

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: заместитель директора  
Дата подписания: 26.12.2025 09:59:30  
Уникальный программный ключ:  
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

*Приложение 3*  
к образовательной программе

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.16 Принятие и исполнение управленческих решений**  
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**  
(код, наименование направления подготовки/специальности)

**Региональное управление и местное самоуправление**  
(наименование образовательной программы)

**Бакалавр**  
(квалификация)

**Очная форма обучения**  
(форма обучения)

Год набора – 2023

Донецк

**Автор(ы)-составитель(и) РПД:**

*Вишневская Н.П., канд.гос.упр, доцент, доцент кафедры теории управления и государственного администрирования*

**Заведующий кафедрой:**

*Хасанова Е.В., канд. экон. наук., заведующий кафедрой теории управления и государственного администрирования*

Рабочая программа дисциплины Б1.О.16 Принятие и исполнение управленческих решений одобрена на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 03 от «06» ноября 2025 г.

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью учебной дисциплины «Принятие и исполнение управленческих решений» является формирование системного представления о процессе принятия управленческих решений, формирование теоретических знаний о методах разработки, принятия и исполнения управленческих решений, практических навыков принятия организационно-управленческих решений и готовности нести за них ответственность.

### 1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- изучение современных методов принятия управленческих решений, используемых предприятиями и организациями, в. практической деятельности;
- изучение технологий процессов принятия эффективных управленческих решений;
- усвоение студентами теоретических знаний и выработка практических навыков для самостоятельной разработки, принятия и исполнения управленческих решений, адаптации методов принятия и исполнения управленческих решений к особенностям объектов управления.

### 1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.О

*1.3.1. Дисциплина "Принятие и исполнение управленческих решений" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:*

Системология

Теория организации

Деловые коммуникации

Информационные технологии в управлении (Экономическая информатика)

Социология

Теория игр и принятие решений

Логика

Теория управления

Психология

*1.3.2. Дисциплина "Принятие и исполнение управленческих решений" выступает опорой для следующих элементов:*

Региональное управление и территориальное планирование

Организационно-управленческая практика

Теория и практика управленческого консультирования

Государственные и муниципальные закупки

Государственная антикризисная политика

Государственная поддержка развития предпринимательства

Организационное развитие и управление изменениями

Управление проектами и программами

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

*ИД-УК-2.2: Демонстрирует умение в определении круга задач в рамках поставленной цели, определении связей между ними, способов решения поставленных задач и их оценки, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.*

Знать:

<b>Уровень 1</b>	методологию целеполагания и определения круга задач в рамках поставленной цели и связей между ними, способы решения задач и методы их оценки
------------------	--

<b>Уровень 2</b>	методологию целеполагания и определения круга задач в рамках поставленной цели и связей между ними, способы решения задач и методы их оценки, действующие правовые нормы
------------------	--

<b>Уровень 3</b>	методологию целеполагания и определения круга задач в рамках поставленной цели и связей между ними, способы решения задач и методы их оценки, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
------------------	--

Уметь:

<b>Уровень 1</b>	использовать методологию целеполагания для определения круга задач в рамках поставленной цели, уметь определять взаимосвязи между задачами, применять различные способы решения задач и методы их оценки
------------------	--

<b>Уровень 2</b>	использовать методологию целеполагания для определения круга задач в рамках поставленной цели, уметь определять взаимосвязи между задачами, применять различные способы решения задач и методы их оценки, исходя из действующих правовых норм
------------------	---

<b>Уровень 3</b>	использовать методологию целеполагания для определения круга задач в рамках поставленной цели, уметь определять взаимосвязи между задачами, применять различные способы решения задач и методы их оценки, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	методологией целеполагания для определения круга задач в рамках поставленной цели, системным мышлением для определения взаимосвязи между задачами, навыками применения различных способов решения задач и методами их оценки
<b>Уровень 2</b>	методологией целеполагания для определения круга задач в рамках поставленной цели, системным мышлением для определения взаимосвязи между задачами, навыками применения различных способов решения задач и методами их оценки, исходя из действующих правовых норм
<b>Уровень 3</b>	методологией целеполагания для определения круга задач в рамках поставленной цели, системным мышлением для определения взаимосвязи между задачами, навыками применения различных способов решения задач и методами их оценки, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ИД-ОПК-2.4: Демонстрирует знания основ теории принятия управленческих решений, требований к разработке и эффективному исполнению управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков; оценки мер регулирующего воздействия; принципов разработки и реализации государственных и муниципальных программ</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	знает основы теории принятия управленческих решений и базовые требования к разработке и эффективному исполнению управленческих решений
<b>Уровень 2</b>	знает основы теории принятия управленческих решений, требования к разработке и эффективному исполнению управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков
<b>Уровень 3</b>	знает основы теории принятия управленческих решений, требования к разработке и эффективному исполнению управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков; знает способы оценки мер регулирующего воздействия и принципы разработки и реализации государственных и муниципальных программ
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	использовать методы и инструменты разработки и эффективного исполнения управленческих решений
<b>Уровень 2</b>	использовать методы и инструменты разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков
<b>Уровень 3</b>	использовать методы и инструменты разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков; умеет применять различные способы оценки мер регулирующего воздействия; умеет применять научно - обоснованные принципы для разработки и реализации государственных и муниципальных программ
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками по применению основ теории принятия управленческих решений, а также методов и инструментов разработки и эффективного исполнения управленческих решений
<b>Уровень 2</b>	навыками по применению основ теории принятия управленческих решений, а также методов и инструментов разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков
<b>Уровень 3</b>	навыками по применению основ теории принятия управленческих решений, а также методов и инструментов разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков; навыками применения различных способов оценки мер регулирующего воздействия; навыками разработки и реализации государственных и муниципальных программ на основе научно - обоснованных принципах
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ИД-ОПК-2.5: Владеет базовыми навыками принятия управленческого решения и мер регулирующего воздействия, доведения решения до исполнителей и осуществления контроля над его выполнением; методами мониторинга и оценки эффективности государственных и муниципальных программ.</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	методологию принятия управленческого решения, этапы принятия управленческих решений,

