

Факультет

Юриспруденции и социальных технологий

Кафедра

Социологии управления

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

_____ Е.В.Кислюк

27.04.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.02(П)

Преддипломная практика

Направление подготовки 39.04.01 Социология (профиль "Современные методы и технологии в изучении социальных проблем общества")

Квалификация

МАГИСТР

Форма обучения

Очная

Объём практики

15 ЗЕТ

**Год начала подготовки
по учебному плану**

2024

Составители:

Старший преподаватель

_____Ковырзина Карина Дмитриевна

Рецензент(ы):

канд. филос. наук, доцент

_____Безгусько Наталья Анатольевна

Рабочая программа практики "Преддипломная практика" разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)

Рабочая программа практики составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 39.04.01 Социология (профиль "Современные методы и технологии в изучении социальных проблем общества"), утвержденного Учёным советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2024 протокол № 12.

Срок действия программы: 2024-2026 уч. г.

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры "Социологии управления"

Протокол от 27.03.2024 №10

Заведующий кафедрой:

канд. социол. наук, Зырина Я.А

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2-3 учебном году на заседании кафедры Социологии управления

Зав. кафедрой канд. социол. наук, Зырина Я.А.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 3-4 учебном году на заседании кафедры Социологии управления

Зав. кафедрой канд. социол. наук, Зырина Я.А.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 4-5 учебном году на заседании кафедры Социологии управления

Зав. кафедрой канд. социол. наук, Зырина Я.А.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 5-6 учебном году на заседании кафедры Социологии управления

Зав. кафедрой канд. социол. наук, Зырина Я.А.

подпись

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Цель производственной (преддипломной) практики – преобразование приобретенных теоретических знаний в систему навыков и умений специалиста по социологии, обучившегося по образовательной программе магистратуры; отработка навыков организации и проведения научно исследовательской работы; сбора и анализа обучающимся материала для подготовки магистерской диссертации; совершенствование общекультурных и профессиональных компетенций, проверка готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы;
 подбор необходимых материалов для выполнения магистерской диссертации;
 обучение методам и средствам сбора социальной информации;
 аналитическое обобщение теоретического и эмпирического материала для дальнейших научных публикаций;
 развитие навыков применения собранной информации и исследовательских выводов в профессиональной деятельности;
 приобретение опыта практической управленческой работы.

1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок. Часть	Б2.В.03(П)
-------------	------------

1.3.1. "Преддипломная практика" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Научно-исследовательская практика

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Научно-исследовательский семинар

Учебная практика

Теоретические основы изучения социальных проблем общества

Методология и практика применения социальных индикаторов

1.3.2. Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ОПК-2.2 Способность и готовность профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты, представлять результаты работы с учетом особенностей потенциальной аудитории;
 ОПК-2.7 Способность использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования

Знать:

Уровень 1	основные законы и методологические принципы естественнонаучных дисциплин;
Уровень 2	методы математического анализа и моделирования;
Уровень 3	основные стандарты и ГОСТы, регламентирующие правила подготовки и оформления результатов исследования (статьи, доклады, отчёты, депонирование рукописей, рецензии, отзывы, диссертации т.д.);

Уметь:

Уровень 1	применять при изучении социальной реальности основные законы и постулаты естественнонаучных дисциплин;
Уровень 2	применять методы естественнонаучных дисциплин при изучении социальной реальности;
Уровень 3	обеспечить адекватное восприятие информации содержащейся в научно-технической документации, потенциальной аудитории за пределами научного сообщества.

Владеть:

Уровень 1	навыками математического анализа массивов количественной и качественной социологической информации;
Уровень 2	навыками представления о результатах социологических исследований широкой аудитории;
Уровень 3	навыками представления результатов научно-исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории;

ПК-2.2 Способность самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии профилем магистратуры) и решать их с помощью современных исследовательских методов

Знать:

Уровень 1	содержание основных элементов программы социологического исследования;
-----------	--

Уровень 2	алгоритм определения объекта, предмета, целей и задач исследования;
-----------	---

Уровень 3	основные и вспомогательные понятия и категории социологии;
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	подбирать методы исследования, адекватные предмету, целям и задачам исследования;
-----------	---

Уровень 2	применять алгоритм определений объекта, предмета, целей и задач исследования;
-----------	---

Уровень 3	использовать методы социологии для изучения общества в статичном и динамичном состояниях;
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	навыками критического мышления для отбора методов, адекватных предмету, целям и задачам исследования;
-----------	---

