

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костровец Лариса Борисовна
Должность: директор
Дата подписания: 19.05.2026 09:59:47
Уникальный программный ключ:
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.ДЭ.01.02 Муниципальное право

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.04 Управление государственными проектами и программами
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Государственное и муниципальное управление
(наименование образовательной программы)

очная форма обучения
(форма обучения)

2026

Донецк

Автор-составитель РПД:

*Витвицкая Виктория Вячеславовна, канд. юрид. наук, доцент, доцент
кафедры административного права*

Заведующий кафедрой:

*Ворушило Виктор Павлович, канд. юрид. наук, доцент, заведующий
кафедрой административного права*

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01.ДЭ.01.02 Муниципальное право
одобрена на заседании кафедры административного права Донецкого филиала
РАНХиГС.

протокол № 05 от «16» февраля 2026 .

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.01.ДЭ.01.02 Муниципальное право обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии)**	Код компетенции **	Наименование Компетенции **	Код индикатора достижения компетенций **	Наименование индикатора достижения компетенций **	Образовательный результат **
	ПК-1.	Способен осуществлять организационно-управленческую деятельность в сфере государственной политики, диагностировать ключевые проблемы социально-экономического развития государства, применять современные технологии организационно-управленческой деятельности	ПК-1.4	Применяет нормы административно-налогового законодательства при принятии управленческих решений, обеспечивая соответствие деятельности органов власти и организаций правовым требованиям	<p><i>ПК-1.4. 3-1. Знает</i> основные положения административного законодательства РФ</p> <p><i>ПК-1.4. 3-2. Знает</i> ключевые нормы налогового законодательства РФ</p> <p><i>ПК-1.4. 3-3. Знает</i> механизмы обеспечения соответствия деятельности органов власти и организаций правовым требованиям</p> <p><i>ПК-1.4. У-1. Умеет</i> применять нормы административного законодательства при разработке и реализации управленческих решений</p>

					ПК-1.4. У-2. Умеет использовать налоговое законодательс тво для обоснования управленчески х решений
					ПК-1.4. У-3. Умеет обеспечивать соответствие решений правовым требованиям на всех этапах управления

* Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.

** Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины в 2,00 зачетных единицах с 72 академическими часами;

объем академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем - 40 ак.часов (по видам учебных занятий: лекции 18 ак. часов, 18 ак. часов на практические занятия, 4 ак. часа на каттэк) и 32 ак. часа на самостоятельную работу обучающихся;

Б1.В.01.ДЭ.01.02 Муниципальное право реализуется на 4-м семестре 2 курса после изучения дисциплин «Конституционное право», «Гражданское право», «Административное право».

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час										Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации		
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа					
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Катг эк	Контроль	СРкр		СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Раздел 1	Муниципальное право России - комплексная отрасль права														
Тема 1.1	Муниципальное право как отрасль российского права	10	2	0	0	2	0	0	0	2	0	0	4	Эссе, опрос, тестирование	

Тема 1.2	Правовая основа местного самоуправления	6	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2	Эссе, опрос, тестирование
Тема 1.3	Муниципальное правотворчество	6	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2	Эссе, опрос, тестирование
Тема 1.4	Прямая и представительная демократия в системе местного самоуправления	8	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4	Эссе, опрос, тестирование
Раздел 2	Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ													
Тема 2.1	Территориальные основы местного самоуправления	8	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4	Эссе, опрос, тестирование
Тема 2.2	Финансово-экономические и	8	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4	Эссе, опрос, тестирование

	организационные основы местного самоуправления													
Тема 2.3	Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями	10	2	0	0	2	0	0	0	2	0	0	4	Эссе, опрос, тестирование
Тема 2.4	Особая организация местного самоуправления на отдельных территориях	8	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4	Эссе, опрос, тестирование
Тема 2.5	Основные направления деятельности и полномочия	8	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4	Эссе, опрос, тестирование

	органов местного самоупра вления													
Промежуточная аттестация														зачет
Итого	72	18	0	0	18	0	0	0	4	0	0	32		

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Муниципальное право России - комплексная отрасль права *ПК-1.4*

Тема 1.1. Муниципальное право как отрасль российского права *ПК-1.4*

Понятие и предмет муниципального права. История возникновения муниципального права. Место муниципального права в системе российского права. Принципы муниципального права.

Источники муниципального права: федеральное, региональное и местное регулирование.

Субъекты муниципально-правовых отношений.

Методы правового регулирования в муниципальном праве.

Тема 1.2. Правовая основа местного самоуправления *ПК-1.4*

Конституционные основы местного самоуправления (ст. 12, 130–133 Конституции РФ).

Федеральное законодательство о местном самоуправлении (в т. ч. ФЗ № 131-ФЗ).

Региональное законодательство в сфере местного самоуправления.

Муниципальные правовые акты: виды, порядок принятия, вступление в силу.

Международные акты в системе местного самоуправления (Европейская хартия местного самоуправления).

Тема 1.3. Муниципальное правотворчество *ПК-1.4*

Понятие, принципы и субъекты муниципального правотворчества.

Виды муниципальных правовых актов.

Порядок подготовки, внесения, обсуждения, принятия и опубликования муниципальных актов.

Требования к содержанию и форме муниципальных актов.

Контроль и надзор за соответствием муниципальных актов законодательству
Отмена и приостановление действия муниципальных правовых актов.

Тема 1.4. Прямая и представительная демократия в системе местного самоуправления *ПК-1.4*

Формы непосредственного осуществления

населением местного самоуправления: местный референдум;

муниципальные выборы; сходы граждан; отзыв выборных лиц.

Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления:

публичные слушания; собрания и конференции граждан;

правотворческая инициатива граждан; территориальное общественное самоуправление (ТОС).

Представительные органы местного самоуправления: порядок формирования, полномочия, организация работы. Взаимодействие форм прямой и представительной демократии.

Раздел 2. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ

Тема 2.1. Территориальные основы местного самоуправления ПК-1.4

Понятие и виды муниципальных образований.

Критерии и порядок установления границ муниципальных образований.

Преобразование муниципальных образований (объединение, разделение, изменение статуса).

Учёт мнения населения при изменении границ и преобразовании муниципальных образований.

Особенности территориальной организации местного самоуправления в городах федерального значения.

Тема 2.2. Финансово-экономические и организационные основы местного самоуправления ПК-1.4

Экономическая основа местного самоуправления: муниципальная собственность, местные финансы, имущество, переданное для осуществления отдельных государственных полномочий.

Местный бюджет: структура, доходы и расходы, бюджетный процесс.

Межбюджетные отношения и финансовая поддержка муниципальных образований.

Организационные основы: структура органов местного самоуправления, штатное расписание, муниципальные должности.

Кадровое обеспечение местного самоуправления.

Тема 2.3. Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями ПК-1.4

Перечень вопросов местного значения для разных типов муниципальных образований.

Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

Понятие и признаки отдельных

государственных полномочий, передаваемых органам местного самоуправления

Порядок наделения полномочиями, гарантии и контроль за их осуществлением.

Финансовое и материально-техническое обеспечение переданных полномочий.

Тема 2.4. Особая организация местного самоуправления на отдельных территориях ПК-1.4

Особенности организации местного самоуправления:

в закрытых административно-территориальных образованиях (ЗАТО);

на приграничных территориях;

в наукоградах;

в городах федерального значения (Москва, Санкт-Петербург, Севастополь);

в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Специальные правовые режимы и дополнительные полномочия.

Координация с федеральными и региональными органами власти.

Тема 2.5. Основные направления деятельности и полномочия органов местного самоуправления ПК-1.4

Классификация полномочий органов местного самоуправления (по сферам: ЖКХ, образование, культура, транспорт, благоустройство и т. д.).

Полномочия главы муниципального образования, представительного органа, местной администрации, контрольно-счётного органа.

Реализация публичных услуг населению.

Взаимодействие органов местного самоуправления с органами государственной власти, общественными организациями и бизнесом.

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.01.ДЭ.01.02 Муниципальное право входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В). 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4). 	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г). 	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)

<p>Задание закрытого типа на установление последовательности</p>	<p>Прочитайте текст и установите последовательность</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135). 	<p>Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр</p>
<p>Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования). 	<p>Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа</p>
<p>Задание открытого типа с развернутым ответом</p>	<p>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ 	<p>Ответ считается верным:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
90-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
80-89	Хорошо		B	P/ Passed
75-79			C	P/ Passed
70-74	Удовлетворительно		B	P/ Passed
60-69			E	P/ Passed
0-59	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы

оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.01.ДЭ.01.02 Муниципальное право используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

тестирование, эссе, опрос

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Раздел 1. Муниципальное право России - комплексная отрасль права Тема 1.1. Муниципальное право как отрасль российского права ПК-1.4

Вопросы для опроса:

1. Что представляет собой муниципальное право как отрасль права?
2. Назовите предмет и метод регулирования муниципального права.
3. Какое место занимает муниципальное право в системе российского права? Как оно соотносится с конституционным и административным правом?
4. Перечислите основные принципы муниципального права и раскройте содержание хотя бы трёх из них.
5. Назовите источники муниципального права на федеральном, региональном и местном уровнях. Приведите по одному примеру для каждого уровня.
6. Кто выступает субъектами муниципально-правовых отношений? Приведите 3–4 примера.
7. В чём состоит специфика муниципально-правовых норм? Как они классифицируются?
8. Какие функции выполняет муниципальное право? Кратко охарактеризуйте каждую.

Тестовые задания

1. Что является предметом муниципального права?

- А) Отношения, связанные с деятельностью федеральных органов власти.
- Б) Общественные отношения, возникающие в процессе организации и осуществления местного самоуправления.
- В) Отношения между субъектами РФ.
- Г) Трудовые отношения муниципальных служащих.

Правильный ответ: Б.

Пояснение: Муниципальное право регулирует именно вопросы местного самоуправления его организацию, полномочия, взаимодействие с гражданами и другими уровнями власти.

2. Какой нормативный акт имеет высшую юридическую силу в системе правовой основы местного самоуправления?

- А) Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- Б) Конституция Российской Федерации.
- В) Устав муниципального образования.
- Г) Нормативные указы Президента РФ.

Правильный ответ: Б.

Пояснение: Конституция РФ (ст. 12, 130–133 и др.) закрепляет основы местного самоуправления, его самостоятельность и гарантии, что делает её главным источником.

3. Что из перечисленного НЕ относится к принципам местного самоуправления ?

- А) Самостоятельность решения населением вопросов местного значения.
- Б) Организационная обособленность от системы государственной власти.
- В) Подотчётность исключительно федеральным органам власти.
- Г) Соответствие материально-финансовых ресурсов полномочиям.

Правильный ответ: В.

Пояснение: Местное самоуправление не подотчётно напрямую федеральным органам. Оно самостоятельно в пределах своих полномочий, хотя и взаимодействует с гос властью.

4. Какой из перечисленных органов НЕ является органом местного самоуправления?

- А) Представительный орган муниципального образования.
- Б) Глава муниципального образования.
- В) Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган).
- Г) Территориальный орган федерального министерства.

Правильный ответ: Г.

Пояснение: Территориальные органы федеральных министерств относятся к системе государственной власти, а не местного самоуправления.

5. Что такое муниципальное правотворчество?

- А) Процесс принятия федеральных законов.
- Б) Деятельность органов местного самоуправления по созданию, изменению и отмене муниципальных правовых актов.
- В) Деятельность политических партий на местном уровне.
- Г) Процедура выборов в органы местного самоуправления.

Правильный ответ: Б.

Пояснение: Муниципальное правотворчество —

это именно нормотворческая деятельность на уровне муниципалитета: принятие решений, уставов, правил и т. д.

6. Какая форма демократии реализуется через выборы, референдумы, публичные слушания?

- А) Прямая (непосредственная) демократия.
- Б) Представительная демократия.
- В) Либеральная демократия.
- Г) Плебисцитарная демократия.

Правильный ответ: А.

Пояснение: Прямая демократия предполагает непосредственное участие граждан в

принятии решений —

через выборы, референдумы и иные формы прямого волеизъявления.

7. Какой уровень власти отвечает за решение вопросов местного значения?

- А) Федеральный уровень.
- Б) Региональный уровень (субъекты РФ).
- В) Местный уровень (муниципальный).
- Г) Межгосударственный уровень.

Правильный ответ: В.

Пояснение: Вопросы местного значения (благоустройство, транспорт, ЖКХ и т.п.) находятся в ведении муниципальных образований.

8. Что является основным локальным нормативным актом муниципального образования?

- А) Постановление главы администрации.
- Б) Решение представительного органа.
- В) Устав муниципального образования.
- Г) Распоряжение местной администрации.

Правильный ответ: В.

Пояснение: Устав —

это своего рода «конституция» муниципалитета: он закрепляет его статус, структур у органов, порядок деятельности и т.д.

9. Какой принцип означает, что органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти?

- А) Принцип разделения властей.
- Б) Принцип организационной обособленности.
- В) Принцип федерализма.
- Г) Принцип гласности.

Правильный ответ: Б.

Пояснение: Ст. 12 Конституции РФ прямо устанавливает, что органы местного самоуправления самостоятельны и не входят в систему госвласти.

10. Что относится к вопросам местного значения городского округа?

- А) Оборона страны.
- Б) Внешняя политика.
- В) Организация тепло- и водоснабжения населения.
- Г) Денежная эмиссия.

Правильный ответ: В.

Пояснение: Тепло- и водоснабжение —

типичные вопросы местного значения, которые решаются на муниципальном уровне. Остальные варианты относятся к компетенции федерации.