	сущность мер регулирующего воздействия, этапы доведения решения до исполнителей и осуществления контроля над его выполнением
<b>Уровень 2</b>	методологию принятия управленческого решения, этапы принятия управленческих решений, сущность мер регулирующего воздействия, этапы доведения решения до исполнителей и осуществления контроля над его выполнением, методологию мониторинга
<b>Уровень 3</b>	методологию принятия управленческого решения, этапы принятия управленческих решений, сущность мер регулирующего воздействия, этапы доведения решения до исполнителей и осуществления контроля над его выполнением; методологию мониторинга и оценки эффективности государственных и муниципальных программ.
<b>Уметь:</b>	
<b>Уровень 1</b>	использовать методологию и соответствующие поставленной задаче, методы принятия управленческого решения, разделять этапы принятия управленческих решений, определять необходимые меры регулирующего воздействия, распределять этапы доведения решения до исполнителей и осуществлять контроль над его выполнением
<b>Уровень 2</b>	использовать методологию и соответствующие поставленной задаче, методы принятия управленческого решения, разделять этапы принятия управленческих решений, определять необходимые меры регулирующего воздействия, распределять этапы доведения решения до исполнителей и осуществлять контроль над его выполнением; применять методологию мониторинга
<b>Уровень 3</b>	использовать методологию и соответствующие поставленной задаче, методы принятия управленческого решения, разделять этапы принятия управленческих решений, определять необходимые меры регулирующего воздействия, распределять этапы доведения решения до исполнителей и осуществлять контроль над его выполнением; применять методологию мониторинга и оценки эффективности государственных и муниципальных программ.
<b>Владеть:</b>	
<b>Уровень 1</b>	навыками применения методологии и соответствующих поставленной задаче, методов принятия управленческого решения, навыками поэтапного разделения процесса принятия управленческих решений, навыками определения необходимых меры регулирующего воздействия, распределения этапов доведения решения до исполнителей и осуществления контроля над его выполнением
<b>Уровень 2</b>	навыками применения методологии и соответствующих поставленной задаче, методов принятия управленческого решения, навыками поэтапного разделения процесса принятия управленческих решений, навыками определения необходимых меры регулирующего воздействия, распределения этапов доведения решения до исполнителей и осуществления контроля над его выполнением; навыками применения методов мониторинга
<b>Уровень 3</b>	навыками применения методологии и соответствующих поставленной задаче, методов принятия управленческого решения, навыками поэтапного разделения процесса принятия управленческих решений, навыками определения необходимых меры регулирующего воздействия, распределения этапов доведения решения до исполнителей и осуществления контроля над его выполнением; навыками применения методов мониторинга и оценки эффективности государственных и муниципальных программ.

***В результате освоения дисциплины Принятие и исполнение управленческих решений"***

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	- методологию процесса принятия и исполнения управленческих решений;
	- основные методы и модели управленческих решений;
	- организационные и социально-психологические основы подготовки и реализации управленческих решений;
	- подходы к оценке качества и эффективности управленческих решений.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	- системно анализировать информацию с использованием различных методов анализа;
	- применять на практике методы принятия и исполнения управленческих решений;
	- определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков;
	- применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (его принятия и исполнения).
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
	- навыками разработки и реализации управленческих решений

	- навыками построения, исследования моделей принятия управленческих решений;
	- применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческих решений.
<b>1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
<b>Промежуточная аттестация</b>	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Принятие и исполнение управленческих решений" видом промежуточной аттестации является Экзамен	

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Общая трудоёмкость дисциплины "Принятие и исполнение управленческих решений" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
<b>2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1. Раздел 1. Основы принятия управленческих решений</b>						
Тема 1.1. Теоретические основы принятия и исполнения управленческих решений. Классификация управленческих решений /Лек/	6	2	ИД-УК-2.2 ИД-ОПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1. Теоретические основы принятия и исполнения управленческих решений. Классификация управленческих решений /Сем зан/	6	4	ИД-УК-2.2 ИД-ОПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1. Теоретические основы принятия и исполнения управленческих решений. Классификация управленческих решений /Ср/	6	4	ИД-УК-2.2 ИД-ОПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Методологические основы подготовки, принятия и исполнения управленческих решений /Лек/	6	2	ИД-УК-2.2 ИД-ОПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1	0	

				Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 1.2.Методологические основы подготовки, принятия и исполнения управленческих решений /Сем зан/	6	4	ИД-УК-2.2 ИД-ОПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2.Методологические основы подготовки, принятия и исполнения управленческих решений /Ср/	6	4	ИД-УК-2.2 ИД-ОПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3.Организационные и социально-психологические основы принятия и исполнения управленческих решений /Лек/	6	2	ИД-УК-2.2 ИД-ОПК-2.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Организационные и социально-психологические основы принятия и исполнения управленческих решений /Сем зан/	6	4	ИД-УК-2.2 ИД-ОПК-2.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Организационные и социально-психологические основы принятия и исполнения управленческих решений /Ср/	6	4	ИД-УК-2.2 ИД-ОПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.4. Принятие решений в условиях неопределенности и риска /Лек/	6	2	ИД-ОПК-2.4 ИД-ОПК-2.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.4. Принятие решений в условиях неопределенности и риска /Сем зан/	6	4	ИД-ОПК-2.4 ИД-ОПК-2.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.4. Принятие решений в условиях неопределенности и риска /Ср/	6	4	ИД-ОПК-2.4 ИД-ОПК-2.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

<b>Раздел 2. Раздел 2. Методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений</b>						
Тема 2.1. 2.1. Методы разработки и принятия управленческих решений. /Лек/	6	2	ИД-ОПК-2.4 ИД-ОПК-2.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.1. Методы разработки, принятия и исполнения управленческих решений. /Сем зан/	6	4	ИД-ОПК-2.4 ИД-ОПК-2.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.1. Методы разработки, принятия и исполнения управленческих решений. /Ср/	6	4	ИД-ОПК-2.4 ИД-ОПК-2.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Контроль за реализацией управленческих решений /Лек/	6	2	ИД-УК-2.2 ИД-ОПК-2.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Контроль за реализацией управленческих решений /Сем зан/	6	4	ИД-УК-2.2 ИД-ОПК-2.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Контроль за реализацией управленческих решений /Ср/	6	7	ИД-УК-2.2 ИД-ОПК-2.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Качество и эффективность управленческих решений. /Лек/	6	4	ИД-ОПК-2.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Качество и эффективность управленческих решений /Сем зан/	6	8	ИД-ОПК-2.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1	0	



				Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 2.3.Качество и эффективность управленческих решений /Ср/	6	4	ИД-ОПК-2.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3.Качество и эффективность управленческих решений /Конс/	6	2	ИД-ОПК-2.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины "Принятие и исполнение управленческих решений" используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины "Принятие и исполнение управленческих решений" используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации.

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1. Рекомендуемая литература

##### 1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	А. А. Гаврилова, А. Р. Диязитдинова, М. В. Цапенко	Методы моделирования, управление и принятие решений в социально-экономических системах : учебное пособие (255 с.)	Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017
Л1.2	Шифрин, Б. М.	Принятие решений в условиях неопределенности: учебное пособие (60 с.)	Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2021

##### 2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Глебова, О. В.	Методы принятия управленческих решений: учебное пособие (274 с.)	Саратов : Вузовское образование, 2017
Л2.2	Кнышов, А. В.	Методы принятия управленческих решений: практикум (92 с.)	Москва : Российская таможенная академия,

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
			2018
Л2.3	Ладошкин, А. И., Майорова, И. А., Харитонов, Е. А.	Разработка и оптимизация управленческих решений: учебное пособие (165 с.)	Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018
Л2.4	Галкина, М. Ю.	Методы оптимальных решений: учебно- методическое пособие (89 с.)	Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016
Л2.5	А. А. Лежебоков	Методология и методы разработки управленческих решений: практикум (92 с.)	Ставрополь : Северо- Кавказский федеральный университет, 2016

