

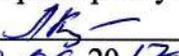
Утверждено приказом ГОУ ВПО ДонГУУ от 23.08.2016г. №675

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ И ЭКОНОМИКИ ТРУДА

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Л.Н. Костина

20.06.2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Планирование и статистика труда»

Направление подготовки

38.03.03 «Управление персоналом»

Донецк
2017

Рабочая программа учебной дисциплины «Планирование и статистика труда» для студентов 4 курса образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» очной/заочной форм обучения.

Автор,
разработчик: доцент, к.э.н., доцент А.А.Киселева

Программа рассмотрена на заседании ПМК кафедры *«Управление персоналом и экономика труда»*

Протокол заседания ПМК от 08.06.2017 г. № 11

Председатель ПМК  А.А. Киселёва

Программа рассмотрена на заседании кафедры *«Управление персоналом и экономика труда»*

Протокол заседания кафедры от 09.06.2017 г. № 11

Заведующий кафедрой  А.М. Стадник

1. Цель освоения дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине (соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы)

Цель изучения учебной дисциплины «Планирование и статистика труда» состоит в формировании у студентов системы теоретико-методологических знаний об экономических категориях статистики труда, механизмы расчета статистических и плановых показателей труда, на микро и макроуровне в соответствии со стандартами национальной и мировой экономики.

Карта компетенций

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения
1	2	3
ОК-3	Способность применять основы экономических знаний в различных сферах деятельности; способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, обобщению, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	<i>Знать:</i> основные законы экономики, экономические понятия и категории сферы труда
ОК-8		<i>Уметь:</i> ставить цели и выбирать пути их достижения; анализировать, синтезировать, обобщать информацию <i>Владеть:</i> навыками сбора, обобщения и анализа информации в сфере труда
ПК-2	Знание методов проведения мониторинга и оценки конкурентоспособности человеческих ресурсов на рынке труда, основ планирования и умение применять их на практике	<i>Знать:</i> подходы и методы проведения мониторинга человеческих ресурсов на рынке труда, основы планирования в сфере труда <i>Уметь:</i> оценивать конкурентоспособность человеческих ресурсов и составлять планы по труду <i>Владеть:</i> методикой проведения мониторинга рынка труда, оценки конкурентоспособности человеческих ресурсов, планирования трудовых показателей
ПК-7	Навыки анализа и планирования показателей по труду, в том числе оценки результатов и эффективности труда, анализа состава и движения кадров, а также навыки разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению	<i>Знать:</i> основы анализа и планирования показателей по труду <i>Уметь:</i> оценивать эффективность труда, анализировать состав и движение кадров <i>Владеть:</i> навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по повышению эффективности труда
ПК-9	Навыки расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха, а также знание основ оптимизации режимов труда и отдыха	<i>Знать:</i> основы анализа и планирования показателей по труду <i>Уметь:</i> оценивать эффективность труда, анализировать состав и движение кадров

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения
1	2	3
	с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала	<i>Владеть:</i> навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по повышению эффективности труда
ПК-12	Умение производить расчеты численности и профессионального состава персонала в соответствии со стратегическими планами организации, рассчитывать дополнительную потребность в персонале различных профессионально-квалификационных групп, навыки, сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности персонала организации	<i>Знать:</i> методику проведения расчетов численности и профессионального состава персонала, расчета дополнительной потребности в персонале различных профессионально-квалификационных групп <i>Уметь:</i> осуществлять расчеты численности и профессионального состава персонала в соответствии со стратегическими планами организации, рассчитывать дополнительную потребность в персонале <i>Владеть:</i> навыками сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности персонала организации
ПК-16	Способность формировать бюджет затрат на персонал, контролировать его исполнение, навыки контроля за использованием рабочего времени	<i>Знать:</i> методику составления бюджета затрат на персонал <i>Уметь:</i> формировать бюджет затрат на персонал, контролировать его исполнение <i>Владеть:</i> навыками контроля использования рабочего времени

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Знать:

- современные тенденции развития и методологию планирования труда на предприятии и статистики труда;
- сущность статистических исследовательский приемов и планирования показателей труда на макро- и мезоуровне;
- основные методологические основы планирования показателей труда на предприятии.

Уметь:

- анализировать процессы, связанные с показателями статистики труда на макро- и мезоуровне;
- применять на практике статистические методы измерения и планирования показателей труда на уровне государства, региона, предприятия;
- разрабатывать мероприятия по улучшению выявленных отрицательных тенденций в социально-трудовой сфере.

Владеть:

- современным инструментарием планирования и статистики труда;
- статистическими методами измерения и планирования показателей труда на уровне государства, региона, предприятия

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

В соответствии с утвержденным учебным планом дисциплина «Планирование и статистика труда» относится к вариативной части.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося

При изучении дисциплины требуются знания и умения, полученные при изучении дисциплин «Социально-экономическая статистика», «Организация и нормирование труда» и «Экономика труда и социально-трудовые отношения».

