

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: проректор  
Дата подписания: 20.12.2021  
Уникальный программный ключ:  
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет Финансово-экономический  
Кафедра Финансов

"УТВЕРЖДАЮ"  
Проректор по УРиМС  
  
Л.Н. Костина  
26.08.2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ДВ.01.01 "Бюджетное планирование и прогнозирование"

Направление подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА  
Профиль "Государственные и муниципальные финансы"

Квалификация	<i>Академический бакалавр</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Общая трудоемкость	<i>3 ЗЕТ</i>
Год начала подготовки по учебному плану	<i>2021</i>


Донецк  
2021



Составитель:  
канд. экон. наук

 К. В. Шарый

Рецензент:  
канд. экон. наук, доцент

 Е. Г. Сподарева

Рабочая программа дисциплины "Бюджетное планирование и прогнозирование" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (квалификация "академический бакалавр", "прикладной бакалавр") (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24.08.2016 г. № 860);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 954)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана:  
Направление подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА

Профиль "Государственные и муниципальные финансы", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 26.08.2021 протокол № 1/4.

Срок действия программы: 2021-2025

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Финансов  
Протокол от 26.08.2021 № 1

Заведующий кафедрой:  
д-р экон. наук, доцент Петрушевская В. В.

  
(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией  
кафедры Финансов

Протокол от 26.08.2021 г. № 1

Председатель ПМК:  
канд. экон. наук, доцент Титиевская О. В.

  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Финансов

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 г. №\_\_

Зав. кафедрой д-р экон. наук, доцент Петрушевская В.В. \_\_\_\_\_ (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Финансов

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_

Зав. кафедрой д-р экон. наук, доцент Петрушевская В.В. \_\_\_\_\_ (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Финансов

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_

Зав. кафедрой д-р экон. наук, доцент Петрушевская В.В. \_\_\_\_\_ (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Финансов

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Зав. кафедрой д-р экон. наук, доцент Петрушевская В.В. \_\_\_\_\_ (подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

<b>1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
Целями освоения дисциплины «Бюджетное планирование и прогнозирование» являются: изучение экономической сущности и роли государственного бюджета; рассмотрение бюджетного устройства государства; изучение правовых основ бюджетного процесса; определение перечня обязанностей государственных органов при составлении проектов бюджета; изучение проблематики бюджетного планирования и прогнозирования позволит сформировать у студентов необходимые теоретические знания, практические умения и навыки в области бюджетного планирования и прогнозирования на современном этапе развития экономики государства.	
<b>1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.ДВ.01
<i>1.3.1. Дисциплина "Бюджетное планирование и прогнозирование" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Государственные и муниципальные финансы	
Государственный и муниципальный аудит	
Государственный и муниципальный долг	
Учет в бюджетных организациях	
Налоги и налогообложение	
Финансы II	
<i>1.3.2. Дисциплина "Бюджетное планирование и прогнозирование" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Государственная итоговая аттестация	
Преддипломная	
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПК-4: Способен обеспечить реализацию права на выплаты социального характера</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	теоретические и практические основы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
<b>Уровень 2</b>	методы оценки результатов и последствий принятого управленческого решения и степень ответственности за принятие и исполнение решений
<b>Уровень 3</b>	принципы определения приоритетов профессиональной деятельности, методы разработки качественных управленческих решений и способы их эффективной реализации
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	находить организационно-управленческие решения, оценивать их результаты и последствия
<b>Уровень 2</b>	быть готовым нести ответственность за принятые решения
<b>Уровень 3</b>	определять приоритеты социальной сферы, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и риска
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками принятия решений по распределению выплат социального характера
<b>Уровень 2</b>	навыками составления бюджетной и финансовой отчетности по итогам принятых и реализованных управленческих решений, в том числе социального характера
<b>Уровень 3</b>	навыками применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в процессе установления выплат социального характера
<b>В результате освоения дисциплины "Бюджетное планирование и прогнозирование"</b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b> экономическую сущность и роль государственного бюджета, организационно-правовые основы бюджетного планирования и прогнозирования
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b> описать правовые основы бюджетного процесса и связать воедино основные обязанности государственных органов при составлении проектов бюджета.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b> информацией о бюджетном устройстве государства.

