

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Костина Лилия Николаевна

Должность: проректор

Дата подписания: 2023.04.27

Уникальный программный ключ:

1800f7d89cf4ea7507365fa5916e83537cb1546c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Стратегического управления и международного
бизнеса

Кафедра

Менеджмента непроизводственной сферы

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор



Л.Н. Костина

27.04.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.09 **"Теория и практика предпринимательской деятельности"**

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль "Управление малым бизнесом"

Квалификация	БАКАЛАВР
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Год начала подготовки по учебному плану	2023

Донецк
2023

Составитель:

канд. экон. наук, доцент



Н. В. Стасюк

Рецензент:

канд. экон. наук, доцент



Е. В. Тарасова

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Теория и практика предпринимательской деятельности" разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль "Управление малым бизнесом", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2023 протокол № 12.

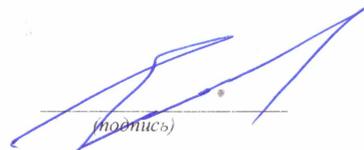
Срок действия программы: 2023-2027

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента
непроизводственной сферы

Протокол от 21.04.2023 № 13

Заведующий кафедрой:

канд.экон.наук, доцент, Тарасова Е.В.



(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Тарасова Е.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Тарасова Е.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. № __

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Тарасова Е.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. № __

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Тарасова Е.В.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Формирование у обучающихся системных знаний об основах организации предпринимательской деятельности, выработка организационно-управленческих навыков и умений в ведении предпринимательской деятельности, знаний об ответственности субъектов предпринимательской деятельности.	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Основными задачами освоения дисциплины является изучение: – истории развития предпринимательства; – роли, задач и функций предпринимательства в рыночной экономике; – нормативных правовых актов Республики, регулирующих предпринимательскую деятельность; – влияния внешних и внутренних факторов на осуществление предпринимательской деятельности.	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.09
<i>1.3.1. Дисциплина "Теория и практика предпринимательской деятельности" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Деловые коммуникации в малом предпринимательстве	
Макроэкономика	
Общий менеджмент	
<i>1.3.2. Дисциплина "Теория и практика предпринимательской деятельности" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Анализ хозяйственной деятельности организаций	
Управление конкурентоспособностью малого бизнеса	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-4.2: Применяет методы документационного обеспечения предпринимательской деятельности</i>	
Знать:	
Уровень 1	документационное обеспечение управления организацией
Уровень 2	методы документационного обеспечения предпринимательской деятельности
Уровень 3	организационно-распорядительные документы, необходимые для создания и функционирования предпринимательских структур
Уметь:	
Уровень 1	применять методы документационного обеспечения предпринимательской деятельности
Уровень 2	осуществлять подготовку учредительных и организационно-распорядительных документов
Уровень 3	создавать предпринимательские структуры
Владеть:	
Уровень 1	навыками документационного обеспечения управления организацией
Уровень 2	навыками подготовки учредительных и организационно-распорядительных документов
Уровень 3	методами документационного обеспечения предпринимательской деятельности
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-4.3: Использует источники информации и анализирует результаты предпринимательской деятельности, осуществляет оценку ожидаемых результатов</i>	
Знать:	
Уровень 1	необходимую информацию о правовых и экономических аспектах создания собственного предприятия
Уровень 2	общепринятые правила осуществления бизнеса
Уровень 3	коммерческо-деловую терминологию, отвечающую современным нормам предпринимательства
Уметь:	
Уровень 1	использовать источники информации

Уровень 2	анализировать результаты предпринимательской деятельности
Уровень 3	осуществлять оценку ожидаемых результатов
Владеть:	
Уровень 1	навыками подготовки и проведения деловых переговоров и встреч;
Уровень 2	навыками ведения деловой переписки
Уровень 3	категориальным аппаратом основ предпринимательства на уровне понимания и свободного воспроизведения
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-2.6: Использует знания в области теории и практики предпринимательской деятельности с применением аналитического инструментария</i>	
Знать:	
Уровень 1	теорию и практику предпринимательской деятельности
Уровень 2	коммерческо-деловую терминологию, отвечающую современным нормам предпринимательства
Уровень 3	быстро изменяющуюся рыночную конъюнктуру
Уметь:	
Уровень 1	разрабатывать организационно - управленческие решения, связанные с развитием бизнеса
Уровень 2	использовать знания в области теории и практики предпринимательской деятельности
Уровень 3	применять аналитический инструментарий теории и практики предпринимательской деятельности
Владеть:	
Уровень 1	навыками использования знаний в области теории и практики предпринимательской деятельности
Уровень 2	навыками разработки организационно - управленческих решений
Уровень 3	навыками применения аналитического инструментария

В результате освоения дисциплины "Теория и практика предпринимательской деятельности"

3.1	Знать:
	–документационное обеспечение управления организацией
	–методы документационного обеспечения предпринимательской деятельности
	–организационно-распорядительные документы, необходимые для создания и функционирования предпринимательских структур
	–необходимую информацию о правовых и экономических аспектах создания собственного предприятия
	–общепринятые правила осуществления бизнеса
	–коммерческо-деловую терминологию, отвечающую современным нормам предпринимательства
3.2	Уметь:
	–применять методы документационного обеспечения предпринимательской деятельности
	–осуществлять подготовку учредительных и организационно-распорядительных документов
	–создавать предпринимательские структуры
	–анализировать результаты предпринимательской деятельности
	–ориентироваться в быстро изменяющейся рыночной конъюнктуре
	–разрабатывать организационно - управленческие решения, связанные с развитием бизнеса
	–применять аналитический инструментарий теории и практики предпринимательской деятельности
3.3	Владеть:
	–навыками работы с информационными источниками, учебной и справочной литературой по экономической проблематике;
	–навыками подготовки и проведения деловых переговоров и встреч;
	–навыками ведения деловой переписки;

	–категориальным аппаратом основ предпринимательства на уровне понимания и свободного воспроизведения
	–навыками использования знаний в области теории и практики предпринимательской деятельности
	–навыками разработки организационно - управленческих решений

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, практические задания и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы обучающегося. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы обучающегося осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Теория и практика предпринимательской деятельности" видом промежуточной аттестации является Экзамен

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Теория и практика предпринимательской деятельности" составляет 5 зачётных единиц, 180 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Теоретические основы предпринимательской деятельности						
Тема 1.1. Исторические аспекты развития предпринимательской деятельности /Лек/	4	4	ПК-2.6 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э3 Э4	0	
Тема 1.1. Исторические аспекты развития предпринимательской деятельности /Сем зан/	4	4	ПК-2.6 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э3 Э4	0	
Тема 1.1. Исторические аспекты развития предпринимательской деятельности /Ср/	4	8	ПК-2.6 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э3 Э4	0	
Тема 1.2. Структурно-функциональная характеристика предпринимательской деятельности /Лек/	4	4	ПК-2.6 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Э2 Э3 Э5	0	
Тема 1.2. Структурно-функциональная характеристика предпринимательской деятельности /Сем зан/	4	4	ПК-2.6 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3	0	

				Э2 Э3 Э5		
Тема 1.2. Структурно-функциональная характеристика предпринимательской деятельности /Ср/	4	8	ПК-2.6 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э2 Э3 Э5	0	
Тема 1.3.Формы предприятий (организаций) и их объединений.Предпринимательская среда /Лек/	4	4	ПК-2.6 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.3.Формы предприятий (организаций) и их объединений. Предпринимательская среда /Сем зан/	4	4	ПК-2.6 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.3.Формы предприятий (организаций) и их объединений. Предпринимательская среда /Ср/	4	8	ПК-2.6 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э3 Э4 Э5	0	
Раздел 2. Создание и организация деятельности предприятия						
Тема 2.1. Предпринимательская идея и ее выбор /Лек/	4	2	ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Э3 Э4 Э6	0	
Тема 2.1. Предпринимательская идея и ее выбор /Сем зан/	4	2	ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э3 Э4 Э6	0	
Тема 2.1. Предпринимательская идея и ее выбор /Ср/	4	8	ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э3 Э4 Э6	0	
Тема 2.2. Принятие управленческих решений в практике предпринимательской деятельности /Лек/	4	4	ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.2. Принятие управленческих решений в практике предпринимательской деятельности /Сем зан/	4	4	ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.2. Принятие управленческих решений в практике предпринимательской деятельности /Ср/	4	8	ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.3. Организация и развитие собственного дела /Лек/	4	4	ПК-2.6 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	

				Л2.2Л3.3 Э1 Э2 Э3		
Тема 2.3. Организация и развитие собственного дела /Сем зан/	4	4	ПК-2.6 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Организация и развитие собственного дела /Ср/	4	8	ПК-2.6 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 3. Практика предпринимательской деятельности						
Тема 3.1. Предпринимательские риски и управление ими /Лек/	4	4	ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 3.1. Предпринимательские риски и управление ими /Сем зан/	4	4	ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 3.1. Предпринимательские риски и управление ими /Ср/	4	8	ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3	0	
Тема 3.2. Предпринимательская тайна /Лек/	4	4	ПК-2.6 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Э2 Э3	0	
Тема 3.2. Предпринимательская тайна /Сем зан/	4	4	ПК-2.6 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э2 Э3	0	
Тема 3.2. Предпринимательская тайна /Ср/	4	8	ПК-2.6 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э2 Э4	0	
Раздел 4. Деловые коммуникации в предпринимательской деятельности						
Тема 4.1. Деловые коммуникации как один из элементов предпринимательской деятельности /Лек/	4	4	ПК-2.6 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 4.1. Деловые коммуникации как один из элементов предпринимательской	4	4	ПК-2.6 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	

