

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: заместитель директора
Дата подписания: 23.12.2025 17:55:07
Уникальный программный ключ:
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

Приложение 3
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.22 Специализированные службы в социальной сфере и
социальное инспектирование**

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

39.03.02 Социальная работа

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Социальная работа

(наименование образовательной программы)

Бакалавр

(квалификация)

Очная форма обучения

(форма обучения)

Год набора – 2023

Донецк

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Филатова Ирина Юрьевна, старший преподаватель кафедры социологии управления

Заведующий кафедрой:

Зырина Ярослава Александровна, канд. социол. наук, заведующий кафедрой социологии управления

Рабочая программа дисциплины Б1.В.22 Специализированные службы в социальной сфере и социальное инспектирование одобрена на заседании кафедры социологии управления Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 2 от 28.10.2025

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цель изучения дисциплины - формирование системы представлений о целях и задачах специализированных служб в социальной сфере, их структуре, содержании работы; о задачах и функциях социального инспектирования; формирование готовности бакалавра к профессиональной деятельности в различных организациях социальной сферы.	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Изучить задачи и функции основных специализированных служб в социальной сфере; особенности организации работы социальных служб в социальной сфере; особенности организации социальных служб в различных сферах жизнедеятельности общества (медицине, пеницитарных учреждениях и т.п.) Научиться разрабатывать предложения по улучшению организации и качества работы специализированных служб в социальной сфере; составлять социальные программы, направленные на оказание специализированной помощи определенным категориям населения – клиентам специализированных социальных служб. Овладеть алгоритмом разработки социальных программ оказания помощи различным категориям клиентов специализированных социальных служб; - навыками организации и осуществления самостоятельной работы, научно-исследовательской работы, работы в команде; - навыками взаимодействия со специалистами смежных профессий, с различными учреждениями, службами и органами государственной системы социальной защиты и социального обслуживания.	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.22
<i>1.3.1. Дисциплина "Специализированные службы в социальной сфере и социальное инспектирование" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Технологии социальной работы	
Организационно-кадровая работа в системе социальной защиты	
Теория социальной работы	
Психология	
<i>1.3.2. Дисциплина "Специализированные службы в социальной сфере и социальное инспектирование" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Отраслевое законодательство в социальной работе	
Преддипломная практика	
Социальная работа с лицами и группами девиантного поведения	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-2.6: Владеет общими правилами и технологией оказания социальной помощи различным категориям клиентов специализированных социальных служб</i>	
Знать:	
Уровень 1	- особенности организации работы социальных служб в социальной сфере;
Уровень 2	- особенности организации социальных служб в различных сферах жизнедеятельности общества (медицине, пеницитарных учреждениях и т.п.)
Уровень 3	особенности технологии ведения случая в работе с различными группами клиентов.
Уметь:	
Уровень 1	составлять социальные программы, направленные на оказание специализированной помощи определенным категориям населения – клиентам специализированных социальных служб.
Уровень 2	- уметь планировать и организовывать мероприятия по оказанию помощи различным группам клиентов;
Уровень 3	уметь давать характеристику современной нормативно-правовой базы организационно-административной работы соответственно практике деятельности социальных служб, учреждений и организаций.
Владеть:	
Уровень 1	алгоритмом разработки социальных программ оказания помощи различным категориям клиентов специализированных социальных служб;
Уровень 2	методиками оказания социальной помощи различным категориям населения.

