

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 20.07.2025 14:31:00
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Финансово-экономический

Кафедра

Финансовых услуг и банковского дела

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

Л.Н. Костина

27.04.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.31.01

"Налоговое администрирование"

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль "Налоги и налогообложение"

Квалификация

БАКАЛАВР

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

4 ЗЕТ

Год начала подготовки по учебному плану

2024

Донецк
2024

Составитель(и):

д-р экон. наук, зав.каф.

_____ Волощенко Л.М.

ассистент

_____ Сухинина М.И.

Рецензент(ы):

д-р экон. наук, доцент

_____ Ковалева Ю.Н.

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Налоговое администрирование" разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954).

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль "Налоги и налогообложение", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2024 протокол № 12.

Срок действия программы: 2024-2028

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Финансовых услуг и банковского дела

Протокол от 07.03.2024 № 13

Заведующий кафедрой:

д-р экон.наук, доцент, Волощенко Л.М.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Финансовых услуг и банковского дела

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Волощенко Л.М.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Финансовых услуг и банковского дела

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Волощенко Л.М.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Финансовых услуг и банковского дела

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Волощенко Л.М.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Финансовых услуг и банковского дела

Протокол от " ____ " _____ 2028 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Волощенко Л.М.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «Налоговое администрирование» – формирование у студентов теоретических знаний, практических навыков и квалификации по эффективной организации системы налогового администрирования, теоретической, правовой и организационной основ налогового администрирования, методологии осуществления налогового контроля.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Задачами дисциплины являются:

- 1) изучение студентами техники налогового администрирования;
- 2) определение методики осуществления налогового контроля;
- 3) умение определить налоговые правонарушения в финансово-экономической сфере;
- 4) применение административных и финансовых санкций в отношении налоговых правонарушителей.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.В.31

1.3.1. Дисциплина "Налоговое администрирование" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Бухгалтерский учет

Налоги и налогообложение

Страхование

Налоговый учет и отчетность

1.3.2. Дисциплина "Налоговое администрирование" выступает опорой для следующих элементов:

Цифровые финансовые услуги в экономике

Финансовые рынки и финансовые инструменты

Налоговые риски в системе экономической безопасности

Налогообложение некоммерческих организаций

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПКс-5.5: Демонстрирует понимание основ организации и функционирования налогового администрирования, а также компетенции его органов

Знать:

Уровень 1	теоретические основы организации и функционирования налогового администрирования, а также компетенции его органов;
Уровень 2	инструменты для организации и функционирования налогового администрирования;
Уровень 3	механизм организации и функционирования налогового администрирования, а также компетенции его органов.

Уметь:

Уровень 1	применять теоретические знания организации и функционирования налогового администрирования, а также компетенции его органов;
Уровень 2	использовать инструменты для организации и функционирования налогового администрирования;
Уровень 3	применять механизм организации и функционирования налогового администрирования, а также компетенции его органов;

Владеть:

Уровень 1	навыками организации и функционирования налогового администрирования, а также компетенции его органов;
Уровень 2	инструментами для организации и функционирования налогового администрирования;
Уровень 3	механизмом организации и функционирования налогового администрирования, а также компетенции его органов.

В результате освоения дисциплины "Налоговое администрирование" обучающийся должен:

3.1	Знать:
	1) нормативно-правовую базу, регламентирующую налоговое администрирование;
	2) законодательство в области финансовой и административно-хозяйственной деятельности, в области управления имущественными комплексами;
	3) основы современной теории налогов и налогообложения;

	4) сферу применения налогов и цели составления налоговой отчетности, сущность налогового администрирования.
	5) права, обязанности и ответственность налоговых органов, налогоплательщиков и налоговых агентов;
	6) налоговые полномочия других государственных органов задачи и функции налоговых органов при осуществлении налогового администрирования;
	7) систему управления экономической деятельностью для оптимизации налогов и структуры бизнеса.
3.2	Уметь:
	1) анализировать и интерпретировать данные налоговой статистики для принятия управленческих решений в области налогового администрирования;
	2) самостоятельно изучать нормативные документы, регламентирующие порядок исчисления и уплаты налогов;
	3) применять различные методы и способы оптимизации налогооблагаемой базы;
	4) выявлять проблемы налогового администрирования при анализе конкретных ситуаций, определять способы их решения;
	5) формулировать собственную позицию по вопросам оптимизации налогооблагаемой базы по различным вопросам.
3.3	Владеть:
	1) анализа и интерпретации налоговой отчетности организаций;
	2) оценки статей активов, обязательств, доходов и расходов, методами составления налоговой отчетности;
	3) определения размеров штрафов за нарушения законодательства о налогах и сборах;
	4) поиска, сбора, систематизации и использования информации в различных областях налогообложения.
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
Промежуточная аттестация	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Налоговое администрирование" видом промежуточной аттестации является Экзамен	

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Общая трудоёмкость дисциплины "Налоговое администрирование" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ НАЛОГОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ						
Тема 1.1. Становление и развитие налогообложения РФ /Лек/	6	2	ПКс-5.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

				Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
Тема 1.1. Становление и развитие налогообложения РФ /Сем зан/	6	2	ПКс-5.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.1. Становление и развитие налогообложения РФ /Ср/	6	2	ПКс-5.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.2. Сущность и правовое обеспечение налогового администрирования /Лек/	6	4	ПКс-5.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.2. Сущность и правовое обеспечение налогового администрирования /Сем зан/	6	4	ПКс-5.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.2. Сущность и правовое обеспечение налогового администрирования /Ср/	6	2	ПКс-5.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.3. Характеристика органов администрирования РФ /Лек/	6	4	ПКс-5.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.3. Характеристика органов администрирования РФ /Сем зан/	6	4	ПКс-5.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.3. Характеристика органов администрирования РФ /Ср/	6	2	ПКс-5.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Раздел 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ						
Тема 2.1. Права и обязанности плательщиков налогов, сборов и страховых платежей /Лек/	6	4	ПКс-5.5	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

				Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
Тема 2.1. Права и обязанности плательщиков налогов, сборов и страховых платежей /Сем зан/	6	4	ПКс-5.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 2.1. Права и обязанности плательщиков налогов, сборов и страховых платежей /Ср/	6	3	ПКс-5.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 2.2. Налоговые правонарушения и общие условия привлечения к ответственности /Лек/	6	4	ПКс-5.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 2.2. Налоговые правонарушения и общие условия привлечения к ответственности /Сем зан/	6	4	ПКс-5.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 2.2. Налоговые правонарушения и общие условия привлечения к ответственности /Ср/	6	4	ПКс-5.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Раздел 3. РАБОТА НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ ПО УЧЕТУ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ И УЧЕТУ ПОСТУПЛЕНИЙ В БЮДЖЕТ						
Тема 3.1. Работа налоговых органов по учету налогоплательщиков /Лек/	6	4	ПКс-5.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 3.1. Работа налоговых органов по учету налогоплательщиков /Сем зан/	6	4	ПКс-5.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 3.1. Работа налоговых органов по учету налогоплательщиков /Ср/	6	10	ПКс-5.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 3.2. Работа налоговых органов по учету	6	4	ПКс-5.5	Л1.1	0	

поступлений в бюджет /Лек/				Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
Тема 3.2. Работа налоговых органов по учету поступлений в бюджет /Сем зан/	6	4	ПКс-5.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 3.2. Работа налоговых органов по учету поступлений в бюджет /Ср/	6	8	ПКс-5.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Раздел 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ С ДРУГИМИ СУБЪЕКТАМИ НАЛОГОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ						
Тема 4.1. Налоговый контроль в системе налогового администрирования /Лек/	6	6	ПКс-5.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 4.1. Налоговый контроль в системе налогового администрирования /Сем зан/	6	6	ПКс-5.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 4.1. Налоговый контроль в системе налогового администрирования /Ср/	6	6	ПКс-5.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 4.2. Работа налоговых органов по принудительному взысканию налоговой задолженности /Лек/	6	4	ПКс-5.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 4.2. Работа налоговых органов по принудительному взысканию налоговой задолженности /Сем зан/	6	4	ПКс-5.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 4.2. Работа налоговых органов по принудительному взысканию налоговой задолженности /Ср/	6	6	ПКс-5.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

Консультация /Конс/	6	2			0	
---------------------	---	---	--	--	---	--

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины "Налоговое администрирование" используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (С), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины "Налоговое администрирование" используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайдов презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата и презентации.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Гончаренко Л.И.	Налоговое администрирование: Налоговое администрирование : учебник / под общ. ред. Л.И. Гончаренко. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 254 с.— (Высшее образование). — Текст : электронный. -URL: https://znanium.com/catalog/product/1860997 (254 с.)	Москва : ИНФРА-М, 2023
Л1.2	Романов А.Н., Савин А.А., Анашкин А.К., Савин А.А.	Организация и методы налоговых проверок : Организация и методы налоговых проверок : учебное пособие / А.Н. Романов, А.А. Савин, А.К. Анашкин, А.А. Савин ; под ред. проф. А.Н. Романова, проф. А.А. Савина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2024. — 421 с. — (Высшее образование: Магистратура). — ISBN 978-5-9558-0594-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2053979 (421 с.)	Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2024
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Зотиков Н.З.	Налоги и налогообложение: Зотиков, Н. З. Налоги и налогообложение : учебное пособие / Н.З. Зотиков. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 397 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-16-019466-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2122903 (397 с.)	Москва : ИНФРА-М, 2025

