

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце: **МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
ФИО: Костина Лариса Николаевна **ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
Должность: проректор **ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
Дата подписания: 29.11.2024 04:36:11 **"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ**  
Уникальный программный ключ: **ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"**  
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

**Факультет**

**Производственного менеджмента и маркетинга**

**Кафедра**

**Маркетинга и логистики**



**"УТВЕРЖДАЮ"**

Проректор

Л.Н. Костина

30.08.2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.11**

**"Таможенная логистика"**

**Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент**  
**Профиль "Логистика"**

Квалификация	<b><i>БАКАЛАВР</i></b>
Форма обучения	<b><i>очная</i></b>
Общая трудоемкость	<b><i>4 ЗЕТ</i></b>
Год начала подготовки по учебному плану	<b><i>2022</i></b>

Донецк  
2022

Составитель(и):  
канд. экон. наук, доцент

  
Т.А. Попова

Рецензент(ы):  
канд. экон. наук, доцент

  
В.Ю. Лунина

Рабочая программа учебной дисциплины "Таможенная логистика" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация «академический бакалавр», «прикладной бакалавр») (утвержден приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики №859 от 24.08.2016 г.)

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020 г.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент Профиль "Логистика", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 30.08.2022 протокол № 1/4.

Срок действия программы: 2022-2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Маркетинга и логистики

Протокол от 26.08.2022 № 1

Заведующий кафедрой:

д-р экон.наук, доцент, Барышникова Л.П.

  
(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры Маркетинга и логистики

Протокол от 26. 08 2022 г. № 1

Председатель ПМК:

  
(подпись)

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Маркетинга и логистики

Протокол от " 03 " 05 2023 г. № 10

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Попова Т.А.



(подпись)

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Маркетинга и логистики

Протокол от " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Маркетинга и логистики

Протокол от " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Маркетинга и логистики

Протокол от " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины является формирование у обучающихся профессиональных качеств, необходимых для организации предоставления таможенных услуг в международных цепях поставки.

### 1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- приобретение практического опыта применения современных методик управления запасами, поставками, рисками, проектами, инструментами описания и реинжиниринга бизнес-процессов;
- формирование способности оценивания возможности применения тех или иных информационных технологий для целей повышения эффективности предоставления таможенных услуг в международных цепях поставки;
- овладеть навыками выстраивания эффективной системы управления и системного подхода к решению управленческих задач в сфере таможенных услуг представляемых в международных цепях поставки.

### 1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.В.11

*1.3.1. Дисциплина "Таможенная логистика" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:*

Концепции современной логистики

Транспортная логистика

Логистика

Логистика распределения

Логистика снабжения

Ценообразование

Внешняя среда бизнеса

Основы правового регулирования управленческой деятельности

*1.3.2. Дисциплина "Таможенная логистика" выступает опорой для следующих элементов:*

Управление логистической инфраструктурой

Управление цепями поставок

Грузовые автомобильные перевозки

Преддипломная практика

Управление ресурсами и затратами

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

*ПК-3.1: Учитывает в профессиональной деятельности теоретические основы маркетинга и маркетинговые инструменты; принципы и методы прогнозирования и планирования в логистике; требования к разработке договоров, соглашений, контрактов, корпоративной документации; требования к организации и осуществлению международных перевозок; информационные системы в транспортно-складской логистике; основы оказания логистических услуг.*

Знать:

**Уровень 1** | принципы и методы планирования и прогнозирования в логистике

**Уровень 2** | требования к разработке договоров, соглашений, логистической документации

**Уровень 3** | требования к организации и осуществлению международных перевозок

Уметь:

**Уровень 1** | применять принципы и методы планирования и прогнозирования в логистике

**Уровень 2** | разрабатывать шаблоны договоров, соглашений, логистической документации

**Уровень 3** | организовывать и осуществлять международные перевозки

Владеть:

**Уровень 1** | навыками применения принципов и методов планирования и прогнозирования в логистике

**Уровень 2** | навыками разработки шаблонов договоров, соглашений, логистической документации

**Уровень 3** | навыками организации и осуществления международных перевозок

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

*ПК-3.2: Обосновывает применение методов маркетинга и маркетинговых инструментов;*

