

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Факультет юриспруденции и социальных технологий
Кафедра социологии управления

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
Л.Н. Костина
2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки	39.04.01 «Социология»
Квалификация	Академический магистр
Учебный год	2020 / 2021

Донецк
2020

Рабочая программа преддипломной практики составлена в соответствии с требованиями ООП ВПО направления подготовки 39.04.01 «Социология» для обучающихся 2 курса очной / 3 курса заочной форм обучения

Автор(ы),
Разработчик(и) доцент кафедры социологии управления,
канд. социол. наук Я.А. Зырина

Программа рассмотрена на
заседании ПМК кафедры «Социология»

Протокол заседания ПМК от 26.08.2020 г. № 1

Председатель ПМК  Я.А. Зырина

Программа рассмотрена на
заседании кафедры социологии управления

Протокол заседания кафедры от 27.08.2020 г. № 1

Заведующий кафедрой  Я.А. Зырина

Общие положения

Рабочая программа преддипломной практики обучающихся направления подготовки 39.03.01 «Социология» составлена в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015г. N1-233П-НС»; Порядком организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10.11.2017г. №1171; Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по направлениям подготовки, утвержденными Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики; Типовым положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 16.12.2015г. № 911; Порядком организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики», утвержденным приказом ректора ГОУ ВПО «ДонАУиГС» от 11.06.2018 г. №540; Методическими рекомендациями по разработке учебных планов основных образовательных программ бакалавриата / магистратуры ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики», утвержденными приказом ректора ГОУ ВПО «ДонАУиГС» от 01.03.2019 г. №271; иными нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики и локальными нормативными актами ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

Основой для составления рабочей программы стал Порядок организации и прохождения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (протокол № 4 от 28.11.2019г.).

1. Цель преддипломной практики

Цель учебной практики – преобразование приобретенных теоретических знаний в систему навыков и умений специалиста-социолога ОУ «магистр»; отработки навыков организации и проведения научно-исследовательской работы; сбора и анализа студентами материала для подготовки магистерской диссертации; совершенствования общекультурных и профессиональных компетенций, проверки готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

2. Задачи преддипломной практики

Задачи преддипломной практики:

- получение профессиональных навыков в области социологии и социологии управления на основе работы в организации и проведения социологического исследования с применением вторичного социологического анализа;
- приобретение опыта практической исследовательской работы;
- приобретение опыта практической управленческой работы;
- обучение методам и средствам сбора социальной информации и применения собранной информации в профессиональной деятельности.

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

Знать:

- структуру, формы и методы научного познания и их эволюцию;
- используемые в современной науке методы и приёмы научных исследований их возможности;
- основные стандарты и ГОСТы, регламентирующие правила подготовки и оформления результатов исследования (статьи, доклады, отчёты, депонирование рукописей, рецензии, отзывы, диссертации т.д.);
- теоретическое обоснование научных методов исследования;
- организацию получения, обработки, интерпретации и хранения научной информации по проблемам социальной работы республиканском и муниципальном уровнях.

уметь

- обобщать результаты научного исследования;
- правильно формулировать цели и задачи исследования, концепцию научного поиска; использовать наиболее эффективные методы и приёмы исследования, в том числе концептуальный и методический аппараты смежных наук;
- проводить самостоятельные творческие исследования по анализу основных тенденций развития теории и практики социальной работы в ДНР и за рубежом.

владеть

- навыками общенаучной методологии и научно-теоретического аппарата, приёмами и принципами профессиональной деятельности с учётом требований рынка труда и работодателя, всего комплекса полученных знаний и умений;
- навыками исследовательской и прогнозно-аналитической деятельности по актуальным проблемам социальной работы;
- навыками исследовательской деятельности по разработке и внедрению современных эффективных социальных технологий.

3. Место преддипломной практики в структуре ООП образовательной программы магистратуры

Преддипломная практика в состав учебного цикла Б4 «Учебная и производственная практики. Научно-исследовательская работа», и является обязательной.

Для прохождения преддипломной практики необходимы знания, умения обучающихся, приобретенные в результате изучения всех предшествующих дисциплин образовательной программы бакалавриата и образовательной программы магистратуры, а также успешное прохождение таких видов практик, как «Учебная практика», «Научно-исследовательская практика».

