

Утверждено приказом ГОУ ВПО ДонГУУ от 23.08.2016г. №675

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

ФАКУЛЬТЕТ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА
КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА В ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СФЕРЕ

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Л.Н. Костина

 20.08.2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Организационные и структурные решения в производстве»

Направление подготовки

38.03.02 «Менеджмент»

Профиль

«Менеджмент в производственной сфере»

Донецк
2017

Рабочая программа учебной дисциплины «Организационные и структурные решения в производстве» для студентов 3 курса образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Менеджмент в производственной сфере») очной и заочной форм обучения

Автор(ы),

разработчик(и):

ст. преподаватель Н.А. Рытова

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

Программа рассмотрена на заседании ПМК кафедры

«Управление технологиями, ресурсами и деятельностью предприятия»

Протокол заседания ПМК от

08.06.2017 г.

№

11

Председатель ПМК


(подпись)

А.С. Довгань

Программа рассмотрена на заседании кафедры

менеджмента в производственной сфере

Протокол заседания кафедры от

09.06.2017 г.

№

13

Заведующий кафедрой


(подпись)

А.В. Жадан

1. Цель освоения дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине

Программа изучения учебной дисциплины из цикла дисциплин вариативной части составлена в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки студентов образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент в производственной сфере») очной и заочной формы обучения.

Цель изучения дисциплины «Организационные и структурные решения в производстве» – системное представление об основах функционирования и развития предприятий, приобретение студентами знаний и навыков в области построения схем бизнес-процессов предприятия с использованием инструментов организационной и структурной диагностики, конструирования организационных управленческих структур и проектирование предприятий.

В процессе изучения данного курса необходимо решить следующие задачи:

- изучение теоретических основ, законов, принципов построения и эффективного функционирования предприятий;
- анализ бизнес-процессов и организационных структур управления предприятий с использованием методов организационной и структурной диагностики;
- развитие навыков проектирования организационных систем.

Дисциплина дополняет современную теорию менеджмента, теорию организации, организационное поведение, организационную психологии, управление персоналом и т.п.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и навыки, полученные в результате изучения дисциплин «Основы менеджмента», «Операционный менеджмент», «Микроэкономика».

В результате освоения дисциплины «Организационные и структурные решения в производстве» должны быть сформированы следующие компетенции:

<i>Компетенция</i>	Расшифровка приобретаемой компетенции
<p>способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);</p>	<p>- знать: принципы и правила построения структур управления;</p> <p>- уметь: выбирать оптимальную структуру управления предприятием;</p> <p>- владеть: навыками организационного проектирования и дизайна.</p>
<p>умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-11)</p>	<p>- знать: организационные и структурные модели и инструменты анализа производственных процессов;</p> <p>- уметь: графически представлять бизнес-процессы;</p> <p>- владеть: приемами построения производственных структур для конкретных задач производства.</p>

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Организационные и структурные решения в производстве» относится к дисциплинам вариативной части в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки студентов образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент в производственной сфере») очной и заочной формы обучения.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося

Для успешного освоения дисциплины «Организационные и структурные решения в производстве» студент должен:

Знать: теоретические основы и понятийный аппарат дисциплины; принцип и правила построения структур управления; организационные и структурные модели и инструменты анализа производственных процессов; основные характеристики организации и подходы к определению эффективности.

Уметь: графически представлять бизнес-процессы; выбирать оптимальную структуру управления предприятием; проводить анализ внешней и внутренней среды предприятия.

Владеть: навыками организационного проектирования и дизайна; способностью к видению перспектив, восприятию нового и выдвижению оригинальных идей; способностью к работе в условиях большого объема неотструктурированной информации.

2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Организационные и структурные решения в производстве», необходимы обучающимся для освоения компетенций, формируемых такими учебными дисциплинами как «Менеджмент производственный», «Теория организаций».

3. Объем дисциплины в кредитах (зачетных единицах) с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу студента

Общая трудоемкость дисциплины «Организационные и структурные решения в производстве» в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 3,5 кредита (зачетных единицы), 126 часов.

	Кредиты ECTS (зачетные единицы)	Всего часов		Форма обучения	
		О	З	Очная	Заочная
				Семестр № 5	Семестр № 5
Общая трудоемкость	3,5	126	126	Количество часов на вид работы:	
Виды учебной работы, из них:					
Аудиторные занятия (всего)				36	6
В том числе:					
Лекции				18	4
Семинарские занятия				18	2
Самостоятельная работа (всего)				90	120
Промежуточная аттестация					
В том числе:					
зачет /экзамен				зачет	зачет

