

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 04.10.2024 16:03:23
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»
(ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»)

«ОДОБРЕНО»
решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»
Протокол № 12
от «27» апреля 2024 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Ректор _____ Л.Б. Костровец
« ____ » _____ 2024 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки	<i>39.03.01 Социология</i>
профиль	<i>«Социология»</i>
квалификация	<i>бакалавр</i>
форма обучения	<i>очная</i>
год начала подготовки по ОП	<i>2024</i>

Донецк
2024

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20__ - 20__ учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__ - 20__ учебном году на заседании Ученого Совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» __.____.20__ г., протокол № ____

Ученый секретарь _____
__.____.20__ г.

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20__ - 20__ учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__ - 20__ учебном году на заседании Ученого Совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» __.____.20__ г., протокол № ____

Ученый секретарь _____
__.____.20__ г.

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20__ - 20__ учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__ - 20__ учебном году на заседании Ученого Совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» __.____.20__ г., протокол № ____

Ученый секретарь _____
__.____.20__ г.

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20__ - 20__ учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__ - 20__ учебном году на заседании Ученого Совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» __.____.20__ г., протокол № ____

Ученый секретарь _____
__.____.20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	....
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования	
1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология»)	....
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология»)	....
1.4. Форма обучения и срок основания основной профессиональной образовательной программы высшего образования	
1.3 Требования к абитуриенту	....
РАЗДЕЛ II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 39.03.01 СОЦИОЛОГИЯ (ПРОФИЛЬ «СОЦИОЛОГИЯ»)	....
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	....
2.2. Сферы профессиональной деятельности выпускника	....
2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника	....
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	....
2.5. Перечень профессиональных стандартов и описание трудовых функций	....
РАЗДЕЛ III. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 39.03.01 СОЦИОЛОГИЯ (ПРОФИЛЬ «СОЦИОЛОГИЯ»)	....
РАЗДЕЛ IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 39.03.01 СОЦИОЛОГИЯ (ПРОФИЛЬ «СОЦИОЛОГИЯ»)	....
4.1. Учебный план по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология»)	....
4.2. Календарный учебный график по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология»)	
4.3. Рабочие программы учебных дисциплин по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология»)	
4.4. Рабочая программа воспитания по направлению подготовки 39.03.01	

- Социология (профиль «Социология»)
- 4.5. Рабочие программы практик по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология»)
- 4.6. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (инклюзивное образование)
- 4.7. Методические рекомендации по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология»)
- 4.7.1. Методические рекомендации по организации и прохождению всех видов практик по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология»)
- 4.7.2. Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы
- 4.7.3. Методические рекомендации по выполнению курсовых работ

РАЗДЕЛ V. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 39.03.01 СОЦИОЛОГИЯ (ПРОФИЛЬ «СОЦИОЛОГИЯ»)

- 5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология»)
- 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология»)
- 5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология»)
- 5.4. Финансовые условия реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология»)

РАЗДЕЛ VI. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ», ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

РАЗДЕЛ VII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 39.03.01 СОЦИОЛОГИЯ (ПРОФИЛЬ «СОЦИОЛОГИЯ»)

- 7.1 Фонды оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология»)
- 7.2 Государственная итоговая аттестация выпускника основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология»)
- 7.3 Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

**РАЗДЕЛ VIII. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ЦЕЛОМ И
СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология»), реализуемая в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы» (далее – ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология»), (приказ МОН ДНР от 20.04.2016 г. №448) и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – наименование по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология») (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. №75), а также образовательный стандарт по направлению подготовки высшего образования 39.03.01 Социология (далее - базовый образовательный стандарт, ОС), разработанный и утвержденный в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (Приказ №01-24501 от 07.09.2023 г.).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), календарный учебный график, программы практик, оценочные и методические материалы, иные компоненты, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология»)

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. N 245);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

Образовательный стандарт по направлению подготовки высшего образования 39.03.01 Социология (далее - базовый образовательный стандарт, ОС), разработанный и утвержденный в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (Приказ №01-24501 от 07.09.2023 г.);

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы»;

локальные нормативные акты Академии;

иные нормативные документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология»)

Социальная значимость основной образовательной программы по направлению 39.03.01 Социология (профиль «Социология») определяется потребностью общества в расширении спектра социальных услуг населению и повышении их качества, а также необходимостью развития системы социальной помощи и поддержки социально уязвимых слоев населения.

Реализация данных объективных потребностей невозможна без целенаправленной работы по подготовке высококвалифицированных кадров для органов управления и учреждений, осуществляющих социальное обслуживание, социальное обеспечение, социальную защиту и социальную поддержку нуждающихся.

Исходя из этого, главной *целью ОПОП ВО по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология»)* является удовлетворение потребностей общества и государства в специалистах, владеющих современными технологиями, умеющими применять на практике знания и умения, способных составить конкуренцию в области профессиональной деятельности, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки посредством формирования у студентов профессиональной социологической компетентности в содержании теоретических основ социологической науки, а также в прикладных исследовательских вопросах, информационной мобильности, свободного владения социологическими методами исследований.

