетам относятся:
а) «Уставный капитал»; «Резерв сомнительных долгов»
б) «Основные средства», «Обеспечение будущих расходов и платежей»
в) «Наличность»; «Нераспределенная прибыль»; «Производственные запасы»
г) «Долгосрочные займы»; «Товары на складе».

20. Регистрация хозяйственных операций на счетах производится на основании:
а) решение руководителя
б) решение бухгалтера
в) первичных документов
г) устного распоряжения руководителя.

21. Выберите правильную проводку, отражающую процесс заготовления материалов:
а) Дсч 10 «Материалы» К сч 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
б)) Дсч 08 «Вложения во внеоборотные активы» К сч 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
в) Дсч 20 «Основное производство» К сч 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
г) Дсч 10 «Материалы» К сч 20 «Основное производство»

Тема 1.3.Техника и формы бухгалтерского учета

1. Учетные таблицы (бланки) установленной формы и содержания для отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета - это:
а) учетный регистр
б) план счетов
в) баланс
г) отчет о финансовых результатах.

2. Регистры бухгалтерского учета должны содержать:
а) название
б) период регистрации хозяйственных операций
в) фамилии и подписи
г) все вышеизложенное.

3. Учетные регистры подразделяются на книги, карточки и отдельные листы по:
а) объему информации
б) внешнему виду

в) характеру записей
г) строению.

4. Учетные регистры подразделяются на регистры синтетического и аналитического учета по:

а) объему информации
б) внешнему виду
в) характеру записей
г) строению.

5. Учетные регистры подразделяются на хронологические, систематические и комбинированные по:

а) объему информации
б) внешнему виду
в) характеру записей
г) строению.

6. Учетные регистры делятся на односторонние, двусторонние, многографные и шахматные по:

а) объему информации
б) внешнему виду
в) характеру записей
г) строению.

7. Искажение информации только в одном учетном регистре называется:

а) локальной ошибкой
б) случайной ошибкой
в) транзитной ошибкой
г) временной ошибкой.

8. С помощью какого способа неправильная запись зачеркивают одной чертой так, чтобы можно было прочитать зачеркнутое, а сверху пишут правильную сумму или текст:

а) «красного сторно»
б) дополнительных записей
в) корректурного
г) нет правильного ответа.

9. Какая форма бухгалтерского учета считается наиболее прогрессивной:

а) упрощенная
б) мемориально-ордерная
в) журнальная
г) накопительная.

10. По упрощенной форме организуют свой учет:

а) банки
б) университеты
в) малые предприятия
г) физические лица – предприниматели.

11. Информация в системе бухгалтерского учета формируется на основании правильно оформленных первичных документов. Какой реквизит является обязательным для первичного учетного документа?

а) Номер документа
б) Дата составления документа
в) Наименование структурного подразделения экономического субъекта, составившего документ
г) Печать экономического субъекта, составившего документ

РАЗДЕЛ 2. Бухгалтерский учет активов предприятия

Тема 2.1. Учет необоротных активов

1. Первоначальная стоимость компьютера составляет 5820 руб. Срок полезного использования установлен 5 лет. Определить остаточную стоимость этого компьютера через 1 год и 3 месяца, если предприятие использует прямолинейный метод начисления амортизации.

а) 1164
б) 4365
в) 1455
г) 5432.

2. Предприятие выполнило текущий ремонт оборудования. Расходы на ремонт составили: потрачено запчастей на сумму 2500 руб., Начислена заработная плата рабочим на сумму 1600 руб. Как изменилась балансовая стоимость оборудования?

а) Увеличилась на 4100 руб.
б) Увеличилась на 4676 руб.
в) Не изменилась
г) Увеличилась на 2500 руб.

3. Предприятие приобрело производственное оборудование за 300000 руб. (В т.ч. НДС). Кроме того, потратило на доставку 4000 руб., на монтаж 2000 руб.
Чему равна первоначальная стоимость оборудования?

а) 256000 руб.
б) 300000 руб.
в) 250000 руб.
г) 306000 руб.

4. Амортизация начисляется при вводе в эксплуатацию объекта основных средств:

а) с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия объекта на учет
б) со дня ввода основного средства в эксплуатацию
в) через месяц после ввода объекта основных средств в эксплуатацию
г) с момента оплаты данного объекта.

5. Какие из перечисленных расходов не включаются в первоначальную стоимость основных средств?

а) суммы, уплачиваемые поставщику актива
б) суммы ввозной пошлины
в) расходы на установку и монтаж
г) затраты на обучение персонала.

6. Предприятие приобрело автомобиль за 150 тыс. руб. и рассчитывает продать его через 5 лет за 18 тыс. руб. Чему равна амортизируемая стоимость?

а) 130 тыс. руб.
б) 125 тыс. руб.
в) 132 тыс. руб.
г) 140 тыс. руб.

7. На каких счетах отражается процесс создания или приобретения основных средств и нематериальных активов:

а) на счете 08 «Вложения во внеоборотные активы»
б) на счете 01 «Основные средства»
в) на счете 04 «Нематериальные активы»
г) на счете 43 «Готовая продукция»

8. Предприятие приобрело производственное оборудование за 300000 руб. (вт.ч. НДС), кроме того, потратило 4000 руб. на его доставку и 2000 руб. - на монтаж, проверку пригодности и подготовку к эксплуатации. Чему равна первоначальная стоимость этого оборудования?

а) 256000 руб.
б) 250000 руб.

в) 300000 руб.
г) 306000 руб.

9. Первоначальная стоимость автомобиля - 10000 руб. Ожидаемый срок службы - 5 лет. Ликвидационная стоимость автомобиля в виде материалов - 1000 руб. Для начисления амортизации избран производственный метод. За первый год выпуск продукции составил 10000 единиц. Чему равна сумма амортизации за первый год, если ожидаемый объем произведенной продукции на весь период эксплуатации автомобиля составляет 50000 единиц?

а) 1800 руб.
б) 1980 руб.
в) 1818 руб.
г) 1620 руб.

10. На каких счетах отражается первоначальная стоимость созданных или приобретенных основных средств, введенных в эксплуатацию:

а) на счете 08 «Вложения во внеоборотные активы»
б) на счете 01 «Основные средства»
в) на счете 04 «Нематериальные активы»
г) на счете 43 «Готовая продукция»

11. По какой стоимости принимаются на учет нематериальные активы в случае их приобретения за денежные средства:

а) первичной
б) остаточной
в) договорной
г) рыночной.

12. Какова стоимость используется для оценки нематериальных активов на дату Баланса:

а) первичная
б) остаточная
в) рыночная
г) руб.

13. Нематериальные активы, полученные безвозмездно, оцениваются по:

а) договорной стоимости
б) рыночной стоимости
в) стоимости, учитывается в учете передающей стороны.

14. В каком случае последующая оценка балансовой стоимости НМА может отличаться от его себестоимости:

а) такого случая быть не может
б) в случае, если были понесены дополнительные расходы
в) в случае, если были понесены дополнительные расходы, в результате которых ожидается увеличение будущих экономических выгод.

15. Амортизация начисляется при вводе в эксплуатацию объекта НМА:

а) с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия объекта на учет
б) со дня ввода основного средства в эксплуатацию
в) с месяца, следующего за месяцем, в котором НМА стал пригодным для использования
г) с момента оплаты.

16. Какие нематериальные активы из следующих могут иметь физическую форму:

а) программное обеспечение
б) патент
в) ноу-хау
г) гудвилл.

17. Ликвидационная стоимость нематериального актива - это

а) стоимость остатков сырья

б) оценочная сумма, которую предприятие может получить от продажи актива на сегодняшний день за вычетом расходов на сбыт
в) валовая денежная сумма, которую предприятие может получить от продажи актива в конце срока его полезного использования за вычетом расходов
г) валовая денежная сумма, которую предприятие может получить при продаже актива на активном рынке.

18. Инвентаризация НМА на предприятиях проводится:
а) налоговыми органами
б) инвентаризационной комиссией
в) инвентаризационным комитетом
г) бухгалтерией

19. Когда нематериальный актив приобретается на условиях отсрочки платежа на период, превышающий обычные условия кредитования, любая оплата сверх цены актива учитывается как затраты на:
а) создание нематериальных активов
б) ссуды
в) ремонт и техническое обслуживание
г) исследования и разработки.

20. В случае обмена одного или нескольких нематериальных активов на новый актив, новый актив оценивается по:
а) стоимостью замещения имущества
б) справедливой стоимости
в) ликвидационной стоимости
г) остаточной стоимости.

Тема 2.2. Учет запасов

1. Что относится к производственным запасам:
а) инвестиции предприятия в материальные ресурсы
б) совокупность однотипных по техническим характеристикам, назначению и условиям использования средств
в) приобретенные предприятием товары, предназначенные для дальнейшей перепродажи
г) приобретенные или самостоятельно изготовленные изделия, подлежащие дальнейшей переработке на предприятии?

2. К запасам не относится:
а) незавершенное производство
б) товары, приобретенные для продажи
в) библиотечные фонды
г) текущие биологические активы.

3. Нормативно-правовой основой формирования классификации запасов для целей организации бухгалтерского учета является:
а) План счетов бухгалтерского учета активов, капитала, обязательств и хозяйственных операций предприятий и организаций
б) ФСБУ 5/2019 «Запасы»
в) учетная политика предприятия
г) Методические рекомендации по бухгалтерскому учету запасов.

4. Промежуток времени между приобретением запасов для осуществления деятельности и получением средств от реализации произведенной из них продукции или товаров и услуг называется:
а) операционным циклом
б) циклом формирования капитала
в) средним сроком хранения запасов
г) сроком коммерческого кредита.

