

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 29.12.2024 21:04:59
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ
ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

КАФЕДРА СОЦИОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ

**Методические рекомендации к выполнению курсовых работ по
дисциплине «Методы исследования в социальной работе» для
обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата
направления подготовки 39.04.02 «Социальная работа» очной/заочной
формы обучения**

Рассмотрено на заседании ПМК кафедры
«Социальная работа»
Протокол №1 от 26.08.2021 г.

Одобрено на заседании кафедры и
рекомендовано к утверждению
Протокол № 1 от 26.08. 2021

**Донецк
2021**

УДК373.66
ББК С9
М54

Методические рекомендации к выполнению курсовых работ по дисциплине «Методы исследования в социальной работе» для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 39.04.02 «Социальная работа» очной / заочной формы обучения / сост. С. В. Данилова.– Донецк: ГОУВПО «ДОНАУИГС», 2021.– 41с.

Методические рекомендации подготовлены в соответствии с действующим законодательством ДНР о высшем образовании и локальными нормативными актами ГОУ ВПО «ДОНАУИГС». Рекомендации предназначены для обучающихся факультета права и социального управления, обучающихся по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа» очной и заочной форм обучения.

Методические рекомендации содержат систематизированное изложение основных требований, предъявляемых к написанию курсовой работы.

Составитель: С.В. Данилова, кандидат психологических наук, доцент кафедры социологии управления ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Рецензенты:

Л. М. Кидина - кандидат педагогических наук, доцент Республиканского института последипломного образования инженерно-педагогических работников.

Я. А. Зырина – кандидат социологических наук (ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»).

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1. Общие положения.....	9
2. Организация и порядок выполнения курсовой работы.....	12
2.1 Общие содержательные требования к научно-исследовательским работам обучающихся.....	12.
2.2 Выбор и утверждение тем курсовых работ.....	21
2.3 Научное руководство курсовыми работами.....	21
2.4 Обязанности обучающегося при выполнении курсовой работы.....	22
3. Требования к оформлению курсовой работы.....	24
3.1 Общие правила оформления текста курсовой работы.....	24
3.2 Оформление таблиц и иллюстраций.....	27
3.3 Оформление цитат и библиографических ссылок (сносок).....	29
3.4 Оформление списка использованных источников....	30
3.5 Оформление приложений.....	35
4. Критерии оценивания качества выполнения и защиты курсовой работы	37
Приложения	

ВВЕДЕНИЕ

Методические рекомендации предназначены для оказания помощи в написании курсовой работы обучающимся по образовательной программе бакалавриата 39.03.02 «Социальная работа» в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики».

Цель данных рекомендаций – помощь в организации учебно-исследовательской работы бакалавров, и освоение ими требований, предъявляемых к научным работам по социальной работе, выполняемых на кафедре социологии ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» в рамках ГОС ВПО по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа».

Курсовая работа - это одна из форм учебно-исследовательской работы, ее выполнение является обязательным для всех обучающимся.

Выполнение курсовой работы представляет собой самостоятельное решение обучающимся под руководством преподавателя частной задачи или проведение исследования по одному из вопросов, изучаемых в рамках учебной дисциплины «Методы исследования в социальной работе».

Основной целью выполнения курсовой работы является расширение, углубление знаний обучающегося и формирование у него навыков научно-исследовательской деятельности.

Задачи курсовой работы состоят в:

- систематизации научных знаний;
- углублении уровня и расширении объема профессионально значимых знаний, умений и навыков;
- формировании умений и навыков самостоятельной организации научно-исследовательской работы;
- овладении современными методами поиска, обработки и использования информации.

Работа над курсовыми работами позволяет сформировать в первую очередь следующие профессиональные компетенции:

- быть способным исследовать особенности культуры социальной жизни, благополучия, поведения в социальной сфере различных национально-этнических и половозрастных, а также социально-классовых групп (ПК-13);

- владеть способностью анализа специфики социокультурного пространства, инфраструктуры обеспечения социального благополучия представителей различных общественных групп (ПК-14);

- быть способным выявлять, формулировать и разрешать проблемы в сфере психосоциальной, структурной и комплексно ориентированной социальной работы, медико-социальной помощи (ПК-15);

- быть способным определять научную и практическую ценность решаемых исследовательских задач в процессе обеспечения социального благополучия (ПК-16);

- быть готовым к систематическому использованию результатов научных исследований для обеспечения эффективности деятельности социальных работников, профессиональной поддержки благополучия различных слоев населения, обеспечения их физического, психического и социального здоровья (ПК-17);

- быть способным составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований (ПК-18);

- быть готовым представлять результаты исследования в формах отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений (ПК-19);

- быть способным к осуществлению прогнозирования, проектирования, моделирования и экспертной оценки социальных процессов и явлений в области психосоциальной, структурной и комплексно ориентированной социальной работы, медико-социальной помощи (ПК-20).

Данные методические рекомендации адресованы бакалаврам и помогут спланировать и организовать исследовательскую деятельность в процессе написания курсовой работы.

Тематика исследований выстраивается в согласовании с научными темами кафедры социологии управления, научных групп и соответствующей программой подготовки.

Курсовая работа по учебной дисциплине «Методы исследования в социальной работе» должна соответствовать следующим **требованиям:**

- быть выполненной на достаточном теоретическом уровне;
- включать анализ не только теоретического, но и эмпирического материала;
- основываться на результатах самостоятельного исследования, если этого требует тема;
- иметь обязательные самостоятельные выводы после каждой главы и в заключении работы;
- иметь необходимый объем (35-40 стр.);
- быть оформленной по стандарту и выполненной в указанные сроки.

При выборе темы обучающийся должен учитывать:

- ее актуальность;
- познавательный интерес к ней;
- возможность последующего более глубокого исследования проблемы (написание выпускной квалификационной работы).

Работа над темой состоит из трех этапов: **подготовительного, рабочего и заключительного.**

На подготовительном этапе обучающийся:

- определяет цель, задачи, структуру и методы исследования;
- осуществляет поиск теоретической и эмпирической информации (работа с каталогами, составление списка литературы, работа с книгой, выписки, тезисы, конспектирование, ксерокопирование важного и

интересного материала, разработка программы и инструментария исследования) и определяет ее объем;

- тщательно систематизирует отобранный материал, изучает его и подготавливает краткую историографию проблемы исследования;

- составляет план курсовой работы.

На рабочем этапе обучающийся:

- пишет черновой вариант работы и высказывает свое мнение по рассматриваемым вопросам;

- работает над выводами по параграфам и главам;

- оформляет научно-справочный аппарат работы (сквозные ссылки, список литературы).

На заключительном этапе обучающийся:

- исправляет работу в соответствии с замечаниями научного руководителя;

- пишет окончательный вариант работы с учетом требований научного оформления;

- представляет работу научному руководителю на отзыв;

- сдает курсовую работу на защиту.