### 3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Н. В. Ермолаева	Методы принятия управленческих решений: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (профиль «Региональное управление и местное самоуправление») очной / заочной форм обучения (22 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020
ЛЗ.2	Н.В. Ермолаева	Методы принятия управленческих решений: методические рекомендации к самостоятельной работе обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 «Государственное и местное самоуправление» (профиль «Региональное управление и местное самоуправление») очной / заочной форм обучения (49 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021

#### 4.2. Перечень ресурсов

##### информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронно-библиотечная система «BOOK.RU»	<a href="http://book.ru">http://book.ru</a>
Э2	Интернет-библиотека СМИ	<a href="https://www.public.ru">https://www.public.ru</a>
Э3	Научная электронная библиотека	<a href="https://monographies.ru/en/book/section?id">https://monographies.ru/en/book/section?id</a>

#### 4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License).

#### 4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно- библиотечная система - <https://glib.donampa.ru/greenstone3/library/>

#### 4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель

### РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Раздел 1. «Основы принятия управленческих решений»

1. Что такое решение в общем виде?

А. Любой результат мыслительной деятельности человека.

Б. Действия руководителя в рамках своих функций.

В. Распоряжение руководителя, поддержанное коллективом.

2. Есть ли различия в процессе разработки решения для биологических, технических и социальных систем?

А. Есть.

Б. Нет, так как технология и подходы руководителя должны быть одни и те же.

В. Есть, но несущественные, так как в этих системах много общего, например, везде требуется организация, планирование и т.д.

3. Изложите основное требование к УР.

А. Должно соответствовать действующему законодательству и уставным документам организации.

Б. Иметь четкую целевую направленность.

В. Иметь параметры для внешнего и внутреннего контроля.

4. Перечислите основные элементы обобщенной схемы процесса РУР.

А. Цель, ситуация, проблема, решение

Б. Глобальная цель, технократическая цель и социальная цель

В. Разработка решения, согласование решения и утверждение решения

5. Как формулируется «глобальная цель управления»?

А. Максимальное удовлетворение потребностей и интересов человека

Б. Получение максимальной прибыли организацией

В. Обеспечение слаженной деятельности всех руководителей («все должны «грести» в одном направлении»)

6. Что такое «конкретная ситуация»?

А. Реальное положение дел относительно провозглашенной цели

Б. Набор реальных ситуаций в производственной или в управленческой сфере деятельности, с которыми организации приходится сталкиваться в процессе деятельности

В. Набор возмущающих воздействий, которые мешают организации продвигаться к намеченным целям

7. Что такое «проблема»?

А. Рассогласование между целью и соответствующей ей конкретной ситуацией

Б. Нерешенные задачи

В. Набор причин, мешающих достижению целей организации

8. Каковы условия завершения цикла РУР?

А. Достижение проблемой приемлемого для руководителя значения

Б. Достижение принятой цели

В. Выполнение руководителем всего комплекса разработанных решений

9. Перечислите варианты коммуникаций между управляющей и управляемой системами.

А. Взаимодействие и противодействие

Б. Управление и подчинение

В. Совместная и индивидуальная деятельность

10. Какая из команд, перечисленных ниже, разрабатывает УР?

А. Главный инженер, мастер, бригадир

Б. Руководитель конструкторского бюро, инженер-испытатель, руководитель группы механиков аэропорта

В. Менеджер по продаже перчаток, менеджер по закупкам перчаток

11. Имеются ли отличия термина «потребности» от термина «интересы человека»?

А. Да. Потребности отражают жизненно важные для человека категории, а интересы — это субъективные для человека категории

Б. Нет. Это синонимы. Например, потребность в хорошей музыке есть у каждого человека, что аналогично интересу к хорошей музыке

В. Да. Это зависит от конкретного человека, его развития, жизненного опыта

12. Перечислите четыре основные потребности человека.

А. В пище, одежде, жилье, здоровье

Б. В любви, продолжении рода, информации, самовыражении

В. В деньгах, работе, отдыхе, образовании

13. Каковы особенности разработки решений в технических системах?

А. Набор решений ограничен и последствия их предопределены

Б. Даже типовые решения иногда дают непредсказуемые результаты

В. Вероятность правильной разработки и реализации решений мала из-за естественной ограниченности миропонимания и мышления руководителей

14. Каковы особенности разработки решений в биологических системах?

А. Даже типовые решения иногда дают непредсказуемые результаты

Б. Вероятность правильной разработки и реализации решений мала из-за естественной ограниченности миропонимания и мышления руководителей

В. Набор решений ограничен и последствия их предопределены

15. Каковы особенности РУР в социальных системах?

А. Даже типовые решения иногда дают непредсказуемые результаты

Б. Вероятность правильной разработки и реализации решений мала из-за естественной ограниченности миропонимания и мышления руководителей

В. Набор решений ограничен и последствия их предопределены

16. Дайте обобщенное определение управленческого решения.

А. Решение, принимаемое руководителем в социальной системе

Б. Решение, принимаемое руководителем в любой сфере его деятельности

В. Решение, принимаемое руководителем и направленное на управление каким-либо процессом

17. Какое из приведенных определений понятия «управленческая технология» наиболее правильное?

А. Это искусство, мастерство и умение осуществлять управленческое воздействие

Б. Это набор законов, принципов и методов для реализации функций управления

В. Это конкретный регламент по времени и ресурсам для выполнения функций управления

18. Какой из вариантов набора входит в состав управленческих технологий?

А. Управление по целям, управление по результатам

Б. Управление на базе компьютеров, управление в исключительных случаях

В. Мягкое управление, жесткое управление

19. Основу технологии «управления по целям» составляет:

А. Бизнес-план

Б. Набор стратегических, тактических и оперативных целей

В. Четкий регламент действий каждого руководителя

20. Инициативно-целевое управление:

А. Не гарантирует достижения цели в заданные сроки

Б. Гарантирует достижение цели в сроки, заранее неизвестные

В. Гарантирует достижение цели в заданные сроки

21. Программно-целевое управление:

А. Гарантирует достижение цели в заданные сроки

Б. Гарантирует достижение цели в сроки, заранее неизвестные

В. Не гарантирует достижения цели в заданные сроки

22. Регламентное управление:

А. Гарантирует достижение цели в сроки, заранее неизвестные.

