

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: заместитель директора
Дата подписания: 20.01.2026 09:46:54
Уникальный программный ключ:
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

Приложение 4
к образовательной программе

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

**для текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Б1.В.31.01 Налоговое администрирование

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.01 Экономика

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Налоги и налогообложение

(наименование образовательной программы)

Бакалавр

(квалификация)

Очная форма обучения

(форма обучения)

Год набора – 2024

Донецк

Автор(ы)-составитель(и) ФОС:

Волощенко Лариса Михайловна, д-р. экон. наук, доцент, заведующий кафедрой финансовых услуг и банковского дела

Сухинина Марина Игоревна, ассистент кафедры финансовых услуг и банковского дела

РАЗДЕЛ 1.
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Налоговое администрирование»

1.1. Основные сведения о дисциплине

Таблица 1.1

Характеристика дисциплины
(сведения соответствуют разделу РПД)

Образовательная программа	бакалавриат
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Профиль	«Налоги и налогообложение»
Количество разделов дисциплины	4
Часть образовательной программы	Б1.В.31.01
Формы текущего контроля	Устный опрос/ тестовое задание/ ситуационные задания/ кейс-задание/ контроль знаний по разделу/ реферат/ эссе
<i>Показатели</i>	Очная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	4
Семестр	6
Общая трудоемкость (академ. часов)	144
Аудиторная (контактная) работа:	85
Лекции	36
Семинарские занятия	36
Консультации	2
Самостоятельная работа	41
КЭ	2
Каттэк	9
СРэк	18
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	Экзамен

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 1.2

Перечень компетенций и их элементов

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
ПК-1: Способен осуществлять организационное, документационное и правовое обеспечение комплексной налоговой деятельности: обеспечивать постановку на учёт в налоговых органах, вести учёт и расчёты в целях исполнения налоговых обязательств (в том числе как работодатель или представитель третьих лиц), формировать и сопровождать налоговую отчётность, взаимодействовать с налоговыми органами в ходе контрольных мероприятий, а также проводить системный анализ налогового законодательства, судебной практики и официальных разъяснений для подготовки и документального оформления	ПК-1.2: Знает полный цикл расчётно-административного сопровождения налоговых обязательств: устанавливает налоговые периоды и сроки уплаты, точно исчисляет суммы налогов, сборов и страховых взносов с учётом базы, ставок и льгот, а также подготавливает расчётные и пояснительные документы, обеспечивающие прозрачность расчётов и готовность к взаимодействию с налоговыми органами в ходе администрирования.	Знать:	
		1) порядок определения налоговых периодов, баз, ставок, льгот и сроков уплаты по основным налогам и взносам;	ПК-1.4 3-1
		2) методики расчёта налогов с учётом специфики хозяйственных операций;	ПК-1.4 3-2
		3) требования к оформлению расчётных и пояснительных документов для налоговых органов.	ПК-1.4 3-3
		Уметь:	
		1) устанавливать сроки и исчислять суммы налогов и взносов;	ПК-1.4 У-1
		2) применять льготы и корректировки в расчётах в соответствии с законодательством;	ПК-1.4 У-2
		3) подготавливать обоснованные пояснения и расчёты для подтверждения позиции налогоплательщика.	ПК-1.4 У-3
		Владеть:	
		1) навыками работы с нормативными базами;	ПК-1.4 В-1
		2) инструментами автоматизированного расчёта в бухгалтерских программах;	ПК-1.4 В-2
		3) методиками подготовки документов, снижающих риски доначислений.	ПК-1.4 В-3
	ПК-1.4: Знает основы правового и документационного	Знать:	
		1) виды и юридическую природу документов налогового контроля;	ПК-1.4 3-1
		2) критерии оценки законности налоговых доначислений и требований;	ПК-1.4 3-2

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
обоснованных налоговых консультаций, направленных на соблюдение требований законодательства и снижение налоговых рисков	взаимодействия с налоговыми органами и контрагентами: проводит анализ и первичную оценку полученных документов (в т.ч. актов проверок, требований, запросов), проверяет обоснованность налоговых начислений и требований, осуществляет комплексный анализ информации о контрагентах с использованием открытых и официальных источников.	3) официальные и открытые источники для проверки контрагентов.	ПК-1.4 3-3
		Уметь:	
		1) анализировать и давать первичную оценку документам налоговых органов;	ПК-1.4 У-1
		2) проверять обоснованность начислений и формулировать возражения;	ПК-1.4 У-2
		3) проводить комплексную проверку контрагентов на налоговые и деловые риски.	ПК-1.4 У-3
		Владеть:	
		1) навыками правовой интерпретации документов контроля;	ПК-1.4 В-1
		2) инструментами анализа контрагентов через госреестры и коммерческие платформы;	ПК-1.4 В-2
		3) методиками подготовки возражений и пояснений в ответ на требования ФНС.	ПК-1.4 В-3

Таблица 1.3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)	Номер семестра	Код индикатора компетенции	Наименование оценочного средства*
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ НАЛОГОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ				
1.	Тема 1.1. Становление и развитие налогообложения	6	ПК-1.2 ПК-1.4	Устный опрос/ тестовое задание/ ситуационные задания/ задачи/ контроль знаний по разделу/ реферат/ эссе
2.	Тема 1.2. Сущность и правовое обеспечение налогового администрирования	6	ПК-1.2 ПК-1.4	Устный опрос/ тестовое задание/ ситуационные задания/ задачи/ контроль знаний по разделу/ реферат/ эссе
3.	Тема 1.3. Характеристика органов администрирования РФ	6	ПК-1.2 ПК-1.4	Устный опрос/ тестовое задание/ ситуационные задания/ задачи/ контроль знаний по разделу/ реферат/ эссе
РАЗДЕЛ 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ				
4.	Тема 2.1. Права и обязанности плательщиков налогов, сборов и страховых платежей	6	ПК-1.2 ПК-1.4	Устный опрос/ тестовое задание/ ситуационные задания/ задачи/ контроль знаний по разделу/ реферат/ эссе
5.	Тема 2.2 Налоговые правонарушения и общие условия привлечения к ответственности	6	ПК-1.2 ПК-1.4	Устный опрос/ тестовое задание/ ситуационные задания/ задачи/ контроль знаний по разделу/ реферат/ эссе
РАЗДЕЛ 3. РАБОТА НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ ПО УЧЕТУ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ И УЧЕТУ ПОСТУПЛЕНИЙ В БЮДЖЕТ				
6.	Тема 3.1. Работа налоговых органов по учету налогоплательщиков	6	ПК-1.2 ПК-1.4	Устный опрос/ тестовое задание/ ситуационные задания/ задачи/ контроль знаний по разделу/ реферат/ эссе
7.	Тема 3.2. Работа налоговых органов по учету поступлений в бюджет	6	ПК-1.2 ПК-1.4	Устный опрос/ тестовое задание/ ситуационные задания/ задачи/ контроль знаний по разделу/ реферат/ эссе
РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ С ДРУГИМИ СУБЪЕКТАМИ НАЛОГОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ				
8.	Тема 4.1. Налоговый контроль в системе налогового администрирования	6	ПК-1.2 ПК-1.4	Устный опрос/ тестовое задание/ ситуационные задания/ задачи/

				контроль знаний по разделу/ реферат/ эссе
9.	Тема 4.2. Работа налоговых органов по принудительному взысканию налоговой задолженности	6	ПК-1.2 ПК-1.4	Устный опрос/ тестовое задание/ ситуационные задания/ задачи/ контроль знаний по разделу/ реферат/ эссе

РАЗДЕЛ 2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «НАЛОГОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ»

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся.

В условиях ПК-1.2 ПК-1.4 контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины.

Таблица 2.1

Распределение баллов по видам учебной деятельности
(балльно-рейтинговая система)

Наименование Раздела/Темы		СЗ				Всего за тему	КЗР	Р (СР)	ИЗ (Э)
	ЛЗ	УО	ТЗ	СитЗ	РАЗ				
Р.1.Т.1.1	1	1	1	1	2	6	6	10	12
Р.1.Т.1.2	1	1	1	1	2	6			
Р.1.Т.1.3	1	1	1	1	2	6			
Р.2.Т.2.1	1	1	1	1	2	6	6		
Р.2.Т.2.2	1	1	1	1	2	6			
Р.3.Т.3.1	1	1	1	1	2	6			
Р.3.Т.3.2	1	1	1	1	2	6	6		
Р.4.Т. 4.1	1	1	1	1	2	6			
Р.4.Т. 4.2	1	1	1	1	2	6			
Итого: 100б	9	9	9	9	18	54	24	10	12

ЛЗ – лекционное занятие;

УО – устный опрос;

ТЗ – тестовые задания;

СитЗ – ситуационные задания;

РАЗ – расчетно-аналитическое задание

СЗ – семинарское занятие;

КЗР – контроль знаний по разделу;

Р – реферат;

СР – самостоятельная работа обучающегося;

ИЗ – индивидуальное задание;

Э – эссе.

2.1. Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня подготовленности обучающихся к изучению новой темы в начале каждого семинарского/практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки.

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «хорошо» – ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одна-две ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» – ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

<i>Контролируемые разделы (темы) дисциплины</i>	<i>Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному опросу по темам дисциплины</i>
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ НАЛОГОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ	
Тема 1.1. Становление и развитие налогообложения	1. Что понимается под налогообложением и каковы его основные функции в обществе? 2. В чём заключаются ключевые этапы исторического развития налогообложения в мировом контексте? 3. Как изменялась роль налогов в системе государственного управления на различных этапах становления государства? 4. Как промышленная революция и развитие рыночной экономики повлияли на эволюцию налоговой системы? 5. Какие факторы обусловили переход от натуральных форм сбора налогов к денежной форме?

	<p>6. Как развитие налоговой системы связано с формированием налогового администрирования как самостоятельного института?</p> <p>7. Оцените влияние мировых кризисов (например, Великой депрессии, нефтяных кризисов, финансового кризиса 2008 года) на налоговую политику и администрирование.</p> <p>8. Как изменилась роль государства в налоговом администрировании с развитием рыночных отношений?</p> <p>9. Почему Адам Смит считается основоположником современной налоговой теории, и как его «четыре принципа налогообложения» применимы в наши дни?</p> <p>10. В чем заключаются отличия между натуральным и денежным налогообложением?</p>
Тема 1.2. Сущность и правовое обеспечение налогового администрирования	<p>1. Что такое налоговое администрирование и каковы его основные функции?</p> <p>2. Какие принципы лежат в основе налогового администрирования?</p> <p>3. Каковы основные элементы системы налогового администрирования?</p> <p>4. В чем заключается правовое обеспечение налогового администрирования?</p> <p>5. Какие нормативные акты регулируют налоговое администрирование в РФ?</p> <p>6. Какова роль Федеральной налоговой службы в налоговом администрировании?</p> <p>7. Что такое налоговый контроль и как он связан с налоговым администрированием?</p> <p>8. Какие права и обязанности имеют налоговые органы в процессе администрирования?</p> <p>9. Как обеспечивается защита прав налогоплательщиков в налоговом администрировании?</p> <p>10. Какие международные стандарты и рекомендации применяются в налоговом администрировании?</p>
Тема 1.3. Характеристика органов администрирования РФ	<p>1. Какие органы входят в систему налогового администрирования РФ?</p> <p>2. Какова структура Федеральной налоговой службы России?</p> <p>3. Какие функции выполняют территориальные налоговые органы?</p>

	<p>4. В чем заключается роль Министерства финансов РФ в налоговом администрировании?</p> <p>5. Какие полномочия имеют налоговые инспекции?</p> <p>6. Как взаимодействуют федеральные и региональные налоговые органы?</p> <p>7. Какие органы осуществляют налоговый контроль и проверку?</p> <p>8. Какова роль судебных органов в разрешении налоговых споров?</p> <p>9. Какие функции выполняют органы исполнительной власти субъектов РФ в сфере налогообложения?</p> <p>10. Как обеспечивается координация деятельности налоговых органов на разных уровнях?</p>
РАЗДЕЛ 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ	
Тема 2.1. Права и обязанности плательщиков налогов, сборов и страховых платежей	<p>1. Какие основные права имеют налогоплательщики в РФ?</p> <p>2. Какие обязанности возлагаются на налогоплательщиков?</p> <p>3. В каких случаях налогоплательщик имеет право на налоговые льготы?</p> <p>4. Какие документы обязан предоставлять налогоплательщик в налоговые органы?</p> <p>5. Каковы сроки уплаты налогов и сборов?</p> <p>6. Какие меры ответственности предусмотрены за нарушение налоговых обязательств?</p> <p>7. Как налогоплательщик может обжаловать решения налоговых органов?</p> <p>8. Какие особенности имеют обязанности налогоплательщиков по страховым платежам?</p> <p>9. Как регулируется порядок ведения налогового учета налогоплательщиками?</p> <p>10. Что такое налоговая декларация и каковы требования к ее представлению?</p>
Тема 2.2. Налоговые правонарушения и общие условия привлечения к ответственности	<p>1. Что относится к налоговым правонарушениям в РФ?</p> <p>2. Как классифицируются налоговые правонарушения по степени тяжести?</p> <p>3. Какие виды налоговой ответственности предусмотрены законодательством?</p> <p>4. В чем заключается процессуальный порядок привлечения к налоговой ответственности?</p> <p>5. Какие права имеет налогоплательщик при привлечении к ответственности?</p>

	<p>6. Каковы основания для освобождения от налоговой ответственности?</p> <p>7. Какие меры административного воздействия применяются за налоговые правонарушения?</p> <p>8. Каковы сроки давности привлечения к налоговой ответственности?</p> <p>9. В чем различие между налоговым правонарушением и преступлением в налоговой сфере?</p> <p>10. Какова роль налоговых органов в выявлении и пресечении налоговых правонарушений?</p>
<p align="center">РАЗДЕЛ 3. РАБОТА НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ ПО УЧЕТУ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ И УЧЕТУ ПОСТУПЛЕНИЙ В БЮДЖЕТ</p>	
<p>Тема 3.1. Работа налоговых органов по учету налогоплательщиков</p>	<p>1. Какие сведения включаются в учет налогоплательщиков?</p> <p>2. Как осуществляется постановка на учет новых налогоплательщиков?</p> <p>3. Какие документы необходимы для постановки на учет в налоговом органе?</p> <p>4. Как налоговые органы обновляют и ведут учет налогоплательщиков?</p> <p>5. Какие особенности учета физических и юридических лиц?</p> <p>6. Как осуществляется снятие с учета налогоплательщиков?</p> <p>7. Какие информационные системы используются налоговыми органами для учета?</p> <p>8. Как обеспечивается конфиденциальность данных налогоплательщиков?</p> <p>9. Какие права и обязанности налогоплательщиков связаны с учетом?</p> <p>10. Какова роль учета налогоплательщиков в эффективном налоговом администрировании?</p>
<p>Тема 3.2. Работа налоговых органов по учету поступлений в бюджет</p>	<p>1. Какие виды налоговых платежей учитываются при поступлениях в бюджет?</p> <p>2. Как регистрируются налоговые платежи в учетных системах налоговых органов?</p> <p>3. Какие методы контроля используются для учета поступлений в бюджет?</p> <p>4. Как обеспечивается своевременность поступления налогов в бюджет?</p> <p>5. Какие причины могут привести к несоответствию данных учета поступлений?</p> <p>6. Как налоговые органы взаимодействуют с банками при учете платежей?</p>

	<p>7. Какие отчеты формируют налоговые органы по поступлениям в бюджет?</p> <p>8. Как осуществляется контроль за правильностью распределения налоговых поступлений?</p> <p>9. Какие меры принимаются при выявлении недоимок и задолженностей?</p> <p>10. Как учет поступлений влияет на формирование бюджетной политики?</p>
<p align="center">РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ С ДРУГИМИ СУБЪЕКТАМИ НАЛОГОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ</p>	
<p>Тема 4.1. Налоговый контроль в системе налогового администрирования</p>	<p>1. Что такое налоговый контроль и каковы его цели?</p> <p>2. Какие виды налогового контроля существуют в РФ?</p> <p>3. Какова процедура проведения камеральной проверки?</p> <p>4. В чем особенности выездной налоговой проверки?</p> <p>5. Какие права и обязанности имеют налоговые органы при проведении контроля?</p> <p>6. Как налогоплательщик может подготовиться к налоговой проверке?</p> <p>7. Какие документы и сведения могут запрашиваться в ходе налогового контроля?</p> <p>8. Каковы последствия выявленных нарушений налогового законодательства?</p> <p>9. Какие сроки проведения налоговых проверок установлены законодательством?</p> <p>10. Как налоговый контроль способствует повышению собираемости налогов?</p>
<p>Тема 4.2. Работа налоговых органов по принудительному взысканию налоговой задолженности</p>	<p>1. Какие основания для принудительного взыскания налоговой задолженности?</p> <p>2. Какие методы принудительного взыскания применяются налоговыми органами?</p> <p>3. Каковы этапы процедуры взыскания налоговой задолженности?</p> <p>4. В чем заключается роль судебных приставов в процессе взыскания?</p> <p>5. Какие права имеет налогоплательщик при принудительном взыскании?</p> <p>6. Как налоговые органы информируют налогоплательщика о задолженности?</p> <p>7. Какие меры могут быть применены к должнику в случае неуплаты налогов?</p>

	<p>8. Какие особенности взыскания налоговой задолженности с юридических лиц?</p> <p>9. Каковы последствия несвоевременного погашения налоговой задолженности?</p> <p>10. Какие способы урегулирования задолженности существуют до начала принудительного взыскания?</p>
--	---

2.2 Рекомендации по оцениванию результатов тестовых заданий обучающихся

В завершении изучения каждого раздела дисциплины может проводиться тестирование (контроль знаний по разделу, рубежный контроль).

Критерии оценивания. Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах. Максимальное количество баллов по тестовым заданиям определяется преподавателям.

Тестовые задания представлены в виде оценочных средств и в полном объеме представлены в банке тестовых заданий в электронном виде. В фонде оценочных средств представлены типовые тестовые задания, разработанные для изучения дисциплины «Налоговое администрирование».

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ НАЛОГОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ

1.1. Становление и развитие налогообложения

1.2. Сущность и правовое обеспечение налогового администрирования

1.3. Характеристика органов администрирования РФ

Тема 1.1. Становление и развитие налогообложения

1. Какой период в истории России связан с введением первых государственных налогов?

- А) Древнерусский период
- Б) Петровские реформы
- В) Советский период
- Г) Постсоветский период

2. Основной целью налогообложения является:

- А) перераспределение доходов
- Б) увеличение государственного долга
- В) снижение производства
- Г) ограничение торговли

3. Какой налог был введён Петром I в России?

- А) Подушная подать
- Б) Налог на добавленную стоимость
- В) Налог на прибыль
- Г) Акциз

4. В советский период налоги выполняли функцию:

- А) стимулирования частного предпринимательства

- Б) финансирования государственного бюджета
- В) поощрения экспорта
- Г) снижения государственных расходов

5. В современной налоговой системе России основным принципом является:

- А) прогрессивность налогообложения
- Б) равенство налогоплательщиков
- В) единство налоговой базы
- Г) налоговая тайна

6. Какое событие повлияло на развитие налоговой системы в России в 1990-х годах?

- А) Принятие Налогового кодекса РФ
- Б) Введение крепостного права
- В) Начало индустриализации
- Г) Реформа здравоохранения

7. Налог на добавленную стоимость (НДС) относится к:

- А) прямым налогам
- Б) косвенным налогам
- В) обязательным взносам
- Г) таможенным пошлинам

8. Основным источником формирования бюджета государства являются:

- А) налоги
- Б) кредиты банков
- В) доходы от продажи имущества
- Г) иностранные инвестиции

9. В дореволюционной России основные налоги взимались с:

- А) крестьян и ремесленников
- Б) рабочих и служащих
- В) предпринимателей и банкиров
- Г) иностранных инвесторов

10. Международные стандарты налогообложения способствуют:

- А) унификации налоговых процедур
- Б) увеличению налоговых ставок
- В) ограничению налоговых льгот
- Г) росту государственного контроля

Тема 1.2. Сущность и правовое обеспечение налогового администрирования

1. Налоговое администрирование включает в себя:

- А) сбор налогов и контроль за их уплатой
- Б) установление налоговых ставок
- В) разработку налогового законодательства
- Г) проведение аудиторских проверок предприятий

2. Основным принцип налогового администрирования – это:

- А) прозрачность и законность
- Б) максимальное налогообложение
- В) конфиденциальность информации
- Г) произвольность решений

3. Правовое обеспечение налогового администрирования осуществляется через:

- А) нормативные правовые акты
- Б) международные договоры
- В) решения хозяйственных судов
- Г) рекомендации общественных организаций

4. Федеральная налоговая служба РФ отвечает за:

- А) исполнение налогового законодательства и контроль
- Б) установление налоговых ставок
- В) распределение бюджетных средств
- Г) разработку экономической политики

5. Налоговый контроль является частью:

- А) налогового администрирования
- Б) бюджетного планирования
- В) валютного регулирования
- Г) банковского надзора

6. Одной из функций налогового администрирования является:

- А) регистрация налогоплательщиков
- Б) установление тарифов на услуги
- В) проведение выборов
- Г) выдача лицензий

7. Защита прав налогоплательщиков обеспечивается через:

- А) налоговое законодательство и судебные процедуры
- Б) налоговые льготы
- В) налоговые каникулы
- Г) субсидии

8. Нормативные акты, регулирующие налоговое администрирование, включают:

- А) Налоговый кодекс РФ
- Б) Гражданский кодекс РФ
- В) Уголовный кодекс РФ
- Г) Семейный кодекс РФ

9. В налоговом администрировании применяется принцип:

- А) законности и обоснованности действий налоговых органов
- Б) произвольности и оперативности
- В) секретности и закрытости
- Г) дискриминации налогоплательщиков

10. Международные рекомендации в налоговом администрировании направлены на:

- А) повышение эффективности налогового контроля
- Б) снижение налоговых ставок
- В) отмену налогов на импорт
- Г) ограничение прав налогоплательщиков

Тема 1.3. Характеристика органов администрирования РФ

1. Федеральной налоговой службе подчиняются:

- А) территориальные налоговые органы
- Б) судебные органы
- В) банки
- Г) таможенные органы

2. Основная функция территориальных налоговых органов – это:

- А) администрирование налогов на местах
- Б) разработка налогового законодательства
- В) установление налоговых ставок
- Г) ведение бухгалтерского учета предприятий

3. Министерство финансов РФ в налоговом администрировании отвечает за:

- А) формирование налоговой политики
- Б) проведение налоговых проверок
- В) регистрацию налогоплательщиков
- Г) ведение налогового учета

4. Налоговые инспекции осуществляют:

- А) контроль за соблюдением налогового законодательства
- Б) разработку налоговых законов

- В) управление государственным имуществом
- Г) выдачу разрешений на предпринимательскую деятельность

5. Взаимодействие федеральных и региональных налоговых органов направлено на:

- А) координацию налогового администрирования
- Б) установление налоговых льгот
- В) снижение налоговых ставок
- Г) проведение выборов

6. Судебные органы участвуют в налоговом администрировании через:

- А) разрешение налоговых споров
- Б) установление налоговых ставок
- В) сбор налогов
- Г) регистрацию налогоплательщиков

7. Органы исполнительной власти субъектов РФ выполняют функции:

- А) контроля и администрирования региональных налогов
- Б) разработки федерального законодательства
- В) ведения бухгалтерского учета предприятий
- Г) проведения таможенного контроля

8. Полномочия налоговых органов включают:

- А) проведение проверок и взыскание налогов
- Б) установление налоговых ставок
- В) выдачу лицензий
- Г) управление государственным имуществом

9. Координация деятельности налоговых органов осуществляется:

- А) на федеральном и региональном уровнях
- Б) только на федеральном уровне
- В) только на местном уровне
- Г) на международном уровне

10. В структуре Федеральной налоговой службы отсутствует:

- А) таможенный комитет
- Б) инспекции
- В) управления
- Г) отделы контроля

РАЗДЕЛ 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ

2.1. Права и обязанности плательщиков налогов, сборов и страховых платежей

2.2. Налоговые правонарушения и общие условия привлечения к ответственности

Тема 2.1. Права и обязанности плательщиков налогов, сборов и страховых платежей

1. Налогоплательщик имеет право:

- А) получать информацию о налогах и сборах
- Б) устанавливать налоговые ставки
- В) отменять налоговые обязательства
- Г) проводить налоговые проверки

2. Обязанность налогоплательщика – это:

- А) своевременно уплачивать налоги
- Б) снижать налоговые ставки
- В) освобождать других от налогов
- Г) изменять налоговое законодательство

3. Налоговые льготы предоставляются:

- А) в соответствии с законодательством
- Б) по усмотрению налогоплательщика
- В) по решению налогового инспектора
- Г) после уплаты всех налогов

4. Для уплаты налогов налогоплательщик обязан:

- А) вести учет и представлять налоговую отчетность
- Б) устанавливать налоговые ставки
- В) проводить налоговые проверки
- Г) назначать налоговых инспекторов

5. Сроки уплаты налогов устанавливаются:

- А) налоговым законодательством
- Б) по договоренности между налогоплательщиком и налоговым органом
- В) решением суда
- Г) приказом работодателя

6. Налогоплательщик обязан представлять налоговую декларацию:

- А) в установленные сроки
- Б) по желанию налогового органа
- В) только при проверке
- Г) после уплаты налогов

7. Налогоплательщик имеет право обжаловать:

- А) решения налоговых органов
- Б) налоговые ставки
- В) налоговые льготы

Г) сроки уплаты налогов

8. Обязанность налогоплательщика по страховым платежам связана с:

А) уплатой обязательных взносов в фонды социального страхования

Б) установлением страховых тарифов

В) разработкой страховых программ

Г) контролем за страховыми компаниями

9. Ведение налогового учета налогоплательщик осуществляет для:

А) правильного исчисления налогов

Б) снижения налоговой нагрузки

В) освобождения от налогов

Г) получения налоговых льгот

10. Налоговая декларация содержит сведения о:

А) доходах и налоговых обязательствах

Б) личных данных налогоплательщика

В) судебных решениях

Г) банковских операциях

Тема 2.2. Налоговые правонарушения и общие условия привлечения к ответственности

1. К налоговым правонарушениям относится:

А) непредставление налоговой декларации

Б) своевременная уплата налогов

В) получение налоговой льготы

Г) регистрация в налоговом органе

2. Классификация налоговых правонарушений основана на:

А) степени общественной опасности

Б) размере налоговой базы

В) количестве налогоплательщиков

Г) сроках уплаты налогов

3. Вид налоговой ответственности, применяемый за нарушение, – это:

А) административная

Б) гражданская

В) уголовная

Г) трудовая

4. Процесс привлечения к налоговой ответственности начинается с:

А) выявления нарушения налоговыми органами

Б) подачи налоговой декларации

В) уплаты налогов

Г) регистрации налогоплательщика

5. При привлечении к ответственности налогоплательщик имеет право:

А) давать объяснения и обжаловать решения

Б) изменять налоговое законодательство

В) освобождать других от налогов

Г) устанавливать налоговые ставки

6. Основанием для освобождения от налоговой ответственности является:

А) добровольное устранение нарушения

Б) несвоевременная уплата налогов

В) отсутствие налоговой декларации

Г) уклонение от уплаты налогов

7. Административное воздействие за налоговые правонарушения включает:

А) штрафы и предупреждения

Б) лишение свободы

В) увольнение с работы

Г) конфискацию имущества

8. Срок давности привлечения к налоговой ответственности составляет:

А) три года

Б) один год

В) пять лет

Г) десять лет

9. Отличие налогового правонарушения от преступления заключается в:

А) степени общественной опасности

Б) размере налоговой базы

В) количестве налогоплательщиков

Г) сроках уплаты налогов

10. Налоговые органы выявляют налоговые правонарушения с помощью:

А) проверок и контроля отчетности

Б) установления налоговых ставок

В) проведения выборов

Г) регистрации предприятий

3. РАБОТА НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ ПО УЧЕТУ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ И УЧЕТУ ПОСТУПЛЕНИЙ В БЮДЖЕТ

3.1. Работа налоговых органов по учету налогоплательщиков

3.2. Работа налоговых органов по учету поступлений в бюджет

Тема 3.1. Работа налоговых органов по учету налогоплательщиков

1. Учет налогоплательщиков включает:

- А) регистрацию и ведение данных о налогоплательщиках
- Б) установление налоговых ставок
- В) проведение налоговых проверок
- Г) разработку налогового законодательства

2. Постановка на учет осуществляется на основании:

- А) заявления налогоплательщика
- Б) решения суда
- В) приказа работодателя
- Г) решения налогового инспектора

3. Для постановки на учет необходим документ:

- А) свидетельство о регистрации
- Б) налоговая декларация
- В) договор аренды
- Г) банковская выписка

4. Ведение учета налогоплательщиков обеспечивает:

- А) контроль за соблюдением налоговых обязательств
- Б) снижение налоговых ставок
- В) освобождение от налогов
- Г) установление налоговых льгот

5. Учет физических лиц отличается от учета юридических тем, что:

- А) учитываются личные данные и ИНН
- Б) устанавливаются налоговые ставки
- В) проводится аудит финансовой отчетности
- Г) ведется бухгалтерский учет

6. Снятие с учета происходит при:

- А) прекращении деятельности налогоплательщика
- Б) изменении налоговых ставок
- В) уплате налогов
- Г) подаче налоговой декларации

7. Информационные системы налоговых органов предназначены для:

- А) автоматизации учета и контроля

- Б) разработки налоговых законов
- В) проведения выборов
- Г) управления государственным имуществом

8. Конфиденциальность данных налогоплательщиков обеспечивается:

- А) законодательством о защите персональных данных
- Б) доступностью информации для всех
- В) публикацией данных в СМИ
- Г) свободным распространением информации

9. Налогоплательщик обязан:

- А) своевременно сообщать об изменениях данных
- Б) устанавливать налоговые ставки
- В) отменять налоговые обязательства
- Г) проводить налоговые проверки

10. Учет налогоплательщиков способствует:

- А) повышению эффективности налогового администрирования
- Б) снижению налоговых ставок
- В) отмене налогов для физических лиц
- Г) увеличению налоговых льгот

Тема 3.2. Работа налоговых органов по учету поступлений в бюджет

1. В учете поступлений учитываются:

- А) налоги, сборы и страховые взносы
- Б) только налоги на прибыль
- В) только таможенные пошлины
- Г) только штрафы

2. Регистрация налоговых платежей осуществляется:

- А) в учетных системах налоговых органов
- Б) в бухгалтерии предприятий
- В) в банках
- Г) в судах

3. Контроль за поступлениями в бюджет включает:

- А) сверку платежей и отчетности
- Б) установление налоговых ставок
- В) проведение выборов
- Г) регистрацию налогоплательщиков

4. Своевременность поступлений обеспечивается:

- А) контролем сроков уплаты налогов
- Б) снижением налоговых ставок

- В) освобождением от налогов
- Г) предоставлением налоговых каникул

5. Несоответствие данных поступлений может возникать из-за:

- А) ошибок в платежах или отчетности
- Б) изменений налогового законодательства
- В) установления налоговых льгот
- Г) отмены налогов

6. Взаимодействие налоговых органов с банками необходимо для:

- А) контроля за поступлением платежей
- Б) установления кредитных ставок
- В) выдачи лицензий
- Г) проведения аудита

7. Отчеты по поступлениям формируют:

- А) налоговые органы для анализа бюджета
- Б) предприятия для внутренних целей
- В) банки для клиентов
- Г) суды для налогоплательщиков

8. Контроль распределения налоговых поступлений осуществляется:

- А) для правильного распределения средств
- Б) для снижения налоговых ставок
- В) для отмены налогов
- Г) для изменения налогового законодательства

9. При выявлении недоимок налоговые органы:

- А) принимают меры взыскания задолженности
- Б) снижают налоговые ставки
- В) выдают налоговые каникулы
- Г) отменяют налоги

10. Учет поступлений влияет на:

- А) формирование бюджетной политики
- Б) установление налоговых льгот
- В) освобождение от налогов
- Г) проведение выборов

РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ С ДРУГИМИ СУБЪЕКТАМИ НАЛОГОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ

4.1. Налоговый контроль в системе налогового администрирования

4.2. Работа налоговых органов по принудительному взысканию налоговой задолженности

Тема 4.1. Налоговый контроль в системе налогового администрирования

1. Цель налогового контроля – это:
А) обеспечение соблюдения налогового законодательства
Б) установление налоговых ставок
В) снижение налоговых обязательств
Г) проведение выборов
2. Камеральная проверка проводится:
А) на основе представленной налоговой декларации
Б) с выездом на предприятие
В) после судебного решения
Г) по инициативе налогоплательщика
3. Выездная налоговая проверка отличается тем, что:
А) проводится на месте у налогоплательщика
Б) проводится дистанционно
В) проводится только для физических лиц
Г) проводится только по жалобам
4. Налоговые органы при контроле имеют право:
А) запрашивать документы и проводить проверки
Б) изменять налоговые ставки
В) освобождать от налогов
Г) назначать налогоплательщиков
5. Налогоплательщик при проверке обязан:
А) предоставлять необходимые документы и сведения
Б) устанавливать налоговые ставки
В) отменять налоговые обязательства
Г) проводить проверки у других налогоплательщиков
6. Документы, запрашиваемые при контроле, включают:
А) бухгалтерскую отчетность и налоговые декларации
Б) личные письма налогоплательщика
В) судебные решения

Г) банковские кредиты

7. Последствия выявленных нарушений могут быть:

А) штрафы и доначисления налогов

Б) снижение налоговых ставок

В) освобождение от налогов

Г) отмена налоговых обязательств

8. Срок проведения камеральной проверки составляет:

А) три месяца

Б) один месяц

В) шесть месяцев

Г) один год

9. Налоговый контроль способствует:

А) повышению собираемости налогов

Б) снижению налоговых ставок

В) отмене налогов

Г) предоставлению налоговых льгот

10. Налоговый контроль включает:

А) камеральные и выездные проверки

Б) только камеральные проверки

В) только выездные проверки

Г) налоговые консультации

Тема 4.2. Работа налоговых органов по принудительному взысканию налоговой задолженности

1. Основанием для принудительного взыскания является:

А) наличие налоговой задолженности

Б) своевременная уплата налогов

В) регистрация налогоплательщика

Г) получение налоговой льготы

2. Методом взыскания налоговой задолженности является:

А) арест имущества должника

Б) выдача налоговой декларации

В) установление налоговой ставки

Г) проведение налоговой проверки

3. Первый этап процедуры взыскания – это:

А) направление требования об уплате задолженности

Б) арест имущества

В) судебное разбирательство

Г) регистрация налогоплательщика

4. В процедуре взыскания судебные приставы выполняют функцию:

А) исполнения решений налоговых органов

Б) установления налоговых ставок

В) проведения налоговых проверок

Г) регистрации налогоплательщиков

5. Налогоплательщик при взыскании имеет право:

А) оспаривать задолженность и предлагать рассрочку

Б) устанавливать налоговые ставки

В) отменять налоговые обязательства

Г) проводить налоговые проверки

6. Налоговые органы информируют должника посредством:

А) направления уведомлений и требований

Б) публикации в СМИ

В) телефонных звонков третьим лицам

Г) публикации в интернете

7. Мера, применяемая при неуплате налогов, – это:

А) арест банковских счетов

Б) снижение налоговых ставок

В) освобождение от налогов

Г) предоставление налоговых каникул

8. Взыскание задолженности с юридических лиц отличается:

А) возможностью обращения к учредителям

Б) отсутствием ответственности

В) отсутствием уведомлений

Г) снижением налоговых ставок

9. Несвоевременное погашение задолженности приводит к:

А) начислению пеней и штрафов

Б) снижению налоговых ставок

В) освобождению от налогов

Г) отмене налоговых обязательств

10. Урегулирование задолженности возможно через:

А) рассрочку и отсрочку платежей

Б) установление новых налоговых ставок

В) отмену налогов

Г) проведение налоговых проверок

2.3 Рекомендации по оцениванию результатов ситуационных заданий

Максимальное количество баллов	Правильность (ошибочность) решения
Отлично	Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц
Хорошо	Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как небольшие пропуски, не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса
Удовлетворительно	Ответы в целом верные. В работе присутствуют незначительная хронологическая или историческая ошибки, механическая ошибка или описка, несколько искажившие логическую последовательность ответа Допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических событий и явлений указаны не все существенные факты
Неудовлетворительно	Ответы неверные или отсутствуют

ТИПОВЫЕ СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ НАЛОГОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ

Тема 1.1. Становление и развитие налогообложения

Ситуация 1

Описание ситуации. В период реформ в начале XX века в России планируется введение нового налога, который должен заменить устаревшие формы налогообложения, существовавшие с дореволюционных времен. Государство стремится повысить собираемость налогов и упростить процедуру их администрирования.

Задание. Проанализируйте основные причины, которые обусловили необходимость реформирования налоговой системы в этот период. Определите, какие исторические и экономические факторы повлияли на выбор новой модели налогообложения.

Контрольный вопрос: какие ключевые этапы развития налогообложения в России повлияли на формирование современной налоговой системы?

Ситуация 2

Описание ситуации. Современное государство рассматривает возможность введения дополнительного косвенного налога, аналогичного НДС, с целью увеличения доходов бюджета. Однако часть общественности выражает опасения, что это может привести к росту цен и снизить покупательную способность населения.

Задание. Оцените влияние введения косвенных налогов на экономику и бюджет государства. Проанализируйте преимущества и недостатки косвенных налогов по сравнению с прямыми налогами.

Контрольный вопрос: какое значение имеют косвенные налоги в структуре современных налоговых систем и почему они широко применяются?

Тема 1.2. Сущность и правовое обеспечение налогового администрирования

Ситуация 1

Описание ситуации. В налоговом органе возникла необходимость разработки новых внутренних регламентов для улучшения процедур регистрации налогоплательщиков и контроля за уплатой налогов. При этом нужно строго соблюдать требования законодательства и обеспечить прозрачность действий.

Задание. Определите, какие нормативные акты и принципы следует учитывать при разработке регламентов налогового администрирования. Проанализируйте, как правовое обеспечение влияет на эффективность работы налогового органа.

Контрольный вопрос: какие основные элементы правового обеспечения налогового администрирования обеспечивают законность и защиту прав налогоплательщиков?

Ситуация 2

Описание ситуации. Налогоплательщик жалуется на неправомерные действия налогового инспектора, который требует предоставить документы, не предусмотренные законодательством, и угрожает штрафными санкциями.

Задание. Проанализируйте права и обязанности налоговых органов и налогоплательщиков в рамках налогового администрирования. Определите, каким образом налогоплательщик может защитить свои права в данной ситуации.

Контрольный вопрос: какие механизмы правовой защиты предусмотрены для налогоплательщиков при нарушении их прав налоговыми органами?

Тема 1.3. Характеристика органов администрирования РФ

Ситуация 1

Описание ситуации. В регионе выявлены случаи несвоевременной уплаты налогов, и руководство федеральной налоговой службы поручает местным инспекциям усилить контроль и взаимодействие с налогоплательщиками.

Задание. Охарактеризуйте функции и полномочия федеральных и региональных налоговых органов в рамках налогового администрирования. Проанализируйте, как координация между ними способствует повышению собираемости налогов.

Контрольный вопрос: какие органы в РФ участвуют в налоговом администрировании и каковы их основные задачи?

Ситуация 2

Описание ситуации. В связи с реорганизацией налоговых органов планируется оптимизация структуры территориальных инспекций с целью повышения эффективности их работы и сокращения административных издержек.

Задание. Оцените преимущества и возможные риски оптимизации структуры налоговых органов. Предложите меры, которые помогут сохранить качество налогового администрирования при изменениях.

Контрольный вопрос: как структура налоговых органов влияет на качество и оперативность налогового администрирования?

РАЗДЕЛ 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ

Тема 2.1. Права и обязанности плательщиков налогов, сборов и страховых платежей

Ситуация 1

Описание ситуации. Предприниматель получил уведомление о необходимости представить налоговую декларацию в срок, но по объективным причинам не смог этого сделать вовремя. При этом он готов уплатить все налоги и пени.

Задание. Проанализируйте права и обязанности налогоплательщика в данной ситуации. Определите возможные последствия несвоевременной подачи декларации и способы их минимизации.

Контрольный вопрос: какие права имеет налогоплательщик при возникновении налоговых обязательств и как он может защитить свои интересы?

Ситуация 2

Описание ситуации. Физическое лицо, являющееся налогоплательщиком, желает воспользоваться налоговой льготой, предусмотренной законодательством, но не знает, какие документы необходимо предоставить в налоговый орган.

Задание. Определите, какие обязанности и права налогоплательщика связаны с использованием налоговых льгот. Проанализируйте порядок предоставления льгот и необходимые документы.

Контрольный вопрос: какие документы и условия необходимы для реализации права на налоговую льготу?

Тема 2.2. Налоговые правонарушения и общие условия привлечения к ответственности

Ситуация 1

Описание ситуации. Организация не представила налоговую декларацию в установленный срок. Налоговый орган выявил нарушение и готовит материалы для привлечения к ответственности.

Задание. Охарактеризуйте правонарушение, допущенное организацией, и определите возможные виды ответственности. Проанализируйте порядок привлечения к ответственности и права налогоплательщика в данном процессе.

Контрольный вопрос: какие виды налоговой ответственности предусмотрены за нарушение налогового законодательства?

Ситуация 2

Описание ситуации. Индивидуальный предприниматель допустил ошибку в расчетах налогов, в результате чего недоплатил налоговую сумму. При этом нарушение было выявлено налоговым органом при плановой проверке.

Задание. Проанализируйте, как квалифицируется данное правонарушение и какие меры воздействия могут быть применены. Определите, какие действия налогоплательщик может предпринять для снижения ответственности.

Контрольный вопрос: какие факторы учитываются при определении меры налоговой ответственности?

РАЗДЕЛ 3. РАБОТА НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ ПО УЧЕТУ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ И УЧЕТУ ПОСТУПЛЕНИЙ В БЮДЖЕТ

Тема 3.1. Работа налоговых органов по учету налогоплательщиков

Ситуация 1

Описание ситуации. Новая компания зарегистрировалась и подала заявление на постановку на учет в налоговом органе. Однако в документах обнаружены ошибки, и регистрация задерживается.

Задание. Проанализируйте процедуру постановки на учет налогоплательщиков и определите, какие документы необходимы для успешной регистрации. Предложите рекомендации по устранению ошибок.

Контрольный вопрос: какие требования предъявляются к документам при постановке на учет налогоплательщика?

Ситуация 2

Описание ситуации. Налоговый орган получил информацию о прекращении деятельности индивидуального предпринимателя и должен снять его с учета. При этом предприниматель не уведомил налоговую службу.

Задание. Опишите порядок снятия с учета налогоплательщиков и обязанности налоговых органов в таких случаях. Проанализируйте возможные риски для налогового учета.

Контрольный вопрос: какие основания и процедуры предусмотрены для снятия налогоплательщика с учета?

Тема 3.2. Работа налоговых органов по учету поступлений в бюджет

Ситуация 1

Описание ситуации. В налоговом органе выявлена ошибка при учете налоговых платежей: часть поступлений не была отражена в базе данных, что вызвало разногласия с бухгалтерией предприятия.

Задание. Проанализируйте, какие действия должен предпринять налоговый орган для выявления и устранения ошибок в учете поступлений. Определите, как обеспечить достоверность данных.

Контрольный вопрос: какие процедуры и инструменты используются налоговыми органами для учета и контроля поступлений в бюджет?

Ситуация 2

Описание ситуации. Предприятие осуществило налоговый платеж, но налоговый орган не получил подтверждения о поступлении средств из банка в установленный срок.

Задание. Оцените возможные причины задержки и предложите порядок действий налогового органа и налогоплательщика для разрешения ситуации.

Контрольный вопрос: каковы основные этапы взаимодействия налоговых органов и банков при учете налоговых поступлений?

РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ С ДРУГИМИ СУБЪЕКТАМИ НАЛОГОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ

Тема 4.1. Налоговый контроль в системе налогового администрирования

Ситуация 1

Описание ситуации. Налоговый орган планирует провести выездную проверку крупного предприятия, подозреваемого в занижении налоговой базы. Предприятие готовится к проверке и хочет знать свои права и обязанности.

Задание. Проанализируйте порядок проведения выездной налоговой проверки, права и обязанности налогоплательщика и налоговых органов в этом процессе.

Контрольный вопрос: какие этапы и процедуры предусмотрены при проведении выездных налоговых проверок?

Ситуация 2

Описание ситуации. В ходе камеральной проверки налоговый орган обнаружил расхождения между данными налоговой декларации и информацией из банковских отчетов.

Задание. Опишите дальнейшие действия налогового органа и права налогоплательщика в данной ситуации. Проанализируйте возможные последствия выявленных расхождений.

Контрольный вопрос: каковы особенности камерального контроля и его значение в налоговом администрировании?

Тема 4.2. Работа налоговых органов по принудительному взысканию налоговой задолженности

Ситуация 1

Описание ситуации. Предприятие имеет задолженность по налогам и не реагирует на требования налогового органа об уплате. Налоговая служба рассматривает возможность применения мер принудительного взыскания.

Задание. Охарактеризуйте этапы процедуры принудительного взыскания налоговой задолженности. Проанализируйте права и обязанности сторон в данном процессе.

Контрольный вопрос: какие меры могут применяться налоговыми органами для принудительного взыскания задолженности?

Ситуация 2

Описание ситуации. Физическое лицо-должник обратилось в налоговый орган с просьбой о рассрочке уплаты налоговой задолженности. Налоговый орган должен рассмотреть это заявление.

Задание. Проанализируйте условия и порядок предоставления рассрочки или отсрочки по уплате налогов. Определите, какие факторы налоговый орган учитывает при принятии решения.

Контрольный вопрос: какие права имеет налогоплательщик при наличии налоговой задолженности и каковы возможности для урегулирования долгов?

2.4. Рекомендации по оцениванию результатов кейс-задач

Максимальное количество баллов	Критерии
Отлично	Кейс решен правильно, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения. Обучающийся демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. При разборе предложенной ситуации проявляет творческие способности, знание дополнительной литературы. Демонстрирует хорошие аналитические способности, способен при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами изучаемой дисциплины и смежных дисциплин.
Хорошо	Кейс решен правильно, дано пояснение и обоснование сделанного заключения. Обучающийся демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией.
Удовлетворительно	Кейс решен правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при активной помощи преподавателя. Имеет ограниченные теоретические знания, допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей, допускает ошибки при использовании научной терминологии.
Неудовлетворительно	Кейс не решен или решен неправильно, обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению. Обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений. Имеет слабые теоретические знания, не использует научную терминологию.

ТИПОВЫЕ КЕЙС-ЗАДАЧИ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Кейс-задачи
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ НАЛОГОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ	
Тема 1.1. Становление и развитие налогообложения	<p>Кейс 1</p> <p>Ситуация. В начале XX века в России существовали различные формы налогообложения, многие из которых были устаревшими и неэффективными. Правительство планирует реформу налоговой системы для повышения собираемости и упрощения администрирования.</p> <p>Задание. Проанализируйте основные этапы становления налоговой системы России и выделите причины, по которым возникла необходимость</p>

	<p>реформирования. Какие исторические и экономические факторы способствовали развитию налогового администрирования?</p> <p>Контрольный вопрос: Какие ключевые изменения в налоговом законодательстве XX века повлияли на формирование современной налоговой системы?</p> <p>Кейс 2</p> <p>Ситуация. Государство рассматривает введение нового налога, аналогичного НДС, чтобы увеличить доходы бюджета. Общество выражает опасения по поводу повышения цен и инфляции.</p> <p>Задание. Оцените роль косвенных налогов в налоговой системе. Какие преимущества и недостатки имеет введение НДС с точки зрения налогового администрирования и экономического воздействия?</p> <p>Контрольный вопрос: Почему косвенные налоги широко используются в современных налоговых системах?</p>
Тема 1.2. Сущность и правовое обеспечение налогового администрирования	<p>Кейс 1</p> <p>Ситуация. В налоговой инспекции разрабатываются новые внутренние регламенты для улучшения процедур регистрации налогоплательщиков и контроля уплаты налогов. Необходимо обеспечить соответствие законодательству и защиту прав налогоплательщиков.</p> <p>Задание. Определите основные правовые источники и принципы, которые должны учитываться при формировании регламентов налогового администрирования. Как правовое обеспечение влияет на эффективность работы налоговых органов?</p> <p>Контрольный вопрос: Какие ключевые элементы правового обеспечения обеспечивают законность и прозрачность налогового администрирования?</p> <p>Кейс 2</p> <p>Ситуация. Налогоплательщик жалуется на неправомерные требования налогового инспектора, который требует документы, не предусмотренные законом, и угрожает штрафами.</p> <p>Задание. Проанализируйте права и обязанности налогоплательщиков и налоговых органов. Как налогоплательщик может защитить свои права в данной ситуации?</p>

	Контрольный вопрос: Какие механизмы правовой защиты предусмотрены для налогоплательщиков при нарушениях со стороны налоговых органов?
Тема 1.3. Характеристика органов администрирования РФ	<p>Кейс 1</p> <p>Ситуация. В регионе выявлена систематическая несвоевременная уплата налогов. Федеральная налоговая служба поручила местным инспекциям усилить контроль и взаимодействие с налогоплательщиками.</p> <p>Задание. Охарактеризуйте функции и полномочия федеральных и региональных налоговых органов. Как их взаимодействие влияет на эффективность налогового администрирования?</p> <p>Контрольный вопрос: Какие органы участвуют в налоговом администрировании в РФ и каковы их основные задачи?</p> <p>Кейс 2</p> <p>Ситуация. В связи с оптимизацией структуры налоговых органов планируется сокращение количества территориальных инспекций. Возникают опасения по поводу снижения качества обслуживания налогоплательщиков.</p> <p>Задание. Оцените преимущества и риски оптимизации структуры налоговых органов. Какие меры помогут сохранить эффективность налогового администрирования?</p> <p>Контрольный вопрос: Как организационная структура налоговых органов влияет на качество их работы?</p>
РАЗДЕЛ 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ	
Тема 2.1. Права и обязанности плательщиков налогов, сборов и страховых платежей	<p>Кейс 1</p> <p>Ситуация. Предприниматель не смог вовремя подать налоговую декларацию из-за форс-мажорных обстоятельств, но готов уплатить все налоги и пени.</p> <p>Задание. Проанализируйте права и обязанности налогоплательщика в подобной ситуации. Какие последствия возможны при несвоевременной подаче декларации и как их минимизировать?</p> <p>Контрольный вопрос: Какие права и обязанности имеют налогоплательщики при исполнении налоговых обязательств?</p> <p>Кейс 2</p>

	<p>Ситуация. Физическое лицо хочет воспользоваться налоговой льготой, но не знает, какие документы нужно предоставить в налоговый орган.</p> <p>Задание. Определите порядок реализации права на налоговые льготы и необходимые документы. Какие обязанности возлагаются на налогоплательщика при этом?</p> <p>Контрольный вопрос: Какие документы необходимы для получения налоговой льготы и каков порядок их подачи?</p>
Тема 2.2 Налоговые правонарушения и общие условия привлечения к ответственности	<p>Кейс 1</p> <p>Ситуация. Организация не представила налоговую декларацию в срок. Налоговый орган готовит материалы для привлечения к ответственности.</p> <p>Задание. Определите вид налогового правонарушения и возможные меры ответственности. Каковы права налогоплательщика при привлечении к ответственности?</p> <p>Контрольный вопрос: Какие виды налоговой ответственности предусмотрены за нарушения налогового законодательства?</p> <p>Кейс 2</p> <p>Ситуация. Индивидуальный предприниматель ошибочно занижил налоговую базу, что выявлено при проверке.</p> <p>Задание. Проанализируйте квалификацию правонарушения и возможные меры воздействия. Какие действия могут снизить ответственность?</p> <p>Контрольный вопрос: Какие факторы влияют на выбор меры налоговой ответственности?</p>
РАЗДЕЛ 3. РАБОТА НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ ПО УЧЕТУ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ И УЧЕТУ ПОСТУПЛЕНИЙ В БЮДЖЕТ	
Тема 3.1. Работа налоговых органов по учету налогоплательщиков	<p>Кейс 1</p> <p>Ситуация. Новая компания подала документы на постановку на учет, но в заявлении были обнаружены ошибки, задерживающие регистрацию.</p> <p>Задание. Опишите процедуру постановки на учет и требования к документам. Как устранить ошибки и ускорить регистрацию?</p> <p>Контрольный вопрос: Какие документы необходимы для постановки на учет налогоплательщика?</p> <p>Кейс 2</p>

	<p>Ситуация. Индивидуальный предприниматель прекратил деятельность, но не уведомил налоговый орган. Налоговики должны снять его с учета.</p> <p>Задание. Расскажите о порядке снятия с учета и обязанностях налоговых органов в таких случаях. Какие риски возникают при несвоевременном снятии с учета?</p> <p>Контрольный вопрос: Какие основания и процедуры предусмотрены для снятия налогоплательщика с учета?</p>
Тема 3.2. Работа налоговых органов по учету поступлений в бюджет	<p>Кейс 1</p> <p>Ситуация. В налоговом органе обнаружена ошибка — часть налоговых платежей не отражена в базе, что вызвало спор с плательщиком.</p> <p>Задание. Проанализируйте действия налоговых органов для выявления и исправления ошибок в учете поступлений. Как обеспечить достоверность данных?</p> <p>Контрольный вопрос: Какие процедуры используются для учета и контроля налоговых поступлений?</p> <p>Кейс 2</p> <p>Ситуация. Предприятие произвело платеж, но налоговый орган не получил подтверждения о поступлении средств от банка.</p> <p>Задание. Оцените возможные причины и предложите порядок действий для разрешения ситуации.</p> <p>Контрольный вопрос: Как взаимодействуют налоговые органы и банки при учете налоговых платежей?</p>
РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ С ДРУГИМИ СУБЪЕКТАМИ НАЛОГОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ	
Тема 4.1. Налоговый контроль в системе налогового администрирования	<p>Кейс 1</p> <p>Ситуация. Налоговый орган планирует выездную проверку предприятия, подозреваемого в занижении налоговой базы. Предприятие хочет знать свои права и обязанности.</p> <p>Задание. Опишите порядок проведения выездной проверки, права и обязанности сторон. Какие этапы включает проверка?</p> <p>Контрольный вопрос: Каковы основные этапы и процедуры выездной налоговой проверки?</p> <p>Кейс 2</p>

	<p>Ситуация. В ходе камеральной проверки выявлены расхождения между декларацией и банковскими данными.</p> <p>Задание. Опишите дальнейшие действия налогового органа и права налогоплательщика. Какие последствия возможны?</p> <p>Контрольный вопрос: Каковы особенности камерального контроля и его роль в налоговом администрировании?</p>
Тема 4.2. Работа налоговых органов по принудительному взысканию налоговой задолженности	<p>Кейс 1</p> <p>Ситуация. Предприятие имеет налоговую задолженность и игнорирует требования налогового органа об уплате. Рассматриваются меры принудительного взыскания.</p> <p>Задание. Охарактеризуйте этапы процедуры принудительного взыскания, права и обязанности сторон.</p> <p>Контрольный вопрос: Какие меры применяются для принудительного взыскания налоговой задолженности?</p> <p>Кейс 2</p> <p>Ситуация. Физическое лицо просит рассрочку по уплате налоговой задолженности. Налоговый орган рассматривает заявление.</p> <p>Задание. Проанализируйте условия и порядок предоставления рассрочки или отсрочки. Какие факторы учитываются при принятии решения?</p> <p>Контрольный вопрос: Какие права и возможности имеет налогоплательщик при наличии налоговой задолженности?</p>

2.5. Рекомендации по оцениванию рефератов.

Максимальное количество баллов	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся, если он выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если в работе студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ НАЛОГОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ.

1. История развития налогового администрирования в России.
2. Понятие и сущность налогового администрирования.
3. Правовые основы налогового администрирования в Российской Федерации.
4. Роль налогового администрирования в обеспечении налоговой дисциплины.
5. Принципы налогового администрирования.
6. Влияние цифровых технологий на налоговое администрирование.
7. Международные стандарты и практика налогового администрирования.
8. Современные тенденции развития налогового администрирования.
9. Взаимосвязь налогового администрирования и налоговой политики.
10. Роль налоговых органов в формировании бюджета государства.

РАЗДЕЛ 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ.

11. Права налогоплательщиков в Российской Федерации.
12. Обязанности налогоплательщиков по уплате налогов и сборов.
13. Налоговые льготы и преференции: права и ограничения налогоплательщиков.
14. Ответственность налогоплательщиков за нарушение налогового законодательства.
15. Порядок подачи налоговой отчетности налогоплательщиками.
16. Механизмы защиты прав налогоплательщиков.
17. Особенности налогового администрирования для индивидуальных предпринимателей.
18. Взаимодействие налогоплательщиков с налоговыми органами.
19. Налоговые споры: права и обязанности сторон.
20. Роль налогового консультирования в соблюдении налоговых обязательств.

РАЗДЕЛ 3. РАБОТА НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ ПО УЧЕТУ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ И УЧЕТУ ПОСТУПЛЕНИЙ В БЮДЖЕТ

21. Организация учёта налогоплательщиков в налоговых органах.
22. Регистрация налогоплательщиков: порядок и особенности.
23. Ведение налогового учёта и базы данных налогоплательщиков.
24. Учет налоговых поступлений и контроль их полноты.
25. Методы контроля за своевременностью уплаты налогов.
26. Роль электронных систем в учёте налогоплательщиков и поступлений.

27. Анализ налоговых поступлений как инструмент бюджетного планирования.

28. Взаимодействие налоговых органов с банками при учёте налоговых платежей.

29. Контроль и учёт налоговых задолженностей.

30. Современные информационные технологии в учёте налогоплательщиков и налоговых поступлений.

РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ С ДРУГИМИ СУБЪЕКТАМИ НАЛОГОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ

31. Взаимодействие налоговых органов с федеральными органами исполнительной власти.

32. Сотрудничество налоговых органов с правоохранительными структурами.

33. Роль налоговых органов в обмене информацией с таможенными службами.

34. Взаимодействие налоговых органов с органами государственной статистики.

35. Сотрудничество налоговых органов с органами местного самоуправления.

36. Взаимодействие налоговых органов с банками и финансовыми учреждениями.

37. Роль налоговых органов в международном сотрудничестве по вопросам налогообложения.

38. Организация взаимодействия налоговых органов с налоговыми консультантами и аудиторами.

39. Совместные операции налоговых органов и правоохранительных органов по борьбе с налоговыми правонарушениями.

40. Использование межведомственных информационных систем в налоговом администрировании.

2.6. Рекомендации по оцениванию эссе.

Максимальное количество баллов	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся, если он выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если в работе студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

ТЕМЫ ЭССЕ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ НАЛОГОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ

1. Значение налогового администрирования в современной экономике.
2. Основные принципы налогового администрирования и их практическая реализация.
3. Влияние цифровизации на эффективность налогового администрирования.
4. Роль налогового администрирования в обеспечении налоговой дисциплины.
5. Сравнительный анализ налогового администрирования в России и зарубежных странах.
6. Эволюция налогового администрирования: исторический аспект.
7. Взаимосвязь налогового администрирования и налоговой политики государства.
8. Роль информационных технологий в развитии налогового администрирования.
9. Основные проблемы налогового администрирования в современной России.
10. Перспективы развития налогового администрирования в условиях глобализации.

РАЗДЕЛ 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ

11. Права налогоплательщиков: гарантии и ограничения.
12. Обязанности налогоплательщиков и их роль в системе налогообложения.
13. Влияние налоговых льгот на поведение налогоплательщиков.
14. Ответственность налогоплательщиков за нарушение налогового законодательства.
15. Механизмы защиты прав налогоплательщиков в России.
16. Роль налогового консультирования в исполнении налоговых обязанностей.
17. Особенности налогового администрирования для малого и среднего бизнеса.
18. Процедуры подачи налоговой отчетности и их значение для налогоплательщиков.
19. Влияние налоговых споров на формирование налогового администрирования.
20. Этические аспекты взаимоотношений налогоплательщиков и налоговых органов.

РАЗДЕЛ 3. РАБОТА НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ ПО УЧЕТУ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ И УЧЕТУ ПОСТУПЛЕНИЙ В БЮДЖЕТ

21. Организация учета налогоплательщиков в налоговых органах.

22. Значение точного учета налоговых поступлений для бюджетного планирования.
23. Роль электронных систем в учете налогоплательщиков и налоговых платежей.
24. Методы контроля полноты и своевременности уплаты налогов.
25. Проблемы учета налоговой задолженности и пути их решения.
26. Взаимодействие налоговых органов с финансовыми учреждениями при учете налогов.
27. Анализ эффективности учета налоговых поступлений в Российской Федерации.
28. Роль автоматизации в повышении качества налогового учета.
29. Особенности учета налогоплательщиков с различными формами собственности.
30. Значение налогового мониторинга в системе учета налоговых поступлений.

РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ С ДРУГИМИ СУБЪЕКТАМИ НАЛОГОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ.

31. Важность межведомственного взаимодействия в налоговом администрировании.
32. Роль налоговых органов в сотрудничестве с правоохранительными структурами.
33. Взаимодействие налоговых органов с таможенными службами: задачи и проблемы.
34. Особенности работы налоговых органов с органами местного самоуправления.
35. Значение международного сотрудничества налоговых органов в борьбе с уклонением от налогов.
36. Роль налоговых консультантов и аудиторов в системе налогового администрирования.
37. Использование информационных систем для обмена данными между налоговыми органами и другими субъектами.
38. Совместные операции налоговых органов и правоохранительных органов по выявлению налоговых правонарушений.
39. Влияние межведомственного взаимодействия на повышение налоговой дисциплины.
40. Перспективы развития сотрудничества налоговых органов с финансовыми институтами.

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «НАЛОГОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ»

1. Что понимается под налоговым администрированием?
2. Назовите основные задачи налогового администрирования.
3. Какие принципы лежат в основе налогового администрирования?
4. Как цифровизация влияет на налоговое администрирование?
5. В чем заключается роль налогового администрирования в обеспечении налоговой дисциплины?
6. Каковы основные этапы эволюции налогового администрирования?
7. Чем отличается налоговое администрирование в России от зарубежных систем?
8. Как налоговое администрирование взаимодействует с налоговой политикой государства?
9. Какие современные проблемы стоят перед налоговым администрированием в РФ?
10. Какие перспективы развития налогового администрирования в условиях глобализации?
11. Какие права имеют налогоплательщики согласно законодательству?
12. Каковы основные обязанности налогоплательщиков?
13. Что такое налоговые льготы и как они влияют на налогоплательщиков?
14. Какие виды ответственности предусмотрены за нарушение налогового законодательства?
15. Какие механизмы защиты прав налогоплательщиков существуют в России?
16. Какова роль налогового консультирования в исполнении налоговых обязанностей?
17. Чем отличаются налоговые обязанности малого и среднего бизнеса?
18. Какие требования предъявляются к подаче налоговой отчетности?
19. Как разрешаются налоговые споры между налогоплательщиками и налоговыми органами?
20. Какие этические нормы регулируют взаимоотношения налогоплательщиков и налоговых органов?
21. Как организован учет налогоплательщиков в налоговых органах?
22. Почему важен точный учет налоговых поступлений для бюджета?
23. Какие электронные системы используются для учета налогоплательщиков и платежей?
24. Какие методы контроля используются для проверки полноты уплаты налогов?
25. Как налоговые органы выявляют и учитывают налоговую задолженность?
26. Как взаимодействуют налоговые органы с финансовыми учреждениями при учете налогов?
27. Какие проблемы существуют в учете налоговых поступлений в РФ?
28. Как автоматизация влияет на качество налогового учета?

29. Какие особенности учета налогоплательщиков с разными формами собственности?
30. Что такое налоговый мониторинг и как он используется в учете налоговых поступлений?
31. Почему важно межведомственное взаимодействие в налоговом администрировании?
32. Как налоговые органы сотрудничают с правоохранительными структурами?
33. В чем особенности взаимодействия налоговых органов с таможенными службами?
34. Как налоговые органы взаимодействуют с органами местного самоуправления?
35. Как международное сотрудничество помогает бороться с уклонением от налогов?
36. Какова роль налоговых консультантов и аудиторов в налоговом администрировании?
37. Какие информационные системы используются для обмена данными между субъектами налогового администрирования?
38. Как организуются совместные операции налоговых и правоохранительных органов?
39. Как межведомственное взаимодействие способствует повышению налоговой дисциплины?
40. Какие перспективы развития сотрудничества налоговых органов с финансовыми институтами?
41. Как налоговое администрирование влияет на формирование государственного бюджета?
42. В чем заключается роль налогового контроля?
43. Как изменения в налоговом законодательстве отражаются на работе налоговых органов?
44. Какие особенности администрирования налогов в цифровой экономике?
45. Какие проблемы существуют в совершенствовании налогового администрирования в России?
46. Как налоговая отчетность используется для контроля налоговых поступлений?
47. Как налоговое администрирование способствует борьбе с коррупцией и теневой экономикой?
48. Как эффективность налогового администрирования влияет на экономическое развитие?
49. Как налоговые споры влияют на развитие системы налогового администрирования?
50. Как искусственный интеллект может быть применен в налоговом администрировании?

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»

Донецкий институт управления – филиал РАНХиГС

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль «Налоги и налогообложение»

Кафедра финансовых услуг и банковского дела

Дисциплина «Налоговое администрирование»

Курс 2 Семестр 3 Форма обучения очная

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

Теоретические вопросы.

1. Назовите основные задачи налогового администрирования.
2. Какие принципы лежат в основе налогового администрирования?

Экзаменатор

Л.М. Волощенко

Утверждено на заседании кафедры 27 октября 2025 г. (протокол № 1 от 27.10.2025 г.)

Зав. кафедрой:

Л.М. Волощенко