

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 17.07.2025 15:19:38
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Факультет государственной службы и управления

Кафедра

**Теории управления и государственного
администрирования**

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

_____ Л.Н. Костина

27.04.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.23

"Принятие и исполнение управленческих решений"

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль "Региональное управление и местное самоуправление"

Квалификация

БАКАЛАВР

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

3 ЗЕТ

Год начала подготовки по учебному плану

2024

Донецк
2024

Составитель(и):

канд. гос. упр, доцент

Н.П. Вишневская

Рецензент(ы):

канд. экон. наук, доцент

Е.А. Иванина

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Принятие и исполнение управленческих решений" разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016)

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление Профиль "Региональное управление и местное самоуправление", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2024 протокол № 12.

Срок действия программы: 2024-2028

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от 08.04.2024 № 11

Заведующий кафедрой:

канд. экон.наук, Е.В.Хасанова

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой канд. экон.наук, Е.В.Хасанова

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой канд. экон.наук, Е.В.Хасанова

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. №__

Зав. кафедрой канд. экон.наук, Е.В.Хасанова

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от " ____ " _____ 2028 г. №__

Зав. кафедрой канд. экон.наук, Е.В.Хасанова

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью учебной дисциплины «Принятие и исполнение управленческих решений» является формирование системного представления о процессе принятия управленческих решений, формирование теоретических знаний о методах разработки, принятия и исполнения управленческих решений, практических навыков принятия организационно-управленческих решений и контроля их исполнения.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- изучение современных методов принятия управленческих решений, используемых предприятиями и организациями, в. практической деятельности;
- изучение технологий процессов принятия эффективных управленческих решений;
- усвоение студентами теоретических знаний и выработка практических навыков для самостоятельной разработки, принятия и исполнения управленческих решений, адаптации методов принятия и исполнения управленческих решений к особенностям объектов управления.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.О
------------------------	------

1.3.1. Дисциплина "Принятие и исполнение управленческих решений" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Системология

Теория организации

Деловые коммуникации

Психология

Управление проектами и программами

Управление человеческими ресурсами

Информационные технологии в управлении

Теория и практика управления

1.3.2. Дисциплина "Принятие и исполнение управленческих решений" выступает опорой для следующих элементов:

Организационно-управленческая практика

Государственная антикризисная политика

Теория и практика управленческого консультирования

Государственная поддержка развития предпринимательства

Организационное развитие и управление изменениями

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОПК-8.1: Знания сбора и анализа данных, необходимых для принятия решений в профессиональной деятельности

Знать:

Уровень 1	место и роль информации в процессе принятия и исполнения управленческих решений, принципы и методы сбора и анализа данных
Уровень 2	место и роль информации в процессе принятия и исполнения управленческих решений, принципы и методы сбора и анализа данных, современные информационные технологии
Уровень 3	место и роль информации в процессе принятия и исполнения управленческих решений, принципы и методы сбора и анализа данных, современные информационные технологии, виды и способы передачи информации

Уметь:

Уровень 1	определять необходимую для процесса принятия и исполнения управленческих решений информацию
Уровень 2	определять необходимую для процесса принятия и исполнения управленческих решений информацию, использовать соответствующие методы сбора и анализа данных
Уровень 3	определять необходимую для процесса принятия и исполнения управленческих решений информацию, использовать соответствующие методы сбора и анализа данных, применять современные информационные технологии для сбора и передачи информации

Владеть:

Уровень 1	навыками определения необходимой для процесса принятия и исполнения управленческих решений информацию
Уровень 2	навыками определения необходимой для процесса принятия и исполнения управленческих

	решений информацию, навыками использования методов сбора и анализа данных
Уровень 3	навыками определения необходимой для процесса принятия и исполнения управленческих решений информацию, навыками использования методов сбора и анализа данных и современных информационных технологий сбора и передачи информации
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ОПК-8.2: Способен применять современные информационно-коммуникативные технологии в процессе принятия управленческих решений в профессиональной деятельности</i>	
Знать:	
Уровень 1	понятие и виды современных информационно-коммуникативных технологий, используемых в процессе принятия управленческих решений
Уровень 2	понятие и виды современных информационно-коммуникативных технологий, используемых в процессе принятия управленческих решений и принципы их применения
Уровень 3	понятие и виды современных информационно-коммуникативных технологий, используемых в процессе принятия управленческих решений, принципы и особенности их применения на различных этапах процесса принятия решений
Уметь:	
Уровень 1	определять и применять современные информационно-коммуникативные технологии, необходимые для принятия и реализации управленческих решений
Уровень 2	определять и применять современные информационно-коммуникативные технологии, необходимые для принятия и реализации управленческих решений и контроля за их исполнением
Уровень 3	определять и применять современные информационно-коммуникативные технологии, необходимые для принятия и реализации управленческих решений, и контроля за их исполнением, а также выстраивать коммуникативную систему взаимодействия между участниками процесса принятия управленческих решений
Владеть:	
Уровень 1	навыками применения современных информационно-коммуникативных технологий, необходимых для принятия и реализации управленческих решений
Уровень 2	навыками применения современных информационно-коммуникативных технологий, необходимых для принятия и реализации управленческих решений, и контроля за их исполнением
Уровень 3	навыками определения и построения коммуникативной системы взаимодействия между участниками процесса принятия управленческих решений, навыками применения современных информационно-коммуникативных технологий, необходимых для принятия и реализации управленческих решений, и контроля за их исполнением
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ОПК-2.1: Способен конкретно и корректно формулировать суть и содержание управленческого решения</i>	
Знать:	
Уровень 1	принципы и этапы принятия и исполнения управленческих решений
Уровень 2	методологию принятия управленческого решения, этапы принятия управленческих решений, этапы доведения решения до исполнителей и осуществления контроля над его выполнением
Уровень 3	методологию принятия управленческого решения, этапы принятия управленческих решений, этапы доведения решения до исполнителей и осуществления контроля над его выполнением и сущность мер регулирующего воздействия
Уметь:	
Уровень 1	использовать методы и инструменты разработки и эффективного исполнения управленческих решений
Уровень 2	использовать методы и инструменты разработки и эффективного исполнения управленческих решений; умеет применять различные способы оценки мер регулирующего воздействия на процесс принятия и исполнения управленческого решения;
Уровень 3	использовать соответствующие поставленной задаче методы принятия управленческого решения, разделять этапы принятия управленческих решений, определять меры регулирующего воздействия на процесс принятия и исполнения управленческого решения распределять этапы доведения решения до исполнителей и осуществлять контроль над его выполнением
Владеть:	

Уровень 1	навыками по применению основ теории принятия управленческих решений, а также методами и инструментами разработки и эффективного исполнения управленческих решений
Уровень 2	навыками по применению основ теории принятия управленческих решений, а также методами и инструментами разработки и эффективного исполнения управленческих решений, навыками распределения этапов доведения решения до исполнителей и осуществления контроля над его выполнением
Уровень 3	навыками по применению основ теории принятия управленческих решений, а также соответствующих поставленной задаче методов и инструментов разработки и эффективного исполнения управленческих решений, навыками поэтапного разделения процесса принятия управленческих решений и распределения этапов доведения решения до исполнителей и осуществления контроля над его выполнением, а также навыками определения необходимых меры регулирующего воздействия на процесс принятия и исполнения управленческих решений

В результате освоения дисциплины "Принятие и исполнение управленческих решений"

3.1 Знать:	
	- методологию процесса принятия и исполнения управленческих решений;
	- основные этапы и методы реализации управленческих решений;
	- организационные и информационно-коммуникативные технологии процесса принятия управленческих решений;
	- подходы к оценке качества и эффективности управленческих решений.
3.2 Уметь:	
	- системно анализировать информацию, необходимую для принятия управленческого решения;
	- осуществлять обоснованный выбор критериев целесообразности при принятии управленческих решений;
	- определять приоритеты, формулировать, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения.
3.3 Владеть:	
	- навыки применения методов принятия и реализации управленческих решений
	- навыки поиска и критической оценки информации, необходимой для принятия управленческого решения
	- навыки применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческих решений.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Принятие и исполнение управленческих решений" видом промежуточной аттестации является Экзамен