Тема 1.2. Правовая основа местного самоуправления ПК-1.4

Вопросы для опроса:

1. Какие конституционные нормы закрепляют основы местного самоуправления в РФ? Укажите статьи Конституции РФ и их основное содержание.
2. Какова роль Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в системе местного самоуправления?
3. Как соотносятся федеральное и региональное законодательство в сфере местного самоуправления? Приведите пример регионального закона.
4. Что относится к системе муниципальных правовых актов? Назовите их виды и иерархию.
5. Каков порядок вступления в силу муниципальных правовых актов? Какие требования к их опубликованию?
6. Какое значение имеет Европейская хартия местного самоуправления для российской правовой системы?
7. Каким образом осуществляется контроль за соответствием муниципальных актов Конституции РФ и федеральному законодательству?

Тестовые задания

1. Порядок принятия и вступления в силу правовых актов органов местного самоуправления определяется...

- А) представительным органом местного самоуправления;
- Б) уставом муниципального образования;
- В) законодательством субъекта Российской Федерации;
- Г) федеральным законодательством.

Правильный ответ: Б.

Пояснение: Согласно законодательству, порядок принятия и вступления в силу правовых актов органов местного самоуправления закрепляется в уставе муниципального образования. litres.ru +2

2. Наименование и виды правовых актов местного самоуправления устанавливаются...

- А) представительными органами местного самоуправления;
- Б) законодательством субъекта Российской Федерации;
- В) федеральным законодательством;
- Г) уставами муниципальных образований.

Правильный ответ: Г.

Пояснение: Наименование и виды правовых актов местного самоуправления определяются уставами муниципальных образований. litres.ru +2

3. Устав муниципального образования принимается...

- А) представительным органом местного самоуправления или населением непосредственно;
- Б) главой муниципального образования;
- В) населением муниципального образования непосредственно;
- Г) представительным органом местного самоуправления.

Правильный ответ: Г.

Пояснение: Устав муниципального образования принимается представительным органом местного самоуправления. litres.ru +2

4. Устав муниципального образования вступает в силу...

- А) после его официального опубликования (обнародования);
- Б) через десять дней после его официального опубликования;
- В) через один месяц после его принятия;
- Г) с момента, указанного в уставе муниципального образования.

Правильный ответ: А.

Пояснение: Устав муниципального образования вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). litres.ru +2

5. Обязательным условием вступления в силу нормативных актов местного самоуправления, затрагивающих права граждан, является...

- А) регистрация в управлении юстиции;
- Б) издание только на русском языке;
- В) наличие подписи главы местного самоуправления;
- Г) официальное опубликование (обнародование).

Правильный ответ: Г.

Пояснение: Обязательным условием вступления в силу нормативных актов местного самоуправления, затрагивающих права граждан, является официальное опубликование (обнародование).

Тема 1.3. Муниципальное правотворчество ПК-1.4

Вопросы для опроса:

1. Что понимается под муниципальным правотворчеством? Назовите его принципы.
2. Перечислите виды муниципальных правовых актов и укажите, какие органы их принимают.

3. Опишите поэтапно порядок подготовки и принятия муниципального правового акта.
4. Какие требования предъявляются к форме и содержанию муниципальных актов?
5. В каких случаях и каким образом может быть приостановлено или отменено действие муниципального акта?
6. Кто осуществляет контроль за законностью муниципальных правовых актов?

Каковы формы такого контроля?

7. Какова роль общественного обсуждения в процессе муниципального правотворчества? Приведите примеры.

Тестовые задания

1. **Что является предметом муниципального правотворчества?** А)

Регулирование отношений между субъектами РФ. Б) Создание, изменение или отмена муниципальных правовых норм. В) Принятие федеральных законов. Г) Контроль за деятельностью государственных органов.

Правильный ответ: Б. Муниципальное правотворчество направлено на регулирование вопросов местного значения через создание, изменение или отмену муниципальных правовых норм.

2. **Кто может вносить проекты муниципальных правовых актов?** А)

Граждане РФ, проживающие на территории муниципального образования. Б) Депутаты представительного органа, глава муниципального образования. В) Губернатор субъекта РФ. Г) Депутаты областного законодательного собрания.

Правильный ответ: Б. Правом внесения проектов муниципальных правовых актов обладают депутаты представительного органа и глава муниципального образования. infourok.ru +1

3. **Какой орган определяет порядок внесения проектов муниципальных правовых актов?** А) Федеральное правительство. Б) Законодательный орган субъекта РФ. В) Правовой акт органа местного самоуправления или должностного лица, на рассмотрение которых вносятся проекты. Г) Прокуратура.

Правильный ответ: В. Порядок внесения проектов, перечень и форма прилагаемых документов устанавливаются правовым актом органа или должностного лица местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта.

4. **Когда муниципальные правовые акты вступают в силу?** А) С момента подписания главой муниципального образования. Б) После регистрации в Минюсте. В) В порядке, установленном уставом муниципального образования. Г) Через 10 дней после принятия.

Правильный ответ: В. Согласно статье 52 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном уставом муниципального образования, за исключением актов о налогах и сборах.

5. **Обязательным условием вступления в силу нормативных актов местного самоуправления, затрагивающих права граждан, является...** А) Регистрация в управлении юстиции. Б) Издание только на русском языке. В) Наличие подписи главы местного самоуправления. Г) Официальное опубликование (обнародование).

Правильный ответ: Г. Это требование распространяется на муниципальные нормативные акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, а также устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование.

6. **Какие акты являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов?** А) Решения представительного органа. Б) Правовые акты, принятые на местном референдуме, сходе граждан, а также устав муниципального образования. В) Указы главы муниципального образования. Г) Постановления местной администрации.

Правильный ответ: Б. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме или сходе граждан, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

7. **Что включает в себя предпроектный этап муниципального правотворчества?** А) Подписание и официальное опубликование акта. Б) Рассмотрение проекта в органах власти. В) Оценка необходимости принятия акта, формирование концепции, подготовка обоснования. Г) Вступление акта в силу.

Правильный ответ: В. Предпроектный этап предполагает подготовку к созданию проекта, включая оценку целесообразности, разработку концепции и обоснование.

8. **Кто осуществляет надзор за законностью нормотворческой деятельности органов местного самоуправления?** А) Территориальные органы прокуратуры РФ. Б) Министерство юстиции РФ. В) Представительный орган местного самоуправления. Г) Суд.

Правильный ответ: А. Прокуратура осуществляет надзор за соблюдением законности, в том числе в сфере нормотворчества.

9. **Какие акты не входят в систему муниципальных правовых актов?** А) Правовые акты, принятые на местном референдуме. Б) Правовые акты представительного органа муниципального образования. В) Региональные законы. Г) Правовые акты главы муниципального образования.

Правильный ответ: В. Региональные законы относятся к компетенции субъекта РФ, а не местного самоуправления.

10. **Что такое оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов?** А) Процедура проверки соответствия проекта уставу муниципального образования. Б) Процедура выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности. В) Процедура регистрации акта в реестре. Г) Процедура общественного обсуждения проекта.

Правильный ответ: Б. Оценка регулирующего воздействия направлена на выявление положений, которые могут создавать избыточные барьеры для бизнеса или приводить к необоснованным расходам.

Тема 1.4. Прямая и представительная демократия в системе местного самоуправления ПК-1.4

Вопросы для опроса:

1. Чем отличаются формы прямой демократии от представительной в системе Местного самоуправления? Приведите по 2–3 примера каждой.
2. Что такое местный референдум? Каковы условия его назначения и проведения?
3. Какие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления предусмотрены законодательством? Кратко охарактеризуйте каждую.
4. Что такое территориальное общественное самоуправление (ТОС)? Каковы его цели и полномочия?
5. Как формируются представительные органы местного самоуправления? Каковы их основные полномочия?
6. В каких случаях возможен отзыв выборных лиц местного самоуправления? Каков порядок отзыва?
7. Как обеспечивается взаимодействие форм прямой и представительной демократии на местном уровне? Приведите практический пример.

Тестовые задания

1. Что является высшим прямым выражением власти народа в системе местного самоуправления?

- А) Решения представительного органа.
- Б) Муниципальные выборы и местный референдум.
- В) Постановления главы муниципального образования.
- Г) Публичные слушания.

Правильный ответ: Б. Согласно ч. 3 ст. 3 Конституции РФ, свободные выборы и референдум — высшее прямое выражение власти народа.

2. Какая форма демократии предполагает принятие решений непосредственно гражданами?

- А) Представительная демократия.
- Б) Прямая (непосредственная) демократия.
- В) Смешанная демократия.
- Г) Парламентская демократия.

Правильный ответ: Б. Прямая демократия — форма осуществления власти, при которой решения иницируют, принимают и исполняют непосредственно граждане.

3. К формам непосредственной демократии в местном самоуправлении относится:

- А) Деятельность представительного органа.
- Б) Местный референдум.
- В) Работа местной администрации.
- Г) Контроль за исполнением бюджета.

Правильный ответ: Б. Местный референдум — одна из основных форм непосредственной демократии, закреплённых в Федеральном законе №131-ФЗ.

4. Что характерно для представительной демократии в местном самоуправлении?

- А) Прямое принятие решений населением.
- Б) Принятие решений через выборных представителей (депутатов, должностных лиц).
- В) Отсутствие формальных процедур голосования.
- Г) Обязательность исполнения решений, принятых на сходе граждан.

Правильный ответ: Б. Представительная демократия — механизм осуществления власти через выборных полномочных представителей, которые принимают решения от имени населения.

5. Какая форма демократии предполагает коллегиальное принятие решений депутатами по вопросам в пределах их компетенции?

- А) Прямая демократия.
- Б) Представительная демократия.
- В) Плебисцитарная демократия.
- Г) Консульская демократия.

Правильный ответ: Б. Представительные органы (думы, советы депутатов) принимают решения коллегиально на заседаниях.

К формам представительной демократии в местном самоуправлении относится:

- А) Сход граждан.
- Б) Публичные слушания.
- В) Деятельность представительного органа муниципального образования.
- Г) Опрос граждан.

Правильный ответ: В. Представительный орган — выборный орган местного самоуправления, обладающий правом представлять интересы населения и принимать от его имени решения.

7. Какая форма демократии позволяет населению наиболее оперативно принимать и реализовывать решения по широкому кругу вопросов, но подвержена рискам коррупции и злоупотребления должностным положением?

- А) Прямая демократия.
- Б) Представительная демократия.
- В) Смешанная демократия.
- Г) Прямая и представительная демократия в равной мере.

Правильный ответ: Б. Представительная демократия даёт возможность оперативно решать проблемы, но не лишена недостатков, таких как риск коррупции и злоупотребления полномочиями.

8. Какая форма демократии предполагает, что население может влиять на решения через избранных представителей, но не принимает их напрямую?

- А) Прямая демократия.
- Б) Представительная демократия.
- В) Плебисцитарная демократия.
- Г) Консульская демократия.

Правильный ответ: Б. В представительной демократии граждане участвуют в принятии решений опосредованно — через выборы в органы власти.

9. Какая форма демократии предполагает, что решения принимаются населением непосредственно, без посредников?

- А) Представительная демократия.

- Б) Прямая демократия.
- В) Смешанная демократия.
- Г) Парламентская демократия.

Правильный ответ: Б. Прямая демократия — форма осуществления власти, при которой решения иницируются, принимаются и исполняются непосредственно гражданами.

10. Какая форма демократии предполагает, что население формирует органы власти через выборы, а эти органы принимают решения от имени граждан?

- А) Прямая демократия.
- Б) Представительная демократия.
- В) Смешанная демократия.
- Г) Плебисцитарная демократия.

Правильный ответ: Б. В представительной демократии власть осуществляется через выборных представителей, которые принимают решения от имени населения.

Раздел 2. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ

Тема 2.1. Территориальные основы местного самоуправления

ПК-1.4

Вопросы для опроса:

1. Что такое муниципальное образование? Перечислите виды муниципальных образований, предусмотренные законодательством.
2. Какие критерии используются при установлении границ муниципальных образований?
3. Каков порядок изменения границ и преобразования муниципальных образований? Обязательно ли учитывать мнение населения?
4. В чём состоят особенности территориальной организации местного самоуправления в городах федерального значения?
5. Какие факторы влияют на выбор модели территориальной организации местного самоуправления?
6. Приведите пример преобразования муниципального образования (объединение, разделение и т. п.) в вашем регионе или в РФ.
7. Каковы правовые последствия изменения границ муниципальных образований для населения и органов власти?

Тестовые задания

1. Городское, сельское поселение, муниципальный район, городской округ, внутригородская территория города федерального значения — это:

- А) район (микрорайон) в городе;
- Б) совет общественного самоуправления;
- В) муниципальное образование;
- Г) административно-территориальное образование.

Правильный ответ: В.

Пояснение: Перечисленные единицы являются видами муниципальных образований, закреплёнными в Федеральном законе № 131-ФЗ.

2. Территорию муниципального образования составляют:

- А) земли, находящиеся в муниципальной собственности;
- Б) территории городских и сельских поселений, а также земли, необходимые для развития поселений;
- В) земли городских, сельских поселений, другие земли в границах муниципального образования независимо от формы собственности и целевого назначения;
- Г) территории городских, сельских поселений и других муниципальных образований.

Правильный ответ: В.

Пояснение: Согласно законодательству, в состав территории муниципального образования входят все земли в его границах, вне зависимости от форм собственности и целевого назначения.

3. Порядок образования и преобразования муниципальных образований определяется:

- А) уставами муниципальных образований;
- Б) населением муниципальных образований;
- В) законодательством субъектов Российской Федерации;
- Г) федеральным законодательством.

Правильный ответ: Г.

Пояснение: Основные принципы и порядок образования, преобразования и упразднения муниципальных образований устанавливаются на федеральном уровне (ФЗ № 131-ФЗ).

4. Преобразование муниципальных образований, установление и изменение их границ осуществляется в порядке, предусмотренном:

- А) местным референдумом;
- Б) федеральным законодательством;
- В) уставом муниципального образования;
- Г) законодательством субъекта Российской Федерации.

Правильный ответ: Б.

