

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: заместитель директора
Дата подписания: 23.12.2025 17:45:40
Уникальный программный ключ:
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

Приложение 3
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.О.10. Информатика

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

39.03.01 Социология

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Социология

(наименование образовательной программы)

Бакалавр

(квалификация)

Очная форма обучения

(форма обучения)

Год набора – 2023

Донецк

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Стещенко Ирина Владленовна, канд.экон.наук, доцент, доцент кафедры информационных технологий

ФИО, ученая степень, ученое звание, должность, наименование кафедры

Заведующий кафедрой:

Брадул Наталья Вальерьевна, канд.физ.-мат.наук, доцент, зав.кафедрой информационных технологий

ФИО, ученая степень, ученое звание, должность, наименование кафедры

Рабочая программа дисциплины Б.1.О.10 Информатика одобрена на заседании кафедры информационных технологий Донецкого института управления – филиала РАНХиГС.

протокол № 1 от 10.10.2025

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины – углубление общего информационного образования и информационной культуры студентов, а также формирование компьютерной грамотности, базовых теоретических и практических знаний и навыков использования современных информационных технологий в различных областях профессиональной деятельности и решения типовых задач информационного обеспечения.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- освоение студентами основных методов и средств применения современных информационных технологий в научно-исследовательской и практической деятельности;
- обучение манипулированию информационными данными на основе современных программных продуктов, в том числе поиску, сортировке, структуризации и публикации данных;
- формирование практических навыков использования научно-образовательных ресурсов Internet в профессиональной деятельности.

1.3.2. Дисциплина "Информатика" выступает опорой для следующих элементов:

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОПК-1.2: Применяет информационно-коммуникационные технологии для поиска, обработки, консолидации, архивации профессиональной информации, с учетом принципов информационной и библиографической культуры и информационной безопасности

Знать:

Уровень 1	Основы работы с текстовыми редакторами
Уровень 2	Основы работы с табличным процессором
Уровень 3	Сетевые технологии с учетом информационной безопасности

Уметь:

Уровень 1	Создавать презентации
Уровень 2	Работать со списками
Уровень 3	Работать с базой данных

Владеть:

Уровень 1	Технологией построения таблиц, форм в базе данных
Уровень 2	Техникой создания запросов в базе данных
Уровень 3	Техникой создания отчетов в базе данных

В результате освоения дисциплины "Информатика" обучающийся должен:

3.1	Знать:
	классификацию компьютерных сетей, модель OSI, принципы распределенного использования ресурсов, идентификацию ПК в сети, программы обработки текстовой информации, табличные процессоры
3.2	Уметь:
	формировать электронные документы и проводить обработку табличной информации; отображать результаты в табличном и графическом виде
3.3	Владеть:
	практическими навыками работы с прикладным программным обеспечением (программами обработки текста, табличными процессорами)

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента

осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Информатика" видом промежуточной аттестации является Зачет

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Общая трудоёмкость дисциплины "Информатика" составляет 5 зачётные единицы, 180 часов. Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте. ракт.	Примечание
Раздел 1. Информационные технологии обработки информации						
Тема 1.1. Технология работы с текстовым редактором и документами. /Лек/	1	2	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1. Технология работы с текстовым редактором и документами. /Пр/	1	2	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1. Технология работы с текстовым редактором и документами. /Ср/	1	2	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Технология разработки электронных презентаций. /Лек/	1	2	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Технология разработки электронных презентаций. /Пр/	1	2	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Технология разработки электронных презентаций. /Ср/	1	2	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Технология работы с электронными таблицами. /Лек/	1	2	ОПК-1.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Технология работы с электронными таблицами. /Пр/	1	2	ОПК-1.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Технология работы с	1	2	ОПК-1.2	Л1.1Л2.1	0	

электронными таблицами. /Ср/				Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3		
Тема 1.4. Табличный процессор MS Excel. Работа со списками. /Лек/	1	2	ОПК-1.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.4. Табличный процессор MS Excel. Работа со списками. /Пр/	1	2	ОПК-1.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.4. Табличный процессор MS Excel. Работа со списками. /Ср/	1	3	ОПК-1.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 2. Применение Web - технологий и обеспечения информационной безопасности						
Тема 2.1. Коммуникационная среда и передача данных. /Лек/	1	2	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.1. Коммуникационная среда и передача данных. /Пр/	1	2	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.1. Коммуникационная среда и передача данных. /Ср/	1	5	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Локальные вычислительные сети /Лек/	1	2	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Локальные вычислительные сети /Пр/	1	2	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Локальные вычислительные сети /Ср/	1	5	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Глобальная сеть Интернет. /Лек/	1	2	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Глобальная сеть Интернет. /Пр/	1	2	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2Л3	0	

