

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костровец Лариса Борисовна
Должность: директор
Дата подписания: 26.06.2026 11:50:49
Уникальный программный ключ:
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Приложение 3
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.14 Психология

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Менеджмент внешнеэкономической деятельности

(наименование образовательной программы)

Бакалавр

(квалификация)

Очная форма обучения

(форма обучения)

Год набора – 2025

Донецк

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Гаврилова Елена Васильевна, старший преподаватель кафедры философии и психологии

Заведующий кафедрой:

Сабирзянова Инна Викторовна, канд. филос. наук, доц., заведующий кафедрой философии и психологии

Рабочая программа дисциплины Б1.О.14 Психология одобрена на заседании кафедры философии и психологии Донецкого филиала РАНХиГС.

Протокол № 01 от «01» октября 2025 г.

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цель изучения дисциплины «Психология» заключается в овладении студентами современными теоретическими знаниями в области психологии и в формировании навыков использования этих знаний на практике.	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1) Формирование гуманистической направленности будущих специалистов. 2) Вооружение теоретическими знаниями по основам психологии. 3) Формирование практических навыков саморегуляции своего психического состояния. 4) Формирование психологической культуры, предполагающей знания основных категорий психологии, индивидуальных особенностей личности, закономерностей общения и взаимодействия людей и т.п.	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.О
<i>1.3.1. Дисциплина "Психология" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Общий менеджмент	
История России	
<i>1.3.2. Дисциплина "Психология" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Организационное поведение	
Управление человеческими ресурсами	
Социальная адаптация	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>УК-3.1: Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций</i>	
Знать:	
Уровень 1	основы межличностного общения и групповых коммуникаций;
Уровень 2	каналы передачи информации;
Уровень 3	барьеры межличностной коммуникации.
Уметь:	
Уровень 1	преодолевать коммуникационные барьеры в общении;
Уровень 2	устанавливать адекватные межличностные отношения в разных ситуациях общения;
Уровень 3	организовывать деловое общение на принципах толерантности и этических нормах.
Владеть:	
Уровень 1	способностью к саморазвитию в области коммуникации;
Уровень 2	основными приёмами эффективной профессиональной коммуникации;
Уровень 3	способностью обнаруживать оптимальные условия межличностного и группового общения.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>УК-3.2: Соблюдает нормы и установленные правила командной работы, несет личную ответственность за результат</i>	
Знать:	
Уровень 1	основные теории лидерства и стили руководства;
Уровень 2	основные теории командообразования;
Уровень 3	основные процессы групповой динамики;
Уметь:	
Уровень 1	анализировать психологическую структуру группы (лидерство, ответственность, совместимость);
Уровень 2	определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе и нести ответственность за результат;
Уровень 3	определять оптимальное психологическое воздействие на личность.

Владеть:	
Уровень 1	свои возможности и ограничения в сфере общения.
Уровень 2	навыками построения конструктивного общения в команде;
Уровень 3	навыками разумного использования человеческого фактора в управленческой деятельности, с учётом личностных, социально-психологических и мотивационных особенностей людей.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>УК-9.1: Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями</i>	
Знать:	
Уровень 1	понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру;
Уровень 2	психофизиологические особенности и возможности человека;
Уровень 3	принципы недискриминационного и комфортного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья.
Уметь:	
Уровень 1	поднять самооценку людям с ограниченными возможностями здоровья;
Уровень 2	использовать эмпатию и психологическую поддержку лицам с ограниченными возможностями здоровья;
Уровень 3	находить подход к людям с ограниченными возможностями здоровья в зависимости от их индивидуальных особенностей.
Владеть:	
Уровень 1	навыками недискриминационного и комфортного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья.
Уровень 2	навыками диагностики психологических особенностей людей с инвалидностью
Уровень 3	основными приёмами саморегуляции негативного психического состояния.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>УК-9.2: Выстраивает профессиональную коммуникацию с лицами с ограниченными возможностями здоровья, содействует их успешной профессиональной и социальной адаптации</i>	
Знать:	
Уровень 1	основные принципы взаимодействия с людьми, имеющими инвалидность;
Уровень 2	психологические особенности людей с дисгармоничным развитием характера;
Уровень 3	особенности поведения людей в различных эмоциональных состояниях.
Уметь:	
Уровень 1	прогнозировать изменения и динамику в психических состояниях человека;
Уровень 2	прогнозировать изменения и динамику в психических свойствах личности;
Уровень 3	в общении с инвалидами фокусироваться не на проблеме, а на человеке (личности), с его возможностями и условиями социального окружения человека с инвалидностью.
Владеть:	
Уровень 1	навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими инвалидность;
Уровень 2	навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими заострение черт характера и трудности в общении;
Уровень 3	применять технологии комфортного взаимодействия с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.
В результате освоения дисциплины "Психология" обучающийся должен:	
3.1	Знать:
	предмет и задачи психологии как науки; психические явления: психические процессы, свойства и состояния; основные методы психологии; личность и её структуру; психологию деятельности и общения; классификацию групп; руководство и лидерство в группе; методы формирования эффективных команд.