Пояснение: Порядок преобразования муниципальных образований и изменения границ регламентируется федеральным законодательством (в частности, ФЗ № 131-ФЗ), которое устанавливает единые правила для всей страны.

5. Межселенные территории входят в состав:

- А) сельских поселений;
- Б) муниципальных районов;
- В) городских округов;
- Г) городских поселений.

Правильный ответ: Б.

Пояснение: Межселенные территории —

это земли вне границ поселений, которые входят в состав муниципальных районов и находятся под их управлением.

6. Создание вновь образованных поселений на межселенных территориях осуществляется с согласия населения муниципального района, выраженного:

- А) представительным органом муниципального района;
- Б) местной администрацией;
- В) местным референдумом;
- Г) главой муниципального района.

Правильный ответ: В.

Пояснение: Для создания нового поселения на межселенной территории требуется согласие населения муниципального района, которое выражается через проведение местного референдума.

7. Наделение городского поселения статусом городского округа осуществляется :

- А) решениями представительных органов городских поселений;
- Б) законами субъектов РФ;
- В) федеральными законами;
- Г) указами Президента РФ.

Правильный ответ: Б.

Пояснение: Изменение статуса городского поселения (например, наделение статусом городского округа) происходит на основании закона субъекта РФ с учётом мнения населения.

8. Упразднение поселений допускается, если численность населения сельского поселения составляет не более:

- А) 1 000 человек;
- Б) 100 человек;

- В) 10 человек;
- Г) 300 человек.

Правильный ответ: Б.

Пояснение: Упразднение сельского поселения возможно при очень малой численности населения (не более 100 человек), особенно в труднодоступных или малонаселённых районах, с соблюдением установленной процедуры и учётом мнения жителей.

9. Критерий транспортной доступности учитывается при создании:

- А) городских округов;
- Б) сельских и городских поселений;
- В) сельских поселений;
- Г) муниципальных районов.

Правильный ответ: Г.

Пояснение: Критерий транспортной доступности важен при определении границ муниципальных районов: административный центр должен быть доступен для жителей всех поселений в течение рабочего дня.

10. Одноуровневое местное самоуправление осуществляется:

- А) в городских округах с внутригородским делением;
- Б) в муниципальных районах;
- В) в сельских поселениях;
- Г) в городских округах.

Правильный ответ: Г.

Пояснение: В городских округах действует одноуровневая система местного самоуправления (нет деления на поселения внутри округа), в отличие от муниципальных районов, где есть поселения как отдельные муниципальные образования.

Тема 2.2. Финансово-экономические и организационные основы местного самоуправления ПК-1.4

Вопросы для опроса:

1. Из каких элементов складывается экономическая основа местного самоуправления?
2. Что входит в состав муниципальной собственности? Приведите 3–4 примера объектов.
3. Охарактеризуйте структуру местного бюджета: источники доходов и Основные направления расходов.
4. Что такое межбюджетные трансферты? Какую роль они играют в Финансировании муниципальных образований?
5. Из каких звеньев состоит организационная структура органов местного самоуправления? Кратко опишите функции каждого.

6. Как осуществляется кадровое обеспечение местного самоуправления? Как и требования предъявляются к муниципальным служащим?
7. В чём заключается принцип финансовой самостоятельности местного самоуправления и насколько он реализован на практике?

Тестовые задания

1. **Что составляет экономическую основу местного самоуправления согласно Федеральному закону №131-ФЗ?**

- А) Только средства местных бюджетов.
- Б) Только муниципальная собственность.
- В) Имущество, находящееся в государственной собственности и переданное в управление органам местного самоуправления.
- Г) Находящиеся в муниципальной собственности имущество, средства местных бюджетов, а также имущественные права муниципальных образований.

Правильный ответ: Г.

2. **Кто осуществляет формирование, утверждение и исполнение местных бюджетов?**

- А) Органы государственной власти.
- Б) Органы местного самоуправления самостоятельно.
- В) Совместно органы государственной и местной власти.
- Г) Только представительный орган муниципального образования.

Правильный ответ: Б.

3. **Какой орган местного самоуправления утверждает местный бюджет?**

- А) Глава муниципального образования.
- Б) Представительный орган муниципального образования.
- В) Местная администрация.
- Г) Контрольный орган.

Правильный ответ: Б.

4. **Что такое субсидии в контексте межбюджетных трансфертов?**

- А) Средства, предоставляемые на возвратной и возмездной основе.
- Б) Бюджетные средства, предоставляемые другому бюджету на условиях долевого финансирования целевых расходов.
- В) Безвозмездные перечисления, не требующие софинансирования.
- Г) Средства, направленные на покрытие дефицита бюджета.

Правильный ответ: Б.

5. Кто осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением местного бюджета?

- А) Глава муниципального образования.
- Б) Представительный орган местного самоуправления.
- В) Органы муниципального финансового контроля.
- Г) Местная администрация.

Правильный ответ: В.

6. Что относится к организационной основе местного самоуправления?

- А) Система местных налогов и сборов.
- Б) Структура и полномочия органов местного самоуправления.
- В) Муниципальная собственность.
- Г) Местные бюджеты.

Правильный ответ: Б.

7. Какой орган местного самоуправления является исполнительно-распорядительным?

- А) Представительный орган.
- Б) Местная администрация.
- В) Контрольный орган.
- Г) Избирательная комиссия.

Правильный ответ: Б.

8. Может ли представительный орган муниципального образования быть необязательным?

- А) Да, в некоторых случаях.
- Б) Нет, он обязателен во всех муниципальных образованиях.
- В) Только в городских округах.
- Г) Только в сельских поселениях.

Правильный ответ: А.

9. Какие формы взаимоотношений органов государственной власти и органов местного самоуправления являются основными?

- А) Реализация права законодательной инициативы в представительном органе государственной власти субъекта РФ.
- Б) Заключение договоров и соглашений.
- В) Создание координационных и консультативных органов, совместных рабочих групп для обеспечения согласованности действий в решении определённых задач.
- Г) Прямое подчинение органов местного самоуправления органам государственной власти.

Правильный ответ: В.

10. Кто осуществляет права собственника в отношении имущества, входящего в состав муниципальной собственности?

- А) Население муниципального образования.
- Б) Органы местного самоуправления, а в случаях, предусмотренных законодательством субъектов РФ и уставами муниципальных образований, население непосредственно.
- В) Только глава муниципального образования.
- Г) Представительный орган муниципального образования.

Тема 2.3. Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями ПК-1.4

Вопросы для опроса:

1. Что понимается под вопросами местного значения? Приведите 4–5 примеров для городского округа.
2. Как разграничиваются вопросы местного значения между разными типами муниципальных образований?
3. Что означает наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями? Приведите 2–3 примера.
4. Каков порядок передачи государственных полномочий на местный уровень? Какие документы оформляются?
5. Какими гарантиями обеспечивается осуществление переданных государственных полномочий?
6. Как осуществляется контроль за реализацией переданных полномочий? Кто его проводит?
7. Могут ли органы местного самоуправления отказаться от выполнения переданных полномочий? Обоснуйте ответ.

Тестовые задания

Вопросы местного значения — это:

- А) вопросы, решаемые федеральными органами власти;
- Б) вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления самостоятельно [131-ФЗ, ст. 2];
- В) вопросы, переданные органам местного самоуправления от субъектов РФ без финансирования;
- Г) вопросы внешней политики на местном уровне.

Правильный ответ: Б.

2. Какой нормативный акт определяет перечень вопросов местного значения для различных типов муниципальных образований?

- А) Конституция РФ;
- Б) Указы Президента РФ;
- В) Федеральный закон № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» [131-ФЗ];
- Г) Законы субъектов РФ.

Правильный ответ: В.

3. К вопросам местного значения городского округа относится:

- А) организация обороны страны;
- Б) организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом [131-ФЗ, ст. 16];
- В) установление таможенных пошлин;
- Г) регулирование деятельности банков.

Правильный ответ: Б.

4. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями осуществляется:

- А) только законами субъектов РФ;
- Б) только федеральными законами;
- В) федеральными законами, законами субъектов РФ при условии передачи необходимых материальных и финансовых средств [131-ФЗ, ст. 19];
- Г) решениями органов местного самоуправления.

Правильный ответ: В.

5. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется за счёт:

- А) исключительно местных бюджетов;
- Б) субсидий из федерального бюджета;
- В) субвенций из бюджетов вышестоящих уровней (федерального или регионального) [131-ФЗ, ст. 19];
- Г) добровольных пожертвований граждан.

Правильный ответ: В.

6. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий:

- А) только перед населением;

- Б) в пределах выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств [131-ФЗ, ст. 21];
- В) без каких-либо ограничений;
- Г) только перед органами государственной власти субъекта РФ.

Правильный ответ: Б.

7. Какой орган осуществляет контроль за исполнением органами местного самоуправления переданных государственных полномочий?

- А) представительный орган муниципального образования;
- Б) местная администрация;
- В) органы государственной власти, передавшие полномочия [131-ФЗ, ст. 21];
- Г) прокуратура субъекта РФ.

Правильный ответ: В.

8. Могут ли органы местного самоуправления отказаться от исполнения переданных им отдельных государственных полномочий?

- А) да, в любом случае;
- Б) нет, никогда;
- В) да, если не обеспечены необходимыми материальными и финансовыми ресурсами [131-ФЗ, ст. 19, 21];
- Г) только по решению суда.

Правильный ответ: В.

9. К вопросам местного значения сельского поселения относится:

- А) организация транспортного сообщения между субъектами РФ;
- Б) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в хозяйствах населения, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия [131-ФЗ, ст. 14];
- В) регулирование валютного курса;
- Г) организация работы федеральных судов.

Правильный ответ: Б.

10. Срок, на который передаются отдельные государственные полномочия органам местного самоуправления, может быть:

- А) не более 1 года;
- Б) не ограничен;
- В) установлен законом, предусматривающим передачу полномочий (может быть бессрочным или на определённый срок) [131-ФЗ, ст. 19];
- Г) не более 6 месяцев.

Правильный ответ: В.

Тема 2.4. Особая организация местного самоуправления на отдельных территориях ПК-1.4

Вопросы для опроса:

1. В чём состоят особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях (ЗАТО)?
2. Какие дополнительные полномочия и ограничения действуют на приграничных территориях?
3. Чем отличается организация местного самоуправления в наукоградах? Приведите пример наукограда в РФ.
4. Каковы особенности местного самоуправления в городах федерального значения (Москва, Санкт-Петербург, Севастополь)?
5. Какие меры поддержки предусмотрены для муниципальных образований в районах Крайнего Севера?
6. Какие специальные правовые режимы могут устанавливаться на отдельных территориях и как они влияют на местное самоуправление?
7. Приведите конкретный пример муниципального образования с особым статусом и опишите его специфику.

Тестовые задания

1. Что такое закрытое административно-территориальное образование (ЗАТО)?

- А) Муниципальное образование с особым режимом охраны окружающей среды.
- Б) Городское поселение с повышенной плотностью населения.
- В) Имеющее органы местного самоуправления административно-территориальное образование, созданное для обеспечения безопасного функционирования организаций, связанных с оружием массового поражения, радиоактивными материалами и другими объектами, для которых установлен особый режим.
- Г) Территория с ограниченным доступом для иностранных граждан.

Правильный ответ: В.

2. Кто принимает решение о создании, преобразовании или упразднении ЗАТО?

- А) Органы местного самоуправления.

- Б) Правительство РФ по инициативе органов местного самоуправления.
- В) Президент РФ по предложению Правительства РФ.
- Г) Законодательный орган субъекта РФ.

Правильный ответ: В.

3. Какой статус имеет ЗАТО согласно Федеральному закону №131-ФЗ?

- А) Сельское поселение.
- Б) Городской округ.
- В) Муниципальный район.
- Г) Городское поселение.

Правильный ответ: Б.

4. Какие полномочия имеют органы местного самоуправления ЗАТО в сфере безопасности?

- А) Осуществление полного контроля за государственной границей.
- Б) Координация деятельности организаций и объектов, подразделений охраны, полиции, гражданской обороны при угрозе ЧС; разработка схем оповещения и эвакуации населения.
- В) Назначение руководителей режимных объектов.
- Г) Утверждение федерального бюджета на оборону.

Правильный ответ: Б.

5. Что характерно для наукоградов с точки зрения местного самоуправления?

- А) Они не имеют статуса муниципальных образований.
- Б) Их статус регулируется только Федеральным законом №131-ФЗ.
- В) Они являются городскими округами с дополнительными полномочиями в сфере науки и инноваций.
- Г) Органы местного самоуправления полностью подчинены федеральным органам власти.

Правильный ответ: В.

6. Какие дополнительные вопросы местного значения могут быть у наукограда?

- А) Создание условий для развития инновационного предпринимательства и инфраструктуры.
- Б) Управление федеральными дорогами.
- В) Регулирование внешней политики региона.
- Г) Назначение судей региональных судов.

Правильный ответ: А.

7. Какие особенности имеет местное самоуправление на приграничных территориях?

- А) Полное подчинение органам государственной власти.
- Б) Отсутствие полномочий в сфере защиты государственной границы.
- В) Ограничения в хозяйственной деятельности, связанные с пограничным режимом; дополнительные полномочия по содействию пограничным органам.
- Г) Право самостоятельно устанавливать правила въезда на территорию.

Правильный ответ: В.

8. Как осуществляется местное самоуправление в городах федерального значения (Москва, Санкт-Петербург, Севастополь)?

- А) Через районные администрации.
- Б) Во внутригородских муниципальных образованиях в соответствии с уставами городов.
- В) Через единые городские органы власти без деления на муниципалитеты.
- Г) Только через федеральные органы власти.

Правильный ответ: Б.

9. Какие особенности могут быть предусмотрены уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения?

