

Утверждено приказом ГОУ ВПО ДонГУУ от 23.08.2016г. №675

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

ФАКУЛЬТЕТ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА
КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА В ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СФЕРЕ

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
Л.Н. Костина
Л.Н. Костина
20.08.2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Планирование в производственной сфере»

| | |
|------------------------|---------------------------------------|
| Направление подготовки | 38.03.02 «Менеджмент» |
| Профиль | «Менеджмент в производственной сфере» |

Донецк
2017

Рабочая программа учебной дисциплины «Планирование в производственной сфере» для студентов 4 курса образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Менеджмент в производственной сфере») очной и заочной форм обучения

Автор(ы), разработчик(и): _____
доцент, к.гос.упр., доцент А.В. Кретова
должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

Программа рассмотрена на заседании ПМК кафедры _____
«Менеджмент производственный»

Протокол заседания ПМК от _____ 08.06.2017 г. № _____ 10

Председатель ПМК _____
(подпись) А.П. Стехин

Программа рассмотрена на заседании кафедры _____
менеджмента в производственной сфере

Протокол заседания кафедры от _____ 09.06.2017 г. № _____ 13

Заведующий кафедрой _____
(подпись) А.В. Жадан

1. Цель освоения дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине (соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы)

Программа изучения учебной дисциплины из профессионального цикла составлена в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки студентов образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Менеджмент в производственной сфере») очной и заочной форм обучения.

Целью изучения дисциплины «Планирование в производственной сфере» является формирования знаний и умений в области планирования деятельности предприятий производственной сферы.

Основными задачами изучения дисциплины «Планирование в производственной сфере» являются:

- сформировать систему знаний о сущности планирования в условиях рынка, задачах государственного планирования, планировании в отдельных отраслях промышленности;

- сформировать навыки применения принципов и методов планирования, использования технологии планирования.

В результате освоения дисциплины «Планирование в производственной сфере» должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Планирование в производственной сфере» приведен в таблице 1.1.

Таблица 1.1

Планируемые результаты обучения по дисциплине
«Планирование в производственной сфере»

| Планируемые результаты освоения образовательной программы | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|---|--|
| Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3) | Знать: сущность планирования в условиях рынка и его место в системе стратегического управления, задачи планирования национальной экономики в системе государственного регулирования, основы государственного планирования, особенности планирования в отдельных отраслях промышленности |
| | Уметь: использовать теоретические знания о сущности и особенностях планирования в профессиональной деятельности |
| | Владеть (навыки и/или опыт деятельности): методами планирования в отдельных отраслях промышленности |
| Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6) | Знать: сущность планирования как функции управления, содержание процесса планирования в организации, структуру плана развития предприятия, технологию планирования |
| | Уметь: планировать производственную программу предприятия, анализировать выполнение плана по функциональным областям и ресурсам предприятия |
| | Владеть (навыки и/или опыт деятельности): технологией планирования, методами планирования и анализа выполнения плана по функциональным областям и ресурсам предприятия |

| | |
|--|---|
| Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-9) | Знать: сущность прогнозирования как инструмента процесса планирования, принципы, методы, формы планирования, особенности планирования деятельности предприятия в условиях неопределенности, планирования в турбулентной среде и кризисных ситуациях |
| | Уметь: составлять прогноз, проводить анализ и оптимизацию планов в соответствии с текущим положением предприятия |
| | Владеть (навыки и/или опыт деятельности): методами оптимизации планов, методами планирования в условиях неопределенности, в турбулентной среде и кризисных ситуациях |
| Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-15) | Знать: сущность бизнес-планирования, структуру бизнес-плана, технологию составления бизнес-плана |
| | Уметь: собирать и анализировать информацию по разделам для составления бизнес-плана |
| | Владеть (навыки и/или опыт деятельности): навыками составления бизнес-плана создания и развития новых направлений деятельности, продукции предприятия |
| Способность планировать операционную (производственную) деятельность промышленных предприятий | Знать: методику разработки производственной программы предприятия, методику анализа выполнения плана по функциональным областям и ресурсам промышленного предприятия, организацию разработки, согласования, утверждения и контроля выполнения планов на промышленном предприятии |
| | Уметь: планировать производственную программу предприятия, анализировать и контролировать выполнение плана по функциональным областям и ресурсам промышленного предприятия |
| | Владеть (навыки и/или опыт деятельности): методами разработки производственной программы предприятия, методами анализа и контроля выполнения плана по функциональным областям и ресурсам промышленного предприятия |

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Планирование в производственной сфере» относится к дисциплинам профессионального цикла в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки студентов образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Менеджмент в производственной сфере») очной и заочной форм обучения.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося

При изучении дисциплины «Планирование в производственной сфере» требуются знания и умения, полученные при изучении таких дисциплин, как: «Экономическая теория», «Системы технологий», «Технологическое развитие промышленных систем», «Экономико-математические методы в производственном менеджменте», «Экономика и финансы предприятия», «Организационные и структурные решения в производстве» и др.

2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Планирование в производственной сфере», необходимы обучающимся для освоения компетенций, формируемых такими учебными дисциплинами как «Менеджмент производственный», «Управление риском в производственной деятельности», «Стратегический менеджмент».

3. Объем дисциплины в кредитах (зачетных единицах) с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу студента

Общая трудоемкость дисциплины «Планирование в производственной сфере» в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 3 кредита (зачетных единицы), 108 часов (табл. 3.1). При изучении дисциплины «Планирование в производственной сфере» запланировано выполнение курсовой работы.

Таблица 3.1

Объем дисциплины «Планирование в производственной сфере»
для студентов очной и заочной форм обучения

| | Зачетные единицы (кредиты ECTS) | Всего часов | | Форма обучения | |
|---------------------------------------|---------------------------------|-------------|------------|--|-------------|
| | | О | З | Очная | Заочная |
| | | | | Семестр № 7 | Семестр № 7 |
| Общая трудоемкость | 3 | 108 | 108 | Количество часов на вид работы: | |
| Виды учебной работы, из них: | | | | | |
| Аудиторные занятия (всего) | | 36 | | 10 | |
| В том числе: | | | | | |
| Лекции | | 12 | | 6 | |
| Семинарские занятия | | 24 | | 4 | |
| Самостоятельная работа (всего) | | 72 | | 98 | |
| Промежуточная аттестация | | | | | |
| В том числе: | | | | | |
| экзамен | | экзамен | | экзамен | |
| Курсовая работа | | диф. зачет | | диф. зачет | |

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы (темы) дисциплины с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Разделы и темы дисциплины «Планирование в производственной сфере», включая отведенное на них количество академических часов и видов учебных занятий, приведены в табл. 4.1.

Разделы и темы дисциплины «Планирование в производственной сфере»

| Наименование раздела, темы дисциплины | Виды учебной работы (бюджет времени) | | | | | | | | | |
|---|--------------------------------------|-------------------------|------------------------|-----------------------------|-------|------------------------|-------------------------|------------------------|-----------------------------|-------|
| | Очная форма обучения | | | | | Заочная форма обучения | | | | |
| | Лекции | Практические занятия | Семинарские занятия | Самостоятель- ная работа | Всего | Лекции | Практические занятия | Семинарские занятия | Самостоятель- ная работа | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Раздел 1. Государственное планирование и регулирование экономики | | | | | | | | | | |
| Тема 1.1. Планирование как функция менеджмента и его место в системе стратегического управления | 2 | - | 2 | 11 | 15 | 2 | - | - | 13 | 15 |
| Тема 1.2. Сущность и необходимость планирования в условиях рынка | - | - | 2 | 11 | 13 | - | - | - | 14 | 14 |
| Тема 1.3. Принципы, методы и основные формы планирования | 2 | - | 4 | 10 | 16 | 2 | - | 2 | 13 | 17 |
| Итого по разделу: | 4 | - | 8 | 32 | 44 | 4 | - | 2 | 40 | 46 |
| Раздел 2. Планирование на предприятиях производственной сферы | | | | | | | | | | |
| Тема 2.1. Планирование деятельности предприятия | 2 | - | 4 | 10 | 16 | - | - | - | 15 | 15 |
| Тема 2.2. Планирование основных показателей работы промышленного предприятия | 2 | - | 4 | 10 | 16 | 2 | - | 2 | 15 | 19 |
| Тема 2.3. Планирование в топливно-энергетическом комплексе | 2 | - | 4 | 10 | 16 | - | - | - | 14 | 14 |
| Тема 2.4. Планирование на предприятиях металлургической и машиностроительной отрасли | 2 | - | 4 | 10 | 16 | - | - | - | 14 | 14 |
| Итого по разделу: | 8 | - | 16 | 40 | 64 | 2 | - | 2 | 58 | 62 |
| Всего за семестр: | 12 | - | 24 | 72 | 108 | 6 | - | 4 | 98 | 108 |

4.2. Содержание разделов дисциплины:

Содержание разделов дисциплины «Планирование в производственной сфере» приведено в табл. 4.2.