Б. Гарантирует достижение цели в заданные сроки

- В. Не гарантирует достижения цели в заданные сроки
23. Какой вид целевого управления наиболее эффективен для небольшой организации с численностью 3—5 чел.?
- А. Инициативно-целевое
  - Б. Регламентное
  - В. Программно-целевое
24. Какой вид целевого управления наиболее эффективен для организации с численностью примерно 100 чел.?
- А. Программно-целевое
  - Б. Регламентное
  - В. Инициативно-целевое
25. Какой вид целевого управления наиболее эффективен для акционерных обществ с численностью примерно 10 тыс. чел.?
- А. Программно-целевое
  - Б. Регламентное
  - В. Инициативно-целевое
26. Какой вид целевого управления наиболее эффективен для экономики России?
- А. Регламентное
  - Б. Программно-целевое
  - В. Инициативно-целевое
27. На какой функции управления базируется управленческая технология «Управление по результатам»?
- А. Координация
  - Б. Организация
  - В. Планирование
28. В каких условиях управленческая технология «Управление по результатам» наиболее эффективна?
- А. Когда время между принятием решений и результатом их выполнения минимально (часы, несколько дней)
  - Б. Когда деятельность организации существенно влияет на муниципальную инфраструктуру, дает работу основной массе жителей
  - В. Когда организация работает по жестко регламентированной технологии
29. В каких условиях управленческая технология «Управление на базе потребностей и интересов» дает лучшие результаты?
- А. Когда деятельность организации существенно влияет на муниципальную инфраструктуру, дает работу основной массе жителей
  - Б. Когда время между принятием решений и результатом их выполнения минимально (часы, несколько дней)
  - В. Когда организация работает по жестко регламентированной технологии
30. В каких условиях управленческая технология «Управление в исключительных случаях» дает лучшие результаты?
- А. Когда организация работает по жестко регламентированной технологии
  - Б. Когда время между принятием решений и результатом их выполнения минимально (часы, несколько дней)
  - В. Когда деятельность организации существенно влияет на муниципальную инфраструктуру, дает работу основной массе жителей
31. Технология управления на базе «искусственного интеллекта» предусматривает:
- А. Использование руководителем информационных систем при решении технических и логических операций
  - Б. Полную подготовку для руководителей всех решений с помощью современных программно-информационных средств
  - В. Получение непосредственных указаний от компьютерных систем при выполнении подчиненными типовых операций
32. К техническим операциям, выполняемым при ПИУР, относятся:
- А. Типовые расчеты
  - Б. Разработка бизнес-плана
  - В. Составление рекламы
33. К логическим операциям, выполняемым при ПИУР, относятся:
- А. Разработка бизнес-плана
  - Б. Составление рекламы
  - В. Типовые расчеты
34. К творческой деятельности, выполняемой при ПИУР, относятся:
- А. Составление рекламы
  - Б. Разработка бизнес-плана

**В. Типовые расчеты**

35. В каких условиях управленческая технология «Управление на базе активизации деятельности персонала» дает лучшие результаты?

- А. Когда профессионализм работников аппарата управления недостаточно высок
- Б. При высоком профессиональном уровне всех работников аппарата управления
- В. При относительно молодом составе сотрудников

36. В каких условиях управленческая технология «Управление на базе потребностей и интересов» дает лучшие результаты?

- А. При высоком профессиональном уровне всех работников аппарата управления
- Б. Когда профессионализм работников аппарата управления недостаточно высок
- В. При относительно пожилом составе работников

37. ПИУР в условиях неопределенности характеризуется:

- А. Возможностью получения нежелательных результатов
- Б. Возможностью получения отрицательных результатов
- В. Обязательностью получения отрицательных результатов

38. Какая из причин наиболее часто приводит к возникновению неопределенности при ПИУР в организации?

- А. Отсутствие полной и достоверной информации
- Б. Плохое настроение руководителя при разработке УР
- В. Поломка компьютера

39. Какие из приведенных параметров относятся к полностью управляемым?

- А. Производительность труда
- Б. Межличностные отношения в коллективе
- В. Конъюнктура цен на выпускаемую продукцию

40. Какие из приведенных параметров относятся к частично управляемым?

- А. Межличностные отношения в коллективе
- Б. Конъюнктура цен на выпускаемую продукцию
- В. Производительность труда

41. Какие из приведенных параметров относятся к неуправляемым?

- А. Конъюнктура цен на выпускаемую продукцию
- Б. Межличностные отношения в коллективе
- В. Производительность труда

42. Подготовительный этап функционально-стоимостного анализа предусматривает:

- А. Выбор конкретного объекта управления для исследования
- Б. Разработку модели объекта управления для исследования
- В. Классификацию основных составляющих объекта управления

43. Информационный этап функционально-стоимостного анализа предусматривает:

- А. Разработку модели объекта управления для исследования
- Б. Классификацию основных составляющих объекта управления
- В. Выбор конкретного объекта управления для исследования

44. Аналитический этап функционально-стоимостного анализа предусматривает:

- А. Классификацию основных составляющих объекта управления
- Б. Выбор конкретного объекта управления для исследования
- В. Разработку модели объекта управления для исследования

45. Творческий этап функционально-стоимостного анализа предусматривает:

- А. Поиск решений по улучшению функционирования объекта управления
- Б. Создание макета или модели модернизированного объекта управления
- В. Составление технико-экономического описания выбранного варианта объекта управления

46. Исследовательский этап функционально-стоимостного анализа предусматривает:

- А. Создание макета или модели модернизированного объекта управления
- Б. Поиск решений по улучшению функционирования объекта управления
- В. Составление технико-экономического описания выбранного варианта объекта управления

47. Рекомендательный этап функционально-стоимостного анализа предусматривает:

- А. Создание макета или модели модернизированного объекта управления
- Б. Составление технико-экономического описания выбранного варианта объекта управления
- В. Поиск решений по улучшению функционирования объекта управления

**Раздел 2 Методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений**

1. Аналитические методы принятия УР характеризуются тем, что:

- А. Руководители устанавливают и используют реальные зависимости между условиями выполнения задачи и ее результатами
- Б. Руководители используют проверенные на практике варианты решений и результаты их выполнения

