

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: проректор  
Дата подписания: 20.06.2024 15:31:49  
Уникальный программный ключ:  
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

Министерство науки и высшего образования  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Донецкая академия управления и государственной службы»

**«ОДОБРЕНО»**

решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**«УТВЕРЖДЕНО»**

Ректор \_\_\_\_\_ Л.Б. Костровец  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки

09.03.03 Прикладная информатика

*(код и наименование направления подготовки)*

бакалавр

*(квалификация)*

«Прикладная информатика в управлении

корпоративными информационными системами»

*(наименование профиля)*

очная

*(форма обучения)*

2024 год

*(год набора по учебному плану)*

Донецк  
2024

**Утверждение изменений в ОПОП ВО для реализации в 2024 - 2025 учебном году**

ОПОП ВО пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 – 2025 учебном году на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_\_\_, протокол №

Ученый секретарь \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_ г.

**Утверждение изменений в ОПОП ВО для реализации в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году**

ОПОП ВО пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_\_\_, протокол №

Ученый секретарь \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_ г.

**Утверждение изменений в ОПОП ВО для реализации в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году**

ОПОП ВО пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_\_\_, протокол №

Ученый секретарь \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_ г.

**Утверждение изменений в ОПОП ВО для реализации в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году**

ОПОП ВО пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_\_\_, протокол №

Ученый секретарь \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	<b>6</b>
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования	6
1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)	6
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)	7
1.4. Формы обучения и срок освоения образовательной программы	8
1.5. Требования к абитуриенту	8
<b>РАЗДЕЛ II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ»)</b>	<b>9</b>
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	9
2.2. Сферы профессиональной деятельности выпускника	9
2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника	9
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	9
2.5. Перечень профессиональных стандартов и описание трудовых функций	10
<b>РАЗДЕЛ III. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ»)</b>	<b>17</b>
<b>РАЗДЕЛ IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ»)</b>	<b>27</b>
4.1. Учебный план по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)	27
4.2. Календарный учебный график по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)	28

4.3.	Рабочие программы учебных дисциплин по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)	28
4.4.	Рабочая программа воспитательной работы по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)	29
4.5.	Рабочие программы практик по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)	29
4.6.	Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (инклюзивное образование)	30
4.7	Методические рекомендации по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)	30
4.7.1	Методические рекомендации по прохождению всех видов практик	31
4.7.2	Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы	31
4.7.3	Методические рекомендации по написанию курсовых работ	31

**РАЗДЕЛ V. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ»)** 31

5.1.	Кадровое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)	31
5.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)	32
5.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)	33

**РАЗДЕЛ VI. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ», ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА** 34

<b>РАЗДЕЛ VII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ»)</b>	<b>35</b>
7.1 Фонды оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)	35
7.2 Фонды оценочных средств для аттестации результатов практической подготовки обучающихся по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)	36
7.3 Государственная итоговая аттестация и фонды оценочных средств, для проведения Государственной итоговой аттестации обучающихся 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)	36
<b>VIII. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ</b>	<b>37</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	<b>37</b>

## **РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 09.03.03 *Прикладная информатика* (профиль «*Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами*»), реализуемая в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы» (далее – ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 *Прикладная информатика* (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 г. № 922 с изменениями), самостоятельно утвержденный образовательный стандарт РАНХИНС по направлению подготовки 09.03.03 *Прикладная информатика* (Приказ ректора ФГБОУ ВО «ЗАНХИГС» от 07.09.2023 г. № 01-24607).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), календарный учебный график, программы практик, оценочные и методические материалы, иные компоненты, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

### **1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)**

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Федеральный государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 *Прикладная информатика* (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 г. № 922 с изменениями); самостоятельно утвержденный образовательный стандарт РАНХИНС по направлению подготовки 09.03.03 *Прикладная информатика* (Приказ ректора ФГБОУ ВО «ЗАНХИГС» от 07.09.2023 г. № 01-24607).

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

(утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы»;

локальные нормативные акты Академии;

иные нормативные документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

### **1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)**

Основной целью подготовки бакалавров по направлению подготовки 09.03.03 *Прикладная информатика* (профиль «*Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами*») является удовлетворение потребностей общества и государства в высококвалифицированных специалистах, владеющих современными технологиями, умеющими применять на практике знания и умения, способных составить конкуренцию в области профессиональной деятельности, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

**Задачами** ОПОП ВО по направлению подготовки 09.03.03 *Прикладная информатика* (профиль «*Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами*») являются:

