

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 24.07.2025 14:43:09
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Факультет государственной службы и управления

Кафедра

Информационных технологий

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

_____ Л.Н. Костина

27.04.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.11

"Информатика"

39.03.02 Социальная работа

Квалификация

БАКАЛАВР

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

5 ЗЕТ

Год начала подготовки по учебному плану

2023

Донецк
2023

Составитель(и):

канд. экон. наук, доцент

И.В. Стешенко

Рецензент(ы):

канд. экон. наук, доцент

Н.Э. Тарусина

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Информатика" разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 76)

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана 39.03.02 Социальная работа, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2023 протокол № 12.

Срок действия программы: 2023-2027

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Информационных технологий

Протокол от 20.04.2023 № 9

Заведующий кафедрой:

канд. физ.-мат. наук, доцент, Брадул Н.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Информационных технологий

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой канд.физ.-мат.наук, доцент, Брадул Н.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Информационных технологий

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой канд.физ.-мат.наук, доцент, Брадул Н.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Информационных технологий

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой канд.физ.-мат.наук, доцент, Брадул Н.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Информационных технологий

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. №__

Зав. кафедрой канд.физ.-мат.наук, доцент, Брадул Н.В.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины – углубление общего информационного образования и информационной культуры студентов, а также формирование компьютерной грамотности, базовых теоретических и практических знаний и навыков использования современных информационных технологий в различных областях профессиональной деятельности и решения типовых задач информационного обеспечения.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- освоение студентами основных методов и средств применения современных информационных технологий в научно-исследовательской и практической деятельности;
- обучение манипулированию информационными данными на основе современных программных продуктов, в том числе поиску, сортировке, структуризации и публикации данных;
- формирование практических навыков использования научно-образовательных ресурсов Internet в профессиональной деятельности.

1.3.2. Дисциплина "Информатика" выступает опорой для следующих элементов:

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

УК-1.4: Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы

Знать:

Уровень 1	Основы работы с текстовыми редакторами
Уровень 2	Основы работы с табличным процессором
Уровень 3	Сетевые технологии с учетом информационной безопасности

Уметь:

Уровень 1	Создавать презентации
Уровень 2	Работать со списками
Уровень 3	Работать с базой данных

Владеть:

Уровень 1	Технологией построения таблиц, форм в базе данных
Уровень 2	Техникой создания запросов в базе данных
Уровень 3	Техникой создания отчетов в базе данных

В результате освоения дисциплины "Информатика" обучающийся должен:

3.1	Знать:
	классификацию компьютерных сетей, модель OSI, принципы распределенного использования ресурсов, идентификацию ПК в сети, программы обработки текстовой информации, табличные процессоры
3.2	Уметь:
	формировать электронные документы и проводить обработку табличной информации; отображать результаты в табличном и графическом виде
3.3	Владеть:
	практическими навыками работы с прикладным программным обеспечением (программами обработки текста, табличными процессорами)

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента

осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Информатика" видом промежуточной аттестации является Зачет

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Общая трудоёмкость дисциплины "Информатика" составляет 5 зачётные единицы, 180 часов. Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Информационные технологии обработки информации						
Тема 1.1. Технология работы с текстовым редактором и документами. /Лек/	1	2	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1. Технология работы с текстовым редактором и документами. /Пр/	1	2	УК-1.4	Л1.1Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1. Технология работы с текстовым редактором и документами. /Ср/	1	2	УК-1.4	Л1.1Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Технология разработки электронных презентаций. /Лек/	1	2	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Технология разработки электронных презентаций. /Пр/	1	2	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Технология разработки электронных презентаций. /Ср/	1	2	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Технология работы с электронными таблицами. /Лек/	1	2	УК-1.4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Технология работы с электронными таблицами. /Пр/	1	2	УК-1.4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Технология работы с	1	2	УК-1.4	Л1.1Л2.1	0	

электронными таблицами. /Ср/				Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3		
Тема 1.4. Табличный процессор MS Excel. Работа со списками. /Лек/	1	2	УК-1.4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.4. Табличный процессор MS Excel. Работа со списками. /Пр/	1	2	УК-1.4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.4. Табличный процессор MS Excel. Работа со списками. /Ср/	1	3	УК-1.4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 2. Применение Web - технологий и обеспечения информационной безопасности						
Тема 2.1. Коммуникационная среда и передача данных. /Лек/	1	2	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.1. Коммуникационная среда и передача данных. /Пр/	1	2	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.1. Коммуникационная среда и передача данных. /Ср/	1	5	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Локальные вычислительные сети /Лек/	1	2	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Локальные вычислительные сети /Пр/	1	2	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Локальные вычислительные сети /Ср/	1	5	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Глобальная сеть Интернет. /Лек/	1	2	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Глобальная сеть Интернет. /Пр/	1	2	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3	0	