Достижение этой цели предполагает формирование и развитие у студентов таких личностных качеств и способностей, как осознание своей гражданской позиции в решении социальных проблем; понимание личной ответственности за качество профессиональных знаний, умений и навыков; готовность совершенствовать свои профессиональные характеристики; умение оптимально использовать свой коммуникативный потенциал для

решения профессиональных задач; умение мыслить масштабно, соотнося содержание конкретных практических ситуаций и общий социальный контекст. Реализация данной цели обеспечивается также формированием общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определенных ФГОС ВО по направлению 39.03.01 Социология (профиль «Социология») и рабочими программами по дисциплинам.

Основной целью подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология») является удовлетворение потребностей общества и государства в специалистах, владеющих современными технологиями, умеющими применять на практике знания и умения, способных составить конкуренцию в области профессиональной деятельности, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОС по данному направлению подготовки.

При разработке и реализации образовательных программ ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» следует требованиям республиканского законодательства и берет на себя дополнительные обязательства выявлять требования (потребности) основных потребителей ОПОП (обучающихся всех форм обучения), представителей бизнеса (потенциальные работодатели), общества и профессионального сообщества (Таблица 1.1).

Таблица 1.1.

Цели подготовки по основной профессиональной образовательной программе высшего образования
39.03.01 Социология (профиль «Социология»)

Код цели	Формулировка цели	Требования ФГОС ВО и/или заинтересованных работодателей
Ц1	Формирование профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 39.03.01 Социология (профиль «Социология»)	Требования ФГОС ВО
Ц2	Концептуальное обоснование и моделирование условий подготовки высокопрофессиональных современных специалистов, способных эффективно, с использованием фундаментальных теоретических знаний и инновационных технологий осуществлять деятельность по анализу социальных процессов и структуры на макро- и микроуровнях, социальных общностей и социальных отношений внутри этих общностей и между ними, общественного сознания, а также результатов и способов воздействия на	Требования ФГОС ВО и заинтересованных работодателей

	социальные общности и социальные отношения.	
ЦЗ	Подготовка кадров для выполнения различных видов деятельности в производственных и аналитических службах организаций различных отраслей, в органах государственной и муниципальной власти, в академических и ведомственных научно-исследовательских организациях, в центрах социологических исследований, в образовательных организациях системы высшего образования и среднего профессионального образования, среднего общего образования, в системах дополнительного образования; в аналитических и кадровых службах организаций различных отраслей, в аналитических службах органов государственной и муниципальной власти, в рейтинговых, маркетинговых и рекламных центрах и агентствах; в консалтинговых компаниях.	Требования ФГОС ВО и заинтересованных работодателей

Задачи ОПОП ВО по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология»).

Данные цели предполагают решение задач по обеспечению:

условий для реализации требований ГОС ВПО, с учетом особенностей научно-образовательной школы академии, актуальных потребностей региональной сферы услуг и рынка труда;

качества высшего образования на уровне не ниже, установленного требованиями ГОС ВПО;

условий для объективной оценки фактического уровня сформированности обязательных результатов образования и компетенций у студентов на протяжении всего периода их обучения в академии;

условий для объективной оценки (и самооценки) образовательной и научной деятельности академии в области социальной работы.

1.4. Формы обучения и срок освоения образовательной программы

Срок получения образования по программе бакалавриата:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения Государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачётных единиц (далее - з.е.);

в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий срок обучения увеличивается на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 80 з.е.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ООП, что соответствует ГОС ВПО.

По результатам освоения ОПОП ВО присваивается квалификация – «бакалавр».

1.5. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, и в соответствии с Правилами приема в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» сдать необходимые вступительные испытания.

Образовательная программа реализуется на русском языке.

РАЗДЕЛ II.
ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
39.03.01 СОЦИОЛОГИЯ (ПРОФИЛЬ «СОЦИОЛОГИЯ»)

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника включает изучение социального, экономического, политического и духовного состояния общества, закономерностей и тенденций его развития социологическими методами, а именно:

производственные и аналитические службы организаций различных отраслей;

органы государственной и муниципальной власти;

академические и ведомственные научно-исследовательские организации, центры социологических исследований;

образовательные организации системы высшего образования и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системах дополнительного образования;

аналитические и кадровые службы организаций различных отраслей;

аналитические службы органов государственной и муниципальной власти;

центры изучения общественного мнения;

рейтинговые, маркетинговые и рекламные центры и агентства;

консалтинговые компании.

2.2. Сферы профессиональной деятельности

Как профессиональная деятельность социология может быть применена в целом в сферах науки и образования, а именно:

1) изучение общественного мнения;

2) организация рабочих мест и развитие предприятия;

3) решение конфликтов несудебным способом.

Наиболее востребованы в таких сферах профессиональной деятельности, как: обеспечение избирательных прав и права на участие в референдуме граждан, сопровождение парламентской деятельности, Обеспечение деятельности по организации охраны общественного порядка и общественной безопасности, организационно-аналитическое обеспечение правоохранительной деятельности, регулирование образования, науки, социальная и молодежная политика, регулирование в сфере труда и социального развития, регулирование профессионального развития гражданских служащих, регулирование здравоохранения и санитарно-эпидемиологического благополучия, регулирование экономики, регионального развития, деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства и других.

Социологи могут работать в центрах изучения общественного мнения, научно-исследовательских институтах, рейтинговых, консалтинговых и рекламных агентствах, средствах массовой информации, органах

государственного и муниципального управления, сфере частного предпринимательства.

Кроме того, социологи востребованы в основной части профессиональных сфер, среди которых рекламный бизнес, банковское дело, уголовное судопроизводство, управление, здравоохранение, маркетинг, связи с общественностью и научные исследования.

