

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 18.04.2025 13:46:59
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87557eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
**«Донецкая академия управления и государственной службы»
(ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»)**

Центр дополнительного профессионального образования

УТВЕРЖДЕНА
решением ученого совета
ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»
(в составе ДПП)
Протокол № 11 от 29.03.2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ
«Основы организации бухгалтерского учёта
в организациях бюджетной сферы»**

дополнительной профессиональной программы
повышения квалификации
**«Бухгалтерский учёт в организациях бюджетной сферы»
(72 часа)**

Донецк
2024

Рабочая программа модуля «**Основы организации бухгалтерского учёта в организациях бюджетной сферы**» дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Бухгалтерский учёт в организациях бюджетной сферы» (72 часа) для руководителей, сотрудников, ответственных за ведение бухгалтерского учета в бюджетных организациях (учреждениях, ведомствах)

Разработчик Кондрашова Т.Н. Т.Н., канд. экон. наук, доцент

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры учета и аудита

Протокол заседания кафедры от 05.03.2024, протокол № 8

Заведующий кафедрой  Ю.Л. Петрушевский, д-р экон. наук, профессор

Модуль 1. Основы организации бухгалтерского учёта в организациях бюджетной сферы

1. Планируемые результаты обучения

Цель модуля: формирование у слушателей профессиональных компетенций в процессе получения теоретических знаний и практических навыков по организации и ведению бухгалтерского учёта в организациях бюджетной сферы.

Задачи модуля:

- выявить организационно-правовые отличия функционирования государственных (муниципальных) учреждений на основе действующего законодательства;
- ознакомиться с общими нормативными актами, регулирующими бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях различного типа;
- усвоить принципы бухгалтерского бюджетного учета;
- изучить Единый план счетов бухгалтерского учета в казенных и автономных учреждениях и инструкцию по его применению.

В результате освоения модуля слушатель должен:

- *знать:* бюджетную классификацию, принципы бухгалтерского бюджетного учета, организацию бюджетного учета в государственных (муниципальных) организациях и органах власти;
- *уметь:* понимать и соблюдать различие между национальной системой бухгалтерского учета и международными стандартами; организовать работу аппарата бухгалтерии;
- *владеть:* методами и средствами самостоятельного, методически обоснованного составления финансового плана; способностью обосновать правильное достижение финансовых взаимоотношений между органами местного самоуправления и органами государственной власти.

Компетенции слушателя, формируемые в результате освоения модуля:

- способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК -1);
- способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК - 2);
- способность осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ОПК -1);
- способность принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность (ОПК - 2).

2. Учебно-тематический план освоения модуля

2.1. Содержание учебного модуля

Тема 1.1. Развитие и принципы построения системы учёта и отчётности в организациях бюджетной сферы

Субъекты бухгалтерского учета в секторе государственного управления и их место в бюджетном процессе. Структура бюджетной системы. Понятие бюджетных организаций, их место в бюджетном процессе государства. Типы государственных (муниципальных) учреждений. Организационно-правовые отличия функционирования государственных (муниципальных) учреждений на основе действующего законодательства. Бюджетная классификация, виды и порядок кодирования доходов и расходов бюджета Российской Федерации. Общие принципы казначейского исполнения бюджетов. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в ДНР. Конвергенция национальных и международных стандартов по бухгалтерскому учету в общественном секторе и финансовой отчетности.

Форма текущего контроля – устный опрос.

Тема 1.2. Единый порядок организации ведения бухгалтерского учёта в государственных (муниципальных) учреждениях

Организация бюджетного учета в учреждениях государственного сектора в соответствии с законодательством. Общие нормативные акты, регулирующие бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях различного типа. Субъекты, задачи и правила организации бухгалтерского учета в государственных учреждениях. Общие принципы ведения бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях. Содержание предмета бухгалтерского учета в бюджетных организациях и метод его изучения. Элементы метода бухгалтерского учета: первичные учетные документы и учетные регистры, инвентаризация имущества и обязательств, оценка имущества и обязательств, отражение операций на счетах. Исправление ошибок.

Применение бюджетной классификации в бухгалтерском учете и отчетности в секторе государственного управления. Характеристика Единого плана счетов для целей составления отчетности: счета балансовые и забалансовые, разделы Единого плана счетов, характеристика построения рабочего плана счетов для разных типов государственных (муниципальных) учреждений.

Учетная политика в секторе государственного управления и ее раскрытие.

Форма текущего контроля – устный опрос.