				.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3		
Тема 2.3. Глобальная сеть Интернет. /Ср/	1	5	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.4. Социальный инжиниринг и киберпреступность. /Лек/	1	2	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.4. Социальный инжиниринг и киберпреступность. /Пр/	1	2	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.4. Социальный инжиниринг и киберпреступность. /Ср/	1	5	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.5. Информационная безопасность. /Лек/	1	2	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.5. Информационная безопасность. /Пр/	1	2	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.5. Информационная безопасность. /Ср/	1	5	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
/Конс/	1	2	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 3. Технологии хранения и обработки данных: базы данных						
Тема 3.1. Введение в базы данных. Понятие и концепция базы данных. Модели данных. СУБД MS Access. Общие сведения о работе в MS Access /Лек/	2	4	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.1. Введение в базы данных. Понятие и концепция базы данных. Модели данных. СУБД MS Access. Общие сведения о работе в MS Access /Пр/	2	6	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.1. Введение в базы данных. Понятие	2	10	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3	0	

и концепция базы данных. Модели данных. СУБД MS Access. Общие сведения о работе в MS Access /Ср/				.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3		
Тема 3.2. Таблицы в MS Access. Создание таблиц с использованием мастера таблиц. Конструктор таблиц /Лек/	2	2	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.2. Таблицы в MS Access. Создание таблиц с использованием мастера таблиц. Конструктор таблиц /Пр/	2	4	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.2. Таблицы в MS Access. Создание таблиц с использованием мастера таблиц. Конструктор таблиц /Ср/	2	10	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.3. Технология создания и использования форм в MS Access /Лек/	2	4	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.3. Технология создания и использования форм в MS Access /Пр/	2	4	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.3. Технология создания и использования форм в MS Access /Ср/	2	10	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.4. Технология создания и использования запросов в MS Access. /Лек/	2	4	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.4. Технология создания и использования запросов в MS Access. /Пр/	2	12	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.4. Технология создания и использования запросов в MS Access. /Ср/	2	16	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.5. Технология создания и использования отчетов в MS Access. /Лек/	2	4	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.5. Технология создания и использования отчетов в MS Access. /Пр/	2	10	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	

Тема 3.5. Технология создания и использования отчетов в MS Access. /Ср/	2	6	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
/Конс/	2	2	УК-1.4	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционные образовательные технологии
Технология проблемного обучения
Технология индивидуализированного обучения
Технология объяснительно-иллюстративного обучения
Технология балльно-рейтингового контроля
Комбинированные технологии
Технология дистанционного обучения («Интернет-технология»)
Технологии мультимедийного обучения
Инновационные методы
Диалоговое практическое занятие
Методика развития критического мышления
Методика мозгового штурма
Другие технологии
1) Каждый учащийся обеспечен учебно-методическим комплексом, в котором теоретическое изложение материала сопряжено с технологией решения задач и выполнения упражнений по всем разделам темы;
2) Индивидуальный контроль за выполнением практических заданий (защита индивидуального практического задания по варианту);
3) Коллективное обсуждение на практическом занятии вариантов решения задач повышенной сложности.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Чугунов А. В.	Социальная информатика : учебник и практикум для вузов ()	— М.: Издательство Юрайт, 2022
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Е.И. Башмакова	Информатика и информационные технологии. Умный Excel 2016: библиотека функций: учебное пособие ()	— Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020
Л2.2	Л.Н. Демидов, О.В. Коновалова, Ю.А. Костиков, В.Б. Терновсков	Основы информатики: учебник (для бакалавров) ()	-М.: КноРус, 2020
Л2.3	Е.И. Башмакова	Информатика и информационные технологии. Технология работы в MS WORD 2016: учебное пособие ()	-М.: Ай Пи Ар Медиа, 2020
3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	И.В. Стешенко	Социология: конспект лекций по учебной дисциплине ()	Донецк: ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024
Л3.2	И.В. Стешенко	Социология: методические рекомендации для практических занятий по учебной дисциплине ()	Донецк: ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024
Л3.3	И.В. Стешенко	Социология: Методические рекомендации по	Донецк: ФГБОУ ВО

Авторы,		Заглавие	Издательство, год
		организации самостоятельной работы для обучающихся по учебной дисциплине ()	"ДОНАУИГС", 2024
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	https://cyberleninka.ru/	
Э2	Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru	
Э3	Библиотека ФГБОУ ВО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»	https://donampa.ru/biblioteka	
4.3. Перечень программного обеспечения			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: При проведении лекционных, практических занятий используется аудитория с мультимедийным оборудованием. Аудиторные занятия проводятся в компьютерных классах с доступом к сети Интернет. Для проведения консультаций в online-режиме используется LMS Moodle и Яндекс.Телемост.			
Программное обеспечение: 1. Операционная система Windows XP и выше; пакет Microsoft Office 2010 и выше.			
4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы			
Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС") и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.			
4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины			
1. Учебная аудитория для проведения практических занятий и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 704 учебный корпус № 1. - компьютеры (16); программное обеспечение - Microsoft Office 2010 (лицензия № 47556582 от 19.10.2010 г., лицензия № 49048130 от 19.09.2011); - комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; программное обеспечение - Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0); - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (32), стационарная доска.			
2. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, ул. Артема 94. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС") и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1C ERP УП, 1C ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3)			

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания	
Вопросы к зачету с оценкой	
1.	Может ли WORD работать одновременно с несколькими документами?