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы (темы) дисциплины с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)							
	Очная форма обучения				Заочная форма обучения			
	Лекции	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Раздел 1. Организационно-производственные системы как объект менеджмента								
Тема 1. Содержание организационно-производственной системы	2	2	10	14	2	-	12	14
Тема 2 Принципы формирования производственных структур	2	2	10	14	-	-	14	14
Тема 3. Организационные структуры управления в производстве	2	2	10	14	-	-	14	14
Тема 4. Построение схем организационной структуры	2	2	10	14	-	-	14	14
Всего по разделу 1	8	8	40	56	2	-	54	56
Раздел 2. Интеграционные образования в производстве								
Тема 5. Типы интеграционных образований (стратегических партнерств)	2	2	10	14	2	-	12	14
Тема 6. Организация и управление партнерством	2	2	10	14	-	-	14	14
Всего по разделу 2	4	4	20	28	-2	-	26	28
Раздел 3. Организационно-структурные изменения и развитие производств								
Тема 7. Основные этапы организационных изменений	2	2	10	14	-	2	12	14
Тема 8. Разукрупнение и децентрализация промышленных производств	2	2	10	14	-	-	14	14
Тема 9. Характеристика основных мотивов слияний (поглощений) и их формы	2	2	10	14	-	-	14	14
Всего по разделу 3	6	6	30	42	-	2	40	42
Итого за семестр	18	18	90	126	4	2	120	126

4.2. Содержание разделов дисциплины:

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Содержание разделов дисциплины (модуля)	Содержание семинарских/практических занятий		
			Кол-во часов	
			О	З
1	2	3	4	5
Раздел 1. Организационно-производственные системы как объект менеджмента				
Тема 1. Содержание организационно-производственной системы	Критерии системности. Свойства, которыми наделены организационно-производственные системы. Классификация систем по различным признакам (по сложности управления, уровням функционирования, видам внутренних организационных связей, отношением к внешней среде). Состав организационно-производственной системы.	Состав организационно-производственной системы, классификация, уровни связей.	2	-
Тема 2. Принципы формирования производственных структур	Основа формирования производственных структур (факторы). Классификация и типизация Предприятия с полным и неполным охватом технологических фаз. Построение структурных подразделений с использованием параметров группировки. Показатели, характеризующие их.	Классификация и типизация структур, область применения.	2	-
Тема 3. Организационные структуры управления в производстве	Определение «структура организации». Факторы, определяющие сложность организационной структуры, их формирование и типология. Причины разнообразия организационных форм и структур управления, классификация.	Системность подхода к формированию структур типы и особенности.	2	-
Тема 4. Построение схем организационной структуры	Виды (типы) организационных структур управления: линейно-функциональная; дивизиональная с продуктовой специализацией. Методы формирования структур.	Построение схемы организационной структуры в MS Visio согласно методологии ARIS.	2	-
Раздел 2. Интеграционные образования в производстве				
Тема 5. Типы интеграционных образований (стратегических)	Матрица «дифференциация и интеграция». Факторы, влияющие на интеграционные решения. Типы стратегических партнерств,	<i>Семинарское занятие:</i> Влияние информационных технологий на	2	-

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Содержание разделов дисциплины (модуля)	Содержание семинарских/практических занятий		
			Кол-во часов	
			О	З
1	2	3	4	5
партнерств)	их характеристики. Факторы организации стратегических партнерств (технологические, финансовые трудности).	интеграционные образования в производстве, характеристика партнерств.		
Тема 6. Организация и управление партнерством.	Выбор партнерства. Цикл организации и управления им. Требования к выбору партнерства, особенности и мотивы, по которым предприятия вступают в альянс. Управление стратегическим альянсом.	Семинарское занятие: Цикл организации и управления партнерством. Параметры дифференциации.	2	-
Раздел 3. Организационно-структурные изменения и развитие производств				
Тема 7. Основные этапы организационных изменений	Последовательность технологического процесса реализации изменений (этапы) в производстве и влияние факторов на уровень сложности структуры и типа специализации. Департаментизация и кооперация.	Технологический процесс структурных изменений. Матричная схема департаментизации.	2	2
Тема 8. Разукрупнение и децентрализация промышленных производств	Возможные последствия процесса разукрупнения. Виды и последовательность разукрупнения, рациональная граница предприятия	Классификация структурно-функциональных схем организации производства, их особенности.	2	-
Тема 9. Характеристика основных мотивов слияний (поглощений) и их формы	Классификация типов слияния (поглощений), мотивы Характеристика типов объединения потенциала. Особенности вертикальной интеграции. Преимущества слияния компаний.	Дифференциация и интеграция (матрица модели). Типы слияния (поглощение) компаний.	2	-

5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методический комплекс дисциплины «Организационные и структурные решения», рассмотренный и одобренный на заседании кафедры менеджмента в производственной сфере содержит следующие материалы:

- рабочая программа учебной дисциплины;

- конспект лекций [Электронный ресурс]. – Режим доступа:

<https://cloud.mail.ru/public/Hkkr/nS6FVtZwR;>

- методические рекомендации для организации самостоятельной работы студентов и выполнения индивидуальных заданий и рефератов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://cloud.mail.ru/public/Hkkr/nS6FVtZwR>;

- методические рекомендации для проведения семинарских занятий [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://cloud.mail.ru/public/Hkkr/nS6FVtZwR>;

- пакет тестовых заданий для контроля знаний студентов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://cloud.mail.ru/public/Hkkr/nS6FVtZwR>.

ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ:

Раздел 1. Организационно-производственные системы как объект менеджмента

Тема 1. Содержание организационно-производственной системы

1. Классификация систем по видам внутренних организационных связей
2. Классификация систем по отношению к внешней среде.

Тема 2. Принципы формирования производственных структур

1. Построение структурных подразделений с использованием параметров группировки.

2. Классификация производственных систем по уровням функционирования.

Тема 3. Организационные структуры управления в производстве

1. Типология организационных структур.
2. Типы производственных структур, которые определяются полнотой охвата технологических фаз.

Тема 4. Построение схем организационной структуры

1. Базовые параметры группировки организационных структур.
2. Последовательность построения рациональной производственной структуры.

Раздел 2. Интеграционные образования в производстве

Тема 5. Типы интеграционных образований (стратегических партнерств)

1. Факторы организации стратегических партнерств (технологические, финансовые трудности).

2. Типы интеграционных образований в производстве.

Тема 6. Организация и управление партнерством

1. Особенности и мотивы, по которым предприятия вступают в альянс.
2. Недостатки и преимущества вступления в альянс.

Раздел 3. Организационно-структурные изменения и развитие производств

Тема 7. Основные этапы организационных изменений

1. Кооперация промышленных производств.
2. Децентрализация промышленных производств.

Тема 8. Разукрупнение и децентрализация промышленных производств

1. Типы департаментизации при группировке работ.
2. Мотивы поглощений и их формы.

Тема 9. Характеристика основных мотивов слияний (поглощений) и их формы

1. Преимущества слияния компаний.
2. Преимущества разукрупнения компаний.

5.2. Основная литература.

1. Менеджмент: навчальний посібник. У 2 т. Т. 1. Загальний менеджмент / рук. авт. кол. С.Ф. Поважний. – 3-тє вид., перероб. та доп. – Донецьк: ДонДУУ, 2012. – 331 с.

2. Менеджмент: навчальний посібник У 2 т. Т. 2. Загальний менеджмент / рук. авт. кол. С.Ф. Поважний. – 3-тє вид., перероб. та доп. – Донецьк: ДонДУУ, 2012. – 295 с.

3. Менеджмент: Учебн. пособие / Рук. авт. кол.: В.Г. Ильюшенко и Г.К. Губерная. – 3-е изд., стер. – Донецк: ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2008. – 439 с.

4. Розенков Д.А. Классический менеджмент: организационные структуры управления: учеб. пособие / Д.А. Розенков, Р.Г. Леонтьев. – Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2012. – 192 с.

5. Широкова Г.В. Управления изменениями в российских компаниях. – Высшая школа менеджмента, 2009– 480 с.

5.3. Дополнительная литература

1. Тимошенко И.И., Соснин А.С. Менеджер организации: учеб. пособие.- К.: Изд-во Европ. Ун-та, 2007.- 350 с.

2. Дафт Р. Менеджмент. 8-е изд./Пер. с англ. под. ред. С.К. Мордовина.- СПб.: Питер, 2011.- 800с.

3. Минаев Э.С., Агеева Н.Г., Абба Дага А. Управление производственными операциями: 17-модельная программа для менеджеров «Управление развитием организации». Модуль 15. – М.: ИФРА-М, 2008. – 256 с.

4. Ширяев В.И., Баев И.А., Ширяев Е.В. Управление предприятием. Моделирование, анализ, управление. – Лабриком, 2015–272 с.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Библиотека Донецкого государственного университета управления [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://bibliotekad.ucoz.ua>.

2. Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н.К. Крупской [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.library.donetsk.ua>.

3. Интернет-портал для управленцев [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.management.com.ua>.

4. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>.

5. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru>.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

7.1. Перечень информационных технологий (при необходимости)

Образовательную деятельность обеспечивают мультимедийные презентации; электронные версии учебников, учебных и учебно-методических пособий; аудио-, видео-, интерактивные материалы, тестовые задания; материалы электронно-библиотечных систем, в том числе библиографические и полнотекстовые ресурсы свободного доступа, отражаемые в каталоге Интернет-ресурсов, а также диссертации и авторефераты диссертаций Донецкой республиканской универсальной научной библиотеки им. Н.К. Крупской, электронная библиотека и электронный архив открытого доступа ГОУ ВПО «ДонАУиГС» и др.

