

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костровец Лариса Борисовна
Должность: директор
Дата подписания: 14.06.2026 17:59:11
Уникальный программный идентификатор:
6882606104c36dbdc41c4ab97a65782176a203dc

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»

Донецкий филиал

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
Президентской Академии
от 26.05.2026 г. № 9

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) (наименование образовательной программы)	Управление государственными проектами и программами
Профессиональные треки	Не включены в программу
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Год набора	2026
Год начала реализации образовательной программы	2024
Подразделение, ответственное за реализацию образовательной программы	Факультет государственной службы и управления, кафедра инновационного менеджмента и управления проектами

НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
Федеральный закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1016);
Приказ Минобрнауки России от 06 апреля 2021 г. N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
Приказ Минобрнауки России от 5 августа 2020 года N 885 «О практической подготовке обучающихся»
Приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»
Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 августа 2023 года N 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»
Приказ Минобрнауки России от 30 июля 2020 года N 845 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»
Приказ Минобрнауки России от 5 августа 2020 года N 882 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (указывается в случае сетевой формы реализации программы)

1. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБРАЗОВАНИЯ

Форма обучения	Срок освоения образовательной программы	Объем образовательной программы (з.е.)	Язык (языки) реализации образовательной программы	Использование ЭО, ДОТ
очная	4 года	240 з.е.	русский	без применения ЭО, ДОТ
Сетевая форма реализации		<i>не применяется</i>		

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	
Область/области и (или) сфера/сферы профессиональной деятельности выпускников	Сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов власти, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов власти. 08. ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА
Типы задач профессиональной деятельности выпускников	– организационно-управленческий – проектный
Профессиональный стандарт (стандарты), соответствующий профессиональной деятельности выпускников	08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами 08.041 Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
<p>Универсальные и общепрофессиональные компетенции (далее соответственно – УК и ОПК), установленные в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (далее – ФГОС ВО) и индикаторы их достижения, соотнесенные с планируемыми результатами обучения по дисциплинам (модулям), иному компоненту, в том числе, практике (далее – образовательные результаты), представлены в Приложении 1.</p>	
<p>Профессиональные компетенции (далее – ПК) и индикаторы их достижения, соотнесенные с образовательными результатами, разработаны на основе требований:</p> <p>– профессиональных стандартов 08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.04.2018 года N 239н) и 08.041 Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.07.2020 № 431н),</p> <p>– проведения форсайт-сессий с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники, с учетом справочников: 1) квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих. Версия 4.0, утвержденная Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации; 2) типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы. Утверждена Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.</p> <p>Профессиональные компетенции, перечень обобщённых трудовых функций (далее – ОТФ) и трудовых функций (далее – ТФ), имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускников по образовательной программе, результаты форсайт-анализа представлены в Приложении 1.</p>	
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
4.1. КОМПОНЕНТЫ ПРОГРАММЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	
Планируемые результаты освоения образовательной программы (Приложение 1)	
Учебный план (Приложение 2)	
Календарный учебный график (Приложение 3)	
Рабочие программы дисциплин (модулей) (далее - РПД) (Приложение 4)	

Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) (далее - ОМ) (Приложение 5)	
Рабочие программы практик, включая оценочные материалы для промежуточной аттестации по практикам (далее - РПП) (Приложение 6)	
Рабочая программа итоговой (государственной итоговой) аттестации (далее - РП ГИА), включая оценочные материалы для государственных аттестационных испытаний (Приложение 7)	
Методические и иные материалы (рекомендации по выполнению курсовых работ (проектов), стартапов, выпускных квалификационных работ и др.) (Приложение 8)	
Рабочая программа воспитания (далее - РПВ) и Календарный план воспитательной работы (далее - КПВР) (Приложение 9.1 и Приложение 9.2)	
Информация о персональном составе педагогических работников по образовательной программе (далее - Кадровое обеспечение) (Приложение 10)	
4.2. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Структура образовательной программы бакалавриата	Объем ОП и ее частей (з.е.) в соответствии с учебным планом
Блок 1. Дисциплины (модули)	207
Обязательная часть	122
Социогуманитарная часть ядра	27
Фундаментальная часть ядра	24
Элективные дисциплины 1 и 2 уровней	12
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ БАЗИС	47
Элективные дисциплины 3 уровня	12
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	85
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ БАЗИС	69
Элективные дисциплины 4 уровня	16
Блок 2. Практика	24
Обязательная часть	12
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	12
Блок 3. Государственная итоговая аттестация	9
Обязательная часть	9
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	6
Объем программы бакалавриата	240
Факультативные дисциплины	8
Обязательная часть без учета объема ГИА составляет 55,8% от общего объема образовательной программы.	
Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками при проведении учебных занятий по образовательной программе составляет 53,98%.	
4.3. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ	
<p>Формы аттестации по дисциплинам (модулям), практикам, итоговой (государственной итоговой) аттестации, предусмотренные образовательной программой, определяются учебным планом и календарным учебным графиком на соответствующий учебный год. Для промежуточной аттестации применяются такие формы:</p> <p>по дисциплинам (модулям) — зачёт или экзамен, в том числе зачёт с оценкой (дифференцированный);</p> <p>по учебной и производственной практикам — зачёт с оценкой, подготовка отчета по практике.</p>	

<p>Для государственной итоговой аттестации предусмотрены такие формы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; - подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.
<p>4.4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</p> <p>Образовательные технологии, применяемые при реализации образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проблемное обучение и кейс-задания; – проектные технологии; – интерактивные технологии (деловые игры, круглые столы, тренинги); – контекстное обучение (решение задач из реальной практики управления, подготовка документов); – мастер-классы практиков (приглашение специалистов-практиков); – научно-исследовательские технологии (публикация статей, участие в конференциях, НИР кафедры); – портфолио и бально-рейтинговая система (накопление достижений, балльная оценка компетенций); – коучинг и тьюторство (индивидуальное сопровождение магистрантов).
<p>5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</p>
<p>5.1. ОБЩЕСИСТЕМНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ</p> <p>Общесистемные требования закреплены в ФГОС ВО.</p> <p>Донецкий филиал РАНХиГС располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.</p> <p>Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде филиала из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне его.</p> <p>Электронная информационно-образовательная среда филиала обеспечивает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; - формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. <p>В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда филиала дополнительно обеспечивает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата; - проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; - взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет». <p>Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.</p>
<p>5.2. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО–МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</p>

Учебный процесс полностью обеспечен материально-технической базой для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической, научно-исследовательской и самостоятельной работ обучающихся, предусмотренных учебным планом направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль «Управление государственными проектами и программами») и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Образовательный процесс обеспечен учебными аудиториями для проведения занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенными оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых указан в рабочих программах дисциплин (модулей); помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Донецкого филиала РАНХиГС.

Информация о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО приводится в рабочих программах дисциплин, программах практик и государственной итоговой аттестации.

Образовательная программа обеспечена методическими и оценочными материалами по всем учебным дисциплинам (модулям), практикам образовательной программы. Информация о учебно-методическом и информационном обеспечении ОПОП ВО приводится в рабочих программах дисциплин, программах практик и Государственной итоговой аттестации.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам учебного плана. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

5.3. КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Реализация ОПОП ВО обеспечивается научно-педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к ее реализации на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников Донецкого филиала РАНХиГС отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и(или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5% численности педагогических работников Донецкого филиала РАНХиГС, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 50% численности педагогических работников Донецкого филиала РАНХиГС, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы бакалавриата осуществляет канд. гос. упр., доцент Гладченко Т.Н.

Персональный состав по образовательной программе представлен на официальном сайте Донецкого филиала РАНХиГС в подразделе «Педагогический состав» раздела «Сведения об образовательной организации» по утвержденной форме (Приложение 10) и регулярно обновляется.

<p>5.4. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ</p> <p>Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже установленных Минобрнауки РФ базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной Минобрнауки РФ.</p>
<p align="center">6. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</p>
<p>При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательную программу включаются специализированные адаптационные дисциплины (модули) в виде факультативов дисциплин. Обучение в Донецком филиале РАНХиГС инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в общих группах, так и по индивидуальному графику. Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации. Форма проведения текущего контроля и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.</p> <p>Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности. Информация о расписании учебных занятий размещена в доступных для обучающихся, являющихся слабовидящими, местах в адаптированной форме.</p> <p>При освоении дисциплины (модуля) «Физическая культура и спорт» и элективных курсов по физической культуре и спорту для инвалидов и лиц с ОВЗ предусмотрены особые условия.</p>
<p align="center">7. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ</p>
<p>Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки качества, а также системы внешней оценки качества.</p> <p>Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОПОП ВО создан комплект оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Оценочные материалы представлены в виде: фондов оценочных средств (ФОС) по каждой дисциплине и практике, указанных в учебном плане (приложение к РПД), а также к ГИА.</p> <p>Оценочные материалы разработаны в соответствии с локальными нормативными актами Донецкого филиала РАНХиГС и позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.</p> <p>Государственная итоговая аттестация по программе бакалавриата включает подготовку и сдачу государственного экзамена, а также подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы) (ВКР). Для проведения государственного экзамена осуществляется подготовка соответствующих заданий различных уровней сложности, направленных на реализацию обучающимися полученных компетенций.</p>
<p align="center">8. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ</p>
<p>Реализация ОПОП ВО предусматривает использование всех имеющихся возможностей Донецкого филиала РАНХиГС для формирования и развития универсальных и социально-личностных компетенций выпускников.</p>

Международная и межрегиональная деятельность направлена на укрепление межвузовских связей в области образования, культуры, науки и просветительской деятельности и осуществляется по следующим направлениям:

обеспечение мобильности студентов, аспирантов и преподавателей;

обмен научно-педагогическими работниками для проведения занятий и консультаций, обмена опытом в научной и методической работе;

обмен научно-технической информацией;

участие в спортивных соревнованиях и др.

В филиале созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, активной жизненной позиции, гражданского самосознания, самоорганизации и самоуправления, системно деятельного характера. В соответствии с этим активно работает студенческое самоуправление, менеджеры факультетов, первичный студенческий профсоюз обучающихся, решающие самостоятельно многие вопросы обучения, организации досуга, творческого самовыражения, вопросы быта студентов.

Комплекс ключевых характеристик воспитательной работы в рамках реализуемой образовательной программы (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты и др.) представлен в Рабочей программе воспитания (Приложение 9.1). Календарный план воспитательной работы (Приложение 9.2) конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются Академией и (или) в которых субъекты воспитательного процесса принимают участие.

Приложение 1
к образовательной программе

**Планируемые результаты освоения образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление)**
Наименование образовательной программы: Управление государственными проектами и программами

Таблица 1. Универсальные и общепрофессиональные компетенции, установленные образовательной программой

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	УК-1.1 3-1 Знает основные этапы и приемы анализа для решения поставленных математических задач. УК-1.1 3-2 Знает основные законы и правила правильного мышления, основные правила и методы аргументации и опровержения УК-1.1 3-3 Знает основные этапы и приемы анализа для решения поставленных вероятностных задач. УК-1.1 3-4 Знает основные понятия теории игр, а также их виды. УК-1.1 3-5 Знает сущность системной методологии, основные виды и принципы построения систем, дескриптивный и конструктивный подходы к определению системы; этапы формирования и развития системных представлений; принципы системного подхода в обработке информации. УК-1.1 У-1 Умеет ориентироваться в постановках математических задач и методах их анализа. УК-1.1 У-2 Умеет применять логико-понятийный аппарат при анализе и синтезе информации, избегать логических ошибок при анализе и синтезе информации УК-1.1 У-3 Умеет применять понятийный аппарат критического мышления при анализе и синтезе информации. УК-1.1 У-4 Умеет ориентироваться в постановках вероятностных задач и методах их анализа. УК-1.1 У-5 Умеет декомпозировать задачу и выделять ее ключевые элементы УК-1.1 У-6 Умеет анализировать задачу и на основе системного подхода выделять её базовые составляющие; осуществлять декомпозицию задачи; выбирать наиболее оптимальный метод для анализа профессиональных задач. осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, отличать	Философия Основы высшей математики Логика Критическое мышление Методы принятия оптимальных решений Оптимизационные методы и модели в экономике и управлении Системология Ознакомительная практика Научно-исследовательская работа Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Основание (ФГОС ВО/ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
			факты от мнений, интерпретаций, оценок.	
		<p>УК-1.2. Осуществляет поиск, интерпретацию и ранжирование необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи</p>	<p>УК-1.2 3-1 Знает основные способы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения задач линейной алгебры и математического анализа.</p> <p>УК-1.2 3-2 Знает логические приемы и методы поиска и интерпретации необходимой информации, анализ и синтез как методы решения поставленной задачи</p> <p>УК-1.2 3-3 Знает приемы и методы поиска и интерпретации необходимой информации, анализ и синтез как методы решения поставленной задачи</p> <p>УК-1.2 3-4 Знает основные способы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения вероятностных и статистических задач.</p> <p>УК-1.2 3-5 Знает основные понятия и методы теории игр и принятия решений, применяемые для анализа информации в условиях неопределенности и конфликта;</p> <p>УК-1.2 3-6 Знает методы оценки, интерпретации и сравнения стратегий и альтернатив на основе различных критериев.</p> <p>УК-1.2 3-7 Знает способы систематизации и ранжирования информации; понятие функции системы; различие внешних и внутренних функций системы; сущность и основные проблемы функционирования систем; основы поиска, критического анализа и синтеза информации, системного подхода для построения логически верных, аргументированных суждений; понятие среды и ее роль в жизни системы; основы взаимодействия системы и среды, место информации в данном взаимодействии.</p> <p>УК-1.2. 3-9 Знает специфику социальных фактов, явлений и процессов, основные закономерности развития социальной реальности, социальных отношений и общества как системы.</p> <p>УК-1.2 У-1 Умеет осуществлять поиск и интерпретацию необходимой информации для решения поставленных задач с использованием математических методов.</p> <p>УК-1.2 У-2 Умеет обнаруживать формально-логические противоречия в анализируемой информации, применять понятийный аппарат и законы логики для аргументированного отстаивания своей точки зрения при решении поставленных задач.</p> <p>УК-1.2 У-3 Умеет обнаруживать противоречия в анализируемой информации и критически ее переосмысливать.</p>	<p>Основы высшей математики</p> <p>Современные информационные технологии в социальных науках</p> <p>Логика</p> <p>Критическое мышление</p> <p>Теория вероятностей и математическая статистика</p> <p>Теория игр и принятие решений</p> <p>Методы принятия оптимальных решений</p> <p>Оптимизационные методы и модели в экономике и управлении</p> <p>Системология</p> <p>Ознакомительная практика</p> <p>Интеллектуальная собственность</p> <p>Научно-исследовательская работа</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