Процесс работы выстраивается в соответствии с **календарным планом:**

первый месяц семестра, предшествующего по учебному плану курсовой работе - выбор темы курсовой работы и ее предварительное обсуждение с руководителем;

второй месяц семестра - поиск, подбор, систематизация и анализ материалов по теме курсовой работы, составление плана курсовой работы и обсуждение его с руководителем;

третий месяц семестра - написание чернового варианта курсовой работы;

четвертый месяц семестра - написание окончательного варианта курсовой работы; представление курсовой работы на отзыв научному руководителю и ее защита.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающегося, уровня его теоретической подготовки и общей исследовательской культуры, работа может быть выполнена в более короткие сроки.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В системе профессиональной подготовки социального работника важное место принадлежит выполнению курсовых работ по различным отраслям социальной науки.

Выполнение обучающимся курсовой работы связано с углубленным изучением теории, приведением в систему ранее приобретенных знаний и пополнением их в процессе практического решения поставленных задач.

Курсовая работа – это самостоятельное, выполненное под научным руководством преподавателя кафедры, исследование поискового характера. Оно содержит в себе теоретические и практические результаты, полученные обучающимся в рамках изучения ряда дисциплин, а также по итогам самостоятельной исследовательской деятельности.

Курсовые работы выполняются в сроки, предусмотренные учебным планом и графиком учебного процесса. Проверку (рецензирование) курсовых работ осуществляет преподаватель кафедры, который проводит учебные занятия по данной учебной дисциплине.

Курсовая работа рассматривается как вид учебной работы по определенной дисциплине и выполняется в пределах часов, отводимых на ее изучение. Курсовая работа в рамках учебной дисциплины «Методы исследования в социальной работе» пишется обучающимися в пятом семестре.

Цель курсовой работы - более глубокое изучение различных аспектов социальной работы. В процессе написания курсовой работы учебной дисциплины «Методы исследования в социальной работе» обучающийся овладевает методами научного исследования, приобретает умение применять полученные теоретические знания на практике, готовится к написанию более серьезного вида работы – выпускной квалификационной работы.

Требования к уровню усвоения содержания учебной дисциплины «Методы исследования в социальной работе» обучающиеся должны:

Знать:

- основные теоретические подходы к проблематике социальной работы и уметь применять их в исследованиях, знать теоретико-эвристические подходы к социальным проблемам;
- философские, социологические, психологические способы описания социальных проблем и применять их в исследовании;
- основные эмпирические социологические методы, применяемые в социальной работе;
- основные правила построения научного текста;
- основные принципы научного метода и особенности научного познания и знания;
- основные эмпирические методы и методики, применяемые в социальной работе с различными категориями клиентов социальных организаций, предприятий, учреждений.

Уметь:

- применять теоретические подходы к формированию моделей социальной работы с различными группами клиентов;
- формулировать научную проблему, ставить цели и задачи, определять предмет и объект, а также эксплицировать понятия, относящиеся к проблематике социальной работы;
- проводить типологию и классификацию социальных явлений, находящихся в компетенции социальной работы;
- проводить исследования в социальной работе;
- обрабатывать данные исследований и интерпретировать результаты исследований;
- выбирать и обосновывать выбор методов в проведении исследования, эксперимента и написании программы;
- выдвигать гипотезы, аргументировать научные идеи и концепции, относящиеся к компетенции социальной работы.

Владеть:

- навыками организации и проведения исследования, сбора первичных данных, обработки данных, интерпретации результатов;
- навыками, опроса, наблюдения и эксперимента, анализа документов;
- написания программ и концепций и ориентации их на решение конкретной социальной или дефицитарной проблемы, на определение организации и учреждения социальной работы;
- навыками научного анализа реальных социальных проблем в системе социальной работы и социальной политики.

Задачи курсовой работы по учебной дисциплине «Методы исследования в социальной работе»:

- сформировать у обучающихся навыки самостоятельной работы с научными источниками и литературой, статистическими материалами, нормативно-правовой и справочной литературой;
- научить обучающихся самостоятельно подбирать, систематизировать и анализировать теоретический и фактический материал;
- сформировать умения и навыки самостоятельной организации научно-исследовательской работы;
- выработать у обучающихся в умение делать на основе анализа материала соответствующие выводы по теме исследования;
- сформировать у обучающихся умение излагать свои мысли научным языком, правильно оформлять и представлять научную работу.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

2.1. Общие содержательные требования к научно-исследовательским работам обучающихся.

Курсовые работы представляют собой разновидность научно-исследовательских работ обучающихся. Они имеют схожую структуру и научный язык, но различаются объемом и глубиной проводимого научного изучения.

В курсовой работе по учебной дисциплине «Методы исследования в социальной работе» должна быть выделена обсуждаемая проблема, представлены точки зрения отечественных и зарубежных исследователей, описаны основные результаты проведенных исследований, оценено состояние проблемы.

Содержание курсовой работы лучше иллюстрировать схемами, таблицами, диаграммами, графиками, фотографиями, рисунками и т.д. Графическому материалу по тексту необходимо давать пояснения. Составлена программа социальной профилактики проблемы исследования.

Примерный план подготовки курсовой работы:

- 1) выбор темы исследования;
- 2) изучение литературы по теме;
- 3) разработка плана и программы исследования;
- 4) определение объекта, предмета и методов исследования
- 5) постановка задач исследования и формулировка гипотез;
- 6) определение методов и методик исследования;
- 7) сбор эмпирического материала;
- 8) количественно-качественная обработка результатов;
- 9) интерпретация полученных данных;
- 10) формулировка выводов и рекомендаций;
- 11) оформление курсовой работы;

12) защита курсовой работы;

Курсовая работа представляется в печатном и сброшюрованном виде.

Структура курсовой работы:

- титульный лист (Приложение А);
- содержание (Приложение Б);
- введение;
- теоретическая часть;
- эмпирическая часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

Все разделы курсовой работы должны быть изложены в строгой логической последовательности и взаимосвязаны.

Содержание работы может быть иллюстрировано схемами, таблицами, диаграммами, графиками, рисунками и т.д.

ВВЕДЕНИЕ.

Главная цель **введения** – подготовить читателя к восприятию основного текста курсовой работы, ввести его в круг проблем работы.

Текст Введения не должен содержать иллюстраций и таблиц.

Введение пишется, как правило, в будущем времени.

Структура введения:

1. актуальность темы исследования (теоретическая и практическая для исследуемой организации / учреждения);
2. степень научной разработанности проблемы (обзор, содержащий обобщение позиций зарубежных и отечественных исследований с указанием направлений, различных точек зрения, результатов исследования проблемы);
3. объект и предмет исследования;
4. цель и задачи исследования;
5. практическая значимость.

Актуальность отвечает на вопрос: «Почему данную проблему нужно в настоящее время изучать?».

