

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
«Информационные технологии в юридической деятельности»**

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения учебной дисциплины – формирование знаний и навыков по использованию современных информационных технологий в юридической деятельности, а также формирование у студентов более качественных теоретических знаний и практических навыков работы с прикладным программным обеспечением персональных компьютеров, в изменении содержания и характера труда работников органов внутренних дел – освобождении работников от рутинной и трудоемкой работы для того, чтобы большую часть времени посвятить анализу оперативной информации и выработке профилактических мер по уменьшению правонарушений.

1.2. Задачи учебной дисциплины:

1. Формирование представления о роли информационных систем и технологий в развитии общества;
2. Изучение возможности технических и программных средств персональных компьютеров
3. Формирование устойчивых навыков работы в среде базовых информационных технологий, с базовым и специализированным программным обеспечением для решения профессиональных задач в рамках образовательного и научно-исследовательского процесса.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

2.1. Цикл (раздел) ООП:

Дисциплина относится к циклу Б.2.В.ОД.17 «Обязательные дисциплины вариативная часть ПБ».

2.2. Взаимосвязь дисциплины с другими дисциплинами ООП

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» имеет логические и методологические последующие связи с дисциплинами: вариативной части обязательной дисциплины: «Логика».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Код соответствующей компетенции по ГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОПК-5	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-	Знать: - основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; основы государственной политики в области информатики; основные виды и источники угроз информационной безопасности, понятие компьютерного

	<p>коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</p>	<p>преступления. Уметь: - осуществлять ввод, отбор необходимой информации. Владеть: - работать с юридическими информационными системами для нахождения юридической информации.</p>
--	--	--

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие реляционной базы данных. Проектирование базы данных.

Тема 2. Создание таблицы базы данных.

Тема 3. Создание формы базы данных.

Тема 4. Создание запросов базы данных.

Тема 5. Создание отчетов базы данных.

Тема 6. Работа со списками в MS Excel.

Тема 7. Анализ списка. Сводная таблица.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционные технологии (лекция, практическое занятие, консультация, экзамен); репродуктивный, продуктивный, активный методы обучения; информационно-коммуникационные технологии.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:

Стешенко И.В., кандидат экономических наук, доцент кафедры информационных технологий