

Утверждено приказом ГОУ ВПО ДонГУУ от 23.08.2016г. №675

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

ФАКУЛЬТЕТ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА
КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА В ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СФЕРЕ

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Л.Н. Костина

Л.Н. Костина
20.08.2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Менеджмент производственный»

Направление подготовки

38.03.02 «Менеджмент»

Профиль

«Менеджмент в производственной сфере»

Донецк
2017

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент производственный» для студентов 3 курса образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Менеджмент в производственной сфере») очной и заочной форм обучения

Автор(ы),

разработчик(и):

ст. преподаватель Н.А. Рытова

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

Программа рассмотрена на заседании ПМК кафедры

«Управление технологиями, ресурсами и деятельностью предприятия»

Протокол заседания ПМК от

08.06.2017 г.

№

11

Председатель ПМК


(подпись)

А.С. Довгань

Программа рассмотрена на заседании кафедры

менеджмента в производственной сфере

Протокол заседания кафедры от

09.06.2017 г.

№

13

Заведующий кафедрой


(подпись)

А.В. Жадан

1. Цель освоения дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине

Программа изучения учебной дисциплины из цикла дисциплин вариативной части составлена в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки студентов образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль: Менеджмент в производственной сфере) очной и заочной форм обучения.

Целью учебной дисциплины «Менеджмент производственный» является овладение студентами знаниями в управлении производством, необходимыми для использования современных подходов к формированию производственной программы и оперативному управлению ее выполнения.

Задачи дисциплины:

а) изучение основных методов и технологий производственного менеджмента в современных условиях;

б) формирование навыков выявления, идентификации и оценки конкурентных преимуществ предприятия при принятии управленческих решений;

в) формирование практических навыков исследования и организации производственных процессов, создания условий их эффективного функционирования в интересах достижения стратегических и тактических целей предприятия.

В результате освоения дисциплины «Менеджмент производственный» должны быть сформированы следующие компетенции:

Компетенция	Расшифровка приобретаемой компетенции
владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3)	Знать: проводить стратегический анализ; разрабатывать и реализовывать стратегию организации, направленную на обеспечение конкурентоспособности; Уметь: применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели; навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.
способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5)	Знать: понимать взаимосвязь между функциональными стратегиями предприятия с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; Уметь: анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями предприятия с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; Владеть: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями предприятия с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.
владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным	Знать: методы количественного и качественного анализа, используемых при принятии управленческих решений; методы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; Уметь: выполнять количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, строить экономические, финансовые и

задачам управления (ПК-9)	<p>организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления; применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели;</p> <p>Владеть: навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>
---------------------------	---

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент производственный» является одной из дисциплин компоненты высшего профессионального образования направления подготовки «Менеджмент».

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося

При изучении дисциплины требуются знания и умения, полученные при изучении «Экономика предприятия»; «Основы менеджмента», «Управление качеством»; «Основы маркетинга».

Для успешного освоения дисциплины «Менеджмент производственный» студент должен:

знать: современные подходы к управлению производством; принципы формирования системы менеджмента; особенности оперативного управления производством; влияние методов управления производством на результаты деятельности предприятия.

уметь: применить на практике методы управления производством; проводить анализ организации производственного процесса на предприятиях; формировать и внедрять рекомендации по использованию современных подходов к управлению производством.

владеть: приемами поиска принятия решения по оперативному управлению производством; навыками обоснования собственной позиции в принятии управленческих решений.

2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Менеджмент производственный», необходимы обучающимся для освоения компетенций, формируемых такими учебными дисциплинами как «Принятие управленческих решений»; «Инновационный менеджмент», «Технико-экономический анализ».

3. Объем дисциплины в кредитах (зачетных единицах) с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу студента

Общая трудоемкость дисциплины «Менеджмент производственный» в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 6 кредитов (зачетных единиц), (по 3 кредита в семестр), 108 и 108 часов.

	Кредиты ECTS (зачетные единицы)	Всего часов		Форма обучения	
		О	З	Очная	Заочная
				Семестр № 5	Семестр № 5
Общая трудоемкость	3	108	108	Количество часов на вид работы:	
Виды учебной работы, из них:					
Аудиторные занятия (всего)				54	6
В том числе:					
Лекции				18	4
Семинарские занятия				36	2
Самостоятельная работа (всего)				54	102
Промежуточная аттестация					
зачет /экзамен				зачет	зачет

	Кредиты ECTS (зачетные единицы)	Всего часов		Форма обучения	
		О	З	Очная	Заочная
				Семестр № 6	Семестр № 6
Общая трудоемкость	3	108	108	Количество часов на вид работы:	
Виды учебной работы, из них:					
Аудиторные занятия (всего)				48	6
В том числе:					
Лекции				16	4
Семинарские занятия				32	2
Самостоятельная работа (всего)				60	102
Промежуточная аттестация					
зачет /экзамен				экзамен	экзамен
курсовая работа				диф.зачет	диф.зачет

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы (темы) дисциплины с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебной работы

Разделы и темы дисциплины «Менеджмент производственный» и отведенное на них количество академических часов и видов учебных занятий представлены в табл. 4.1