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Принятие и исполнение управленческих решений" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Раздел 1. Основы принятия управленческих решений						

Тема 1.1. Теоретико-методологические основы принятия и исполнения управленческих решений. /Лек/	6	2	ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.1. Теоретико-методологические основы принятия и исполнения управленческих решений. /Сем зан/	6	4	ОПК-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.1. Теоретико-методологические основы принятия и исполнения управленческих решений. /Ср/	6	3	ОПК-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.2.Организационные и социально-психологические основы принятия и исполнения управленческих решений /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.2.Организационные и социально-психологические основы принятия и исполнения управленческих решений /Сем зан/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.2.Организационные и социально-психологические основы принятия и исполнения управленческих решений /Ср/	6	3	ОПК-2.1 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.3.Информационно-коммуникативные технологии в процессе принятия и исполнения управленческих решений /Лек/	6	2	ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.3.Информационно-коммуникативные технологии в процессе принятия и исполнения управленческих решений /Сем зан/	6	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.3.Информационно-коммуникативные технологии в процессе принятия и исполнения управленческих решений /Ср/	6	3	ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.4. Принятие решений в условиях неопределенности и риска /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.4. Принятие решений в условиях неопределенности и риска /Сем зан/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	

				Л2.6Л3.1 Л3.2		
Тема 1.4. Принятие решений в условиях неопределенности и риска /Ср/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2	0	
Раздел 2. Раздел 2. Методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений						
Тема 2.1. Методы разработки и принятия управленческих решений. /Лек/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.1. Методы разработки, принятия и исполнения управленческих решений. /Сем зан/	6	8	ОПК-2.1 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.1. Методы разработки, принятия и исполнения управленческих решений. /Ср/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.2. Контроль за исполнением управленческих решений /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.2. Контроль за исполнением управленческих решений /Сем зан/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.2. Контроль за исполнением управленческих решений /Ср/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.3. Качество и эффективность управленческих решений. /Лек/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.3. Качество и эффективность управленческих решений /Сем зан/	6	8	ОПК-2.1 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.3.Качество и эффективность управленческих решений /Ср/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.3.Качество и эффективность	6	2	ОПК-2.1	Л1.1Л2.1	0	

управленческих решений /Конс/			ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2		
-------------------------------	--	--	--------------------	--	--	--

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины "Принятие и исполнение управленческих решений" используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины "Принятие и исполнение управленческих решений" используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Шифрин, Б. М.	Принятие решений в условиях неопределенности: учебное пособие (60 с.)	Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2021
Л1.2	Т. А.Кислова	Методы принятия управленческих решений: учебное пособие (88)	Санкт-Петербург : ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова, 2022
Л1.3	Г. Б.Кошарная	Принятие управленческих решений: учебное пособие (68)	Пенза : ПГУ, 2020
Л1.4	В. А.Кузнецов	Системный анализ, оптимизация и принятие решений: учебник (256)	Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2023
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Глебова, О. В.	Методы принятия управленческих решений: учебное пособие (274 с.)	Саратов : Вузовское образование, 2017
Л2.2	Кнышов, А. В.	Методы принятия управленческих решений: практикум (92 с.)	Москва : Российская таможенная академия, 2018
Л2.3	Ладошкин, А. И., Майорова, И. А., Харитоновна, Е. А.	Разработка и оптимизация управленческих решений: учебное пособие (165 с.)	Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018
Л2.4	Галкина, М. Ю.	Методы оптимальных решений: учебно-методическое пособие (89 с.)	Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.5	А. А. Лежебоков	Методология и методы разработки управленческих решений: практикум (92 с.)	Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016
Л2.6	М. М Чернякова	Современные методы принятия управленческих решений: учебное пособие (126)	Новосибирск : НГТУ, 2023

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Н. П. Вишневская	Принятие и исполнение управленческих решений: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 3 курса направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Региональное управление и местное самоуправление» очной формы обучения (22 с.)	Донецк : ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024
ЛЗ.2	Н. П. Вишневская	Принятие и исполнение управленческих решений: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся 3 курса курса направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Региональное управление и местное самоуправление» очной формы обучения (28с.)	Донецк : ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024

4.2. Перечень ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронно-библиотечная система «Znanium»	https://znanium.com
Э2	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	https://cyberleninka.ru/
Э3	Электронно-библиотечная система Лань	https://e.lanbook.com

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License)

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий:
рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Раздел 1. «Основы принятия управленческих решений»

1. Что такое решение в общем виде?

А. Любой мыслительной деятельности человека;

- В. Действия руководителя в рамках своих функций;
С. Распоряжение руководителя, поддержанное коллективом;
D. Результат достижения цели.
2. Управленческое решение – это...
- А. Инструмент управленческой деятельности;
В. Форма воздействия субъекта на объект;
С. Выбранный (утвержденный) вариант управленческих действий;
D. Управленческий документ.
3. Общие характеристики управленческих решений – это...
- А. Разделение ответственности;
В. Влияние на интересы субъекта разработки;
С. Влияние на интересы коллектива работников;
D. Разделение труда.
4. Изложите основное требование к УР:
- А. Должно соответствовать действующему законодательству и уставным документам организации;
В. Иметь четкую целевую направленность;
С. Наличие параметров для внешнего и внутреннего контроля;
D. Наличие обоснованного положительного результата.
5. Какое из приведенных определений понятия «управленческая технология» наиболее правильное?
- А. Это искусство, мастерство и умение осуществлять управленческое воздействие;
В. Это набор законов, принципов и методов для реализации функций управления;
С. Это конкретный регламент по времени и ресурсам для выполнения функций управления;
D. Набор целей, задач и функций, направленных на реализацию возникшей проблемы.
6. Классификация решений имеет значение...
- А. Для оценки качества решений;
В. Определения состава исполнителей решений;
С. Анализа содержания решений;
D. Выявления общих (сходных) и отличительных свойств.
7. Перечислите основные элементы обобщенной схемы процесса разработки управленческого решения:
- А. Цель, ситуация, проблема, решение;
В. Глобальная цель, технократическая цель и социальная цель;
С. Разработка решения, согласование решения и утверждение решения;
D. Цель, задачи, реализация, контроль.
8. Системное свойство управленческого решения – это...
- А. Коллегиальность;
В. Плановость;
С. Комплексность;
D. Актуальность.
9. Действия, выполняемые на стадии управления реализацией решения – это...
- А. Сбор информации;
В. Распределение обязанностей между исполнителями;
С. Сравнение фактических результатов решения с запланированными;
D. Планирование ресурсов по срокам выполнения решения.
10. Факторы (критерии) выбора стиля принятия решений – это...
- А. Сложность проблемы;
В. Квалификация и опыт руководителя;
С. Информационная обеспеченность;
D. Целевая направленность.
11. Модели, предназначенные для описания объяснения наблюдаемых факторов или прогноза поведения объектов, – это модели:
- А. Аналоговые;
В. Математические;
С. Дескриптивные;
D. Адаптивные.
12. Необходимость принятия решения на базе максимально полной и достоверной информации — это:
- А. Полномочность решения
В. Своевременность решения
С. Необходимая полнота содержания решения
D. Всесторонняя обоснованность решения
13. Своевременность, достоверность, достаточность, надежность, адресность, правовая корректность,

многократность использования, возможность кодирования, актуальность — это:

- A. Факторы воздействия информации
- B. Основные требования к информации
- C. Элементы процесса обмена информацией
- D. Названия способов сбора информации

14. В процессе разработки решений информация необходима для:

- A коллективного обсуждения
- B рационального решения проблем
- C обоснования решения
- D вынесения суждений

15. Средства сбора, хранения и передачи информации; средства обработки информации; средства выдачи отображения информации; средства копирования и размножения документов; средства для составления документов; средства для обработки документов — это:

- A. Технические средства управления
- B. Средства документооборота
- C. Названия способов сбора информации
- D. Элементы процесса обмена информацией

16. Картотеки, микрофильмы, электронная, телефонная и другая связь — это средства ...