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.2	Грачева Е. Ю. , Болтинова О.В.	Налоговое право : учебник для среднего профессионального образования: Налоговое право : учебник для среднего профессионального образования / под ред. Е. Ю. Грачевой, О. В. Болтиновой. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 152 с. — SBN 978-5-00156-323-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2082008 (152 с.)	Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Волощенко Л.М., Сухинина М.И.	Налоговое администрирование: конспект лекций для студентов 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Налоги и налогообложение») очной формы обучения (250 с.)	ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024
ЛЗ.2	Волощенко Л.М., Сухинина М.И.	Налоговое администрирование: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для студентов 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Налоги и налогообложение») очной формы обучения (35 с.)	ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024
ЛЗ.3	Волощенко Л.М., Сухинина М.И.	Налоговое администрирование: методические рекомендации для организации самостоятельной работы студентов 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Налоги и налогообложение») очной формы обучения (30 с.)	ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный сайт Министерства финансов РФ	https://www.minfin.ru
Э2	Официальный сайт Правительства РФ	https://www.government.ru
Э3	Официальный сайт Росстата	https://www.gks.ru
Э4	Официальный сайт Федерального казначейства	https://www.roskazna.ru
Э5	Официальный сайт Федеральной налоговой службы России	https://www.nalog.ru

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.);
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License);
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1);
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use);
- GIMP (лицензия GNU General Public License);
- Inkscape (лицензия GNU General Public License).

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ» <https://www.minfin.ru/ru/statistics/>
Официальный сайт Центрального Банка РФ, денежно-кредитная и финансовая статистика, статистика по ценным бумагам <https://cbr.ru/>
База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/
Единая межведомственная информационно-статистическая система <https://www.fedstat.ru>
Финансовый портал фондового рынка <http://www.finam.ru>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий:

рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Основные этапы становления налогообложения в России.
2. Причины реформирования налоговой системы в 1990–2000-х годах.
3. Структура налоговой системы РФ: эволюция и современность.
4. Влияние Налогового кодекса РФ на систему налогообложения.
5. Историческая преемственность налоговой политики в России.
6. Принципы налогового администрирования и их практическое значение.
7. Задачи и функции налогового администрирования в РФ.
8. Роль правовых норм в обеспечении эффективности налогового администрирования.
9. Взаимодействие налоговых органов с правоохранительными органами.
10. Влияние цифровизации на налоговое администрирование.
11. Система органов налогового администрирования: структура и компетенции.
12. Полномочия Федеральной налоговой службы и её территориальных подразделений.
13. Специализация и функции инспекций ФНС по типам налогоплательщиков.
14. Роль казначейства и иных структур в системе налогового администрирования.
15. Механизмы взаимодействия налоговых органов с Центральным банком.
16. Права налогоплательщиков согласно Налоговому кодексу РФ.
17. Обязанности юридических и физических лиц при уплате налогов и сборов.
18. Механизмы реализации права на налоговые вычеты.
19. Уведомление, отчётность и ответственность налогоплательщиков.
20. Гарантии и защита прав налогоплательщиков в России.
21. Классификация налоговых правонарушений.
22. Процедура рассмотрения налоговых споров.
23. Ответственность за неисполнение обязанностей по налоговым платежам.
24. Меры предупреждения налоговых нарушений.
25. Сравнительный анализ налоговых санкций в России и за рубежом.
26. Порядок постановки организаций на налоговый учёт.
27. Роль электронных сервисов ФНС в учете налогоплательщиков.
28. Система идентификации налогоплательщиков (ИНН, КПП и др.).
29. Обновление сведений в Едином государственном реестре.
30. Учёт налогоплательщиков-нерезидентов.
31. Механизм расчёта и распределения поступлений в бюджеты разных уровней.
32. Роль налоговой отчётности в обеспечении поступлений.
33. Контроль за своевременностью и полнотой поступлений.
34. Информационные технологии в процессе учёта поступлений.
35. Анализ бюджетной эффективности налоговых поступлений.
36. Цели и задачи налогового контроля.
37. Камеральные налоговые проверки: порядок, сроки, результаты.
38. Выездные налоговые проверки: организация и проведение.
39. Тематические проверки и оперативный налоговый контроль.
40. Роль межведомственного обмена данными в налоговом контроле.
41. Правовые основания для принудительного взыскания задолженности.
42. Этапы взыскания задолженности по налогам.
43. Судебная практика по вопросам налоговой задолженности.
44. Особенности взыскания долгов с физических и юридических лиц.
45. Альтернативные способы урегулирования налоговой задолженности.
46. Значение правовой культуры в налоговом администрировании.
47. Проблемы и пути совершенствования налоговой политики.
48. Роль налогового администрирования в борьбе с теневой экономикой.
49. Этика государственного служащего в налоговой системе.
50. Перспективы развития налогового администрирования в условиях цифровизации.

5.2. Темы письменных работ

Темы для эссе:

1. Почему налоги — необходимое условие устойчивой экономики.
2. Налоговая справедливость: возможна ли она на практике.

3. Какие функции государства эффективно реализуются через налогообложение.
4. Эволюция налогового сознания граждан России.
5. Влияние цифровизации на повседневное налоговое администрирование.
6. Должны ли налогоплательщики знать, куда идут их налоги.
7. Чем отличаются налоговые системы в авторитарных и демократических странах.
8. Налоговые каникулы: стимул или поощрение.
9. Почему важно развивать налоговую грамотность населения.
10. Этика налогоплательщика в XXI веке.
11. Как налоговые органы могут выстраивать доверие с бизнесом.
12. Нужно ли ужесточать меры за неуплату налогов.
13. Прозрачность налогового контроля: путь к правовому государству.
14. Можно ли упростить налоговую систему без потерь для бюджета.
15. Налоги как инструмент перераспределения богатства: моральный аспект.
16. Как налоговая система влияет на инвестиционный климат.
17. Налоговое администрирование и права человека: точки пересечения.
18. Что делает налоговую систему устойчивой к кризисам.
19. Насколько честен бизнес в уплате налогов: взгляд изнутри.
20. Поведение налогоплательщиков в зависимости от уровня доверия к государству.
21. Почему студенты должны разбираться в налогах.
22. «Серые» схемы налогообложения: ответственность или выживание.
23. Могут ли налоги формировать патриотизм.
24. Почему налоговая система — отражение политического устройства.
25. Налоги в цифровой экономике: вызов будущего.
26. Как глобализация влияет на налоговый суверенитет.
27. Может ли искусственный интеллект заменить налогового инспектора.
28. Роль международных соглашений в борьбе с уклонением от налогов.
29. Как балансировать интересы государства и бизнеса в сфере налогов.
30. Что важнее — доходность или справедливость налоговой системы.

Темы для рефератов:

1. История становления налоговой системы России.
2. Структура налоговой системы РФ: уровни, виды налогов и их функции.
3. Правовое обеспечение налогового администрирования: обзор законодательства.
4. Система налоговых органов РФ: структура, функции, реформы.
5. Федеральная налоговая служба: полномочия и стратегические приоритеты.
6. Правовой статус налогоплательщика в РФ.
7. Налоговая ответственность и виды налоговых правонарушений.
8. Механизмы налогового контроля: камеральные и выездные проверки.
9. Учёт налогоплательщиков: процедуры и информационные технологии.
10. Порядок взыскания задолженности по налогам.
11. Межведомственное взаимодействие налоговых органов.
12. Роль налоговых органов в формировании бюджета.
13. Применение информационных технологий в налоговом администрировании.
14. Сравнение налоговых систем РФ и стран ЕС.
15. Налоговое администрирование малого и среднего бизнеса.
16. Обеспечение налоговой дисциплины через профилактику правонарушений.
17. Эффективность налоговых амнистий: анализ практики.
18. Международные соглашения об обмене налоговой информацией.
19. Роль налоговых консультантов в системе администрирования.
20. Прозрачность налоговой политики как инструмент доверия.
21. Электронные сервисы ФНС: обзор и практическое значение.
22. Оценка налоговой нагрузки в отраслевом разрезе.
23. Проблемы администрирования НДС в России.
24. Анализ налоговой политики в условиях экономической нестабильности.
25. Способы защиты прав налогоплательщиков в налоговых спорах.
26. Система расчёта и распределения налоговых доходов.
27. Особенности администрирования страховых взносов.
28. Досудебное урегулирование налоговых споров.
29. Проблемы борьбы с уклонением от уплаты налогов.
30. Трансфертное ценообразование как объект налогового контроля.