2.2. Распределение видов учебной работы по модулю

Таблица 1

№ п/п	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Сам. работа
			Лекции	Семин. занятия	
1	2	3	4	5	6
1.	Тема 1.1. Развитие и принципы построения системы учёта и отчётности в организациях бюджетной сферы	5	2	-	3
2.	Тема 1.2. Единый порядок организации ведения бухгалтерского учёта в государственных (муниципальных) учреждениях	5	2	-	3
Итого по модулю:		10	4	-	6
Форма контроля:		письменное тестирование			

Таблица 2
Самостоятельная работа слушателей

№ п/п	Тема	Виды самостоятельной работы	Количество часов
1.	Тема 1.1. Развитие и принципы построения системы учёта и отчётности в организациях бюджетной сферы	Обработка лекционного материала; самостоятельная работа с учебной, научной и периодической литературой; поиск и обработка материалов с помощью сети Интернет;	3
2.	Тема 1.2. Единый порядок организации ведения бухгалтерского учёта в государственных (муниципальных) учреждениях		3

		подготовка к итоговой аттестации	
	Итого		6

3. Учебно-методическое обеспечение модуля

3.1. Перечень нормативных правовых актов

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 24.07.2023).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 19.12.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2024).
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (ред. от 26.02.2024)
5. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ (ред. от 28.11.2018).
6. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» от 30.12. 2008 № 307 ФЗ (последняя редакция);
7. Федеральный закон от 29.11.2007 № 282-ФЗ (ред. от 28.02.2023) «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации».
8. Федеральный закон от 4 августа 2023 года № 478-ФЗ «О развитии технологических компаний в Российской Федерации» (принят Государственной Думой 26 июля 2023 года; одобрен Советом Федерации 28 июля 2023 года).
9. Федеральный закон от 08.12.2003 № 164-ФЗ (ред. от 19.12.2023) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности».
10. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (ред. от 24.07.2023) «О валютном регулировании и валютном контроле».
11. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.08.2008 № 620 (ред. от 21.12.2023) «Об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учёта».
12. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 79 (ред. от 30.02.2021) «О порядке проведения выборочных статистических наблюдений за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства».
13. Указ Президента РФ от 13 мая 2017 г. № 208 «О Стратегии экономической безопасности Российской Федерации на период до 2030 года».