- A. Выдачи и отображения информации
- B. Копирования и размножения документов
- C. Сбора, хранения и передачи информации
- D. Обработки информации

17. Признаки неопределенности – это...

- A. Вероятностный характер развития ситуации;
- B. Неполнота информации о ситуации;
- C. Избыток информации;
- D. Высокая изменчивость ситуации.

18. Признаки риска – это...

- A. Слабая мотивация принятия, реализации решения;
- B. Вероятность как положительных, так и отрицательных отклонений результата решения;
- C. Несовершенство контроля реализации решения;
- D. Вероятность отрицательных отклонений результата решения.

19. Возможные способы преодоления неопределенности – это...

- A. Совершенствование организации выполнения решения;
- B. Повышение полноты информации;
- C. Увеличение количества вариантов решения;
- D. Ориентация на прошлый опыт.

20. Характер соотношения риска и неопределенности следующий:

- A. Риск может быть причиной неопределенности;
- B. Неопределенность может быть причиной риска;
- C. Между этими явлениями нет связи;
- D. Риск и неопределенность – идентичные понятия.

Раздел 2. Методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений

1. Эвристические методы, используемые для обоснования и выбора решений, включают:

- A. Экономико-математические модели и методы (ЭММ), формализующие взаимосвязи процессов и явлений;
- B. Системный анализ, позволяющий выявить взаимодействия составных частей систем, стратегию их развития;
- C. Экспертные оценки и суждения, с помощью которых квалифицированные специалисты могут оценить значимость событий, явлений, факторов, прогнозы развития систем и подсистем, соотношение детерминированных и вероятностных факторов;
- D. Логические приемы и методики выбора решений с помощью сопоставления альтернатив, с учетом накопленного опыта

2. Какой из перечисленных методов не относится к экспертным:

- A. Метод расстановки приоритетов;
- B. Метод «Дельфи»;
- C. Метод независимых суждений;
- D. «Метод круглого стола».

3. Аналитические методы принятия управленческих решений характеризуются тем, что:

- A. Устанавливаются и используются реальные зависимости между условиями выполнения задачи и ее

- результатами;
- В. Логические приемы и методики выбора решений с помощью сопоставления альтернатив, с учетом накопленного опыта;
- С. Используя математические критерии оптимальности, определяется наилучший вариант решения;
- Д. Используются проверенные на практике варианты решений и результаты их выполнения.
4. Экспертный метод принятия управленческих решений эффективен при условии, когда:
- А. Решения рассчитаны на широкий круг потребителей;
- В. Ситуации имеют сходный или повторяющийся характер;
- С. В решении принимают участие несколько специалистов с различными предметами заинтересованности;
- Д. В решении принимают участие специалисты со схожими предметами заинтересованности.
5. Преимущества групповой формы принятия решений проявляются...
- А. В возможности использовать «синергетический эффект»;
- В. В демократизации принятия решений;
- С. В объективизации принятия решений;
- Д. В повышении ответственности.
6. Признаки оптимальности решений – это...
- А. Продолжительность разработки решения;
- В. Заданные ресурсы реализации;
- С. Соответствие целям организации;
- Д. Срок утверждения.
7. Низкая эффективность реализации решения может проявляться...
- А. В корректировке решения;
- В. В несоответствии поставленных целей решения и полученных результатов его исполнения;
- С. В увеличении сроков разработки и реализации решения;
- Д. В дополнительном анализе ситуации.
8. Критерий эффективности решения – это...
- А. Состав источников финансовых ресурсов;
- В. Степень достижения цели;
- С. Количество участников разработки решения;
- Д. Механизм организации выполнения решения.
9. Критерии качества решения – это...
- А. Характер целей решения;
- В. Механизмы ответственности за решение;
- С. Мотивация выполнения решения;
- Д. Ресурсоемкость решения.
10. Направления повышения эффективности решения – это...
- А. Сокращение сроков реализации решения;
- В. Расширение использования экспертных методов разработки;
- С. Повышение результативности выполнения решений;
- Д. Снижение ресурсоемкости решений.

5.2. Темы письменных работ

ТЕМЫ ДОКЛАДОВ, СООБЩЕНИЙ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

1. Оптимизация информационного обеспечения подготовки и принятия управленческого решения
2. Организационная подготовка стратегических управленческих решений в организации.
3. Оценка качества управленческого решения в практике управления.
5. Информационная база в подготовке и принятии управленческого решения.
6. Применение ситуационного анализа при подготовке управленческих решений
7. Применение экономических методов и моделей в разработке и реализации управленческих решений
9. Применение экспертных методов при подготовке управленческих решений
10. Совершенствование методов контроля за разработкой и реализацией управленческих решений
11. Совершенствование моделей, методов и процедур принятия управленческих решений
12. Применение методов оценки рисков при разработке, принятии и реализации управленческих решений
13. Ответственность руководителя за последствия управленческого решения
14. Типология и требования к контролю за реализацией управленческого решения
15. Оценка качества управленческого решения (на примере)
16. Применение системного подхода в процессе разработки, принятия и исполнения управленческих решений
17. Документационное обеспечение принятия управленческого решения.

18. Исследование внешней среды и её влияния на процесс принятия и реализацию управленческого решения
19. Анализ влияния процессов самоорганизации на формирование управленческих решений
21. Формирование системы контроля качества при исполнении управленческих решений
22. Система целей в процессе разработки и принятия управленческих решений.
23. Особенности принятия решений в различных сферах управленческой деятельности
24. Анализ проблем учета неопределенности при принятии управленческих решений
25. Имитационное моделирование при выборе и обосновании управленческих решений
26. Применение метода дерева решений в процессе принятия и исполнения управленческих решений
27. Моделирование процесса принятия управленческих решений на основе деловых игр
28. Использование математических моделей в процессе разработки управленческих решений
29. Использование сценарного подхода при разработке управленческого решения
30. Анализ видов управленческих решений в системе муниципального управления.
31. Особенности принятия групповых управленческих решений
32. Роль информационно-коммуникационных технологий, применяемых в процессе разработки, принятии и исполнении управленческих решений
33. Модели и методы анализа альтернатив действий в процессе принятия управленческих решений
34. Роль человеческого фактора в процессе принятия и исполнения управленческого решения
35. Условия и факторы обеспечения качества и эффективности разработки, принятия и исполнения управленческих решений
36. Особенности применения целевых и процессорных технологий при разработке управленческих решений

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Принятие и исполнение управленческих решений" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Принятие и исполнение управленческих решений" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (письменные домашние задания, ответы на вопросы, тестовые задания, контрольные задания), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация включает семестровый контроль в период зачетно-экзаменационной сессии – экзамен.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение курса предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит семинарские занятия, организует самостоятельную работу обучающихся, проводит консультации, руководит подготовкой докладов

обучающихся на научно-практических конференциях, осуществляет текущий и промежуточный контроль знаний обучающихся. С целью качественного освоения обучающимися данной дисциплины на кафедре разработаны методические рекомендации по организации самостоятельной работы - комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения, как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к семинарским занятиям, в том числе проводимым с использованием активных и интерактивных технологий обучения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»**

**Факультет государственной службы и управления
Кафедра теории управления и государственного администрирования**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине (модулю) «Принятие и исполнение управленческих
решений»

Направление подготовки	38.03.04	Государственное и муниципальное управление
Профиль	Региональное управление и местное самоуправление	
Квалификация	бакалавр	
Форма обучения	очная	

Донецк
2024

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) ««Принятие и исполнение управленческих решений» для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль «Региональное управление и местное самоуправление») очной формы обучения

Автор(ы),

разработчик(и):

доцент, канд.гос.упр., доцент Н. П.Вишневская

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и
фамилия

ФОС рассмотрен на заседании *теории управления и государственного*
кафедры *администрирования*

Протокол заседания кафедры от

18.04.2024г.

