Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костровец Лариса Борисовна
Должность: директор
Дата подписания: 21.10.2026 12:13:22
Уникальный программный ключ:
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.ДВ.04.01 Информационные ресурсы государственного управления
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

09.03.03 Прикладная информатика
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами
(наименование образовательной программы)

Очная форма обучения
(форма обучения)

Год набора – 2026
Донецк

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Семичастный Игорь Леонидович, доцент кафедры информационных технологий

Заведующий кафедрой:

Брадул Наталья Валерьевна, канд. физ.-мат. наук, заведующий кафедрой информационных технологий

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01.ДВ.04.01 Информационные ресурсы государственного управления одобрена на заседании кафедры информационных технологий факультета государственной службы и управления Донецкого филиала РАНХиГС.

Протокол № 7 от «05» марта 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.01.ДВ.04.01 Информационные ресурсы государственного управления обеспечивает формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)* **	**Код компетенции ****	**Наименование Компетенции ****	**Код индикатора достижения компетенций ****	**Наименование индикатора достижения компетенций ****	**Образовательный результат ****
B/06.5 Адаптация бизнес-процессов заказчика ИС к возможностям типовой ИС в рамках выполнения работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС	ПК-1	Способен адаптировать бизнес-процессы заказчика ИС к возможностям типовой ИС в рамках выполнения работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС	ПК-1.1	Собирает исходные данные у заказчика ИС о его бизнес-процессах	**Знает** предметную область автоматизации. **Умеет** проводить интервью с заинтересованными сторонами в рамках выполнения работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС .

** Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.*
***Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе*

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

2,00 з.е., 72 ак.час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 36 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 16 ак. час на лекции и 16 ак. час на практические занятия, 4 часов на Каттэк. 36 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.В.01.ДВ.04.01 Информационные ресурсы государственного управления реализуется в 6-м семестре 3-го курса после изучения дисциплин:

- Информационные системы и технологии;
- Вычислительные системы, сети и телекоммуникации;
- Системы поддержки принятия решений

.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
РАЗДЕЛ 1. ИТ В УПРАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ РЕСУРСАМИ															
Тема 1.1	ИКТ-революция и ее влияние на развитие общества и систем управления	9	2	0	0	2	0	0	0	0		0	0	5	Контрольные вопросы, практические занятия, КТ1

Тема 1.2	Электронное правительство как современная мировая тенденция развития государственного управления	8	2	0	0	2	0	0	0	0		0	0	4	Контрольные вопросы, практические занятия, КТ1
Тема 1.3	Государственные информационные правовые и статистические ресурсы	8	2			2								5	Контрольные вопросы, практические занятия, КТ1
Тема 1.4	Государственная система научно-технической информаци. Государственные информационные образовательные ресурсы	8	2			2								4	Контрольные вопросы, практические занятия, КТ1
РАЗДЕЛ 2. ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ															
Тема 2.1	Реестр собственности РФ. Система кадастров РФ	9	2	0	0	2	0	0	0	0		0	0	5	Контрольные вопросы, практические занятия, КТ2
Тема 2.2	Концепция региональной информатизации. Межведомственное электронное взаимодействие	8	2	0	0	2	0	0	0	0		0	0	4	Контрольные вопросы, практические занятия, КТ2

Тема 2.3	Информационные ресурсы региональных и местных органов власти	9	2			2								5	Контрольные вопросы, практические занятия, КТ2
Тема 2.4	Настоящее состояние реализации стратегии создания электронных правительств в мире	12	2	0	0	2	0	0	0	4		0	0	4	Контрольные вопросы, практические занятия, КТ2
Промежуточная аттестация		**72**	**16**	**0**	**0**	**16**	**0**		**0**	**4**	**0**	**0**	**0**	**36**	**Зачет**
Итого		**72**	**16**	**0**		**16**	**0**		**0**	**4**	**0**	**9**	**0**	**36**	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

РАЗДЕЛ 1. ИТ В УПРАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ РЕСУРСАМИ

Тема 1.1 ИКТ-революция и ее влияние на развитие общества и систем управления. ПК-1.1

Содержание лекции: Предмет, задача и структура курса. Понятие информации. Подходы к оценке информации. Статистический подход как основа теории информации, семантический и прагматический подход. Понятие информационных ресурсов. Их отличия от материальных и финансовых ресурсов. ИКТ-революция и ее влияние на развитие экономики, общества и управленческой деятельности. Тенденции развития информационных технологий. Причины внедрения концепции е-правительства в РФ. Государственная политика в области создания информационного общества Структурно-функциональные компоненты системы информационно-технологического обеспечения органов государственного управления. Понятие электронного правительства. Цели и перспективы его создания в РФ

Практическая подготовка: Изучить портал электронного правительства страны по варианту. Отчет по работе подготовить в виде презентации. В ней отразить основные направления предоставления госуслуг на национальном портале по трем основным направлениям: Government to Citizen (G2C); Government to Business (G2B); Government to government (G2G). Составить полный перечень основных услуг, которые предоставляет портал. Оцените их общее количество на портале. Отразить в презентации с помощью нескольких слайдов конечную услугу, которую получает пользователь. Например, по расчету пенсии, регистрации предприятия, поиска работы, получению загранпаспорта. В отчете должно быть представлено не менее трех таких услуг. Для оценки эффективности портала в отчете отразить такие его характеристики, как: многообразие госуслуг для граждан в различных сферах – от медицины до поиска работы и образования; предоставление гражданам именно конечной услуги, минуя общение с чиновниками; юзабилити – удобная для пользователя структура портала, понятная система ссылок и дизайн; использование технологии «единое окно»; интеграция разрозненных приложений: нормативно-справочная информация, организация единой базы данных, консолидация и представление данных по запросу пользователя; наличие аналитических возможностей. Определить, какие госуслуги предоставляются иностранным гражданам на единых порталах госуслуг: поиск работ, предоставление вида на жительства и других. Описать, в каких режимах предоставляются госуслуги на единых порталах госуслуг: в гостевом доступе или на основе регистрации на основе персональных данных

Тема 1.2. Электронное правительство как современная мировая тенденция развития государственного управления. ПК-1.1

Содержание лекции: Сферы деятельности электронного правительства. Цели создания электронного правительства для различных блоков. Государственные службы и граждане (G2C – government-to-citizen принципы взаимодействия). Государственные организации и их сотрудники (G2E – government-to-employee) Государственные органы и уровни государственного управления (G2G – government-to-government) принцип взаимодействия). Международный индекс готовности к электронному правительству, методология его определения на основе открытых статистических данных каждого члена ООН. Принцип интерсубъективности. Опыт Экономического Института ООН в построении рейтингов стран по уровню развития национальных систем электронного правительства и единых порталов государственных услуг. Аналитический обзор ООН. Развитие цифровой экономики. Электронное правительство и управление

