

Утверждено приказом ГОУ ВПО ДонГУУ от 23.

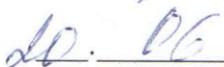
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ»  
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ

КАФЕДРА ТЕОРИИ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОГО  
АДМИНИСТРИРОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

 Л

 .2017

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Теория и механизмы современного государственного управления»

Направление подготовки	38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
Магистерская программа	«Региональное управление и местное самоуправление» «Инновационный и проектный менеджмент» «Управление проектами» «Управление интеллектуальной собственностью»

Рабочая программа учебной дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» для студентов 1 курса направления подготовки «Государственное и муниципальное управление» (магистерские программы «Региональное управление и местное самоуправление», «Инновационный и проектный менеджмент», «Управление проектами», «Управление интеллектуальной собственностью»), очной и заочной форм обучения.

Автор(ы),  
разработчики:

доцент, д.э.н., Шемяков А. Д.

(должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия)

Программа рассмотрена на  
заседании ПМК кафедры

теории управления и государственного  
администрирования

(наименование ПМК)

Протокол заседания ПМК от

08.06.2017 г. № 11

(дата)

Председатель ПМК

  
(подпись)

Е.А. Иванина

(инициалы, фамилия)

Программа рассмотрена на  
заседании кафедры

теории управления и государственного  
администрирования

(наименование кафедры)

Протокол заседания  
кафедры от

09.06.2017 г.

№ 12

(дата)

Заведующий кафедрой

  
(подпись)

Д.В. Колесников

(инициалы, фамилия)

# 1. Цель освоения дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине (соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы).

Цель дисциплины – сформировать у студентов систему знаний по современному государственному управлению и подготовить их к самостоятельному усвоению и обновлению управленческих знаний.

Основными задачами дисциплины "Теория и механизмы современного государственного управления" являются:

оказание помощи студентам в самостоятельном изучении теории и механизмов современного государственного управления;

контроль знаний магистрантов по теории и практике государственного управления; ознакомление с системой формирования нормативно-правовой базы государственного управления;

формирование знаний о теоретико-методологических основах развития государственного управления;

формирование знаний о методах и механизмах современного государственного управления;

изучение и анализ факторов порождающих проблемы государственного и муниципального управления;

выработка навыков применения теоретического инструментария к решению практических задач государственного управления.

## Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Код компетенции по ГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;	<i>Знать:</i> основы теории государственного управления; объективные условия и субъективные факторы государственного управления; системные характеристики государственного управления; цели, целеполагание и целереализацию в государственном управлении; элементы системы современного государственного управления; принципы, механизмы и формы современного государственного управления; основные тенденции и перспективы развития современного государственного управления; специфику реформ системы государственного управления в Российской Федерации и Украине; причины появления проблем
ОК-5	способность занимать активную жизненную позицию и развивать лидерские качества;	
ОК-8	способность управлять знаниями в условиях формирования и развития информационного общества;	
ОПК-1	способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности;	
ОПК-2	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности;	
ОПК-4	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные	

	различия;	государственного и муниципального управления
ПК-1	владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач;	особенности современной теории и практики государственного управления в различных странах; задачи государственных служащих по совершенствованию
ПК-2	владение организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях;	организации и управления своей страной и своим регионом; тенденции развития государственного управления в России, Украине и за рубежом.
ПК-3	способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями;	<i>Уметь:</i> осуществлять прогнозирование и моделирование развития системы государственного и территориального управления, государственных органов, отдельных отраслей, организаций и предприятий; определять направления, пропорции, темпы, количественные
ПК-4	владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления;	и качественные показатели развития тех или иных процессов в системе государственного управления и, в частности, реализации государственных функций (экономических, социально-культурных, борьбы с коррупцией в системе государственной службы и т. д.);
ПК-7	способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;	
ПК-10	способность к планированию и внедрению инноваций во всех сферах деятельности;	осуществлять стратегическое управление интеллектуальной собственностью в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально
ПК-13	владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;	возможных результатов; используя методы и принципы построения организационной структуры, определять перечень структурных подразделений и иерархические уровни, количество работников, виды и формы взаимоотношений между структурными подразделениями организации;
ПК-14	способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции;	использовать знания при оценке
ПК- 22	способность использовать информационные технологии для решения исследовательских и административных задач;	

ПК-25	<p>способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области административной политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;</p>	<p>современных социально-экономических процессов; оценивать результаты общего функционирования государственных и муниципальных органов, а также конкретных действий субъектов</p>
ПК-27	<p>способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления;</p>	<p>управления; выявлять ошибки в управлении и степень соответствия управленческих действий и административных актов принципам законности и целесообразности;</p>
ПК-31	<p>способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона.</p>	<p>анализировать и сравнивать модели государственного управления и определять возможности их применения в Донецкой народной республике (ДНР); организовывать работу организации/подразделения в границах предоставленных полномочий; распределять обязанности между подчиненными работниками, определять степень их ответственности, осуществлять делегирование полномочий; разрабатывать условия для реализации на практике принципов современного государственного управления; определять задачи государственных служащих в области принятия и исполнения решений; определять эффективность управленческой деятельности и вносить предложения по ее повышению; анализировать и адаптировать лучшие примеры зарубежной практики в современную систему государственного управления ДНР; использовать полученные знания в области государственного управления в реализации профессиональных навыков, а также в разработке и реализации управленческих решений; организовывать научные исследования по вопросам, входящим в компетенцию подразделения с целью подготовки</p>

	<p>соответствующих научно обоснованных предложений, советов и рекомендаций;</p> <p>осуществлять подготовку и апробацию отдельных образовательных программ и курсов, представлять результаты исследований для других специалистов;</p> <p>организовать свое участие в групповых дискуссиях, подготовке и качественном представлении презентационных материалов и творческом выполнении заданий.</p> <p>соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>навыками и приемами разработки управленческий решений по использованию различных механизмов современного государственного управления и применения на практике элементов теорий государственного управления;</p> <p>навыками оценки деятельности органов государственной власти по совершенствованию системы государственного управления;</p> <p>навыками анализа современных моделей системы государственного управления;</p> <p>терминологией в сфере современного государственного управления;</p> <p>навыками самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, документами и иными источниками, в том числе электронными, касающимися государственного управления;</p> <p>навыками поиска материалов о новых методах и механизмах государственного управления, систематизации и обобщения полученной информации.</p>
--	--

## **2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Теория и механизмы современного государственного управления» относится к базовой части (М2. Б1), профессионального цикла учебного

плана подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

### **2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося**

Учебная дисциплина ориентирована на обобщение, систематизацию теоретических знаний о современной системе государственного управления, максимальную интеграцию их с профессиональной деятельностью в органах государственной власти.

Для освоения учебной дисциплины, студенты должны владеть следующими знаниями и компетенциями:

знать основные понятия и проблематику указанной дисциплины;

уметь творчески мыслить, анализировать и сопоставлять различные теоретические подходы к проблеме;

уметь находить эмпирические аналоги теоретических концептов, иллюстрировать различные теоретические проблемы примерами из жизни индивидов и организаций.

Для изучения курса необходимы знания национальной и зарубежной истории становления государственного управления, что позволит всесторонне анализировать конституционные модели распределения полномочий между различными ветвями власти, а также степень эффективности управленческой деятельности системы органов государственной власти.

### **2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее**

В силу междисциплинарного характера учебная дисциплина «Теория и механизмы современного государственного управления» тесно связана с целым рядом социально-управленческих дисциплин. Помимо общепрофессиональных и специальных дисциплин для ее изучения необходимы знания российской и зарубежной истории государственного строительства, что позволит всесторонне анализировать конституционные модели распределения власти, а также степень эффективности деятельности органов государственного управления.

Основные положения учебной дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: региональная экономическая политика, экономика общественного сектора, публичное управление, теория государства; правовые дисциплины; теория управления и теория организаций и др.

В силу междисциплинарного характера дисциплина «Теория и механизмы современного государственного управления» тесно связана с рядом социально-управленческих дисциплин: «История и философия науки», «Экономика общественного сектора», «Методология и методы научных исследований», «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления».

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления», могут быть использованы при изучении дисциплин магистерской программы: «Инновационный и проектный менеджмент», «Управление проектами», «Управление в социальной сфере», «Информационно-аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления», «Кадровая политика и кадровый аудит», «Управление государственными и муниципальными проектами и программами».

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.**

	Зачетные единицы (кредиты ECTS)	Всего часов	Форма обучения
			Очная
			Семестр
			№ 1

<b>Общая трудоемкость</b>	<b>4</b>	<b>144</b>	<b>Количество часов на вид работы:</b>
<b>Виды учебной работы, из них:</b>			
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>		<b>54</b>	<b>54</b>
В том числе:			
Лекции		<b>16</b>	<b>16</b>
Семинарские занятия		<b>38</b>	<b>38</b>
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>		<b>90</b>	<b>90</b>
<b>Промежуточная аттестация:</b>			
В том числе:			
экзамен			экзамен
<b>Итого:</b>			<b>144</b>

#### 4. Содержание учебной дисциплины.

4.1. Разделы дисциплины с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Наименование раздела, темы дисциплины	Очная форма обучения			
	Лекции	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5
Раздел 1.	Теоретико-методологические основы развития государственного управления			
Тема 1. 1. Основы теории государственного управления	2	6	10	18
Тема 1.2. Объективные условия и субъективные факторы государственного управления	2	6	10	18
Тема 1.3. Системные характеристики государственного управления	2	4	12	18
Тема 1.4. Цели, целеполагание и целереализация в государственном управлении	2	4	12	18
<b>Итого по разделу:</b>	<b>8</b>	<b>20</b>	<b>44</b>	<b>72</b>
Раздел 2.	Механизмы современного государственного управления			
Тема 2.1. Механизм государственного управления	2	6	10	18
Тема 2.2. Государственная служба в механизме государственного управления	2	4	12	18
Тема 2.3. Государство как субъект управления общественными процессами	2	4	12	18
Тема 2.4. Государственная власть и государственная политика.	2	4	12	18
<b>Итого по разделу:</b>	<b>8</b>	<b>18</b>	<b>46</b>	<b>72</b>
<b>Всего за семестр:</b>	<b>16</b>	<b>38</b>	<b>90</b>	<b>144</b>

#### 4.2. Содержание разделов дисциплины:

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий	
		Семинарские занятия:	Кол. часов Оч.
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Теоретико-методологические основы развития государственного управления</b>			
Тема 1. 1. Основы теории государственного управления	1. Ключевые этапы развития теории государственного управления. 2. Понятие и сущность государственного управления. 3. Государственное управление как сложное, многоаспектное явление социального управления	<b>Семинарское занятие 1. Ключевые этапы развития теории государственного управления:</b> Виды управления. Субъекты и объекты управления. Школы управления их отличия. «Классическая дихотомия» Вудро Вильсона Фрэнка Гуднау. Основные принципы теории бюрократии М. Вебера. Принципы управления (по А. Файолю). Функции управления (по Файолю).	2
		<b>Семинарское занятие 2. Понятие и сущность государственного управления.</b> Природа и сущность государственного управления. Этапы развития теории государственного управления. Функции государственного управления и их классификация. Виды государственного управления. Принципы государственного управления. Особенности перехода к государственному менеджменту. Факторы способствующие формированию концепции нового государственного менеджмента. Государственное управление как разновидность социального управления	2
		<b>Семинарское занятие 3. Государственное управление как сложное, многоаспектное явление социального управления:</b> Управление как социальное явление, его сущность и специфика. Сущность понятия социального управления. Сущность понятия управленческой деятельности социального управления. Управленческие функции органов государственной власти и их отличия от	2