№11

дата

Заведующий кафедрой

(подпись)

Е.В. Хасанова

(инициалы, фамилия)

РАЗДЕЛ 1.
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине (модулю) «Принятие и исполнение управленческих решений»

1.1. Основные сведения о дисциплине (модуле)

Таблица 1

Характеристика дисциплины (модуля)
(сведения соответствуют разделу РПД)

Образовательная программа	бакалавриат
Направление подготовки	38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»
Профиль	«Региональное управление и местное самоуправление»
Количество разделов дисциплины	2
Часть образовательной программы	Обязательная часть
Формы текущего контроля	тестирование, реферат, доклад, дискуссия,
<i>Показатели</i>	<i>Очная форма обучения</i>
Количество зачетных единиц (кредитов)	3
Семестр	6
Общая трудоемкость (академ. часов)	108
Аудиторная контактная работа:	56
Лекционные занятия	18
Семинарские занятия	36
Консультации	2
Самостоятельная работа	25
Контроль	27
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	экзамен

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 2

Перечень компетенций и их элементов

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
ОПК-2	<i>ОПК-2.1: Способен конкретно и корректно формулировать суть и содержание управленческого решения</i>	Знать:	
		принципы и этапы принятия и исполнения управленческих решений	ОПК-2.1 3-1
		методологию принятия управленческого решения, этапы принятия управленческих решений, этапы доведения решения до исполнителей и осуществления контроля над его выполнением	ОПК-2.1 1 3-2
		методологию принятия управленческого решения, этапы принятия управленческих решений, этапы доведения решения до исполнителей и осуществления контроля над его выполнением и сущность мер регулирующего воздействия	ОПК-2.1 3-3
		Уметь:	
		использовать методы и инструменты разработки и эффективного исполнения управленческих решений	ОПК-2.1 У-1
		использовать методы и инструменты разработки и эффективного исполнения управленческих решений; умеет применять различные способы оценки мер регулирующего воздействия на процесс принятия и исполнения управленческого решения;	ОПК-2.1 У-2
		использовать соответствующие поставленной задаче методы принятия управленческого решения,	ОПК-2.1 У-3

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		разделять этапы принятия управленческих решений, определять меры регулирующего воздействия на процесс принятия и исполнения управленческого решения распределять этапы доведения решения до исполнителей и осуществлять контроль над его выполнением	
		Владеть:	
		навыками по применению основ теории принятия управленческих решений, а также методами и инструментами разработки и эффективного исполнения управленческих решений	ОПК-2.1 В-1
		навыками по применению основ теории принятия управленческих решений, а также методами и инструментами разработки и эффективного исполнения управленческих решений, навыками распределения этапов доведения решения до исполнителей и осуществления контроля над его выполнением	ОПК-2.1 В-2
		навыками по применению основ теории принятия управленческих решений, а также соответствующих поставленной задаче методов и инструментов разработки и эффективного исполнения управленческих решений, навыками поэтапного разделения процесса принятия управленческих решений и распределения этапов доведения	ОПК-2.1 В-3

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		решения до исполнителей и осуществления контроля над его выполнением, а также навыками определения необходимых мер регулирующего воздействия на процесс принятия и исполнения управленческих решений	
ОПК-8	ОПК-8.1: Знания сбора и анализа данных, необходимых для принятия решений в профессиональной деятельности	Знать:	
		место и роль информации в процессе принятия и исполнения управленческих решений, принципы и методы сбора и анализа данных	ОПК-8.13-1
		место и роль информации в процессе принятия и исполнения управленческих решений, принципы и методы сбора и анализа данных, современные информационные технологии	ОПК-8.1 3-2
		место и роль информации в процессе принятия и исполнения управленческих решений, принципы и методы сбора и анализа данных, современные информационные технологии, виды и способы передачи информации	ОПК-8.1 3-3
		Уметь:	
		определять необходимую для процесса принятия и исполнения управленческих решений информацию	ОПК-8.1 У-2
		определять необходимую для процесса принятия и исполнения управленческих решений информацию, использовать соответствующие методы сбора и анализа данных	ОПК-8.1 У-2
		определять необходимую для процесса принятия и	

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		исполнения управленческих решений информацию, использовать соответствующие методы сбора и анализа данных, применять современные информационные технологии для сбора и передачи информации	ОПК-8.1 У-3
		Владеть:	
		навыками определения необходимой для процесса принятия и исполнения управленческих решений информацию	ОПК-8.1 В-1
		навыками определения необходимой для процесса принятия и исполнения управленческих решений информацию, навыками использования методов сбора и анализа данных	ОПК-8.1 В-2
		навыками определения необходимой для процесса принятия и исполнения управленческих решений информацию, навыками использования методов сбора и анализа данных и современных информационных технологий сбора и передачи информации	ОПК-8.1 В-3
ОПК-8	ОПК-8.2: Способен применять современные информационно-коммуникативные технологии в процессе принятия управленческих решений в профессиональной деятельности	Знать:	
		понятие и виды современных информационно-коммуникативных технологий, используемых в процессе принятия управленческих решений	ОПК-8.2 З-1
		понятие и виды современных информационно-коммуникативных технологий, используемых в процессе принятия управленческих	ОПК-8.2 З-2

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		решений и принципы их применения	
		понятие и виды современных информационно-коммуникативных технологий, используемых в процессе принятия управленческих решений, принципы и особенности их применения на различных этапах процесса принятия решений	ОПК-8.2 3-3
		Уметь:	
		определять и применять современные информационно-коммуникативные технологии, необходимые для принятия и реализации управленческих решений	ОПК-8.2 У-1
		определять и применять современные информационно-коммуникативные технологии, необходимые для принятия и реализации управленческих решений и контроля за их исполнением	ОПК-8.2 У-2
		определять и применять современные информационно-коммуникативные технологии, необходимые для принятия и реализации управленческих решений, и контроля за их исполнением, а также выстраивать коммуникативную систему взаимодействия между участниками процесса принятия управленческих решений.	ОПК-8.2 У-3
		ВЛАДЕТЬ:	
		навыками применения современных	ОПК-8.2 В-1

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		информационно-коммуникативных технологий, необходимых для принятия и реализации управленческих решений	
		навыками применения современных информационно-коммуникативных технологий, необходимых для принятия и реализации управленческих решений, и контроля за их исполнением	ОПК-8.2 В-2
		навыками определения и построения коммуникативной системы взаимодействия между участниками процесса принятия управленческих решений, навыками применения современных информационно-коммуникативных технологий, необходимых для принятия и реализации управленческих решений, и контроля за их исполнением	ОПК-8.2 В-3

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Номер семестра	Код индикатора компетенции	Наименование оценочного средства*
Раздел 1. Основы принятия управленческих решений				
	1.1. Теоретико-методологические основы принятия и исполнения управленческих решений.	6	ОПК-2.1	устный опрос, тезисы доклада, дискуссионные задания, рефераты

	1.2. Организационные и социально-психологические основы принятия и исполнения управленческих решений	6	ОПК-2.1 ОПК-8.1	устный опрос, тезисы доклада, дискуссионные задания, рефераты
	1.3. Информационно-коммуникативные технологии в процессе принятия и исполнения управленческих решений	6	ОПК-8.1 ОПК-8.2	устный опрос, тезисы доклада, дискуссионные задания, рефераты
	1.4. Принятие решений в условиях неопределенности и риска	6	ОПК-2.1 ОПК-8.1	устный опрос, тезисы доклада, дискуссионные задания, рефераты, контроль знаний по разделу в виде тестирования
Раздел 2. Методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений				
	2.1. Методы разработки и принятия управленческих решений.	6	ОПК-2.1 ОПК-8.1 ОПК-8.2	устный опрос, тезисы доклада, дискуссионные задания, рефераты
	2.2. Контроль за исполнением управленческих решений	6	ОПК-2.1 ОПК-8.1 ОПК-8.2	устный опрос, тезисы доклада, дискуссионные задания, рефераты
	2.3. Качество и эффективность управленческих решений.	6	ОПК-2.1 ОПК-8.1 ОПК-8.2	устный опрос, тезисы доклада, дискуссионные задания, рефераты, контроль знаний по разделу в виде тестирования

РАЗДЕЛ 2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Принятие и исполнение управленческих решений»

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся. В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины (модуля).