Знания, умения и навыки, полученные при прохождении преддипломной практики должны стать, наряду с выполнением учебного плана, подготовкой и защитой магистерской диссертации, одним из оснований для присвоения выпускнику квалификации «магистр по социологии».

4. Формы проведения преддипломной практики

Преддипломная практика для студентов 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 39.04.01 «Социология» проводится непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой.

6. Место и время проведения преддипломной практики

Преддипломная практика может осуществляться на базе ГОУ ВПО «ДонАУиГС» в предусмотренных государственным образовательным стандартом случаях, и может быть организована непосредственно в структурных подразделениях ГОУ ВПО «ДонАУиГС» при условии обеспечения ими выполнения рабочей программы практики в полном объеме.

Кроме того базами проведения практики могут быть:

- производственные и аналитические службы организаций различных отраслей;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации, центры социологических исследований;
- аналитические и кадровые службы организаций различных отраслей;
- аналитические службы органов государственной и муниципальной власти;
- центры изучения общественного мнения;
- рейтинговые, маркетинговые и рекламные центры и агентства;
- консалтинговые компании;
- образовательные организации системы высшего образования и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системах дополнительного образования.

Преддипломная практика направлена на обеспечение исследовательской платформы для выполнения магистерской диссертации.

Сроки и продолжительность данной практики устанавливаются приказом ректора по Академии в соответствии с учебным графиком. Практика проходит на курсе в 4 семестре в течение 10 недель.

7. Компетенции, формируемые в результате прохождения преддипломной практики

В процессе прохождения преддипломной практики формируются следующие компетенции (таблица 7.1)

Таблица 7.1

Компетенции, формируемые в процессе прохождения преддипломной практики

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-6	способность и готовность профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты, представлять результаты работы с учетом особенностей потенциальной аудитории	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук; - математический анализ, - основы социологической теории - отечественный и зарубежный опыт в различных отраслях социологии; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -логически верно, ясно и аргументировано строить устную и письменную речь; - аргументировать выбор методов

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		<p>достижения цели;</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами социологического мышления; - навыками работы в поисковых и сетевых ресурсах.
ПК-5	<p>способность интерпретировать данные социологических исследований, другой эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей современной социологической теории</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень и особенности сфер профессиональной деятельности социолога; - основные функции социолога; - особенности организации рабочего места социолога; - основы нормативно-правовой базы деятельности социолога; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - критически оценивать свои достоинства и недостатки, - принимать решения и нести за них ответственность; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с основными компьютерными программами; - организационными навыками.
ПК-7	<p>способность прогнозировать изменения объектов профессиональной деятельности на основе результатов исследований</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы профессиональной этики; - правила взаимодействия в коллективе; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осознавать социальную значимость своей будущей профессии; - формировать высокую мотивацию к выполнению профессиональной деятельности; - оперативно вносить коррективы в деятельность свою и группы в зависимости от рабочей ситуации. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основами коммуникации на различных уровнях; - групповыми методами принятия решений.
ПК-10	<p>способность обрабатывать и анализировать социологические данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила целеполагания; - основы технологии сбора первичной социологической информации; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - воспринимать, обобщать, отбирать, группировать и систематизировать социологическую информацию; - ставить цель и выбирать пути её

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		<p>достижения,</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа социально-значимых проблем и процессов; - навыками работы с научной и статистической информацией.
ПК-17	<p>способность самостоятельно разрабатывать основанные на профессиональных социологических знаниях предложения и рекомендации по решению социальных проблем, а также разрабатывать механизмы согласования интересов социальных групп и общностей</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила представления результатов научных исследований; - правила оформления научных отчетов; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять деловую документацию и вести деловую переписку; - логически верно и научно-обоснованно оформлять результаты проведенных исследований; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками представления результатов научно-исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудиторией; -навыками подготовки презентаций.
ПК-20	<p>способность разрабатывать рекомендации по совершенствованию форм организации труда на предприятиях и в учреждениях, улучшению условий трудовой деятельности</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные формы организации труда на предприятиях и в учреждениях, требования к условиям трудовой деятельности - основные требования к организации труда на предприятиях и в учреждениях, к условиям трудовой деятельности - требования к разработке рекомендаций по совершенствованию форм организации труда на предприятиях и в учреждениях, улучшению условий трудовой деятельности; - правила оформления рекомендаций по совершенствованию форм организации труда на предприятиях и в учреждениях, улучшению условий трудовой деятельности; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать основные формы организации труда на предприятиях и в учреждениях, соблюдение требований к условиям трудовой деятельности - диагностировать соблюдение основных требований к организации труда на предприятиях и в учреждениях, условий трудовой деятельности