5. В первоначальную стоимость запасов не включаются, а признаются расходами периода:
а) расходы на доставку запасов
б) финансовые расходы (за исключением финансовых расходов, включаемых в себестоимость квалификационных активов)
в) расходы на сбыт и общехозяйственные расходы
г) расходы на погрузку и разгрузку запасов
6. В соответствии с ФСБУ 5/2019 «Запасы» запасы в бухгалтерском учете и отчетности отражаются:
а) по первоначальной стоимости
б) по чистой стоимости реализации
в) по наименьшей из двух приведенных выше оценок
г) ФСБУ 5/2019 «Запасы» не регламентирует этот вопрос
7. Бухгалтерская запись – Д-т 20 К-т 10 – означает, что:
а) осуществлен отпуск товаров в производство
б) осуществлен отпуск МБП в производство
в) поступили МБП из производства
г) поступили материалы из производства
8. Какой бухгалтерской проводкой будет оформлено приобретение запасных частей, за которые расчет с поставщиками еще не произведен?
а) Д-т 10.5 К-т 20
б) Д-т 10.3 К-т 60
в) Д-т 10.5 К-т 60
г) Д-т 01 К-т 60
9. Выберите правильную бухгалтерскую запись по операции «выявлена недостача материалов»:
А) Д-т 26 К-т 10
Б) Д-т 20 К-т 10.1
В) Д-т 91 К-т 10.1
Г) Д-т 76 К-т 10.1
10. Инвентаризация запасов на предприятиях проводится:
а) налоговыми органами
б) инвентаризационной комиссией
в) инвентаризационным комитетом
г) бухгалтерией.

Тема 2.3. Учет денежных средств и дебиторской задолженности
1. Какой первичный документ подтверждает факт сдачи выручки в учреждение банка работником предприятия?
а) банковская выписка со штампом банка и подписью работника банка
б) квитанция к заявлению на взнос наличности за подписью ответственных лиц учреждения банка и заверенная штампом банка
в) расходный кассовый ордер с подписью главного бухгалтера и руководителя предприятия
2. Инвентаризация кассы ответственными лицами предприятия проводится с такой периодичностью:
а) 1 раз в квартал
б) 1 раз в месяц
в) в сроки, установленные руководителем.
3. Лимит кассы для предприятия устанавливается:
а) приказом руководителя предприятия без уведомления банка, осуществляющего кассовое обслуживание
б) главным бухгалтером по согласованию с руководителем предприятия

в) обслуживающим банком на основе поданного предприятием расчета.

4. Ответственность за соблюдение порядка ведения операций с наличностью на предприятии в соответствии с нормативными документами возлагается на:

а) руководителя предприятия

б) кассира

в) главного бухгалтера предприятия.

5. Ревизия кассы проводится для установления:

а) законности, целесообразности ведения кассовых операций

б) достоверности расчетно-платежных документов

в) наличие личных денег кассира

6. Ревизия кассы может проводиться:

а) ревизионной комиссией

б) кассиром предприятия

в) бухгалтером предприятия

7. Кассир при приеме на работу должен подписать:

а) инструкцию о кассовых операциях

б) договор о полной материальной ответственности

в) заявление о приеме

8. Наличные – это

а) деньги на текущих и депозитных счетах клиентов

б) деньги на корреспондентском счете банка

в) деньги в кассе

9. К денежным средствам относятся:

а) средства, вложенные в ценные бумаги

б) средства на текущих счетах клиентов

в) средства на корреспондентском счете банка и в кассе

10. В каком разделе баланса отражены данные об остатках на счетах «Касса», «Расчётные счета», «Специальные счета в банках»?

а) раздел 1 актива

б) раздел I пассива

в) раздел 2 актива

11. Отчёт о финансовых результатах позволяет понять эффективность бизнеса. Наиболее точную оценку финансовых результатов компании можно получить, анализируя следующие показатели данного отчета. Какие из перечисленных показателей входят в состав Отчета о финансовых результатах?

а) Валовая прибыль;

б) Чистая прибыль;

в) Нераспределенная прибыль;

г) Прибыль на акцию:

д). Сумма дивидендов, начисленных в отчетном периоде.

РАЗДЕЛ 3. Бухгалтерский учет пассивов предприятия

Тема 3.1. Учет собственного капитала и обеспечения обязательств

1. На каком счете учета отражается использование нераспределенной прибыли в отчетном периоде:

а) на счете 90 «Продажи»

б) на счете 91 «Прочие доходы и расходы»

в) на счете 98 «Доходы будущих периодов».

2. Паевой капитал это:

а) зарегистрированная стоимость простых и привилегированных акций для акционерных обществ и официально зарегистрированный в уставных документах совокупный взнос учредителей для других предприятий
б) паевые взносы членов добровольного объединения, основанного на кооперативных принципах, которые размещаются для осуществления его уставной деятельности
в) фактическая себестоимость акций собственной эмиссии, выкупленных обществом у своих акционеров.

3. Какие виды денежных средств и материальных ценностей не подлежат взносу в уставный капитал?
а) нематериальные активы и легковой автотранспорт
б) средства под залогом, бюджетные средства
в) ссуды банка, векселя полученные
г) ответы б и в правильные.

4. Уставный капитал может уменьшаться за счет:
а) аннулирование выкупленных акций
б) выхода учредителя из состава общества
в) аннулирования акций по решению правления у акционеров.

5. При выходе участника из состава общества ему должно быть выплачено:
а) сумму его взноса в уставный капитал, стоимость части имущества пропорционально его взносу в уставный капитал
б) часть прибыли за текущий год
в) только его взнос в уставный капитал.

6. Дополнительный капитал представляет собой:
а) эмиссионный доход от размещения акций собственной эмиссии
б) бесплатное получение необоротных активов, дополнительные взносы участников
в) накопленные курсовые разницы
г) все ответы правильные.

7. Уставный капитал акционерного общества может уменьшаться через:
а) уменьшение номинальной стоимости акций
б) уменьшение количества акций в связи с выкупом их у владельцев с целью аннулирования
в) выплату дивидендов владельцам привилегированных акций.

8. Изъятый капитал – это:
а) капитал, изъятый после ликвидации предприятия
б) денежные средства, которые распределяются между руководителями после ликвидации предприятия
в) фактическая себестоимость акций собственной эмиссии или частей, выкупленных акционерным обществом у его участников
г) нет правильного ответа.

9. На каком счете бухгалтерского учета учитывается разница между продажной и номинальной стоимостью акций (при реализации акций собственной эмиссии):
а) 83 «Добавочный капитал»
б) 82 «Резервный капитал»
в) 91 «Прочие доходы и расходы»
г) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

10. Собственный капитал предприятия – это…
а) разница между долговыми обязательствами ти стоимостью имущества предприятия
б) часть в активах предприятия, которая остается после вычета его обязательств
в) имущество предприятия
г) нет правильного ответа.

11. Пассивы предприятия – это:
а) имущество предприятия

б) источники формирования имущества предприятия
в) доходы будущих периодов
г) финансовые и трудовые ресурсы.

12. Выберите из приведенного перечня текущие обязательства:
а) краткосрочные кредиты банков
б) долгосрочные кредиты банков
в) доходы будущих периодов
г) отсроченные налоговые обязательства.

13. Доходы будущих периодов признаются в учете как:
а) доходы
б) обязательства
в) условные обязательства
г) отсроченные обязательства.

14. Что из приведенного перечня не относится к обязательствам?:
а) обеспечение выплат отпусков
б) резерв сомнительных долгов
в) обеспечение гарантийных обязательств
г) целевое финансирование и целевые поступления.

15. Какое из перечисленных обязательств может не быть долгосрочным?
а) векселя выданные
б) долгосрочные кредиты банков
в) прочие долгосрочные обязательства
г) отсроченные налоговые обязательства.

16. Какие из перечисленных обязательств не могут быть долгосрочными:
а) авансы полученные
б) банковские кредиты
в) обязательства по облигациям
г) обязательства по аренде.

17. Выплаты работникам подразделяются на:
а) текущие, при увольнении
б) текущие, после окончания трудовой деятельности
в) при увольнении, после окончания трудовой деятельности
г) текущие, при увольнении, после окончания трудовой деятельности, инструментами собственного капитала предприятия, другие долгосрочные.

18. …?–это задолженность предприятия, которая возникла вследствие прошлых событий и погашение которой, как ожидается, приведет к уменьшению ресурсов предприятия, воплощающих в себе экономические выгоды:
а) долг
б) обязательства
в) затраты
г) расходы.

19. …? –это сумма налога на прибыль, подлежащая уплате в будущих периодах в результате временно́й разницы между учетной и налоговой базами оценки:
а) налоговые обязательства
б) обязательства
в) отсроченные налоговые обязательства
г) расходы будущих периодов.

20. Счета каких разделов используются для учета обязательств?:
а) 5 и 6
б) 6 и 8
в) 4, 5 и 6
г) 4 и 6.

21. Дайте определение понятию «основная заработная плата»:
а) вознаграждение за выполненную работу в соответствии с установленными нормами труда
б) законодательно установленный размер заработной платы за простой, неквалифицированный труд, ниже которого не может осуществляться оплата за выполненную работником месячную, почасовую норму труда (объем работ)
в) вознаграждение за труд сверх установленных норм, трудовых успехов, изобретательности, особенных условий труда
г) выплаты в форме вознаграждений по итогам работы за год, премии по специальным системам и положениям, компенсационные и другие денежные и материальные выплаты, не предусмотренные актами действующего законодательства, или производимые сверх нормы.
22. При какой системе оплаты труда заработок определяется, исходя из общего объема осуществляемых работ, единых норм времени и соответствующих почасовых ставок, а также условий срочности завершения работ.
а) сдельной
б) аккордной
в) прогрессивной
г) сдельно-прогрессивной.
23. Назовите формы оплаты труда персонала:
а) текущие выплаты
б) коллективная оплата труда
в) компенсационные выплаты
г) повременная, сдельная, аккордная.
24. По кредиту счета «Расчеты по выплатам работникам» отображается:
а) задолженность предприятия по выплатам работникам в случае неполучения сумм из кассы предприятия
б) осуществление платежей по выплатам в денежной и натуральной форме, удержания подоходного налога, а также прочие удержания по выплатам работникам
в) начисленная работникам предприятия основная и дополнительная заработанная плата, премии, пособие по временной нетрудоспособности, прочие надлежащие к начислению работникам выплаты
г) списание расчетов по выплатам, которые не принадлежат к фонду оплаты труда, в частности помощь по безработице, помощь по временной нетрудоспособности.
25. В каком разделе баланса отражаются обязательства организации по оплате труда:
а) внеоборотные активы
б) краткосрочные обязательства
в) в) капитал и резервы (собственный капитал);
г) оборотные активы.
26. Система заработной платы, НЕ относящаяся к сдельной форме:
а) аккордная
б) сдельно-прогрессивная
в) простая сдельная
г) повременно-премиальная.
27. Что означает кредитовое сальдо счёта 70:
а) задолженность работников организации
б) обязательства организации по оплате труда
в) обязательства работников по вкладам в уставный капитал
г) обязательства работников по оплате налогов.
28. Какой проводкой отражается удержание НДФЛ:
а) Д сч.70 К сч.75-1

б) Д сч.26 К сч.70
в) Д сч.70 К сч.68-1
г) Д сч.70 К сч.76.