- формирование системы общекультурных и профессиональных компетенций;
- обеспечение эффективного усвоения фундаментальных, теоретических и практико-ориентированных дисциплин посредством внедрения активных и интерактивных форм обучения;
- подготовка выпускников, способных к адаптации и успешному освоению смежных областей профессиональной деятельности, а также повышению квалификации, обучению в аспирантуре;
- способствовать развитию научно-творческого и исследовательского потенциала выпускника в сфере его профессиональной деятельности;
- создавать условия для формирования личностных качеств, необходимых для эффективной проектно-технологической, организационно-управленческой, маркетинговой, экспериментально-исследовательской и производственно-технической, аналитической, консалтинговой и научно-исследовательской деятельности;

- развитие инновационных способностей выпускников, подготовленных к работе в экономической сфере, обладающих навыками созидания, генерирования знаний;
- вовлечение обучающихся в научно-исследовательскую деятельность с целью повышения эффективности их подготовки и формирования тесных контактов с потенциальными работодателями.

#### **1.4. Формы обучения и срок освоения образовательной программы**

Срок получения образования по программе бакалавриата:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения Государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачетных единиц (далее - з.е.);

в очно-заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий срок обучения увеличивается на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения и составляет 4 года 6 месяцев;

при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 80 з.е..

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО, что соответствует ФГОС ВО.

По результатам освоения ОПОП ВО присваивается квалификация – «бакалавр».

#### **1.5. Требования к абитуриенту**

Основные требования к абитуриенту устанавливаются правилами приема граждан в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

Правила регламентируют прием граждан РФ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, на места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.

На обучение в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» по образовательной программе бакалавриата принимаются лица, имеющие документ о среднем общем образовании или документ о среднем профессиональном образовании



и о квалификации, или документ о высшем образовании и о квалификации.  
Образовательная программа реализуется на русском языке.

## **РАЗДЕЛ II.**

### **ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ»)**

#### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускника включает:

*Об Связь, информационные и коммуникационные технологии.*

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

#### **2.2. Сферы профессиональной деятельности**

Возможные сферы профессиональной деятельности:

- государственные и частные предприятия и учреждения;
- органы управления;
- коммерческие структуры и общественные организации;
- информационно-аналитические центры;
- консалтинговые фирмы;
- отделы анализа и автоматизации банков финансовых и страховых компаний;
- образовательные центры.

#### **2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- Прикладные и информационные процессы
- Информационные системы
- Информационные технологии

#### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) она ориентирована, готов решать следующие профессиональные задачи:

##### ***а) проектный тип задач:***

- сбор и анализ детальной информации для формализации предметной области проекта и требований пользователей заказчика, интервьюирование ключевых сотрудников заказчика;
- формирование и анализ требований к информатизации и

автоматизации прикладных процессов, формализация предметной области проекта;

- моделирование прикладных и информационных процессов;
- составление технико-экономического обоснования проектных решений и технического задания на разработку информационной системы;
- проектирование информационных систем по видам обеспечения;
- программирование приложений, создание прототипа информационной системы;

**б) организационно – управленческий тип задач:**

- участие в проведении переговоров с заказчиком и презентация проектов;
- участие в координации работ по созданию, адаптации и сопровождению информационной системы;
- участие в организации работ по управлению проектами информационных систем;
- взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта;
- участие в управлении техническим сопровождением информационной системы в процессе ее эксплуатации;

**в) производственно – технологический тип задач:**

- проведение работ по инсталляции программного обеспечения информационных систем и загрузке баз данных;
- ведение технической документации;
- тестирование компонентов ИС по заданным сценариям;
- начальное обучение и консультирование пользователей по вопросам эксплуатации информационных систем;
- осуществление технического сопровождения информационных систем в процессе ее эксплуатации;
- информационное обеспечение прикладных процессов.

## 2.5. Перечень профессиональных стандартов и описание трудовых функций

Основная профессиональная образовательная программа сопряжена с такими профессиональными стандартами:

<i>№ п/п</i>	<i>Код профессионального стандарта</i>	<i>Наименование профессионального стандарта</i>
<b>06 Связь, информационные и коммуникационные технологии</b>		
1	06.001	Профессиональный стандарт "Программист", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 679н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2013 г., регистрационный N 30635), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной

		защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)
2	06.015	Профессиональный стандарт "Специалист по информационным системам", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. N 896н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2014 г., регистрационный N 35361), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)
3	06.016	Профессиональный стандарт "Руководитель проектов в области информационных технологий", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. N 893н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 декабря 2014 г., регистрационный N 35117), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)
4	06.017	Профессиональный стандарт "Руководитель разработки программного обеспечения", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 сентября 2014 г. N 645н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г., регистрационный N 34847), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством

		юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)
--	--	--

К обобщенным трудовым функциям и (или) трудовым функциям, имеющим отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика относятся:

<i>Обобщенные трудовые функции</i>			<i>Трудовые функции</i>		
<i>код</i>	<i>наименование</i>	<i>уровень квалификации</i>	<i>наименование</i>	<i>код</i>	<i>уровень (подуровень) квалификации</i>
<b>06 Связь, информационные и коммуникационные технологии</b>					
<i>06.001 Программист</i>					
C	Интеграция программных модулей и компонент и проверка работоспособности выпусков программного продукта	5	Разработка процедур интеграции программных модулей	C/01.5	5
D	Разработка требований и проектирование программного обеспечения	6	Анализ требований к программному обеспечению	D/01.6	6
		6	Проектирование программного обеспечения	D/03.6	6
<i>06.015 Специалист по информационным системам</i>					
B	Выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	5	Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в типовой ИС на этапе предконтрактных работ	B/01.5	5
		5	Выявление требований к типовой ИС	B/07.5	5
		5	Кодирование на языках	B/10.5	5

		5	Установка и настройка системного и прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием	В/17.5	5
С	Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	6	Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в ИС на этапе предконтрактных работ	С/01.6	6
		6	Инженерно-техническая поддержка подготовки коммерческого предложения заказчику на поставку, создание (модификацию) и ввод в эксплуатацию ИС на этапе предконтрактных работ	С/02.6	6
		6	Планирование коммуникаций с заказчиком в проектах создания (модификации) и ввода ИС в эксплуатацию	С/03.6	6
		6	Документирование существующих бизнес-процессов организации заказчика	С/07.6	6
		6	Выявление требований к ИС	С/11.6	6
		6	Проектирование и дизайн ИС	С/16.6	6
		6	Разработка баз данных ИС	С/17.6	6

		6	Разработка технологий интеграции ИС с существующими ИС у заказчика	C/25.6	6
<i>06.016 Руководитель проектов в области информационных технологий</i>					
А	Управление проектами в области ИТ на основе полученных планов проектов в условиях, когда проект не выходит за пределы утвержденных параметров	6	Сбор информации для инициации проекта в соответствии с полученным заданием	A/13.6	6
		6	Планирование проекта в соответствии с полученным заданием	A/14.6	6
		6	Анализ рисков в проектах в области ИТ в соответствии с полученным заданием	A/30.6	6

Соотношение области, типов задач, задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности (или области знания) отображено в таблице 2.1.

Таблица 2.1

**Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	проектный	Сбор и анализ детальной информации для формализации предметной области проекта и требований пользователей заказчика, интервьюирование ключевых сотрудников заказчика Формирование и анализ требований к информатизации и автоматизации прикладных процессов, формализация предметной области проекта Моделирование прикладных и информационных процессов Составление технико-экономического обоснования проектных решений и технического задания на разработку информационной системы Проектирование информационных систем по видам обеспечения Программирование приложений, создание прототипа информационной системы	Прикладные и информационные процессы; Информационные системы; Информационные технологии
	организационно - управленческий	Участие в проведении переговоров с заказчиком и презентация проектов. Участие в координации работ по созданию, адаптации и	Прикладные и информационные процессы; Информационные системы; Информационные технологии

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		сопровождению информационной системы. Участие в организации работ по управлению проектами информационных систем. Взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта. Участие в управлении техническим сопровождением информационной системы в процессе ее эксплуатации	
	производственно - технологический	Проведение работ по инсталляции программного обеспечения информационных систем и загрузке баз данных Ведение технической документации Тестирование компонентов ИС по заданным сценариям Начальное обучение и консультирование пользователей по вопросам эксплуатации информационных систем Осуществление технического сопровождения информационных систем в процессе ее эксплуатации Информационное обеспечение прикладных процессов	Прикладные и информационные процессы; Информационные системы; Информационные технологии



**РАЗДЕЛ III.**  
**ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**  
**БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ**  
**09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА**  
**(ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ**  
**КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ»)**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