2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Планирование и статистика труда», необходимы обучающимся для освоения компетенций, формируемых при прохождении преддипломной практики и написании дипломной работы.

3. Объем дисциплины в кредитах (зачетных единицах) с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу студента

	Зачетные единицы (кредиты ECTS)	Всего часов		Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	
		О	З	Очная	Заочная
				Семестр №8	Семестр №8
Общая трудоемкость	3	108	108	Количество часов на вид работы:	
Виды учебной работы, из них:					
Аудиторные занятия (всего)				48	12
В том числе:					
Лекции				24	4
Семинарские занятия				24	8
Самостоятельная работа (всего)				60	96
Промежуточная аттестация					
В том числе:					
зачет				зачет	зачет

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**4.1. Разделы (темы) дисциплины с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Методология дисциплины, статистика населения, рынка труда, занятости и безработицы										
Тема 1.1. Объект, предмет и задачи дисциплины. Статистика численности, состава населения, его естественного движения и миграции.	4		4	4	12				12	12
Тема 1.2. Рынок труда как объект статистического исследования	2		2	8	12	2		2	8	12
Тема 1.3. Статистика занятости и безработицы	2		2	8	12			2	10	12
Итого по разделу 1:	8		8	20	36	2		4	30	36
Раздел 2. Статистика качества жизни и социального обеспечения. Статистический подход к планированию трудовых показателей										
Тема 2.1. Статистика уровня и качества жизни населения	2		2	8	12	2		2	8	12
Тема 2.2. Статистика социального обеспечения и социальной защиты населения	2		2	8	12				12	12
Тема 2.3. Статистический подход к планированию трудовых показателей. Показатели численности, состава и движения рабочей силы	4		4	4	12			2	10	12
Итого по разделу 2:	8		8	20	36	2		4	30	36
Раздел 3. Планирование рабочего времени, производительности и оплаты труда на предприятии										
Тема 3.1. Статистика и планирование рабочего времени на предприятии	2		2	8	12				12	12
Тема 3.2. Планирование производительности труда	2		2	8	12				12	12
Тема 3.3. Статистика и планирование оплаты труда и затрат на рабочую силу	4		4	4	12				12	12

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого по разделу 3:	8		8	20	36				36	36
Всего за семестр:	24		24	60	108	4		8	96	108

4.2. Содержание разделов дисциплины:

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий	Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
Раздел 1. Методология дисциплины, статистика населения, рынка труда, занятости и безработицы				
Тема 1.1. Объект, предмет и задачи дисциплины. Статистика численности, состава населения, его естественного движения и миграции.	<ul style="list-style-type: none"> - Объект планирования и статистики труда. - Предмет планирования и статистики труда. - Цель и задачи планирования и статистики труда. - Методологические особенности планирования и статистики труда. - Взаимосвязь дисциплины с другими учебными дисциплинами. - Показатели численности, состава и размещения населения. - Основные статистические группировки населения. - Статистическое изучение естественного движения и воспроизводства населения. - Специальные показатели рождаемости и смертности. - Показатели брачности и разводимости. - Понятие и виды миграции. - Причины и последствия миграции. - Абсолютные и относительные показатели миграции. 	Семинарское занятие №1: 1. Сущность и роль планирования и статистики труда в современных условиях хозяйствования. 2. Содержание дисциплины «Планирование и статистика труда» и ее взаимосвязь с другими учебными дисциплинами. 3. Численность населения и его размещение на территории страны. Семинарское занятие №2: 1. Основные статистические группировки населения. 2. Естественное движение населения. 3. Миграционное движение населения. Расчет перспективной численности населения.	2	2

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий	Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Расчет общего прироста населения. - Расчет перспективной численности населения. 			
Тема 1.2. Рынок труда как объект статистического исследования	<ul style="list-style-type: none"> - Субъекты отношений на рынке труда. - Статистический подход к классификации рынка труда. - Основные задачи статистического исследования современного рынка труда. - Категории населения на рынке труда. - Экономически активное население и его учет. - Система показателей рынка труда. - Статистическое исследование спроса на рынке труда. - Статистический подход к определению предложения рынка труда. - Трудоустройство населения. - Профессиональная подготовка и переподготовка. - Общественные работы. - Социальная помощь. 	Семинарское занятие №3: 1. Рынок труда как объект статистического исследования. 2. Понятие и виды рынка труда. 3. Категории населения на рынке труда. Система показателей рынка труда.	2	2
Тема 1.3. Статистика занятости и безработицы	<ul style="list-style-type: none"> - Баланс трудовых ресурсов. - Экономически активное население. - Категории занятых. - Классификация населения по статусу безработицы. - Показатели занятости и безработицы. - Численность занятого и безработного населения. - Уровень занятости. - Уровень безработицы. - Уровень безработицы по методологии МОТ. - Структура занятых по видам экономической 	Семинарское занятие №4: 1. Баланс трудовых ресурсов. Статистика экономической активности на рынке труда. 2. Показатели занятости населения. Показатели безработицы. 3. Статистика трудовых конфликтов.	2	2