29. Предприятия используют такие формы оплаты труда:
а) простая, аккордная, повременная
б) сдельно-премиальная, штатно-окладная
в) сдельная, повременная
г) сдельно-премиальная, повременно-премиальная.

30. Период, за который рассчитывается средняя заработная плата очередного отпуска составляет:
а) 12 предыдущих месяцев
б) 6 предыдущих месяцев
в) 2 предыдущие месяцы
г) предыдущий месяц.

Тема 3.2. Учет расходов, доходов и финансовых результатов деятельности предприятия

1. Расходы на изготовление продукции и общепроизводственные (накладные) расходы - это:
а) добывающие расходы
б) производственные расходы
в) основные расходы
г) переменные расходы.

2. Производственная себестоимость продукции не включает:
а) прямые материальные расходы
б) прямые расходы на оплату труда
в) общепроизводственные расходы
г) нормальную мощность.

3. Ожидаемый средний объем деятельности, который может быть достигнут при условиях обычной деятельности предприятия в течение нескольких лет или операционных циклов с учетом запланированного обслуживания производства, - это:
а) обычная деятельность
б) нормальная мощность
в) чрезвычайная деятельность
г) основная деятельность.

4. Базой для распределения общепроизводственных расходов не может быть:
а) время труда
б) заработная плата
в) расходы на сбыт
г) прямые расходы.

5. По экономической роли затраты классифицируются
а) прямые и косвенные
б) переменные и постоянные
в) по экономическим элементам и статьям калькуляции
г) на нормируемые и ненормируемые

6. К расходам прочей деятельности относятся:
а) расходы на социальное страхование
б) расчеты с поставщиками
в) расходы на сбыт
г) расходы на проценты.

7. Общепроизводственные расходы учитываются на счёте:
а) 20 в) 25

б) 23 г) 28.

8. Прямые затраты на производство по факту их осуществления относятся в Дебет счетов

а) сч.20; 23
б) сч.25,26
в) сч.20,25,44
г) сч.90; 91?

9. Исходя из кассового метода продукция признается реализованной, а доходы заработанными если:

а) продукция отгружена покупателю;
б) продукция отгружена покупателю и за нее получены деньги;
в) в кассу получены денежные средства за продукцию;
г) от покупателя поступили денежные средства за продукцию.

10. Исходя из метода начисления продукция признается реализованной, а доходы заработанными если:

а) продукция отгружена покупателю;
б) продукция отгружена покупателю и за нее получены деньги;
в) в кассу получены денежные средства за продукцию;
г) от покупателя поступили денежные средства за продукцию.

11. На каком счёте формируется финансовый результат от обычных видов деятельности:

а) сч.99;
б) сч.20,25;
в) сч.90;
г) сч. 91.

12. Какой бухгалтерской проводкой отражается НДС к уплате в бюджет по отгруженной продукции:

а) Д сч.44 К сч.76;
б) Д сч.91 К сч.62;
в) Д сч.90 К сч.68;
г) Д сч.45 К сч.76.

13. Бухгалтерская запись Д сч.99 К сч.68 означает::

а) обязательства организации по арендной плате;
б) перечисление налога на прибыль;
в) начисление текущего налога на прибыль;
г) начисление процентов по займам и кредитам.

14. Если предприятие зарабатывает дополнительный доход от сдачи в аренду временно не используемых основных средств, то такой доход включается в состав:

а) Дохода от реализации работ и услуг;
б) Дохода от финансовых операций;
в) Других операционных доходов;
г) Других доходов.

15. Финансовый результат – ПРИБЫЛЬ от продажи продукции, работ, услуг в бухгалтерском учете отражается:

а) Д сч.99 К сч.91-9;
б) Д сч.90-9 К сч.99;
в) Д сч.91-2 К сч.99;
г) Д сч.62 К сч.90-1.

16. Излишки материалов, выявленные при инвентаризации, отражают проводкой:

а) Д сч.94 К сч.10
б) Д сч.26 К сч.94;
в) Д сч.10 К сч.73;

г) Д сч.10 К сч.91.

Тема 3.3. Финансовая отчетность предприятий

1. Целью составления Отчета об изменениях в капитале является:

а) предоставление пользователям полной, правдивой и беспристрастной информации об изменениях, которые состоялись в составе денежных средств предприятия и их эквивалентов за отчетный период

б) предоставление полной, правдивой беспристрастной информации пользователям о доходах и расходах, прибылях и убытках от деятельности предприятия за отчетный период

в) предоставление пользователям полной, правдивой и беспристрастной информации об изменениях в составе активов

г) раскрытие информации об изменениях в составе собственного капитала предприятия

2. В каком разделе баланса отражается нераспределённая прибыль на конец периода:

а) внеоборотные активы

б) долгосрочные обязательства

в) краткосрочные обязательства

г) капитал и резервы

3. Учетная политика - это:

а) совокупность принципов, методов и процедур, которые используются предприятием для составления и представления финансовой отчетности

б) правило, которым следует руководствоваться при измерении, оценке и регистрации хозяйственных операций

в) совокупность показателей и объяснений, которые обеспечивают детализацию и обоснованность статей финансовой отчетности

г) система взаимосвязанных экономических показателей, которые вытекают из научно-обоснованных и документально подтвержденных записей хозяйственных операций в учете, отраженных в стоимостной оценке

4. К внешним пользователям финансовой отчетности относятся:

а) действующие и потенциальные инвесторы

б) статистические органы

в) заказчики, покупатели, клиенты

г) государственная налоговая инспекция

д) все ответы правильные

5. Финансовая отчетность - это:

а) бухгалтерская отчетность, которая содержит информацию о финансовом состоянии, результатах деятельности и движении денежных средств предприятия за отчетный период

б) отчетность, которая составляется на основании данных бухгалтерского учета для удовлетворения потребностей определенных пользователей

в) правило, которым следует руководствоваться при измерении, оценке и регистрации хозяйственных операций

6. Чистая прибыль отчетного периода составила 80 тыс. руб. В марте следующего года были объявлены дивиденды: 30 руб. на одну привилегированную акцию (1000 шт.), 2 руб. на простую акцию (10000 шт.) Определите сумму чистой прибыли на одну простую акцию:

а) 3 руб.

б) 10 руб.

в) 30 руб.

г) 100 руб.

7. Текущий налог на прибыль отражается:

а) в бухгалтерском балансе

б) в отчете о финансовых результатах
в) в расшифровках к бухгалтерскому балансу
г) в отчете о движении денежных средств

8. К качественным характеристикам финансовой отчетности относятся следующие:

а) осмотрительность, полное освещение
б) доходчивость, сопоставимость, достоверность
в) последовательность, единый денежный измеритель
г) автономность, превалирование сущности над формой

9. Приобретение предприятием долгосрочных финансовых инвестиций с оплатой денежными средствами будет отражено в Отчете о движении денежных средств в составе:

а) операционной деятельности
б) инвестиционной деятельности
в) финансовой деятельности.

10. Бартерные операции непосредственно раскрываются:

а) в Отчете о движении денежных средств
б) в примечаниях к Отчету о движении денежных средств
в) в примечаниях к Отчету о финансовых результатах
г) не раскрываются в финансовой отчетности

2.3. Оценивание расчетных заданий

В завершении изучения тем дисциплины «Бухгалтерский учёт» выполняются расчетные задания.

Критерии по оцениванию результатов расчетных заданий представлены в таблице.

Максимальное количество баллов*	Критерии
Отлично	Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц
Хорошо	Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как небольшие пропуски, не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса
Удовлетворительно	Ответы в целом верные. В работе присутствуют несущественная хронологическая или историческая ошибки, механическая ошибка или описка, несколько исказившие логическую последовательность ответа
	В рассуждении допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических событий и явлений указаны не все существенные факты
Неудовлетворительно	Ответы неверные или отсутствуют

* Представлено в таблице 2.1

РАСЧЕТНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

РАЗДЕЛ 1. Основы теории бухгалтерского учета

Задание к теме 1.1.

Определите, какие из нижеприведенных событий охватывают оперативный, статистический или бухгалтерский учет:

- определение уровня производительности труда;
- выход работников на работу;
- начисление заработной платы рабочим предприятия;
- получение от поставщика материалов;
- регистрация подписанных за месяц соглашений;
- обеспеченность работников предприятия жильем;
- уровень температуры плавки в печах;
- по акту ликвидированы основные средства;
- производство готовой продукции;
- начисление амортизации;
- средний возраст работающих;
- калькулирование себестоимости готовой продукции.

Задание к теме 1.1.

Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учёта в РФ включает несколько уровней: первый – законодательный; второй – нормативный; третий – методический; четвертый – организационный.

Внимательно прочитайте перечень нормативных документов и расположите номер под которым они представлены в логической последовательности (соответствующего уровня:

1. Приказы по предприятию.
2. Приказы Министерства финансов РФ.
3. Указы Президента РФ.
4. Федеральные стандарты бухгалтерского учета.

Задание к теме 1.2.

