

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 01.12.2024 21:53:52
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

Факультет

Юриспруденции и социальных технологий

Кафедра

Гражданского и предпринимательского права



"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

Л.Н. Костина

30.08.2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

БЛО.12

"Гражданское право (особенная часть)"

Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Профиль	Юриспруденция
Квалификация	<i>БАКАЛАВР</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Общая трудоемкость	<i>7 ЗЕТ</i>
Год начала подготовки по учебному плану	<i>2022</i>

Составитель(и):
канд. юрид. наук, доцент


Ю.В. Егорова

Рецензент(ы):
канд. экон. наук, зав.каф.


Б.Е. Саенко

Рабочая программа учебной дисциплины "Гражданское право (особенная часть)" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки ДНР от 28.06.2021 г. № 86-НП)

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль Юриспруденция), утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 30.08.2022 протокол № 1/4.

Срок действия программы: 2022-2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от 26.08.2022 № 1

Заведующий кафедрой:

канд.экон.наук, доцент Саенко Б.Е.


(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от 26.08.2022 г. № 1

Председатель ПМК:

ст. препод. Ушакова Д.С.


(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой Саенко Б.Е. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой Саенко Б.Е. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой Саенко Б.Е. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой Саенко Б.Е. _____ (подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

- обеспечение профессионального образования, способствующего социальной, академической мобильности, востребованности на рынке труда, успешной карьере, эффективному сотрудничеству в сфере правоохранительных и правоприменительных структур в области применения общих положений гражданского права.
- подготовка обучающегося к решению типовых задач нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, педагогической деятельности в области применения общих положений гражданского права.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- содействовать приобретению и усвоению обучающимися знаний в области регулирования имущественных и личных неимущественных отношений;
- выработка умений применения в практической деятельности полученных знаний и норм гражданского законодательства к решению конкретных задач в сфере отношений регулируемых гражданским правом;
- усвоение теоретических положений науки гражданского права и норм гражданского законодательства, регулирующих имущественные и неимущественные права субъектов гражданского права.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.О
------------------------	------

1.3.1. Дисциплина "Гражданское право (особенная часть)" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Конституционное право

Теория государства и права

История государства и права зарубежных стран

1.3.2. Дисциплина "Гражданское право (особенная часть)" выступает опорой для следующих элементов:

Гражданский процесс

Жилищное право

Земельное право

Предпринимательское право

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-4.1: Демонстрирует навыки анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

Знать:

Уровень 1	методологию принятия решений на основе соблюдения принципа законности
Уровень 2	механизм и средства правового регулирования
Уровень 3	принципы построения системы законодательства, правила систематизации законодательства

Уметь:

Уровень 1	самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом
Уровень 2	применять правовые средства
Уровень 3	принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом

Владеть:

Уровень 1	навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом
Уровень 2	навыками анализа и применения правовых средств
Уровень 3	навыками систематизации и анализа законодательства

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-3.1: Обладает знаниями принципов проведения правовой экспертизы документов, нормативных правовых актов

Знать:

Уровень 1	способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства субъектами права
------------------	---

Уровень 2	понятие и виды юридической ответственности
Уровень 3	систему мер обеспечения правомерного поведения субъектов права
Уметь:	
Уровень 1	применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности
Уровень 2	применять меры юридической ответственности
Уровень 3	применять меры обеспечения правомерного поведения субъектов права
Владеть:	
Уровень 1	навыками обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права
Уровень 2	навыками анализа целесообразности применения мер юридической ответственности для обеспечения соблюдения законодательства
Уровень 3	навыками выбора меры обеспечения правомерного поведения субъектов права
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-2.1: Обладает знаниями основных понятий, касающихся системы предупреждения правонарушений, пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда</i>	
Знать:	
Уровень 1	ценность права, правового мышления и правовой культуры
Уровень 2	особенности государственного и правового развития России
Уровень 3	роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни
Уметь:	
Уровень 1	вести профессиональную деятельность осознавая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением
Уровень 2	анализировать особенности государственного и правового развития России
Уровень 3	оценивать характер и степень влияния государства на политическую систему общества и общественную жизнь
Владеть:	
Уровень 1	правовым мышлением и правовой культурой для осуществления профессиональной деятельности
Уровень 2	навыками применения результатов анализа особенностей государственного и правового развития России в профессиональной деятельности
Уровень 3	навыками оценки роли государства и права в политической системе общества и общественной жизни
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ОПК-6.1: установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов</i>	
Знать:	
Уровень 1	формы и способы повышения квалификации
Уровень 2	приемы самообразования
Уровень 3	способы повышения профессионального мастерства
Уметь:	
Уровень 1	выбирать способ повышения квалификации
Уровень 2	пользоваться приемами самообразования

