

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: заместитель директора  
Дата подписания: 22.12.2025 16:16:22  
Уникальный программный ключ:  
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

*Приложение 3*  
к образовательной программе

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.09 Организация анимационной деятельности**

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

**43.03.02 Туризм**

(код, наименование направления подготовки/специальности)

**Туризм и гостиничная деятельность**

(наименование образовательной программы)

**Бакалавр**

(квалификация)

**Очная форма обучения**

(форма обучения)

Год набора - 2023

Донецк

**Автор -составитель РПД:**

*Овчаренко Людмила Александровна, д-р экон. наук, доцент кафедры туризма*

**Заведующий кафедрой:**

*Овчаренко Людмила Александровна, д-р экон. наук, доцент, заведующий кафедрой туризма*

Рабочая программа дисциплины Б1.В.09 Организация анимационной деятельности одобрена на заседании кафедры туризма Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 2 от «10» ноября 2025 г.

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

– ознакомить обучающихся с основными категориями, понятиями и принципами организации туристской и гостиничной анимации, основами анимационного планирования, технологией создания и реализации анимационных программ в сфере услуг, создания материальной базы для эффективной работы аниматоров.

### 1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1) изучить теоретические основы организации анимационной деятельности;
- 2) дать представление о специфике технологии и организации внедрения анимационных программ в сфере услуг гостеприимства, показателей их качества и эффективности;
- 3) изучить методику создания и проведения анимационных программ;
- 4) ознакомиться с характеристикой национальных специфик туристов и формами работы с разными группами туристов.

### 1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.В

*1.3.1. Дисциплина "Организация анимационной деятельности" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:*

Организация экскурсионной деятельности

Психология

Основы туризма и гостиничной деятельности

Общий менеджмент

*1.3.2. Дисциплина "Организация анимационной деятельности" выступает опорой для следующих элементов:*

Организация гостиничной деятельности

Технологии продвижения и продажи турпродукта

Туристско-рекреационное проектирование

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

*ПК-1.3: Вводит в действие регламент процесса подразделения организации или административный регламент подразделения организации сферы туризма и гостеприимства*

Знать:

<b>Уровень 1</b>	теоретические основы регламента процесса анимационного обслуживания и реализации анимационных программ в сфере гостеприимства и досуга на базовом уровне
<b>Уровень 2</b>	теоретические основы регламента процесса анимационного обслуживания и реализации анимационных программ в сфере гостеприимства и досуга на достаточном уровне
<b>Уровень 3</b>	теоретические основы регламента процесса анимационного обслуживания и реализации анимационных программ в сфере гостеприимства и досуга на высоком уровне

Уметь:

<b>Уровень 1</b>	воспроизводить регламент процесса анимационного обслуживания в учебной обстановке;
<b>Уровень 2</b>	воспроизводить регламент процесса анимационного обслуживания в знакомой привычной обстановке, формировать и реализовывать анимационные программы в сфере гостеприимства и досуга на основе применения клиентоориентированных технологий;
<b>Уровень 3</b>	обеспечивать организацию анимационного обслуживания в незнакомой привычной обстановке, формировать и реализовывать анимационные программы в сфере гостеприимства и досуга на основе применения клиентоориентированных технологий;

Владеть:

<b>Уровень 1</b>	навыками введения в действие регламента анимационного обслуживания на базовом уровне;
<b>Уровень 2</b>	навыками введения в действие регламента процесса анимационного обслуживания и реализации анимационных программ в сфере гостеприимства и досуга на достаточном уровне;
<b>Уровень 3</b>	навыками введения в действие регламента процесса анимационного обслуживания и реализации анимационных программ в сфере гостеприимства и досуга на высоком уровне;