Вы работаете бухгалтером предприятия ООО «Ромашка», которое занимается выпечкой кондитерских изделий. Вам, как бухгалтеру, необходимо провести классификацию хозяйственных средств (активов) вашего предприятия по характеру участия в процессе обращения. ООО «Ромашка» имеет текущий счет в национальной и иностранной валюте. Производит готовую продукцию: печенье, пряники, торты.

Необходимо классифицировать активы по характеру участия в процессе обращения.

Активы предприятия ООО «Ромашка» на начало текущего года

№	Наименование средства	Сумма, руб.
1	Здание офиса	200000
2	Мука на складе	560
3	Стулья в офисе	2400
4	Печь для выпечки кондитерских изделий	8250
5	Масло сливочное	35
6	Задолженность покупателей за отгруженную им продукцию	840
7	Незавершенное строительство здания склада	35000
8	Наличность в кассе (в национальной валюте)	1300
9	Пряники на складе	1200
10	Торты в кондитерском (производственном) цехе	3450

11	Денежные средства на текущем счете предприятия (в национальной валюте)	12500
12	Грузовой автомобиль	45000
13	Сахар на складе	60
14	Право пользования компьютерной программой «1С: Предприятие» для ведения бухгалтерского учета	2000
15	Дебиторская задолженность со сроком погашения 19 месяцев	10000
16	Многолетние деревья, которые находятся на балансе предприятия	15000
17	Финансовые инвестиции предприятия в совместную деятельность с созданием предприятия ООО «Сокол»	12000
18	Автомобиль директора предприятия	50000
19	Печенье на складе	1000

Задание к теме 1.2.

Прочитайте текст, сделайте соответствующие расчеты и запишите развернутый обоснованный ответ.

В организации по состоянию на 01.04 текущего года имеются определенные ресурсы, тыс.руб.:

Здания, сооружения – 500
Уставный капитал – 200
Задолженность покупателей – 30
Исключительное право на товарный знак – 25
Задолженность поставщикам – 100
Добавочный капитал – 50
Задолженность работникам по зарплате – 110
Сырье и материалы – 35
Задолженность по социальному страхованию – 40
Износ зданий и сооружений – 100
Расчетный счет – 10.

В апреле текущего года в организации произошли следующие операции:
- На склад предприятия от поставщиков получены материалы – 10 тыс.руб.
- С расчетного счета оплачено поставщикам – 6 тыс.руб.
- Материалы отпущены со склада в основное производство – 7 тыс.руб.
- На расчетный счет зачислен кредит банка сроком на 6 мес. – 200 тыс.руб.

Необходимо: 1). На основании имеющихся данных составить бухгалтерский баланс организации на 01.04 текущего года; 2). Определить характер изменений статей бухгалтерского баланса (увеличение (+), уменьшение (–) под влиянием хозяйственных операций, которые произошли в апреле; 3). Определить общую сумму ресурсов организации на 30.04 текущего года.

Задание к теме 1.2.

Составьте баланс согласно ФСБУ на основе приведенных в таблице данных.

Наименование статьи баланса	**Сумма, руб.**
1	2
Зарегистрированный капитал	105 000
Денежные средства в кассе	100
Задолженность подотчетного лица	100

Основные средства	20 000
Материалы на складе	5 000
Задолженность рабочим по оплате труда	34 000
Краткосрочный кредит	30 000
Задолженность поставщиков по авансам выданным	18000
Износ необоротных активов	800
Прибыль отчетного периода	12 000
Задолженность поставщикам за полученные материалы	10 000
Денежные средства на текущем счете в банке	186600
Задолженность предприятия за электроэнергию	21 000
Незавершенное производство	3000
Бесплатно получены основные средства	20 000

Задание к теме 1.2.

Пользуясь методологией составления корреспонденции счетов необходимо ее составить по следующим хозяйственным операциям:

№	Хозяйственные операции	Сумма
1	Получено в кассу наличные с текущего счета для выдачи заработной платы	35 000
2	Выплачена из кассы заработная плата	33300
3	Перечислено с текущего счета в погашение задолженности по краткосрочному кредиту банка	1 500
4	Получены от поставщиков и оприходованы на склад материалы. Расчет за них не произведен	2 500
5	Отпущены материалы в производство для изготовления продукции	1 500
6	Получен безвозмездно компьютер	2 200
7	Начислена заработная плата рабочим за изготовление продукции	15 500
8	Выдана из кассы работнику сумма в подотчет на хозяйственные расходы	50
9	Сданы из кассы наличные деньги на текущий счет	1 700
10	Присоединена к уставному капиталу часть нераспределенной прибыли	15 000

Задание к теме 1.3.

1. Открыть необходимые бухгалтерские счета МП «Варус» по состоянию на 1 июня в регистре бухгалтерского учета по форме „Журнал-главная”, на основании данных упрощенного баланса табл.1.
2. Определить корреспондирующие счета по каждой хозяйственной операции (см.табл.2) и занести всю информацию по каждой операции в регистр «Журнал учета хозяйственных операций» (см.табл.3).
3. Подсчитать обороты по дебету и кредиту каждого счета, определить сальдо на 30.06.
4. Сверить наличие равенства общей суммы оборотов по счетам и суммы хозяйственных операций за месяц, сальдо по дебету и кредиту.
5. Составить упрощенный баланс МП «Варус» в по состоянию на 30.06.

Таблица 1

Баланс предприятия «Варус» на 1 июня

Актив			Пассив		
Наименование статей		Сумма, тыс. руб.	Наименование статей		Сумма, тыс. руб.
1	Материалы	6 000	1	Уставной капитал	20 000
2	Незавершенное производство	5 000	2	Кредиторская задолженность за товары, роботы, услуги	8 200
3	Готова продукция	3 000	3	Расчеты с кредиторами: - по оплате труда - по налогам	100 800
4	Наличность	250			
5	Счет в банке	13 150			
6	Дебиторская задолженность покупателя	1 700			
Баланс		29 100	Баланс		29 100

Таблица 2

Хозяйственные операции за июнь

№	Дата и № документа	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	01.06 № 6	Начислена заработная плата работникам за изготовление продукции	85 500
2	05.06 № 48	Поступили денежные средства с расчетного счета в кассу для выдачи заработной платы	79 700
3	07.06 № 50	Выдана з кассы заработная плата работникам	79 700
4	10.06 № 35	Поступили на склад от поставщика материалы	30 000
5	12.06 № 24	Отпущены со склада материалы, в производство для изготовления продукции	45 500
6	20.06 № 15	Подписан акт предоставления услуг по аренде производственного помещения	11 800
7	23.06 № 26	Подотчетным лицом приобретены запасные части	15 000
8	26.06 № 54	Оприходована на склад по фактической себестоимости готовая продукция	100 000
9	28.06 № 41	Возвращены на склад из производственного цеха неиспользованные материалы	1 300
10	30.06 № 58	Перечислено с текущего счета в погашение задолженности поставщикам	94 200

РАЗДЕЛ 2. Бухгалтерский учет активов предприятия

Задание к теме 2.1.

Малым предприятием, специализирующимся на производстве шлакоблока был приобретен виброгрохот: первоначальная стоимость 13000 руб. Предприятием решено использовать один из ускоренных методов начисления амортизации. Предполагаемый срок полезного использования установлен 7 руб., а ликвидационная стоимость определена в сумме 1100 руб.

Необходимо:1) рассчитать годовые суммы амортизации при применении метода уменьшения остаточной стоимости и метода ускоренного уменьшения остаточной стоимости,2) определить, какой метод более выгоден для предприятия. Ответ обосновать.

Задание к теме 2.1.

Предприятие в отчетном периоде приобрело оборудование стоимостью 48000 руб. (в том числе НДС), изготовило малоценные необоротные активы хозяйственным способом на общую сумму 2900 руб., оприходовало калькуляторы стоимостью 380 руб., произвело установку на компьютер модема и сканера – 1950 руб., приобрело программное обеспечение для бухгалтерии – 1500 руб.

По приведенным хозяйственным операциям составить журнал-ордер №16 по кредиту счета 15 “Капитальные инвестиции”.

Задание к теме 2.1.

ООО «Пластмасс» в январе текущего года приобрело объект основных средств, первоначальная стоимость которой определена 120000 руб., ликвидационная стоимость 0 руб., срок полезного использования 6 лет. Согласно учетной политики организации по данной группе основных средств применяется линейны способ начисления амортизации, начисление амортизации объекта основных средств начинается с первого числа месяца, следующего за месяцем признания объекта основных средств.

Необходимо:

1. Определить нормативно-правовой акт регулирующий порядок начисления амортизации по основным средствам.
2. Рассчитать сумму амортизации за каждый месяц эксплуатации в 1 квартале текущего года.
3. Показать порядок отражения основного средства в бухгалтерском балансе на 31.03. текущего года.

Задание к теме 2.1.

В соответствии с ФСБУ 6/2020 «Основные средства» ООО «Квестор» приняло решение осуществлять оценку недвижимых объектов основных средств по переоцененной стоимости.

По состоянию на 31.12.20XX на балансе предприятия числится административное здание:

первоначальная стоимость — 220 000 000 руб.,

сумма начисленной амортизации — 40 000 000 руб.

По мнению независимого оценщика, справедливая стоимость административного здания на эту дату составляет 198 000 000 руб.

Необходимо:

1. Определить балансовую стоимость здания по состоянию на 31.12.20XX.
2. Определить индекс переоценки.
3. Произвести переоценку административного здания путем пересчета его первоначальной стоимости и накопленной амортизации таким образом, чтобы балансовая стоимость здания после переоценки равнялась его справедливой стоимости.

Задание к теме 2.2.

На начало отчетного периода на предприятии было 40 банок краски для пола по цене 600,0 руб. за банку. В течение отчетного периода предприятием дополнительно приобретена краска для пола в следующем порядке:

1) 80 банок по цене 650,0 руб.;

2) 60 банок по цене 550,0 руб.;

3) 90 банок по цене 630,0 руб.

В том же периоде 155 банок краски было отпущено на производственные нужды.

Необходимо:

отразить списание краски на производство методом средневзвешенной себестоимости единицы запасов;

определить остаток краски для пола на конец отчетного периода;

отразить данные операции на счетах бухгалтерского учета.