деятельности /Сем зан/				Л2.2Л3.1 Л3.3 Э3 Э4 Э5		
Тема 4.1. Деловые коммуникации как один из элементов предпринимательской деятельности /Ср/	4	8	ПК-2.6 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 4.2. Стратегия и тактика ведения деловых переговоров /Лек/	4	2	ПК-2.6 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э3 Э5	0	
4.2. Стратегия и тактика ведения деловых переговоров /Сем зан/	4	2	ПК-2.6 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э1 Э3 Э5	0	
4.2. Стратегия и тактика ведения деловых переговоров /Ср/	4	7	ПК-2.6 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э1 Э3 Э5	0	
Консультации /Конс/	4	2			0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа студентов по выполнению различных видов заданий; интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция. Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «PowerPoint». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций. При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на вопросы.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Шемятихина, Л. Ю.	Менеджмент малого предпринимательства : учебное пособие (500 с.)	Санкт-Петербург : Лань, 2022
Л1.2	Тарасов, Н. В.	Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие (233 с.)	Якутск : АГАТУ, 2022.
Л1.3	Кондратьева, М. Н.	Предпринимательство и бизнес: учебное пособие (69 с.)	Москва : РТУ МИРЭА, 2020
2. Дополнительная литература			

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шульженко, Л. Е.	Основы предпринимательства и экономики: учебное пособие (186 с.)	Луганск : "Ноулидж", 2019
Л2.2	Костылева, С. Ю.	Экономические основы предпринимательской деятельности : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» (171 с.)	Саратов : Ай Пи Ар Букс, 2015
Л2.3	М. А. Эскиндарова	Развитие предпринимательства: инновации, технологии, инвестиции : монография (352 с)	Москва : Дашков и К, 2021

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Стасюк Н.В.	Теория и практика предпринимательской деятельности: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») очной формы обучения / Министерство науки и высшего образования РФ, ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», Кафедра менеджмента непроизводственной сферы : методические рекомендации (27 с.)	ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2023
Л3.2	Стасюк Н.В.	Теория и практика предпринимательской деятельности: методические рекомендации для организации самостоятельной работы для обучающихся 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Управление малым бизнесом») очной формы обучения / Министерство науки и высшего образования РФ, ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» Кафедра менеджмента непроизводственной сферы : методические рекомендации (25 с.)	ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2023
Л3.3	Стасюк Н.В.	Теория и практика предпринимательской деятельности: конспект лекций для обучающихся 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») очной формы обучения / Министерство науки и высшего образования РФ, ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", Кафедра менеджмента непроизводственной сферы: Конспект лекций (180 с.)	ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2023

4.2. Перечень ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Единое окно доступа к образовательным ресурсам // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный]	http://window.edu.ru/
Э2	Международный журнал «Проблемы теории и практики управления» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный]	http://www.uptp.ru/
Э3	Электронно-библиотечная система Лань // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный]	https://e.lanbook.com/
Э4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://www.elibrary.ru/defaultx.asp	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp
Э5	Методология научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. – М. : Новиков Дмитрий Александрович, 2019. – 280 с.	https://www.book.ru/book/917315
Э6	Современные научные исследования и разработки. - [Электронный ресурс].	http://olimpiks.ru/zhurnal

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- компьютерная техника и системы связи используются для создания, сбора и обработки информации;
- электронные презентации;
- электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь для взаимодействия с обучающимися;
- дистанционные занятия с использованием виртуальной обучающей среды Moodle;
- Skype используется для проведения дистанционного обучения и консультаций;
- электронные библиотечные ресурсы ДОНАУИГС.

Программное обеспечение: MS Word, MS Excel, MS Power Point, виртуальная обучающая среда Moodle.

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС") и электронно-библиотечную систему (ЭБС "Лань"), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Дисциплина «Теория и практика предпринимательской деятельности» обеспечена:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория № 316, учебный корпус 3
 - комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран;
 - специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья.
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 221 учебный корпус 6
 - комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран;
 - специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья.
3. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальные залы, учебный корпус 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163А (ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС").

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Виды предпринимательской деятельности.
2. Внешняя предпринимательская среда.
3. Внутренняя предпринимательская среда.
4. Востребованность знаний о предпринимательстве в современной жизни.
5. Зарождение и развитие научных взглядов на предпринимательство.
6. Защита предпринимательской тайны.
7. История развития предпринимательства.
8. Конкуренция и предпринимательская среда.
9. Культура и этика в предпринимательстве.
10. Культура предпринимательских организаций.
11. Малое предпринимательство и средний класс.
12. Малое предпринимательство на современном этапе.
13. Место и роль малого предпринимательства в обществе.
14. Объекты предпринимательства.
15. Оптовая и розничная торговля.
16. Организационно-правовые формы предприятий и их объединений.
17. Организация предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики.
18. Понятие, цели и задачи предпринимательской деятельности.
19. Предпринимательская идея и ее выбор.
20. Предпринимательская тайна.
21. Предпринимательская тайна и необходимость ее защиты.
22. Предпринимательская этика и этикет.
23. Предприятие как производственно-хозяйственный комплекс.
24. Преимущества и недостатки малого предпринимательства.
25. Проблемы развития малого предпринимательства.
26. Сведения, составляющие предпринимательскую тайну.
27. Сложные предпринимательские структуры.
28. Структурно-функциональная характеристика предпринимательской деятельности.

29. Субъекты предпринимательства.
30. Сущность и критерии определения субъектов малого предпринимательства.
31. Сущность культуры предпринимательства.
32. Сущность предпринимательской среды.
33. Теоретические основы предпринимательской деятельности.
34. Формальные методы генерации идеи. Оценка деловой идеи.
35. Формы предпринимательской деятельности.
36. Характеристика и этапы предпринимательского процесса.
37. Раскройте понятие предпринимательской идеи.
38. Охарактеризуйте поведение предпринимателя и факторы, оказывающие воздействие на него.
39. Охарактеризуйте процесс поиска новой идеи.
40. Назовите основные этапы предпринимательского процесса.
41. Назовите основные методы генерации новой идеи.
42. Возникновение и формирование культуры предпринимательской организации.
43. Корпоративная культура.
44. В чем состоит содержание культуры предпринимательской организации?
45. Назовите составные элементы культуры предпринимательства.
46. Этические нормы в предпринимательстве.
47. Что понимается под деловым этикетом?
49. В чем сущность делового кодекса предпринимателя?
50. Что подразумевает этический кодекс фирмы?
51. В чем состоит сущность привлекательного имиджа?
52. Как должны вестись деловые беседы?
53. Нормы обращения, приветствия и знакомства.
54. В чем сущность культуры речи предпринимателя?
55. Каков должен быть внешний облик и манеры предпринимателя?
56. В чем отличие предпринимательской и коммерческой тайны?
57. Назовите основные сведения, составляющие предпринимательскую тайну.
58. Как влияет утечка сведений, составляющих предпринимательскую тайну на деятельность предприятия.

5.2. Темы письменных работ

1. Основные понятия дисциплины «Теория и практика предпринимательской деятельности»
2. Зарождение предпринимательства в IX веке
3. Охарактеризуйте основные направления предпринимательской деятельности в IX – XV вв.
4. Предпринимательская деятельность в XV-XVII вв.
5. Развитие предпринимательства в период XIX- XX вв.
6. Зарождение и развитие научных взглядов на предпринимательство
7. Востребованность знаний о предпринимательстве
8. Формирование основных групп предпринимателей
9. Изменение характера и форм деловой жизни
10. Что такое «предпринимательство»?
11. Назовите характерные черты, особенности и преимущества предпринимательства.
12. Кто выступает основными субъектами предпринимательской деятельности?
13. Кто из физических лиц имеет право заниматься предпринимательской деятельностью?
14. Перечислите основные средства воздействия предпринимателя на потребителя?
15. Какие существуют формы вовлечения наемного работника в производственный интерес предпринимательской структуры?
16. Кто может быть индивидуальным предпринимателем?
17. Какими функциями обладает государство, как ускоритель предпринимательского процесса?
18. Что понимается под определением предпринимательская среда?
19. В чем принципиальное отличие внешней предпринимательской среды от внутренней?
20. Охарактеризуйте основные подсистемы внешней предпринимательской среды.
21. Какие основные факторы внутренней предпринимательской среды?
22. Дайте характеристику внешней предпринимательской среды в Республике.
23. Охарактеризуйте внешнюю предпринимательскую среду в странах с развитой рыночной экономикой.
24. Что является одним из определяющих условий развития предпринимательства? Дайте краткую характеристику.
25. Дайте определение экономической свободы.
26. Охарактеризуйте уровень административных барьеров в Республике?
27. Какие существуют виды конкуренции?