Актуальность может быть теоретической, т.е. обнаруженная проблема находится на переднем крае науки, разрабатывается современными учеными и т.п., или практической, т.е. вытекающей из злободневных запросов практики в той области общественной жизни, где Вы проводите свое прикладное исследование. Актуальность темы определяет ее важность для теории и практики социальной работы.

Основными аспектами актуальности исследования в области социальной профилактики могут быть:

- необходимость дополнения теоретических построений, относящихся к изучаемому явлению;
- потребность в новых фактах, которые позволят расширить теорию и сферу ее применения;
- потребность в более эффективных технологиях профилактической деятельности;
- потребность в разработке методов (технологий), имеющих более широкие возможности (эффективности социального воздействия, обучения, тренировки, реабилитации и т.д.);
- потребность в разработке рекомендаций или в решении практических проблем на основе использования знаний по социальной профилактике.

В актуальности исследования отображается:

во-первых, значение предпринятого исследования для устранения существующих пробелов в теории, без чего невозможна дальнейшая продуктивная разработка конкретной технологии;

во-вторых, это степень научной разработанности этой проблемы. В данной части работы, в частности, указывается, кто из ученых внес наиболее значительный вклад в изучение проблемы, что конкретно было установлено в ходе теоретических и практических исследований.

Заключает эту часть введения вывод о недостаточной изученности того аспекта проблемы, которая выбрана в качестве предмета исследования в курсовой работе.

Пример:

Проблема детского сиротства с каждым днем становится все более актуальной и болезненной темой для нашего общества. Особенно теперь, во время глобального финансового, энергетического и социально-политического кризиса. Подавляющее большинство этих детей устроены в интернатные учреждения. Перед обществом стоит нелёгкая задача: смягчить для детей сирот остроту проблем, вызываемых отсутствием родителей. Поэтому в социальной работе с детьми уделяется особое внимание поиску возможностей создания для детей условий жизни, близких к семейным.

Разработанность темы

Разработанность темы – это наличие научных работ и публикаций, практических рекомендаций и опыта по данной отрасли социальной работы, нормативно-правовой базы и основных документов. В этом разделе автору необходимо представить информационно-аналитический обзор и сделать соответствующий вывод, который, с одной стороны, будет отражать степень разработанности данной темы в научной литературе, а с другой стороны – степень изученности обучающимся специальной литературы, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное.

Пример:

Воспитанники интернатных учреждений отличаются от детей, которые воспитываются в семьях, состоянием здоровья, развитием интеллекта и личности в целом, что подтверждено специальными психологическими исследованиями Великановой Л.П., Ослон В.Н., Холмогоровой А.Б., Стрельцовой М.В. [2, 14, 28] Проблемы детей сирот исследовали такие авторы как: Гордеева М.В., Дзугаева А.З., Зарецкий В.К., Ослон В.Н. [3, 4, 6, 28].

Вопросы социальной защиты детей-сирот и детей, лишенных родительской опеки, волнует многих как отечественных, так и зарубежных ученых. В этом направлении работают известные ученые Красницкая Г.С., Пронина С.В., Костюнина М.Б., Ярулов А.А. и другие. [14, 18].

Среди зарубежных авторов, разрабатывавших данную проблему, значимыми являются работы Э. Дюркгейма, Д. Мартина, Д. Моррисона, Н. Ньюкомб, Т. Парсонса, У.И. Томаса и др. [24].

Объект исследования – это процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию, на изучение которого направлен исследовательский процесс.

Предмет – это конкретная сторона объекта исследования, которая находится в его границах. Именно предмет исследования определяет его тему.

Объект и предмет исследования соотносятся между собой как целое и часть, общее и частное.

Объектом исследования может быть социальное явление, социальная проблема, одно из направлений социальной работы и т.д. Предмет исследования, как правило, включает в себя те свойства и стороны объекта, которые подлежат изучению.

Цель курсовой работы характеризует основной замысел исследователя, определяется тем, что хочет достичь обучающейся. Цель курсовой работы по учебной дисциплине «Методы исследования в социальной работе» направлена на получение эмпирического знания о состоянии, закономерностях функционирования и развития социальных явлений и процессов, а так же формирование у обучающихся методологической и научной культуры, системы знаний, умений и навыков в области организации и проведения научных исследований.

Задачи курсовой работы определяются целью работы и представляют этапы на пути ее реализации.

Задачи исследования – это те исследовательские действия, которые необходимо выполнить для достижения поставленной в работе цели. Формулируются через глаголы «изучить...», «обобщить...», «проанализировать...» и т. д.

Задачи, как правило, состоят из нескольких позиций, соответствующих содержанию письменной научной работы, т. е. ее основной части с учетом содержания глав и параграфов.

Задачи исследования должны включать в себя следующие элементы:

1) решение определенных теоретических вопросов – анализ историографии проблемы социальной работы, выявление сущности изучаемого социального явления, научного понятия, совершенствование (или оптимизация) его определения, разработка типологий, классификаций и т. д.;

2) эмпирическое изучение практики решения данной проблемы в отечественной и зарубежной социальной работе, выявление ее современного состояния;

3) разработка и обоснование программы профилактики по решению избранной социальной проблемы.

Пример:

Тема: «Методы исследования социальных проблем детей сирот в приёмной семье».

Объект исследования – социальные проблемы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в приёмных семьях.

Предмет исследования – методы и организация исследования социальных проблем детей сирот в приёмной семье.

Цель: На основе комплексного социально-психологического исследования изучить методы и организацию исследования для выявления социальных проблем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в приёмных семьях..

Задачи:

1) Провести теоретический анализ исследования социальных проблем детей сирот в приёмной семье.

2) Описать особенности социальных проблем детей сирот в приёмной семье.

3) Изучить основные методы исследования социальных проблем у детей сирот в приёмной семье.

4. Повести исследование, обработать результаты и сделать соответствующие выводы.

Практическая значимость показывает, какое значение имеют результаты, полученные в ходе исследования, где они используются или могут быть применены. Поскольку направление дисциплины «Социальная профилактика» имеет научный и прикладной характер, указанное требование особо актуально. В этом подразделе проявляется умение обучающихся увидеть и выделить то новое, чего он достиг в результате исследования.

Практическая значимость результатов исследования может заключаться в возможности:

- решения на их основе той или иной практической задачи;
- проведения дальнейших научных исследований;

- использования полученных данных для подготовки/ практической деятельности специалистов социальной сферы.

Практическая значимость раскрывает результаты, которые были внедрены или предложены автором в практику социальной работы.

Объем Введения не должен превышать 2-3 страниц.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ заключается в анализе проблемы исследования, при этом желательно, чтобы освещались:

- исторический аспект исследования вопроса,
- выяснение теоретических проблем исследования,
- практические проблемы вопроса исследования.
- самостоятельные разделы работы должны заканчиваться кратким заключением, в котором можно сделать предварительные выводы относительно изложенного материала.