Практическая подготовка: Изучить портал электронного правительства России https://www.gosuslugi.ru. Отразить в отчете предоставляемые услуги по направлению, описанному в столбце 1 таблицы 1, в отчете по практической работе №2 в виде презентации. Отразить в отчете возможности предоставления работы иностранным гражданам в РФ. Для получения перечня предоставляемых госуслуг по требуемому направлению используйте ссылку (клавишу) соответствующего министерства. Описать, как пользователь может получить соответствующие услуги, что он для этого должен предоставить. Изучить структуру и возможности портала Федеральной службы государственной статистики https://rosstat.gov.ru/ .Ознакомиться с порталом закупок России https://www.zakupki.gov.ru. Найти код Бензина АИ-95 (КТРУ 19.20.21.135-00001), по нему в Закупках выполнить поиск. Изучить структуру и возможности Официального интернет-портала правовой информации http://pravo.gov.ru/. Изучить возможности сайтов http://www.multistat.ru/, http://www.eeg.ru/pages/22. Сформулировать их описание, назначение, целевую аудиторию и список услуг этих ресуров. Изучить структуру и возможности портала РФ https://trudvsem.ru/. Найти на нем вакансии по своей специальности. Сохранить их в отчете по Практической работе. Изучить структуру и возможности сайта ДНР «Республиканский центр занятости» http://rcz-dnr.ru/. Разработать предложения по усовершенствованию формата представления и технологии представления данных о вакансиях на нем http://rcz-dnr.ru/assets/adds/vacancies/vacancies_20180126.pdf). Изучить портал ДНР https://pravdnr.ru/government/. Разработайть предложения по усовершенствованию технологий представления информации и услуг на этом портале.

Тема 1.3 Концепция управления государственными информационными ресурсами. Структура государственных информационных ресурсов. ПК-1.1

Содержание лекции: Система государственная информационных ресурсов (ИР) РФ. Информационные ресурсы. Классификация государственных информационных ресурсов. Результаты информатизации в РФ на настоящее время. Публичная кадастровая карта (ПКК) ЭРА ГЛОНАСС на транспорте. Семантическая эволюция Интернет. Типовая архитектура информационного ресурса. Понятие API. Интерфейс прикладного программирования (application programming interface). Сравнение клиентов к ИР. Толстый клиент к ИР. Тонкий клиент к ИР. Понятие web-клиента. Глобальные информационные ресурсы. Структура и использование государственных информационных ресурсов на предприятии. Информационные ресурсы государственной системы статистики. Концепция управления государственными информационными ресурсами**Ошибка! Закладка не определена.**

Практическая подготовка: Изучить возможности, основные разделы, структуру информационных массивов Единого государственного реестра юридических лиц РФ (https://egrul.nalog.ru/index.html). Изучить возможности решения управленческих задач, на основе возможностей и информационных массивов Росреестра (rosreestr.gov.ru). Изучить основные категории статистического учета предприятий и их назначение: ЕГРПО, ЕГРЮЛ, отдельный государственный регистрационный номер (ОГРН) предприятия и его свидетельство главного межрегионального центра (ГМЦ) Росстата со статистическими кодами - https://moezhile.ru/yurist/egrpo-cto-takoe.html Также изучить возможности получения этих категорий для предприятия на основе онлайн-сервисов. Изучить возможности портала Центробанка России (http://www.cbr.ru/) с целью получения информации о финансовых ресурсах страны и решения управленческих задач.

Тема 1.4 Государственная система научно-технической информаци. Государственные информационные образовательные ресурсы. ПК-1.1

Содержание лекции: Информационные ресурсы библиотечной сети. Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ). Всероссийский (ранее Всесоюзный) институт научной и технической информации РАН (ранее АН СССР) - ВИНИТИ РАН. Сервисы на основе БД ВИНИТИ РАН. Проект Open Science. Киберленинка. Наукометрические базы данных, их функции. Наукометрические базы Thomson Reuters, Elsevier, Web of Science. Национальная информационно-аналитическая система РИНЦ (http://elibrary.ru/). Функции РИНЦ и сервисы, которые он предоставляет. Индекс Хирша (h-и́ндекс). Импакт-фактор. Методика расчёта импакт-фактора. Его достоинства и недостаткт как показателя публикационной активности субъекта. Кумулятивный эффект

Практическая подготовка: Выполнить пункты индивидуального задания по столбцам 1 и 2 Таблицы 1. Изучить ресурсы, указанные в данных пунктах согласно номеру варианта. Для получения перечня предоставляемых

госуслуг на указанном ресурсе используйте гиперссылки, приведенные в Таблице 1. В отчете приведите точную формулировку темы дипломной работы. Изучить и описать аналитические возможности https://elibrary.ru/. В чем заключается Цель проекта, какова база данных ресурса на сегодняшний день. Найти публикации на https://elibrary.ru/ в научных журналах и изданиях по теме магистерской (дипломной) работы. Составить и сохранить в отчете тему работы, набор ключевых слов запроса, подборку публикаций по теме магистерского диплома – не менее 10 публикаций, доступных для скачивания. Составить краткий научный обзор содержимого найденных на портале публикаций для Главы 1 дипломной работы (п. 1.1) В отчете-презентации кратко опишите назначение ресурса или раздела. Описать, как пользователь может получить соответствующие услуги, что он для этого должен сделать. Все изученные Вами возможности по варианту задания сохраняются в виде электронной презентации. При защите отчета необходимо ответить на теоретические вопросы по Лекции №4 «Государственная система научно-технической информации.

РАЗДЕЛ 2. ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ

Тема 2.1. Реестр собственности РФ. Система кадастров РФ. ПК-1.1

Содержание лекции: Автоматизированные системы документационного обеспечения управления. Понятие и виды кадастров. Геоинформационные системы для органов государственной власти. Публичная кадастровая карта. Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (http://www.bus.gov.ru/pub/services?activity=08). Базовые (отраслевые) перечни государственных и муниципальных услуг и работ. Реестр собственности РФ, Росреестр (Мингосимущество РФ https://rosreestr.gov.ru/). Базы данных грузовых таможенных деклараций (Федеральная таможенная служба http://www.customs.ru/). Росстат - базы данных РФ, данные ГМЦ Росстата по предприятиям России. ЕГРПО, бухгалтерская балансовая отчетность, коды статистики. Базы данных "Налоговая отчётность", Единый государственный реестр налогоплательщиков (МНС) http://www.nalog.ru/rn77/related_activities/accounting/egrn/.