Таблица 2.1.

Распределение баллов по видам учебной деятельности
(балльно-рейтинговая система)

Наименование Раздела/Темы	Вид задания							
	СЗ				Всего за тему	КЗР	Р (СР)	ИЗ*
	ЛЗ	УО	Доклад	Дискуссия				
Р.1.Т.1.1	1	1	2	2	6	15	8	10
Р.1.Т.1.2	1	1	2	2	6			
Р.1.Т.1.3	1	1	2	2	6			
Р.1.Т.1.4	1	1	2	2	6			
Р.2.Т.2.1	1	1	2	2	6	15		10
Р.2.Т.2.2	1	1	2	2	6			
Р.2.Т.2.3	1	1	2	2	6			
Итого: 100б	7	7	14	14	42	30	8	20

2.1. Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня подготовленности обучающихся к изучению новой темы вначале каждого семинарского/практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки.

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «хорошо»— ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одна-две ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно»— ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

<i>Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)</i>	<i>Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному / письменному опросу по темам дисциплины (модуля)</i>
Раздел 1. Основы принятия управленческих решений	
1.1. Теоретико-методологические основы принятия и исполнения управленческих решений	1. Когда произошло возникновение и интенсивное развитие науки о принятии управленческих решений? Чем это было обусловлено? 2. Назовите основные направления в научных исследованиях процесса принятия решений 3. Перечислите и дайте краткую характеристику наиболее распространенным подходам в теории и практике принятия управленческих решений 4. Что такое управленческое решение? В чем смысл управленческого решения как процесса и как явления? 5. Каковы особенности управленческих решений? 6. Каковы основные структурные элементы управленческого решения? 7. Какие критерии типологии и классификации управленческих решений вы знаете? 8. Опишите роль моделирования в процессах принятия управленческих решений. 9. Назовите и охарактеризуйте следующие модели принятия управленческих решений (нормативную, дескриптивную, политическую). 10. Дайте характеристику основным элементам модели принятия решений
1.2. Организационные и социально-психологические основы принятия и исполнения управленческих решений	1. Назовите и дайте краткую характеристику основным организационным этапам разработки управленческих решений. 2. Каковы основные формы разработки управленческих решений? 3. Каковы основные формы реализации управленческих решений? 4. Состав процедур разработки, согласования, утверждения и организации выполнения управленческих решений. 5. Охарактеризуйте роль человеческого фактора в процессе принятия управленческого решения 6. Социально-психологические основы подготовки управленческих решений 7. В чем состоят достоинства и недостатки коллективного принятия решений. 8. Охарактеризуйте основные личностные характеристики, влияющие на принятие и исполнение управленческих решений 9. Каково влияние авторитета личности на принятие и исполнение управленческих решений? 10. Перечислите ограничения в работе руководителя.
1.3. Информационно-коммуникативные технологии в процессе принятия и исполнения	1. Определите место и роль информации в процессе принятия и исполнения управленческих решений. 2. Назовите принципы сбора и анализа данных.

управленческих решений	3. Каковы основные требования к качеству информации. 4. Охарактеризуйте методы сбора и анализа данных. 5. Назовите способы передачи информации, необходимой для принятия и исполнения управленческих решений. 6. Назовите современные информационные технологии, используемые в процессе принятия и исполнения управленческих решений. 7. Дайте определение информационно-коммуникативным технологиям в процессе принятия и исполнения управленческих решений 8. Что представляют собой технические средства управления 9. Каковы основные формы разработки управленческих решений? 10. Каковы основные формы реализации управленческих решений?
1.4. Принятие решений в условиях неопределенности и риска	1. В чем отличие понятий «неопределенность» и «риск»? 2. Перечислите виды неопределенности. 3. Каким образом может устраняться неопределенность при принятии решений? 4. В чем состоит сущность определения понятия «среда принятия решения»? 5. В чем заключается концепция среды риска при принятии управленческих решений? 6. В чем значение концепции среды неопределенности для принятия управленческих решений? 7. Опишите влияние внешней среды на принятие управленческого решения. 8. Что такое результаты альтернатив действий и выбор одной альтернативы действий? 9. Какие меры принимаются по защите от рисков? 10. Какие критерии применяются для выбора наилучшего решения в условиях неопределенности и риска?
Раздел 2. Методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений	
2.1. Методы разработки и принятия управленческих решений.	1. Назовите основные группы методов при разработке управленческих решений. 2. Каков базис статистических методов? 3. Какой набор включают активизирующие методы? 4. Каковы условия применения теоретико-игрового метода? 5. Каковы условия применения экспертных методов? 6. В чем заключается суть метода простого ранжирования? 7. Каковы особенности применения эвристических методов? 8. Для каких классов задач используются эвристические методы? 9. Какие методы проведения экспертизы вы знаете? 10. Какие методы обработки результатов экспертизы вы знаете? 11. Каковы условия эффективного применения метода сценариев? 12. Какова технология графического построения дерева

	решений?
2.2. Контроль за исполнением управленческих решений	1. Что такое система контроля? 2. В каких формах происходит контроль за реализацией управленческих решений? 3. По каким признакам классифицируются виды контроля? 4. Какие подходы к анализу отклонений при реализации решения вы знаете? 5. Каковы основные требования, предъявляемые к управленческому решению? 6. Что такое ответственность? 7. Какими нормативными документами регулируется ответственность в управлении? 8. Каковы составляющие профессиональной ответственности руководителя? 9. Какие способы регулирования профессиональной ответственности существуют? 10. В чем выражается социальная и моральная ответственность руководителя?
2.3. Качество и эффективность управленческих решений	1. Дайте определение терминов «качество», «качество продукции», «качество управленческих решений». 2. Каково влияние управленческих решений на качество продукции? 3. Назовите факторы, влияющие на качество управленческого решения в процессе его разработки? 4. Назовите факторы, влияющие на качество управленческого решения в процессе его исполнения? 5. Назовите условия, обеспечивающие высокое качество управленческих решений. 6. Что представляет собой эффективность управленческого решения? 7. С помощью каких показателей можно оценить деятельность по разработке управленческих решений? 8. Что такое организационная, социальная и экономическая эффективность управленческого решения? 9. Какие трудности возникают при оценке эффективности управленческой деятельности? 10. Как рассчитать экономическую эффективность управленческого решения? 11. Перечислите возможные причины низкой эффективности решений. 12. Назовите направления повышения эффективности решения.

2.2 Рекомендации по оцениванию результатов тестовых заданий обучающихся

В завершении изучения каждого раздела дисциплины (модуля) может проводиться тестирование (контроль знаний по разделу, рубежный контроль).

Критерии оценивания. Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах. Максимальное количество баллов по тестовым заданиям определяется преподавателям и представлено в таблице 2.1.

Тестовые задания представлены в виде оценочных средств и в полном объеме представлены в банке тестовых заданий в электронном виде. В фонде оценочных средств представлены типовые тестовые задания, разработанные для изучения дисциплины «Принятие и исполнение управленческих решений».

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Раздел 1. «Основы принятия управленческих решений»

1. *Что такое решение в общем виде?*

- А. Любой мыслительной деятельности человека;
- В. Действия руководителя в рамках своих функций;
- С. Распоряжение руководителя, поддержанное коллективом;
- Д. Результат достижения цели.

2. *Управленческое решение – это...*

- А. Инструмент управленческой деятельности;
- В. Форма воздействия субъекта на объект;
- С. Выбранный (утвержденный) вариант управленческих действий;
- Д. Управленческий документ.

