

**Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Операционный менеджмент»**

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью изучения дисциплины «Операционный менеджмент» - формирование умений и знаний в разработке операционной стратегии, создание и использование отраслевых операционных подсистем как основы обеспечения достижения миссии организации.

1.2. Задачи учебной дисциплины:

- 1) Ознакомление студентов с теоретическими и методологическими основами управления операциями.
- 2) Формирование базовых знаний в части применения системного подхода к операционной системе предприятия.
- 3) Выработка навыков в направлениях: проектирование изделий и процессов, управление запасами.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

2.1. Цикл (раздел) ООП:

Дисциплина «Операционный менеджмент» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана.

2.2. Взаимосвязь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами ООП

Для изучения дисциплины «Операционный менеджмент» студенты должны успешно владеть знаниями, полученными при изучении дисциплин базовой части «Теория управления», «Математические методы и модели в управлении» и создают основу для овладения дисциплиной «Управление проектами».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Коды компетенций	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК - 3	Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знать: - принципы развития и закономерности функционирования государственной организации в ДНР и ее отличия от частной организации; - различия управленческой и регулирующей деятельности органов государственной власти и управления, других экономических субъектов; - отличия различных видов регулирующей деятельности современного государства (государственных политик); - исторически обусловленные особенности организации и функционирования системы

		<p>органов и учреждений государственной власти и управления в ДНР;</p> <ul style="list-style-type: none"> - задачи и основные направления кадровой политики; - соотнесенность кадровой политики с организационно-техническими мероприятиями по работе с персоналом; - виды и специфику кадрового аудита <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сравнивать и сопоставлять зарубежный опыт модернизации государственных институтов, проведения административных реформ, формирования и реформирования государственной службы; - самостоятельно осуществлять целеполагание в рамках должностных обязанностей и инструкций; - самостоятельно определять и применять наиболее эффективные формы и методы управления и регулирования для решения поставленной задачи <p>сформулировать задачи для основных направлений кадрового аудита;</p> <ul style="list-style-type: none"> - диагностировать особенности кадровой политики организации; - выявлять типичные нарушения в системе управления персоналом конкретной организации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования службе управленческих решений в области кадровой политики и кадрового аудита; - обоснования и анализа управленческих решений в области кадровой политики и кадрового аудита; - использования основных методов и технологий кадрового аудита; - проведения исследований систем управления персоналом конкретных организаций с целью совершенствования существующих разработок в области кадровой политики и кадрового аудита
ПК-28	<p>способность анализировать проект (инновацию) как объект управления и принимать управленческие решения в области организации работ по проекту</p>	<p>Знать:</p> <p>этапы проектирования инноваций и методы управления проектом, состав затрат по реализации проекта и методы стоимостной оценки основных ресурсов и затрат; методы систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов, виды презентаций, структуру планирования презентаций, основы составления отчетов по</p>

		<p>результатам выполненной работы; основные нормы труда, основы организации работ по проекту, основы организации работы малых коллективов (команды) исполнителей, основы истории, философии, иностранного языка, экономической теории, русского языка делового общения для организации инновационных процессов</p> <p>Уметь: анализировать проект (инновацию) как объект управления, оценить затраты по реализации проекта и стоимость ресурсов по проекту; работать со специальной литературой фундаментального и прикладного характера и информационным и источниками по использованию и формированию ресурсов, разработать и провести презентацию по результатам выполненной работы и уметь оформлять результаты исследований в виде статей и докладов; организовывать работу по проекту и нормировать труд, организовывать работу в коллективе и работу малых коллективов (команды) исполнителей, использовать и/или применять основы знаний истории, философии, иностранного языка, экономической теории, русского языка делового общения для организации инновационных процессов</p> <p>Владеть: методами анализа проекта (инновации), методами определения стоимостной оценки проекта; методами систематизации и обобщению информации по использованию и формированию ресурсов, искусством проведения публичного выступления, ораторским искусством; способами организации работы исполнителей по проекту и навыками нормирования труда, современными моделями организации деятельности компании и может самостоятельно организовать процесс в одном подразделении; методиками и технологиями мотивации трудовой деятельности, регулирования конфликтов и трудовых споров, историческими, экономическими, философскими и другими подходами для организации инновационных процессов</p>
--	--	---

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Системный подход к управлению операциями.

Тема 1.1. Сущность управления операциями.

Тема 1.2. Перерабатывающая операционная система.

Тема 1.3. Проектирование изделий и процессов.

Раздел 2. Оперативное управление производством.

Тема 2.1. Планирование выпуска продукции.

Тема 2.2. Управление проектами.

Тема 2.3. Управление запасами.

Тема 2.4. Управление качеством.

Тема 2.5. Производительность операционной системы.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционные технологии (лекция, практическое занятие, консультация, экзамен), технологии интерактивного обучения (дискуссии, игровые технологии, тренинг (элементы социально-психологического тренинга)), проблемное обучение.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:

Ярембаш А.И., д. э. н., доцент, профессор кафедры инновационного менеджмента и управления проектами.