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Система производственного менеджмента										
Тема 1. Структура системы производственного менеджмента	2		4	6	12	2			10	12
Тема 2. Системный подход к управлению производством	2		4	6	12				12	12
Тема 3. Прогнозирование организационно-технического уровня производства	2		4	6	12				12	12
Всего по разделу 1	6	-	12	18	36	2	-	-	34	36
Раздел 2. Управление основным производством										
Тема 4. Методы организации производственных процессов, производственный цикл	2		4	6	12	2			10	12
Тема 5. Планирование объема производства и реализации продукции	4		8	12	24			2	22	24
Тема 6. Оперативное управление производством	4		8	12	24				24	24
Тема 7. Факторы риска не востребованности продукции	2		4	6	12				12	12
Всего по разделу	12	-	24	36	72		-	2	68	72
Итого за 1-й семестр	18	-	36	54	108	4	-	2	102	108
Раздел 3. Управление развитием предприятия										
Тема 8. Производственный потенциал предприятия	4		8	10	22	2			20	22
Тема 9. Управление технической подготовкой производства	4		8	10	22	2			20	22
Тема 10. Ресурсное обеспечение производства	2		4	10	16				16	16
Всего по разделу 3	10		20	30	60	4	-	-	56	60
Раздел 4. Производственная инфраструктура предприятия										
Тема 11. Управление ремонтным хозяйством	2		4	10	16			2	14	16

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени)										
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения					
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Тема 12. Управление транспортным и складским хозяйством	2		4	10	16					16	16
Тема 13. Управление энергетическим хозяйством	2		4	10	16					16	16
Всего по разделу 4	6		12	30	48	-	-	2		46	48
Итого за 2-й семестр	16		32	60	108	4	-	2		102	108
Всего	34		68	114	216	8	-	4		204	216

4.2. Содержание разделов дисциплины:

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Содержание разделов дисциплины (модуля)	Содержание семинарских/практических занятий		
			Кол-во часов	
			О	З
1	2	3	4	5
Раздел 1. Система производственного менеджмента				
Тема 1. Структура системы производственного менеджмента	Понятие производство. Состав системы производственного менеджмента: компоненты подсистем (целевой, обеспечивающей, функциональной, управляющей). Факторы внешней среды и их влияние на результаты деятельности системы. Понятие производственного трансформационного процесса.	Семинарские занятия:		
		1. Состав системы производственного менеджмента.	2	-
Тема 2. Системный подход к управлению производством	Элементы системы управления производством. Системное окружение предприятий (цехов), основного производства; концепция системного подхода. Технологическая схема процесса управления производством.	2. Сущность производственного трансформационного процесса.	2	
		Семинарские занятия:		
		3. Суть системного подхода к управлению производством.	2	-
Тема 3. Прогно-	Понятие, показатели	4. Функции управления производством, уровни управления (менеджмента), структура.	2	
		Семинарские занятия:		

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Содержание разделов дисциплины (модуля)	Содержание семинарских/практических занятий		
			Кол-во часов	
			О	З
1	2	3	4	5
зирование организационно-технического уровня производства	(комплексный, технический, организационный) организационно-технического уровня производства(ОТУП).. Этапы разработки и прогнозирования ОТУП Стратегия ресурсосбережения (принципы, методы).	5. Показатели , факторы. которые влияют на ОТУП. Этапы разработки и прогнозирования.	2	
		6. Оценка ОТУП по прогнозным нормативам.	2	
Раздел 2. Управление основным производством				
Тема 4. Методы организации производственных процессов, производственный цикл	Понятие производственного процесса и его составляющие. Основные принципы организации производственного процесса: специализация, пропорциональность, параллельность, ритмичность, непрерывность, прямо-точность и др.. Производственный цикл: понятие, структура, продолжительность цикла изготовления изделия. Пути сокращения длительности производственного цикла.	Семинарские занятия:		
		7. Методы организации производственных процессов. Производственный цикл и его структура.	2	
Тема 5. Планирование объема производства и реализации продукции	Система плановых показателей плана производства. Исходные данные для разработки плана производства и реализации продукции. Планирование объема производства и реализации продукции в натуральном и стоимостном выражении. Содержание производственной программы предприятия, уровни управления. Календарное распределение и требования к нему.	8. Построение графиков перемещения деталей по операциям технологич. процесса.	2	
		Семинарские занятия:		
Тема 6. Оперативное управление производством	Межцеховое и внутрицеховое Оперативное управление: календарное опережение, построение графика опережений по выпуску продукции различными подразделениями.	9. Планирование производственной программы в натуральном и стоимостном выражении.	4	
		10. Обоснование производственной программы производственными мощностями.	4	
Тема 6. Оперативное управление производством	Межцеховое и внутрицеховое Оперативное управление: календарное опережение, построение графика опережений по выпуску продукции различными подразделениями.	Семинарские занятия:		
		11. Календарно-плановые нормативы в условиях единичного, серийного и массового производства.	4	

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Содержание разделов дисциплины (модуля)	Содержание семинарских/практических занятий		
			Кол-во часов	
			О	З
1	2	3	4	5
	Особенности оперативно-календарного планирования в условиях массового, серийного и единичного производства. Схема потоков информации оперативного управления производством. Объекты контроля в системе управления производством.	12. Определение продолжительности производства партии двигателей и построение графика опережений по запуску и выпуску продукции по цехам в условиях предприятия.	4	
Тема 7. Факторы риска неостребованности продукции	Причины возникновения риска неостребованности продукции. Классификация факторов риска: среда возникновения и срок выявления; факторы производства (основные фонды, материальные и трудовые ресурсы), качество продукции и ее потребители. Взаимосвязь причин возникновения риска и факторов производства.	Семинарские занятия:		
		13. Классификация экономических рисков причины возникновения	2	
		14. Взаимосвязь причин возникновения риска и факторы производства.	2	
Раздел 3. Управление развитием предприятия				
Тема 8. Производственный потенциал предприятия	Сущность производственного потенциала и его структура. Производственная мощность: понятие и факторы, которые ее определяют. Группировка оборудования по его участию в процессе производства. Режим работы оборудования. Расчеты и оптимизация производственной мощности, показатели ее использования. Определение потребности в материалах, оборудовании и запасных частях. Планирование численности отдельных категорий работников в соответствии со структурными изменениями в производственной программе .. Обобщающий показатель эффективности использования трудовых ресурсов.	Семинарское занятие:		
		15. Производственный потенциал предприятия. Производственная мощность: содержание, виды, планирование	2	
		16. Блок-схема алгоритма решения задачи по определению оптимальной загрузки оборудования	2	
		17. Расчеты потребности в материалах, оборудовании, запасных частях.	2	