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать рекомендации по совершенствованию форм организации труда на предприятиях и в учреждениях, улучшению условий трудовой деятельности; - оформлять рекомендации по совершенствованию форм организации труда на предприятиях и в учреждениях, улучшению условий трудовой деятельности; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками диагностики соблюдения основных требований к организации труда на предприятиях и в учреждениях, условий трудовой деятельности - навыками разработки рекомендации по совершенствованию форм организации труда на предприятиях и в учреждениях, улучшению условий трудовой деятельности; - навыками оформления рекомендации по совершенствованию форм организации труда на предприятиях и в учреждениях, улучшению условий трудовой деятельности;
ПК-35	<p>способность разрабатывать рекомендации по решению социальных проблем и усовершенствованию социальной действительности</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные социальные проблемы и противоречия социальной действительности - требования к разработке рекомендаций по решению социальных проблем и усовершенствованию социальной действительности - правила оформления рекомендаций по решению социальных проблем и усовершенствованию социальной действительности <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать основные социальные проблемы и противоречия социальной действительности - разрабатывать рекомендации по решению социальных проблем и усовершенствованию социальной действительности - оформлять рекомендации по решению социальных проблем и усовершенствованию социальной действительности

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		владеть: - навыками диагностики социальных проблем и противоречий социальной действительности - навыками разработки рекомендаций по решению социальных проблем и усовершенствованию социальной действительности - навыками оформления рекомендаций по решению социальных проблем и усовершенствованию социальной действительности

7. Структура, объем и содержание преддипломной практики.

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 15 зачетных единиц, 540 часов согласно ГОС ВПО по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» образовательной программы магистратуры.

Таблица 7.1

Содержание преддипломной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	2	3	4
1	Подготовительный этап		Журнал по ТБ
1.1	Ознакомление с целями и задачами практики, с программой практики	Участие в установочной конференции. Проведение инструктажа по технике безопасности	6
1.2.	Ознакомление с представителями администрации,	Непосредственно на предприятии – базе практики.	34
	коллективом специалистов учреждения (организации). Ознакомление с правилами внутреннего распорядка, со структурой учреждения (организации), положениями, должностными	Проведение инструктажа по технике безопасности. Подготовка следующих документов: перечень нормативно-правовых и законодательных документов, регламентирующих	

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
	инструкциями;	деятельность учреждения (организации) с указанием основных функций	
		учреждения (организации); характеристика основных направлений деятельности учреждения (организации); схема внутренней структуры учреждения; краткая характеристика основных обязанностей, прав и полномочий специалистов по социологии, сотрудников учреждения (организации). ориентировочный план (график) деятельности студента во время прохождения практики;	
2	Основной этап		380
2.1.	Составление плана проведения научно-исследовательской работы: (определение порядка и сроков выполнения заданий, утверждение графика проведения научного исследования по теме магистерской диссертации)	Совместно с научным руководителем (руководителем практики) разработать индивидуальное задание в соответствии с темой научного исследования, наметить порядок и сроки выполнения заданий	30 Индивидуальный план магистранта, отчет по практике.
2.2	Проведение исследования по проблеме магистерской диссертации;	Осуществить сбор, обработку, анализ и систематизацию данных по социальной проблеме. Проанализировать	280 Отчет по практике. Индивидуальное задание. Подготовка публикации для апробации