Основание (ФГОС ВО/ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
			<p>УК-1.2 У-4 Умеет осуществлять поиск и интерпретацию необходимой информации для решения поставленных задач с использованием вероятностных и статистических методов.</p> <p>УК-1.2 У-5 Умеет интерпретировать исходные данные и результаты моделирования в терминах задач принятия решений;</p> <p>УК-1.2 У-6 Умеет анализировать, сопоставлять и ранжировать стратегии по заданным критериям.</p> <p>УК-1.2 У-7 Умеет применять системный подход для определения и интерпретации информации; использовать способы систематизации данных и ранжирования информации в решении поставленной задачи; применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации на основе понимания функций систем; выстраивать решение задачи в зависимости от типов функций системы; обнаруживать проблемы режима функционирования системы, способных повлиять на выполнение задач по различным типам запросов.</p> <p>УК-1.2. 3-8 Знает источники и виды информации об объектах интеллектуальной собственности (открытые реестры Роспатента, базы данных патентов, нормативные правовые акты), критерии их достоверности и актуальности для решения задач в сфере государственного и муниципального управления.</p> <p>УК-1.2. У-8 Умеет осуществлять поиск, интерпретировать и ранжировать информацию о правовом режиме результатов интеллектуальной деятельности, созданных с привлечением бюджетных средств, и на основе анализа поставленной управленческой задачи определять применимые нормы интеллектуального права.</p> <p>УК-1.2. У-9 Умеет диагностировать и анализировать социально-значимые процессы и явления, определять тенденции развития социума.</p>	
		<p>УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор</p>	<p>УК-1.3 3-1 Знает различные методы и алгоритмы линейной алгебры и математического анализа для решения поставленных задач.</p> <p>УК-1.3 3-2 Знает основные методы оптимизации и принятия решений.</p> <p>УК-1.3 3-3 Знает методы математической оптимизации.</p> <p>УК-1.3 3-4 Знает критерии оптимальности и ограничения в экономико-управленческих задачах.</p> <p>УК-1.3 3-5 Знает суть борьбы и конкуренции систем; основные этапы системного анализа, смысл и значение каждого из них; жизненный цикл системы; способы выстраивания возможных вариантов решения</p>	<p>Основы высшей математики</p> <p>Теория вероятностей и математическая статистика</p> <p>Теория игр и принятие решений</p> <p>Системология</p> <p>Ознакомительная практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы</p>

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
			<p>поставленной задачи на основе системного подхода; способы оценивания эффективности и результативности принятого решения.</p> <p>УК-1.3 У-1 Умеет применять методы и алгоритмы линейной алгебры и математического анализа для решения поставленных задач.</p> <p>УК-1.3 У-2 Умеет обосновывать выбор применяемого критерия оптимальности.</p> <p>УК-1.3 У-3 Умеет обосновывать выбор оптимального решения с учетом заданных критериев.</p> <p>УК-1.3 У-4 Умеет применять системный подход при формировании собственных мнений суждений; использовать методы системного анализа для получения достоверных данных и аргументации своих выводов и точки зрения; определять систему для решения конкретных управленческих проблем (ситуаций), строить и исследовать её модель; выстраивать возможные варианты решения поставленной задачи на основе системного подхода; оценивать эффективности и результативности принятого решения</p>	
		<p>УК-1.4. Осуществляет анализ ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально-значимой задачи/проблемы, требующей решения, фиксирует содержание задачи/проблемы, определяет требования и ожидания всех заинтересованных сторон с учетом социального контекста</p>	<p>УК-1.4 3-1 Знает основные понятия, категории и принципы теории организации; закономерности функционирования и развития организации; системный подход к анализу организационных процессов и проблем; методы критического анализа информации и выявления проблемных ситуаций в деятельности организации; особенности организационной структуры и взаимодействия элементов организации в социально-управленческом контексте</p> <p>УК-1.4 3-2 Знает методы организационной диагностики и анализа внешней и внутренней среды для выявления социально значимых проблем, а также подходы к идентификации стейкхолдеров и учёту их ожиданий в условиях организационных изменений.</p> <p>УК-1.4. 3-3 Знает типовые социально-значимые проблемы, связанные с нарушением прав интеллектуальной собственности (доступность лекарств, образовательного контента, программного обеспечения, государственных информационных систем), а также позиции ключевых заинтересованных сторон (авторы, правообладатели, государство, граждане, малый бизнес) в социальном контексте.</p> <p>УК-1.4 У-1 Умеет анализировать организационные ситуации и выявлять проблемы в функционировании организации; применять системный подход при рассмотрении управленческих задач; отбирать, критически оценивать и интерпретировать информацию, необходимую для принятия решений;</p>	<p>Модуль "Обучения служением"</p> <p>Теория организации</p> <p>Организационные теории и модели управления</p> <p>Организационное развитие и управление изменениями</p> <p>Ознакомительная практика</p> <p>Интеллектуальная собственность</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

Основание (ФГОС ВО/ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
			<p>определять причины организационных проблем и формулировать пути их решения; учитывать взаимосвязь целей, структуры, ресурсов и внешней среды организации.</p> <p>УК-1.4 У-2 Умеет применять инструменты анализа организационного контекста для определения актуальных задач, фиксировать содержание проблемы с учётом позиций различных заинтересованных сторон и социального контекста.</p> <p>УК-1.4. У-3 Умеет анализировать реальную социальную ситуацию в сфере интеллектуальной собственности (например, при реализации государственных проектов в образовании, культуре, цифровизации), выявлять актуальную задачу/проблему, фиксировать её содержание, формулировать требования и ожидания заинтересованных сторон с учётом баланса публичных и частных интересов.</p>	
		<p>УК-1.5. Осуществляет критический анализ и синтез информации, идей, убеждений, проблемных ситуаций, формирует логически обоснованную мировоззренческую позицию для комплексного решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.5 3-1 Знать основные категории, принципы и методы философского анализа (диалектика, герменевтика, феноменология, логика аргументации), позволяющие критически оценивать информацию, выявлять скрытые допущения и ценностные основания различных идей и убеждений.</p> <p>УК-1.5 У-1 Уметь применять понятийный аппарат философии для деконструкции проблемных ситуаций, синтезировать разнородные знания и выработать непротиворечивую, логически обоснованную мировоззренческую позицию, обеспечивающую комплексное решение профессиональных и жизненных задач.</p>	<p>Философия</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений</p>	<p>УК-2.1 3-1 Знает базовые принципы постановки профессиональных задач и выработки управленческих решений в системе государственного и муниципального управления с учетом специфики проектной деятельности.</p> <p>УК-2.1 У-1 Умеет применять принципы постановки задач для выработки решений в типовых ситуациях профессиональной деятельности государственного и муниципального служащего.</p>	<p>УК-2.1 3-1 Знает базовые принципы постановки профессиональных задач и выработки управленческих решений в системе государственного и муниципального управления с учетом специфики проектной деятельности.</p> <p>УК-2.1 У-1 Умеет применять принципы постановки задач для выработки решений в типовых ситуациях профессиональной деятельности государственного и муниципального служащего.</p>	<p>Введение в профессию</p> <p>Ознакомительная практика</p> <p>Научно-исследовательская работа</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
	<p>УК-2.2. Определяет круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними</p>	<p>УК-2.2 3-1 Знает принципы установления взаимосвязей между элементами задачи.</p> <p>УК-2.2 3-2 Знает основные подходы к определению круга задач в рамках поставленной цели профессиональной деятельности и принципы установления логических связей между ними в структуре государственного проекта.</p> <p>УК-2.2 У-1 Умеет выявлять и описывать взаимосвязи между элементами задач оптимизации.</p>	<p>УК-2.2 3-1 Знает принципы установления взаимосвязей между элементами задачи.</p> <p>УК-2.2 3-2 Знает основные подходы к определению круга задач в рамках поставленной цели профессиональной деятельности и принципы установления логических связей между ними в структуре государственного проекта.</p> <p>УК-2.2 У-1 Умеет выявлять и описывать взаимосвязи между элементами задач оптимизации.</p>	<p>Философия</p> <p>Введение в профессию</p> <p>Ознакомительная практика</p> <p>Научно-исследовательская работа</p> <p>Проектно-технологическая практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
			УК-2.2 У-2 Умеет декомпозировать поставленную цель профессиональной деятельности на совокупность взаимосвязанных задач, распределять их по этапам реализации проекта и уровням управления.	квалификационной работы
		УК-2.3. Предлагает способы решения поставленных задач, формулирует ожидаемые результаты, оценивает предложенные варианты с точки зрения соответствия цели проекта	<p>УК-2.3 3-1 Знает базовые принципы постановки задач в профессиональной деятельности государственного и муниципального служащего, структуру проектной деятельности и требования к формулировке ожидаемых результатов.</p> <p>УК-2.3 3-2 Знает методы прогнозирования и планирования, используемые для обоснования способов решения управленческих задач, а также подходы к оценке вариантов решений с учётом долгосрочных целей.</p> <p>УК-2.3 3-3 Знает методологию управления проектами и программами, включая этапы жизненного цикла, критерии выбора способов решения задач и принципы формирования результатов проекта.</p> <p>УК-2.3 3-4 Знает нормативно-правовые основы и организационные механизмы функционирования системы управления проектной деятельностью в органах власти, требования к обоснованию решений и результатов проектов.</p> <p>УК-2.3 3-5 Знает различные методы и алгоритмы теории вероятностей и математической статистики для решения поставленных задач.</p> <p>УК-2.3 3-6 Знает основные модели и методы теории игр и принятия решений (в условиях определенности, риска и неопределенности).</p> <p>УК-2.3 3-7 Знает основные типы математических моделей.</p> <p>УК-2.3 3-8 Знает методы решения основных задач методов оптимальных решений.</p> <p>УК-2.3 3-9 Знает основные типы оптимизационных моделей и области их применения.</p> <p>УК-2.3 У-1 Умеет определять способы решения типовых задач в сфере государственного и муниципального управления, формулировать ожидаемые результаты и оценивать их соответствие поставленным целям.</p> <p>УК-2.3 У-2 Умеет применять инструменты прогнозирования для оценки альтернативных вариантов решений, формулировать ожидаемые результаты и проверять их соответствие целям государственных программ и проектов.</p> <p>УК-2.3 У-3 Умеет предлагать обоснованные способы решения проектных задач, разрабатывать структуру ожидаемых результатов (продуктов) проекта и проводить оценку вариантов на соответствие целям и ограничениям.</p> <p>УК-2.3 У-4 Умеет применять регламенты и инструменты проектного</p>	<p>Экономика предприятия</p> <p>Анализ экономики предприятия</p> <p>Введение в профессию</p> <p>Прогнозирование и планирование</p> <p>Управление проектами и программами</p> <p>Система управления проектной деятельностью в органах власти</p> <p>Ознакомительная практика</p> <p>Проектно-технологическая практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
			<p>управления в органах власти для формулировки способов решения задач, оценки вариантов и подготовки ожидаемых результатов в установленных форматах.</p> <p>УК-2.3 У-5 Умеет применять методы и алгоритмы теории вероятностей и математической статистики для решения поставленных задач.</p> <p>УК-2.3 У-6 Умеет применять методы теории игр и принятия решений для выбора оптимальной стратегии.</p> <p>УК-2.3 У-7 Умеет аргументированно обосновывать выбор оптимального решения на основе проведенного анализа и полученных результатов.</p> <p>УК-2.3 У-8 Умеет понять поставленную задачу.</p> <p>УК-2.3 У-9 Умеет анализировать и обрабатывать необходимые данные для математической постановки и решения поставленных задач.</p>	
		<p>УК-2.4 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики и выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.4 3-1 Знает законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную, деятельность предприятия, ресурсы предприятия и способы оценки эффективности их использования.</p> <p>УК-2.4 3-2 Знает этические принципы, требования к служебному поведению государственных и муниципальных служащих, нормы законодательства РФ, основные механизмы этизации государственной службы.</p> <p>УК-2.4 У-1 Умеет выбирать пути решения профессиональных задач согласно действующим нормам, экономично и рационально использовать имеющиеся ресурсы.</p> <p>УК-2.4 У-2 Умеет осуществлять деловые коммуникации в соответствии с нормами служебной этики и этикета, выстраивает взаимодействие с гражданами и коллегами, соблюдая этические нормы и учитывая культурные и социальные особенности.</p>	<p>История России</p> <p>Экономика предприятия</p> <p>Анализ экономики предприятия</p> <p>Этика государственной и муниципальной службы</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>УК-2.5 Вырабатывает гипотезу решения в целях реализации социально-ориентированного проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярно проведения рефлексивных мероприятий для развития гражданственности</p>	<p>УК-2.5 3-1 Знает методы генерации гипотез в проектном управлении, принципы разработки паспорта проекта, включая учёт ресурсных и нормативных ограничений, а также подходы к формированию команды с учётом компетенций.</p> <p>УК-2.5 3-2 Знает особенности реализации инновационных и научно-ориентированных проектов в социальной сфере, методы учёта этических и ресурсных ограничений, а также подходы к развитию профессионализма участников через рефлексию.</p> <p>УК-2.5 3-3 Знает требования к оформлению паспорта проекта в системе проектного управления органов власти, порядок учёта нормативных и</p>	<p>Управление проектами и программами</p> <p>Модуль «Обучение служением»</p> <p>Управление наукой и инновациями</p> <p>Система управления проектной деятельностью в органах власти</p> <p>Проектно-технологическая практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача</p>