2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются социальные процессы и структуры на макро- и микроуровнях, социальные общности и социальные отношения внутри этих общностей и между ними, общественное сознание, а также результаты и способы воздействия на социальные общности и социальные отношения.

2.4. Виды профессиональной деятельности выпускника

- научно-исследовательская деятельность (осуществление последовательности действий, направленных на получение нового знания об объектах профессиональной деятельности);

- проектная деятельность (диагностика, планирование и оценка текущих показателей, характеризующих объекты профессиональной деятельности; анализ соотношения текущих и целевых показателей и разработка мер по его оптимизации с учетом доступных ресурсов, создание информационной базы для мониторинга проектной деятельности);

- организационно-управленческая деятельность (в различных областях профессиональной деятельности);

- производственно-прикладная деятельность (оценка результативности и последствий социальной и экономической политики, социальная экспертиза; просветительская, информационная и консультационная работа в органах власти и управления, учреждениях образования, культуры, здравоохранения, а также в области социальных коммуникаций и других областях профессиональной деятельности).

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса образовательной организации.

2.5. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 39.03.01 Социология должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

научно-исследовательская деятельность:

участие в подготовке и проведении фундаментальных и прикладных социологических исследований на этапах планирования, сбора, обработки и анализа данных;

обработка социальной, демографической, экономической и другой релевантной эмпирической информации с привлечением широкого круга источников на основе использования современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи;

участие в подготовке обзоров и аннотаций;

интерпретация данных социологических исследований, другой эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей социологической теории;

участие в подготовке отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ;

участие в представлении результатов исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований;

проектная деятельность:

участие в разработке методического инструментария, нормативных документов, информационных материалов для осуществления исследовательской, аналитической и консалтинговой проектной деятельности;

участие в разработке и проведении исследований по диагностике, оценке, оптимизации социальных показателей, процессов и отношений;

участие в разработке, реализации и распространении результатов проектов по изучению общественного мнения;

научно-методическое, техническое и информационное обеспечение маркетинговых исследований для различных целевых аудиторий, участие в разработке рекомендаций для маркетинговых служб;

организационно-управленческая деятельность:

формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих мониторинг социальной сферы, разработку мер управленческого воздействия на нее и оценку эффекта управленческого воздействия, в том числе аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности;

участие в организации управленческих процессов в органах власти и управления, органах местного самоуправления, административно-управленческих подразделениях организаций и учреждений;

участие в организации и поддержании коммуникаций с научно-исследовательскими учреждениями и информационно-аналитическими службами по вопросам обмена информацией, научного консультирования и экспертизы;

производственно-прикладная деятельность:

участие в подготовке и проведении прикладных социологических исследований на этапах планирования, сбора, обработки и анализа данных;

обработка социальной, демографической, экономической и другой релевантной эмпирической информации с привлечением широкого круга источников на основе использования современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи;

участие в подготовке отчетов, аналитических записок, информационных материалов по результатам работ;

участие в проведении исследований по диагностике, оценке, оптимизации социальных показателей, процессов и отношений;

участие в разработке, реализации и распространении результатов проектов по изучению общественного мнения;

участие в организации управленческих процессов в органах власти и управления, органах местного самоуправления, административно-управленческих подразделениях организаций и учреждений;

поддержание нормативно-методической и информационной базы исследований с целью разработки и успешной реализации программ социального развития предприятий, учреждений, территорий и иных общностей;

идентификация потребностей и интересов социальных групп, предложение механизмов их согласования между собой и с социально-экономическими приоритетами развития социальных общностей (трудовых коллективов, территориальных общностей);

разработка мероприятий, направленных на решение социальных проблем;

разработка рекомендаций по совершенствованию форм организации труда на предприятиях и в учреждениях, улучшению условий трудовой деятельности;

анализ изменений кадрового состава предприятий и учреждений, профессионально-квалификационного и демографического состава работающих;

распространение социологических знаний, консультирование работников органов управления, предприятий, учреждений и организаций при решении социальных вопросов.

РАЗДЕЛ III. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ООП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 39.03.01 СОЦИОЛОГИЯ (ПРОФИЛЬ «СОЦИОЛОГИЯ»)

Универсальные компетенции, которые должны быть установлены основной профессиональной образовательной программой бакалавриата, общепрофессиональные компетенции, которые должны быть установлены основной профессиональной образовательной программой бакалавриата и профессиональные компетенции, которые должны быть установлены основной профессиональной образовательной программой бакалавриата представлены в Приложениях.

РАЗДЕЛ IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 39.03.01 СОЦИОЛОГИЯ (ПРОФИЛЬ «СОЦИОЛОГИЯ»)

Содержание и организация образовательного процесса при реализации основной образовательной программы высшего профессионального образования регламентируется учебным планом направления подготовки; графиком учебного процесса; рабочими программами учебных дисциплин, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, программами учебной и производственной, в том числе преддипломной, практик, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план

В учебном плане представлены перечень учебных дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределении по периодам обучения, обеспечивающих формирование компетенций.

В учебном плане указывается в академических часах объем работы обучающихся при взаимодействии с преподавателями (аудиторная контактная работа) и их самостоятельной работы. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Учебный план по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология») представлен в Приложении 1.

4.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике представлена последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая периоды осуществления видов учебной деятельности (теоретического обучения, практик, промежуточной и Государственной итоговой аттестации) и каникулярный период.