Содержание разделов дисциплины «Планирование в производственной сфере»

| Наименование раздела, темы дисциплины | Содержание разделов дисциплины | Содержание семинарских занятий | | |
|---|---|---|--------------|---|
| | | | Кол-во часов | |
| | | | 0 | 3 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Раздел 1. Государственное планирование и регулирование экономики | | | | |
| Тема 1.1. Планирование как функция менеджмента и его место в системе стратегического управления | 1. Сущность планирования как функции управления. 2. Содержание процесса планирования в организации. 3. Прогнозирование как инструмент процесса планирования. | Семинарские занятия: | | |
| | | 1. Обсуждение материала лекции (вопросы 1,2). Заслушивание докладов. Выполнение ситуационных заданий. Выполнение итоговых заданий (тестов) по теме 1.1. | 2 | - |
| | | 2. 3. | - | - |
| Тема 1.2. Сущность и необходимость планирования в условиях рынка | 1. Необходимость планирования в условиях рынка. 2. Анализ опыта планирования деятельности предприятий. 3. Роль государства в регулировании рыночной экономики. 4. Планирование национальной экономики в системе государственного регулирования. | Семинарские занятия: | | |
| | | 1. Обсуждение материала лекции (вопросы 1,2). Заслушивание докладов. Выполнение ситуационных заданий. Защита индивидуального задания. Выполнение итоговых заданий (тестов) по теме 1.2. | 2 | - |
| | | 2. 3. | - | - |
| Тема 1.3. Принципы, методы и основные формы планирования | 1. Принципы планирования. 2. Методы планирования. 3. Программно-целевое планирование. 4. Основные формы планирования. 5. Традиционные и современные подходы к планированию. 6. Государственный заказ и государственные контракты. | Семинарские занятия: | | |
| | | 1. Обсуждение материала лекции (вопросы 1-3). Заслушивание докладов. Выполнение ситуационных заданий. | 2 | 2 |
| | | 2. Обсуждение материала лекции (вопросы 4-6). Заслушивание докладов. Выполнение ситуационных заданий. Выполнение итоговых заданий (тестов) по теме 1.3. Тестирование по Разделу 1. | 2 | - |
| 3. | | | | |
| Раздел 2. Планирование на предприятиях производственной сферы | | | | |
| Тема 2.1. Планирование деятельности предприятия | 1. Задачи планирования. Структура плана развития предприятия. 2. Технология планирования. 3. Методы оптимизации планов. 4. Планирование деятельности предприятия в | Семинарские занятия: | | |
| | | 1. Обсуждение материала лекции (вопросы 1-3). Заслушивание докладов. Выполнение ситуационных, практических зада- | 2 | - |

| Наименование раздела, темы дисциплины | Содержание разделов дисциплины | Содержание семинарских занятий | | |
|--|--|---|--------------|---|
| | | | Кол-во часов | |
| | | | 0 | 3 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | условиях неопределенности. 5. Планирование в турбулентной среде и кризисных ситуациях. 6. Бизнес-план как инструмент производственной деятельности предприятия. | ний. 2. Обсуждение материала лекции (вопросы 4-6). Заслушивание докладов. Выполнение ситуационных, практических заданий. Выполнение итоговых заданий (тестов) по теме 2.1. 3. | 2 | - |
| Тема 2.2. Планирование основных показателей работы промышленного предприятия | 1. Анализ выполнения плана производства и реализации продукции. 2. Анализ состояния и эффективности использования основных фондов. 3. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. 4. Планирование материально-технического обеспечения предприятия. 5. Анализ использования производственных мощностей предприятия. 6. Анализ доходов и расходов предприятия от осуществляемых видов деятельности. 7. Оценка финансового состояния предприятия. | Семинарские занятия: | | |
| | | 1. Обсуждение материала лекции (вопросы 1-3). Заслушивание докладов. Выполнение ситуационных, практических заданий. | 2 | 2 |
| | | 2. Обсуждение материала лекции (вопросы 4-6). Заслушивание докладов. Выполнение ситуационных, практических заданий. Защита индивидуального задания. Выполнение итоговых заданий (тестов) по теме 2.2. 3. | 2 | - |
| Тема 2.3. Планирование в топливно-энергетическом комплексе | 1. Роль и структура топливно-энергетического комплекса. 2. Планирование деятельности угольных шахт. 3. Планирование деятельности электрогенерирующих предприятий. | Семинарские занятия: | | |
| | | 1. Обсуждение материала лекции (вопросы 1,2). Заслушивание докладов. Выполнение ситуационных, практических заданий. | 2 | - |
| | | 2. Обсуждение материала лекции (вопрос 3). Заслушивание докладов. Выполнение ситуационных, практических заданий. Выполнение итоговых заданий (тестов) по теме 2.3. 3. | 2 | - |
| Тема 2.4. Планирование на предприятиях металлургического | 1. Особенности и современные инструменты планирования на металлургических предприятиях. 2. Планирование опти- | Семинарские занятия: | | |
| | | 1. Обсуждение материала лекции (вопросы 1-3). Заслушивание докладов. | 2 | - |

| Наименование раздела, темы дисциплины | Содержание разделов дисциплины | Содержание семинарских занятий | | |
|---------------------------------------|---|--|--------------|---|
| | | | Кол-во часов | |
| | | | 0 | 3 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| кой и машино-строительной отрасли | мальных балансов на металлургических предприятиях. 3. Анализ состояния машиностроительной отрасли Донецкого региона. 4. Стратегическое планирование как инструмент формирования долгосрочных конкурентных преимуществ машиностроительных предприятий. 5. Годовой комплексный план деятельности машиностроительного предприятия. | Выполнение ситуационных, практических заданий. | | |
| | | 2. Обсуждение материала лекции (вопросы 4,5). Заслушивание докладов. Выполнение ситуационных, практических заданий. Выполнение итоговых заданий (тестов) по теме 2.4. Тестирование по Разделу 2. | 2 | - |
| | | 3. | | |

5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методический комплекс дисциплины «Планирование в производственной сфере», рассмотренный и одобренный на заседании кафедры менеджмента в производственной сфере, содержит следующие материалы для самостоятельной работы обучающихся:

- рабочая программа учебной дисциплины;
- конспект лекций (режим доступа: <https://cloud.mail.ru/public/JPDD/U6JZtsbvh>);
- методические рекомендации для организации самостоятельной работы студентов и выполнения индивидуальных заданий (для студентов очной формы обучения – режим доступа: <https://cloud.mail.ru/public/Jw4E/aZ4KNbZkS>) (для студентов заочной формы обучения – режим доступа: <https://cloud.mail.ru/public/JFtA/xL3NmhQ7J>);
- методические рекомендации для проведения семинарских занятий (режим доступа: <https://cloud.mail.ru/public/BwDH/ebMvhj5aH>);
- тематика курсовых работ (режим доступа: <https://cloud.mail.ru/public/MbWw/MnRDDa3h9>);
- методические рекомендации по выполнению курсовой работы (режим доступа: <https://cloud.mail.ru/public/F2ic/SbPnCDcUo>);
- тестовые задания для контроля знаний студентов (режим доступа: <https://cloud.mail.ru/public/13Xc/8E2ksqdxZ>);
- перечень вопросов и заданий к экзамену (режим доступа: <https://cloud.mail.ru/public/KZsp/FoMFfQNYi>).

ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ:

Раздел 1. Государственное планирование и регулирование экономики

Тема 1.1. Планирование как функция менеджмента и его место в системе стратегического управления

1. Является ли необходимым планирование на предприятии?
2. Какие функции относятся к управлению?

3. Какие плановые периоды учитываются при планировании?
4. Что относится к подфункциям планирования?
5. Какие существуют принципы планирования, и какие из них главные или приоритетные?
6. Какова последовательность этапов процесса планирования в организации?
7. Что относится к основным проблемам построения эффективной системы планирования на предприятии?
8. Какие предпосылки нужно создать для эффективного функционирования системы планирования на предприятии?
9. Какие методы относятся к количественному прогнозированию?
10. Какие методы относятся к качественному прогнозированию?