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий	
		Семинарские занятия:	Кол. часов
			Оч.
1	2	3	4
		<p>функций государственного управления.</p> <p>Бихевиористское направление в развитии государственного управления</p> <p>Системный и ситуационный подходы в государственном управлении, их суть и отличия.</p>	
Тема 1.2 Объективные условия и субъективные факторы государственного управления	<p>1. Объективные условия, детерминирующие характер государственного управления.</p> <p>2. Субъективный фактор государственного управления, его структура и качественные характеристики.</p> <p>3. Ресурсное обеспечение государственного управления.</p>	<p><b>Семинарское занятие 4.</b></p> <p><i>Объективные условия и субъективный фактор государственного управления:</i></p> <p>Объекты и их роль в системе государственного управления.</p> <p>Государство как субъект управления общественными процессами.</p> <p>Функции государства и функции государственного управления.</p> <p>Государственное управление и менеджмент: общее и особенное.</p> <p>Социальные процессы как объект государственного управления.</p> <p>Средний класс как объект управляющего воздействия.</p> <p>Проблемы формирования среднего класса в России и Украине.</p> <p>Права, свободы и законные интересы граждан как предмет научного исследования.</p>	2
		<p><b>Семинарское занятие 5.</b></p> <p><i>Субъективный фактор государственного управления, его структура и качественные характеристики.</i></p> <p>Понятие субъективного фактора и его роли в системе государственного управления.</p> <p>Субъективное и субъективизм их отличия.</p> <p>Субъективный фактор государственного управления: структура и качественные</p>	2

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий	
		Семинарские занятия:	Кол. часов Оч.
1	2	3	4
		<p>характеристики.</p> <p>Важнейшими предпосылки научного понимания государственного управления как материализации субъективного фактора.</p> <p>Социальные нормы как один из элементов структуры субъективного фактора.</p>	
		<p><b>Семинарское занятие 6. Ресурсное обеспечение государственного управления:</b></p> <p>Ресурсы как фактор эффективного государственного управления.</p> <p>Сущность и понятие ресурсного обеспечения государственного управления.</p> <p>Власть как ведущий субъективный фактор и фундаментальный источник эффективного управляющего воздействия.</p> <p>Экономический потенциал страны на примере России и Украины: характеристика, особенности.</p> <p>Ресурсы военного и принудительно-силового характера.</p> <p>Социодемографические возможности общества — один из самых важных видов социального ресурса управления.</p> <p>Интеллектуально-кадровый ресурс общества.</p> <p>Информационно-коммуникационные ресурсы.</p>	2
Тема 1.3. Системные характеристики государственного управления	1. Система государственного управления и ее структура.	<p><b>Семинарское занятие 7. Система государственного управления, ее структура, прямые и обратные связи:</b></p> <p>Сущность понятия системы.</p>	2

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий	
		Семинарские занятия:	Кол. часов
			Оч.
1	2	3	4
	<p>2. Прямые и обратные связи в системе государственного управления.</p> <p>3. Типичное, особенное и уникальное в государственном управлении.</p> <p>4. Принципы государственной-управленческой деятельности как системы.</p>	<p>Социальная и управленческая системы: особенности и базовые отличия.</p> <p>Сущность системного подхода и его роль в государственном управлении.</p> <p>Управляющая подсистема: понятие и особенности.</p> <p>Управленческие отношения и их характерные особенности.</p> <p>Институциональная подсистема на примере России.</p> <p>Коммуникативная подсистема на примере ДНР.</p> <p>Сущность понятия прямых и обратных связей и их соотношение в системе государственного управления.</p> <p>Типичное, особенное и уникальное в системе государственного управления.</p>	
		<p><b>Семинарское занятие 8.</b>  <i>Государственное управление как система, особенности и принципы государственно-управленческой деятельности:</i></p> <p>Сущность понятия принципов государственного управления.</p> <p>Виды, группы принципов государственного управления.</p> <p>Характеристика принципа законности.</p> <p>Принцип социальности и принцип гуманизма в системе государственного управления.</p> <p>Роль и место специальных принципов в системе государственного управления.</p> <p>Принцип оптимального сочетания централизма и демократической</p>	2

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий	
		Семинарские занятия:	Кол. часов в Оч.
1	2	3	4
		децентрализации.	
Тема 1.4. Цели, целеполагание и целереализация в государственном управлении	1. Цели государственного управления. 2. «Дерево целей» как система. 3. Программно-целевой метод в управлении.	<p><b>Семинарское занятие 9. Цели государственного управления: сущность понятия, задачи, особенности реализации:</b></p> <p>Долгосрочные и краткосрочные цели государственного управления.</p> <p>Цель как продукт субъективного отражения объективной реальности.</p> <p>Главная цель государства, формы и методы ее реализации.</p> <p>Задачи по достижению главной цели государства.</p> <p>Модернизация экономики и технологическое обновление производства как ключевая задача достижения главной цели государства.</p> <p>Генеральная цель программы ведомственного или территориального социально-экономического развития: формы и методы ее достижения.</p> <p>Характеристика уровней целей.</p> <p>«Дерево целей»: сущность понятия.</p> <p>«Дерево целей»: формирование и ресурсное обеспечение.</p>	2
		<p><b>Семинарское занятие 10. Целеполагание и программно-целевой метод в государственном управлении:</b></p> <p>Юридическое обеспечение целей публичного администрирования.</p> <p>Элементы механизма целеполагания: предвидение, прогнозирование, программирование и планирование социальных процессов.</p> <p>Государственно-управленческая деятельность, ее отличительные черты</p>	2

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий	
		Семинарские занятия:	Кол. часов
			Оч.
1	2	3	4
		<p>и формы.</p> <p>Правовое обеспечение и правовое регулирование государственно-управленческих отношений.</p> <p>Методы правового регулирования управленческих отношений.</p> <p>Сущность и основные формы административно-правовой регламентации.</p> <p>Целеполагание как эпицентр управленческой деятельности.</p> <p>Характеристика целей государственного управления на примере России и Украины.</p> <p>Программно-целевой метод в государственном управлении.</p>	
<b>Защита рефератов</b>			
<b>Раздел 2. Механизмы современного государственного управления</b>			
Тема 2.1. Механизм государственного управления	<p>1. Организационная структура государственного управления.</p> <p>2. Принцип разделения власти в механизме государственного управления.</p> <p>3. Конституционные основы построения механизма государственного управления.</p>	<p><b>Семинарское занятие 11.</b></p> <p><i>Организационная структура государственного управления и принцип разделения власти:</i></p> <p>Организационная структура и особенности государственного управления на национальном уровне.</p> <p>Объективные и субъективные факторы, влияющие на формирование механизма государственного управления</p> <p>Механизм государственного управления, принципы построения и функционирования.</p> <p>Механизм государственного управления России, Украины и Донецкой Народной республики: положительные и отрицательные стороны.</p> <p>Формы правления: общая характеристика.</p> <p>Республика как модель</p>	2

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий	
		Семинарские занятия:	Кол. часов
			Оч.
1	2	3	4
		<p>демократического правления: президентская, парламентская.</p> <p>Сравнительная характеристика моделей правления России, Швеции и Германии.</p>	
		<p><b>Семинарское занятие 12.</b> <i>Принцип разделения власти в механизме государственного управления.</i></p> <p>Принципы государственного управления: общая характеристика</p> <p>Специализированные принципы и их роль в государственном управлении.</p> <p>Принцип разделения власти: сущность понятия, сфера применения.</p> <p>Исторические этапы развития принципа разделения власти.</p> <p>Механизм сдержек и противовесов: сущность понятия, сфера применения.</p> <p>Характеристика форм и методов реализации принципа разделения власти и механизмов сдержек и противовесов в России, Украине и ДНР.</p> <p>Либеральная конституционная модель государственного управления.</p> <p>Этатистская конституционная модель государственного управления.</p> <p>Либерально-этатистская конституционная модель государственного управления.</p> <p>Характеристика конституционной модели механизма государственного управления Российской Федерации.</p> <p>Характеристика конституционной модели механизма государственного управления Донецкой Народной Республики.</p> <p>Характеристика конституционной модели механизма государственного</p>	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий	
		Семинарские занятия:	Кол. часов в Оч.
1	2	3	4
		управления в СССР.	
		<p><b>Семинарское занятие 13.</b>  <i>Конституционные основы построения механизма государственного управления.</i>  Конституция: сущность понятия, цели и задачи.  Механизм государственного управления: сущность понятия, цели и задачи.  Структурные составляющие механизма государственного управления: федеральный, региональный и местный уровни.  Территориальные органы государственной власти.  Сущность понятия, цели, задачи, структура органов территориальной исполнительной власти.  Структурные элементы механизма государственного управления: национальный и местный уровень.  Влияние федеративного устройства на организационную и функциональную структуру механизма государственного управления.  Система органов исполнительной власти в механизме государственного управления России, Украины и Донецкой народной республике: сравнительный анализ.  Роль и место центральных органов власти в механизме государственного управления.  Функции и полномочия законодательной власти в механизме государственного управления.  Судебная система власти и ее роль</p>	2

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий	
		Семинарские занятия:	Кол. часов
			Оч.
1	2	3	4
		на всех уровнях механизма государственного управления. Глава государства в системе государственного управления: Россия, Украина и Донецкая Народная Республика.	
Тема 2.2. Государственная служба в механизме государственного управления	1. Сущность и особенности менеджмента органа государственной власти, регламент его деятельности. 2. Система правовых актов о государственной службе и правовом статусе государственных служащих в Украине. 3. Система правовых актов о государственной службе и правовом статусе государственных служащих в Российской Федерации.	<p><b>Семинарское занятие 15.</b> <i>Государственная служба: сущность понятия, история становления, структура, национальные и международные правовые акты:</i></p> <p>Сущность понятия государственной службы, ее место и роль в системе государственного управления. История становления государственной службы, современные концепции ее развития. Государственная служба как система реализации функций и полномочий органов государственной власти. "Бюрократия" и "бюрократизм": сущность понятий, особенности и различия. Особенности становления бюрократии в России и Украине и их влияние на эффективность государственного управления. «Бюрократизм» в системе государственного управления Украины и Донецкой народной республики. Формы и методы преодоления бюрократизма в государственном аппарате. Конституционные принципы формирования государственной службы в государстве. Нормативно-правовая база регулирующая деятельность государственной службы в Донецкой Народной Республике.</p>	2
		<p><b>Семинарское занятие 16.</b> <i>Особенности организации государственной службы, кадровая политика, управление качеством государственной служебной деятельности:</i></p> <p>Конституционные принципы</p>	2

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий	
		Семинарские занятия:	Кол. часов в Оч.
1	2	3	4
		<p>формирования государственной службы в России.</p> <p>Федеральный закон "О системе государственной службы Российской Федерации" от 27.05.2003 N 58-ФЗ.</p> <p>Правовое регулирование деятельности гражданской службы: анализ зарубежного опыта.</p> <p>Инновационная ориентация системы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров в системе государственной службы.</p> <p>Кадровая политика в системе государственной службы.</p> <p>Принципы кадровой политики реализуемой в механизме государственного управления.</p> <p>Профессиональное развитие кадров государственного управления.</p> <p>Особенности управления персоналом в системе государственной службы зарубежных стран: сравнительный анализ.</p> <p>Международные правовые акты как стандарты по организации деятельности государственной службы.</p>	
Тема 2.3. Государство как субъект управления общественными процессами	<p>1. Сущность и основные черты государства как субъекта управления.</p> <p>2. Функции государства и функции государственного управления.</p> <p>3. Государствен</p>	<p><b>Семинарское занятие 17.</b> <i>Государство в системе управления: цели, задачи, функции, особенности становления и развития:</i></p> <p>Публичная власть: сущность понятия, цели, задачи, особенности.</p> <p>Государственная власть: сущность понятия, субъекты, объекты, основные признаки.</p> <p>Сущность понятия единой воли в государстве.</p>	2