Уровень 2	навыками формулирования содержания объекта, предмета, целей, задач и гипотез исследования;
-----------	--

Уровень 3	системным мышлением, позволяющим всесторонне рассматривать и оценивать состояние различных компонентов социальной реальности;
-----------	---

ПК-3.4 Способность осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследований

Знать:

Уровень 1	основные парадигмы теоретической и прикладной социологии;
-----------	---

Уровень 2	новейшие социологические теории и методы социологических исследований;
-----------	--

Уровень 3	основные парадигмы и положение теории управления
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	соотносить цели и задачи исследования с возможными методами сбора социологической информации;
-----------	---

Уровень 2	использовать на практике новейшие социологические теории и методы социологических исследований;
-----------	---

Уровень 3	использовать при анализе данных различные информационные системы;
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	навыками сбора количественной и качественной социологической информации;
-----------	--

Уровень 2	навыками анализа социологической информации с учетом новейших достижений социальных наук;
-----------	---

Уровень 3	навыками работы со средствами вычислительной техники, коммуникаций и связи для обработки баз данных;
-----------	--

ПК-6.6 Способность и готовность профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, аналитические записки, осуществлять подготовку обзоров, аннотаций, пресс-релизов, представлять результаты исследовательской работы в виде профессиональных публикаций, информационных материалов и других итоговых документов социологического исследования с учетом особенностей потенциальной аудитории

Знать:

Уровень 1	основные виды научно-технической документации и их особенности;
-----------	---

Уровень 2	основные требования и правила к составлению и оформлению научно-технической
-----------	---

Уровень 3	основные способы обработки и анализа данных;
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	составлять логически последовательную структуру научного отчета, аналитической записки, аннотации и т.п.;
-----------	---

Уровень 2	обеспечить адекватное восприятие информации, содержащейся в научно-технической документации, потенциальной аудитории за пределами научного сообщества;
-----------	--

Уровень 3	обобщать, сравнивать, экстраполировать результаты анализа социологической информации;
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	навыками составления плана и разработки структуры научно-технической документации;
Уровень 2	навыками представления результатов социологических исследований широкой аудитории;
Уровень 3	Навыками составления документации по результатам анализа данных в виде аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций;

1 Знать:	
	основные законы и методологические принципы естественнонаучных дисциплин;
	методы математического анализа и моделирования;
	основные стандарты и ГОСТы, регламентирующие правила подготовки и оформления результатов исследования (статьи, доклады, отчёты, депонирование рукописей, рецензии, отзыва, диссертации т.д.);
	содержание основных элементов программы социологического исследования; алгоритм определения объекта, предмета, целей и задач исследования; основные и вспомогательные понятия и категории социологии;
	основные парадигмы теоретической и прикладной социологии;
	новейшие социологические теории и методы социологических исследований;
	основные парадигмы и положение теории управления
	основные виды научно-технической документации и их особенности; основные требования и правила к составлению и оформлению научно-технической документации основные способы обработки и анализа данных;
2 Уметь:	
	составлять логически последовательную структуру научного отчета, аналитической записки, аннотации и т.п.; обеспечить адекватное восприятие информации, содержащейся в научно-технической документации, потенциальной аудитории за пределами научного сообщества; обобщать, сравнивать, экстраполировать результаты анализа социологической информации;
	соотносить цели и задачи исследования с возможными методами сбора социологической информации; использовать на практике новейшие социологические теории и методы социологических исследований; использовать при анализе данных различные информационные системы;
	подбирать методы исследования, адекватные предмету, целям и задачам исследования; применять алгоритм определений объекта, предмета, целей и задач исследования; использовать методы социологии для изучения общества в статичном и динамичном состояниях;
	применять при изучении социальной реальности основные законы и постулаты естественнонаучных дисциплин; применять методы естественнонаучных дисциплин при изучении социальной реальности; обеспечить адекватное восприятие информации содержащейся в научно-технической документации, потенциальной аудитории за пределами научного сообщества.
3 Владеть:	
	навыками составления плана и разработки структуры научно-технической документации; навыками представления результатов социологических исследований широкой аудитории; навыками составления документации по результатам анализа данных в виде аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций;
	навыками сбора количественной и качественной социологической информации; навыками анализа социологической информации с учетом новейших достижений социальных наук; навыками работы со средствами вычислительной техники, коммуникаций и связи для обработки баз данных;
	навыками критического мышления для отбора методов, адекватных предмету, целям и задачам исследования; навыками формулирования содержания объекта, предмета, целей, задач и гипотез исследования; системным мышлением, позволяющим всесторонне рассматривать и оценивать состояние различных компонентов социальной реальности;

	навыками математического анализа массивов количественной и качественной социологической информации; навыками представления о результатах социологических исследований широкой аудитории; навыками представления результатов научно-исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.
--	---

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Результаты прохождения практики формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом.