29. Что представляет собой производственное предпринимательство?
30. Что представляет собой коммерческое предпринимательство?
31. Что относится к субъектам коммерческого предпринимательства?
32. Какие существуют виды финансового предпринимательства?
33. Что представляет собой консалтинговая и аудиторская предпринимательская деятельность?
34. Что представляет собой инновационное предпринимательство?
35. Раскройте понятия оптовой и розничной торговли. Назовите их отличительные признаки.
36. Назовите основные права предпринимателей.
37. Какие обязанности несут предприниматели?
38. Какие основные личностные качества присущи цивилизованным предпринимателям?
39. Назовите отличительные особенности коммерческих и некоммерческих организаций.
40. Назовите организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
41. Что общего между полным товариществом и товариществом на вере, и какие между ними различия?
42. Каковы отличительные черты общества с ограниченной ответственностью?
43. По каким признакам различаются открытые и закрытые акционерные общества?
44. Какие Вы знаете органы управления АО?
45. Особенности создания производственных кооперативов.
46. Что такое холдинг-компания и для чего она создается?
47. Каким образом и для чего создается финансово-промышленная группа?
48. Какие организации и в каком случае могут создавать союзы (ассоциации)?
49. Дайте понятие малого бизнеса.
50. Какова роль малых предприятий в экономике развитых стран?
51. Каковы критерии определения малого предпринимательства в России и в ДНР?
52. Достаточная ли численность малых предприятий в экономике ДНР?
53. Назовите основные организационные формы субъектов малого бизнеса в развитых странах?
54. Перечислите основные преимущества малых предприятий.
55. Перечислите основные недостатки малых предприятий.
56. Назовите основные проблемы развития малого предпринимательства в ДНР.
57. Назовите основные направления поддержки малого предпринимательства в ДНР.
58. Назовите причины неудач в среде малого бизнеса.
59. Что подразумевается под термином «предпринимательская активность»?
60. Что такое средний класс?
61. Охарактеризуйте критерии выделения и структура среднего класса.
62. Какова роль среднего класса в снижении социальной напряженности в обществе?
63. Раскройте понятие предпринимательской идеи.
64. Охарактеризуйте поведение предпринимателя и факторы, оказывающие воздействие на него.
65. Охарактеризуйте процесс поиска новой идеи.
66. Назовите основные этапы предпринимательского процесса.
67. Назовите основные методы генерации новой идеи.
68. Возникновение и формирование культуры предпринимательской организации.
69. Корпоративная культура.
70. В чем состоит содержание культуры предпринимательской организации?
71. Назовите составные элементы культуры предпринимательства.
72. Этические нормы в предпринимательстве.
73. Что понимается под деловым этикетом?
74. Предпринимательский этикет.
75. В чем сущность делового кодекса предпринимателя?
76. Что подразумевает этический кодекс фирмы?
77. В чем состоит сущность привлекательного имиджа?
78. Как должны вестись деловые беседы?
79. Нормы обращения, приветствия и знакомства.
80. В чем сущность культуры речи предпринимателя?
81. Каков должен быть внешний облик и манеры предпринимателя?
82. Понятие предпринимательской тайны
83. В чем отличие предпринимательской тайны от коммерческой?
84. Назовите основные сведения, составляющие предпринимательскую тайну.
85. Как влияет утечка сведений, составляющих предпринимательскую тайну, на финансово-экономическое положение организации?
86. Дайте характеристику механизма защиты предпринимательской тайны.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Теория и практика предпринимательской деятельности" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Теория и практика предпринимательской деятельности" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос, доклады, сообщения, рефераты, тестирование

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий.

Самостоятельная работа обучающегося предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу; выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы. Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и семинарские занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения обучающихся. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам.

В целях контроля подготовленности обучающихся и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»**

**Факультет стратегического управления и международного бизнеса
Кафедра менеджмента непроизводственной сферы**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине (модулю)

«Теория и практика предпринимательской деятельности»

Направления подготовки	38.03.02 Менеджмент
Профиль	«Управление малым бизнесом»
Квалификация	БАКАЛАВР
Форма обучения	очная

Донецк
2023

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Теория и практика предпринимательской деятельности» для обучающихся 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») очной формы обучения

Разработчик:

доцент, канд. экон. наук, доцент Н.В. Стасюк

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

ФОС рассмотрен на заседании
кафедры

менеджмента непроизводственной сферы

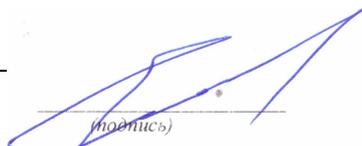
Протокол заседания кафедры от

21.04.2023 г.

№ 13

дата

Заведующий кафедрой _____


(подпись)

Е.В. Тарасова

(инициалы, фамилия)

РАЗДЕЛ 1.
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине (модулю) «Теория и практика предпринимательской
деятельности»

1.1. Основные сведения о дисциплине (модуле)

Таблица 1.1

Характеристика дисциплины (модуля)
(сведения соответствуют разделу РПД)

Образовательная программа	Бакалавриат
Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Профиль	«Управление малым бизнесом»
Количество разделов дисциплины	4
Часть образовательной программы	Формируемая участниками образовательных отношений (Б1.В.09)
Формы текущего контроля	Устный опрос (индивидуальный, фронтальный), доклады, сообщения, практические задания, рефераты, тестовые задания
Показатели	Очная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	5
Семестр	4
Общая трудоемкость (академ. часов)	180
Аудиторная работа:	74
Лекционные занятия	36
Семинарские занятия	36
Консультации	2
Самостоятельная работа	79
Контроль	27
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	Экзамен

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 1.2

Перечень компетенций и их элементов

Компетенция	Индикатор компетенции	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
ПК-4	ПК-4.2: Применяет методы документационного обеспечения предпринимательской деятельности	Знать: - документационное обеспечение управления организацией - методы документационного обеспечения предпринимательской деятельности - организационно-распорядительные документы, необходимые для создания и функционирования предпринимательских структур.	ПК-4.2 3-1
			ПК-4.2 3-2
			ПК-4.2 3-3
		Уметь: - применять методы документационного обеспечения предпринимательской деятельности - осуществлять подготовку учредительных и организационно-распорядительных документов - создавать предпринимательские структуры.	ПК-4.2 У-1
			ПК-4.2 У-2
			ПК-4.2 У-3
		Владеть: - навыками документационного обеспечения управления организацией - навыками подготовки учредительных и организационно-распорядительных документов - методами документационного обеспечения предпринимательской деятельности.	ПК-4.2 В-1
			ПК-4.2 В-2
			ПК-4.2 В-3
		ПК-4.3: Использует источники информации и анализирует результаты предпринимательской деятельности, осуществляет оценку ожидаемых	Знать: - необходимую информацию о правовых и экономических аспектах создания собственного предприятия - общепринятые правила осуществления бизнеса - коммерческо-деловую терминологию, отвечающую современным нормам предпринимательства.
ПК-4.3 3-2			
ПК-4.3 3-3			

Компетенция	Индикатор компетенции	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
	результатов	Уметь: - использовать источники информации - анализировать результаты предпринимательской деятельности - осуществлять оценку ожидаемых результатов.	ПК-4.3 У-1 ПК-4.3 У-2 ПК-4.3 У-3
		Владеть: - навыками подготовки и проведения деловых переговоров и встреч; - навыками ведения деловой переписки - категориальным аппаратом основ предпринимательства на уровне понимания и свободного воспроизведения.	ПК-4.3 В-1 ПК-4.3 В-2 ПК-4.3 В-3
ПК-2	ПК-2.6: Использует знания в области теории и практики предпринимательской деятельности с применением аналитического инструментария	Знать: - теорию и практику предпринимательской деятельности - коммерческо-деловую терминологию, отвечающую современным нормам предпринимательства - быстро изменяющуюся рыночную конъюнктуру.	ПК-2.6 З-1 ПК-2.6 З-2 ПК-2.6 З-3
		Уметь: - разрабатывать организационно - управленческие решения, связанные с развитием бизнеса - использовать знания в области теории и практики предпринимательской деятельности - применять аналитический инструментарий теории и практики предпринимательской деятельности	ПК-2.6 У-1 ПК-2.6 У-2 ПК-2.6 У-3
		Владеть: - навыками использования знаний в области теории и практики предпринимательской деятельности - навыками разработки организационно - управленческих решений - навыками применения аналитического инструментария	ПК-2.6 В-1 ПК-2.6 В-2 ПК-2.6 В-3

Таблица 1.3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)	Номер семестра	Код индикатора компетенции	Наименование оценочного средства
Раздел 1. Теоретические основы предпринимательской деятельности				
1.	Тема 1.1. Исторические аспекты развития предпринимательской деятельности	4	ПК-2.6 ПК -4.2 ПК- 4.3	Устный опрос, доклад (сообщение), расчетные задачи
2.	Тема 1.2. Структурно-функциональная характеристика предпринимательской деятельности	4	ПК-2.6 ПК -4.2 ПК- 4.3	Устный опрос, доклад (сообщение), расчетные задачи
3.	Тема 1.3. Формы предприятий (организаций) и их объединений. Предпринимательская среда	4	ПК-2.6 ПК-4.2 ПК- 4.3	Устный опрос, доклад (сообщение). Контроль знаний по разделу 1 (тестирование)
Раздел 2. Создание и организация деятельности предприятия				
4.	Тема 2.1. Предпринимательская идея и ее выбор	4	ПК-4.2 ПК-4.3	Устный опрос, доклад (сообщение), расчетные задачи
5.	Тема 2.2. Принятие управленческих решений в практике предпринимательской деятельности	4	ПК-4.2 ПК-4.3	Устный опрос, доклад (сообщение), расчетные задачи
6.	Тема 2.3. Организация и развитие собственного дела	4	ПК-4.2 ПК-4.3	Устный опрос, доклад (сообщение). Контроль знаний по разделу 2 (тестирование)
Раздел 3. Практика предпринимательской деятельности				
7.	Тема 3.1. Предпринимательские риски и управление ими	4	ПК-2.6 ПК- 4.3	Устный опрос, доклад (сообщение), расчетные задачи

8.	Тема 3.2. Предпринимательская тайна	4	ПК-2.6 ПК- 4.3	Устный опрос, доклад (сообщение). Контроль знаний по разделу 3 (тестирование)
Раздел 4. Деловые коммуникации в предпринимательской деятельности				
9.	Тема 4.1. Деловые коммуникации как один из элементов предпринимательской деятельности	4	ПК-2.6 ПК- 4.3	Устный опрос, доклад (сообщение), расчетные задачи
10.	Тема 4.2. Стратегия и тактика ведения деловых переговоров	4	ПК-2.6 ПК- 4.3	Устный опрос, доклад (сообщение). Контроль знаний по разделу 4 (тестирование)

РАЗДЕЛ 2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся. В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины.