7.2. Перечень программного обеспечения (при необходимости)

Для изучения дисциплины используется пакет прикладных программ Microsoft Office для системы Windows: Word, Excel, PowerPoint, Visio Professional.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Виды промежуточной аттестации

Текущий контроль успеваемости по дисциплине «Организационные и структурные решения» позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний

и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме устного опроса (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (ответы на вопросы), выполнения ситуационных заданий, включая задания для самостоятельной работы (индивидуальные задания, рефераты).

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины «Организационные и структурные решения» осуществляется в форме зачета по результатам текущего контроля и выполнения тестовых заданий по разделам 1-3 дисциплины.

8.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины.

Средним баллом за дисциплину является средний балл за текущую учебную деятельность.

Механизм конвертации результатов изучения студентом дисциплины в оценки по государственной шкале и шкале ECTS представлен в таблице.

Средний балл по дисциплине (текущая успеваемость)	Отношение полученного студентом среднего балла по дисциплине к максимально возможной величине этого показателя	Оценка по государственной шкале	Оценка по шкале ECTS	Определение
4,5 – 5,0	90% – 100%	5	A	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей (до 10%)
4,0 – 4,49	80% – 89%	4	B	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 20%)
3,75 – 3,99	75% – 79%	4	C	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 25%)
3,25 – 3,74	65% – 74%	3	D	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков (до 35%)
3,0 – 3,24	60% – 64%	3	E	достаточно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии, но со значительным количеством недостатков (до 40%)
до 3,0	35% – 59%	2	FX	неудовлетворительно с возможностью повторной сдачи (ошибок свыше 40%)
	0 – 34%	2	F	неудовлетворительно – надо поработать над тем, как получить положительную оценку (ошибок свыше 65%)

8.3. Критерии оценки работы студента.

При усвоении каждой темы за текущую учебную деятельность студента выставляются оценки по 5-балльной (государственной) шкале. Оценка за каждое задание в процессе текущей учебной деятельности определяется на основе процентного отношения операций, правильно выполненных студентом во время выполнения задания:

- 90-100% – «5»,
- 75-89% – «4»,
- 60-74% – «3»,
- менее 60% – «2».

Если на занятии студент выполняет несколько заданий, оценка за каждое задание выставляется отдельно.

8.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы)

ТИПОВЫЕ СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАНИЯ К СЕМИНАРСКИМ ЗАНЯТИЯМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Полный перечень заданий к семинарским занятиям приведен в отдельном документе в составе учебно-методического комплекса дисциплины.

ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Требования и указания к выполнению индивидуальных заданий приведены в Методических рекомендациях для организации самостоятельной работы студентов и выполнения индивидуальных заданий и рефератов.

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ РЕФЕРАТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

1. Организационно-производственные системы как объект менеджмента.
2. Влияние технологии на состав организационно-производственной системы
3. Влияние внешней среды на проектирование организации (структур).
4. Классификация производственных структур.
5. Пути развития производственных структур.
6. Особенности организационно-производственной системы:
7. Классификация производственных систем по сложности управления, уровням функционирования.
8. Стратегическое партнерство – защита отечественного рынка.
9. Типы интеграционных образований в производстве.
10. Стратегические альянсы: цель альянса, горизонтальные связи.
11. Современные формы интеграции организаций.
12. Характеристика типов стратегических партнерств.
13. Цикл организации и управление партнерством.
13. Конкурентные преимущества организационных решений производственных предприятий.
14. Департаментизация и кооперация.
15. Специализация производства в промышленности.
16. Децентрализация промышленных производств.
17. Мотивы слияний (поглощений) и их формы.
18. Риски разукрупнения.
19. Особенности функциональной департаментизации на примере машиностроительного завода.
20. Факторы, которые влияют на выбор централизации и децентрализации.

Требования и указания к выполнению рефератов приведены в Методических рекомендациях для организации самостоятельной работы студентов и выполнения индивидуальных заданий и рефератов.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ ПО РАЗДЕЛАМ ДИСЦИПЛИНЫ (выберите правильный ответ):

Раздел 1

1. Для какого типа производственной структуры характерна специализация производства по выполнению однородных технологических процессов?
 - а) предметный.
 - б) технологический.

- в) смешанный.
- г) поддетальный

2. Назовите факторы, которые определяют сложность и иерархичность структуры предприятия:

- а) концентрация производства.
- б) специализация.
- в) развитие инфраструктуры региона.
- г) кооперирование.

Раздел 2

1. Факторы, которые влияют на интеграционные решения в производстве:

- а) финансовые трудности, доступ на рынки.
- б) распределение затрат на разработку технологий.
- в) сокращение риска.
- г) б) и в) вместе.

2. Какой тип связи характеризует альянс?

- а) горизонтальная – средне жесткая.
- б) горизонтальная – твердая.
- в) вертикальная – нежесткая.
- г) вертикальная – жесткая.

