

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: заместитель директора  
Дата подписания: 23.12.2025 17:50:49  
Уникальный программный ключ:  
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

*Приложение 4*  
к образовательной программе

## **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

**для текущего контроля успеваемости и  
промежуточной аттестации обучающихся**

### **ПО ПРАКТИКЕ**

#### **Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

#### **39.03.02 Социальная работа**

(код, наименование направления подготовки / специальности)

#### **Социальная работа**

(наименование образовательной программы)

#### **Бакалавр**

(квалификация)

#### **Очная форма обучения**

(форма обучения)

Год набора–2023

Донецк

**Автор(ы)-составитель(и)ФОС:**

*Самотаева Элла Александровна, канд. психол. наук, доцент кафедры  
социологии управления*

**РАЗДЕЛ 1.**  
**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**по учебной практике «Научно-исследовательская работа (получение**  
**первичных навыков научно-исследовательской работы)»**

**1.1. Основные сведения об учебной практике**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся в процессе прохождения учебной практики. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме контактной работы с руководителем практики от кафедры (консультации) и промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

Таблица 1

Основные сведения об учебной практике

Образовательная программа	Бакалавриат
Направление подготовки	39.03.02 Социальная работа
Профиль	Социальная работа
Формы контроля	Отчет, доклад на итоговой конференции, индивидуальные задания.
Показатели	Очная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	3
Семестр	2
Общая трудоемкость (академ. часов)	108
Самостоятельная работа	104
Недельное количество часов	
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

**1.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (требования к результатам обучения по практике)**

Таблица 2

Перечень компетенций и их элементов

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
УК-3	<i>УК-3.5. Знает нравственно-этические нормы деятельности специалистов социальных служб, учреждений, организаций и соблюдает нормы этики в социальной и профессиональной сферах</i>	<b><i>Знать:</i></b>	
		1. этические нормы, выступающие в качестве необходимой основы социальной работы;	З-1
		2. основополагающие этические принципы социальной работы;	З-2
		3. основные положения профессионально-этического кодекса социального работника;	З-3
		<b><i>Уметь:</i></b>	
		1. руководствоваться при прохождении практики нормами общей и профессиональной этики;	У-1
		2. соблюдать этические принципы социальной работы;	У-2
		3. применять при решении профессиональных задач основные положения профессионально-этического кодекса социального работника;	У-3
		<b><i>Владеть:</i></b>	
		1. навыками анализа и самоанализа профессиональных ситуаций в системе социальной работы на предмет соблюдения	В-1

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		этических норм;	
		2. основными навыками профессионального взаимодействия с клиентами и коллегами;	В-2
		3. навыками морального регулирования взаимоотношений с индивидом и группой в профессиональной деятельности;	В-3
ПК-6.1	ПК-6.1. Оказывает социальные услуги населению и определять меры социальной поддержки	<b>Знать:</b>	
		1. проблемы и обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан;	3-1
		2. сущность и содержание социальной работы по оказанию помощи категориям населения, находящемуся в трудной жизненной ситуации;	3-2
		3. формы и методы деятельности по преодолению трудных жизненных ситуаций и решению социальных проблем.	3-3
		<b>Уметь:</b>	
		1. выявлять проблемы и обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан;	У-1
		2. использовать систему знаний в области технологии социальной работы;	У-2

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		3. применять методы и технологии в соответствии с моделями практики социальной работы, используемые для преодоления трудных жизненных ситуаций и решения социальных проблем;	У-3
		<b>Владеть:</b>	
		1. навыками выявления проблем и обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан;	В-1
		2. навыками участия в оказании социальной помощи категориям населения, находящемуся в трудной жизненной ситуации;	В-2
		3. методами деятельности по преодолению трудных жизненных ситуаций.	В-3