Тема 1.2. Сущность и необходимость планирования в условиях рынка

1. Что такое планирование? Обосновать необходимость планирования хозяйственной деятельности предприятия.
2. Какие преимущества дает предприятию планирование и недостатки его отсутствия?
3. Почему возникает необходимость государственного регулирования экономики?
4. Охарактеризуйте основные задачи государства при регулировании экономики.
5. В чем заключается экономическая политика государства, содержание экономических функций государства?
6. Какова роль государственного сектора экономики в современных социально-экономических системах?
7. Решение каких основных задач предполагает общегосударственное планирование?

Тема 1.3. Принципы, методы и основные формы планирования

1. Что должно обеспечить государственное планирование в производственной сфере?
2. Охарактеризуйте субъекты и объекты государственного планирования.
3. Охарактеризуйте направленность и структуру целевой комплексной программы (ЦКП).
4. В чем состоит содержание основных разделов ЦКП?
5. Как организован контроль выполнения ЦКП?
6. В чем заключается сущность, рычаги и последствия директивного планирования?
7. Охарактеризуйте сущность и рычаги индикативного планирования.
8. Назовите и дайте характеристику основных функций индикативного плана.
9. В чем заключается содержание и направленность государственного заказа?
10. Какие обязанности ведомств, заключающих государственный контракт со стороны государства?
11. Какие методы используются для стимулирования исполнителей государственного заказа?
12. Какие используются методы ценообразования государственных заказов?

Раздел 2. Планирование на предприятиях производственной сферы

Тема 2.1. Планирование деятельности предприятия

1. Что должно обеспечить планирование производства?
2. Для чего используют натуральные показатели производства?
3. Роль стоимостных показателей при планировании.
4. Структура плана развития предприятия.
5. Основные показатели производства продукции, использование ресурсов и основных фондов.

6. Основные экономические показатели плана.
7. Что определяет производственная программа?
8. Основные требования к технологии планирования.
9. Какие исходные данные используются при планировании
10. Как разрабатывается план производства и реализации продукции?
11. Какую структуру имеет план производства и реализации продукции?
12. Основные этапы формирования объема и структуры производства.
13. Содержание основных методов прогнозирования спроса на промышленную продукцию.
14. Какие оптимизационные задачи решаются при разработке плана производства?

Тема 2.2. Планирование основных показателей работы промышленного предприятия

1. Являются ли тождественными такие понятия как «ассортимент» и «номенклатура»?
2. Какими средствами проводится оценка плана по ассортименту продукции?
3. По каким формам статистической отчетности предприятия можно провести анализ эффективности использования основных фондов?
4. На какие виды делят основные средства предприятия в зависимости от степени их участия в процессе производства?
5. Какие показатели используют для обобщающей оценки динамики основных фондов и характера их изменений?
6. Что такое производственная мощность предприятия?
7. Что показывает коэффициент текучести кадров на предприятии?
8. Что является целью разработки плана материально-технического обеспечения?
9. Какие необходимы исходные данные для разработки плана материально-технического обеспечения предприятия?
10. Какие коэффициенты необходимо рассчитать для анализа финансовой устойчивости предприятия?

Тема 2.3. Планирование в топливно-энергетическом комплексе

1. Роль топливно-энергетического комплекса Украины в экономике страны.
2. Структура ТЭК.
3. Какой уровень поставок топливно-энергетических ресурсов обеспечивает энергетическую безопасность страны?
4. Какие группы норм и нормативов используются при планировании деятельности предприятий ТЭК?
5. Какие виды деятельности планируются на угольных шахтах?
6. Что характеризуют планируемые показатели текущего годового плана шахты?
7. Как разрабатывается текущий план шахты?
8. Что учитывается при разработке плана добычи угля?
9. Какие виды угольной продукции планируются в натуральном и стоимостном выражении?
10. Особенности определения объема реализации угольной продукции.
11. Основные показатели качества угля, как они планируются?
12. От чего зависят показатели планирования угольной продукции в энергетическом измерении?
13. Каковы отличительные черты электроэнергетики?
14. Каков состав энергетической системы?
15. Основные показатели деятельности генерирующих компаний.
16. От чего зависит удельный расход топлива на ТЭС?

Тема 2.4. Планирование на предприятиях металлургической и машиностроительной отрасли

1. Назовите современные инструменты планирования на предприятиях металлургической отрасли.
2. Какие отечественные металлургические предприятия имеют опыт внедрения автоматизированных систем планирования?
3. В чем основное отличие ERP- от MES - систем?
4. Охарактеризуйте основные функции MES-системы в металлургическом производстве.
5. Что собой представляет задача расчетов баланса металла?
6. Возможна ли интеграция MES-систем с Egr-системами?

5.2. Перечень основной учебной литературы

1. Афитов, Э.А. Планирование на предприятии: учебник / Э.А. Афитов. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 344 с.
2. Бизнес-планирование: Учебник для вузов / Под ред. В.М. Попова, С.И. Ляпунова, С.Г. Млодика. – М.: Финансы и статистика, 2012. – 816 с.
3. Виробничий менеджмент: навч. посіб. У 2 ч. Ч. 1. / за заг. ред. д.е.н., проф. С. Ф. Поважного. – 2-ге вид., допов. – Донецьк : ДонДУУ, 2008. – 345 с.
4. Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Жадан, А. П. Стехин, В. Н. Беленцов, И. В. Петрова, А. В. Кретьова, [и др] ; под общ. ред. А. В. Жадана.– Электрон. текстовые дан. – Донецк: ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2016. – 628 с. - Режим доступа: http://bibliotekad.ucoz.ua/_ld/0/12_2PW.pdf. (Дата обращения: 05.05.2017 г.)
5. Патрахина, В.В. Организация и планирование производства: Учебное пособие / В.В. Патрахина. - Барнаул: Изд-во АлтГТУ, 2010. – 211 с.
6. Рязанова, В. А. Организация и планирование производства : учеб. пособие : [гриф УМО] / В. А. Рязанова, Э. Ю. Люшина ; Ред. М. Ф. Балакин. – М. : Академия, 2010. – 271 с.
7. Силаев, В.И. Планирование в производственной сфере: учеб.-метод. пособ. / В. И. Силаев, Е. В. Перевозникова. – 4-е изд., с изменениями. – Донецк : ДонДУУ, 2010. – 138 с.
8. Стрелкова, Л.В. Внутрифирменное планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / Стрелкова Л.В., Макушева Ю.А. – М.: Юнити-Дана, 2011. - 367 с. - Режим доступа: <http://www.booksite.ru/fulltext/strelkova/text.pdf>. – 50 точек доступа. (Дата обращения: 05.05.2017 г.)

5.3. Перечень дополнительной литературы

1. Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации): учеб. / О.В. Баскакова, Л.Ф. Сейко. – М.: Дашков и К, 2012. – 370 с.
2. Беленцов, В.М. Техніко-економічний аналіз: навчальний посібник / В.М. Беленцов, Н.В. Маєвська. – Донецьк: Вид-во «Ноулідж» (Донецьке відділення), 2010. – 297 с.
3. Дафт, Р. Менеджмент / Р. Дафт. - 8-е изд. / Пер. с англ. под. ред. С.К. Мордовина. – СПб.: Питер, 2011. – 800 с.: ил. – (Серия «Классика МВА»).
4. Калетнік, Г.М. Державне регулювання економіки: Навчальний посібник / Калетнік Г. М., Мазур А. Г., Кубай О. Г. - К.: "Хай-Тек Прес", 2011. - 428 с.
5. Методичні рекомендації щодо самостійної роботи з дисципліни «Організація виробництва та планування у виробничій сфері» / укл. В.І. Сілаєв. - Донецьк : ДонДУУ, 2011. - 46 с.
6. Організація виробництва: навчальний посібник / О.В. Жадан, В.О. Лактіонов, В.В. Сидоренко, В.І. Слуговін; за ред. Жадана О.В. – Донецьк: Норд-Прес, 2010. – 264 с.