Тема 9. Управление технической подготовкой производства	Сущность технической подготовки производства и ее этапы. Конструкторская подготовка производства: технологичность конструкции и ее показатели. Технологическая подготовка производства: этапы, содержание. Типизация технологических процессов. Организация освоения выпуска новой продукции и методы перехода.	Семинарские занятия: 18. Планирование развития технологии производства за счет использования современных методов перехода на выпуск новой продукции.	2	
		19. Влияние новых технологий на решение вопросов освоения выпуска новых видов продукции.	2	
Тема 10. Ресурсное обеспечение производства	Кадровая политика: промышленно-производственный персонал; интегральный коэффициент использования трудовых ресурсов. Производственные запасы: оптимальный размер запасов; система «максимум-минимум».	20. Планирование численности отдельных категорий работников	2	
		21. Определение потребности предприятия в материально-технических ресурсах	2	
Раздел 4. Производственная инфраструктура предприятия				
Тема 11. Управление ремонтным хозяйством	Задачи ремонтных служб в системе менеджмента. Система технического обслуживания и ремонта оборудования (система планово-предупредительного ремонта (ППР). Ремонтные нормативы; трудоемкость ремонтных работ. Планирование ремонтных работ и численности рабочих для его выполнения.	Семинарские занятия: 22. Система планово-предупредительного ремонта оборудования.	2	
		23. Планирование объема ремонтных работ и численности работающих.	2	
Тема 12. Управление транспортным и складским	Сущность, задачи транспортного хозяйства. Организация работы внутризаводского транспорта: выбор системы перевозок, составление ведомости и схемы грузопотоков, расчеты количества транспортных средств, составление графика работы транспорта. Определение грузового оборота и грузовых потоков. Функции и структура складского хозяйства. Параметры складской системы снабжения. Общая площадь складских помещений.	Семинарские занятия: 24. Расчет количества транспортных средств. Рассмотрение схем грузооборота и грузопотока.	2	
		25. Критерии функционирования складских помещений.	2	
Тема 13.	Особенности энергохозяйства как	Семинарские занятия:		

Управление энергетическим хозяйством	системы в производственном менеджменте. Взаимозаменяемость энергоресурсов. Планирование потребности предприятия в энергоносителях.	26. Планирование деятельности служб энергетического хозяйства.	2	
		27. Меры по улучшению использования топлива и энергии на примере машиностроительного предприятия.	2	

5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы, обучающихся по дисциплине

Учебно-методический комплекс дисциплины «Менеджмент производственный», рассмотренный и одобренный на заседании кафедры менеджмента в производственной сфере (Протокол №1 от 26.08.2016 г.), содержит следующие материалы:

- рабочая программа учебной дисциплины;
- конспект лекций [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://cloud.mail.ru/public/JSit/6vEsCHw7y>;
- методические рекомендации для организации самостоятельной работы студентов очной и заочной форм обучения и выполнения индивидуальных заданий и рефератов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://cloud.mail.ru/public/3ccT/htAmCTizn>;
- методические рекомендации для проведения семинарских занятий [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://cloud.mail.ru/public/9i3C/XfFхktYKH>;
- тестовые задания для контроля знаний студентов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://cloud.mail.ru/public/Epgv/Ji1VAvxbx>;
- методические рекомендации по выполнению курсовой работы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://cloud.mail.ru/public/Bq1h/HhVff6h9D>;
- экзаменационные билеты [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://cloud.mail.ru/public/BbMt/kNc1dVCP1>.

ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ:

Раздел 1. Система производственного менеджмента

Тема 1. Структура системы производственного менеджмента

1. Факторы ресурсосбережения.
2. Сущность производственного трансформационного процесса.

Тема 2. Системный подход к управлению производством

1. Организационная структура управления цехом, производственным звеном.
2. Функциональное разделение труда между работниками управленческого персонала.

Тема 3. Прогнозирование организационно-технического уровня производства

1. Использование стратегии ресурсосбережения (принципы, методы).

Раздел 2. Управление основным производством

Тема 4. Методы организации производственных процессов.

Производственный цикл

1. Резервы сокращения продолжительности производственного цикла.
2. Параллельность и прямоточность производственных процессов.

Тема 5. Планирование объема производства и реализации продукции

1. Обоснование производственной программы производственными мощностями.
2. Резервы роста объема производства и реализации продукции.

Тема 6. Оперативное управление производством

1. Схема потоков информации оперативного управления производством.
2. Особенности межцехового и внутрицехового оперативного планирования.
3. Объекты диспетчерского контроля в единичном, серийном и массовом производстве.