Раздел 3

27. Особенности горизонтального поглощения.

- а) объединение фирм, которые конкурируют на одном и том же рынке.
- б) главная компания контролирует фирму, производство которой дополняет.
- в) сближение конкуренции путем минимизации обеспечения сырьем.
- г) быстрое приспособление к изменениям технологии.

28. Определите варианты вертикальной интеграции.

- а) быстрое приспособление к изменениям технологии.
- б) производственная интеграция “вверх”.
- в) комбинация элементов каждого подразделения фирмы.
- г) покупка акций компании.

Полный перечень тестовых заданий для контроля знаний студентов по разделам приведен в отдельном документе в составе учебно-методического комплекса дисциплины.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ:

1. Критерии системности. Свойства, которыми наделены организационно-производственные системы.
2. Классификация систем по различным признакам (по сложности управления, уровням функционирования, видам внутренних организационных связей, отношением к внешней среде).
3. Состав организационно-производственной системы.
4. Понятие организационно-производственной системы.
5. Классификационные признаки систем.
6. Основа формирования производственных структур (факторы).
7. Классификация и типизация Предприятия с полным и неполным охватом технологических фаз. Построение структурных подразделений с использованием параметров группировки.
8. Показатели, характеризующие их.
9. Классификация производственных систем по сложности управления, уровням функционирования.
10. Типы ситуаций, зависящих от факторов внешней среды.
11. Влияние технологии на состав организационно-производственной системы.
12. Определение «структура организации».

13. Факторы, определяющие сложность организационной структуры, их формирование и типология.
14. Причины разнообразия организационных форм и структур управления, классификация.
15. Типы взаимозависимости работ при формировании систем.
16. Принципы классификации производственных структур.
17. Типы производственных структур, которые определяются полнотой охвата технологических фаз.
18. Характеристика предметной и технологической производственной структуры.
19. Виды (типы) организационных структур управления: линейно-функциональная; дивизиональная с продуктовой специализацией.
20. Методы формирования структур.
21. Назовите уровни (виды) структуризации.
22. Что характеризует второй уровень структуризации. Назовите базовые параметры группировки.
23. Определите последовательность построения рациональной производственной структуры.
24. Матрица «дифференциация и интеграция».
25. Факторы, влияющие на интеграционные решения.
26. Типы стратегических партнерств, их характеристики.
27. Факторы организации стратегических партнерств (технологические, финансовые трудности).
28. Стратегическое партнерство: понятие, цель связей.
29. Факторы, влияющие на интеграционные решения в производстве.
30. Влияние информационных технологий для повышения коммуникаций.
31. Типы интеграционных образований в производстве.
32. Выбор партнерства.
33. Цикл организации и управления им.
34. Требования к выбору партнерства, особенности и мотивы, по которым предприятия вступают в альянс.
35. Управление стратегическим альянсом.
36. Особенности стратегических альянсов.
37. Разновидность стратегических альянсов.
38. Мотивы вступления в альянс.
39. Управление альянсом.
40. Современные формы интеграции организаций.
41. Недостатки и преимущества вступления в альянс.
42. Последовательность технологического процесса реализации изменений (этапы) в производстве и влияние факторов на уровень сложности структуры и типа специализации.
43. Департаментизация и кооперация.
44. Параметры дифференциации.
45. Технологическая цепочка процесса реализации организационных изменений.
46. Особенности специализации производства.
47. Возможные последствия процесса разукрупнения.
48. Виды и последовательность разукрупнения.
- 49. Рациональная граница предприятия**
50. Типы департаментизации при группировке работ.
51. Особенности функциональной департаментизации на примере машиностроительного завода.
52. Принцип формирования продуктовой департаментизации.
53. Классификация типов слияния (поглощений), мотивы

54. Характеристика типов объединения потенциала.
55. Особенности вертикальной интеграции.
56. Преимущества слияния компаний.
57. Объективная цель целесообразности разукрупнения и слияния.
58. Основные виды и последовательность разукрупнения предприятий.
59. Критерии оценки готовности структурных подразделений к самостоятельности.
60. Необходимые условия самостоятельности.
61. Предпосылки слияния предприятий.
62. Характеристика мотивов слияния.
63. Структура мотивов слияния.
64. Матрица модели дифференциация и интеграция.

Система критериев оценивания компетенций (результатов) по уровням освоения учебного материала как при проведении текущего контроля, так и при проведении промежуточной аттестации по дисциплине, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: 1 – репродуктивный (освоение знаний, выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 2 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач; применение умений в новых условиях); 3 – творческий (самостоятельное проектирование экспериментальной деятельности; оценка и самооценка инновационной деятельности).

Компоненты компетенций	Признаки уровня освоения компонентов компетенций		
	Репродуктивный (пороговый)	Продуктивный (повышенный)	Творческий (высокий)
Знания	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.
Умения	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации.	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации.	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий).