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий	
		Семинарские занятия:	Кол. часов
			Оч.
1	2	3	4
	ное управление и местное самоуправление : особенности статусно-функционального взаимодействия	<p>Сущность понятия государства и истоки его появления.</p> <p>Характерные черты государства.</p> <p>Функции государства как процесс достижения целей.</p> <p>Функциональная система государственного управления и ее роль в развитии государства.</p> <p>Цели и задачи советского государства на этапе развитого социализма.</p> <p>Требования к построению функциональной структуры государственного управления.</p> <p>Внешнеэкономическая функция и ее роль в развитии государственного управления.</p>	
		<p><b>Семинарское занятие 18.</b>  <i>Взаимодействие систем государственного и местного самоуправления: особенности, проблемы и пути решения:</i></p> <p>Организационно-правовые основы взаимодействия органов государственного управления и местного самоуправления.</p> <p>Принцип законности, его юридический и социально-нравственный смысл.</p> <p>Обеспечение законности в государственном и муниципальном управлении. Принципы взаимодействия региональных органов государственной власти и органов местного самоуправления.</p> <p>Основные принципы осуществления деятельности территориальных и муниципальных органов власти.</p>	2

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий	
		Семинарские занятия:	Кол. часов
			Оч.
1	2	3	4
		<p>Государственное и региональное управление в контексте трансформационных и глобализаций процессов.</p> <p>Исторический аспект и конституционно правовые принципы местного самоуправления в России и Украине.</p> <p>Европейская Хартия местного самоуправления как основа повышения эффективности функционирования системы самоуправления.</p>	
Тема 2.4. Государственная власть и государственная политика	<p>1. Верховная власть.</p> <p>2. Власть в системе субъектно-объектных управленческих отношений в государстве.</p> <p>3. Механизм реализации права граждан на участие в осуществлении государственной власти.</p> <p>4. Государственная политика как фактор жизнедеятельности общества.</p>	<p><b>Семинарское занятие 19.</b></p> <p><i>Верховная власть и государственная политика в системе государственного управления:</i></p> <p>Сущность и понятие верховной власти.</p> <p>Объекты и субъекты верховной власти.</p> <p>Признаки верховной власти, вытекающие из самого существа государства и из отношения верховной власти к другим элементам политического союза.</p> <p>Типы и характеристика верховной власти.</p> <p>Сущность понятия единой воли в государстве</p> <p>Сущность понятия государственной власти.</p> <p>Государство как субъект управления общественными процессами.</p> <p>Сущность государственной политики и ее характерные черты.</p> <p>Взаимосвязь теории и практики государственного управления и государственного управления с</p>	2

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий	
		Семинарские занятия:	Кол. часов
			Оч.
1	2	3	4
		государственной политикой.	
		<p><b>Семинарское занятие 19.</b>  <i>Механизмы реализации государственной власти: формы и методы реализации политических прав граждан:</i></p> <p>Самоуправление как механизм реализации права граждан на участие в осуществлении государственной власти?</p> <p>Механизмы реализации государственной политики и их значимость в системе государственного управления.</p> <p>Формы и методы реализации политических прав граждан.</p> <p>Характеристика факторов влияющих на эффективность государственного управления.</p> <p>Сущность права граждан участвовать в управлении государственными делами.</p> <p>Участие граждан в управлении государственными делами путем обращения к органам власти.</p> <p>Особенности государственной политики в сфере местного самоуправления.</p> <p>Государственная власть как процесс реализации государственной политики ее динамика и содержание.</p>	2
		<b>Защита рефератов</b>	

## 5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Шемяков А. Д. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / А. Д. Шемяков. - Донецк: ДонГУУ, 2016. – 319 с.

Шемяков А. Д. Методические указания к выполнению курсовой работы по дисциплине «Теория и механизмы современного государственного управления» для

студентов направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерская программа: «Региональное управление и местное самоуправление»), очной / заочной формы обучения / сост. А.Д. Шемяков. - Донецк: ДонАУиГС, 2016. - 16 с.

**Перечень контрольных вопросов (тем) для самоподготовки**

1. С каким научным направлением обычно связывают возникновение теории государственного управления?
2. Кто и почему считается основоположником американской науки государственного управления.
3. В чем заключался основной вклад представителей классической школы в теорию государственного управления?
4. На что представители школы «человеческих отношений» делали главный акцент при изучении способов повышения производительности труда в организациях?
5. Объективные условия, детерминирующие характер государственного управления.
6. Сущность и правовые основы социального государства как субъекта управления.
7. Проблемы формирования среднего класса в Украине и Донецкой Народной Республике: анализ и пути их решения.
8. Власть как ведущий субъективный фактор и фундаментальный источник эффективного управляющего воздействия.
9. Какова роль совокупности институциональной, нормативной, функциональной, коммуникативной и культурно-идеологической подсистем в развитии государственного управления?
10. Является ли государственное управление достаточно сложным явлением в содержательном, структурном и функциональном отношении?
11. В чем суть украинской функциональной подсистемы государственного управления?
12. Ценности и цели общества и государства и, какова их роль в развитии государственности?
13. С точки зрения государственного служащего охарактеризуйте преимущества и особенности программно-целевого метода.
14. Что является правовой основой разработки целевых программ и стратегического планирования в Российской Федерации и Украине?
15. Основные элементы механизма государственного управления: региональный уровень.
16. Характеристика реализации принципов государственного управления на примере Украины.
17. На примере Украины дайте характеристику положительных и отрицательных сторон механизма реализации конституционного права граждан.
18. Закон Украины "О государственной службе" и его роль в ее развитии.

19. Указ Президента Украины от 5 марта 2004 года "О концепции адаптации института государственной службы в Украине к стандартам Европейского Союза".

20. Сущность понятия системы нормативно-правовых актов.

21. Государственная служба как институт публично-правового регулирования.

22. Управление качеством государственной служебной деятельности.

23. Функции государства и государственного управления: особенности и различия.

24. На ваш взгляд, какова роль законодательной ветки власти в системе субъектно-объектных управленческих отношений?

25. Что собой представляют субъекты и объекты в системе субъектно-объектных управленческих отношений и их значимость для государственного управления?

26. Сравните формы и методы участия граждан РФ и Украины в принятии решений органами местного самоуправления и органами исполнительной власти путем проведения консультаций с общественностью.

27. Каковы применяются формы и методы обеспечения информирования граждан о решении органов исполнительной власти?

28. В чем заключается суть реформирования системы административных услуг?

29. Проблема разделения власти: противоречия и разногласия в ее осуществлении?

30. Профессиональная культура: сущность понятия, цели и задачи.

31. Дайте характеристику структуры профессионально-управленческой культуры управления и ее важнейших компонентов

32. Системный подход к профессиональной культуре государственного служащего, какова его роль в повышении эффективности управленческой деятельности?

## **5.2. Перечень основной учебной литературы**

Бакуменко В. Д. Державне управління: курс лекцій / В.Д. Бакуменко, Д.І. Дзвінчук, О.С. Поважний. – Івано-Франківськ: Місто НВ, 2011. – 536 с.

Менеджмент: навчальний посібник; у 2 т. Т1 загальний менеджмент / рук.авт.кол. С.Ф. Поважний. – 3-тє вид., перероб. та доп. - Донецк : ДонГУУ, 2012. - 331 с.

Охотский Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления: учебно-методический комплекс / Е. В. Охотский. — М.: Изд. Юрайт, 2013. — 701 с.

Мальшева М. А. Теория и методы современного государственного управления: учебно-методическое пособие / М. А Мальшева. – СПб.: Отдел оперативной полиграфии НИУ ВШЭ-Санкт-Петербург, 2011. – 280 с.

Атаманчук Г.В. Теория государственного управления: курс лекций / Г.В. Атаманчук . - М.: Омега-Л., 2004. – 584 с.

Поважний, А.С. Государственный механизм стимулирования стратегического целеполагания регионов: монография / А.С. Поважний. - Донецк: СПД Купріянов В.С., 2010. - 200 с.

## **5.3. Перечень дополнительной литературы**

Вебер М. Политика как призвание и профессия // М. Вебер. Избр. произведения. М.: Прогресс, 1990. 808 с.

Кунц Г.О. Управление: системный и ситуационный анализ управленческих функций: в 2 т. / за. ред. Д. М. Гвишиани; пер. с англ. – М.: Прогресс, 1981. – Т. 1. – 497 с.

Барабашев А. Г. Совершенная бюрократия и «новый менеджмент»: альтернатива, синтез или новый подход? / А. Г. Барабашев // Модернизация экономики и государство. М.: Изд. дом ГУ ВШЭ, 2007. — 400 с.

Файоль, А. Общее и промышленное управление / Файоль, А.; пер. с англ. – М.: ЦИТ, 1923. – 250 с.

Адміністративне право України. Академічний курс: підручник: у 2 т. / В.Б. Авер'янов, О.Ф. Андрійко, Ю.П. Битяк, І.П. Голосніченко, Р.А. Калюжний та ін.; відповід. ред. В.Б. Авер'янов. - К.: Юридична думка, 2004. - Т. 1. - 584 с.

## **6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Законодательная деятельность Народного Совета Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyaty/zakony/>

Нормативно-правовые акты Совета Министров Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://smdnr.ru/postanovleniya/>

Кузнецова И. Государственное и муниципальное управление: конспект лекций / И. Кузнецова [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [http://fictionbook.ru/author/inna\\_aleksandrovna\\_kuznecova/gosudarstvenniye\\_i\\_municipaln](http://fictionbook.ru/author/inna_aleksandrovna_kuznecova/gosudarstvenniye_i_municipaln)

Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru/konstituciya/>

## **7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

### **7.1. Перечень информационных технологий (при необходимости).**

Информационные технологии не используются

### **7.2. Перечень программного обеспечения (при необходимости)**

Программы для демонстрации и создания презентаций («Microsoft Power Point»)

### **7.3. Перечень информационных справочных систем (при необходимости)**

Информационная\_система – Википедия - <https://ru.wikipedia.org/wiki/>

База данных «Геоинформационное обеспечение рационального использования» [http:// www. rels.obninsk. com.](http://www.rels.obninsk.com) – Информационно-аналитический сайт по проблемам муниципальной экономики и управления муниципальным хозяйством.

## **8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **8.1. Виды промежуточной аттестации.**

*Текущий контроль успеваемости* позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме устного опроса (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (ответы на вопросы, тестовые задания), включая задания для самостоятельной работы (написание рефератов, тезисов докладов, выполнения заданий по самостоятельной работе в рамках изучаемой тематики), написания курсовой работы.

## **Примерная тематика курсовых работ по учебной дисциплине «Теория и механизмы современного государственного управления»**

1. Этапы развития теории государственного управления и их роль в формировании инновационных подходов способствующих повышению эффективности управленческой деятельности органов государственной власти.
2. Концепция «нового государственного управления» (New Public Management) и проблемы ее адаптации к условиям современной России и Украины.
3. Государство как субъект управления общественными процессами в России, Украине и Донецкой народной республике: сравнительный анализ
4. Функции государства и функции государственного управления.
5. Целевые установки, функции и приоритеты социального государства.
6. Государство как субъект управления общественными процессами.
7. Власть как ведущий субъективный фактор и фундаментальный источник эффективного управляющего воздействия.
8. Методы и средства управленческой деятельности государства.
9. Сущность понятия системного подхода, эволюция его применения в теории государственном управлении.
10. Основные элементы системы государственного управления и их взаимосвязь: на примере Украины.
11. Управляющая подсистема — инициатор, направляющая и контролирующая сила субординационного управленческого взаимодействия.
12. Подсистема взаимодействия управляющих и управляемых, ее влияние на характер и эффективность государственного управления.
13. Особенности и противоречивость развития национальной системы государственного управления в Украине.
14. Развитие управленческих отношений в системе государственного управления Украины и Донецкой народной республике.
15. Формы и методы совершенствования системы государственного управления: на примере Российской Федерации.
16. Долгосрочные и краткосрочные цели государственного управления.
17. Программно-целевой метод в государственном управлении.
18. «Древо целей» в государственном управлении, его построение и ресурсное обеспечение.
19. Модели государственного правления, и их влияние на характер развития обществ.
20. Федерализм и государственная политика: управление на основе закона и социального согласия.
21. Особенности децентрализации власти в Российской Федерации.
22. Формы и методы правления в Донецкой народной республике.
23. Организационная структура и особенности государственного управления на региональном уровне: на примере России и Украины.
24. Механизм государственного управления и его роль в социально-экономическом развитии России, Украины и Донецкой народной республики: сравнительный анализ.
25. Взаимодействие структурных элементов механизма государственного управления национального и местного уровней. Проблемы и пути их решения.
26. Роль и место Главы государства в механизме государственного управления: Россия, Украина и Донецкая народная республика.
27. Управление по результатам и проектам. Управление изменениями в системе государственного управления..
28. Государственное управление инновационными изменениями.