*принципов и методов прогнозирования и планирования в логистике; разрабатывает договора, соглашения, контракты, корпоративную документация; требования к организации и осуществлению международных перевозок; информационные системы в транспортно-складской логистике; проводить анализ рынка в условиях недостаточности информации*

Знать:

<b>Уровень 1</b>	методы и приемы маркетинга, логистики, маркетинговых исследований
<b>Уровень 2</b>	принципы и методы планирования и прогнозирования в логистике, нормы и требования к организации и осуществлению международных перевозок
<b>Уровень 3</b>	теорию проведения анализа рынка

Уметь:

<b>Уровень 1</b>	применять приемы и методы маркетинга, маркетинговых исследований и логистики
<b>Уровень 2</b>	планировать и прогнозировать логистическую деятельность, разрабатывать договора, соглашения, контракты
<b>Уровень 3</b>	проводить анализ рынка в том числе в условиях недостаточности информации

Владеть:

<b>Уровень 1</b>	навыками применения различных методов маркетинга, маркетинговых исследований и логистики
<b>Уровень 2</b>	навыками планирования и прогнозирования логистической деятельности, разработки договора, соглашения, контракта
<b>Уровень 3</b>	навыками проведения анализа рынка, применения информационных систем транспортно-складской логистики

#### **1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:**

*ПК-3.3: Обладает навыками применения методов маркетинга и маркетинговые инструменты; прогнозирования и планирования в логистике; разработки логистической документации; организации и осуществления международных перевозок; использования информационных системы в транспортно-складской логистике; проведения мониторинга и анализа рынка; контроля качества предоставляемых услуг*

Знать:

<b>Уровень 1</b>	методы и приемы маркетинга, логистики
<b>Уровень 2</b>	теорию осуществления международных перевозок
<b>Уровень 3</b>	информационные системы в транспортно-складской логистике

Уметь:

<b>Уровень 1</b>	применять методы и приемы логистики, таможенной логистики, маркетинга
<b>Уровень 2</b>	проводить контроль качества предоставляемых услуг, разрабатывать логистическую документацию
<b>Уровень 3</b>	проводить мониторинг и анализ рынка

Владеть:

<b>Уровень 1</b>	навыками применения методов логистики, маркетинга
<b>Уровень 2</b>	навыками проведения контроля качества предоставляемых услуг, разработки логистической документации
<b>Уровень 3</b>	навыками проведения мониторинга, контроля, анализа показателей деятельности предприятия, рынка

#### **1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:**

*ПК-8.3: Демонстрирует навыки координации и контроля проведения работ по разработке методических и нормативных материалов по логистике; контроля и анализа сроков и условий хранения и перевозки товарно-материальных ценностей; организации и контроля выполнения складских операций в соответствии с требованиями нормативной документации;*

Знать:

<b>Уровень 1</b>	основные термины и понятия логистики, таможенной логистики, роль и место таможенной логистики в экономическом развитии государства
<b>Уровень 2</b>	нормы сроков и условий хранения и перевозки товарно-материальных ценностей, цель и порядок