Календарный учебный график учебного процесса по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология») представлен в Приложении 2.

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология»)

По каждой из учебных дисциплин, включенных в учебный план, кафедрами, обеспечивающими реализацию учебной дисциплины, разрабатывается учебно-методический комплекс дисциплины (далее – УМКД), включающий рабочую программу учебной дисциплины.

Рабочая программа учебной дисциплины включает:

- наименование учебной дисциплины;
- цель освоения дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине (соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы);
- место дисциплины в структуре основной образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах (кредитах) с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную контактную работу (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического и информационного обеспечения необходимого для освоения дисциплины (модуля);
- образовательные технологии;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- фонд оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины;
- методические рекомендации (указания) для обучающихся по освоению дисциплины;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине;
- иные сведения и (или) материалы: (включаются на основании решения кафедры).

Рабочая программа учебной дисциплины хранится в УМКД, на кафедре, за которой закреплена реализация конкретной учебной дисциплины, а в ОПОП ВО представлена ее аннотация.

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин согласно учебному плану направления подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология») приведены в Приложении 4.

4.4. Рабочая программа воспитательной работы по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология»)

Рабочая программа воспитательной работы (рабочая программа воспитания) в образовательной организации высшего образования представляет собой ценностно-нормативную, методологическую,

методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности в современной образовательной организации высшего образования.

Областью применения данной рабочей программы в образовательной организации является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Программа ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов. Воспитание в образовательной деятельности ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» носит системный, плановый и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей рабочая программа воспитания и план воспитательной работы (Приложение 4).

4.5. Рабочие программы практик по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология»)

В соответствии с ФГОС ВО направления подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология») раздел ОПОП ВО «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессиональную подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Типы учебной практики:

исполнительская практика;

практика по получению первичных профессиональных умений и опыта первичной профессиональной деятельности и др.

Способы проведения практики: стационарная.

Типы производственной практики:

исполнительская практика;

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (социологическая);

подготовка выпускной квалификационной работы.

Во время прохождения практик в рамках освоения программ, предполагающих присвоение квалификации «бакалавр», обучающимся должны быть созданы условия для формирования компетенций, востребованных на рынке труда.

Способы проведения практики: стационарная, выездная, выездная полевая.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Рабочие программы практик разрабатываются в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована ОПОП ВО (Приложение 5).

В соответствии с учебным планом обучающиеся проходят следующие виды практики (Таблица 4.1).

Таблица 4.1

Практики

№ п/п	Название практики	Семестр	Количество недель
1.	учебная	4	2
2.	производственная	6	2
3.	преддипломная	8	4
Итого		-	8

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является одним из видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Целью практики является формирование первичных профессиональных умений и первичного опыта профессиональной деятельности, организации рабочего места социолога и основ технологии разработки и проведения социологического исследования.

Задачи практики:

1. формирование мировоззрения обучающегося-социолога на уровне представлений и начальных знаний о социальных процессах в обществе;
2. повышение информационно-коммуникативного уровня обучающихся;
3. ознакомление с практическими должностными обязанностями, предусмотренными квалификацией работника по соответствующему направлению – «Социология»;
4. приобретение на рабочем месте опыта использования полученных теоретических знаний для решения практических задач и профессиональные навыки выполнения основных видов работ, способствующих получению квалификации – «социолог».
5. психологическая адаптация к избранной профессии.

В результате прохождения учебной практики обучающиеся должны:

знать:

- основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук; математический анализ, основы социологической теории и методы социологического мышления; отечественный и зарубежный опыт в различных отраслях социологии;
- перечень и особенности сфер профессиональной деятельности социолога;
- основные функции социолога;
- особенности организации рабочего места социолога;

- основы нормативно-правовой базы деятельности социолога;
- основы профессиональной этики;
- основы технологии сбора первичной социологической информации;

уметь:

- оформлять деловую документацию и вести деловую переписку;
- воспринимать, обобщать, отбирать, группировать и систематизировать социологическую информацию; ставить цель и выбирать пути её достижения, логически верно, ясно и аргументировано строить устную и письменную речь; критически оценивать свои достоинства и недостатки, принимать решения и нести за них ответственность;
- оперативно вносить коррективы в деятельность свою и группы в зависимости от рабочей ситуации;
- выполнять функции анкетера;
- осознавать социальную значимость своей будущей профессии и формировать высокую мотивацию к выполнению профессиональной деятельности.

владеть:

- навыками работы с основными компьютерными программами;
- навыками подготовки презентаций;
- навыками работы в поисковых и сетевых ресурсах;
- организационными навыками;
- основами коммуникации на различных уровнях;
- анализа социально-значимых проблем и процессов;
- составления и оформления научной документации;
- представления результатов научно-исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.

Форма контроля практики – дифференциальный зачет по результатам защиты реферата по учебной практике.

Рабочая программа учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков прилагается к ООП ВПО.

Целью прохождения *производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности* при подготовке по направлению подготовки является формирование профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, технологии организации и проведения конкретного социологического исследования, а также приобретение навыков сбора, обобщения, систематизации и анализа фактического материала для подготовки курсовых проектов (работ), выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

1. систематизация, закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении цикла профильных дисциплин;
2. ознакомление непосредственно на предприятии (учреждении, организации) с формами и методами работы социолога;
3. составление (коррекция) программы социологического исследования, разработка (коррекция) социологического инструментария

(анкет, опросников, бланков наблюдений и др.) с использованием различных видов вопросов и различных шкал измерения;

4. проведение пилотажного исследования (при необходимости) и использования его результатов для доработки социологического инструментария; проведение основного этапа социологического исследования;

5. составление отчета о проведенном социологическом исследовании; практическое применение и закрепление изученного теоретического материала.