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий	Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
	<p>деятельности, по возрасту, по полу и месту жительства, по уровню образования.</p> <p>- Вынужденная неполная занятость.</p>			
Раздел 2. Статистика качества жизни и социального обеспечения. Статистический подход к планированию трудовых показателей				
Тема 2.1. Статистика уровня и качества жизни населения	<ul style="list-style-type: none"> - Интегральные показатели социального развития и уровня жизни населения. - Макроэкономические индикаторы уровня жизни населения. - Доход домохозяйств. - скорректированный доход домохозяйств. - Реальный доход домохозяйств. - Фактическое конечное потребление домохозяйств. - Индекс потребительских цен. - Баланс денежных доходов и расходов населения. - Виды и показатели денежных доходов населения. - Статистическое обследование бюджетов домохозяйств. - Уровень покупательной способности денежных доходов. - Показатели расходов и потребления населения. - Коэффициент эластичности потребительских расходов населения по доходам. - Показатели дифференциации населения по уровню жизни. - Кривая Лоренца. - Коэффициент бедности. - Коэффициент Джинни. - Социальные индикаторы качества жизни населения. 	Семинарское занятие №5: 1. Интегральные показатели социального развития и уровня жизни населения. 2. Показатели личных доходов и потребления населения. 3. Показатели дифференциации населения по уровню жизни. Социальные индикаторы качества жизни населения.	2	2

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий	Кол-во часов	
			0	3
			4	5
1	2	3	4	5
	<p>работников.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Относительные показатели движения численности работников. - Показатели изменения численности. 			
Раздел 3. Планирование рабочего времени, производительности и оплаты труда на предприятии				
Тема 3.1. Статистика и планирование рабочего времени на предприятии	<ul style="list-style-type: none"> - Фонды рабочего времени. - Показатели измерения фондов рабочего времени. - Структура календарного фонда. - Относительные показатели эффективности использования рабочего времени. - Использование и учет внутрисменного рабочего времени. - Показатели использования сменного режима рабочих мест. 	Семинарское занятие №9: 1. Фонды рабочего времени. 2. Показатели измерения фондов времени. 3. Относительные показатели эффективности использования рабочего времени.	2	
Тема 3.2. Планирование производительности труда	<ul style="list-style-type: none"> - Понятие и методы измерения производительности труда. - Уровень производительности труда. - Расчет и взаимосвязь показателей средней производительности труда. - Анализ влияния производительности труда и затрат рабочего времени на смену объемов продукции. - Анализ динамики производительности труда. - Методы вычисления уровня и динамики производительности труда. 	Семинарское занятие №10: 1. Понятие производительности труда. 2. Методы измерения производительности труда. 3. Анализ влияния производительности труда и затрат рабочего времени на смену объемов продукции. Анализ динамики производительности труда.	2	
Тема 3.3. Статистика и планирование оплаты труда и затрат на рабочую силу	<ul style="list-style-type: none"> - Оплата труда. - Системы и формы заработной платы. - Фонд оплаты труда. - Состав фонда заработной платы и выплат 	Семинарское занятие №11: 1. Системы заработной платы. 2. Формы заработной платы.	2	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий	Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
	социального характера. - Показатели средней заработной платы и их взаимосвязь. - Индексный анализ среднего уровня заработной платы. - Изучение динамики заработной платы. - Изучение затрат на рабочую силу.	3. Состав фонда заработной платы и выплат социального характера. Семинарское занятие №12: 1. Показатели средней заработной платы и их взаимосвязь. 2. Изучение динамики заработной платы. 3. Изучение затрат на рабочую силу.	2	

5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Киселёва А.А. УМКД дисциплины «Планирование и статистика труда» [Электронная версия] / А.А. Киселёва. – Утв. протоколом заседания кафедры управления персоналом и экономики труда №1 от 30.08.2017 г. – Донецк: ГОУ ВПО ДонАУиГС, 2017 г.

2. Кисельова О.О. Зайнятість населення: Регіональний аспект: монографія / О.О. Кисельова, А.В. Петенко, Л.І. Антошкіна. – Донецьк: ДонДУУ, 2011. – 217 с.

3. Орлов О.О. Планування діяльності промислового підприємства: підручник / О.О. Орлов. – К.: Видавничий дім „Скарби”, 2002. - 180 с.

4. Поважний С.Ф. Комплексное управление трудовыми ресурсами региона: учеб. пособие / С.Ф. Поважний, А.Д. Смолко, П.К. Кучера. – Донецк: ДонГАУ, 2000. – 116 с.

5. Планування та статистика показників праці: навч. посібник / І.В. Петенко, Т.В. Уманець, Л.І. Антошкіна. – Донецьк: «Ноулідж», 2009. – 340 с.

6. Попович П.Я. Економічний аналіз діяльності суб'єктів господарювання / П.Я. Попович. - Тернопіль : Економічна думка, 2001. – 230 с.