Личностные качества	Студент имеет низкую мотивацию учебной деятельности, проявляет безразличное, безответственное отношение к учебе, порученному делу.	Студент имеет выраженную мотивацию учебной деятельности, демонстрирует позитивное отношение к обучению и будущей трудовой деятельности, проявляет активность.	Студент имеет развитую мотивацию учебной и трудовой деятельности, проявляет настойчивость и увлеченность, трудолюбие, самостоятельность, творческий подход.
----------------------------	--	---	---

Критериями оценки знаний студентов как при проведении текущего контроля, так и при проведении промежуточной аттестации по дисциплине являются следующие показатели:

«5» - усвоено более 90% учебного материала; студент хорошо осведомлен в теоретическом плане, свободно владеет и оперирует законами, категориями и понятийным аппаратом учебной дисциплины; аргументированно и на высоком уровне ведет дискуссию на семинарском занятии; в состоянии решать проблемные вопросы, способен к оригинальному творческому мышлению; умеет самостоятельно работать над учебным материалом;

«4» - усвоено более 75% учебного материала; студент хорошо осведомлен в теоретическом плане, хорошо владеет и оперирует законами, категориями и понятийным аппаратом учебной дисциплины; аргументированно и на должном уровне ведет дискуссию на семинарском занятии; имеет навыки решения типичных проблемных вопросов, способен к творческому мышлению; умеет самостоятельно работать над учебным материалом;

«3» - усвоено более 60% материала; студент знаком с категориальным аппаратом дисциплины, показывает необходимый минимум теоретических и практических знаний; знаком с основной учебной литературой по курсу, может решать типовые задачи;

«2» - усвоено менее 60% материала; студент не знаком с категориальным аппаратом дисциплины, не показывает необходимый минимум теоретических и практических знаний; не знаком с основной учебной литературой по курсу, не может решать типовые задачи.

Критерии оценивания устных ответов, дополнений, дополнительных сообщений, письменных самостоятельных работ, выполнения ситуационных заданий, заданий по разыгрыванию ролей:

«5» - при наличии у студента глубоких знаний, грамотном и логически стройном построении ответа;

«4» - при наличии достаточно полных знаний, логически стройном построении ответа при незначительных ошибках;

«3» - при изложении ответа с ошибками, уверенно исправленными после наводящих вопросов;

«2» - при наличии грубых ошибок в ответе, непонимании сущности излагаемого вопроса после наводящих вопросов.

Критерии оценивания индивидуальных заданий, рефератов:

«5» - работа носит исследовательский характер; имеет убедительное обоснование актуальности темы, грамотно изложенный материал; характеризуется полной, глубокой и самостоятельной проработкой темы на основе анализа широкого круга источников информации, логичным и последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями по практическому применению результатов исследования. Работа оформлена в соответствии со всеми требованиями. Все этапы

выполнены в срок. При защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по практическому применению результатов исследования, четко отвечает на поставленные вопросы.

«4» - работа носит исследовательский характер; имеет убедительное обоснование актуальности темы, грамотно изложенный материал; характеризуется достаточно полной, глубокой и самостоятельной проработкой темы на основе анализа соответствующих источников информации, логичным и последовательным изложением материала, однако имеет не вполне обоснованные выводы и предложения по практическому применению результатов исследования. Работа оформлена в соответствии со всеми требованиями. Все этапы выполнены в срок. При защите работы студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«3» - работа носит в большей степени описательный, а не исследовательский характер. Работа базируется на практическом материале, но характеризуется непоследовательностью в изложении материала. Содержание темы раскрыто в основном правильно, но проработаны только самые основные источники информации, без привлечения которых работа вообще не могла бы быть выполнена. Представленные выводы автора не обоснованы. Оформление работы правильное. Большая часть работы выполнена в срок. При защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не даёт полного аргументированного ответа на заданные вопросы.

«2» - работа не носит исследовательского характера и не отвечает требованиям к структуре, содержанию и оформлению, изложенным в методических рекомендациях. Отсутствует анализ различных источников по теме. Содержание работы не раскрыто, не достигнута цель. В работе нет выводов, либо они носят декларативный характер. Большая часть работы выполнена не в установленные сроки. При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

Критерии оценивания тестовых заданий для контроля знаний студентов по разделам дисциплины:

«5» - количество правильных ответов: 20;

«4» - количество правильных ответов: 16-19;

«3» - количество правильных ответов: 12-15;

«2» - количество правильных ответов: 11 и ниже.

Критерии оценивания при промежуточной аттестации по дисциплине:

«Зачтено» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое знание учебного программного материала, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания, глубоко усвоивший основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, активно работавший на семинарских занятиях, показавший систематический характер знаний по дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы, а также способность к их самостоятельному пополнению, ответ отличается точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично.