3.2. Основная литература

1. Арбатская, Т.Г. Направления развития бухгалтерского учета в организациях бюджетной сферы : учеб. пособие. В 2 ч. Ч. 1 / Т.Г. Арбатская. - Иркутск : Науч. изд-во БГУ, 2020. – 114 с. - URL: <https://www.twirpx.org/file/3267134/> (дата обращения: 09.02.2024). Текст : электронный.
2. Бухгалтерский учет : учебно-методическое пособие / Ю.Л. Петрушевский, В.А. Евсеенко, А.В. Верига, Т.Н. Кондрашова, И.В. Криштопа, О.В. Бондаренко, А.И. Стрельников. – Донецк: ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2016. – 307 с. - Текст : электронный.
3. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учебное пособие / Т.А. Полешук, О.В. Митина. – Москва : Вузовский учебник, 2020. – 138 с. - URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=19916784> (дата обращения: 09.02.2024). Текст : электронный.
4. Бухгалтерский учет в государственных и муниципальных учреждениях : учебник / С. Н. Козлов, В. А. Макарычев, З. А. Мишина [и др.]. - Нижний Новгород : НГИЭУ, 2020. - 497 с. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/164067> (дата обращения: 09.02.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Бухгалтерский учет: учебно-методическое пособие / Ю.Л. Петрушевский, В.А. Евсеенко, А.В. Верига, Т.Н. Кондрашова, И.В. Криштопа, О.В. Бондаренко, А.И. Стрельников. – Донецк: ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2016. – 307 с. - Текст : электронный.
6. Верига А.В. История бухгалтерского учета : учебное пособие для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения / А. В. Верига ; Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра учета и аудита. – Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2019. – 296 с. - Текст : электронный.
7. Верига А.В. Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие для студентов образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения / А. В. Верига. – Донецк: ДОНАУИГС, 2019. – 619 с. - Текст : электронный.
8. Виткалова, А.П. Бюджетирование и контроль затрат в организации : учебное пособие / А.П. Виткалова, Миллер Д.П. - Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011. - 125 с. - ISBN 978-5-394-01192-4. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/902.html> (дата обращения: 09.02.2024). - Режим доступа: для авторизир. пользователей
9. Глущенко, А. В. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / А.В. Глущенко, С.В. Солодова. - Москва: Юрайт, 2019. - 347 с. - (Бакалавр. Специалист. Магистр). - URL: www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-uchet-v-byudzhetnyh-organizatsiyah-442070 (дата обращения: 09.02.2024). - Текст : электронный.
10. Горлов, В.В. Управление службой бухгалтерского учета в организации : монография / Горлов В.В., Сурат И.Л. - Москва : Дашков и К, 2018. - 171 с. - ISBN 978-5-394-03176-2. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/85475.html> (дата обращения: 09.02.2024). - Режим доступа: для авторизир. пользователей.
11. Еськова, Л.Ф. Бухгалтерская (финансовая) отчетность бюджетных организаций : учебное пособие / Л.Ф. Еськова. - Минск : Вышэйшая школа, 2019. - 224 с. - ISBN 978-985-06-2995-1. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/90741.html> (дата обращения: 09.02.2024). - Текст : электронный.
12. Маслова, Т.С. Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях : учебное пособие / Т.С. Маслова. - М. : Магистр, ИНФРА-М, 2019. - 544 с. - (Бакалавриат) - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1019532> (дата обращения: 09.02.2024). - Текст : электронный.
13. Мизиковский, Е.А. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях : учебное пособие / Е.Н. Мизиковский, Т.С. Маслова. - М. : Магистр, ИНФРА-М, 2017. - 335 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/961723> (дата обращения: 09.02.2024). - Текст : электронный.
14. Минеева, Н.Н. Основы бухгалтерского учета в органах государственной власти : учебно-методическое пособие / Н.Н. Минеева. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2017. - 68 с. - ISBN 978-5-7996-2022-6. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/106475.html> (дата обращения: 09.02.2024). - Режим доступа: для авторизир. пользователей.
15. Организация бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях : монография / О.Е. Качкова [и др.]. - Москва : Дашков и К, 2014. - 100 с. - ISBN 978-5-394-02508-2. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/60324.html> (дата обращения: 09.02.2024). - Режим доступа: для авторизир. пользователей.
16. Организация и методика внутреннего аудита : учебно-методическое пособие для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 «Экономика» (магистерская программа «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения / Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра учёта и аудита ; сост. В. А. Евсеенко. – Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021. – 178 с. - Текст : электронный.

17. Сластухина, Л. В. Бухгалтерский учет в автономных, бюджетных, казенных учреждениях : учебное пособие / Л. В. Сластухина ; Сыкт. лесн. ин-т. - Сыктывкар : СЛИ, 2018. - 256 с. - URL: <https://www.twirpx.club/file/2798033/> (дата обращения: 09.02.2024). Текст : электронный.

18. Система международных стандартов финансовой отчетности (продвинутый уровень) : учебно-методическое пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 «Экономика» (магистерская программа «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения / Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра учета и аудита ; сост. Т. Н. Кондрашова. – Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021. – 202 с. - Текст : электронный.

19. Солодова, С.В. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учебник для СПО / С.В. Солодова, А.В. Глущенко. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 322 с. - URL: <https://samizdatt.net/?do=book&idb=51383435> (дата обращения: 09.02.2024). Текст : электронный.

20. Управленческий учёт (продвинутый уровень) : учебно-методическое пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 «Экономика» (магистерская программа «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения / Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра учёта и аудита; сост. Ю. Л. Петрушевский. – Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021. – 227 с. - Текст : электронный.

21. Финансовый учет : учебно-методическое пособие: для студентов 3 курса ОУ «бакалавр» направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» очной/заочной форм обучения / сост. Ю.Л. Петрушевский, В.А. Евсеенко, И.В. Криштопа, Ю.С. Макаренко. – Донецк: ДонАУиГС, 2018. – 279 с. - Текст : электронный.

22. Финансы бюджетных организаций : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит» / Г.Б. Поляк [и др.]. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 463 с. - ISBN 978-5-238-02088-4. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/74949.html> (дата обращения: 09.02.2024). - Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3.3. Дополнительная литература