7. Савкина, Р.В. Планирование на предприятии: Учебник / Савкина Р.В. – М.: Дашков и К, 2013. - 322 с.
8. Карлина, Е.П. Аналитические предпосылки формирования системы индикативного планирования в сложных интегрированных системах газовой промышленности / Карлина Е.П., Тарасов П.С. // Вестник астраханского государственного технического университета. Серия: экономика. - 2012. - № 1 (июнь). – С. 48-52.
9. Артеменко, А. В. Теоретичне обґрунтування ринкових і планових засад господарювання у постсоціалістичних економіках / А. В. Артеменко // Науковий вісник Полтавського університету економіки і торгівлі. Сер. : Економічні науки. - 2013. - № 2. - С. 111-118. - Режим доступа: http://nbuv.gov.ua/j-pdf/Nvpushk_2013_2_19.pdf.
10. Журавлев, В.А. Проблемы планирования на предприятиях в условиях кризиса рыночной экономики / В.А. Журавлев // ИНТЕРЭКСПО ГЕО-СИБИРЬ. - Выпуск № 3 / том 1 / 2012 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/article/n/poslevuzovskoe-obrazovanie-v-rynochnoy-ekonomike>.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Библиотека ГОУ ВПО «ДонАУиГС» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://bibliotekad.ucoz.ua>.
2. Вопросы экономики. Теоретический и научно-практический журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.vopreco.ru/>. (Дата обращения: 05.05.2017 г.)
3. Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н.К. Крупской [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.library.donetsk.ua>.
4. Интернет-портал для управленцев [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.management.com.ua>.
5. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>.
6. Организатор производства. Теоретический и научно-практический журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://org-proizvodstva.ru/>. (Дата обращения: 05.05.2017 г.)
7. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru>.
8. Экономика и управление. Российский научный журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://emj.spbume.ru/>. (Дата обращения: 05.05.2017 г.)
9. Электронная библиотека по бизнесу, финансам, экономике и смежным темам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.finbook.biz>.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

7.1. Перечень информационных технологий (при необходимости)

Образовательную деятельность обеспечивают мультимедийные презентации; электронные версии учебников, учебных и учебно-методических пособий; аудио-, видео-, интерактивные материалы, тестовые задания; материалы электронно-библиотечных систем, в том числе библиографические и полнотекстовые ресурсы свободного доступа, отражаемые в каталоге Интернет-ресурсов, а также диссертации и авторефераты диссертаций Донецкой республиканской универсальной научной библиотеки им. Н.К. Крупской, электронная библиотека и электронный архив открытого доступа ГОУ ВПО «ДонАУиГС» и др.

7.2. Перечень программного обеспечения

Для изучения дисциплины используется пакет прикладных программ Microsoft Office для системы Windows: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Office PowerPoint, Microsoft Office Outlook.

7.3. Перечень информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные справочные системы не используются.

8. Фонд оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций

8.1. Виды промежуточной и итоговой аттестации.

Текущий контроль успеваемости по дисциплине «Планирование в производственной сфере» позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме устного опроса (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (ответы на вопросы), выполнения ситуационных, практических заданий, включая задания для самостоятельной работы (индивидуальные задания).

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины «Планирование в производственной сфере» позволяет оценить уровень сформированности компетенций в целом по дисциплине и осуществляется в форме устного экзамена, который является самостоятельной формой оценки знаний обучающихся.

Оценка за экзамен является самостоятельной и не имеет непосредственной связи с итогами текущего контроля знаний обучающегося.

8.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины.

Средним баллом за дисциплину является средний балл за текущую учебную деятельность.

Механизм конвертации результатов изучения студентом дисциплины в оценки по государственной шкале и шкале ECTS представлен в таблице 8.1.

Таблица 8.1

Механизм конвертации результатов изучения студентом дисциплины в оценки по государственной шкале и шкале ECTS

| Средний балл по дисциплине (текущая успеваемость) | Отношение полученного студентом среднего балла по дисциплине к максимально возможной величине этого показателя | Оценка по государственной шкале | Оценка по шкале ECTS | Определение |
|---|--|---------------------------------|----------------------|--|
| 4,5 – 5,0 | 90% – 100% | 5 | A | отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей (до 10%) |
| 4,0 – 4,49 | 80% – 89% | 4 | B | хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 20%) |
| 3,75 – 3,99 | 75% – 79% | 4 | C | хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 25%) |
| 3,25 – 3,74 | 65% – 74% | 3 | D | удовлетворительно – неплохо, |

| | | | | |
|------------|-----------|---|----|---|
| | | | | но со значительным количеством недостатков (до 35%) |
| 3,0 – 3,24 | 60% – 64% | 3 | Е | достаточно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии, но со значительным количеством недостатков (до 40%) |
| до 3,0 | 35% – 59% | 2 | FX | неудовлетворительно с возможностью повторной сдачи (ошибок свыше 40%) |
| | 0 – 34% | 2 | F | неудовлетворительно – надо поработать над тем, как получить положительную оценку (ошибок свыше 65%) |

8.3. Критерии оценки работы студента.

При усвоении каждой темы за текущую учебную деятельность студента выставляются оценки по 5-балльной (государственной) шкале. Оценка за каждое задание в процессе текущей учебной деятельности определяется на основе процентного отношения операций, правильно выполненных студентом во время выполнения задания:

- 90-100% – «5»,
- 75-89% – «4»,
- 60-74% – «3»,
- менее 60% – «2».

Если на занятии студент выполняет несколько заданий, оценка за каждое задание выставляется отдельно.

8.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы)

ТИПОВЫЕ СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАНИЯ К СЕМИНАРСКИМ ЗАНЯТИЯМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Тема 1.2. Сущность и необходимость планирования в условиях рынка

На основе статьи Журавлева В.А. «Проблемы планирования на предприятиях в условиях кризиса рыночной экономики» (<http://cyberleninka.ru/article/n/problemy-planirovaniya-na-predpriyatiyah-v-usloviyah-krizisa-rynochnoy-ekonomiki>) и других материалов проведите сравнительный анализ факторов, которые обуславливают особенности планирования на малых, средних, крупных предприятиях, в коммерческих и некоммерческих организациях.

Тема 2.1. Планирование деятельности предприятия

Составляя бизнес-план, начинающий предприниматель, у которого не хватило собственного капитала, запланировал обратиться за помощью и поддержкой к государственным структурам.

Что бы вы смогли сказать по этому поводу? Какой можно ожидать результат?

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ К СЕМИНАРСКИМ ЗАНЯТИЯМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Тема 2.2. Планирование основных показателей работы промышленного предприятия

Известны следующие данные: планируемый на 2018 год объем производства составит 9000 единиц изделия, норма расхода материала – 17 кг на изделие, переходящий запас 1200 кг, а 9% от общей потребности в сырье удовлетворяется комплектующими собственного производства.

Определите, в каком объеме необходимо запланировать приобрести материалы для производства изделия «Х».

153 тонны

139,35 тонны

69,2 тонн.

Тема 2.4. Планирование на предприятиях металлургической и машиностроительной отрасли

Каждый килограмм проката из низколегированной стали экономит 0,25 кг проката черных металлов. Рассчитайте потребность в прокате черных металлов на планируемый период, если в базовом периоде она составляла 120 кг, а в планируемом периоде предполагается использовать 80 кг проката из низколегированной стали.

ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

1. Подготовьте аргументационное эссе на тему «Роль государства в планировании и регулировании рыночной экономики», в котором обоснуйте свою позицию относительно поддержки идей классической теории или теории Кейнса по поводу вмешательства государства в экономику.

2. Рассчитайте показатели деятельности предприятия, используя данные статистической отчетности. Перечень показателей, которые необходимо рассчитать и выходные данные из форм статистической отчетности выдает преподаватель каждому студенту индивидуально.

Пример индивидуального задания. Вариант № 1.

- 1) провести анализ изменений в структуре основных средств - по данным табл. 1,
- 2) рассчитать показатели состояния ОФ: коэффициент восстановления, ввода, выбытия, ликвидации, прироста, износа, годности по данным табл. 2.