«Незачтено» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях или отсутствие знаний по значительной части основного учебно-программного материала, не выполнившего самостоятельно предусмотренные программой задания, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не отработавшему семинарские занятия, допускающему существенные ошибки при ответе, и

который не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8.3.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности

Оценивание знаний, умений, навыков по темам дисциплины осуществляется преподавателем на семинарских занятиях, по итогам выполнения предусмотренных планом форм работы с оглашением оценок в конце занятия.

Семинарское занятие по дисциплине «Организационные и структурные решения» предусматривает такие формы работы студентов:

1. Устный ответ на один из вопросов семинара.
2. Выполнение ситуационных заданий.
3. Письменная работа (самостоятельная, контрольная) по заданию преподавателя (до 30 мин.).
4. Устный доклад по реферату, индивидуальному заданию (7-10 мин.).
5. Дополнительное сообщение (2-7 мин.).
6. Дополнение (2-3 мин.).
7. Оппонентское выступление на конференции учитывается как сообщение.

Описание основных форм работы на семинаре:

Устный ответ на контрольный вопрос семинара выбирается по желанию преподавателя или студента (последнее – по предварительной консультации) и должен кратко описать все главные аспекты проблемы (как теоретические, так и практические).

Ситуационное задание - задание, выполняемое студентом по результатам пройденной теории, включающее в себя не вопрос – ответ, а описание осмысленного отношения к полученной теории, т.е. рефлексии, либо применение данных теоретических знаний на практике.

Письменный ответ – как можно более глубокое раскрытие отдельного контрольного вопроса при самостоятельной работе. Письменный доклад предусматривает произвольное оформление с минимумом формальных требований.

Дополнение – по желанию студента более глубокое разъяснение определенной грани контрольного вопроса. Проводится после базового доклада.

Дополнительное сообщение – сообщение в контексте тематики семинара, тему которого выбрал студент и согласовал ее с преподавателем.

В случае, когда студент не успел выступить на семинарском занятии, для оценки качества самостоятельной работы преподавателю представляется материал для ознакомления, который засчитывается как выступление.

Оценивание индивидуальных заданий и рефератов по дисциплине осуществляется преподавателем на семинарских занятиях в соответствии с планом, по итогам доклада (защиты).

Индивидуальные задания по каждому разделу представляют собой аналитические работы, которые предусматривают решение конкретного практического учебного задания с использованием известного, а также самостоятельно изученного теоретического материала. Индивидуальные задания выдаются студентам в соответствии с планом по мере изучения материала дисциплины.

Контроль выполнения индивидуальных заданий по каждому разделу происходит на индивидуальных занятиях и консультациях, график которых разрабатывается и утверждается в начале семестра. Индивидуальные задания предоставляются для проверки преподавателю в письменной форме и защищаются на семинарском занятии в соответствии с планом.

Реферат - это творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и учебной литературы по теме исследования, способствует углублению и расширению теоретических знаний студентов по отдельным

темам дисциплины, развивает навыки самостоятельной работы с научной и учебной литературой.

Каждый студент должен подготовить реферат (для студентов очной формы обучения - по самостоятельно выбранной теме из предложенного перечня, для студентов очной и заочной форм обучения - в соответствии с порядком расположения ФИО студентов в списке в журнале учебной группы). Перечень тем рефератов выдается преподавателем в начале семестра.

Контроль подготовки реферата происходит на консультациях; для студентов очной формы обучения доклад по реферату проводится на семинарском занятии и учитывается как его защита; для студентов доклад по реферату проводится на консультациях до начала экзаменационной сессии и учитывается как его защита.

Оценивание тестовых заданий для контроля знаний студентов по разделам дисциплины осуществляется преподавателем на последнем семинарском занятии по данному разделу в соответствии с планом, с оглашением оценок после проверки на следующем семинарском занятии.

Тестовое задание – краткий вопрос или ситуация, для которой тестируемый должен выбрать вариант ответа или же сконструировать такой вариант с ограничением времени выполнения, является средством объективного контроля подготовленности студента по материалам раздела дисциплины.

Время выполнения тестовых заданий по каждому разделу дисциплины (20 заданий) – 25 мин.

Оценивание при промежуточной аттестации осуществляется преподавателем по результатам текущего контроля и выполнения студентом тестовых заданий по разделам 1-3, по итогам устных ответов на вопросы к зачету в соответствии с установленным графиком промежуточной аттестации.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины должно завершиться овладением необходимыми профессиональными знаниями, умениями и навыками. Этот результат может быть достигнут только после весьма значительных усилий. При этом важными окажутся не только старание и способности, но и хорошо продуманная организация труда студента. В первую очередь это правильная организация времени.