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

знать:

- основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук; математический анализ, основы социологической теории и методы социологического мышления; отечественный и зарубежный опыт в различных отраслях социологии;

- перечень и особенности сфер профессиональной деятельности социолога;

- основные функции социолога;

- особенности организации рабочего места социолога;

- основы нормативно-правовой базы деятельности социолога;

- основы профессиональной этики;

- основы технологии сбора первичной социологической информации;

уметь:

- оформлять деловую документацию и вести деловую переписку;

- воспринимать, обобщать, отбирать, группировать и систематизировать социологическую информацию; ставить цель и выбирать пути её достижения, логически верно, ясно и аргументировано строить устную и письменную речь; критически оценивать свои достоинства и недостатки, принимать решения и нести за них ответственность;

- оперативно вносить коррективы в деятельность свою и группы в зависимости от рабочей ситуации;

- выполнять функции анкетера;

Осознавать социальную значимость своей будущей профессии и формировать высокую мотивацию к выполнению профессиональной деятельности.

владеть:

- навыками работы с основными компьютерными программами;

- навыками подготовки презентаций;

- навыками работы в поисковых и сетевых ресурсах;

- организационными навыками;

- основами коммуникации на различных уровнях;

- анализа социально-значимых проблем и процессов;

- составления и оформления научной документации;

- представления результатов научно-исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.

Форма контроля по практике – дифференциальный зачет по результатам защиты отчета по производственной практике. Рабочая программа производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности прилагается к ООП ВПО.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (преддипломная) - завершающий этап практической подготовки бакалавров/магистров в соответствии с учебным планом.

Прохождение преддипломной практики предполагает активную самостоятельную работу обучающегося под руководством преподавателя. Во время прохождения практики студенты осуществляют сбор, обработку, систематизацию и анализ практического материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы.

Целью практики является закрепление полученных в ходе теоретической и практической подготовки в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» профессиональных компетенций, обеспечение условий для разработки и подготовки II главы дипломной работы бакалавра (эмпирическое исследование).

Каждый обучающийся в период преддипломной практики должен собрать необходимые материалы по теме выпускной квалификационной работы в объеме, необходимом для её выполнения.

Задачи практики:

1. самостоятельная разработка программы конкретного эмпирического исследования в рамках темы выпускной работы: разработка (корректировка) инструментария по данной исследовательской программе; реализация одного из типов построения выборочной совокупности; обоснование выбора математической модели для моделирования процессов, которые исследуются; выбор и обоснование оптимальных компьютерных программ для обработки данных социологического исследования;

2. овладение навыками проведения социологических исследований в условиях конкретного рабочего места с целью разработки практических рекомендаций: проведения основного этапа социологического исследования; анализ и интерпретация результатов социологического исследования;

3. ознакомление обучающихся с производственной и организационной структурами предприятия, организации;

4. формирование у обучающихся исследовательских, аналитических, организаторских, коммуникативных качеств и т.д.; введение будущих социологов в сферу профессионального общения с использованием контактов с профессиональными социологическими (социальными) организациями.

Во время практики обучающиеся знакомятся с работой предприятия или учреждения, где они проходят практику, участвуют в исследованиях, в том числе и научных, которые проводятся в учреждениях, где они закреплены, осуществляют сбор и обработку материала для написания собственной дипломной работы. Практика завершается написанием и защитой отчета. Комиссия в составе преподавателей кафедры проводит

дифференцированный зачет.

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

знать:

- основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук; математический анализ, основы социологической теории и методы социологического мышления; отечественный и зарубежный опыт в различных отраслях социологии;

- перечень и особенности сфер профессиональной деятельности социолога;

- основные функции социолога;

- особенности организации рабочего места социолога;

- основы нормативно-правовой базы деятельности социолога;

- основы профессиональной этики;

- основы технологии сбора первичной социологической информации;

уметь:

- оформлять деловую документацию и вести деловую переписку;

- воспринимать, обобщать, отбирать, группировать и систематизировать социологическую информацию; ставить цель и выбирать пути её достижения, логически верно, ясно и аргументировано строить устную и письменную речь; критически оценивать свои достоинства и недостатки, принимать решения и нести за них ответственность;

- оперативно вносить коррективы в деятельность свою и группы в зависимости от рабочей ситуации;

- выполнять функции анкетера;

Осознавать социальную значимость своей будущей профессии и формировать высокую мотивацию к выполнению профессиональной деятельности.

владеть:

- навыками работы с основными компьютерными программами;

- навыками подготовки презентаций;

- навыками работы в поисковых и сетевых ресурсах;

- организационными навыками;

- основами коммуникации на различных уровнях;

- анализа социально-значимых проблем и процессов;

- составления и оформления научной документации;

- представления результатов научно-исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.

Рабочая программа производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (преддипломная) прилагается к ООП ВПО.

Перечень предприятий и организаций, с которыми заключены договоры, для прохождения учебной и производственной практик:

1. Общество с ограниченной ответственностью «Телерадиокомпания Надежда».

2. Общество с ограниченной ответственностью «Комитет социальных коммуникаций Донецкой Народной Республики».