Перечень контрольных вопросов для самоподготовки

1. Основные категории населения.
2. Источники информации.
3. Балансовый метод определения численности населения территории.
4. Среднегодовая численность.
5. Таблицы смертности.
6. Классификация причин безработицы.
7. Продолжительность безработицы.
8. Взаимосвязь показателей занятости и безработицы с показателями естественного и механического движения населения.
9. Занятость в неформальном секторе экономики.
10. Объем, уровень, структура занятости в неформальном секторе экономики.
11. Уровень жизни населения.
12. Прожиточный минимум.
13. Использование и учет внутрисменного рабочего времени.
14. Показатели использования сменного режима рабочих мест.
15. Расчет и взаимосвязь показателей средней производительности труда.

5.2. Перечень основной учебной литературы

1. Ильин А.И. Планирование на предприятии: Учебное пособие / А.И. Ильин. - 9-е изд., стер. - М.: НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2014. - 668 с. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/>
2. Коновалова Г.Г. Статистика труда : учебное пособие / Г. Г. Коновалова ; Акад. труда и социальных отношений. - Москва : АТиСО, 2013. - 175 с. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.atiso.ru/>
3. Мухина И.А. Социально-экономическая статистика : учебное пособие / И. А. Мухина. - 2-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2014. - 116 с. [Электронный ресурс]. – режим доступа: <http://search.rsl.ru/>
4. Силаев В.И. Планирование в производственной сфере [текст] : учебно-методическое пособие / В.И.Силаев, Е.В.Перевозникова; Дон-ГУУ. - Донецк : ДонГУУ, 2009.- 129с.
5. Самраилова Е.К. Статистика труда: Методические указания ; ФГБОУ ВПО «Московский государственный университет путей сообщения» / Е.К. Самраилова, А.Б. Вешкурова. – М.: МГУПС (МИИТ), 2014. – 27 с. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.miiit.ru/>

5.3. Перечень дополнительной литературы

1. Ефимова М.Р. Общая теория статистики: учебник / М.Р. Ефимова, Е.П. Петрова, В.Н. Румянцев. – 2-е изд. – М.: Изд-во МНЭПУ, 2001. – 190 с.
2. Иваненко В.М. Курс економічного аналізу: навч. посібник / В.М. Иваненко. – К.: Знання-Прес, 2002. – 276 с.
3. Кісельова О.О. Світовий досвід фінансування політики соціального захисту населення / О.О. Кісельова // Збірник наукових праць ДонДУУ «Проблеми ефективності використання людських і природних ресурсів України»: Сер.: Економіка. – Донецьк: Вид-во «Ноулідж», 2012. – Т. XIII, вип.233. – С.85-90.
4. Кісельова О.О. Масштаби і основні напрями міжнародної трудової міграції в Україні / О.О. Кісельова // Збірник наукових праць ДонДУУ «Проблеми ефективності використання людських і природних ресурсів України»: Сер.: Економіка. – Донецьк: Вид-во «Ноулідж», 2012. – Т. XIII, вип.233. – С.147-153.
5. Кісельова О.О. Основні показники рівня життя населення в Україні / О.О. Кісельова // Збірник наукових праць ДонДУУ «Проблеми ефективності використання людських і природних ресурсів України»: Сер.: Економіка. – Донецьк: Вид-во «Ноулідж», 2012. – Т. XIII, вип.233. – С.125-131.
6. Кісельова О.О. Проблеми і напрями подолання бідності в Україні / О.О. Кісельова // Зб. наук. праць ДонДУУ «Теоретико-методичні основи управління соціально-етичним маркетингом»: Серія «Економіка». – Донецьк: ДонДУУ, 2012. – Т. XIII. – Вип. 225. – С.145-151.
7. Кісельова О.О., Стадник А.М. Проблеми та шляхи зростання працевлаштування молоді на регіональному ринку праці / О.О. Кісельова, А.М. Стадник // Вісник Донецького державного університету управління, наук ж-л Менеджер, 2012. – №2(60). – С.107-111.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.ukrstat.gov.ua>.
2. <http://glavstat.govdnr.ru/>
3. Интернет-страница Евростата – <http://www.europa.eu.int/comm/eurostat>

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

7.1. Перечень информационных технологий (при необходимости)

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
- Использование электронных презентаций при проведении семинарских/практических занятий.

7.2. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение необходимое для изучения дисциплины

- Программы для демонстрации и создания презентаций («Microsoft Power Point»).

7.3. Перечень информационных справочных систем

Информационные справочные системы не используются

8. Фонд оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций

8.1. Виды промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений) с последующим объединением оценок и проводится в форме устного опроса (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (ответы на вопросы, тестовые задания), включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины в форме *зачета* позволяет оценить уровень сформированности компетенций в целом по дисциплине и осуществляется по результатам текущего контроля и итоговой контрольной работы.