	осуществления таможенного оформления товаров и транспортных средств граждан и предприятий при перемещении их через таможенную границу
<b>Уровень 3</b>	технические и специальные средства таможенного контроля; понятие декларирования и обязанности декларанта; формы таможенных деклараций и других документов, условия и порядок их применения во время таможенного контроля и таможенного оформления товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу гражданами и предприятиями; особенности использования программного обеспечения при осуществлении таможенного контроля и таможенного оформления; основы тарифного и нетарифного регулирования внешнеэкономической деятельности
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	формулировать и понимать определение терминов и понятий по основам логистики и таможенного дела; определять общий порядок хранения, перевозки, таможенного контроля и таможенного оформления товаров и транспортных средств граждан и предприятий
<b>Уровень 2</b>	определять общий порядок таможенного контроля и таможенного оформления товаров и транспортных средств с применением таможенной декларации
<b>Уровень 3</b>	использовать соответствующее программное обеспечение при осуществлении таможенного контроля и таможенного оформления; заполнять таможенную декларацию с использованием соответствующего программного обеспечения при наличии необходимых для этого документов
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	терминологией, используемой в сфере логистики, таможенной логистики
<b>Уровень 2</b>	основами тарифного и нетарифного регулирования внешнеэкономической деятельности; навыками заполнения таможенных документов
<b>Уровень 3</b>	навыками контроля правильности заполнения таможенных документов; навыками применения соответствующего программного обеспечения при осуществлении таможенного контроля и таможенного оформления
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПК-8.2: Применяет принципы и методы логистики; контроля доставки товарно-материальных ценностей; осуществляет прием, хранение и отпуск товарно-материальных ценностей и их размещение с учетом наиболее рационального использования складских; помещений;</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	принципы и методы логистики
<b>Уровень 2</b>	нормы контроля доставки и размещения товарно-материальных ценностей
<b>Уровень 3</b>	теорию рационального размещения и перевозки товарно-материальных ценностей
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	применять методы логистики
<b>Уровень 2</b>	применять нормы контроля доставки и размещения товарно-материальных ценностей
<b>Уровень 3</b>	осуществлять прием, хранение и отпуск товарно-материальных ценностей и их размещение, документальное оформление
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	методами логистики
<b>Уровень 2</b>	навыками контроля доставки и размещения товарно-материальных ценностей
<b>Уровень 3</b>	навыками осуществления приема, хранения и отпуса товарно-материальных ценностей и их размещения, документального оформления
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПК-8.1: Использует принципы и методы логистики; правила оформления транспортно-складской документации; правила эксплуатации транспортных средств; правила перевозки, складирования и схемы размещения товарно-материальных ценностей; правила таможенного оформления груза; правила ведения учета, сроки и порядок составления отчетности</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	принципы и методы логистики
<b>Уровень 2</b>	правила оформления товарно-транспортной документации

<b>Уровень 3</b>	правила эксплуатации транспортных средств, перевозки, таможенного оформления грузов, учета
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	применять принципы и методы логистики
<b>Уровень 2</b>	применять правила оформления товарно-транспортной документации
<b>Уровень 3</b>	применять правила эксплуатации транспортных средств, перевозки, таможенного оформления грузов, учета
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками применения различных методов логистики
<b>Уровень 2</b>	навыками оформления товарно-транспортной документации
<b>Уровень 3</b>	навыками оформления документации по эксплуатации транспортных средств, перевозке, таможенного оформления грузов, учета

***В результате освоения дисциплины "Таможенная логистика" обучающийся должен:***

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	основные термины и понятия таможенной логистики; роль и место таможенной логистики в экономическом развитии государства; организацию таможенного контроля; цель и порядок осуществления таможенного контроля, формы таможенного контроля; цель и порядок осуществления таможенного оформления товаров и транспортных средств граждан и предприятий при перемещении их через таможенную границу; технические и специальные средства таможенного контроля; понятие декларирования и обязанности декларанта; формы таможенных деклараций и других документов, условия и порядок их применения во время таможенного контроля и таможенного оформления товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу гражданами и предприятиями; особенности использования программного обеспечения при осуществлении таможенного контроля и таможенного оформления; основы тарифного и нетарифного регулирования
	внешнеэкономической деятельности;
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	формулировать и понимать определение терминов и понятий по основам таможенного дела; определять общий порядок таможенного контроля и таможенного оформления товаров и транспортных средств граждан и предприятий; определять общий порядок таможенного контроля и таможенного оформления товаров и транспортных средств с применением таможенной декларации; использовать соответствующее программное обеспечение при осуществлении таможенного контроля и таможенного оформления; заполнять таможенную декларацию с использованием соответствующего программного обеспечения при наличии необходимых для этого документов
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
	терминологией, используемой в сфере таможенной логистики; основами тарифного и нетарифного регулирования внешнеэкономической деятельности; навыками заполнения таможенных документов; навыками контроля правильности заполнения таможенных документов; навыками применения соответствующего программного обеспечения при осуществлении таможенного контроля и таможенного оформления

**1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ**

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

***Промежуточная аттестация***

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Таможенная логистика" видом промежуточной аттестации является Экзамен

**РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины "Таможенная логистика" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

**2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1. ОСНОВЫ ТАМОЖЕННОЙ ЛОГИСТИКИ</b>						
Тема 1.1. Основы таможенной логистики /Лек/	8	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.1. Основы таможенной логистики /Сем зан/	8	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.1. Основы таможенной логистики /Ср/	8	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Комплексная структура и цели функционирования элементов таможенной логистики /Лек/	8	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Комплексная структура и цели функционирования элементов таможенной логистики /Сем зан/	8	4	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Комплексная структура и цели функционирования элементов таможенной логистики /Ср/	8	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.3. Рамочные стандарты безопасности и облегчения мировой торговли /Лек/	8	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	