2. Как можно узнать, сколько и каких документов загружено в WORD?
3. Что нужно сделать, чтобы увидеть на экране содержание двух разных документов одновременно?
4. Чем отличаются режимы «СОХРАНИТЬ» и «СОХРАНИТЬ КАК...» при записи документа на диск?
5. Если на экране отсутствуют полосы прокрутки Документа, как их возобновить?
6. Первая электронная таблица называется.
7. OLE-технология.
8. Ссылка абсолютная.
9. Активная ячейка.
10. Число воспринимается как текст.
11. Знак # означает.
12. Шаблоны таблиц.
13. Что означает знак \$?
14. Что означает знак &?
15. Как убрать отметки переменных или возобновить их.
16. Ориентация листов.
17. Как установить сверху на листе страницы?
18. Разделители страниц.
19. Как напечатать названия столбцов и номера строк?
20. Печатать формулы в ячейках.
21. Печать диаграммы без таблицы.
22. Разбивка таблицы на страницы.
23. Как изменить круговую диаграмму на столбиковую?
24. Построение графиков функций.
25. Добавление листов.
26. Понятие, виды и назначение электронных презентаций.
27. Основные программы для создания электронных презентаций.
28. Методы и средства создания электронных презентаций.
29. Понятие социальный инжиниринг.
30. Информационная безопасность.
31. Объяснить принципы проектирования баз данных (1,2,3 нормальные формы).Примеры.
32. Объяснить принципы проектирования при хранении документов учета (накладных, расходных и приходных ордеров итд).
33. Рассказать о видах связей с примерами.
34. Раскрыть понятия внешний ключ и первичный ключ.
35. Каким образом в MsAccess оформляются внешние ключи в формах?
36. Что такое полное декартово произведение? Как его получить в Access?
37. Имеется две таблицы: контрагенты и накладные контрагентов. Как построить запрос, чтобы увидеть данные всех контрагентов и данные их накладных. При этом если у контрагента не было накладных, все равно он должен быть виден в результате запроса.
38. Каким образом сделать два и более условия в запросе?
39. Как сделать форму, которая будет показывать данные запроса? Таблицы?
40. Как сделать запрос с групповой операцией? Какие бывают групповые операции?
41. Как сделать перекрестный запрос?
42. Как сделать подчиненную форму? В какой ситуации ее целесообразно использовать?
43. Как основать отчет на запросе? Как вывести в отчет нужные поля?
44. Что такое группировка в отчете? Чем она отличается от группировки в запросе? Как применяется?
45. Запрос на объединение. Когда нужно использовать. Как строится?

5.2. Темы письменных работ

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

1. История развития сети Интернет.
2. История суперкомпьютеров.
3. Методы компьютерной графики.
4. История возникновения компьютерных вирусов и систем противодействия им.
5. Понятие обучающих компьютерных систем.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Информатика" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Информатика" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Индивидуальные задания
2. Индивидуальный опрос
3. Задания для самостоятельной работы
4. Устный опрос по изучаемой теме (проводится на практических занятиях; контроль знаний раздела учебной дисциплины)
5. Реферат (самостоятельная работа)
6. Доклад с презентацией зачитываются на практических занятиях объемом не более 5-и минут (самостоятельная работа)

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудиторные занятия по дисциплине "Информатика" проводятся в форме практических и лекционных занятий.

На практических занятиях, согласно учебному плану дисциплины, обучающимся предлагается рассмотреть основные темы курса. Студенту предлагается участвовать в диалоге с преподавателем, в ходе которого могут обсуждаться моменты, актуальные для его будущей практической деятельности; он может высказать свое мнение после сопоставления разных фактов и разнообразных точек зрения на них.

К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной.

Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения презентационных материалов или учебной литературы, в которых дается систематизированное изложение материала, разъясняется смысл разных терминов и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблем данного курса.

Методические указания по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа по дисциплине организована в следующих видах:

1. изучение теоретического материала по заданной теме;
2. анализ методов решения поставленной задачи;
3. выполнение индивидуальных заданий;
4. оценка достоверности полученных результатов;
5. отчет перед преподавателем по теоретической и практической части индивидуальной работы.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»**

**Факультет государственной службы и управления
Кафедра информационных технологий**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине
«Информатика»

Направление подготовки	39.03.02 Социальная работа
Профиль	«Социальная работа»
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная

Фонд оценочных средств по дисциплине «Информатика» для обучающихся 1 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 39.03.02 Социальная работа (профиль: «Социальная работа») очной формы обучения

Автор,
разработчик: _____ доцент, канд. экон. наук, доцент, Стешенко И.В.

ФОС рассмотрен на
Заседании кафедры _____ Информационных технологий

Протокол заседания кафедры от _____ 20.04.2023г. № _____ № 9

Заведующий кафедрой _____ Н.В. Брадул

РАЗДЕЛ 1.
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Информатика»

1.1. Основные сведения о дисциплине

Таблица 1

Характеристика дисциплины
(сведения соответствуют разделу РПУД)

Образовательная программа	бакалавриат	
Направление подготовки Профиль	39.03.02 Социальная работа «Социальная работа»	
Количество разделов учебной дисциплины	2	
дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Б1.О.11 Обязательная часть	
Формы текущего контроля	Индивидуальные задания, индивидуальный опрос, контроль знаний по разделу	
<i>Показатели</i>	Очная форма обучения	
Количество зачетных единиц (кредитов)	2	3
Семестр	1	2
Общая трудоемкость (академ. часов)	72	108
Аудиторная контактная работа:	36	54
Лекционные занятия	18	18
Практические занятия	18	36
Консультации	2	2
Самостоятельная работа	34	52
Контроль	-	-
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	Зачет	Зачет с оценкой