Таблица 2.1

Распределение баллов по видам учебной деятельности
(балльно-рейтинговая система)

Наименование раздела/темы	Вид задания						НС
	СЗ		Всего за тему	КЗР	Д (СР)	Р (ИЗ)	
	УО	РЗ					
Р.1.Тема 1.1	2	2	4	9	3	8	10
Р.1.Тема 1.2	2	2	4				
Р.1.Тема 1.3	2	2	4				
Р.2.Тема 2.1	2	2	4	9	3	8	10
Р.2.Тема 2.2	2	2	4				
Р.2.Тема 2.3	2	2	4				
Р.3.Тема 3.1	2	2	4	9	3	8	10
Р.3.Тема 3.2	2	2	4				
Р.4.Тема 4.1	2	2	4	9	3	8	10
Р.4.Тема 4.2	2	2	4				
Итого: 100б	20	20	40	36	6	8	10

- УО – устный опрос;
- РЗ – расчетные задачи;
- Д – доклад (сообщение);
- СЗ – семинарское занятие;
- СР – самостоятельная работа;
- КЗР – контроль знаний по разделу;
- Р – реферат;
- ИЗ – индивидуальное задание;
- НС – научная составляющая.

2.1. Оценивание устных ответов обучающихся

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня подготовленности обучающихся к изучению новой темы в начале каждого семинарского занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки.

Оценка «отлично» (2 балла) ставится, если обучающийся:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «хорошо» (1) – ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одна-две ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» (0,5) – ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Вопросы для подготовки к устному опросу по темам дисциплины
Раздел 1. Теоретические основы предпринимательской деятельности	
Тема 1.1. Исторические аспекты развития предпринимательской деятельности	<ul style="list-style-type: none"> . Основные понятия дисциплины «Теория и практика предпринимательской деятельности» 2. Зарождение предпринимательства в IX веке 3. Охарактеризуйте основные направления предпринимательской деятельности в конце IX – XV вв. 4. Предпринимательская деятельность во второй половине XV-XVII вв. 5. Развитие предпринимательства в период XIX- XX вв. 6. Зарождение и развитие научных взглядов на предпринимательство. 7. Востребованность знаний о предпринимательстве.

	<p>8. Формирование основных групп предпринимателей.</p> <p>9. Изменение характера и форм деловой жизни.</p>
<p>Тема 1.2. Структурно-функциональная характеристика предпринимательской деятельности</p>	<p>1. Что такое «предпринимательство»?</p> <p>2. Назовите характерные черты, особенности и преимущества предпринимательства.</p> <p>3. Кто выступает основными субъектами предпринимательской деятельности?</p> <p>4. Кто из физических лиц имеет право заниматься предпринимательской деятельностью?</p> <p>5. Перечислите основные средства воздействия предпринимателя на потребителя?</p> <p>6. Какие существуют формы вовлечения наемного работника в производственный интерес предпринимательской структуры?</p> <p>7. Кто может быть индивидуальным предпринимателем?</p> <p>8. Какими функциями обладает государство, как ускоритель предпринимательского процесса?</p>
<p>Тема 1.3. Формы предприятий (организаций) и их объединений. Предпринимательская среда</p>	<p>1. Назовите основные права предпринимателей.</p> <p>2. Какие обязанности несут предприниматели?</p> <p>3. Какие основные личностные качества присущи цивилизованным предпринимателям?</p> <p>4. Назовите отличительные особенности коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p>5. Назовите организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.</p> <p>6. Что общего между полным товариществом и товариществом на вере, и какие между ними различия?</p> <p>7. Что понимается под определением предпринимательская среда?</p> <p>8. В чем принципиальное отличие внешней предпринимательской среды от внутренней?</p> <p>9. Охарактеризуйте основные подсистемы внешней предпринимательской среды.</p> <p>10. Какие основные факторы внутренней предпринимательской среды?</p> <p>11. Дайте характеристику внешней предпринимательской среды в Республике.</p> <p>12. Охарактеризуйте внешнюю предпринимательскую среду в странах с развитой рыночной экономикой.</p>
<p>Раздел 2. Создание и организация деятельности предприятия</p>	
<p>Тема 2.1. Предпринимательская идея и ее выбор</p>	<p>1. Раскройте понятие предпринимательской идеи.</p> <p>2. Охарактеризуйте поведение предпринимателя и факторы, оказывающие воздействие на него.</p> <p>3. Охарактеризуйте процесс поиска новой идеи.</p> <p>4. Назовите основные этапы предпринимательского процесса.</p> <p>5. Назовите основные методы генерации новой идеи.</p>
<p>Тема 2.2. Принятие управленческих решений в практике предпринимательской</p>	<p>1. Наука о принятии управленческих решений: зарождение, эволюция, понятийный аппарат.</p>

деятельности	<p>2. Основные этапы процесса разработки и принятия управленческих решений</p> <p>3. Типология и факторы принятия управленческих решений</p> <p>4. Разработка и выбор управленческих решений в условиях неопределенности и риска.</p> <p>5. Реализация и контроль выполнения управленческих решений</p> <p>6. Социально-психологические аспекты принятия и реализации управленческих решений</p> <p>7. Особенности принятия управленческих решений в различных областях экономики</p> <p>8. Качество и эффективность управленческих решений.</p>
Тема 2.3. Организация и развитие собственного дела	<p>1. Договорные отношения между субъектами предпринимательской деятельности.</p> <p>2. Формирование договорной дисциплины в предпринимательских отношениях.</p> <p>3. Споры, возникающие из договорных отношений.</p> <p>4. Существенные условия договоров.</p> <p>5. Ошибки, допускаемые при заключении договоров.</p>
Раздел 3. Практика предпринимательской деятельности	
Тема 3.1. Предпринимательские риски и управление ими	<p>1. В чем состоит субъективно - объективная природа риска?</p> <p>2. Охарактеризуйте понятие управления рисками проекта.</p> <p>3. Какие риски входят в группу финансовых рисков?</p> <p>4. Охарактеризуйте страхование как основной прием риск-менеджмента.</p> <p>5. Процессы управления рисками проекта</p> <p>6. Разрешима ли задача устранения предпринимательских рисков?</p>
Тема 3.2. Предпринимательская тайна	<p>1. Понятие предпринимательской тайны</p> <p>2. В чем отличие предпринимательской тайны от коммерческой?</p> <p>3. Назовите основные сведения, составляющие предпринимательскую тайну.</p> <p>4. Как влияет утечка сведений, составляющих предпринимательскую тайну, на финансово-экономическое положение организации?</p> <p>5. Дайте характеристику механизма защиты предпринимательской тайны.</p> <p>6. Охарактеризуйте внутренние мероприятия по обеспечению безопасности организации?</p> <p>7. Какие сведения составляют налоговую тайну?</p>
Раздел 4. Деловые коммуникации в предпринимательской деятельности	
Тема 4.1. Деловые коммуникации как один из элементов предпринимательской деятельности	<p>1. Эффективные деловые коммуникации</p> <p>2. Формы деловых коммуникаций</p> <p>3. Вербальные и невербальные коммуникации</p> <p>4. Деструктивное общение и методы управления конфликтами.</p> <p>5. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления.</p>
Тема 4.1. Стратегия и тактика ведения деловых переговоров	<p>1. Эффективные переговоры</p> <p>2. Стратегия переговоров</p> <p>3. Гарвардский метод</p> <p>4. Подготовка к переговорам</p> <p>5. Структура переговоров</p> <p>6. Соглашение как результат переговоров</p>

2.2. Оценивание самостоятельной работы обучающихся (доклады, сообщения, презентации) Одной из форм самостоятельной работы является подготовка обучающимся докладов, сообщений или презентаций (по два доклада по двум разделам дисциплины по выбору обучающегося), предусмотренных рабочей программой дисциплины), согласно перечню предложенных тем.

Оценивание самостоятельной работы обучающихся
(докладов, сообщений, презентаций)

Максимальное количество баллов	Критерии
3	Доклад содержит полную информацию по представляемой теме, основанную на обязательных литературных источниках и современных публикациях; выступление сопровождается качественным демонстрационным материалом (слайд-презентация, раздаточный материал); выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал; свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории; точно укладывается в рамки регламента (7 минут).
2	Представленная тема раскрыта, однако доклад содержит неполную информацию по представляемой теме; выступление сопровождается демонстрационным материалом (слайд-презентация, раздаточный материал); выступающий ясно и грамотно излагает материал; аргументировано отвечает на вопросы и замечания аудитории, однако выступающим допущены незначительные ошибки в изложении материала и ответах на вопросы.
1	Обучающийся демонстрирует поверхностные знания по выбранной теме, имеет затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса; отсутствует сопроводительный демонстрационный материал.
0	Доклад не подготовлен либо имеет существенные пробелы по представленной тематике, основан на недостоверной информации, выступающим допущены принципиальные ошибки при изложении материала.