Тема 1.3. Рамочные стандарты безопасности и облегчения мировой торговли /Сем зан/	8	4	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.3. Рамочные стандарты безопасности и облегчения мировой торговли /Ср/	8	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
<b>Раздел 2. ПРАКТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ТАМОЖЕННОЙ ЛОГИСТИКИ</b>						
Тема 2.1. Таможенные услуги как часть комплексного логистического обслуживания /Лек/	8	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.1. Таможенные услуги как часть комплексного логистического обслуживания /Сем зан/	8	4	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.1. Таможенные услуги как часть комплексного логистического обслуживания /Ср/	8	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Таможенная переработка грузов /Лек/	8	4	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Таможенная переработка грузов /Сем зан/	8	4	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Таможенная переработка грузов /Ср/	8	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.3. Практическое применение упрощений таможенного оформления товаров /Лек/	8	4	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	

Тема 2.3. Практическое применение упрощений таможенного оформления товаров /Сем зан/	8	6	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.3. Практическое применение упрощений таможенного оформления товаров /Ср/	8	3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
<b>Раздел 3. МИКРОУРОВЕНЬ ТАМОЖЕННОЙ ЛОГИСТИКИ</b>						
Тема 3.1. Применение альтернативных схем обеспечения законодательства при таможенном транзите /Лек/	8	4	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 3.1. Применение альтернативных схем обеспечения законодательства при таможенном транзите /Сем зан/	8	6	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 3.1. Применение альтернативных схем обеспечения законодательства при таможенном транзите /Ср/	8	3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 3.2. Критерии выбора оптимальной таможенной процедуры для минимизации таможенных платежей /Лек/	8	4	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 3.2. Критерии выбора оптимальной таможенной процедуры для минимизации таможенных платежей /Сем зан/	8	6	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 3.2. Критерии выбора оптимальной таможенной процедуры для минимизации таможенных платежей /Ср/	8	3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Консультация по дисциплине /Конс/	8	2			0	

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1 В процессе освоения дисциплины "Таможенная логистика" используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) повыполнению различных видов заданий.

3.2 В процессе освоения дисциплины "Таможенная логистика" используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «PowerPoint». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

3.3 Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1. Рекомендуемая литература

##### 1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	В.Ф. Волков, Е. Н. Рудакова ; под редакцией В. В. Макрусева	Управление таможенными органами: учебное пособие (276 с. )	Санкт-Петербург : Интермедия, 2021
Л1.2	Еналеева-Бандура И.М., Козин Г.Л., Данилов А. Г.	Таможенная логистика : учебное пособие (94 с.)	Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2017
Л1.3	Киладзе, А. Б.	Логистика в таможенном деле: учебное пособие (141 с.)	Москва : Проспект, 2016

##### 2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Гладков, А. Р.	Организационно-экономический механизм формирования и применения комплексного предварительного решения для целей таможенного контроля: монография (146 с.)	Москва : Российская таможенная академия, 2019
Л2.2	Овчинников, С. Н.	Международное таможенное право: учебное пособие (176 с.)	Владивосток : Владивостокский филиал Российской таможенной академии, 2012
Л2.3	Афонин П.Н., Сигаев А.Н.	Теория и практика применения технических средств таможенного контроля: учебное пособие ( 266 с.)	Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2022
Л2.4	Глушак Н.В., Глушак О.В.	Таможенные операции: учебное пособие для вузов (408 с.)	Санкт-Петербург : Интермедия, 2020
Л2.5	Полухин, И. В., Сурник, А. П., Чернова, Л. Г.	Таможенное дело: учебный терминологический словарь. Учебное пособие (96 с.)	Санкт-Петербург : Интермедия, 2021
Л2.6	Попова, Л. И.	Совершение таможенных операций при помещении товаров под таможенные процедуры: учебное	Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2022

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
		пособие (102 с.)	
Л2.7	Л. А. Кравченко, Л. А. Исаева, Е. А. Фурсова, М. А. Дроздова	Таможенное дело: учебное пособие (68 с.)	Санкт-Петербург : ПГУПС, 2020