Таблица 3

**Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы**

№ п/п	Код индикатора компетенции	Этап формирования индикатора компетенции	Контролируемые виды работы по практике <i>(устанавливает предприятия)</i>	Наименование оценочного средства*
1.	УК- 3.5 ПК- 6.1	<b><i>Подготовительный этап</i></b> <i>включает в себя решение всех организационных вопросов, включая установочную конференцию</i>	1) Ознакомление с планом прохождения практики, ее целями и задачами; 2) Обсуждение с научным руководителем ожидаемых результатов прохождения практики и их рефлексия; 3) Определение индивидуального задания	<i>собеседование</i>
2.	УК- 3.5 ПК- 6.1,	<b><i>Основной этап</i></b> <i>Изучение особенностей работы с клиентами социальных служб, их основными проблемами, нормативно-правовой базой, регаментирующей деятельность социальных служб</i>	1) Изучение законодательной базы и нормативно- правовых документов, регламентирующих деятельность социальных служб (по выбору обучающегося); 2) Изучение типовых должностных обязанностей социального работника и особенности делового этикета специалиста по социальной работе; 3) Изучение особенностей клиентами социальных служб и их основных проблем;	<i>собеседование , подготовка отчета, выполнение индивидуального задания</i>

			4) Изучение особенностей работы с клиентами социальных служб и их основными проблемами	
3	ОПК-2.6 ПК- 6.1,	<i>Итоговый этап Подготовка и защита отчета по практике, выступление на итоговой конференции</i>	1) Обобщение полученных на практике результатов, самооценку результативности практики; 2) Оформление отчетной документации; 3) Подготовка тематического выступления на заключительной конференции	<i>Отчет о прохождении учебной практике, выступление на итоговой конференции</i>



## РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обобщенно оценивается по следующим критериям:

- 1) Владение компетенциями. Оценивается сформированность компетенций практики и соответствующие им знания, умения и навыки;
- 2) Выполнение и защита отчета по практике.

*Таблица 4*

Обобщенные критерии оценивания

Обобщенные критерии компетенций	Шкалы оценивания				Обобщенные критерии
	Государственная	Баллы		ECTS	
1	2	3	4	5	6
Обучающийся демонстрирует высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать широкий круг нетиповых задач практики;	Отлично	Зачтено	90-100	A	Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; выполнена структурированность отчета (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); грамотное оформление отчета; содержание программы практики раскрыто в полном объеме; не нарушены сроки сдачи отчета; при защите отчета ответы на вопросы четкие, обоснованные и полные, полностью и доходчиво изложены этапы прохождения практики, четко сформулированы результаты

Обобщенные критерии компетенций	Шкалы оценивания				Обобщенные критерии
	Государст венная	Баллы		ECTS	
1	2	3	4	5	6
<p>Обучающийся способен самостоятельно воспроизводить и применять соответствующие знания, умения и навыки для решения типовых задач практики, может выполнять поиск и использование новой информации для выполнения новых профессиональных действий на основе полностью освоенных знаний, умений и навыков соответствующих компетенций;</p>	Хорошо	Зачтено	75-89	B-C	<p>Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; в отчете не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); грамотное оформление отчета; содержание программы практики раскрыто в полном объеме; не нарушены сроки сдачи отчета; при защите отчета ответы на вопросы преимущественно правильные, но недостаточно четкие, сформулированные задачи изложены с некоторыми погрешностями</p>
<p>знания, умения, навыки сформированы на базовом уровне, обучающиеся частично, с помощью извне (например, с использованием наводящих вопросов, ассоциативного ряда понятий и т.д.) могут воспроизводить и применять соответствующие значения, умения, навыки</p>	Удовлетворительно	Зачтено	D-E	60-74	<p>Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; в отчете недостаточно прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); в оформлении отчета прослеживается небрежность; содержание программы практики раскрыто не в полном объеме; при защите отчета ответы на вопросы не полные, на некоторые ответ не получен</p>

Обобщенные критерии компетенций	Шкалы оценивания			Обобщенные критерии	
	Государст венная	Баллы			ECTS
1	2	3	4	5	6
Обучающийся не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки или знания, умения и навыки у обучающихся не выявлены.	Неудовлетворительно	Незачтено	F-FX	0-59	При невыполнении указанных выше критериев по итогам практики обучающийся получает оценку «Неудовлетворительно»