Вопросы к зачету

1. Предмет и задачи дисциплины «Планирование и статистика труда».
2. Статистическое исследование численности населения и его размещения на территории страны.
3. Основные статистические группировки населения.
4. Сущность и статистические показатели естественного движения населения.
5. Сущность и статистические показатели миграционного движения населения.
6. Расчет перспективной численности населения.
7. Статистический подход к определению сущности и видов рынка труда.
8. Категории населения на рынке труда.
9. Система статистических показателей рынка труда.
10. Показатели занятости и безработицы населения.
11. Показатели нагрузки и замещение населения.
12. Показатели статистики трудовых конфликтов.
13. Интегральные показатели социального развития и уровня жизни населения.
14. Показатели личных доходов населения.
15. Показатели дифференциации населения по уровню жизни.
16. Социальные индикаторы качества жизни населения.
17. Статистика пенсионного обеспечения и инвалидности.
18. Статистика социальных услуг и социальной поддержки семьи.
19. Статистический подход к планированию трудовых показателей.
20. Планирование повышения эффективности труда.
21. Планирование численности персонала в соответствии со стратегией предприятия.
22. Планирование рабочего времени на предприятии.
23. Формирование средств на потребление в планах предприятиях.
24. Планирование социального развития.
25. Назначение, направления и методы проведения аудита в трудовой сфере.
26. Понятие списочного состава работников. Среднесписочная численность работников.

27. Персонал, занятый основной и неосновной деятельностью.
28. Абсолютные и средние показатели численности работников.
29. Показатели движения и изменения численности работников.
30. Фонды рабочего времени и показатели их использования.
31. Использование и учет внутрисменного рабочего времени.
32. Показатели использования сменного режима рабочих мест.
33. Понятие и методы измерения производительности труда.
34. Анализ влияния производительности труда на изменение объемов продукции.
35. Системы и формы заработной платы.
36. Состав фонда заработной платы и выплат социального характера.
37. Показатели средней заработной платы и их взаимосвязь.
38. Изучение динамики заработной платы и затрат на рабочую силу.

Критерии оценивания

Отметка «отлично» ставится, если:

- изученный материал изложен полно, определения даны верно;
- ответ показывает понимание материала;
- обучающийся может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, не только по учебнику и конспекту, но и самостоятельно составленные.

Отметка «хорошо» ставится, если:

- изученный материал изложен достаточно полно;
- при ответе допускаются ошибки, заминки, которые обучающийся в состоянии исправить самостоятельно при наводящих вопросах;
- обучающийся затрудняется с ответами на 1-2 дополнительных вопроса.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

- материал изложен неполно, с неточностями в определении понятий или формулировке определений;
- материал излагается непоследовательно;
- обучающийся не может достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- на 50% дополнительных вопросов даны неверные ответы.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- при ответе обнаруживается полное незнание и непонимание изучаемого материала;
- материал излагается неуверенно, беспорядочно;
- даны неверные ответы более чем на 50% дополнительных вопросов.

8.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины.

Средним баллом за дисциплину является средний балл за текущую учебную деятельность.

Механизм конвертации результатов изучения студентом дисциплины в оценки по традиционной (государственной) шкале и шкале ECTS представлен в таблице.

Средний балл по дисциплине (текущая успеваемость)	Отношение полученного студентом среднего балла по дисциплине к максимально возможной величине этого показателя	Оценка по государственной шкале	Оценка по шкале ECTS	Определение
4,5 – 5,0	90% – 100%	5	A	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей (до 10%)

4,0 – 4,49	80% – 89%	4	В	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 20%)
3,75 – 3,99	75% – 79%	4	С	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 25%)
3,25 – 3,74	65% – 74%	3	Д	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков (до 35%)
3,0 – 3,24	60% – 64%	3	Е	достаточно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии, но со значительным количеством недостатков (до 40%)
до 3,0	35% – 59%	2	FX	неудовлетворительно с возможностью повторной сдачи (ошибок свыше 40%)
	0 – 34%	2	F	неудовлетворительно – надо поработать над тем, как получить положительную оценку (ошибок свыше 65%)

8.3. Критерии оценки работы студента.

При усвоении каждой темы за текущую учебную деятельность студента выставляются оценки по 5-балльной (государственной) шкале. Оценка за каждое задание в процессе текущей учебной деятельности определяется на основе процентного отношения операций, правильно выполненных студентом во время выполнения задания:

- 90-100% – «5»,
- 75-89% – «4»,
- 60-74% – «3»,
- менее 60% – «2».

8.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы)

Типовые контрольные задания

1. Контрольная работа

Тема «Статистика социального обеспечения и социальной защиты населения».

Вариант 1.

Задание. Дать развернутый ответ на вопрос.

1. Определить понятие социального обеспечения и социальной защиты населения.
2. Раскрыть сущность статистики пенсионного обеспечения.
3. Охарактеризовать трудовые пенсии, социальные пенсии, трудовые пенсии по возрасту, пенсии за инвалидностью.
4. Определить сущность и методику вычисления минимальной пенсии и среднего размера пенсии.

Вариант 2.

Задание. Дать развернутый ответ на вопрос.

1. Раскрыть сущность статистики инвалидности.
2. Охарактеризовать статистику социальных услуг.