3. *Общие характеристики управленческих решений – это...*

- А. Разделение ответственности;
- В. Влияние на интересы субъекта разработки;
- С. Влияние на интересы коллектива работников;
- Д. Разделение труда.

4. *Изложите основное требование к УР:*

- А. Должно соответствовать действующему законодательству и уставным документам организации;
- В. Иметь четкую целевую направленность;
- С. Наличие параметров для внешнего и внутреннего контроля;
- Д. Наличие обоснованного положительного результата.

5. *Какое из приведенных определений понятия «управленческая технология» наиболее правильное?*

- А. Это искусство, мастерство и умение осуществлять управленческое воздействие;
- В. Это набор законов, принципов и методов для реализации функций управления;
- С. Это конкретный регламент по времени и ресурсам для выполнения функций управления;
- Д. Набор целей, задач и функций, направленных на реализацию возникшей проблемы.

6. *Классификация решений имеет значение...*

- А. Для оценки качества решений;
- В. Определения состава исполнителей решений;
- С. Анализа содержания решений;
- Д. Выявления общих (сходных) и отличительных свойств.

7. *Перечислите основные элементы обобщенной схемы процесса разработки управленческого решения:*

- А. Цель, ситуация, проблема, решение;
- В. Глобальная цель, технократическая цель и социальная цель;

- С.Разработка решения, согласование решения и утверждение решения;
D.Цель, задачи, реализация, контроль.
8. *Системное свойство управленческого решения – это...*
A.Коллегиальность;
B.Плановость;
C.Комплексность;
D.Актуальность.
9. *Действия, выполняемые на стадии управления реализации решения – это...*
A.Сбор информации;
B.Распределение обязанностей между исполнителями;
C.Сравнение фактических результатов решения с запланированными;
D.Планирование ресурсов по срокам выполнения решения.
10. *Факторы (критерии) выбора стиля принятия решений – это...*
A.Сложность проблемы;
B.Квалификация и опыт руководителя;
C.Информационная обеспеченность;
D.Целевая направленность.
11. *Модели, предназначенные для описания объяснения наблюдаемых факторов или прогноза поведения объектов, – это модели:*
A.Аналоговые;
B.Математические;
C.Дескриптивные;
D.Адаптивные.
12. *Необходимость принятия решения на базе максимально полной и достоверной информации — это:*
A.Полномочность решения
B.Своевременность решения
C.Необходимая полнота содержания решения
D.Всесторонняя обоснованность решения
13. *Своевременность, достоверность, достаточность, надежность, адресность, правовая корректность, многократность использования, возможность кодирования, актуальность — это:*
A.Факторы воздействия информации
B.Основные требования к информации
C.Элементы процесса обмена информацией
D.Названия способов сбора информации
14. *В процессе разработки решений информация необходима для:*
A.коллективного обсуждения
B.рационального решения проблем
C.обоснования решения
D.вынесения суждений
15. *Средства сбора, хранения и передачи информации; средства обработки информации; средства выдачи отображения информации; средства копирования и размножения документов; средства для составления документов; средства для обработки документов — это:*
A.Технические средства управления
B.Средства документооборота
C.Названия способов сбора информации
D.Элементы процесса обмена информацией
16. *Картотеки, микрофильмы, электронная, телефонная и другая связь — это средства*
...
A.Выдачи и отображения информации

- В. Копирования и размножения документов
- С. Сбора, хранения и передачи информации
- Д. Обработки информации

17. *Признаки неопределенности – это...*

- А. Вероятностный характер развития ситуации;
- В. Неполнота информации о ситуации;
- С. Избыток информации;
- Д. Высокая изменчивость ситуации.

18. *Признаки риска – это...*

- А. Слабая мотивация принятия, реализации решения;
- В. Вероятность как положительных, так и отрицательных отклонений результата решения;
- С. Несовершенство контроля реализации решения;
- Д. Вероятность отрицательных отклонений результата решения.

19. *Возможные способы преодоления неопределенности – это...*

- А. Совершенствование организации выполнения решения;
- В. Повышение полноты информации;
- С. Увеличение количества вариантов решения;
- Д. Ориентация на прошлый опыт.

20. *Характер соотношения риска и неопределенности следующий:*

- А. Риск может быть причиной неопределенности;
- В. Неопределенность может быть причиной риска;
- С. Между этими явлениями нет связи;
- Д. Риск и неопределенность – идентичные понятия.

Раздел 2 Методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений

1. *Эвристические методы, используемые для обоснования и выбора решений, включают:*

- А. Экономико-математические модели и методы (ЭММ), формализующие взаимосвязи процессов и явлений;
- В. Системный анализ, позволяющий выявить взаимодействия составных частей систем, стратегию их развития;
- С. Экспертные оценки и суждения, с помощью которых квалифицированные специалисты могут оценить значимость событий, явлений, факторов, прогнозы развития систем и подсистем, соотношение детерминированных и вероятностных факторов;
- Д. Логические приемы и методики выбора решений с помощью сопоставления альтернатив, с учетом накопленного опыта

2. *Какой из перечисленных методов не относится к экспертным:*

- А. Метод расстановки приоритетов;
- В. Метод «Дельфи»;
- С. Метод независимых суждений;
- Д. «Метод круглого стола».

3. *Аналитические методы принятия управленческих решений характеризуются тем, что:*

- А. Устанавливаются и используются реальные зависимости между условиями выполнения задачи и ее результатами;
- В. Логические приемы и методики выбора решений с помощью сопоставления альтернатив, с учетом накопленного опыта;
- С. Используя математические критерии оптимальности, определяется наилучший вариант решения;
- Д. Используются проверенные на практике варианты решений и результаты их выполнения.

4. *Экспертный метод принятия управленческих решений эффективен при условии, когда:*

- А. Решения рассчитаны на широкий круг потребителей;
- В. Ситуации имеют сходный или повторяющийся характер;

С.В решении принимают участие несколько специалистов с различными предметами заинтересованности;

Д.В решении принимают участие специалисты со схожими предметами заинтересованности.

5. *Преимущества групповой формы принятия решений проявятся...*

А.В возможности использовать «синергетический эффект»;

В.В демократизации принятия решений;

С.В объективизации принятия решений;

Д.В повышении ответственности.

6. *Признаки оптимальности решений – это...*

А.Продолжительность разработки решения;

В.Заданные ресурсы реализации;

С.Соответствие целям организации;

Д.Срок утверждения.

7. *Низкая эффективность реализации решения может проявляться...*

А.В корректировке решения;

В.В несоответствии поставленных целей решения и полученных результатов его исполнения;

С.В увеличении сроков разработки и реализации решения;

Д.В дополнительном анализе ситуации.

8. *Критерий эффективности решения – это...*

А.Состав источников финансовых ресурсов;

В.Степень достижения цели;

С.Количество участников разработки решения;

Д.Механизм организации выполнения решения.

9. *Критерии качества решения – это...*

А.Характер целей решения;

В.Механизмы ответственности за решение;

С.Мотивация выполнения решения;

Д.Ресурсоемкость решения.

10. *Направления повышения эффективности решения – это...*

А.Сокращение сроков реализации решения;

В.Расширение использования экспертных методов разработки;

С.Повышение результативности выполнения решений;

Д.Снижение ресурсоемкости решений.

