

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: заместитель директора
Дата подписания: 23.12.2025 17:50:49
Уникальный программный ключ:
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

Приложение 4
к образовательной программе

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

**для текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

ПО ПРАКТИКЕ

Б2.О.02(П) Научно-исследовательская работа

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

39.03.02 Социальная работа

(код, наименование направления подготовки / специальности)

Социальная работа

(наименование образовательной программы)

Бакалавр

(квалификация)

Очная форма обучения

(форма обучения)

Год набора–2023

Донецк

Автор(ы)-составитель(и)ФОС:

Самотаева Элла Александровна, канд. психол. наук, доцент кафедры социологии управления

РАЗДЕЛ 1.
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по производственной практике «Научно-исследовательская работа»

1.1. Основные сведения о производственной практике «научно-исследовательская работа»

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся в процессе прохождения учебной практики. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме контактной работы с руководителем практики от кафедры (консультации) и промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

Таблица 1
Основные сведения об учебной практике

Образовательная программа	Бакалавриат
Направление подготовки	39.03.02 Социальная работа
Профиль	Социальная работа
Формы контроля	Отчет, доклад на итоговой конференции, индивидуальные задания.
Показатели	Очная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	6
Семестр	4
Общая трудоемкость (академ. часов)	216
Самостоятельная работа	210
Недельное количество часов	
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	Зачет с оценкой

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (требования к результатам обучения по практике)

Таблица 2

Перечень компетенций и их элементов

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
ОПК-1	<i>ОПК-1.3. Использует современные информационные технологии, математические методы и инструментальные средства для обработки и систематизации социальной информации</i>	<p>Знать:</p> <p>1. правила поиска информации с использованием современных информационных технологий;</p> <p>2. основные инструментальные средства для обработки и систематизации социальной информации;</p> <p>3. методы первичной математической статистики;</p> <p>Уметь:</p> <p>1. использовать современные технологии для поиска необходимой информации;</p> <p>2. использовать математические методы и инструментальные средства для обработки и систематизации социальной информации;</p> <p>3. применять методы первичной математической статистики;</p> <p>Владеть:</p> <p>1. современные информационно-коммуникационными</p>	<p>3-1</p> <p>3-2</p> <p>3-3</p> <p>У-1</p> <p>У-2</p> <p>У-3</p> <p>В-1</p>

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		технологиями в объеме, необходимом для осуществления профессиональной деятельности;	
		2. навыками использования математические методы и инструментальные средства для обработки и систематизации социальной информации;	B-2
		3. навыками применения методов первичной математической статистики;	B-3
<i>ОПК-3</i>	<p><i>ОПК-3.1.</i></p> <p><i>Осуществляет поиск, хранение, обработку и анализ социальной информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий</i></p>	Знать:	
		1. методы и источники поиска социальной информации;	3-1
		2. методы и приемы систематизации социальной информации;	3-2
		3. методы и приемы анализа социальной информации;	3-3
		Уметь:	
		1. находить необходимую социальную информацию, используя научные источники, электронные базы библиотек и т.п.;	У-1
		2. систематизировать социальную информацию	У-2
		3. анализировать социальную информацию;	У-3
		Владеть:	
		1. навыками поиска социальной информации с использованием научных источников, электронных	B-1

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		баз библиотек и т.п.;	
		2. навыками систематизации социальной информации,	B-2
		3. навыками анализа социальной информации	B-3

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Код индикатора компетенции	Этап формирования индикатора компетенции	Контролируемые виды работы по практике (устанавливает предприятия)	Наименование оценочного средства*
1.	ОПК-1	Подготовительный этап <i>включает в себя знакомство с базой практики, ее структурой и функциями</i>	1) Ознакомление с правилами внутреннего распорядка, со структурой учреждения-базы практики (организации), положениями, должностными инструкциями; 2) Согласование плана работы обучающегося на время прохождения практики с администрацией и руководителем Практики; 3) определение индивидуального задан	<i>собеседование</i>
2.	ОПК-1.3; ОПК-3.1;	Основной этап <i>Включает в себя исследование социальных проблем основных социально-уязвимых категорий населения</i>	1) Выбор категории населения для изучения. Выявление основных социальных проблем данной	<i>собеседование , подготовка отчета, выполнение индивидуального задания</i>