Практическая подготовка: Разъяснить, что такое Единый государственный реестр налогоплательщиков (ЕГРЮЛ). С помощью сайта https://vsednr.ru/perechen-proizvoditeley-produkcii-n/?utm_source=yandex.ru&utm_medium=organic&utm_campaign=yandex.ru&utm_referrer=yandex.ru (Все о ДНР) найти двух производителей продукции на территории ДНР в сфере металлургической промышленности. С помощью портала ЕГЮРЛ https://egrul.nalog.ru/index.html получить для этих предприятий выписку из Единого государственного реестра юридических лиц либо

подтверждение об их фактическом существовании и деятельности на хозяйственном рынке. Объяснить назначение кодов ОГРН, ГРН, основном и дополнительном ОКВЭД. Объяснить назначение сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП». Разъяснить, что такое Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН). Изучить назначение и возможности получения сведений о недвижимости: https://www.sravni.ru/text/kak-poluchit-vypisku-iz-egrn/?upd=true. Изучить назначение и функции онлайн- портала сведения о недвижимости**:** https://ru.reestrgos.com/. ОКПО организации, что это такое и как его узнать: https://vypiska-nalog.com/yznat-okpo-organizacii

Тема 2.2. Концепция региональной информатизации. Межведомственное электронное взаимодействие. ПК-1.1

Содержание лекции: Концепция региональной информатизации. Направления региональной автоматизации. Роль Министерства цифрового развития в процессах цифровизации в регионах. Электронные госуслуги в регионах России. Ключевые проекты ИС, ИР, структур и технологий. Портал государственной гражданской службы. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. Цели Федеральной государственной информационной системы территориального планирования (ФГИС ТП). Содержание ФГИС ТП. Доступ к ФГИС ТП. Региональные информационные системы территориального планирования. Электронное правительство РФ. Закон РФ Закон № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Структура информационных ресурсов федерального, регионального и местного уровней

Практическая подготовка: Описать задачи региональной информатизации сфере образования. Привести примеры. Описать задачи региональной информатизации сфере здравоохранения. Привести примеры. Описать задачи региональной информатизации сфере социального обеспечения. Привести примеры. Описать задачи региональной информатизации сфере труда и занятости. Привести примеры**.** Описать задачи региональной информатизации сфере ЖКХ. Привести примеры**.** Описать задачи региональной информатизации сфере безопасности жизнедеятельности. Привести примеры**.** Описать задачи региональной информатизации сфере транспорта. Привести примеры**.** Описать задачи региональной информатизации сфере продовольственной безопасности. Привести примеры**.** Описать задачи региональной информатизации сфере муниципальных финансов. Привести примеры. Определить цели «Концепции региональной информатизации» Описать задачи региональной информатизации сфере безопасности жизнедеятельности. Описать задачи региональной информатизации сфере безопасности жизнедеятельности. Привести примеры.
Описать задачи «Концепции региональной информатизации» которые необходимы для достижения поставленных перед концепцией целей.

Тема 2.3. Информационные ресурсы региональных и местных органов власти. ПК-1.1

Содержание лекции: Единый реестр залогового имущества. Единый архив оцифрованных и электронных документов. Управляемость ФГУПов и ОАО . Государственная информационная система «Управление» (ГАСУ). Государственная Автоматизированная Система «Выборы». Государственная Информационная Система «ЖКХ».Структура информационных ресурсов федерального, регионального и местного уровней. Информационные ресурсы органов государственной власти и местного самоуправления. Сервер органов власти Российской Федерации. СМЭВ – система межведомственного электронного взаимодействия. Требования к информационному обмену. Принцип «одного окна» - обращение заявителя за услугой производится однократно – в МФЦ (Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг), с использованием порталов, call-центров

Практическая подготовка: Изучить госуслуги которые можно получить на портале госуслуг Новгородской области https://uslugi.novreg.ru/#/ Сохранить результаты в файле отчета в виде презентации. Изучить госуслуги, которые можно получить на портале госуслуг Республики Дагестан https://mydagestan.e-dag.ru/various/gosuslugi.php. Сохранить результаты в файле отчета в виде презентации. Изучить госуслуги, которые можно получить на портале госуслуг Приморского Края https://gosuslugi.primorsky.ru/ Сохранить результаты в файле отчета в виде презентации. Изучить госуслуги, которые можно получить на портале госуслуг Воронежской области https://www.govvrn.ru/ Сохранить результаты в файле отчета в виде презентации. Изучить госуслуги, которые можно получить на портале госуслуг Московской области https://uslugi.mosreg.ru/ Сохранить результаты в файле отчета в виде презентации. Изучить госуслуги, которые можно получить на портале госуслуг Ставропольского края https://26gosuslugi.ru/?ysclid=m2mcbgzfnb383697271. Сохранить результаты в файле отчета в виде презентации. Изучить госуслуги можно получить на портале госуслуг Красноярского края http://www.gosuslugi.krskstate.ru/. Сохранить результаты в файле отчета в виде презентации.

Тема 2.4. Настоящее состояние реализации стратегии создания электронных правительств в мире. ПК-1.1.

Содержание лекции: Настоящее состояние электронного управления в мире. Перспективы развития электронного управления**.** QR-коды на городских зданиях. Иннобаксы. Программа утилизации мусора. Открытые данные диспетчерской службы. Живая карта метро. Транспортный мониторинг. Электронное правительство и цифровая демократия. Вследствие каких причин гражданам выгодно поощрять внедрение электронного правительства

Практическая подготовка:

Изучить госуслуги, которые можно получить на портале госуслуг Кемеровской области https://xn--80abcohr6can.xn--p1ai/?amp#/ Сохраните результаты в файле отчета в виде презентации.
Какие госуслуги можно получить на портале госуслуг Республики Саха (Якутия) https://e-yakutia.ru/?id=#/ Сохраните результаты в файле отчета в виде презентации
Какие госуслуги можно получить на портале госуслуг Мурманской области https://51gosuslugi.ru/?clckid=4887ad2c#/ Сохраните результаты в файле отчета в виде презентации.
Какие госуслуги можно получить на портале госуслуг Санкт-Петербурга https://vk.com/gosuslugispb Сохраните результаты в файле отчета в виде презентации.

Какие госуслуги можно получить на портале госуслуг Самарской области https://gosuslugi.samregion.ru/ Сохраните результаты в файле отчета в виде презентации

Какие госуслуги можно получить на портале госуслуг Тюменской области https://uslugi.admtyumen.ru/ Сохраните результаты в файле отчета в виде презентации

Какие госуслуги можно получить на портале Роскадастра https://portal.fppd.cgkipd.ru/main/tutorial/intro/0 Сохраните результаты в файле отчета в виде презентации.