29. Государственное управление и реализация стратегии перехода к устойчивому политическому и социально-экономическому развитию.

30. Государственная служба: место и роль в системе государственного управления России и Украины.

31. Государственная служба как система по реализации функций государственного управления.

32. Нормативно-правовая база регулирующая деятельность государственной службы в России, Украине и Донецкой народной республике: сравнительный анализ.

33. Правовая культура и этика государственных служащих и их влияние на качество государственно-управленческой деятельности.

34. Инновации как эффективное направление по ориентации системы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров в системе государственной службы.

35. Европейская Хартия местного самоуправления как основа повышения эффективности функционирования системы самоуправления в России и Украине: сравнительный анализ.

36. Программа «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009–2013 годы)» в области повышения качества работы государственных гражданских.

37. Коррупция как проблема повышения качественного управления: пути решения в России и Украине, сравнительный анализ.

38. Противодействие коррупции — базовое условие качественного управления.

39. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции (Принята резолюцией Генеральной Ассамблеи от 31 октября 2003 г.).

40. Профессионализм сотрудников государственного управления, как система борьбы с бюрократизмом.

41. Авторитаризм и формы его проявления в России, Украине и европейских странах: сравнительный анализ.

42. Опыт развития муниципального управления за рубежом и странах СНГ и его роль в повышении эффективности государственного управления.

43. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления: проблемы взаимоотношений и пути разрешения.

44. Реализация функций государственного управления и ее видов в России, Украине: сравнительная характеристика.

45. Функции государственного управления и управленческих функций государственных органов: особенности и различия (на примере стран СНГ).

46. Принципы федеративного устройства, закрепленные в Конституции Российской Федерации: особенности, проблемы и методы их решения.

47. Этапы институциональных преобразований в системе исполнительной власти Российской Федерации.

48. Особый порядок реализации отдельных полномочий, переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации.

49. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции в России и Украине.

**Промежуточная аттестация в форме экзамена** (после завершения семестра изучения учебной дисциплины) позволяет оценить уровень сформированности компетенций и осуществляется в устной форме (ответы на вопросы, тесты и практические задания).

**Вопросы к экзаменационным билетам учебной дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления»**

1. Школы управления их особенности и отличия.

2. Этапы развития теории государственного управления.
3. Сущность понятия управления, принципы и функции (по А. Файолю) и их роль в становлении государственного управления.
4. Классическая дихотомия Вудро Вильсона и Фрэнка Гуднау: общая характеристика.
5. Управление как социальное явление, его сущность и специфика.
6. Бихевиористское направление в развитии государственного управления, цели и задачи.
7. Сущность понятия управленческой деятельности социального управления.
8. Субъекты и объекты управления.
9. Сущность понятия государства, принципы его построения и функционирования.
10. Социальная природа государственного управления: общая характеристика.
11. Общесистемные принципы управления и их место в определении содержания государственного управления.
12. Средний класс, как объект управления, и социальная опора современного демократического государства.
13. Природа и сущность государственного управления.
14. Программно-целевой метод в государственном управлении: преимущества и особенности.
15. Управленческие функции органов государственной власти и их отличия от функций государственного управления.
16. Виды, функции и принципы государственного управления.
17. Функции государства и государственного управления: особенности и различия.
18. Целеполагание как эпицентр управленческой деятельности: общая характеристика, роль в развитии государственного управления.
19. Типичное, особенное и уникальное в системе государственного управления.
20. Государственное регулирование: сущность понятия, принципы, методы.
21. Роль государственного регулирования в создании условий для деятельности субъектов и объектов управления.
22. «Дерево целей»: сущность понятия, формирование и ресурсное обеспечение.
23. Публичная власть: сущность понятия, цели, задачи, особенности.
24. Сущность и понятие верховной власти, общая характеристика ее объектов и субъектов.
25. Исторический аспект и конституционно правовые принципы местного самоуправления в России и Украине.
26. Совокупность институциональной, нормативной, функциональной, коммуникативной, культурно-идеологической подсистем и их роль в развитии государственного управления.

27. Взаимоотношения местных государственных администраций в системе вертикальных связей Российской Федерации и Украины.

28. Изменения в административной сфере государственного управления: сущность понятия, цели, задачи.

29. Проблемы взаимодействия местных и центральных органов государственной власти, формы и методы их решения.

30. Сущность понятия эффективности и ее значимость для развития системы государственного управления, модели ее оценки.

31. Основные технологии современного государственного управления с передачей органам местного самоуправления необходимых материальных и финансовых ресурсов.

32. Отчуждение граждан от участия в деятельности органов государственного и местного самоуправления: факторы, способствующие росту недоверия граждан к органам государственного и муниципального управления.

33. Механизмы реализации конституционного права граждан Украины на участие в государственном управлении.

34. Конституционные модели правления и принципы распределения в них власти: сравнительная характеристика.

35. Либерально-элитаристская конституционная модель правления: общая характеристика.

36. Сущность, понятие, цели и задачи исполнительной власти в системе государственного управления.

37. Центральные органы исполнительной власти в системе государственного управления России, Украины и Донецкой народной республики: сравнительная характеристика.

38. Механизм государственного управления России, Украины и Донецкой народной республике: положительные и отрицательные стороны.

39. Нормативно-правовая база, определяющая полномочия и действенность Центральных органов исполнительной власти России, Украины и Донецкой народной республики: сравнительная характеристика.

40. Республика как модель демократического правления: президентская, парламентская.

41. Европейская Хартия местного самоуправления как основа повышения эффективности функционирования системы самоуправления.

42. Сущность понятия «Конституция»: цели, задачи в системе государственного управления.

43. Принцип разделения власти, сущность понятия и сфера его применения, высшие органы государственной власти.

44. Система сдерживания и противовесов и ее влияние на функционирование органов государственной власти.

45. Децентрализация полномочий органов исполнительной власти: сущность понятия, цели, задачи, виды.

46. Институт президентства: сущность понятия, цели и задачи импичмента президента.

47. Сущность понятия парламентаризма, его цели и задачи в системе власти.

48. Высшие законодательные органы власти в Российской Федерации, Украине и Донецкой Народной Республике: сравнительная характеристика.

49. Судебная система Российской Федерации.

50. Судебная система России и Украины на региональном уровне: функции, полномочия.

51. Территориальные органы исполнительной власти: сущность понятия, цели, задачи, структура и их взаимосвязь с центральными (на примере Украины и ДНР).

52. Менеджмент органа государственной власти: сущность, особенности, регламент деятельности.

53. История становления государственной службы, современные концепции ее развития.

54. Сущность понятия государственной службы, ее место и роль в системе государственного управления.

55. Государственная служба как система реализации функций и полномочий органов государственной власти.

56. "Бюрократия" и "бюрократизм": сущность понятий, особенности, различия, и пути преодоления коррупции и бюрократизма в аппарате управления.

57. Общественный контроль в системе государственного управления: сущность понятия, субъекты, объекты, цели, задачи и функции.

58. Формы и методы участия граждан РФ и Украины в принятии решений органами местного самоуправления и органами исполнительной власти: сравнительная характеристика.

59. Состояние развития общественного контроля в России и Украине: сравнительный анализ.

60. Правовая культура, этика поведения государственных служащих и их роль в повышении эффективности государственного управления.

## **8.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины.**

Средним баллом за дисциплину является средний балл за текущую учебную деятельность.

Механизм конвертации результатов изучения студентом дисциплины в оценки по традиционной (государственной) шкале и шкале ECTS представлен в таблице.

<b>Средний балл по дисциплине</b>	<b>Отношение полученного студентом среднего балла по дисциплине к максимально возможной величине этого показателя</b>	<b>Оценка по государственной шкале</b>	<b>Оценка по шкале ECTS</b>	<b>Определение</b>
-----------------------------------	---	--	-----------------------------	--------------------

4,5 – 5,0	90% – 100%	5	A	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей (до 10%)
4,0 – 4,49	80% – 89%	4	B	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 20%)
3,75 – 3,99	75% – 79%	4	C	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 25%)
3,25 – 3,74	65% – 74%	3	D	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков (до 35%)
3,0 – 3,24	60% – 64%	3	E	достаточно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии, но со значительным количеством недостатков (до 40%)
до 3,0	35% – 59%	2	FX	неудовлетворительно с возможностью повторной сдачи (ошибок свыше 40%)
	0 – 34%	2	F	неудовлетворительно – надо поработать над тем, как получить положительную оценку (ошибок свыше 65%)

### 8.3. Критерии оценки работы студента.

При усвоении каждой темы за текущую учебную деятельность студента выставляются оценки по 5-балльной (государственной) шкале. Оценка за каждое задание в процессе текущей учебной деятельности определяется на основе процентного отношения операций, правильно выполненных студентом во время выполнения задания:

90-100% – оценка «отлично»;

75-89% – оценка «хорошо»;

60-74% – оценка «удовлетворительно»;

менее 60% – оценка «неудовлетворительно».

Если на занятии студент выполняет несколько заданий, оценка за каждое задание выставляется отдельно, а при подведении итогов семинарского занятия устанавливается средний балл, с округлением оценки до целого балла, например, если средний балл за ответы на семинарском занятии при подведении итогов составил 4,5 и более, то выставляется оценка «5» (отлично), если же средний балл - 4,4 и менее до 4,0, то выставляется оценка «4» (хорошо), и т.д.

**8.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы).**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «Теория и механизмы современного государственного управления» предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения и включает в себя:

1. Примерный перечень тестовых заданий по учебной дисциплине «Теория и механизмы современного государственного управления».

2. Примерный перечень практических заданий по учебной дисциплине «Теория и механизмы современного государственного управления».

3. Примерную тематику рефератов по учебной дисциплине «Теория и механизмы современного государственного управления».

**Примерный перечень тестовых заданий:**

**В каждом тестовом задании необходимо выбрать одну из заглавных букв под которой, по вашему мнению изложен наиболее полный вариант ответа.**

**К теме №1: «Основы теории государственного управления»**

**1. Суть управления означает:**

А. Упорядочение взаимосвязей между элементами любой системы.

Б. Сложный универсальный общественный феномен обеспечивающий достижение цели.

В. Выполнение функции организованных систем, которая обеспечивает сохранение их структуры, поддержку режима деятельности, достижения поставленной цели.

Г. Осуществление управляющего влияния на соответствующие объекты.

**2. Целью управления является:**

А. Организация деятельности органов власти.

Б. Организация совместной деятельности людей, их отдельных групп и организаций, а также обеспечение координации взаимодействия между ними.

В. Осуществление деятельности, которая по своему содержанию влияет на волю и поведение людей, их взаимоотношения и общие действия.

**3. К видам управления следует отнести:**

А. Общественно-политическое, оперативное.

Б. Экономическое, стратегическое, тактическое,

В. Техническое, биологическое, социальное.