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		собранный материал. Провести социологическое исследование по выбранной проблематике магистерской диссертации. Подготовить аналитические итоговые документы.		результатов.
2.3	Анализ деятельности учреждения (организации) и специалистов учреждения (организации) в рамках проблематики магистерской диссертации студента.	Совместно с руководителем от предприятия проанализировать условия труда на предприятии с целью выявления степени соответствия нормативным правовым актам об охране труда. Составить отчет о деятельности учреждения (организации); о деятельности специалиста (объект/предмет деятельности которого выступают объектом исследования студента в рамках магистерской диссертации). Разработать	70	Материал для соответствующей (3 и 4) главы магистерской диссертации. отчет о деятельности учреждения (организации); о деятельности специалиста (объект/предмет деятельности которого выступают объектом исследования студента в рамках магистерской диссертации). Рекомендации по результатам исследования
3	Итоговый этап		120	
		рекомендации по результатам исследования		
3.1.	Обработка полученных результатов	Обобщение полученных в ходе прохождения преддипломной практики результатов, самоанализ полученного опыта.	70	Отчет по практике (основная часть)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
		Окончательная обработка и анализ результатов проведенного исследования	
3.2	Подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики	Подготовка отчетной документации по практике. Подготовить тезисы выступления на итоговой конференции.	47 Отчет по практике. Тезисы выступления
3.3	Участие в итоговой конференции	выступить с сообщением по избранной теме на итоговой конференции	3 Презентация результатов исследования на итоговой конференции.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся в процессе прохождения преддипломной практики

Таблица 8.1

Рекомендации по выполнению заданий практики

Этапы практики	Контрольные задания
1. Знакомство с программой практики, распределение по объектам практики.	Оформить в отчете практики: титульный лист (Приложение А) обозначить во введении цель и задачи практики. Оформление записей в журнале по ТБ
2. Составление индивидуального плана работы и утверждение индивидуальных заданий студентов-практикантов	Составить индивидуальный план Работы
3. Составление обзора литературы по выбранной теме	Подготовка реферата по теме исследования
4. Разработка программы исследования	В отчете по практике отразить основные этапы программы исследования.
5. Проведение исследования по теме магистерской диссертации	В приложении к отчету оформить пакет диагностических материалов, указав цель их использования и методику применения.
6. Обработка полученных результатов	В отчете отразить основные результаты эмпирического исследования, полученные данные по итогам диагностических процедур занести в сводные таблицы (оформить графически).
7. Подготовка отчетной документации по	Оформить отчет о прохождении практики по

Этапы практики	Контрольные задания
итогам прохождения практики	установленной форме.
8. Подготовить тезисы и выступить с сообщением по избранной теме на итоговой конференции	Предоставить содержание выступления (Приложение Г) и наглядные материалы руководителю практики.

*Рекомендации к содержанию отчета
по преддипломной практике и его защите*

По результатам преддипломной практики предоставляется отчет. Отчет должен содержать характеристику организации – базы практики и анализ ее деятельности, характеристику работы специалиста-социолога, перечень основных проблем, хронологический отчет и описание выполнения конкретных видов работ, выполненных в период прохождения практики.

Во Введении приводится обоснование важности и актуальности прохождения научно-исследовательской практики и усвоении определенных практических навыков. Кроме того, во введении следует четко определить, цели и задачи практики, применяемые в процессе сбора информационного материала общенаучные и частные научные методы.

Ориентировочно содержание разделов отчета по преддипломной практике может быть следующим:

Глава 1. Общие сведения о базе практики (описание структуры учреждения (организации), история ее развития; содержание функций; особенности функционирования учреждения, в том числе его нормативно-правовое обеспечение и регулирование). Изучение специфики работы специалиста-социолога (профессиональные права и обязанности специалиста, виды выполняемых работ, предметные и социальные условия труда, режим труда, особенности делового этикета).

Глава 2. Выполнение заданий преддипломной практики (поэтапное описание выполнения содержательной деятельности магистранта в период прохождения педагогической практики, описание конкретных видов работ, выполненных студентом индивидуально и совместно со специалистом-практиком).

Глава 3. Хронологический отчет о прохождении преддипломной практики (отражает все виды работ, выполняемых магистрантом в период практики, с четким указанием места и времени их выполнения).

Глава 4. Выполнение конкретных поручений преподавателя-социолога (описание конкретных видов работ, выполненных студентом по поручению социолога-практика) и индивидуального задания.

Приложения.

В Заключении представляются выводы, полученные в результате анализа и интерпретации результатов эмпирического исследования, описываются результаты апробации инновационного проекта либо программы социальной помощи клиенту (группе клиентов), дается краткий самоанализ готовности к будущей профессиональной деятельности.

*Рекомендации к подготовке защиты отчета
(выступления на итоговой конференции)*

Выступление на итоговой конференции должно быть четким, понятным, отражать основное содержание работы студента на практике, описывать цели, задачи, гипотезу

проводимого в процессе преддипломной практики эмпирического исследования, краткое описание полученных результатов, выводы и рекомендации. Выступление желательно сопровождать подготовленными заранее презентациями.