Таблица 1

| № п/п | Основные фонды по видам деятельности | Наличие на начало года | Поступило за год | | Выбыло за год | | Наличие на конец года | Изменение за год | | Ti, % |
|-------|--------------------------------------|------------------------|------------------|----------------------------|---------------|-----------------------|-----------------------|------------------|---|-------|
| | | | всего | в т. ч. введено в действие | всего | в т. ч. ликвидировано | | +- | % | |
| 1. | Сельское хозяйство | 2936 | - | - | 13 | - | 2973 | | | |
| 2. | Черная металлургия | 551869 | 2209 | 1019 | 538577 | - | 15501 | | | |
| 3. | Строительство | 301 | - | - | 55 | - | 246 | | | |
| 4. | Питание | 11779 | - | - | 9500 | - | 2279 | | | |
| 5. | Жилищное хозяйство | 70012 | - | - | 30441 | 87 | 39571 | | | |
| 6. | Образование | 1028 | - | - | - | - | 1028 | | | |
| 7. | Здравоохранение | 13416 | 364 | 3 | 1949 | 456 | 11831 | | | |
| 8. | Благоустройство | 6931 | - | - | 41 | - | 6890 | | | |
| 9. | Культура | 5731 | 2 | - | - | - | 5733 | | | |
| 10. | Дороги | 4869 | - | - | - | - | 4869 | | | |
| 11. | Всего по предприятию | 668925 | 2575 | 1022 | 580576 | 543 | 90924 | | | |

Таблица 2

| № п/п | Коэффициенты | 2016 г. |
|-------|---|---------|
| 1. | Обновления промышленно-производственных ОФ | |
| 2. | Введения промышленно-производственных ОФ | |
| 3. | Выбытия промышленно-производственных ОФ | |
| 4. | Ликвидации промышленно-производственных ОФ | |
| 5. | Прироста промышленно производственных ОФ | |
| 6. | Начальная стоимость основных фондов, тыс. грн. | 90924 |
| 7. | Износ основных фондов, тыс. грн. | 72269 |
| 8. | Остаточная стоимость основных фондов, тыс. грн. | 18655 |
| 9. | Коэффициент износа | |
| 10. | Коэффициент годности | |

Требования и указания к выполнению индивидуальных заданий приведены в Методических рекомендациях для организации самостоятельной работы студентов и выполнения индивидуальных заданий.

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДОКЛАДОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

1. Взгляды отечественных и зарубежных ученых-экономистов на сущность и необходимость планирования в условиях рынка (на примере трудов Б.Д. Бруцкуса, Я. Тинбергена, М. Чумаченко, В. Гейца, Н. Кондратьева, В.В. Леонтьева, А. Амосова и др.).
2. Особенности государственного регулирования экономики и макроэкономического планирования в разных странах (на примере Российской Федерации, Украины, Беларуси, Казахстана, США, Великобритании и др.).
3. Мировой опыт программно-целевого планирования и управления.
4. Разработка среднесрочных государственных экономических программ и проблемы их эффективности.
5. Государственное прогнозирование и программирование в кризисных ситуациях.
6. Индикативное планирование: теоретический и практический опыт развитых стран.
7. Мировой опыт государственного заказа.
8. Контракты жизненного цикла как инструмент государственно-частного партнерства (сущность, особенности реализации, примеры).
9. Составляющие плана развития предприятия: характеристика, особенности разработки, примера (по отдельным видам плана).
10. Сценарное планирование: школы, методики, трудности применения.
11. Организация процесса бизнес-планирования на предприятии.
12. Организация планово-экономической деятельности предприятия.
13. Анализ основных функций, которые возложены на планово-экономическую службу предприятия, ее взаимосвязь с другими структурными подразделениями.
14. Методическое обеспечение аналитической и плановой работы на предприятии.
15. Методы, используемые в процессе анализа экономических показателей и обоснования их плановых значений.
16. Значение ТЭК в народном хозяйстве и его связь с другими комплексами.
17. Перспективы развития ТЭК.
18. Проблемы и перспективы угольной промышленности.
19. Теория и практика планирования развития угольной промышленности.
20. Особенности бизнес-планирования на энергетических предприятиях.
21. Планирование производственной программы на электрогенерирующих предприятиях.
22. Перспективы совершенствования планирования на предприятиях металлургической и машиностроительной отраслей.

**ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ
ПО ТЕМАМ ДИСЦИПЛИНЫ:**

Раздел 1. Государственное планирование и регулирование экономики

Тема 1.3. Принципы, методы и основные формы планирования

Выберите и укажите правильный ответ («да» или «нет»):

1. Принцип объективности предполагает обеспечение плана необходимыми ресурсами и эффективное их использование.
 2. Целевая комплексная программа содержит следующие основные разделы: сводный, целевой, организационный.
 3. В сводном разделе программы приводится постановка и описание проблемы, а также способы ее решения.
 4. При директивном планировании доминируют вертикально субординированные отношения.
 5. Определение приоритетов - это один из механизмов индикативного планирования.
- ...

Раздел 2. Планирование на предприятиях производственной сферы

Тема 2.3. Планирование в топливно-энергетическом комплексе

Выберите и укажите правильный ответ («да» или «нет»):

1. Планирование для угольных предприятий является индикативным.
 2. Показателями качества угля являются установленные нормы зольности, влаги и серы.
 3. В энергетической отрасли имеет место постоянное единство в поставке и потреблении.
 4. Удельный расход топлива является одним из основных показателей работы электростанций.
 5. Одним из основных показателей эффективности работы электростанции является удельный расход топлива на 1 кВт*час электроэнергии.
- ...

Полный перечень тестовых заданий для контроля знаний студентов по темам приведен в отдельном документе в составе учебно-методического комплекса дисциплины.

**ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ
ПО РАЗДЕЛАМ ДИСЦИПЛИНЫ:**

Раздел 1. Государственное планирование и регулирование экономики

Тема 1.1. Планирование как функция менеджмента и его место в системе стратегического управления

Тема 1.2. Сущность и необходимость планирования в условиях рынка

Тема 1.3. Принципы, методы и основные формы планирования

Обведите номер правильного ответа:

1. ПЛАН - ЭТО ДОКУМЕНТ:
 - А) необходимый, обязательный для исполнения;
 - Б) рекомендательный, в котором определены возможные варианты деятельности;
 - В) рекомендательный, изменяющийся в зависимости от обстоятельств;
 - Г) необходимый, но не обязательный для исполнения;
 - Д) необходимый, обязательный, корректируемый.
2. ПОСРЕДСТВОМ ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРОГРАММИРОВАНИЯ

ДОСТИГАЕТСЯ:

- А) ликвидация стихийности рынка;
- Б) координация экономических процессов в стране;
- В) приемлемый для государства уровень развития экономики;
- Г) укрепление государственного сектора экономики.

3. ПРИ ДИРЕКТИВНОМ ПЛАНИРОВАНИИ ЗАДАЧИ ПО ОБЪЕМАМ НОМЕНКЛАТУРЫ И СРОКОВ ПРОИЗВОДСТВА ПРОДУКЦИИ:

- А) не изменяются в течение планового периода;
- Б) изменяются лицом, утвердившим план;
- В) меняются руководителем предприятия-исполнителя по согласованию с потребителем продукции.

4. КАКИЕ ВИДЫ ПЛАНИРОВАНИЯ ИСПОЛЬЗУЮТСЯ НА ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЯХ?

- А) директивное;
- Б) индирективное;
- В) индикативное;
- Г) регулятивное.

5. ПРИНЦИП АДАПТАЦИИ ПЛАНИРОВАНИЯ ПРЕДУСМАТРИВАЕТ:

- А) изменение плановых заданий в связи с изменением условий и задач социально-экономического развития страны;
- Б) разработку нескольких вариантов плана в зависимости от возможных изменений условий функционирования предприятия;
- В) приспособление плана к действиям конкурентов, потребителей и поставщиков;
- Г) изменение организационных мероприятий по реализации плана и его ресурсного обеспечения при изменении условий функционирования предприятия.

...

Раздел 2. Планирование на предприятиях производственной сферы

Тема 2.1. Планирование деятельности предприятия

Тема 2.2. Планирование основных показателей работы промышленного предприятия

Тема 2.3. Планирование в топливно-энергетическом комплексе

Тема 2.4. Планирование на предприятиях металлургической и машиностроительной отрасли

Обведите номер правильного ответа:

1. ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОИЗВОДСТВА ПРОДУКЦИИ В СТОИМОСТНОМ ВЫРАЖЕНИИ ИСПОЛЬЗУЕТСЯ ДЛЯ:

- А) расчета объема поставок и изготовления отдельных видов продукции;
- Б) определения номенклатуры и ассортимента продукции;
- В) определения общего объема производства продукции;
- Г) оценки темпов изменения объема производства.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ НАПРАВЛЕНО НА ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗУБЫТОЧНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

- А) всех подразделений предприятия;
- Б) основных подразделений предприятия;
- В) предприятия в целом при убыточности некоторых основных подразделений;
- Г) отдельных подразделений.