3. Раскрыть сущность статистического подхода к социальному обслуживанию стариков, нетрудоспособных и семей с детьми.
4. Статистические показатели социальной поддержки семьи.

Критерии оценки:

- уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой;
- умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении заданий и задач;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

Описание шкалы оценивания для коллоквиума и контрольной работы

Отметка «отлично» ставится, если:

- изученный материал изложен полно, определения даны верно;
- ответ показывает понимание материала;
- обучающийся может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, не только по учебнику и конспекту, но и самостоятельно составленные.

Отметка «хорошо» ставится, если:

- изученный материал изложен достаточно полно;
- при ответе допускаются ошибки, заминки, которые обучающийся в состоянии исправить самостоятельно при наводящих вопросах;
- обучающийся затрудняется с ответами на 1-2 дополнительных вопроса.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

- материал изложен неполно, с неточностями в определении понятий или формулировке определений;
- материал излагается непоследовательно;
- обучающийся не может достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- на 50% дополнительных вопросов даны неверные ответы.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- при ответе обнаруживается полное незнание и непонимание изучаемого материала;
- материал излагается неуверенно, беспорядочно;
- даны неверные ответы более чем на 50% дополнительных вопросов.

2. Доклад, сообщение

Тема «Статистика уровня и качества жизни населения».

Темы для докладов

1. Усовершенствование методологии расчета государственных социальных стандартов.
2. Экономические основы и проблемы человеческого развития.
3. Прогноз регионального человеческого развития в стране.

Критерии оценки

- актуальность;
- владение материалом;
- культура речи;
- краткость;
- логичность и убедительность.

3. Тест

Тестовые задания

Тестовые задания к разделу I

Выберите один верный ответ на вопрос

1. Совокупность людей разного пола, возраста, национальности, веры, образования, которые живут в пределах определенной территории принята называть:

- а) населением;
- б) постоянным населением;
- в) временными жителями;
- г) бипатридами.

2. Совокупность людей, которые неизменно живут на данной территории на момент переписи населения, с учетом временно отсутствующих - это:

- а) население территории;
- б) постоянное население;
- в) имеющееся население;
- г) апатриды.

3. Совокупность людей, которые находятся на данной территории на момент переписи населения - это:

- а) население;
- б) постоянное население;
- в) имеющееся население;
- г) нет правильного ответа.

4. Лица, которые имеют двойное гражданство - это:

- а) граждане;
- б) апатриды;
- в) бипатриды;
- г) иностранцы.

5. По формуле $K = \frac{\Delta Ч}{Ч_n} * 1000$ рассчитывается:

- а) абсолютный прирост населения;
- б) коэффициент прироста населения;
- в) средняя численность населения;
- г) относительный прирост населения.

6. По формуле $\overline{Ч_n} = \frac{Ч_{п.р.} + Ч_{к.р.}}{2}$ рассчитывается:

- а) абсолютный прирост населения;
- б) коэффициент прироста населения;
- в) средняя численность населения;
- г) относительный прирост населения.

7. Периодическое сплошное государственное статистическое наблюдение, включающее сбор демографических и социально-экономических данных на определенную дату о численности и составе населения страны, их обработка, распространение и использование - это:

- а) государственный реестр физических лиц;
- б) реестр населения;
- в) микро перепись населения;
- г) перепись населения.

8. Совокупность дееспособного населения с учетом интеллектуального развития, способностей, знаний, умений, опыта - это:

- а) трудовые ресурсы;
- б) трудовой потенциал;
- в) экономически активное население;
- г) занятые.

9. Экономически активное и экономически неактивное население составляют:

- а) трудовые ресурсы;

- б) трудовой потенциал;
- в) население;
- г) занятое население.

10. *Трудоспособные лица трудоспособного возраста, которые не имеют работы и не ищут ее - это:*

- а) трудовые ресурсы;
- б) трудовой потенциал;
- в) экономически неактивное население;
- г) незанятое население.

11. *Занятые и безработные, которые активно ищут работу - это:*

- а) трудовые ресурсы;
- б) трудовой потенциал;
- в) экономически неактивное население;
- г) рабочая сила.

12. *Ученики, студенты, курсанты, которые учатся на дневном отделении учебных заведений относятся к:*

- а) экономически неактивному населению;
- б) занятым;
- в) безработным;
- г) незанятым.

13. *Процесс воспроизводства населения путем изменения поколений - это:*

- а) естественное движение населения;
- б) механическое движение населения;
- в) миграционное движение населения;
- г) маятниковая миграция.

14. *Среднегодовую численность населения можно рассчитать с помощью:*

- а) средней арифметической и средней хронологической;
- б) средней арифметической и средней геометрической;
- в) средней арифметической и средней квадратичной;
- г) средней хронологической и средней геометрической.

15. *Коэффициент жизненности (Покровского) - это отношение:*

- а) числа родившихся к числу умерших;
- б) количества браков к количеству разводов;
- в) численности мужчин к численности женщин;
- г) числа умерших к числу родившихся.