Тема 7. Факторы риска неустраиваемости продукции

1. Классификация экономических рисков предприятия

Раздел 3. Управление развитием предприятия**Тема 8. Производственный потенциал предприятия**

1. Роль оборудования при формировании величины производственной мощности.
2. Анализ пропускной способности и процесса регулирования производственных мощностей предприятия.
3. Зависимость между МТС, процессом производства и реализацией готовой продукции.
4. Системы управления запасами

Тема 9. Управление технической подготовкой производства

1. Планирование развития технологии производства за счет использования современных методов перехода на выпуск новой продукции.
2. Влияние новых технологий, механизации и автоматизации производства на решение вопросов освоения выпуска новых видов продукции.
3. Сущность маршрутных карт.

Раздел 4. Производственная инфраструктура предприятия**Тема 10. Управление ремонтным хозяйством**

1. Направления совершенствования организации ремонта и обслуживания оборудования.
2. Суть ремонтных нормативов.

Тема 11. Управление транспортным и складским хозяйством

1. Определение грузооборота и грузопотока
2. Классификация складских помещений.

Тема 12. Управление энергетическим хозяйством

1. Виды топливно-энергетических ресурсов.
2. Специфические особенности энергохозяйства в системе производственного менеджмента.

5.2. Перечень основной учебной литературы

1. Беленцов В.М., Маевська. Техніко-економічний аналіз. Навч.-метод. посібник.. – Донецьк: Вид-во «Ноулідж» (Донецьке відділення). -2010. – 297с.
2. Виробничий менеджмент: Навч. посібник / За заг. ред. д.е.н., проф. С.Ф. Поважного. – 2-ге видавництво, лопов. - Донецьк: ДонДУУ, 2008. – 345с.
3. Кузин В.О. Методи інтенсифікації виробництва; навчальний посібник/ В.О.Кузин, В.І.Сілаєв, А.О.Чечель.- Донецьк: ТОВ «Технопак», 2012.- 185с.
4. Організація виробництва: навчальний посібник /О.В.Жадан, В.О.Лактіонов, В.В.Сидоренко, В.І.Слуговін; за ред.. Жадана О.В. – Донецьк: Норд-Прес, 2010. – 204с.
5. Минаев Э.С., Агеева Н.Г., Абба Дага А. Управление производственными операциями: 17-модельная программа для менеджеров «Управление развитием организации». Модуль 15. – М.: ИФРА-М, 2009. – 256 с.
6. Производственный менеджмент: Учебник для вузов / С. Д. Ильенкова, А.В. Бандурин, Г.Л. Горбовцев и др.: Под ред. С.Д. Ильенковой. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008. – 583 с.
7. Севостьянова С.І. Менеджмент виробничий: Навч.-метод. посібник. – Донецьк: ДонДУУ, 2007. – 95 с.

5.3. Перечень дополнительной литературы

1. Беленцов В.М. Автоматизация технико-экономического анализа: Методика / В.М. Беленцов, Н.О. Ритова. Донецк: Издательство ТОВ «Технопарк», 2011. -128с
2. Экономика предприятия: Задачи. Ситуации. Решения: Учебное пособие / С.Ф.Покропивный, Г.А.Швиданенко, А.С.Федонин и др.: Под ред. С.Ф.Покропивного. – К.: Знання-Прес, 2001. – 343 с.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Библиотека ГОУ ВПО «ДонАУиГС» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://bibliotekad.ucoz.ua>.
2. Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н.К. Крупской [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.library.donetsk.ua>.
3. Интернет-портал для управленцев [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.management.com.ua>.
4. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>.
5. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru>.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

7.1. Перечень информационных технологий (при необходимости)

Образовательную деятельность обеспечивают мультимедийные презентации; электронные версии учебников, учебных и учебно-методических пособий; аудио-, видео-, интерактивные материалы, тестовые задания; материалы электронно-библиотечных систем, в том числе библиографические и полнотекстовые ресурсы свободного доступа, отражаемые в каталоге Интернет-ресурсов, а также диссертации и авторефераты диссертаций Донецкой республиканской универсальной научной библиотеки им. Н.К. Крупской, электронная библиотека и электронный архив открытого доступа ГОУ ВПО «ДонАУиГС» и др.

7.2. Перечень программного обеспечения (при необходимости)

Для изучения дисциплины используется пакет прикладных программ Microsoft Office для системы Windows: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Office PowerPoint.

8. Фонд оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций

8.1. Виды промежуточной аттестации

Текущий контроль успеваемости по дисциплине «Менеджмент производственный» позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме устного опроса (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (ответы на вопросы), выполнения задания для самостоятельной работы (индивидуальные задания, рефераты).

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины «Менеджмент производственный» осуществляется:

- в 5 семестре – в форме зачета (по результатам текущего контроля и выполнения тестовых заданий по разделам 1-2 дисциплины);
- в 6 семестре – в форме экзамена как оценка за ответ на экзаменационный билет.

8.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины

Механизм конвертации результатов изучения студентом дисциплины в оценки по государственной шкале и шкале ECTS представлен в таблице.