Регламент выступления – 7 минут.

*Контрольные вопросы и задания для проведения аттестации
по итогам научно-исследовательской практики:*

1. Охарактеризуйте структуру организации или учреждения, в котором вы проходили учебную практику.
2. Какими нормативно-правовыми документами руководствуется специалист-социолог при исполнении своих профессиональных обязанностей?
3. Каковы его основные обязанности? Какими правами он обладает?
4. В чем заключалась ваша помощь в работе специалиста?
5. С какими проблемами вам пришлось столкнуться во время прохождения практики?
6. Как материал, собранный во время прохождения практики, поможет в подготовке магистерской диссертации?
7. Какие выводы по профессиональному росту и самосовершенствованию вы сделали по результатам прохождения учебной практики?

9. Формы итоговой аттестации преддипломной практики

Результаты практики оцениваются в виде дифференцированного зачёта (с выставлением оценок).

После окончания срока практики студенты отчитываются о выполнении задач практики. Форма отчетности обучающегося по практике – это предоставление отчета, подписанного и оцененного непосредственно руководителем базы практики в печатном виде.

Отчет о практике защищается обучающимся в течение первой недели после ее окончания на заседании специально назначенной заведующим кафедрой социологии управления комиссии. При оценивании студентов по результатам практики принимаются во внимание следующие составляющие:

- уровень теоретического осмысления студентами своей деятельности на практике (ее целей, задач, содержания, методов);
- общекультурные и профессиональные компетенции, приобретённые за время практической подготовки;
- мнение, высказанное руководителем практики от учреждения (организации) в отзыве;
- полнота, грамотность, правильность, аккуратность оформления отчетной документации,
- своевременность сдачи отчетной документации на кафедру (в течение 3 дней по окончании практики);
- выступление на итоговой конференции и пр.

После защиты отчёта по практике руководитель практики от кафедры даёт своё заключение о заполнении, оформлении дневника по прохождению практики и отчёта по практике, выполнение программы практики и ставит дату, оценку по итогам практики и свою подпись в дневнике практики и на титульном листе отчета. Результаты защиты отчета по практике проставляются в «Ведомость учета успеваемости» и зачетной книжке студента. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Оценивание результатов практики осуществляется по государственной шкале и шкале ECTS. Для оценивания отчета по практике используются критерии, приведенные в табл. 9.1.:

Таблица 9.1.

Система оценивания академических достижений обучающегося по практике

№ п/п	Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
1.	Выполнение программы практики и качество выполнения заданий	22-20	20-17	17-16
2.	Соблюдение сроков сдачи отчетной документации	14-13	13-11	11-8
3.	Сбор и обобщение обучающимися данных для оформления отчетной документации по практике	20-19	19-16	16-13
4.	Соблюдение требований к содержанию отчетной документации по практике	14-12	12-10	10-7
5.	Соблюдение требований к оформлению	14-12	12-10	10-7
6.	Оценка руководителя практики от кафедры	5	4	3
7.	Защита отчета по практике на кафедре	5	4	3
8.	Ответы на вопросы при защите отчета по практике	6-4	5-4	4-3
<i>Всего баллов</i>		<i>100-90 (A)</i>	<i>89-75 (B, C)</i>	<i>74-60 (D, E)</i>

При подведении итогов по практике выносится дифференцированная оценка по государственной шкале (табл. 9.2.).

Таблица 9.2.

Соответствие государственной шкалы оценивания и шкалы ECTS

По шкале ECTS	Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
A	90-100	«Отлично»	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
B	80-89	«Хорошо»	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
C	75-79		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)

D	70-74	«Удовлетворительно»	неплохо, но со значительным количеством недостатков
E	60-69		выполнение удовлетворяет минимальные критерии
FX	35-59	«Неудовлетворительно»	с возможностью повторной аттестации
F	0-34		с обязательным повторным прохождением практики (выставляется комиссией)

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

Основная литература:

1. Практика: методические рекомендации по организации и проведению для студентов ОУ «магистр» направления подготовки 39.04.01 «Социология» очной / заочной форм обучения / сост. Я.А. Фарина, Е.В. Головлева, И.Н. Баркалова, Н.А. Безгусько. – Донецк: ДонАУиГС, 2017. – 119 с.
2. Методические рекомендации по выполнению магистерских диссертаций для студентов ОУ «магистр» направления подготовки 39.04.01 «Социология» очной / заочной форм обучения / сост. Я. А. Фарина. – Донецк : ДонАУиГС, 2017. – 86 с.
3. Добренъков В.И, Кравченко А.И. Фундаментальная социология: В 15 т. / В.И. Добренъков, А.И. Кравченко. - М.: ИНФРА-М, 2007.
4. Кожухар В. М. Основы научных исследований: Учебное пособие / В. М. Кожухар. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012. - 216 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394017117.html>
5. Комлацкий В.И. Планирование и организация научных исследований : учебное пособие / В.И.Комлацкий, С.В.Логинов, Г.В. Комлацкий. - Ростов н/Д : Феникс, 2014. - 204 с. - (Высшее образование). Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222218402.html>
6. Кузнецов И. Н. Основы научных исследований: Учебное пособие для бакалавров / И. Н. Кузнецов. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013. - 284 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394019470.html>

Дополнительная литература

1. Аверьянов Л. Я. Социология: искусство задавать вопросы / Л. Я. Аверьянов. - Второй изд. перераб. и доп. - М., 2008. - 359 с.
2. Алексеев Ю.В., Казачинский В.П., Никитина Н.С. Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации): общая методология, методика подготовки и оформления. / Учебное пособие. - М : Издательство АСВ, 2011. - 120 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785930934007.html>
3. Алмаев Н.А. Применение контент-анализа в исследованиях личности: Методические вопросы. - М.: Изд-во "Институт психологии РАН", 2012. - 167 с. (Методы психологии).
4. Алмаев Н.А. Применение контент-анализа в исследованиях личности: Методические вопросы. - М.: Изд-во "Институт психологии РАН", 2012. - 167 с. (Методы психологии)

5. Антонов А. И. Социология семи / А. И. Антонов, В. М. Медков. - М.: Изд-во МГУ; Изд-во Междунар. ун-та бизнеса и управления («Братья Карич»), 1996. - 304 с.
6. Балабанов А. С. Социальное неравенство: факторы углубления депривации / А. С. Балабанов, Е. С. Балабанова // СОЦИС. - 2003. - № 7. - С. 34-43.
7. Бурдые П. Социальное пространство и генезис «классов» / П. Бурдые // Вопросы социологии. - 2002. - Т. 1. - № 1. - С. 17-36.
8. Валерстайн І. Демократія, капіталізм, трансформація // Соціологія: теорія, методи, маркетинг. – 2002. – № 2. – С. 72 – 85.
9. Вебер М. Основные понятия стратификации / М. Вебер // СОЦИС. - 1994. - №5. - С. 147-156.
10. Вебер М. протестантская этика и дух капитализма [Электронный ресурс] / М. Вебер // изб. произведения. - М., 1990. - Режим доступа: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Sociolog/Veb_PrEt/index.php.
11. Гаспарян Ю. А. Семья на пороге XXI века: Социологические проблемы / Ю. А. Гаспарян; под ред. К. Н. Хабибудина. - СПб. : Петрополис, 1999. - 320 с.
12. Гидденс Э. Социология / Э. Гидденс; пер. с англ. В. Шовкун, А. Олейник; под ред. А. Иващенко. - М.: Основы, 1999. - 726 с.
13. Голод С.И. Семья и брак: историко-социологический анализ / С.И. Голод. - СПб. : ТОО ТК «Петрополис», 1998. - 272 с.
14. Ефременко Т. Экономическая ментальность украинского этноса // Социология: теория, методы, маркетинг. – 2007. – №2. – С.103-127.
15. Жигарева Н. П. Комплексная реабилитация инвалидов в учреждениях социальной защиты: учеб.-практ. пособие / Н. П. Жигарева. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2014. - 208 с.
16. Заборовский В. Эволюция социальной структуры: перспектива поколений / В. Заборовский // Социология: теория, методы, маркетинг. - 2005. - № 1. - С. 8-35.
17. Западная экономическая социология: Хрестоматия современной классики / Сост. и науч. ред. В.В. Радаев. – М.: РОССПЕН, 2004..
18. Зарубина Н. Н. Влияние денег на социальное конструирование времени. Динамика нелинейности // Социс. – 2007. – № 10. – С. 51-61.
19. Климантова Г. И. Методология и методы социологического исследования: Учебник для бакалавров / Г. И. Климантова, Е. М. Черняк, А. А. Щегорцов.-М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2014. - 256 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394022487>
20. Климантова Г. И., Черняк Е. М., Щегорцов А. А. Методология и методы социологического исследования. Учебник для бакалавров. М.: Дашков и Ко, 2014.
21. Кравченко А. И., Тюрина И. О. Социология управления: Фундаментальный курс: учебное пособие для студентов высших учебных заведений. М.: Академический проект. Деловая книга, 2013.
22. Леонов В. Социологические аспекты мотивации финансового поведения населения // Социология: теория, методы, маркетинг. – 2005. – №4. – С. 132-146.
23. Новикова С. С., Соловьев А. В. Социологические и психологические методы исследований в социальной работе. М.: Академический проект, 2005.
24. Право социального обеспечения России [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавров / отв. ред. Э.Г. Тучкова. – М. : Проспект, 2014. - 456 с. – Режим доступа :