				.1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э2 Э3		
Тема 2.3. Глобальная сеть Интернет. /Ср/	1	5	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2Л3 .1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.4. Социальный инжиниринг и киберпреступность. /Лек/	1	2	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2Л3 .1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.4. Социальный инжиниринг и киберпреступность. /Пр/	1	2	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2Л3 .1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.4. Социальный инжиниринг и киберпреступность. /Ср/	1	5	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2Л3 .1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.5. Информационная безопасность. /Лек/	1	2	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2Л3 .1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.5. Информационная безопасность. /Пр/	1	2	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2Л3 .1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.5. Информационная безопасность. /Ср/	1	5	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2Л3 .1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э2 Э3	0	
/Конс/	1	2	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2Л3 .1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 3. Технологии хранения и обработки данных: базы данных						
Тема 3.1. Введение в базы данных. Понятие и концепция базы данных. Модели данных. СУБД MS Access. Общие сведения о работе в MS Access /Лек/	2	2	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2Л3 .1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.1. Введение в базы данных. Понятие и концепция базы данных. Модели данных. СУБД MS Access. Общие сведения о работе в MS Access /Пр/	2	4	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2Л3 .1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.1. Введение в базы данных. Понятие	2	12	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2Л3	0	

и концепция базы данных. Модели данных. СУБД MS Access. Общие сведения о работе в MS Access /Ср/				.1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э2 Э3		
Тема 3.2. Таблицы в MS Access. Создание таблиц с использование мастера таблиц. Конструктор таблиц /Лек/	2	4	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2ЛЗ .1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.2. Таблицы в MS Access. Создание таблиц с использование мастера таблиц. Конструктор таблиц /Пр/	2	6	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2ЛЗ .1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.2. Таблицы в MS Access. Создание таблиц с использование мастера таблиц. Конструктор таблиц /Ср/	2	10	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2ЛЗ .1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.3. Технология создания и использование форм в MS Access /Лек/	2	4	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2ЛЗ .1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.3. Технология создания и использование форм в MS Access /Пр/	2	4	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2ЛЗ .1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.3. Технология создания и использование форм в MS Access /Ср/	2	10	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2ЛЗ .1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.4. Технология создания и использования запросов в MS Access. /Лек/	2	4	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2ЛЗ .1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.4. Технология создания и использования запросов в MS Access. /Пр/	2	12	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2ЛЗ .1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.4. Технология создания и использования запросов в MS Access. /Ср/	2	10	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2ЛЗ .1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.5. Технология создания и использования отчетов в MS Access. /Лек/	2	4	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2ЛЗ .1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.5. Технология создания и использования отчетов в MS Access. /Пр/	2	10	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2ЛЗ .1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э2 Э3	0	

Тема 3.5. Технология создания и использования отчетов в MS Access. /Ср/	2	10	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
/Конс/	2	2	ОПК-1.2	Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционные образовательные технологии
Технология проблемного обучения
Технология индивидуализированного обучения
Технология объяснительно-иллюстративного обучения
Технология балльно-рейтингового контроля
Комбинированные технологии
Технология дистанционного обучения («Интернет-технология»)
Технологии мультимедийного обучения
Инновационные методы
Диалоговое практическое занятие
Методика развития критического мышления
Методика мозгового штурма
Другие технологии
1) Каждый учащийся обеспечен учебно-методическим комплексом, в котором теоретическое изложение материала сопряжено с технологией решения задач и выполнения упражнений по всем разделам темы;
2) Индивидуальный контроль за выполнением практических заданий (защита индивидуального практического задания по варианту);
3) Коллективное обсуждение на практическом занятии вариантов решения задач повышенной сложности.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Чугунов А. В.	Социальная информатика : учебник и практикум для вузов ()	—М.: Издательство Юрайт, 2022
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Е.И. Башмакова	Информатика и информационные технологии. Умный Excel 2016: библиотека функций: учебное пособие ()	—Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020
Л2.2	Л.Н. Демидов, О.В. Коновалова, Ю.А. Костиков, В.Б. Терновсков	Основы информатики: учебник (для бакалавров) ()	-М.: КноРус, 2020
Л2.3	Е.И. Башмакова	Информатика и информационные технологии. Технология работы в MS WORD 2016: учебное пособие ()	-М.: Ай Пи Ар Медиа, 2020
3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	И.В. Стешенко	Социология: конспект лекций по учебной дисциплине ()	Донецк: ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024
Л3.2	И.В. Стешенко	Социология: методические рекомендации для практических занятий по учебной дисциплине ()	Донецк: ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024
Л3.3	И.В. Стешенко	Социология: Методические рекомендации по	Донецк: ФГБОУ ВО

Авторы,		Заглавие	Издательство, год
		организации самостоятельной работы для обучающихся по учебной дисциплине ()	"ДОНАУИГС", 2024
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	https://cyberleninka.ru/	
Э2	Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru	
Э3	Библиотека ФГБОУ ВО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»	https://donampa.ru/biblioteka	
4.3. Перечень программного обеспечения			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: При проведении практических занятий используется аудитория с мультимедийным оборудованием. Аудиторные занятия проводятся в компьютерных классах с доступом к сети Интернет. Для проведения консультаций в online-режиме используется LMS Moodle и Яндекс.Телемост.			
Программное обеспечение: 1. Операционная система Windows XP и выше; пакет Microsoft Office 2010 и выше.			
4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы			
Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС") и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.			
4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины			
1. Учебная аудитория для проведения практических занятий и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 704 учебный корпус № 1. - компьютеры (16); программное обеспечение - Microsoft Office 2010 (лицензия № 47556582 от 19.10.2010 г., лицензия № 49048130 от 19.09.2011); - комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; программное обеспечение - Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0); - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (32), стационарная доска. 2. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, ул. Артема 94. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС") и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1C ERP УП, 1C ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3)			

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания	
Вопросы к зачету с оценкой	
1.	Может ли WORD работать одновременно с несколькими документами?