31. Институт самозанятых и налоговое администрирование.
32. Специальные налоговые режимы и особенности их контроля.
33. Блокчейн в налоговом администрировании: перспективы применения.
34. Особенности налогообложения и контроля в цифровой экономике.
35. Использование больших данных в налоговом мониторинге.
36. Судебная практика в сфере налоговых споров.
37. Актуальные вызовы налогового администрирования в РФ.
38. Концепция «налогового суверенитета» и международное регулирование.
39. Институт налогового мониторинга и его значение для крупных налогоплательщиков.
40. Перспективы модернизации налоговой службы России.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Налоговое администрирование" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Налоговое администрирование" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (письменные домашние задания и расчетные работы, ответы на вопросы, тестовые задания и др.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы. Промежуточная аттестация включает семестровый контроль в период зачетно-экзаменационной сессии – экзамен.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе освоения учебного материала дисциплины студентам предлагается активное участие как в аудиторных, так и во внеаудиторных форматах обучения. Основной задачей является формирование устойчивых знаний, умений и навыков в области налогового администрирования, развитие аналитического и практического мышления, способности к самостоятельной работе с источниками информации.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала с акцентом на ключевые категории, правовые формулировки, определения и классификации. Особое внимание следует уделять научным выводам, актуальным положениям налогового законодательства, примерам из практики, а также комментариям преподавателя. Целесообразно оставлять свободные поля для последующего дополнения конспектов выдержками из рекомендованной литературы, законодательных актов и аналитических публикаций. Важно активно взаимодействовать с преподавателем — задавать вопросы, направленные на прояснение спорных, сложных или актуальных аспектов налогообложения.

Подготовка к семинарским занятиям включает освоение основной и дополнительной литературы, а также изучение материалов из периодических изданий, профессиональных форумов, аналитических обзоров и публикаций. Следует предварительно ознакомиться с основными понятиями, нормами и механизмами

налогового администрирования, овладеть методикой расчёта соответствующих показателей. На занятии студенту предстоит ответить на вопросы преподавателя, поучаствовать в обсуждении практических кейсов, выполнить индивидуальные и групповые задания.

Форма проведения семинарского занятия определяется преподавателем и может включать:

- 1) тестирование — для оперативной оценки уровня теоретической подготовки;
- 2) ситуационные задания — для моделирования практических кейсов из налоговой сферы;
- 3) расчётно-аналитические задания — для освоения процедур исчисления налогов и анализа финансовой отчётности;
- 4) реферат — как итог анализа научной или нормативной информации по конкретной теме;
- 5) эссе — как средство выражения и аргументации собственной позиции по поставленной проблеме.

Самостоятельная работа по дисциплине «Налоговое администрирование» направлена на углубление и закрепление знаний, развитие практических умений и исследовательских навыков. В её рамках студент работает с нормативными актами, законодательством, комментируемыми кодексами, статистическими и аналитическими материалами. Особое внимание уделяется навыкам поиска и обработки информации, работе с электронными ресурсами университета, а также подготовке письменных заданий — контрольных работ, расчётов, презентаций, индивидуальных проектов.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»**

**Факультет финансово-экономический
Кафедра финансовых услуг и банковского дела**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине
«Налоговое администрирование»

Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Профиль	«Налоги и налогообложение»
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная

Донецк
2024

Фонд оценочных средств по дисциплине «Налоговое администрирование» для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Налоги и налогообложение») очной формы обучения.

Составители: _____
доцент, д-р экон. наук Л.М. Волощенко
должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

ассистент М.И. Сухина
должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

ФОС рассмотрен на _____
заседании кафедры _____
Финансовых услуг и банковского дела

Протокол заседания кафедры от _____ 07.03.2024 г. № _____ 13
дата

Заведующий кафедрой _____ Л.М. Волощенко
(подпись) (инициалы, фамилия)

РАЗДЕЛ 1.
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Налоговое администрирование»

1.1. Основные сведения о дисциплине

Таблица 1.1

Характеристика дисциплины
(сведения соответствуют разделу РПД)

Образовательная программа	бакалавриат
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Профиль	«Налоги и налогообложение»
Количество разделов дисциплины	4
Часть образовательной программы	Б1.В.29
Формы текущего контроля	Устный опрос/ тестовое задание/ ситуационные задания/ кейс-задание/ контроль знаний по разделу/ реферат/ эссе
<i>Показатели</i>	Очная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	4
Семестр	6
Общая трудоемкость (академ. часов)	144
Аудиторная контактная работа:	74
Лекционные занятия	36
Семинарские занятия	36
Консультация	2
Самостоятельная работа	43
Контроль	27
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 1.2

Перечень компетенций и их элементов

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
ПКс-5: Способен анализировать нормы законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, правоприменительной практики и разъяснений государственных органов в целях финансового консультирования	ПКс-5.5: Демонстрирует понимание основ организации и функционирования налогового администрирования, а также компетенции его органов	Знать:	
		1) теоретические основы организации и функционирования налогового администрирования, а также компетенции его органов;	ПКс-5.5: 3-1
		2) инструменты для организации и функционирования налогового администрирования;	ПКс-5.5 3-2
		3) механизм организации и функционирования налогового администрирования, а также компетенции его органов.	ПКс-5.5: 3-3
		Уметь:	
		1) применять теоретические знания организации и функционирования налогового администрирования, а также компетенции его органов;	ПКс-5.5: У-1
		2) использовать инструменты для организации и функционирования налогового администрирования;	ПКс-5.5: У-2
		3) применять механизм организации и функционирования налогового администрирования, а также компетенции его органов.	ПКс-5.5: У-3
		Владеть:	

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		1) навыками организации и функционирования налогового администрирования, а также компетенции его органов;	ПКс-5.5: В-1
		2) инструментами для организации функционирования налогового администрирования;	ПКс-5.5: В-2
		3) механизмом организации функционирования налогового администрирования, а также компетенции его органов.	ПКс-5.5: В-3

Таблица 1.3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)	Номер семестра	Код индикатора компетенции	Наименование оценочного средства*
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ НАЛОГОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ				
1.	Тема 1.1. Становление и развитие налогообложения	6	ПКс-5.5	Устный опрос/ тестовое задание/ ситуационные задания/ задачи/ контроль знаний по разделу/ реферат/ эссе
2.	Тема 1.2. Сущность и правовое обеспечение налогового администрирования	6	ПКс-5.5	Устный опрос/ тестовое задание/ ситуационные задания/ задачи/ контроль знаний по разделу/ реферат/ эссе
3.	Тема 1.3. Характеристика органов администрирования РФ	6	ПКс-5.5	Устный опрос/ тестовое задание/ ситуационные задания/ задачи/ контроль знаний по разделу/ реферат/ эссе
РАЗДЕЛ 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ				
4.	Тема 2.1. Права и обязанности плательщиков налогов, сборов и страховых платежей	6	ПКс-5.5	Устный опрос/ тестовое задание/ ситуационные задания/ задачи/ контроль знаний по разделу/ реферат/ эссе

5.	Тема 2.2 Налоговые правонарушения и общие условия привлечения к ответственности	6	ПКс-5.5	Устный опрос/ тестовое задание/ ситуационные задания/ задачи/ контроль знаний по разделу/ реферат/ эссе
РАЗДЕЛ 3. РАБОТА НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ ПО УЧЕТУ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ И УЧЕТУ ПОСТУПЛЕНИЙ В БЮДЖЕТ				
6.	Тема 3.1. Работа налоговых органов по учету налогоплательщиков	6	ПКс-5.5	Устный опрос/ тестовое задание/ ситуационные задания/ задачи/ контроль знаний по разделу/ реферат/ эссе
7.	Тема 3.2. Работа налоговых органов по учету поступлений в бюджет	6	ПКс-5.5	Устный опрос/ тестовое задание/ ситуационные задания/ задачи/ контроль знаний по разделу/ реферат/ эссе
РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ С ДРУГИМИ СУБЪЕКТАМИ НАЛОГОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ				
8.	Тема 4.1. Налоговый контроль в системе налогового администрирования	6	ПКс-5.5	Устный опрос/ тестовое задание/ ситуационные задания/ задачи/ контроль знаний по разделу/ реферат/ эссе
9.	Тема 4.2. Работа налоговых органов по принудительному взысканию налоговой задолженности	6	ПКс-5.5	Устный опрос/ тестовое задание/ ситуационные задания/ задачи/ контроль знаний по разделу/ реферат/ эссе

РАЗДЕЛ 2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «НАЛОГОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ»

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся.

В условиях ПКс-5.5 контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины.

Таблица 2.1

Распределение баллов по видам учебной деятельности
(балльно-рейтинговая система)

Наименование Раздела/Темы		СЗ				Всего за тему	КЗР	Р (СР)	ИЗ (Э)
	ЛЗ	УО	ТЗ	СитЗ	Кейс				
Р.1.Т.1.1	1	1	1	1	2	6	6	10	12
Р.1.Т.1.2	1	1	1	1	2	6			
Р.1.Т.1.3	1	1	1	1	2	6	6		
Р.2.Т.2.1	1	1	1	1	2	6			
Р.2.Т.2.2	1	1	1	1	2	6			
Р.3.Т.3.1	1	1	1	1	2	6	6		
Р.3.Т.3.2	1	1	1	1	2	6			
Р.4.Т. 4.1	1	1	1	1	2	6	6		
Р.4.Т. 4.2	1	1	1	1	2	6			
Итого: 100б	9	9	9	9	18	54	24	10	12

ЛЗ – лекционное занятие;

УО – устный опрос;

ТЗ – тестовые задания;

СитЗ – ситуационные задания;

СЗ – семинарское занятие;

КЗР – контроль знаний по разделу;

Р – реферат;

СР – самостоятельная работа обучающегося;

ИЗ – индивидуальное задание;

Э – эссе.