Основание (ФГОС ВО/ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
		<p>профессионализма участников проекта, разрабатывает паспорт проекта с учетом компетенций его участников</p>	<p>этических ограничений, а также механизмы развития гражданской ответственности и профессионализма участников проектной деятельности. УК-2.5 У-1 Умеет формулировать гипотезу решения для социально-ориентированного проекта, разрабатывать паспорт проекта, определять необходимые компетенции участников и организовывать рефлексивные мероприятия. УК-2.5 У-2 Умеет выработать гипотезы для инновационных социальных проектов, разрабатывать паспорт проекта с учётом специфики научно-инновационной деятельности, организовывать рефлексивные мероприятия для развития команды. УК-2.5 У-3 Умеет разрабатывать паспорт проекта в соответствии с установленными регламентами, учитывать компетенции участников, организовывать рефлексивные мероприятия в рамках реализации социально-ориентированных проектов в органах власти.</p>	<p>государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>УК-2.6 Целенаправленно использует академические знания и умения для достижения целей проекта</p>	<p>УК-2.6 3-1 Знает принципы интеграции теоретических знаний в проектную деятельность, методы применения академических подходов для решения практических задач управления проектами и программами. УК-2.6 У-1 Умеет целенаправленно применять полученные академические знания и умения в процессе планирования, реализации и контроля проектов, обеспечивая достижение поставленных целей.</p>	<p>Управление проектами и программами Проектно-технологическая практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
	<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций</p>	<p>УК-3.1 3-1 Знает основы межличностного общения и групповых коммуникаций. УК-3.1 3-2 Знает основные теории и концепции менеджмента, принципы командообразования и социального взаимодействия. УК-3.1 3-4 Знает основные особенности и закономерности межличностной и групповой коммуникации; принципы эффективного речевого взаимодействия в различных коммуникативных ситуациях; факторы, влияющие на результативность общения (цель, адресат, условия коммуникации). УК-3.1. 3-5 Знает основные особенности и закономерности межличностной и групповой коммуникации; принципы эффективного речевого взаимодействия в различных коммуникативных ситуациях; факторы, влияющие на результативность общения (цель, адресат, условия коммуникации). УК-3.1 3-6 Знает основы межличностного общения и групповых коммуникаций; каналы передачи информации; барьеры межличностной коммуникации.</p>	<p>Русский язык и культура речи Общий менеджмент Теория и практика переговоров Деловые переговоры Психология Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
			<p>УК-3.1 У-1 Умеет определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе.</p> <p>УК-3.1 У-2 Умеет выстраивать эффективную коммуникацию в команде и реализовывать свою роль в групповом взаимодействии.</p> <p>УК-3.1. У-3 Умеет выбирать адекватные языковые средства в зависимости от коммуникативной ситуации;</p> <p>УК-3.1. У-5 Умеет участвовать в диалоге и групповом обсуждении, аргументированно выражать свою позицию; анализировать коммуникативную ситуацию и корректировать собственное речевое поведение.</p> <p>УК-3.1 У-6 Умеет преодолевать коммуникационные барьеры в общении; устанавливать адекватные межличностные отношения в разных ситуациях общения; обнаруживать оптимальные условия межличностного и группового общения.</p>	
		<p>УК-3.2. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы, несет личную ответственность за результат</p>	<p>УК-3.2 3-1 Знает основы командной работы, принципы коммуникации, правила корпоративной этики и механизмы принятия ответственности за результат.</p> <p>УК-3.2 3-2 Знает нормы и правила командной работы; принципы распределения ответственности в команде.</p> <p>УК-3.2 У-1 Умеет эффективно взаимодействовать в команде, соблюдать корпоративные нормы и отвечать за качество своего вклада в общее дело.</p> <p>УК-3.2 У-2 Умеет эффективно взаимодействовать с коллегами, учитывая их сильные и слабые стороны; вносить свой вклад в достижение общих целей команды; корректировать свои действия в соответствии с обратной связью от других членов команды и руководителя.</p>	<p>Управление человеческими ресурсами</p> <p>Основы управления персоналом</p> <p>Теория и практика переговоров</p> <p>Деловые переговоры</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>УК-3.3 Учитывает в рамках реализации проекта социальный контекст и действует с учётом своей роли в команде для достижения целей общественного развития</p>	<p>УК-3.3 3-1 Знает ключевые аспекты социального контекста, принципы ролевого взаимодействия в команде и механизмы достижения целей общественного развития для реализации своей роли в рамках коллективного проекта.</p> <p>УК-3.3 У-1 Умеет учитывать социальный контекст и действовать в соответствии со своей ролью в команде для эффективного достижения целей общественного развития в рамках реализации проекта.</p>	<p>Модуль "Обучения служением"</p> <p>Управление человеческими ресурсами</p> <p>Основы управления персоналом</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
	<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в</p>	<p>УК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке РФ в зависимости от целей и условий партнерства.</p>	<p>УК-4.1 3-1 Знает функциональные стили современного русского литературного языка и особенности их употребления; нормы современного русского литературного языка.</p> <p>УК-4.1 3-2 Знает принципы построения эффективной маркетинговой</p>	<p>Русский язык и культура речи</p> <p>Основы маркетинга</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной</p>

Основание (ФГОС ВО/ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
	устной и письменной форм на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	адаптирует речь, стиль общения к ситуациям профессионального взаимодействия	коммуникации и методы адаптации стиля делового общения к различным условиям профессионального взаимодействия. УК-4.1 У-1 Умеет выбирать адекватный стиль общения на государственном языке РФ в зависимости от целей и условий коммуникации; использовать языковые средства различных функциональных стилей в профессиональном взаимодействии; адаптировать речь и стиль общения с учетом коммуникативной ситуации и особенностей адресата; соблюдать нормы современного русского литературного языка и речевого этикета в профессиональной коммуникации. УК-4.1 У-2 Умеет адаптировать маркетинговые сообщения и стиль коммуникации под особенности делового партнерства и условия взаимодействия.	квалификационной работы
		УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем	УК-4.2 3-1 Знает особенности письменной деловой коммуникации на государственном языке РФ; основные жанры и виды деловой переписки; стилистические особенности официальных и неофициальных писем; нормы современного русского литературного языка, требования к оформлению и структуре деловых писем; правила речевого этикета в письменной коммуникации. УК-4.2 У-1 Умеет составлять деловые письма на государственном языке РФ в соответствии с нормами современного русского литературного языка; выбирать языковые средства с учетом цели и адресата сообщения; соблюдать стилистические особенности официальных и неофициальных писем; структурировать текст письма и оформлять его в соответствии с требованиями деловой переписки.	Русский язык и культура речи Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах, строит публичные выступления на государственном языке РФ с учетом специфики аудитории и цели коммуникации	УК-4.3 3-1 Знает: теоретические основы и практические методы построения эффективной коммуникации в маркетинговой деятельности. УК-4.3 3-2 Знает особенности устной профессиональной коммуникации; принципы построения диалога как формы сотрудничества; основные требования к публичному выступлению; нормы современного русского литературного языка и речевого этикета в устной коммуникации; особенности учета аудитории и цели коммуникации при построении речи. УК-4.3 3-3 Знает приёмы публичных выступлений и диалога с партнёрами на государственном языке РФ с учетом специфики аудитории и цели коммуникации, способы аргументации своей точки зрения при этих формах ведения деловой коммуникации. УК-4.3 У-1 Умеет: выстраивать коммуникационную стратегию компании с	История России Основы российской государственности Русский язык и культура речи Основы маркетинга Теория и практика переговоров Деловые переговоры Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Основание (ФГОС ВО/ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
			<p>учетом особенностей целевой аудитории.</p> <p>УК-4.3 У-2 Умеет использовать диалог для организации сотрудничества в социальной и профессиональной сферах; аргументированно выражать и обосновывать свою позицию в процессе общения.</p> <p>УК-4.3 У-3 Умеет вести диалог и выступать публично на государственном языке РФ с учетом специфики аудитории и цели коммуникации, аргументировать свою точку зрения при этих формах ведения деловой коммуникации.</p>	
		<p>УК-4.4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) языка (-ов) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный (-ые)</p>	<p>УК-4.4. 3-1 Знает значения основной профессиональной терминологии на иностранном языке.</p> <p>УК-4.4. 3-2 Знает как переводить различные устойчивые фразы и сокращения, характерные для специальности.</p> <p>УК-4.4. 3-3 Знает ключевые различия между текстами делового, публицистического и разговорного стилей.</p> <p>УК-4.4. У-1 Умеет находить и переводить незнакомые профессиональные термины по словарю.</p> <p>УК-4.4. У-2 Умеет понимать общий смысл профессионального текста.</p> <p>УК-4.4. У-3 Умеет выполнять письменный и устный перевод текстов по знакомой тематике с соблюдением основных правил грамматики и использования соответствующей лексики.</p>	<p>Иностранный язык</p> <p>Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы</p>
		<p>УК-4.5. Ведет деловую переписку на иностранном(-ых) языке(-ах) с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий</p>	<p>УК-4.5. 3-1 Знает структуру и компоненты официального письма на иностранном языке.</p> <p>УК-4.5. 3-2 Знает ключевые правила этикета при ведении деловой переписки с зарубежными партнёрами.</p> <p>УК-4.5. 3-3 Знает ключевые отличия писем официального стиля от писем неофициального стиля.</p> <p>УК-4.5. У-1 Умеет писать деловые письма по образцу.</p> <p>УК-4.5. У-2 Умеет использовать готовые фразы и клише в зависимости от цели письма.</p> <p>УК-4.5. У-3 Умеет учитывать культурные особенности страны адресата при формулировании текста делового письма.</p>	<p>Иностранный язык</p> <p>Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы</p>
		<p>УК-4.6. Выстраивает коммуникации на иностранном языке в различных профессиональных</p>	<p>УК-4.6. 3-1 Знает основы ведения бесед, дискуссий на академические и профессиональные темы.</p> <p>УК-4.6. 3-2 Знает различия формальной и неформальной коммуникации.</p> <p>УК-4.6. 3-3 Знает выстраивает коммуникации на иностранном языке в различных профессиональных ситуациях, учитывая лингвострановедческие</p>	<p>Иностранный язык</p> <p>Теория и практика переговоров</p> <p>Деловые переговоры</p> <p>Подготовка к процедуре защиты выпускной</p>