2. Как можно узнать, сколько и каких документов загружено в WORD?
3. Что нужно сделать, чтобы увидеть на экране содержание двух разных документов одновременно?
4. Чем отличаются режимы «СОХРАНИТЬ» и «СОХРАНИТЬ КАК...» при записи документа на диск?
5. Если на экране отсутствуют полосы прокрутки Документа, как их возобновить?
6. Первая электронная таблица называется.
7. OLE-технология.
8. Ссылка абсолютная.
9. Активная ячейка.
10. Число воспринимается как текст.
11. Знак # означает.
12. Шаблоны таблиц.
13. Что означает знак \$?
14. Что означает знак &?
15. Как убрать отметки переменных или возобновить их.
16. Ориентация листов.
17. Как установить сверху на листе страницы?
18. Разделители страниц.
19. Как напечатать названия столбцов и номера строк?
20. Печатать формулы в ячейках.
21. Печать диаграммы без таблицы.
22. Разбивка таблицы на страницы.
23. Как изменить круговую диаграмму на столбиковую?
24. Построение графиков функций.
25. Добавление листов.
26. Понятие, виды и назначение электронных презентаций.
27. Основные программы для создания электронных презентаций.
28. Методы и средства создания электронных презентаций.
29. Понятие социальный инжиниринг.
30. Информационная безопасность.
31. Объяснить принципы проектирования баз данных (1,2,3 нормальные формы).Примеры.
32. Объяснить принципы проектирования при хранении документов учета (накладных, расходных и приходных ордеров итд).
33. Рассказать о видах связей с примерами.
34. Раскрыть понятия внешний ключ и первичный ключ.
35. Каким образом в MsAccess оформляются внешние ключи в формах?
36. Что такое полное декартово произведение? Как его получить в Access?
37. Имеется две таблицы: контрагенты и накладные контрагентов. Как построить запрос, чтобы увидеть данные всех контрагентов и данные их накладных. При этом если у контрагента не было накладных, все равно он должен быть виден в результате запроса.
38. Каким образом сделать два и более условия в запросе?
39. Как сделать форму, которая будет показывать данные запроса? Таблицы?
40. Как сделать запрос с групповой операцией? Какие бывают групповые операции?
41. Как сделать перекрестный запрос?
42. Как сделать подчиненную форму? В какой ситуации ее целесообразно использовать?
43. Как основать отчет на запросе? Как вывести в отчет нужные поля?
44. Что такое группировка в отчете? Чем она отличается от группировки в запросе? Как применяется?
45. Запрос на объединение. Когда нужно использовать. Как строится?

5.2. Темы письменных работ

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

1. История развития сети Интернет.
2. История суперкомпьютеров.
3. Методы компьютерной графики.
4. История возникновения компьютерных вирусов и систем противодействия им.
5. Понятие обучающих компьютерных систем.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Информатика" разработан в соответствии с локальным нормативным актом Донецкого института управления – филиала РАНХиГС.

Фонд оценочных средств дисциплины "Информатика" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Индивидуальные задания
2. Индивидуальный опрос
3. Задания для самостоятельной работы
4. Устный опрос по изучаемой теме (проводится на практических занятиях; контроль знаний раздела учебной дисциплины)
5. Реферат (самостоятельная работа)
6. Доклад с презентацией зачитываются на практических занятиях объемом не более 5-и минут (самостоятельная работа)

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в Донецком институте управления – филиале РАНХиГС.

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудиторные занятия по дисциплине "Информатика" проводятся в форме практических занятий.

На практических занятиях, согласно учебному плану дисциплины, обучающимся предлагается рассмотреть основные темы курса. Студенту предлагается участвовать в диалоге с преподавателем, в ходе которого могут обсуждаться моменты, актуальные для его будущей практической деятельности; он может высказать свое мнение после сопоставления разных фактов и разнообразных точек зрения на них.

К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной.

Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения презентационных материалов или учебной литературы, в которых дается систематизированное изложение материала, разъясняется смысл разных терминов и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблем данного курса.

Методические указания по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа по дисциплине организована в следующих видах:

1. изучение теоретического материала по заданной теме;
2. анализ методов решения поставленной задачи;
3. выполнение индивидуальных заданий;
4. оценка достоверности полученных результатов;
5. отчет перед преподавателем по теоретической и практической части индивидуальной работы.