- В. Руководители, используя математические критерии оптимальности, определяют наилучший вариант решения
2. Статистические методы принятия УР характеризуются тем, что:
- А. Руководители используют проверенные на практике варианты решений и результаты их выполнения
- Б. Руководители устанавливают и используют реальные зависимости между условиями выполнения задачи и ее результатами
- В. Руководители, используя математические критерии оптимальности, определяют наилучший вариант решения
3. Методы математического программирования при принятии УР характеризуются тем, что:
- А. Руководители, используя математические критерии оптимальности, определяют наилучший вариант решения
- Б. Руководители устанавливают и используют реальные зависимости между условиями выполнения задачи и ее результатами
- В. Руководители используют проверенные на практике варианты решений и результаты их выполнения
4. Матричный метод принятия УР эффективно реализуется при условии, когда:
- А. Ситуации имеют сходный или повторяющийся характер
- Б. В решении принимают участие несколько специалистов с различными предметами заинтересованности
- В. Решения рассчитаны на широкий круг потребителей
5. Теоретико-игровой метод принятия УР эффективно реализуется при условии, когда:
- А. В решении принимают участие несколько специалистов с различными предметами заинтересованности
- Б. Решения рассчитаны на широкий круг потребителей
- В. Ситуации имеют сходный или повторяющийся характер
6. Экспертный метод принятия УР эффективно реализуется при условии, когда:
- А. Решения рассчитаны на широкий круг потребителей
- Б. Ситуации имеют сходный или повторяющийся характер
- В. В решении принимают участие несколько специалистов с различными предметами заинтересованности
7. Идеологическая обстановка в коллективе, влияющая на принятие УР, характеризуется:
- А. Отношением работников всех уровней производства и управления к целям организации
- Б. Степенью реализации потребностей работников в самовыражении, вере, стабильности и информации
- В. Степенью реализации потребностей работников в патриотизме, любви, свободном времени и творческом труде
8. Социальная обстановка в коллективе, влияющая на принятие УР, характеризуется:
- А. Степенью реализации потребностей работников в самовыражении, вере, стабильности и информации
- Б. Отношением работников всех уровней производства и управления к целям организации
- В. Степенью реализации потребностей работников в патриотизме, любви, свободном времени и творческом труде
9. Психологическая обстановка в коллективе, влияющая на принятие УР характеризуется:
- А. Степенью реализации потребностей работников в патриотизме, любви, свободном времени и творческом труде
- Б. Отношением работников всех уровней производства и управления к целям организации
- В. Степенью реализации потребностей работников в самовыражении, вере, стабильности и информации
10. Какое из правил проведения совещания является наиболее важным?
- А. Участники совещания должны быть заранее ознакомлены с его повесткой и краткими тезисами выступлений докладчиков
- Б. Совещание должно начинаться точно в назначенное время и заканчиваться не позднее заранее обговоренного
- В. Количество приглашенных на совещание должно определяться только профессиональными, а не представительскими интересами
11. Экономическая эффективность при ПИУР — это:
- А. Рыночная стоимость УР, деленная на суммарные затраты по ПИУР
- Б. Факт достижения цели УР при меньших затратах в результате более успешных действий персонала
- В. Факт достижения цели УР в плане удовлетворения социальных потребностей за более короткое время для большего количества работников
12. Организационная эффективность при ПИУР — это:
- А. Факт достижения цели УР при меньших затратах в результате более успешных действий персонала
- Б. Факт достижения цели УР в плане удовлетворения социальных потребностей за более короткое время для большего количества работников
- В. Рыночная стоимость УР, деленная на суммарные затраты по ПИУР
13. Социальная эффективность при ПИУР — это:
- А. Факт достижения цели УР в плане удовлетворения социальных потребностей за более короткое время для

большого количества работников

Б. Факт достижения цели УР при меньших затратах в результате более успешных действий персонала

В. Рыночная стоимость УР, деленная на суммарные затраты по РУР

14. Какова оценка общего качества УР, полученного в результате выполнения трех последовательных операций со следующими значениями качеств: 1; 0,9; 0,8?

А. 0,72

Б. 0,8

В. 0,9

15. Какова оценка общего качества УР, полученного в результате выполнения трех последовательных операций со следующими значениями качеств: 0,9; 0,9; 0,9?

А. 0,73

Б. 0,9

В. 2,7

16. Какова оценка общего качества УР, полученного в результате выполнения трех последовательных операций со следующими значениями качеств: 1; 0,8; 0,5?

А. 0,4

Б. 0,5

В. 0,8

17. Оценка экономической эффективности УР косвенным методом основана на:

А. Использовании в расчетах данных, полученных при нескольких вариантах решений, определивших цену товара и затраты на его производство

Б. Расчете эффективности производства в целом и выделении из него фиксированной части

В. Оценке непосредственного эффекта от УР по отношению к принятым стандартам на затраты

18. Оценка экономической эффективности УР по конечным результатам основана на:

А. Расчете эффективности производства в целом и выделении из него фиксированной части

Б. Использовании в расчетах данных, полученных при нескольких вариантах решений, определивших цену товара и затраты на его производство

В. Оценке непосредственного эффекта от УР по отношению к принятым стандартам на затраты

19. Оценка экономической эффективности УР по непосредственным результатам основана на:

А. Оценке непосредственного эффекта от УР по отношению к принятым стандартам на затраты

Б. Использовании в расчетах данных, полученных при нескольких вариантах решений, определивших цену товара и затраты на его производство

В. Расчете эффективности производства в целом и выделении из него фиксированной части

20. Какие из перечисленных элементов в большей степени влияют на качество УР?

А. Процесс разработки и реализации УР

Б. Информация

В. Управленческая технология

## ТИПОВЫЕ СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАНИЯ

### ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Ситуационные задания по Разделу 1. «Основы принятия управленческих решений»

1. Объясните с точки зрения оперативного, тактического и стратегического менеджмента следующее явление: почему средняя эффективность интуитивных решений оперативных проблем зачастую выше, чем детально проработанных? Почему интуитивные решения чаще оказываются верными? По каким причинам при разработке стратегических решений используют научные методы, основанные на анализе практики разработки таких решений и закономерностях развития систем?

Обратите внимание, что стратегические решения предполагают внесение в организацию необратимых качественных изменений.

2. Возможно ли управление без принятия решений? Что порождает принятие решений без осуществления требуемых управляющих воздействий, внесения изменений в систему? В каких случаях нет необходимости выбирать модель поведения? Из каких элементов, на ваш взгляд, должна состоять система формирования решений и какими факторами обусловлен выбор той или иной модели изменений при одинаковых альтернативах по ряду критериев?

3. Разделите субъектов разработки управленческого решения на две группы: субъектов, обязанных участвовать в процессе разработки, и субъектов, участие которых в процессе не обязательно.

4. Какие факторы внешней среды оказывают непосредственное воздействие на управляемую подсистему организации, а какие – опосредованное. Факторы ближнего окружения могут быть известны организации,



поскольку на разных уровнях влияют на выполнение ее функций. Каким образом при разработке управленческого решения учитывают факторы дальнего окружения, каковы источники информации, отражающие указанные факторы, как выглядит процесс информационного обеспечения процесса разработки управленческого решения с учетом вышеизложенного положения?

5. Почему современному руководителю необходимо иметь системные представления о теории принятия решений и опыте решений задач выбора. Как должен быть организован в общем виде процесс разработки решения, каковы роли руководителя организации, менеджеров среднего звена, персонала организации.

6. Постройте структурную схему функций управления и определите связи между ними. Если под контроллингом чаще всего понимают управление управлением, то какое место в управлении занимает разработка решений? В какой последовательности чаще всего выстраивают основные функции управления? Почему на первом месте стоит прогнозирование?

7. Сформулируйте задачу принятия управленческих решений, определив исходное и требуемое состояния управляемого объекта.

Поразмышляйте и постарайтесь учесть время принятия решения и условие оптимальности. Ответьте на вопрос: из каких этапов состоит цикл принятия решений?

8. По каким критериям можно оценивать варианты решений?

Подумайте, можно ли принимать решения без знаний этапов принятия решений? Что дает знание этапов принятия решений? Что может включать генерирование альтернатив? Зачем нужен анализ проблемной ситуации? Как оценить эффективность принимаемых решений?

9. Нарисуйте схему процесса разработки управленческого решения, учитывая разделение функции разработки управленческого решения на подфункции. Подумайте, какие субъекты могут принимать участие на каждом этапе разработки управленческого решения на разных этапах, а какие – по всему процессу?