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
		ситуациях в зависимости от поставленных задач, владеет навыками аргументированного изложения собственной точки зрения и ведения дискуссии	аспекты. УК-4.6. 3-4 Знает правила и принципы аргументированного изложения мыслей; техники эффективной аргументации; методы анализа и оценки аргументов. УК-4.6. У-1 Умеет объяснять свою точку зрения и высказываться на определённые темы, используя общеупотребительные речевые модели, грамматические структуры и соответствующую лексику. УК-4.6. У-2 Умеет задавать вопросы и отвечать на них в ходе обсуждения рабочих вопросов с зарубежными партнерами. УК-4.6. У-3 Умеет менять стиль разговора (официальный / неофициальный) в зависимости от ситуации. УК-4.6. У-4 Умеет приводить убедительные аргументы в поддержку своей позиции; анализировать и оценивать аргументы других участников дискуссии; отвечать на вопросы и возражения; адаптировать стиль аргументации в зависимости от аудитории.	квалификационной работы
	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Имеет базовые представления межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 3-1 Знает основные закономерности социально-исторического развития общества в этическом и философском контекстах с учетом проблем межкультурных контактов и особенности представлений культур друг о друге формируемые информационной средой (история, философия, художественная культура и др.) УК-5.1 3-2 Знает предмет, основные философские категории, их особенности, проблемы и исторические типы философствования, имеет представление о роли философии в культуре УК-5.1 У-1 Умеет учитывать при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения УК-5.1 У-2 Умеет идентифицировать философские идеи как относящиеся к тому или иному историческому типу философствования	История России Философия Основы российской государственности Иностранный язык Культура личности и общества Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-5.2. Уважительно относится к историческому наследию и традициям социальных групп, учитывает религиозный контекст взаимодействия	УК-5.2 3-1 Знает историческое наследие России с учетом многообразия её регионов в контексте межкультурных и исторических парадигм мировой истории. УК-5.2 3-2 Знает исторические формы мировоззрения, специфику и особенности феномена религии УК-5.2 У-1 Умеет ориентироваться в исторических событиях, осмысливать и анализировать профессионально и лично значимые социокультурные	История России Основы российской государственности Культура личности и общества Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
			проблемы историко-культурного развития России УК-5.2 У-2 Умеет находить общее и различное в историческом наследии и традициях разных социальных групп, учитывая религиозный контекст взаимодействия	
		УК-5.3. Выстраивает деловое общение на принципах толерантности и этических нормах	<p>УК-5.3 3-1 Знает основы профессионального и толерантного общения с различными социальными группами с учётом исторических и культурных особенностей при межкультурной коммуникации.</p> <p>УК-5.3 3-2 Знает содержание основных философских проблем в связи с общей структурой философского знания.</p> <p>УК-5.3 3-3 Знает роль этики и служебного этикета в организации делового взаимодействия.</p> <p>УК-5.3 3-4 Знает модели организационного поведения, влияющие на эффективность делового общения, принципы толерантности и этические нормы в управленческой коммуникации, а также методы учёта индивидуальных и групповых особенностей.</p> <p>УК-5.3. 3-5 Знает основные принципы общения; нормы речевого этикета и профессиональной этики; особенности толерантного коммуникативного поведения в профессиональной среде; правила корректного речевого взаимодействия с представителями различных социальных и культурных групп.</p> <p>УК-5.3 3-6 Знает технологии социальной работы с лицами с ОВЗ; методы просветительской и профилактической работы по формированию инклюзивной культуры; принципы доступной среды и универсального дизайна.</p> <p>УК-5.3 У-1 Умеет учитывать в профессиональном общении принцип уважения и толерантности с учетом факторов межкультурного многообразия аудитории.</p> <p>УК-5.3 У-2 Умеет применять философские знания в процессе делового общения по решению профессиональных задач.</p> <p>УК-5.3 У-3 Уметь ориентироваться в мире человеческих отношений в сфере профессиональной деятельности с позиций гуманизма и толерантности.</p> <p>УК-5.3 У-4 Умеет выстраивать деловое общение с учётом принципов организационного поведения, применять этические нормы и принципы толерантности в профессиональной коммуникации, адаптировать стиль общения к особенностям аудитории.</p> <p>УК-5.3. У-5 Умеет выстраивать общение в соответствии с нормами</p>	<p>История России</p> <p>Философия</p> <p>Основы российской государственности</p> <p>Русский язык и культура речи</p> <p>Культура личности и общества</p> <p>Организационное поведение</p> <p>Теория и практика переговоров</p> <p>Деловые переговоры</p> <p>Выработка и развитие навыков социализации лиц с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
			<p>профессиональной этики и речевого этикета; соблюдать принципы толерантности в процессе коммуникации; выбирать корректные языковые средства в различных коммуникативных ситуациях; поддерживать конструктивное взаимодействие в профессиональной среде.</p>	
			<p>УК-5.3 У-6 Умеет: разрабатывать мероприятия по социализации лиц с ОВЗ; продвигать ценности инклюзии в организации и местном сообществе.</p>	
		<p>УК-5.4. Выражает свою гражданскую идентичность – принадлежность государству, культурному и языковому пространству страны, приверженность традиционным российским ценностям, осознание ответственности за будущее страны</p>	<p>УК-5.4 3-1 Знает основные принципы и ценности, лежащие в основе российской государственности; права и обязанности гражданина России; историческое и культурное наследие страны; события и личности, повлиявших на формирование российской государственности и культуры; традиционные российские ценности.</p> <p>УК-5.4 3-2 Знает аксиологические основания культуры и общества, их базовые ценности</p> <p>УК-5.4 У-1 Умеет анализировать и оценивать события и явления с точки зрения их соответствия традиционным российским ценностям; выражать свою гражданскую позицию и аргументировать её; уважительно относиться к различным культурам и религиям, сохраняя при этом приверженность традиционным российским ценностям; применять знания о правах и обязанностях гражданина в повседневной жизни.</p> <p>УК-5.4 У-2 Умеет интегрировать гуманистические и культурные ценности в систему личностных приоритетов в процессе формирования собственной идентичности</p>	<p>Основы российской государственности</p> <p>Культура личности и общества</p> <p>Модуль "Обучения служением"</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и выпускной квалификационной работы</p>
	<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Адекватно оценивает временные ресурсы и эффективно использует эти ресурсы</p>	<p>УК-6.1 3-1 Знает основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.</p> <p>УК-6.1 3-2 Знает принципы оценки временных ресурсов и ограничений в контексте социально значимой проектной деятельности, методы эффективного планирования времени при реализации общественных проектов.</p> <p>УК-6.1 3-3 Знает виды и назначение ресурсов, способы эффективного их использования и возможные ограничения, методы оценки временных затрат на выполнение управленческих функций, принципы приоритизации задач.</p> <p>УК-6.1 У-1 Умеет эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения.</p> <p>УК-6.1 У-2 Умеет оценивать временные затраты и ограничения при планировании деятельности в рамках проектов «обучения служением».</p>	<p>Общий менеджмент</p> <p>Модуль «Обучения служением»</p> <p>Самоменеджмент</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и выпускной квалификационной работы</p>

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
			эффективно распределять время для достижения целей. УК-6.1 У-3 Умеет Уметь: оценивать ресурсы (прежде всего, временные), учитывать возникающие ограничения и применять оценки эффективности их использования	
		УК-6.2. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	УК-6.2 3-1 Знает методы управления временем и самоорганизации для эффективного выполнения целей, задач, проектов менеджмента. УК-6.2 3-2 Знает инструменты и методы тайм-менеджмента, адаптированные для проектной деятельности в социальной сфере, включая работу в команде и взаимодействие с внешними стейкхолдерами. УК-6.2 У-1 Умеет применять методы управления временем при разработке и реализации управленческих решений, контролировать выполнение этапов. УК-6.2 У-3 Умеет применять методы управления временем для эффективного выполнения задач в рамках проектов «обучения служением», обеспечивая достижение поставленных целей.	Общий менеджмент Модуль «Обучения служением» Самоменеджмент Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-6.3. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития, определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	УК-6.3 3-1 Знает современные подходы к непрерывному профессиональному развитию менеджера; требования к компетенциям управленца. УК-6.3 3-2 Знает способы построения индивидуальной траектории развития на основе опыта участия в социально значимых проектах, принципы рефлексии и самооценки профессиональных компетенций. УК-6.3 3-3 Знает современные инструменты правовой охраны, коммерциализации и использования результатов интеллектуальной деятельности (включая патенты, программы для ЭВМ, базы данных, ноу-хау) и понимает роль этих знаний в построении персональной траектории непрерывного образования, саморазвития и профессионального роста в сфере управления государственными проектами и программами. УК-6.3 У-1 Умеет выстраивать персональную траекторию саморазвития, на основе определения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста УК-6.3 У-2 Умеет выстраивать и корректировать персональную траекторию саморазвития, используя опыт проектной деятельности, направленной на решение общественных задач. УК-6.3 У-3 Умеет выстраивать и корректировать персональную траекторию саморазвития, определяя приоритеты освоения компетенций в области интеллектуальной собственности (управление нематериальными активами, патентный анализ, этика инноваций) исходя из целей профессионального	Безопасность жизнедеятельности Общий менеджмент Модуль «Обучения служением» Самоменеджмент Управление наукой и инновациями Ознакомительная практика Научно-исследовательская работа Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Основание (ФГОС ВО/ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
			роста и практических задач проектной деятельности в органах публичной власти.	
	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Соблюдает и продвигает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	УК-7.1 З-1 Знает виды физических упражнений, роль и значение физической культуры в жизни человека и общества, научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа жизни. УК-7.1 У-1 Умеет использовать средства и методы физической культуры для формирования физических и психических качеств личности и организации здорового образа жизни.	Физическая культура и спорт Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту Подготовка к процедуре защиты и выпускной квалификационной работы
		УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	УК-7.2 З-1 Знает основы сочетания физической и умственной нагрузки для нормального функционирования организма; правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности УК-7.2 У-1 Умеет планировать и организовывать учебно-тренировочные занятия, применять различные системы упражнений для совершенствования физической подготовленности для сохранения и укрепления здоровья.	Физическая культура и спорт Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту Подготовка к процедуре защиты и выпускной квалификационной работы
	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных	УК-8.1. Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах	УК-8.1. З-1 Знает основные принципы обеспечения безопасности жизнедеятельности человека и порядок применения их в профессиональной области; правовые, нормативно-технические и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности человека. УК-8.1. У-1 Умеет выявлять основные опасности, возникающие в жизнедеятельности человека; выбирать и использовать средства и методы повышения безопасности человека в его жизнедеятельности и профессиональной области.	Безопасность жизнедеятельности Подготовка к процедуре защиты и выпускной квалификационной работы
		УК-8.2. Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе возникновения военных конфликтов	УК-8.2. З-1 Знает общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения; способы выявления и предупреждения угроз, виды чрезвычайных ситуаций, общие правила и алгоритмы действий в штатных и чрезвычайных ситуациях. УК-8.2. У-1 Умеет находить и правильно оценивать факторы опасности для личности, общества и государства, своевременно и оперативно реагировать на их возникновение.	Безопасность жизнедеятельности Подготовка к процедуре защиты и выпускной квалификационной работы
		УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушением	УК-8.3. З-1 Знает требования нормативных документов по безопасности условий труда; порядок обеспечения безопасных и комфортных условий	Безопасность жизнедеятельности Подготовка к процедуре защиты и

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
	конфликтов	техники безопасности на рабочем месте; негативные факторы ЧС; методы улучшения условий труда на рабочем месте; идентифицирует опасные и вредные факторы, предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций в рамках осуществляемой деятельности	УК-8.3. У-1 Умеет оценивать условия труда на рабочем месте; организовать проведение аттестации рабочего места по условиям труда; использовать нормы производственной санитарии и гигиены.	защита выпускной квалификационной работы
		УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказывает помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	УК-8.4. З-1 Знает основные природные, техногенные и конфликтные опасности, их свойства и характеристики; правила поведения в ЧС природного и техногенного характера и особенности проведения восстановительных мероприятий. УК-8.4. У-1 Умеет использовать правила безопасного поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; оценить состояние пострадавшего в результате ЧС.	Безопасность жизнедеятельности Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-8.5. Оказывает первую медицинскую помощь при ранениях и травмах.	УК-8.5. З-1 Знает правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами; основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах. УК-8.5. У-1 Уметь применять индивидуальные средства медицинской защиты и подручные средства для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; работать с нормативно-правовыми документами.	Безопасность жизнедеятельности Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-8.6 Занимает активную гражданскую позицию патриота своего Отечества, считает защиту Родины своим гражданским долгом и обязанностью	УК-8.6 З-1 Знает основные принципы и ценности патриотизма; историю и культурные традиции страны; права и обязанности граждан; основные события и даты, значимые для гражданина России. УК-8.6 У-1 Умеет выражать свои мысли и аргументировать позицию по вопросам, касающимся интересов страны и общества; участвовать в дискуссиях и обсуждениях на гражданские темы; работать с различными источниками информации для получения данных о событиях и явлениях, имеющих значение для формирования патриотизма граждан России.	Безопасность жизнедеятельности Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Основание (ФГОС ВО/ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
		УК-8.7 Обладает навыками ведения общевойскового боя в составе подразделения	УК-8.7. 3-1 Знает основные характеристики штатного стрелкового оружия, основы взаимодействия при ведении общевойскового боя в различных видах местности и в условиях применения противником обычных средств поражения. УК-8.7. У-1 Умеет выполнять элементы общевойскового боя в составе подразделения для обеспечения личной безопасности и выполнения боевой задачи в условиях вооружённого конфликта.	Безопасность жизнедеятельности Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы
		УК-8.8 Занимает активную гражданскую позицию патриота своего Отечества, считает защиту Родины своим гражданским долгом и обязанностью	УК-8.8. 3-1 Знает конституционные основы воинской обязанности и защиты Отечества, основные способы и средства защиты населения и личного состава в условиях вооружённого конфликта, требующие от гражданина ответственного выполнения своего долга. УК-8.8. У-1 Умеет реализовывать активную гражданскую позицию патриота при решении задач обеспечения безопасности в повседневной жизни и в экстремальных ситуациях.	Безопасность жизнедеятельности Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы
	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Осознает значимость и проблемы профессиональной социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	УК-9.1 3-1 Знает основные концепции организационного поведения в контексте инклюзии, проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также факторы, влияющие на успешность их интеграции в коллектив. УК-9.1 3-2 Знает механизмы финансирования программ социальной поддержки инвалидов и лиц с ОВЗ; экономические аспекты формирования доступной среды; государственные и муниципальные инструменты поддержки занятости лиц с ОВЗ УК-9.1 У-1 Умеет анализировать организационные условия, способствующие или препятствующие адаптации лиц с ОВЗ, и выявлять потребности в их поддержке. УК-9.1 У-2 Умеет обосновывать экономическую целесообразность мер по социализации и трудоустройству лиц с ОВЗ; анализировать ресурсное обеспечение программ инклюзии	Организационное поведение Выработка и развитие навыков социализации лиц с ограниченными возможностями здоровья Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы
		УК-9.2. Руководствуется этическими нормами и учитывает психологические особенности взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья	УК-9.2 3-1 Знает этические нормы взаимодействия с лицами с ОВЗ, психологические особенности восприятия и коммуникации, а также принципы формирования инклюзивной среды в организации. УК-9.2 3-2 Знает основы этики как практической философии в формировании социальной ответственности государственной службы, ценности и правила корпоративной этики и культуры. УК-9.2 3-3 Знает этические нормы и правила корректного обращения с лицами с ОВЗ; психологические особенности различных категорий лиц с ОВЗ	Культура личности и общества Организационное поведение Этика государственной и муниципальной службы Выработка и развитие навыков социализации лиц с ограниченными возможностями здоровья