Задание к теме 2.2.

В соответствии с ФСБУ 5/2019 «Запасы» ООО «Квестор» приняло решение определять стоимость запасов, отпущенных в производство способ ФИФО.

На начало месяца на складе предприятия числился остаток масляной краски 100 кг на сумму 20 000 руб. (по цене 200 руб. за кг).

В течение месяца краска закупалась четыре раза:

первая закупка — 120 кг по цене 230 рублей за кг;

вторая закупка — 50 кг по цене 240 рублей за кг;

третья закупка — 80 кг по цене 250 рублей за кг;

четвертая закупка — 75 кг по цене 240 рублей за кг.

За месяц было отпущено в производство 300 кг краски.

Необходимо:

1. Раскрыть сущность оценки запасов при выбытии способом ФИФО.
2. Определить стоимость краски, использованной за месяц.
3. Определить стоимость и цену запасов краски на конец месяца.

Задание к теме 2.2.

Вы являетесь членом комиссии по проведению инвентаризации материальных ценностей.

Внимательно прочитайте этапы проведения инвентаризации и расположите их в логической последовательности.:

1. Составление инвентаризационной описи
2. Получение в бухгалтерии приходных и расходных документов, отчетов о движении материальных ценностей.
3. Определение фактического наличия объектов инвентаризации
4. Составление акта инвентаризации
5. Получение от материально ответственного лица расписки о том, что все документы по приходу и расходу материальных ценностей сданы в бухгалтерию
6. Составление сличительной ведомости
7. Получение от материально ответственного лица расписки подтверждающей проверку фактического наличия материальных ценностей инвентаризационной комиссией в его присутствии и отсутствие претензий к инвентаризационной комиссии

Задание к теме 2.3.

Необходимо:

На основе данных отчета кассира за 10.05 текущего года необходимо:

- Указать корреспонденцию счетов по хозяйственным операциям.
- Определить остаток наличности в кассе на конец дня.
- Охарактеризовать кассовую дисциплину предприятия

Данные для выполнения:

Остаток наличности в кассе предприятия на 10.05 т.г. составляет 450 руб.

Операции за день

№ п\п	Содержание хозяйственной операции.	Сумма, руб.

1.	Получены с текущего счета: на выплату зарплаты на выплату помощи по временной нетрудоспособности	 30 000,00 2 000,00
2.	Выдано из кассы пособие за счет социального страхования	2 000,00
3.	Получено от рабочих за реализацию специальной одежды	100,00
4.	Возвращен в кассу остаток неиспользованных подотчетных сумм	150,00
5.	Внесены на текущий счет	250,00

РАЗДЕЛ 3. Бухгалтерский учет пассивов предприятия

Задание к теме 3.1.

Необходимо определить размер уставного капитала ООО «Агропродукт» для начала производственной деятельности и дать оценку законности взносов участников.

Данные для выполнения:

– учредитель Трофимов М.М. вносит здание стоимостью 20000 руб., которое является его собственностью;

– учредитель Иванов С.И. вносит денежные средства в сумме 15000 руб.;

– учредитель Соколов Я.Я. вносит автомобиль грузовой, который находится в залоге, стоимостью 70000 руб.;

– учредитель, юридическое лицо - фирма «Протон», вносит часть денежных средств, полученных из государственного бюджета на финансирование научных работ, в сумме 100000 руб.;

– учредитель Петров П.П. вносит в уставный капитал производственные запасы стоимостью 50000 руб.

Задание к теме 3.1.

Предприятие покупает производственные запасы для текущего ремонта. Счет поставщика содержит следующие позиции: обои – 1000 руб., клей обойный – 50 руб., кисти – 60 руб., краска – 120 руб., кроме того НДС.

Необходимо отразить в учете формирование обязательства перед поставщиком и его погашение, если договором предусмотрено последующую оплату.

Задание к теме 3.1.

Должностной оклад директора ООО «Трейдинг» составляет 9 200 руб. Установлена надбавка в размере 50% оклада за особый характер работы, а также премия в размере 30% с учетом надбавки. Отработаны все рабочие дни месяца. Директор платит алименты на 1 ребенка в размере 2 300 руб., а также административный штраф 350 руб.

Начислить заработную плату за май месяц, выполнить необходимые начисления и удержания, отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задание к теме 3.2.

Необходимо на основании данных рассчитать производственную себестоимость произведенной продукции и составить бухгалтерские записи по операциям.

Данные:

Незавершенное производство продукции А на начало месяца - 1000 руб.

Израсходовано сырья и материалов на производство продукции А – 30000 руб.

Зарплата основных рабочих занятых производством продукции А: 50000 руб.

Амортизация производственного оборудования - 30000 руб.

Постоянные распределяемые общепроизводственные расходы - 30000 руб.

Постоянные нераспределяемые общепроизводственные расходы – 40000 руб.

Переменные общепроизводственные расходы - 20000 руб.

Незавершенное производство продукции А на конец месяца - 2000 руб.

Задание к теме 3.2.

Фирма производит детские игрушки. В отчетном периоде были произведены:

игра “Финансист” в количестве 150 шт. на общую сумму 450 у.е.;

игра “Меркурий в количестве 300 шт. на общую сумму 1200 у.е.;

конструктор “Архитектор” в количестве 250 шт. на общую сумму 1250 у.е.

В течении месяца фирма реализовала торговому центру на условиях последующей оплаты:

игру “Финансист” в количестве 100 шт. на общую сумму 600 у.е.;

игру “Меркурий в количестве 300 шт. на общую сумму 2520 у.е.;

конструктор “Архитектор” в количестве 220 шт. на общую сумму 2640 у.е.

За отчетный период административные расходы предприятия составили 1200 у.е., расходы по сбыту – 450 у.е.

Отразить все хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета и определить финансовый результат, если ставка налога на прибыль 20%, непрямые налоги в стоимость реализации не включаются

Задание к теме 3.3.

В балансе предприятия по состоянию на 01.01.2023г. по статье «Капитал в дооценках» была отражена сумма дооценки основных средств - 7000 руб. В августе 2023 года была проведена вторая переоценка основных средств в результате которой сумма уценки уменьшила их балансовую стоимость на 8000 руб. Необходимо определить какая сумма капитала в дооценках будет отражена в в балансе предприятия по состоянию на 31.12.2023г.

Контроль знаний по разделу 1 «Основы теории бухгалтерского учета» по дисциплине «Бухгалтерский учёт»

Вариант 1

Задание I. Дайте ответ на теоретический вопрос:

Раскрыть сущность метода бухгалтерского учета. Из каких элементов он состоит?

Задание II. Выберите правильный ответ на тесты:

1. Бухгалтерский учет является составляющей более широкого понятия:

а) налоговый учет;

б) финансовый учет;

в) хозяйственный учет;

г) нет правильного ответа.

2. Какое из нижеприведенных определений отображает сущность предмета бухгалтерского учета:
а) состояние хозяйственных средств, их использование и результаты, обобщенные для потребностей управления;
б) состояние и использование средств предприятия в процессе воссоздания;
в) факты хозяйственной деятельности с одной стороны и процесс воссоздания с другой;
г) все приведенные утверждения являются определениями предмета бухгалтерского учета?
3. По месту составления документы подразделяются на:
а) межотраслевые и специализированные;
б) внутренние и внешние;
в) служебные и личные;
г) нет правильного ответа.
4. На счетах хозяйственных средств учитывают хозяйственные операции, связанные с:
а) производством продукции и определением финансового результата;
б) приобретением ресурсов и определением характера задолженности;
в) реализацией продукции и расчетом налога на прибыль;
г) нет правильного ответа.
5. Учетные таблицы (бланки) установленной формы и содержания для отображения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета - это:
а) учетный регистр;
б) план счетов;
в) баланс;
г) отчет о финансовых результатах.
Задание III. Решите практическое задание:
1. Составить баланс условного предприятия на 1 февраля 20__ года по данным, представленным в таблице 1.1.
2. Отразить изменения в статьях баланса, произошедших вследствие хозяйственных операций за февраль 20__ года (табл. 1.2.).
3. На основании начального баланса на 1 февраля 20__ года (табл. 1.1.) и изменений по операциям составить баланс предприятия на 1 марта 20__ года.

Таблица 1.1.

Данные для составления баланса условного предприятия

Статья Баланса	Сумма, тыс. руб.
Краткосрочные кредиты банков	700,0
Уставный капитал	12782,0
Векселя полученные	417,0
Целевое финансирование	714,0
Незавершенное строительство	615,0
Резервный капитал	525,0
Основные средства: первоначальная стоимость	8100,0
Расчеты с кредиторами:	
с поставщиками	501,0
с бюджетом	28,0

по страхованию	40,0
по оплате труда	1083,0
с другими	1000,0
Расчеты с дебиторами:	
за товары и услуги	1132,0
с другими	2715,0
по выданным авансам	1013,0
Долгосрочные финансовые инвестиции	4100,0
Нераспределенная прибыль	4100,0
Нематериальные активы	180,0
Износ основных средств	1913,0
Товары	10,0
Износ нематериальных активов	2,0
Производственные запасы	1999,0
Текущий счет	3182,0
Валютный счет	12,0
Другие текущие обязательства	202,0
Незавершенное производство	75,0
Готовая продукция	40,0

Таблица 1.2.

Операции за февраль 20__ года

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, тыс. руб.
1	Получены запасные части от поставщика	500,0
2	Начислена заработная плата работникам за производство продукции	1000,0
3	Поступила на текущий счет от покупателей выручка за реализованную продукцию	800,0
4	Оплачено с текущего счета в погашение краткосрочных кредитов банку	500,0
5	Получено в кассу с текущего счета:	
5.1	на выплату зарплаты	1000,0
5.2	на хозяйственные нужды	100,0

Контроль знаний по разделу 1 «Основы теории бухгалтерского учета» по дисциплине «Бухгалтерский учёт»

Вариант 2

Задание I. Дайте ответ на теоретический вопрос:

В чем заключается сущность Баланса? Из каких разделов он состоит?