4.6. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (инклюзивное образование)

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» устанавливает особый порядок освоения дисциплины по физической культуре с учетом состояния их здоровья.

При разработке образовательной программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплины по выбору, в том числе - специальные условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов от объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

При реализации основных образовательных программ высшего профессионального образования в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» организуются учебные группы инклюзивного обучения. В этих группах создается адаптивная образовательная среда, способствующая освоению содержания соответствующих образовательных программ, с учетом особенностей психофизического развития обучающихся и при отсутствии медицинских противопоказаний к освоению их содержания и работе по получаемой специальности и (или) направлениям подготовки и присваиваемой квалификации. С целью создания благоприятных условий для получения профессионального образования и включения в социум лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» организуется их психолого-педагогическое и коррекционное сопровождение.

4.7. Методические рекомендации

4.7.1. Методические рекомендации по прохождению всех видов практик

Методические рекомендации составлены в соответствии с Порядком организации и прохождения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по направлению подготовки высшего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Видами практики обучающихся, осваивающих основную образовательную программу, являются: учебная практика и производственная практика, в том числе преддипломная. Методические рекомендации к прохождению всех видов практик направления подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология») представлены в Приложении 8.

4.7.2. Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы (далее – ВКР)

Защита выпускной квалификационной работы является формой государственной итоговой аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

Методические рекомендации по написанию ВКР определяет требования к содержанию, структуре, объёму, порядку подготовки и защиты выпускных квалификационных работ, выполняемых выпускниками ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», а также особенности защиты ВКР для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Методические рекомендации распространяются на все формы обучения по основной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология») (Приложение 8).

V. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 39.03.01 «СОЦИОЛОГИЯ» (ПРОФИЛЬ «СОЦИОЛОГИЯ»)

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации ООП ВПО, определяется ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология»).

5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Уровень кадрового потенциала реализации образовательной программы 39.03.01 Социология (профиль «Социология») в соответствии с действующей нормативно-правовой базой характеризуется выполнением следующих требований:

реализация образовательной программы бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», а также привлекаемыми лицами (внутренние и внешние совместители, практики) на иных условиях;

квалификация научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии);

доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должна составлять не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации (согласно ФГОС ВО по направлению подготовки и квалификации);

доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу бакалавриата, должна составлять не менее 50 процентов (согласно ФГОС ВО по направлению подготовки и квалификации);

доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Донецкой Народной Республике) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Донецкой Народной Республике), в общем числе научно - педагогических работников, реализующих образовательную программу бакалавриата, должна быть не менее 50 процентов (согласно ФГОС ВО по направлению подготовки и квалификации);

доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы бакалавриата/магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих данную образовательную программу, должна быть не менее 5

процентов (согласно ФГОС ВО по направлению подготовки и квалификации).

5.2. Образовательные технологии, используемые при реализации ООП ВПО

Реализуемая ОПОП ВО по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология») предусматривает использование в учебном процессе следующих образовательных технологий / форм обучения: активные и интерактивные формы проведения занятий (семинары в диалоговом режиме, дискуссии, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, тренинги, групповые дискуссии, результаты работы студенческих исследовательских групп, вузовских и межвузовских конференций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, в целом по образовательной программе составляет 36,2% аудиторных занятий.

5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

С целью обеспечения высокой эффективности учебного процесса в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» значительное внимание уделяется организации учебно-методической работы.

Автоматизация управления учебным процессом обеспечивает администрации его прозрачность, оперативность принятия необходимых решений и уменьшает трудоемкость в разработке рабочих учебных планов, учебной нагрузки, составления расписания занятий, формирования персональных данных, о достижениях студентов, обработки информации.

В составе фонда Библиотеки насчитывается более 25 тыс. полнотекстовых электронных документов: интегрированные учебники, учебные и учебно-методические пособия, монографии, стандарты, периодические издания.

Компьютерный парк библиотеки насчитывает 80 компьютеров, которые объединены в локальную сеть библиотеки и имеют выход в локальную сеть ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», из них 40 компьютеров – АРМ библиотекарей, 40 компьютера – АРМ пользователей; 4 сканера для сканирования текстов; 12 принтеров, из них 5 лазерные; МФУ (многофункциональное устройство); демонстрационный экран; 3 сервера; блок бесперебойного питания.

В библиотеке для пользователей организован бесплатный доступ к ресурсам Интернет, зона Wi-Fi.

Каждая из дисциплин, которая изучается студентами ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», обеспечена в библиотеке документами ведущих российских, украинских и иностранных авторов.

Электронные ресурсы открытого доступа (электронные библиотеки):

1. Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н.К. Крупской - <http://www.lib-dpr.ru/>

2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» - <https://cyberleninka.ru/>
4. Единое окно доступа к информационным ресурсам - <http://window.edu.ru/>
5. Административно-управленческий портал - <http://www.aup.ru/>
6. Экономический портал - <http://institutiones.com/>
7. Информационно- управленческий «Портал «У» - <http://portal-u.ru/>
8. Информационный портал «Кот Ученый» - <http://www.smartcat.ru/>
9. Сервис MySocrat - <https://mysocrat.com/>
10. Электронная библиотека Института проблем рынка РАН Российской академии наук (ИПР РАН) - <http://www.ipr-ras.ru/libr.htm>
11. Международная экономика — англоязычные ресурсы - <http://economics-online.org/theoreninternational.htm>
12. Библиотека управления - <http://www.cfin.ru/about/>
13. Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал: библиотека экономической и управленческой литературы - <http://eur.ru/>
14. Экономика, Социология, Менеджмент. Федеральный образовательный портал - <http://ecsocman.hse.ru/>
15. ЭКБСОН – информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки - <http://www.vlibrary.ru/>

Библиотека оснащена современной компьютерной техникой, мультимедийными информационными ресурсами, телекоммуникационными средствами. Библиотечный фонд имеет необходимый перечень современных профессиональных изданий, которые отвечают потребностям студентов ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» и предоставляют возможность знакомства с последними достижениями науки на современном этапе ее развития.