Уровень 3	анализировать юридическую практику с целью повышения профессиональной квалификации
Владеть:	
Уровень 1	приемами совершенствования профессиональных знаний и профессионального опыта
Уровень 2	навыками оценки уровня квалификации
Уровень 3	выбирать направления дальнейшего профессионального развития
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ОПК-4.1: определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права</i>	
Знать:	
Уровень 1	основные требования к этике юриста
Уровень 2	основы разрешения этических конфликтов в процессе профессиональной деятельности
Уровень 3	основные принципы оказания профессиональной юридической помощи
Уметь:	
Уровень 1	оценивать профессиональное поведение с точки зрения профессиональной этики
Уровень 2	корректировать поведения с точки зрения профессиональной этики
Уровень 3	проводить консультации по обращениям граждан и юридических лиц
Владеть:	
Уровень 1	приемами квалификации этических нарушений
Уровень 2	навыками разрешения этических споров (конфликтов)
Уровень 3	навыками разъяснительной работы по предмету профессиональной деятельности
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ОПК-2.1: способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности</i>	
Знать:	
Уровень 1	основные принципы анализа морали современного общества
Уровень 2	понятие и принципы формирования публичных интересов
Уровень 3	понятие и пути формирования общественных благ
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять выбор методов и средств деятельности с точки зрения морали
Уровень 2	конкретизировать публичный интерес
Уровень 3	оценивать факты общественной жизни с точки зрения общих благ
Владеть:	
Уровень 1	навыками оценки поступков с точки зрения общественной морали
Уровень 2	способностью анализировать публичные интересы, выбирать способы их защиты
Уровень 3	навыками поведения в обществе и коллективе с точки зрения выработки общих благ
В результате освоения дисциплины "Гражданское право (особенная часть)" обучающийся	
3.1	Знать:

	принципы правовой квалификации обстоятельств дела; принципы доказывания; принципы оценки действия правовой нормы; ценность права, правового мышления и правовой культуры; особенности государственного и правового развития; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни.
3.2	Уметь:
	юридически правильно применять методы и способы квалификации фактов и обстоятельств в практической деятельности; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; оценивать действие нормы во времени, в пространстве и по кругу лиц; вести профессиональную деятельность осознавая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением; анализировать особенности государственного и правового развития; оценивать характер и степень влияния государства на политическую систему общества и общественную жизнь.
3.3	Владеть:
	приемами правовой квалификации обстоятельств дела; способами и приемами собирания доказательств, доказывания; приемами преодоления правовых коллизий; правовым мышлением и правовой культурой для осуществления профессиональной деятельности; навыками применения результатов анализа особенностей государственного и правового развития в профессиональной деятельности; навыками оценки роли государства и права в политической системе общества и общественной жизни.
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
Промежуточная аттестация	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Гражданское право (особенная часть)" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой	

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Общая трудоёмкость дисциплины "Гражданское право (особенная часть)" составляет 7 зачётные единицы, 252 часов. Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Обязательственное право						
Тема 1.1. Обязательственное право и обязательства /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.1. Обязательственное право и обязательства /Сем зан/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1	0	

			ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2		
Тема 1.1. Обязательственное право и обязательства /Ср/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.2. Исполнение обязательств /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.2. Исполнение обязательств /Сем зан/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.2. Исполнение обязательств /Ср/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.3. Обеспечение исполнения обязательств /Лек/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.3. Обеспечение исполнения обязательств /Сем зан/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.3. Обеспечение исполнения обязательств /Ср/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.4. Прекращение обязательств. Правовые последствия нарушения обязательств /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7	0	

			ПК-4.1	Л2.8Л3.1 Л3.2		
Тема 1.4. Прекращение обязательств. Правовые последствия нарушения обязательств /Сем зан/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.4. Прекращение обязательств. Правовые последствия нарушения обязательств /Ср/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Раздел 2. Гражданско-правовой договор						
Тема 2.1. Договор: понятие и виды /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.1. Договор: понятие и виды /Сем зан/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.2. Заключение и расторжение договора /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.2. Заключение и расторжение договора /Сем зан/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.2. Заключение и расторжение договора /Ср/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Раздел 3. Обязательства, направленные на передачу имущества в собственность						