1. Бухгалтерский учет и отчетность. Принципы формирования бухгалтерского баланса : учебное пособие / Е.И. Таюрская [и др.]. - Москва : Издательский Дом МИСиС, 2012. - 62 с. - ISBN 978-5-87623-659-3. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/56042.html> (дата обращения: 09.02.2024). - Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Грабская Е.П. Государственные стандарты бухгалтерского учета в Российской Федерации : учебное пособие / Грабская Е.П.. - Москва : Издательский Дом МИСиС, 2020. - 94 с. - ISBN 978-5-907227-05-7. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/106875.html> (дата обращения: 09.02.2024). - Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Красова, О.С. Нематериальные активы. Классификация и учет : учебное пособие / Красова О.С.. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2009. - 106 с. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/1014.html> (дата обращения: 09.02.2024). - Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Овчинникова, И. В. Бюджетный учет и отчетность / И. В. Овчинникова. - Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2014. - 241 с. - ISBN 978-5-89070-998-1. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/69495> (дата обращения: 09.02.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Попова, А.Г. Бюджетные организации. Бухгалтерский учет и налогообложение / А.Г. Попова, Е.Г. Шредер. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2008. - 209 с. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL:

<https://www.iprbookshop.ru/971.html> (дата обращения: 09.02.2024). - Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Усачева, О.В. Практические основы бухгалтерского учета имущества и источников его формирования в организации : учебное пособие / О.В. Усачева. - Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. - 331 с. - ISBN 978-5-7782-4081-0. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/98807.html> (дата обращения: 09.02.2024). - Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7. Табакова, М.В. Бухгалтерский учет в бюджетных и небюджетных учреждениях: Электронное учебное пособие : учебное пособие / М.В. Табакова. - Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2010. - 289 с. - ISBN 978-5-94048-043-3. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/63863> (дата обращения: 09.02.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Фрадина, Т.И. Бухгалтерский финансовый учет. Учет внеоборотных активов / Т.И. Фрадина. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. - 69 с. - ISBN 978-5-7937-1788-5. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/103945.html> (дата обращения: 09.02.2024). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/103945>.

3.4. Перечень методических разработок

1. Методические указания по применению форм первичных (сводных) учетных документов и формированию регистров бухгалтерского учета организациями бюджетной сферы: утверждены приказом Минфин ДНР от 12.10.2021 № 228 - Министерство финансов Донецкой Народной Республики : официальный сайт. - URL: <https://minfindnr.ru/prikaz-228-ot-12-10-2021/> (дата обращения: 09.02.2024). Текст : электронный.

3.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронный каталог изданий ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» – <http://unilib.dsum.internal/>.

2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : официальный сайт.– URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 09.02.2024). – Москва, 2021.– Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

3. КонсультантПлюс : справочно-правовая система : сайт. - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 09.02.2024). – Текст : электронный.

4. Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»: сайт. <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 09.02.2024). – Текст : электронный.

5. Единое окно доступа к информационным ресурсам: сайт. - URL: - <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 09.02.2024). – Текст : электронный.

6. Справочно-правовая система «Гарант» - <https://www.garant.ru/>

7. Цифровой образовательный ресурс IPR SMART – www.iprbookshop.ru.

8. Электронно-библиотечная система «Лань» – <https://e.lanbook.com>.

9. Электронно-библиотечная система «Знаниум» – <https://znaniyum.com>

4. Фонд оценочных средств по модулю

4.1. Виды контроля успеваемости слушателя

За период повышения квалификации (10 рабочих дней) проводится два контроля: текущий и итоговый.

Текущий и итоговый контроль осуществляются в соответствии с дополнительной профессиональной программой повышения квалификации.

Текущий контроль проводится по показателям посещения занятий каждым слушателем и по выполнению им заданий текущего контроля.

Изучение модуля «Основы организации бухгалтерского учёта в организациях бюджетной сферы» и определение уровня освоения программы предполагает следующие формы и методы текущего контроля:

- устный опрос по изучаемой теме;
- дискуссии.

Обсуждение вопросов проводятся во время лекций, осуществляющихся в интерактивной форме. Задания предъявляются в виде устных вопросов преподавателем. Результаты оценивания оглашаются преподавателем в конце занятия.

Итоговый контроль усвоения учебного материала проводится по результатам освоения всей дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Бухгалтерский учёт в организациях бюджетной сферы» в письменной форме (подготовка слушателем ответов на тестовые задания, подобранные из общего числа тестовых заданий к итоговой аттестации по модулю, предусмотренному учебным планом).

Целью итоговой аттестации является установление степени усвоения дополнительного профессионального образования, умения применить полученные знания в практической деятельности, уровня подготовки слушателя к выполнению профессиональных задач, необходимых для осуществления собственной профессиональной деятельности.

В случае отсутствия слушателя на контрольном мероприятии без уважительной причины оценка ему не выставляется.

4.2. Критерии оценивания работы слушателя

По результатам итоговой аттестации выставляются отметки по двухбалльной системе («зачтено», «не зачтено»).