По типу практики "Преддипломная практика" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой.

1.5.1. Формы отчетности по практике

Процедура аттестации студента по итогам практики.

По окончании практики студент сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из института, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета по практике прописана в методических рекомендациях к ней.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость "Преддипломная практика" составляет 15 зачётные единицы, 540 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом и календарно-тематическим планом, которые разрабатываются и корректируются ежегодно.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интр акт.	Примечания
Раздел 1. Подготовительный этап						
Тема 1.1. Знакомство с программой практики /Сем зан/	4	2	ПК-2.2	Л1.1,Л1.3,Л2.4,Л2.6,Л2.8,Л2.1,Л3.1		
Тема 1.1. Знакомство с программой практики /Ср/	4	10	ПК-2.2	Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л2.4,Л2.6,Л3.1		
Тема 1.2. Составление плана работы обучающегося-практиканта /Сем зан/	4	2	ОПК-2.7	Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.6,Л2.9,Л3.1		
Тема 1.2. Составление плана работы обучающегося-практиканта /Ср/	4	20	ОПК-2.7	Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.6,Л2.7,Л2.9,Л3.1		
Тема 1.2. Составление плана работы обучающегося-практиканта /Конс/	4	2	ОПК-2.7	Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.6,Л2.7,Л2.9,Л3.1		
Раздел 2. Основной этап						

Тема 2.1. Анализ деятельности учреждения (организации) и специалистов учреждения (организации) в рамках проблематики магистерской диссертации обучающегося /Сем зан/	4	2	ПК-2.2	Л1.1,Л1.3,Л1.2,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.9,Л3.1		
Тема 2.1. Анализ деятельности учреждения (организации) и специалистов учреждения (организации) в рамках проблематики магистерской диссертации обучающегося /Ср/	4	106	ПК-2.2	Л1.1,Л1.3,Л1.2,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.9,Л3.1		
Тема 2.2. Социальное проектирование /Сем зан/	4	2	ПК-3.4	Л1.1,Л1.3,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.9,Л3.1		
Тема 2.2. Социальное проектирование /Ср/	4	106	ПК-3.4	Л1.1,Л1.3,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.9,Л3.1		
Тема 2.3. Анализ результатов реализованного социального проекта (социальной программы) /Сем зан/	4	2	ПК- 2.2, ПК-3.4	Л1.1,Л1.3,Л2.2,Л2.3,Л3.1		
Тема 2.3. Анализ результатов реализованного социального проекта (социальной программы) /Ср/	4	2	ПК- 2.2, ПК-3.4	Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1		
Тема 2.3. Анализ результатов реализованного социального проекта (социальной программы) /Ср/	4	106	ПК- 2.2, ПК-3.4	Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1		
Тема 2.4. Формулирование выводов и рекомендаций /Ср/	4	144	ПК-6.6	Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Раздел 3. Итоговый этап						
Тема 3.1. Подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики /Ср/	4	24	ПК-6.6	Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Тема 3.2. Подготовка к выступлению на итоговой конференции /Ср/	4	10	ПК-6.6	Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л3.1		

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе прохождения производственной (преддипломной) практики могут применяться следующие технологии: систематизация и анализ материалов, технология моделирования и проектирования, описание полученного на практике опыта в отчете и дневнике практиканта, а также специальные методики и технологии, используемые для составления социальных программ и проектов, направленных на решение актуальных социальных проблем.

К технологиям, используемым при выполнении обучающимся различных видов работ на производственной (преддипломной) практике относятся: анализ форм и методов работы учреждений социальной сферы, выполнение заданий в процессе прохождения практики, использование Интернет-ресурсов. В зависимости от характера выполняемой работы, обучающийся также должен использовать социолого-ориентированные, психолого-ориентированные либо комплексно-ориентированные технологии, направленные на решение задач практики.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практик

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.3	Платонова, Н. М., Келасьев, В. Н., Смирнова, А. Н. Современная социальная работа [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2016. - 184 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/83646.html (дата обращения: 16.11.2021)
Л1.2	С. Б. Абрамова, Н. Л. Антонова, А. В. Меренков Методология и методы социологического изучения социальных изменений [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие : Рекомендовано методическим советом Уральского федерального университета в качестве учебно-методического пособия для студентов вуза, обучающихся по направлению подготовки 39.04.01 «Социология». - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2020. - 112 с. – Режим доступа: http://hdl.handle.net/10995/82487
Л1.1	Луговая, О. М., Черникова, И. В. Проектно-аналитическая и экспертная деятельность в социальной работе [Электронный ресурс]:практикум. - Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. - 114 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/66097.html (дата обращения: 17.11.2021)

Дополнительная литература

Л2.7	Митрофаненко, В. В. Работа с молодежью, находящейся в трудной жизненной ситуации [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. - 114 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/63000.html (дата обращения: 16.11.2021)
Л2.6	Платонова, Н. М., Платонов, М. Ю. Основы социальной инноватики [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2017. - 204 с – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/83650.html (дата обращения: 16.11.2021)
Л2.9	Социальная работа с инвалидами [Электронный ресурс]:учебное пособие для студентов направления подготовки «Социальная работа». - Благовещенск : Амурский государственный университет, 2014. - 163 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/103920.html (дата обращения: 16.11.2021)
Л2.8	Н. Ф. Басов, Н. Ф., Басова, В. М., Бойцова, С. В. [и др.] Социальная работа с молодежью [Электронный ресурс]:учебное пособие . - Москва : Дашков и К, 2015. - 327 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/52244.html (дата обращения: 19.10.2021)
Л2.2	Злоказов, К. В. Методология и методы Методология и методы социально-психологического исследования [Электронный ресурс]:учебное пособие . - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации, 2020. - 112 с. – Режим доступа: https://elibrary.ru/item.asp?id=44220335 (дата обращения: 09.11.2021)
Л2.1	Карлик, А. Е. [и др.] Методология и организация написания научно-квалификационной работы (Диссертации) [Электронный ресурс]:учебное пособие . - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный экономический университет , 2020. - 130 с. – Режим доступа: https://elibrary.ru/item.asp?id=42534217 (дата обращения: 09.11.2021)
Л2.3	Рыбак, Е. В., Федулова, А. Б., Цихончик, Н. В. Социальная работа с молодой семьей [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 338 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/79973.html (дата обращения: 16.11.2021)
Л2.5	Елютина, М. Э Социальная экзистенция старости: архив мнений [Электронный ресурс]:монография. - Саратов : Издательство Саратовского университета, 2017. - 148 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/83577.html (дата обращения: 16.11.2021)
Л2.4	Социальная работа: от идеи до практики [Электронный ресурс]:хрестоматия по трудам доктора исторических наук, проф. Е.И. Холостовой. - Москва : Дашков и К, 2019. - 1000 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/85685.html (дата обращения: 17.11.2021)

Дополнительная литература

Л3.1	Методические рекомендации :Методические рекомендации по организации и прохождению всех видов практик для обучающихся по образовательной программе магистратуры направления подготовки 39.04.02 «Социальная работа» очной формы обучения . - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020. - 83 с.
------	---

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: компьютерная техника и система связи для создания, сбора и обработки информации, электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь Гугл-мит, Яндекс-телемост - для взаимодействия с обучающимися, дистанционные занятия с использованием виртуальной обучающей среды Moodle используется для проведения дистанционных

конференций и консультаций, электронные библиотечные ресурсы ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС". Программное обеспечение: MS Word, MS Excel, MS Power Point, виртуальная обучающая среда Moodle. Доступ к электронным библиотечным ресурсам ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС": <http://vk.com/lib4060>

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронный каталог изданий ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://unilib.dsum.internal/>

2. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон.б-ка. – Москва. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. Moodle [Электронный ресурс]: система управления обучением: [база данных] / ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС". – Донецк. – Доступ через официальный сайт ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС". - Режим доступа: <http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php>

4. Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных / Elsevier BV. – Режим доступа: <http://www.scopus.com>

4.5. Материально-техническая база для проведения практики

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: учебный корпус № 6. – комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, стационарная доска. Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium),

LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальный зал, учебный корпус 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, читальный зал, учебный корпус 6. Адрес: г. Донецк, ул. Артема 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС») и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Контрольные вопросы и задания:

1. Охарактеризуйте структуру учреждения социального обслуживания населения, в котором вы проходили преддипломную практику.

2. Какими нормативно-правовыми документами в области социального обслуживания населения вы руководствовались в своей работе?

3. Какие недостатки были Вами выявлены при анализе деятельности организации (учреждения) социального обслуживания населения? Какие достижения в работе данной организации (учреждения) заслуживают особого внимания?

6. Какова цель разработанного Вами социального проекта (социальной программы)?

7. Каких результатов Вам удалось добиться? Что не получилось?

8. Оцените свою готовность к самостоятельной профессиональной деятельности.

5.2. Темы письменных работ:

Ориентировочные темы индивидуальных заданий (разработка социальных программ (проектов):

1) Программа формирование социальной компетентности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2) Профилактическая программа "Профилактика межличностных конфликтов работников помогающих профессий".

3) Проект социальной работы с молодежью на основе комплексного подхода к ее проблемам.

4) Программа адаптация пожилых людей к условиям самоизоляции.

5) Программа формирование жизнестойкости и совладающего поведения как направление социальной работы с военнослужащими.

5.3. Фонд оценочных средств:

Фонд оценочных средств "Преддипломная практика" разработан в соответствии с локальным нормативным актом Положение о разработке и содержании фондов оценочных средств основной профессиональной образовательной программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Донецкая академия управления и государственной службы» Фонд оценочных средств "Преддипломная практика" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе практики.

5.4. Перечень видов оценочных средств:

Собеседование, отчет о прохождении практики, дневник практиканта, выступление на итоговой конференции

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Рекомендации к содержанию отчета по практике и к его защите

Отчет по производственной (преддипломной) практике должен содержать характеристику учреждения (организации) – базы практики, анализ деятельности учреждения (организации) и его специалистов в рамках проблематики магистерской диссертации обучающегося; описание разработанного социального проекта (социальной программы) по проблематике магистерской диссертации, анализ результатов реализации данного проекта (программы) в учреждении (организации) социальной сферы.

Главной задачей Введения является обоснование актуальности решаемой задачи при прохождении преддипломной практики, постановка проблемы и описание конкретных условий и способов ее решения. Кроме того, в этой части работы следует четко определить цели и задачи социального проекта (опираясь на тему магистерской диссертации), используемые в ходе преддипломной практики методы и технологии, указать о практической значимости реализуемого социального проекта (социальной программы).

Ориентировочно содержание глав отчета по преддипломной практике может быть следующим:

Глава 1. Общие сведения о базе практики (описывается структуры учреждения (организации), история ее развития; содержание оказываемых населению услуг; особенности функционирования учреждения, в том числе его нормативно-правовое обеспечение и регулирование).

Глава 2. Выполнение заданий производственной (преддипломной) практики (развернутое описание социального проекта (социальной программы); анализ результаты реализации социального проекта (социальной программы) в учреждении (организации) социальной сферы). Глава должна содержать не менее 3 параграфов.

Глава 3. Хронологический отчет о прохождении производственной (преддипломной) практики.

Глава 4. Охрана труда. В данной главе излагаются материалы, касающиеся охраны труда. Излагается информация по нормативно-правовой базе по вопросам охраны труда, действующей на базе практики.

Анализируется состояние вопросов охраны труда в конкретной организации (учреждении) – базе практики. (В данном параграфе необходимо кратко осветить структуру службы охраны труда организации (учреждения), ее задачи, информацию о травматизме на объекте, привести анализ производственных и экологических опасностей, условий труда и производственной санитарии, отразить наличие планов действия в чрезвычайных ситуациях и средств защиты персонала от негативных факторов производственной среды и пр.). Завершается глава общим выводом о соответствии системы управления охраной

труда (СУОТ) нормативным требованиям. Так же в выводах необходимо отразить недостатки функционирования СУОТ, механизмы устранения выявленных недостатков и предложения по совершенствованию СУОТ.

В Заключении описываются результаты реализации социального проекта (программы); даются рекомендации по работе с социальной проблемой (либо с определенной категорией социально - уязвимых слоев населения); представляется вывод о состоянии СУОТ в учреждении и внесенные предложения об ее усовершенствовании; дается краткий самоанализ готовности к будущей профессиональной деятельности.

Рекомендации к подготовке защиты отчета (выступления на итоговой конференции)

Выступление на итоговой конференции должно быть четким, понятным, отражать основное содержание работы обучающегося на преддипломной практике: описывать цели, задачи, реализуемого в процессе преддипломной практики социального проекта (социальной программы), давать краткое описание полученных результатов, содержать выводы и рекомендации. Выступление желательно сопровождать подготовленными заранее презентациями.

Регламент выступления – 7 минут.

В полном объеме методические рекомендации по организации и прохождению производственной (преддипломной) практики представлены в учебно-методическом комплексе практики.