Тема 3.1. Договор купли-продажи /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 3.1. Договор купли-продажи /Сем зан/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 3.1. Договор купли-продажи /Ср/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 3.2. Виды договора купли-продажи /Лек/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 3.2. Виды договора купли-продажи /Сем зан/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 3.2. Виды договора купли-продажи /Ср/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 3.3. Договор мены. Договор дарения. /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 3.3. Договор мены. Договор дарения. /Сем зан/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	

Тема 3.3. Договор мены. Договор дарения. /Ср/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Раздел 4. Обязательства по выполнению работ						
Тема 4.1. Договор подряда /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 4.1. Договор подряда /Сем зан/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 4.1. Договор подряда /Ср/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 4.2. Договор строительного подряда. Договор на выполнение проектных и изыскательных работ /Лек/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 4.2. Договор строительного подряда. Договор на выполнение проектных и изыскательных работ /Сем зан/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 4.2. Договор строительного подряда. Договор на выполнение проектных и изыскательных работ /Ср/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Раздел 5. Обязательства по передаче имущества в пользование						

Тема 5.1. Договор ренты. Договор пожизненного содержания /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 5.1. Договор ренты. Договор пожизненного содержания /Сем зан/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 5.1. Договор ренты. Договор пожизненного содержания /Ср/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 5.2. Договор найма (аренды) /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 5.2. Договор найма (аренды) /Сем зан/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 5.2. Договор найма (аренды) /Ср/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 5.3. Отдельные виды договора аренды (найма) /Лек/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 5.3. Отдельные виды договора аренды (найма) /Сем зан/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 5.3. Отдельные виды договора аренды (найма) /Ср/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

			ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2		
Раздел 6. Обязательства, связанные с оказанием услуг						
Тема 6.1. Договор об оказании услуг. Договор перевозки /Лек/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 6.1. Договор об оказании услуг. Договор перевозки /Сем зан/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 6.1. Договор об оказании услуг. Договор перевозки /Ср/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 6.2. Договор хранения /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 6.2. Договор хранения /Сем зан/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 6.2. Договор хранения /Ср/	6	5	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 6.3. Договоры поручения, комиссии, управления имуществом /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	

Тема 6.3. Договоры поручения, комиссии, управления имуществом /Сем зан/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 6.3. Договоры поручения, комиссии, управления имуществом /Ср/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Раздел 7. Обязательства, связанные с предоставлением финансовых услуг						
Тема 7.1. Договор страхования /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 7.1. Договор страхования /Сем зан/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 7.1. Договор страхования /Ср/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 7.2. Договор факторинга. Порядок и формы безналичных расчётов /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 7.2. Договор факторинга. Порядок и формы безналичных расчётов /Сем зан/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 7.2. Договор факторинга. Порядок и формы безналичных расчётов /Ср/	6	5	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7	0	

			ПК-4.1	Л2.8Л3.1 Л3.2		
Тема 7.3. Договоры по распоряжению имущественными правами интеллектуальной собственности /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 7.3. Договоры по распоряжению имущественными правами интеллектуальной собственности /Сем зан/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 7.3. Договоры по распоряжению имущественными правами интеллектуальной собственности /Ср/	6	5	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Раздел 8. Банковский обязательства						
Тема 8.1. Договор займа. Кредитный договор /Лек/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 8.1. Договор займа. Кредитный договор /Сем зан/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 8.1. Договор займа. Кредитный договор /Ср/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 8.2. Договор банковского вклада. Договор банковского счета. /Лек/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 8.2. Договор банковского вклада. Договор банковского счета. /Сем зан/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

			ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2		
Тема 8.2. Договор банковского вклада. Договор банковского счета. /Ср/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Раздел 9. Обязательства, возникающие из совместной деятельности						
Тема 9.1. Договор о совместной деятельности /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 9.1. Договор о совместной деятельности /Сем зан/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 9.1. Договор о совместной деятельности /Ср/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 9.2. Договор простого товарищества. Учредительный договор. /Лек/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 9.2. Договор простого товарищества. Учредительный договор. /Сем зан/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 9.2. Договор простого товарищества. Учредительный договор. /Ср/	6	6	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	