2.1. Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня подготовленности обучающихся к изучению новой темы в начале каждого семинарского/практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки.

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «хорошо» – ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одна-две ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» – ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

<i>Контролируемые разделы (темы) дисциплины</i>	<i>Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному опросу по темам дисциплины</i>
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ НАЛОГОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ	
Тема 1.1. Становление и развитие налогообложения	1. Что понимается под налогообложением и каковы его основные функции в обществе? 2. В чём заключаются ключевые этапы исторического развития налогообложения в мировом контексте? 3. Как изменялась роль налогов в системе государственного управления на различных этапах становления государства? 4. Как промышленная революция и развитие рыночной экономики повлияли на эволюцию налоговой системы? 5. Какие факторы обусловили переход от натуральных форм сбора налогов к денежной форме?

	6. Как развитие налоговой системы связано с формированием налогового администрирования как самостоятельного института? 7. Оцените влияние мировых кризисов (например, Великой депрессии, нефтяных кризисов, финансового кризиса 2008 года) на налоговую политику и администрирование. 8. Как изменилась роль государства в налоговом администрировании с развитием рыночных отношений? 9. Почему Адам Смит считается основоположником современной налоговой теории, и как его «четыре принципа налогообложения» применимы в наши дни? 10. В чем заключаются отличия между натуральным и денежным налогообложением?
Тема 1.2. Сущность и правовое обеспечение налогового администрирования	1. Что такое налоговое администрирование и каковы его основные функции? 2. Какие принципы лежат в основе налогового администрирования? 3. Каковы основные элементы системы налогового администрирования? 4. В чем заключается правовое обеспечение налогового администрирования? 5. Какие нормативные акты регулируют налоговое администрирование в РФ? 6. Какова роль Федеральной налоговой службы в налоговом администрировании? 7. Что такое налоговый контроль и как он связан с налоговым администрированием? 8. Какие права и обязанности имеют налоговые органы в процессе администрирования? 9. Как обеспечивается защита прав налогоплательщиков в налоговом администрировании? 10. Какие международные стандарты и рекомендации применяются в налоговом администрировании?
Тема 1.3. Характеристика органов администрирования РФ	1. Какие органы входят в систему налогового администрирования РФ? 2. Какова структура Федеральной налоговой службы России? 3. Какие функции выполняют территориальные налоговые органы?

	4. В чем заключается роль Министерства финансов РФ в налоговом администрировании? 5. Какие полномочия имеют налоговые инспекции? 6. Как взаимодействуют федеральные и региональные налоговые органы? 7. Какие органы осуществляют налоговый контроль и проверку? 8. Какова роль судебных органов в разрешении налоговых споров? 9. Какие функции выполняют органы исполнительной власти субъектов РФ в сфере налогообложения? 10. Как обеспечивается координация деятельности налоговых органов на разных уровнях?
РАЗДЕЛ 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ	
Тема 2.1. Права и обязанности плательщиков налогов, сборов и страховых платежей	1. Какие основные права имеют налогоплательщики в РФ? 2. Какие обязанности возлагаются на налогоплательщиков? 3. В каких случаях налогоплательщик имеет право на налоговые льготы? 4. Какие документы обязан предоставлять налогоплательщик в налоговые органы? 5. Каковы сроки уплаты налогов и сборов? 6. Какие меры ответственности предусмотрены за нарушение налоговых обязательств? 7. Как налогоплательщик может обжаловать решения налоговых органов? 8. Какие особенности имеют обязанности налогоплательщиков по страховым платежам? 9. Как регулируется порядок ведения налогового учета налогоплательщиками? 10. Что такое налоговая декларация и каковы требования к ее представлению?
Тема 2.2. Налоговые правонарушения и общие условия привлечения к ответственности	1. Что относится к налоговым правонарушениям в РФ? 2. Как классифицируются налоговые правонарушения по степени тяжести? 3. Какие виды налоговой ответственности предусмотрены законодательством? 4. В чем заключается процессуальный порядок привлечения к налоговой ответственности? 5. Какие права имеет налогоплательщик при привлечении к ответственности?

	6. Каковы основания для освобождения от налоговой ответственности? 7. Какие меры административного воздействия применяются за налоговые правонарушения? 8. Каковы сроки давности привлечения к налоговой ответственности? 9. В чем различие между налоговым правонарушением и преступлением в налоговой сфере? 10. Какова роль налоговых органов в выявлении и пресечении налоговых правонарушений?
РАЗДЕЛ 3. РАБОТА НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ ПО УЧЕТУ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ И УЧЕТУ ПОСТУПЛЕНИЙ В БЮДЖЕТ	
Тема 3.1. Работа налоговых органов по учету налогоплательщиков	1. Какие сведения включаются в учет налогоплательщиков? 2. Как осуществляется постановка на учет новых налогоплательщиков? 3. Какие документы необходимы для постановки на учет в налоговом органе? 4. Как налоговые органы обновляют и ведут учет налогоплательщиков? 5. Какие особенности учета физических и юридических лиц? 6. Как осуществляется снятие с учета налогоплательщиков? 7. Какие информационные системы используются налоговыми органами для учета? 8. Как обеспечивается конфиденциальность данных налогоплательщиков? 9. Какие права и обязанности налогоплательщиков связаны с учетом? 10. Какова роль учета налогоплательщиков в эффективном налоговом администрировании?
Тема 3.2. Работа налоговых органов по учету поступлений в бюджет	1. Какие виды налоговых платежей учитываются при поступлениях в бюджет? 2. Как регистрируются налоговые платежи в учетных системах налоговых органов? 3. Какие методы контроля используются для учета поступлений в бюджет? 4. Как обеспечивается своевременность поступления налогов в бюджет? 5. Какие причины могут привести к несоответствию данных учета поступлений? 6. Как налоговые органы взаимодействуют с банками при учете платежей?

	7. Какие отчеты формируют налоговые органы по поступлениям в бюджет? 8. Как осуществляется контроль за правильностью распределения налоговых поступлений? 9. Какие меры принимаются при выявлении недоимок и задолженностей? 10. Как учет поступлений влияет на формирование бюджетной политики?
РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ С ДРУГИМИ СУБЪЕКТАМИ НАЛОГОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ	
Тема 4.1. Налоговый контроль в системе налогового администрирования	1. Что такое налоговый контроль и каковы его цели? 2. Какие виды налогового контроля существуют в РФ? 3. Какова процедура проведения камеральной проверки? 4. В чем особенности выездной налоговой проверки? 5. Какие права и обязанности имеют налоговые органы при проведении контроля? 6. Как налогоплательщик может подготовиться к налоговой проверке? 7. Какие документы и сведения могут запрашиваться в ходе налогового контроля? 8. Каковы последствия выявленных нарушений налогового законодательства? 9. Какие сроки проведения налоговых проверок установлены законодательством? 10. Как налоговый контроль способствует повышению собираемости налогов?
Тема 4.2. Работа налоговых органов по принудительному взысканию налоговой задолженности	1. Какие основания для принудительного взыскания налоговой задолженности? 2. Какие методы принудительного взыскания применяются налоговыми органами? 3. Каковы этапы процедуры взыскания налоговой задолженности? 4. В чем заключается роль судебных приставов в процессе взыскания? 5. Какие права имеет налогоплательщик при принудительном взыскании? 6. Как налоговые органы информируют налогоплательщика о задолженности? 7. Какие меры могут быть применены к должнику в случае неуплаты налогов?

	8. Какие особенности взыскания налоговой задолженности с юридических лиц? 9. Каковы последствия несвоевременного погашения налоговой задолженности? 10. Какие способы урегулирования задолженности существуют до начала принудительного взыскания?
--	---

2.2 Рекомендации по оцениванию результатов тестовых заданий обучающихся

В завершении изучения каждого раздела дисциплины может проводиться тестирование (контроль знаний по разделу, рубежный контроль).

Критерии оценивания. Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах. Максимальное количество баллов по тестовым заданиям определяется преподавателям.

Тестовые задания представлены в виде оценочных средств и в полном объеме представлены в банке тестовых заданий в электронном виде. В фонде оценочных средств представлены типовые тестовые задания, разработанные для изучения дисциплины «Налоговое администрирование».

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ НАЛОГОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ

1. Какой период в истории России связан с введением первых государственных налогов?
 - А) Древнерусский период;
 - Б) Петровские реформы;
 - В) Советский период;
 - Г) Постсоветский период.
2. Основной целью налогообложения является:
 - А) перераспределение доходов;
 - Б) увеличение государственного долга;
 - В) снижение производства;
 - Г) ограничение торговли.
3. Какой налог был введён Петром I в России?
 - А) подушная подать;
 - Б) налог на добавленную стоимость;
 - В) налог на прибыль;
 - Г) акцизы.
4. В советский период налоги выполняли функцию:
 - А) стимулирования частного предпринимательства;
 - Б) финансирования государственного бюджета;
 - В) поощрения экспорта;
 - Г) снижения государственных расходов.
5. В современной налоговой системе России основным принципом является:
 - А) прогрессивность налогообложения;
 - Б) равенство налогоплательщиков;
 - В) единство налоговой базы;
 - Г) налоговая тайна.