**ТЕМЫ ДОКЛАДОВ, СООБЩЕНИЙ, ПРЕЗЕНТАЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Раздел 1. Теоретические основы предпринимательской деятельности

Тема 1.1. Исторические аспекты развития предпринимательской деятельности

1. Зарождение предпринимательства в IX веке
2. Охарактеризуйте основные направления предпринимательской деятельности в конце IX – XV вв.
3. Предпринимательская деятельность в XV-XVII вв.
4. Развитие предпринимательства в период XIX- XX вв.
5. Зарождение и развитие научных взглядов на предпринимательство
5. Востребованность знаний о предпринимательстве
6. Формирование основных групп предпринимателей
7. Изменение характера и форм деловой жизни

Тема 1.2. Структурно-функциональная характеристика предпринимательской деятельности

1. Структурные характеристики малых предприятий.
2. Достоинства и недостатки малого бизнеса.
3. Структура среднего класса в современном обществе.
4. Понятие и структура человеческих потребностей.
5. Структура субъектов предпринимательского процесса.

Тема 1.3. Формы предприятий (организаций) и их объединений Предпринимательская среда

1. Отличительные особенности коммерческих и некоммерческих организаций.
2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
3. Сравнительная характеристика полного товарищества и товарищества на вере
4. Формы предприятий (организаций) и их объединений
5. Охарактеризуйте основные подсистемы внешней предпринимательской среды.
6. Основные факторы внутренней предпринимательской среды.
7. Особенности внешней предпринимательской среды в Российской Федерации.
8. Особенности внешней предпринимательской среды в странах с развитой рыночной экономикой.

Раздел 2. Создание и организация деятельности предприятия

Тема 2.1. Предпринимательская идея и ее выбор

1. Раскройте понятие предпринимательской идеи.
2. Охарактеризуйте поведение предпринимателя и факторы, оказывающие воздействие на него.
3. Охарактеризуйте процесс поиска новой идеи.
4. Основные этапы предпринимательского процесса.
5. Методы генерации предпринимательских идей.

Тема 2.2. Принятие управленческих решений в практике предпринимательской деятельности

1. Наука о принятии управленческих решений: зарождение, эволюция, понятийный аппарат.
2. Основные этапы процесса разработки и принятия управленческих решений 3. Типология и факторы принятия управленческих решений
4. Разработка и выбор управленческих решений в условиях неопределенности и риска.
5. Реализация и контроль выполнения управленческих решений
6. Социально-психологические аспекты принятия и реализации управленческих решений
7. Особенности принятия управленческих решений в различных областях экономики
8. Качество и эффективность управленческих решений.

Тема 2.3. Организация и развитие собственного дела

1. Договорные отношения между субъектами предпринимательской деятельности.
2. Формирование договорной дисциплины в предпринимательских отношениях.
3. Споры, возникающие из договорных отношений.
4. Существенные условия договоров.
5. Ошибки, допускаемые при заключении договоров.

Раздел 3. Практика предпринимательской деятельности

Тема 3.1. Предпринимательские риски и управление ими

1. В чем состоит субъективно - объективная природа риска?
2. Охарактеризуйте понятие управления рисками проекта.

3. Какие риски входят в группу финансовых рисков?
4. Охарактеризуйте страхование как основной прием риск-менеджмента.
5. Процессы управления рисками проекта
6. Разрешима ли задача устранения предпринимательских рисков?

Тема 3.2. Предпринимательская тайна

1. Понятие предпринимательской тайны
2. В чем отличие предпринимательской тайны от коммерческой?
3. Назовите основные сведения, составляющие предпринимательскую тайну.
4. Как влияет утечка сведений, составляющих предпринимательскую тайну, на финансово-экономическое положение организации?
5. Дайте характеристику механизма защиты предпринимательской тайны.
6. Охарактеризуйте внутренние мероприятия по обеспечению безопасности организации?
7. Какие сведения составляют налоговую тайну?

Раздел 4. Деловые коммуникации в предпринимательской деятельности

Тема 4.1. Деловые коммуникации как один из элементов предпринимательской деятельности

1. Эффективные деловые коммуникации
2. Формы деловых коммуникаций
3. Вербальные и невербальные коммуникации
4. Деструктивное общение и методы управления конфликтами.
5. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления.

Тема 4.2. Стратегия и тактика ведения деловых переговоров

1. Эффективные переговоры
2. Стратегия переговоров.
3. Гарвардский метод.
4. Подготовка к переговорам.
5. Структура переговоров.
6. Соглашение как результат переговоров.
7. Бесконфликтное общение в ходе переговоров.

2.1. Оценивание результатов тестовых заданий обучающихся

В завершение изучения каждого раздела учебной дисциплины проводится тестирование (КЗР).

Критерии оценивания. Уровень выполнения тестовых заданий оценивается в баллах. Баллы выставляются следующим образом: правильное выполнение задания, где надо выбрать один верный ответ, – 1 балл.

Оценивание результатов тестирования обучающихся по разделам дисциплины

Баллы	% правильных ответов	Оценка (государственная)
7-9	75-100	Отлично
4-6	51-75	Хорошо
1-3	25-50	Удовлетворительно
0	менее 25	Неудовлетворительно

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Раздел 1. Теоретические основы предпринимательской деятельности

ВЫБЕРИТЕ ОДИН ВЕРНЫЙ ОТВЕТ

Задание 1. Разработчиком теории предпринимательской прибыли является:

- а) Адам Смит;
- б) Давид Рикардо;
- в) Ричард Контильон;
- г) Йозеф Шумпетер.

Задание 2. Какие факторы относятся к внутренней предпринимательской среде?

- а) выбор организационно-правовой формы;
- б) институционально-организационная среда;
- в) правовая среда;
- г) проведение маркетинговых исследований.

Задание 3. Какие факторы относятся к внешней предпринимательской среде?

- а) выбор организационно-правовой формы;
- б) институционально-организационная среда;
- в) правовая среда;
- г) проведение маркетинговых исследований.

Задание 4. Зона допустимого риска характеризуется следующим размером потерь:

- а) угроза потери всей прибыли от осуществления проекта;
- б) угроза потери всей выручки от реализации;
- в) угроза потери всего предприятия;
- г) угроза здоровью работника.

Задание 5. Диверсификация – это:

- а) метод снижения риска, при котором он делится между участниками проекта;
- б) метод снижения риска, при котором активы распределяются по нескольким направлениям
- в) метод страхования, при котором риск изменения цены переносится с одного лица на другое;
- г) метод оценки возможных потерь,

Задание 6. Причиной возникновения рисков являются:

- а) диверсификация;
- б) недостаток информации;
- в) смена обстановки в стране;
- г) личность предпринимателя.

Задание 7. Прекращение деятельности одной или нескольких организаций с передачей всех их прав и обязанностей другой организации – это:

- а) присоединение;
- б) объединение;
- в) слияние;
- г) преобразование.

Задание 8. Прекращение существования организации с передачей всех ее прав и обязанностей вновь создаваемым организациям – это:

- а) присоединение;
- б) объединение;
- в) разделение;
- г) преобразование.

Задание 9. Для обоснования чего может разрабатываться бизнес-план?

- а) текущего и перспективного развития предприятия;
- б) возможности получения кредитных ресурсов;
- в) предложений по созданию совместных и иностранных предприятий;
- г) целесообразности оказания мер государственной поддержки.

Задание 10. Конкуренция – это:

- а) процесс закрепления позиций предпринимателя на рынке;
- б) борьба между предпринимателями за наиболее выгодные условия производства и сбыта;
- в) борьба между предпринимателями за рынок;
- г) процесс поиска наиболее выгодных ниш на рынке.

Раздел 2. Создание и организация деятельности предприятия

ВЫБЕРИТЕ ОДИН ВЕРНЫЙ ОТВЕТ

Задание 1. Покупателями потребительского рынка являются:

- а) физические лица и индивидуальные предприниматели, приобретающие товары или услуги в целях личного потребления;
- б) физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, приобретающие товары или услуги в целях личного потребления;
- в) физические лица, приобретающие товары или услуги в целях личного потребления;
- г) физические лица и индивидуальные предприниматели, приобретающие товары или услуги в коммерческих целях и для личного потребления.

Задание 2. Покупателями международного рынка являются:

- а) все покупатели находящихся за пределами страны производства товаров или услуг;
- б) физические лица и индивидуальные предприниматели, находящихся за пределами страны производства товаров или услуг;
- в) юридические лица и индивидуальные предприниматели, находящихся за пределами страны производства товаров или услуг;
- г) физические и юридические лица, находящихся за пределами страны производства товаров или услуг.

Задание 3. Контактные аудитории по характеру воздействия подразделяются на:

- а) публичные аудитории, благотворные аудитории, нежелательные аудитории;
- б) искомые аудитории, благотворные аудитории, публичные аудитории;
- в) искомые аудитории, благотворные аудитории, нежелательные аудитории;
- г) публичные аудитории, искомые аудитории, нежелательные аудитории.

Задание 4. Увеличение числа законодательных актов, регулирующих предпринимательскую деятельность вызвано необходимостью:

- а) защиты предприятия (фирмы) друг от друга;
- б) защиты интересов предприятия (фирмы) от недобросовестной деловой практики государственных чиновников;
- в) защиты потребителей от недобросовестной деловой практики производителей;
- г) защиты интересов общества от недобросовестной деловой практики предпринимателей.

Задание 5. Покупательная способность населения зависит от:

- а) уровня текущих доходов;
- б) сбережений населения;
- в) уровня цен на готовую продукцию;
- г) доступности кредита.

Задание 6. Наиболее характерные формы предпринимательских идей:

- а) идея нововведения, идея бизнеса, идея товара;
- б) идея инвестиции, идея бизнеса, идея товара;
- в) идея инвестиции, идея бизнеса, идея товара, идея нововведения;

г) идея инвестиции, идея бизнеса, идея нововведения.