- А) Запрет на формирование представительного органа.
- Б) Возможность главы муниципального образования одновременно замещать государственную должность субъекта РФ и муниципальную должность.
- В) Право на сецессию (выход из состава города).
- Г) Право самостоятельно устанавливать налоги.

Правильный ответ: Б.

10. Какие факторы усложняют организацию местного самоуправления в районах Крайнего Севера?

- А) Отсутствие населения.
- Б) Экстремальные природно-климатические условия, низкая плотность заселения, обширные неосвоенные территории, сложная транспортная система.
- В) Избыток финансовых ресурсов.
- Г) Отсутствие специфических расходных обязательств.

Правильный ответ: Б.

Тема 2.5. Основные направления деятельности и полномочия органов местного самоуправления ПК-1.4

Вопросы для опроса:

1. Перечислите основные сферы деятельности органов местного самоуправления (не менее пяти) и кратко охарактеризуйте каждую.
2. Каковы полномочия главы муниципального образования? Как он избирается?
3. Какие вопросы решает представительный орган местного самоуправления? Как формируется его структура?
4. Какова роль местной администрации в системе органов местного самоуправления? Опишите её структуру.
5. Для чего создаётся контрольно-счётный орган муниципального образования?
Каковы его функции?
6. Как органы местного самоуправления взаимодействуют с органами государственной власти? Приведите два примера такого взаимодействия.
7. Какие виды ответственности предусмотрены для органов и должностных лиц местного самоуправления? Приведите пример привлечения к ответственности.

Тестовые задания

1. К основным направлениям деятельности органов местного самоуправления НЕ относится:

- А) формирование и исполнение местного бюджета;
- Б) установление федеральных налогов и сборов;
- В) организация благоустройства территории;
- Г) обеспечение доступности медицинской помощи в пределах полномочий.

Правильный ответ: Б.

Пояснение: Установление федеральных налогов относится к компетенции федеральных органов власти, а не местного самоуправления.

2. Какое полномочие относится к вопросам местного значения городского округа?

- А) организация обороны страны;
- Б) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания;
- В) регулирование внешнеэкономической деятельности;
- Г) управление федеральной собственностью.

Правильный ответ: Б.

Пояснение: Организация транспортного обслуживания населения — вопрос местного значения, закреплённый в ФЗ № 131-ФЗ (ст. 16).

3. Кто утверждает местный бюджет муниципального образования?

- А) глава субъекта РФ;
- Б) представительный орган муниципального образования;
- В) местная администрация;
- Г) финансовый орган субъекта РФ.

Правильный ответ: Б.

Пояснение: Утверждение местного бюджета — исключительное полномочие представительного органа муниципального образования (ст. 35 ФЗ № 131-ФЗ).

4. К полномочиям органов местного самоуправления в сфере образования относится:

- А) разработка федеральных образовательных стандартов;
- Б) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- В) лицензирование вузов;
- Г) назначение ректоров университетов.

Правильный ответ: Б.

Пояснение: Органы местного самоуправления организуют предоставление бесплатного школьного образования на своей территории (ст. 15 ФЗ № 131-ФЗ).

5. В сфере жилищно-коммунального хозяйства органы местного самоуправления обязаны:

- А) устанавливать тарифы на услуги естественных монополий;
- Б) организовывать электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом;
- В) приватизировать объекты ЖКХ;
- Г) регулировать деятельность федеральных энергетических компаний.

Правильный ответ: Б.

Пояснение: Это закреплено в ст. 14, 15, 16 ФЗ № 131-ФЗ как вопрос местного значения.

6. Какое направление деятельности относится к полномочиям местного самоуправления в сфере культуры?

- А) создание и поддержка муниципальных учреждений культуры (библиотек, домов культуры и т.д.);
- Б) регулирование деятельности федеральных театров;
- В) выдача лицензий на кинопоказ;
- Г) установление авторских прав.

Правильный ответ: А.

Пояснение: Органы местного самоуправления создают и поддерживают муниципальные учреждения культуры, обеспечивают их доступность для населения.

7. В сфере охраны общественного порядка органы местного самоуправления вправе:

- А) создавать муниципальную милицию;
- Б) содействовать органам полиции, организовывать охрану общественного порядка на территории муниципального образования, в т.ч. через народные дружины;
- В) назначать начальников отделов полиции;
- Г) проводить оперативно-розыскные мероприятия.

Правильный ответ: Б.

Пояснение: Местное самоуправление содействует охране общественного порядка, но не заменяет правоохранительные органы.

8. В сфере земельных отношений органы местного самоуправления:

- А) устанавливают правила землепользования и застройки (правила зонирования), утверждают генеральные планы поселений;
- Б) распоряжаются всеми землями на территории субъекта РФ;
- В) передают земли в федеральную собственность;
- Г) устанавливают ставки земельного налога на всей территории РФ.

Правильный ответ: А.

Пояснение: Утверждение правил землепользования и генеральных планов — полномочие местного самоуправления (Градостроительный кодекс РФ, ФЗ № 131-ФЗ).

9. В сфере социальной поддержки населения органы местного самоуправления могут:

- А) устанавливать федеральные пенсии;
- Б) организовывать оказание отдельных видов социальной помощи нуждающимся категориям граждан, создавать условия для деятельности социальных служб;
- В) регулировать деятельность Пенсионного фонда РФ;
- Г) устанавливать льготы для федеральных льготников.

Правильный ответ: Б.

Пояснение: Местное самоуправление может оказывать дополнительную социальную помощь и создавать условия для работы социальных служб на своей территории.

10. В сфере развития малого и среднего предпринимательства органы местного самоуправления вправе:

- А) устанавливать налоги для субъектов МСП;

- Б) создавать условия для развития малого и среднего бизнеса: предоставлять помещения, оказывать информационную и консультационную поддержку;
- В) лицензировать предпринимательскую деятельность;
- Г) контролировать деятельность всех коммерческих банков.

Правильный ответ: Б.

Пояснение: Поддержка малого и среднего бизнеса — одно из направлений муниципальной политики, реализуемое через программы развития и инфраструктуру поддержки предпринимательства.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Необходимо составить расчет по конкретной дисциплине, НАПРИМЕР

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ x Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Раздел 1. Муниципальное право России - комплексная отрасль права
ПК-1.4

Тема 1.1. Муниципальное право как отрасль российского права *ПК-1.4*

Эссе:

1. «Муниципальное право: самостоятельная отрасль или подотрасль Административного права?» — аргументы за и против.
2. Роль и значение принципов муниципального права в обеспечении Самостоятельности местного самоуправления.
3. Эволюция муниципального права как отрасли в постсоветской России: основные этапы и тенденции.
4. Взаимодействие муниципального права с конституционным и административным правом: точки соприкосновения и разграничения.
5. Источники муниципального права: иерархия и проблемы соотношения федерального, регионального и местного регулирования.

Тема 1.2. Правовая основа местного самоуправления ПК-1.4

Эссе:

1. Конституция РФ и Европейская хартия местного самоуправления: соотношение и влияние на развитие местного самоуправления в России.
2. Федеральный закон № 131-ФЗ как основа правовой организации местного самоуправления: достижения и пробелы.
3. Проблемы реализации конституционных норм о местном самоуправлении на региональном уровне.
4. Роль муниципальных правовых актов в системе местного самоуправления: значение, виды и проблемы правоприменения.
5. Судебная защита прав местного самоуправления: практика Конституционного Суда РФ и судов общей юрисдикции.

Тема 1.3. Муниципальное правотворчество ПК-1.4

Эссе:

1. Проблемы качества муниципальных правовых актов: причины и пути решения
2. Общественное обсуждение проектов муниципальных актов: формальность или реальный инструмент участия граждан?
3. Порядок принятия муниципальных актов: соблюдение процедурных требований и их влияние на законность акта.
4. Контроль за соответствием муниципальных актов законодательству: виды, субъекты и эффективность.
5. Роль юридической техники в муниципальном правотворчестве: типичные ошибки и способы их устранения.

Тема 1.4. Прямая и представительная демократия в системе местного самоуправления ПК-1.4

Эссе:

1. Прямая демократия на местном уровне: потенциал и ограничения в современной России.
2. Местный референдум и муниципальные выборы как высшие формы прямой демократии: проблемы организации и проведения.
3. Территориальное общественное самоуправление (ТОС): реальный инструмент гражданской активности или формальность?
4. Отзыв выборных лиц местного самоуправления: правовая возможность и политическая практика.
5. Взаимодействие форм прямой и представительной демократии: модели и перспективы развития в РФ.

КТ – 2.

Раздел 2. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ

Тема 2.1. Территориальные основы местного самоуправления ПК-1.4

Эссе:

1. Виды муниципальных образований в РФ: сравнительная характеристика и особенности организации власти.
2. Изменение границ муниципальных образований: учёт мнения населения и правовые гарантии.
3. Проблемы территориальной организации местного самоуправления в городах федерального значения.
4. Укрупнение муниципальных образований: плюсы и минусы с точки зрения эффективности управления и доступности услуг для населения.
5. Территориальная организация местного самоуправления и качество жизни населения: взаимосвязь и примеры из практики.

Тема 2.2. Финансово-экономические и организационные основы местного самоуправления ПК-1.4

Эссе:

1. Финансовая самостоятельность местного самоуправления: миф или реальность? Анализ доходной базы местных бюджетов.
2. Межбюджетные трансферты и их роль в обеспечении сбалансированности местных бюджетов.

3. Муниципальная собственность как экономическая основа местного самоуправления: проблемы управления и использования.
4. Организационная структура органов местного самоуправления: типовые модели и их эффективность.
5. Кадровые проблемы местного самоуправления: дефицит квалифицированных специалистов и пути его преодоления.

Тема 2.3. Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями ПК-1.4

Эссе:

1. Вопросы местного значения и государственные полномочия: критерии разграничения и проблемы практики.
2. Наделение органов местного самоуправления государственными полномочиями: правовые гарантии и финансовое обеспечение.
3. Контроль за осуществлением переданных полномочий: баланс контроля и самостоятельности.
4. Анализ перечня вопросов местного значения для разных типов муниципальных образований: достаточность и актуальность.
5. Делегирование полномочий «сверху вниз»: эффективность и риски для местного самоуправления.

Тема 2.4. Особая организация местного самоуправления на отдельных территориях ПК-1.4

Эссе:

1. Особенности местного самоуправления в ЗАТО: специфика, ограничения и гарантии.
2. Местное самоуправление на приграничных территориях: дополнительные полномочия и ответственность.
3. Наукограды как особая форма муниципальных образований: цели создания и результаты функционирования.
4. Организация местного самоуправления в районах Крайнего Севера: вызовы и меры поддержки.
5. Специфика местного самоуправления в городах федерального значения: Сочетание региональной и местной власти.

Тема 2.5. Основные направления деятельности и полномочия органов местного самоуправления ПК-1.4

Эссе:

1. Полномочия органов местного самоуправления в сфере ЖКХ: проблемы реализации и пути повышения эффективности.
2. Роль местной администрации в решении вопросов местного значения: полномочия и ответственность.
3. Контрольно-счётные органы муниципальных образований: значение и практика деятельности.
4. Взаимодействие органов местного самоуправления с населением: формы обратной связи и их результативность.
5. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления: виды, основания и практика применения.

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

Критерии оценивания эссе:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Содержание и раскрытие темы</i>	<i>0-20</i>	<i>Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами</i>
<i>Грамотность изложения</i>	<i>0-20</i>	<i>Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации</i>
<i>Стилистика</i>	<i>0-20</i>	<i>Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность</i>
<i>Логика изложения</i>	<i>0-20</i>	<i>Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы</i>
<i>Оригинальность</i>	<i>0-20</i>	<i>Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора</i>
Итого максимально:	100	

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Студенту разрешается использование Гражданского кодекса РФ, Уголовного кодекса РФ, Уголовно-процессуального кодекса РФ, Гражданско-процессуального кодекса РФ, Налогового кодекса РФ или для решения задач открытого типа, тестовых заданий студенту разрешается использование калькулятора.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме *зачета*.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Раздел 1. Муниципальное право России - комплексная отрасль права

ПК-1.4

Тема 1.1. Муниципальное право как отрасль российского права ПК-1.4

Задание 1 (выбор одного варианта ответа)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.

Выберите один верный ответ.

Запишите только букву выбранного варианта ответа.

Вопрос:

Какой нормативно-правовой акт является основополагающим источником муниципального права в Российской Федерации?

Варианты ответа:

А. Гражданский кодекс РФ.

Б. Конституция РФ.

В. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Г. Устав муниципального образования.

Ответ:[Буква выбранного варианта]

Пример правильного оформления ответа:

Б.

Задание 2 (выбор одного варианта с обоснованием)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.

Выберите один верный ответ.

Запишите только букву выбранного варианта ответа.

Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа (например: «В — текст обоснования»).

Вопрос:

Какой орган непосредственно осуществляет местное самоуправление в муниципальном образовании?

Варианты ответа:

А. Региональное правительство.

Б. Федеральное Собрание РФ.

В. Представительный орган муниципального образования (совет депутатов).

Г. Министерство юстиции РФ.

Ответ:[Буква выбранного варианта]

Пример правильного оформления ответа:

В — Представительный орган муниципального образования (совет депутатов).

Обоснование правильного ответа:

Правильный вариант — В (Представительный орган муниципального образования).

Этот орган:

прямо предусмотрен ст. 34 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления...»;

формируется путём прямых выборов населением муниципального образования;

обладает исключительными полномочиями (утверждение местного бюджета, установление местных налогов, принятие планов развития и т. д.);

является высшим представительным институтом на местном уровне, отражающим волю жителей.

Задание 3 (развёрнутый ответ)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите суть вопроса.

Продумайте логику и полноту ответа: раскройте предмет, источники, принципы и институты муниципального права.

Запишите ответ, используя чёткие компактные формулировки (объёмом 300–400 слов).