10. Постройте графическую модель «черного ящика» любой известной вам организации. Обозначьте параметры входов и выходов. Выделите в системе подсистему управления и поразмышляйте, какими отношениями по входу и выходу связаны между собой элементы среды и системы? На что должно быть направлено стратегическое управление с учетом того, что организация для выживания должна развиваться, а развитие, после исчерпания внутриорганизационных ресурсов, возможно лишь за счет упорядочения внешней среды (уменьшения энтропии во внешней среде)?

11. Постройте модель «черного ящика» процесса экспертизы, определив функцию процесса, параметры входа и выхода. Поразмышляйте и определите состав процесса экспертизы, т.е. всех ее участников.

12. Постройте типовой конфигуратор эксперта, который позволит характеризовать любого субъекта как эксперта определенной компетенции. Как автоматизировать процедуру определения компетенции эксперта? Целесообразно ли, на ваш взгляд, организовывать комплексную процедуру определения компетентности, которая, с одной стороны, позволит увеличить объективность оценок, а с другой стороны, увеличит время, затрачиваемое на экспертизу, и соответственно ресурсы? Какое комплексное тестирование компетентности эксперта целесообразно организовывать при принятии решения?

13. Как могут быть численно обозначены приоритеты той или иной альтернативы, значимость проблем в структуре проблемного поля? Найдите в словаре значение понятия «ранг». Какое значение может иметь указанный термин в контексте метода экспертных оценок? Самостоятельно сформулируйте определение данного понятия. Сколько объектов, на ваш взгляд, одновременно могут подвергаться сравнению? Удобнее ли сравнивать по предпочтительности два объекта, чем три и более? Подумайте, как может быть упрощена задача ранжирования в контексте рассуждений.

14. Если при решении задач выбора постоянно присутствуют слабоформализуемые или неформализуемые факторы, то что по сути представляют собой математические модели и методы оптимизации управленческих решений? Можно ли говорить о них как о методах поддержки принятия решений, а не как о методах их безусловного выбора? Возможна ли полная автоматизация процесса решения задач выбора с позиции ваших рассуждений?

15. Можно ли, на ваш взгляд, контролировать встроенные в организацию проблемы? Постройте модель жизненного цикла системы, подумайте, почему на каком-то этапе происходит спад ее функции. С противоречием какого рода связано данное явление (между какими сущностями возникает противоречие)? Как обеспечить, чтобы организация существовала бесконечно долго и выполняла свои функции?

16. Может ли быть создана методика, позволяющая проводить самодиагностику организации без участия консультантов по управлению. В чем, на ваш взгляд, заключалось бы сходство между такой методикой и данным руководством? Какова была бы основная функция такой методики с позиции того, что в процесс выявления проблем организации должны быть включены работники организации и их сознание должно быть направлено на организацию, акцентировано на анализе ее патологий?

17. Почему отклонения от нормы, существующие в организации, зачастую воспринимаются как нормальное явление? Что мешает руководству организации «увидеть» существующие в организации патологии? Почему работники организации в некоторых случаях имеют большее представление о патологиях, существующих в организации? Как в этой связи можно организовать сбор суждений работников, чтобы они заключали

независимое мнение, не искаженное влиянием фактора страха быть уволенным или попасть в иную немилость к руководству?

18. Сформируйте перечень проблем, актуальных, на ваш взгляд, при оценке стратегических альтернатив.

Ситуационные задания по Разделу 2. «Методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений»

1. Составьте блок-схему алгоритма диагностики организации. Связаны ли между собой осваивающее и развивающее диагностическое интервью? Могут ли указанные подходы чередоваться в рамках одного процесса получения информации? Значит ли это, что консультант создает ситуацию, когда респондент начинает выдумывать проблемы, или данный прием заставляет его обратить внимание на реальную ситуацию в организации, т.е. на проблемы, которые ранее он не замечал?

2. Сформируйте перечень проблем известной вам организации. Перефразируйте назывные формулировки проблем в антитезные и причинно-следственные. Постройте структуру проблемного поля, выделите корневую(ые) проблему(ы). Для чего в некоторых случаях необходимо применять математические методы определения весовой значимости проблем?

3. Перечислите условия применения эвристических методов. Подумайте, почему использование эвристик весьма эффективно, на чем основаны эвристики? Можно ли использовать эвристики и методы активизации творческого мышления для развития интеллектуальных способностей человека?

4. Психологи утверждают, что люди условно могут быть разделены на 16 психотипов по признаку информационного взаимодействия психики человека с окружающим миром и реакций на динамику среды. С указанной позиции, одинаково ли применимы методы активизации творческого мышления к разным типам? Возможно ли разбиение на роли с учетом 16 типов личностей? Какая обязательная процедура должна быть проведена перед формированием групп, в которых применяется метод активизации творческого мышления? Подумайте, для каких методов абсолютно некритична типовая структура участников?

5. Подумайте, возможно ли, что весь мир, вся жизнь человека – это игра, максимально приближенная к реальности, истинный смысл которой, природа вещей, как она есть, скрыты за ширмой иллюзии? Почему ребенок так восприимчив к играм, какую функцию выполняют, на ваш взгляд, игры родителей-животных с детенышами, какую роль играет воспитание навыков выживания? Проведите аналогию с играми, в которые играют взрослые, для чего они необходимы?

6. Если управленческое решение – это модель актуальных изменений, а управление – целевое воздействие управляющей системы на управляемую, то какова связь между эффективностью управленческого решения и эффективностью управления?

7. Какие решения чаще принимаются в известной вам организации – оптимальные или приемлемые. Обратите внимание на факторы, которые побуждают лицо, принимающее решения, поступать именно так. Какие решения принимаются чаще – интуитивные или обоснованные, тщательно рассчитанные? Почему интуитивные решения чаще оказываются приемлемыми и редко – оптимальными?

8. На какие части может быть условно разбита деятельность организации (как, например, одним словом может быть названа отгрузка выпущенной продукции на склад в структуре процесса производства). Как проще оптимизировать работу организации – рассматривая производственный процесс в целом или разбивая его на некие относительно целостные операции?

9. Объясните, как связаны между собой и одновременно в структуре эффективности три категории: реальный полезный эффект (результативность); реальные затраты ресурсов (ресурсоемкость); реальные затраты времени (оперативность). Запишите, исходя из выведенных связей, формулу эффективности операции. Какая переменная может выполнять в построенной формуле константу (при сравнении альтернатив), исходя из целевой ориентации управленческого решения, направленного на оптимизацию операции, учитывая, что все разработанные альтернативы позволяют реализовывать требуемую функцию?

10. Для чего необходимо обоснование управленческого решения с позиции его эффективности? В рамках теории эффективности учитываются и рассматриваются три группы показателей (критериев), характеризующих:

- степень достижения целей (целевые эффекты);
- затраты ресурсов и экономический результат (ресурсоемкость и результативность процесса);
- затраты времени (оперативность процесса).