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
			(нарушения слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата, ментальные нарушения); методы психологической поддержки. УК-9.2 У-1 Умеет применять этические нормы и учитывать психологические особенности при организации взаимодействия с лицами с ОВЗ в профессиональной среде. УК-9.2 У-2 Умеет: внедрять принципы недискриминационного взаимодействия, ориентироваться в мире человеческих отношений в сфере профессиональной деятельности с позиций гуманизма и толерантности. УК-9.2 У-3 Умеет применять этические нормы при взаимодействии с лицами с ОВЗ; учитывать их психологические особенности при организации совместной деятельности и общения; создавать психологически безопасную среду взаимодействия.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-9.3. Выстраивает профессиональную коммуникацию с лицами с ограниченными возможностями здоровья, содействует их успешной профессиональной социальной адаптации	УК-9.3 3-1 Знает методы построения эффективной профессиональной коммуникации с лицами с ОВЗ, подходы к содействию их адаптации в рабочем коллективе с использованием инструментов организационного поведения. УК-9.3 3-2 Знает методы и технологии эффективной профессиональной коммуникации с лицами с ОВЗ; инструменты содействия их социализации и трудоустройству; ресурсы системы поддержки лиц с ОВЗ (государственные и общественные). УК-9.3 У-1 Умеет выстраивать коммуникацию с лицами с ОВЗ, способствовать их успешной профессиональной и социальной адаптации, применяя знания об организационном поведении. УК-9.3 У-2 Умеет выстраивать конструктивный диалог с лицами с ОВЗ с учётом их индивидуальных возможностей; содействовать профессиональной и социальной адаптации лиц с ОВЗ, используя доступные ресурсы и технологии.	Русский язык и культура речи Организационное поведение Выработка и развитие навыков социализации лиц с ограниченными возможностями здоровья Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	УК-10.1 3-1 Знает методологию микроэкономики, модели функционирования рынков, цели и формы участия государства в экономике УК-10.1 3-2 Знает основные понятия, категории и инструменты расчёта и анализа макроэкономических показателей, принципы функционирования и макроэкономического развития, особенности и последствия воздействия государственного регулирования. УК-10.1 3-3 Знает методы анализа экономических данных с использованием вероятностных и статистических моделей. УК-10.1 3-4 Знает применение теории игр в экономике (конкуренция,	УК-10.1 3-1 Знает методологию микроэкономики, модели функционирования рынков, цели и формы участия государства в экономике УК-10.1 3-2 Знает основные понятия, категории и инструменты расчёта и анализа макроэкономических показателей, принципы функционирования и макроэкономического развития, особенности и последствия воздействия государственного регулирования. УК-10.1 3-3 Знает методы анализа экономических данных с использованием вероятностных и статистических моделей. УК-10.1 3-4 Знает применение теории игр в экономике (конкуренция,	Основы российской государственности Экономическая теория: Микроэкономика Экономическая теория: Макроэкономика Прогнозирование и планирование Деньги, кредит, банки Основы банковского дела

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
			<p>олигополия, аукционы, переговоры).</p> <p>УК-10.1 3-5 Знает законы, принципы образования и функционирования предприятия, механизм и рычаги государственного воздействия на экономику предприятий.</p> <p>УК-10.1 3-6 Знает методы прогнозирования и планирования социально-экономического развития, инструменты государственного регулирования экономики, цели и формы участия государства в экономических процессах.</p> <p>УК-10.1 3-7 Знает базовые принципы функционирования денежно-кредитной системы, включая функции денег как экономического института</p> <p>УК-10.1 3-8 Знает взаимосвязь между денежной массой, инфляцией, процентными ставками и реальным сектором экономики</p> <p>УК-10.1 3-9 Знает организационно-правовые формы банковских институтов и их роль в реализации государственной экономической политики.</p> <p>УК-10.1 У-1 Умеет использовать вероятностные и статистические методы и модели для обоснования экономических решений.</p> <p>УК-10.1 У-2 Умеет интерпретировать микроэкономические модели функционирования экономики с учётом особенностей рыночных структур, поведения экономических агентов, государственного регулирования</p> <p>УК-10.1 У-3 Умеет анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы на макроуровне при участии государства.</p> <p>УК-10.1 У-4 Умеет интерпретировать результаты вероятностного и статистического анализа в экономическом контексте.</p> <p>УК-10.1 У-5 Умеет применять игровые модели для описания поведения фирм и потребителей.</p> <p>УК-10.1 У-6 Умеет оценивать последствия различных стратегий экономических агентов.</p> <p>УК-10.1 У-7 Умеет разрабатывать и обосновывать организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-10.1 У-8 Умеет применять методы прогнозирования и планирования для анализа экономической ситуации, обоснования управленческих решений и определения приоритетов государственной экономической политики.</p> <p>УК-10.1 У-9 Умеет объяснять роль денег, кредита и банков в обеспечении финансовой стабильности как общественного блага</p> <p>УК-10.1 У-10 Умеет разъяснять кредитный механизм банковских институтов в контексте обеспечения экономической стабильности государства</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
		УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	УК-10.2 3-1 Знает основы личного финансового планирования, включая принципы формирования личного и семейного бюджета, концепции управления активами и пассивами, а также методы целеполагания и стратегии накопления для достижения различных по горизонту финансовых целей. УК-10.2 У-1 Умеет формулировать конкретные финансовые цели и применять инструменты бюджетирования и анализа денежных потоков для разработки и контроля индивидуального финансового плана.	Культура личности и общества Финансовая грамотность Цифровые финансы Подготовка к процедуре защиты и выпускной квалификационной работы
		УК-10.3 Применяет экономические знания для решения профессиональной деятельности, а также краткосрочных и долгосрочных финансовых задач	УК-10.3 3-3 Знает категориальный аппарат экономической теории, вариации условия достижения оптимума товаропроизводителя для решения профессиональных задач. УК-10.3 3-2 Знает экономические интерпретации основных математических понятий. УК-10.3 3-3 Знает основные методы оценки, анализа и планирования результатов производственной -хозяйственной деятельности предприятия. УК-10.3 3-4 Знает экономический смысл основных показателей денежного обращения УК-10.3 3-5 Знает методику расчёта и основных показателей денежного обращения УК-10.3 3-6 Знает экономический смысл основных показателей денежного обращения УК-10.3 3-7 Знает методику расчёта и основных показателей денежного обращения УК-10.3 3-8 Знает основные экономические категории, принципы и приемы, лежащие в основе бухгалтерского учёта; законодательные и нормативные акты, регулирующие организацию и ведение бухгалтерского учета; принципы принятия управленческих решений на основе анализа бухгалтерской информации. УК-10.3 3-9 Знает базовые принципы и задачи бухгалтерского учета и экономического анализа; нормативно-правовую базу формирования, представления и анализа финансовой и бюджетной отчетности; методику анализа финансовой и бюджетной отчетности УК-10.3 У-1 Умеет анализировать деятельность предприятия на основе достижения оптимума товаропроизводителя для решения краткосрочных и долгосрочных финансовых задач. УК-10.3 У-2 Умеет квалифицированно применять изученные методы при решении прикладных задач экономического содержания.	Экономическая теория: Микроэкономика Деньги, кредит, банки Основы банковского дела Бухгалтерский учет Учет и анализ Подготовка к процедуре защиты и выпускной квалификационной работы

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
			<p>УК-10.3 У-3 Умеет анализировать и интерпретировать результаты решения задач.</p> <p>УК-10.3 У-4 Умеет применять оптимизационные методы для решения экономических задач.</p> <p>УК-10.3 У-5 Умеет систематизировать финансово-экономическую и иную информацию на основе анализа и обобщения статистических данных предприятия, оценивать результаты его хозяйственной деятельности, разрабатывать и обосновывать варианты решения профессиональных задач с учетом критериев экономической эффективности.</p> <p>УК-10.3 У-6 Умеет рассчитывать параметры банковских продуктов (депозитов, кредитов) с использованием стандартных формул и программных средств</p> <p>УК-10.3 У-7 Умеет оценивая влияние изменения ключевой ставки и других макроэкономических факторов на доходность и стоимость банковских продуктов (депозитов, кредитов)</p> <p>УК-10.3 У-8 Умеет рассчитывать параметры банковских продуктов (депозитов, кредитов) с использованием стандартных формул и программных средств, оценивая влияние изменения ключевой ставки и других макроэкономических факторов на доходность и стоимость банковских продуктов (депозитов, кредитов)</p> <p>УК-10.3 У-9 Умеет применять экономические знания для анализа хозяйственной деятельности и выявления резервов повышения эффективности; подбирать информацию регулирующую организацию и ведение бухгалтерского учета в законодательных и нормативных актах; формировать и интерпретировать бухгалтерскую отчетность для принятия управленческих решений.</p> <p>УК-10.3 У-10 Умеет осуществлять контроль правильности оформления первичных документов и учетных регистров для учета активов и пассивов организации; формировать и оформлять финансовую и бюджетную отчетность в соответствии с действующими стандартами; использовать специализированное программное обеспечение для ведения учёта, составления отчетности и проведения анализа.</p>	
	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к	УК-11.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества	УК-11.1 3-1 Знает основные права и свободы гражданина, закреплённые в Конституции Российской Федерации; механизмы реализации гражданских прав и свобод; обязанности гражданина и ответственность за их неисполнение; структуру и принципы функционирования государственных	Основы российской государственности Основы национальной безопасности