В ответе обязательно:

определите предмет муниципального права (что регулирует эта отрасль) — 2–3 предложения;

перечислите 3–4 основных источника муниципального права (с указанием конкретных актов или уровней нормативных актов), кратко поясните роль каждого (1–2 предложения);

назовите 3–4 ключевых принципа местного самоуправления, закреплённых в законодательстве (например, самостоятельность, ответственность перед населением и т.п.), раскройте каждый в 1–2 предложениях;

приведите 2–3 примера муниципальных институтов (например, глава муниципального образования, местная администрация, территориальное общественное самоуправление) и кратко опишите их функции (1–2 предложения для каждого);

сформулируйте вывод (2–3 предложения) о значении муниципального права для обеспечения демократии и учёта местных интересов.

Вопрос:

Охарактеризуйте муниципальное право как отрасль российского права. Раскройте его предмет, источники, принципы и основные институты. Объясните, почему развитие муниципального права важно для демократического государства.

Ответ:[Текст ответа в соответствии с инструкцией]

Пример правильного оформления ответа:

Муниципальное право как отрасль российского права

Предмет муниципального права — общественные отношения, возникающие в процессе организации и осуществления местного самоуправления: формирование органов власти на местах, управление муниципальной

собственностью, решение вопросов местного значения (благоустройство, ЖКХ, образование и т. д.).

Источники муниципального права:

Конституция РФ (ст. 12, 130–133) — закрепляет самостоятельность местного самоуправления, его гарантии и основные полномочия.

Федеральный закон № 131-ФЗ — устанавливает общие принципы организации местного самоуправления: виды муниципальных образований, структуру органов, вопросы местного значения.

Уставы муниципальных образований — локальные конституции муниципалитетов, определяют структуру власти, порядок принятия решений, символы и т. д.

Муниципальные правовые акты (решения советов депутатов, постановления глав) — регулируют повседневную жизнь территории.

Принципы местного самоуправления:

Самостоятельность — муниципалитеты решают вопросы местного значения независимо от органов государственной власти.

Ответственность перед населением — депутаты и главы подотчётны избирателям, возможны отзыв и публичные отчёты.

Финансово-экономическая автономия — наличие собственного бюджета и имущества.

Многообразие форм — допускается ТОС, сходы граждан, местные референдумы.

Муниципальные институты:

Представительный орган (совет депутатов) — принимает устав, бюджет, местные законы.

Глава муниципального образования — высшее должностное лицо, может возглавлять администрацию или совет.

Местная администрация — исполнительный орган, реализует решения совета, управляет имуществом.

Вывод: развитие муниципального права критически важно для демократии, так как оно:

приближает власть к гражданам (принцип субсидиарности);

позволяет учитывать местные традиции и потребности;

воспитывает гражданскую активность и ответственность жителей за свою территорию.

Тема 1.2. Правовая основа местного самоуправления ПК-1.4

Задание 1 (выбор одного варианта ответа)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа. Выберите один верный ответ.

Запишите только букву выбранного варианта ответа.

Вопрос:

Какой документ закрепляет основные гарантии местного самоуправления в Российской Федерации?

Варианты ответа:

- А. Уголовный кодекс РФ.
- Б. Конституция РФ (ст. 12, 130–133).
- В. Трудовой кодекс РФ.
- Г. Гражданский кодекс РФ.

Ответ:[Буква выбранного варианта]

Пример правильного оформления ответа:

Б.

Задание 2 (выбор одного варианта с обоснованием)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа. Выберите один верный ответ. Запишите только букву выбранного варианта ответа.

Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа (например: «В — текст обоснования»).

Вопрос:

Какой нормативно-правовой акт конкретизирует конституционные нормы о местном самоуправлении, устанавливая общие принципы его организации в РФ?

Варианты ответа:

- А. Федеральный закон № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- Б. Федеральный закон № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
- В. Указ Президента РФ о развитии местного самоуправления.

Г. Постановление Правительства РФ о муниципальной реформе.

Ответ:[Буква выбранного варианта]

Пример правильного оформления ответа:

А — Федеральный закон № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Обоснование правильного ответа:

Правильный вариант — А (Федеральный закон № 131-ФЗ).

Этот закон:

является ключевым отраслевым актом муниципального права;
детально раскрывает конституционные положения (ст. 12, 130–133 Конституции РФ) о самостоятельности местного самоуправления;

определяет виды муниципальных образований (городские и сельские поселения, муниципальные районы и т. д.);

закрепляет структуру органов местного самоуправления, их полномочия и порядок взаимодействия;

устанавливает вопросы местного значения и механизмы их решения;

регулирует финансово-экономическую основу местного самоуправления (местный бюджет, имущество).

Задание 3 (развёрнутый ответ)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите суть вопроса. Продумайте логику и полноту ответа: раскройте уровни правовой основы, ключевые акты, их содержание и значение. Запишите ответ, используя чёткие компактные формулировки (объёмом 300–400 слов).

В ответе обязательно:

перечислите 3–4 уровня правовой основы местного самоуправления в РФ (международный, федеральный, региональный, местный), кратко поясните роль каждого (1–2 предложения);

назовите 3–4 ключевых нормативно-правовых акта на разных уровнях (например, Европейская хартия местного самоуправления, Конституция РФ, ФЗ № 131, устав муниципального образования), укажите, какие вопросы они регулируют (1–2 предложения для каждого);

опишите 2–3 гарантии местного самоуправления, закреплённые в законодательстве (например, судебная защита, запрет на ограничение полномочий), раскройте их значение (1–2 предложения для каждой);

приведите 2 примера того, как правовая основа обеспечивает самостоятельность муниципалитетов (например, право на местный бюджет, выборность органов);

сформулируйте вывод (2–3 предложения) о том, почему многоуровневая правовая основа важна для стабильности и эффективности местного самоуправления.

Вопрос:

Охарактеризуйте правовую основу местного самоуправления в Российской Федерации. Раскройте её уровни, ключевые нормативные акты, гарантии и примеры реализации. Объясните, почему многоуровневое правовое регулирование необходимо для эффективного функционирования местного самоуправления.

Ответ:[Текст ответа в соответствии с инструкцией]

Пример правильного оформления ответа:

Правовая основа местного самоуправления в РФ

Уровни правовой основы:

Международный — Европейская хартия местного самоуправления (1985) закрепляет общие стандарты автономии муниципалитетов, обязательные для стран-участниц, включая РФ.

Федеральный — Конституция РФ и федеральные законы (в т.ч. ФЗ № 131-ФЗ) устанавливают базовые принципы, структуру и полномочия местного самоуправления.

Региональный — законы субъектов РФ уточняют организацию местного самоуправления с учётом местных особенностей (например, статус муниципальных районов).

Местный — уставы муниципальных образований, решения местных референдумов регулируют повседневную деятельность на конкретной территории.

Ключевые нормативно-правовые акты:

Европейская хартия местного самоуправления — гарантирует автономию муниципалитетов, защиту от произвольного вмешательства государства.

Конституция РФ (ст. 12, 130–133) — закрепляет самостоятельность местного самоуправления, его отделение от государственной власти.

ФЗ № 131-ФЗ — определяет виды муниципальных образований, структуру органов, вопросы местного значения, экономическую основу.

Устав муниципального образования — локальный «конституционный» акт, регулирующий порядок выборов, бюджет, символы и т.д.

Гарантии местного самоуправления:

Судебная защита — право обжаловать в суде решения, ограничивающие полномочия муниципалитетов (ст. 133 Конституции РФ).

Запрет на ограничение полномочий — органы госвласти не могут произвольно изымать вопросы местного значения.

Финансово-экономическая самостоятельность — наличие собственного бюджета и имущества (ст. 132 Конституции РФ).

Примеры обеспечения самостоятельности:

право формировать и исполнять местный бюджет (налоги, сборы, субсидии);

выборность органов (депутаты, главы муниципалитетов) — прямая демократия на местном уровне.

Вывод: многоуровневая правовая основа обеспечивает баланс между едиными стандартами (федеральный и международный уровни) и учётом местных особенностей (региональный и местный уровни). Это повышает устойчивость системы местного самоуправления, защищает её от произвольных изменений и позволяет эффективно решать вопросы, непосредственно затрагивающие интересы жителей.

Тема 1.3. Муниципальное правотворчество ПК-1.4

Задание 1 (выбор одного варианта ответа)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа. Выберите один верный ответ. Запишите только букву выбранного варианта ответа.

Вопрос:

Какой орган вправе принимать устав муниципального образования?

Варианты ответа:

А. Глава муниципального образования единолично.

Б. Местная администрация.

В. Представительный орган муниципального образования.

Г. Правительство субъекта РФ.

Ответ:[Буква выбранного варианта]

Пример правильного оформления ответа:

В.

Задание 2 (выбор одного варианта с обоснованием)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа. Выберите один верный ответ.

Запишите только букву выбранного варианта ответа.

Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа (например: «В — текст обоснования»).

Вопрос:

Какой из перечисленных актов не относится к муниципальным правовым актам?

Варианты ответа:

А. Решение представительного органа муниципального образования о бюджете на год.

Б. Постановление главы муниципального образования.

В. Федеральный закон РФ.

Г. Регламент работы совета депутатов муниципального образования.

Ответ:[Буква выбранного варианта]

Пример правильного оформления ответа:

В — Федеральный закон РФ.

Обоснование правильного ответа:

Правильный вариант — В (Федеральный закон РФ).

Этот акт:

принимается на федеральном уровне (Федеральным Собранием и подписывается Президентом РФ), а не органами местного самоуправления;

регулирует общенациональные отношения, а не вопросы местного значения;

является источником муниципального права, но сам по себе не является муниципальным правовым актом;

стоит выше муниципальных актов в иерархии нормативных актов.

Задание 3 (развёрнутый ответ)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите суть вопроса. Продумайте логику и полноту ответа: раскройте понятие, виды, порядок принятия и особенности муниципальных актов. Запишите ответ, используя чёткие компактные формулировки (объёмом 300–400 слов). В ответе обязательно: дайте определение муниципального

правотворчества (2–3 предложения); перечислите 3–4 вида муниципальных правовых актов (например, устав, решение, постановление, распоряжение), кратко поясните назначение каждого (1–2 предложения); опишите последовательность этапов принятия муниципального нормативного акта (3–4 этапа), кратко раскройте содержание каждого этапа (1–2 предложения); назовите 2–3 требования к содержанию и форме муниципальных актов (например, соответствие закону, обязательная публикация), поясните их значение (1–2 предложения для каждого); приведите 2 примера вопросов местного значения, регулируемых муниципальными актами (например, правила благоустройства, организация транспорта), укажите, какой акт регулирует каждый вопрос; сформулируйте вывод (2–3 предложения) о значении муниципального правотворчества для реализации местного самоуправления.

Вопрос:

Охарактеризуйте муниципальное правотворчество. Раскройте его понятие, виды актов, порядок принятия, требования к актам и примеры регулирования вопросов местного значения. Объясните, почему грамотное правотворчество важно для эффективного местного самоуправления.

Ответ:[Текст ответа в соответствии с инструкцией]

Пример правильного оформления ответа:

Муниципальное правотворчество

Определение: муниципальное правотворчество — деятельность органов местного самоуправления по разработке, принятию, изменению и отмене муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы местного значения и обеспечивающих реализацию прав и интересов населения.

Виды муниципальных правовых актов:

Устав муниципального образования — основной локальный нормативный акт, закрепляющий структуру органов власти, порядок их формирования, полномочия, формы участия граждан.

Решения представительного органа (совета депутатов) — акты по ключевым вопросам (бюджет, налоги, планы развития).

Постановления главы муниципального образования — акты по вопросам организации работы администрации и реализации решений совета.

Распоряжения — оперативные акты главы или должностных лиц по текущим вопросам.

Этапы принятия муниципального акта:

Инициатива — внесение проекта акта депутатом, главой, комиссией или гражданами (через правотворческую инициативу).

Обсуждение и доработка — публичные слушания (если требуется), рассмотрение профильной комиссией, внесение поправок.

Принятие — голосование в совете депутатов (квалифицированным или простым большинством).

Опубликование и вступление в силу — официальное обнародование (на сайте, в газете), после чего акт действует.

Требования к актам:

Законность — соответствие Конституции РФ, федеральным и региональным законам.

Публичность — обязательное официальное опубликование, иначе акт не применяется.

Чёткость формулировок — понятность для граждан, отсутствие противоречий.

Примеры регулирования вопросов местного значения:

Правила благоустройства — регулируются решением совета депутатов, устанавливают требования к содержанию территорий.

Организация транспортного обслуживания — регулируется постановлением главы, определяет маршруты и график движения.

Вывод: муниципальное правотворчество — ключевой инструмент реализации местного самоуправления. Оно позволяет оперативно решать локальные проблемы, учитывать интересы жителей и обеспечивать правопорядок на территории. Грамотно составленные акты повышают доверие граждан к власти и способствуют устойчивому развитию муниципалитета.

Тема 1.4. Прямая и представительная демократия в системе местного самоуправления ПК-1.4

Задание 1 (выбор одного варианта ответа)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа. Выберите один верный ответ. Запишите только букву выбранного варианта ответа.

Вопрос:

Какая форма участия граждан в местном самоуправлении относится к прямой демократии?

Варианты ответа:

А. Избрание депутатов муниципального совета.

- Б. Референдум по вопросу изменения границ поселения.
- В. Назначение главы местной администрации представительным органом.
- Г. Делегирование полномочий от жителей к совету депутатов.

Ответ:[Буква выбранного варианта]

Пример правильного оформления ответа:

Б.

Задание 2 (выбор одного варианта с обоснованием)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа. Выберите один верный ответ. Запишите только букву выбранного варианта ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа (например: «В — текст обоснования»).

Вопрос:

Какой инструмент прямой демократии позволяет жителям непосредственно принять нормативный акт на местном уровне?