3. ОПТИМИЗАЦИЯ ПЛАНА - ЭТО РАЗРАБОТКА МЕР ПО:

- А) улучшению всех показателей хозяйствования;
- Б) максимизации чистой прибыли предприятия;
- В) максимизации валовой прибыли предприятия;
- Г) максимизации дохода;

Д) минимизации общих издержек производства.

4. Выходные данные:

| | План | Факт | Процент выполнения плана, % |
|-------|------|------|-----------------------------|
| 1 | 25 | 27 | 108 |
| 2 | 67 | 55 | 82,08 |
| 3 | 71 | 70 | 98,5 |
| 4 | 128 | 130 | 101,5 |
| Всего | 291 | 282 | |

ПО КРИТЕРИЮ НАИМЕНЬШЕГО ПРОЦЕНТА ПЛАН ПО ПРОИЗВОДСТВУ ПРОДУКЦИИ ВЫПОЛНЕН НА:

А) 82,08%;

Б) 101,5%;

В) 96,9%

Г) 50%.

5. КАК НАЗЫВАЕТСЯ МЕТОД ПЛАНИРОВАНИЯ В ТУРБУЛЕНТНОЙ СРЕДЕ, КОТОРЫЙ ПРЕДУСМАТРИВАЕТ АНАЛИЗ ТЕКУЩИХ ТЕНДЕНЦИЙ И РАССМОТРЕНИЕ ВООБРАЖАЕМЫХ БУДУЩИХ ВОЗМОЖНОСТЕЙ?

А) бизнес-планирование;

Б) метод сценариев;

В) индикативное планирование;

Г) графоаналитический метод.

...

Полный перечень тестовых заданий для контроля знаний студентов по разделам приведен в отдельном документе в составе учебно-методического комплекса дисциплины.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДЛЯ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ В КУРСОВОЙ РАБОТЕ:

1. Организация системы планирования на предприятии.
2. Сущность и особенности процесса планирования производства и реализации продукции на предприятии.
3. Программно-целевое планирование как инструмент реализации государственной экономической политики.
4. Использование балансов в системе планирования.
5. Нормативная база планирования и эффективность ее использования.
6. Техничко-экономические нормы и нормативы, их значение в организации планирования на предприятии.
7. Характеристика и сравнительный анализ форм планирования.
8. Индикативное планирование: теоретический и практический опыт развитых стран.
9. Планирование государственного заказа.
10. Контракты жизненного цикла в системе планирования государственного заказа.
11. Прогнозирование и планирование деятельности предприятия в условиях рынка.
12. Планирование в турбулентной среде и кризисных ситуациях.
13. Сценарное планирование: школы, методики, особенности применения.
14. Стратегическое планирование деятельности предприятия.
15. Бизнес-планирование как инструмент реализации инвестиционной и инновационной политики предприятия.
16. Организация процесса бизнес-планирования на предприятии.
17. Содержание и организация планирования на предприятии.

18. Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия.
19. Научно-методические основы планирования инвестиционной деятельности на предприятии.
20. Научно-методические основы планирования инновационной деятельности на предприятии.
21. Планирование технического развития предприятия.
22. Планирование повышения рентабельности производства.

Требования и указания к выполнению курсовой работы приведены в Методических рекомендациях к выполнению курсовой работы по учебной дисциплине «Планирование в производственной сфере».

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ:

1. Сущность планирования как функции управления.
2. Содержание процесса планирования в организации.
3. Прогнозирование как инструмент процесса планирования.
4. Необходимость планирования в условиях рынка.
5. Анализ опыта планирования деятельности предприятий.
6. Роль государства в регулировании рыночной экономики.
7. Планирование национальной экономики в системе государственного регулирования.
8. Принципы планирования.
9. Методы планирования.
10. Программно-целевое планирование.
11. Основные формы планирования.
12. Традиционные и современные подходы к планированию.
13. Государственный заказ и государственные контракты.
14. Задачи планирования. Структура плана развития предприятия.
15. Технология планирования.
16. Методы оптимизации планов.
17. Планирование деятельности предприятия в условиях неопределенности.
18. Планирование в турбулентной среде и кризисных ситуациях.
19. Бизнес-план как инструмент производственной деятельности предприятия.
20. Анализ выполнения плана производства и реализации продукции.
21. Анализ состояния и эффективности использования основных фондов.
22. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами.
23. Планирование материально-технического обеспечения предприятия.
24. Анализ использования производственных мощностей предприятия.
25. Анализ доходов и расходов предприятия от осуществляемых видов деятельности.
26. Оценка финансового состояния предприятия.
27. Роль и структура топливно-энергетического комплекса.
28. Планирование деятельности угольных шахт.
29. Планирование деятельности электрогенерирующих предприятий.
30. Особенности и современные инструменты планирования на металлургических предприятиях.
31. Планирование оптимальных балансов на металлургических предприятиях.
32. Анализ состояния машиностроительной отрасли Донецкого региона.
33. Стратегическое планирование как инструмент формирования долгосрочных конкурентных преимуществ машиностроительных предприятий.
34. Годовой комплексный план деятельности машиностроительного предприятия.

Система критериев оценивания компетенций (результатов) по уровням освоения учебного материала, как при проведении текущего контроля, так и при проведении промежуточной аттестации по дисциплине, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: 1 – репродуктивный (освоение знаний, выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 2 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач; применение умений в новых условиях); 3 – творческий (самостоятельное проектирование экспериментальной деятельности; оценка и самооценка инновационной деятельности) (табл. 8.2).

Таблица 8.2

Система критериев оценивания компетенций (результатов) по уровням освоения учебного материала по дисциплине «Планирование в производственной сфере»

| Компоненты компетенций | Признаки уровня освоения компонентов компетенций | | |
|----------------------------|--|---|---|
| | Репродуктивный (пороговый) | Продуктивный (повышенный) | Творческий (высокий) |
| Знания | Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации. | Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях. | Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях. |
| Умения | Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации. | Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации. | Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий). |
| Личностные качества | Студент имеет низкую мотивацию учебной деятельности, проявляет безразличное, безответственное отношение к учебе, порученному делу. | Студент имеет выраженную мотивацию учебной деятельности, демонстрирует позитивное отношение к обучению и будущей трудовой деятельности, проявляет активность. | Студент имеет развитую мотивацию учебной и трудовой деятельности, проявляет настойчивость и увлеченность, трудолюбие, самостоятельность, творческий подход. |

Критериями оценки знаний студентов как при проведении текущего контроля, так и при проведении промежуточной аттестации по дисциплине являются следующие показатели:

«5» - усвоено более 90% учебного материала; студент хорошо осведомлен в теоретическом плане, свободно владеет и оперирует законами, категориями и понятийным аппаратом учебной дисциплины; аргументированно и на высоком уровне ведет дискуссию на семинарском занятии; в состоянии решать проблемные вопросы, способен к оригинальному творческому мышлению; умеет самостоятельно работать над учебным материалом;

«4» - усвоено более 75% учебного материала; студент хорошо осведомлен в теоретическом плане, хорошо владеет и оперирует законами, категориями и понятийным аппаратом учебной дисциплины; аргументированно и на должном уровне ведет дискуссию на семинарском занятии; имеет навыки решения типичных проблемных вопросов, способен к творческому мышлению; умеет самостоятельно работать над учебным материалом;

«3» - усвоено более 60% материала; студент знаком с категориальным аппаратом дисциплины, показывает необходимый минимум теоретических и практических знаний; знаком с основной учебной литературой по курсу, может решать типовые задачи;

«2» - усвоено менее 60% материала; студент не знаком с категориальным аппаратом дисциплины, не показывает необходимый минимум теоретических и практических знаний; не знаком с основной учебной литературой по курсу, не может решать типовые задачи.

Критерии оценивания устных ответов, докладов, дополнений, дополнительных сообщений, письменных самостоятельных работ, выполнения ситуационных и практических заданий:

«5» - при наличии у студента глубоких знаний, грамотном и логически стройном построении ответа;

«4» - при наличии достаточно полных знаний, логически стройном построении ответа при незначительных ошибках;

«3» - при изложении ответа с ошибками, уверенно исправленными после наводящих вопросов;

«2» - при наличии грубых ошибок в ответе, непонимании сущности излагаемого вопроса после наводящих вопросов.