Какие госуслуги можно получить на портале госуслуг Оренбургской области https://vk.com/gosuslugi56 Сохраните результаты в файле отчета в виде презентации

Какие госуслуги можно получить на портале госуслуг Ульяновской области https://gosuslugi.ulregion.ru/Home/OnlineService ? Сохраните результаты в файле отчета в виде презентации

Какие госуслуги можно получить на портале госуслуг Липецкой области https://vk.com/pgu48 Сохраните результаты в файле отчета в виде презентации

Какие госуслуги можно получить на портале госуслуг Волгоградской области https://gosuslugi.volganet.ru/ ? Сохраните результаты в файле отчета в виде презентации

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.01.ДВ.04.01 Информационные ресурсы государственного управления входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС

используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа – это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Оценка по шкале ECTS	**Сумма баллов за все виды учебной деятельности**	**Оценка по государственной шкале**	**Определение**
A	90 – 100	«Отлично»	Отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
B	80 – 89	«Хорошо»	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
C	75 – 79		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
D	70 – 74	«Удовлетворительно»	неплохо, но со значительным количеством недостатков
E	60 – 69		Выполнение удовлетворяет минимальные критерии
FX	35 – 59	«Не удовлетворительно»	с возможностью повторной сдачи
F	0 – 34		с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
100 баллов	100 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.01.ДВ.04.01 Информационные ресурсы государственного управления используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

Контрольные вопросы для проведения опроса, задания открытого типа на практических занятиях, контрольные задания

Таблица 5.1.

Распределение баллов по видам учебной деятельности (БРС)

Раздел/Темы	Формы текущего контроля		КТ
	УО	ПЗ	
Р-1. / Т-1.1	3	3	
Р-1. / Т-1.2	3	5	6
Р-1. / Т-1.3	3	3	
Р-1. / Т-1.4	3	5	7
Р-2. / Т-2.1	3	4	
Р-2. / Т-2.2	3	5	8
Р-2. / Т-2.3	4	4	
Р-2. / Т-2.4.	3	4	12
Итого: 100 б	**29**	**38**	**33**

УО – устный опрос;
ТЗ – тестовое задание;
КЗ – контрольные задания;
ПЗ – практическое занятие;
Д – доклад;
КТ – контрольные точки.

Критерии оценивания опроса:

Балы	Описание критерия
4	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
2-3	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
1	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал

0* - в журнал академической группы не выставляется

Критерии оценивания практических занятий:

Балы	Описание критерия	
4-5	Свыше 90% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
2-3	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
1	Реализовано более 50% поставленных задач	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0	Реализовано менее 30% поставленных задач.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

0* - в журнал академической группы не выставляется

Критерии оценивания контрольных заданий:

Балы	Описание критерия
10-12	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
7-9	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
5-6	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-4	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

0* - в журнал академической группы не выставляется

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

РАЗДЕЛ 1. ИТ В УПРАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ РЕСУРСАМИ

Тема 1.1. ИКТ-революция и ее влияние на развитие общества и систем управления

Контрольные вопросы для проведения опроса:

1. Объясните, что такое управление в рамках кибернетического подхода?
2. Сформулируйте, какая связь существует между управлением и информационными технологиями?
3. Сформулируйте, что такое информация? Дайте ее определение по Н. Винеру.
4. Опишите свойства информации по Н. Винеру.
5. Опишите оценки количества информации согласно статистическому подходу.
6. Опишите оценки количества информации согласно семантическому подходу.

Практические занятия:

Задания открытого типа с развернутым ответом.

Изучить портал электронного правительства страны по варианту.

Отчет по работе подготовить в виде презентации. В ней отразить основные направления предоставления госуслуг на национальном портале по трем основным направлениям: Government to Citizen (G2C); Government to Business (G2B); Government to government (G2G).

Составить полный перечень основных услуг, которые предоставляет портал. Оцените их общее количество на портале

Отразить в презентации с помощью нескольких слайдов конечную услугу, которую получает пользователь. Например, по расчету пенсии, регистрации предприятия, поиска работы, получению загранпаспорта.

В отчете должно быть представлено не менее трех таких услуг.

Для оценки эффективности портала в отчете отразить такие его характеристики, как: многообразие госуслуг для граждан в различных сферах – от медицины до поиска работы и образования; предоставление гражданам именно конечной услуги, минуя общение с чиновниками; юзабилити – удобная для пользователя структура портала, понятная система ссылок и дизайн; использование технологии «единое окно»; интеграция разрозненных приложений: нормативно-справочная информация, организация единой базы данных, консолидация и представление данных по запросу пользователя; наличие аналитических возможностей.

Тема 1.2. Электронное правительство как современная мировая тенденция развития государственного управления

Контрольные вопросы для проведения опроса:

1. Опишите, что понимается под информационными ресурсами?
2. Сформулируйте, что такое тезаурус?
3. Сформулируйте, что такое ИТ?
4. Сформулируйте, каковы тенденции изменений использования источников информации в деловом мире
5. Назовите тенденции развития информационных технологий в информационном обществе.
6. Опишите современные тенденции в развитии управленческого аппарата РФ? В чем заключается противоречие в развитии современных ИТ и состоянии системы управления в РФ?
7. Концепция «информационных барьеров» была разработана академиком В.М.Глушковым. Она символизирует противоречие между информационными запросами общества и техническими возможностями их обеспечения. Сформулируйте, какой информационный барьер необходимо преодолеть государственной системе управления с помощью модели

электронного правительства.

Практические занятия:

Задания открытого типа с развернутым ответом.

Определить, какие госуслуги предоставляются иностранным гражданам на едином портале госуслуг страны по варианту: поиск работ, предоставление вида на жительства и других.

Описать, в каких режимах предоставляются госуслуги на единых порталах госуслуг: в гостевом доступе или на основе регистрации на основе персональных данных

Изучить госуслуги предоставляемые физлицам на едином портале госсуслуг по разделам портала

Подсчитать общее количество госсуслуг, предоставляемых физлицам на едином портале

Изучить госуслуги предоставляемые юрлицам на едином портале госсуслуг по разделам портала

Подсчитать общее количество госсуслуг, предоставляемых юрлицам на едином портале в данной стране

Описать, каковы возможности нахождения и выбора интересующей вас услуги на изучаемом портале.

Насколько подобный ресурс необходим, на Ваш взгляд, на местном уровне? Обосновать свой ответ.

Тема 1.3. Концепция управления государственными информационными ресурсами. Структура государственных информационных ресурсов

Контрольные вопросы для проведения опроса:

1. Описать реализацию функции накопления и систематизации информации в современном обществе.
2. Описать основные этапы развития информатизации в РФ.
3. Сформулировать задачи эффективного управления государственными информационными ресурсами в соответствии с положениями «Концепции управления государственными информационными ресурсами».
4. Перечислить наиболее значимые государственные информационные ресурсы.
5. Разъяснить, в чем проявляется правовая природа государственной системы информационных ресурсов, на ваш взгляд
6. Сформулировать, как в «Концепции управления

государственными информационными ресурсами» определяется, понятие «государственные информационные ресурсы»? Какие два аспекта оно включает?