Таблица 5

Примерная система оценивания прохождения практики обучающимися  
Донецкого института управления – филиала РАНХиГС

№ п/п	Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
1.	Выполнение рабочих программы практики и качество выполнения заданий	22-20	20-17	17-16
2.	Соблюдение сроков сдачи отчетной документации	14-13	13-11	11-8
3.	Сбор и обобщение обучающимися данных для оформления отчетной документации по практике	20-19	19-16	16-13
4.	Соблюдение требований к содержанию отчетной документации по практике	14-12	12-10	10-7
5.	Соблюдение требований к оформлению	14-12	12-10	10-7
6.	Оценка руководителя практики от кафедры	5	4	3
7.	Защита отчета по практике на кафедре	5	4	3
8.	Ответы на вопросы при защите отчета по практике	6-4	5-4	4-3
Всего баллов		100-90 (A)	89-75 (B, C)	74-60 (D, E)

При подведении итогов по практике выносится дифференцированная оценка по балльной шкале.

## **2.2. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики**

По результатам прохождения практики обучающиеся предоставляют отчетную документацию на кафедру не позднее трех календарных дней после окончания практики. Защита проводится не позднее семи календарных дней после сдачи отчета.

Объем отчетной документации по практической подготовке соответствует направлению подготовки (профиль) отчет имеет следующую структуру:

1. Титульный лист.

2. СОДЕРЖАНИЕ. Содержание должно включать наименование и номера начальных страниц всех глав и параграфов отчета. В содержание необходимо включить все заголовки, имеющиеся в отчетной документации, начиная с введения и заканчивая приложениями.

3. ВВЕДЕНИЕ. Во введении приводится обоснование актуальности поставленных задач, объект и предмет исследования, формулируются цели и задачи, обозначаются используемые методы исследования

4. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. Количество глав и их содержание определяется методическими рекомендациями конкретного вида практики. Изложение материала должно быть в нескольких разделах. При написании разделов следует обратить внимание на обеспечение логической связи между ними, последовательность перехода из одной части к другой, на соотношение теоретического и фактического материалов. Раскрытие изучаемого вопроса осуществляется через анализ собранных материалов по исследуемому объекту).

5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ.

6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ. Заключение должно содержать основные выводы и выявленные проблемы о проделанной работе, при этом выводы должны быть краткими, органически вытекать из содержания всей работы.

7. СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ. Это могут быть образцы документов, которые обучающийся в ходе практики самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения практики.

Перечень примерных тем индивидуальных заданий на учебную (научно-исследовательскую работу) практику

Перечень
1. составить социально-психологический портрет пожилых людей - клиентов социальных служб;
2. составить социальный портрет неблагополучных семей, состоящих на учете социальных служб;
3. составить социально-психологический портрет девиантных подростков, состоящих на учете социальных служб;
4. составить социально-психологический портрет детей-сирот - воспитанников социальных учреждений интернатного типа;
5. составить социально-психологический портрет матерей-одиночек - клиентов социальных служб.

Перечень примерных вопросов при защите отчета по практике

Перечень вопросов
1. Охарактеризуйте типовую структуру учреждения социального обслуживания населения;
2. Охарактеризуйте структуру конкретного учреждения социального обслуживания населения, выбранную для изучения;
3. Какими нормативно-правовыми документами в области социального обслуживания населения руководствуется специалист по социальной работе при исполнении своих профессиональных обязанностей?
4. Каковы его основные должностные обязанности? Какими правами он обладает?
5. Какие категории населения являются основными клиентами социальной службы в целом?
6. Какие категории населения являются основными клиентами социальной службы в выбранном для изучения социальном учреждении?
7. Какие проблемы клиентов социальной службы вы выявили в процессе прохождения практики?
8. Какие направления социальной работы применяются для работы с проблемами выбранной для изучения группы клиентов?