Задание 7. Предпринимательская идея — это:

а) четко сформулированное предпринимателем мнение, с помощью какого именно нового товара (услуги) или реализовав какой именно способ изготовления имеющейся продукции, он может получить наибольшую величину собственного капитала;

б) четко сформулированное предпринимателем мнение, с помощью какого именно нового товара (услуги) или реализовав какой именно способ изготовления имеющейся продукции, он может получить наибольшую рентабельность;

в) четко сформулированное предпринимателем мнение, с помощью какого именно нового товара (услуги) или реализовав какой именно способ изготовления имеющейся продукции, он может получить наибольшую прибыль;

г) четко сформулированное предпринимателем мнение, с помощью какого именно нового товара (услуги) или реализовав какой именно способ изготовления имеющейся продукции, он может получить наибольшую величину ликвидности активов и финансовой устойчивости предприятия.

Задание 8. Роль предпринимателя в разработке идеи:

а) предприниматель профессионал, хорошо владеющий технологией производства какого-либо продукта;

б) предприниматель определяет потребность в определенном товаре, услуге на рынке, которые он может предложить потенциальным потребителям;

в) предприниматель выступает с законодательной инициативой по улучшению внешней среды предпринимательства;

г) предприниматель выступает с законодательной инициативой по смягчению налоговой политики по отношению к малому и среднему бизнесу.

Задание 9. К источникам формирования предпринимательских идей не относится:

а) географический или структурный «разрывы» в системе общественного производства;

б) достижения науки и техники;

в) новые возможности применения уже производимого товара или продукта;

г) не осознанные потребителем или пока не удовлетворенные потребительские запросы.

Задание 10. Предпринимательский потенциал определяется:

а) возможностями предпринимателя (профессиональными, физико-психологическими, интеллектуальными, нравственными, материальными, финансовыми, информационными);

б) наличием доступа к кредитным ресурсам;

в) наличием производственных и офисных помещений;

г) наличием доступа к государственным и муниципальным заказам.

Раздел 3. Практика предпринимательской деятельности

ВЫБЕРИТЕ ОДИН ВЕРНЫЙ ОТВЕТ

Задание 1. Что такое риск?

а) разновидность ситуации, объективно содержащая высокую вероятность невозможности осуществления цели;

б) наличие факторов, при которых результаты действий не являются детерминированными, а степень возможного влияния этих факторов на результаты неизвестна;

в) ситуация с высокой степенью неопределенности;

в) все ответы правильные.

Задание 2. Факторы, которые влияют на уровень финансовых рисков подразделяются на:

а) объектные и субъектные;

б) позитивные и негативные;

в) простые и сложные;

г) положительные и отрицательные.

Задание 3. Какие потери можно отнести к потерям времени?

- а) невыполнение сроков сдачи объекта;
- б) потери ценных бумаг;
- в) выплата штрафа;
- г) уменьшение выручки вследствие снижения цен на реализуемую продукцию.

Задание 4. Что такое анализ риска?

- а) систематизация множества рисков на основании каких-либо признаков и критериев, позволяющих объединить подмножества рисков в более общие понятия;
- б) систематическое научное исследование степени риска, которому подвержены конкретные объекты, виды деятельности и проекты;
- в) начальный этап системы мероприятий по управлению рисками, состоящий в систематическом выявлении рисков, характерных для определенного вида деятельности, и определении их характеристик;
- г) все ответы правильные.

Задание 5 Как называются риски, которые могут нести в себе как потери, так и дополнительную прибыль?

- а) чистыми;
- б) критическими;
- в) спекулятивными;
- г) допустимыми.

Задание 6. На какие виды подразделяются риски по уровню финансовых потерь?

- а) допустимый, критический и катастрофический;
- б) недопустимый, допустимый и критический;
- в) критический, катастрофический и недопустимый;
- г) минимальные, максимальные, оптимальные.

Задание 7. Как называются риски, которые практически всегда несут в себе потери?

- а) критическими;
- б) спекулятивными;
- в) чистыми;
- г) максимальными.

Задание 8. Как называются риски, которые обусловлены деятельностью самого предприятия и его контактной аудиторией?

- а) внешними;
- б) внутренними;
- в) чистыми;
- г) критическими.

Задание 9. Как называются риски, в результате реализации которых предприятию грозит потеря прибыли?

- а) катастрофическими;
- б) критическими;
- в) допустимыми;
- г) максимальными.

Задание 10. Выберите метод оценки риска, который используется в ситуациях, когда принимаемые решения сильно зависят от принятых ранее и определяют сценарии дальнейшего развития событий?

- а) имитационное моделирование;
- б) вероятностный метод;
- в) учет рисков при расчете чистой приведенной стоимости;
- г) построение дерева решений.

Раздел 4. Деловые коммуникации в предпринимательской деятельности

ВЫБЕРИТЕ ОДИН ВЕРНЫЙ ОТВЕТ

Задание 1. Определенная, сложившаяся совокупность принципов, приемов, методов осуществления предпринимательской деятельности субъектами в соответствии с действующими в

стране правовыми нормами, обычаями делового оборота, этическими и нравственными правилами, нормами поведения при осуществлении цивилизованного бизнеса:

- а) деловая этика;
- б) культура предпринимательства;
- в) культура бизнеса;
- г) деловая культура.

Задание 2. Всеобщим элементом культуры предпринимательства не является:

- а) законность;
- б) строгое выполнение обязательств и обязанностей;
- в) честное ведение его субъектами своего бизнеса;
- г) ответственность перед партнерами.

Задание 3. Культура предпринимательства определяется следующими факторами, кроме:

- а) цивилизованная внешняя предпринимательская среда;
- б) общественный и государственный менталитет;
- в) реально действующие правовые нормы;
- г) строгое выполнение обязательств и обязанностей.

Задание 4 Культура организации, определяется следующими внутренними факторами:

- а) наличие большого количества санкций за невыполнение своих обязанностей;
- б) мотивация собственника фирмы и сотрудников;
- в) наличие особого стиля управления;
- г) строгое выполнение обязательств и обязанностей.

Задание 5. Учение и практика поведения индивидуумов (граждан) в соответствии с идеями о должном, о добре и зле в виде идеалов, моральных принципов и норм поведения:

- а) предпринимательская этика;
- б) деловая этика;
- в) культура предпринимательства;
- г) деловая культура.

Задание 6. Совокупность признаков поведения граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность в различных сферах экономики, направленную на удовлетворение потребностей рынка, конкретных потребителей, общества и государства представляет собой нормы в предпринимательстве:

- а) культурные;
- б) деловые;
- в) этические;
- г) моральные.

Задание 7. Перечень сведений, составляющих предпринимательскую тайну утверждается:

- а) руководителем предприятия;
- б) государственными органами;
- в) начальником службы безопасности;
- г) главным бухгалтером.

Задание 8. К сведениям, которые не могут составлять предпринимательскую тайну, относятся:

- а) суммы доходов, необходимые для уплаты налогов;
- б) сведения о наличии рабочих мест;
- в) техническая документация;
- г) учредительные документы.

Задание 9. К сведениям, которые могут составлять предпринимательскую тайну, относятся:

- а) суммы доходов, необходимые для уплаты налогов;
- б) сведения о наличии рабочих мест;

- в) техническая документация;
- г) учредительные документы

Задание 10. К коммерческой тайне не относятся:

- а) планы внедрения новых технологий и видов продукции;
- б) уровень складских запасов;
- в) фактическое состояние рынков сбыта;
- г) документы о платежеспособности.

2.4.Оценивание результатов практических заданий (расчетных задач)

Максимальное количество баллов	Правильность (ошибочность решения)
2	Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц.
1,5	Ответы в целом верные. В работе присутствуют несущественные механические ошибки или описки, несколько исказившие логическую последовательность ответа.
1	Допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, в расчетах.
0	Ответы неверные или отсутствуют.

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ (РАСЧЕТНЫЕ ЗАДАЧИ) ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Раздел 1. Теоретические основы предпринимательской деятельности

Практическое задание 1

Издательство с сентября месяца продает оптовым и розничным книоторговым предприятиям новогодние календари большого и малого формата. На 1 января нового года остаток непроданной продукции составил в сумме 35,5 тыс. рублей.

Какие меры, с вашей точки зрения, должен предпринять отдел продаж в этой ситуации?

Практическое задание 2

К адвокату обратился за консультацией гр-н Васильков. Васильков просил посоветовать ему оптимальную форму предпринимательства. Его пожелания: 1) возможность заниматься любой коммерческой деятельностью; 2) его ответственность как собственника бизнеса должна быть минимальной.

Вопросы и задания

1. Какую форму предпринимательства посоветует юрист Василькову: юридическое лицо или индивидуальное предпринимательство?
2. Если юридическое лицо, то какая организационно-правовая форма больше подходит Василькову?
3. Ответ обоснуйте со ссылкой на закон.

Практическое задание 3

У предпринимателя появилась возможность работать самостоятельно. В то же время издательство предлагает ему работу торгового агента.

В первом варианте доход в месяц составит около 12 тыс. руб. с вероятностью 50%. При втором варианте премия в месяц составит 1 тыс. руб. с вероятностью 60%. Зарплата при работе торговым агентом определена издательством в размере 1,5 тыс. руб. с вероятностью 100%, а при

самостоятельной работе предприниматель предполагает определить свою зарплату в сумме 3,5 тыс. руб. в месяц с вероятностью 50%.

Какой вариант более приемлем?