Раздел 10. Внедоговорные обязательства						
Тема 10.1. Внедоговорные обязательства /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 10.1. Внедоговорные обязательства /Сем зан/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 10.1. Внедоговорные обязательства /Ср/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 10.2. Возмещение вреда /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 10.2. Возмещение вреда /Сем зан/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Тема 10.2. Возмещение вреда /Ср/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2	0	
Гражданское право /Конс/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1		0	

Гражданское право /Конс/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1		0	
--------------------------	---	---	---	--	---	--

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Технология контекстного обучения – обучение в контексте профессии (реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки). Технология интерактивного обучения (реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи).

Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» и при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

Виды используемых технологий:

- 1) Каждый обучающийся обеспечен учебно-методическим комплексом, в котором теоретическое изложение материала сопряжено с технологией решения задач и выполнения упражнений по всем разделам темы;
- 2) Индивидуальный контроль за выполнением практических заданий (тестирование, решение задачи у доски, экспресс – контрольные работы);
- 3) Коллективное обсуждение на семинарах вариантов решения задач повышенной сложности;
- 4) Технология проведения учебной дискуссии.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Ю. В. Егорова	Актуальные проблемы гражданского права : учебно-методическое пособие для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» очной / заочной форм обучения (37 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2020
Л1.2	Б. М. Гонгало	Гражданское право: Учебник (511 с.)	Москва : Статут, 2017
Л1.3	Микрюков, В. А., Микрюкова, Г. А.	Введение в гражданское право: Учебное пособие для бакалавров. (127 с.)	Москва : Статут, 2016

2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Е. А. Крашенинников [и др.	Гражданское право и процесс. Избранные труды : Антология мысли (1125 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л2.2	Муромцев, С. А.	Очерки общей теории гражданского права: Антология мысли (219 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л2.3	Кавелин, К. Д.	Гражданское право. История русского судостроительства : Антология мысли (257 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л2.4	Дювернуа, Н. Л.	Источники права и суд в древней России. Опыты по истории русского гражданского права : Антология мысли (283 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л2.5	Шершеневич, Г.	Наука гражданского права в России : Антология	Москва : Издательство

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
	Ф.	мысли (206 с.)	Юрайт, 2021
Л2.6	Алфёрова, Л. М.	Несостоятельность (банкротство) физических лиц. : монография (160 с.)	Москва : Статут, 2018
Л2.7	Л. А. Новоселовой	Право интеллектуальной собственности: Учебник (431 с.)	Москва : Статут, 2019
Л2.8	В. В. Акинфиева, А. В. Степанченко	Способы обеспечения исполнения обязательств: Учебное пособие (84 с.)	Москва : Статут, 2020

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Ю. В. Егорова, К. А. Крючкова	Гражданское право : конспект лекций для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» / Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДонаУиГС», Кафедра хозяйственного права (420 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДонаУиГС», 2019
Л3.2	Ю. В. Егорова, К. А. Крючкова	Гражданское право (общая часть): конспект лекций для студентов 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (266 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДонаУиГС», 2018

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты (k_hp@donampra.ru)
2. Использование слайд-презентаций

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: лекционная аудитория № 214 учебный корпус № 6. –комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (40), стационарная доска, выкатная, доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальный зал, учебный корпус 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, читальный зал, учебный корпус 6. Адрес: г. Донецк, ул. Артема 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО «ДОНАУИГС») и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com)

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень вопросов к зачету (семестр 5):

1. Особенности аренды отдельных видов транспортных средств.
2. Договор аренды зданий и сооружений: понятие, признаки и особенности правового регулирования.
3. Договор аренды предприятия: понятие, признаки и особенности правового регулирования.
4. Договор финансовой аренды (лизинг): понятие, признаки и особенности правового регулирования.