Критерии оценивания индивидуальных заданий:

«5» - работа носит исследовательский характер; имеет убедительное обоснование актуальности темы, грамотно изложенный материал; характеризуется полной, глубокой и самостоятельной проработкой темы на основе анализа широкого круга источников информации, логичным и последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями по практическому применению результатов исследования. Работа оформлена в соответствии со всеми требованиями. Все этапы выполнены в срок. При защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по практическому применению результатов исследования, четко отвечает на поставленные вопросы.

«4» - работа носит исследовательский характер; имеет убедительное обоснование актуальности темы, грамотно изложенный материал; характеризуется достаточно полной, глубокой и самостоятельной проработкой темы на основе анализа соответствующих источников информации, логичным и последовательным изложением материала, однако имеет не вполне обоснованные выводы и предложения по практическому применению результатов исследования. Работа оформлена в соответствии со всеми требованиями. Все

этапы выполнены в срок. При защите работы студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«3» - работа носит в большей степени описательный, а не исследовательский характер. Работа базируется на практическом материале, но характеризуется непоследовательностью в изложении материала. Содержание темы раскрыто в основном правильно, но проработаны только самые основные источники информации, без привлечения которых работа вообще не могла бы быть выполнена. Представленные выводы автора не обоснованы. Оформление работы правильное. Большая часть работы выполнена в срок. При защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не даёт полного аргументированного ответа на заданные вопросы.

«2» - работа не носит исследовательского характера и не отвечает требованиям к структуре, содержанию и оформлению, изложенным в методических рекомендациях. Отсутствует анализ различных источников по теме. Содержание работы не раскрыто, не достигнута цель. В работе нет выводов, либо они носят декларативный характер. Большая часть работы выполнена не в установленные сроки. При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

Критерии оценивания тестовых заданий для контроля знаний студентов по темам дисциплины:

- «5» - количество правильных ответов: 10;
- «4» - количество правильных ответов: 8-9;
- «3» - количество правильных ответов: 6-7;
- «2» - количество правильных ответов: 5 и ниже.

Критерии оценивания тестовых заданий для контроля знаний студентов по разделам дисциплины:

- «5» - количество правильных ответов: 20;
- «4» - количество правильных ответов: 16-19;
- «3» - количество правильных ответов: 12-15;
- «2» - количество правильных ответов: 11 и ниже.

Критерии оценивания курсовой работы:

«5» - курсовая работа носит исследовательский характер; имеет убедительное обоснование актуальности темы, грамотно изложенный теоретический раздел и правильно выполненный практический раздел; характеризуется полной, глубокой и самостоятельной проработкой темы на основе анализа широкого круга источников информации, логичным и последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями по практическому применению результатов исследования. Работа оформлена в соответствии со всеми требованиями. Все этапы выполнены в срок. При защите курсовой работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по практическому применению результатов исследования, четко отвечает на поставленные вопросы.

«4» - курсовая работа носит исследовательский характер; имеет убедительное обоснование актуальности темы, грамотно изложенный теоретический раздел и правильно выполненный практический раздел; характеризуется достаточно полной, глубокой и самостоятельной проработкой темы на основе анализа соответствующих источников информации, логичным и последовательным изложением материала, однако имеет не вполне обоснованные выводы и предложения по практическому применению результатов исследования. Работа оформлена в соответствии со всеми требованиями. Все этапы

выполнены в срок. При защите курсовой работы студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«3» - курсовая работа носит в большей степени описательный, а не исследовательский характер. Работа имеет теоретический и практический разделы, базируется на практическом материале, но характеризуется непоследовательностью в изложении материала. Содержание темы раскрыто в основном правильно, но проработаны только самые основные источники информации, без привлечения которых работа вообще не могла бы быть выполнена. Представленные выводы автора не обоснованы. Оформление работы правильное. Большая часть работы выполнена в срок. При защите курсовой работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не даёт полного аргументированного ответа на заданные вопросы.

«2» - курсовая работа не носит исследовательского характера и не отвечает требованиям к структуре, содержанию и оформлению, изложенным в методических рекомендациях. Отсутствует анализ различных источников по теме. Содержание работы не раскрыто, не достигнута цель. Отсутствует или слабо разработан практический раздел работы, допущено множество значительных ошибок в расчетах. В курсовой работе нет выводов, либо они носят декларативный характер. Большая часть работы выполнена не в установленные сроки. При защите курсовой работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

При получении неудовлетворительной оценки за курсовую работу студент повторно выполняет работу по новой теме или перерабатывает прежнюю.

Оценка «2» может быть также выставлена студенту, представившему на защиту чужую курсовую работу, написанную и уже защищенную в другом вузе или на другой кафедре. Подобные работы вообще не принимаются к рассмотрению, а студент обязан разработать новую тему, которая определяется кафедрой.

Критерии оценивания при промежуточной аттестации по дисциплине:

«5» - студент владеет знаниями предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы билета, подчеркивая при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное: устанавливать причинно-следственные связи; четко формирует ответы и выполняет ситуационные задания повышенной сложности; хорошо знаком с основной литературой и методами исследования по дисциплине в объеме, необходимом для практической деятельности; увязывает теоретические аспекты предмета с задачами практической деятельности;

«4» - студент владеет знаниями дисциплины почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы билета; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет выполнять легкие и средней сложности ситуационные задания, используя методы исследования по дисциплине в объеме, превышающем обязательный минимум;

«3» - студент владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов. Студент способен решать лишь наиболее легкие задачи, владеет только обязательным минимумом методов исследований;

«2» - студент не освоил обязательного минимума знаний предмета, не способен ответить на вопросы билета даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора.

8.3.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности

Оценивание знаний, умений, навыков по темам дисциплины осуществляется преподавателем на семинарских занятиях, по итогам выполнения предусмотренных планом форм работы с оглашением оценок в конце занятия.

Семинарское занятие по дисциплине «Планирование в производственной сфере» предусматривает такие формы работы студентов:

1. Устный ответ на один из вопросов семинара.
2. Выполнение ситуационных и практических заданий.
3. Письменная работа (самостоятельная, контрольная) по заданию преподавателя (до 30 мин.).
4. Устный доклад, доклад по индивидуальному заданию (7-10 мин.).
5. Дополнительное сообщение (2-7 мин.).
6. Дополнение (2-3 мин.).
7. Оппонентское выступление на конференции учитывается как сообщение.

Описание основных форм работы на семинаре:

Устный ответ на контрольный вопрос семинара выбирается по желанию преподавателя или студента (последнее – по предварительной консультации) и должен кратко описать все главные аспекты проблемы (как теоретические, так и практические).

Ситуационное задание - задание, выполняемое студентом по результатам пройденной теории, включающее в себя не вопрос – ответ, а описание осмысленного отношения к полученной теории, т.е. рефлексии, либо применение данных теоретических знаний на практике.

Практическое задание – задание, выполняемое студентом по результатам пройденной теории, направленное на формирование и оценку навыка разрешения проблемных ситуаций и решение типовых задач, требующее принятия управленческого решения.

Письменный ответ – как можно более глубокое раскрытие отдельного контрольного вопроса при самостоятельной работе. Письменный доклад предусматривает произвольное оформление с минимумом формальных требований.

Дополнение – по желанию студента более глубокое разъяснение определенной грани контрольного вопроса. Проводится после базового доклада.

Дополнительное сообщение – сообщение в контексте тематики семинара, тему которого выбрал студент и согласовал ее с преподавателем.

В случае, когда студент не успел выступить на семинарском занятии, для оценки качества самостоятельной работы преподавателю представляется материал для ознакомления, который засчитывается как выступление.

Оценивание индивидуальных заданий по дисциплине осуществляется преподавателем на семинарских занятиях в соответствии с планом, по итогам доклада (защиты).

Индивидуальные задания по каждому разделу представляют собой аналитические и расчетные работы, которые предусматривают решение конкретного практического учебного задания с использованием известного, а также самостоятельно изученного теоретического материала. Индивидуальные задания выдаются студентам в соответствии с планом по мере изучения материала дисциплины.

Контроль выполнения индивидуальных заданий по каждому разделу происходит на индивидуальных занятиях и консультациях, график которых разрабатывается и утверждается в начале семестра. Индивидуальные задания предоставляются для проверки преподавателю в письменной форме и защищаются на семинарском занятии в соответствии с планом.