2.3 Рекомендации по оцениванию результатов ситуационных заданий

Максимальное количество баллов*	Правильность (ошибочность) решения
Отлично	Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц
Хорошо	Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как небольшие пропуски, не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса
Удовлетворительно	Ответы в целом верные. В работе присутствуют несущественная хронологическая или историческая ошибки, механическая ошибка или описка, несколько исказившие логическую последовательность ответа Допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических событий и явлений указаны не все существенные факты
Неудовлетворительно	Ответы неверные или отсутствуют

ТИПОВЫЕ СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Ситуационные задания по Разделу 1. «Основы принятия управленческих решений»

1. Возможно ли управление без принятия решений? Что порождает принятие решений без осуществления требуемых управляющих воздействий, внесения изменений в систему? В каких случаях нет необходимости выбирать модель поведения? Из каких элементов, на ваш взгляд, должна состоять система формирования решений и какими факторами обусловлен выбор той или иной модели изменений при одинаковых альтернативах по ряду критериев?
2. Схематично изобразите систему подготовки и принятия управленческих решений и систему внесения изменений в ранее принятое решение. Подумайте, какие субъекты должны (могут) принимать участие на каждом этапе процесса принятия и исполнения управленческого решения, а какие на отдельных этапах.
3. Объясните, почему современному руководителю необходимо иметь системные представления о теории принятия решений и опыте решений задач выбора. Как должен быть организован в общем виде процесс разработки решения, каковы роли руководителя организации, менеджеров среднего звена, персонала организации.
4. Проанализируйте важность количественной и качественной информации. Почему так важна надежность количественной и качественной информации при прогнозировании управленческих процессов?
5. Какие факторы внешней среды оказывают непосредственное воздействие на управляемую подсистему организации, а какие – опосредованное. Факторы ближнего окружения могут быть известны организации, поскольку на разных уровнях влияют на выполнение ее функций. Каким образом при разработке управленческого решения учитывают факторы дальнего окружения, каковы источники информации, отражающие указанные факторы, как выглядит процесс информационного обеспечения процесса разработки управленческого решения с учетом вышеизложенного положения?

6. Нарисуйте схему процесса разработки управленческого решения, учитывая разделение функции разработки управленческого решения на подфункции. Подумайте, какие субъекты могут принимать участие на каждом этапе разработки управленческого решения на разных этапах, а какие – по всему процессу?

7. Из 18 действий, обозначенных в списке, надо последовательно составить алгоритм решения управленческих проблем, для чего необходимо пронумеровать действия порядковыми номерами, начиная с 1 по 18; выделить стадии процесса принятия и реализации управленческих решений.

№ п/п	Наименование действий (этапов) принятия управленческого решения	Стадии процесса принятия и реализации управленческих решений
1	Структуризация проблемы	
2	Документальное оформление задач	
3	Определение разрешимости проблемы	
4	Определение отклонения фактического состояния системы от желаемого	
5	Оценка степени полноты и достоверности информации о проблеме	
6	Оформление решения	
7	Разработка вариантов решения проблемы	
8	Определение существования проблемы	
9	Оценка новизны проблемы	
10	Контроль выполнения решения	
11	Выбор решения	
12	Оценка вариантов решения	
13	Координация действий исполнителей решения	
14	Постановка задач исполнителям	
15	Выбор критерия оценки вариантов решения	
16	Установление взаимосвязи с другими проблемами	
17	Определение причины возникновения проблемы	
18	Формулирование проблемы	

Ситуационные задания по Разделу 2. «Методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений»

1. Можно ли, на ваш взгляд, контролировать встроенные в организацию проблемы? Постройте модель жизненного цикла системы, подумайте, почему на каком-то этапе происходит спад ее функции. С противоречием какого рода связано данное явление (между какими сущностями возникает противоречие)? Как обеспечить, чтобы организация существовала бесконечно долго и выполняла свои функции?

2. Рассмотрите основные составляющие процесса контроля. Обоснуйте, чем отличаются критерии качества от стандартов. А также определите причины необходимости контроля реализации управленческого решения на предприятии. Предположите, что у вас есть предприятие. Какие методы контроля реализации управленческих решений вы бы использовали на своем предприятии? Обоснуйте свой ответ.

3. Может ли быть создана методика, позволяющая проводить самодиагностику организации без участия консультантов по управлению. В чем, на ваш взгляд, заключалось бы сходство между такой методикой и данным руководством? Какова была бы основная функция такой методики с позиции того, что в процесс выявления проблем организации должны быть включены работники организации и их сознание должно быть направлено на организацию, акцентировано на анализе ее патологий?

4. Объясните следующее явление: почему средняя эффективность интуитивных решений оперативных проблем зачастую выше, чем детально проработанных? Почему интуитивные решения чаще оказываются верными? По каким причинам при разработке стратегических решений используют научные методы, основанные на анализе практики разработки таких решений и закономерностях развития систем?

5. По мнению некоторых исследователей «групповое обсуждение может пойти по ложному пути, если заранее не учесть несколько факторов, которые специалисты называют ловушками группового мышления. Ниже приводятся семь наиболее распространенных ловушек:

- ограничение дискуссии до обсуждения одного из предлагаемых способов решения проблемы, который представляется как наилучший вариант;
- блокирование информации, не соответствующей избранному проекту решения;
- упрощение ситуации, вследствие чего она воспринимается схематично и односторонне;
- пренебрежение при анализе планируемых социальных изменений факторами, мешающими реализации избранной альтернативы действия (например, бюрократическая инерция, сопротивление противников данного проекта и т.д.);
- односторонняя переоценка или недооценка действительного масштаба планируемого решения (учет только текущих или краткосрочных последствий);
- тенденциозное приписывание позитивных следствий определенному решению проблемы, а негативных — факторам, действующим независимо от него;
- односторонняя сосредоточенность на положительных факторах решения проблемы и пренебрежение отрицательными следствиями.

Ответьте на вопрос: какие факторы наиболее часто не учитываются в подготовке и принятии управленческих решений? Поясните ответ конкретными примерами.

6. Если управленческое решение – это модель актуальных изменений, а управление – целевое воздействие управляющей системы на управляемую, то какова связь между эффективностью управленческого решения и эффективностью управления?

7. Для чего необходимо обоснование управленческого решения с позиции его эффективности? В рамках теории эффективности учитываются и рассматриваются три группы показателей (критериев), характеризующих:

- степень достижения целей (целевые эффекты);
- затраты ресурсов и экономический результат (ресурсоемкость и результативность процесса);
- затраты времени (оперативность процесса).

Исходя из этого, подумайте, какие из перечисленных факторов находятся в отношении противоречия, если эффективность решения тем выше, чем тщательней оно проработано, и в то же время излишние затраты времени на разработку решения снижают его эффективность, поскольку решение должно быть принято своевременно и соответственно своевременно реализовано (проблема должна быть решена раньше, чем наступят необратимые изменения, влекущие нарушение функциональности системы).

8. Почему при принятии стратегических решений сложно оценивать их эффективность? На основе чего выбирать альтернативы, если проблемная ситуация слабо формализована, изменения носят качественный характер, стратегические цели определяются на значительном временном интервале и, самое главное, внешняя среда может непредсказуемо измениться? Какую роль в указанном аспекте рассмотрения играет система показателей, позволяющая отслеживать не только показатели текущей деятельности (прибыльности, рентабельности, износа основных средств, технологической оснащенности), но и изменения, происходящие в сфере развития персонала, наращивания инновационного потенциала, формирования организационной культуры, т.е. тех слабоформализуемых параметров организации, за счет которых возможно достижение долгосрочных конкурентных преимуществ?

2.4. Рекомендации по оцениванию дискуссионных тем для круглого стола (дискуссии, диспуты, дебаты).

Максимальное количество баллов*	Критерии
Отлично	- полное раскрытие темы; - указание точных названий обсуждаемых явлений, знание современного состояния проблемы; - правильная формулировка понятий и категорий; - самостоятельность ответа, умение вводить и использовать классификации и квалификации, анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме; - использование материалов современной отечественной и зарубежной литературы и иных материалов и др.
Хорошо	- недостаточно полное раскрытие темы; - несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения; - репродуктивность ответа: отсутствие самостоятельного анализа и оценочных суждений - недостаточное использование материалов современной отечественной и зарубежной литературы и иных материалов и др.
Удовлетворительно	- отражение лишь общего направления темы; - наличие достаточного количества несущественных или одной- двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т.п.; - неспособность осветить современное состояние проблемы
Неудовлетворительно	- содержание темы не раскрыто; - большое количество существенных ошибок; - отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве критериев выставления положительных оценок др.