**3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Таблица 3.1

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК ОС – 1. Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	<p>УК ОС-1.1. Понимает и анализирует содержание основных направлений мировой и отечественной философской мысли от древности до современности</p> <p>УК ОС-1.2. Оперировать основными принципами философского мышления, навыками критического анализа социальных, природных и гуманитарных процессов и явлений</p> <p>УК ОС-1.3. Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей, героев), демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп.</p> <p>УК ОС-1.4. Демонстрирует принадлежность к российскому обществу, проявляет чувство патриотизма и гражданственности как духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности.</p> <p>УК ОС-1.5. Систематизирует информацию, полученную в целях решения поставленной задачи по результатам самостоятельного поиска по широкому кругу источников.</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		УК ОС-1.6. Использует приемы и способы бухгалтерского учета для систематизации экономической информации при решении поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК ОС – 2. Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	<p>УК ОС-2.1. Определяет факторы, влияющие на проект (программу), и готовить предложения по управлению желаемыми преимуществами и/или возможными последствиями от реализации проекта (программы).</p> <p>УК ОС-2.2. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.</p> <p>УК ОС-2.3. Идентифицирует и готовит предложения по управлению рисками и возможностями проектов (программ) в целях успешного получения результатов, достижения показателей и цели проекта (программы), реагирования на трансформацию и отклонения различных параметров проекта (программы).</p>
Командная работа и лидерство	УК ОС – 3. Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС-3.1. Учитывает психологические особенности поведения различных групп людей при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе.
Коммуникация	УК ОС – 4. Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	<p>УК ОС-4.1. Осуществляет коммуникацию на иностранном языке в ситуациях повседневного общения в устной и письменной формах.</p> <p>УК ОС-4.2. Выбирает стиль общения на иностранном языке в зависимости от его цели и условий, адаптирует речь, стиль и язык жестов к конкретным ситуациям общения.</p> <p>УК ОС-4.3. Соблюдает требования к языку и форме общения, в том числе делового, в зависимости от коммуникативной задачи, решаемой на государственном языке.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК ОС – 5. Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного	УК-5.1. Формирует и аргументировано поясняет собственную мировоззренческую

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	позицию, ценностные основания межкультурного взаимодействия и его роль в формировании общечеловеческих культурных универсалий.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК ОС – 6. Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС – 6.1. Выстраивает и реализует с учетом современных психологических знаний траекторию личностного и профессионального роста. УК ОС – 6.2. Управляет своим временем, выстраивает и реализовывает траекторию саморазвития.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК ОС – 7. Способен поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК ОС – 7.1. Соблюдает нормы здорового образа жизни, поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Самостоятельно применяет их для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья УК ОС – 7.2. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования. Способен самостоятельно совершенствовать основные физические качества, формировать психические качества в процессе физического воспитания.
Безопасность жизнедеятельности	УК ОС – 8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК ОС – 8.1. Оценивает опасности среды обитания и определяет способы снижения рисков, для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах УК ОС – 8.2. Владеет принципами предотвращения чрезвычайных ситуаций и/или их последствий УК ОС – 8.3. Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделений, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие;

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения.</p> <p>УК ОС – 8.4. Пользуется топографическими картами; Оказывает первую помощь при ранениях и травмах. Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью.</p>
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК ОС – 9. Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности</p>	<p>УК ОС – 9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.</p> <p>УК ОС – 9.2. Использует систему знаний о явлениях и процессах экономической жизни общества на макроуровне.</p> <p>УК ОС – 9.3. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>
<p>Гражданская позиция</p>	<p>УК ОС – 10. Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>УК ОС – 10.1. Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</p> <p>УК ОС – 10.2. Демонстрирует умение анализировать потенциал развития цифровой экономики в различных странах, ее влияние на международные экономические отношения, интеграцию различных стран и регионов в глобальную экономику.</p> <p>УК ОС – 10.3. Демонстрирует умение анализировать воздействие процессов распространения цифровых технологий, научно-технического развития на различные сферы экономики.</p>

### 3.2. **Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:**

Таблица 3.2

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (устанавливается ОО ВПО самостоятельно)
<p>ОПК-1. Способен применять естественнонаучные и общеинженерные знания, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-1.1. Применяет методы высшей математики для решения задач теоретического и прикладного характера.  ОПК-1.2. Применяет естественнонаучные знания, методы теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности.  ОПК-1.3. Применяет основы математики, вычислительной техники и программирования для решения оптимизационных задач в различных профессиональных сферах.</p>
<p>ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использовать их при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-2.1. Анализирует и применяет современные информационные технологии и программные средства, разрабатывает коммуникационные продукты при построении и эксплуатации вычислительных систем, сетей и телекоммуникаций.  ОПК-2.2. Совершает поиск и последующую установку программного обеспечения в соответствии с поставленными задачами.  ОПК-2.3. Понимает принципы работы современных информационных технологий и программных средств, использует высокоуровневый язык программирования общего назначения Python для решения задач профессиональной деятельности.  ОПК-2.4. Применяет знания построения и работы операционных систем для оптимальной настройки для решения задач профессиональной направленности.</p>
<p>ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-3.1. Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p>
<p>ОПК-4. Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической</p>	<p>ОПК-4.1. Разрабатывает стандарты, нормы и правила, а также техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью.</p>