6. Какое событие повлияло на развитие налоговой системы в России в 1990-х годах?

- А) принятие Налогового кодекса РФ;
- Б) введение крепостного права;
- В) начало индустриализации;
- Г) реформа здравоохранения.

7. Налог на добавленную стоимость (НДС) относится к:

- А) прямым налогам;
- Б) косвенным налогам;
- В) обязательным взносам;
- Г) таможенным пошлинам.

8. Основным источником формирования бюджета государства являются:

- А) налоги;
- Б) кредиты банков;
- В) доходы от продажи имущества;
- Г) иностранные инвестиции.

9. В дореволюционной России основные налоги взимались с:

- А) крестьян и ремесленников;
- Б) рабочих и служащих;
- В) предпринимателей и банкиров;
- Г) иностранных инвесторов.

10. Международные стандарты налогообложения способствуют:

- А) унификации налоговых процедур;
- Б) увеличению налоговых ставок;
- В) ограничению налоговых льгот;
- Г) росту государственного контроля.

РАЗДЕЛ 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ

1. Налогоплательщик имеет право:

- А) получать информацию о налогах и сборах;
- Б) устанавливать налоговые ставки;
- В) отменять налоговые обязательства;
- Г) проводить налоговые проверки.

2. Обязанность налогоплательщика – это:

- А) своевременно уплачивать налоги;
- Б) снижать налоговые ставки;
- В) освобождать других от налогов;
- Г) изменять налоговое законодательство.

3. Налоговые льготы предоставляются:

- А) в соответствии с законодательством;
- Б) по усмотрению налогоплательщика;

- В) по решению налогового инспектора;
 - Г) после уплаты всех налогов.
4. Для уплаты налогов налогоплательщик обязан:
- А) вести учет и представлять налоговую отчетность;
 - Б) устанавливать налоговые ставки;
 - В) проводить налоговые проверки;
 - Г) назначать налоговых инспекторов.
5. Сроки уплаты налогов устанавливаются:
- А) налоговым законодательством;
 - Б) по договоренности между налогоплательщиком и налоговым органом;
 - В) решением суда;
 - Г) приказом работодателя.
6. Налогоплательщик обязан представлять налоговую декларацию:
- А) в установленные сроки;
 - Б) по желанию налогового органа;
 - В) только при проверке;
 - Г) после уплаты налогов.
7. Налогоплательщик имеет право обжаловать:
- А) решения налоговых органов;
 - Б) налоговые ставки;
 - В) налоговые льготы;
 - Г) сроки уплаты налогов.
8. Обязанность налогоплательщика по страховым платежам связана с:
- А) уплатой обязательных взносов в фонды социального страхования;
 - Б) установлением страховых тарифов;
 - В) разработкой страховых программ;
 - Г) контролем за страховыми компаниями.
9. Ведение налогового учета налогоплательщик осуществляет для:
- А) правильного исчисления налогов;
 - Б) снижения налоговой нагрузки;
 - В) освобождения от налогов;
 - Г) получения налоговых льгот.
10. Налоговая декларация содержит сведения о:
- А) доходах и налоговых обязательствах;
 - Б) личных данных налогоплательщика;
 - В) судебных решениях;
 - Г) банковских операциях.

3. РАБОТА НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ ПО УЧЕТУ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ И УЧЕТУ ПОСТУПЛЕНИЙ В БЮДЖЕТ

1. Учет налогоплательщиков включает:
- А) регистрацию и ведение данных о налогоплательщиках;
 - Б) установление налоговых ставок;

- В) проведение налоговых проверок;
 - Г) разработку налогового законодательства.
2. Постановка на учет осуществляется на основании:
- А) заявления налогоплательщика;
 - Б) решения суда;
 - В) приказа работодателя;
 - Г) решения налогового инспектора.
3. Для постановки на учет необходим документ:
- А) свидетельство о регистрации;
 - Б) налоговая декларация;
 - В) договор аренды;
 - Г) банковская выписка.
4. Ведение учета налогоплательщиков обеспечивает:
- А) контроль за соблюдением налоговых обязательств;
 - Б) снижение налоговых ставок;
 - В) освобождение от налогов;
 - Г) установление налоговых льгот.
5. Учет физических лиц отличается от учета юридических тем, что:
- А) учитываются личные данные и ИНН;
 - Б) устанавливаются налоговые ставки;
 - В) проводится аудит финансовой отчетности;
 - Г) ведется бухгалтерский учет.
6. Снятие с учета происходит при:
- А) прекращении деятельности налогоплательщика;
 - Б) изменении налоговых ставок;
 - В) уплате налогов;
 - Г) подаче налоговой декларации.
7. Информационные системы налоговых органов предназначены для:
- А) автоматизации учета и контроля;
 - Б) разработки налоговых законов;
 - В) проведения выборов;
 - Г) управления государственным имуществом.
8. Конфиденциальность данных налогоплательщиков обеспечивается:
- А) законодательством о защите персональных данных;
 - Б) доступностью информации для всех;
 - В) публикацией данных в СМИ;
 - Г) свободным распространением информации.
9. Налогоплательщик обязан:
- А) своевременно сообщать об изменениях данных;
 - Б) устанавливать налоговые ставки;
 - В) отменять налоговые обязательства;
 - Г) проводить налоговые проверки.
10. Учет налогоплательщиков способствует:
- А) повышению эффективности налогового администрирования;
 - Б) снижению налоговых ставок;

- В) отмене налогов для физических лиц;
- Г) увеличению налоговых льгот.

РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ С ДРУГИМИ СУБЪЕКТАМИ НАЛОГОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ

1. Цель налогового контроля – это:
 - А) обеспечение соблюдения налогового законодательства;
 - Б) установление налоговых ставок;
 - В) снижение налоговых обязательств;
 - Г) проведение выборов.
2. Камеральная проверка проводится:
 - А) на основе представленной налоговой декларации;
 - Б) с выездом на предприятие;
 - В) после судебного решения;
 - Г) по инициативе налогоплательщика.
3. Выездная налоговая проверка отличается тем, что:
 - А) проводится на месте у налогоплательщика;
 - Б) проводится дистанционно;
 - В) проводится только для физических лиц;
 - Г) проводится только по жалобам.
4. Налоговые органы при контроле имеют право:
 - А) запрашивать документы и проводить проверки;
 - Б) изменять налоговые ставки;
 - В) освобождать от налогов;
 - Г) назначать налогоплательщиков.
5. Налогоплательщик при проверке обязан:
 - А) предоставлять необходимые документы и сведения;
 - Б) устанавливать налоговые ставки;
 - В) отменять налоговые обязательства;
 - Г) проводить проверки у других налогоплательщиков.
6. Документы, запрашиваемые при контроле, включают:
 - А) бухгалтерскую отчетность и налоговые декларации;
 - Б) личные письма налогоплательщика;
 - В) судебные решения;
 - Г) банковские кредиты.
7. Последствия выявленных нарушений могут быть:
 - А) штрафы и доначисления налогов;
 - Б) снижение налоговых ставок;
 - В) освобождение от налогов;
 - Г) отмена налоговых обязательств.

8. Срок проведения камеральной проверки составляет:
- А) три месяца;
 - Б) один месяц;
 - В) шесть месяцев;
 - Г) один год.
9. Налоговый контроль способствует:
- А) повышению собираемости налогов;
 - Б) снижению налоговых ставок;
 - В) отмене налогов;
 - Г) предоставлению налоговых льгот.
10. Налоговый контроль включает:
- А) камеральные и выездные проверки;
 - Б) только камеральные проверки;
 - В) только выездные проверки;
 - Г) налоговые консультации.

2.3 Рекомендации по оцениванию результатов ситуационных заданий

Максимальное количество баллов	Правильность (ошибочность) решения
Отлично	Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц
Хорошо	Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как небольшие пропуски, не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса
Удовлетворительно	Ответы в целом верные. В работе присутствуют незначительные хронологические или исторические ошибки, механическая ошибка или описка, несколько искажившие логическую последовательность ответа Допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических событий и явлений указаны не все существенные факты
Неудовлетворительно	Ответы неверные или отсутствуют

ТИПОВЫЕ СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ НАЛОГОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ

Тема 1.1. Становление и развитие налогообложения

Ситуация 1

Описание ситуации. В период реформ в начале XX века в России планируется введение нового налога, который должен заменить устаревшие формы налогообложения, существовавшие с дореволюционных времен. Государство стремится повысить собираемость налогов и упростить процедуру их администрирования.

Задание. Проанализируйте основные причины, которые обусловили необходимость реформирования налоговой системы в этот период. Определите, какие исторические и экономические факторы повлияли на выбор новой модели налогообложения.

Контрольный вопрос. Какие ключевые этапы развития налогообложения в России повлияли на формирование современной налоговой системы?

Ситуация 2

Описание ситуации. Современное государство рассматривает возможность введения дополнительного косвенного налога, аналогичного НДС, с целью увеличения доходов бюджета. Однако часть общественности выражает опасения, что это может привести к росту цен и снизить покупательную способность населения.