Варианты ответа:

- А. Муниципальные выборы.
- Б. Публичные слушания.
- В. Местный референдум.
- Г. Опрос граждан.

Ответ:[Буква выбранного варианта]

Пример правильного оформления ответа:

В — Местный референдум.

Обоснование правильного ответа:

Правильный вариант — В (Местный референдум).

Этот инструмент:

прямо предусмотрен ст. 22 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;

позволяет жителям самостоятельно принимать решения по вопросам местного значения (изменение устава, территориальные вопросы и т.д.);

имеет высшую юридическую силу среди муниципальных актов по вынесенному вопросу — решение референдума обязательно для исполнения;
требует прямого волеизъявления большинства участников голосования.

Задание 3 (развёрнутый ответ)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите суть вопроса. Продумайте логику и полноту ответа: раскройте формы прямой и представительной демократии, их взаимодействие, примеры и значение. Запишите ответ, используя чёткие компактные формулировки (объёмом 300–400 слов).

В ответе обязательно: дайте определения прямой и представительной демократии в контексте местного самоуправления (по 1–2 предложения для каждого); перечислите 3–4 формы прямой демократии на местном уровне (референдум, сход граждан и т.п.), кратко поясните назначение каждой (1–2 предложения); назовите 3–4 элемента представительной демократии в системе местного самоуправления (совет депутатов, глава муниципального образования и т.п.), раскройте их функции (1–2 предложения для каждого); приведите 2 примера успешного сочетания прямой и представительной демократии на местном уровне (например, обсуждение проекта бюджета на публичных слушаниях + утверждение советом депутатов), укажите, какой эффект дало такое сочетание; сформулируйте вывод (2–3 предложения) о том, почему сочетание обеих форм демократии необходимо для эффективного местного самоуправления.

Вопрос:

Охарактеризуйте прямую и представительную демократию в системе местного самоуправления. Раскройте их формы, взаимодействие и примеры реализации. Объясните, почему их сочетание важно для учёта интересов населения и устойчивого развития территорий.

Ответ:[Текст ответа в соответствии с инструкцией]

Пример правильного оформления ответа:

Прямая и представительная демократия в системе местного самоуправления

Определения:

Прямая демократия — непосредственное участие граждан в принятии решений на местном уровне через референдумы, сходы, публичные слушания и т.д.

Представительная демократия — осуществление власти через избранных представителей (депутатов, глав муниципалитетов), которые принимают решения от имени населения.

Формы прямой демократии:

Местный референдум — прямое голосование по важнейшим вопросам (изменение границ, устав), решение обязательно к исполнению.

Сход граждан — собрание жителей (в малых поселениях) для решения локальных вопросов (благоустройство, сбор средств).

Публичные слушания — обсуждение проектов муниципальных актов с учётом мнения жителей.

Правотворческая инициатива — внесение гражданами проектов решений для рассмотрения советом депутатов.

Элементы представительной демократии:

Совет депутатов — представительный орган, принимает устав, бюджет, местные законы.

Глава муниципального образования — высшее должностное лицо, может возглавлять администрацию или совет.

Местная администрация — исполнительный орган, реализует решения совета, управляет имуществом.

Комитеты и комиссии — рабочие органы совета, готовят проекты решений.

Примеры сочетания форм:

Бюджетный процесс: публичные слушания по проекту бюджета (прямая демократия) → утверждение советом депутатов (представительная демократия).
Эффект: прозрачность расходов, учёт интересов жителей.

Изменение устава: сбор подписей за проведение референдума (инициатива граждан) → голосование на референдуме → регистрация изменений в Минюсте.
Эффект: легитимность изменений, поддержка населения.

Вывод: сочетание прямой и представительной демократии обеспечивает баланс между непосредственным участием граждан и профессиональным управлением. Прямая демократия повышает легитимность решений и гражданскую активность, а представительная — гарантирует эффективность и стабильность управления. Их взаимодействие создаёт устойчивую систему, учитывающую интересы населения и способствующую развитию территорий.

Раздел 2. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ

Тема 2.1. Территориальные основы местного самоуправления ПК-1.4

Задание 1 (выбор одного варианта ответа)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа. Выберите один верный ответ. Запишите только букву выбранного варианта ответа.

Вопрос:

Какой нормативно-правовой акт определяет границы территорий муниципальных образований в Российской Федерации?

Варианты ответа:

А. Конституция РФ.

Б. Федеральный закон № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

В. Постановление Правительства РФ.

Г. Устав субъекта РФ.

Ответ:[Буква выбранного варианта]

Пример правильного оформления ответа:

Б.

Задание 2 (выбор одного варианта с обоснованием)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа. Выберите один верный ответ. Запишите только букву выбранного варианта ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа (например: «В — текст обоснования»).

Вопрос:

Какой тип муниципального образования не предусмотрен Федеральным законом № 131-ФЗ?

Варианты ответа:

А. Городской округ.

Б. Муниципальный район.

В. Административный округ.

Г. Сельское поселение.

Ответ:[Буква выбранного варианта]

Пример правильного оформления ответа:

В — Административный округ.

Обоснование правильного ответа:

Правильный вариант — В (Административный округ).

Этот тип:

не упоминается в ст. 2 Федерального закона № 131-ФЗ, где перечислены виды муниципальных образований;

относится к административно-территориальному делению, а не к организации местного самоуправления (например, административные округа есть в Москве, но это не самостоятельные муниципальные образования);

является структурной единицей крупных городов или регионов, созданной для удобства управления госорганами.

Задание 3 (развёрнутый ответ)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите суть вопроса. Продумайте логику и полноту ответа: раскройте понятие, виды, принципы формирования и изменения территорий. Запишите ответ, используя чёткие компактные формулировки (объёмом 300–400 слов). В ответе обязательно: дайте определение территориальных основ местного самоуправления (2–3 предложения); перечислите 3–4 вида муниципальных образований согласно ФЗ № 131-ФЗ (городской округ, муниципальный район и т.д.), кратко поясните особенности каждого (1–2 предложения); назовите 3–4 принципа формирования муниципальных территорий (например, учёт мнения населения, транспортная доступность), раскройте их значение (1–2 предложения для каждого); опишите порядок изменения границ муниципального образования (3–4 этапа), кратко раскройте содержание каждого этапа (1–2 предложения); приведите 2 примера ситуаций, когда требуется изменение границ (например, рост города, объединение поселений), укажите, какие процедуры при этом проводятся; сформулируйте вывод (2–3 предложения) о том, почему чёткое определение территориальных основ важно для эффективного местного самоуправления.

Вопрос:

Охарактеризуйте территориальные основы местного самоуправления в РФ. Раскройте их понятие, виды муниципальных образований, принципы формирования территорий, порядок изменения границ и примеры ситуаций, требующих таких изменений. Объясните, почему чёткое территориальное устройство необходимо для реализации полномочий муниципалитетов.

Ответ:[Текст ответа в соответствии с инструкцией]

Пример правильного оформления ответа:

Территориальные основы местного самоуправления в РФ

Определение: территориальные основы местного самоуправления — это система правовых норм, определяющих порядок формирования, состав и границы муниципальных образований, а также процедуры их изменения. Они обеспечивают пространственную организацию власти на местах и разграничение полномочий между уровнями управления.

Виды муниципальных образований:

Сельское поселение — один или несколько сельских населённых пунктов, объединённых общей территорией. Обеспечивает решение местных вопросов для жителей сёл, деревень, хуторов.

Городское поселение — небольшой город или посёлок с прилегающей территорией, где местное самоуправление осуществляется непосредственно населением или через выборные органы.

Муниципальный район — объединяет несколько поселений (городских и/или сельских) и межселённые территории. Решает межпоселенческие вопросы (транспорт, экология, образование).

Городской округ — крупное городское поселение с развитой инфраструктурой, не входящее в состав муниципального района. Имеет расширенные полномочия (ЖКХ, градостроительство).

Принципы формирования:

Учёт мнения населения — границы и статус устанавливаются с учётом результатов публичных слушаний или референдумов.

Транспортная доступность — административный центр должен быть доступен для жителей всех частей территории в течение рабочего дня.

Экономическая целесообразность — достаточность ресурсов для решения вопросов местного значения.

Историко-культурная общность — сохранение традиций и связей между населёнными пунктами.

Порядок изменения границ:

Инициатива — может исходить от населения, органов местного самоуправления или государственной власти.

Публичные слушания — обсуждение проекта изменений с жителями.

Принятие закона субъекта РФ — официальное закрепление новых границ.

Внесение изменений в реестр — актуализация данных в государственном реестре муниципальных образований.

Примеры ситуаций:

Рост города — присоединение пригородных посёлков к городскому округу для развития инфраструктуры (требуется голосование жителей и закон субъекта).

Объединение поселений — слияние двух малочисленных сельских поселений для оптимизации расходов (проводится опрос населения, утверждается законом региона).

Вывод: чёткое территориальное устройство обеспечивает эффективность местного самоуправления: позволяет рационально распределять ресурсы, учитывать интересы жителей и решать вопросы местного значения. Оно также предотвращает конфликты из-за границ и полномочий, создавая стабильную основу для развития территорий.

Тема 2.2. Финансово-экономические и организационные основы местного самоуправления ПК-1.4

Задание 1 (выбор одного варианта ответа)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа. Выберите один верный ответ. Запишите только букву выбранного варианта ответа.

Вопрос:

Какой источник финансирования не относится к финансово-экономическим основам местного самоуправления?

Варианты ответа:

- А. Местные налоги и сборы.
- Б. Субвенции из федерального бюджета.
- В. Доходы от приватизации государственного имущества.
- Г. Средства от размещения муниципальных займов.

Ответ:[Буква выбранного варианта]

Пример правильного оформления ответа:

В.

Задание 2 (выбор одного варианта с обоснованием)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа. Выберите один верный ответ. Запишите только букву выбранного варианта ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа (например: «В — текст обоснования»).

Вопрос:

Какой орган непосредственно отвечает за формирование и исполнение местного бюджета?

Варианты ответа:

- А. Представительный орган муниципального образования.
- Б. Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган).
- В. Контрольно-счётная палата муниципального образования.
- Г. Глава субъекта РФ.

Ответ:[Буква выбранного варианта]

Пример правильного оформления ответа:

Б — Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган).

Обоснование правильного ответа:

Правильный вариант — Б (Местная администрация).

Этот орган:

прямо наделён исполнительными полномочиями в бюджетном процессе согласно Бюджетному кодексу РФ и ФЗ № 131-ФЗ;

составляет проект местного бюджета, вносит его на утверждение в представительный орган;

исполняет бюджет — распределяет средства, заключает контракты, контролирует расходы;

отчитывается перед советом депутатов о результатах исполнения бюджета.

Задание 3 (развёрнутый ответ)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите суть вопроса. Продумайте логику и полноту ответа: раскройте финансово-экономические и организационные основы, их взаимосвязь и значение. Запишите ответ, используя чёткие компактные формулировки (объёмом 300–400 слов). В ответе обязательно: дайте определение финансово-экономических основ местного самоуправления (2–3 предложения); перечислите 3–4 основных источника доходов местных бюджетов (налоги, субсидии и т. д.), кратко поясните каждый (1–2 предложения); назовите 3–4 элемента организационных основ (структура органов, штатное расписание, регламенты и т. п.), раскройте их роль (1–2 предложения для каждого); приведите 2 примера взаимодействия финансово-экономических и организационных основ (например, как бюджет влияет на штатную численность администрации), укажите, какой эффект это

даёт; опишите 1–2 меры, которые могут укрепить финансово-экономическую самостоятельность муниципалитетов (например, расширение перечня местных налогов, целевые трансферты), поясните их значимость; сформулируйте вывод (2–3 предложения) о том, почему сбалансированное развитие обеих основ (финансовой и организационной) необходимо для эффективного местного самоуправления.

Вопрос:

Охарактеризуйте финансово-экономические и организационные основы местного самоуправления в РФ. Раскройте их содержание, взаимосвязь, примеры взаимодействия и меры укрепления. Объясните, почему их сбалансированное развитие важно для реализации полномочий муниципалитетов.

Ответ:[Текст ответа в соответствии с инструкцией]

Пример правильного оформления ответа:

Финансово-экономические и организационные основы местного самоуправления

Определение финансово-экономических основ: это совокупность правовых норм, закрепляющих и регулирующих отношения по формированию, распределению и использованию финансовых ресурсов муниципальных образований, необходимых для решения вопросов местного значения.

Источники доходов местных бюджетов:

Местные налоги (земельный налог, налог на имущество физических лиц) — формируют стабильную часть доходов, зависят от налоговой базы на территории.

Субвенции и субсидии из региональных и федерального бюджетов — целевое финансирование на реализацию переданных полномочий или программ.

Доходы от муниципального имущества (аренда земли, зданий) — дополнительный источник, зависит от эффективности управления активами.

Муниципальные заимствования (облигации, кредиты) — позволяют финансировать капитальные проекты при дефиците текущих доходов.

Элементы организационных основ:

Структура органов местного самоуправления (совет депутатов, глава, администрация) — определяет распределение полномочий и ответственности.

Штатное расписание — фиксирует численность и должности сотрудников, влияет на затраты бюджета.

Регламенты работы (депутатских комиссий, администрации) — устанавливают порядок принятия решений, обеспечивают прозрачность.

Муниципальные программы — планы действий по направлениям развития (ЖКХ, образование), увязанные с бюджетными ассигнованиями.

Примеры взаимодействия:

Бюджет → штат: увеличение доходов позволяет расширить штат специалистов (юристов, инженеров ЖКХ), что повышает качество управления.

Программы → финансирование: принятие программы благоустройства требует выделения средств в бюджете и создания рабочей группы в администрации.

Меры укрепления финансово-экономической самостоятельности:

расширение перечня местных налогов — даёт муниципалитетам больше собственных доходов;

целевые трансферты на развитие — стимулируют инвестиции в инфраструктуру без роста долговой нагрузки.

