

Документ подписан электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 14.02.2025 09:42:39
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет

Финансово-экономический

Кафедра

Учета и аудита



"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор по УРиМС

Л.Н. Костина

26.08.2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ


Б1.В.23

"Бухгалтерский учет ВЭД"

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Профиль "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"

Квалификация	<i>бакалавр</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Общая трудоемкость	<i>4 ЗЕТ</i>
Год начала подготовки по учебному плану	<i>2021</i>

Составитель:
канд. экон. наук, доцент


_____ О.Ю. Агафоновко

Рецензент:
д-р экон. наук, профессор


_____ А.В. Верига

Рабочая программа учебной дисциплины "Бухгалтерский учет ВЭД" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (квалификация "академический бакалавр", "прикладной бакалавр") (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24.08.2016 г. № 860);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954).

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.03.01 Экономика Профиль "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 26.08.2021 протокол № 1/4.

Срок действия программы: 2021-2025

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от 26.08.2021 № 1

Заведующий кафедрой:

д-р экон.наук, профессор Петрушевский Ю.Л.


_____ (подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры Учета и аудита

Протокол от 26.08.2021 № 1

Председатель ПМК:


д-р экон.наук, профессор Верига А.В.


_____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК Верига А.В.


(подпись)

Протокол от "29" 08 2022 г. № 1

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от "29" 08 2022 г. № 1


(подпись)

Зав. кафедрой Петрушевский Ю.Л.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____

(подпись)

Протокол от "___" _____ 2023 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от "___" _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой Петрушевский Ю.Л.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____

(подпись)

Протокол от "___" _____ 2024 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от "___" _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой Петрушевский Ю.Л.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____

(подпись)

Протокол от "___" _____ 2025 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от "___" _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой Петрушевский Ю.Л.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной целью изучения дисциплины является формирование целостного представления о системе учета внешнеэкономической деятельности в организациях, соответствие ее действующему законодательству для обеспечения профессионального образования, способствующего социальной академической мобильности, востребованности на рынке труда, успешной карьере, сотрудничеству в командах региональных структур в области внешнеэкономических отношений.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Задачи освоения дисциплины: профессиональная деятельность бакалавра осуществляется на основе профессиональных знаний об обеспечении формирования и использования информации об активах, обязательствах, доходах и расходах, умений аналитически обрабатывать учетную и отчетную информацию с целью принятия управленческих решений в организациях, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.В

1.3.1. Дисциплина "Бухгалтерский учет ВЭД" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету

Бухгалтерский учет

Практикум по теории бухгалтерского учета

Мировая экономика и международные экономические отношения

1.3.2. Дисциплина "Бухгалтерский учет ВЭД" выступает опорой для следующих элементов:

Бухгалтерский финансовый учет

Бухгалтерская финансовая отчетность

Учет в зарубежных странах

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-9: Способен проводить анализ, обоснование и выбор оптимальных решений

Знать:

Уровень 1	систему нормативного регулирования ВЭД в ДНР;
Уровень 2	основные нормативные акты межгосударственной регламентации внешнеэкономических отношений;
Уровень 3	характеристику основных направлений внешнеэкономической деятельности субъектов, с целью принятия управленческих решений.

Уметь:

Уровень 1	взаимодействовать с представителями различных государств;
Уровень 2	вести переговоры для достижения приемлемых решений по профессиональным вопросам;
Уровень 3	выявлять и определять социально-значимые проблемы, в сфере ВЭД внутри государства.

Владеть:

Уровень 1	методами обработки и представления информации, для достижения поставленных целей и задач;
Уровень 2	критериями оценки нормативно- правовых документов в своей деятельности;
Уровень 3	навыками разработки учетных документов и методами обработки бухгалтерских данных в соответствии с поставленной задачей.

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-1: Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность

Знать:

Уровень 1	принципы, правила ведения бухгалтерского учета и особенности составления основных форм отчетности;
Уровень 2	особенности составления различных форм отчетности по внешнеэкономическим операциям, порядок их составления и предоставления;
Уровень 3	о значении, порядке представления и составления отчетности по внешнеэкономическим операциям.

Уметь:

Уровень 1	оформлять и обрабатывать отчетную документацию, строить теоретические модели;
Уровень 2	анализировать бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности субъектов ВЭД, обосновывать полученные результаты;
Уровень 3	выявлять тенденции дальнейшего развития внешнеэкономических операций.
Владеть:	
Уровень 1	способами представления информации, содержащейся в отчетности организаций различных форм собственности;
Уровень 2	навыками отражения экспортно-импортных и валютных операций на счетах бухгалтерского учета и в отчетности;
Уровень 3	навыками обработки статистических данных и их применения разработки стратегического планирования.

В результате освоения дисциплины "Бухгалтерский учет ВЭД" обучающийся должен:

3.1	Знать:
	основные задачи и принципы внешнеэкономической деятельности;
	нормативно-правовые документы, регламентирующие учет ведения внешнеэкономической деятельности;
	особенности заключения и исполнения договоров внешнеэкономической деятельности.
3.2	Уметь:
	анализировать основные виды расчетов по внешнеэкономическим операциям;
	выполнять учет экспортно-импортных операций и анализировать предпосылки их осуществления;
	анализировать эффективность осуществления внешнеэкономических операций.
3.3	Владеть:
	необходимыми знаниями в области бухгалтерского учета, отчетности, финансов и способами систематизации и представления информации;
	навыками самостоятельно готовить информацию о результатах, проведенного анализа внешнеэкономических операций организации;
	опытом сбора, анализа и обобщения учетной информации, аргументировано отстаивать свою точку зрения;
	навыками отражения экспортно-импортных и валютных операций на счетах бухгалтерского учета и в отчетности;
	навыками обработки статистических данных и их применения разработки стратегического планирования;
	навыками обработки учетной документации для решения аналитических и исследовательских задач в процессе проведения экспортно-импортных операций;
	навыками способами применения информационных технологий в практической деятельности организаций, осуществляющих ВЭД.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Бухгалтерский учет ВЭД" видом промежуточной аттестации является Экзамен

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Бухгалтерский учет ВЭД" составляет 4 зачётные единицы, 144

часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Общетеоретические и специфические основы учета ВЭД						
Тема 1.1. Организация бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности /Лек/	6	2	ПК-9	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
Тема 1.1. Организация бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности /Сем зан/	6	4	ПК-9	Л1.2Л2.3Л3 .1 Л3.2 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.1. Организация бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности /Ср/	6	7	ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.2. Внешнеэкономический договор (контракт) и его отражение в бухгалтерском учете /Лек/	6	2	ПК-9	Л1.1Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1	0	
Тема 1.2. Внешнеэкономический договор (контракт) и его отражение в бухгалтерском учете /Сем зан/	6	4	ПК-9	Л1.2Л2.3Л3 .1 Л3.2 Э2 Э3 Э5	0	
Тема 1.2. Внешнеэкономический договор (контракт) и его отражение в бухгалтерском учете /Ср/	6	7	ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э5	0	
Раздел 2. Учет валютно-финансовых операций ВЭД						
Тема 2.1. Учет валютных операций во внешнеэкономической деятельности /Лек/	6	4	ПК-9	Л1.1Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э5	0	
Тема 2.1. Учет валютных операций во внешнеэкономической деятельности /Сем зан/	6	8	ПК-9	Л1.2Л2.3Л3 .1 Л3.2 Э5	0	

Тема 2.1. Учет валютных операций во внешнеэкономической деятельности /Ср/	6	8	ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э5	0	
Тема 2.2. Учет расчетных операций /Лек/	6	2	ПК-1	Л1.1Л2.3Л3 .1 Л3.2 Э1 Э5	0	
Тема 2.2. Учет расчетных операций /Сем зан/	6	4	ПК-1	Л1.2Л2.3Л3 .1 Л3.2 Э5	0	
Тема 2.2. Учет расчетных операций /Ср/	6	8	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э5	0	
Раздел 3. Учет основных операций ВЭД						
Тема 3.1. Учет экспортных операций /Лек/	6	2	ПК-9 ПК-1	Л1.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
Тема 3.1. Учет экспортных операций /Сем зан/	6	4	ПК-9 ПК-1	Л1.2Л2.3Л3 .1 Л3.2 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 3.1. Учет экспортных операций /Ср/	6	8	ПК-9 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 3.2. Учет импортных операций /Лек/	6	2	ПК-1	Л1.1Л2.3Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 3.2. Учет импортных операций /Сем зан/	6	4	ПК-1	Л1.2Л2.3Л3 .1 Л3.2 Э2 Э3 Э5	0	
Тема 3.2. Учет импортных операций /Ср/	6	8	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э5	0	
Тема 3.3. Учет внешнеторговых бартерных сделок /Лек/	6	2	ПК-1	Л1.1Л2.3Л3 .1 Л3.2	0	

				Э2 Э3		
Тема 3.3. Учет внешнеторговых бартерных сделок /Сем зан/	6	4	ПК-1	Л1.2Л2.3Л3.1 Л3.2 Э3 Э4	0	
Тема 3.3. Учет внешнеторговых бартерных сделок /Ср/	6	8	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 3.4. Учет операций с давальческим сырьем /Лек/	6	2	ПК-9 ПК-1	Л1.1Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	0	
Тема 3.4. Учет операций с давальческим сырьем /Сем зан/	6	4	ПК-9 ПК-1	Л1.2Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	0	
Тема 3.4. Учет операций с давальческим сырьем /Ср/	6	9	ПК-9 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э4	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины "Бухгалтерский учет ВЭД" используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа обучающихся (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины "Бухгалтерский учет ВЭД" используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь с обучающимися, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме расчётного задания.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	О. Ю. Агафоненко	Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности: конспект лекций (132 с.)	Донецк : ДонГУУ, 2016

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.2	О. Ю. Агафоненко	Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности: практикум для студентов 3-го курса ОУ «Бакалавр» направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (110 с.)	Донецк : ДонАУиГС, 2018
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ионова, А. Ф., Тарасова, Н. А., Амаглобели, Н. Д.	Учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности организации : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит» (415 с.)	Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017
Л2.2	Лылова, Т. Ю., Савельев, И. И.	Аудит внешнеэкономической деятельности: учебно-методическое пособие для студентов заочной формы обучения (168 с.)	Владимир: Владимирский филиал ФГБОУ ВО "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации" , 2018
Л2.3	Кесян, С. В., Кузина, А. Ф.	Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности: учебное пособие (164 с.)	Краснодар: Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина, 2018
Л2.4	Мирошниченко, Т.А.	Учет и аудит внешнеэкономической деятельности: Учебное пособие (199 с.)	Новочеркасск: Колорит, 2020
Л2.5	Тюленева, Т. А.	Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности: Учебное пособие (305 с.)	Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2016
Л2.6	Бархатов, А. П.	Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности: Учебное пособие (268 с.)	Москва : Дашков и К, 2016
Л2.7	Остаев, Г. Я.	Учет и аудит внешнеэкономической деятельности: Учебное пособие (147 с.)	Ижевск: ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, 2021
3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Агафоненко, О. Ю.	Бухгалтерский учёт ВЭД: Методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль : «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (20 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
Л3.2	Агафоненко, О. Ю.	Бухгалтерский учёт ВЭД: Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся для обучающихся 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль : «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (29 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Официальный сайт Народного Совета Донецкой Народной Республики		https://dnrsovet.su/ru/
Э2	Государственная служба статистики Донецкой Народной Республики (Госстат)		http://gosstat-dnr.ru/

Э3	Федеральная служба государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/
Э4	Журнал «Международный бухгалтерский учет»	http://cyberleninka.ru/journal/n/mezhdunarodnyy-buhgalterskiy-uchet
Э5	Специализированный ежемесячный журнал «Валютное регулирование и ВЭД»	http://www.profmedia.by/pub/cur/

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Использование электронных презентаций, электронного курса лекций, офисных программ; организация взаимодействия с обучающимися посредством: электронной почты, видеоконференцсвязи, платформы многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, чатов. Организация взаимодействия с обучающимися происходит при личном взаимодействии на лекционных и семинарских занятиях, а также посредством электронной почты учебной группы (рассылка обучающимся лекционного материала, индивидуальных заданий) либо многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, где выложено всё обеспечение дисциплины, задания для самостоятельного решения, контрольные задания. Выполненные индивидуальные задания обучающиеся могут сдать преподавателю лично, либо отправить по почте, либо выполнять в Moodle. Обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в читальном зале (компьютерном классе) с выходом в Интернет где используется лицензионное программное обеспечение: Операционная система «Windows 8.1 Профессиональная»; ПО «Microsoft Office 2010»; Интернет браузеры «Mozilla» «Firefox», «Internet Explorer»; ПО «Антивирус Касперского».

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Официальный сайт Народного Совета Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dnr-sovet.su/>

Главбух ДНР: Электронно-информационное издание [Электронный ресурс] –Режим доступа: <http://gb-dnr.com/>

Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики: официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://gisnpa-dnr.ru/>

Законодательство ДНР. Отчетность, формы и бланки: Электронно-информационное издание [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://da-info.pro/documents/nalogi-i-hozajstvennaa-deatelnost>

TAX CONSULT. Бухгалтерия Донецк: официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.taxconsult.pro>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 306 учебный корпус № 3/а - комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (24), стационарная доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации:

читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адреса: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163а; г Донецк, ул. Артема, 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО «ДОНАУИГС») и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL).

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень контрольных вопросов для проведения текущего контроля по дисциплине "Бухгалтерский учет ВЭД"

Раздел 1. Общетеоретические и специфические основы учета ВЭД

1. Кто является резидентом и нерезидентом?
2. Перечислите основные принципы внешнеэкономической деятельности.

3. Перечислите основные формы связей во внешнеэкономической деятельности.
4. Перечислите основные виды внешнеторговых операций.
5. Какие хозяйственные операции относятся к торгово-посредническим?
6. Кто осуществляет регулирование внешнеэкономической деятельности предприятий?
7. Перечислите основные виды лицензий на осуществление внешнеэкономической деятельности.
8. В чем заключается валютный контроль ВЭД?
9. Что является основанием для подтверждения факта ввоза или вывоза товаров (работ и услуг) по внешнеэкономическим операциям?
10. Из каких этапов состоит подготовка к сдаче соглашения с контрагентом?
11. Факторы, которые необходимо изучать при составлении внешнеэкономического контракта.
12. Основные условия внешнеэкономического контракта.
13. Понятие и функции договора.
14. Типовая форма внешнеэкономического контракта.
15. Роль базисных условий поставок при составлении договоров (контрактов).
16. Содержание базисных условий поставки.
17. Требования к бартерным контрактам.
18. Требования к контрактам на переработку давальческого сырья.
19. Содержание комиссионных контрактов, их особенность.
20. Содержание консигнационных контрактов, их особенность.

РАЗДЕЛ 2. УЧЕТ ВАЛЮТНО-ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ ВЭД

1. Раскрыть понятие монетарной и немонетарной статей.
2. Что такое иностранный и национальная валюта?
3. Виды и классификация валют.
4. Что подразумевается под валютной операцией?
5. Каким образом определяется балансовая стоимость иностранной валюты?
6. Понятие, порядок определения и отражения в учете курсовых разниц.
7. Что является объектом учета курсовых разниц?
8. Какие активы не подлежат перерасчету при определении курсовых разниц?
9. Как условно подразделяются курсовые разницы?
10. Как отражаются курсовые разницы в формах бухгалтерской отчетности?
11. Как и на какую дату осуществляется перерасчет курсовых разниц?
12. Как осуществляется перерасчет курсовой разницы по дебиторской и кредиторской задолженностям?
13. Какие документы необходимо оформлять при покупке иностранной валюты?
14. Какие требования необходимо соблюдать в отношении купленной иностранной валюты?
15. Какие возникают расходы при покупке иностранной валюты?
16. Какие применяются методы покупки иностранной валюты?
17. Понятие международных расчетов.
18. Виды и формы международных расчетов.
19. Порядок осуществления расчетов банковским переводом.
20. Порядок осуществления расчетов аккредитивом. Виды аккредитивов.
21. Расчеты в форме документарного аккредитива.
22. Порядок осуществления расчетов в форме инкассо.
23. Виды инкассо.
24. Порядок осуществления расчетов чеками.
25. Порядок осуществления расчетов векселями.
26. Порядок осуществления расчетов наличными.
27. формы платежей во внешнеэкономической деятельности.
28. Какие коммерческие документы продавца необходимые для оплаты товаров?
29. Какие документы прилагаются к транспортным документам поставщика?
30. Средства платежа, основные требования к их использованию.
31. Формы платежа.
32. Факторы, влияющие на выбор международных расчетов.
33. функции документарного аккредитива.
34. Какие недостатки при применении различных форм платежа?
35. Формы кредитования экспорта и импорта.
36. Виды кредитов.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕТ ОСНОВНЫХ ОПЕРАЦИЙ ВЭД

1. Что такое единый таможенный тариф?

2. Когда применяется учетная стоимость во внешнеэкономической деятельности?
3. Какие существуют таможенные платежи и сборы за услуги?
4. Как начисляются таможенные пошлины в зависимости от транспортировки товаров?
5. Какие экспортные операции осуществляются в условиях внешнеэкономической деятельности?
6. Какие требования необходимо соблюдать в отношении экспорта товаров (работ, услуг)?
7. Что необходимо учитывать при выборе методов экспорта?
8. Из чего состоит экспортная цена?
9. Из чего состоят расходы в стране экспортера?
10. Из чего состоят расходы в стране импортера?
11. Что является основной задачей учета экспортных операций?
12. Основная схема учета экспортных операций.
13. Что является базой налогообложения экспортных операций?
14. Налогообложение экспортных операций.
15. Аналитический учет экспортных операций.
16. Импортная операция.
17. Таможенный барьер.
18. Что понимают под демпингом товаров?
19. Как складывается учетная цена импортных товаров?
20. Что включает первоначальная стоимость импортных товаров?
21. Основная схема учета импорта товаров.
22. Аналитический учет импортных операций.
23. Налогообложение импортных операций.
24. Принцип начисления акцизного сбора на импортные товары.
25. Что является базой налогообложения импортных операций?
26. Какова роль векселя при уплате НДС с импортных товаров?
27. Какие особенности учета импорта работ и услуг?
28. Какие особенности учета авансов по импорту товаров?
29. Раскрыть понятие бартерной операции.
30. Требования к бартерной сделке.
31. Порядок таможенного оформления бартерных операций.
32. Особенности расчета сумм бартерных операций.
33. Индикативная цена.
34. Справедливая стоимость.
35. Обычная цена на продукцию.
36. Учет бартерных операций.
37. Раскрыть понятие давальческого сырья.
38. Какие операции считаются операциями по переработке давальческого сырья?
39. Кто заказчик, а кто исполнитель в операциях по переработке давальческого сырья?
40. В каких таможенных режимах предусмотрено законодательством операции по переработке давальческого сырья?
41. Как рассчитывается стоимость давальческого сырья в готовой продукции?
42. Каков порядок учета операции по переработке давальческого сырья в синтетическом и аналитическом учете?
43. Вывоз давальческого сырья отечественного заказчика за пределы таможенной территории и ввоз готовой.