Задание. Оцените влияние введения косвенных налогов на экономику и бюджет государства. Проанализируйте преимущества и недостатки косвенных налогов по сравнению с прямыми налогами.

Контрольный вопрос. Какое значение имеют косвенные налоги в структуре современных налоговых систем и почему они широко применяются?

Тема 1.2. Сущность и правовое обеспечение налогового администрирования

Ситуация 1

Описание ситуации. В налоговом органе возникла необходимость разработки новых внутренних регламентов для улучшения процедур регистрации налогоплательщиков и контроля за уплатой налогов. При этом нужно строго соблюдать требования законодательства и обеспечить прозрачность действий.

Задание. Определите, какие нормативные акты и принципы следует учитывать при разработке регламентов налогового администрирования. Проанализируйте, как правовое обеспечение влияет на эффективность работы налогового органа.

Контрольный вопрос. Какие основные элементы правового обеспечения налогового администрирования обеспечивают законность и защиту прав налогоплательщиков?

Ситуация 2

Описание ситуации. Налогоплательщик жалуется на неправомерные действия налогового инспектора, который требует предоставить документы, не предусмотренные законодательством, и угрожает штрафными санкциями.

Задание. Проанализируйте права и обязанности налоговых органов и налогоплательщиков в рамках налогового администрирования. Определите, каким образом налогоплательщик может защитить свои права в данной ситуации.

Контрольный вопрос. Какие механизмы правовой защиты предусмотрены для налогоплательщиков при нарушении их прав налоговыми органами?

Тема 1.3. Характеристика органов администрирования РФ

Ситуация 1

Описание ситуации. В регионе выявлены случаи несвоевременной уплаты налогов, и руководство федеральной налоговой службы поручает местным инспекциям усилить контроль и взаимодействие с налогоплательщиками.

Задание. Охарактеризуйте функции и полномочия федеральных и региональных налоговых органов в рамках налогового администрирования. Проанализируйте, как координация между ними способствует повышению собираемости налогов.

Контрольный вопрос. Какие органы в РФ участвуют в налоговом администрировании и каковы их основные задачи?

Ситуация 2

Описание ситуации. В связи с реорганизацией налоговых органов планируется оптимизация структуры территориальных инспекций с целью повышения эффективности их работы и сокращения административных издержек.

Задание. Оцените преимущества и возможные риски оптимизации структуры налоговых органов. Предложите меры, которые помогут сохранить качество налогового администрирования при изменениях.

Контрольный вопрос. Как структура налоговых органов влияет на качество и оперативность налогового администрирования?

РАЗДЕЛ 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ

Тема 2.1. Права и обязанности плательщиков налогов, сборов и страховых платежей

Ситуация 1

Описание ситуации. Предприниматель получил уведомление о необходимости представить налоговую декларацию в срок, но по объективным причинам не смог этого сделать вовремя. При этом он готов уплатить все налоги и пени.

Задание. Проанализируйте права и обязанности налогоплательщика в данной ситуации. Определите возможные последствия несвоевременной подачи декларации и способы их минимизации.

Контрольный вопрос. Какие права имеет налогоплательщик при возникновении налоговых обязательств и как он может защитить свои интересы?

Ситуация 2

Описание ситуации. Физическое лицо, являющееся налогоплательщиком, желает воспользоваться налоговой льготой, предусмотренной законодательством, но не знает, какие документы необходимо предоставить в налоговый орган.

Задание. Определите, какие обязанности и права налогоплательщика связаны с использованием налоговых льгот. Проанализируйте порядок предоставления льгот и необходимые документы.

Контрольный вопрос. Какие документы и условия необходимы для реализации права на налоговую льготу?

Тема 2.2. Налоговые правонарушения и общие условия привлечения к ответственности

Ситуация 1

Описание ситуации. Организация не представила налоговую декларацию в установленный срок. Налоговый орган выявил нарушение и готовит материалы для привлечения к ответственности.

Задание. Охарактеризуйте правонарушение, допущенное организацией, и определите возможные виды ответственности. Проанализируйте порядок привлечения к ответственности и права налогоплательщика в данном процессе.

Контрольный вопрос. Какие виды налоговой ответственности предусмотрены за нарушение налогового законодательства?

Ситуация 2

Описание ситуации. Индивидуальный предприниматель допустил ошибку в расчетах налогов, в результате чего недоплатил налоговую сумму. При этом нарушение было выявлено налоговым органом при плановой проверке.

Задание. Проанализируйте, как квалифицируется данное правонарушение и какие меры воздействия могут быть применены. Определите, какие действия налогоплательщик может предпринять для снижения ответственности.

Контрольный вопрос. Какие факторы учитываются при определении меры налоговой ответственности?

РАЗДЕЛ 3. РАБОТА НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ ПО УЧЕТУ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ И УЧЕТУ ПОСТУПЛЕНИЙ В БЮДЖЕТ

Тема 3.1. Работа налоговых органов по учету налогоплательщиков

Ситуация 1

Описание ситуации. Новая компания зарегистрировалась и подала заявление на постановку на учет в налоговом органе. Однако в документах обнаружены ошибки, и регистрация задерживается.

Задание. Проанализируйте процедуру постановки на учет налогоплательщиков и определите, какие документы необходимы для успешной регистрации. Предложите рекомендации по устранению ошибок.

Контрольный вопрос. Какие требования предъявляются к документам при постановке на учет налогоплательщика?

Ситуация 2

Описание ситуации. Налоговый орган получил информацию о прекращении деятельности индивидуального предпринимателя и должен снять его с учета. При этом предприниматель не уведомил налоговую службу.

Задание. Опишите порядок снятия с учета налогоплательщиков и обязанности налоговых органов в таких случаях. Проанализируйте возможные риски для налогового учета.

Контрольный вопрос. Какие основания и процедуры предусмотрены для снятия налогоплательщика с учета?

Тема 3.2. Работа налоговых органов по учету поступлений в бюджет

Ситуация 1

Описание ситуации. В налоговом органе выявлена ошибка при учете налоговых платежей: часть поступлений не была отражена в базе данных, что вызвало разногласия с бухгалтерией предприятия.

Задание. Проанализируйте, какие действия должен предпринять налоговый орган для выявления и устранения ошибок в учете поступлений. Определите, как обеспечить достоверность данных.

Контрольный вопрос. Какие процедуры и инструменты используются налоговыми органами для учета и контроля поступлений в бюджет?

Ситуация 2

Описание ситуации. Предприятие осуществило налоговый платеж, но налоговый орган не получил подтверждения о поступлении средств из банка в установленный срок.

Задание. Оцените возможные причины задержки и предложите порядок действий налогового органа и налогоплательщика для разрешения ситуации.

Контрольный вопрос. Каковы основные этапы взаимодействия налоговых органов и банков при учете налоговых поступлений?

РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ С ДРУГИМИ СУБЪЕКТАМИ НАЛОГОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ

Тема 4.1. Налоговый контроль в системе налогового администрирования

Ситуация 1

Описание ситуации. Налоговый орган планирует провести выездную проверку крупного предприятия, подозреваемого в занижении налоговой базы. Предприятие готовится к проверке и хочет знать свои права и обязанности.

Задание. Проанализируйте порядок проведения выездной налоговой проверки, права и обязанности налогоплательщика и налоговых органов в этом процессе.

Контрольный вопрос. Какие этапы и процедуры предусмотрены при проведении выездных налоговых проверок?

Ситуация 2

Описание ситуации. В ходе камеральной проверки налоговый орган обнаружил расхождения между данными налоговой декларации и информацией из банковских отчетов.

Задание. Опишите дальнейшие действия налогового органа и права налогоплательщика в данной ситуации. Проанализируйте возможные последствия выявленных расхождений.

Контрольный вопрос. Каковы особенности камерального контроля и его значение в налоговом администрировании?

Тема 4.2. Работа налоговых органов по принудительному взысканию налоговой задолженности

Ситуация 1

Описание ситуации. Предприятие имеет задолженность по налогам и не реагирует на требования налогового органа об уплате. Налоговая служба рассматривает возможность применения мер принудительного взыскания.

Задание. Охарактеризуйте этапы процедуры принудительного взыскания налоговой задолженности. Проанализируйте права и обязанности сторон в данном процессе.

Контрольный вопрос. Какие меры могут применяться налоговыми органами для принудительного взыскания задолженности?

Ситуация 2

Описание ситуации. Физическое лицо-должник обратилось в налоговый орган с просьбой о рассрочке уплаты налоговой задолженности. Налоговый орган должен рассмотреть это заявление.

Задание. Проанализируйте условия и порядок предоставления рассрочки или отсрочки по уплате налогов. Определите, какие факторы налоговый орган учитывает при принятии решения.

Контрольный вопрос. Какие права имеет налогоплательщик при наличии налоговой задолженности и каковы возможности для урегулирования долгов?