При изучении дисциплины наименьшие затраты времени обеспечит следующая последовательность действий. Прежде всего, необходимо своевременно, то есть после сдачи экзаменов и зачетов за предшествующий семестр, выяснить, какой объем информации следует усвоить, какие умения приобрести для успешного освоения дисциплины, какие задания выполнить для того, чтобы получить достойную оценку. Сведения об этом, т. е. списки литературы, темы семинарских занятий и вопросы к ним, а также другие необходимые материалы имеются в разработанном учебно-методическом комплексе.

Регулярное посещение лекций и семинарских занятий не только способствует успешному овладению профессиональными знаниями, умениями, навыками, но и помогает наилучшим образом организовать время, т.к. все виды занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат.

Важнейшей формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине «Организационные и структурные решения» с целью доработки знаний, полученных во время лекций, является самостоятельная работа студентов. Именно овладение и усвоение студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы студент углубляет понимание проблем, активизирует

самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основания качественной подготовки докладов, сообщений, рефератов, как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя.

Относительно проблематики учебной дисциплины студентам рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

- самостоятельное изучение и углубленное обработки разделов, тем дисциплины, отдельных вопросов тем;
- изучение сложных тем учебной дисциплины по конспектам, учебниками и специальной литературе;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к выполнению ситуационных заданий и тестирования по разделам;
- подготовка по вопросам семинаров, написание рефератов, докладов, тематических сообщений.

В процессе освоения дисциплины при подготовке к занятиям рекомендуется не только использовать предложенную в программном блоке литературу, но и материалы периодических изданий, информацию Internet-ресурсов, баз данных, электронных библиотек.

Работу по конспектированию следует выполнять, предварительно изучив планы семинарских занятий. В этом случае ничего не будет упущено и студенту не придется конспектировать источник повторно, тратя на это драгоценное время. Правильная организация работы, чему должны способствовать данные выше рекомендации, позволит студенту своевременно выполнить все задания, получить достойную оценку и избежать, таким образом, необходимости тратить время на переподготовку и передачу дисциплины.

При освоении дисциплины необходимо пользоваться материалами конспекта лекций, основной, дополнительной и справочной литературой.

Любую тему необходимо изучать в следующей последовательности:

1. Изучить материал лекционного конспекта и соответствующих разделов учебников.
2. Отобрать материал по дополнительным литературным источникам и справочной литературе и изучить его.
3. Составить краткий конспект ответов на поставленные вопросы
 - написать план ответа или краткий конспект, выделить в нем главное и четко структурировать текст;
 - проработать устный или письменный ответ.

В ходе подготовки к занятиям рекомендуется составлять планы – конспекты ответов, формулировать сложные вопросы для коллективного обсуждения, составлять блок-схемы и рисунки, являющиеся опорными конспектами при ответе на вопрос.

Для подготовки к семинарским занятиям по каждой теме студенту нужно усвоить лекционный материал; ознакомиться с планом семинара и рекомендованной литературой к нему; при необходимости получить консультации преподавателя по вопросам, касающимся докладов и рефератов; использовать учебно-научный потенциал библиотек ГОУ ВПО «ДонАУиГС» и других научных учреждений.

Указания по подготовке к семинарам приведены в Методических рекомендациях к проведению семинарских занятий.

В течение изучения дисциплины студент должен выполнить индивидуальные задания по каждому разделу и подготовить реферат.

При подготовке реферата следует пользоваться консультациями и методическими рекомендациями преподавателя относительно структуры и оформления реферата.

Указания по самостоятельному изучению дисциплины, выполнению индивидуальных заданий и написанию рефератов приведены в Методических рекомендациях для организации самостоятельной работы студентов и выполнения

индивидуальных заданий и рефератов.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Необходимое материально-техническое обеспечение дисциплины предполагает:

- наличие библиотечного фонда литературы по дисциплине (учебники и учебные пособия, журналы);
- наличие аудиторий, пригодных в техническом и санитарно-эксплуатационном плане для проведения занятий, оснащенных необходимым мультимедийным оборудованием (проектор, экран), а также компьютерной техникой (компьютер/ноутбук), обеспечивающей, в том числе, возможность выхода в Интернет;
- наличие доступного для студента выхода в Интернет. При использовании электронных изданий для самостоятельной работы студент должен располагать рабочим местом в компьютерном классе или в читальном зале библиотеки с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемой дисциплины.

Для проведения тестирования по отдельным темам и разделам дисциплины используется раздаточный материал.

11. Иные сведения и (или) материалы: (включаются на основании решения кафедры)

СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ НА 2017/2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

Организационные и структурные решения в производстве
дисциплина

38.03.02 Менеджмент (Менеджмент в производственной сфере)

направление подготовки/специальность

ДОПОЛНЕНО (с указанием раздела РПУД)

ИЗМЕНЕНО (с указанием раздела РПУД)

УДАЛЕНО (с указанием раздела РПУД)

Реквизиты протокола заседания кафедры от _____ № _____ дата