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392147014.html?SSr=01013379b51118a67ccd57828011959>

25. Процедуры и методы социологического исследования. Кн. 1. Классическое социологическое исследование [Электронный ресурс] : практикум / сост. А.С. Готлиб, И.Е. Столярова, С.Н. Фазульянова, Я.Н. Крупец, А.М. Алмакаева, М.В. Смирнова; под общ. ред. А.С. Готлиб. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2014. - 196 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976520196.html>

26. Процедуры и методы социологического исследования. Кн. 2. Классическое социологическое исследование [Электронный ресурс] : практикум / сост. А.С. Готлиб, Я.Н. Крупец, А.М. Алмакаева, Е.В. Петрушкина, Ю.А. Изюмова, Д.В. Гюль, И.А. Землянская, К.Г. Лебедева, Н. М. Богданова; под общ. ред. А.С. Готлиб. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2014. - 363 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976520202.html>

27. Римашевская Н.М. Бедность и маргинализация населения// Социс. – 2005. – №1. – С.105-114.

28. Рузавин Г.И. Философия науки [Электронный ресурс] : учебное пособие. – М.: Юнити-Дана. - 2012. - 400 с. - Режим доступа: <http://www.knigafund.ru/books/122644>

29. Суковатая В. Стереотипы предпринимательства в массовом сознании: гендерный анализ // Социология: теория, методы, маркетинг. – 2001. – №2. – С.131-144.

30. Холенкова З.Т. Социальная структура общества: в поиске адекватных ответов// Социс. – 2008. – №7. – С.75-85.

31. Холостова, Е. И. Социальная работа с инвалидами [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. И. Холостова. - 3-е изд. перераб. и доп. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2014. - 240 с.- Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394016547.html>

32. Экономико-социологический словарь / Науч. ред. Г. Н. Соколова. – Мн.: ФУ Анпффон, 2002.

33. Экономическая социология: Хрестоматия /Авт. сост. Г.Н. Соколова, О.В. Кобяк. – Мн.: Бел. наука, 2000.

34. Энциклопедия социальных практик поддержки семьи и детства в Российской Федерации [Электронный ресурс] / под ред. Е.И. Холостовой, Г. И. Климанто-вой. - М.: Издательско- торговая корпорация "Дашков и К°", 2014. - 752 с. – Режим доступа : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394023989.html?SSr=01013379b51118a67ccd57828011959>

35. Яковлева Н.Ф. Социологическое исследование [Электронный ресурс] : учеб. пособие. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2014. - 250 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518995.html>

Интернет-ресурсы

1. Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н.К. Крупской [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.library.donetsk.ua>.

2. Интернет-портал для управленцев [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.management.com.ua>.

3. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>.

4. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru>.

5. Институт социологии НАНУ (доступ к электронной библиотеке института и архиву журнала «Социология: теория, методы, маркетинг») [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://i-soc.com.ua/institute/>
6. «Все для студента», большая электронная база учебных материалов и первоисточников [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/>
7. Журнал «Полис. Политические исследования» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.politstudies.ru/> -
8. Журнал «Полития» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://politeia.ru/>
9. Центр политологии и политической социологии Института социологии РАН [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.isras.ru/cpips>
10. Института социально-политических исследований РАН [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.isprras.ru/>
11. Институт политических и этнонациональных исследований им И.Ф.Кураса НАН Украины [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ipiend.gov.ua/?mid=>