Код и наименование обще профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения обще профессиональной компетенции (устанавливается ОО ВПО самостоятельно)
документации, связанной с профессиональной деятельностью	
ОПК-5. Способен инсталлировать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем	ОПК-5.1. Разрабатывает и модернизирует программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных систем.
ОПК-6. Способен анализировать и разрабатывать организационно-технические и экономические процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования	ОПК-6.1. Применяет методы теории систем и системного анализа для обследования организаций, формирования требований к информационным системам, участия в реинжиниринге прикладных и информационных процессов. ОПК-6.2. Анализирует организационно-технические и экономические процессы с применением методов математического моделирования. ОПК-6.3. Анализирует и разрабатывает организационно- технические процессы, связанные с внедрением, сопровождением и разработкой программного обеспечения.
ОПК-7. Способен разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения	ОПК 7.1. Разрабатывает алгоритмы и программы, пригодные для практического применения. ОПК 7.2. Разрабатывает алгоритмы и программы с использованием баз данных пригодные для практического применения.
ОПК-8. Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	ОПК-8.1. Принимает участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла. ОПК-8.2. Выявляет информационные потребности пользователей, формирует требования к информационной системе. Создает проектную документацию в соответствии с современными стандартами
ОПК-9. Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп	ОПК-9.1. Осуществляет процессы управления проектами в сфере информационных технологий.
ОПК ОС-10. Способен решать комплекс задач по созданию, эксплуатации, безопасности и развитию прикладных информационных систем	ОПК ОС-10.1. Разрабатывает и реализует алгоритмы решения комплекса задач, связанных с обеспечением безопасности в процессе создания, эксплуатации и развития прикладных информационных систем

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (устанавливается ОО ВПО самостоятельно)
ОПК ОС-11. Способен совершенствовать информационные среды с учетом последних значимых разработок и открытий в области ИТ, новых программных продуктов, направленных на оптимизацию всех видов производственных процессов посредством информационных технологий и автоматизации	ОПК ОС-11.1. Предлагает механизмы оптимизации и совершенствования информационной среды на основании новейших разработок в области автоматизации производственных процессов

### 3.3. Профессиональные компетенции, установленные самостоятельно, выпускников и индикаторы их достижения:

Таблица 3.3

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности проектный</b>		
ПКс-1. Способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе	<p>ПКс-1.1. Выполняет задачи по построению ИТ инфраструктуры с учетом оптимального выбора архитектуры, оборудования, построения взаимодействия между частями системы для решения потребностей пользователей.</p> <p>ПКс-1.2. Выявляет информационные потребности пользователей, формирует требования к информационной системе.</p>	<p>06.001 Программист</p> <p>06.015 Специалист по информационным системам</p> <p>06.016 Руководитель проектов в области информационных технологий</p>
ПКс-2. Способность разрабатывать и адаптировать прикладное программное обеспечение	<p>ПКс-2.1. Использует основные приемы программирования на языке высокого уровня.</p> <p>ПКс-2.2. Разрабатывает и адаптирует прикладное программное обеспечение</p> <p>ПКс-2.3. Использует выбранную среду программирования для разработки процедур интеграции программных модулей.</p>	<p>06.001 Программист</p> <p>06.015 Специалист по информационным системам</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
ПКс-3. Способность проектировать ИС по видам обеспечения	ПКс-3.1. Проектирует программные продукты по видам обеспечения.	06.001 Программист 06.015 Специалист по информационным системам
ПКс-4. Способность моделировать прикладные (бизнес) процессы и предметную область.	ПКс-4.1. Применяет современные информационные технологии при проектировании, реализации, оценке качества и анализа эффективности программного обеспечения для решения задач в различных предметных областях. ПКс-4.2. Моделирует прикладные бизнес-процессы и предметную область.	06.001 Программист 06.015 Специалист по информационным системам
<b>Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический</b>		
ПКс-5. Способность настраивать, эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы.	ПКс-5.1. Участвует при настройке, эксплуатации и сопровождении информационных систем и сервисов.	06.015 Специалист по информационным системам
ПКс-6. Способность осуществлять ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач.	ПКс-6.1. Осуществляет ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач.	06.001 Программист 06.015 Специалист по информационным системам 06.016 Руководитель проектов в области информационных технологий
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>		
ПКс-7. Способность принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью.	ПКс-7.1. Разрабатывает технологии обмена данными; организует ИТ-инфраструктуру организации.	06.015 Специалист по информационным системам 06.016 Руководитель проектов в области информационных технологий
ПКс-8. Способность осуществлять презентацию информационной системы и начальное обучение пользователей.	ПКс-8.1. Осуществляет презентацию информационной системы и организывает начальное обучение пользователей.	06.015 Специалист по информационным системам