Практические занятия:

Задания открытого типа с развернутым ответом.

Изучить портал электронного правительства России https://www.gosuslugi.ru.

Отразить предоставляемые услуги по направлению, описанному в столбце 1 таблицы 1, в отчете по практической работе №2 в виде презентации. Отразить в отчете возможности предоставления работы иностранным гражданам в РФ.

Для получения перечня предоставляемых госуслуг по требуемому направлению необходимо использовать ссылку (клавишу) соответствующего министерства.

Описать, как пользователь может получить соответствующие услуги, что он для этого должен предоставить. Как часто осуществляется контакт с чиновниками при реализации данной госуслуги?

Изучить структуру и возможности портала Федеральной службы государственной статистики https://rosstat.gov.ru/ .

Ознакомиться с порталом закупок России https://www.zakupki.gov.ru . Найти код Бензина АИ-95 (КТРУ 19.20.21.135-00001), по нему в Закупках выполнить поиск

Изучить структуру и возможности Официального интернет-портала правовой информации http://pravo.gov.ru/.

Изучить возможности сайтов http://www.multistat.ru/, http://www.eeg.ru/pages/22.

Сформулировать их описание, назначение, целевую аудиторию и список услуг.

Тема 1.4. Государственная система научно-технической информации. Государственные информационные образовательные ресурсы

Контрольные вопросы для проведения опроса:

1. Разъясните в чем причина появления и развития технологии наукометрических баз данных в последние годы. Как это согласуется с закономерностями развития информационного общества?
2. Сформулируйте в чем заключаются преимущества и угрозы, характерные для этой технологии.
3. Сформулируйте аргументации в пользу обязательной доступности

результатов научных исследований, осуществляемых за деньги бюджета.

4. Объясните в чем, на ваш взгляд, заключаются нерешенные проблемы, стоящие перед государственной системой научно-технической информации.

5. Сформулируйте кто является клиентом и потребителем сервисов этой системы и в чем заключается роль государства в ней.

Практические занятия:

Задания открытого типа с развернутым ответом.

В отчете приведите точную формулировку темы курсовой работы

Изучить и описать аналитические возможности.

Сформулировать, в чем заключается цель проекта РИНЦ (https://elibrary.ru/)

Определить, какую структуру имеет банк даннвх проекта РИНЦ

Определить, каков по объему банк данных ресурса РИНЦ на сегодняшний день

Найти публикации на https://elibrary.ru/ в научных журналах и изданиях по теме курсовой или будущей дипломной работы на основе курсовой.

Составить и сохранить в отчете тему работы, набор ключевых слов запроса, подборку публикаций по теме курсового проекта – не менее 10 публикаций, доступных для скачивания.

Составить краткий научный обзор содержимого найденных на портале публикаций для Главы 1 курсовой работы (п. 1.1)Таблица 1

РАЗДЕЛ 2. ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ

Тема 2.1. Реестр собственности РФ. Система кадастров РФ

Контрольные вопросы для проведения опроса:

1. Сформулируйте определение и опишите назначение кадастров
2. Классифицируйте кадастры различных типов и приведите примеры их практического использования физлицами и юрлицами
3. Опишите назначение и функции «Публичной кадастровой карты» в системе госуправления РФ и ее аналога в системе госуправления Республики Беларусь
4. Опишите принципы организации данных в ГИС ЖКХ РФ
5. Сформулируйте, в чем заключается фундаментальная смена управленческих технологий на государственном и муниципальном уровне,

происходящая в последние двадцать лет во всех странах мира

6. Дать ответ на вопрос: можно ли утверждать, что эта смена технологий характеризуется переходом на автоматизацию как отдельных сфер государственной деятельности, включая финансовое и бюджетное направление, так и автоматизацией всего управленческого государственного механизма на основе единых правовых, информационных и технологических стандартов

Практические занятия:

Задания открытого типа с развернутым ответом.

Изучить проблематику категории «хэштег», отразив в ответе как достоинства, так и недостатки данного формата электронной коммуникации современного общества

Изучить возможности наукометрической базы данных РИНЦ

Дать определение категории «наукометрическая база данных

Сформулировать ответ на поврос «Почему наукометрическая база данных являеся информационно-аналитической системой»

Описать проблему создания единого пространства научно-технической информации национального уровня

В чем, на ваш взгляд, заключаются основные трудности решения такой задачи

Описать проблему создания единого пространства научно-технической информации для стран СНГ

В чем, на ваш взгляд, заключаются основные трудности решения такой задачи

Тема 2.2. Концепция региональной информатизации. Межведомственное электронное взаимодействие

Контрольные вопросы для проведения опроса:

1. Сформулируйте наиболее значительные достижения перехода на предоставление услуг в электронном формате в сфере работы органов государственной власти.
2. Опишите проблемы развития информационного общества и электронного правительства в РФ.
3. Сформулируйте наиболее значительные достижения перехода на предоставление услуг в сфере оформления лицензий и разрешений для бизнеса
4. Опишите технологию использования ЭЦП физическими и юридическими лицами в РФ. Приведите примеры использования данного

инструмента в практике получения госуслуг.

5. Сформулируйте какие задачи решает стратегия перевода архивных источников в цифровой задач с позиций государственного управления.

6. Сформулируйте и опишите новые сервисы в сфере предоставления госсуслуг унитарными предприятиями РФ. Приведите конкретные примеры

7. Сформулируйте задачи и принципы деятельности Федеральной государственной информационная система территориального планирования. Какие ИТ применяются в работе данной ИС и ИС ЖКХ РФ?

Практические занятия:

Задания открытого типа с развернутым ответом.

Описать задачи региональной информатизации сфере образования. Привести примеры

Описать задачи региональной информатизации сфере здравоохранения. Привести примеры

Описать задачи региональной информатизации сфере социального обеспечения. Привести примеры

Описать задачи региональной информатизации сфере труда и занятости. Привести примеры.

Описать задачи региональной информатизации сфере ЖКХ. Привести примеры.

Описать задачи региональной информатизации сфере безопасности жизнедеятельности. Привести примеры.

Описать задачи региональной информатизации сфере транспорта. Привести примеры.

Описать задачи региональной информатизации сфере культуры. Привести примеры.

Описать задачи региональной информатизации сфере энергетики. Привести примеры.

Описать задачи региональной информатизации сфере сельского хозяйства. Привести примеры.

Тема 2.3. Информационные ресурсы региональных и местных органов власти

Контрольные вопросы для проведения опроса:

1. Сформулировать задачи региональной информатизации с точки зрения федерального центра и с точки зрения региональных властей

2. Описать, структуру информационных ресурсов федерального, регионального и местного уровней

3. Опишите технологию использования ЭЦП физическими и юридическими лицами в РФ. Приведите примеры использования данного инструмента в практике получения госуслуг.