Вывод: сбалансированное развитие финансово-экономических и организационных основ обеспечивает устойчивость местного самоуправления. Финансовая автономия позволяет реализовывать планы развития, а чёткая организация — эффективно использовать ресурсы. Это повышает качество услуг для населения и укрепляет доверие к местной власти.

Тема 2.3. Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями ПК-1.4

Задание 1 (выбор одного варианта ответа)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа. Выберите один верный ответ. Запишите только букву выбранного варианта ответа.

Вопрос:

Что относится к вопросам местного значения городского округа согласно Федеральному закону № 131-ФЗ?

Варианты ответа:

А. Организация обороны страны.

Б. Обеспечение общественного порядка на территории РФ.

В. Организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа.

Г. Регулирование миграционных процессов на федеральном уровне.

Ответ:[Буква выбранного варианта]

Пример правильного оформления ответа:

В.

Задание 2 (выбор одного варианта с обоснованием)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа. Выберите один верный ответ. Запишите только букву выбранного варианта ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа (например: «В — текст обоснования»).

Вопрос:

Какое условие обязательно при наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями?

Варианты ответа:

- А. Согласие главы муниципального образования.
- Б. Передача необходимых материальных и финансовых ресурсов.
- В. Проведение местного референдума по данному вопросу.
- Г. Одобрение со стороны Общественной палаты РФ.

Ответ:[Буква выбранного варианта]

Пример правильного оформления ответа:

Б — Передача необходимых материальных и финансовых ресурсов.

Обоснование правильного ответа:

Правильный вариант — Б (Передача необходимых материальных и финансовых ресурсов).

Это условие:

прямо закреплено в ст. 19 Федерального закона № 131-ФЗ: наделение полномочиями должно сопровождаться предоставлением финансирования;

обеспечивает реальную возможность исполнения переданных полномочий — без средств муниципалитеты не смогут их реализовать;

реализуется через субвенции из бюджетов вышестоящих уровней, специально предназначенные для выполнения конкретных задач;

гарантирует законность делегирования — отсутствие финансирования делает передачу полномочий неправомерной.

Задание 3 (развёрнутый ответ)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите суть вопроса. Продумайте логику и полноту ответа: раскройте понятие, виды вопросов, порядок наделения полномочиями, примеры. Запишите ответ, используя чёткие компактные формулировки (объёмом 300–400 слов). В ответе обязательно: дайте определение вопросов местного значения (2–3 предложения); перечислите 3–4 вопроса местного значения для сельского поселения (согласно ФЗ № 131-ФЗ), кратко поясните их значимость для жителей (1–2 предложения для каждого); опишите порядок наделения органов местного самоуправления государственными полномочиями (3–4 этапа), раскройте содержание каждого этапа (1–2 предложения); приведите 2 примера государственных полномочий, которые могут быть переданы на местный уровень (например, первичный учёт призывников, организация опеки и попечительства), укажите, какие ресурсы требуются для их реализации; назовите 2–3 проблемы, возникающие при передаче полномочий (например, недостаточное финансирование, отсутствие методических рекомендаций), кратко раскройте каждую (1–2 предложения); сформулируйте вывод (2–3 предложения) о том, почему чёткое разграничение вопросов местного значения и переданных полномочий важно для эффективного управления территориями.

Вопрос:

Охарактеризуйте вопросы местного значения и процесс наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Раскройте их содержание, порядок передачи полномочий, примеры и проблемы реализации. Объясните, почему разграничение этих вопросов необходимо для устойчивого развития муниципалитетов.

Ответ:[Текст ответа в соответствии с инструкцией]

Пример правильного оформления ответа:

Вопросы местного значения и наделение органов местного самоуправления государственными полномочиями

Определение вопросов местного значения: вопросы местного значения — это вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления самостоятельно. Они закреплены в Федеральном законе № 131-ФЗ и учитывают специфику территорий.

Вопросы местного значения для сельского поселения:

Организация водоснабжения и водоотведения — обеспечение жителей чистой водой и канализацией, что критично для здоровья и комфорта.

Содержание дорог местного значения — поддержание проездов в рабочем состоянии, особенно в период распутицы и зимы.

Благоустройство территории — уборка мусора, озеленение, освещение улиц, что влияет на качество жизни.

Организация досуга и культуры — поддержка домов культуры, библиотек, проведение праздников, сохранение традиций.

Порядок наделения полномочиями:

Нормативное закрепление — принятие федерального или регионального закона о передаче полномочий.

Финансирование — выделение субвенций в бюджет муниципалитета.

Методическая поддержка — предоставление инструкций, обучение кадров.

Контроль — мониторинг исполнения полномочий со стороны госорганов, отчётность муниципалитетов.

Примеры переданных полномочий:

Первичный воинский учёт — требуется выделение ставок специалистов, финансирование канцелярии, взаимодействие с военкоматом.

Организация опеки и попечительства — нужны юристы, социальные работники, помещения для приёма граждан.

Проблемы при передаче полномочий:

Недостаточное финансирование — субвенции не покрывают всех расходов, муниципалитеты вынуждены докладывать из своих бюджетов.

Отсутствие методик — нет чётких инструкций, как исполнять новые задачи, что ведёт к ошибкам.

Кадровая нехватка — в малых поселениях нет специалистов нужной квалификации.

Вывод: чёткое разграничение вопросов местного значения и переданных полномочий предотвращает дублирование функций и снижает конфликты между уровнями власти. Это позволяет муниципалитетам сосредоточиться на решении локальных задач, а государству — делегировать часть функций с гарантией их исполнения. В итоге повышается эффективность управления и качество услуг для населения.

Тема 2.4. Особая организация местного самоуправления на отдельных территориях ПК-1.4

Задание 1 (выбор одного варианта ответа)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитайте

предложенные варианты ответа. Выберите один верный ответ. Запишите только букву выбранного варианта ответа.

Вопрос:

Какой тип территории не относится к особым случаям организации местного самоуправления в РФ?

Варианты ответа:

- А. Наукограды.
- Б. Закрытые административно-территориальные образования (ЗАТО).
- В. Муниципальные округа в сельской местности.
- Г. Приграничные территории.

Ответ:[Буква выбранного варианта]

Пример правильного оформления ответа:

В.

Задание 2 (выбор одного варианта с обоснованием)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа. Выберите один верный ответ. Запишите только букву выбранного варианта ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа (например: «В — текст обоснования»).

Вопрос:

Какой правовой акт устанавливает особый режим местного самоуправления в закрытом административно-территориальном образовании (ЗАТО)?

Варианты ответа:

- А. Указ Президента РФ.
- Б. Постановление Правительства РФ.
- В. Федеральный закон.
- Г. Решение местного референдума.

Ответ:[Буква выбранного варианта]

Пример правильного оформления ответа:

В — Федеральный закон.

Обоснование правильного ответа:

Правильный вариант — В (Федеральный закон).

Этот акт:

прямо предусмотрен ст. 80 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

определяет специфику организации власти в ЗАТО: особый порядок обеспечения безопасности, взаимодействия с федеральными органами;

устанавливает дополнительные полномочия органов местного самоуправления, связанные с режимом секретности и охраной объектов;

закрепляет особый порядок финансирования — значительная часть средств поступает из федерального бюджета.

Задание 3 (развёрнутый ответ)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите суть вопроса. Продумайте логику и полноту ответа: раскройте виды особых территорий, их особенности, порядок организации власти, примеры и проблемы. Запишите ответ, используя чёткие компактные формулировки (объёмом 300–400 слов). В ответе обязательно: дайте определение особых территорий с точки зрения организации местного самоуправления (2–3 предложения); перечислите 3–4 типа особых территорий, где действует особый порядок местного самоуправления (ЗАТО, наукограды, приграничные территории и т.д.), кратко поясните специфику каждого (1–2 предложения); опишите 3–4 особенности организации местного самоуправления на таких территориях (например, усиленный контроль со стороны федеральных органов, особый режим безопасности), раскройте их причины (1–2 предложения для каждой); приведите 2 примера конкретных муниципальных образований с особым статусом (например, г. Железногорск Красноярского края — ЗАТО, г. Обнинск Калужской области — наукоград), укажите, какие особые полномочия или ограничения действуют на этих территориях; назовите 2–3 проблемы, с которыми сталкиваются органы местного самоуправления на особых территориях (например, ограничения гласности, зависимость от федерального финансирования), кратко раскройте каждую (1–2 предложения); сформулируйте вывод (2–3 предложения) о том, почему для таких территорий требуется особый режим организации местного самоуправления и как он влияет на развитие территории.

Вопрос:

Охарактеризуйте особую организацию местного самоуправления на отдельных территориях РФ. Раскройте виды таких территорий, особенности их управления,

примеры и проблемы реализации особого режима. Объясните, почему для них требуется специфический подход к организации власти.

Ответ:[Текст ответа в соответствии с инструкцией]

Пример правильного оформления ответа:

Особая организация местного самоуправления на отдельных территориях

Определение: особые территории — это муниципальные образования, где организация местного самоуправления имеет специфические черты, обусловленные стратегическим, научным, оборонным или иным значением. Их статус регулируется специальными федеральными законами и предусматривает дополнительные полномочия и ограничения.

Типы особых территорий:

ЗАТО (закрытые административно-территориальные образования) — вокруг режимных объектов (атомные станции, военные базы). Требуется особый режим безопасности, контроль доступа.

Наукограды (например, Обнинск, Королёв) — центры научных исследований. Особый акцент на развитии науки, инноваций, поддержке учёных.

Приграничные территории — муниципалитеты вдоль госграницы. Усиленные меры по контролю миграции, взаимодействию с пограничными службами.

Территории Крайнего Севера — сложные климатические условия. Особый порядок снабжения, дополнительные социальные гарантии.

Особенности организации самоуправления:

Усиленный федеральный контроль — для ЗАТО и приграничных территорий (согласование решений с ФСБ, Минобороны).

Особый бюджет — значительная доля финансирования из федерального бюджета (например, для ЗАТО).

Ограничения гласности — в ЗАТО часть решений не подлежит публичному обсуждению из-за режима секретности.

Специализированные полномочия — в наукоградах поддержка инноваций, создание технопарков.

Примеры:

г. Железногорск (Красноярский край) — ЗАТО вокруг Горно-химического комбината. Местный совет согласовывает решения с Росатомом, бюджет формируется с учётом федеральных субвенций.

г. Обнинск (Калужская область) — наукоград. Администрация реализует программы поддержки научных организаций, создаёт инфраструктуру для стартапов.

Проблемы:

Зависимость от федерального финансирования — при сокращении субвенций развитие останавливается.

Ограничение прозрачности — в ЗАТО жители не могут обсуждать часть решений, что снижает доверие к власти.

Кадровая нехватка — в удалённых и режимных территориях сложно привлечь квалифицированных специалистов.

Вывод: особый режим местного самоуправления необходим для обеспечения безопасности, развития стратегических объектов и учёта экстремальных условий. Он позволяет сконцентрировать ресурсы на ключевых задачах, но требует баланса между контролем и самостоятельностью муниципалитетов для устойчивого развития территорий.

Тема 2.5. Основные направления деятельности и полномочия органов местного самоуправления ПК-1.4

Задание 1 (выбор одного варианта ответа)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа. Выберите один верный ответ.

Запишите только букву выбранного варианта ответа.

Вопрос:

Какое из перечисленных направлений не относится к основным полномочиям органов местного самоуправления?

Варианты ответа:

- А. Организация электро- и газоснабжения поселений.
- Б. Утверждение и исполнение местного бюджета.
- В. Установление федеральных налогов и сборов.
- Г. Содержание и строительство автомобильных дорог местного значения.

Ответ:[Буква выбранного варианта]

Пример правильного оформления ответа:

В.

Задание 2 (выбор одного варианта с обоснованием)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа. Выберите один верный ответ. Запишите только букву выбранного варианта ответа. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа (например: «В — текст обоснования»).

Вопрос:

Какой орган местного самоуправления обязан утверждать местный бюджет и отчёт о его исполнении?

Варианты ответа:

А. Местная администрация.

Б. Глава муниципального образования.

В. Представительный орган муниципального образования (совет депутатов).

Г. Контрольно-счётная палата муниципального образования.

Ответ:[Буква выбранного варианта]

Пример правильного оформления ответа:

В — Представительный орган муниципального образования (совет депутатов).

Обоснование правильного ответа:

Правильный вариант — В (Представительный орган муниципального образования).

Этот орган:

прямо наделён бюджетными полномочиями согласно ст. 15 Бюджетного кодекса РФ и ст. 35 Федерального закона № 131-ФЗ;

утверждает местный бюджет в форме муниципального правового акта (решения);

утверждает отчёт об исполнении бюджета — проверяет, как администрация выполнила бюджетные назначения;

обеспечивает публичность и контроль за расходованием средств через обсуждение на заседаниях и публичных слушаниях.

Задание 3 (развёрнутый ответ)

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст задания и поймите суть вопроса. Продумайте логику и полноту ответа: раскройте направления деятельности, полномочия, примеры реализации и проблемы. Запишите ответ, используя чёткие компактные формулировки (объёмом 300–400 слов). В ответе обязательно: дайте определение полномочий органов местного самоуправления (2–3 предложения); перечислите 4–5

основных направлений деятельности органов местного самоуправления (например, ЖКХ, образование, благоустройство), кратко поясните значимость каждого (1–2 предложения); назовите 3–4 конкретных полномочия органов местного самоуправления в рамках одного из направлений (например, по благоустройству: утверждение правил, организация уборки, контроль за подрядчиками), раскройте их содержание (1–2 предложения для каждого); приведите 2 примера реализации полномочий на практике (например, строительство детской площадки по инициативе жителей, организация школьного автобусного маршрута), укажите, какие органы и как их исполняли; опишите 2–3 проблемы, с которыми сталкиваются муниципалитеты при реализации своих полномочий (например, недостаток финансирования, нехватка кадров), кратко раскройте каждую (1–2 предложения); сформулируйте вывод (2–3 предложения) о том, почему эффективная реализация полномочий местного самоуправления важна для качества жизни населения.