Уровень 3	навыками взаимодействия со специалистами смежных профессий, с различными учреждениями, службами и органами государственной системы социальной защиты и социального обслуживания.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-6.1: Оказывает социальные услуги населению и определять меры социальной поддержки</i>	
Знать:	
Уровень 1	знает виды специализированных служб в социальной сфере (соцзащита, соцобслуживание, опека, реабилитационный центр и др.)
Уровень 2	знает порядок предоставления социальных услуг, этапы сопровождения клиента, критерии нуждаемости
Уровень 3	знает современные технологии социальной помощи: кейс-менеджмент, социальное сопровождение, индивидуальный план предоставления услуг, межведомственный патронаж
Уметь:	
Уровень 1	умеет выявлять потребности клиентов на основе беседы и первичного обращения
Уровень 2	умеет проводить комплексную оценку жизненной ситуации клиента с использованием инструментов социального инспектирования;
Уровень 3	умеет оказывать социальные услуги в полном цикле: диагностика — планирование — сопровождение — контроль результата;
Владеть:	
Уровень 1	навык использования простых инструментов оценки нуждаемости (анкетирование, беседа, наблюдение);
Уровень 2	навык составления предложений по мерам поддержки и услугам на основе анализа ситуации клиента;
Уровень 3	навык комплексного оказания социальных услуг с учётом индивидуальных потребностей клиента
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-7.5: Владеет алгоритмом разработки социальных программ оказания помощи различным категориям клиентов специализированных социальных служб</i>	
Знать:	
Уровень 1	алгоритм решения проблем клиента социальной службы
Уровень 2	знать законодательную базу для реализации проблем клиента и привлечения соответствующих специалистов
Уровень 3	знать особенности социальных программ оказания помощи различным категориям клиентов специализированных социальных служб
Уметь:	
Уровень 1	- руководствоваться и использовать в своей деятельности нормативно-правовые документы;
Уровень 2	применять технологии социальной работы с учетом специфики деятельности специализированных социальных организаций;
Уровень 3	разрабатывать предложения по улучшению организации и качества работы специализированных служб в социальной сфере;
Владеть:	
Уровень 1	общими правилами и технологией оказания социальной помощи различным категориям клиентов социальных служб;
Уровень 2	навыками организации и осуществления самостоятельной работы, научно-исследовательской работы, работы в команде;
Уровень 3	навыками взаимодействия со специалистами смежных профессий, с различными учреждениями, службами и органами государственной системы социальной защиты и социального обслуживания

5В результате освоения дисциплины "Специализированные службы в социальной сфере и социальное инспектирование" обучающийся должен:

3. Знать:	
	- особенности организации работы социальных служб в социальной сфере;
	- особенности организации социальных служб в различных сферах жизнедеятельности общества (медицине, пеницитарных учреждениях и т.п.)
	- формы и методы исследования и анализа ТЖС.
3. Уметь:	
	составлять социальные программы, направленные на оказание специализированной помощи определенным категориям населения – клиентам специализированных социальных служб.
3. Владеть:	
	- владеть алгоритмом разработки социальных программ оказания помощи различным категориям клиентов специализированных социальных служб;
	- иметь навыки взаимодействия со специалистами смежных профессий, с различными учреждениями, службами и органами государственной системы социальной защиты и социального обслуживания.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Специализированные службы в социальной сфере и социальное инспектирование" видом промежуточной аттестации является Экзамен

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины "Специализированные службы в социальной сфере и социальное инспектирование" составляет 5 зачётные единицы, 180 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Специализированные службы в социальной сфере						
Система социальных служб. Комплексные центры социального обслуживания населения /Лек/	7	2	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Система социальных служб. Комплексные центры социального обслуживания населения /Сем зан/	7	2	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Система социальных служб. Комплексные центры социального обслуживания населения /Ср/	7	7	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Социальные службы по оказанию помощи семье и детям. Социально реабилитационные центры для	7	2	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Социальные службы по оказанию помощи семье и детям. Социально реабилитационные центры для несовершеннолетних /Сем зан/	7	2	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Социальные службы по оказанию помощи семье и детям. Социально реабилитационные центры для несовершеннолетних /Ср/	7	2	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Социальные службы по оказанию помощи детям, оставшимся без попечения родителей /Лек/	7	2	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Социальные службы по оказанию помощи детям, оставшимся без попечения родителей /Сем зан/	7	2	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Социальные службы по оказанию помощи детям, оставшимся без попечения родителей /Ср/	7	6	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Социальные службы по оказанию помощи пожилым людям и людям с ограниченными функциональными возможностями /Лек/	7	2	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Социальные службы по оказанию помощи пожилым людям и людям с ограниченными функциональными возможностями /Сем зан/	7	2	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Социальные службы по оказанию помощи пожилым людям и людям с ограниченными функциональными возможностями /Ср/	7	4	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Деятельность социальных служб в сфере занятости /Лек/	7	2	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	