3.2	Уметь:
	прогнозировать изменения и динамику в психических состояниях и психических свойствах личности; анализировать стрессогенные факторы и их влияние на работоспособность человека, оценивать свои индивидуальные особенности с помощью психологических методов; анализировать психологическую структуру группы (лидерства, сплоченность, совместимость).
3.3	Владеть:
	основными приёмами саморегуляции своего психического состояния; навыками самосовершенствования и профессионального саморазвития; навыками построения конструктивного общения в команде.
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
Промежуточная аттестация	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Психология" видом промежуточной аттестации является Зачет	

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Общая трудоёмкость дисциплины "Психология" составляет 2 зачётные единицы, 72 часов. Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Основные положения психологии						
Тема 1.1. Психология как наука /Лек/	4	2	УК-3.1 УК-9.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1. Психология как наука /Сем зан/	4	2	УК-3.1 УК-9.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1. Психология как наука /Ср/	4	4	УК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Психические процессы /Лек/	4	2	УК-3.1 УК-9.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Психические процессы /Сем зан/	4	4	УК-3.1	Л1.1 Л1.2	0	

			УК-9.1	Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3		
Тема 1.2. Психические процессы /Ср/	4	4	УК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Психические свойства личности /Лек/	4	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-9.1 УК-9.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Психические свойства личности /Сем зан/	4	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-9.1 УК-9.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Психические свойства личности /Ср/	4	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-9.1 УК-9.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.4. Психические состояния и их регуляция /Лек/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-9.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.4. Психические состояния и их регуляция /Сем зан/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-9.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.4. Психические состояния и их регуляция /Ср/	4	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-9.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Консультация /Конс/	4	2			0	
Раздел 2. Психология жизнедеятельности личности и группы						
Тема 2.1. Теоретические основы психологии личности /Лек/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-9.1 УК-9.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.1. Теоретические основы психологии личности /Сем зан/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-9.1 УК-9.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

Тема 2.1. Теоретические основы психологии личности /Ср/	4	5	УК-3.1 УК-9.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Психология деятельности и общения /Лек/	4	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-9.1 УК-9.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Психология деятельности и общения /Сем зан/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-9.1 УК-9.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Психология деятельности и общения /Ср/	4	5	УК-3.1 УК-9.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Психология групп /Лек/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-9.1 УК-9.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Психология групп /Сем зан/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-9.1 УК-9.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Психология групп /Ср/	4	4	УК-3.1 УК-9.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий /Каттэк/	4	4	УК-3.1		0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Психология» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины используются следующие интерактивные образовательные технологии: лекция (Л). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций. При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы. Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием

источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Е. В. Гаврилова	Психология: учебно-методическое пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы бакалавриата направлений подготовки 38.03.02 Менеджмент; 38.03.04 Государственное и муниципальное управление; 38.03.03 Управление персоналом; 43.03.02 Туризм; 39.03.02 Социальная работа; 09.03.03 Прикладная информатика; 38.03.01 Экономика всех форм обучения (139 с.)	Донецк : ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024
Л1.2	Бендюков, М. А., Казначеева Н.Б.	Организационная психология и психология управления: учебное пособие (112 с.)	Санкт-Петербург : ПГУПС, 2022
Л1.3	С. А. Безгодова, С. В. Васильева, Ю. Е. Гусева [и др.]	Общая и социальная психология : учебно-методическое пособие (192 с.)	Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2024
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Н. В. Бурко, М. В. Орехова, Н. И. Шитакова	Психология: учебно-методическое пособие (126 с.)	Орел : ОрелГАУ, 2021
Л2.2	Жученко, О. А. , Малахова, О. Н. , Галияхметова Н. П.	Психология: практикум (92 с.)	Санкт-Петербург : Лань, 2023
Л2.3	Бочанцева, Л. И.	Психология: учебное пособие (255 с.)	Тюмень : ГАУ Северного Зауралья, 2024
3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Е. В. Гаврилова	Психология: методические рекомендации для подготовки к семинарским занятиям для обучающихся образовательной программы бакалавриата всех форм обучения (28 с.)	Донецк : ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2025
Л3.2	Е. В. Гаврилова	Психология: методические рекомендации по организации самостоятельной и индивидуальной работы для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки всех форм обучения (30 с.)	Донецк : ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2025
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	https://cyberleninka.ru/	
Э2	ЭБС «ЛАНЬ»	https://e.lanbook.com	
Э3	ЭБС «ЗНАНИУМ»	https://znanium.ru	
4.3. Перечень программного обеспечения			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе			

