

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: заместитель директора
Дата подписания: 13.01.2026 15:00:57
Уникальный программный ключ:
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

Приложение 3
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09. Теория и практика предпринимательской деятельности

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Управление малым бизнесом

(наименование образовательной программы)

Бакалавр

(квалификация)

Очная форма обучения

(форма обучения)

Год набора – 2024

Донецк

Автор-составитель РПД:

Стасюк Н.В., канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры менеджмента непроизводственной сферы

Заведующий кафедрой:

Тарасова Е.В., канд. экон. наук, доцент, заведующий кафедрой менеджмента непроизводственной сферы

Рабочая программа дисциплины Б1.В.09. Теория и практика предпринимательской деятельности одобрена на заседании кафедры менеджмента непроизводственной сферы Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 02 от «27» октября 2025 г.

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Формирование у обучающихся системных знаний об основах организации предпринимательской деятельности, выработка организационно-управленческих навыков и умений в ведении предпринимательской деятельности, знаний об ответственности субъектов предпринимательской деятельности.	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Основными задачами освоения дисциплины является изучение:	
<ul style="list-style-type: none"> – истории развития предпринимательства; – роли, задач и функций предпринимательства в рыночной экономике; – нормативных правовых актов Республики, регулирующих предпринимательскую деятельность; – влияния внешних и внутренних факторов на осуществление предпринимательской деятельности. 	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.09
<i>1.3.1. Дисциплина "Теория и практика предпринимательской деятельности" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Основы научных исследований	
Этика предпринимательской деятельности	
Теория организации	
Общий менеджмент	
<i>1.3.2. Дисциплина "Теория и практика предпринимательской деятельности" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Управление проектами	
Интеллектуальная собственность	
Управление рисками в малом бизнесе	
Инновационная деятельность в малом бизнесе	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПКс-4.1: Способен документировать процессы управления рисками при осуществлении инвестиционной деятельности</i>	
Знать:	
Уровень 1	предпринимательские риски и управление ими
Уровень 2	пошаговый алгоритм анализа результатов предпринимательской деятельности;
Уровень 3	методы принятия управленческих решений в условиях риска.
Уметь:	
Уровень 1	применять аналитический инструментарий в практике предпринимательской деятельности;
Уровень 2	осуществлять корректировку реестров рисков в рамках отдельных бизнес-процессов;
Уровень 3	разрабатывать способы принятия управленческих решений в условиях риска
Владеть:	
Уровень 1	навыками прогнозирования ожидаемых результатов;
Уровень 2	навыками применения методов принятия управленческих решений;
Уровень 3	аналитическим инструментарием практики предпринимательской деятельности.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПКс-2.3: Способен использовать источники информации и анализировать результаты предпринимательской деятельности, осуществлять оценку ожидаемых результатов</i>	
Знать:	
Уровень 1	порядок подготовки учредительных и организационно-распорядительных документов
Уровень 2	методы документационного обеспечения предпринимательской деятельности;
Уровень 3	технологии использования источников информации;

Уметь:	
Уровень 1	обеспечивать предпринимательскую деятельность необходимой организационно-распорядительной документацией;
Уровень 2	осуществлять подготовку учредительных и организационно-распорядительных документов;
Уровень 3	анализировать результаты предпринимательской деятельности;
Владеть:	
Уровень 1	порядок подготовки учредительных и организационно-распорядительных документов
Уровень 2	методы документационного обеспечения предпринимательской деятельности;
Уровень 3	технологии использования источников информации;

В результате освоения дисциплины "Теория и практика предпринимательской"

3.1 Знать:	
	–порядок подготовки учредительных и организационно-распорядительных документов
	–методы документационного обеспечения предпринимательской деятельности;
	–технологии использования источников информации;
	–пошаговый алгоритм анализа результатов предпринимательской деятельности;
	–основы теории принятия решений;
	–методы принятия управленческих решений, связанных с развитием бизнеса.
3.2 Уметь:	
	–обеспечивать предпринимательскую деятельность необходимой организационно-распорядительной документацией;
	–осуществлять подготовку учредительных и организационно-распорядительных документов;
	–анализировать результаты предпринимательской деятельности;
	–осуществлять оценку ожидаемых результатов;
	–применять аналитический инструментарий в практике предпринимательской деятельности;
	–разрабатывать способы принятия управленческих решений в конкретных ситуациях.
3.3 Владеть:	
	–навыками обеспечения предпринимательской деятельности необходимой организационно-распорядительной документацией;
	–опытом и навыками подготовки организационно-распорядительных документов;
	–навыками анализа результатов предпринимательской деятельности;
	–прогнозирование ожидаемых результатов;
	–навыками применения методов принятия управленческих решений;
	–аналитическим инструментарием практики предпринимательской деятельности.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Теория и практика предпринимательской деятельности" видом промежуточной аттестации является Экзамен