Средний балл по дисциплине (текущая успеваемость)	Отношение полученного студентом среднего балла по дисциплине к максимально возможной величине этого показателя	Оценка по государственной шкале	Оценка по шкале ECTS	Определение
4,5 – 5,0	90% – 100%	5	A	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей (до 10%)
4,0 – 4,49	80% – 89%	4	B	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 20%)
3,75 – 3,99	75% – 79%	4	C	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 25%)
3,25 – 3,74	65% – 74%	3	D	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков (до 35%)
3,0 – 3,24	60% – 64%	3	E	достаточно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии, но со значительным количеством недостатков (до 40%)
до 3,0	35% – 59%	2	FX	неудовлетворительно с возможностью повторной сдачи (ошибок свыше 40%)
	0 – 34%	2	F	неудовлетворительно – надо поработать над тем, как получить положительную оценку (ошибок свыше 65%)

8.3. Критерии оценки работы студента

При усвоении каждой темы за текущую учебную деятельность студента выставляются оценки по 5-балльной (государственной) шкале. Оценка за каждое задание в процессе текущей учебной деятельности определяется на основе процентного отношения операций, правильно выполненных студентом во время выполнения задания:

- 90-100% – «5»,
- 75-89% – «4»,
- 60-74% – «3»,
- менее 60% – «2».

Если на занятии студент выполняет несколько заданий, оценка за каждое задание выставляется отдельно.

8.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы)

ЗАДАНИЯ К СЕМИНАРСКИМ ЗАНЯТИЯМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Тема 8. Производственный потенциал предприятия

Задача 1

Определите производственную мощность и фактический размер выпуска продукции, если известно, что количество токарных станков в цехе 10, норма времени на обработку единицы продукции – 0,6, режим работы – двухсменный, продолжительность смены – 8 ч. Регламентированные простои оборудования – 2% режимного фонда времени; коэффициент использования производственной мощности 0,82, число рабочих дней в году – 252.

Тема 9. Управление технической подготовкой производства

Задача 1

Структура ремонтного цикла установленных на предприятии двадцати станков имеет вид:

К - О - М - О - М - О - С - О - М - О - М - О - С - О - М - О - М - О - К

Продолжительность ремонтного цикла 24 месяца. Рабочих дней в месяце – 20. Нормы времени для выполнения ремонтных работ на одну ремонтную единицу оборудования для капитального ремонта – 32 нормочасов, среднего – 21 нормочас, малого – 7,1 нормочаса, осмотра – 1,2 нормочаса. Средняя ремонтная сложность единицы оборудования для легких и средних станков – 11 ремонтных единиц. Годовой фонд времени работы одного ремонтника – 1 930 ч. Средний процент выполнения норм ремонтниками – 105%.

Определите: 1) продолжительность межремонтного и межосмотрового периодов; 2) количество работников, необходимых для выполнения плановых ремонтов при условии, что капитальному ремонту подвергается 5% станков, среднему – 20%, малому – 50%, осмотру – 100%.

Полный перечень заданий к семинарским занятиям приведен в отдельном документе в составе учебно-методического комплекса дисциплины.

ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Требования и указания к выполнению индивидуальных заданий приведены в Методических рекомендациях для организации самостоятельной работы студентов и выполнения индивидуальных заданий и рефератов.

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ РЕФЕРАТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Предприятие как система производственного менеджмента.
2. Организация производства. Основные этапы развития.
3. Организация, виды и техника планирования на предприятии.
4. Разработка производственной стратегии предприятия.
5. Организация сбыта продукции путем формирования каналов распределения.
6. Производственное планирование программы и процесса производства.
7. Выбор стратегии поддержания средств производства в работоспособном состоянии.
8. Выбор стратегии материально-технического обеспечения предприятия.
9. Управление материальными производственными запасами на предприятии.
10. Организация предприятия: понятие, факторы, структура.
11. Процесс управления: производством.
12. Организационно-технические и экономические факторы обеспечения качества продукции.
13. Организация и управление складским и тарным хозяйством предприятия.
14. Организация оперативного управления производством.
15. Информационное обеспечение производственного менеджмента.

Требования и указания к выполнению рефератов приведены в Методических рекомендациях для организации самостоятельной работы студентов и выполнения индивидуальных заданий и рефератов.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ ПО РАЗДЕЛАМ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. СИСТЕМА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО МЕНЕДЖМЕНТА (дать 1 верный ответ)

1. СИСТЕМНЫЙ ПОДХОД К УПРАВЛЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВОМ – ЭТО:

- a) подход, ориентированный на постоянное восстановление производства продукции.
- b) совокупность взаимосвязанных структурных элементов, которые имеют “выход”, “вход”, связь с внешней средой, обратную связь.
- c) подход, который учитывает технические, экологические, экономические, социальные аспекты управления.
- d) совокупность функций управления.

2. ЕСЛИ ПРЕДПРИЯТИЕ РАССМАТРИВАЕТСЯ КАК ОТКРЫТАЯ СИСТЕМА, КОТОРАЯ СВОЕВРЕМЕННО РЕАГИРУЕТ И ПРИСПОСАБЛИВАЕТСЯ К УСЛОВИЯМ ВНЕШНЕЙ СРЕДЫ, ТО КОНЦЕПЦИЮ УПРАВЛЕНИЯ ПРИНЯТО НАЗЫВАТЬ:

- a) рыночной.
- b) маркетинговой.
- c) социальной.
- d) экономической.

Раздел 2. УПРАВЛЕНИЕ ОСНОВНЫМ ПРОИЗВОДСТВОМ (дать 1 верный ответ)

1. КАКОЙ ИЗ КОЭФФИЦИЕНТОВ ХАРАКТЕРИЗУЕТ ТИП ПРОИЗВОДСТВА И УЧИТЫВАЕТ СТЕПЕНЬ ОДНОРОДНОСТИ И ПОВТОРЯЕМОСТИ ИЗГОТОВЛЕНИЯ ПРОДУКЦИИ:

- a) коэффициент пропорциональности.
- b) коэффициент прямоточности.
- c) коэффициент серийности.
- d) коэффициент ритмичности.

2. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ЦИКЛА ИЗГОТОВЛЕНИЯ ИЗДЕЛИЯ ЗАВИСИТ ОТ МНОГИХ ФАКТОРОВ. ОДИН ИЗ НИХ – ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ОПЕРАЦИОННОГО ЦИКЛА. ЧТО ЭТО ЗНАЧИТ:

- a) время производства изделия и время перерывов.
- b) время выполнения технологических операций.
- c) время выполнения технологических операций с учетом перерывов партионности.
- d) время выполнения транспортных операций.

Раздел 3. УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ПРЕДПРИЯТИЯ (дать 1 верный ответ)

1. КАКОЙ ВИД ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ МОЩНОСТИ ХАРАКТЕРИЗУЕТ ФАКТИЧЕСКИ ДОСТИГНУТУЮ ДЛЯ СТОЙКОЙ РАБОТЫ ПРЕДПРИЯТИЯ:

- a) среднегодовая.
- b) проектная.
- c) выходная.
- d) освоенная.

2. КАКОЕ КОЛИЧЕСТВО ОБОРУДОВАНИЯ УЧИТЫВАЕТСЯ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ МОЩНОСТИ:

- a) предназначенная для работы согласно плана.
- b) наличное оборудование на предприятии.
- c) излишнее для предприятия.
- d) подлежит установке на предприятии.

Раздел 4. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ИНФРАСТРУКТУРА ПРЕДПРИЯТИЯ (дать 1 верный ответ)

1. В УСЛОВИЯХ ПРЕДПРИЯТИЯ РАЗРАБОТАНЫ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ЭКОНОМИИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ. ИЗМЕНЕНИЕ КАКОГО ПОКАЗАТЕЛЯ УМЕНЬШИТ УРОВЕНЬ ЭЛЕКТРОВОООРУЖЕННОСТИ ТРУДА:

- a) количество потребленной электроэнергии за определенный период.
- b) потери в электросетях.
- c) удельный вес электроэнергии, потребленной в технологических целях.
- d) расходы на электроэнергию за определенный период.

2. КАКОЙ МЕТОД ОПРЕДЕЛЕНИЯ КОЛИЧЕСТВА ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ ДЛЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ЦЕЛЕЙ ЦЕЛЕСООБРАЗНО ИСПОЛЬЗОВАТЬ В УСЛОВИЯХ МАССОВОГО ПРОИЗВОДСТВА:

- a) на заданную программу.
- b) по мощности установленного оборудования.
- c) режимный фонд времени.
- d) календарный фонд времени.

Полный перечень тестовых заданий для контроля знаний студентов по разделам приведен в отдельном документе в составе учебно-методического комплекса дисциплины.

ПЕРЕЧЕНЬ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ВОПРОСОВ:

Раздел 1. Система производственного менеджмента

- 1. Структура системы производственного менеджмента.
- 2. Содержание целевой подсистемы.
- 3. Организационно-технический уровень предприятия.
- 4. Факторы ресурсосбережения.
- 5. Сущность производственного трансформационного процесса.
- 6. Уровни управления производством. Функции руководителей высшего Элементы системы управления производством.
- 7. Суть системного подхода к управлению производством.
- 8. Содержание понятия «управление производством».
- 9. Факторы внешней и внутренней среды предприятия.
- 10. Системное окружение производства.
- 11. Состав функций управления. Распределение функциональных обязанностей.
- 12. Технологическая схема процесса управления производством.

Раздел 2. Управление основным производством

- 1. Производственный процесс и основные принципы его организации.
- 2. Производственный цикл и его структура.
- 3. Виды движения деталей по операциям и область их использование.
- 4. Методы организации производственного процесса.
- 5. Формирование производственной программы, календарное распределение.
- 6. Планирование объемов производства и реализации продукции.
- 7. Величина незавершенного производства, ее влияние на эффективность работы предприятия.
- 8. Разработка мер по увеличению выпуска продукции.
- 9. Оперативное планирование.
- 10. Особенности оперативно-календарного планирования в условиях массового, серийного и единичного производства.
- 11. Определение величины календарного опережения по запуску и выпуску продукции по отдельным цехам.
- 12. Задачи диспетчерского управления производством.
- 13. Оперативный контроль в системе управления производством.
- 14. Внутрифирменный контроль в системе управления производством.

Раздел 3. Управление развитием предприятия

1. Понятие производственного потенциала.
2. Производственная мощность предприятия, факторы ее формирования.
3. Обоснование плана производства, расчеты загрузки оборудования.
4. Фонд времени работы предприятия и эффективность его использования.
5. Показатели использования производственной мощности.
6. Показатели эффективности использования оборудования.
7. Классификация оборудования по его участию в производственном процессе.
8. Резервы повышения использования производственной мощности.
9. Определение численности рабочих по категориям.
10. Нормирование запасов материальных ресурсов.
11. Показатели использования трудовых ресурсов.
12. Планирование НИР и технической подготовки производства.
13. Методы перехода к выпуску новой продукции.
14. Особенности конструкторской подготовки производства.
15. Особенности технологической подготовки производства.
16. Энергообеспечение предприятия.