Практическое задание 4

Книжному магазину издательство предложило закупить школьные учебники в июне месяце (первой неделе) со скидкой 30 % от предложенной оптовой цены на условиях предоплаты товара. Активно реализуются школьные учебники в конце августа - начале сентября.

Какое решение должен принять коммерческий директор магазина, если продажа школьных учебников в месяц составляет 20% в сумме реализации, а ежемесячная инфляция 3-4 %?

Раздел 2. Создание и организация деятельности предприятия

Практическое задание 5

В книжном магазине снизились продажи школьных тетрадей, в связи с чем образовались сверхнормативные товарные запасы. Ситуация, сложившаяся в течение учебного года (февраль), явилась неожиданной для магазина, где тетради пользуются стабильным спросом покупателей. Вам предлагается сформулировать причину создавшейся ситуации на основе анализа информации в части:

- динамики товарных запасов;
- изменения спроса покупателей и его причинах;
- поведения конкурентов.

Практическое задание 6

Вы решили открыть собственный (частный) книжный магазин. Какие преимущества и недостатки этой организационно-правовой формы? Чем вы руководствовались, выбирая эту организационно-правовую форму книготоргового предприятия?

Практическое задание 7

Компания устанавливает цену на новое изделие. Прогнозируемый годовой объем производства 40000 шт., предполагаемые переменные затраты на ед. изделия 30 руб. Общая сумма постоянных затрат 800000 руб. Проект потребует дополнительного финансирования (кредит в сумме 1000000 под 20% годовых). Рассчитать цену.

Практическое задание 8

Вы и ваши коллеги решили организовать издательство в форме ООО. Какие преимущества и недостатки этой организационно-правовой формы? Чем вы руководствовались, выбирая данную организационно-правовую форму?

Раздел 3. Практика предпринимательской деятельности

Практическое задание 9

Предприниматель в устной форме предложил работникам кафе остаться после окончания работы на 4 часа для завершения квартального отчета. Это поручение работники выполнили и обратились к работодателю с требованием оплатить им сверхурочную работу. Однако предприниматель, ссылаясь на отсутствие письменного приказа, отказал им в оплате, обращая внимание на то обстоятельство, что работники не возражали поработать дополнительно, а в трудовых договорах указан режим ненормированного рабочего времени.

Вопросы:

1. Следует ли указанную работу считать сверхурочной?
2. В каком порядке и должна ли быть компенсирована указанная работа?

Практическое задание 10

Как изменится добавочный капитал акционерного общества, если будут размещены дополнительные обыкновенные акции номинальной стоимостью 10 руб. в количестве 50000 шт. при цене размещения 12 руб.

Практическое задание 11

Предприятие для финансирования деятельности использует капитал, который имеет следующую структуру:

Элементы капитала	Величина капитала, тыс. руб.
Уставной капитал	200
Добавочный капитал	300
Заемный капитал	500

Величина прибыли по результатам деятельности за год составила 300 тыс. руб. ставка налога на прибыль составляет 30%. Определить доходность капитала.

Практическое задание 12

Предприниматель решил организовать собственное дело. Какие основные этапы технологии создания собственного дела необходимо продумать предпринимателю? Дайте краткое описание этих этапов на примере конкретного предприятия.

Практическое задание 13

В 2024 г. предприятие планирует выпустить 300 тракторов сельхозназначения. С 2023 г. тракторы завода реализуются в рамках лизинга. В текущем году от хозяйств региона получено 18 заявок на приобретение тракторов.

Определить:

1. Оптимальные условия реализации.
2. Методы поиска новых покупателей.

Практическое задание 14

Предприниматель решил организовать собственное дело. Какие основные этапы технологии создания собственного дела необходимо продумать предпринимателю? Дайте краткое описание этих этапов на примере конкретного предприятия.

Раздел 4. Деловые коммуникации в предпринимательской деятельности

Практическое задание 15

Мини-отели пользуются популярностью у бизнес-туристов, но при этом цены в мини-отелях не уступают стоимости услуг в больших гостиницах, цена проживания в которых от 3 000 до 4 950 руб./сут., что соответствует уровню цен на номера класса «люкс» в крупных гостиницах.

Вопросы:

1. Почему при одинаковом уровне цен небольшие гостиницы имеют более высокую заполняемость?
2. В чем заключается причина популярности мини-отелей?

Практическое задание 16

Иванов И.И., зарегистрированный как ИП, оказался должником по обязательствам, возникшим в ходе осуществления его предпринимательской деятельности в размере 250000 руб. Денежные средства для погашения задолженности у Иванова И.И. отсутствуют, однако ему принадлежит легковой автомобиль, неиспользуемый в профессиональной деятельности. Может ли быть взыскание для погашения задолженности обращено на легковой автомобиль?

Практическое задание 17

Сидоров нанял бригаду работников для ремонта своей квартиры, подписав трудовой договор с ее бригадиром, в котором для членов бригады было установлено рабочее время. Члены бригады были обязаны выполнять указания Сидорова по порядку проведения ремонта и для членов бригады определялись трудовые функции. По окончании работ Сидоров расплатился с бригадиром, который по своему усмотрению расплатился с членами своей бригады. Дайте оценку данной ситуации.

Практическое задание 18

Учащийся девятого класса Петров в возрасте 15 лет был трудным подростком, часто не посещал школу и учиться не хотел. Мать попросила директора организации, в которой работала сама, принять его на работу. Но тот сказал ей, что в соответствии с трудовым законодательством не имеет права это сделать. Вправе ли директор отказать в приеме на работу Петрова? Когда физическое лицо приобретает трудовую правосубъектность?

2.5.Оценивание индивидуальной работы (рефератов)

Цель данной работы – осмысление и углубление знаний по данной дисциплине, развитие навыков самостоятельной работы по сбору, систематизации материала, проведению исследования и анализа на примере конкретного региона, города или конкретного предприятия индустрии туризма. Являясь одним из видов научно- исследовательской работы студентов, реферат способствует формированию у обучающихся аналитического, творческого мышления.

Максимальное количество баллов	Критерии
Отлично (7-8 баллов)	Выставляется обучающемуся, если он выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.
Хорошо (5-6 баллов)	Выставляется обучающемуся, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.
Удовлетворительно (2-4 балла)	Выставляется обучающемуся, если в работе студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.
Неудовлетворительно (0-1 балл)	Выставляется обучающемуся, если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Раздел 1. Теоретические основы предпринимательской деятельности

Тема 1.1. Исторические аспекты развития предпринимательской деятельности

1. Предпринимательская деятельность в XV-XVII вв.
2. Зарождение и развитие научных взглядов на предпринимательство
3. Формирование основных групп предпринимателей

Тема 1.2. Структурно-функциональная характеристика предпринимательской деятельности

1. Структурные характеристики малых предприятий.
2. Достоинства и недостатки малого бизнеса.
3. Структура среднего класса в современном обществе.

Тема 1.3. Формы предприятий (организаций) и их объединений. Предпринимательская среда

1. Отличительные особенности коммерческих и некоммерческих организаций.
2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
3. Особенности внешней предпринимательской среды в Российской Федерации.

Раздел 2. Создание и организация деятельности предприятия

Тема 2.1. Предпринимательская идея и ее выбор

1. Раскройте понятие предпринимательской идеи.
2. Основные этапы предпринимательского процесса.
3. Методы генерации предпринимательских идей.

Тема 2.2. Принятие управленческих решений в практике предпринимательской деятельности

1. Разработка и выбор управленческих решений в условиях неопределенности и риска.
2. Реализация и контроль выполнения управленческих решений
3. Социально-психологические аспекты принятия и реализации управленческих решений

Тема 2.3. Организация и развитие собственного дела

1. Договорные отношения между субъектами предпринимательской деятельности.
2. Формирование договорной дисциплины в предпринимательских отношениях.
3. Споры, возникающие из договорных отношений.

Раздел 3. Практика предпринимательской деятельности

Тема 3.1. Предпринимательские риски и управление ими

1. Субъективно - объективная природа риска.
2. Страхование как основной прием риск-менеджмента.
3. Процессы управления рисками проекта

Тема 3.2. Предпринимательская тайна

1. Понятие предпринимательской тайны
2. Основные сведения, составляющие предпринимательскую тайну.
3. Механизм защиты предпринимательской тайны.

Раздел 4. Деловые коммуникации в предпринимательской деятельности

Тема 4.1. Деловые коммуникации как один из элементов предпринимательской деятельности

1. Формы деловых коммуникаций
2. Вербальные и невербальные коммуникации
3. Деструктивное общение и методы управления конфликтами.

Тема 4.2. Стратегия и тактика ведения деловых переговоров

1. Стратегия переговоров.
2. Соглашение как результат переговоров.
3. Бесконфликтное общение в ходе переговоров

2.6. Оценивание научной составляющей

Критерии оценивания научной составляющей. К общим критериям оценивания научной составляющей (научной статьи, тезисов доклада) относятся следующие: уровень постановки исследовательской проблемы; актуальность и оригинальность темы работы, ее практическая и/или теоретическая значимость; логичность доказательства (рассуждения); корректность в использовании литературных источников; количество проанализированных источников литературы по теме; глубина исследования; соответствие оформления работы общепринятым требованиям для научных трудов.