**РАЗДЕЛ IV.**  
**ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И**  
**ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ**  
**РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО**  
**НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ**  
**ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В**  
**УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ**  
**СИСТЕМАМИ»)**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки *09.03.03 Прикладная информатика* (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами») регламентируется учебным планом направления подготовки; календарным учебным графиком; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); рабочими программами практик; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; фондами оценочных средств, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

**4.1. Учебный план по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)**

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения учебных дисциплин и разделов ОПОП ВО, обеспечивающих формирование компетенций; указана общая трудоемкость учебных дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, контактная работа, а также общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В обязательной части учебного плана указан перечень дисциплин, практик в соответствии с требованиями ФГОС ВО Российской Федерации по направлению подготовки *09.03.03 Прикладная информатика* (уровень бакалавриат). В части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, представлен перечень учебных дисциплин, практик по выбору, указана их последовательность с учетом рекомендаций образовательных и профессиональных стандартов.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем; их самостоятельной работы в академических часах. Для каждой учебной дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план по направлению подготовки *09.03.03 Прикладная информатика* (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами») представлен в **Приложении 1.**

#### **4.2. Календарный учебный график по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)**

В календарном учебном графике представлена последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая периоды осуществления видов учебной деятельности (теоретического обучения, практик, промежуточной и Государственной итоговой аттестации) и каникулярный период.

Календарный учебный график учебного процесса по направлению подготовки *09.03.03 Прикладная информатика* (профиль «*Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами*») представлен в **Приложении 2**.

#### **4.3. Рабочие программы учебных дисциплин по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)**

По каждой из учебных дисциплин, включенных в учебный план, разработан учебно-методический комплекс, включающий рабочую программу дисциплины.

Рабочая программа учебной дисциплины включает следующие разделы:  
титульный лист;

цели и задачи освоения дисциплины, соотнесенные с общими целями ОПОП ВО;

результаты освоения дисциплины;

формы контроля;

содержание дисциплины;

характеристика образовательных технологий;

учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины;

фонд оценочных средств;

средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям лиц с ограниченными возможностями здоровья;

методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины.

Аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей) по направлению подготовки *09.03.03 Прикладная информатика* (профиль «*Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами*») приведены в **Приложении 3**.

#### **4.4. Рабочая программа воспитательной работы по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)**

Рабочая программа воспитательной работы (рабочая программа воспитания) в образовательной организации высшего профессионального образования представляет собой ценностно-нормативную,

методологическую, методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности в современной образовательной организации высшего образования.

Областью применения данной рабочей программы в образовательной организации является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Программа ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов. Воспитание в образовательной деятельности ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» носит системный, плановый и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей рабочая программа воспитания и план воспитательной работы (**Приложение 4**).

#### **4.5. Рабочие программы практик по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки *09.03.03 Прикладная информатика* (профиль «*Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами*») раздел ОПОП ВО «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессиональную подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются:

1. Учебная практика:  
ознакомительная практика
2. Производственные практики:  
эксплуатационная практика;  
проектно-технологическая практика;  
преддипломная практика.

Рабочие программы практик разработаны в соответствии с видами деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО.

Базой для прохождения учебных и производственных практик являются структурные подразделения ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», местные администрации городов и районов ДНР, Министерство труда и социальной политики ДНР, Министерство здравоохранения ДНР, Министерство молодежи, спорта и туризма, Министерство образования и науки ДНР, Правительство ДНР, муниципальные общеобразовательные организации ДНР.

Рабочие программа всех видов практик приведены в полном объеме в **Приложение 5**.

#### **4.6. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (инклюзивное образование)**

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательную программу включаются специализированные адаптационные дисциплины (модули) в виде факультативов дисциплин. Обучение в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в общих группах, так и по индивидуальному графику. Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации.

Форма проведения текущего контроля и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности. Информация о расписании учебных занятий размещена в доступных для обучающихся, являющихся слабовидящими, местах в адаптированной форме.

При освоении дисциплины (модуля) «Физическая культура и спорт» и элективных курсов по «Физической культуре и спорту» для инвалидов и лиц с ОВЗ предусмотрены особые условия.

#### **4.7. Методические рекомендации по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)**

##### **4.7.1. Методические рекомендации по прохождению всех видов практик**

Методические рекомендации по прохождению всех видов практик разработаны в соответствии с локальным нормативным документом Академии о порядке организации и прохождения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего профессионального образования и представлены в **Приложении 6**.