Исходя из этого, подумайте, какие из перечисленных факторов находятся в отношении противоречия, если эффективность решения тем выше, чем тщательней оно проработано, и в то же время излишние затраты времени на разработку решения снижают его эффективность, поскольку решение должно быть принято своевременно и соответственно своевременно реализовано (проблема должна быть решена раньше, чем наступят необратимые изменения, влекущие нарушение функциональности системы).

11. Подумайте, какова может быть структура комплексного показателя эффективности при принятии стратегического управленческого решения, направленного на качественные изменения в организации? Могут ли быть измерены качественные изменения и как изменится эффективность функционирования

организации, если последние будут осуществлены?

12. Почему при принятии стратегических решений сложно оценивать их эффективность? На основе чего выбирать альтернативы, если проблемная ситуация слабо формализована, изменения носят качественный характер, стратегические цели определяются на значительном временном интервале и, самое главное, внешняя среда может непредсказуемо измениться? Какую роль в указанном аспекте рассмотрения играет система показателей, позволяющая отслеживать не только показатели текущей деятельности (прибыльности, рентабельности, износа основных средств, технологической оснащенности), но и изменения, происходящие в сфере развития персонала, наращивания инновационного потенциала, формирования организационной культуры, т. е. тех слабоформализуемых параметров организации, за счет которых возможно достижение долгосрочных конкурентных преимуществ?

## 5.2. Темы письменных работ

Тематика рефератов по теме 1.1.:

1. Анализ видов управленческих решений в системе муниципального управления.
2. Этап согласований в процессе принятия решений в региональном управлении.
3. Особенности принятия групповых управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления.
4. Документационное обеспечение принятия управленческого решения.

Тематика рефератов по теме 1.2:

1. Применение ситуационного анализа при подготовке управленческих решений в организации.
2. Оптимизация информационного обеспечения подготовки и принятия управленческого решения в организации.
3. Применение информационной базы в подготовке и принятия управленческого решения в организации.
4. Формирование информационной базы принятия управленческих решений в организации.
5. Совершенствование моделей, методов и процедур принятия управленческих решений в организации.

Тематика рефератов по теме 1.3:

1. Подготовка кадровых решений в организации.
2. Организационная подготовка стратегических управленческих решений в организации.
3. Исследование организационных и социально-психологических основ разработки управленческих решений в системе государственного и муниципального управления.

Тематика рефератов по теме 1.4:

1. Анализ рисков при разработке и реализации управленческих решений в сфере государственного (муниципального) управления (на примере .....).
2. Влияние внешней среды на разработку и принятие управленческих решений в сфере государственного (муниципального) управления (на примере .....).
3. Анализ проблем учета неопределенности при принятии управленческих решений в системе государственного и муниципального управления.

Тематика рефератов по теме 2.1:

1. Применение социологических методов исследования объекта управления при подготовке управленческих решений в организации.
2. Применение экономических методов и моделей в разработке и реализации управленческих решений в организации.
3. Применение экспертизы при подготовке управленческих решений в организации.

Тематика рефератов по теме 2.2:

1. Общественный контроль за принятием управленческих решений в сфере государственного управления.
2. Типология и требования к контролю за реализацией управленческого решения (на примере .....).
3. Разработка эффективной системы контроля при реализации управленческих решений в органах власти и управления.

Тематика рефератов по теме 2.3:

1. Оценка качества управленческого решения в системе государственного и муниципального управления (на примере .....).
2. Анализ условий и факторов качества управленческих решений в системе государственного и муниципального управления.
3. Стандарты серии ISO 9000 как основа повышения качества разработки управленческих решений в муниципальных органах власти.
4. Методы оценки экономической эффективности управленческого решения в системе государственного и муниципального управления (на примере .....).

**5. Обеспечение экономической эффективности управленческих решений.****ТЕМЫ ДОКЛАДОВ, СООБЩЕНИЙ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ**

1. Оптимизация информационного обеспечения подготовки и принятия управленческого решения
2. Организационная подготовка стратегических управленческих решений в организации.
3. Оценка качества управленческого решения в практике управления организации.
4. Подготовка кадровых решений в организации.
5. Применение информационной базы в подготовке и принятия управленческого решения.
6. Применение ситуационного анализа при подготовке управленческих решений в организации.
7. Применение социологических методов исследования объекта управления при подготовке управленческих решений в организации.
8. Применение экономических методов и моделей в разработке и реализации управленческих решений в организации
9. Применение экспертизы при подготовке управленческих решений в организации
10. Совершенствование методов контроля за разработкой и реализацией управленческих решений в практике управления организации
11. Совершенствование моделей, методов и процедур принятия управленческих решений в организации.
12. Анализ рисков при разработке и реализации управленческих решений в сфере государственного (муниципального) управления (на примере .....).
13. Ответственность руководителя за последствия управленческого решения в сфере государственного (муниципального) управления (на примере .....).
14. Типология и требования к контролю за реализацией управленческого решения (на примере .....).
15. Оценка качества управленческого решения в системе государственного и муниципального управления (на примере .....).
16. Методы оценки экономической эффективности управленческого решения в системе государственного и муниципального управления (на примере .....).
17. Документационное обеспечение принятия управленческого решения.
18. Общественный контроль за принятием управленческих решений в сфере государственного управления.
19. Исследование внешней среды и её влияния на реализацию альтернатив в системе государственного и муниципального управления.
20. Применение системного подхода в процессе разработки управленческих решений в органах власти и управления.
21. Особенности принятия решений при законотворческой деятельности в регионе.
22. Исследование системы целей муниципальной деятельности в процессе разработки управленческих решений.
23. Анализ влияния процессов самоорганизации на формирование управленческих решений.
24. Анализ проблем учета неопределенности при принятии управленческих решений в системе государственного и муниципального управления.
25. Особенности принятия управленческих решений в сфере .... (промышленности, АПК и пр.) региона.
26. Формирование системы контроля качества при реализации управленческих решений.
27. Имитационное моделирование при выборе и обосновании управленческих решений в системе государственного и муниципального управления.
28. Использование математических моделей в процессе разработки управленческих решений в органах власти и управления.
29. Разработка управленческого решения при оценке эффективности инвестиционных проектов.
30. Анализ видов управленческих решений в системе муниципального управления.
31. Моделирование процесса принятия управленческих решений на основе деловых игр.
32. Анализ существующих технологий разработки и реализации управленческих решений в системе государственного и муниципального управления.
33. Модели и методы анализа альтернатив действий в процессе принятия управленческих решений.
34. Анализ условий и факторов качества управленческих решений в системе государственного и муниципального управления.
35. Обеспечение качества и эффективности разработки и принятия управленческих решений в сфере государственного (муниципального) управления.
36. Разработка эффективной системы контроля при реализации управленческих решений в органах власти и управления.
37. Стандарты серии ISO 9000 как основа повышения качества разработки управленческих решений в

муниципальных органах власти.

38. Анализ информационно-коммуникационных технологий, применяемых в процессе разработки решений в органах власти и управления.

39. Исследование организационных и социально-психологических основ разработки управленческих решений в системе государственного и муниципального управления.

40. Этап согласований в процессе принятия решений в региональном управлении.