**1.2. Перечень компетенций с указанием этапов
формирования в процессе освоения образовательной программы**

Таблица 2

Перечень компетенций и их элементов

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
УК-1.4	Использует информационные технологии в деятельности предприятий социального обслуживания населения, в том числе в процессе прохождения ознакомительной практики	<i>Знать:</i>	
		1. Основы работы с текстовыми редакторами	УК-1.4 З-1
		2. Основы работы с табличным процессором	УК-1.4 З-2
		3. Сетевые технологии с учетом информационной безопасности	УК-1.4 З-3
		<i>Уметь:</i>	
		1. Создавать презентации	УК-1.4 У-1
		2. Работать со списками	УК-1.4 У-2
		3. Работать с базой данных	УК-1.4 У-3

		<i>Владеть:</i>	
		1. Технологией построения таблиц, форм в базе данных	УК-1.4 В-1
		2. Техниккой создания запросов в базе данных	УК-1.4 В-2
		3. Техниккой создания отчетов в базе данных	УК-1.4 В-3

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Номер семестра	Код индикатора компетенции	Наименование оценочного средства
Раздел 1. Информационные технологии обработки информации				
1.	Тема 1.1. Технология работы с текстовым редактором и документами.	1	УК-1.4 3-1 УК-1.4 У-1	Индивидуальная работа №1 Устный опрос (вопросы по темам дисциплины)
2.	Тема 1.2. Технология разработки электронных презентаций.	1	УК-1.4 У-1	Индивидуальная работа №2 Устный опрос (вопросы по темам дисциплины)
3.	Тема 1.3. Технология работы с электронными таблицами.	1	УК-1.4 3-2 УК-1.4 У-2	Индивидуальная работа №3 Устный опрос (вопросы по темам дисциплины)
4.	Тема 1.4. Табличный процессор MS Excel. Работа со списками.	1	УК-1.4 3-2 УК-1.4 У-2	Индивидуальная работа №4 Устный опрос (вопросы по темам дисциплины), контроль знаний по разделу 1

Раздел 2. Применение Web - технологий и обеспечения информационной безопасности				
1.	Тема 2.1. Коммуникационная среда и передача данных.	1	УК-1.4 3-3	Индивидуальная работа №1 Устный опрос (вопросы по темам дисциплины)
2.	Тема 2.2. Локальные вычислительные сети	1	УК-1.4 3-3	Индивидуальная работа №2 Устный опрос (вопросы по темам дисциплины)
3.	Тема 2.3. Глобальная сеть Интернет.	2	УК-1.4 3-3	Индивидуальная работа №3 Устный опрос (вопросы по темам дисциплины)
4.	Тема 2.4. Социальный инжиниринг и киберпреступность.	1	УК-1.4 3-3	Индивидуальная работа №4 Устный опрос (вопросы по темам дисциплины)
5.	Тема 2.5. Информационная безопасность.	1	УК-1.4 3-3	Индивидуальная работа №4 Устный опрос (вопросы по темам дисциплины), контроль знаний по разделу 2
Раздел 3. Технологии хранения и обработки данных: базы данных				

6.	Тема 3.1. Введение в базы данных. Понятие и концепция базы данных. Модели данных. СУБД MS Access. Общие сведения о работе в MS Access	2	УК-1.4 У-3	Индивидуальная работа №6 Устный опрос (вопросы по темам дисциплины),
7.	Тема 3.2. Таблицы в MS Access. Создание таблиц с использование мастера таблиц. Конструктор таблиц	2	УК-1.4 В-1	Индивидуальная работа №7 Устный опрос (вопросы по темам дисциплины)
8.	Тема 3.3. Технология создания и использование форм в MS Access	2	УК-1.4 В-1	Индивидуальная работа №8 Устный опрос (вопросы по темам дисциплины)
9.	Тема 3.4. Технология создания и использования запросов в MS Access.	2	УК-1.4 В-2	Индивидуальная работа №9 Устный опрос (вопросы по темам дисциплины)
10.	Тема 3.5. Технология создания и использования отчетов в MS Access.	2	УК-1.4 В-3	Индивидуальная работа №10 Устный опрос (вопросы по темам дисциплины), контроль знаний по разделу 3

РАЗДЕЛ 2

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Информатика»

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся.

В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины.

Таблица 2.1.

**Распределение баллов по видам учебной деятельности
(балльно-рейтинговая система)**

Наименование Раздела/Темы	Вид задания						
	ПЗ			Всего за тему	КЗР	Р (СР)	ИЗ
	ЛЗ	УО	ТЗ				
P.1.T.1.1					5		5
P.1.T.1.2							
P.1.T.1.3							
P.1.T.1.4		5	10	15		10	
P.2.T.2.1					5		5
P.2.T.2.2							
P.2.T.2.3							
P.2.T.2.4							
P.2.T.2.5		5	10	15		10	
P.3.T.3.1							
P.3.T.3.2							
P.3.T.3.3							
P.3.T.3.4							
P.3.T.3.5		5	10	15	5		10
Итого: 100б		15	30	45	15	20	20

ЛЗ – лекционное занятие;

УО – устный опрос;

ТЗ – тестовое задание;

ПЗ – практическое занятие;

КЗР – контроль знаний по Разделу;

Р – реферат.