Раздел 4. Производственная инфраструктура предприятия

1. Управление ремонтным хозяйством. Система ППР.
2. Планирование потребности в запасных частях.
3. Ремонтные нормативы.
4. Пути совершенствования организации ремонта и обслуживания оборудования.
5. Планирование ремонта оборудования.
6. Управление транспортным хозяйством.
7. Определение грузооборота и грузопотока.
8. Выбор транспортных средств.
9. Параметры складской системы и складских помещений.
10. Системы пополнения запасов инструментами.
11. Определение потребности в технологической оснастке.
12. Потребности предприятия в энергоносителях.
13. Меры по улучшению использования топлива и энергии.

Система критериев оценивания компетенций (результатов) по уровням освоения учебного материала как при проведении текущего контроля, так и при проведении промежуточной аттестации по дисциплине, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: 1 – репродуктивный (освоение знаний, выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 2 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач; применение умений в новых условиях); 3 – творческий (самостоятельное проектирование экспериментальной деятельности; оценка и самооценка инновационной деятельности).

Компоненты компетенций	Признаки уровня освоения компонентов компетенций		
	Репродуктивный (пороговый)	Продуктивный (повышенный)	Творческий (высокий)
Знания	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять са-	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систе-	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.

	самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.	материализует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	
Умения	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации.	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации.	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий).
Личностные качества	Студент имеет низкую мотивацию учебной деятельности, проявляет безразличное, безответственное отношение к учебе, порученному делу.	Студент имеет выраженную мотивацию учебной деятельности, демонстрирует позитивное отношение к обучению и будущей трудовой деятельности, проявляет активность.	Студент имеет развитую мотивацию учебной и трудовой деятельности, проявляет настойчивость и увлеченность, трудолюбие, самостоятельность, творческий подход.

Критериями оценки знаний студентов, как при проведении текущего контроля, так и при проведении промежуточной аттестации по дисциплине являются следующие показатели:

«5» - усвоено более 90% учебного материала; студент хорошо осведомлен в теоретическом плане, свободно владеет и оперирует законами, категориями и понятийным аппаратом учебной дисциплины; аргументированно и на высоком уровне ведет дискуссию на семинарском занятии; в состоянии решать проблемные вопросы, способен к оригинальному творческому мышлению; умеет самостоятельно работать над учебным материалом;

«4» - усвоено более 75% учебного материала; студент хорошо осведомлен в теоретическом плане, хорошо владеет и оперирует законами, категориями и понятийным аппаратом учебной дисциплины; аргументированно и на должном уровне ведет дискуссию на семинарском занятии; имеет навыки решения типичных проблемных вопросов, способен к творческому мышлению; умеет самостоятельно работать над учебным материалом;

«3» - усвоено более 60% материала; студент знаком с категориальным аппаратом дисциплины, показывает необходимый минимум теоретических и практических знаний; знаком с основной учебной литературой по курсу, может решать типовые задачи;

«2» - усвоено менее 60% материала; студент не знаком с категориальным аппаратом дисциплины, не показывает необходимый минимум теоретических и практических знаний; не знаком с основной учебной литературой по курсу, не может решать типовые задачи.

Критерии оценивания устных ответов, дополнений, дополнительных сообщений, письменных самостоятельных работ, выполнения ситуационных заданий, заданий по разыгрыванию ролей:

«5» - при наличии у студента глубоких знаний, грамотном и логически стройном построении ответа;

«4» - при наличии достаточно полных знаний, логически стройном построении ответа при незначительных ошибках;

«3» - при изложении ответа с ошибками, уверенно исправленными после наводящих вопросов;

«2» - при наличии грубых ошибок в ответе, непонимании сущности излагаемого вопроса после наводящих вопросов.

Критерии оценивания индивидуальных заданий, рефератов:

«5» - работа носит исследовательский характер; имеет убедительное обоснование актуальности темы, грамотно изложенный материал; характеризуется полной, глубокой и самостоятельной проработкой темы на основе анализа широкого круга источников информации, логичным и последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями по практическому применению результатов исследования. Работа оформлена в соответствии со всеми требованиями. Все этапы выполнены в срок. При защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по практическому применению результатов исследования, четко отвечает на поставленные вопросы.

«4» - работа носит исследовательский характер; имеет убедительное обоснование актуальности темы, грамотно изложенный материал; характеризуется достаточно полной, глубокой и самостоятельной проработкой темы на основе анализа соответствующих источников информации, логичным и последовательным изложением материала, однако имеет не вполне обоснованные выводы и предложения по практическому применению результатов исследования. Работа оформлена в соответствии со всеми требованиями. Все этапы выполнены в срок. При защите работы студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«3» - работа носит в большей степени описательный, а не исследовательский характер. Работа базируется на практическом материале, но характеризуется непоследовательностью в изложении материала. Содержание темы раскрыто в основном правильно, но проработаны только самые основные источники информации, без привлечения которых работа вообще не могла бы быть выполнена. Представленные выводы автора не обоснованы. Оформление работы правильное. Большая часть работы выполнена в срок. При защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не даёт полного аргументированного ответа на заданные вопросы.

«2» - работа не носит исследовательского характера и не отвечает требованиям к структуре, содержанию и оформлению, изложенным в методических рекомендациях. Отсутствует анализ различных источников по теме. Содержание работы не раскрыто, не достигнута цель. В работе нет выводов, либо они носят декларативный характер. Большая часть работы выполнена не в установленные сроки. При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

Критерии оценивания тестовых заданий для контроля знаний студентов по разделам дисциплины:

«5» - количество правильных ответов: 20;

- «4» - количество правильных ответов: 16-19;
«3» - количество правильных ответов: 12-15;
«2» - количество правильных ответов: 11 и ниже.