Основной текст разбивается, как правило, на две-три главы, главы дробятся на параграфы.

Название главы должно отражать тему работы и ее содержание. Содержание каждой главы должно представлять самостоятельную ценность. Параграф, как элемент главы, представляет завершённую по смыслу часть работы (главы). Название параграфа должно отражать название главы и органично вписываться в него.

Название ни одной из частей не должно совпадать с темой курсовой работы!

Названия частей должны отражать суть содержания кратко, точно.

Каждый параграф и глава должны заканчиваться **выводами** автора.

Разделы должны быть соотносимы между собой по структуре, объёму и содержанию.

ПЕРВАЯ ГЛАВА является теоретической частью курсовой работы.

Первая глава – теоретическая, содержит изложение и анализ существующих положений по ключевым аспектам данной темы. В ней рассматривается:

- содержание актуальных проблем социальной работы;
- дается общая теоретическая трактовка исследуемой области, анализ категориально-понятийного аппарата, анализ теоретико-методологических подходов к изучению поставленных проблем;
- анализ факторов, влияющих на решение вопроса, приводятся различные классификации относительно данной проблемы.

В главе так же рассматривается содержание социальной работы (направления, формы, методы, технологии) с теоретической точки зрения, анализируется нормативно-правовая база по исследуемому вопросу.

Выводы, к которым пришел автор работы при написании первой главы, должны быть четко прописаны и учтены в последующих главах.

Объем первой главы курсовой работы должен составлять 15-20 страниц печатного текста.

ВТОРАЯ ГЛАВА – Эмпирическая часть работы. Содержит обоснование и описание процедуры и методов исследования; характеристику выборки; описание хода опытно-экспериментальной работы, основных этапов и логики исследования; средств обработки данных. В главе дается описание результатов эмпирического исследования или эксперимента, их анализ и интерпретация; делаются выводы.

Значимо, чтобы первая и вторая главы были содержательно взаимосвязаны. Обоснование хода исследования, выбора методов, логика анализа и интерпретации данных должны вытекать из теоретических обоснований эмпирического исследования.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ представляет собой сжатое изложение проведенных автором исследований, выводов и разработанных рекомендаций по улучшению деятельности предприятия или по решению социальных проблем.

Нужно привести наиболее важные (конечные, а не промежуточные) результаты, полученные в ходе выполнения курсовой работы, предложения

по совершенствованию исследуемого направления деятельности организации, которые были подробно обоснованы во второй главе.

Объем Заключения не должен превышать 3 страницы

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ должен содержать перечень законов, учебников, пособий, статей, монографий, Интернет-ресурсов (как текстовых, так и электронных ресурсов), используемых при выполнении дипломной работы.

Сведения об источниках, занесенных в список, необходимо оформлять в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 СИСТЕМА СТАНДАРТОВ ПО ИНФОРМАЦИИ, БИБЛИОТЕЧНОМУ И ИЗДАТЕЛЬСКОМУ ДЕЛУ; ГОСТ 7.1-2003 БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ЗАПИСЬ. БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ.

Общие требования и правила составления. Список использованных источников должен содержать не менее 35 наименований со сроком издания преимущественно за последние 10 лет

ПРИЛОЖЕНИЯ к курсовой работе должны содержать информационные материалы, составляющие базу аналитических исследований в соответствии с выбранной темой. Они являются продолжением курсовой работы, размещаются в порядке появления ссылок на них по тексту. В тексте приводится анализ таблицы (диаграммы, графика, схемы и т.д.) и формулируется основной вывод, но не пересказывается содержание таблиц (диаграмм, графиков, схем и т.д.), приведенных в приложении.

Кроме того, в Приложения целесообразно включать вспомогательный материал, необходимый для полноты восприятия работы в соответствии с направлением подготовки:

- реальные документы предприятия, учреждения;
- таблицы вспомогательных цифровых данных (приводятся в приложениях, если по объему превышают одну страницу);
- иллюстрации вспомогательного характера.

2.2. Выбор и утверждение тем курсовых работ.

Утверждение тем курсовых работ и научных руководителей осуществляется кафедрой социологии управления в начале учебного года на одном из очередных заседаний кафедры.

Тема курсовой работы может быть выбрана обучающимся из списка примерных тем, предлагаемых кафедрой, либо предложена самим обучающимся, опираясь на его научные интересы. Тема должна быть согласована с научным руководителем.

Тема, обозначенная в наименовании работы, должна быть сформулирована кратко, отражать содержание исследования и актуальные проблемы социальной работы.

При выборе темы необходимо руководствоваться критерием научной и практической новизны и значимости, в том числе практической значимости для той организации, в которой обучающийся осуществлял практическую деятельность или проходил практику.

Кафедра социологии управления в целях усиления практической значимости работ и усиления социального партнерства рекомендует обучающимся выполнять исследования в рамках курсовых работ по заказам социальных учреждений и организаций.

Любые изменения в теме или смена научного руководителя происходят только по согласованию с заведующим кафедрой социальной работы.

2.3. Научное руководство курсовыми работами.

Систематический контроль и консультирование по выполнению курсовой работы осуществляет научный руководитель. В обязанности научного руководителя также входит информирование заведующего кафедрой о состоянии и выполнении обучающимся отдельных разделов работы.

Каждый обучающийся закрепляется за научным руководителем, который назначается из числа профессоров, доцентов, старших преподавателей и преподавателей кафедры.

В обязанности научного руководителя входит:

- оказывать помощь обучающемуся при выборе темы;
- представить тему работы обучающегося на заседании кафедры социальной работы;
- оказывать помощь в составлении плана работы, календарного плана-графика написания;
- оказывать помощь в методологии и методике исследования, подборе источников и литературы;
- консультировать обучающегося по написанию текста работы;
- осуществлять контроль за ходом выполнения научной работы и представлять отчет на заседании кафедры о состоянии работ;
- проверить завершённую работу;
- оказывать помощь в подготовке тезисов доклада и презентации к конференциям различного уровня.

В ходе работы научный руководитель указывает обучающему на недостатки аргументации, стиля, структуры работы, дает советы по их устранению. В то же время научный руководитель не является редактором, не должен исправлять имеющиеся теоретические, методологические, стилистические, фактические, орфографические ошибки.

2.4. Обязанности обучающегося при выполнении курсовой работы.

- осуществлять систематическую работу по выполнению заданий научного руководителя;
- поддерживать связь с научным руководителем, регулярно (не реже одного раза в месяц) информируя его о ходе работы и отчитываться о степени ее готовности;

- по мере написания работы представлять черновой вариант текста научному руководителю, вносить коррективы в соответствии с его замечаниями;

- в сроки, установленные кафедрой, представлять окончательный вариант курсовой работы;

- в установленное время явиться на защиту курсовой работы.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

3.1. Общие правила оформления текста курсовой работы.