отечественного производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License)

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Федеральный портал «Российское образование»: <https://edu.ru/>

Интернет-портала «Психологический навигатор»: <https://psynavigator.ru/>

Репозиторий научных данных по психологии RusPsyDATA: <https://mgppu.ru/project/417/info/7197>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий:

рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень вопросов для промежуточной аттестации

1. Понятие о предмете психологии. Психические явления.
2. Понятие «сознание», его структура и функции.
3. Основные методы психологии.
4. Внимание, его свойства и виды.
5. Понятие и виды памяти.
6. Понятие и виды мышления.
7. Понятие и виды воображения.
8. Понятие и виды эмоций и чувств.
9. Воля. Волевые качества личности.
10. Понятие о темпераменте и его физиологических основах.
11. Понятие о характере. Структура характера.
12. Самооценка и ее виды.
13. Характерные особенности каждого типа темперамента.
14. Характеристика основных типов акцентуаций характера
15. Виды и уровни способностей.
16. Фрустрация как вид эмоционального состояния.
17. Понятие «стресс» и характеристика его проявления. Виды и профилактика стресса.
18. Характеристика настроений и аффективных состояний.
19. Регуляция эмоциональных состояний.
20. Соотношение понятий «человек», «личность», «индивид», «индивидуальность».
21. Механизмы психологической защиты личности.
22. Этапы и механизмы социализации личности.
23. Понятие о деятельности, ее психологическая структура.
24. Понятие об общении, его психологическая структура.
25. Функции и виды общения.
26. Вербальные и невербальные средства общения.
27. Понятие и классификация малых групп.
28. Групповая сплоченность.
29. Руководство и лидерство в группе.
30. Методы формирования эффективных команд.

5.2. Темы письменных работ

5.2. ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

1. Основные методы психологии и их характеристика.
2. Основные теории лидерства и командообразования.
3. Нормативное поведение и групповая сплочённость.
4. Применение методов психологических исследований в профессиональной деятельности.
5. Методы формирования эффективных команд.

6. Восприятие человека – человеком.
7. Средства развития памяти.
8. Индивидуальные особенности памяти.
9. Пути и средства развития воображения.
10. Процессы решения мыслительной задачи. Алгоритм и эврика в процессе профессионального мышления.
11. Понятие о творчестве в психологии. Средства развития творческого мышления.
12. Понятие и структура интеллекта.
13. Роль эмоций в жизни и деятельности человека.
14. Эмоциональные свойства личности.
15. Методы изучения эмоциональной сферы человека.
16. Учет темперамента в работе. Понятие об индивидуальном стиле деятельности.
17. Учет темперамента в общении.
18. Модели эффективного командного взаимодействия.
19. Сущность и генезис усталости человека и возможности выхода из данного состояния.
20. Копинг-поведение в стрессовых ситуациях.
21. Управление и самоуправление эмоциями в деятельности менеджера.
22. Основы эффективной коммуникации.
23. Тайм-менеджмент в управленческой деятельности.
24. Проблема личности в теории А. Маслоу.
25. Личность и агрессия.
26. Поведение человека в толпе.
27. Формирование умений, навыков и привычек человека.
28. Средства расположение собеседника в деловом общении.
29. Коммуникативная компетентность управленца.
30. Социально-психологический климат коллектива.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Психология" в полном объеме представлен в виде приложения к ОПОП.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (письменные домашние задания, ответы на вопросы, тестовые задания, контрольные задания), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация включает семестровый контроль в период зачетно-экзаменационной сессии – зачёт.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения.

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Семинарские занятия способствуют более глубокому, осознанному овладению обучающимися психологическими знаниями. Задания для подготовки к семинарскому занятию они получают от преподавателя после того, как прослушают лекционное занятие. На семинарских занятиях обучающийся лучше всего может показать умение самостоятельно работать, творчески применять на практике, приобретенные на лекциях знания. В ходе семинара каждый обучающийся опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, статей, другой психологической литературы, на словарь по данной теме.

Подготовка к занятию включает:

1. Усвоение лекционного материала.
2. Изучение рекомендуемой литературы и на этой основе составление текста выступления (плана, тезисов, доклада), написание реферата или подготовку презентации.
3. Изучение основного понятийно-терминологического аппарата темы.
4. Ответы на вопросы для самоконтроля.
5. Выполнение в письменной форме практических заданий.

Виды деятельности на семинарском занятии: сообщение, развёрнутая беседа по теме семинара, работа в подгруппах, решение психологических задач, деловые игры.

Сообщение предусматривает систематическую работу обучающегося по подготовке к вопросам семинара, включающую в себя поиск нужной информации, систематизацию и обобщение материала, формулирование выводов. Успех доклада в значительной степени зависит от того, как участвует группа в его обсуждении.