Задание II. Выберите правильный ответ на тесты:

1. Правило, каким следует руководствоваться при измерении, оценке, регистрации хозяйственных операций и при их отображении в отчетности, - это:

а) принцип бухгалтерского учета;

б) правило бухгалтерского учета;

в) предположением бухгалтерского учета;

г) нет правильного ответа.

2. Какое из нижеприведенных утверждений о предмете бухгалтерского учета правильное:

а) определение предмета бухгалтерского учета законодательно регламентировано и определяется в ФЗ «О бухгалтерском учете»;

б) понятие предмета бухгалтерского учета в научной литературе отсутствует;
в) в научной литературе существует много определений предмета бухгалтерского учета;
г) ни одно из утверждений нельзя считать правильным?
3. Какое определение инвентаризации наиболее точное:
а) инвентаризация - это способ периодической проверки хозяйственных процессов;
б) инвентаризация представляет собой проверку наличия и состояния средств и денег предприятия;
в) инвентаризация - это способ упорядочивания складского хозяйства и порядка хранения имущества;
г) нет правильного ответа?
4. При классификации по структуре счета подразделяют на:
а) основные, операционные, сборно-распределительные, финансово-результатные;
б) основные, регулирующие, калькуляционные;
в) основные, регулирующие, операционные, результатные, забалансовые;
г) нет правильного ответа.
5. Регистры бухгалтерского учета должны содержать:
а) название;
б) период регистрации хозяйственных операций;
в) фамилии и подписи;
г) все вышеизложенное.

Задание III. Решите практическое задание:

1. Составить баланс условного предприятия на 1 февраля 20__ года по данным, представленным в таблице 1.1.
2. Отразить изменения в статьях баланса, произошедших вследствие хозяйственных операций за февраль 20_ года (табл. 1.2.).
3. На основании начального баланса на 1 февраля 20__ года (табл. 1.1.) и изменений по операциям составить баланс предприятия на 1 марта 20__ года.

Таблица 1.1.

Данные для составления баланса условного предприятия

Статья Баланса	Сумма, тыс. руб.
Денежные средства в кассе	21,0
Краткосрочные кредиты банков	1800,0
Уставный капитал	9815,0
Векселя полученные	13,0
Неоплаченный капитал	115,0
Целевое финансирование	777,0
Незавершенное строительство	800,0
Резервный капитал	587,0
Основные средства: первоначальная стоимость	8355,0
Расчеты с кредиторами:	
с поставщиками	813,0
с бюджетом	15,0
по страхованию	60,0
по оплате труда	1175,0
с другими	300,0

Расчеты с дебиторами:	
за товары и услуги	3131,0
с другими	1341,0
по выданным авансам	100,0
Долгосрочные финансовые инвестиции	1610,0
Нераспределенная прибыль	2754,0
Нематериальные активы	1215,0
Износ основных средств	2123,0
Товары	2113,0
Износ нематериальных активов	513,0
Производственные запасы	781,0
Текущий счет	400,0
Дополнительный капитал	99,0
Векселя выданные	115,0
Другие оборотные активы	3154,0
Другие текущие обязательства	2318,0
Незавершенное производство	115,0

Таблица 1.2.

Операции за февраль 200_ года

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, тыс. руб.
1	Получены от поставщика малоценные быстроизнашивающиеся предметы	500,0
2	Перечислено с текущего счета в погашение задолженности поставщикам	400,0
3	Зачислены на текущий счет средства от дебитора в погашение задолженности за товары	1000,0
4	Оплачена с текущего счета задолженность другим кредиторам	1000,0
5	Отпущено на производство продукции:	
5.1	материалы	500,0
5.2	малоценные быстроизнашивающиеся предметы	200,0

Контроль знаний по разделу 2 «Учет активов предприятия» по дисциплине «Бухгалтерский учёт»

Вариант 1

Задание I. Дайте ответ на теоретический вопрос:

Сущность основных средств и их классификация.

Задание II. Выберите правильный ответ на тесты:

1. Промежуток времени между приобретением запасов для осуществления деятельности и получением средств от реализации произведенной из них продукции или товаров и услуг называется:

а) операционным циклом;

б) циклом формирования капитала;

в) средним сроком хранения запасов;

г) сроком коммерческого кредита.

2. Актив отражается в балансе, если выполняется следующее условие (условия):

а) ожидается получение экономических выгод от его использования;

б) оценка его может быть достоверно определена;

в) выполняются оба указанных выше условия;

г) его текущая оценка не меньше себестоимости.

3. Какая из операций приведет к изменению итогов баланса:

а) осуществлен вклад в уставный капитал наличными;

б) отпущены в производство материалы;
в) осуществлены отчисления в резервный капитал;
г) получены материалы, которые были ранее оплачены?
4. Пассивы предприятия - это:
а) имущество предприятия;
б) источники формирования имущества предприятия;
в) доходы будущих периодов;
г) финансовые ресурсы и сотрудники.
5. Дайте определение заработной платы:
а) это любое вознаграждение за временно выполненную работу;
б) это заработок, рассчитанный в денежном выражении, который по трудовому договору собственник или уполномоченный им орган выплачивает работнику за выполненную работу или оказанные услуги;
в) это временная компенсация за предоставленные услуги;
г) выплаты в форме вознаграждений по итогам работы за год.
Задание III. Решите практическое задание:
Данные для выполнения задания:
- первоначальная стоимость объекта - 10 000,00 руб.;
- ликвидационная стоимость - 500,00 руб.;
- период эксплуатации - 5 лет;
- коэффициент ускорения - 2.
Начислить амортизацию следующими методами: прямолинейного списания, ускоренного уменьшения остаточной стоимости и кумулятивным.

Контроль знаний по разделу 2 «Учет активов предприятия»
по дисциплине «Бухгалтерский учёт»

Вариант 2

Задание I. Дайте ответ на теоретический вопрос:
Назовите и охарактеризуйте виды оценок стоимости основных средств.
Задание II. Выберите правильный ответ на тесты:
1. Программа автоматизации бухгалтерского учета, приобретенная для использования в хозяйственной деятельности предприятия, отражается в составе:
а) основных средств;
б) нематериальных активов;
в) других внеоборотных активов;
г) прочих оборотных активов.
2. Какое определение инвентаризации наиболее точное:
а) инвентаризация - это способ периодической проверки хозяйственных процессов;
б) инвентаризация представляет собой проверку наличия и состояния средств и денег предприятия;
в) инвентаризация - это способ упорядочивания складского хозяйства и порядка хранения имущества;
г) нет правильного ответа?
3. Справедливая стоимость актива - это:

а) стоимость приобретения и доведение до состояния, в котором актив пригоден к использованию;
б) стоимость, по которой может быть осуществлен его обмен между осведомленными, заинтересованными и независимыми сторонами;
в) текущая рыночная стоимость актива;
г) текущая стоимость будущих поступлений от использования актива.
4. Какие из перечисленных фактических расходов не включаются в первоначальную стоимость приобретенного объекта основных средств:
а) оплата труда работников, осуществляющих монтаж объекта;
б) расходы на уплату процентов за кредит, который был получен для приобретения этого объекта;
в) ввозная пошлина;
г) нет правильного ответа?
5. Товары на предприятиях розничной торговли, как правило, оцениваются:
а) по исторической себестоимости;
б) по продажной стоимости;
в) по справедливой стоимости;
г) по рыночной стоимости.
Задание III. Решите практическое задание:
Данные для выполнения задания:
- первоначальная стоимость объекта - 20 000,00 руб.;
- ликвидационная стоимость - 1000,00 руб.;
- период эксплуатации - 5 лет;
- коэффициент ускорения - 2.
Начислить амортизацию следующими методами: прямолинейного списания, ускоренного уменьшения остаточной стоимости и кумулятивным.

2.6. Оценивание научной составляющей

Под научной составляющей понимается деятельность обучающихся, связанная с решением творческой, исследовательской задачи и предполагающая наличие основных этапов, характерных для исследования в научной сфере. Научная составляющая формируется исходя из принятых в науке традиций: постановка проблемы; изучение теории, посвященной данной проблематике; подбор методик исследования и практическое овладение ими; сбор собственного материала, его анализ и обобщение; собственные выводы. Параметрами оценивания научных исследований являются следующие показатели: актуальность исследования, научная новизна, теоретическое и практическое значение полученных результатов, их достоверность.

Темы научных исследований обучающихся по у дисциплине «Бухгалтерский учет» для подготовки научных статей и тезисов выбираются в рамках тематики дисциплины по согласованию с научным руководителем.

Критерии оценивания научной составляющей представлены в таблице.

Максимальное количество баллов	Критерии
5	Публикация научной статьи в научном издании, входящем в базу данных

	Scopus или РИНЦ, в т.ч. в соавторстве с преподавателем
4	Публикация научной статьи в иных научных изданиях, в т.ч. в соавторстве с преподавателем
2-3	Участие в конференции международного уровня, с докладом или без, в т.ч. в соавторстве с преподавателем
1	Участие в конференции республиканского уровня, с докладом или без, в т.ч. в соавторстве с преподавателем

Темы научных исследований обучающихся по дисциплине «Бухгалтерский учёт» для подготовки научных статей и тезисов

1. Процесс приобретения активов предприятия. Характеристика процесса: цель, основные задачи.

2. Состав активов и их общая характеристика. Характеристика внеоборотных и оборотных активов.

3. Сущность основных средств, особенности их учета и классификация.

4. Учет наличия и поступления основных средств. Отражение в синтетическом учете. Документальное оформление. Учет выбытия основных средств и его отражение в синтетическом учете.

5. Порядок проведения инвентаризации основных средств, отражение ее результатов на счетах.

6. Понятие амортизации. Учет амортизационных отчислений и износа основных средств, отражение на счетах. Методы начисления амортизации.

7. Определение нематериальных активов, их классификация и особенности учета. Начисление амортизации и износа нематериальных активов.

8. Оценка основных средств, виды оценки. Первоначальная стоимость основных средств, порядок ее формирования. Отражение стоимости основных средств в балансе предприятия. Переоценка основных средств.