### 3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	А.К. Берко	Таможенная логистика: конспект лекций для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Логистика») очной / заочной форм обучения (130 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 202
ЛЗ.2	А.К. Берко	Таможенная логистика: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Логистика») очной / заочной форм обучения (44 с. )	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
ЛЗ.3	А.К. Берко	Таможенная логистика: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Логистика») очной / заочной форм обучения (24 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021

#### 4.2. Перечень ресурсов

##### информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Министерство доходов и сборов ДНР	<a href="http://mdsdnr.ru/index.php/tamozhnya">http://mdsdnr.ru/index.php/tamozhnya</a>
Э2	Таможенно-логистический портал ДНР ВЭД ИНФО	<a href="https://vedinfo.su/customsdpr/">https://vedinfo.su/customsdpr/</a>

#### 4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

В ходе освоения дисциплины обучающиеся используют возможности интерактивной коммуникации со всеми участниками и заинтересованными сторонами образовательного процесса, ресурсы и информационные технологии посредством электронной информационной образовательной среды университета.

Информационные технологии: электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь, виртуальная обучающая среда - Moodle.

Программное обеспечение: Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Word

#### 4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронный каталог изданий ДОНАУИГС - <http://unilib.dsum.internal/>

Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н. К. Крупской - <http://www.lib-dpr.ru/>

Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» - <https://cyberleninka.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Электронная библиотека Института проблем рынка РАН Российской академии наук (ИПР РАН) – <http://www.ipr-ras.ru/libr.htm>

#### 4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1.1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория №406, учебный корпус № 2; лекционная аудитория №111, учебный корпус № 2 – комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (44, 40), стационарная доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

1.2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: №208 учебный корпус №2.

- специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (40), стационарная доска, демонстрационные плакаты;

1.3. Учебная аудитория для проведения индивидуальных консультаций по написанию курсовых работ: №208 учебный корпус №2.

- специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (44), стационарная доска, демонстрационные плакаты;

1.4. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, ул. Артема 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мо-бильных устройств.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1C ERP УП, 1C ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3)

## **РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **5.1. Контрольные вопросы и задания**

- 1.Предпосылки развития таможенной логистики
- 2.Объект и предмет таможенной логистики
- 3.Сущность и основные понятия таможенной логистики
- 4.Субъекты таможенной логистики, логистические операции и принципы управления ими
- 5.Компонентная подструктура таможенной логистики
- 6.Региональная подструктура таможенной логистики
- 7.Функциональная подструктура таможенной логистики
- 8.Предпосылки создания Рамочных стандартов
- 9.Основные элементы Рамочных стандартов
- 10.Рамочные стандарты безопасности и облегчения мировой торговли «первой опоры»
- 11.Рамочные стандарты безопасности и облегчения мировой торговли «второй опоры».
- 12.Понятие таможенной услуги
- 13.Таможенный представитель
- 14.Владелец склада временного хранения и таможенного склада
- 15.Таможенный перевозчик
- 16.Классификация таможенных режимов
- 17.Процедура таможенной переработки грузов
- 18.Взаимодействие логистических посредников при осуществлении таможенной деятельности
- 19.Уполномоченный экономический оператор
- 20.Электронное предварительное информирование
- 21.Процедура международных дорожных перевозок (МДП)
- 22.Система общего европейского транзита
- 23.Система поручительства
- 24.Электронное декларирование
- 25.Общая классификация таможенных процедур
- 26.Переработка груза для внутреннего потребления и вне таможенной территории
- 27.Временный ввоз (допуск)
- 28.Таможенный склад
- 29.Свободная таможенная зона

### **5.2. Темы письменных работ**

Примерные темы рефератов/докладов по дисциплине:

- 1.Логистизация таможенного дела.
- 2.Взаимодействие логистических посредников при осуществлении таможенной деятельности.
- 3.Формирование таможенных логистических систем.