2.4. Рекомендации по оцениванию результатов кейс-задач

Максимальное количество баллов	Критерии
Отлично	Кейс решен правильно, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения. Обучающийся демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. При разборе предложенной ситуации проявляет творческие способности, знание дополнительной литературы. Демонстрирует хорошие аналитические способности, способен при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами изучаемой дисциплины и смежных дисциплин.
Хорошо	Кейс решен правильно, дано пояснение и обоснование сделанного заключения. Обучающийся демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией.
Удовлетворительно	Кейс решен правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при активной помощи преподавателя. Имеет ограниченные теоретические знания, допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей, допускает ошибки при использовании научной терминологии.
Неудовлетворительно	Кейс не решен или решен неправильно, обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению. Обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений. Имеет слабые теоретические знания, не использует научную терминологию.

ТИПОВЫЕ КЕЙС-ЗАДАЧИ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Кейс-задачи
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ НАЛОГОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ	
Тема 1.1. Становление и развитие налогообложения	Кейс 1 В начале XX века в России существовали различные формы налогообложения, многие из которых были устаревшими и неэффективными. Правительство планирует реформу налоговой системы для повышения собираемости и упрощения администрирования. Задание. Проанализируйте основные этапы становления налоговой системы России и выделите причины, по которым возникла необходимость

	реформирования. Какие исторические и экономические факторы способствовали развитию налогового администрирования? Кейс 2 Государство рассматривает введение нового налога, аналогичного НДС, чтобы увеличить доходы бюджета. Общественность выражает опасения по поводу повышения цен и инфляции. Задание. Оцените роль косвенных налогов в налоговой системе. Какие преимущества и недостатки имеет введение НДС с точки зрения налогового администрирования и экономического воздействия?
Тема 1.2. Сущность и правовое обеспечение налогового администрирования	Кейс 1 В налоговой инспекции разрабатываются новые внутренние регламенты для улучшения процедур регистрации налогоплательщиков и контроля уплаты налогов. Необходимо обеспечить соответствие законодательству и защиту прав налогоплательщиков. Задание. Определите основные правовые источники и принципы, которые должны учитываться при формировании регламентов налогового администрирования. Как правовое обеспечение влияет на эффективность работы налоговых органов? Кейс 2 Налогоплательщик жалуется на неправомерные требования налогового инспектора, который требует документы, не предусмотренные законом, и угрожает штрафами. Задание. Проанализируйте права и обязанности налогоплательщиков и налоговых органов. Как налогоплательщик может защитить свои права в данной ситуации?
Тема 1.3. Характеристика органов администрирования РФ	Кейс 1 В регионе выявлена систематическая несвоевременная уплата налогов. Федеральная налоговая служба поручила местным инспекциям усилить контроль и взаимодействие с налогоплательщиками.

	Задание. Охарактеризуйте функции и полномочия федеральных и региональных налоговых органов. Как их взаимодействие влияет на эффективность налогового администрирования? Кейс 2 В связи с оптимизацией структуры налоговых органов планируется сокращение количества территориальных инспекций. Возникают опасения по поводу снижения качества обслуживания налогоплательщиков. Задание. Оцените преимущества и риски оптимизации структуры налоговых органов. Какие меры помогут сохранить эффективность налогового администрирования?
РАЗДЕЛ 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ	
Тема 2.1. Права и обязанности плательщиков налогов, сборов и страховых платежей	Кейс 1 Предприниматель не смог вовремя подать налоговую декларацию из-за форс-мажорных обстоятельств, но готов уплатить все налоги и пени. Задание. Проанализируйте права и обязанности налогоплательщика в подобной ситуации. Какие последствия возможны при несвоевременной подаче декларации и как их минимизировать? Кейс 2 Физическое лицо хочет воспользоваться налоговой льготой, но не знает, какие документы нужно предоставить в налоговый орган. Задание. Определите порядок реализации права на налоговые льготы и необходимые документы. Какие обязанности возлагаются на налогоплательщика при этом?
Тема 2.2 Налоговые правонарушения и общие условия привлечения к ответственности	Кейс 1 Организация не представила налоговую декларацию в срок. Налоговый орган готовит материалы для привлечения к ответственности. Задание. Определите вид налогового правонарушения и возможные меры ответственности. Каковы права налогоплательщика при привлечении к ответственности?

	Кейс 2 Индивидуальный предприниматель ошибочно занизил налоговую базу, что выявлено при проверке. Задание. Проанализируйте квалификацию правонарушения и возможные меры воздействия. Какие действия могут снизить ответственность?
РАЗДЕЛ 3. РАБОТА НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ ПО УЧЕТУ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ И УЧЕТУ ПОСТУПЛЕНИЙ В БЮДЖЕТ	
Тема 3.1. Работа налоговых органов по учету налогоплательщиков	Кейс 1 Новая компания подала документы на постановку на учет, но в заявлении были обнаружены ошибки, задерживающие регистрацию. Задание. Опишите процедуру постановки на учет и требования к документам. Как устранить ошибки и ускорить регистрацию? Кейс 2 Индивидуальный предприниматель прекратил деятельность, но не уведомил налоговый орган. Налоговики должны снять его с учета. Задание. Расскажите о порядке снятия с учета и обязанностях налоговых органов в таких случаях. Какие риски возникают при несвоевременном снятии с учета?
Тема 3.2. Работа налоговых органов по учету поступлений в бюджет	Кейс 1 В налоговом органе обнаружена ошибка — часть налоговых платежей не отражена в базе, что вызвало спор с плательщиком. Задание. Проанализируйте действия налоговых органов для выявления и исправления ошибок в учете поступлений. Как обеспечить достоверность данных? Кейс 2 Предприятие произвело платеж, но налоговый орган не получил подтверждения о поступлении средств от банка. Задание. Оцените возможные причины и предложите порядок действий для разрешения ситуации.
РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ С ДРУГИМИ СУБЪЕКТАМИ НАЛОГОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ	

Тема 4.1. Налоговый контроль в системе налогового администрирования	Кейс 1 Налоговый орган планирует выездную проверку предприятия, подозреваемого в занижении налоговой базы. Предприятие хочет знать свои права и обязанности. Задание. Опишите порядок проведения выездной проверки, права и обязанности сторон. Какие этапы включает проверка? Кейс 2 В ходе камеральной проверки выявлены расхождения между декларацией и банковскими данными. Задание. Опишите дальнейшие действия налогового органа и права налогоплательщика. Какие последствия возможны?
Тема 4.2. Работа налоговых органов по принудительному взысканию налоговой задолженности	Кейс 1 Предприятие имеет налоговую задолженность и игнорирует требования налогового органа об уплате. Рассматриваются меры принудительного взыскания. Задание. Охарактеризуйте этапы процедуры принудительного взыскания, права и обязанности сторон. Кейс 2 Физическое лицо просит рассрочку по уплате налоговой задолженности. Налоговый орган рассматривает заявление. Задание. Проанализируйте условия и порядок предоставления рассрочки или отсрочки. Какие факторы учитываются при принятии решения?

2.5. Рекомендации по оцениванию рефератов.

Максимальное количество баллов	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся, если он выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если в работе студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

1. Эволюция форм налогового администрирования: от ручного документооборота к облачным технологиям.
2. Система налогового мониторинга в России: актуальное состояние и направления развития.
3. Институт налогового консультирования: нормативная база и реалии применения.
4. Оценка правовых механизмов защиты налогоплательщика: анализ судебной практики.
5. Модели взаимодействия налоговых органов с банками и их влияние на своевременность поступлений.
6. Применение международной практики в администрировании трансграничных налогов.
7. Поведение налогоплательщика: теоретические подходы и практические наблюдения.
8. Проблемы идентификации и учёта самозанятых лиц в налоговом администрировании.
9. Администрирование страховых платежей: сходства и различия с налогообложением.
10. Информационные технологии в выявлении налоговых правонарушений: кейсы и перспективы.
11. Права налогоплательщиков в Российской Федерации.
12. Обязанности налогоплательщиков по уплате налогов и сборов.
13. Налоговые льготы и преференции: права и ограничения налогоплательщиков.
14. Ответственность налогоплательщиков за нарушение налогового законодательства.
15. Порядок подачи налоговой отчетности налогоплательщиками.
16. Механизмы защиты прав налогоплательщиков.
17. Особенности налогового администрирования для индивидуальных предпринимателей.
18. Взаимодействие налогоплательщиков с налоговыми органами.
19. Налоговые споры: права и обязанности сторон.
20. Роль налогового консультирования в соблюдении налоговых обязательств.
21. Организация учёта налогоплательщиков в налоговых органах.
22. Регистрация налогоплательщиков: порядок и особенности.
23. Ведение налогового учёта и базы данных налогоплательщиков.
24. Учет налоговых поступлений и контроль их полноты.
25. Методы контроля за своевременностью уплаты налогов.
26. Роль электронных систем в учёте налогоплательщиков и поступлений.
27. Анализ налоговых поступлений как инструмент бюджетного планирования.