41. Особенности принятия групповых управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления.

42. Обеспечение экономической эффективности управленческих решений.

43. Системный подход и системный анализ в принятии управленческих решений.

44. Информационное обеспечение процесса принятия управленческих решений.

45. Экспертные методы в процессе принятия управленческих решений.

46. Применение дерева решений для достижения целей организации.

47. Принятие решений в управлении развитием сельского поселения.

48. Типология и требования к контролю за реализацией управленческого решения

49. Использование сценарного подхода при разработке управленческого решения.

50. Условия и факторы обеспечения качества управленческих решений в сфере государственного управления

51. Разработка управленческого решения при управлении персоналом.

52. Этап целеполагания при формировании концепции (программы) социально-экономического развития региона (города, района).

53. Принятие решений в управлении инвестиционной деятельностью в регионе.

54. Регламентация процессов разработки и реализации управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления.

55. (на примере конкретного департамента, управления).

56. Условия и факторы обеспечения качества управленческих решений в сфере муниципального управления (на примере конкретного муниципального образования).

57. Роль человеческого фактора при принятии управленческих решений в сфере государственного (муниципального) управления (на примере .....).

58. Особенности применения целевых и процессорных технологий при разработке управленческих решений в сфере государственного (муниципального) управления (на примере .....).

59. Влияние внешней среды на разработку и принятие управленческих решений в сфере государственного (муниципального) управления (на примере .....).

60. Использование методов «стоимость – эффективность» и «затраты – прибыль» при разработке управленческих решений в сфере государственного (муниципального) управления (на примере .....).

### **5.3. Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств дисциплины "Принятие и исполнение управленческих решений" в полном объеме представлен в виде приложения к ОПОП.

### **5.4. Перечень видов оценочных средств**

1. Устный опрос
2. Доклад
3. Реферат
4. Дискуссия
5. Контроль знаний раздела учебной дисциплины.

## **РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в

аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя цели, задачам, содержанию дисциплины, а также отношению данной дисциплины к общему курсу подготовки специалиста.

Лекционный материал раскрывает логику дисциплины, формулирует ключевые понятия и взаимосвязи. Вместе с тем, весь объем информации, требуемый для овладения необходимыми знаниями по дисциплине, не может быть раскрыт на лекции. Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах его преподавания, в том числе и без непосредственного участия преподавателя.

Лекция

Для плодотворного восприятия материала на лекционном занятии от студента требуется внимание, умение фиксировать излагаемый материал в форме конспекта, соблюдение дисциплины.

Конспект нужно просмотреть сразу после занятия. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обращайтесь на текущей консультации за помощью к преподавателю.

Семинарское занятие

Тематика семинарских занятий направлена на более глубокое изучение лекционного материала, его отдельных направлений и проблем. При подготовке к семинарским занятиям необходимо тщательно изучить поставленные вопросы, используя рекомендованную по каждому семинарскому занятию основную и дополнительную литературу.

На семинарских занятиях возможны следующие типы работ:

- углубление вопросов, изложенных в лекционном материале;
- рассмотрение вопросов, не выносимых преподавателем на лекции, но тесно связанных с изучаемой темой;
- рассмотрение вопросов, не связанных с основной темой семинарского занятия;
- контроль знаний обучающихся.

Углубление ранее изложенных вопросов требует подготовки с привлечением учебной и научной литературы и предполагает демонстрацию знаний в форме докладов, рефератов, ситуационных задач.

Эффективной формой закрепления пройденного материала является самостоятельная работа студента.

Самостоятельная работа студента является неотъемлемой составляющей процесса изучения конкретной дисциплины, ее содержание определяется РПУД, методическими материалами, заданиями и рекомендациями преподавателя.

Текущие консультации студентов по вопросам выполнения задания самостоятельной работы, а также подведение итогов по некоторым видам работ осуществляется во время плановых занятий.

Рассмотрение вопросов, не выносимых на лекцию, но логически связанных с ее темой также требует специальной подготовки, которая преимущественно должна осуществляться на основе учебной литературы.

Сложность данного вида работы заключается в отсутствии ориентира, то есть некоторой структуры ответа на заданный вопрос. Здесь желательно воспользоваться сведениями, изложенными в рабочей программе дисциплины и планах семинарских занятий, где дается комментарий по содержанию изучаемой темы и приводится литература для подготовки. Результатами подготовки также должны быть доклады, рефераты, решение ситуационных заданий.

Вопросы, не связанные с основной темой семинарского занятия, как правило, носят прикладной характер, и на занятии рассматриваются в форме общих комментариев преподавателя, краткого рассмотрения конкретных ситуаций, дискуссионного обсуждения. Данные вопросы выделены для самостоятельного изучения, но также подлежат контролю и выносятся на экзамен.

Контроль в рамках дисциплины «Принятие и исполнение управленческих решений» осуществляется с помощью текущего контроля, который осуществляется в форме тестирования, выполнения ситуационных заданий.

Самостоятельная работа студентов над учебной дисциплиной «Принятие и исполнение управленческих решений» включает следующие формы:

- подготовка к семинарским занятиям;

- выполнения индивидуальных заданий;
- поиск, подбор и обзор литературных источников по заданной тематике;
- аналитический (критический) обзор научных публикаций;
- презентация результатов исследования;
- подготовка к текущей и итоговой аттестации.

После выполнения заданий в установленные сроки студент отчитывается преподавателю, а полученная им оценка, по пятибалльной системе оценивания, учитывается при определении итогового среднего балла по дисциплине, переводится в систему оценок преподавателем в соответствии с утвержденной шкалой оценивания.

Текущие консультации студентов по вопросам выполнения задания самостоятельной работы, а также подведение итогов по некоторым видам работ осуществляется во время плановых занятий.

Для рациональной организации самостоятельной работы студент должен умело распределить время, предусмотренное учебным планом для внеаудиторной работы. В общем, учебное время студентов охватывает часы, предназначенные для аудиторной (регламентированной) работы (лекции, практические занятия, консультации с преподавателем, научные конференции и олимпиады, сдачи экзамена) и внеаудиторной (подготовка к семинарским занятиям и экзамену, индивидуальных заданий, докладов, рефератов, проведение презентаций, работа с литературными источниками в библиотеке, поиск информации в сети Интернет).

Формы самостоятельной работы:

- обработки лекционного материала;
- подготовка к семинарским занятиям;
- самостоятельная работа с учебной, научной и периодической литературой;
- изучение и анализ законодательных и нормативных документов;
- поиск и обработка материалов с помощью сети Интернет;
- подготовка докладов, рефератов, презентаций;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к экзамену.

Формы контроля самостоятельной работы:

- проверка ситуационных заданий;
- заслушивание докладов, рефератов.

Самостоятельная работа с учебной, научной и периодической литературой, изучение и анализ законодательных и нормативных документов строится на основе работы с каталогами и конспектирования. Для рационального запоминания материала нужно подготовить небольшой конспект с изложением тезисов или основных мыслей или ссылок на конкретные страницы литературного источника, что способствует быстрому нахождению нужного материала.