Оценивание тестовых заданий для контроля знаний студентов по темам дисциплины осуществляется преподавателем на последнем семинарском занятии по данной теме в соответствии с планом, с оглашением оценок после проверки на следующем семинарском занятии.

Тестовое задание – краткий вопрос или ситуация, для которой тестируемый должен выбрать вариант ответа или же сконструировать такой вариант с ограничением времени выполнения, является средством объективного контроля подготовленности студента по материалам раздела дисциплины.

Время выполнения тестовых заданий по каждой теме дисциплины (10 заданий) – 10 мин.

Оценивание тестовых заданий для контроля знаний студентов по разделам дисциплины осуществляется преподавателем на последнем семинарском занятии по данному разделу в соответствии с планом, с оглашением оценок после проверки на следующем семинарском занятии.

Тестовое задание – краткий вопрос или ситуация, для которой тестируемый должен выбрать вариант ответа или же сконструировать такой вариант с ограничением времени выполнения, является средством объективного контроля подготовленности студента по материалам раздела дисциплины.

Время выполнения тестовых заданий по каждому разделу дисциплины (20 заданий) – 25 мин.

Оценивание курсовой работы осуществляется на ее защите. Защита курсовой работы осуществляется в установленные графиком сроки до промежуточной аттестации (сессии). Общий контроль сроков и качества выполнения курсовой работы осуществляет руководитель курсовой работы.

Курсовая работа - вид самостоятельной учебной и научно-исследовательской работы студента под руководством преподавателя по решению частной специальной задачи исследования в рамках изучаемой дисциплины.

Только после защиты курсовой работы студент допускается к промежуточной аттестации (экзамену) по дисциплине «Планирование в производственной сфере».

Оценивание при промежуточной аттестации осуществляется преподавателем по итогам устного ответа студента на вопросы экзаменационного билета (2 теоретических вопроса и 1 практическое/ситуационное задание) в соответствии с установленным графиком промежуточной аттестации.

Время подготовки по вопросам билета на экзамене – 30-45 мин.

9. Методические рекомендации (указания) для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины должно завершиться овладением необходимыми профессиональными знаниями, умениями и навыками. Этот результат может быть достигнут только после весьма значительных усилий. При этом важными окажутся не только старание и способности, но и хорошо продуманная организация труда студента. В первую очередь это правильная организация времени.

При изучении дисциплины наименьшие затраты времени обеспечит следующая последовательность действий. Прежде всего, необходимо своевременно, то есть после сдачи экзаменов и зачетов за предшествующий семестр, выяснить, какой объем информации следует усвоить, какие умения приобрести для успешного освоения дисциплины, какие задания выполнить для того, чтобы получить достойную оценку. Сведения об этом, т. е. списки литературы, темы семинарских занятий и вопросы к ним, а

также другие необходимые материалы имеются в разработанном учебно-методическом комплексе.

Регулярное посещение лекций и семинарских занятий не только способствует успешному овладению профессиональными знаниями, умениями, навыками, но и помогает наилучшим образом организовать время, т.к. все виды занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат.

Важнейшей формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине «Планирование в производственной сфере» с целью доработки знаний, полученных во время лекций, является самостоятельная работа студентов. Именно овладение и усвоение студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы студент углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основания качественной подготовки докладов, сообщений, рефератов, как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя.

Относительно проблематики учебной дисциплины студентам рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

- самостоятельное изучение и углубленное обработки разделов, тем дисциплины, отдельных вопросов тем;
- изучение сложных тем учебной дисциплины по конспектам, учебниками и специальной литературе;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к выполнению ситуационных, практических заданий и тестирования по темам и разделам;
- подготовка по вопросам семинаров, докладов, тематических сообщений.

Основой изучения любой дисциплины является освоение ее понятийного аппарата. Простое заучивание терминов часто расценивается как бесполезная трата времени, а также снижает мотивацию изучения дисциплины. Поэтому для освоения терминологии рекомендуется использовать такие формы работы как составление и решение кроссвордов и логических задач.

Важнейшей частью работы студента является изучение существующей практики. Учебник, при всей его важности для процесса изучения дисциплины, как правило, содержит лишь минимум необходимых теоретических сведений. Университетское образование предполагает более глубокое знание предмета. Кроме того, оно предполагает не только усвоение информации, но и формирование навыков исследовательской работы.

В процессе освоения дисциплины при подготовке к занятиям рекомендуется не только использовать предложенную в программном блоке литературу, но и материалы периодических изданий, информацию Internet-ресурсов, баз данных, электронных библиотек.

Работу по конспектированию следует выполнять, предварительно изучив планы семинарских занятий. В этом случае ничего не будет упущено и студенту не придется конспектировать источник повторно, тратя на это драгоценное время. Правильная организация работы, чему должны способствовать данные выше рекомендации, позволит студенту своевременно выполнить все задания, получить достойную оценку и избежать, таким образом, необходимости тратить время на переподготовку и передачу дисциплины.

При освоении дисциплины необходимо пользоваться материалами конспекта лекций, основной, дополнительной и справочной литературой.

Любую тему необходимо изучать в следующей последовательности:

1. Изучить материал лекционного конспекта и соответствующих разделов учебников.

2. Отобрать материал по дополнительным литературным источникам и справочной литературе и изучить его.

3. Составить краткий конспект ответов на поставленные вопросы

- написать план ответа или краткий конспект, выделить в нем главное и четко структурировать текст;

- проработать устный или письменный ответ.

В ходе подготовки к занятиям рекомендуется составлять планы – конспекты ответов, формулировать сложные вопросы для коллективного обсуждения, составлять блок-схемы и рисунки, являющиеся опорными конспектами при ответе на вопрос.

Для подготовки к семинарским занятиям по каждой теме студенту нужно усвоить лекционный материал; ознакомиться с планом семинара и рекомендованной литературой к нему; при необходимости получить консультации преподавателя по вопросам, касающимся докладов и рефератов; использовать учебно-научный потенциал библиотек ГОУ ВПО «ДонАУиГС» и других образовательных и научных учреждений.

Указания по подготовке к семинарам приведены в Методических рекомендациях к проведению семинарских занятий.

В течение изучения дисциплины студент должен выполнить индивидуальные задания по каждому разделу.

Указания по самостоятельному изучению дисциплины, выполнению индивидуальных заданий приведены в Методических рекомендациях для организации самостоятельной работы студентов и выполнения индивидуальных заданий.

Целью курсовой работы является систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний по дисциплине «Планирование в производственной сфере», применение этих знаний при решении конкретных задач по планированию производства и реализации новой продукции на предприятии, а также формирование, закрепление и совершенствование навыков самостоятельного выполнения научно-прикладных исследований и решения профессиональных задач.

Курсовая работа состоит из двух разделов: 1. Исследование теоретических проблем, отражающих отдельные направления плановой работы на предприятии, раскрытие сущности экономических категорий, явлений. 2. Экономическое обоснование производства и реализации новой продукции предприятия на основе предложенной методической базы планирования.

Требования и указания к выполнению курсовой работы приведены в Методических рекомендациях по выполнению курсовой работы по учебной дисциплине «Планирование в производственной сфере».

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Необходимое материально-техническое обеспечение дисциплины предполагает:

- наличие библиотечного фонда литературы по дисциплине (учебники и учебные пособия, журналы);

- наличие аудиторий, пригодных в техническом и санитарно-эксплуатационном плане для проведения занятий, оснащенных необходимым мультимедийным оборудованием (проектор, экран), а также компьютерной техникой (компьютер/ноутбук), обеспечивающей, в том числе, возможность выхода в Интернет;

- наличие доступного для студента выхода в Интернет. При использовании электронных изданий для самостоятельной работы студент должен располагать рабочим местом в компьютерном классе или в читальном зале библиотеки с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемой дисциплины.

Для проведения тестирования по отдельным темам и разделам дисциплины используется раздаточный материал.

11. Иные сведения и (или) материалы: (включаются на основании решения кафедры)

**СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
НА 20__/20__ УЧЕБНЫЙ ГОД**

[Название дисциплины]

дисциплина

[Код и наименование направления подготовки/специальности/профиль]

направление подготовки/специальность

ДОПОЛНЕНО (с указанием раздела РПУД)

ИЗМЕНЕНО (с указанием раздела РПУД)

УДАЛЕНО (с указанием раздела РПУД)

| |
|---|
| Реквизиты протокола заседания кафедры от _____ № _____ дата |
|---|