4. Сформулируйте какие задачи решает стратегия перевода архивных источников в цифровой задач с позиций государственного управления.

5. Сформулируйте и опишите новые сервисы в сфере предоставления госсуслуг унитарными предприятиями РФ. Приведите конкретные примеры

Практические занятия:

Задания открытого типа с развернутым ответом.

Изучить, госуслуги, которые можно получить на портале МФЦ ДНР https://mfc.gov-dpr.ru/. Сохранить результаты в файле отчета в виде презентации.

Изучить, госуслуги, которые можно получить на портале госуслуг Москвы https://pgu.mos.ru/ru/. Сохранить результаты в файле отчета в виде презентации.

Изучить, госуслуги, которые можно получить на портале Республики Алтай https://altai-republic.ru/ В чем отличие функционала и возможностей этого портала от функционала и возможностей аналогичного портала Москвы (https://pgu.mos.ru/ru/). Сохранить результаты сравнения в файле отчета в виде презентации.

Изучить, госуслуги, которые можно получить на портале госуслуг Кемеровской области https://xn--80abcohr6can.xn--p1ai/?amp#/. Сохранить результаты в файле отчета в виде презентации.

Изучить, госуслуги, которые можно получить на портале госуслуг Республики Саха (Якутия) https://e-yakutia.ru/?id=#/. Сохранить результаты в файле отчета в виде презентации

Изучить, госуслуги, которые можно получить на портале госуслуг Мурманской области https://51gosuslugi.ru/?clckid=4887ad2c#/. Сохранить результаты в файле отчета в виде презентации.

Изучить, госуслуги, которые можно получить на портале госуслуг Санкт-Петербурга https://vk.com/gosuslugispb Сохраните результаты в файле отчета в виде презентации.

Изучить, госуслуги, которые можно получить на портале госуслуг Самарской области https://gosuslugi.samregion.ru/. Сохранить результаты в файле отчета в виде презентации

Изучить, госуслуги, которые можно получить на портале госуслуг

Тюменской области https://uslugi.admtyumen.ru/. Сохранить результаты в файле отчета в виде презентации

Изучить, госуслуги, которые можно получить на портале госуслуг Оренбургской области https://vk.com/gosuslugi56. Сохранить результаты в файле отчета в виде презентации

Тема 2.4. Настоящее состояние реализации стратегии создания электронных правительств в мире.

Контрольные вопросы для проведения опроса:

1. Сформулировать, что такое Индекс развития электронного правительства (E-Government Development Index, EGDI) по данным Департамента по экономическим и социальным вопросам ООН.
2. Разъяснить, какую роль играет этот индекс в определении рейтинга стран по эффективности их электронного правительства?
3. Привести примеры аналитических отчетов ООН и указать страны лидеры этого глобального рейтинга по данным отчетов 2020, 2022 и 2024 годов.
4. Сформулировать, что такое Индекс телекоммуникационной инфраструктуры (Telecommunication Infrastructure Index, TII) и какую роль он играет в методологии определения EGDI.
5. Сформулировать, что такое Индекс человеческого капитала (Human Capital Index, HCI) и какую роль он играет в методологии определения EGDI

Практические занятия:

Задания открытого типа с развернутым ответом.

Изучить аннотацию Отчета United Nations E-Government Survey https://desapublications.un.org/sites/default/files/publications/2025-01/E-Government%20Survey%202024%20RUS-compressed.pdf, Исследование ООН: Электронное правительство 2024.

Назвать три страны лидера рейтинга EGDI согласно этого последнего аналитическому отчету 2024 года

Назвать основные тенденции изменения рейтинга стран по развитию ЭП в период 2022-2024 г.г.

Сформулировать тенденцию развития рейтинга ЭП африканских стран и малых островных развивающихся стран в этот период

Указать какие два региона мира не смогут преодолеть цифровой разрыв до 2030 года по выводам данного Аналитического отчета

Разъяснить, что такое «Индекса местных онлайн-услуг» (LOSI) и как он связан местными цифровыми услугами, которые оказываются на региональном уровне.

Какова по мнению авторов Аналитического отчета роль искусственного интеллекта (ИИ) в государственном управлении ИИ

5.3. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1

Задание 1. Как вычисляется Индекс готовности к электронному правительству ООН (E-Government Development Index, EGDI) как среднее арифметическое значение трех подиндексов

Текст задания
Электронное правительство (англ. e-Government) — способ предоставления информации и оказания уже сформировавшегося набора государственных услуг гражданам, бизнесу, другим ветвям государственной власти и государственным чиновникам, при котором личное взаимодействие между государством и заявителем минимизировано и максимально возможно используются информационные технологии.

Прочитайте текст, выберите один правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор.

На основе каких трех подиндксов вычисляется Индекс готовности к электронному правительству ООН как их среднее арифметическое значение?

A. Уровень проникновения мобильных телефонов, количество выпущенных компьютерных игр, частота обновления операционных систем
B. Объем производства электроники в стране, количество зарегистрированных доменов верхнего уровня, удельная доля программистов в населении
C. Скорость интернета в мегаполисах, количество продаваемых смартфонов, ассортимент гаджетов на рынке
D. Состояние человеческого капитала, ИКТ-инфраструктуры и веб-присутствия органов государственной власти
E. Число провайдеров интернет-услуг, количество пользователей соцсетей в стране, величина налоговых льгот для ИТ-компаний

Задание 2. Основные принципы накопления и систематизации информации

ПРЕАМБУЛА

Накопление и систематизация информации происходит в полном соответствии с ее определением, которое сформулировал Клод Шеннон.

Информация - сведения об окружающем мире (объектах, явлениях, событиях, процессах и т. д.), уменьшающие имеющуюся степень неопределенности, отчужденные от их создателя и ставшие сообщениями, которые можно воспроизводить путем передачи людьми устным, письменным или другим способом.

Прочитайте текст и запишите два развернутых обоснованных ответа

1. Опишите основные принципы накопления информации
2. Опишите основные принципы систематизации информации

Задание 3. Три отличия РИНЦ от обычной базы данных

ВО. Открытый высокий, задание с тремя развернутыми ответами

Текст задания

Наукометрическая база данных - это электронный ресурс, который собирает, хранит и систематизирует информацию о научных публикациях, цитированиях, авторах и научных журналах.

Некоторые функции наукометрических баз данных:

♦ **Сбор и систематизация данных**. Информация о публикациях из различных источников организуется по тематическим категориям, авторам, выпускам и т. д.

♦ **Индексация**. Позволяет быстро находить необходимые публикации с помощью ключевых слов, авторов и других критериев.