**1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ**

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

**Промежуточная аттестация**

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Бюджетное планирование и прогнозирование" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой

**РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины "Бюджетное планирование и прогнозирование" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

**2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1. Организационно-экономические основы бюджетного планирования</b>						
Тема 1.1. Понятие бюджетного планирования в контексте реализации функций государственного и муниципального управления. /Лек/	8	2	ПК-4	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 1.1. Понятие бюджетного планирования в контексте реализации функций государственного и муниципального управления. /Пр/	8	2	ПК-4	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 1.1. Понятие бюджетного планирования в контексте реализации функций государственного и муниципального управления. /Ср/	8	4	ПК-4	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Финансово-бюджетная политика и ее осуществление в ходе бюджетного планирования /Пр/	8	4	ПК-4	Л1.1, Л2.1 Л3.1, Л3.2, Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Финансово-бюджетная политика и ее осуществление в ходе бюджетного планирования. /Ср/	8	4	ПК-4	Л1.1, Л2.1 Л3.1, Л3.2, Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.3. Организация бюджетного планирования на региональном и местном уровне. /Лек/	8	4	ПК-4	Л1.1, Л2.1 Л3.1, Л3.2, Л3.3 Э1 Э2	0	

Тема 1.3. Организация бюджетного планирования на региональном и местном уровне. /Пр/	8	4	ПК-4	Л1.1, Л2.1 Л3.1, Л3.2, Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.3. Организация бюджетного планирования на региональном и местном уровне. /Ср/	8	4	ПК-4	Л1.1, Л2.1 Л3.1, Л3.2, Л3.3 Э1 Э2	0	
<b>Раздел 2. Стратегическое и среднесрочное бюджетное планирование и прогнозирование</b>						
Тема 2.1. Стратегическое бюджетное планирование. /Пр/	8	2	ПК-4	Л1.1, Л2.1 Л3.1, Л3.2, Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.1. Стратегическое бюджетное планирование. /Ср/	8	6	ПК-4	Л1.1, Л2.1 Л3.1, Л3.2, Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Среднесрочное бюджетное планирование. /Лек/	8	2	ПК-4	Л1.1, Л2.1 Л3.1, Л3.2, Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Среднесрочное бюджетное планирование. /Пр/	8	2	ПК-4	Л1.1, Л2.1 Л3.1, Л3.2, Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Среднесрочное бюджетное планирование. /Ср/	8	6	ПК-4	Л1.1, Л2.1 Л3.1, Л3.2, Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.3. Бюджетирование, ориентированное на результат (Программно-целевое управление бюджетными расходами) /Пр/	8	2	ПК-4	Л1.1, Л2.1 Л3.1, Л3.2, Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.3. Бюджетирование, ориентированное на результат (Программно-целевое управление бюджетными расходами). /Ср/	8	6	ПК-4	Л1.1, Л2.1 Л3.1, Л3.2, Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.4. Бюджетный процесс при программно-целевом управлении. /Лек/	8	2	ПК-4	Л1.1, Л2.1 Л3.1, Л3.2, Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.4. Бюджетный процесс при программно-целевом управлении /Пр/	8	2	ПК-4	Л1.1, Л2.1 Л3.1, Л3.2, Л3.3 Э1 Э2	0	