9.. Виды ремонтов. Порядок формирования и списания затрат на ремонты, отражение на счетах бухгалтерского учета.

10. Понятие производственных запасов. Документальное оформление и учет их движения. Синтетический и аналитический учет движения запасов.

11. Понятие транспортно-заготовительных расходов, их учет и порядок распределения.

12. Оценка запасов: при поступлении, при выбытии, в финансовой отчетности.

13. Проведение инвентаризации, недостача, нехватка материалов и порядок их списания и отражения в учете.

14. Особенности учета наличия и движения МБП. Поступление МБП на склад, передача в эксплуатацию, начисление износа по МБП.

15. Процесс производства предприятия. Характеристика процесса: цель, основные задачи.

16. Понятие затрат предприятия и издержек производства. Классификация затрат.

17. Учет брака. Учет расходов на подготовку и освоение новой продукции.

18. Синтетический и аналитический учет затрат на производство. Особенности учета общепроизводственных расходов.

19. Методы калькулирования. Виды и значение калькуляции в управлении себестоимости продукции.

20. Учет готовой продукции. Документальное оформление поступления готовой продукции, выполненных работ, предоставленных услуг.

21. Учет отгруженной продукции, выполненных работ, оказанных услуг. Порядок формирования резерва сомнительных долгов. Отображение дебиторской задолженности в балансе.

22. Документальное оформление и учет кассовых операций. Инвентаризация кассы, порядок ее проведения и отражение результатов в учете.

23. Учет расчетов с подотчетными лицами. Порядок возмещения затрат на служебные командировки. Нормативно-правовые основы.

24. Виды расчетов предприятия с контрагентами. Формы безналичных расчетов.

25. Порядок открытия счетов в банке. Бухгалтерский учет операций на счетах в банке. Особенности учета валютных средств.

26. Учет процесса инвестирования. Понятие об инвестициях и их классификация.

27. Учет уставного капитала. Особенности его формирования и движения.

28. Учет паевого капитала. Учет дополнительного капитала.

29. Учет изъятого и неоплаченного капитала.

30. Учет обеспечений и целевого финансирования.

31. Учет налога на прибыль.

32. Синтетический и аналитический учет заработной платы, расчеты с персоналом по оплате труда.

33. Порядок выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы, их учет.

34. Виды, формы и системы оплаты труда, их краткая характеристика.

35. Учет расчетов по социальному страхованию.

36. Документальное оформление выработки и начисления заработной платы.

37. Документальное оформление и учет кредитов банка.

38. Учет расчетов с бюджетом. Аналитический учет по видам платежей в бюджет, порядок их формирования и погашения.

39. Процесс реализации готовой продукции (работ, услуг) предприятия. Характеристика процесса: цель, основные задачи.

40. Учет доходов операционной деятельности.

41. Учет доходов финансовой, инвестиционной и другой деятельности.

42. Особенности учета и состав административных расходов, расходов на сбыт и других операционных расходов. Порядок их отражения в системе счетов.

43. Учет расходов финансовой, инвестиционной и другой деятельности.

44. Учет доходов и расходов от обычной деятельности.

45. Методы определения момента реализации продукции. Порядок определения финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг).

2.7. Оценивание рефератов

Реферат *(на семинарском занятии раскрываются основные аспекты темы объёмом не более 5-7 минут)* является результатом самостоятельной работы обучающегося. Он представляет собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа

определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на неё.

При защите обучающийся должен осветить тематику реферата самостоятельно, ответить на поставленные вопросы.

Требования к написанию и оформлению: реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Требования к оформлению: шрифт Times New Roman – 14; междустрочный интервал 1,5; первая строка - отступ – 1,25; выравнивание текста по ширине.

Содержание реферата обычно включает в себя:

- введение, в котором обосновывается актуальность выбранной темы;

- основную часть, раскрывающую тему через выделение в ней 3-4 аспектов, которые надо сформулировать как отдельные пункты (главы);

заключение, где подводятся итоги проделанной автором работы;

список литературы, в котором должно быть не менее 8-10 наименований.

При написании реферата необходимо пользоваться учебниками, справочной литературой, а также обязательным является использование книг, статей из периодических изданий. Библиографический поиск следует начать со знакомства с литературой, рекомендованной к теме учебного курса, близкой к выбранной теме контрольной работы. Объём реферата должен составлять 10-15 страниц. Содержание основной части реферата предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники.

В заключении излагаются выводы, сделанные обучающимся в соответствии с целями и задачами, заявленными в исследовании, а также в случае целесообразности, рекомендации, которые вытекают из предмета исследования и могут быть использованы в практике бухгалтерского финансового учёта.

Список использованной литературы и источников включает в себя реально использованную в ходе написания реферата литературу и должен быть оформлен согласно правилам библиографического описания.

Критерии оценивания реферата представлены в таблице.

Максимальное количество баллов	Критерии
7	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан

	краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
6	Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; работа оформлена правильно.
5	Работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Допущены отдельные ошибки в оформлении.
4	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
3	обучающийся понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Допущено не более 2 ошибок в описании проблемы, оформлении работы
2	имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод
1	работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы

Темы для подготовки обучающимися рефератов

1. Понятие хозяйственного учета.
2. Измерители, используемые в учете, и их характеристика.
3. Виды хозяйственного учета, их взаимосвязь и характеристика.
4. Виды бухгалтерского учета и способы их развития.
5. Предмет бухгалтерского учета.
6. Объекты бухгалтерского учета и их характеристика.
7. Принципы бухгалтерского учета, характеристики важнейших положений.
8. Понятие рациональной организации бухгалтерского учета.
9. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета.
10. Федеральные стандарты бухгалтерского учета и их роль.

11. Регулирование бухгалтерского учета на предприятии.

12. Организационные формы ведения учета на предприятии.

13. Учетная политика предприятия, ее содержание и порядок разработки.

14. Понятие бухгалтерского баланса как элемента метода учета.

15. Типы изменений в балансе, вызванных хозяйственными операциями.

16. Бухгалтерские счета как элемент метода учета, их значение и роль в его построении.

17. Активные и пассивные счета и их строение.

18. Порядок отражения хозяйственных операций на счетах.

19. Анализ хозяйственных операций, его содержание, последовательность и назначение.

20. Двойная запись как элемент метода бухгалтерского учета и его контрольное значение.

21. Обобщение данных счетов в балансе. Порядок расчленения баланса на счета.

22. Корреспонденция счетов и ее обоснование.

23. Синтетический и аналитический учет. Взаимосвязь между ними.

24. Понятие о субсчетах, их роль, значение и порядок использования.

25. Последовательность отражения хозяйственных операций и обобщение данных текущего учета.

26. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическими счетам.

27. Принципы (критерии) классификации счетов.

28. Балансовые и забалансовые счета.

29. Классификация счетов по степени обобщения учетной информации.

30. Классификация счетов по отношению к балансу.

31. Классификация счетов по их экономическому содержанию, ее суть и назначение. Классификация счетов по назначению и строению, ее содержание.

32. План счетов и его характеристика.

33. Документация как элемент метода бухгалтерского учета, ее роль и значение.

34. Реквизиты документов, их характеристика. Обязательные реквизиты и их регулирование. Требования относительно оформления и составления документов.

35. Способы проверки документов. Обработка и хранение документов.

36. Классификация документов, их перечень и характеристика.

37. Типизация, стандартизация и унификация бухгалтерских документов, их суть и назначение.

38. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета, ее сущность и назначение.

39. Виды инвентаризаций, их назначение, сроки и порядок проведения.

40. Периодичность проведения инвентаризации и ее нормативная регламентация.

41. Стоимостная оценка как элемент метода бухгалтерского учета и ее роль в его построении.

42. Калькуляция как один из видов стоимостной оценки средств предприятия.

43. Учетные регистры, их сущность и значение.

44. Классификация учетных регистров.

45. Ошибки в учетных регистрах и способы их исправления.

46. Понятие о форме учета и основные признаки каждой формы.

Раздел 2. Учет активов предприятия

47. Определение основных средств, особенности их учета и классификация.

48. Учет наличия и движения основных средств. Отражение в синтетическом учете. Документальное оформление.

49. Учет выбытия основных средств и его отражение в синтетическом учете.

50. Порядок проведения инвентаризации основных средств, отражение ее результатов на счетах. Определение размера возмещения ущерба предприятию в результате недостачи, порчи, уничтожения и вынужденной замены основных средств.

51. Понятие амортизации. Учет амортизационных отчислений основных средств, отражение на счетах. Методы начисления амортизации.

52. Определение нематериальных активов, их классификация и особенности учета. Начисление амортизации по нематериальным активам.

53. Оценка основных средств, виды оценки. Первоначальная стоимость основных средств, порядок ее формирования. Отражение стоимости основных средств в балансе предприятия. Переоценка основных средств.

54. Последующие затраты на основные средства, их учет и особенности в современных условиях. Виды ремонтов. Порядок формирования и списания затрат на ремонты, отражение на счетах бухгалтерского учета.

55. Учет других внеоборотных материальных активов.

56. Понятие производственных запасов. Документальное оформление и учет их движения. Требования, предъявляемые к отпуск материалов. Синтетический и аналитический учет движения запасов.

57. Понятие транспортно-заготовительных расходов, их учет и порядок распределения.

58. Оценка запасов: при поступлении, при выбытии, в финансовой отчетности.

59. Проведение инвентаризации, недостача, нехватка материалов и порядок их списания и отражения в учете.

60. Особенности учета наличия и движения инструментов и специальной одежды.

61. Понятие затрат предприятия и издержек производства. Классификация затрат.

62. Учет брака. Учет расходов на подготовку и освоение новой продукции.

63. Синтетический и аналитический учет затрат на производство. Структура и характеристика счета 20 “Основное производство”. Особенности учета общепроизводственных расходов.

64. Исчисления себестоимости продукции (работ, услуг). Методы калькулирования. Виды и значение калькуляции в управлении себестоимости продукции.