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Теория и практика предпринимательской деятельности"

составляет 5 зачётные единицы, 180 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Теоретические основы предпринимательской деятельности						
Тема 1.1.Исторические аспекты развития предпринимательской деятельности /Лек/	4	4	ПКс-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э3 Э4	0	
Тема 1.1.Исторические аспекты развития предпринимательской деятельности /Сем зан/	4	4	ПКс-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э3 Э4	0	
Тема 1.1.Исторические аспекты развития предпринимательской деятельности /Ср/	4	8	ПКс-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э3 Э4	0	
Тема 1.2. Структурно-функциональная характеристика предпринимательской деятельности /Лек/	4	2	ПКс-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Э2 Э3 Э5	0	
Тема 1.2. Структурно-функциональная характеристика предпринимательской деятельности /Сем зан/	4	4	ПКс-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э2 Э3 Э5	0	
Тема 1.2. Структурно-функциональная характеристика предпринимательской деятельности /Ср/	4	8	ПКс-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э2 Э3 Э5	0	
Тема 1.3.Формы предприятий (организаций) и их объединений. Предпринимательская среда /Лек/	4	4	ПКс-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.3.Формы предприятий (организаций) и их объединений. Предпринимательская среда /Сем зан/	4	2	ПКс-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.3.Формы предприятий (организаций) и их объединений. Предпринимательская среда /Ср/	4	7	ПКс-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э3 Э4 Э5	0	
Раздел 2. Создание и организация деятельности предприятия						

Тема 2.1. Предпринимательская идея и ее выбор /Лек/	4	4	ПКс-4.1:	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Э3 Э4 Э6	0	
Тема 2.1. Предпринимательская идея и ее выбор /Сем зан/	4	2	ПКс-4.1:	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э3 Э4 Э6	0	
Тема 2.1. Предпринимательская идея и ее выбор /Ср/	4	8	ПКс-4.1:	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э3 Э4 Э6	0	
Тема 2.2.Выбор сферы деятельности и принципы создания нового предприятия /Лек/	4	2	ПКс-4.1:	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.2.Выбор сферы деятельности и принципы создания нового предприятия /Сем зан/	4	4	ПКс-4.1:	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.2.Выбор сферы деятельности и принципы создания нового предприятия /Ср/	4	8	ПКс-4.1:	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.3. Организация и развитие собственного дела /Лек/	4	4	ПКс-4.1:	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Организация и развитие собственного дела /Сем зан/	4	4	ПКс-4.1:	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Организация и развитие собственного дела /Ср/	4	8	ПКс-4.1:	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 3. Практика предпринимательской деятельности						
Тема 3.1. Договорные отношения между субъектами предпринимательской деятельности /Лек/	4	4	ПКс-4.1:	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 3.1. Договорные отношения между	4	4	ПКс-4.1:	Л1.1 Л1.2	0	

субъектами предпринимательской деятельности /Сем зан/				Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э2 Э3 Э4		
Тема 3.1. Договорные отношения между субъектами предпринимательской деятельности /Ср/	4	8	ПКс-4.1:	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3	0	
Тема 3.2. Предпринимательские риски и управление ими /Лек/	4	6	ПКс-4.1:	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Э2 Э3	0	
Тема 3.2. Предпринимательские риски и управление ими /Сем зан/	4	4	ПКс-4.1:	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э2 Э3	0	
Тема 3.2. Предпринимательские риски и управление ими /Ср/	4	8	ПКс-4.1:	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э2 Э4	0	
Раздел 4. Деловые коммуникации в предпринимательской деятельности						
Тема 4.1. Стратегия и тактика ведения деловых переговоров /Лек/	4	4	ПКс-2.3 ПКс-4.1:	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 4.1. Стратегия и тактика ведения деловых переговоров /Сем зан/	4	4	ПКс-2.3 ПКс-4.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 4.1. Стратегия и тактика ведения деловых переговоров /Ср/	4	8	ПКс-2.3 ПКс-4.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 4.2. Культура и этика в предпринимательской деятельности /Лек/	4	2	ПКс-2.3 ПКс-4.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э3 Э5	0	
4.2. Культура и этика в предпринимательской деятельности /Сем зан/	4	4	ПКс-2.3 ПКс-4.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э1 Э3 Э5	0	
4.2. Культура и этика в предпринимательской деятельности /Ср/	4	8	ПКс-2.3 ПКс-4.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э1 Э3 Э5	0	

Консультации						
/Конс/	4	2			0	
/КЭ/	4	2			0	
/Каттэк/	4	9			0	
/СРэк/	4	18			0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа студентов по выполнению различных видов заданий; интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция. Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «PowerPoint». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на вопросы.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Шемятихина, Л. Ю	Менеджмент малого предпринимательства : учебное пособие (500 с.)	Санкт-Петербург : Лань, 2022
ЛП.2	Тарасов, Н. В.	Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие (233 с.)	Якутск : АГ АТУ : Лань , 2022.
ЛП.3	Шемятихина Л.Ю.	Менеджмент малого предпринимательства : учебное пособие (500 с.)	Санкт-Петербург : Лань, 2022
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Шульженко, Л. Е.	Основы предпринимательства и экономики: учебное пособие (186 с.)	Луганск : "Ноулидж", 2019

Л2.2	Костылева, С. Ю.	Экономические основы предпринимательской деятельности : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» (171 с.)	Саратов : Ай Пи Ар Букс, 2022
Л2.3	М. А. Эскиндарова	Развитие предпринимательства: инновации, технологии, инвестиции : монография (352 с)	Москва : Дашков и К, ., 2021

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Стасюк Н.В.	Теория и практика предпринимательской деятельности: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») очной формы обучения (27 с.)	ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024
Л3.2	Стасюк Н.В.	Теория и практика предпринимательской деятельности: методические рекомендации для организации самостоятельной работы для обучающихся 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») очной формы обучения (25 с.)	ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024
Л3.3	Стасюк Н.В.	Теория и практика предпринимательской деятельности: конспект лекций для обучающихся 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») очной формы обучения (98 с.)	ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024

4.2. Перечень ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Единое окно доступа к образовательным ресурсам // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный]	http://window.edu.ru/
Э2	Международный журнал «Проблемы теории и практики управления» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный]	http://www.uptp.ru/
Э3	Электронно-библиотечная система Лань // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный]	https://e.lanbook.com/
Э4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://www.elibrary.ru/defaultx.asp	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp
Э5	Методология научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. – М. : Новиков Дмитрий Александрович, 2019. – 280 с.	https://www.book.ru/book/917315
Э6	Современные научные исследования и разработки. - [Электронный ресурс].	http://olimpiks.ru/zhurnal

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License).

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Единая межведомственная информационно-статистическая система <https://www.fedstat.ru> Финансовый портал фондового рынка <http://www.finam.ru>

Оценочный портал <http://www.ocenchik.ru/>

База данных Ассоциации менеджеров России www.amr.ru

Портал профессионального сообщества менеджеров www.e-executive.ru

Портал профессионального сообщества менеджеров www.grebennikon.ru

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий:

рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Виды предпринимательской деятельности.
2. Внешняя предпринимательская среда.
3. Внутренняя предпринимательская среда.
4. Востребованность знаний о предпринимательстве в современной жизни.
5. Зарождение и развитие научных взглядов на предпринимательство.
6. Защита предпринимательской тайны.
7. История развития предпринимательства.
8. Конкуренция и предпринимательская среда.
9. Культура и этика в предпринимательстве.
10. Культура предпринимательских организаций.
11. Малое предпринимательство и средний класс.
12. Малое предпринимательство на современном этапе.
13. Место и роль малого предпринимательства в обществе.
14. Объекты предпринимательства.
15. Оптовая и розничная торговля.
16. Организационно-правовые формы предприятий и их объединений.
17. Организация предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики.
18. Понятие, цели и задачи предпринимательской деятельности.
19. Предпринимательская идея и ее выбор.
20. Предпринимательская тайна.
21. Предпринимательская тайна и необходимость ее защиты.
22. Предпринимательская этика и этикет.
23. Предприятие как производственно-хозяйственный комплекс.
24. Преимущества и недостатки малого предпринимательства.
25. Проблемы развития малого предпринимательства.
26. Сведения, составляющие предпринимательскую тайну.
27. Сложные предпринимательские структуры.
28. Структурно-функциональная характеристика предпринимательской деятельности.
29. Субъекты предпринимательства.
30. Сущность и критерии определения субъектов малого предпринимательства.
31. Сущность культуры предпринимательства.
32. Сущность предпринимательской среды.
33. Теоретические основы предпринимательской деятельности.
34. Формальные методы генерации идеи. Оценка деловой идеи.
35. Формы предпринимательской деятельности.
36. Характеристика и этапы предпринимательского процесса.
37. Раскройте понятие предпринимательской идеи.
38. Охарактеризуйте поведение предпринимателя и факторы, оказывающие воздействие на него.
39. Охарактеризуйте процесс поиска новой идеи.
40. Назовите основные этапы предпринимательского процесса.
41. Назовите основные методы генерации новой идеи.
42. Возникновение и формирование культуры предпринимательской организации.
43. Корпоративная культура.

44. В чем состоит содержание культуры предпринимательской организации?
45. Назовите составные элементы культуры предпринимательства.
46. Этические нормы в предпринимательстве.
47. Что понимается под деловым этикетом?
49. В чем сущность делового кодекса предпринимателя?
50. Что подразумевает этический кодекс фирмы?
51. В чем состоит сущность привлекательного имиджа?
52. Как должны вестись деловые беседы?
53. Нормы обращения, приветствия и знакомства.
54. В чем сущность культуры речи предпринимателя?
55. Каков должен быть внешний облик и манеры предпринимателя?
56. В чем отличие предпринимательской и коммерческой тайны?
57. Назовите основные сведения, составляющие предпринимательскую тайну.
58. Как влияет утечка сведений, составляющих предпринимательскую тайну на деятельность предприятия.

5.2. Темы письменных работ

1. Основные понятия дисциплины «Теория и практика предпринимательской деятельности»
2. Зарождение предпринимательства в IX веке
3. Охарактеризуйте основные направления предпринимательской деятельности в конце IX – XV вв.
4. Предпринимательская деятельность во второй половине XV-XVII вв.
5. Развитие предпринимательства в период XIX- XX вв.
6. Зарождение и развитие научных взглядов на предпринимательство
7. Востребованность знаний о предпринимательстве
8. Формирование основных групп предпринимателей
9. Изменение характера и форм деловой жизни
10. Что такое «предпринимательство»?
11. Назовите характерные черты, особенности и преимущества предпринимательства.
12. Кто выступает основными субъектами предпринимательской деятельности?
13. Кто из физических лиц имеет право заниматься предпринимательской деятельностью?
14. Перечислите основные средства воздействия предпринимателя на потребителя?
15. Какие существуют формы вовлечения наемного работника в производственный интерес предпринимательской структуры?
16. Кто может быть индивидуальным предпринимателем?
17. Какими функциями обладает государство, как ускоритель предпринимательского процесса?
18. Что понимается под определением предпринимательская среда?
19. В чем принципиальное отличие внешней предпринимательской среды от внутренней?
20. Охарактеризуйте основные подсистемы внешней предпринимательской среды.
21. Какие основные факторы внутренней предпринимательской среды?
22. Дайте характеристику внешней предпринимательской среды в Республике.
23. Охарактеризуйте внешнюю предпринимательскую среду в странах с развитой рыночной экономикой.
24. Что является одним из определяющих условий развития предпринимательства? Дайте краткую характеристику.
25. Дайте определение экономической свободы.
26. Охарактеризуйте уровень административных барьеров в Республике?
27. Какие существуют виды конкуренции?
28. Какие существуют виды предпринимательской деятельности?
29. Что представляет собой производственное предпринимательство?
30. Что представляет собой коммерческое предпринимательство?
31. Что относится к субъектам коммерческого предпринимательства?
32. Какие существуют виды финансового предпринимательства?
33. Что представляет собой консалтинговая и аудиторская предпринимательская деятельность?
34. Что представляет собой инновационное предпринимательство?
35. Раскройте понятия оптовой и розничной торговли. Назовите их отличительные признаки.
36. Назовите основные права предпринимателей.
37. Какие обязанности несут предприниматели?
38. Какие основные личностные качества присущи цивилизованным предпринимателям?
39. Назовите отличительные особенности коммерческих и некоммерческих организаций.
40. Назовите организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
41. Что общего между полным товариществом и товариществом на вере, и какие между ними различия?
42. Каковы отличительные черты общества с ограниченной ответственностью?
43. По каким признакам различаются открытые и закрытые акционерные общества?
44. Какие Вы знаете органы управления АО?

45. Особенности создания производственных кооперативов.
46. Что такое холдинг-компания и для чего она создается?
47. Каким образом и для чего создается финансово-промышленная группа?
48. Какие организации и в каком случае могут создавать союзы (ассоциации)?
49. Дайте понятие малого бизнеса.
50. Какова роль малых предприятий в экономике развитых стран?
51. Каковы критерии определения малого предпринимательства в России и в ДНР?
52. Достаточная ли численность малых предприятий в экономике ДНР?
53. Назовите основные организационные формы субъектов малого бизнеса в развитых странах?
54. Перечислите основные преимущества малых предприятий.
55. Перечислите основные недостатки малых предприятий.
56. Назовите основные проблемы развития малого предпринимательства в ДНР.
57. Назовите основные направления поддержки малого предпринимательства в ДНР.
58. Назовите причины неудач в среде малого бизнеса.
59. Что подразумевается под термином «предпринимательская активность»?
60. Что такое средний класс?
61. Охарактеризуйте критерии выделения и структура среднего класса.
62. Какова роль среднего класса в снижении социальной напряженности в обществе?
63. Раскройте понятие предпринимательской идеи.
64. Охарактеризуйте поведение предпринимателя и факторы, оказывающие воздействие на него.
65. Охарактеризуйте процесс поиска новой идеи.
66. Назовите основные этапы предпринимательского процесса.
67. Назовите основные методы генерации новой идеи.
68. Возникновение и формирование культуры предпринимательской организации.
69. Корпоративная культура.
70. В чем состоит содержание культуры предпринимательской организации?
71. Назовите составные элементы культуры предпринимательства.
72. Этические нормы в предпринимательстве.
73. Что понимается под деловым этикетом?
74. Предпринимательский этикет.
75. В чем сущность делового кодекса предпринимателя?
76. Что подразумевает этический кодекс фирмы?
77. В чем состоит сущность привлекательного имиджа?
78. Как должны вестись деловые беседы?
79. Нормы обращения, приветствия и знакомства.
80. В чем сущность культуры речи предпринимателя?
81. Каков должен быть внешний облик и манеры предпринимателя?
82. Понятие предпринимательской тайны
83. В чем отличие предпринимательской тайны от коммерческой?
84. Назовите основные сведения, составляющие предпринимательскую тайну.
85. Как влияет утечка сведений, составляющих предпринимательскую тайну, на финансово-экономическое положение организации?
86. Дайте характеристику механизма защиты предпринимательской тайны.
87. Охарактеризуйте внутренние мероприятия по обеспечению безопасности организации?

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Теория и практика предпринимательской деятельности" разработан в соответствии с локальным нормативным актом Донецкого филиала РАНХиГС.

Фонд оценочных средств дисциплины "Теория и практика предпринимательской деятельности" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос, доклады, сообщения, рефераты, тестирование

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в Донецком филиале РАНХиГС.

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендации оказывают методическую помощь при самостоятельном изучении дисциплины. Рекомендуется такая последовательность: ознакомиться с содержанием программы дисциплины; изучить и законспектировать соответствующие темы рекомендуемой литературы. Кроме того, целесообразно ознакомиться с новыми статьями специальных журналов и сборников.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы обучающийся углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основы качественной подготовки докладов, сообщений, рефератов, как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия.

Вести

конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Методические рекомендации к семинарским занятиям

При подготовке к семинарским занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы учебной дисциплины. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течение семинарского занятия обучающемуся необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

Рекомендации по работе с литературой. Теоретический материал дисциплины становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить дисциплину, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф, какие новые понятия введены, каков их смысл, что даст это на практике.