Вопрос:

Охарактеризуйте основные направления деятельности и полномочия органов местного самоуправления. Раскройте их содержание, примеры реализации на практике, проблемы и значение для населения. Объясните, почему успешное выполнение этих полномочий напрямую влияет на качество жизни граждан.

Ответ:[Текст ответа в соответствии с инструкцией]

Пример правильного оформления ответа:

Основные направления деятельности и полномочия органов местного самоуправления

Определение полномочий: полномочия органов местного самоуправления — это закреплённые законом права и обязанности по решению вопросов местного значения, направленных на обеспечение жизнедеятельности населения муниципального образования. Они реализуются самостоятельно населением и (или) органами местного самоуправления.

Направления деятельности:

ЖКХ (водоснабжение, отопление, вывоз мусора) — обеспечивает базовые условия проживания, влияет на здоровье и комфорт жителей.

Образование (детские сады, школы) — гарантирует доступ к обучению, формирует человеческий капитал территории.

Благоустройство (освещение улиц, озеленение, детские площадки) — создаёт комфортную городскую среду, повышает привлекательность района.

Транспорт (местные маршруты, дороги) — обеспечивает мобильность населения, связь между районами.

Культура и досуг (дома культуры, библиотеки, праздники) — поддерживает социальную активность, сохраняет традиции.

Полномочия в сфере благоустройства:

Утверждение правил благоустройства — устанавливает требования к содержанию территорий, внешнему виду зданий.

Организация уборки — заключение контрактов с подрядчиками на вывоз мусора, уборку снега.

Контроль за подрядчиками — проверка качества работ, приёмка выполненных услуг.

Выделение средств — формирование статьи бюджета на благоустройство, распределение субсидий.

Примеры реализации:

Строительство детской площадки — совет депутатов утвердил проект и выделил средства, администрация заключила контракт с подрядчиком, жители участвовали в выборе места.

Организация школьного автобусного маршрута — администрация разработала маршрут и расписание, совет утвердил расходы, родители согласовали остановки.

Проблемы:

Недостаток финансирования — местные налоги не покрывают всех нужд, требуется привлечение субсидий.

Нехватка квалифицированных кадров — в малых муниципалитетах сложно найти специалистов по ЖКХ, градостроительству.

Нормативная перегруженность — большое число требований и отчётов отвлекает от реальной работы.

Вывод: эффективная реализация полномочий местного самоуправления напрямую влияет на качество жизни граждан: от работы ЖКХ зависит комфорт, от состояния дорог — безопасность, от доступности образования и культуры — развитие личности. Чем активнее и грамотнее муниципалитеты используют свои полномочия, тем устойчивее и привлекательнее становится территория для проживания и инвестиций.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

Критерии и балльная шкала определяются преподавателем

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
<i>Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок</i>	40
<i>Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</i>	30-39
<i>Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</i>	20-29
<i>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</i>	0-19

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий

Студенту разрешается использование Гражданского кодекса РФ, Уголовного кодекса РФ, Уголовно-процессуального кодекса РФ, Гражданско-процессуального кодекса РФ, Налогового кодекса РФ или для решения задач открытого типа, тестовых заданий студенту разрешается использование калькулятора.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой

степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это

предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Государственная и муниципальная служба : учебное пособие / М. С. Проскуряков, Д. Я. Магомедмирзоева, Т. Г. Виноградова, Я. И. Семилетова. – Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2024. – 84 с.
2. Захаров, В. М. Государственная и муниципальная служба : учебное пособие / В. М. Захаров, Е. В. Качурова. – Белгород : НИУ БелГУ, 2025. – 86 с.
3. Зенков, М. Ю. Государственная и муниципальная служба: учебное пособие по направлению 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление / М. Ю. Зенков ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», Сибирский институт управления. – Новосибирск : Сибирский ин-т упр. - фил. РАНХиГС, 2018. – 361 с.
4. Муниципальное право : курс лекций / сост. Е. В. Раздьяконова, С. Е. Дробот ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы, Сиб. ин-т упр. – Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2020. - 311 с. – ISBN 978-5-8036-1001-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2222490> (дата обращения: 15.05.2026). – Режим доступа: по подписке.
5. Муниципальное право Российской Федерации : учебное пособие / И.А. Алексеев, Б.Б. Адамоков, Д.С. Белявский, М.С. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 254 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013975-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1945240> (дата обращения: 15.05.2026). – Режим доступа: по подписке.
6. Муниципальное право Российской Федерации : учебное пособие / И.А. Алексеев, Б.Б. Адамоков, Д.С. Белявский [и др.]. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 254 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/21308. - ISBN 978-5-16-019870-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2258703> (дата обращения: 15.05.2026). – Режим доступа: по подписке.
7. Овчинников, И. И. Актуальные проблемы муниципального права : учебник / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. - Москва : РГУП, 2020. - 456 с. - ISBN 978-5-93916-862-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1689567> (дата обращения: 15.05.2026). – Режим доступа: по подписке.
8. Муниципальное право России : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / под науч. ред. Б. С. Эбзеева, Г. А. Гаджиева ; под общ. ред. А. М. Осавелюка, Н. М. Чепурновой, Л. Т. Чихладзе. — 12-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2024. - 447 с. - (Серия «Dura lex, sed lex»). - ISBN 978-5-238-03780-6. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.ru/catalog/product/2140803> (дата обращения: 15.05.2026). – Режим доступа: по подписке.

9. Муниципальное право Российской Федерации : учебное пособие / под ред. А. В. Колесникова ; Саратовская государственная юридическая академия. – Саратов : Изд-во Саратов. гос. юрид. акад., 2024. – 308 с. – ISBN 978-5-7924-2054-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2213441> (дата обращения: 15.05.2026). – Режим доступа: по подписке.

10. Кабашов, С. Ю. Государственная служба Российской Федерации : учебное пособие / С. Ю. Кабашов. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2022. – 305 с.

11. Картухин, В. Ю. Государственная гражданская и муниципальная служба : учебное пособие / В. Ю. Картухин, А. А. Ашин, Л. А. Запольнова. – Москва : Дело РАНХиГС, 2025.

12. Кижаяева, П. Н. Государственная служба и проблема определения видов государственной службы / П. Н. Кижаяева // Наука через призму времени. – 2017. – № 4. – С. 75-78.

13. Купряева, М. Н. Государственная и муниципальная служба : методические указания / М. Н. Купряева. – Самара : СамГАУ, 2024. – 23 с.

14. Курдюк, П. М. Государственная (публичная) служба : учебное пособие / П. М. Курдюк, И. Н. Иваненко. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 152 с.

15. Мельников, А. Б. Государственная антикоррупционная политика : учебное пособие / А. Б. Мельников, П. В. Михайлушкин, М. Ю. Шевкуненко. – Москва : Научный консультант, 2019. – 94 с.

16. Музафарова, Л. Ш. Служба в правоохранительных органах как вид государственной службы / Л. Ш. Музафарова // Молодой ученый. – 2016. – № 1 (105). – С. 823-825.

17. Основы государственной гражданской и муниципальной службы : учебное пособие / Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. – Калининград : Полиграфычъ, 2023. – 96 с.

18. Прокофьев, С.Е. Государственная и муниципальная служба: учебник для вузов / С.Е. Прокофьев, Е.Д. Богатырев, С.Г. Еремин. – 4-е изд., переаб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 301 с.

19. Телегин, А.С. К вопросу об иных видах государственной службы / А.С.Телегин // Пермский юридический альманах. – 2018. – №1. – С.118-123.

8.2. Дополнительная литература

1. Сафронова, А. М. Организационно-правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации : учебное пособие / А. М. Сафронова ; науч. ред. Л. Н. Мазур. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА :Изд-во Урал. ун-та, 2022. - 139 с. -

ISBN 978-5-9765-5022-3 (ФЛИНТА) ; ISBN 978-5-7996-2733-1 (Изд-во Урал. ун-та).
- Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1891293> (дата обращения: 15.05.2026). – Режим доступа: по подписке.

2. Радаева, С. В. Муниципальное право в схемах и таблицах : учебное пособие / С.В. Радаева, И.В. Карданова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 137 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2170987. - ISBN 978-5-16-020385-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2170987> (дата обращения: 15.05.2026). – Режим доступа: по подписке.

3. Муниципальное право : альбом схем : учебное пособие / сост. Э. Р. Бирюкова, Р. Р. Зарипов, С. С. Цапанова : Федер. служба исполн. наказаний, Владим. юрид. ин-т Федер. службы исполн. наказаний. - Владимир : ВЮИ ФСИН России, 2023. - 56 с. - ISBN 978-5-93035-780-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2156718> (дата обращения: 15.05.2026). – Режим доступа: по подписке.

4. Андриянова, Е. Д. Государственная служба в Российской Федерации: понятие, принципы и виды / Е. Д. Андриянова // Молодой ученый. – 2021. – № 45 (387). – С. 26-29.

5. Анисифорова, М. В. Государственная служба : учебное пособие / М. В. Анисифорова. – Москва : Проспект, 2023. – 591 с.

6. Баранова, И.В. Основные принципы государственной службы / И.В. Баранова, Э.Э. Мингазова // Вестник магистратуры. – 2018. – № 12-5(87). – С.27-29.

7. Бойко, Е.А. Трансформация кадровых центров в процессе становления государственной службы в современной России / Е.А. Бойко // Развитие территорий. – 2020. – № 4. – С. 11-17.

8. Государственная и муниципальная служба : методические рекомендации / составитель Н. Н. Анисимова. – Сочи : СГУ, 2022. – 48 с.

9. Государственная и муниципальная служба : учебник для СПО / под редакцией Ю. Н. Туганова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2016. – 294 с.

10. Добробаба, М. Б. Дисциплинарная ответственность в системе государственно-служебных правоотношений / Специальность 12.00.14 – административное право; административный процесс // Автореферат диссертации на соискание ученой степени доктора юридических наук. – С.49. Саратов, 2018. – Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия».

11. Правовое регулирование государственной и муниципальной службы в Российской Федерации : учебное пособие [Электронный ресурс] : электронное учебное пособие // И.Ю.Чеботарева, С.В. Соловьева, Ф.Н.Удычак. – электрон. дан. (1 файл pdf – 1,2 Мб) – Майкоп : ЭЛИТ, 2022. – Режим доступа: – URL: <https://>

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации: закон от 12 декабря 1993 года : [принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года : с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года]. – Москва : Проспект ; Кодекс 2026. – 400 с. – Текст : непосредственный.
2. О воинской обязанности и военной службе: федеральный закон от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ, в ред. Федеральных законов [от 11.11.2003 г. № 141-ФЗ](#), [от 07.07.2025 г. № 212-ФЗ](#) – URL:
3. <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=503742>
4. О государственной гражданской службе Российской Федерации: федеральный закон от 27 июля 2004 года №79-ФЗ, с измен. от 25.12.2025 г. № 505-ФЗ. URL: <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=503832>
5. О противодействии коррупции: федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ, с измен. от 28.12.2025 № 505-ФЗ. – URL: <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=503775>
6. О системе государственной службы Российской Федерации: федеральный закон от 27 мая 2003 года №58-ФЗ, с измен. от 29.09.2025 г. № 365-ФЗ. – URL: <http://www.kremlin.ru/acts/bank/19524>
7. Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих: Указ Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885, в ред. от 16.07.2009 г. № 814. – URL: <http://www.kremlin.ru/acts/bank/18458>
8. О государственных должностях Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 11 января 1995 года № 32, с измен. от 26.10.2023 г. № 811. – URL: <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=458740>
9. О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы: Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 года № 1574, с измен. от 26.02.2026 г. № 121. – URL: <http://www.kremlin.ru/acts/bank/23342>
10. О государственной гражданской службе Донецкой Народной Республики: закон Донецкой Народной Республики от 17 мая 2023 года № 446-ПНС, в ред. от 26.12.2025 г. № 245-ПЗ». – URL: <https://dnrsovet.gov.ru/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-o-gosudarstvennoj-grazhdanskoj-sluzhbe-donetskoj-narodnoj-respubliki/>

11. Международного пакта о гражданских и политических правах от 16 декабря 1966 года: [принят резолюцией 2200 А (XXI) Генеральной Ассамблеи ООН 16 декабря 1966 г.]. — URL: <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=6683>

8.4 Интернет-ресурсы

1. Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ. – URL: <https://www.garant.ru/>
2. Конституции государств (стран) мира [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://worldconstitutions.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. — URL: <https://elibrary.ru/> (дата обращения: 04.03.2026).
4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». — URL: <https://cyberleninka.ru>
5. Официальный интернет-портал правовой информации. — URL: <http://pravo.gov.ru/> (дата обращения: 04.03.2026).
6. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». — URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 04.03.2026).
7. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки. — URL: <http://diss.rsl.ru/> (дата обращения: 04.03.2026).
8. Электронно-библиотечная система «Юрайт». — URL: <https://urait.ru/> (дата обращения: 04.03.2026).
9. Электронно-библиотечная система BOOK.RU. — URL: <https://www.book.ru/> (дата обращения: 04.03.2026).
10. Электронно-библиотечная система Znanium. — URL: <https://znanium.ru/> (дата обращения: 04.03.2026).
11. Электронно-библиотечная система «Лань». – URL: <http://e.lanbook.com>

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Требования к аудитории:

- Лекционные
- Семинарские
- Помещения для самостоятельной работы

Требования к оборудованию:

- Доска
- проектор
- ПК (стационарный) или ноутбук: операционная система: не ниже Windows 7 (или аналогичная по функциям)

Требования к программному обеспечению:

- пакет Microsoft Office