Оценивание научной составляющей

Максимальное количество баллов		Критерии
Научная статья	Тезисы доклада	
10	5	Выставляется обучающемуся, если работа исследовательская, полностью посвящена решению одной научной проблемы, пусть не глобального плана, но сформулированной самостоятельно. Тема малоизученная, практически не имеющая описания, для раскрытия которой требуется самостоятельно делать многие выводы, сопоставляя точки зрения из соседних областей исследования. Цель реализована последовательно, сделаны необходимые выкладки, нет несущественной информации, перегружающей текст ненужными подробностями. Текст содержит все необходимые ссылки на авторов в тех случаях, когда даётся информация принципиального содержания (определения, описания, обобщения, характеристика, мнение, оценка т.д.), при этом автор умело использует чужое мнение при аргументации своей точки зрения, обращаясь к авторитетному источнику. Список литературы охватывает все основные источники по данной теме, доступные обучающемуся. Рассмотрение проблемы строится на достаточно глубоком содержательном уровне. Работа имеет чёткую структуру, обусловленную логикой темы, правильно оформленный список литературы, корректно сделанные ссылки и содержание.
8	4	Выставляется обучающемуся, если работа частично поисковая – в работе есть проблемы, которые имеют частный характер (не отражающие тему в целом, а касающиеся только каких-то её аспектов). Тема с достаточным количеством «белых пятен», либо проблема поставлена достаточно оригинально, вследствие чего тема открывается с

		<p>неожиданной стороны. В работе либо упущены некоторые важные аргументы, либо есть несущественная информация, перегружающая текст ненужными подробностями, но в целом логика есть. Текст содержит наиболее необходимые ссылки на авторов в тех случаях, когда делается информация принципиального содержания (определения, обобщения, описания, характеристика, мнение, оценка и т.д.). Список литературы имеет несколько источников, но упущены некоторые важные аспекты рассматриваемой проблемы. Рассмотрение проблемы строится на содержательном уровне, но глубина рассмотрения относительна. Работа в целом соответствует требованиям, но имеет некоторые недочёты, либо одно из требований не выполняется.</p>
6	3	<p>Выставляется обучающемуся, если работа в целом репродуктивна, но сделаны неплохие самостоятельные обобщения. Тема изученная, но в ней появились «белые пятна» вследствие новых данных, либо тема относительно малоизвестная, но проблема «искусственная», не представляющая истинного интереса для науки. В работе можно отметить некоторую логичность в выстраивании информации, но целостности нет. Противоречий нет, но ссылок либо практически нет, либо они делаются редко, далеко не во всех необходимых случаях. Список литературы представлен 1-2 источниками. Работа строится на основе одного серьёзного источника, остальные – популярная литература, используемая как иллюстрация. Работа имеет некую структуру, но нестрогую, требования к оформлению выдержаны частично.</p>
0	0	<p>Работа репродуктивного характера – присутствует лишь информация из других источников, нет обобщений, нет содержательных выводов. Тема всем известная, изучена подробно, в литературе освещена полно. При этом автор не сумел показать, чем обусловлен его выбор кроме субъективного интереса, связанного с решением личных проблем или любопытством. Работа представляет собой бессистемное изложение того, что известно автору по данной теме. В работе практически нет ссылок на авторов тех или иных точек зрения, которые местами могут противоречить друг другу и использоваться не к месту. Нет списка литературы. Работа поверхностна, иллюстративна, источники в основном имеют популярный характер. Оформление носит абсолютнослучайный характер, обусловленный собственной логикой автора.</p>

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДОВАННЫХ НАПРАВЛЕНИЙ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (НАУЧНОЙ
СОСТАВЛЯЮЩЕЙ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

1. Конституционные гарантии предпринимательской деятельности.
2. Индивидуальный предприниматель – особенности правового положения.
3. Особенности семейных правоотношений супругов-предпринимателей.
4. Правовой режим имущества предпринимателя.
5. Соотношение понятий «несостоятельность» и «банкротство».
6. Холдинги – понятие и система законодательства.
7. Предпринимательская деятельность государственных и муниципальных унитарных предприятий.

8. Незаконное предпринимательство: понятие и меры профилактики.
9. Коммерческая тайна – понятие и правовой режим.
10. Консорциум как объединение предпринимательских организаций.
11. Меры государственной поддержки предпринимательства в ДНР.
12. Индивидуальное предпринимательство: понятие и система законодательства.
13. Микропредприятие как субъект предпринимательского права.
14. Индивидуальный предприниматель как работодатель.
15. Предпринимательская деятельность некоммерческих организаций – понятие и законодательные ограничения.
16. Государственная корпорация как некоммерческая организация.
17. Анализ взаимодействия крупных и малых предприятий как интеграционная поддержка малого бизнеса.

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Теоретические основы предпринимательской деятельности

Тема 1.1. Исторические аспекты развития предпринимательской деятельности

1. Охарактеризуйте основные направления предпринимательской деятельности в IX – XV вв.
2. Предпринимательская деятельность в XV-XVII вв.
3. Развитие предпринимательства в период XIX- XX вв.
4. Зарождение и развитие научных взглядов на предпринимательство
5. Формирование основных групп предпринимателей
6. Изменение характера и форм деловой жизни

Тема 1.2. Структурно-функциональная характеристика предпринимательской деятельности

1. Структурные характеристики малых предприятий.
2. Достоинства и недостатки малого бизнеса.
3. Структура среднего класса в современном обществе.
4. Структурные характеристики малых предприятий.
5. Понятие и структура человеческих потребностей.
6. Структура субъектов предпринимательского процесса.

Тема 1.3. Формы предприятий (организаций) и их объединений.

Предпринимательская среда

1. Отличительные особенности коммерческих и некоммерческих организаций.
2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
3. Сравнительная характеристика полного товарищества и товарищества на вере
4. Формы предприятий (организаций) и их объединений
5. Охарактеризуйте основные подсистемы внешней предпринимательской среды.
6. Основные факторы внутренней предпринимательской среды.
7. Особенности внешней предпринимательской среды в Российской Федерации.
8. Особенности внешней предпринимательской среды в странах с развитой рыночной экономикой.

Раздел 2. Создание и организация деятельности предприятия

Тема 2.1. Предпринимательская идея и ее выбор

1. Раскройте понятие предпринимательской идеи.

2. Основные этапы предпринимательского процесса.
3. Методы генерации предпринимательских идей.
4. Охарактеризуйте поведение предпринимателя и факторы, оказывающие воздействие на него.
5. Охарактеризуйте процесс поиска новой идеи.
6. Основные этапы предпринимательского процесса.

Тема 2.2. Принятие управленческих решений в практике предпринимательской деятельности

1. Наука о принятии управленческих решений: зарождение, эволюция, понятийный аппарат.
2. Основные этапы процесса разработки и принятия управленческих решений
3. Типология и факторы принятия управленческих решений
4. Разработка и выбор управленческих решений в условиях неопределенности и риска.
5. Реализация и контроль выполнения управленческих решений
6. Социально-психологические аспекты принятия и реализации управленческих решений
7. Особенности принятия управленческих решений в различных областях экономики
8. Качество и эффективность управленческих решений.

Тема 2.3. Организация и развитие собственного дела

1. Договорные отношения между субъектами предпринимательской деятельности.
2. Формирование договорной дисциплины в предпринимательских отношениях.
3. Споры, возникающие из договорных отношений.
4. Существенные условия договоров.
5. Ошибки, допускаемые при заключении договоров.

Раздел 3. Практика предпринимательской деятельности

Тема 3.1. Предпринимательские риски и управление ими

1. В чем состоит субъективно - объективная природа риска?
2. Охарактеризуйте понятие управления рисками проекта.
3. Какие риски входят в группу финансовых рисков?
4. Охарактеризуйте страхование как основной прием риск-менеджмента.
5. Процессы управления рисками проекта
6. Разрешима ли задача устранения предпринимательских рисков?

Тема 3.2. Предпринимательская тайна

1. Понятие предпринимательской тайны
2. В чем отличие предпринимательской тайны от коммерческой?
3. Назовите основные сведения, составляющие предпринимательскую тайну.
4. Как влияет утечка сведений, составляющих предпринимательскую тайну, на финансово-экономическое положение организации?
5. Дайте характеристику механизма защиты предпринимательской тайны.
6. Охарактеризуйте внутренние мероприятия по обеспечению безопасности организации?

Раздел 4. Деловые коммуникации в предпринимательской деятельности

Тема 4.1. Деловые коммуникации как один из элементов предпринимательской деятельности

1. Эффективные деловые коммуникации
2. Формы деловых коммуникаций
3. Вербальные и невербальные коммуникации
4. Деструктивное общение и методы управления конфликтами.
5. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления.

Тема 4.2. Стратегия и тактика ведения деловых переговоров

1. Стратегия переговоров.
2. Соглашение как результат переговоров.
3. Бесконфликтное общение в ходе переговоров
4. Эффективные переговоры
5. Гарвардский метод ведения переговоров.
6. Подготовка к переговорам.
7. Структура переговоров.
8. Бесконфликтное общение в ходе переговоров.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль: «Управление малым бизнесом»

Кафедра менеджмента непроеизводственной сферы

Дисциплина (модуль) «Теория и практика предпринимательской деятельности»

Курс 2 **Семестр** 4 **Форма обучения** очная

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

Теоретические вопросы

1. Предмет, задачи и базовые понятия дисциплины.
2. Сложные предпринимательские структуры.

Практическое задание

Издательство с сентября месяца продает оптовым и розничным книоторговым предприятиям новогодние календари большого и малого формата. На 1 января нового года остаток непроданной продукции составил в сумме 35,5 тыс. рублей.

Какие меры, с вашей точки зрения, должен предпринять отдел продаж в этой ситуации?

Экзаменатор: _____ Н. В. Стасюк

Утверждено на заседании кафедры «__» _____ 202__ г. (протокол №__ от «__». ____ .202__ г.)

Зав.кафедрой: _____ Е.В. Тарасова