16. *Перемещение населения в пространстве через территориальные границы называется:*

- а) миграцией;
- б) внешней миграцией;
- в) внутренней миграцией;
- г) естественным движением населения.

17. *Поездки к месту работы в другой город с ежедневным (еженедельным) возвращением домой - это:*

- а) постоянная миграция;
- б) периодическая миграция;
- в) маятниковая миграция;
- г) сезонная миграция.

18. *Отношением числа прибывших к среднегодовой численности населения в расчете на 1000 жителей определяется:*

- а) коэффициент выбытия;
- б) коэффициент прибытия;
- в) общий коэффициент интенсивности миграции;

г) коэффициент эффективности миграции.

19. *Отношением миграционного прироста к объему миграции, выраженному в %, рассчитывается:*

- а) коэффициент убытия;
- б) коэффициент прибытия;
- в) общий коэффициент интенсивности миграции;
- г) коэффициент эффективности миграции.

20. *Отношением объема миграции к среднегодовой численности населения, выраженному в ‰ рассчитывается:*

- а) коэффициент убытия;
- б) коэффициент прибытия;
- в) коэффициент интенсивности миграционного обращения;
- г) коэффициент эффективности миграции.

21. *Ситуация, когда между работодателем и наемным работником возникает несогласие по определенным вопросам или группы вопросов - это:*

- а) производственный конфликт;
- б) забастовка;
- в) локаут;
- г) трудовой конфликт.

22. *Трудоизбыточная конъюнктура рынка характеризуется:*

- а) превышением спроса над предложением;
- б) превышением предложения над спросом;
- в) большим количеством новообразованных рабочих мест;
- г) высоким уровнем занятости.

23. *Лица, которые во время проведения забастовки отсутствовали на рабочем месте по причине отпуска или болезни:*

- а) учитываются втянутыми в трудовой конфликт;
- б) не учитываются втянутыми в трудовой конфликт;
- в) являются средой трудового конфликта;
- г) могут быть учтенными, а могут быть неучтенными.

24. *Митинги и демонстрации относятся к:*

- а) трудовым конфликтам с прекращением работы;
- б) трудовым конфликтам без прекращения работы;
- в) разновидностям забастовок;
- г) разновидностям локаутов.

25. *Потери рабочего времени из-за продолжительных трудовых конфликтов определяются:*

- а) в человеко-часах;
- б) в человеко-днях;
- в) количеством невыработанной продукции;
- г) количеством не согласованных соглашений.

26. *Для сопоставления данных о трудовых конфликтах на международном уровне вычисляются показатели:*

- а) интенсивности трудовых конфликтов;
- б) продолжительности трудовых конфликтов;
- в) количества привлеченных к трудовому конфликту;
- г) интенсивности, продолжительности трудовых конфликтов и количества привлеченных к ним работников.

27. *Среднее количество рабочих, задействованных в забастовке - это показатель:*

- а) дополнительной характеристики трудового конфликта;
- б) интенсивности трудового конфликта;
- в) продолжительности трудового конфликта;

г) разрешимости трудового конфликта.

28. *Метод косвенных оценок применяется в статистике труда для исследования:*

- а) занятости;
- б) безработицы;
- в) занятости в неформальном секторе;
- г) конъюнктуры рынка труда.

29. *Отношением населения, старше трудоспособного возраста к населению трудоспособного возраста рассчитывается:*

- а) коэффициент экономической нагрузки;
- б) коэффициент полной нагрузки;
- в) коэффициент занятости экономически активного населения;
- г) коэффициент пенсионной нагрузки.

30. *Осуществление деятельности, как правило, в статистически не визуальных местах (небольших цехах, домах, или без постоянного помещения) - это характеристика:*

- а) занятости в неформальном секторе;
- б) занятости в домашнем хозяйстве;
- в) занятости на семейном предприятии;
- г) занятости в личном подсобном хозяйстве.

31. *Когда значительная часть населения трудоустраивается самостоятельно, ищет работу по объявлениям или с помощью другой информации, речь идет об:*

- а) открытом рынке труда;
- б) фиксированном рынке труда;
- в) внутреннем рынке труда;
- г) внешнем рынке труда.

32. *Проблемы какого рынка труда решаются правительством страны в сотрудничестве с международными организациями:*

- а) регионального;
- б) внешнего;
- в) внутреннего;
- г) локального.

33. *Когда население ищет работу при посредничестве службы занятости или биржи труда, то речь идет об:*

- а) открытом рынке труда;
- б) фиксированном рынке труда;
- в) внутреннем рынке труда;
- г) внешнем рынке труда.

8.3.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности

Оценивание по дисциплине осуществляется на семинарских занятиях, на индивидуальном занятии и на экзамене преподавателем.

Выполненные задания на семинарских занятиях представляются в виде устных ответов, докладов, сообщений, ответов у доски при решении расчетных задач, ответов с места при решении ситуационных заданий (участии в деловых играх). Индивидуальное задание представляет собой научное исследование выбранной студентом или преподавателем проблемы в области управления человеческими ресурсами организации, результатом которого является научная статья (тезисы к конференции, презентация). Экзамен проходит в устной форме и предполагает ответ на экзаменационные вопросы и решение практического задания.