Тема 2.4. Бюджетный процесс при программно-целевом управлении. /Ср/	8	6	ПК-4	Л1.1, Л2.1 Л3.1, Л3.2, Л3.3 Э1 Э2	0	
<b>Раздел 3. Планирование доходов и расходов</b>						
Тема 3.1. Общие положения формирования проекта бюджета. /Лек/	8	4	ПК-4	Л1.1, Л2. Л3.1, Л3.2, Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 3.1. Общие положения формирования проекта бюджета. /Пр/	8	4	ПК-4	Л1.1, Л2.2 Л3.1, Л3.2, Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 3.1. Общие положения формирования проекта бюджета. /Ср/	8	6	ПК-4	Л1.1, Л2.2 Л3.1, Л3.2, Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 3.2. Прогнозирование и планирование доходов бюджетов /Пр/	8	4	ПК-4	Л1.1, Л2.1 Л3.1, Л3.2, Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 3.2. Прогнозирование и планирование доходов бюджетов. /Ср/	8	6	ПК-4	Л1.1, Л2.2 Л3.1, Л3.2, Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 3.3. Прогнозирование и планирование бюджетных расходов. /Лек/	8	2	ПК-4	Л1.1, Л2.2 Л3.1, Л3.2, Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 3.3. Прогнозирование и планирование бюджетных расходов. /Пр/	8	2	ПК-4	Л1.1, Л2.2 Л3.1, Л3.2, Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 3.3. Прогнозирование и планирование бюджетных расходов. /Ср/	8	4	ПК-4	Л1.1, Л2.2 Л3.1, Л3.2, Л3.3 Э1 Э2	0	

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины "Бюджетное планирование и прогнозирование" используются следующие образовательные технологии:

лекции (Л),

практические занятия (ПЗ),

самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины "Бюджетное планирование и прогнозирование" используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «PowerPoint». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов.

При проведении практических занятий используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций, а также решение комплексной задачи по составлению бюджетов.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, доклада, презентации, эмпирического исследования.

#### **РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**



<b>4.1. Рекомендуемая литература</b>			
<b>1. Основная литература</b>			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Афендикова, Е.Ю.	Конспект лекций по учебной дисциплине «Бюджетное планирование и прогнозирование» для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Государственные и муниципальные финансы») очной формы обучения	ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2020
<b>2. Дополнительная литература</b>			
Л2.1	Петрушевская, В. В., Арчикова, Я. О., Шарый, К. В.	Стратегия управления финансовой деятельностью : учебник для обучающихся 2 курса образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.08	ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2019
Л2.2	Афанасьев, М.П.	Бюджет и бюджетная система: учебник – 6-е изд., стереотип. — 777 с.	М. : Издательство Юрайт, 2019.
<b>3. Методические разработки</b>			
Л3.1	К.В. Шарый	Бюджетное планирование и прогнозирование: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Государственные и муниципальные финансы») очной формы обучения (20 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
Л3.2	К.В. Шарый	Бюджетное планирование и прогнозирование: методические рекомендации по выполнению индивидуального задания для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Государственные и муниципальные финансы») очной формы обучения (5 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
Л3.3	К.В. Шарый	Бюджетное планирование и прогнозирование: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Государственные и муниципальные финансы») очной формы обучения (10 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
<b>4.3. Перечень программного обеспечения</b>			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Для преподавания дисциплины необходим доступ к электронному каталогу библиотеки Академии, а так же оборудование для мультимедийных презентаций. Освоение дисциплины предполагает использование академической аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий с необходимыми техническими средствами (оборудование для мультимедийных презентаций). В процессе обучения предполагается использование аудио-, видеотехники, а также информация из сети «Интернет», для чего обеспечивается доступ обучающихся к интернет-ресурсам.			
<b>4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы</b>			
Доступ к электронным библиотечным ресурсам ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».			
<b>4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины</b>			
Лекционные аудитории оборудованы мультимедийными комплексами и экранами для демонстрации слайдовых презентаций и иных форм визуализации учебного материала дисциплины. Для демонстрации презентаций студентов на практических занятиях могут использоваться мультимедийные средства, имеющиеся в распоряжении кафедры (проектор, экран, ноутбук).			

## РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Сущность и содержание бюджетного планирования и прогнозирования.
2. Основные типы прогнозирования и планирования социально-экономического развития.
3. Принципы и формы бюджетного планирования и прогнозирования.
4. Методы бюджетного планирования и прогнозирования. Общая классификация плановых показателей.
5. Задачи бюджетного планирования и прогнозирования в условиях рыночных реформ.
6. Правовые основы бюджетного планирования и прогнозирования в ДНР.
7. Организационные основы бюджетного планирования и прогнозирования в ДНР.
8. Организация бюджетного планирования на региональном и местном уровне.
9. Бюджетные реформы в ДНР. Формирование бюджетной политики и ее осуществление в ходе бюджетного планирования.
10. Основные направления бюджетной политики в сфере региональных и муниципальных финансов.
11. Бюджетная политика в сфере межбюджетных отношений.
12. Основные цели и задачи бюджетной политики на среднесрочную перспективу.
13. Роль стратегического бюджетного планирования в системе государственного и муниципального стратегического управления.
14. Долгосрочная бюджетная стратегия ДНР.
15. Стратегическое бюджетное планирование.
16. Среднесрочное бюджетное планирование. Бюджеты действующих и принимаемых обязательств.
17. Субъекты бюджетного планирования.
18. Оценка результативности деятельности субъекта бюджетного планирования.
19. Ключевые характеристики и преимущества бюджетирования, ориентированного на результат.
20. Основные инструменты внедрения результативно-ориентированного бюджетирования.
21. Подготовка проекта бюджета при программно-целевом управлении.
22. Исполнение бюджета при программно-целевом управлении.
23. Отчетность, мониторинг и оценка результатов.
24. Порядок составления проектов бюджетов.
25. Информация и документы, необходимые для составления проектов бюджетов.
26. Среднесрочный финансовый план (СФП) муниципального образования.
27. Государственные и муниципальные программы.
28. Типовая структура проекта нормативного правового акта о бюджете.
29. Прогнозирование и расчет доходов бюджетов. Главный администратор и администратор доходов бюджета.
30. Методы расчета доходов бюджетов.
31. Налоговое администрирование.
32. Администрирование неналоговых доходов бюджета.
33. Принципы и финансовые инструменты планирования, учета, исполнения и контроля бюджета по расходам.
34. Роль и содержание реестров расходных обязательств в управлении бюджетными расходами.
35. Правовые основания для возникновения расходных обязательств.
36. Пояснительная записка к реестру расходных обязательств.
37. Методы расчета объема бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств.
38. Бюджетные нормативы, их классификация, область применения в процессе бюджетного планирования и прогнозирования.
39. Методика и порядок планирования расходов на погашение и обслуживание государственного и муниципального долга.
40. Методика и порядок планирования расходов бюджета на финансирование целевых программ.
41. Компетенция органов государственной власти в части бюджетного планирования и прогнозирования.
42. Особенности составления проекта местного бюджета. Компетенция органов местного самоуправления в части бюджетного планирования и прогнозирования.
43. Показатели мониторинга качества финансового менеджмента.
44. Государственное и муниципальное задание.
45. Формирование государственного задания и обеспечение его выполнения.
46. Формирование задания учредителя в отношении автономного учреждения. Порядок финансового обеспечения задания и контроля его выполнения.
47. Механизм финансирования государственных (муниципальных) услуг.
48. Планирование деятельности бюджетополучателя, ориентированное на результат.
49. Бюджетная смета.
50. Управление расходами бюджетополучателя.

**5.2. Темы письменных работ****ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ДОКЛАДОВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ**