Итоговая аттестация является успешной, если слушатель посещал занятия, успешно ответил на вопросы итоговой аттестации.

Критерии оценивания знаний:

- «зачтено» - освоено 60 процентов материала и более – слушатель знает основы организации бухгалтерского учёта в организациях бюджетной сферы для решения задач области профессиональной деятельности;
- способность взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с требованиями к служебному поведению.
- «не зачтено» - задание считается не выполненным, если не удовлетворяет минимальные критерии, количество недостатков более 40 процентов.

Результаты итоговой аттестации заносятся в ведомость итоговой аттестации и объявляются слушателям в этот же день.

Слушателю, который прошел итоговую аттестацию в соответствии с требованиями Программы, на основании приказа ректора ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Слушатель, который не явился без уважительных причин на итоговую аттестацию, отчисляется с курсов, ему не засчитывается обучение по Программе.

Слушатель, который не явился по уважительным причинам, может быть допущен к итоговой аттестации с другой учебной группой при наличии таковой в плане-графике обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в Центре дополнительного профессионального образования ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

4.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы)

Перечень тестовых заданий по модулю «Основы организации бухгалтерского учёта в организациях бюджетной сферы»:

1. Система хозяйственного учета включает следующие виды учета:

- а) оперативный, статистический, бухгалтерский, налоговый;
- б) статистический, финансовый, управленческий;
- в) оперативный, финансовый, налоговый;
- г) оперативный, статистический, налоговый.

2. Для повседневного текущего руководства и управления организацией, производственным подразделением используется:

- а) оперативный учет;

- б) статистический учет;
- в) бухгалтерский учет;
- г) налоговый учет.

3. Явления, носящие обобщающий массовый характер, изучает:

- а) статистический учет;
- б) бухгалтерский учет;
- в) оперативный учет;
- г) налоговый учет.

4. Изучение количественной стороны фактов хозяйственной жизни в неразрывной связи с их качественной стороной осуществляется:

- а) бухгалтерским учетом;
- б) налоговым учетом;
- в) статистическим учетом;
- г) оперативным учетом.

5. Пользователи бухгалтерской информации подразделяются на группы:

- а) внутренние и внешние;
- б) собственные и посторонние;
- в) внешние и сторонние;
- г) учредители и внутренние.

6. Сведения, содержащиеся в регистрах бухгалтерского учета, составляют коммерческую тайну:

- а) в случаях, предусмотренных законодательством;
- б) только в тех регистрах, которые определило руководство организации;
- в) только в регистрах, содержащих информацию о кредиторской задолженности;
- г) только в регистрах, содержащих информацию о дебиторской задолженности.

7. Необходимость отражения всех фактов хозяйственной деятельности - это требование бухгалтерского учета:

- а) полноты;
- б) рациональности;
- в) своевременности;
- г) приоритета содержания над формой.

8. Элементом метода бухгалтерского учета является

- а) документация;
- б) синтез;
- в) рационализация;
- г) стандартизация.

9. Способ группировки затрат на производство и определения себестоимости продукции называется:

- а) калькуляцией;
- б) оценкой;
- в) расчетом;
- г) моделированием.

10. Проверка соответствия фактического наличия имущества в организации и состояния расчетов с другими организациями - это

- а) инвентаризация;
- б) калькуляция;
- в) оценка;

г) рационализация.

11. В бухгалтерском учете применяют измерители:

- а) натуральные, трудовые, денежные;
- б) трудовые и денежные;
- в) натуральные и трудовые;
- г) числовые, трудовые и натуральные.

12. Способ выражения в денежном измерении натуральных и трудовых показателей называется:

- а) оценка;
- б) калькуляция;
- в) расчет;
- г) конвертирование.

13. Исправления в документе выполняются:

- а) посредством корректора;
- б) при помощи шариковой ручки;
- в) способом исправления ошибок;
- г) корректурным способом.

14. Суммы в денежных документах указываются:

- а) цифрами;
- б) прописью и кодировкой;
- в) прописью и цифрами;
- г) в соответствии с учетной политикой.

15. Документы, регулирующие учетную политику организации, относятся к:

- а) пятому уровню;
- б) четвертому уровню;
- в) третьему уровню;
- г) второму уровню.

16. Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета в бюджетном учреждении:

- а) главный бухгалтер;
- б) руководитель учреждения и главный бухгалтер;
- в) руководитель учреждения;
- г) действующим законодательством этот вопрос не урегулирован.