			<p>категории населения;</p> <p>2) Анализ выявленных проблем.</p> <p>определение актуальных на современном этапе развития общества;</p> <p>3) Анализ выявленных проблем.</p> <p>Определение актуальных на современном этапе развития общества;</p> <p>4) Анализ разработанности выбранных для изучения проблем в современной научной литературе;</p> <p>5) Разработка рекомендаций по решению основных проблем изучаемой целевой категории населения.</p>	
3	ОПК-1.3, ОПК-3.1,	<p><i>Итоговый этап Подготовка и защита отчета по практике, выступление на итоговой конференции</i></p>	<p>1) Обобщение полученных на практике результатов, самоанализ полученного опыта;</p> <p>2) Оформление отчетной документации;</p> <p>3) Подготовка тематического выступления на заключительной конференции</p>	<p><i>Отчет о прохождении учебной практике, выступление на итоговой конференции</i></p>

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1. Производственная практика «Научно-исследовательская работа» обобщенно оценивается по следующим критериям:

- 1) Владение компетенциями. Оценивается сформированность компетенций практики и соответствующие им знания, умения и навыки;
- 2) Выполнение и защита отчета по практике.

Таблица 4

Обобщенные критерии оценивания

Обобщенные критерии компетенций	Шкалы оценивания			Обобщенные критерии	
	Государственная	Баллы	ECTS		
1	2	3	4	5	6
Обучающийся демонстрирует высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать широкий круг нетиповых задач практики;	Отлично	Зачтено	90-100	A	Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; выполнена структурированность отчета (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); грамотное оформление отчета; содержание программы практики раскрыто в полном объеме; не нарушены сроки сдачи отчета; при защите отчета ответы на вопросы четкие, обоснованные и полные, полностью и доходчиво изложены этапы прохождения практики, четко сформулированы результаты

Обобщенные критерии компетенций	Шкалы оценивания			Обобщенные критерии	
	Государственная	Баллы	ECTS		
1	2	3	4	5	6
Обучающийся способен самостоятельно воспроизводить и применять соответствующие знания, умения и навыки для решения типовых задач практики, может выполнять поиск и использование новой информации для выполнения новых профессиональных действий на основе полностью освоенных знаний, умений и навыков соответствующих компетенций;	Хорошо	Зачтено	75-89	B-C	Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; в отчете не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); грамотное оформление отчета; содержание программы практики раскрыто в полном объеме; не нарушены сроки сдачи отчета; при защите отчета ответы на вопросы преимущественно правильные, но недостаточно четкие, сформулированные задачи изложены с некоторыми погрешностями
знания, умения, навыки сформированы на базовом уровне, обучающиеся частично, с помощью извне (например, с использованием наводящих вопросов, ассоциативного ряда понятий и т.д.) могут воспроизводить и применять соответствующие значения, умения, навыки	Удовлетворительно	Зачтено	D-E	60-74	Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; в отчете недостаточно прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); в оформлении отчета прослеживается небрежность; содержание программы практики раскрыто не в полном объеме; при защите отчета ответы на вопросы не полные, на некоторые ответ не получен

Обобщенные критерии компетенций	Шкалы оценивания			Обобщенные критерии	
	Государственная	Баллы	ECTS		
1	2	3	4	5	6
Обучающийся не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки или знания, умения и навыки у обучающихся не выявлены.	Неудовлетворительно	Незачтено	F-FX	0-59	При невыполнении указанных выше критериев по итогам практики обучающийся получает оценку «Неудовлетворительно»