**4. На ваш взгляд, какая из школ управления, разработала более общие и в определенной степени формальные принципы организации труда и управления:**

А. Эмпирическая школа

Б. Школа человеческих отношений

В. Школа социальных систем

Г. Школа административно-бюрократического подхода

Д. Школ поведенческих наук

**К теме № 2: «Объективные условия и субъективные факторы государственного управления »**

**1. По мнению многих российских и украинских ученых, осознание объективных основ и субъективного фактора имеет:**

А. Не только научную, но и огромную практическую значимость.

Б. Громную значимость для развития системы взаимоотношений в гражданском обществе.

В. Определяющее влияние на накопление в обществе достаточного объема научных и эмпирических знаний.

**2. Объективное – это:**

А. Взаимосвязь физических вещей и людей, природных явлений и процессов, возникающих стихийно, в силу действия социальных закономерностей.

Б. Реальность, существующая во времени и в пространстве вне и независимо от субъективного мнения, интересов, желаний или нежеланий субъекта.

В. Все то, что надо учитывать и соответствующим образом использовать в управленческой деятельности.

**3. Если говорить об объективных условиях, определяющих характер, особенности и эффективность государственного управления, то они представляют собой:**

А. Функции, которые обеспечивают жизнеспособность общества, создающих необходимые духовно-нравственные условия для нормальной жизни людей.

Б. Методы, обеспечивающие последовательность и настойчивость в реализации смелых и хорошо продуманных идей.

В. Социальную организацию общества как один из определяющих факторов формирования, функционирования, эволюции и трансформационных изменений системы государственного управления.

**4. «Пассионарность» - это:**

А. Комплекс оригинальных методов изучения этногенеза, заключающихся в параллельном изучении исторических сведений о климате, геологии и географии, вмещающего ландшафта, археологических и культурных источников.

Б. Органичная совокупность психофизических характеристик личности, определяющая его социальную активность и влияние на окружающих и, вследствие этого, на характер всех происходящих событий.

В. Теория по толкованию важнейших источников социальных трансформаций и появления суперэтносов.

**К теме № 3: «Системные характеристики государственного управления»**

**1. Системный подход в науке управления рассматривается как:**

А. Направление методологии научного познания, в основе которого лежит рассмотрение объекта как системы: целостного комплекса взаимосвязанных элементов.

Б. Совокупность различных методов управления определяющихся сложившейся ситуацией в системе управления.

В. Процесс рассмотрения взаимосвязанных функции управления по достижению поставленных целей в системе государственного управления.

**2. Система – это:**

А. Отношения субъектов и объектов, обеспечивающих качественную определенность, статусно-пространственную и временную устойчивость общества.

Б. Процесс взаимодействия субъектов и объектов органов государственной власти в гражданском обществе.

В. Органическое единство закономерно, в определенном порядке расположенных, находящихся в определенной взаимозависимости и взаимодействующих между собой частей.

**3. По мнению ученых и практиков, управляющая система - это:**

А. Важное звено в системе управления, осуществляющее управленческие действия над объектом по заданным целям, критериям и ограничениям.

Б. Сложная, многоуровневая, иерархически организованная система целенаправленного воздействия правящей подсистемы на управляемую подсистему общества.

В. Совокупность организаций и учреждений, необходимых для выполнения объектом определенных функциональных задач с целью поддержания его стабильности.

**4. Социальная система – это:**

А. Возникающие отношения между объектами социальной сферы требующие управления и регулирования.

Б. Самостоятельное научное направление, представляющее процесс приведения субъективного фактора в соответствие с объективным ходом общественного развития.

В. Структурный элемент социальной реальности, определенное целостное образование, основными элементами которого являются люди, их связи и взаимодействия.

## **К теме № 4: «Цели, целеполагание и целереализация в государственном управлении»**

### **1. Цель — это:**

- А. Форма достижения определенного результата.
- Б. Мысленное предвосхищение результата какого-то вида конструктивно-преобразующей человеческой деятельности.
- В. Чувство устремленности к решению поставленной задачи.

### **2. Целеполагание, по мнению ученых — это:**

- А. Способ достижения гармонии интересов государства, элиты, чиновников, бизнесменов, ученых и рядовых граждан.
- Б. Продукт субъективного отражения объективной реальности с последующим выходом на активные практические действия.
- В. Эпицентр управленческой деятельности, где люди в концентрированном виде ставят и получают ответы на вопросы: ради чего система существует, что является главным в ее деятельности, чем мотивирована деятельность и каковы пределы социальной ответственности и т.п.

### **3. Цель в управлении — это:**

- А. Идеальный, внутренне побуждающий мотив деятельности властей во имя удовлетворения насущных потребностей и интересов общества.
- Б. Конкретный промежуточный пункт на пути решения возникшей проблемы.
- В. разработанные мероприятия, обеспечивающие выполнение государственной программы.

### **4. Суть главной цели государства заключается в:**

- А. Преодолении негативных последствий в процессах формирования гражданского общества.
- Б. Удовлетворение потребностей людей, формировании их цивилизованного образа жизни, а также создании условий для созидательной деятельности.
- В. Регулировании взаимоотношений между субъектами и объектами системы государственного управления.

## **К теме № 5: «Механизм государственного управления»**

### **1. Механизм государственного управления — это:**

- А. Структурно оформленная система воздействия на общественные процессы государственной службы и ее персонала, государственных фондов и учреждений с целью реализации эффективной управленческой деятельности.
- Б. Организационная структура органов, учреждений, организаций, должностных лиц и властных структур местного самоуправления деятельность, которой направлена на организацию эффективного взаимодействия субъектов и объектов в обществе.
- В. Функционально и иерархически упорядоченная система государственных и муниципальных органов, организаций, предприятий и учреждений, которая обеспечивается единством государственной власти, единым правовым пространством и едиными принципами деятельности всех входящих в нее структур.

### **2. К объективным и субъективным факторам, влияющим на формирование механизма государственного управления, ученые относят:**

- А. Стратегические интересы общества, цели и задачи государства, ценностную направленность его внутренней и внешней политики.
- Б. Наличие ресурсов и средств обеспечения, необходимых для эффективной управленческой деятельности.
- В. Федерализм и разделение власти в рамках соответствующих механизмов «сдержек и противовесов»;

### **3. Базовым элементом механизма государственного управления, является:**

- А. Парламент.
- Б. Государственный орган.

В. Президент и правительство.

**4. Разделение властей – это:**

А. Рациональное разделение труда в рамках государственного механизма как единой системы органов, находящихся в определенном соотношении и организационно обособленных, четкое разграничение функций между ними и закрепление пределов законных прерогатив.

Б. Политико-правовая теория, согласно которой государственная власть обеспечивает стабильность и постоянство деятельности государственных.

В. Некий баланс основных социальных интересов, представленных в обществе на основе Конституции в процессе взаимодействия общества, органов власти и государства.

**К теме № 6: «Государственная служба в системе государственного управления»**

**1. Менеджмент органа государственной власти – это:**

А. Система обеспечивающая создание правовых, организационных и других условий для достижения целей, заданий, формирования структуры, технологии деятельности, а также жизнедеятельности людских ресурсов в органах государственной власти.

Б. Организация деятельности органа государственной власти направленная на не получение прибыли, а развитие соответствующего сектора экономики или функциональной сферы управления.

В. Организация деятельности органа государственной власти направленная на выполнение функций и полномочий структурных элементов системы государственного управления.

**2. Сущность менеджмента органа государственной власти проявляется в:**

А. Поиске эффективных путей взаимодействия государственного органа и политических институций в обществе.

Б. Организации и переработке информационных потоков с целью принятия приемлемого решения.

В. Сознательном и волевым влиянии на систему организации ее структурные подразделения с целью повышения эффективности их функционирования для решения поставленных задач.

**3. Организационно-предписывающие методы управления – это:**

А. Система законов и нормативных актов, положений, инструкций, приказов и распоряжений, направленных на организацию управленческой деятельности.

Б. Совокупность средств правового и административного влияния на отношения в организации.

В. Правила, содержание и порядок управления согласно правовым нормам и инструктивным материалам.

**4. Социально-психологические методы управления — это:**

А. Реализация форм управления через разные психологические формы влияния: убеждение, регуляция межличностные и межгрупповые отношения,.

Б. Социальное регулирование, нормирования и материального стимулирования для оптимального решения сложных задач социального развития коллектива, которые способствуют повышению эффективности всей организации.

В. Способы и приемы влияния на процесс формирования и развития коллектива, а также на социальные и психологические процессы, присущи группам или отдельным личностям.

**1. По определению Джон Локка, английского философа, выдающегося мыслителя эпохи просвещения государство – это:**

А. Общая воля, являющаяся выражением преобладающей силы над людьми, как объединение людей, подчиненных правовым законам.

Б. Общее благо, которое получает общество от выполнения реальных государственных задач.

В. Естественная потребность людей в «психологическом единении», желании жить вместе и подчиняться некой властной силе высшего порядка.

**2. Цивилизационный общечеловеческий подход позволяет трактовать государство как:**

А. Как своего рода комитет по выражению и защите классовых интересов господствующего меньшинства.

Б. Политическую организацию, которая является не столько фактором господства, сколько механизмом регулирования общественных отношений и объединения общества, средством обеспечения определенного баланса интересов людей, поиска социальных компромиссов и согласия, обеспечения мирного и благополучного проживания людей на определенной территории.

В. Диктатуру экономически и политически властвующего класса — рабовладельцев, феодалов, буржуазии, пролетариата, которая на практике реализуется с помощью государственного чиновничьего аппарата, силовых структур, контрольно-надзорных и судебных органов.

**3. Правовой подход позволяет трактовать государство как:**

А. Политическую, территориальную, структурную организацию общественной жизни.

Б. Политическую организацию общества, располагающую специальным аппаратом управления и принуждения, выражающая волю и интересы общества, способную правовым методом придавать своим решениям общеобязательный характер.

В. Как источник права и законов, реализация которых организует жизнь общества как совокупность официально принятых норм, регулирующих жизнь и поведение граждан, юридических лиц, социальных слоев и групп.

**4. С точки зрения теории государства и государственного управления государство характеризуется таким признаком как:**

А. Наличие законодательных, представительных органов, правительства и так называемого силового блока.

Б. Наличие собственной налоговой системы, политической формы существования и легитимно узаконенной властной силы общества.

В. Разделение населения и рассредоточение государственной власти по территориальному принципу.

**К теме 8: « Государственная власть и государственная политика» выполнению тестов.**

**1. Общественная власть может быть:**

А. Юридической и демократической.

Б. Патриархальной, гражданской, церковной, государственной.

В. Частной, семейной, господской.

Г. Системой распределения полномочий между субъектами общества.

**2. В приведенных вариантах ответов, под какой буквой правильно указан признак верховной власти, вытекающие из самого существа государства?**

А. Верховная государственная власть не есть источник семейной власти.

Б. Верховная власть - это власть покровительствующей державы.

В. Верховная власть существует для общего блага и действует во имя общего блага.

Г. Верховная власть - это власть положительного закона.

**3. Верховная власть – это:**

А. Беспрекословное подчинение государственных институций монарху.

Б. Единая воля в государстве.

В. право принадлежащее не как лицу, а как органу целого.

Г. Высшая власть в государстве, являющаяся источником полномочий всех его органов.

**4. Субъектом верховной власти в конституционной монархии является:**

А. Совокупность физических лиц, обнимающих собою представителя королевской власти и народное представительство.

Б. Монарх (царь, король и т.п.).

В. Государственные и общественные институции.

Г. Руководитель Парламента.

Оценивание результатов выполнения практических заданий осуществляется в соответствии с механизмом конвертации результатов изучения студентом дисциплины в оценки по традиционной (государственной) шкале и шкале ECTS.