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

<i>ПК-2.2: Взаимодействует с потребителями и заинтересованными сторонами в процессе управления гостиничным комплексом</i>	
<b>Знать:</b>	
<b>Уровень 1</b>	теоретические основы выявления потребностей и обслуживания потребителей в процессе предоставления анимационных услуг в туризме и гостеприимстве;
<b>Уровень 2</b>	инновационные методы выявления потребностей и приемы обслуживания в процессе предоставления анимационных услуг в туризме и гостеприимстве;
<b>Уровень 3</b>	инновационные методы выявления потребностей, приемы обслуживания и клиентоориентированной работы в процессе предоставления анимационных услуг в туризме и гостеприимстве;
<b>Уметь:</b>	
<b>Уровень 1</b>	выявлять потребности и воспроизводить стандартные анимационные программы в учебном процессе;
<b>Уровень 2</b>	применяет инновационные методы выявления потребностей, обслуживания и клиентоориентированной работы в процессе предоставления анимационных услуг в туризме и гостеприимстве в знакомой обстановке;
<b>Уровень 3</b>	применяет инновационные методы выявления потребностей потребителей туров, новые приемы обслуживания и клиентоориентированной работы в процессе предоставления анимационных услуг в туризме и гостеприимстве в незнакомой обстановке;
<b>Владеть:</b>	
<b>Уровень 1</b>	навыками выявления потребностей и воспроизводства стандартных анимационных программ в учебном процессе;
<b>Уровень 2</b>	инновационными методами выявления потребностей, обслуживания и клиентоориентированной работы в процессе предоставления анимационных услуг в туризме и гостеприимстве в знакомой обстановке;
<b>Уровень 3</b>	инновационными методами выявления потребностей потребителей туров, новыми приемами обслуживания и клиентоориентированной работы в процессе предоставления анимационных услуг в туризме и гостеприимстве в незнакомой обстановке.
<b><i>В результате освоения дисциплины "Организация анимационной деятельности"</i></b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	понятия и принципы организации туристской и гостиничной анимации, основы анимационного планирования, технологии создания и реализации анимационных программ в сфере услуг, создания материальной базы для эффективной работы аниматоров;
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	создавать и реализовывать анимационные программы в сфере услуг, создавать материальную базу для эффективной работы аниматоров;
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
	навыками создания и реализации анимационных программ в сфере услуг, создания материальной базы для эффективной работы аниматоров;
<b>1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
<b><i>Промежуточная аттестация</i></b>	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Организация анимационной деятельности" видом промежуточной аттестации является Зачет	

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Организация анимационной деятельности" составляет 3 зачетные

единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

## 2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1. Основы туристской анимации</b>						
Тема 1.1 Основы туристской анимации /Лек/	5	2	ПК-1.3 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.1 Основы туристской анимации /Сем зан/	5	4	ПК-1.3 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.1 Основы туристской анимации /Ср/	5	6	ПК-1.3 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.2. Профессия – аниматор /Лек/	5	2	ПК-1.3 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.2. Профессия – аниматор /Сем зан/	5	4	ПК-1.3 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.2. Профессия – аниматор /Ср/	5	6	ПК-1.3 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.3. Особенности аниматорства в России и на постсоветском пространстве (на основе мирового опыта) /Лек/	5	2	ПК-1.3 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.3. Особенности аниматорства в России и на постсоветском пространстве (на основе мирового опыта) /Сем зан/	5	4	ПК-1.3 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.3. Особенности аниматорства в России и на постсоветском пространстве (на основе мирового опыта) /Ср/	5	6	ПК-1.3 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
<b>Раздел 2 Отельная анимация.</b>						

Тема 2.1. Гостиничные анимационные услуги и программы /Лек/	5	2	ПК-1.3 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э4	0	
Тема 2.1. Гостиничные анимационные услуги и программы /Сем зан/	5	4	ПК-1.3 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э4	0	
Тема 2.1. Гостиничные анимационные услуги и программы /Ср/	5	8	ПК-1.3 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э4	0	
Тема 2.2. Конкурсы, развлечения и игры, культивируемые в гостиничной анимации зарубежных стран /Лек/	5	2	ПК-1.3 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э4	0	
Тема 2.2. Конкурсы, развлечения и игры, культивируемые в гостиничной анимации зарубежных стран /Сем зан/	5	4	ПК-1.3 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э4	0	
Тема 2.2. Конкурсы, развлечения и игры, культивируемые в гостиничной анимации зарубежных стран /Ср/	5	8	ПК-1.3 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э4	0	
Тема 2.3. Анимационные программы: мировой опыт /Лек/	5	4	ПК-1.3 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э4	0	
Тема 2.3. Анимационные программы: мировой опыт /Сем зан/	5	8	ПК-1.3 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э4	0	
Тема 2.3. Анимационные программы: мировой опыт /Ср/	5	8	ПК-1.3 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э4	0	
Тема 2.4. Особенности анимационных программ для детей /Лек/	5	4	ПК-1.3 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э4	0	
Тема 2.4. Особенности анимационных программ для детей /Сем зан/	5	8	ПК-1.3 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э4	0	
Тема 2.4. Особенности анимационных	5	10		Л1.1	0	

программ для детей /Ср/			ПК-1.3 ПК-2.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э4		
/Конс/	5	2	ПК-1.3 ПК-2.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э4	0	

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины "Организация анимационной деятельности" используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (ПР), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины "Организация анимационной деятельности" используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1. Рекомендуемая литература

##### 1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Кучумов А.В. К	Организация анимационной деятельности: Учебное пособие (127)	Изд-во СПбГЭУ, 2020
Л1.2	Соболева, Н. В.	Анимация в туризме : учебное пособие (160)	Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2021

##### 2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	А. С. Гусак	Основы туризма и гостиничной деятельности : учебно-методическое пособие для обучающихся 1 курса образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (профиль «Туризм и гостиничная деятельность») очной формы обучения (191 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020
Л2.2	Шитов, В. Н.	Искусство гостеприимства : учебное пособие (227)	Москва : ИНФРА-М, 2023