5. Понятие, признаки и элементы договора найма жилого помещения.
6. Права и обязанности наймодателя по договору найма жилого помещения.
7. Права и обязанности нанимателя по договору найма жилого помещения.
8. Правовое положение лиц, постоянно проживающих с нанимателем, и временных жильцов.
9. Особенности расторжения договора найма жилого помещения и его перезаключения на новый срок.
10. Договор социального найма жилого помещения: особенности правового регулирования.
11. Договор безвозмездного пользования: понятие, признаки и элементы.
12. Права и обязанности сторон по договору безвозмездного пользования.
13. Обязательства связанные с оказанием услуг
14. Договор об оказании услуг.
15. Договор перевозки
16. Договор хранения
17. Договор поручения
18. Договор комиссии.
19. Договор управления имуществом.
20. Договор страхования
21. Права и обязанности сторон по договору, связанных с оказанием услуг
22. Понятие, признаки и элементы договора купли-продажи.
23. Обязанность продавца передать товар: порядок исполнения и его правовые последствия, последствия ненадлежащего исполнения.
24. Условие о передаче товара надлежащего качества. Гарантийный срок, срок годности и срок службы: понятие, значение и порядок исчисления.
25. Условие о передаче товара в согласованном количестве: порядок исполнения и последствия нарушения.
26. Условие о передаче товара в ассортименте, комплектности и комплекте: порядок исполнения и последствия нарушения.
27. Условие о передаче товара в таре и упаковке, с принадлежностями и документами: порядок исполнения и последствия нарушения.
28. Условие о передаче товара свободным от прав третьих лиц: порядок исполнения и последствия нарушения.
29. Обязанности покупателя оплатить и принять товар: порядок исполнения и последствия нарушения.
30. Договор розничной купли-продажи: понятие, признаки и элементы.
31. Особенности исполнения обязанности продавца продать качественный товар по договору розничной купли-продажи.
32. Право покупателя по договору розничной купли-продажи.
33. Обязанность продавца предоставить информацию о товаре по договору розничной купли-продажи: порядок исполнения и последствия нарушения.
34. Понятие, признаки и элементы договора поставки. Особенности заключения договора поставки.
35. Права и обязанности поставщика по договору поставки.
36. Права и обязанности покупателя (получателя) по договору поставки.
37. Право поставщика и покупателя на односторонний отказ от исполнения договора поставки. Особенности исчисления убытков при одностороннем отказе от исполнения договора поставки.
38. Поставка товаров для государственных нужд: особенности правового регулирования.
39. Государственный контракт и договор поставки товаров для государственных нужд: понятие и особенности заключения.
40. Права и обязанности государственного заказчика при поставке товаров для государственных нужд.
41. Права и обязанности поставщика по договору поставки товаров для государственных нужд.
42. Договор контрактации: понятие, признаки и особенности правового регулирования.
43. Договор энергоснабжения: понятие, признаки и элементы.
44. Заключение договора энергоснабжения с физическими лицами и юридическими лицами. Существенные условия договора энергоснабжения.
45. Права и обязанности сторон по договору энергоснабжения. Особенности ответственности на нарушение договора.
46. Договор продажи недвижимости: понятие, признаки, элементы и содержание. Особенности продажи жилых помещений.
47. Договор продажи предприятия: понятие, признаки и элементы.
48. Особенности исполнения договора продажи предприятия.
49. Договор мены: понятие, признаки, элементы и содержание.
50. Договор дарения: понятие, признаки и элементы. Договор пожертвования.
51. Ограничение и запрещение дарения.

52. Отмена дарения и отказ от исполнения договора дарения.
53. Договор ренты: понятие, признаки, элементы и содержание.
54. Понятие и особенности договора постоянной ренты.
55. Понятие и особенности договора пожизненной ренты.
56. Понятие и особенности договора пожизненного содержания с иждивением.
57. Понятие, признаки и элементы договора аренды.
58. Права и обязанности сторон по договору аренды.
59. Понятие, признаки и особенности правового регулирования договора проката.
60. Договор аренды транспортного средства с экипажем и без экипажа: понятие, признаки и особенности правового регулирования.

Промежуточная аттестация: экзамен.

Перечень вопросов к экзамену (семестр 6):