17. Какие организации относятся к бюджетным учреждениям:

- а) некоммерческая организация, получающая финансирование из бюджета на осуществление основной деятельности по смете доходов и расходов;
- б) некоммерческие организации, созданные органами государственной власти или органами местного самоуправления для выполнения возложенных на них функций в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах;
- в) учреждения, осуществляющие деятельность некоммерческого характера, не приносящую прибыль;
- г) предприятия, созданные органами государственной власти.

Ситуационные задачи по темам модуля «Основы организации бухгалтерского учёта в организациях бюджетной сферы»:

Задача 1.

Проведите сравнения типов государственных (муниципальных) учреждений в части правовых снов, порядка финансирования и организации бухгалтерского учета:

Критерии сравнения	Тип государственного (муниципального) учреждения		
	Казенное	Бюджетное	Автономное
Субсидиарная ответственность государства			
Ответственность по своим обязательствам			
Распоряжение имуществом			
Право на совершение крупных сделок			
Органы управления			
Финансовое обеспечение			
Документы о планах деятельности			
Открытие счетов			
Привлечение заемных средств			
Учет			
Финансовый контроль			
Отчетность			

Задача 2.

Провести группировку счетов бюджетного учета на основании приведенных ниже данных. Самостоятельно определить 22,23 разряд кода синтетического счета бюджетного учета.

Синтетические счета бюджетного учета

№ п/п	Код счета	Наименование синтетического счета бюджетного учета
1	101_	Основные средства - недвижимое имущество учреждения
2	502_	Принятые обязательства на текущий финансовый год
3	302_	Расчеты по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда
4	204_	Векселя
5	303_	Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Республиканский Фонд обязательного медицинского страхования
6	106_	Вложения в недвижимое имущество учреждения
7	208_	Расчеты с подотчетными лицами по оплате транспортных услуг
8	201_	Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства
9	504_	Сметные (плановые) назначения очередного финансового года
10	401_	Расходы текущего финансового года
11	104_	Амортизация жилых помещений - особо ценного движимого имущества учреждения
12	401_	Доходы будущих периодов
13	506_	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
14	101_	Транспортные средства - особо ценное движимое имущество учреждения
15	109_	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
16	401_	Финансовый результат прошлых отчетных периодов

17	303_	Расчеты по налогу на доходы физических лиц
18	206_	Расчеты по авансам по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда
19	103_	Земля - недвижимое имущество учреждения
20	401_	Расходы будущих периодов
21	207_	Расчеты по предоставленным кредитам, займам (ссудам)
22	101_	Транспортные средства - недвижимое имущество учреждения
23	504_	Сметные (плановые) назначения текущего финансового года
24	102_	Программное обеспечение - иное движимое имущество учреждения
25	205_	Расчеты по доходам от оказания платных работ, услуг
26	302_	Расчеты по работам, услугам
27	105_	Материальные запасы - иное движимое имущество учреждения
28	201_	Касса
29	401_	Доходы текущего финансового года
30	210_	Расчеты по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам

Группировка синтетических счетов бюджетного учета

Наименование раздела плана счетов бюджетного учета	Синтетические счета бюджетного учета	
	Код	Наименование
Раздел 1. Нефинансовые активы		
Раздел 2. Финансовые активы		

Задача 3.

На 1.01.202_ г. и на 31.12.202_ г. имеются следующие остатки на счетах бухгалтерского учета бюджетного учреждения. Источники: субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания и средства от деятельности приносящей доход. Все имущество – иное движимое, кроме нежилых помещений (недвижимое имущество). Определите номер бухгалтерского счета с 19-23 разряд.

Остатки на счетах бухгалтерского учета в бюджетном учреждении, руб.