##### 3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Л. А. Овчаренко	Организации анимационной деятельности: методические рекомендации по выполнению курсовой работы для студентов 3 курса образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 43.03.02 «Туризм» очной формы обучения (30 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2017

#### 4.2. Перечень ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"		
Э1	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	<a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>
Э2	ЭБС «ЛАНЬ»	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Э3	ЭБС «ЗНАНИУМ»	<a href="https://znanium.ru">https://znanium.ru</a>
Э4	ЭБС «SOCHUM»	<a href="https://sochum.ru">https://sochum.ru</a>
4.3. Перечень программного обеспечения		
<p>Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:</p> <p>Электронные презентации используются обучающимися на семинарских занятиях во время докладов; во время подготовки и для оценки индивидуальной работы осуществляется взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты, интернет-групп, скайпа, вебинаров.</p> <p>В процессе изучения дисциплины используется лицензионный пакет программ Microsoft Office и др.</p> <p>Используются электронные презентации, электронный курс лекций, графические объекты, видео-аудио-материалы.</p>		
4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы		
<p>Департамент реализации проектов в сфере туристской деятельности  <a href="https://www.economy.gov.ru/material/departments/d08/">https://www.economy.gov.ru/material/departments/d08/</a>  Департамент развития туризма <a href="https://www.economy.gov.ru/material/departments/d29/">https://www.economy.gov.ru/material/departments/d29/</a>  База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ» <a href="https://www.minfin.ru/ru/statistics/">https://www.minfin.ru/ru/statistics/</a>  Единая межведомственная информационно-статистическая система <a href="https://www.fedstat.ru">https://www.fedstat.ru</a>  База данных Всемирной туристской организации <a href="https://www.unwto.org/tourism-statistics">https://www.unwto.org/tourism-statistics</a></p>		
4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины		
<p>Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий:</p> <p>рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран.</p>		

## РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания
<ol style="list-style-type: none"> <li>Охарактеризуйте функции туристской анимации.</li> <li>Приведите классификацию туристов.</li> <li>Назовите правила поведения аниматоров.</li> <li>Что собой представляет анимационный менеджмент?</li> <li>Какова штатная структура анимационной службы отеля?</li> <li>Что собой представляет реклама анимационных программ?</li> <li>Что собой представляют культурно-развлекательные программы туристского гостиничного комплекса?</li> <li>Назовите особенности детской анимации в гостиничном мини-клубе.</li> <li>Охарактеризуйте детские возрастные особенности при формировании анимационных программ.</li> <li>На какой период обычно разрабатывается анимационная программа?</li> </ol> <p>Полный перечень вопросов представлен в ФОС дисциплины.</p>
5.2. Темы письменных работ
<ol style="list-style-type: none"> <li>Анимация в туризме и гостеприимстве.</li> <li>Функции туристской анимации.</li> <li>Виды анимации как элементы анимационных программ.</li> <li>Классификация туристов.</li> <li>Особенности работы с туристами разных категорий.</li> <li>Портрет тураниматора.</li> <li>Трудограмма профессии тураниматора.</li> <li>Модель специалиста туранимации.</li> <li>Правила поведения аниматоров.</li> <li>График работы тураниматора в зарубежных туристских центрах.</li> <li>Анимационный менеджмент.</li> <li>Мировой опыт аниматорства и его значение для туризма России и стран постсоветского пространства.</li> <li>Анимации мирового уровня.</li> </ol>



14. Развитие анимационных услуг и их роль в экономике государств.
15. Анимационные службы и их значение.
16. Штатная структура анимационной службы отеля.
27. Типология направлений и программ туристской анимации в гостиничных комплексах.
28. Технология создания и реализации анимационных программ.
29. Реклама анимационных программ.
20. Банк гостиничной анимации зарубежных стран.
21. Формирование банка гостиничной анимации России и стран постсоветского пространства.
22. Общая характеристика анимационной программы туристского гостиничного комплекса.
23. Программа шоу туристского гостиничного комплекса.
24. Спортивно-оздоровительные программы туристского гостиничного комплекса.
25. Культурно-развлекательные программы туристского гостиничного комплекса.
26. Особенности детской анимации в гостиничном мини-клубе.
27. Характеристика детских возрастных особенностей.
28. Детские анимационные мероприятия.

### **5.3. Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств дисциплины "Организация анимационной деятельности" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Организация анимационной деятельности" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

### **5.4. Перечень видов оценочных средств**

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (письменные домашние задания и расчетные работы, ответы на вопросы, тестовые задания, контрольные задания), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация включает семестровый контроль в период зачетно-экзаменационной сессии – зачет.

## **РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий.

Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы. При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания: - изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу; - выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы. Основными видами аудиторной работы студентов являются

лекции и семинарские занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам.

В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.