Деятельность социальных служб в сфере занятости /Сем зан/	7	2	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Деятельность социальных служб в сфере занятости /Ср/	7	2	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Организация социальных служб в пенитенциарных учреждениях /Лек/	7	2	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Организация социальных служб в пенитенциарных учреждениях /Сем зан/	7	2	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Организация социальных служб в пенитенциарных учреждениях /Ср/	7	9	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Центры экстренной социально-психологической помощи по телефону /Лек/	7	2	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Центры экстренной социально-психологической помощи по телефону /Сем зан/	7	2	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Центры экстренной социально-психологической помощи по телефону /Ср/	7	8	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Центры экстренной социально-психологической помощи по телефону	7	2			0	
/Каттэк/	7	4			0	
Раздел 2. Социальное инспектирование						
Социальное инспектирование как вид социальной работы /Лек/	8	2	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Социальное инспектирование как вид социальной работы /Сем зан/	8	4	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Социальное инспектирование как вид социальной работы /Ср/	8	6	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Сложные жизненные обстоятельства: причины, классификация /Лек/	8	4	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Сложные жизненные обстоятельства: причины, классификация /Сем зан/	8	4	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Сложные жизненные обстоятельства: причины, классификация /Ср/	8	6	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Социальное инспектирование семей /Лек/	8	2	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Социальное инспектирование семей /Сем зан/	8	6	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	

Социальное инспектирование семей /Ср/	8	8	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Социальное инспектирование детей и подростков /Лек/	8	2	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Социальное инспектирование детей и подростков /Сем зан/	8	6	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Социальное инспектирование детей и подростков /Ср/	8	8	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Социальное инспектирование молодежи /Лек/	8	2	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Социальное инспектирование молодежи /Сем зан/	8	4	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
Социальное инспектирование молодежи /Ср/	8	8	ПК-2.6 ПК-6.1 ПК- 7.5	Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.1 Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
/СРэк/	8	18			0	
Социальное инспектирование молодежи /Конс/	8	2			0	
/КЭ/	8	2			0	
/Каттэк/	8	9			0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа обучающихся (СРО) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь с обучающимися, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
--	---------	----------	-------------------

Л1.1	Е.И.Холостова	Социальная работа: от идеи до практики: хрестоматия по трудам доктора исторических наук, проф. Е.И. Холостовой (1000 с.)	Москва : Дашков и К, 2019
Л1.2	Бибикина, Н. В., Плохова, И. А., Гринева, Е. А.	Учебные кейсы по социальной работе : учебно-методическое пособие (72 с.)	Ульяновск : Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова, 2020
Л1.3	Мельников, С. В., Люткене, Г. В.	Технология социальной работы: учебное пособие (120 с.)	Саратов : Вузовское образование, 2020
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.4	Фирсов, М. В., Шимановская, Я. В., Черникова, А.	Теория и методика социальной работы: учебник (288 с.)	Москва : КноРус, 2020
Л1.5	Н. Ф. Басов, Н. Ф., Басова, В. М., Бойцова, С. В.	Социальная работа с молодежью : учебное пособие (327 с.)	Москва : Дашков и К, 2015
Л1.6	Басов, Н.Ф.	Социальная работа с инвалидами : учебное пособие (399 с.)	Москва : КноРус, 2021

2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	П.Д.Павленка	Технологии социальной работы в различных сферах жизнедеятельности: учебное пособие (379 с.)	М. : ИНФРА-М, 2011

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	https://cyberleninka.ru/
Э2	ЭБС «ЛАНЬ»	https://e.lanbook.com
Э3	ЭБС «ЗНАНИУМ»	https://znanium.ru
Э4	ЭБС «SOCHUM»	https://sochum.ru

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License).