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
	коррупционному поведению		<p>органов и институтов гражданского общества; основные формы и способы участия граждан в общественной жизни (выборы, референдумы, общественные слушания и т. д.).</p> <p>УК-11.1 3-2 Знает пределы реализации гражданских прав в контексте национальной безопасности</p> <p>УК-11.1 3-3 Знает конституционные основы и стратегические приоритеты участия граждан в обеспечении национальной безопасности</p> <p>УК-11.1 3-4 Знает основные теории государства и демократии; принципы политической системы Российской Федерации; механизмы участия граждан в политической жизни и противодействия коррупции.</p> <p>УК-11.1 У-1 Умеет анализировать информацию о деятельности государственных органов и институтов гражданского общества; формулировать и аргументировать свою гражданскую позицию; взаимодействовать с государственными и общественными организациями для решения актуальных проблем; организовывать и проводить мероприятия, направленные на решение общественных проблем.</p> <p>УК-11.1 У-2 Умеет оценивать собственное гражданское поведение и поведение окружающих на предмет соответствия интересам национальной безопасности</p> <p>УК-11.1 У-3 Умеет применять легитимные механизмы гражданского участия для решения задач в сфере национальной безопасности</p> <p>УК-11.1 У-4 Умеет анализировать политические процессы с позиций гражданской ответственности; оценивать коррупционные риски в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; участвовать в общественно-политической жизни, реализуя антикоррупционные установки.</p>	<p>Стратегическое управление в сфере национальной безопасности</p> <p>Политология</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>УК-11.2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-11.2. 3-1 Знает сущность и общественную опасность экстремизма, терроризма и коррупции</p> <p>УК-11.2. 3-2 Знает экстремизм, терроризм и коррупция как стратегические угрозы национальной безопасности</p> <p>УК-11.2. У-1 Умеет идентифицировать проявления экстремизма, терроризма и коррупционные риски в контексте своей профессиональной деятельности</p> <p>УК-11.2. У-2 Умеет идентифицировать и анализировать риски экстремизма, терроризма и коррупции при разработке стратегических решений</p>	<p>Основы российской государственности</p> <p>Основы национальной безопасности</p> <p>Стратегическое управление в сфере национальной безопасности</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
Федеральный государствен ный образователь ный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государствен ное и муниципально е управление	ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Определяет цели и задачи государственной и муниципальной службы	ОПК-1.1 З-1 Знает нормативно-правовую базу, виды и требования к государственной и муниципальной службе как профессиональной служебной деятельности. ОПК-1.1 З-2 Знает сущность, функции, место и роль государственной службы в системе публичной власти; сущностные основы и современные тенденции развития муниципальной службы; основы организации и реформирования государственной и муниципальной службы в зарубежных странах; основы организации государственной и муниципальной службы в Российской Федерации; основы поступления на государственную и муниципальную службу в Российской Федерации ее прохождения и прекращения служебных отношений; этические нормы государственного гражданского и муниципального служащего. ОПК-1.1 У-1 Умеет анализировать и классифицировать цели и задачи государственной и муниципальной службы применительно к конкретным видам деятельности, уровням власти и профессиональным ролям в управлении проектами и программами. ОПК-1.1 У-2 Умеет применять нормативно-правовые акты, определяющие и регулирующие поступление на государственную гражданскую и муниципальную службу в Российской Федерации ее прохождение и прекращения служебных отношений; определять цели и задачи государственной гражданской и муниципальной службы; применять нормы служебной этики государственного гражданского и муниципального служащего.	Введение в профессию Ознакомительная практика Государственная гражданская и муниципальная служба в Российской Федерации Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		ОПК-1.2. Определяет и оценивает актуальные проблемы всеобщего общественного развития с позиций обеспечения реализации прав и свобод человека	ОПК-1.2 З-1 Знает особенности всеобщего общественного развития и историю развития прав и свобод человека в государстве ОПК-1.2 З-2 Знает основные права и свободы человека, закреплённые в Конституции РФ и международных актах; политические механизмы их обеспечения и защиты; содержание принципа верховенства права в политической системе. ОПК-1.2 У-1 Умеет определять и оценивать актуальные проблемы всеобщего общественного развития с позиций обеспечения реализации прав и свобод человека. ОПК-1.2 У-2 Умеет определять актуальные проблемы общественного развития через призму прав человека; анализировать политическую практику с точки зрения соответствия конституционным и международным	Теория государства и права Политология Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
			стандартам прав и свобод.	
	ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ОПК-2.1. Конкретно и корректно формулирует суть и содержание управленческого решения	<p>ОПК-2.1 З-1 Знает сущность управленческого решения как продукта управленческого труда в органах публичной власти, требования к его формулировке, классификацию решений, а также особенности решений в проектной деятельности.</p> <p>ОПК-2.1 З-2 Знает теоретические основы разработки и реализации управленческих решений в организации; сущность, виды и особенности организационно-управленческих решений; принципы построения и функционирования организационных структур; основы регламентации, координации и контроля в управленческой деятельности; особенности применения теорий организации при решении задач государственного и муниципального управления.</p> <p>ОПК-2.1 У-1 Умеет на основе анализа проблемной ситуации формулировать суть и содержание управленческого решения с указанием всех необходимых компонентов (цель, задачи, сроки, ресурсы, ответственные).</p> <p>ОПК-2.1 У-2 Умеет выбирать форму представления управленческого решения в зависимости от уровня управления, типа организационной структуры и характера решаемой задачи.</p> <p>ОПК-2.1 У-3 Умеет использовать положения теории организации для обоснования управленческих решений; анализировать организационные структуры и предлагать направления их совершенствования; выявлять управленческие проблемы и подбирать адекватные организационные инструменты их решения; применять теоретические знания при подготовке и реализации государственных и муниципальных программ; оценивать эффективность организационных решений с учетом целей, ресурсов и ограничений.</p>	Принятие и исполнение управленческих решений Теория организации Организационные теории и модели управления Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		ОПК-2.2. Разрабатывает меры регулирующего воздействия с учетом социально-психологических особенностей объекта воздействия	<p>ОПК-2.2 З-1 Знает методы анализа социально-экономических процессов для разработки мер регулирующего воздействия при управлении государственным и муниципальным имуществом.</p> <p>ОПК-2.2 У-1 Умеет разрабатывать и реализовывать меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, на основе анализа социально-экономических процессов при управлении государственным и муниципальным имуществом.</p>	Управление государственным и муниципальным имуществом Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
		ОПК-2.3. Разрабатывает планы и составляет финансовую и бюджетную отчетность по итогам реализации государственных и муниципальных программ	<p>ОПК-2.3 3-1 Знает методологию разработки планов реализации государственных и муниципальных программ, принципы проектного управления, включая формирование структуры мероприятий и ресурсного обеспечения.</p> <p>ОПК-2.3 3-2 Знает нормативно-правовую базу ведения бухгалтерского (бюджетного) учета и составления отчетности в государственном секторе, принципы формирования бюджетной отчетности по программам.</p> <p>ОПК-2.3 3-3 Знает практические аспекты разработки планов и формирования отчетности в процессе реализации реальных проектов в органах власти и организациях.</p> <p>ОПК-2.3 3-4 Знает методы планирования, организации и контроля исполнения государственных и муниципальных программ; порядок отражения операций по реализации программ в бухгалтерском учёте; основы анализа исполнения бюджетов и оценки эффективности расходования средств.</p> <p>ОПК-2.3 3-5 Знает структуру, состав и требования к финансовой и бюджетной отчётности по итогам реализации государственных и муниципальных программ; методы анализа исполнения бюджетов, оценки эффективности расходования средств, выявления отклонений и резервов; порядок планирования, организации и контроля исполнения государственных и муниципальных программ.</p> <p>ОПК-2.3 У-1 Умеет разрабатывать проекты планов реализации государственных (муниципальных) программ, формировать структуру программных мероприятий с использованием проектных подходов, определять контрольные точки и результаты.</p> <p>ОПК-2.3 У-2 Умеет вести учет средств, выделенных на реализацию программ, составлять и представлять в установленные сроки бюджетную (бухгалтерскую) отчетность об исполнении программ, анализировать исполнение смет.</p> <p>ОПК-2.3 У-3 Умеет применять на практике методы планирования, учета и отчетности при реализации государственных и муниципальных программ, оформлять результаты в соответствии с требованиями.</p> <p>ОПК-2.3 У-4 Умеет разрабатывать планы финансово-хозяйственной деятельности и бюджетные сметы для государственных и муниципальных учреждений; формировать и оформлять финансовую и бюджетную отчётность в соответствии с действующими стандартами; разрабатывать краткосрочные и</p>	<p>Управление проектами и программами</p> <p>Финансовое планирование и бюджетирование в организации</p> <p>Бухгалтерский учет</p> <p>Учет и анализ</p> <p>Проектно-технологическая практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
			долгосрочные финансовые планы, оценивать их выполнение. ОПК-2.3 У-5 Умеет разрабатывать планы финансово-хозяйственной деятельности и бюджетные сметы для государственных и муниципальных учреждений; анализировать исполнение бюджета, выявлять причины отклонений, готовить аналитические справки и предложения по оптимизации расходов; применять современные методы анализа для оценки эффективности реализации государственных и муниципальных программ.	
	ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	ОПК-3.1. Демонстрирует знание норм конституционного, административного и служебного права	ОПК-3.1 3-1 Знает содержание и иерархию нормативно-правовых актов РФ, регулирующих конституционные, административные и служебные правоотношения. ОПК-3.1 3-2 Знает фундаментальные принципы и базовые институты конституционного, административного и служебного права; ОПК-3.1 3-3 Знает основные нормы и систему источников конституционного, административного и служебного права. ОПК-3.1 3-4 Знает нормы конституционного, административного и служебного права. ОПК-3.1 3-5 Знает историческое развитие норм конституционного, административного и служебного права. ОПК-3.1 3-6 Знает нормы конституционного, административного и служебного права. ОПК-3.1 У-1 Умеет анализировать конкретные правовые ситуации с точки зрения конституционного, административного и служебного права. ОПК-3.1 У-2 Умеет применять нормы конституционного, административного и служебного права на практике. ОПК-3.1 У-3 Умеет использовать нормы служебного права для решения практических задач в сфере государственной службы. ОПК-3.1 У-4 Умеет применять правовые нормы для анализа структуры и функций органов государственного и муниципального управления. ОПК-3.1 У-5 Умеет демонстрировать знание исторического развития норм конституционного, административного и служебного права. ОПК-3.1 У-6 Умеет применять нормы конституционного, административного и служебного права на государственной гражданской и муниципальной службе в Российской Федерации	Конституционное право Система государственного и муниципального управления Теория государства и права Государственная гражданская и муниципальная служба в Российской Федерации Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
		ОПК-3.2. Применяет нормы конституционного, административного права в профессиональной деятельности для принятия и исполнения управленческих решений	<p>ОПК-3.2 3-1 Знает основные положения Конституции РФ, определяющие принципы организации государственной власти, разграничение полномочий между уровнями власти, а также гарантии прав и свобод граждан при взаимодействии с органами власти;</p> <p>ОПК-3.2 3-2 Знает базовые институты административного права, регулирующие управленческую деятельность, порядок принятия и оформления управленческих решений, виды административных актов;</p> <p>ОПК-3.2 3-3 Знает порядок и условия применения норм конституционного и административного права при принятии управленческих решений в сфере публичного управления.</p> <p>ОПК-3.2 3-4 Знает порядок принятия и исполнения управленческих решений в органах власти с учётом правовых ограничений.</p> <p>ОПК-3.2 3-5 Знает механизмы применения норм конституционного, административного права для принятия управленческих решений на государственной гражданской и муниципальной службе в Российской Федерации.</p> <p>ОПК-3.2 У-1 Умеет анализировать нормативные правовые акты для выявления норм, применимых при принятии конкретных управленческих решений в сфере публичного управления;</p> <p>ОПК-3.2 У-2 Умеет обосновывать законность и целесообразность управленческих решений с опорой на конституционные принципы и нормы административного права;</p> <p>ОПК-3.2 У-3 Умеет оформлять управленческие решения в соответствии с требованиями законодательства.</p> <p>ОПК-3.2 У-4 Умеет использовать нормы конституционного и административного права для обоснования управленческих решений.</p> <p>ОПК-3.2 У-5 Умеет применять нормы конституционного, административного права в профессиональной деятельности для принятия и исполнения управленческих решений на государственной гражданской и муниципальной службе в Российской Федерации.</p>	Конституционное право Система государственного и муниципального управления Государственная гражданская и муниципальная служба в Российской Федерации Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в	ОПК-4.1. Демонстрирует знание особенностей правового регулирования служебной деятельности, оценивает регулирующее	<p>ОПК-4.1 3-1 Знает особенности правового регулирования служебной деятельности, принципы разработки проектов нормативных правовых актов в системе государственного и муниципального управления.</p> <p>ОПК-4.1 У-1 Умеет использовать правовое регулирование служебной деятельности, оценивать регулирующее воздействие и последствия</p>	Система государственного и муниципального управления Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
	сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	воздействие и последствия применения нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности	применения нормативных правовых актов в системе государственного и муниципального управления.	защита выпускной квалификационной работы
		ОПК-4.2. Применяет правовую и антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности	ОПК-4.2. 3-1 Знает задачи и цели проведения правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов; ОПК-4.2. 3-2 Знает правовую основу проведения правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов; ОПК-4.2. 3-3 Знает объекты проведения правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов. ОПК-4.2. У-1 Умеет анализировать этапы проведения правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов; ОПК-4.2. У-2 Умеет использовать разработки по проведению правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов; ОПК-4.2. У-3 Умеет выявлять признаки коррупционности в нормативно-правовых актах при проведении антикоррупционной экспертизы.	Противодействие коррупции Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных	ОПК-5.1. Демонстрирует умение ориентироваться в электронных технологиях оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	ОПК-5.1. 3-1 Знает современные информационные технологии, характеристики государственных и муниципальных систем, технологии электронного правительства ОПК-5.1. У-1 Умеет применять государственные и муниципальные системы, технологии электронного правительства.	Информационные технологии в профессиональной деятельности Цифровые технологии в профессиональной деятельности
		ОПК-5.2. Использует в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные системы и информационные технологии с учетом потребностей различных социальных групп и слоев общества	ОПК-5.1. 3-2 Знает современные информационные технологии, характеристики государственных и муниципальных систем. ОПК-5.1. У-2 Умеет применять государственные и муниципальные системы. ОПК-5.2. 3-1 Знает основные понятия данных, информации и экономической информации; классификацию информационных систем и технологий, их архитектуру и этапы проектирования; принципы технического обеспечения и защиты информации; возможности нейронных сетей и экспертных систем для контроля качества и анализа данных; инструменты корпоративных платформ для управления задачами, проектами, CRM и бизнес-процессами, обеспечивающие целостность и доступность информации. ОПК-5.2. 3-2 Знает современные информационно-коммуникационные системы и информационные технологии; способы сбора, обработки, хранения информации, основные типы и функциональные возможности	Современные информационные технологии в социальных науках Цифровые технологии в профессиональной деятельности Информационные технологии в профессиональной деятельности Современные информационные технологии в социальных науках Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
	(муниципальных) услуг		технологий при работе с базами данных. ОПК-5.2. У-1 Умеет использовать корпоративную систему Битрикс24 для организации совместной работы, управления задачами и проектами, ведения CRM и настройки бизнес-процессов, что гарантирует целостность данных и эффективное взаимодействие подразделений. ОПК-5.2. У-2 Умеет: применять современные информационно-коммуникационные системы и информационные технологии; применять способы сбора, обработки, хранения информации, информационные технологии при работе с базами данных	
	ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	ОПК-6.1. Использует в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом	ОПК-6.1 3-1 Знает основы бюджетного законодательства РФ, структуру и принципы формирования бюджетной системы, технологии бюджетного планирования и казначейского исполнения бюджетов, методы финансового планирования в организациях государственного сектора. ОПК-6.1 3-2 Знает технологии управления государственными и муниципальными финансами и имуществом. ОПК-6.1 У-1 Умеет применять технологии бюджетного планирования для разработки проектов бюджетов и смет доходов и расходов, использовать методы финансового планирования для эффективного управления государственными и муниципальными финансами. ОПК-6.1 У-2 Умеет использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом.	Финансовое планирование и бюджетирование в организации Управление государственным и муниципальным имуществом Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		ОПК-6.2. Применяет технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд	ОПК-6.2 3-1 Знает основные аспекты закупочной деятельности, необходимой для управления государственным и муниципальным имуществом. ОПК-6.2 У-1 Умеет использовать в профессиональной деятельности закупочной деятельности, необходимой для управления государственным и муниципальным имуществом.	Управление государственным и муниципальным имуществом Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать	ОПК-7.1. Осуществляет документационное обеспечение взаимодействий органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества,	ОПК-7.1 3-1 Знает нормы этики делового общения и служебного поведения, правила коммуникации органов власти с гражданами и организациями. ОПК-7.1 У-1 Уметь: осуществлять обеспечение взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации на основе соблюдения норм этики делового общения и служебного поведения.	Деловые коммуникации Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
	взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	<p>средствами массовой информации на основе соблюдения норм этики делового общения и служебного поведения</p> <p>ОПК-7.2. Осуществляет внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в процессе обеспечения функционирования государственной и муниципальной службы Российской Федерации</p>	<p>ОПК-7.2 3-1 Знает основы внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций в процессе функционирования государственной гражданской и муниципальной службы.</p> <p>ОПК-7.2 У-1 Умеет осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в процессе выполнения служебных обязанностей на государственной гражданской и муниципальной службе.</p> <p>ОПК-7.2 3-2 Знает основы внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, особенности их организации.</p> <p>ОПК-7.2 У-2 Умеет осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в процессе обеспечения функционирования государственной и муниципальной службы Российской Федерации.</p>	<p>Государственная гражданская и муниципальная служба в Российской Федерации</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p> <p>Деловые коммуникации</p>
	ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1. Демонстрирует умение собирать и анализировать данные, необходимые для принятия решений в профессиональной деятельности	<p>ОПК-8.1. 3-1 Знает принципы организации поиска информации в Интернет; принципы гипертекстовой разметки для представления и передачи информации.</p> <p>ОПК-8.1 3-2 Знает основные понятия статистики, базовые методы описательной статистики; основные понятия статистического вывода, технологии обработки данных, принципы принятия решений на основе данных, необходимые для принятия решений в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-8.1. У-1 Умеет понимать логику интерпретации поисковых запросов и использовать это знание для целенаправленного сбора информации; применять принципы гипертекстовой разметки при создании веб-страниц для корректного представления данных в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-8.1 У-2 Умеет определять потребность в данных, планировать и осуществлять сбор данных, обрабатывать и анализировать собранные данные, интерпретировать результаты анализа, предлагать конкретные решения или рекомендации, основанные на проведенном анализе данных, аргументировать свои решения, ссылаясь на статистические данные и выводы</p>	<p>Современные информационные технологии в социальных науках</p> <p>Статистика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
		ОПК-8.2. Применяет современные информационно-коммуникативные технологии для решения задач профессиональной деятельности	<p>ОПК_8.2. 3-1 Знает: методы математического моделирования и оптимизации, математические и алгоритмические основы обработки статистических данных, реализованные в офисных приложениях.</p> <p>ОПК-8.2 3-2 Знает: классификацию и функциональные возможности поисковых систем; принципы работы языка гипертекста для создания веб-страниц с целью представления экономических и статистических данных для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК_8.2 У-1 Умеет: использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии: методы оптимизации для моделирования и анализа управленческих ситуаций; осознанно использовать инструменты для статистической обработки информации.</p> <p>ОПК-8.2 У-2 Умеет: применять поисковые системы для сбора и анализа информации; использовать язык гипертекста для создания веб-страниц с целью представления и визуализации данных для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>Цифровые технологии в профессиональной деятельности</p> <p>Современные информационные технологии в социальных науках</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