♦ **Анализ цитирования**. Отслеживают цитирование публикаций, что помогает оценить их влияние на науку и вычислить индекс Хирша для учёных и организаций.

♦ **Статистический анализ**. Предоставляют возможность анализировать научную активность по различным параметрам, например, количество публикаций, цитирование, тематические тренды.

Некоторые примеры наукометрических баз данных:

♦ **Web of Science**. Охватывает множество научных дисциплин, предоставляет информацию о цитируемости публикаций, индексах цитирования (например, h-индекс) и рейтингах исследователей.

♦ **Scopus**. Предоставляет данные о цитируемости, метрики исследований, а также инструменты для анализа и визуализации научных данных.

♦ **Google Scholar**. Бесплатная база данных, которая индексирует широкий спектр научной литературы, включая публикации в академических журналах, книгах и препринтах.

♦ **Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)**. Российская база данных, которая включает публикации российских авторов, фокусируется на отечественных журналах.

Прочитайте текст и запишите три развернутых обоснованных ответа

Сформулируйте три отличия информационно-аналитической системы РИНЦ от обычной базы данных

КТ-2

Задание 1. Установление соответствия между описанием подхода/модели и его названием

Прочитайте текст и установите соответствие между двумя столбцами таблицы.

Текст задания

Начиная с 90-х годов в научной литературе для названия процесса проникновения ИКТ в различные сферы человеческой деятельности начал активно использоваться термин «информатизация», который вытеснил термины «компьютеризация» и «автоматизация».

Установите соответствие между различными категориями ИТ в ГиМУ и их назначением, что позволит продемонстрировать ваше знание базовых понятий, применяемых дисциплине в этой».

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца.

Описание теоретического подхода / модели		Название теоретического подхода / модели	
А.	Компьютеризация	1.	Процесс внедрения вычислительной техники в некоторую сферу экономики
Б.	Автоматизация	2.	Создание информационных технологий, поддерживающих решение слабо формализованных задач за счет моделирования производственных, социально-экономических и других процессов

В.	Информатизация	3	Использование ИКТ для информационной поддержки бизнес-процессов
Г.	Цифровизация	4	Задействование все совокупности ИКТ на уровне отрасли экономики или всего рынка, в корне изменяющее паттерны взаимодействия
Д.	Интеллектуализация	5	Использование ИКТ для упрощения отдельных рутинных операций

Задание 2. Определение информации по Н.Виннеру

БК (комбинированный), задание на выбор одного ответа и описание аргументов

Текст задания

Любая деятельность человека основывается на информации. В середине XX века в результате социального и научно-технического прогресса ее роль возросла. Произошло лавинообразное нарастание массы различной информации, получившее название «информационного взрыва». Возникла потребность в создании более эффективных средств обработки информации, что подразумевало применение научного подхода. Информация, ее свойства стали объектом пристального внимания исследователей. Изменилась трактовка этого понятия. Оно стало включать не только обмен сведениями между человеком и человеком, но также между человеком и автоматом, автоматом и автоматом; обмен сигналами в животном и растительном мире

Прочитайте текст, выберите один правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор.

Выберите то определение информации, которое было сформулировано Норбертом Винером

A) Информация — это материальная субстанция, подобная воздуху или воде

B) Информация - сведения об окружающем мире (объектах, явлениях, событиях, процессах и т. д.), уменьшающие имеющуюся степень неопределенности, отчужденные от их создателя и ставшие сообщениями, которые можно воспроизводить путем передачи людьми устным, письменным или другим способом.

C) Информация — это энергия, необходимая для передачи сигналов

D) Информация — это нечто, существующее только в сознании субъекта и не имеющее объективного существования

E) Информация — это пассивная масса данных, которая не участвует в

процессах управления и самоуправления

Задание 3. Определение информации по Н.Виннеру

БК (комбинированный), задание на выбор одного ответа и установление последовательности

Текст задания

Наиболее часто для измерения смыслового содержания информации используется тезаурусная мера, предложенная Ю. И. Шнейдером. Ключевой категорией в ней выступает «тезаурус»

Прочитайте текст, выберите один правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор.

Сформулируйте, что такое тезаурус?

A) Тезаурус — это литературное произведение, содержащее философские размышления)

B) Тезаурус — это музыкальное произведение эпохи барокко

C) Тезаурус — это художественный жанр живописи, характеризующийся яркими красками.

D) Тезаурус — это химическое вещество, используемое в медицине

E) Тезаурус — это словарь, систематизирующий термины, понятия и их семантические связи, используемый для облегчения поиска и обработки информации

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме *зачета* в пятом семестре.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Вопросы для зачета:

РАЗДЕЛ 1. ИТ В УПРАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ РЕСУРСАМИ

Тема 1.1 ИКТ-революция и ее влияние на развитие общества и систем управления

1. Сформулируйте, что такое управление в рамках кибернетического подхода?
2. Опишите, какая связь существует между управлением и

информационными технологиями?

3. Сформулируйте, что такое информация? Дайте определение по Н. Винеру.

4. Опишите свойства информации по Н. Винеру.

5. Опишите оценки количества информации согласно статистическому подходу.

Тема 1.2. Электронное правительство как современная мировая тенденция развития государственного управления

6. Сформулируйте, что отличает экономику шестого экономического уклада от этапа индустриального общества?

7. Опишите, в чем заключается принципиальное отличие технологий Web 2.0 и Web 3.0 от первого этапа развития глобальной сети

8. Опишите, какие преимущества предоставляют технологии Web 2.0 для конечного пользователя, предприятия и государства

9. Приведите примеры успешных виртуальных глобальных корпораций в основе успеха, которых лежит использование указанных технологий.

10. Сформулируйте, почему структуры государственного и муниципального управления должны быть заинтересованы в развитии технологий Web 2.0- Web 4.0 и сервисов, которые они предоставляют

Тема 1.3. Концепция управления государственными информационными ресурсами. Структура государственных информационных ресурсов

11. Описать функции накопления и систематизации информации в современном обществе.

12. Описать основные этапы развития информатизации в РФ.

13. Сформулируйте задачи эффективного управления государственными информационными ресурсами в соответствии с положениями «Концепции управления государственными информационными ресурсами».

14. Перечислить наиболее значимые государственные информационные ресурсы.

15. Сформулировать, в чем проявляется правовая природа государственной системы информационных ресурсов

Тема 1.4 Государственная система научно-технической информации. Государственные информационные образовательные ресурсы

16. Описать, как осуществляется поиск правовых юридических документов на «Официальном интернет-портале правовой информации».

17. Объяснить, что такое полнотекстовая база данных. Является ли

«Официальный интернет-портал правовой информации» таковым?