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронный каталог изданий Донецкого института управления – филиала РАНХиГС [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://unilib.dsum.internal/>
 2. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – Москва. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
 3. Moodle [Электронный ресурс]: система управления обучением: [база данных] / в Донецком институте управления – филиале РАНХиГС. – Донецк. – Доступ через официальный сайт ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС". - Режим доступа: <http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php>
- Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных / Elsevier BV. – Режим доступа: <http://www.scopus.com>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий:

рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**5.1. Контрольные вопросы и задания**

1. Понятие социальной службы.
 2. Система социальных служб. Государственные и частные социальные службы.
 3. Правовая основа деятельности специализированных социальных служб.
- Порядок создания, деятельности, реорганизации и ликвидации учреждений и предприятий социального обслуживания.
4. Структура и организация работы комплексных центров социального обслуживания населения.
 5. Виды социальных услуг, предоставляемых Центрами социального обслуживания населения.
 6. Формы обслуживания населения в Центрах социального обслуживания населения.
 7. Группа семей категории «социального риска».
 8. Дети, как объект социальной защиты.
 9. Основные направления социальной работы с семьей и детьми в нашей стране и за рубежом.
 10. Службы социальной помощи семье и детям.
 11. Социальные программы помощи семье и детям.
 12. Технологии социальной работы с различными категориями семей, детей.
 13. Структура и функции социально – реабилитационных центров для несовершеннолетних.
 14. Профилактическая работа в социально – реабилитационных центрах для несовершеннолетних. Первичная и вторичная профилактика.
 15. Коррекционная работа в социально – реабилитационных центрах для несовершеннолетних.
 16. Социальные приюты для детей и подростков. Социальная цель приютов.
 17. Типологии семей воспитанников социальных приютов.
 18. Правила поступления в социальный приют. Организация приюта.
 19. Виды помощи детям в социальных приютах.
 20. Организация приюта семейного типа
 21. Инновационные формы работы с подростками.
 22. Организация постприютской адаптации выпускников.
 23. Дети, оставшиеся без попечения родителей как категория населения, нуждающаяся в социальной помощи.
 24. Функции, задачи, структура Центров помощи детям, оставшимся без попечения родителей.
 25. Детские дома семейного типа как инновационная форма организации помощи детям, оставшимся без попечения родителей.
 4. Программы для приемных родителей и опекунов: цели, задачи, алгоритм составления.
 5. Возрастные закономерности и психологические особенности личности пожилого возраста.
 6. Социально-психологические проблемы пожилых людей в современном обществе.
 7. Основные направления социальной работы с пожилыми и престарелыми людьми.
 8. Территориальные центры социального обслуживания граждан: структура, функции, организация работы.
 9. Геронтологические центры: задачи, функции, формы организации работы.
 32. Территориальных центры по обслуживанию людей с ограниченными функциональными возможностями: цели, задачи, структура, формы организации работы.
 33. Реабилитационные программы для людей с ограниченными функциональными возможностями: цели, задачи, алгоритм составления.
 34. Занятость населения как категория и как социальное состояние.
 35. Приоритеты государственной политики в области занятости населения. Методы государственного обеспечения занятости.
 36. Задачи и функции социальных служб по обеспечению занятости населения.
 37. Технологии социальной работы в сфере занятости.
 38. Место пенитенциарной социальной работы в системе социальной работы и социального обслуживания населения.
 39. Структура социальных проблем осужденных, содержащихся в исправительных учреждениях.
 40. Проблема ресоциализации осужденных.
 41. Основные формы и методы социальной работы с осужденными.
 42. Структура, содержание и реализация деятельности попечительских советов при исправительных учреждениях.
 43. Роль общественных, религиозных организаций в социальной адаптации освобожденных осужденных.
 44. Активизация собственных усилий осужденного на решение сформулированных проблем
 45. Служба «телефон доверия»: цели, задачи, функции.
 46. Формы организации службы «телефон доверия», направления оказания помощи.
 47. Базовые принципы работы «телефона доверия». Принципы отбора и подготовки сотрудников.
 48. Понятие и сущность социального инспектирования. Объекты социального инспектирования.