СР – самостоятельная работа обучающегося

ИЗ – индивидуальное задание

2.1. Рекомендации по оцениванию индивидуальных работ обучающихся

Максимальное количество баллов*	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся: если выполнены все пункты работы самостоятельно, без ошибок, если

	предложен более рациональный алгоритм решения задачи.
Хорошо	Выставляется обучающемуся: если самостоятельно выполнены все пункты работы, допущены незначительные ошибки, если предложен более рациональный алгоритм решения задачи.
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся: если самостоятельно (или с помощью преподавателя) выполнены все пункты работы, допущены грубые ошибки.
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся: если с помощью преподавателя выполнены не все пункты работы, допущены грубые ошибки.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Индивидуальная работа

Раздел 1. Информационные технологии обработки информации

Тема 1.1. Технология работы с текстовыми редакторами и документами

Индивидуальная работа №1

Цель работы: освоить принципы работы с табличным процессором MS Word и его основными элементами, приобрести навыки по созданию различных текстовых документов

В работе необходимо отразить следующее:

- набор и форматирование текста;
- создание списков (нумерованные, маркированные, иерархические);
- вставку таблиц в документ;
- работу с графическими элементами (картинки, рисунки, автофигуры);
- работу с формулами и организационными структурами;
- вставку страниц, сносок, ссылок (перекрестные, гиперссылки);
- разбивка текста на колонки, вставка буквицы;
- формирование предметного указателя;
- формирование оглавления;
- работу с программой переводчиком.

Программа работы:

1. Изучить теоретический материал по теме “Текстовый процессор MS Word”.
2. Ознакомиться с заданием.
3. Определить необходимые элементы и объекты MS Word.
4. Выполнить задание.
5. Сделать выводы по работе.
6. Ответить на контрольные вопросы.

Отчет о работе должен содержать:

1. Титульный лист.
2. Автоматически собранное оглавление.
3. Текст документа.
4. Перечень ключевых слов, которые определяют содержание работы.
5. Автоматически собранный предметный указатель.
6. Список используемой литературы.

7. Распечатку подготовленного документа.

Тема 1.3. Технология работы с электронными таблицами

Задание № 1

1. Используя средства MS Excel, провести расчет прибыли предприятий региона за год. Начальные данные и результаты представлены в форме таблицы-документа «Расчет прибыли» (Таблица 1). Значение и форматы таблиц установить самостоятельно. Число записей в основной таблице должно быть 15.

Таблица 1

№ п/п	Название предприятия	Прибыль, тыс.у.е.	Оплата по фондам, тыс.у.е.	Кредит		Расчетная прибыль, тыс.у.е.	Отчисление в госбюджет, тыс.у.е.	Чистая прибыль, тыс.у.е.
				Сумма, тыс.у.е.	Кол-во лет			
1.								
		P1	F	3	N	P2	Q	P
10								
Всего		S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7

$$P_2 = P_1 - (C / N + K * C / 100), Q = L * P_1 / 100 / 12, \text{ где } L < 30\%.$$

$$P = P_2 - Q, S_1 = \sum_{i=1}^n P1_i, S_3 = \sum_{i=1}^n P_i,$$

$$\text{где } 10\% \leq L < 30\%, 2 \leq K \leq 10, 100 \leq C \leq 1000.$$

S4 – среднее значение

В работе необходимо представить:

1. Титульный лист.
2. Условие задания.
3. Листинги результатов расчетов (в цифрах и формулах с указанием заглавий строк и столбцов).
4. Листинги точечной функции (в цифрах и формулах с указанием заглавий строк и столбцов).
5. Листинги должны быть подписаны: Рис. 1. Название рисунка.

Задание №2

Вариант 1.

Задание 2.1.

Построить график функции $y = \begin{cases} \sqrt[3]{(x-1)^2}, & x > 0; \\ 5, & x = 0; \\ -x, & x < 0. \end{cases}$

Задание 2.2.

Решить систему линейных уравнений двумя методами: методом Крамера, методом обратной матрицы. Провести проверку полученного решения с помощью умножения матриц.

$$\begin{cases} 3x_1 + 5x_2 - 2x_3 = 6; \\ 2x_1 - 3x_2 + 7x_3 = 6; \\ -x_1 + 3x_2 - 3x_3 = -1. \end{cases}$$

2.2. Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

Критерии оценки.

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «хорошо» – ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одна-две ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» – ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

<i>Контролируемые разделы (темы) дисциплины</i>	<i>Вопросы для подготовки к индивидуальному устному опросу по темам дисциплины</i>
Раздел 1. Информационные технологии обработки информации	
Тема 1.1. Технология работы с текстовыми редакторами и документами.	1. Может ли WORD работать одновременно с несколькими документами? 2. Как можно узнать, сколько и каких документов загружено в WORD? 3. Что нужно сделать, чтобы увидеть на экране содержание двух разных документов одновременно? 4. Чем отличаются режимы «СОХРАНИТЬ» и «СОХРАНИТЬ КАК...» при записи документа на диск? 5. Если на экране отсутствуют полосы прокрутки Документа, как их возобновить?
Тема 1.2. Технология разработки электронных презентаций.	1. Понятие, виды и назначение электронных презентаций. 2. Основные программы для создания электронных презентаций. 3. Методы и средства создания электронных презентаций.
Тема 1.3. Технология работы с электронными таблицами.	1. Табличный процессор MS Excel. Основные элементы рабочего экрана. 2. Типы данных. 3. Абсолютные и относительные ссылки. 4. Автоматизация ввода. 5. Использование стандартных функций. 6. Диаграммы. 7. Печать.