Техническое оформление курсовой работы должно соответствовать принятым стандартам оформления научных исследований. При этом материалы должны излагаться четко, ясно, последовательно, с соблюдением логичности перехода от одной главы к другой и от одного параграфа к другому.

Следует использовать принятую научную терминологию, избегать повторений общеизвестных положений, имеющих в учебниках и учебных пособиях. Уточнять необходимо только понятия малоизвестные или противоречивые, делая ссылку на авторов, высказывающих разные мнения по одному и тому же вопросу.

Стиль написания курсовой работы – безличный монолог, т.е. изложение материала должно быть представлено от третьего лица без употребления форм первого и второго лица, местоимений единственного числа. Во всей работе должно быть обеспечено единообразие терминов, обозначений и условных сокращений.

Язык работы – государственный, стиль – научный, четкий, без орфографических и синтаксических ошибок; последовательность – логическая. Непосредственное переписывание в работе материалов из литературных источников недопустимо (за исключением случаев прямого цитирования).

Требования к стилю изложения: логичность (последовательность, определенность, ясность); научный стиль; лаконичность; грамотность.

Утверждения должны быть аргументированными, обоснованными. Материал рекомендуется излагать от первого лица множественного числа («мы»). В тексте работы следует применять единую терминологию, в случае использования синонимичных понятий, указывать на их соотношение. Числовые данные, результаты анализа, взаимосвязь исследуемых величин

оформляются в иллюстрации (таблицы, диаграммы, графики и т.д.). Заимствованные цитаты, данные, таблицы и т.д. оформляются ссылками на соответствующие текстовые или электронные ресурсы (источники).

Не допускается: дословное переписывание из литературных источников; произвольное сокращение слов; избыток цитат.

Курсовая работа должна быть напечатана с помощью текстового редактора на одной стороне страницы стандартного белого листа бумаги формата А4 (210x297 мм); шрифт – Times New Roman; кегль – 14; межстрочный интервал – 1,5 (до тридцати строк на странице); с соблюдением размеров полей: верхнее, нижнее – 20 мм, слева – 30 мм, справа – 15 мм; абзац – 1,25 см. Печать должна быть четкой, черного цвета, средней жирности. Все составляющие работы требуют оформления соответствующим образом.

Материал выпускной квалификационной работы целесообразно подать в такой последовательности:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных литературных источников;
- приложения.

Титульный лист содержит наименование университета, фамилию, имя и отчество, другие сведения об авторе; тему курсовой работы; фамилию, имя и отчество, ученое звание (должность) научного руководителя, название города и год.

Содержание включает наименование и номера начальных страниц всех глав и параграфов работы. В содержание необходимо включать все заголовки, которые есть в работе, начиная с введения и заканчивая приложениями.

Текст основной части работы делится на главы и параграфы. **Каждая глава заканчивается выводами**, которые размещаются через один интервал текста после окончания последнего параграфа каждой главы.

Заголовки структурных частей работы «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» печатаются большими буквами по центру страницы. Заголовки параграфов печатаются маленькими буквами (кроме первой прописной) с абзаца и выравниваются по ширине. Точка в конце заголовка не ставится. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точками.

Расстояние между заголовком структурных частей работы и текстом должно составлять 2 интервала основного текста, между заголовком параграфа и текстом – 1 интервал.

Каждую структурную часть и новую главу курсовой работы следует начинать с новой страницы.

Номера страниц проставляют в середине верхнего поля листа арабскими цифрами при соблюдении сквозной нумерации по всему тексту работы. Точка в номере страницы не ставится. Нумерация страниц, глав, параграфов, рисунков, таблиц, формул изображается арабскими цифрами без знака №.

Титульный лист и содержание включаются в общую нумерацию страниц, но номер страницы на них не проставляется. Нумерация начинается с 3-й страницы (или 4-й, если содержание занимает 2 страницы) – «ВВЕДЕНИЕ».

Нумерация глав и параграфов осуществляется по порядку в пределах всей работы и обозначается арабскими цифрами, отделяемыми точкой. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номера главы и порядкового номера параграфа в пределах главы, разделенных точкой, например: 1.3. номер третьего параграфа в первой главе.

СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ, не нумеруют как главы.

3.2. Оформление таблиц и иллюстраций.

В период подготовки курсовой работы целесообразно ознакомиться с правилами представления данных правовой статистики табличным и графическим методом в учебных пособиях по юридической статистике.

Цифровой материал в работе может быть оформлен в виде таблиц. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или, при необходимости, на следующей странице. Таблицы нумеруют последовательно (за исключением тех, что размещены в Приложениях) в пределах глав. В правом верхнем углу размещают надпись Таблица с указанием ее номера, который состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой: например, Таблица 2.3 (третья таблица второй главы). Название таблицы находится ниже, по центру страницы.

При переносе таблицы на другую страницу в правом верхнем углу над последующими частями пишут, например, Продолжение табл. 2.3.

В таблицах необходимо обязательно указывать единицу измерения. Если все единицы измерения одинаковы для всех показателей таблицы, они приводятся в заголовке. Единицы измерения должны приводиться в соответствии со стандартами. Числовые величины в таблице надо указывать с одинаковым количеством десятичных знаков. Заголовки колонок таблиц начинаются с большой буквы.

При ссылке в тексте слово «таблица» пишут сокращенно: например, в табл. 1.2. В повторных ссылках на таблицы и иллюстрации необходимо применять сокращенное слово «смотри»: например, см. табл. 1.2.

Распределение числа безработных в РФ по возрасту

Показатель	Число безработных				
	1991 г.	1992 г.	1993 г.	1994 г.	1995 г.
25-35 лет	20720	21141	25027	26904	29740
36-45 лет	64308	69848	79888	84534	86734
Удельный вес в общем числе безработных, %					
25-35 лет	24,4	23,2	24,0	24,1	25,5
36-45 лет	75,6	76,8	76,1	75,9	74,5

В тексте делаются ссылки на таблицы (например, «см. табл. 2.1» или «Данные, приведенные в таблице 2.1, свидетельствуют...»). Таблице должен предшествовать текст, из которого по смыслу вытекает необходимость рассмотрения нижеследующего табличного материала. Таблица сопровождается анализом, но без повтора приведенных в ней цифровых данных.

Если таблица переносится, проводится нумерация ее граф арабскими цифрами, которая повторяется на следующей странице. Справа, выше этой графы, пишется словосочетание «Продолжение табл. 2.2» или «Окончание табл. 2.2». Для нумерации строк в таблице (если это необходимо) отдельная графа не выделяется, а порядковый номер строки размещается непосредственно перед наименованием строки и отделяется от него точкой и пробелом.