Собирает и обрабатывает материалы преподаватель. Результаты оценивания оглашаются преподавателем в конце каждого семинарского занятия, по итогам индивидуального занятия и по итогам проведения зачета.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Во время проведения семинарских занятий осуществляется *текущий контроль*. Его цель – проверка уровня подготовки студента к выполнению конкретной работы. Текущий контроль является активной формой углубления, систематизации и закрепления знаний, полученных во время лекционных занятий и самостоятельной подготовки студентов. В ходе текущего контроля в виде устного опроса, письменного экспресс-опроса, обсуждения проблемных вопросов, тестирования, решения расчетных и выполнения ситуационных заданий и т.п. оценивается уровень усвоения программного материала, овладения студентом конкретными знаниями и навыками по четко обозначенной проблеме, активность его работы, старательность и творческий подход.

По итогам каждого раздела осуществляется *итоговый контроль*. Он проводится с целью оценивания результатов обучения студента по каждому разделу, то есть оценки уровня проработки им теоретического и практического материала в пределах отдельного раздела. Основная форма проведения данного вида контроля – письменное выполнение тестовых заданий. Целью такого контроля является закрепление и углубление студентами теоретических и практических знаний, обеспечение подготовки к семестровому контролю, стимулирование студентов к активной работе на протяжении всего учебного семестра. Примерный перечень тестовых заданий к разделу приведен выше.

Семинарское занятие по дисциплине предусматривает такие формы работы студентов:

1. Устный ответ на один из вопросов семинара (3-5 мин.).
2. Дополнительное сообщение, дополнение (3-5 мин.).
3. Устный доклад по тематике индивидуального задания (5-7 мин.).
4. Участие в дискуссии по итогам докладов и сообщений (3-5 мин.).
5. Решение практических расчетных задач и ситуационных заданий (5-10 мин.).
6. Письменная работа (самостоятельная, контрольная) (до 10 мин.).

По окончании изучения раздела на последнем семинарском занятии выполняется контрольная работа (до 30 мин.).

Описание основных форм работы на семинаре:

Устный ответ на контрольный вопрос семинара выбирается по желанию преподавателя или студента и должен сжато вмещать все главные аспекты проблем (как теоретические, так и практические).

Дополнение – по желанию студента более глубокое разъяснение определенной грани контрольного вопроса. Проводится после базового доклада.

Устный доклад предусматривает произвольное оформление с минимумом формальных требований, но выступление перед аудиторией является обязательным.

Дополнительное сообщение – сообщение в контексте тематики семинара, тему которого избрал студент и согласовал ее с преподавателем. В случае, когда студент не успел выступить на семинарском занятии, для оценки качества самостоятельной работы преподавателю представляется материал для ознакомления и зачитывания этого материала как выступления.

Решение практических расчетных задач и ситуационных заданий – решение возле доски расчетной задачи или на месте ситуационного задания на основе знания теоретического материала, соответствующей методики расчетов показателей, которые характеризуют движение персонала, эффективность управления персоналом.

Участие в дискуссии по итогам докладов и сообщений – задавание вопросов студенту, который выступал с докладом (сообщением) по теме выступления, высказывание собственной обоснованной позиции по дискуссионным вопросам выступления.

Письменная работа – понятийный диктант или краткий ответ на вопрос по теме дисциплины.

Существенной формой поиска необходимого и дополнительного материала по

дисциплине «Управление человеческими ресурсами» с целью доработки знаний, полученных во время лекций, является самостоятельная работа студентов. Само овладение и выяснение студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы студент углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основания качественной подготовки докладов, сообщений как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя.

По проблематике учебной дисциплины студентам рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

самостоятельное изучение и углубленная обработка содержательных модулей дисциплины, отдельных вопросов тем;

изучение тем учебной дисциплины по конспектам, учебникам и специальной литературе;

выполнение индивидуальных заданий (письменно);

подготовка к контрольным работам и модульному тестированию;

подготовка по вопросам семинаров, выполнение НИРС, докладов, тематических сообщений.

Для качественной подготовки к семинарским занятиям по каждой теме студенту нужно:

1. Усвоить лекционный материал.

2. Ознакомиться с планом семинара и рекомендованной литературой к нему.

3. При необходимости получить консультации преподавателя по вопросам, которые касаются докладов и НИРС.

4. Использовать научно-методический потенциал библиотек ГОУ ВПО «ДонАУиГС» и других научных учреждений.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При изучении дисциплины используются лекционные аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием, имеющимся в ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

11. Иные сведения и (или) материалы

СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ НА 20__/20__ УЧЕБНЫЙ ГОД

дисциплина

направление подготовки/специальность

ДОПОЛНЕНО (с указанием раздела РПУД)

ИЗМЕНЕНО (с указанием раздела РПУД)

УДАЛЕНО (с указанием раздела РПУД)

Реквизиты протокола заседания кафедры
от _____ № _____
дата