Тема 1.4. Табличный процессор MS Excel. Работа со списками.	1. Этапы создания списка. 2. Печать списка.
Раздел 2. Применение Web - технологий и обеспечения информационной безопасности	
Тема 2.1. Коммуникационная среда и передача данных.	1. Назначение и классификация компьютерных сетей. 2. Режимы передачи данных. 3. Характеристики коммуникационной сети. 4. Протоколы компьютерной сети. 5. Коды передачи данных. 6. Аппаратные средства.
Тема 2.2. Локальные вычислительные сети	1. Локальные вычислительные сети (ЛВС). 2. Основные топологии ЛВС.
Тема 2.3. Глобальная сеть Интернет.	1. Особенности Internet. 2. Структура, основные принципы работы Internet. 3. Поисковые серверы, серверы-каталоги и метапоисковые системы. 4. Программы-почтовые клиенты для работы с электронной почтой. 5. Интерфейс программ для работы с почтой и группами новостей.
Тема 2.4. Социальный инжиниринг и киберпреступность.	1. Понятие инжиниринг. 2. Киберпреступность.

Тема 2.5. Информационная безопасность.	1. Основные понятия в сфере информационной безопасности. 2. Концепция защиты национальной информационной безопасности. 3. Угрозы информационной безопасности в организации. 4. Политика информационной безопасности в организации. 5. Классификация информации по категориям секретности.
Раздел 3. Технологии хранения и обработки данных: базы данных	
Тема 3.1. Введение в базы данных. Понятие и концепция базы данных. Модели данных. СУБД MS Access. Общие сведения о работе в MS Access	1. Создание схемы данных. 2. Ввод данных в базу. 3. Определение и назначение баз данных. Системы управления базами данных (СУБД). Области применения баз данных. 4. Этапы создания реляционной базы данных.
Тема 3.2. Таблицы в MS Access. Создание таблиц с использованием мастера таблиц. Конструктор таблиц	1. Типы информационных связей в моделях данных. 2. Основные понятия реляционных БД. 3. Типы взаимосвязей в модели данных. 4. Обеспечение непротиворечивости и целостности данных в базе. 5. Основные компоненты и возможности СУБД Access. 6. Типы данных СУБД Access. 7. Модификация структуры данных.
Тема 3.3. Технология создания и использование форм в MS Access.	1. Основы создания формы. 2. Составные формы. 3. Главная кнопочная форма.

Тема 3.4. Технология создания и использования запросов в MS Access.	1. Анализ данных в Access. 2. Запросы. Условия отбора записей, 3. Сортировка и фильтрация данных. 4. Применение различных видов запросов при отборе данных из базы.
Тема 3.5. Технология создания и использования отчетов в MS Access.	1. Основы создания отчета. 2. Виды отчетов. 3. Использование отчетов.

2.3. Рекомендации по оцениванию контроля знаний по разделу дисциплины обучающихся

Контроль знаний по разделу дисциплины проводится в виде письменного опроса.

Критерии оценки.

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «хорошо» – ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одна-две ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» – ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

<i>Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины</i>	<i>Вопросы для подготовки к письменному опросу по разделам дисциплины, выносимые на самостоятельное обучение</i>
Раздел 1. Информационные технологии обработки информации	
Тема 1.1. Технология работы с текстовыми редакторами и документами.	1. Работа с символами. 2. Форматирование абзацев. 3. Работа с фрагментами. 4. Графические элементы. 5. Граница и заливка. 6. Колонтитулы. 7. Сноски. 8. Работа с таблицами. 9. Работа с объектами. 10. Создание формульных выражений. 11. Создание схем. 12. Внедрение рисунков и картинок. 13. Построение предметного указателя. 14. Генерация оглавлений. 15. Перекрестные, гиперссылки.

Тема 1.2. Технология разработки электронных презентаций.	1. Современные редакторы по созданию электронных презентаций. 2. Редактирование презентаций. 3. Создание новых слайдов. 4. Графика. 5. Создание таблиц.
Тема 1.3. Технология работы с электронными таблицами.	1. Создание таблиц. 2. Графики функций, диаграммы. 3. Печать.
Тема 1.4. Табличный процессор MS Excel. Работа со списками.	1. Фильтрация информации. 2. Предварительный просмотр списка.
Раздел 2. Применение Web - технологий и обеспечения информационной безопасности	
Тема 2.1. Коммуникационная среда и передача данных.	1. Классификация компьютерных сетей. 2. Режимы передачи данных. 3. Коды передачи данных. 4. Аппаратная часть.
Тема 2.2. Локальные вычислительные сети	1. Управление взаимодействием устройств в сети 2. Физическая передающая среда. 3. Основные топологии.
Тема 2.3 Глобальная сеть Интернет.	1. Структура Интернет. 2. Система адресации. 3. Информационные ресурсы.
Тема 2.4. Социальный инжиниринг и киберпреступность.	1. Появление социальной инженерии. 2. Виды информационных атак. 3. Способы предотвращения атак.
Тема 2.5. Информационная безопасность.	1. Категории информационной безопасности. 2. Методы несанкционированного доступа. 5. Уровни защиты.
Раздел 3. Технологии хранения и обработки данных: базы данных	
Тема 3.1. Введение в базы данных. Понятие и концепция базы данных. Модели данных. СУБД MS Access. Общие сведения о работе в MS Access	1. Общие понятия баз данных. 2. Структура базы данных. 3. Этапы проектирования базы данных. 4. Проектирование таблиц. 5. Типы данных, свойства полей. Ключевые поля.