28. Взаимодействие налоговых органов с банками при учёте налоговых платежей.
29. Контроль и учет налоговых задолженностей.
30. Современные информационные технологии в учёте налогоплательщиков и налоговых поступлений.
31. Взаимодействие налоговых органов с федеральными органами исполнительной власти.
32. Сотрудничество налоговых органов с правоохранительными структурами.
33. Роль налоговых органов в обмене информацией с таможенными службами.
34. Взаимодействие налоговых органов с органами государственной статистики.
35. Сотрудничество налоговых органов с органами местного самоуправления.
36. Взаимодействие налоговых органов с банками и финансовыми учреждениями.
37. Роль налоговых органов в международном сотрудничестве по вопросам налогообложения.
38. Организация взаимодействия налоговых органов с налоговыми консультантами и аудиторами.
39. Совместные операции налоговых органов и правоохранительных органов по борьбе с налоговыми правонарушениями.
40. Использование межведомственных информационных систем в налоговом администрировании.
41. Проблемы и перспективы совершенствования налогового администрирования в России.
42. Влияние цифровизации на права и обязанности налогоплательщиков.
43. Роль налогового контроля в обеспечении исполнения налогового законодательства.
44. Особенности налогового администрирования в условиях экономического кризиса.
45. Анализ эффективности налогового администрирования в регионах России.
46. Современные методы выявления налоговых правонарушений.
47. Влияние налоговых реформ на систему налогового администрирования.
48. Роль налогового администрирования в борьбе с коррупцией.
49. Перспективы внедрения искусственного интеллекта в налоговое администрирование.

2.6. Рекомендации по оцениванию эссе.

Максимальное количество баллов	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся, если он выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если в работе студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

ТЕМЫ ЭССЕ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

1. Значение налогового администрирования в современной экономике.
2. Основные принципы налогового администрирования и их практическая реализация.
3. Влияние цифровизации на эффективность налогового администрирования.
4. Роль налогового администрирования в обеспечении налоговой дисциплины.
5. Сравнительный анализ налогового администрирования в России и зарубежных странах.
6. Эволюция налогового администрирования: исторический аспект.
7. Взаимосвязь налогового администрирования и налоговой политики государства.
8. Роль информационных технологий в развитии налогового администрирования.
9. Основные проблемы налогового администрирования в современной России.
10. Перспективы развития налогового администрирования в условиях глобализации.
11. Права налогоплательщиков: гарантии и ограничения.
12. Обязанности налогоплательщиков и их роль в системе налогообложения.
13. Влияние налоговых льгот на поведение налогоплательщиков.
14. Ответственность налогоплательщиков за нарушение налогового законодательства.
15. Механизмы защиты прав налогоплательщиков в России.
16. Роль налогового консультирования в исполнении налоговых обязанностей.
17. Особенности налогового администрирования для малого и среднего бизнеса.
18. Процедуры подачи налоговой отчетности и их значение для налогоплательщиков.
19. Влияние налоговых споров на формирование налогового администрирования.
20. Этические аспекты взаимоотношений налогоплательщиков и налоговых органов.
21. Организация учета налогоплательщиков в налоговых органах.
22. Значение точного учета налоговых поступлений для бюджетного планирования.
23. Роль электронных систем в учете налогоплательщиков и налоговых платежей.
24. Методы контроля полноты и своевременности уплаты налогов.
25. Проблемы учета налоговой задолженности и пути их решения.
26. Взаимодействие налоговых органов с финансовыми учреждениями при учете налогов.
27. Анализ эффективности учета налоговых поступлений в Российской Федерации.
28. Роль автоматизации в повышении качества налогового учета.

29. Особенности учета налогоплательщиков с различными формами собственности.
30. Значение налогового мониторинга в системе учета налоговых поступлений.
31. Важность межведомственного взаимодействия в налоговом администрировании.
32. Роль налоговых органов в сотрудничестве с правоохранительными структурами.
33. Взаимодействие налоговых органов с таможенными службами: задачи и проблемы.
34. Особенности работы налоговых органов с органами местного самоуправления.
35. Значение международного сотрудничества налоговых органов в борьбе с уклонением от налогов.
36. Роль налоговых консультантов и аудиторов в системе налогового администрирования.
37. Использование информационных систем для обмена данными между налоговыми органами и другими субъектами.
38. Совместные операции налоговых органов и правоохранительных органов по выявлению налоговых правонарушений.
39. Влияние межведомственного взаимодействия на повышение налоговой дисциплины.
40. Перспективы развития сотрудничества налоговых органов с финансовыми институтами.
41. Влияние налогового администрирования на формирование государственного бюджета.
42. Роль налогового контроля в обеспечении исполнения налогового законодательства.
43. Влияние изменений в налоговом законодательстве на работу налоговых органов.
44. Особенности администрирования налогов в условиях цифровой экономики.
45. Проблемы и перспективы совершенствования налогового администрирования в России.
46. Значение налоговой отчетности для контроля и учета налоговых поступлений.
47. Роль налогового администрирования в борьбе с коррупцией и теневой экономикой.
48. Эффективность налогового администрирования как фактор экономического развития.
49. Влияние налоговых споров на развитие налогового администрирования.
50. Перспективы внедрения искусственного интеллекта в налоговое администрирование.

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «НАЛОГОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ»

1. Что понимается под налоговым администрированием?
2. Назовите основные задачи налогового администрирования.
3. Какие принципы лежат в основе налогового администрирования?
4. Как цифровизация влияет на налоговое администрирование?
5. В чем заключается роль налогового администрирования в обеспечении налоговой дисциплины?
6. Каковы основные этапы эволюции налогового администрирования?
7. Чем отличается налоговое администрирование в России от зарубежных систем?
8. Как налоговое администрирование взаимодействует с налоговой политикой государства?
9. Какие современные проблемы стоят перед налоговым администрированием в РФ?
10. Какие перспективы развития налогового администрирования в условиях глобализации?
11. Какие права имеют налогоплательщики согласно законодательству?
12. Каковы основные обязанности налогоплательщиков?
13. Что такое налоговые льготы и как они влияют на налогоплательщиков?
14. Какие виды ответственности предусмотрены за нарушение налогового законодательства?
15. Какие механизмы защиты прав налогоплательщиков существуют в России?
16. Какова роль налогового консультирования в исполнении налоговых обязанностей?
17. Чем отличаются налоговые обязанности малого и среднего бизнеса?
18. Какие требования предъявляются к подаче налоговой отчетности?
19. Как разрешаются налоговые споры между налогоплательщиками и налоговыми органами?
20. Какие этические нормы регулируют взаимоотношения налогоплательщиков и налоговых органов?
21. Как организован учет налогоплательщиков в налоговых органах?
22. Почему важен точный учет налоговых поступлений для бюджета?
23. Какие электронные системы используются для учета налогоплательщиков и платежей?
24. Какие методы контроля используются для проверки полноты уплаты налогов?
25. Как налоговые органы выявляют и учитывают налоговую задолженность?
26. Как взаимодействуют налоговые органы с финансовыми учреждениями при учете налогов?
27. Какие проблемы существуют в учете налоговых поступлений в РФ?
28. Как автоматизация влияет на качество налогового учета?

29. Какие особенности учета налогоплательщиков с разными формами собственности?
30. Что такое налоговый мониторинг и как он используется в учете налоговых поступлений?
31. Почему важно межведомственное взаимодействие в налоговом администрировании?
32. Как налоговые органы сотрудничают с правоохранительными структурами?
33. В чем особенности взаимодействия налоговых органов с таможенными службами?
34. Как налоговые органы взаимодействуют с органами местного самоуправления?
35. Как международное сотрудничество помогает бороться с уклонением от налогов?
36. Какова роль налоговых консультантов и аудиторов в налоговом администрировании?
37. Какие информационные системы используются для обмена данными между субъектами налогового администрирования?
38. Как организуются совместные операции налоговых и правоохранительных органов?
39. Как межведомственное взаимодействие способствует повышению налоговой дисциплины?
40. Какие перспективы развития сотрудничества налоговых органов с финансовыми институтами?
41. Как налоговое администрирование влияет на формирование государственного бюджета?
42. В чем заключается роль налогового контроля?
43. Как изменения в налоговом законодательстве отражаются на работе налоговых органов?
44. Какие особенности администрирования налогов в цифровой экономике?
45. Какие проблемы существуют в совершенствовании налогового администрирования в России?
46. Как налоговая отчетность используется для контроля налоговых поступлений?
47. Как налоговое администрирование способствует борьбе с коррупцией и теневой экономикой?
48. Как эффективность налогового администрирования влияет на экономическое развитие?
49. Как налоговые споры влияют на развитие системы налогового администрирования?
50. Как искусственный интеллект может быть применен в налоговом администрировании?

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Профиль «Налоги и налогообложение»
Кафедра финансовых услуг и банковского дела
Дисциплина «Налоговое администрирование»
Курс 3 Семестр 6 Форма обучения очная

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

Теоретические вопросы.

1. В чем заключается роль налогового контроля?
2. Как изменения в налоговом законодательстве отражаются на работе налоговых органов?

Практическое задание.

В налоговой инспекции разрабатываются новые внутренние регламенты для улучшения процедур регистрации налогоплательщиков и контроля уплаты налогов. Необходимо обеспечить соответствие законодательству и защиту прав налогоплательщиков.

Задание. Определите основные правовые источники и принципы, которые должны учитываться при формировании регламентов налогового администрирования. Как правовое обеспечение влияет на эффективность работы налоговых органов?

Экзаменатор

Л.М. Волощенко

Утверждено на заседании кафедры 07.03.2024 г. (протокол № 13 от 07.03.2024 г.)

Зав. кафедрой:

Л.М. Волощенко