Библиотечный фонд имеет необходимый перечень современных профессиональных изданий, которые отвечают потребностям направления подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология») и предоставляют возможность знакомства с последними достижениями науки на современном этапе ее развития.

5.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

При реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 39.03.01 Социология обеспечивается материально-техническая база для проведения всех видов практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническая база характеризуется наличием: зданий и помещений, находящихся в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» на правах оперативного управления, оформленных в соответствии с действующими требованиями.

В учебных корпусах размещены: просторные учебные аудитории; спортивный комплекс (специализированные спортивные залы, тренажерные залы, спортивная площадка); комплекс общественного питания; медицинский кабинет и др.

Программное обеспечение процесса подготовки обучающихся по направлению подготовки 39.03.01 Социология также включает демонстрационные программы на цифровых носителях, которые содержат аудио- и видеoinформацию, касающуюся отдельных тем различных учебных дисциплин.

В условиях динамично меняющегося мира, усложнения технологий и непрерывного совершенствования, информатизация сферы образования приобретает большое значение, так как использование компьютерных технологий существенно повышает качественный уровень подготовки обучающихся по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология»). Целесообразность применения компьютерных технологий в образовательном процессе определяется тем, что с их помощью эффективно реализуется такие дидактические принципы как доступность, наглядность, осознанность, активность и т.д.

При реализации образовательной программы бакалавриата направления подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология») задействованы следующие учебные корпуса и спортивные объекты:

1. Учебный корпус №1 – общая площадь 6241,6 м², в том числе: учебные площади: 1647,8 м², из них: помещения для занятий физической культурой и спортом – 67,5 м²; учебно-вспомогательные площади: 1725,9 м²; подсобные площади: 2867,9 м².

2. Учебный корпус №6 – общая площадь 6646,5 м², в том числе: учебные площади: 1456,9 м²; учебно-вспомогательные площади: 829,1,9 м²; подсобные площади: 4360,5 м².

3. Спортивный зал №1 (игровой), учебный корпус №2 – общая площадь 200 м².

РАЗДЕЛ VI. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 39.03.01 №Социология» предусматривает использование всех имеющихся возможностей ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» для формирования и развития общекультурных компетенций выпускников.

Международная деятельность ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» направлена на укрепление межвузовских связей в области образования, культуры, науки и

просветительской деятельности и осуществляется по следующим направлениям:

- обеспечение мобильности обучающихся, аспирантов, профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»;
- обмен научно-педагогическими работниками для чтения лекций, проведения консультаций, обмена опытом в научной и методической работе;
- обмен научной и технической информацией;
- участие в спортивных соревнованиях и др.

В 2014-2019 гг. активизировалось сотрудничество ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» с высшими образовательными учреждениями Российской Федерации, среди которых:

- Юго-Осетинский государственный университет имени А.А. Тибилова;
- Абхазский государственный университет;
- УО «Минский инновационный университет»;
- ФГБОУ ВО «Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова»;
- ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»;
- ФГБОУ ВО «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»;
- ФГБОУ ВО «Донбасский государственный технический университет»;
- ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»;
- ФГАОУ ВО «Белгородский государственный национальный исследовательский университет»;
- ФГБОУ ВО «Луганский государственный педагогический университет»;
- ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет им. Владимира Даля»;
- ГОУ ВО «Донбасский государственный технический университет»;
- ЧОУ ВО «Курский институт менеджмента экономики и бизнеса»;
- ЧОУ ВО «Таганрогский институт экономики и управления».

Основными направлениями в организации учебного процесса являются совершенствование его форм и методов, содержания обучения, соответствие ФГОС ВО. В течение учебного процесса проводится постоянное совершенствование содержания учебных дисциплин в соответствии с потребностями республиканской экономики, разрабатываются новые методические документы, учитываются требования новых нормативных документов Донецкой Народной Республики и т. п.

В ближайшей перспективе ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» планирует осуществить следующие мероприятия:

- внедрить новые подходы к организации учебного процесса с целью обеспечения качества высшего профессионального образования;
- увеличить контингент обучающихся;
- сохранить и приумножить научно-методическую базу как основу качества высшего профессионального образования;
- активно взаимодействовать с органами государственной и исполнительной власти Донецкой Народной Республики.

Воспитательная работа, в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», является – важной составляющей всего образовательного процесса, осуществляемого непрерывно в учебное и внеучебное время.

Основными направлениями воспитательной работы в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» являются:

- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организация досуга студентов;
- организация гражданского и патриотического воспитания студентов;
- содействие работе студенческим общественным организациям, клубам и объединениям;
- работа в общежитиях;
- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательной работы;
- информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации.

Органы студенческого самоуправления в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» представлены следующими структурами: Студенческий совет, Профком студентов и Студенческое научное общество. Эти структуры включают в себя представителей от 4-х факультетов Академии.