Тема 3.2. Таблицы в MS Access. Создание таблиц с использование мастера таблиц. Конструктор таблиц	1. Мастер таблиц. 2. Виды связи между таблицами. Схема данных. 3. Ввод данных в таблицы. 4. Использование Мастера подстановок.
Тема 3.3. Технология создания и использование форм в MS Access	1. Формы как элемент графического интерфейса. 2. Основные элементы формы. Элементы управления. Отладка формы. 3. Создание формы с помощью мастера форм. 4. Использование конструктору форм. 5. Создание подчиненных форм. 6. Кнопочные формы.
Тема 3.4. Технология создания и использования запросов в MS Access.	1. Отбор данных из нескольких таблиц. Сложные запросы. 2. Использование условий при запросе. 3. Группировка данных в запросах. 4. Понятие о SQL 5. Построение SQL-запросов.
Тема 3.5. Технология создания и использования отчетов в MS Access.	1. Документирование информации, полученной из базы данных. 2. Генерация отчетов с помощью мастера отчетов. 3. Конструктор отчетов. Структура отчета.

2.4. Рекомендации по оцениванию рефератов, докладов

Максимальное количество баллов*	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся, если он выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических

	ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если в работе студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

<i>Контролируемые разделы (темы) дисциплины</i>	<i>Темы рефератов по разделам дисциплины</i>
Раздел 1. Информационные технологии обработки информации	

Тема 1.1. Технология работы с текстовыми редакторами и документами. Тема 1.2. Технология разработки электронных презентаций. Тема 1.3. Технология работы с электронными таблицами. Тема 1.4. Табличный процессор MS Excel. Работа со списками.	1. Сравнительная характеристика программ обработки текстовой информации. 2. Перспективы применения электронных таблиц. 3. Перспективы применения Библиотека функций. 4. Перспективы работы со списками.
Раздел 2. Применение Web - технологий и обеспечения информационной безопасности	
Тема 2.1. Коммуникационная среда и передача данных. Тема 2.2 Локальные вычислительные сети. Тема 2.3 Глобальная сеть Интернет. Тема 2.4. Социальный инжиниринг и киберпреступность. Тема 2.5. Информационная безопасность.	1. История развития сети Интернет. 2. История суперкомпьютеров. 3. Методы компьютерной графики. 4. История возникновения компьютерных вирусов и систем противодействия им. 5. Понятие обучающих компьютерных систем. 6. Правовые основы в сети Интернет. 7. Становление и развитие систем, основанных на знаниях (экспертные системы). 8. История развития систем общения в сети Интернет. 9. Перспективы применения технологий промышленного интернета (интернета вещей). 10. История развития информационной безопасности.
Раздел 3. Технологии хранения и обработки данных: базы данных	
Тема 3.1. Введение в базы данных. Понятие и концепция базы данных. Модели данных. СУБД MS Access. Общие сведения о работе в MS Access. Тема 3.2. Таблицы в MS Access. Создание таблиц с использованием мастера таблиц. Конструктор таблиц	1. Актуальность и области применения баз данных. 2. Обзор современных СУБД. 3. Основные модели данных. 4. Реляционная модель данных. 5. Теоретические языки запросов. 6. Язык запросов по образцу QBE. 7. Возможности языка SQL. 8. Проектирование баз данных с использованием метода нормальных форм. 9. Способы защиты баз данных. 10. Роль транзакций в базах данных.

Тема 3.3. Технология создания и использование форм в MS Access. Тема 3.4. Технология создания и использования запросов в MS Access. Тема 3.5. Технология создания и использования отчетов в MS Access.	
---	--

ТЕМЫ ДОКЛАДОВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

<i>Контролируемые разделы (темы) дисциплины</i>	<i>Темы докладов по разделам дисциплины</i>
Раздел 1. Информационные технологии обработки информации	
Тема 1.1. Технология работы с текстовыми редакторами и документами. Тема 1.2. Технология разработки электронных презентаций. Тема 1.3. Технология работы с электронными таблицами. Тема 1.4. Табличный процессор MS Excel. Работа со списками.	1. Текстовый редактор Microsoft Word 2016. 2. Виды текстовых редакторов. 3. Текстовые редакторы и текстовые процессоры. 4. Современные табличные процессоры. 5. Логические функции. 6. Фильтры в MS Excel. Типы фильтров. 7. Мастер функций. 8. Оформление табличной информации.
Раздел 2. Применение Web - технологий и обеспечения информационной безопасности	
Тема 2.1. Коммуникационная среда и передача данных. Тема 2.2 Локальные вычислительные сети. Тема 2.3 Глобальная сеть Интернет. Тема 2.4. Социальный инжиниринг и киберпреступность. Тема 2.5. Информационная безопасность.	1. Роль интернета в жизни современного общества. 2. Разновидности поисковых систем в Интернете. 3. Информационные ресурсы Интернет.