1. Взаимосвязь финансового права и финансовой политики государства.
  2. Роль финансовой политики в согласовании отдельных направлений общественного развития.
  3. Раскройте понятие методов бюджетного планирования и прогнозирования.
  4. Какие изменения произошли в классификации методов бюджетного планирования и прогнозирования в условиях реформы бюджетного процесса в России.
  5. Охарактеризуйте достоинства и недостатки методов бюджетного планирования.
  6. Охарактеризуйте содержание бюджетирования, ориентированного на результат (БОР).
  7. Определите тенденции структурных сдвигов в формировании доходов Республиканского бюджета ДНР и факторы, которые влияют на них.
  8. Оценка структуры расходов Республиканского бюджета ДНР
  9. Соотношение Республиканского и местных бюджетов в ДНР и факторы его определяющие.
  10. Охарактеризуйте бюджетные приоритеты ДНР.
  11. Перспективы применения мирового опыта в использовании программно-целевого метода планирования бюджета.
- Перечень проблемных вопросов для подготовки мини-лекций
12. Бюджетное устройство и бюджетная система ДНР на современном этапе.
  13. Перспективы применения программно-целевого метода бюджетного планирования в ДНР.
  14. Проблемы совершенствования межбюджетных трансфертов в ДНР.
  15. Региональная политика в области налогообложения: связь налоговой нагрузки с экономическим ростом.
  16. Система межбюджетных отношений в ДНР.
  17. Проблемы и перспективы реформирования межбюджетных отношений.
  18. Место и роль налоговой политики в совершенствовании межбюджетных отношений.
  19. Финансовая политика РФ: цели, ресурсы и пути.
  20. Организация процесса принятия бюджета ДНР.
  21. Снижение риска бюджетного финансирования
  22. Раскройте организационный порядок планирования налоговых доходов по уровням бюджетной системы.
  23. Раскройте содержание методики планирования налоговых доходов по уровням бюджетной системы.
  24. Охарактеризуйте особенности применения нормативов распределения налогов между бюджетами.
  25. Раскройте содержание методики планирования неналоговых доходов по уровням бюджетной системы.
  26. Охарактеризуйте виды безвозмездных поступлений.
  27. Какова роль дотаций в формировании доходов бюджетов.
  28. Какова роль субсидий в формировании доходов бюджетов.
  29. Какова роль субвенций в формировании доходов бюджетов.
  30. Какова роль безвозмездных поступлений в реализации бюджетной политики, порядок планирования.
  31. Охарактеризуйте виды межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы ДНР как безвозмездные поступления, каковы особенности их формирования.

**5.3. Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств дисциплины "Бюджетное планирование и прогнозирование" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Бюджетное планирование и прогнозирование" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

**5.4. Перечень видов оценочных средств**

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме устного опроса (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (ответы на вопросы, тестовые задания), включая задания для самостоятельной работы, а также решения практических задач.

Промежуточная аттестация включает семестровый контроль в период зачетно-экзаменационной сессии – зачет с оценкой.

Промежуточная аттестация и текущий контроль осуществляются согласно локальным документам: «Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГОУ ВПО «ДонАУиГС», «Порядок организации балльно-рейтинговой системы оценки качества освоения основных образовательных программ в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики».

## РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению учебной дисциплины «БПиП», обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Лекции читаемые преподавателем, являются основным ориентиром при изучении дисциплины. Методической основой освоения курса является рабочая программа по дисциплине, который следует получить на сайте университета в сети интернет в системе «Электронное обучение» (MOODLE) и использовать для подготовки к практическим занятиям и к экзамену.

Форму проведения практического занятия избирает преподаватель. В необходимых случаях разрабатывается его сценарий. Подготовку практического занятия определенного типа преподаватель может поручить инициативной группе из числа наиболее способных и знающих студентов.

Тест – это инструмент оценивания уровня знаний студентов, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизированной процедуры проведения, обработки и анализа результатов.

Доклад - это выступление, сопровождаемое визуальными образами, направленное на то, чтобы донести до аудитории информацию и убедить ее совершить определенные действия, нужные организатору доклада.

Научно-исследовательская работа. Тезисы – кратко сформулированные основные положения доклада и сообщения. Основная цель написания любых тезисов – обобщить имеющийся материал, дать его суть в кратких формулировках, раскрыть содержание относительно большой по объему публикации или доклада; глубоко разобраться в вопросе, проанализировать его и создать возможность противопоставления своих мыслей мыслям других, либо дополнение последних.

Самостоятельная работа является одним из способов развития навыков работы с литературой (основной и дополнительной) используя ресурсы библиотек университета, материалы, содержащиеся в локальной электронной библиотеке.

Зачет – является формой заключительного контроля (промежуточной аттестации), в ходе которой подводятся итоги изучения дисциплины. Зачет по дисциплине предусматривает формулировку ответов на два теоретических вопроса, и решение ситуационной задачи.