Таблица 2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, соотнесенные с задачами профессиональной деятельности, областями и (или) сферами профессиональной деятельности, обобщенными трудовыми функциями и трудовыми функциями Профессионального стандарта

Типы задач профессиональной деятельности	Область(и) и (или) сфера(ы) профессиональной деятельности	Реквизиты Профстандарта	Обобщенная трудовая функция (ОТФ) полностью или частично (Трудовая функция (ТФ))	Код и наименование компетенции а	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (знает, умеет)	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
проектный	08. ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА	08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами (Приказ Минтруда № 497н от 23.09.2024)	А/01.6 Разработка инвестиционного проекта	ПК-2 Способен разрабатывать инвестиционный проект	ПК-2.1 Готовит предложения по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также с целями проекта и критериями отбора продукции, полученными от заказчика	ПК-2.1 3.1 Знает основы стратегического менеджмента в рамках реализации инвестиционного проекта ПК-2.1 3.2 Знает основы слияния и поглощения и частного акционерного капитала в рамках реализации инвестиционного проекта ПК-2.1 3.3 Знает основы инвестиций в акционерный капитал в рамках реализации инвестиционного проекта ПК-2.1 3.4 Знает альтернативные инвестиции в рамках реализации инвестиционного проекта ПК-2.1 3.5 Знает системы управления базами данных: виды, основные возможности, порядок работы с презентациями ПК-2.1 У.1 Умеет выбирать вариант инвестиционного проекта ПК-2.1 У.2 Умеет принимать инвестиционное решение ПК-2.1 У.3 Умеет выполнять основные операции по поиску информации	Информационные технологии в профессиональной деятельности Цифровые технологии в профессиональной деятельности Проекты устойчивого развития Проектный анализ Государственно-частное партнерство Основы GR-менеджмента Информационно-медийное сопровождение проектной деятельности Преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Типы задач профессиональной деятельности	Область(и) и (или) сфера(ы) профессиональной деятельности	Реквизиты Профстандарта	Обобщенная трудовая функция (ОТФ) полностью или частично (Трудовая функция (ТФ))	Код и наименование компетенции а	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (знает, умеет)	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
						ПК-2.1 У.4 Умеет создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и итоговую продукцию из исходных аудиокомпонентов, визуальных и мультимедийных компонентов ПК-2.1 У.4 Умеет публиковать мультимедиа контент в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
					ПК-2.2 Обеспечивает процесс бюджетирования инвестиционного проекта	ПК-2.2 3.1 Знает способы управления финансовыми потоками в рамках реализации инвестиционного проекта ПК-2.2 3.2 Знает принципы бюджетирования в рамках реализации инвестиционного проекта ПК-2.2 3.3 Знает методы планирования финансово-хозяйственной деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта ПК-2.2 3.4 Знает основы бухгалтерского учета ПК-2.2 У.1 Умеет оценивать эффективность проекта	Комплексный анализ финансовой деятельности Экономическая оценка инвестиций Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
					ПК-2.3 Осуществляет предварительную оценку эффективности	ПК-2.3 3.1 Знает основы экономического анализа при реализации инвестиционного проекта ПК-2.3 3.2 Знает методы оценки экономической эффективности	Экономическая оценка инвестиций Проектный анализ Оценка эффективности проектной деятельности

Типы задач профессиональной деятельности	Область(и) и (или) сфера(ы) профессиональной деятельности	Реквизиты Профстандарта	Обобщенная трудовая функция (ОТФ) полностью или частично (Трудовая функция (ТФ))	Код и наименование компетенции а	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (знает, умеет)	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
					инвестиционного проекта	отрасли в рамках реализации инвестиционного проекта ПК-2.3 У.1 Умеет оценивать эффективность проекта ПК-2.3 У.2 Умеет оценивать эффективность различных сценариев реализации проекта	Проектно-технологическая практика Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
					ПК-2.4 Осуществляет расчет срока окупаемости и потребности в кредитных ресурсах на основе доли собственных средств акционеров проекта	ПК-2.4 3.1 Знает методы оценки экономической эффективности отрасли в рамках реализации инвестиционного проекта ПК-2.4 У.1 Умеет рассчитывать период окупаемости проекта	Экономическая оценка инвестиций Проектный анализ Оценка эффективности проектной деятельности Проектно-технологическая практика Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
					ПК-2.5 Обеспечивает построение финансовой модели	ПК-2.5 3.1 Знает способы управления инвестиционным портфелем ПК-2.5 3.2 Знает поведенческие финансы и способы управления частным капиталом ПК-2.5 3.3 Знает основы финансового моделирования	Экономическая оценка инвестиций Проектный анализ Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Типы задач профессиональной деятельности	Область(и) и (или) сфера(ы) профессиональной деятельности	Реквизиты Профстандарта	Обобщенная трудовая функция (ОТФ) полностью или частично (Трудовая функция (ТФ))	Код и наименование компетенции а	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (знает, умеет)	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
						ПК-2.5 У.1 Умеет формировать плановые значения ключевых показателей инвестиционного проекта	
					ПК-2.6 Готовит производственный план	ПК-2.6 3.1 Знает среднюю себестоимость отдельных товарных групп на рынке в рамках реализации инвестиционного проекта ПК-2.6 3.2 Знает технологические процессы в рамках реализации инвестиционного проекта ПК-2.6 3.3 Знает основы работы в операционных системах ПК-2.6 3.4 Знает основы работы в прикладных программах по созданию презентаций и слайд-шоу ПК-2.6 3.5 Знает основные антивирусные программы ПК-2.6 3.6 Знает принципы организации данных в системах управления базами данных ПК-2.6 3.7 Знает порядок редактирования данных в системах управления базами данных ПК-2.6 У.1 Умеет управлять размещением цифровой информации, в том числе на дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети	Информационные технологии в профессиональной деятельности Цифровые технологии в профессиональной деятельности Анализ и моделирование управленческих процессов Бережливое управление Проектный анализ Цифровая трансформация государственного управления Информационный менеджмент Проектно-технологическая практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Типы задач профессиональной деятельности	Область(и) и (или) сфера(ы) профессиональной деятельности	Реквизиты Профстандарта	Обобщенная трудовая функция (ОТФ) полностью или частично (Трудовая функция (ТФ))	Код и наименование компетенции а	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (знает, умеет)	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
						<p>ПК-2.6 У.2 Умеет формировать медиатеку для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации</p> <p>ПК-2.6 У.3 Умеет применять подходы безопасной работы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (защита персональных данных, антивирусная защита, информационная гигиена)</p> <p>ПК-2.6 У.4 Умеет использовать системы управления базами данных для просмотра данных в электронных базах данных</p> <p>ПК-2.6 У.5 Умеет изменять данные электронной базы данных с использованием систем управления базами данных</p>	
					ПК-2.7 Оценивает устойчивость проекта к изменению условий внутренней и внешней среды	ПК-2.7 У.1 Умеет разрабатывать сценарии реализации проекта в зависимости от различных условий внутренней и внешней среды	<p>Экономическая оценка инвестиций</p> <p>Управление рисками</p> <p>Бережливое управление</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

Типы задач профессиональной деятельности	Область(и) и (или) сфера(ы) профессиональной деятельности	Реквизиты Профстандарта	Обобщенная трудовая функция (ОТФ) полностью или частично (Трудовая функция (ТФ))	Код и наименование компетенции а	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (знает, умеет)	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
					ПК-2.8 Прогнозирует доходы и расходы инвестиционного проекта	ПК-2.8 3.1 Знает способы управления финансовыми потоками в рамках реализации инвестиционного проекта ПК-2.8 У.1 Умеет формировать плановые значения ключевых показателей инвестиционного проекта	Экономическая оценка инвестиций Проектный анализ Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
					ПК-2.9 Оценивает устойчивость инвестиционного проекта к изменяющимся ключевым параметрам внешней и внутренней среды	ПК-2.9 3.1 Знает основные факторы риска, их количественная оценка в рамках реализации инвестиционного проекта ПК-2.9 У.1 Умеет разрабатывать сценарии реализации проекта в зависимости от различных условий внутренней и внешней среды	Организационное развитие и управление изменениями Управление рисками Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
					ПК-2.10 Обеспечивает включение в финансовую модель проекта возможных мер поддержки федерального и регионального уровня	ПК-2.10 3.1 Знает основы финансового моделирования ПК-2.10 У.2 Умеет выполнять основные операции по поиску информации	Государственно-частное партнёрство Система управления проектной деятельностью в органах власти Государственное регулирование предпринимательства Управление государственными целевыми программами Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной

Типы задач профессиональной деятельности	Область(и) и (или) сфера(ы) профессиональной деятельности	Реквизиты Профстандарта	Обобщенная трудовая функция (ОТФ) полностью или частично (Трудовая функция (ТФ))	Код и наименование компетенции а	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (знает, умеет)	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
							квалификационной работы
					ПК-2.11 Оценивает риски проекта	ПК-2.11 3.1 Знает основные факторы риска, их количественная оценка в рамках реализации инвестиционного проекта ПК-2.11 У.1 Умеет разрабатывать меры по снижению воздействия основных факторов риска на эффективность проекта	Управление рисками Проектный анализ Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
проектный	08. ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА	08.041 Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства (Приказ Минтруда России от 20.07.2020 № 431н)	А/01.6 Сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства	ПК-3 Способен осуществлять сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства	ПК-3.1 Осуществляет сбор и анализ исходных данных, необходимых для оценки реализуемости проекта государственно-частного партнерства	ПК-3.1 3.1 Знает методы расчета показателей эффективности проекта государственно-частного партнерства ПК-3.1 У.1 Умеет анализировать данные из множественных источников и оценивать качество и достоверность полученной информации по явным и неявным признакам ПК-3.1 У.2 Умеет применять программное обеспечение (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для работы с информацией ПК-3.1 У.3 Умеет собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать требования к проектам и	Анализ и моделирование управленческих процессов Экономическая оценка инвестиций Проектный анализ Государственно-частное партнёрство Цифровая трансформация государственного управления Информационный менеджмент Цифровые инструменты управления проектами в государственном секторе Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении Преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита

Типы задач профессиональной деятельности	Область(и) и (или) сфера(ы) профессиональной деятельности	Реквизиты Профстандарта	Обобщенная трудовая функция (ОТФ) полностью или частично (Трудовая функция (ТФ))	Код и наименование компетенции а	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (знает, умеет)	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
						процессам организации, их ресурсному окружению ПК-3.1 У.4 Умеет разрабатывать алгоритмы, модели, схемы проекта государственно-частного партнерства	выпускной квалификационной работы
					ПК-3.2 Анализирует российский и зарубежный опыт реализации аналогичных инвестиционных проектов государственно-частного партнерства	ПК-3.2 3.1 Знает особенности и практику применения механизмов государственно-частного партнерства на российском и зарубежном рынках	Государственно-частное партнёрство Основы GR-менеджмента Информационно-медийное сопровождение проектной деятельности Управление общественными проектами Управление политическими проектами Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
					ПК-3.3 Анализирует рынок и отрасль, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства	ПК-3.3 3.1 Знает статистические и маркетинговые методы сбора, обработки, анализа и прогнозирования данных ПК-3.3 У.1 Умеет анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях потенциальных рынков для проекта	Стратегия развития территорий Имидже территорий Управление общественными проектами Управление политическими проектами

Типы задач профессиональной деятельности	Область(и) и (или) сфера(ы) профессиональной деятельности	Реквизиты Профстандарта	Обобщенная трудовая функция (ОТФ) полностью или частично (Трудовая функция (ТФ))	Код и наименование компетенции а	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (знает, умеет)	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
						государственно-частного партнерства	Преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
					ПК-3.4 Проводит маркетинговые исследования по планируемому проекту государственно-частного партнерства	ПК-3.4 3.1 Знает основные источники и методы сбора и средства хранения, переработки маркетинговой информации ПК-3.4 3.2 Знает статистические и маркетинговые методы сбора, обработки, анализа и прогнозирования данных ПК-3.4 3.3 Знает методы прогнозирования сбыта продукции и рынков ПК-3.4 У.1 Умеет оценивать конкурентоспособность проекта государственно-частного партнерства на потенциальных рынках ПК-3.4 У.2 Умеет вести деловые переговоры по различным сделкам с целью согласования взаимных интересов участников проекта государственно-частного партнерства	Имидже территорий Основы GR-менеджмента Информационно-медийное сопровождение проектной деятельности Цифровые инструменты управления проектами в государственном секторе Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении Преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
					ПК-3.5 Определяет необходимые нормативные и бюджетные предпосылки проекта государственно-	ПК-3.5 3.1 Знает требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере государственно-частного партнерства	Государственно-частное партнерство Государственное регулирование предпринимательства

Типы задач профессиональной деятельности	Область(и) и (или) сфера(ы) профессиональной деятельности	Реквизиты Профстандарта	Обобщенная трудовая функция (ОТФ) полностью или частично (Трудовая функция (ТФ))	Код и наименование компетенции а	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (знает, умеет)	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
					частного партнерства	ПК-3.5 3.2 Знает бюджетное, налоговое, градостроительное и земельное законодательство Российской Федерации, регулирующие отношения, возникающие при реализации проекта государственно-частного партнерства ПК-3.5 У.1 Умеет использовать справочно-правовые системы ПК-3.5 У.2 Умеет анализировать документы стратегического планирования	Управление государственными целевыми программами Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
					ПК-3.6 Прогнозирует объем и источники финансирования проекта государственно-частного партнерства	ПК-3.6 3.1 Знает основные механизмы финансирования инвестиционных проектов государственно-частного партнерства ПК-3.6 3.2 Знает методы прогнозирования сбыта продукции и рынков ПК-3.6 3.3 Знает рынок капитала и его инструментарий ПК-3.6 У.1 Умеет использовать эконометрические методы прогнозирования развития рынка государственно-частного партнерства на кратко-, средне- и долгосрочную перспективу	Экономическая оценка инвестиций Проектный анализ Государственно-частное партнерство Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Таблица 3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, соотнесенные с задачами профессиональной деятельности, областями и (или) сферами профессиональной деятельности, квалификационными характеристиками (квалификационными требованиями), результатами форсайт-сессии

Типы задач профессиональной деятельности	Область(и) и (или) сфера(ы) профессиональной деятельности	Реквизиты нормативного акта, содержащего квалификационные характеристики (требования)/ Реквизиты форсайт-сессии	Код и наименование компетенции а	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (знает, умеет)	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
Организационно-управленческий	Сфера публичного управления	Результаты форсайт-сессии (протокол от 13.03.2026)	ПК-1. Способен осуществлять организационно-управленческую деятельность в сфере государственной политики, диагностировать ключевые проблемы социально-экономического развития государства, применять современные технологии организационно-управленческой деятельности	ПК-1.1 Организует личную и коллективную деятельность для решения задач государственного управления, применяя методы тайм-менеджмента, планирования рабочего времени и техники персональной эффективности	ПК-1.1 3-1 Знать современные методы тайм-менеджмента, целеполагания и приоритизации задач для повышения личной эффективности. ПК-1.1 3-2 Знать технологии командообразования, распределения ролей и моделирования управленческих процессов для организации коллективной работы. ПК-1.1 У-1 Уметь применять техники планирования рабочего времени и инструменты дизайн-мышления для оптимизации выполнения рутинных и проектных задач. ПК-1.1 У-2 Уметь выстраивать эффективное взаимодействие в команде, делегировать полномочия и разрешать конфликты при решении задач государственного управления.	Самоменеджмент Лидерство и командообразование Анализ и моделирование управленческих процессов Дизайн-мышление в государственном секторе Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
				ПК-1.2 Разрабатывает стратегии и программы развития территорий, включая механизмы кластерной политики	ПК-1.2 3-1 Знать методологию стратегического планирования и принципы устойчивого развития применительно к территориям ПК-1.2 3-2 Знать методы мониторинга и анализа	Проекты устойчивого развития Стратегия развития территорий Имидж территорий

Типы задач профессиональной деятельности	Область(и) и (или) сфера(ы) профессиональной деятельности	Реквизиты нормативного акта, содержащего квалификационные характеристики (требования)/ Реквизиты форсайт-сессии	Код и наименование компетенции а	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (знает, умеет)	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
				и формирования позитивного имиджа, для достижения целей социально-экономического роста	<p>регионального развития; основы территориального планирования</p> <p>ПК-1.2 3-3 Знать нормативно-правовые основы регионального управления и территориального планирования.</p> <p>ПК-1.2 3-4 Знать механизмы кластерной политики, инструменты создания и развития территориальных инновационных кластеров, а также технологии формирования позитивного имиджа территории.</p> <p>ПК-1.2 3-5 Знать особенности регулирования организаций общественного сектора, технологии взаимодействия органов власти с некоммерческими организациями</p> <p>ПК-1.2 У-1 Уметь разрабатывать проекты стратегий и программ социально-экономического развития</p> <p>ПК-1.2 У-2 Уметь проводить анализ социально-экономического развития региона и разрабатывать предложения по его планированию</p> <p>ПК-1.2 У-3 Уметь осуществлять регулирование деятельности органов власти в сфере территориального планирования.</p> <p>ПК-1.2 У-4 Уметь применять механизмы кластерной политики</p>	<p>Региональное управление и территориальное планирование</p> <p>Управление территориальными инновационными кластерами</p> <p>Управление в общественном секторе</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

Типы задач профессиональной деятельности	Область(и) и (или) сфера(ы) профессиональной деятельности	Реквизиты нормативного акта, содержащего квалификационные характеристики (требования)/ Реквизиты форсайт-сессии	Код и наименование компетенции а	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (знает, умеет)	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
					и инструменты территориального маркетинга для повышения инвестиционной привлекательности и узнаваемости региона. ПК-1.2 У-5 Уметь применять методы регулирования к государственным и муниципальным учреждениям, организовывать информационное и коммуникационное взаимодействие с некоммерческими организациями.	
				ПК-1.3 Проводит комплексный анализ социально-экономических показателей, выявляет ключевые проблемы развития и обосновывает выбор инструментов государственного регулирования экономики	ПК-1.3 3-1 Знать методики комплексного анализа социально-экономических показателей и моделирования управленческих процессов для диагностики состояния территории. ПК-1.3 3-2 Знать ключевые показатели результативности научно-технической и инновационной деятельности, базовые инструменты государственного регулирования экономики, принципы бережливого управления. ПК-1.3 У-1 Уметь выявлять «узкие места» и ключевые проблемы развития на основе анализа статистических данных и процессных нарушений.	Комплексный анализ финансовой деятельности Анализ и моделирование управленческих процессов Управление наукой и инновациями Бережливое управление Государственное регулирование предпринимательства Управление государственными целевыми программами Преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Типы задач профессиональной деятельности	Область(и) и (или) сфера(ы) профессиональной деятельности	Реквизиты нормативного акта, содержащего квалификационные характеристики (требования)/ Реквизиты форсайт-сессии	Код и наименование компетенции а	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (знает, умеет)	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
					ПК-1.3 У-2 Уметь обосновывать выбор оптимальных инструментов госрегулирования для решения выявленных проблем и повышения эффективности госпрограмм.	
				ПК-1.4 Применяет нормы административного и налогового законодательства при принятии управленческих решений, обеспечивая соответствие деятельности органов власти и организаций правовым требованиям	ПК-1.4 З-1 Знать нормы административного и муниципального права, регламентирующие деятельность органов власти и порядок принятия управленческих актов ПК-1.3 З-2 Знать основы налогового законодательства РФ ПК-1.4 У-1 Уметь оценивать проекты управленческих решений на предмет их соответствия административному и налоговому законодательству. ПК-1.4 У-2 Уметь обеспечивать правовое сопровождение деятельности подведомственных организаций и применение мер налогового регулирования в рамках госпрограмм.	Административное право Муниципальное право Государственное регулирование предпринимательства Управление государственными целевыми программами Налоги и налогообложение Управление налогообложением организаций и физических лиц Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
				ПК-1.5 Выстраивает эффективные коммуникации с органами власти, бизнес-структурами и общественностью, использует социологические методы для изучения	ПК-1.5 З-1 Знать современные цифровые платформы, сервисы и технологии, применяемые в системе госуправления ПК-1.5 З-1 Знать цифровые инструменты управления проектами и задачи цифровой трансформации госуправления	Лидерство и командообразование Социология Управленческая социология Основы GR-менеджмента Информационно-медийное сопровождение проектной деятельности

Типы задач профессиональной деятельности	Область(и) и (или) сфера(ы) профессиональной деятельности	Реквизиты нормативного акта, содержащего квалификационные характеристики (требования)/ Реквизиты форсайт-сессии	Код и наименование компетенции а	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (знает, умеет)	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
				общественного мнения и согласования интересов при реализации государственной политики	ПК-1.5 У-1 Уметь использовать цифровые платформы для сбора и анализа данных, а также для предоставления государственных услуг в электронном виде ПК-1.5 У-2 Уметь применять специализированное ПО и цифровые сервисы для планирования, мониторинга и контроля реализации проектов и внутренних административных процессов.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
				ПК-1.6 Использует современные цифровые платформы, сервисы и технологии в организационно-управленческой деятельности органов власти для повышения качества государственных услуг и эффективности внутренних процессов	ПК-1.6 З-1 Знать современные цифровые платформы, сервисы и технологии, применяемые в системе госуправления ПК-1.6 З-1 Знать цифровые инструменты управления проектами и задачи цифровой трансформации госуправления ПК-1.6 У-1 Уметь использовать цифровые платформы для сбора и анализа данных, а также для предоставления государственных услуг в электронном виде ПК-1.6 У-2 Уметь применять специализированное ПО и цифровые сервисы для планирования, мониторинга и контроля реализации проектов и внутренних административных процессов.	Дизайн-мышление в государственном секторе Цифровая трансформация государственного управления Информационный менеджмент Цифровые инструменты управления проектами в государственном секторе Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы