

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 27.04.2024 06:11:43
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Менеджмента

Кафедра

Менеджмента непроизводственной сферы

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

_____. Л.Н. Костина

27.04.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.11

"Креативный менеджмент"

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Профиль "Организационно-правовое регулирование международного бизнеса"

Квалификация

МАГИСТР

Форма обучения

Заочная

Общая трудоемкость

3 ЗЕТ

Год начала подготовки по учебному плану

2024

Донецк
2024

Составитель:

канд. гос. упр, доцент

_____ Н.П. Докторова

Рецензент:

канд. экон. наук, доцент

_____ Е.В. Тарасова

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Креативный менеджмент" разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952);

Самостоятельно установленным образовательным стандартом по направлению подготовки высшего образования 38.04.02 Менеджмент (приказ ФГБОУ ВО "РАНХиГС" от 29.03.2021 г. №01-3036)

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Профиль "Организационно-правовое регулирование международного бизнеса", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2024 протокол № 12.

Срок действия программы: 2024-2027

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от 05.04.2024 № 12

Заведующий кафедрой:

канд.экон.наук., доцент, Тарасова Е.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой канл.экон.навк., доцент, Тарасова Е.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой канд.экон.наук., доцент, Тарасова Е.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. №__

Зав. кафедрой канл.экон.навк., доцент, Тарасова Е.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2028 г. №__

Зав. кафедрой канд.экон.наук., доцент, Тарасова Е.В.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Целью является формирование у обучающихся развитие навыков формирования и управления творческим коллективом, развитие собственной креативности и умения эффективно использовать в профессиональных целях	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1) получение навыков использования креативных методов и интеллектуальных техник в практике принятия решений; 2) освоение методики комплектования проектных групп для решения нестандартных задач; 3) освоение техники активных коммуникаций и групповой работы при постановке и решении нестандартных задач	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.11
<i>1.3.1. Дисциплина "Креативный менеджмент" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Результативное управление	
Современный менеджмент	
Управление изменениями	
<i>1.3.2. Дисциплина "Креативный менеджмент" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Стратегическое планирование и бизнес-план	
Результативное управление	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПКс--3.3: Способен использовать креативные методы и интеллектуальные техники для решения нестандартных задач</i>	
Знать:	
Уровень 1	Способы анализа рисков
Уровень 2	Основы использования креативных методов с целью совершенствования работы организации
Уровень 3	Принципы внедрения инновационных и информационных технологий
Уметь:	
Уровень 1	Анализировать риски с целью предотвращения их
Уровень 2	Разработать бизнес-план с целью минимизации расходов
Уровень 3	Внедрять инновационные и информационные технологии
Владеть:	
Уровень 1	Навыками предотвращения рисков для организации
Уровень 2	Навыками внедрения (апробирования) новейшего опыта стратегически важных научных исследований
Уровень 3	Навыками организации разработки проектов в творческой, инновационной деятельности организации
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПКс--3.4: Способен применять техники активных коммуникаций и групповой работы в практике принятия решений</i>	
Знать:	
Уровень 1	Управление организационными изменениями
Уровень 2	Управление инновациями
Уровень 3	Общепризнанные принципы творческой, инновационной деятельности организации
Уметь:	
Уровень 1	Оценивать потенциал исследований и разработок в творческой, инновационной деятельности организации
Уровень 2	Оценивать управленческий потенциал результатов научной, научно-исследовательской, экспертно-аналитической, творческой, инновационной деятельности организации

Уровень 3	Оценивать потенциал образовательной организации в различных направлениях творческой, инновационной деятельности организации
Владеть:	
Уровень 1	Мировые и отечественные научные достижения по профилю деятельности организации
Уровень 2	Тенденции развития отрасли науки в рамках специализации организации
Уровень 3	Приоритеты научной (научно-исследовательской), инновационной и экспертно-аналитической деятельности организации

В результате освоения дисциплины "Креативный менеджмент" обучающийся должен:

3.1	Знать:
	Основы креативного менеджмента, в т.ч. особенностей деятельности творческого коллектива, способов творческого решения деловых проблем, осознание роли корпоративной культуры в эффективности творческой организационной деятельности, стимулирование креативности руководства творческим коллективом.
3.2	Уметь:
	Применять в собственной научной и управленческой деятельности современные прикладные методики управления творческими коллективами, развивать индивидуальные креативные способности управленческого персонала, профессионального использования талантов, а также креативных инструментов работы менеджера при идентификации проблем, ставить задачи и разрабатывать альтернативные варианты их решения.
3.3	Владеть:
	Навыками для решения профессиональных задач в области креативного менеджмента, в том числе креативного восприятия реальности и поведения, навыками формирования творческой составляющей личности (собственной и других людей), управления творческим коллективом, нестандартных подходов к проблемным ситуациям, бесконфликтного разрешения конфликтных ситуаций в креативных группах.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Креативный менеджмент" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Креативный менеджмент" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Основы формирования креативного менеджмента						
Тема 1.1 Содержание и особенности креативного образования. /Лек/	4	2	ПКс--3.3	Л1.1Л2.1Л3.3	0	

				Э1		
Тема 1.1 Содержание и особенности креативного образования. /Сем зан/	4	2	ПКс--3.3	Л1.1Л2.1Л3. 2 Э1	0	
Тема 1.1 Содержание и особенности креативного образования. /Ср/	4	11	ПКс--3.3	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1	0	
Тема 1.2. Виды и уровень креативности /Лек/	4		ПКс--3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 3 Э3	0	
Тема 1.2. Виды и уровень креативности /Сем зан/	4		ПКс--3.3	Л1.1Л2.1Л3. 2 Э3	0	
Тема 1.2. Виды и уровень креативности /Ср/	4	11	ПКс--3.3	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э3	0	
Тема 1.3. Методы креативного менеджмента /Лек/	4		ПКс--3.3	Л1.1Л2.1Л3. 3 Э2	0	
Тема 1.3. Методы креативного менеджмента /Сем зан/	4		ПКс--3.3	Л1.1Л2.1Л3. 2 Э2	0	
Тема 1.3. Методы креативного менеджмента /Ср/	4	8	ПКс--3.3	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э2	0	
Тема 1.4. Методы и приемы творческого решения проблемы /Лек/	4	2	ПКс--3.3	Л1.1Л2.1Л3. 3 Э1	0	
Тема 1.4. Методы и приемы творческого решения проблемы /Сем зан/	4		ПКс--3.3	Л1.1Л2.1Л3. 2 Э1	0	
Тема 1.4. Методы и приемы творческого решения проблемы /Ср/	4	8	ПКс--3.3	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1	0	
Консультация по разделу 1 /Конс/	4	2			0	

Раздел 2. Изобретательская креативность						
Тема 2.1 Развитие креативности в организации /Лек/	4	2	ПКс--3.3	Л1.1Л2.1Л3. 3 Э3	0	
Тема 2.1 Развитие креативности в организации /Сем зан/	4	2	ПКс--3.3	Л1.1Л2.1Л3. 2 Э3	0	
Тема 2.1 Развитие креативности в организации /Ср/	4	8	ПКс--3.3	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э3	0	
Тема 2.2. Развитие командной креативности /Лек/	4	2	ПКс--3.4	Л1.1Л2.1Л3. 3 Э2	0	
Тема 2.2. Развитие командной креативности /Сем зан/	4	2	ПКс--3.4	Л1.1Л2.1Л3. 2 Э2	0	
Тема 2.2. Развитие командной креативности /Ср/	4	8	ПКс--3.4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э2	0	
Тема 2.3. Системная креативность /Лек/	4		ПКс--3.3	Л1.1Л2.1Л3. 3 Э3	0	
Тема 2.3. Системная креативность /Сем зан/	4		ПКс--3.3	Л1.1Л2.1Л3. 2 Э3	0	
Тема 2.3. Системная креативность /Ср/	4	6	ПКс--3.3	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э3	0	
Раздел 3. Инструменты реализации креативного менеджмента						
Тема 3.1 Практика реализации креативного менеджмента. /Лек/	4		ПКс--3.4	Л1.1Л2.1Л3. 3	0	

				Э1		
Тема 3.1 Практика реализации креативного менеджмента. /Сем зан/	4		ПКс--3.4	Л1.1Л2.1Л3. 2 Э1	0	
Тема 3.1 Практика реализации креативного менеджмента. /Ср/	4	8	ПКс--3.4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1	0	
Тема 3.2. Креативные методы управленческих решений /Лек/	4		ПКс--3.3 ПКс--3.4	Л1.1Л2.1Л3. 3 Э3	0	
Тема 3.2. Креативные методы управленческих решений /Сем зан/	4	2	ПКс--3.3 ПКс--3.4	Л1.1Л2.1Л3. 2 Э3	0	
Тема 3.2. Креативные методы управленческих решений /Ср/	4	8	ПКс--3.3 ПКс--3.4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э3	0	
Тема 3.3. Менеджер креативного типа /Лек/	4		ПКс--3.4	Л1.1Л2.1Л3. 3 Э2	0	
Тема 3.3. Менеджер креативного типа /Сем зан/	4		ПКс--3.4	Л1.1Л2.1Л3. 2 Э2	0	
Тема 3.3. Менеджер креативного типа /Ср/	4	8	ПКс--3.4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э2	0	
Консультации по разделу 1 и 2 /Конс/	4	2			0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа обучающихся по выполнению различных видов заданий.

Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «PowerPoint». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д.

В ходе лекции предусмотрена обратная связь с обучающимися, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций. При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, эвристический,

исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на вопросы.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Н. П. Докторова	Креативный менеджмент: учебно-методическое пособие (215 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Г. З. Ахметова, В. Н. Иванов, М. Ю. Маковецкий, Д. В. Рудаков	Креативный менеджмент : учебное пособие (112 с.)	Омск : Омский государственный технический университет, 2020
3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Н. П. Докторова	Креативный менеджмент: методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль «Организационно-правовое регулирование международного бизнеса») всех форм обучения (21 с.)	ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024
Л3.2	Н. П. Докторова	Креативный менеджмент: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся второго курса образовательной программы магистратуры направления 38.04.02 Менеджмент (профиль «Организационно-правовое регулирование международного бизнеса») всех форм обучения (68 с.)	ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024
Л3.3	Н. П. Докторова	Креативный менеджмент: конспект лекций для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль «Организационно-правовое регулирование международного бизнеса») всех форм обучения (167 с.)	ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	https://cyberleninka.ru/	
Э2	ЭБС «ЛАНЬ»	https://e.lanbook.com	
Э3	ЭБС «ЗНАНИУМ»	https://znanium.ru	
4.3. Перечень программного обеспечения			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного			

производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License)

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Единая межведомственная информационно-статистическая система <https://www.fedstat.ru>

Оценочный портал <http://www.ocenchik.ru/>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий:

рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ/КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ

МАТЕРИАЛОВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету с оценкой

Раздел 1. ОСНОВЫ ФОРМИРОВАНИЯ КРЕАТИВНОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Тема 1.1. Содержание и особенности креативного образования

1. Основные категории курса «Креативный менеджмент». Цели, задачи курса.
2. Исторический аспект развития креативного менеджмента.
3. Сущность и значение образования в сфере креативного менеджмента

Тема 1.2. Виды и уровень креативности

1. Формирование стратегического мышления-основы креативного менеджмента.
2. Значение фактора времени в реализации принципов креативного менеджмента.
3. Творческое мышление и его реализация в креативном управлении.

Тема 1.3. Методы креативного менеджмента

1. Интуитивное и эвристическое мышление, их роль в креативном менеджменте.
2. Методология и подходы к логическому мышлению.
3. Сущность формальной и символической логики, их реализация в креативном менеджменте.

Тема 1.4. Методы и приемы творческого решения проблемы

1. Специфика постановки цели и задач в креативном менеджменте.
2. Технократическое мышление, его реализация в креативном менеджменте.
3. Теоретическое и эмпирическое мышление, их реализация в креативном менеджменте.

РАЗДЕЛ 2. ИЗОБРЕТАТЕЛЬСКАЯ КРЕАТИВНОСТЬ

Тема 2.1. Развитие креативности в организации

1. Методы управления креативностью персонала.
2. Роль неформальных групп организации в повышении уровня креативности Роль неформальных групп организации в повышении уровня креативности.
3. Роль организованности группы в поиске идей как важного аспекта креативного менеджмента

Тема 2.2. Развитие командной креативности

1. Теоретические основы креативности группы.
2. Совместимость членов группы, ее сущность.
3. Раскрытие понятия «сплоченность группы», ее роль в креативном менеджменте.

Тема 2.3. Системная креативность

1. Типология мышления в исследовательской и управленческой деятельности.
2. Сущность системного мышления, его роль в креативном менеджменте.
3. Способы формирования эффективного мышления как основы креативного менеджмента.

РАЗДЕЛ 3. ИНСТРУМЕНТЫ РЕАЛИЗАЦИИ КРЕАТИВНОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Тема 3.1. Практика реализации креативного менеджмента

1. Способы формирования эффективного мышления как основы креативного менеджмента
2. Специфика реализации деятельности «креативный менеджер».
3. Типология мышления, реализации в креативном менеджменте.

Тема 3.2. Креативные методы управленческих решений

1. Методы исследования и проектирования в креативном менеджменте.
2. Креативный менеджмент в управленческой деятельности конкретных организаций.
3. Диалектическое мышление и его реализация в креативном управлении.

Тема 3.3 Менеджер креативного типа

1. Понятие «креативный менеджер». Специфика реализации его деятельности.
2. Специфика реализации деятельности «креативный менеджер».
3. Актуальность концепции креативного управления в современном менеджменте.

5.2. Темы письменных работ

Тематика рефератов

1. Организация поисковой работы в условиях креативного менеджмента
 2. Способы организации активной мыслительной деятельности в условиях креативного менеджмента
 3. Способы организации социопроектирования.
 4. Рассмотрение основных этапов алгоритма принятия стратегических решений в условиях креативного менеджмента: анализ реальной ситуации, разработка модели реальной ситуации.
 5. Организация стратегического проектирования новых ситуаций в условиях креативного менеджмента
 6. Раскрытие особенностей оперативного мышления.
 7. Основные функции оперативного мышления, решение задач, планирование, декодирование.
 8. Структура оперативного мышления.
 9. Роль образов в оперативном мышлении.
 10. Инновационные технологии работы с персоналом по принятию стратегических решений в условиях креативного менеджмента.
 11. Формирование «коллективного разума» команды управления.
 12. Основные правила и принципы формирования «коллективного разума» команды управления.
 13. Проблемы формирования креативной команды управления.
 14. Использование социально-психологических тренингов в формировании креативно действующих коллективов.
 15. Достоинства и недостатки в использовании подобных тренингов.
 16. Роль группообразования в успешной и креативной работе персонала.
 17. Организация сотрудничества как эффективной технологии развития внутригрупповой активности.
 18. Роль рефлексии в формировании эффективного общения в процессе креативной деятельности.
 19. Отработка стиля общения, формирование гибкости в общении как одного из важных факторов успешного развития креативного менеджмента.
 20. Роль техники аутотренинга в формировании креативно мыслящих команд.
 21. Организация позитивной динамики для развития креативного мышления персонала отдельных подразделений.
 22. Методы исследования и проектирования в креативном менеджменте.
 23. Раскрытие сущности понятия «дивергенция», его использование в креативном менеджменте.
 24. Раскрытие понятия «конвергенция», его применение в креативном менеджменте
 25. Организация «режима» мышления в креативном менеджменте.
 26. Инновационные технологии формирования творческой активности.
 27. Способы организации исследовательской деятельности персонал
 28. Методы активизации поиска и решения творческих задач в организации.
 29. Роль конфликтных ситуаций в становлении креативного менеджмента.
 30. Роль руководителей в повышении творческой активности деятельности групп.
 31. Характеристика основных показателей единства членов группы: интеллектуальное единство, эмоциональное единство, стрессоустойчивость и т.д.
- Перечень рекомендованных направлений научно-исследовательской работы обучающихся (научной составляющей) по дисциплине:
1. Роль образов в оперативном мышлении.
 2. Инновационные технологии работы с персоналом по принятию стратегических решений в условиях креативного менеджмента.
 3. Формирование «коллективного разума» команды управления.
 4. Основные правила и принципы формирования «коллективного разума» команды управления.

5. Проблемы формирования креативной команды управления.
6. Использование социально-психологических тренингов в формировании креативных действующих коллективов.
7. Особенности современной концепции управления талантами. Планирование, организация в креативном менеджменте.
8. Принципы развития творческого мышления персонала.
9. Система мотивации в креативных организациях.
10. Обучение персонала креативным технологиям решения производственных задач.

5.3. Фонд оценочных средств/Комплект оценочных материалов

Комплект оценочных материалов по образовательной программе магистратура направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль «Организационно-правовое регулирование международного бизнеса») разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Комплект оценочных материалов по образовательной программе магистратура направления подготовки 38.04.02 Менеджмент «профиль «Организационно-правовое регулирование международного бизнеса» в полном объеме представлен в виде приложения ОПОП по данной образовательной программе.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос, тестовые задания, доклады, рефераты

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины осуществляется по следующим формам: лекции, семинарские занятия и самостоятельная (в том числе индивидуальная) работа обучающегося. Важным условием для освоения дисциплины в процессе занятий является ведение конспектов, освоение и осмысление терминологии изучаемой дисциплины. Материалы лекционных занятий следует своевременно подкреплять проработкой соответствующих разделов в учебниках, учебных пособиях, научных статьях и монографиях, в соответствии со списком основной и дополнительной литературы.

Дополнительная проработка изучаемого материала проводится во время семинарских занятий, в ходе которых анализируются и закрепляются основные знания, полученные по дисциплине. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную и дополнительную литературу из представленного списка. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий. В рамках изучения учебной дисциплины необходимо использовать передовые информационные технологии – компьютерную технику, электронные базы данных, Интернет. Целями самостоятельной работы обучающегося является:

систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;

углубление и расширение теоретических знаний;

формирование умения использовать справочную литературу;

формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