**Примерный перечень практических заданий.**

**Ситуационные задачи.**

**Задача 1.**

В стране значительно ухудшилось состояние экономики, с целью ее реабилитации, Правительство без обсуждения в обществе причин возникшей проблемы, объявило очередной виток повышения цен на газ и коммунальные услуги, при этом уровень заработной платы, пенсий и других социальных выплат был также заморожен.

Возмущенные граждане решили воспользоваться конституционным правом на волеизъявление начали собирать подписи о проведении референдума по оказанию недоверия высшему органу исполнительной власти.

**Оцените сложившуюся ситуацию и на основании проведенной оценки:**

*выскажите свое мнение о правомочности действий граждан по сбору подписей по проведению референдума;*

*используя национальную правовую базу, сделайте заключение о том, является ли инициатива граждан по проведению референдума одной из форм общественного контроля деятельности органов государственного управления;*

*предложите свой вариант формы общественного контроля, который бы способствовал урегулированию возникшего конфликта.*

**Задача 2.**

По одномандатному округу г. Амвросиевки, был избран в состав Верховного совета Украины, Иванов И.И. Получив удостоверение, он развернул бурную деятельность в своем округе. Так с целью защиты экологии Народный депутат сделал предписание председателю правления Амвросиевского цементного комбината о принятии мер по сокращению выбросов в атмосферу.

Председатель правления цементного комбината возмутился поведением Народного депутата и отказался выполнять его предписание, мотивируя тем, что его действие противоречит законодательству Украины.

*На Ваш взгляд, в чем действие Народного депутата противоречит законодательству (если оно имеет место)?*

*Какими нормативно-правовыми актами определяются полномочия Народного депутата?*

*Опираясь на накопленные знания, предложите более приемлемый вариант решения возникшей проблемы.*

**Задача 3.**

Используя знания состояния сложившейся социально-политической ситуации в стране (на примере Украины):

*оцените эффективность нормативно-правовой базы, обеспечивающей деятельность Центральных органов исполнительной власти;*

*выделите основные проблемы способствующие ухудшению социально-политической ситуации;*

*используя права соответствующего центрального органа исполнительной власти предложите варианты своих дополнений или изменений к действующей нормативно-правовой базе.*

**Задача 4.**

В стране, на протяжении многих лет, на жизнедеятельность общества негативно воздействовали как внутренние так внешние факторы, которые привели к ухудшению социально-

экономической и политической ситуации в обществе. В совокупности эти факторы, способствовали возникновению конфронтации интересов граждан.

Возникшая конфронтация, спровоцировала протестные действия граждан в виде «майдана». Воспользовавшись не профессиональными действиями органов государственной власти, крайне-радикальные силы организовали столкновение интересов граждан, проживающих в различных регионах страны. В результате возникло кровопролитие.

*Сформулируйте внутренние и внешние факторы, которые на ваш взгляд, привели к ухудшению социально-экономической и политической ситуации.*

*Попробуйте выделить ошибки органов государственного управления, приведшие к возникновению кровопролития.*

*Предложите свое понимание форм и методов принятия решения органов государственного управления направленных на нормализацию возникшей ситуации.*

Оценивание результатов выполнения практических заданий осуществляется в соответствии с механизмом конвертации результатов изучения студентом дисциплины в оценки по традиционной (государственной) шкале и шкале ECTS.

**Примерная тематика рефератов по учебной дисциплине «Теория и механизмы современного государственного управления»**

1. Управление как социальное явление, его сущность и специфика.
2. Природа и сущность государственного управления.
3. Виды государственного управления.
4. Государственное управление как сложное, многоаспектное явление социального управления.
5. Функции и принципы управления (по А. Файолю) и их роль в развитии теории государственного управления.
6. «Классическая дихотомия» В. Вильсона и Ф. Гуднау. Современные подходы к решению вопроса.
7. «Идеальная бюрократия» М. Вебера. Концепция и основные направления критики. Оценка актуальности.
8. Объективные условия, детерминирующие характер государственного управления.
9. Субъективный фактор государственного управления, его структура и качественные характеристики.
10. Социальные процессы как объект государственного управления.
11. Сущность и правовые основы социального государства как субъекта управления.
12. Проблемы формирования среднего класса в России, Украине и Донецкой народной республике: анализ и пути их решения.
13. Власть как ведущий субъективный фактор и фундаментальный источник эффективного управляющего воздействия.
14. Ресурсное обеспечение государственного управления в Российской Федерации, Украине и Донецкой народной республике: сравнительный анализ.
15. Система государственного управления и ее структура.
16. Современные информационно-коммуникационные технологии в государственном управлении.
17. «Электронное правительство» в России: положительные и отрицательные стороны.

18. Правовое обеспечение и правовое регулирование государственно-управленческих отношений.
19. Прямые и обратные связи в системе государственного управления.
20. Типичное, особенное и уникальное в государственном управлении.
21. Принципы государственно-управленческой деятельности как система.
22. Социальная и управленческая системы в Российской Федерации, Украине и Донецкой народной республике: особенности и отличия.
23. Принцип социальности и принцип гуманизма в системе государственного управления Украины.
24. Принцип оптимального сочетания централизма и демократической децентрализации: европейский опыт.
25. Долгосрочные и краткосрочные цели государственного управления.
26. «Древо целей», его построение и ресурсное обеспечение.
27. Программно-целевой метод в государственном управлении.
28. Государственно-управленческая деятельность, ее отличительные черты и формы.
29. Целеполагание как эпицентр управленческой деятельности.
30. Характеристика целей государственного управления на примере России и Украины.
31. Организационная структура и особенности государственного управления на национальном уровне.
32. Механизм государственного управления, принципы построения и функционирования.
33. Принцип разделения власти в механизме государственного управления. Основные элементы механизма государственного управления: региональный уровень.
34. Механизм государственного управления России, Украины и Донецкой народной республике: положительные и отрицательные стороны.
35. Структурные элементы механизма государственного управления: национальный и местный уровень.
36. Влияние федеративного устройства на организационную и функциональную структуру механизма государственного управления.
37. Система органов исполнительной власти в механизме государственного управления России, Украины и Донецкой народной республике: сравнительный анализ.
38. Роль и место центральных органов власти в механизме государственного управления России.
39. Роль и место центральных органов власти в механизме государственного управления Украины.
40. Функции и полномочия законодательной власти в механизме государственного управления.

41. Судебная система власти и ее роль на всех уровнях механизма государственного управления.
42. Глава государства и государственное управление: Россия, Украина и Донецкая народная республика.
43. Государственная служба: место и роль в системе государственного управления.
44. Теория бюрократии: история и современные концепции.
45. Государственная служба как институт публично-правового регулирования.
46. Нормативно-правовая база регулирующая деятельность государственной службы: Россия, Украина и Донецкая народная республика.
47. Международные правовые акты как стандарты по организации деятельности государственной службы.
48. Правовое регулирование гражданской службы: анализ зарубежного опыта.
49. Принцип внепартийности государственной службы.
50. Принципы кадровой политики реализуемой в механизме государственного управления.
51. Персонал государственного управления: содержание, структура, качественные характеристики.
52. Профессиональное развитие кадров государственного управления.
53. Инновационная культура кадров государственного управления.
54. Особенности управления персоналом в системе государственной службы зарубежных стран: сравнительный анализ.
55. Особенности организации государственной службы в Украине и России.
56. Инновационная ориентация системы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров в системе государственной службы.
57. Пути преодоления коррупции и бюрократизма в аппарате управления.
58. Управление качеством государственной служебной деятельности.
59. Сущность понятия государства и истоки его появления.
60. Характерные черты государства.
61. Функции государства как процесс достижения целей.
62. Организационно-правовые основы взаимодействия органов государственного управления с органами местного самоуправления.
63. Функции государства и государственного управления: особенности и различия.
64. Требования к построению функциональной структуры государственного управления.
65. Внешнеэкономическая функция и ее роль в развитии государственного управления.

66. Функциональная система государственного управления и ее роль в развитии государства.

67. Цели и задачи советского государства на этапе развитого социализма.

68. Принцип законности, его юридический и социально-нравственный смысл.

69. Обеспечение законности в государственном управлении

70. Государственное и региональное управление в контексте трансформационных и глобализаций процессов.

71. Исторический аспект и конституционно правовые принципы местного самоуправления в России и Украине.

72. Европейская Хартия местного самоуправления как основа повышения эффективности функционирования системы самоуправления.

73. Верховная власть в Донецкой народной республике: объекты, субъекты, признаки верховной власти.

74. Типы верховной власти в России, Швеции, Германии: сравнительная характеристика.

75. Роль принципа разделения властей и его влияние на эффективность государственного управления в Украине и России: сравнительный анализ.

76. Национальные и зарубежные механизмы реализации прав граждан в осуществлении государственной власти: сравнительный анализ.

77. Механизмы реализации конституционных прав граждан на участие в осуществлении государственной власти в Российской Федерации и Украине: сравнительная характеристика.

78. Положительные и негативные тенденции участия граждан Европейских стран в осуществлении государственной власти.

79. Опыт и практика реализации принципов государственного управления в конституциях России, Украины и Донецкой Народной республики: сравнительный анализ.

80. Характеристика моделей правления США, Франции и Саудовской Аравии: сравнительный анализ.

81. Государственная политика и механизмы участия граждан в ее осуществлении: преимущества и недостатки.

82. Взаимосвязь политики с теорией и практикой государственного управления.

83. Метод анализа как форма выявления проблем теории и практики государственного управления и их взаимосвязи с государственной политикой.

84. Формы и методы реализации политических прав граждан в Украине и России: сравнительная характеристика.

85. Взаимоотношения местных государственных администраций в системе вертикальных связей Российской Федерации: положительные и отрицательные стороны.

86. Взаимоотношения местных государственных администраций в

системе горизонтальных связей Украины: положительные и отрицательные стороны.

87. Формы и методы взаимодействия местных государственных администраций с Центральными органами исполнительной власти.

88. Проблемы взаимодействия местных и центральных органов государственной власти, формы и методы их решения.

89. Коррупция: сущность понятия и ее влияние на эффективность органов государственной власти.

90. Виды и причины появления коррупции в системе государственной службы.

91. Основные признаки и формы коррупции, характеризующие коррупционную деятельность.

92. Общественный контроль как средство противодействия коррупции в органах власти и управления Украины и России: сравнительная характеристика.

93. Реализация «Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти» как метод противодействия коррупции.

94. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

95. Профессиональная культура как подсистема государственного управления: сущность понятия, цели и задачи.

96. Структура и важнейшие компоненты профессиональной культуры управления.

97. Объективные и субъективные условия, влияющие на уровень культуры работников органов государственного управления.

98. Правовая культура сотрудников органов власти и ее влияние на качество государственного управления.

99. Квалификация правовой практики госслужащих, уровни развития профессионального правосознания управленцев.

100. Принципы этического, морального поведения человека и их влияние на развитие профессионально-управленческой культуры.

101. Требования к компетентности госслужащего, модели профессионально-психологической подготовки специалиста.

#### **Показатели и критерии оценки реферата:**

Показатели оценки	Критерии оценки	Процентное отношение	Оценка выполненного задания по государственной шкале (количество баллов)
Соблюдение требований к оформлению.	Соблюдение требований к оформлению: правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;	20	1

	соблюдение требований к объему задания; культура оформления: выделение абзацев.		
Актуальность и степень раскрытия сущности проблемы.	Актуальность и степень раскрытия сущности проблемы: соответствие плана (содержания) выбранной теме; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	30	1,5
Обоснованность выбора источников и полнота раскрытия темы.	Обоснованность выбора источников и полнота раскрытия темы: круг, полнота использования литературных источников по проблеме; привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	20	1
Наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	Наличие авторской позиции, самостоятельность суждений: новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы.	30	1,5
Итого:		100	5

90-100% – оценка «отлично»;

75-89% – оценка «хорошо»;

60-74% – оценка «удовлетворительно»;

менее 60% – оценка «неудовлетворительно».