49. Цели и задачи социального инспектирования.
50. Условия и порядок проведения социального инспектирования.
51. Этапы социального инспектирования жизненные обстоятельства.

52. Классификация сложных жизненных обстоятельств.
53. Общая характеристика семей, оказавшихся в сложных жизненных обстоятельствах.
54. Типы семей относительно степени дисфункциональности.
55. Типы семей относительно функции воспитания и социализации ребенка.
56. Порядок выявления фактов, свидетельствующих о сложных жизненных обстоятельствах семьи при социальном инспектировании семьи.
57. Роль детства в построении жизненного пути человека.
58. Положение детей в современном обществе.
59. Дети групп риска (подлежащие социальному инспектированию)
60. Социальное сиротство. Социальное инспектирование как способ профилактики социального сиротства.
61. Подросток как объект социального инспектирования. Особенности социального, психологического и сексуального развития подростка.
62. Понятия дезадаптации, депривации, девиации, делинквентности.
63. Социальные проблемы защиты прав несовершеннолетних.
64. Социальное инспектирование с целью профилактики безнадзорности и правонарушений:
65. Спецучреждения по работе с детьми и подростками и их взаимосвязь со службами, осуществляющими социальное инспектирование.
66. Проблема взаимодействия социальных и правоохранительных служб.
67. Молодежь как объект социального инспектирования.
68. Типичные сложные жизненные обстоятельства молодежи.
69. Молодежь группы риска (подлежащая социальному инспектированию)
70. Цели и задачи социального инспектирования молодежи групп риска. жизненные обстоятельства.
71. Классификация сложных жизненных обстоятельств.
72. Общая характеристика семей, оказавшихся в сложных жизненных обстоятельствах.
73. Типы семей относительно степени дисфункциональности.
74. Типы семей относительно функции воспитания и социализации ребенка.
75. Порядок выявления фактов, свидетельствующих о сложных жизненных обстоятельствах семьи при социальном инспектировании семьи.
76. Роль детства в построении жизненного пути человека.
77. Положение детей в современном обществе.
78. Дети групп риска (подлежащие социальному инспектированию)
79. Социальное сиротство. Социальное инспектирование как способ профилактики социального сиротства.
80. Подросток как объект социального инспектирования. Особенности социального, психологического и сексуального развития подростка.
81. Понятия дезадаптации, депривации, девиации, делинквентности.
82. Социальные проблемы защиты прав несовершеннолетних.
83. Социальное инспектирование с целью профилактики безнадзорности и правонарушений:
84. Спецучреждения по работе с детьми и подростками и их взаимосвязь со службами, осуществляющими социальное инспектирование.
85. Проблема взаимодействия социальных и правоохранительных служб.
86. Молодежь как объект социального инспектирования.
87. Типичные сложные жизненные обстоятельства молодежи.
88. Молодежь группы риска (подлежащая социальному инспектированию)
89. Цели и задачи социального инспектирования молодежи групп риска.

