

**Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Туристские формальности»**

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения учебной дисциплины – подготовка обучающихся к практической деятельности за счет формирования профессиональных знаний о туристских формальностях и навыков их учета при формировании, продвижении и реализации туруслуг.

1.2. Задачи учебной дисциплины:

- 1) рассмотреть понятие и виды туристских формальностей;
- 2) изучить паспортно-визовый режим и другие туристские формальности стран Европы, Америки, Азиатско-тихоокеанского региона, Африки;
- 2) изучить особенности взаимодействия туристских фирм с консульствами и посольствами в процессе получения туристской визы;
- 4) сформировать навыки правильного заполнения туристских документов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

2.1. Цикл (раздел) ООП:

Дисциплина относится к вариативной части дисциплины по выбору (Б1.В.ДВ).

2.2. Взаимосвязь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами ООП

Дисциплина «Туристские формальности» логически опирается на знания, полученные при изучении таких учебных дисциплин, как «Организация деятельности предприятий туристской индустрии», «Основы туризма и гостиничной деятельности», «Организация туристического обслуживания и технология продаж». Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Туристские формальности» необходимы обучающимся в период прохождения преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Код соответствующей компетенции по ГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ДПК-15	Способность управления операционными процессами в туристическом офисе	Знать: теоретические аспекты функционирования операционной системы предприятий туристской индустрии; принципы организации, планирования и управления производственным процессом в туристской сфере; Уметь: разработать операционную стратегию и основные направления развития

		<p>операционной системы в сфере туризма; принять основные проектные решения в производственном процессе предприятий туристской сферы</p> <p>Владеть: методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью предприятий туристской индустрии; принципы организации, планирования и управления производственным процессом; современные концепции стратегического менеджмента</p>
ПК-12	<p>способность использовать нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации в туристской индустрии</p>	<p>Знать: категории и основные виды стандартов по туристским формальностям; основные международные стандарты в указанной отрасли и возможность их применения</p> <p>Уметь: проводить сертификацию по правилам, установленным в системе туристских формальностей</p> <p>Владеть: методами исследования основных положений действующего российского и международного законодательства в области формирования системы обеспечения соблюдения туристских формальностей</p>

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1.1. Понятие и составляющие туристских формальностей.

Тема 1.2. Паспортно-визовый режим и другие туристские формальности стран Европы.

Тема 1.3. Паспортно-визовый режим и другие туристские формальности стран Америки.

Тема 1.4. Паспортно-визовый режим и другие туристские формальности стран Азиатско-тихоокеанского региона.

Тема 1.5. Паспортно-визовый режим и другие туристские формальности стран Африки.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционные технологии (лекция, семинарское занятие, консультация, зачет), технологии интерактивного обучения (дискуссии, игровые технологии).

Разработчики рабочей программы:

Овчаренко Л.А., к.э.н., доцент кафедры туризма.