Единицы измерения показателей таблицы сокращенно указываются в конце наименования строки (или заголовка графы), отделенные запятой или скобками. В случае если все показатели таблицы имеют одинаковую размерность, единицу измерения обозначают над ней в конце ее заголовка.

Дробные числа в таблицах приводятся в виде десятичных дробей, числовые же значения в пределах одной графы должны иметь одинаковое количество десятичных знаков (также в том случае, когда после целого числа следуют нули, например: 103,0).

Если таблица составлена на основании собственных исследований, это обязательно следует указать в примечании. Если в работе приводится таблица, заимствованная или рассчитанная по данным статистического ежегодника или литературного источника, надо обязательно делать ссылку на первоисточник (по правилам цитирования).

В курсовой работе желательно использовать иллюстрации, а именно: диаграммы, графики, схемы, рисунки, фотографии и др. По усмотрению выпускника иллюстрированный материал можно размещать в приложениях к курсовой работе. В случаях размещения иллюстрации в основном тексте работы, ее заголовков и данные оформляются по вышеизложенным правилам, применяемым к таблице.

3.3. Оформление цитат и библиографических ссылок (сносок).

Цитата – дословное приведение выдержки из какого-либо произведения – выделяется кавычками и снабжается сноской на источник. Разрешается цитирование только логически законченного фрагмента текста, т.е. цитирование с полнотой, которая бы гарантировала неизменность передачи смысла в источнике и цитате.

Цитирование возможно лишь по первоисточникам, при цитировании по работам других авторов должно быть указано «цит. по ...». Если цитата полностью воспроизводит предложение цитируемого текста, она начинается с прописной буквы. Цитата начинается со строчной буквы, когда она органично входит в состав предложения, независимо от того, как она начиналась в источнике, например: А.С. Комаров писал, что «в гражданском праве ряда стран понятие договора ...».

Если в цитату берется часть текста, т.е. не с начала фразы, и (или) с пропусками внутри цитируемой части источника, место пропуска обозначается отточиями (три точки). При цитировании допустимо приводить современную орфографию и пунктуацию, опускать слова, обозначая пропуск многоточием, если мысль автора при этом не искажается.

Недословное приведение выдержки из какого-либо произведения не выделяется кавычками, но обязательно снабжается ссылкой на источник.

В тексте работы при упоминании какого-либо автора указываются сначала его инициалы, затем фамилия. Например: по мнению А.В. Мудрика; как подчеркивает Е.И. Холостова, и т.д.

В использовании цитат необходимо соблюдать меру. Нагромождение цитат свидетельствует о неспособности автора курсовой работы излагать мысли самостоятельно. После каждой цитаты необходимо в квадратных скобках указывается номер источника в списке использованной литературы и номер страницы, откуда взята цитата. Ссылки в тексте выпускной квалификационной работы на источники информации следует отмечать порядковым номером ссылок, выделенным двумя квадратными скобками, например, – в работах таких ученых: Иванова А.А., Петрова А.О., Сидорова С.П. [1-3] или [1; 3; 6] . При цитировании одного источника необходимо указывать конкретную страницу [1, с. 223].

3.4. Оформление списка использованных источников.

Рекомендуется представлять единый список использованных источников к работе. Наиболее удобным является алфавитное расположение материала, так как в этом случае произведения собираются в авторских комплексах. Нумерация сплошная (от первого до последнего названия), каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.

Перед фамилией автора или названием источника ставится порядковый номер арабскими цифрами с точкой, затем через пробел – начало записи.

Нормативные правовые акты ДНР ставятся в начале списка в порядке убывания их юридической силы:

- Конституция Донецкой Народной Республики 14.05.2014г.
- конституционные законы;
- нормативные правовые акты Главы Донецкой Народной Республики;

- нормативные правовые акты Правительства Донецкой Народной Республики;
- ведомственные нормативные правовые акты в последовательности по подчиненности;
- нормативные правовые акты органов исполнительной власти Донецкой Народной Республики;
- локальные правовые акты;
- недействующие нормативные правовые акты

Источники информации располагаются в строгом алфавите, т.е. при составлении списка нужно ориентироваться не только на начальную букву, но и на последующие. Если авторы – однофамильцы, на инициалы. Если включено несколько книг одного автора, учитывается алфавит названий.

Книга без указания автора располагается в общем списке в соответствии с алфавитом по названию.

Литература на иностранных языках ставится в конце списка после литературы на русском языке, образуя дополнительный алфавитный ряд.

Основная схема описания книги:

Фамилия и инициалы автора. Название произведения (без кавычек) : (двоеточие) Сведения, относящиеся к названию (если есть) / (косая черта) повторяются инициалы и фамилия автора (авторов или составителей). – (точка и тире) сведения об издании (номер, дополнения и т.д.). – (точка и тире) Место издания (город, где была издана книга). : (точка и двоеточие) Название издательства (без кавычек), (запятая) год издания (без буквы «г»). – общее количество страниц.

До и после предписанных знаков пунктуации (но не грамматических!), ставится пробел. Исключение – . (точка) и , (запятая) – пробел оставляют только после них.

Сокращения применяются осторожно, только общепринятые и не в основных сведениях.

Приняты следующие сокращения:

Санкт-Петербург – СПб.; Ленинград – Л.; Москва – М.; Нижний Новгород – Н. Новгород; Ростов-на-Дону – Ростов н/Д.

Том 4 – Т.4; Выпуск 2 – Вып.2; Книга 1 – Кн.1; Часть 3 –Ч.3; Страница 10 – С.10.

Январь – янв.; февраль – февр.; апрель – апр.; август – авг.; сентябрь – сент.; октябрь – окт.; декабрь – дек. Названия остальных месяцев не сокращаются.

В конце каждого описания источника ставится точка.

Примеры библиографических описаний

Книги с одним автором

Фирсов М. В. Социальная работа в России: теория, история, общественная практика / М. В. Фирсов. – М.: МГСУ, 1996. – 448 с.

Книги с двумя авторами

Новикова С. С. Социологические и психологические методы исследований в социальной работе: учеб. пособие / С. С. Новикова, А. В. Соловьев. – 2-е изд. – М.: Академический Проект; Фонд «Мир», 2006. – 496 с.

Также описывается книга трёх авторов (за косой чертой пишутся инициалы и фамилии всех трёх авторов).

Книги трех авторов

Социальная защита населения: опыт организационно-административной работы / под ред. В. С. Кукушина. – М.; Ростов н/Д: МарТ, 2003. – 336 с.

В книге четырёх авторов за косой чертой / могут быть указаны все авторы или только первый с пометкой в квадратных скобках [и др.]

В книге пяти и более авторов могут быть приведены один или три автора с пометкой в квадратных скобках [и др.]

Книга четырех авторов

Технологический справочник пенитенциарной социальной работы: практические консультации / О.Е. Куренкова [и др.]. – Вологда, 2013. – 391 с.