5.2. Темы письменных работ

Тематика докладов:

1. Критерии дисфункциональности семей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации.
2. Основные этапы социального инспектирования.
3. Этапы инспектирования семей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации.
4. Понятия дезадаптации, депривации, девиации, делинквентности в практике социальной работы.
5. Социальное инспектирование как вид социальной практики.
6. Результаты социального инспектирования.
7. Категории клиентов групп риска, подлежащие социальному инспектированию.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Специализированные службы в социальной сфере и социальное инспектирование" разработан в соответствии с локальным нормативным актом Донецкого института управления – филиала РАНХиГС. Фонд оценочных средств дисциплины "Специализированные службы в социальной сфере и социальное инспектирование" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Деловая и/или ролевая игра
Коллоквиум
Доклад,
сообщение Эссе
Презентация Тестовые задания

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в Донецком институте управления – филиале РАНХиГС.

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе работы над дисциплиной большое значение придается внеаудиторной самостоятельной работе студента. **Самостоятельная работа студента** – это способ активного, целенаправленного приобретения новых для него знаний и умений. Самостоятельная работа студента (слушателя) включает:

- составление библиографий по различным разделам курса;
- овладение методикой работы с научными публикациями.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Результаты этой работы обсуждаются в группе на практическом занятии. К внеаудиторной самостоятельной работе студента также относится подготовка докладов, к лабораторной работе, к деловой игре, к экзамену.

Для успешного освоения дисциплины студенту рекомендуется в ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы, выделять проблемные и дискуссионные аспекты темы. В ходе подготовки к практическим занятиям рекомендуется дорабатывать конспект лекции, дополнять его, делая в нем соответствующие записи из изучаемой литературы. С целью более глубокого усвоения материала лекций, эффективного выполнения практических заданий, студенту следует быть активным, задавать вопросы преподавателю, которые позволят устранить имеющиеся трудности и непонимания.

содержание. При подготовке доклада (сообщения) необходимо руководствоваться следующим планом:

При подготовке к докладу на практическом занятии желательно первоначально выстроить его тезисный вариант, который позволит лучше продумать структуру и логику доклада, его

- а) общая характеристика проблемы;
- б) основные понятия, используемые для описания проблемы;
- в) раскрытие содержания, проявлений волонтерства, тенденций его развития;
- г) описание причин возникновения волонтерства с использованием данных прикладных исследований и теоретических концепций;
- д) представление стратегий, методов, видов, технологий волонтерского движения.

В содержании доклада желательно не только изложить усвоенный материал, но и высказать собственную позицию по изученной проблеме.

Для более эффективного и наглядного восприятия доклада необходима подготовка презентации. **Презентация** представляет собой сочетание текста, [гипертекстовых](#) ссылок, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда (но не обязательно всё вместе), которые организованы в единую среду. Кроме того, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является её [интерактивность](#), то есть создаваемая для пользователя возможность взаимодействия через элементы управления.

Методические рекомендации по подготовке к опросам, тестированию

Подготовка к опросам, коллоквиумам, тестированию предполагает изучение текстов лекций, а также рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы). Текущую проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2 – 3-х дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи, подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов.

Методические рекомендации по подготовке докладов

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой учебной дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно аргументировать собственную точку зрения при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научных практических конференциях. При подготовке доклада студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендуется использование мультимедиа-презентации при изложении материала.

РЕЦЕНЗИЯ
на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.22 «СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ СЛУЖБЫ В СОЦИАЛЬНОЙ
СФЕРЕ И СОЦИАЛЬНОЕ ИНСПЕКТИРОВАНИЕ»

Направление подготовки 39.03.02 Социальная работа

Профиль «Социальная работа»

Разработчик: ст. преподаватель кафедры социологии управления Филатова И.Ю.

Кафедра: социологии управления

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Специализированные службы в социальной сфере и социальное инспектирование» разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 76).

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки бакалавров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения учебной дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым.

В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (ПК-2.6, ПК-7.5).

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по курсу, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом. Рабочая программа дисциплины имеет логически завершённую структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного владения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Специализированные службы в социальной сфере и социальное инспектирование» соответствует всем требованиям к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.

Рецензент:

канд. психол. наук,

доцент

18.04.2023 г.

Е.В. Головлева