Показатель	На 1.01.202_	На 31.12.202_	Номер счета
Нематериальные активы (субсидии)	42480	67968	
Машины и оборудование (субсидии)	422327	675723	
Расчеты с депонентами (деятельность приносящая доход)	7964	12742	
Расчеты с депонентами (субсидии)	15340	24544	
Производственный и хозяйственный инвентарь (деятельность приносящая доход)	37820	60512	
Хозяйственные материалы (субсидии)	54620	87392	
Посуда (субсидии)	78340	125344	
Дебиторская задолженность по расчетам с подотчетными лицами по приобретению МПЗ (субсидии)	6172	9875	
Производственный и хозяйственный инвентарь (субсидии)	113245	181192	
Амортизация машин и оборудования (субсидии)	279628	447405	
Расчеты с дебиторами по доходам от платных услуг (деятельность приносящая доход)	342720	548352	
Мягкий инвентарь (субсидии)	98347	157355	
Машины и оборудование (деятельность приносящая доход)	169890	271824	
Финансовый результат прошлых отчетных периодов (субсидии)	5052	8083	
Продукты питания (субсидии)	89401	143042	
Амортизация машин и оборудования (деятельность приносящая доход)	79540	127264	
Мягкий инвентарь (деятельность приносящая доход)	103370	165392	
Расчеты по налогу на доходы физических лиц (субсидии)	8650	13840	
Расчеты по платежам в бюджет (НДС к уплате)	15629	25006	
Канцелярские принадлежности (субсидии)	3420	5472	
Горюче-смазочные материалы (субсидии)	1280	2048	
Запасные части к машинам и оборудованию (субсидии)	7540	12064	
Библиотечный фонд (субсидии)	318967	510347	
Денежные средства на лицевых счетах в казначействе (деятельность приносящая доход)	56348	90157	
Продукты питания (деятельность приносящая доход)	6720	10752	
Транспортные средства (субсидии)	585397	936635	
Денежные средства на лицевых счетах в казначействе (субсидии)	1976	3162	
Расчеты по коммунальным услугам (деятельность приносящая доход)	15000	24000	
Хозяйственные материалы и канцелярские принадлежности (деятельность приносящая доход)	30627	49003	
Касса (субсидии)	4378	7005	

Показатель	На 1.01.202_	На 31.12.202_	Номер счета
Расчеты по оплате труда (деятельность приносящая доход)	50421	80674	
Расчеты по оплате труда (субсидии)	67470	107952	
Расчеты с поставщиками и подрядчиками по приобретению МПЗ (субсидии)	1710000	2736000	
Капитальные вложения в основные средства (субсидии)	24600	39360	
Финансовый результат прошлых отчетных периодов (деятельность приносящая доход)	578941	926306	
Нежилые помещения (субсидии)	390000	624000	
Расчеты по выданным авансам на приобретение основных средств (субсидии)	17600	28160	
Амортизация нежилых помещений (субсидии)	128340	205344	
Амортизация транспортного средства (субсидии)	45610	72976	

Задача 4.

На 1.01.202_г. имеются следующие остатки на счетах бухгалтерского учета бюджетного учреждения. Источники: субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания и средства от деятельности приносящей доход. Все имущество – иное движимое имущество, кроме оборудования (особо ценное движимое имущество).

Определите номер бухгалтерского счета с 19-23 разряд.

Остатки на счетах бухгалтерского учета в бюджетном учреждении, руб.

Показатель	Сумма, руб.	Номер счета
Нематериальные активы (субсидия)	45200	
Мягкий инвентарь (деятельность, приносящая доход)	32600	
Прочие материалы (субсидия)	11600	
Транспортные средства (субсидия)	596230	
Амортизация транспортных средств (субсидия)	122680	
Расчеты по доходам от операций с основными средствами (деятельность, приносящая доход)	71372	
Финансовый результат прошлых отчетных периодов (субсидия)	874776	
Машины и оборудование (субсидия)	660286	
Расчеты по оплате труда (деятельность, приносящая доход)	13490	
Амортизация нематериальных активов (субсидия)	25300	
Денежные документы (деятельность, приносящая доход)	6890	
Расчеты по НДФЛ (субсидия)	5600	
Горюче-смазочные материалы (субсидия)	20510	
Денежные средства учреждения на лицевых счетах в казначействе (деятельность, приносящая доход)	45680	
Амортизация машин и оборудования (субсидия)	290630	
Финансовый результат прошлых отчетных периодов (деятельность, приносящая доход)	142052	
Расчеты по принятым обязательствам - приобретение основных средств (деятельность, приносящая доход)	316670	

Задача 5.

Перед составлением годового отчета учреждение провело инвентаризацию, в процессе которой были выявлены:

- излишки продуктов питания на сумму 100 руб.;
 - недостача (материальные ценности в учете по коду финансового обеспечения - 4): ГСМ в пределах норм естественной убыли на сумму 200 руб.;
- запасных частей, балансовая стоимость которых составляла 1000 руб., а рыночная – 1100 руб.

Недостача виновным лицом признана и погашена путем внесения наличных денежных средств в кассу учреждения.

Составьте бухгалтерские записи.

№ п/п	Наименование операции	Бухгалтерская запись		Сумма
		Дебет	Кредит	
1	Излишки продуктов питания			
2	Недостача ГСМ в пределах норм естественной убыли			
3	Выбытие материальных ценностей (запасных частей) при выявленной недостаче			
4	Отражена сумма выявленной недостачи по рыночной стоимости			
5	Возмещение ущерба виновным лицом - внесение денежных средств в кассу учреждения			

5. Методические указания для обучающихся по освоению модуля

Изучение модуля организовано в соответствии с учебным планом и включает в себя лекции и самостоятельные работы.