Книги, описанные под заглавием

Управление персоналом: от фактов к возможностям будущего: учеб. пособие / А. А. Брасс [и др.] – Минск : УП «Технопринт», 2002. – 387 с.

Словари и энциклопедии

Ожегов, С. И. Толковый словарь русского языка / С. И. Ожегов, Н. Ю. Шведова. – М.: Азбуковник, 2000. – 940 с.

При описании части источника (например, из сборника разных авторов) используется другая схема описания:

Статьи из сборников

Схема описания составной части:

Сведения о составной части издания // Сведения об издании, в котором помещена составная часть. – Страницы, на которых помещена составная часть.

Веснин, В. Р. Конфликты в системе управления персоналом / В. Р. Веснин // Практический менеджмент персонала. – М.: Юрист, 1998. – С. 395–414.

Статьи из газет и журналов

Схема описания статьи из журнала (газеты):

Автор. Заглавие // Название журнала (или газеты). – Год выхода (год выпуска газеты). – № журнала (дата выпуска или № газеты). – Страницы, на которых помещена публикуемая статья.

Лыгина М.А. Методологические основы реализации воспитательной функции социальной работы // Известия ПГПУ им. В. Г. Белинского. – 2009. – № 12 (16). – С. 10-17.

Авторефераты

Ефименко А.А. Профессиональное самоопределение учащихся вечерней школы пенитенциарного учреждения на основе практико-

ориентированного обучения (на примере предмета физика): автореф. дис. ... канд. пед. наук. 13.00.01 / А.А. Ефименко; ТГПУ – Томск: [Б. и.], 2012. – 24 с.

Диссертации

Новиков В. А. Педагогическое сопровождение процесса трудовой адаптации подростков в воспитательной колонии: дис. ... канд. пед. наук. 13.00.01 / В.А. Новиков – Тверь: [Б. и.], 2011. – 178 с.

Описания официальных документов

Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (ред. от 05.04.2013) // СЗ РФ. – 1996. – № 25. – Ст. 2954; 2013. – № 14. – Ст. 1667.

Федеральный Закон «О базовой стоимости социального набора» от 04.02.1999 № 21-ФЗ // Российская газета. – 1999. – 11 февраля. – С. 4.

Электронные ресурсы

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства. – Электрон. текстовые, граф., зв. дан. и прикладная прогр. (546 Мб). – М.: Большая Рос. энцикл. [и др.], 1996. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.; 12 см + рук. пользователя (1 л.) + открытка (1 л.). – (Интерактивный мир). – Систем. требования: ПК 486 или выше; 8 Мб ОЗУ; Windows 95 или выше; SVGA 32768 и более цв.; 640x480; 4x CD-ROM дисковод; 16-бит. зв. карта; мышь. – Загл. с экрана. – Диск и сопровод. материал помещены в контейнер 20x14 см.

Строева Г.В. Профессиональное обучение осужденных: история и современность [Электронный ресурс] / Г.В. Строева // Образование и общество. – 2008. – №3 – Режим доступа: <http://www.education.rekom.ru> (дата обращения: 06.07.2013).

Бадя Л.В. Развитие идеи трудовой помощи в пореформенной России [Электронный ресурс] / Л.В. Бадя. – Режим доступа: <http://do.teleclinica.ru> (дата обращения 13.12.2013).

3.5. Оформление приложений.

Материалы, дополняющие основную часть курсовой работы, размещаются в приложениях после библиографического списка и располагаются в порядке появления ссылок на них в основном тексте. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь заголовок, а в верхнем правом углу над заголовком с прописной буквы полужирным шрифтом печатается слово «Приложение». После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность, например: Приложение А. Точка после буквы, обозначающей порядковый номер приложения, не ставится.

Каждое приложение рассматривается как самостоятельный материал, и на него распространяются все указанные требования и рекомендации по форматированию, как и к основным материалам (в части нумерации, иллюстраций, ссылок и т.д.). Если в качестве приложения используется документ, исполненный вне рамок рассматриваемой дипломной работы и оформленный по иным требованиям, он вкладывается как приложение без изменения оригинала. На титульном листе такого документа в правом верхнем углу печатают слово «Приложение» и проставляют его буквенное обозначение. При этом его страницы включаются в общую нумерацию страниц дипломных материалов, а при возможности нумеруются и располагаются в порядке появления ссылок в тексте.

Каждое приложение располагается с новой страницы, причем сами приложения не нумеруются и не отображаются в содержании.

В правом верхнем углу с первой большой буквы печатается слово «Приложение» и рядом – большая буква, обозначающая приложение, например, Приложение А.

Приложение имеет заголовок, напечатанный строчными буквами с первой большой буквы, выравнивание по центру страницы.

Приложения последовательно обозначаются заглавными буквами русского алфавита, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ъ, Ы, Ч, Ь. На каждое приложение должна быть ссылка в тексте.

Единственное приложение обозначается как Приложение А.

Иллюстрации, таблицы и формулы, размещенные в приложениях, нумеруют в пределах каждого приложения, например: «рис. Д.1.2» – второй рисунок первой главы Приложения Д; «формула (А.1)» – первая формула Приложения А.

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Критерии оценивания курсовой работы включают:

оценку качества выполненной работы;

оценку качества защиты работы.

Оценка качества выполненной курсовой работы:

Актуальность, обоснованность проблемы исследования и темы работы – ориентация курсовой работы на решение актуальных практических проблем (задач) в сфере профессиональной деятельности.

Уровень обоснованности решений базируется на уровне теоретической проработки проблемы (задачи), методической грамотности проведенных исследований и достаточности, качестве обоснования предлагаемых решений.

Оценка уровня теоретической проработки проблемы предполагает оценку широты и качества, использованных в работе источников информации, логики изложения материала, теоретического обоснования возможных решений проблемы.

Оценка методической грамотности проведенных исследований основана на оценке обоснованности применяемых методик исследования, информационной адекватности, а также правильности использования выбранных методов и методик анализа.

Достаточность и качество обоснования предлагаемых решений оценивается по глубине проработки рассматриваемых в работе вопросов, грамотности аргументации в изложении решений.

Научный уровень работы отражают:

качество, глубина, корректность и достоверность выполненных в курсовой работе теоретических и экспериментальных исследований, расчетов, испытаний, опытов, степень обоснованности принятых при этом допущений;

степень глубины и полноты анализа, полученных теоретических, расчетных и экспериментальных результатов, достоверность и обоснованность сделанных при этом теоретических и практических выводов;

умение использования современных информационно-вычислительных и программных средств и комплексов, информационных и моделирующих технологий, методик организации и проведения экспериментов.

Практическая значимость выполненной дипломной работы оценивается исходя из возможности практического применения полученных теоретических, расчетных и экспериментальных результатов.