Перечень контрольных вопросов для промежуточной аттестации по дисциплине "Бухгалтерский учет ВЭД"

Раздел 1. Общетеоретические и специфические основы учета ВЭД

1. Предмет, объекты учета и анализа внешнеэкономической деятельности.
2. Формы и виды внешнеэкономической деятельности Вам известны.
3. Основные принципы внешнеэкономической деятельности.
4. Регулирование внешнеэкономической деятельности.
5. Основные методы осуществления коммерческих операций.
6. Функции внешнеэкономического контракта.
7. Порядок заключения и выполнения внешнеэкономического контракта.
8. Порядок регистрации внешнеэкономического контракта.

Раздел 2. Учет валютно-финансовых операций ВЭД

9. Понятие валютных ценностей и операций с ними.
10. Виды расчетов по внешнеэкономическим операциям.

11. формы расчетов по внешнеэкономическим операциям.
12. Курсовые разницы и расчеты в банках в иностранной валюте.
13. Механизм международных расчетов.
14. Аккредитив и каковы его виды.
15. Порядок расчетов документарных аккредитивов.
16. Виды векселей и их учет.
17. Определение наличных расчетов.
18. Валютный курс и его виды.
19. Сущность курсовых разниц и порядок их отражения в бухгалтерском учете.
20. Учет операций с наличной иностранной валютой.
21. Предельные нормы перевозки иностранной валюты через таможенную границу юридическими лицами.
22. Формы кредитования экспорта и импорта.
23. Отражение кредитов в бухгалтерском учете.
24. Формы кредита от нерезидентов. Отражение кредитов в бухгалтерском учете.
25. Кредитные операции.

Раздел 3. Учет основных операций ВЭД

26. Классификация цен внешнеэкономической деятельности.
27. Виды скидок в мировой торговле.
28. Классификация основных платежей при перемещении товаров через границу.
29. Общие положения экспортно-импортной деятельности.
30. Документы, необходимые для обеспечения экспортно-импортных операций.
31. Действующие ограничения сроков расчетов по экспортно-импортным операциям.
32. Основные задачи бухгалтерского учета импортных операций.
33. Порядок налогообложения импортных операций.
34. Порядок проведения расчетов при импорте.
35. Основные особенности учета импорта работ и услуг.
36. Порядок формирования стоимости экспортных товаров.
37. Учет импортных операций.
38. Учет экспортных операций.
39. Особенности учета операций по экспорту работ и услуг.
40. Основные задачи учета экспортных операций.
41. Понятие давальческого сырья и сущность операций с ней.
42. Документальное и таможенное оформление операций с давальческим сырьем.
43. Порядок учета операций с давальческим сырьем.
44. Общие принципы учета операций с давальческим сырьем.
45. Учет операций с давальческим сырьем резидента-исполнителя.

5.2. Темы письменных работ

Темы научных исследований обучающихся по дисциплине "Бухгалтерский учет ВЭД" для подготовки рефератов, докладов, тезисов и научных статей

1. Регулирование внешнеэкономической деятельности.
2. Основные методы осуществления коммерческих операций.
3. Функции внешнеэкономического контракта.
4. Порядок заключения и выполнения внешнеэкономического контракта.
5. Порядок регистрации внешнеэкономического контракта.
6. Виды расчетов по внешнеэкономическим операциям.
7. Формы расчетов по внешнеэкономическим операциям.
8. Курсовые разницы и расчеты в банках в иностранной валюте.
9. Механизм международных расчетов.
10. Аккредитив и каковы его виды.
11. Порядок расчетов документарных аккредитивов.
12. Виды векселей и их учет.
13. Валютный курс и его виды.
14. Сущность курсовых разниц и порядок их отражения в бухгалтерском учете.
15. Учет операций с наличной иностранной валютой.
16. Формы кредита от нерезидентов. Отражение кредитов в бухгалтерском учете.
17. Кредитные операции.
18. Классификация основных платежей при перемещении товаров через границу.
19. Общие положения экспортно-импортной деятельности.
20. Документы, необходимые для обеспечения экспортно-импортных операций.