1. Понятие, признаки и элементы договора купли-продажи.
2. Обязанность продавца передать товар: порядок исполнения и его правовые последствия, последствия ненадлежащего исполнения.
3. Условие о передаче товара надлежащего качества. Гарантийный срок, срок годности и срок службы: понятие, значение и порядок исчисления.
4. Условие о передаче товара в согласованном количестве: порядок исполнения и последствия нарушения.
5. Условие о передаче товара в ассортименте, комплектности и комплекте: порядок исполнения и последствия нарушения.
6. Условие о передаче товара в таре и упаковке, с принадлежностями и документами: порядок исполнения и последствия нарушения.
7. Условие о передаче товара свободным от прав третьих лиц: порядок исполнения и последствия нарушения.
8. Обязанности покупателя оплатить и принять товар: порядок исполнения и последствия нарушения.
9. Договор розничной купли-продажи: понятие, признаки и элементы.
10. Особенности исполнения обязанности продавца передать качественный товар по договору розничной купли-продажи.
11. Право покупателя по договору розничной купли-продажи.
12. Обязанность продавца предоставить информацию о товаре по договору розничной купли-продажи: порядок исполнения и последствия нарушения.
13. Понятие, признаки и элементы договора поставки. Особенности заключения договора поставки.
14. Права и обязанности поставщика по договору поставки.
15. Права и обязанности покупателя (получателя) по договору поставки.
16. Право поставщика и покупателя на односторонний отказ от исполнения договора поставки. Особенности исчисления убытков при одностороннем отказе от исполнения договора поставки.
17. Поставка товаров для государственных нужд: особенности правового регулирования.
18. Государственный контракт и договор поставки товаров для государственных нужд: понятие и особенности заключения.
19. Права и обязанности государственного заказчика при поставке товаров для государственных нужд.
20. Права и обязанности поставщика по договору поставки товаров для государственных нужд.
21. Договор контрактации: понятие, признаки и особенности правового регулирования.
22. Договор энергоснабжения: понятие, признаки и элементы.
23. Заключение договора энергоснабжения с физическими лицами и юридическими лицами. Существенные условия договора энергоснабжения.
24. Права и обязанности сторон по договору энергоснабжения. Особенности ответственности на нарушение договора.
25. Договор продажи недвижимости: понятие, признаки, элементы и содержание. Особенности продажи жилых помещений.
26. Договор продажи предприятия: понятие, признаки и элементы.
27. Особенности исполнения договора продажи предприятия.
28. Договор мены: понятие, признаки, элементы и содержание.
29. Договор дарения: понятие, признаки и элементы. Договор пожертвования.
30. Ограничение и запрещение дарения.
31. Отмена дарения и отказ от исполнения договора дарения.
32. Договор ренты: понятие, признаки, элементы и содержание.
33. Понятие и особенности договора постоянной ренты.

34. Понятие и особенности договора пожизненной ренты.
35. Понятие и особенности договора пожизненного содержания с иждивением.
36. Понятие, признаки и элементы договора аренды.
37. Права и обязанности сторон по договору аренды.
38. Понятие, признаки и особенности правового регулирования договора проката.
39. Договор аренды транспортного средства с экипажем и без экипажа: понятие, признаки и особенности правового регулирования.
40. Особенности аренды отдельных видов транспортных средств.
41. Договор аренды зданий и сооружений: понятие, признаки и особенности правового регулирования.
42. Договор аренды предприятия: понятие, признаки и особенности правового регулирования.
43. Договор финансовой аренды (лизинг): понятие, признаки и особенности правового регулирования.
44. Понятие, признаки и элементы договора найма жилого помещения.
45. Права и обязанности наймодателя по договору найма жилого помещения.
46. Права и обязанности нанимателя по договору найма жилого помещения.
47. Правовое положение лиц, постоянно проживающих с нанимателем, и временных жильцов.
48. Особенности расторжения договора найма жилого помещения и его перезаключения на новый срок.
49. Договор социального найма жилого помещения: особенности правового регулирования.
50. Договор безвозмездного пользования: понятие, признаки и элементы.
51. Права и обязанности сторон по договору безвозмездного пользования.
52. Обязательства связанные с оказанием услуг
53. Договор об оказании услуг.
54. Договор перевозки
55. Договор хранения
56. Договор поручения
57. Договор комиссии.
58. Договор управления имуществом.
59. Договор страхования
60. Права и обязанности сторон по договору, связанных с оказанием услуг