Развёрнутая беседа предполагает подготовку всех обучающихся по каждому вопросу семинарского занятия по общему для всех перечню рекомендованной литературы, выступления и их обсуждение, подведение итогов по изученному материалу.

Решение психологических задач может быть направлено на закрепление теоретических знаний или на применение этих знаний в практической деятельности. Это задачи на установление соответствия между теоретическими понятиями и закономерностями и примерами их использования; задачи по психологическому анализу поведения литературных героев или известных людей; задачи по психологическому анализу частных жизненных или учебных ситуаций.

Деловая игра – это имитационное моделирование профессиональной деятельности людей в условных ситуациях с целью изучения и решения возникших проблем. Основная цель проведения учебных деловых игр – дать практику принятия решений в условиях, приближенных к реальным. Деловая игра направлена на освоение соответствующих коммуникативных навыков или профессиональных умений обучающихся. Самостоятельная работа обучающихся над усвоением учебного материала по дисциплине может выполняться в библиотеке, учебных кабинетных и лабораториях, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Цель самостоятельной работы как формы организации познавательно-учебной деятельности обучающихся является расширение теоретико-практических знаний, приучение студентов к индивидуальной деятельности, направленной на систематическое формирование профессиональных умений самоконтроля, самостоятельности, активности, чувства долга и ответственности.

Предметом самостоятельной работы является создание необходимых оптимальных условий для развития умения самостоятельно и эвристически мыслить, принимать решения и нести ответственность за их последствия; формирование позитивного отношения, желание и умение самостоятельно работать с различными первоисточниками информации.

Основными задачами самостоятельной работы по курсу являются:

1. Расширение и закрепление основных положений тематического курса;
2. Овладение глоссарием курса;
3. Развитие умений анализа и обобщения, систематизации теоретических положений, их изложения в устной и письменной форме, применить теоретические знания в профессиональной деятельности.

Во время выполнения заданий по самостоятельной работе необходимо:

1. Изучить теоретический материал, касающийся данного задания, усвоить ключевые термины;
2. Проработать первоисточник согласно требованиям задания (разработка схемы, подготовка характеристики, составление сравнительной характеристики, написанные тезисного конспекта)
3. Изложить основные обобщенные результаты самостоятельной работы и определить, в какой мере решены задачи по самостоятельной работе.

- составление матрицы идей – сравнительная характеристика однородных предметов, явлений в трудах разных авторов.

Индивидуальное задание предполагает написание реферата на одну из заданных тем (по выбору обучающегося). Реферат является формой самостоятельной учебной работы по предмету, направленной на детальное знакомство с какой-либо темой в рамках данной учебной дисциплины. При выполнении реферативной работы обучающийся должен освоить следующие умения: самостоятельный поиск информации по заданной теме; обобщение и классификация информации; логичное и последовательное раскрытие темы; обобщение психологических знаний по проблеме и формулирование выводов на основе обзора литературы; грамотное оформление реферата. При подготовке реферата необходимо использовать достаточное для раскрытия темы и анализа литературы количество источников, непосредственно относящихся к изучаемой теме. Объем реферата 12-15 страниц. Структура реферата включает: титульный лист (должны быть обозначены: полное наименование вуза, кафедры, вид работы (реферат), название реферата, группа, фамилия, имя и отчество обучающегося, ученая степень, должность, фамилия и инициалы научного руководителя, год написания реферата); содержание; введение (дается постановка вопроса, раскрывается значимость и актуальность темы, указываются цель и задачи реферата); основную часть (состоит из 2-3 разделов, которые раскрывают отдельную проблему или одну из ее сторон и логически является продолжением друг друга); выводы (подводятся итоги и даются обобщенные выводы, показывающие насколько решены поставленные задачи, определяются перспективы развития темы реферата); список литературы. В списке литературы должно быть не менее 7-8 различных источников. В качестве источников могут выступать публикации в виде книг и статей.

Учебные материалы, имеющие информационное значение, даются в виде печатных текстов (книг, учебников и учебных пособий, раздаточных материалов). Для того чтобы работа с печатными материалами была более эффективной, используются следующие специальные приемы.

- конспектирование – краткое изложение, краткая запись содержания прочитанного;
- составление плана текста (простого или сложного);
- составление тезисов – краткое изложение основных идей прочитанного текста;
- цитирование – написание дословных выдержек из текста;
- аннотирование – краткое, свернутое изложение основного смысла прочитанного;
- рецензирование – написание краткого отзыва с выражением своего отношения к прочитанному материалу;
- составление формально-логической модели – словесно-схематического изображения прочитанного материала;
- составление тематического тезауруса – упорядоченного комплекса базовых понятий по теме;