ТЕМЫ ДИСКУССИЙ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

1. Особенности этапов принятия управленческих решений
2. Организационная подготовка стратегических управленческих решений в организации.
3. Роль человеческого фактора в процессе принятия и исполнения управленческого решения.
4. Формирование информационной базы принятия управленческих решений в организации.
5. Влияние внешней среды на разработку и принятие управленческих решений.
6. Проблемы учета неопределенности при принятии управленческих решений
7. Применение экспертных методов исследования при подготовке управленческих решений
8. Особенности принятия групповых управленческих решений
9. Распределение системы контроля и ответственности при подготовке, принятии и исполнении управленческих решений
10. Анализ условий и факторов качества управленческих решений.

2.5. Рекомендации по оцениванию рефератов, докладов, сообщений.

Максимальное количество баллов	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся, если он выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если в работе студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст, без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более ошибки в содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ, ДОКЛАДОВ, СООБЩЕНИЙ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

1. Оптимизация информационного обеспечения подготовки и принятия управленческого решения
2. Организационная подготовка стратегических управленческих решений в организации.
3. Оценка качества управленческого решения в практике управления.
5. Информационная база в подготовке и принятии управленческого решения.
6. Применение ситуационного анализа при подготовке управленческих решений
7. Применение экономических методов и моделей в процессе принятия управленческих решений
9. Применение экспертных методов при подготовке управленческих решений

10. Совершенствование методов контроля разработки и реализации управленческих решений
11. Совершенствование моделей, методов и процедур принятия управленческих решений
12. Применение методов оценки рисков при разработке, принятии и реализации управленческих решений
13. Ответственность руководителя за последствия управленческого решения
14. Типология и требования к контролю за реализацией управленческого решения
15. Оценка качества управленческого решения (на примере
16. Применение системного подхода в процессе разработки, принятия и исполнения управленческих решений
17. Документационное обеспечение принятия управленческого решения.
18. Исследование внешней среды и её влияния на процесс принятия и реализацию управленческого решения
19. Анализ влияния процессов самоорганизации на формирование управленческих решений
21. Формирование системы контроля качества при исполнении управленческих решений
22. Система целей в процессе разработки и принятия управленческих решений.
23. Особенности принятия решений в различных сферах управленческой деятельности
24. Анализ проблем учета неопределенности при принятии управленческих решений
25. Имитационное моделирование при выборе и обосновании управленческих решений
26. Применение метода дерева решений в процессе принятия и исполнения управленческих решений
27. Моделирование процесса принятия управленческих решений на основе деловых игр
28. Использование математических моделей в процессе разработки управленческих решений
29. Использование сценарного подхода при разработке управленческого решения
30. Особенности применения целевых и процессорных технологий при разработке управленческих решений
31. Особенности принятия групповых управленческих решений
32. Роль информационно-коммуникационных технологий, применяемых в процессе разработки, принятия и исполнении управленческих решений
33. Модели и методы анализа альтернатив действий в процессе принятия управленческих решений
34. Роль человеческого фактора в процессе принятия и исполнения управленческого решения
35. Условия и факторы обеспечения качества и эффективности разработки, принятия и исполнения управленческих решений

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Основы принятия управленческих решений

1.1. Теоретико-методологические основы принятия и исполнения управленческих решений

1. Понятие управленческих решений, место управленческих решений в управлении.
2. Научные подходы в теории и практике принятия управленческих решений.
3. Сущность системного подхода в теории и практике принятия управленческих решений
4. Структурные элементы управленческого решения?
5. Роль моделирования в процессах принятия управленческих решений.
6. Характеристика моделей принятия управленческих решений (нормативной, дескриптивной,

политической).

7. Критерии типологии и классификации управленческих решений
8. Основные элементы модели принятия решений

Тема 1.2. Организационные и социально-психологические основы принятия и исполнения управленческих решений

1. Основные организационные этапы разработки управленческих решений.
2. Формы разработки управленческих решений
3. Формы реализации управленческих решений
4. Роль человеческого фактора в процессе принятия управленческого решения
5. Коллективное принятие решений: достоинства и недостатки.
6. Влияние авторитета личности на принятие и исполнение управленческих решений
7. Состав основных личностных характеристик, влияющих на ПИУР.
8. Руководитель в управлении: возможности и ограничения.

Тема 1.3. Информационно-коммуникативные технологии в процессе принятия и исполнения управленческих решений

1. Место и роль информации в процессе принятия и исполнения управленческих решений.
2. Принципы сбора и анализа данных.
3. Требования к качеству информации.
4. Методы сбора и анализа данных.
5. Способы передачи информации, необходимой для принятия и исполнения управленческих решений.
6. Современные информационные технологии, используемые в процессе принятия и исполнения управленческих решений.
7. Значение коммуникаций в процессе принятия и исполнения управленческих решений
8. Характеристика технических средств управления

Тема 1.4. Принятие решений в условиях неопределенности и риска

1. Содержание и отличие понятий «неопределенность» и «риск»
2. Влияние внешней среды на реализацию альтернатив.
3. Выявление управляемых факторов внешней среды.
4. Типы ошибок в управленческой деятельности, увеличивающих неопределенности.
5. Устранение неопределенности при принятии решений
6. Способы страхования управленческих рисков
7. Сопоставимость, взаимоисключаемость и полнота альтернатив.
8. Критерии выбора наилучшего решения в условиях неопределенности и риска.

Раздел 2. Методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений

Тема 2.1. Методы разработки и принятия управленческих решений.

23. Теоретические основы прогнозирования управленческих решений.
24. Этапы прогнозирования.
25. Определение программы и содержания анализа.
26. Модели и методы подготовки УР.
27. Экономико-математические методы.
28. Активизирующие методы.
29. Экспертные методы.
30. Эвристические методы.
31. Метод сценариев.
32. Метод «дерево решений».
1. Основные группы методов при разработке управленческих решений.
2. Аналитические методы: характеристика и условия применения.
3. Характеристика и условия применения активизирующих методов.
5. Экспертные методы: сущность и виды.
6. Особенности применения эвристических методов.

7. Условия применения метода сценариев.
8. Технология графического построения дерева решений

Тема 2.2. Контроль за принятием и исполнением управленческого решения

1. Система контроля управленческих решений
2. Формы контроля исполнения управленческих решений.
3. Признаки классификации видов контроля.
4. Требования, предъявляемые к управленческому решению
5. Ответственность: сущность, способы регулирования
6. Составляющие профессиональной ответственности руководителя
7. Требования к оформлению управленческих решений.
8. Социальная и моральная ответственность руководителя

Тема 2.3. Качество и эффективность управленческих решений.

1. Суть и содержание понятий «качество», «качество управленческой деятельности», «качество управленческого решения».
2. Факторы, влияющие на качество управленческого решения в процессе его разработки.
3. Факторы, влияющие на качество управленческого решения в процессе его исполнения.
3. Условия, обеспечивающие высокое качество управленческих решений.
4. Эффективность управленческого решения. Составляющие эффективности управленческих решений
5. Оценка качества управленческих решений.
6. Стандартизация процессов управления качеством УР.
7. Организационная, социальная и экономическая эффективность управленческого решения
8. Оценка экономической эффективности управленческих решений.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
»

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль: «Региональное управление и местное самоуправление»

Кафедра теории управления и государственного администрирования

Учебная дисциплина (модуль) «Принятие и исполнение управленческих решений»

Курс 3 Семестр 6 Форма обучения очная

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

Теоретические вопросы.

1. Сущность системного подхода в теории и практике принятия управленческих решений.
2. Оценка качества управленческих решений.

Ситуационное задание. Подумайте, какова может быть структура комплексного показателя эффективности при принятии стратегического управленческого решения, направленного на качественные изменения в организации? Могут ли быть измерены качественные изменения и как изменится эффективность функционирования организации, если последние будут осуществлены?

Экзаменатор: _____

Утверждено на заседании кафедры «____» _____ 20__ г. (протокол № _____ от «____» _____ 20__ г.)

Зав.кафедрой: _____