Таблица 5

Примерная система оценивания прохождения практики обучающимися
Донецкого института управления – филиала РАНХиГС

№ п/п	Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
1.	Выполнение рабочих программы практики и качество выполнения заданий	22-20	20-17	17-16
2.	Соблюдение сроков сдачи отчетной документации	14-13	13-11	11-8
3.	Сбор и обобщение обучающимися данных для оформления отчетной документации по практике	20-19	19-16	16-13
4.	Соблюдение требований к содержанию отчетной документации по практике	14-12	12-10	10-7
5.	Соблюдение требований к оформлению	14-12	12-10	10-7
6.	Оценка руководителя практики от кафедры	5	4	3
7.	Защита отчета по практике на кафедре	5	4	3
8.	Ответы на вопросы при защите отчета по практике	6-4	5-4	4-3
<i>Всего баллов</i>		<i>100-90 (A)</i>	<i>89-75 (B, C)</i>	<i>74-60 (D, E)</i>

При подведении итогов по практике выносится дифференцированная оценка по балльной шкале.

2.2. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

По результатам прохождения практики обучающиеся предоставляют отчетную документацию на кафедру не позднее трех календарных дней после окончания практики. Защита проводится не позднее семи календарных дней после сдачи отчета.

Объем отчетной документации по практической подготовке соответствует направлению подготовки (профиль) отчет имеет следующую структуру:

1. Титульный лист.
2. СОДЕРЖАНИЕ. Содержание должно включать наименование и номера начальных страниц всех глав и параграфов отчета. В содержание необходимо включить все заголовки, имеющиеся в отчетной документации, начиная с введения и заканчивая приложениями.
3. ВВЕДЕНИЕ. Во введении приводится обоснование актуальности поставленных задач, объект и предмет исследования, формулируются цели и задачи, обозначаются используемые методы исследования
4. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. Количество глав и их содержание определяется методическими рекомендациями конкретного вида практики. Изложение материала должно быть в нескольких разделах. При написании разделов следует обратить внимание на обеспечение логической связи между ними, последовательность перехода из одной части к другой, на соотношение теоретического и фактического материалов. Раскрытие изучаемого вопроса осуществляется через анализ собранных материалов по исследуемому объекту).
5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ.
- 6.ЗАКЛЮЧЕНИЕ. Заключение должно содержать основные выводы и выявленные проблемы о проделанной работе, при этом выводы должны быть краткими, органически вытекать из содержания всей работы.
- 7.СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.
- 8.ПРИЛОЖЕНИЯ. Это могут быть образцы документов, которые обучающийся в ходе практики самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения практики.

Перечень примерных тем индивидуальных заданий на производственную практику (научно-исследовательскую работу)

Перечень
1. Выявить основные социальные проблемы современной молодежи;
2. выявить основные социальные проблемы неполных семей;
3. Выявить основные социальные проблемы людей с ОВЗ;
4. Выявить основные социальные проблемы женщин;
5. Выявить основные социальные проблемы мужчин;
6. Выявить основные социальные проблемы пожилых людей;
7. Выявить основные социальные проблемы военнослужащих.

Перечень примерных вопросов при защите отчета по практике

Перечень вопросов
1. Охарактеризуйте структуру учреждения социального обслуживания населения, в котором оказывают помощь выбранной вами для анализа категории населения.
2. Какими нормативно-правовыми документами в области социального обслуживания населения руководствуется в своей работе данное учреждение?
3. Дайте краткую социально-психологическую характеристику выбранной вами для анализа категории населения.
4. Какие социальные проблемы наиболее характерны для данной категории населения в современный период времени?
5. Какие методы вы использовали при проведении исследования, обработке и анализе полученных результатов?
6. Какие методы вы использовали при проведении исследования, обработке и анализе полученных результатов?
7. Какие рекомендации вы дали для решения выявленных проблем (назвать основные из них).
8. В чем заключалось ваше профессиональное развитие в процессе прохождения практики?