5.2. Темы письменных работ

ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Правовая характеристика гражданских правоотношений.
2. Осуществление и защита гражданских прав.
3. Правоспособность и дееспособность физических лиц.
4. Понятие, признаки и значение юридического лица.
5. Классификация юридических лиц.
6. Хозяйственные общества как юридические лица.
7. Правовое положение акционерных обществ.
8. Некоммерческие организации как участники гражданских правоотношений.
9. Правовое регулирование ликвидации и реорганизации юридических лиц.
10. Объекты гражданских прав: понятие и виды.
11. Понятие и виды ценных бумаг.
12. Нематериальные блага: особенности правового регулирования и защиты.
13. Общие положения о сделках.
14. Общие положения о недействительности сделок.
15. Понятие и содержание права собственности.
16. Право частной собственности физических и юридических лиц.
17. Право общей собственности.
18. Общие положения об обязательствах.
19. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств.
20. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств.
21. Понятие и виды гражданско-правовой ответственности.
22. Возмещение убытков в гражданских обязательствах.
23. Публичный договор в гражданском праве.
24. Понятие и структурные элементы гражданско-правовых договоров.
25. Заключение, изменение и расторжение гражданско-правовых договоров.
26. Способы заключения договора.
27. Содержание договора, его изменение и расторжение договора.
28. Договор розничной купли-продажи с участием потребителя.
29. Безвозмездные договоры в гражданском праве: сравнительная характеристика.

30. Договор поставки в системе гражданско-правовых договоров.
31. Договоры об отчуждении жилых помещений (купля-продажа, мена, дарение).
32. Реальные договоры в гражданском праве: сравнительная характеристика.
33. Договоры, направленные на удовлетворение личных, семейных и иных потребностей граждан (розничная купля-продажа, прокат, бытовой подряд).
34. Финансовый лизинг.
35. Договоры, связанные с выполнением действий на возмездной основе (подряд и оказание услуг).
36. Строительный подряд.
37. Обязательства по реализации результатов интеллектуальной деятельности (выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, коммерческая концессия).
38. Договор перевозки пассажира и багажа.
39. Виды хранения: сравнительная характеристика.
40. Договор возмездного оказания услуг в системе гражданско-правовых договоров.
41. Договор об оказании правовых услуг.
42. Страхование гражданско-правовой ответственности: проблемы и перспективы.
43. Страхование имущества в добровольном и обязательном порядке.
44. Договор комиссии в системе договоров об оказании посреднических услуг.
45. Договор банковского счета.
46. Договор банковского вклада: понятие и виды.
47. Договор простого товарищества как одна из правовых форм предпринимательской деятельности.
48. Договоры, направленные на распоряжение исключительными правами (коммерческая концессия, лицензионный договор, договор об уступке исключительных прав).
49. Возмещение вреда, причиненного источником повышенной опасности.
50. Возмещение вреда, причиненного недостатками товаров, работ и услуг.
51. Обязательства из неосновательного обогащения и их место в системе внедоговорных обязательств.
52. Алеаторные обязательства в гражданском праве (рента, игры и пари, страхование).
53. Обязательства из односторонних действий.
54. Наследование по закону.
55. Правовое регулирование наследования по завещанию.
56. Наследственный договор.
57. Особенности оформления наследственных прав.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Гражданское право (особенная часть)" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Гражданское право (особенная часть)" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Коллоквиум, ситуационные задачи, реферат, схемы

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и

консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации к проведению семинарских занятий

Семинарские занятия являются одной из форм обучения обучающихся очной и заочной форм обучения. Занятия проводятся в каждой группе отдельно, после прочтения лекций по соответствующим темам. Цель занятий - углубить полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы знания обучающихся, выработать способность излагать имеющиеся знания, проконтролировать преподавателем усвоение материала. Подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать за несколько дней до его проведения. Кроме материала лекции необходимо ознакомиться с соответствующими разделами учебников, литературой к теме, дать ответы на дополнительные вопросы, поставленные в настоящем пособии. Методическая ценность семинара велика. Он дает обучающимся возможность активно использовать информацию, полученную различными путями. В спорах и дискуссиях они углубляют, систематизируют и закрепляют свои знания, вовлекаются в рамках семинара в процесс совместной учебной деятельности, получая ценные навыки самостоятельной работы. Участие в семинарах формирует самостоятельность мышления, вырабатывает активность в процессе овладения знаниями. Для эффективной работы над определенной темой необходимо постоянно приобретать и совершенствовать навыки самостоятельной исследовательской работы: конспектирование, умение делать выписки и анализировать литературу, излагать ее содержание, готовить краткие сообщения и доклады, выступать в ходе обсуждения, принимать участие в дискуссии. Не менее важно и умение рецензировать литературные источники. Для наиболее продуктивной работы обучающихся в данных методических рекомендациях предлагаются различные виды работы над изучаемым материалом. Сначала необходимо ознакомиться с литературными источниками по изучаемой теме исходя из предложенного плана семинарского занятия. По желанию обучающегося, план может быть конкретизирован и