Качество оформления работы оценивается по качеству оформления курсовой работы в целом, графических и иллюстративных материалов, степени соблюдения в них современных нормативных требований, а также по грамотности изложения текстовых материалов, правильности подготовки сопроводительной документации.

Оценка научного руководителя курсовой работы.

Высокий уровень научно-технической и творческой активности бакалавра, выраженный в результативной научной работе.

Оценка качества защиты курсовой работы:

Качество доклада оценивается исходя из формы его представления и содержания. Степень свободы и уверенности изложения материала, способность выделить научную и практическую ценность выполненных исследований, умение использовать графический, иллюстративный материал служат основой для оценки формы представления доклада.

Соответствие доклада содержанию работы, полнота, аргументированность и логическая последовательность изложения содержания дипломной работы, обоснование используемых методов решения, полученных результатов, практических рекомендаций, выводов, доказательство их корректности, достоверности и практической значимости позволяют судить об уровне содержания доклада.

Качество ответов на вопросы оценивается по правильности, четкости, полноте и обоснованности ответов, умения лаконично и точно сформулировать свои мысли, используя при этом необходимую научную терминологию.

Поведение на защите курсовой работы отражают: степень адекватности восприятия, правильность и полнота ответов на поставленные вопросы.

Примерное распределение баллов по критериям оценивания дипломной работы приведено в таблице 4.1.

Таблица 4.1

Примерная система оценивания дипломной работы обучающегося

№ п/п	Критерии оценивания	Количество баллов		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
<i>Критерии оценивания качества выполненной работы</i>				
1.	Актуальность, обоснованность проблемы исследования и темы курсовой работы	10-9	9-8	8-6
2.	Уровень обоснованности решений, предложенных в курсовой работе	10-9	9-8	8-6
3.	Научный уровень курсовой работы	10-9	9-8	8-6
4.	Практическая значимость выполненной курсовой	10-9	9-8	8-6
5.	Качество оформления курсовой работы	10-9	9-8	8-6
<i>Критерии оценивания качества защиты дипломной работы</i>				
1.	Качество доклада обучающегося на защите курсовой работы	10-9	9-7	7-6
2.	Соответствие доклада содержанию работы	10-9	9-7	7-6
3.	Качество ответов на вопросы	10-9	9-7	7-6
4.	Поведение на защите курсовой работы	10-9	8-7	7-6
Всего баллов		100-90 (A)	89-75(B,C)	74-60 (D, E)

**Соответствие балльной шкалы, государственной шкалы
оценивания и шкалы ECTS**

Сумма баллов за выполнение всех критериев оценивания дипломной работы	Оценка по государственной шкале	Оценка по шкале ECTS	Определение
90 – 100	5	A	состояние по конкретному параметру <i>полностью соответствует</i> предъявляемым требованиям (недочеты до 10%)
80 – 89	4	B	состояние по конкретному параметру <i>в основном соответствует</i> предъявляемым требованиям (с незначительным количеством ошибок до 20%)
75 – 79	4	C	состояние по конкретному параметру <i>в основном соответствует</i> предъявляемым требованиям (с незначительным количеством ошибок до 25%)
65 – 74	3	D	состояние по конкретному параметру <i>частично соответствует</i> предъявляемым требованиям (со значительным количеством недостатков до 35%)
60 – 64	3	E	состояние по конкретному параметру <i>частично соответствует</i> предъявляемым требованиям (со значительным количеством недостатков до 40%)
35 – 59	2	FX	состояние по конкретному параметру <i>не соответствует</i> предъявляемым требованиям (ошибок свыше 40%)
0 – 34	2	F	состояние по конкретному параметру <i>не соответствует</i> предъявляемым требованиям (ошибок свыше 65%)

Критерии оценки дипломной работы:

«Отлично» (90-100 баллов / А) – курсовая работа выполнена на актуальную тему, в ней приведен анализ исследуемой проблемы; предоставлены результаты собственных исследований; отражены научно-обоснованные результаты исследования. Работа выполнена с использованием компьютерных технологий, компьютерных программ или собственных программных продуктов.

«Хорошо» (80-89 баллов / В) – курсовая работа и ее защита отвечает признакам оценки «отлично». Выявлен широкий профессиональный кругозор выпускника, его умение логично мыслить. Однако в ответах допускаются неточности, которые не изменяют сущности вопроса.

«Хорошо» (75-79 баллов / С) – курсовая работа и ее защита отвечает признакам оценки «хорошо». Выпускник в процессе защиты проявляет широкий профессиональный кругозор, умение логично мыслить. В ответах допускаются неточности, которые не изменяют сущности вопроса.

«Удовлетворительно» (70-74 балла / D) – курсовая работа и ее защита, главным образом, отвечают тем требованиям, которые предъявляются к знаниям основного фактического материала. Однако в ответах недостаточно точно формулируются причинно-следственные связи между явлениями и процессами, оперирование фактами происходит на уровне запоминания.

«Удовлетворительно» (60-69 баллов / E) – курсовая работа и ее защита, главным образом, отвечают тем требованиям, которые предъявляются к знаниям основного фактического материала. Однако в ответах недостаточно точно формулируются причинно-следственные связи между явлениями и процессами, оперирование фактами происходит на уровне запоминания.

«Неудовлетворительно» (36-59 баллов / F) – курсовая работа и ее защита не отвечают предъявляемым требованиям. Выпускник не знает большей части фактического материала, не умеет устанавливать причинно-следственные связи между явлениями и процессами, заучив материал без его осознания.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Образец оформления титульного листа

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Факультет _____

Кафедра _____

КУРСОВАЯ РАБОТА
по дисциплине «Методы исследования в социальной работе»
на тему: **Методы исследования социальных проблем детей сирот в
приемной семье**

Студента(ки) группы _____

_____ формы обучения

Направления подготовки _____

(шифр и название)

Профиль _____

(название)

Научный руководитель

(Фамилия и инициалы)

Оценка _____

Донецк 20__ г.

Образец оформления содержания

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ГЛАВА I. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ПРОБЛЕМ ПОСТИНТЕРНАТНОЙ АДАПТАЦИИ ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ.....	6
1.1. Понятие и сущность постинтернатной адаптации детей, оставшихся без попечения родителей.....	6
1.2. Особенности социальной адаптации выпускников учреждений для детей, оставшихся без попечения родителей.....	15
1.3. Государственная социальная политики ДНР в области оказания помощи выпускникам учреждений для детей, оставшихся без попечения родителей.....	20
Вывод по главе 1.....	24
ГЛАВА II. ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ПОДХОД К ПОСТИНТЕРНАТНОЙ АДАПТАЦИИ ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ.....	25
2.1. Технологии постинтернатной адаптации детей, оставшихся без попечения родителей.....	25
2.2. Модель постинтернатной адаптации детей, оставшихся без попечения родителей.....	30
Вывод по главе 2.....	39
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	40
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	43
ПРИЛОЖЕНИЯ	