4. Логистические аспекты информационного обеспечения таможенной деятельности.
5. Управление логистическими рисками.
6. Логистическое взаимодействие органов Федеральной таможенной службы и перевозчиков.
7. Логистические технологии перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Таможенного союза.
8. Анализ логистических потоков, подлежащих таможенной переработки на границах Таможенного союза.
9. Организация потоковых процессов на пунктах пропуска через границу Таможенного союза.
10. Логистический потенциал Таможенного союза.
11. Евразийское экономическое сообщество (ЕАЭС): члены сообщества, цель создания, структура, функции основных органов.
12. Таможенный союз: члены, структура, функции каждого органа, история образования.
13. Система таможенных органов РФ: структура, функции.
14. Федеральная таможенная служба РФ: структура, функции.
15. Региональные таможенные управления: структура подчинения, функции.
16. Таможенная стоимость: методы определения таможенной стоимости, сущность, условия применения.
17. Первый метод определения таможенной стоимости: сущность, условия применения, правила исчисления.
18. Таможенные пошлины, налоги, сборы: виды, исчисление, порядок уплаты.
19. Предварительные операции таможенного оформления: прибытие товаров на таможенную территорию Таможенного союза: классификация операций, сущность, формы уведомления таможенных органов.
20. Предварительные операции таможенного оформления: временное хранение товаров.
21. Предварительные операции таможенного оформления: места временного хранения товаров и транспортных средств, находящихся под таможенным контролем.
22. Таможенная процедура таможенного транзита: процедура регистрации, процедура завершения, документы, дополнительные операции.
23. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Таможенного союза (ТН ВЭД ТС): цели существования, структура, структура кода, правила интерпретации.
24. Субъекты таможенного дела: классификация, функции.
25. Субъекты таможенного дела: таможенный представитель.
26. Субъекты таможенного дела: таможенный перевозчик.
27. Субъекты таможенного дела: владелец магазина беспошлинной торговли.
28. Субъекты таможенного дела: уполномоченный экономический оператор.
29. Теория управления запасами в системе логистики.
30. Логистическая инфраструктура в системе таможенного дела.
31. Предварительное информирование как часть информационной таможенной логистики.
32. Основные этапы таможенного оформления товаров и транспортных средств.
33. Электронное декларирование как эффективная система информационной таможенной логистики.
34. Организация перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу.
35. Особенности перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС морским и речным транспортом.
36. Особенности использования трубопроводного транспорта.
37. Роль контейнерных перевозок в повышении пропускной способности пунктов пропуска через государственную границу ЕАЭС.
38. Система таможенных органов ДНР: структура, функции.

### **5.3. Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств дисциплины "Таможенная логистика" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Таможенная логистика" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

### **5.4. Перечень видов оценочных средств**

Текущий контроль успеваемости проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (письменные домашние задания, ответы на вопросы, тестовые задания, контроль знаний по разделам), оценки активности работы студента на занятии, включая задания для самостоятельной и индивидуальной работы.

## **РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

Целью семинарских занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков. В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к семинарским занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций: развивающую, информационно-обучающую, ориентирующую и стимулирующую, воспитывающую, исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках изучения дисциплины:

1. Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
4. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
5. Выполнение заданий по контролю знаний.

Рекомендуется с самого начала освоения учебного материала работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые обучающийся получает в аудитории. Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы имеют определенную специфику. При освоении материала обучающийся может пользоваться библиотекой ДОНАУИГС, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Методические рекомендации студентам по подготовке к выполнению контроля знаний по разделам

К контролю знаний по разделам необходимо готовиться путем осуществления повторных действий по изучению предмета. Работа по решению задач на контрольном занятии в принципе не отличается от решений отдельных домашних заданий. Однако каждый обучающийся должен быть готов к отстаиванию правильности своего решения и верности избранного им метода.

Методические рекомендации студентам по подготовке к итоговому контролю

При подготовке к итоговому контролю обучающийся должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на семинарах и включенных в контроль знаний по разделам.

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.11 «Таможенная логистика»**

**Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент**  
**Профиль «Логистика»**

**Разработчик: канд.экон.наук, доцент Попова Т.А.**  
**Кафедра маркетинга и логистики**

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Таможенная логистика» разработаны в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация «академический бакалавр», «прикладной бакалавр») (утвержден приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики №859 от 24.08.2016 г.) и Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020 г.)

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки бакалавров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения учебной дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым.

В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося (ПК-3, ПК-8), формируемые в результате освоения дисциплины.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по курсу, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа дисциплины «Таможенная логистика» имеет логически завершённую структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного владения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Таможенная логистика» соответствует всем требованиям к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.

Рецензент:  
канд.экон.наук, доцент  
доцент кафедры маркетинга и логистики

24.08.2022

В.Ю. Лунина