Раздел 3. Технологии хранения и обработки данных: базы данных

Тема 3.1. Введение в базы данных. Понятие и концепция базы данных. Модели данных. СУБД MS Access. Общие сведения о работе в MS Access

Тема 3.2. Таблицы в MS Access. Создание таблиц с использованием мастера таблиц. Конструктор таблиц

Тема 3.3. Технология создания и использование форм в MS Access

Тема 3.4. Технология создания и использования запросов в MS Access.

Тема 3.5. Технология создания и использования отчетов в MS Access.

1. Виды связи между таблицами. Схема данных.
2. Запрос с параметром.
3. Ключевые поля.
4. Печать отчетов.
5. Виды форм.

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ С ОЦЕНКОЙ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) ДИСЦИПЛИНЫ

1. Текстовый процессор Microsoft Word. Стил ь документа: определение, встроенные стили, создание нового.
2. Текстовый процессор Microsoft Word. Колонтитулы, сноски.
3. Текстовый процессор Microsoft Word. Перекрестные и гиперссылки.
4. Текстовый процессор Microsoft Word. Построение предметного указателя.
5. Текстовый процессор Microsoft Word. Генерация оглавления.
6. Текстовый процессор Microsoft Word. Понятие шаблона. Создание документа на основе шаблона.
7. Может ли WORD работать одновременно с несколькими документами?
8. Как можно узнать, сколько и каких документов загружено в WORD?
9. Что нужно сделать, чтобы увидеть на экране содержание двух разных документов одновременно?
10. Чем отличаются режимы «СОХРАНИТЬ» и «СОХРАНИТЬ КАК...» при записи документа на диск?
11. Если на экране отсутствуют полосы прокрутки Документа, как их возобновить?
12. Этапы создания презентаций.
13. OLE-технология.
14. Ссылка абсолютная.
15. Активная ячейка.
16. Число воспринимается как текст.
17. Знак # означает.
18. Шаблоны таблиц.
19. Что означает знак \$?
20. Что означает знак &?
21. Как убрать отметки переменных или возобновить их.
22. Ориентация листов.
23. Как установить сверху на листе страницы?
24. Разделители страниц.
25. Как напечатать названия столбцов и номера строк?
26. Печатать формулы в ячейках.
27. Печать диаграммы без таблицы.
28. Разбивка таблицы на страницы.
29. Как изменить круговую диаграмму на столбиковую?
30. Построение графиков функций.
31. Назначение электронных таблиц. Загрузка пакета. Интерфейс системы.
32. Рабочий лист. Редактирование рабочих таблиц.
33. Типы данных.
34. Расчет значений числовых характеристик. Адресация данных.
35. Классификация графических отображений.
36. Построение и редактирование диаграмм. Использование мастера диаграмм.

- 37.Сохранение и печать документов.
- 38.Мастер функций. Разветвляющиеся процессы.
- 39.Логические функции.
- 40.Функции ПРОСМОТР, СУММЕСЛИ, СЧЕТ, СЧЕТЗ, СЧЕТЕСЛИ.
- 41.Функции ДНЕЙ360, СЕГОДНЯ.
- 42.Понятие списка в MS Excel, способы заполнения списка.
- 43.Фильтры в MS Excel. Типы фильтров.
- 44.Анализ списка, промежуточные итоги.
- 45.Назначение и классификация компьютерных сетей.
- 46.Протоколы компьютерной сети. Коды передачи данных.
- 47.Локальные вычислительные сети (ЛВС). Основные топологии ЛВС.
- 48.Информационные ресурсы Internet.
- 49.WWW. Программы-браузеры.
- 50.Поиск информации в Internet. Загрузка файлов из Internet.
- 51.Поисковые системы, цели и правила работы.
- 52.Ключевые слова и тематические категории в поисковых запросах.
- 53.Поисковые серверы, серверы-каталоги и метапоисковые системы.
- 54.Социальный инжиниринг. Киберпреступность.
- 55.Информационная безопасность.
- 56.Структура базы данных.
- 57.Этапы проектирования базы данных.
- 58.Проектирование таблиц.
- 59.Типы данных, свойства полей. Ключевые поля.
- 60.Виды связей между таблицами. Схема данных.
- 61.Отбор данных из нескольких таблиц.
- 62.Понятие о форме и ее назначения.
- 63.Виды форм и их структура.
- 64.Средства создания форм.
- 65.Создание сложно-подчиненных форм.
- 66.Запросы. Виды запросов.
- 67.Использование условий в запросах.
- 68.Группировка данных в запросах.
- 69.Запрос с параметром.
- 70.Запросы на изменение данных.
- 71.Понятие о SQL.
- 72.Генерация отчетов с помощью мастер и конструктора отчетов.
- 73.Использование вычислительных полей в отчетах.
- 74.Группировка данных в отчете.
- 75.Печать отчетов.