##### **4.7.2. Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы**

Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы разработаны в соответствии с с локальным нормативным документом Академии о порядке подготовки и защиты дипломных работ обучающихся в ФГОУ ВО «ДОНАУИГС и представлены в **Приложение 7**.

#### **4.7.3 Методические рекомендации по написанию курсовых работ**

Методические рекомендации по написанию курсовых работ по учебным дисциплинам «Информатика и программирование», «Базы данных», «Геоинформационные системы», «Интернет-программирование» разработаны и представлены в приложение к ОПОП ВО (**Приложение 8**).

### **РАЗДЕЛ V.**

#### **ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ»)**

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ, определяемых стандартами.

##### **5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», а также лицами, привлекаемыми ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 60% численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5% численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 50% численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень и (или) ученое звание.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляет канд. техн. наук, доцент Семичастный И.Л., участвующая в осуществлении научно-исследовательских (творческих) проектов по направлению подготовки *09.03.03 Прикладная информатика*, имеющая ежегодные публикации по результатам научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющая ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

## **5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)**

С целью обеспечения высокой эффективности учебного процесса в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» значительное внимание уделяется организации учебно-методической работы.

Автоматизация управления учебным процессом обеспечивает администрации его прозрачность, оперативность принятия необходимых решений и уменьшает трудоемкость в разработке учебных планов, учебной нагрузки, составления расписания занятий, формирования персональных данных, о достижениях обучающихся, рейтинга преподавателей, обработки информации.

Образовательная программа обеспечена методическими и оценочными материалами по всем учебным дисциплинам (модулям), практикам образовательной программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-коммуникационной сети «Интернет» на территории образовательного учреждения и вне ее.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам учебного плана. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Центр компьютерных и информационных технологий ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» принимает участие в планировании и организации учебного процесса с использованием компьютерных, сетевых и информационных ресурсов для реализации современных методов обучения; обеспечивает создание, развитие и поддержание открытой системы сетевых

компьютерных и информационных ресурсов для использования в учебной деятельности. Информация о учебно-методическом и информационном обеспечении ОПОП ВО приводится в рабочих программах дисциплин, программах практик и Государственной итоговой аттестации.

### **5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)**

Учебный процесс полностью обеспечен материально-технической базой для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской и самостоятельной работ обучающихся, предусмотренных учебным планом направления подготовки *09.03.03 Прикладная информатика* (профиль «*Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами*») и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Образовательный процесс обеспечен учебными аудиториями для проведения занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенными оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых указан в рабочих программах дисциплин (модулей); помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

Информация о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО приводится в рабочих программах дисциплин, программах практик и государственной итоговой аттестации.

## **РАЗДЕЛ VI.**

### **ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ», ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА**

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки *09.03.03 Прикладная информатика* (профиль «*Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами*») предусматривает использование всех имеющихся возможностей ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» для формирования и развития универсальных компетенций выпускников.

Международная деятельность ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» направлена на укрепление межвузовских связей в области образования, культуры, науки

и просветительской деятельности и осуществляется по следующим направлениям:

обеспечение мобильности студентов, аспирантов, преподавателей ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»;

обмен научно-педагогическими работниками для чтения лекций, проведения консультаций, обмена опытом в научной и методической работе;

обмен научной и технической информацией;

участие в спортивных соревнованиях и др.

В 2014-2021 гг. активизировалось сотрудничество ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» с высшими образовательными учреждениями Российской Федерации, среди которых:

ЧОУ ВО «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса», г. Курск, Россия;

ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики».

В ближайшей перспективе ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» планирует осуществить следующие мероприятия:

внедрить новые подходы к организации учебного процесса с главной задачей – обеспечить качество высшего образования;

приумножить контингент студентов;

сохранить и приумножить научно-методическую базу как основу качества высшего образования;

активно взаимодействовать с органами государственной и исполнительной власти Донецкой Народной Республики.

Студенты 2022 г. н. обучаются по сетевой программе в ФГБОУ ВО «РАНХИГС».

С 2014 г. в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» действует Совет студенческого самоуправления. В его состав входят представители факультетов и председатель студенческого научного общества ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС». Возглавляет Совет студенческого самоуправления председатель. Совет определяет стратегические пути развития студенческого самоуправления в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», принимает решения по наиболее важным вопросам студенческой жизни, координирует ее. Руководители студенческого самоуправления всех уровней избираются на альтернативной основе путем тайного голосования студентов ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

Под руководством Совета студенческого самоуправления и профсоюза студентов работают кружки художественной самодеятельности, проводятся вечера отдыха, различные конкурсы, праздничные концерты. К наиболее значимым мероприятиям относятся:

- Конкурс «Мисс и Мистер студенчество»;
- Конкурс «Признание»;
- Круглый стол «ООН: Пути решения глобальных мировых проблем»;
- Интеллектуальная игра «Квиз-плиз»;
- Квест, приуроченный к Международному дню памятников и



исторических мест;

- Лекторий, посвященный Всемирному дню против фашизма, расизма и антисемитизма;
- Дискуссионная площадка, приуроченная ко Дню Конституции Донецкой Народной Республики;
- Ежегодная встреча с воинами-интернационалистами, посвященная Дню вывода советских войск из Афганистана.

## **РАЗДЕЛ VII.**

### **НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО**

#### **7.1. Фонды оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОПОП ВО созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом о порядке разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего образования. Фонды оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Требования к формам, периодичности, процедурам проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) регулируются локальным нормативным актом о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации указаны в рабочих программах дисциплин (модулей) и в полном комплекте представлены в виде приложения к комплекту УМКД соответствующей дисциплины.

#### **7.2. Фонды оценочных средств для аттестации результатов практической подготовки обучающихся по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)**

Фонды оценочных средств для аттестации результатов практической подготовки обучающихся приведены в соответствующих программах практик и ориентированы на использование балльно-рейтинговой системы оценки, предполагающей последовательное и систематическое накопление баллов за выполненные запланированные виды работ.

При выполнении программы учебных и производственных практик требования к формам, периодичности, процедурам проведения контроля и

аттестации результатов практической подготовки обучающихся регулируются локальным нормативным актом о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Фонды оценочных средств в полном объеме представлены в учебно-методическом комплексе практик.

### **7.3. Государственная итоговая аттестация и фонды оценочных средств, для проведения Государственной итоговой аттестации обучающихся 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)**

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация *по программе* включает подготовку и сдачу Государственного экзамена, и подготовку к процедуре защиты и защита ВКР.

Программа Государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки *09.03.03 Прикладная информатика* (профиль «*Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами*») приведена в **Приложении 9**.

Фонды оценочных средств для проведения Государственной итоговой аттестации обучающихся разрабатываются научно-педагогическими работниками выпускающей кафедры с учетом необходимости контроля сформированности компетенций в соответствии с требованиями образовательных стандартов и учебного плана.

Для проведения государственного экзамена осуществляется подготовка соответствующих заданий различных уровней сложности, направленных на реализацию обучающимися полученных навыков, знаний и умений.

Фонды оценочных средств представлены в виде приложения к программе Государственной итоговой аттестации по направлению подготовки *09.03.03 Прикладная информатика* (профиль «*Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами*»).

## **РАЗДЕЛ VIII.**

### **ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

Обеспечивающие кафедры по согласованию с выпускающими кафедрами или (по требованию) сами выпускающие кафедры имеют право ежегодно обновлять (с утверждением внесённых изменений и дополнений в установленном порядке) данную ОПОП ВО (в части состава дисциплин (модулей) учебного плана и/или содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ практик, методических

материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также новых руководящих и методических материалов, решений учёного совета и ректората ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

Изменения в учебный план вносятся решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ»)**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

**ГРАФИК ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ»)**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

**МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ И ФОРМИРУЮЩИХ ИХ ОСНОВНЫХ ЧАСТЕЙ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ»)** ПРИВЕДЕНА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ В ВИДЕ ПРИЛОЖЕНИЯ К НЕМУ

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

**АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ»)**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ»)**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ»)**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 8**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНАМ «ИНФОРМАТИКА И ПРОГРАММИРОВАНИЕ», «БАЗЫ ДАННЫХ», «ГЕОИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ», «ИНТЕРНЕТ-ПРОГРАММИРОВАНИЕ»**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 9**

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ»)**

Основная образовательная программа высшего профессионального образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика.

Разработчики ОПОП

Коллектив разработчиков основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика:

Заведующий кафедрой  
информационных технологий  
канд. физ.-мат. наук, доцент

\_\_\_\_\_ Н.В. Брадул

Зам. зав. кафедрой  
по учебно-методической работе  
канд. экон. наук, доцент

\_\_\_\_\_ Н.Э. Тарусина

Рассмотрено на заседании кафедры информационных технологий  
(протокол № 8 от 12.03.2024 г.)

Рассмотрено на заседании Учебно-методического совета ФГБОУ ВО  
«ДОНАУИГС»  
(протокол № 6 от 17.04.2024 г.)

Председатель \_\_\_\_\_ Л.Н. Костина

ОДОБРЕНО:  
на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»  
(протокол № 12/4 от 27.04.2024 г.)