65. Учет готовой продукции. Документальное оформление поступления готовой продукции, выполненных работ, предоставленных услуг. Синтетический и аналитический учет. Структура и характеристика счета 43 “Готовая продукция”.

66. Учет отгруженной продукции, выполненных работ, оказанных услуг. Характеристика счета 62 “Расчеты с покупателями и заказчиками”. Порядок формирования резерва по сомнительным долгам. Отображение дебиторской задолженности в балансе.

67. Документальное оформление и учет кассовых операций. Характеристика счета 50 “Касса”. Инвентаризация кассы, порядок ее проведения и отражение результатов в учете.

68. Учет расчетов с подотчетными лицами. Порядок возмещения затрат на служебные командировки. Нормативно-правовые основы.

69. Виды расчетов предприятия с контрагентами. Формы безналичных расчетов.

70. Порядок открытия счетов в банке. Бухгалтерский учет операций на счетах в банке. Особенности учета валютных средств.

71. Учет процесса финансовых вложений. Понятие о финансовых вложениях и их классификация. Порядок отражения долговых и долевых финансовых вложений.

Раздел 3. Учет пассивов предприятия

72. Синтетический и аналитический учет заработной платы, расчеты с персоналом по оплате труда. Отражение в учете начисления и выплаты заработной платы.

73. Порядок выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы, их учет.

74. Виды, формы и системы оплаты труда, их краткая характеристика. Порядок оплаты отпускных, пособия по временной нетрудоспособности. Отражение на счетах бухгалтерского учета.

75. Учет расчетов по социальному страхованию. Учет расчетов с Пенсионным фондом. Другие начисления на фонд оплаты труда. Отражение на счетах.

76. Документальное оформление начисления заработной платы.

77. Документальное оформление и учет кредитов банка.

78. Учет расчетов с бюджетом. Аналитический учет по видам платежей в бюджет, порядок их формирования и погашения.

79. Учет уставного капитала. Особенности его формирования и движения.

80. Учет добавочного капитала.

81. Учет выкупленных акций акционерных обществ.

82. Учет обеспечения расходов и целевого финансирования.

83. Учет налогов.

84. Учет доходов от обычных видов деятельности.

85. Учет прочих доходов организации.

86. Особенности учета и состав общехозяйственных и коммерческих расходов деятельности организации. Порядок их отражения в системе счетов и отчетности.

87. Учет прочие расходы деятельности. Порядок их отражения в системе счетов и отчетности.

88. Методы определения момента реализации продукции.

89. Порядок определения финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг). Характеристика счета 99 “Прибыли и убытки”.

90. Формирование и распределение прибыли. Синтетический учет. Отражение прибыли в отчетности.

91. Понятие отчетности как элемент метода бухгалтерского учета.

92. Виды отчетности и требования к ней.

93. Пользователи финансовой отчетности.

94. Бухгалтерский баланс как основная форма финансовой отчетности, отражающий финансовое состояние предприятия.

95. Отчет о финансовых результатах, его структура и назначение. Анализ доходов и расходов по видам деятельности.

96. Отчет о движении денежных средств и его структура. Движение средств как отражение денежных потоков от различных видов деятельности.

97. Отчет о собственном капитале, его структура и назначение. Характеристика операций, влияющих на изменения в составе собственного капитала.

98. Примечания к финансовым отчетам. Их состав и назначение.

99. Представление и обнародование финансовой отчетности.

100. Консолидированная финансовая отчетность и отчетность субъекта малого предпринимательства.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Бухгалтерский учет»

1. Раскройте сущность хозяйственного учета, охарактеризуйте его виды.
2. Назовите и охарактеризуйте периоды развития бухгалтерского учета.
3. Раскройте цель, задачи и функции бухгалтерского учета.
4. Назовите цель и задачи финансового учета, раскройте его роль в хозяйственной деятельности предприятия.

5. Дайте характеристику классификации активов и пассивов предприятия.
6. Охарактеризуйте сущность метода бухгалтерского учета и назовите элементы из которых он состоит.
7. Охарактеризуйте типы хозяйственные операции по характеру изменений, которые они вносят в Баланс.
8. Охарактеризуйте активные и пассивные счета бухгалтерского учет.
9. Назовите этапы определения корреспонденции счетов.
10. Раскройте сущность и охарактеризуйте план счетов бухгалтерского учета.
11. Раскройте сущность документации как элемента метода бухгалтерского учета.
12. Раскройте сущность и охарактеризуйте текущие обязательства предприятия.
13. Раскройте сущность калькуляции как элемента метода бухгалтерского учета.
14. Раскройте сущность счетов бухгалтерского учета как элемента метода бухгалтерского учета.
15. Раскройте сущность двойной записи как элемента метода бухгалтерского учета.
16. Раскройте сущность баланса как элемента метода бухгалтерского учета.
17. Раскройте сущность и назначение учетных регистров.
18. Назовите и охарактеризуйте наиболее распространенные ошибки в учете.
19. Назовите и охарактеризуйте причины возникновения ошибок в учете.
20. Назовите и охарактеризуйте способы выявления ошибок в учете.
21. Назовите и охарактеризуйте способы исправления ошибок в учете.
22. Раскройте сущность и виды форм бухгалтерского учета.
23. Раскройте сущность и назначение учетной политики предприятия.
24. Раскройте сущность и назначение основных средств.
25. Назовите и охарактеризуйте виды оценок стоимости основных средств.
26. Дайте определение амортизации. Назовите методы начисления амортизации основных средств.
27. Раскройте сущность и особенности инвентаризации объектов основных средств.
28. Раскройте сущность и назначение нематериальных активов.
29. Раскройте сущность и назначение запасов.
30. Назовите и охарактеризуйте формы первичных документов, используемых для учета производственных запасов.
31. Назовите и охарактеризуйте основные формы безналичных расчетов.
32. Охарактеризуйте сущность и назначение лимита остатка наличности в кассе.
33. Назовите документы, которыми оформляются кассовые операции.

34. Раскройте сущность и охарактеризуйте дебиторскую задолженность предприятия.
35. Раскройте сущность и особенности расчетов с подотчетными лицами.
36. Охарактеризуйте собственный капитал, раскройте его классификацию.
37. Назовите факторы изменений по статьям собственного капитала, что приводит к его увеличению и уменьшению.
38. Назовите функции, которые выполняет собственный капитал.
39. Дайте определение и раскройте порядок признания в учете обязательств.
40. Приведите классификацию обязательств по различным признакам.
41. Раскройте особенности учета обеспечения обязательств.
42. Назовите функции, которые выполняет заработная плата.
43. Назовите и охарактеризуйте принципы заработной платы.
44. Раскройте сущность и назначение заработной платы.
45. Назовите виды доплат и надбавок, предусмотренных действующим трудовым законодательством.
46. Охарактеризуйте сдельную форму оплаты труда.
47. Охарактеризуйте почасовую форму оплаты труда.
48. Назовите и охарактеризуйте начисления и удержания из заработной платы.
49. Раскройте классификацию расходов по видам деятельности.
50. Охарактеризуйте классификацию расходов по элементам.
51. Назовите состав расходов основной деятельности предприятия.
52. Охарактеризуйте критерии признания расходов организации.
53. Охарактеризуйте особенности учета финансовых результатов
54. Охарактеризуйте критерии признания и приведите классификацию доходов.
55. Охарактеризуйте особенности учета доходов предприятия по видам деятельности.
56. Дайте определение и назовите состав финансовой отчетности предприятия согласно НП(С)БУ.
57. Дайте характеристику Отчету о финансовых результатах.
58. Раскройте цель составления и структуру Отчета о движении денежных средств.
59. Раскройте цель и практическое применение Отчета о собственном капитале.
60. Охарактеризуйте Примечания к финансовой отчетности.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДОНЕЦКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»
Профиль «Экономика предприятия»
Кафедра «Учет и аудит»
Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет»
Курс _2__ **Семестр** _4_ **Форма обучения** ___очная_____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

Теоретические вопросы.
1. Охарактеризуйте сущность метода бухгалтерского учета и назовите элементы из которых он состоит.
2. Раскройте сущность и особенности расчетов с подотчетными лицами.

Практическое задание.
1. Составить баланс условного предприятия на 1 января т.г.
2. Отразить изменения в статьях баланса, произошедшие вследствие хозяйственных операций за январь т.г. (табл. 1).
3. На основании начального баланса на 1 января т.г. и изменений по операциям составить баланс предприятия на 1 февраля т.г.

Данные для составления начального баланса на 1 января т.г.:
Сырье и материалы - 9800,0 руб.; касса - 840,0 руб.; уставный капитал - 48000,0 руб.; основные средства - 50600,0 руб.; резервный капитал - 6800,0 руб.; дебиторская задолженность за товары - 4500,0 руб.; краткосрочные кредиты - 9500,0 руб.; топливо - 6800,0 руб.; нераспределенная прибыль - 8000,0 руб.; запасные части - 9400,0 руб.; задолженность перед сотрудниками по зарплате - 12300,0 руб.; текущий счет - 30700,0 руб.; расходы будущих периодов - 9000,0 руб.; расчеты с прочими дебиторами - 22800,0 руб.; долгосрочные кредиты банков в национальной валюте - 59190,0 руб.; износ основных средств - 3200,0 руб.; страховые резервы - 1100, 0 руб.; МБП - 4300,0 руб.; расчеты по налогам - 650,0 руб.

Таблица 1

Операции за январь т.г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	Полученные от поставщика МБП	500,0
2	Перечислены с текущего счета в погашение задолженности поставщикам средства	400,0
3	Поступили денежные средства на текущий счет от других дебиторов в погашение задолженности	1000,0
4	Погашена задолженность по долгосрочным кредитам	1000,0
5	Отпущены на производство продукции:	
5.1	материалы	500,0
5.2	МБП	200,0
6	Приобретены от поставщиков товары	3400,0
7	Начислена заработная плата работникам за производство продукции	20 800,0
8	За счет прибыли осуществлены отчисления в резервный капитал	4 500,0