21. Действующие ограничения сроков расчетов по экспортно-импортным операциям.
22. Основные задачи бухгалтерского учета импортных операций.
23. Порядок налогообложения импортных операций.
24. Порядок проведения расчетов при импорте.
25. Основные особенности учета импорта работ и услуг.
26. Порядок формирования стоимости экспортных товаров.
27. Учет импортных операций.
28. Учет экспортных операций.
29. Особенности учета операций по экспорту работ и услуг.
30. Основные задачи учета экспортных операций.
31. Понятие давальческого сырья и сущность операций с ней.
32. Документальное и таможенное оформление операций с давальческим сырьем.
33. Порядок учета операций с давальческим сырьем.
34. Общие принципы учета операций с давальческим сырьем.
35. Учет операций с давальческим сырьем резидента-исполнителя.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Бухгалтерский учет ВЭД" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Бухгалтерский учет ВЭД" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Бухгалтерский учет ВЭД" включает в себя:

1. Устный опрос
2. Тестовые задания
3. Расчетные задания
4. Практическое задание
5. Контроль знаний по разделу

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности» предусматривает комплекс мероприятий, направленных на формирование у обучающихся базовых системных теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для их применения на практике.

Базовый материал по конкретным вопросам осваиваемой дисциплины дается в рамках лекционных занятий. Конспектирование лекций рекомендуется вести в специально отведенной для этого тетради. В конце каждой лекции озвучивается список дополнительной литературы, которую необходимо изучить для более полного представления об исследуемом вопросе.

Семинарские занятия по дисциплине «Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности» проводятся

с целью приобретения практических навыков учета и оценки явлений и процессов общественной жизни. Для решения практических задач также рекомендуется вести специальную тетрадь.

Целью самостоятельной работы является повторение, закрепление и расширение пройденного на аудиторных занятиях материала. Для закрепления навыков, полученных на семинарском занятиях, необходимо обязательно дома выполнить домашнее задание.

Освоение дисциплины обучающимися целесообразно проводить в следующем порядке:

- 1) получение базовых знаний по конкретной теме дисциплины в рамках занятий лекционного типа;
- 2) работа с основной и дополнительной литературой по теме при подготовке к семинарским занятиям;
- 3) закрепление полученных знаний в рамках проведения семинарского занятия;
- 4) выполнение заданий самостоятельной работы по соответствующей теме;
- 5) получение дополнительных консультаций у преподавателя по соответствующей теме в дни и часы консультаций.

Серьезная и методически грамотно организованная работа по подготовке к семинарским занятиям, написанию письменных работ значительно облегчит подготовку к текущему контролю.

РЕЦЕНЗИЯ
на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.23 «Бухгалтерский учёт ВЭД»

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»
Разработчики Агафоненко О.Ю., канд. экон. наук, доцент, доцент
Кафедра: учёта и аудита

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Бухгалтерский учёт ВЭД» разработаны в соответствии с: Государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (квалификация «академический бакалавр», прикладной бакалавр») (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24.08.2016 № 860); Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954).

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки магистров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения учебной дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым.

В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося (ПК-9, ПК-1), формируемые в результате освоения дисциплины.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по дисциплине, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа дисциплины имеет логически завершённую структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного владения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учёт ВЭД» соответствует всем требованиям к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.

Рецензент:

Профессор кафедры учёта и аудита
ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»,
д-р. экон. наук, профессор _____



А.В. Верига