Высшим органом является Конференция, которая проводится по необходимости, но не реже 1 раза в год. Руководители структур Студенческого самоуправления избираются на Конференции.

Деятельность органов студенческого самоуправления направлена на развитие у студентов активной общественной и социальной позиций, формирование единого и трудоспособного коллектива студентов, активное привлечение абитуриентов в ряды нашей Академии, улучшение качества образования, популяризации знаний, науки и формирование традиций взаимодействия и взаимопонимания между студентами и руководством Академии. Также можно отметить, что органы самоуправления влияют на

различные процессы жизнедеятельности Академии, ведь студенты представлены во многих комиссиях и советах в Академии.

Студенческое самоуправление ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» принимает активное участие в организации и проведении регулярных мероприятий: День Знаний; Дебют первокурсника; празднование Масленицы; фестиваль «Звездная Академия»; цикл мероприятий, приуроченных празднования Дня Победы; мероприятия, посвященные празднования Дня Донецкой Народной Республики; вокальный Олимп. А также различные спартакиады, соревнования и организация сдачи нормативов ГТО; посещения Республиканских детских домов; участие в Днях донора; традиционные концерты к праздничным датам; участие студентов в организации и проведении научных мероприятий.

Студенческое самоуправления ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» входит в состав организаторов ряда Республиканских мероприятий: форум лидеров студенческих профсоюзных организаций и органов студенческого самоуправления; межвузовский фестиваль «Дебют первокурсника»; торжественная церемония вручения дипломов «Выпускник года».

Студенты ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» представляют Академию на Республиканском и международном уровнях: являются членами Студенческой коллегии при Министерстве образования и науки ДНР, координационного совета студенческой молодежи при администрации г. Донецка. Принимают участие в международных мероприятиях, форумах и конференциях, а именно: Всемирный фестиваль молодежи и студентов, проходившем в городе Сочи (РФ); телемост между студентами ДНР и студентами Афинского университета (Греция), Туринского университета (Италия) на тему: «Молодежная дипломатия – один из инструментов урегулирования военных конфликтов»; телемост «Самореализация молодежи через органы студенческого самоуправления» с участием города Оренбурга (Российская Федерация); Всероссийский фестиваль «Российская студенческая весна; международный молодежный образовательный форум «Евразия».

VII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВПО

В ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» работает система контроля качества учебного процесса и знаний студентов, которая объединяет текущий и ректорский контроль, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонды оценочных средств по учебным дисциплинам, практикам и разработаны и утверждены кафедрами ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» и являются составляющим элементом УМКД.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов на соответствие их достижений планируемым результатам освоения ОПОП ВО - компетенциям, в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» созданы фонды оценочных средств по всем учебным дисциплинам учебного плана образовательной программы бакалавриата. Фонд оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости включает в себя: контрольные вопросы, типовые задания для семинарских / практических занятий и контрольных работ, компьютерные тестирующие программы, примерная тематика курсовых работ, рефератов, а также другие формы контроля, позволяющие оценивать степень сформированных компетенций.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса и предусматривает проведение зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, защиту курсовых работ, практик. В ходе промежуточных аттестаций оценивается уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

Для каждого результата обучения по учебной дисциплине (модулю) и практике определены показатели и критерии оценивания на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонды оценочных средств разрабатываются в соответствии с локальными нормативными актами: «Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (Приказ ректора № 540 от 11.06.2018 г.), «Порядок организации системы внутреннего контроля качества учебного процесса в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (Приказ ректора № 541 от 11.06.2018 г.), «Порядок организации балльно-рейтинговой системы оценки качества освоения основных образовательных программ в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (Приказ ректора № 1033 от 23.11.2018 г.).

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе бакалавриата включает сдачу государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы (в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки и квалификации).

Программа Государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология») разрабатывается в соответствии с локальным документом «Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» (Приказ ректора № 371 от 30.03.2017 г.) и приведена в Приложении 7.

VIII. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Обновление ОПОП ВО производится ежегодно (возможны изменения: в содержании рабочих программ учебных дисциплин; рабочих программ всех видов практик; методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательной технологии; в сведениях по кадровому обеспечению, материально-техническому обеспечению образовательной программы) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы и выносятся на рассмотрение Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» в марте месяце соответствующего учебного года совместно с учебными планами нового года набора.

Изменения в учебный план вносятся решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС». по представлению выпускающей кафедры.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями СУОС РАНХИГС по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль «Социология»).

Разработчики ОПОП ВО

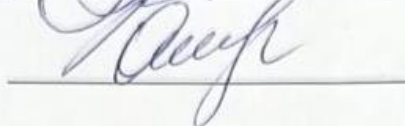
Коллектив разработчиков основной образовательной программы по направлению подготовки:

Доцент



Я.А. Зырина

Доцент

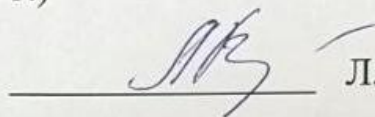


И.А. Емец

Рассмотрено на заседании кафедры социологии управления
(протокол № 10 от 27.03. 2024 г.)

Рассмотрено на заседании Учебно-методического совета
ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»
(протокол № 6 от 17.04. 2024 г.)

Председатель



Л.Н. Костина

ОДОБРЕНО:

на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»
(протокол № 12 от 27.04. 2024 г.)

© Коллектив авторов, 2024
© ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024