### **8.3.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности**

Процедура оценивания знаний, умений, владений по дисциплине включает учет успешности по всем видам заявленных оценочных средств.

На семинарском занятии в процессе обсуждения проблематики рассматриваемых тем происходит оценка степени усвоения полученных теоретических знаний студентами по предыдущей теме. Работа студентов оценивается по пятибалльной системе оценивания и учитывается при определении итогового среднего балла по дисциплине, переводится преподавателем по системе оценок в соответствии с утвержденной шкалой оценивания.

Устный опрос проводится на каждом практическом занятии и затрагивает как тематику прошедшего занятия, так и лекционный материал.

Тестовые задания выполняются по предыдущей теме лекции на семинарских занятиях или по окончании всего цикла лекций.

Тезисы-докладов, подготавливаются в соответствии с вопросами (темами) для обсуждения обозначенных в плане семинарских занятий, и сообщаются в соответствующие сроки на семинарских занятиях.

Написание рефератов осуществляется в соответствии с примерной тематикой рефератов по учебной дисциплине, защита которого проводится на последнем в разделе плана семинарском занятии и оценивается в соответствии с показателями и критериями оценки реферата.

По окончании освоения дисциплины проводится промежуточная аттестация в виде экзамена. При выставлении итоговой оценки применяются система показателей и критериев оценки работы студентов, приведенная в данной рабочей программе.

Экзамен предназначен для оценки работы обучающегося в течение всего срока изучения дисциплины и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных обучающимися теоретических знаний и умений приводить примеры практического использования знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления.

Оценка сформированности компетенций на экзамене для тех обучающихся, которые пропускали занятия и не участвовали в проверке компетенций во время изучения дисциплины, проводится после индивидуального собеседования с преподавателем по пропущенным или не усвоенным обучающимся темам с последующей оценкой самостоятельно усвоенных знаний.

### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Аудиторные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме лекций и семинаров.

На лекционном занятии, согласно учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы, связанные с принципиальными вопросами. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений. Это поможет студенту развить не только слуховую, но и зрительную память. Желательно, чтобы в лекционной тетради были поля, на которых студент мог бы оставить свои пометки, отражающие наиболее интересные для него, спорные моменты, а, возможно, и трудные для понимания. Там он сможет выразить свое эмоциональное отношение к материалу, озвученному преподавателем, свои вопросы к нему, собственную точку зрения. В конце лекционного занятия у студента в тетради должны быть отражены следующие моменты: тема занятия и дата его проведения, план лекции, основные термины, определения, важные смысловые доминанты, необходимые для понимания материала, излагаемого преподавателем, которые, желательно, записывать своими словами. Это поможет лучше понять тему лекции, осмыслить ее, переработать в соответствии со своими особенностями мышления и, следовательно, запомнить ее. Помимо внимательного прослушивания материала, без переключения на посторонние детали, студенту предлагается участвовать в диалоге с преподавателем, в ходе которого могут обсуждаться моменты, актуальные для его будущей практической деятельности; он может высказать свое мнение после сопоставления разных фактов и разнообразных точек зрения на них.

К материалам лекции студенту необходимо возвращаться не только в период подготовки к промежуточной аттестации, а перед каждым занятием. Это поможет выявить в целом логику выстраивания материала, предлагаемого для изучения, а также лучше запомнить его.

**Семинар** - это занятие по учебной дисциплине, на котором студенты приобретают умения написания и доклада рефератов; учатся: конспектировать первоисточники, излагать подготовленные тезисы докладов по рассматриваемым вопросам, дискутировать по тематике подготовленной студентами в качестве самостоятельной работы.

К семинару нужно тщательно готовиться: внимательно ознакомиться с лекционным материалом, изучить рекомендованную литературу, по каждому рассматриваемому вопросу составить краткий план выступления и подготовить форму своего доклада. Главное, необходимо уяснить связь практических заданий с теоретическими положениями. При выполнении задания нужно стремиться не только дать

правильное толкование ответа, но и собственное виденье решения (или понимание) той или иной проблемы затронутой в задании.

В процессе подготовки к семинару также целесообразно законспектировать один или несколько литературных источников: книг, брошюр, статей. Приобретение навыков конспектирования при работе с книгой исключительно важно, поскольку конспектирование представляет собой деятельность, которая будет необходима всю жизнь менеджеру.

Метод проведения семинара определяется преподавателем.

Планы семинарских занятий представлены в таблице 4.2.

### **Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студента**

Эффективной формой закрепления пройденного материала является самостоятельная работа студента.

Самостоятельная работа студента является неотъемлемой составляющей процесса изучения конкретной дисциплины, ее содержание определяется рабочей учебной программой, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

*Цель самостоятельной работы:* осмысление информации, полученной на занятиях, а также в процессе самостоятельного изучения литературы, интернет ресурсов, и других источников.

Учебный материал дисциплины, предусмотренный рабочим учебным планом для усвоения студентом в процессе самостоятельной работы, выносится на итоговый контроль рядом с учебным материалом, который прорабатывался во время проведения аудиторных занятий.

Самостоятельная работа по усвоению учебной дисциплиной для студентов может включать:

- проработку теоретических основ лекционного материала;
- изучение отдельных тем или вопросов, которые предусмотрены для самостоятельной проработки;
- подготовку к выступлению (тезисы доклада) на семинарском занятии;
- решение и письменное оформление ситуационных задач, тест-заданий;
- написание рефератов.

При подготовке выступления на семинарском занятии, в соответствии с «Планом проведения семинарских занятий», рекомендуется прорабатывать вопросы нерассмотренных тем лекций, а также «перечень контрольных вопросов для самоподготовки». Можно выбрать и произвольную тематику, но которая бы соответствовала теме лекции.

**Тезисы доклада** выполняются письменно, на русском языке, формат А 4, отступы: правое - 1,5, левое - 3, верхнее и нижнее поле – 2, кегль шрифта - 14, междустрочное расстояние – один интервал. В правом верхнем углу выделенным шрифтом, в столбик указывается название группы, ниже Ф.И.О., название учебной дисциплины, номер и тема лекции. Посредине листа указывается номер и название тематики выбранного для самостоятельной проработки вопроса. В конце текста тезисов проставляется дата и роспись студента. Объем не менее 3 страниц. При выполнении задания необходимо дать не только правильное изложение его сути, но и собственное понимание решения той или иной затронутой проблемы.

#### **Перечень вопросов (тем) для самостоятельной работы.**

##### ***Вопросы (темы) для самостоятельного изучения по теме 1.1.***

Принцип разделения власти, формы и методы его реализации.

Характеристика взаимосвязей социального и государственного управления.

«Классическая дихотомия» В. Вильсона и Ф. Гуднау.

##### ***Вопросы (темы) для самостоятельного изучения по теме 1.2***

Принцип разделения власти, формы и методы его реализации в Российской Федерации и Донецкой Народной Республике: сравнительный анализ.

Власть как ведущий субъективный фактор и фундаментальный источник эффективного управляющего воздействия.

**Вопросы (темы) для самостоятельного изучения по теме 1.3.**

Можно ли рассматривать средний класс, в качестве объекта управления, и социальной опорой современного демократического государства?

Практика развития коммуникативной и культурно-идеологической подсистем в Российской Федерации и Украине: сравнительная характеристика.

Субъективный фактор государственного управления, его структура и качественные характеристики

**Вопросы (темы) для самостоятельного изучения по теме 1.4.**

Каковы формы программного обеспечения управления в европейских странах?

Особенности реализации программно-целевого метода в Российской Федерации и Донецкой Народной Республике: положительные и отрицательные моменты.

Целеполагание как эпицентр управленческой деятельности.

Типичное, особенное и уникальное в государственном управлении.

**Вопросы (темы) для самостоятельного изучения по теме 2.1.**

На примере Российской Федерации структурируйте механизм реализации конституционного права граждан.

Роль и место центральных органов власти в механизме государственного управления России и Украины.

Социальная и управленческая системы в Российской Федерации, Украине и Донецкой народной республике: особенности и отличия.

**Вопросы (темы) для самостоятельного изучения по теме 2.2.**

Теория бюрократии: история и современные концепции.

Государственная служба как институт публично-правового регулирования.

Принципы кадровой политики реализуемой в механизме государственного управления.

Международные правовые акты как стандарты по организации деятельности государственной службы.

**Вопросы (темы) для самостоятельного изучения по теме 2.3.**

Требования к построению функциональной структуры государственного управления.

Функциональная система государственного управления и ее роль в развитии государства.

Государственное и региональное управление в контексте трансформационных и глобализаций процессов.

**Вопросы (темы) для самостоятельного изучения по теме 2.4.**

Верховная власть в Донецкой народной республике: объекты, субъекты, признаки верховной власти.

Типы верховной власти в России, Швеции, Германии: сравнительная характеристика.

Охарактеризуйте рекомендации ученых, направленных на усиление реализации принципов правового государства в сфере исполнительной власти.

**Вопросы (темы) для самостоятельного изучения по теме 2.5.**

Структура и важнейшие компоненты профессиональной культуры управления.

Объективные и субъективные условия, влияющие на уровень культуры работников органов государственного управления.

Объективные и субъективные условия, влияющие на уровень культуры работников органов государственного управления.

Охарактеризуйте уровни развития профессионального правосознания управленцев.

Какие модели профессионально-психологической подготовки специалиста применяются в Российской Федерации и Донецкой Народной Республике?

**Критерии оценки заданий по самостоятельной работе:**

**В критерии оценки знаний входит:**

уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой;

умение обучающегося использовать теоретические знания при обсуждении и аргументации проблемных вопросов;

обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

**Описание шкалы оценивания.**

*Отметка «отлично» ставится, если:*

при аргументации ответа использован изученный материал, трактовка используемых дефиниций была уместна;

ответ показывает понимание материала;

обучающийся может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, не только по учебнику и конспекту, но и самостоятельно составленные.

*Отметка «хорошо» ставится, если:*

аргументация мнения приведена достаточно полно;

в процессе дискуссии допускались ошибки, заминки, которые обучающийся исправлял самостоятельно при наводящих вопросах;

обучающийся затрудняется с ответами на 1-2 *дополнительных вопроса*.

*Отметка «удовлетворительно» ставится, если:*

при изложении материал приведена неполная аргументация, с неточностями в определении понятий или формулировке определений;

материал излагается непоследовательно;

обучающийся не может достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

на 50% дополнительных вопросов даны неверные ответы.

*Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:*

при ответе обнаруживается полное незнание и непонимание изучаемого материала;

материал излагается неуверенно, беспорядочно;

даны неверные ответы более чем на 50% дополнительных вопросов.

Очень важной и высоко оцениваемой проработкой лекционного материала является подготовка и защита реферата.

**Методические рекомендации к написанию реферата**

**Реферат** - это форма самостоятельной работы студента, способствующая приобретению навыков проведения исследовательской работы, раскрывающей суть выбранной темы.

Работа выполняется на компьютере на стандартных листах формата А-4. Отступы: правое поле - 1,5 см., левое поле-3 см., верхнее и нижнее поле – 2 см., кегль шрифта – 14 (Times New Roman), междустрочный интервал – 1,0 интервала, отступ первой строки в абзаце – 1,25 см. Между абзацами нет отступов. Текст печатается на одной стороне листа. Общий объем должен быть не менее 15 страниц

Работа выполняется в сроки, которые определяются преподавателем. Темы реферата должны соответствовать тематике определенной преподавателем.

На каждый раздел выполняется один реферат, защита которого проводится на итоговом по разделу занятии.

В учебных группах не допускается выполнение одной теми двумя и большим количеством студентов.

При написании реферата очень важно определиться с объектом и предметом исследования.

## **СТРУКТУРА РЕФЕРАТА:**

### **Титульный лист:**

Вверху (по центру) указывается названия министерства, учебного заведения, и кафедры.