Аудиторные занятия по дисциплине проводятся в форме лекций.

Лекционные занятия направлены на изучение основных теоретических вопросов в соответствии с содержанием модуля. Они проводятся в сопровождении презентаций с использованием мультимедийного оборудования.

На лекционных занятиях, согласно учебному плану модуля, обучающимся предлагается рассмотреть основные темы курса. Лекция должна быть записана обучающимся, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений. Это поможет обучающимся развить не только слуховую, но и зрительную память.

Обязательным условием допуска слушателя к итоговой аттестации является посещаемость лекционных занятий, выполнение всех аудиторных и внеаудиторных индивидуальных и групповых заданий.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Общие рекомендации по самостоятельной работе слушателей

Самостоятельная работа включает следующие виды работ:

- поиск и изучение дополнительной литературы / информации в соответствии с программой курса;
 - консультирование у преподавателя по наиболее сложным темам модуля.
- СРС реализуется:
- непосредственно в процессе аудиторных занятий;
 - при личном контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях, в ходе творческих контактов и т.п.;
 - в библиотеке, дома.

Задания для СРС обеспечивают не только усвоение материала, проработанного в аудитории, но также предусматривают самостоятельную работу над новым материалом по изучаемой теме, ориентирующую на повторение пройденного, работу с различными источниками и критическое сравнение (сопоставление) знаний, получаемых из различных источников.

Рекомендации по работе с литературой

Основная часть самостоятельной работы должна включать самоподготовку слушателей с использованием учебной литературы согласно списку литературы, приведенному в Рабочей программе по указанной дисциплине.

Слушатель должен самостоятельно освоить разделы, указанные в Рабочей программе для самостоятельной работы. Как правило, эти разделы включают в себя темы модуля, на которые в курсе читаемых лекций уделялось недостаточное внимание, либо эти разделы не включены в курс лекций, а должны осваиваться слушателем самостоятельно. В разделы самостоятельной работы слушателя также включаются наиболее сложные для понимания части модуля, требующие более детального и углубленного изучения и осмысления.

Слушатель должен найти в учебной литературе соответствующую тему, прочитать ее и попытаться изложить устно или письменно основные положения или идеи прочитанного раздела.

Далее слушатель должен составить сам письменно вопросы, отражающие основные положения разбираемой темы, и устно (или письменно) ответить на них.

Во многих рекомендуемых учебных пособиях в конце каждого раздела имеются тесты или уже сформулированные вопросы, на которые слушатель должен самостоятельно ответить.

Приветствуется работа слушателей с научно-популярной литературой (брошюры, статьи в журналах, газетах, книги) по изучаемому разделу предмета, т. к. именно в ней обычно отражается наиболее современное понимание вопроса, перспективные тенденции развития и актуальные аспекты понимания темы, изложенные в доступной форме.

Желательно научиться самостоятельно использовать научную литературу, уметь воспользоваться реферативными журналами для поиска интересующей темы, обращаться к научным монографиям и журналам.

Одним из эффективных путей совершенствования самостоятельной работы является использование обучающимся Интернет-ресурсов, основными достоинствами которых являются: возможность реализации принципа индивидуальной работы; наличие быстрой обратной связи; большие возможности наглядного предъявления материала; вариативный характер и проблемность ситуаций; активность обучающихся; креативность.

Результатом использования Интернет-ресурсов в учебно-познавательной деятельности слушателя в процессе самостоятельной работы является ориентированность на развитие интеллектуальных умений (владение приемами мыследеятельности, сформированность различных видов мышления: системность, проблемность, критичность, гибкость, диалогичность и др.) и исследовательских умений (анализировать, сравнивать, выдвигать гипотезу, осуществлять индукцию, дедукцию) слушателей.

6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по модулю

<i>Наименование технического средства</i>	<i>Количество</i>
Учебная аудитория, оборудованная экраном	1

Компьютеры/ноутбук	1
Мультимедийный проектор	1
Электронные презентации по темам модуля	2
Тестовые задания по темам модуля	17
Ситуационные задачи по темам модуля	5
Рабочая программа модуля «Основы организации бухгалтерского учёта в организациях бюджетной сферы».	
При наличии инвалидов и лиц с ОВЗ разрабатывается индивидуальный учебный план.	