дополнен отдельными вопросами. Далее необходимо выучить термины и понятия, являющиеся ключевыми в изучаемой теме. После терминов представлены проблемные вопросы по изучаемой теме. Они помогут переложить теоретические знания на конкретные ситуации. Данные вопросы могут быть заданы на экзамене как дополнительные. Для закрепления полученных знаний предложено тестирование. Отдельные вопросы в нем содержат только один правильный ответ, другие – могут содержать несколько правильных ответов. Вам необходимо выбрать один или несколько правильных вариантов ответов. На семинарском занятии в ходе обсуждения будет произведен контроль правильности ответов к тестированию. Тематика семинарских занятий и требования к подготовке представлены в методических рекомендациях к проведению семинарских занятий по дисциплине «Гражданское право», утвержденных протоколом заседания кафедры от 26.08.2021г. № 1.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Составление процессуальных документов по гражданским делам» используются проблемно-творческие методы проведения семинарских занятий с обучающимися всех форм обучения, решение задач, написание рефератов. Такая организация познавательной деятельности обучающихся придает личностный смысл самостоятельной работе обучающихся (аудиторной и внеаудиторной), стимулирует их творческую активность, способствует стремлению к самообразованию. Данные виды познавательной деятельности обучающихся призваны способствовать накоплению глубоких, прочных и осознанных знаний и развитию приемов самостоятельной познавательной деятельности по предмету для возможности максимального саморазвития и самореализации каждого обучающегося. Только то знание можно считать прочно усвоенным, которое индивид умеет применить в своей профессиональной деятельности. В образовательных условиях этим требованиям отвечает в числе прочих использование написания рефератов. Самостоятельная работа обучающегося является неотъемлемой составляющей процесса изучения конкретной дисциплины, ее содержание определяется рабочей учебной программой, методическими материалами, задачами и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося обеспечивается системой учебно-методических средств, предусмотренных для изучения конкретной учебной дисциплины, а именно: учебниками, учебными и методическими пособиями, конспектами лекций, практикумы, методическими указаниями и т.п. Методические материалы для самостоятельной работы обучающихся должны предусматривать возможность проведения самоконтроля со стороны обучающихся. Учебный материал дисциплины, предусмотренный рабочим учебным планом для усвоения обучающимся в процессе самостоятельной работы, выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который

прорабатывался во время проведения аудиторных занятий. Для выполнения заданий, отнесенных к самостоятельной работе обучающихся, необходимо завести отдельную тетрадь для самостоятельной работы. В течение семестра обучающиеся письменно выполняют все задания для самостоятельной работы, предусмотренные для каждой темы дисциплины в учебной программе. На последнем семинарском занятии

тетрадь сдается на проверку преподавателю, который проверяет правильность выполненных заданий и оценивает самостоятельную работу обучающегося исходя из процентного соотношения правильно выполненных заданий в пределах баллов, отведенных для самостоятельной работы. Тематика самостоятельных раб и требования к их подготовке представлены в методических рекомендациях по организации самостоятельной работы по дисциплине «Гражданское право», утвержденных протоколом заседания кафедры от 26.08.2021г. № 1.

РЕЦЕНЗИЯ
на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.12 «Гражданское право (особенная часть)»

шифр дисциплины в учебном плане, наименование

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

код, наименование

Профиль Юриспруденция

Разработчики: Крючкова К.А., ст. преподаватель

(ФИО, НПР, участвовавших в разработке РПУД с указанием должности)

Кафедра: «Гражданского и предпринимательского права»

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Гражданское право (особенная часть)» разработаны в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки ДНР от 28.06.2021 г. № 87-НП); Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952).

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки бакалавров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения учебной дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины. В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым. В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося (ОПК-2.1; ОПК-4.1; ОПК-6.1; ПК-2.1; ПК-3.1; ПК-4.1), формируемые в результате освоения дисциплины.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу. В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по курсу, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа дисциплины имеет логически завершенную структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного овладения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Гражданское право (особенная часть)» соответствует всем требованиям, предъявляемым к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.

Рецензент:

канд.экон.наук, зав. каф. ГиПП

МП

26.08.2022 г.



Б.Е.Саенко