18. Объяснить, какие возможности работы с правовой информацией предоставляет портал Росстата

19. Объяснить, какие возможности предоставляет портал Федеральной налоговой службы юридическим и физическим лицам с точки зрения защиты их интересов при заключении договоров и других юридически обязывающих документов

20. Описать возможности портала электронных торгов с точки зрения проведения законной процедуры участия организации в тендерных закупках. Что входит в состав инструментов интернет -маркетинга?

РАЗДЕЛ 2. РАЗДЕЛ 2. ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ

Тема 2.1. Реестр собственности РФ. Система кадастров

21. Сформулировать новые направления деятельности библиотечного фонда РФ в связи с переходом на стратегию развития информационного общества.

22. Перечислить функции, которые библиотеки выполняют, как и раньше, а также те новые функции в их деятельности, которые получили развитие в последние 15 лет.

23. Описать, как изменилась роль ВИНИТИ РАН в научно-технической сфере в последние годы.

24. Сформулировать основные задачи проекта Open Science, а также преимущества и недостатки принципов его деятельности.

25. Описать, какие стадии эволюции научно-технических исследовательских работ развивались по мере прогресса научных исследований. Какие формы организации научной деятельности были характерны для каждого этапа этой эволюции?

Тема 2.2. Концепция региональной информатизации. Межведомственное электронное взаимодействие

26. Сформулировать суть концепции открытых данных.

27. Объяснить, что такое машиночитаемый формат

28. Сформулировать, какие принципы лежат в основе использования концепции открытых данных?

29. Привести примеры успешных виртуальных российских интернет-корпораций в основе успеха, которых лежит использование указанных технологий.

30. Объяснить, почему основой гражданского общества являются правительственные сервисы для граждан и бизнеса.

Тема 2.3. Информационные ресурсы региональных и местных органов власти

31. Объяснить, почему государству должно быть выгодно, поощрять, направлять и организовывать внедрение электронного правительства и цифровой демократии?

32. Сформулировать, в чем заключаются цели национального портала Госуслуг и региональных электронных правительств. Объяснить, как они согласуются друг с другом

33. Объяснить, почему если государству должно быть выгодно внедрение основ электронного правительства, почему этого не происходит с той скоростью и в том объеме, которые диктуются требованиями информационного общества

34. Сформулировать основные принципы цифровой демократии в условиях информационного общества.

35. Разъяснить, почему человек, как исполнитель, оказался самым слабым звеном в системе оказания государственных услуг

Тема 2.4. Настоящее состояние реализации стратегии создания электронных правительств в мире

36. Сформулировать, каковы последствия замены человека на компьютеризированные роботизированные устройства в предоставлении государственных услуг и сервисов, предлагаемых коммерческими структурами?

37. Сформулировать, каковы пути трансформации современных предприятий с точки зрения внутрифирменного управления и изменения их роли на рынке.

38. Описать составляющие индекса готовности страны к электронному правительству, то есть общую методику расчета индекса.

39. Описать, как менялся рейтинг РФ в Отчетах ООН по определению степени готовности страны к электронному правительству в 2018-2020-2022 годах?

40. Сформулировать, в чем заключается видение будущего электронного правительства Российской Федерации и стратегическое направление в области цифровой трансформации в сфере госуправления до 2030 года (распоряжение от 16 марта 2024 года №637-р).

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости и шкалы ECTS при дифференцированном зачете

Оценка по шкале ECTS	**Сумма баллов за все виды учебной деятельности**	**Оценка по государственной шкале**	**Определение**
A	90 – 100	«Отлично»	Отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
B	80 – 89	«Хорошо»	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
C	75 – 79		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
D	70 – 74	«Удовлетворительно»	неплохо, но со значительным количеством недостатков
E	60 – 69		выполнение удовлетворяет минимальные критерии
FX	35 – 59	«Не удовлетворительно»	с возможностью повторной сдачи
F	0 – 34		с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий

Компьютер с операционной системой Windows, на котором установлена одной последних версий браузера Chrome или ЯндексБраузер.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем. К самостоятельному виду работы студентов относится работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам. Студенты могут установить диалог с преподавателем, получать консультации по выполнению заданий. В качестве оценочных средств на протяжении семестра используются тестовые и иные задания.

Обучение по дисциплине Б1.В.01.ДВ.04.01 Информационные ресурсы государственного управления предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические занятия) и самостоятельную работу студентов. Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

– знакомит с новым учебным материалом;
– разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
– систематизирует учебный материал;
– ориентирует в учебном процессе.

Работа обучающегося на лекции:

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.

Подготовка к практическим занятиям:

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенных методических указаний. Выполняемые практические задания становятся основой для выполнения курсового проекта по дисциплине Б1.В.01.ДВ.04.01 Информационные ресурсы государственного управления.

Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Устный опрос.

2. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

3. Выполнение практических заданий с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома.

4. Подведение итогов занятия.

Работа с литературными источниками:

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий

спектр мнений по изучаемой проблеме. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1 Основная литература

1. Халиков, М. И. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / М. И. Халиков. — 10-е изд., доп. — Уфа : БАГСУ, 2024. — 300 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/458198 (дата обращения: 13.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Данилова, О. С. Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления : учебно-методическое пособие / О. С. Данилова, М. А. Богомолова. - Нижний Новгород : НИУ РАНХиГС, 2020. - 164 с. - ISBN 978-5-00036-259-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2222908 (дата обращения: 13.06.2026). – Режим доступа: по подписке.
3. Иванов, В. В. Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий / В.В. Иванов, А.Н. Коробова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 383 с. — (Национальные проекты). - ISBN 978-5-16-004281-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1141773 (дата обращения: 13.06.2026). – Режим доступа: по подписке.

8.2 Дополнительная литература

1. Данилова, О. С. Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления : учебно-методическое пособие / О. С. Данилова. — Москва : Дело РАНХиГС, 2020. — 164 с. — ISBN 978-5-00036-259-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/466889 (дата обращения: 13.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Технологии государственного и муниципального управления : методические указания / составитель Н. А. Алексеева. — Ижевск : УдГАУ, 2020. — 50 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173040 (дата обращения: 13.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Харламова, И. И. Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления : практикум / И. И. Харламова ; Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС. – Волгоград : Изд-во Волгоградского института управления – филиала РАНХиГС, 2025. - 31 с. – ISBN 978-5-7786-0938-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2255268 (дата обращения: 13.06.2026). – Режим доступа: по подписке.

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации. – Текст : электронный // Сайт Президента Российской Федерации. – URL: http://www.kremlin.ru/acts/constitution

8.4 Интернет-ресурсы

1. Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ. – URL: https://www.garant.ru/
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – URL: https://elibrary.ru/
3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: https://cyberleninka.ru
4. Электронно-библиотечная система «Лань». – URL: http://e.lanbook.com

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (для компьютерных аудиторий) и Интернет. Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы.