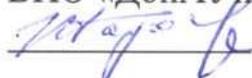


ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Утверждено

Решением Научного совета
ГОУ ВПО «ДонАУиГС»
Протокол № 2/6 от 19.06.2019 г.

Проректор по научной работе ГОУ
ВПО «ДонАУиГС»

 В.В. Дорофиенко

«19» июня 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом научном обществе

ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы
при Главе Донецкой Народной Республики»

1. Общие положения

1.1. Научно-исследовательская работа студентов (НИРС) является неотъемлемой составной частью подготовки квалифицированных кадров высшего профессионального образования и входит в число приоритетных задач ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (далее – ГОУ ВПО «ДонАУиГС»), решаемых на основе единства учебного, воспитательного и научно-исследовательского процессов.

1.2. Студенческое научное общество ГОУ ВПО «ДонАУиГС» (далее – СНО) является добровольным объединением студентов ГОУ ВПО «ДонАУиГС», принимающих активное участие в научно-организационной и исследовательской работе.

1.3. Деятельность СНО ГОУ ВПО «ДонАУиГС» координируется и контролируется проректором по научной работе, а так же научным отделом ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

1.4. СНО создано и осуществляет свою деятельность на основании настоящего Положения в соответствии с Конституцией Донецкой Народной Республики (далее – ДНР), Законом ДНР «О высшем образовании», с соблюдением всех положений действующего законодательства ДНР и международного права, а также в соответствии с Уставом ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

1.5. СНО ГОУ ВПО «ДонАУиГС» осуществляет свою деятельность на принципах самоуправления, открытого характера деятельности, духа взаимного уважения и культуры научного общения студентов.

1.6. Финансирование мероприятий СНО может осуществляться за счет средств ППО СГОУ ВПО «ДонАУиГС» ПРОН ДНР, при их наличии.

1.7. Полное название СНО.

1.7.1. На русском языке – СТУДЕНЧЕСКОЕ НАУЧНОЕ ОБЩЕСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ».

1.7.2. На английском языке - STUDENT SCIENTIFIC SOCIETY OF THE STATE EDUCATIONAL ESTABLISHMENT OF HIGHER PROFESSIONAL EDUCATION «DONETSK ACADEMY OF MANAGEMENT AND PUBLIC ADMINISTRATION UNDER THE HEAD OF DONETSK PEOPLE'S REPUBLIC».

2. Цель и задачи СНО

2.1. Цель СНО ГОУ ВПО «ДонАУиГС» является содействие повышению качества подготовки квалифицированных кадров, через развитие научного творчества обучающейся молодежи, интеграции ее в научно-образовательное пространство.

2.2. Задачи СНО:

1. популяризация научной деятельности в студенческих кругах;

2. поиск и поддержка талантливых исследователей среди студентов, предоставление им всесторонней помощи;

3. представительство позиции своих членов перед органами государственной власти, другими общественными институтами, которые имеют влияние на принятие решений, касающихся, непосредственно, студенческой науки;

4. проведение научных конференций, семинаров, круглых столов среди студентов и молодых ученых с участием представителей других образовательных организаций и научно-исследовательских центров;

5. организация и развитие межвузовского и международного научного сотрудничества;

6. создание и реализация эффективной системы информирования студентов о событиях научной жизни как внутри ГОУ ВПО «ДонАУиГС», так и за его пределами (конкурсы научных проектов, конференции, публикации по результатам исследований и т.д.);

7. привлечение спонсорской и благотворительной помощи для проведения студенческих научных исследований и научных мероприятий.

3. Структура и органы СНО

3.1. Высшим органом СНО является Конференция. В период между Конференциями высшим руководящим органом является Совет СНО.

3.2. Конференция СНО.

3.2.1. Конференция созывается Советом СНО не реже одного раза в год, или, по требованию не менее 1/3 членов СНО.

3.2.2. Конференция способна принимать решения при наличии на собрании не менее 1/2 делегатов. Все решения Конференции принимаются открытым голосованием.

3.2.3. О проведении Конференции Совет СНО заранее уведомляет членов СНО. Решение Конференции оформляется протоколом, который подписывается председателем СНО.

3.2.4. Конференция СНО:

- избирает председателя СНО;
- принимает Положение СНО и вносит изменения и дополнения к нему;
- определяет основные направления деятельности СНО;
- заслушивает отчет о деятельности председателя СНО;
- заслушивает отчеты о работе;

3.3. В период между конференциями руководство делами СНО осуществляется советом и председателем СНО.

3.4. Основными структурными подразделениями СНО являются студенческие научные общества факультетов (СНОФ), которые входят в Совет СНО ГОУ ВПО «ДонАУиГС» на основании настоящего Положения.

3.5. Совет СНО:

3.5.1. Подотчетен Конференции.

3.5.2. Проводит заседания ежеквартально.

3.5.3. Задачи:

- организация проведения Конференции;
- выполнение поручений Конференции, координация и контроль над деятельностью СНОФ и других структурных подразделений СНО в течение года, заслушивание отчетов председателей СНОФ;
- определяет и утверждает основные направления научной деятельности СНО;
- готовит и утверждает план работ на следующий отчетный период;
- готовит и утверждает документацию по проектам, программам, мероприятиям, которые будет реализовывать СНО в рамках плана деятельности;
- осуществляет контроль над выполнением решений Конференции;
- решает другие вопросы, касающиеся деятельности СНО.

3.5.4. В состав Совета СНО входят:

- координатор СНО;
- председатель СНО;
- секретарь СНО;
- руководители СНОФ;
- ответственные преподаватели за научную работу студентов на кафедрах;
- представители СНО кафедр.

3.5.5. Председатель Совета СНО:

- избирается Конференцией СНО сроком на 2 года;
- представляет интересы СНО в администрации ГОУ ВПО «ДонАУиГС» и за ее пределами;
- созывает собрание Совета СНО, председательствует на них;
- в период между Конференциями действует в пределах его полномочий;
- осуществляет руководство текущей работой.

3.5.6. Секретарь СНО ГОУ ВПО «ДонАУиГС»:

- назначается председателем Совета СНО;
- ведет протоколы заседаний и других мероприятий, проводимых СНО;
- регистрирует новых участников СНО;
- отвечает за сохранность документов.

3.6. Собрание Совета созывается ежеквартально. Внеочередные заседания созываются председателем Совета или по требованию 1/2 состава членов Совета. Совет СНО действует при наличии не менее 1/2 числа его членов. Решения принимаются большинством голосов присутствующих членов Совета.

4. Членство в СНО

4.1. Членство в СНО индивидуально и фиксировано.

4.2. Член Совета СНО – это студент, который занят достижением цели СНО.

4.3. В работе СНО могут участвовать все обучающиеся очной формы обучения образовательной программы бакалавриата и магистратуры.

4.4. Членом СНО может быть студент, который занимается научной деятельностью в рамках выбранной научно-исследовательской темы кафедры.

4.5. Порядок вступления в СНО ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

— ознакомиться с положением СНО ГОУ ВПО «ДонАУиГС»;

— для вступления в состав Совета СНО ГОУ ВПО «ДонАУиГС» заполнить анкету (приложение А) и написать заявление (приложение Б).

— для вступления в состав СНО ГОУ ВПО «ДонАУиГС» написать заявление (приложение Б) кандидата на вступление в СНО ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

4.6. Прекращение членства в СНО:

— по решению Совета в случае нарушения Положения, а также за действия, которые нанесли ущерб авторитету СНО;

— может быть осуществлено по заявлению члена СНО или в случае окончания обучения в ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

5. Права и обязанности членов СНО

5.1. Член СНО пользуется правом:

— избирать и быть избранным в руководящие органы СНО;

— участвовать во всех мероприятиях СНО и в обсуждении всех вопросов деятельности СНО;

— вносить предложения по улучшению работы СНО;

— представлять результаты своей научной работы в изданиях СНО;

— получать методическую, информационную и другие виды помощи со стороны СНО;

— выходить добровольно из состава СНО.

5.2. Члены СНО обязаны:

— в своей деятельности соблюдать Положение СНО «ДонАУиГС»;

— принимать активное участие в деятельности СНО;

— способствовать формированию и повышению положительного имиджа деятельности СНО как самоуправляющейся студенческой организации.

6. СНО факультета

6.1. Руководитель СНОФ избирается Конференцией сроком на 2 года.

6.2. СНОФ объединяет студентов факультета, которые занимаются научной деятельностью в соответствующей области науки.

6.3. СНОФ может создавать по профессиональному принципу секции, подсекции, научные группы, клубы и т.д.

6.4. СНОФ действует в соответствии с Положением СНО ГОУ ВПО «ДонАУиГС» .

6.5. Основными структурными подразделениями СНОФ является СНО

кафедр.

6.6. Председатель совета СНОФ отчитывается в своей деятельности перед Советом СНО. Также организует работу СНО на не выпускающих кафедрах факультета.

7. СНО кафедр

7.1. Научно-методическую помощь СНО кафедр осуществляет научный координатор из числа ведущих научно-педагогических работников кафедры, который назначается распоряжением заведующего кафедрой.

7.2. Ответственные СНО кафедр избираются Конференцией.

7.3. Ответственный за публикации обязан:

- вести учет публикаций студентов в рамках кафедры;
- активно участвовать в НИРС на кафедре;
- передавать данные о НИРС в рамках кафедры Совету СНО.

7.4. Ответственный за мероприятия обязан:

— оповещать Совет СНО о проводимых мероприятиях в рамках кафедры;

— своевременно распространять информацию о научных мероприятиях в рамках кафедры, факультета, Академии, а так же межвузовских мероприятиях среди студентов кафедры;

— оказывать помощь в организации мероприятий проводимых кафедрой;

— вносить свои предложения по повышению качества проводимых мероприятий.

7.5. Ответственные СНО кафедр являются делегатами Конференции.

АНКЕТА

1. Что Вы знаете о СНО ГОУ ВПО «ДонАУиГС»?

2. Как узнали о СНО ГОУ ВПО «ДонАУиГС»?

3. Есть ли у Вас опыт в публичных выступлениях, в написании научных статей, трудов, в участии в конкурсах научных работ?

4. Ваши успехи в научных мероприятиях (награды: грамоты, дипломы, места в конкурсах научных работ)?

5. Хотели бы Вы заниматься научной деятельностью и вступить в Совет СНО ГОУ ВПО «ДонАУиГС»? Укажите причины своего ответа.

6. Планируемое участие в деятельности СНО ГОУ ВПО «ДонАУиГС»:

- Организационная деятельность
- Участие в конференциях, семинарах, круглых столах, как в Академии, так и во вне
- Участие в конкурсах научных работ, как в Академии, так и во вне

- Публикационная активность (написание научных статей, трудов)
- Иное _____

7. Чему хотите научиться, вступив в Совет СНО ГОУ ВПО «ДонАУиГС»?

8. Как Вы видите работу СНО ГОУ ВПО «ДонАУиГС»? Ваши предложения.

9. Что необходимо сделать для привлечения студентов в СНО ГОУ ВПО «ДонАУиГС»?

10. Укажите свои данные (ФИО, курс, группа, факультет, номер телефона, почта)

_____.

Председателю
Студенческого научного общества
государственного образовательного
учреждения высшего
профессионального образования
«Донецкая академия управления и
государственной службы при Главе
Донецкой Народной Республики»
Жук Юлии Сергеевне

От _____

(статус: студент / магистрант / курс; группа; Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____

(Ф.И.О.)

прошу включить меня в состав членов/Совета СНО ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

.

Дата _____

Подпись _____