В центре листа – название темы реферата.

Справа (в нижней части листа) - ведомости о студенте (ФИО, факультет, курс, форма учебы, группа и тому подобное);

### **Содержание:**

#### **Введение.**

#### **Основная часть.**

#### **Выводы.**

#### **Список использованных источников.**

#### **Рекомендации к наполнению содержания:**

### **1. УКАЗАНИЕ ОБЪЕКТА ИССЛЕДОВАНИЯ**

Объект исследования - это то, что будет взято автором для изучения и исследования. Объектом исследования может быть процесс или явление действительности. Обычно название объекта исследования содержится в ответе на вопрос: что рассматривается? Под объектом исследования понимается то явление (процесс), которое создает изучаемую автором проблемную ситуацию и существует независимо от исследователя.

### **2. УКАЗАНИЕ ПРЕДМЕТА ИССЛЕДОВАНИЯ**

Предмет исследования – это всегда размышление о проблеме, которую надо решить, в том направлении, в котором будет осуществляться поиск. Предмет исследования является частью объекта исследования. То есть под предметом исследования понимаются значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, особенности или стороны объекта.

### **3. Формулирование цели работы.**

*Цель исследования* - это то, к чему стремится исследователь в своих научных изысканиях, то есть конечный результат работы. Цель работы обычно созвучна названию темы исследования.

### **4. Определение основных задач, которые необходимо решить для достижения поставленной цели.**

*Задачи исследования* определяют основные его этапы в достижении поставленной цели. При формулировании задач необходимо учитывать, что в соответствии с ними будет составляться план (содержание) написания реферата. Названия глав и параграфов должно быть созвучно поставленным задачам.

### **5. ВВЕДЕНИЕ**

Введение (вступление) - это краткое обоснование и доказательство актуальности рассматриваемой темы. Введение - это и краткий экскурс; то есть, введение знакомит читателя с существом проблемы, вводит читателя в тему или задачу. Как правило, введение начинается с указания важности темы для выделенного сектора науки, техники или области знания. Заканчивается введение определением объекта, предмета, чётко сформулированной целью и перечислением задач, которые нужно решить, чтобы достичь этой цели.

В качестве пожеланий, при написании введения необходимо кратко:

Обосновать актуальность выбранной темы. Здесь нужно сказать о важности изучения или использования данной темы; следует пояснить причину этого внимания.

Показать, кто и где активно сейчас занимается данной темой. Эта часть ярко характеризует нас как профессионалов. Мы должны знать коллег и конкурентов и

понимать почему они тратят своё время и деньги на работы в этой области знания. Эта часть также доказывает актуальность темы.

Заострить внимание на задачах, решаемых сегодня. Здесь надо показать задачи, решаемые в настоящее время, и подкрепить утверждения ссылками на литературу. Эта часть поддерживает актуальность темы реферата и убеждает читателя (и автора) в необходимости его написания.

Остановиться на нерешённых проблемах. Любое новое направление — это череда нерешённых задач. Покажите, что вы видите новые задачи. Перечислите их. Сошлитесь на найденные вами работы.

Сформулировать пару вопросов, которые отражали бы ваш интерес к теме. Если мы понимаем то, о чём говорим, то нам нетрудно ставить, задавать, формулировать вопросы к своей теме.

Остановиться на перспективах, которые открывает выбранная вами тема. Здесь можно «пофантазировать». Приведите цифры, факты, материалы статей, где говорится о развитии, перспективе рассматриваемой темы. Не увлекайтесь — можете перестараться.

## **6. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ**

Основная часть — это условное название описания всего исследования, то есть содержательной части реферата.

Основная часть – это поле решения поставленных во введении задач.

В соответствии с поставленными задачами составляется план как перечень основных вопросов, которые предстоит раскрыть (наименование задач и вопросов в плане исследования могут совпадать).

Построение основной части реферата работы зависит от его объема, особенностей содержания и поставленной цели.

Условно основную часть можно разделить на две составляющие:

Теоретическая часть.

Проводится обзор литературы и имеющихся результатов по выбранной теме и определяются направления исследования в практической плоскости.

Практическая часть.

На конкретном примере проводится эмпирическое исследование. Проводится сравнительный анализ, выделяются положительные моменты, проблемы, недостатки, дается свое понимание причин, предлагаются формы и методы оптимального решения выявленных проблем.

В системе управления желательно все темы рассматривать на примере какой-то конкретной страны или нескольких стран. Анализируя накопленный опыт в рассматриваемых странах, выделять положительные и отрицательные моменты сложившихся моделей, форм и методов решения обозначенных проблем. Используя метод сравнения и другие подходы формулировать свое виденье и понимание происходящих процессов внутри проблемы. При поиске и внесении предложений целесообразно использовать зарубежный опыт решения выявленных проблем.

Возможен вариант написания реферата только на теоретическом или только на эмпирическом материале. Это зависит от выбранной темы реферата, от целей и задач исследования.

Студент должен четко выяснить содержание той или иной теоретической или практической проблемы, а также факторов способствующих ее появлению.

## **7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ)**

**Заключение представляет собой совокупность лаконичных, но содержательных выводов, полученных в процессе проведенного исследования.**

Выводы – это процесс рассуждения, в ходе которого осуществляется переход от некоторых исходных суждений (предпосылок) к новым суждениям — заключениям; - это умозаключение.

Вначале кратко отображается актуальность темы и степень достижения поставленной цели.

В последующих пунктах дается краткая аннотация того, что сделано в процессе решения задач (излагаются рекомендации, наблюдения и предложения, вытекающие из хода исследования).

Оценивается эффективность проведенного исследования.

*Объем заключения реферата – не более 2 страниц*

**Завершается написание реферата списком использованных источников.**

Студенту следует помнить, что обязательным требованием, предъявляемым к написанию реферата, является её самостоятельный характер. При написании реферата не допускается механическое переписывание статей или соответствующих глав из учебников, монографических работ. Копирование материалов с дипломных и курсовых работ и других студенческих работ размещенных в Интернете также не допускается. В случае обнаружения фактов списывания с литературного источника или с другой работы, загрузки («скачивания»), копирования и тому подобного получения текста или его значительных фрагментов из Интернета, представленный реферат оценивается неудовлетворительно, возвращается студенту на доработку и к защите не допускается.

При этом само по себе использование Интернет-ресурсов и других ресурсов не возбраняется. Это могут быть материалы информационного характера, научные и практические статьи и т.п. источники при условии обязательного указания пути доступа (ссылок) к ресурсу в каждом отдельном случае.

## **Методические рекомендации к написанию курсовой работы**

### **Введение**

В процессе освоения учебной дисциплины студент должен, во-первых, сформировать систематизированные представления о теоретических основах и механизмах осуществления государственного управления в современных условиях развития государства; во-вторых, приобрести навыки и умения применения знаний теории и механизмов современного государственного управления в государственном строительстве. Одной из эффективных форм достижения этой цели является написание курсовой работы.

Курсовая работа представляет собой теоретическое и (или) прикладное исследование одной из актуальных проблем изучаемой дисциплины, в процессе, которого студент должен продемонстрировать уровень овладения научными знаниями, умение анализировать, способности формулировать и обосновывать теоретические выводы.

Курсовая работа должна носить творческий характер, что предполагает самостоятельное исследование студентом проблематики избранной темы.

### **Требования к структуре, содержанию и качеству курсовой работы**

Структура работы включает содержание, введение, основную часть, заключение и список использованных источников. К работе могут быть сделаны приложения. Желательно предварять работу списком сокращений и их расшифровки. Этот список должен находиться перед введением.

*Введение включает в себя следующее:*

- 1) обоснование выбора темы работы и её актуальности;
- 2) определение объекта и предмета исследования;
- 3) формирование целей и задач для их достижения;
- 4) анализ степени разработанности темы в отечественной (зарубежной) литературе;

- 5) нормативную, теоретическую и эмпирическую основы исследования.

*Объем введения 2-3 страницы.*

*Основная часть курсовой работы* подразделяется на главы и (или) параграфы. Главы, при необходимости, могут разделяться на параграфы. Для курсовых работ

допускается подразделение основной части только на параграфы. В процессе написания курсовой работы студент должен высказать собственную позицию по спорным вопросам, также желательно оценить эффективность действующих принципов, функций, правовых норм и сформулировать, при необходимости, предложения по их совершенствованию.

*Объем основной части курсовой работы составляет 20-25 страниц.*

**Заключение представляет собой совокупность лаконичных, но содержательных выводов, полученных в процессе проведенного исследования:**

- Вначале кратко отображается актуальность темы и степень достижения поставленной цели.
- Дается представление форм и методов использованных для решения поставленных задач.
- В последующих пунктах дается краткая аннотация того, что сделано вами в процессе решения задач (излагаются рекомендации, наблюдения и предложения, вытекающие из хода исследования).

- Оценивается эффективность проведенного исследования.

*Объем заключения курсовой работы – не более 3 страниц*

*Завершается работа списком использованных источников.*

Студенту следует помнить, что обязательным требованием, предъявляемым к курсовой работе, является её самостоятельный характер. При написании работы не допускается механическое переписывание статей или соответствующих глав из учебников, монографических работ. Копирование материалов дипломных, курсовых, рефератов и т.п. студенческих работ размещенных в Интернета также не допускается. В случае обнаружения фактов списывания с литературного источника или с другой работы, загрузки («скачивания»), копирования и тому подобного получения текста или его значительных фрагментов из Интернета, представленная курсовая работа оценивается неудовлетворительно, возвращается студенту и к защите не допускается.

### **Оформление курсовой работы**

Работа выполняется на компьютере на стандартных листах формата А-4. Отступы: правое - 1,5, левое -3, верхнее и нижнее поле – 2, кегль шрифта - 14(Times New Roman) , междустрочный интервал – 1,5, отступ первой строки в абзаце – 1, 25. Между абзацами нет отступов. Текст печатается на одной стороне листа. На странице должно располагаться 28-30 строк, каждая из которых содержит 60-65 знаков, включая пробелы.

Ориентировочный *объем курсовой работы* составляет 25-35 страниц. По согласованию с научным руководителем объем курсовой работы может быть увеличен. В указанный объем курсовой работы не входят приложения и список использованных источников.

Титульный лист оформляется в соответствии с образцом, который можно получить у руководителя.

При использовании литературы и цитировании отдельных научных положений студент обязан осуществлять ссылки на авторов и источники, откуда он заимствует материал.

В списке использованных источников должны быть указаны только те материалы, на которые имеется ссылка (сноска) в работе. Оформление использованных источников производится в соответствии с ГОСТ 7.1:2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

### **Представление и защита курсовой работы**

Курсовая работа представляется в установленный срок в одном экземпляре в скрепленном виде (работа должна быть подшита в папку или сброшюрована). Рассыпные экземпляры не принимаются. К отпечатанному экземпляру обязательно должен быть приложен электронный вариант курсовой работы. Работа передается на кафедру.

Защита курсовой работы проводится в сроки, предусмотренные учебным планом кафедры. Во время защиты студент кратко излагает её содержание, основные выводы, вытекающие из темы исследования.

На защите студент должен показать знание темы работы в полном соответствии с учётом поступивших замечаний, вопросов и предложений.

**СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
НА 20\_\_/20\_\_ УЧЕБНЫЙ ГОД**

[Название дисциплины (модуля)]			
дисциплина (модуль)			
[Код и наименование направления подготовки/специальности]			
направление подготовки/специальность			
<b>ДОПОЛНЕНО</b> (с указанием раздела РПУД)			
<b>ИЗМЕНЕНО</b> (с указанием раздела РПУД)			
<b>УДАЛЕНО</b> (с указанием раздела РПУД)			
Реквизиты протокола заседания кафедры			
от		№	
	дата		

**Декан факультета** \_\_\_\_\_