Критерии оценивания курсовой работы по дисциплине:

Для оценивания курсовой работы по учебной дисциплине «Менеджмент производственный» используются следующие критерии:

Критерии оценивания курсовой работы

№ п/п	Направление оценки	Критерии оценки	Балл
1	2	3	4
1.	Выполнение методических рекомендаций по выполнению курсовой работы и качество выполнения заданий	1.1. Полностью и качественно	5
		1.2. Не полностью, незначительные отклонения от качественных параметров	4
		1.3. С существенными нарушениями качественных параметров	3
		1.4. С грубыми нарушениями качественных параметров	2
2.	Соответствие выполненной работы методическим рекомендациям	2.1. Полностью соответствует методическим рекомендациям	5
		2.2. Не полное соответствие, имеются незначительные отклонения от методических рекомендаций	4
		2.3. Имеются существенные отклонения от методических рекомендаций	3
		2.4. Практически полностью не соответствует методическим рекомендациям	2
3.	Соблюдение календарного плана выполнения курсовой работы	3.1. Полное соблюдение установленных сроков	5
		3.2. Незначительные отклонения от установленных сроков (до 3 рабочих дней)	4
		3.3. Существенные отклонения от установленных сроков (от 4 до 7 рабочих дней)	3
		3.4. Отклонение свыше 7 рабочих дней	2
4.	Соблюдение требований к содержанию курсовой работы	5.1. Четкость формулировки поставленных задач при выполнении курсовой работы, объекта и предмета изучения, используемых методов исследования.	5/4/3
		5.2. Достаточное количество источников информации (полнота и новизна использованной специализированной литературы, применение справочных изданий, публикаций в научных периодических изданиях)	5/4/3
		5.3. Наличие критического анализа существующих подходов к выполнению индивидуального задания	5/4/3
		5.4. Логичность изложения (наличие логических связей как внутри, так и между параграфами курсовой работы)	5/4/3
		5.5. Наличие выводов к параграфам курсовой работы и обобщения полученных результатов в заключении	5/4/3
		5.6. Обеспечение наглядности результатов исследования (визуализация информации посредством использования таблиц, графиков, диаграмм, алгоритмов, схем)	5/4/3
5.	Оценка руководителя	8.1. Отлично	5
		8.2. Хорошо	4
		8.3. Удовлетворительно	3
		8.4. Неудовлетворительно	2

6.	Ответы на вопросы при защите курсовой работы	9.1. Отлично	5
		9.2. Хорошо	4
		9.3. Удовлетворительно	3
		9.4. Неудовлетворительно	2
Итоговая оценка определяется как среднее арифметическое по всем направлениям оценки.			
Оценка «Неудовлетворительно» ставится студенту, получившему средний балл ниже 2,5, а также студенту, который не выполнил курсовую работу, обнаружил слабое знание теории.			

Критерии оценивания при промежуточной аттестации по дисциплине:

«Зачтено» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое знание учебного программного материала, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания, глубоко усвоивший основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, активно работавший на семинарских занятиях, показавший систематический характер знаний по дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы, а также способность к их самостоятельному пополнению, его ответ отличается точностью использованных терминов, а материал излагается последовательно и логично.

«Незачтено» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях или отсутствие знаний по значительной части основного учебно-программного материала, не выполнившего самостоятельно предусмотренные программой задания, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не отработавшему семинарские занятия, допускающему существенные ошибки при ответе, и который не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала дисциплины, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную, и знакомый с рекомендуемой и дополнительной литературой. Как правило, оценка «отлично» выставляется усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется учащимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится слушателям, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8.3.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности

Оценивание знаний, умений, навыков по темам дисциплины осуществляется преподавателем на семинарских занятиях, по итогам выполнения предусмотренных планом форм работы с оглашением оценок в конце занятия.

Семинарское занятие по дисциплине «Менеджмент производственный» предусматривает такие формы работы студентов:

1. Устный ответ на один из вопросов семинара.
2. Решение задач.
3. Письменная работа (самостоятельная, контрольная) по заданию преподавателя (до 30 мин.).
4. Устный доклад по реферату, индивидуальному заданию (7-10 мин.).
5. Дополнительное сообщение (2-7 мин.).
6. Дополнение (2-3 мин.).
7. Оппонентское выступление на конференции учитывается как сообщение.

Описание основных форм работы на семинаре:

Устный ответ на контрольный вопрос семинара выбирается по желанию преподавателя или студента (последнее – по предварительной консультации) и должен кратко описать все главные аспекты проблемы (как теоретические, так и практические).

Решение задач – задание, выполняемое студентом по результатам пройденной теории, включающее в себя не вопрос – ответ, а описание осмысленного отношения к полученной теории, т.е. рефлексии, либо применение данных теоретических знаний на практике.

Письменный ответ – как можно более глубокое раскрытие отдельного контрольного вопроса при самостоятельной работе. Письменный доклад предусматривает произвольное оформление с минимумом формальных требований.

Дополнение – по желанию студента более глубокое разъяснение определенной грани контрольного вопроса. Проводится после базового доклада.

Дополнительное сообщение – сообщение в контексте тематики семинара, тему которого выбрал студент и согласовал ее с преподавателем.

В случае, когда студент не успел выступить на семинарском занятии, для оценки качества самостоятельной работы преподавателю представляется материал для ознакомления, который засчитывается как выступление.

Оценивание индивидуальных заданий и рефератов по дисциплине осуществляется преподавателем на семинарских занятиях в соответствии с планом, по итогам доклада (защиты).

Индивидуальные задания по каждому разделу представляют собой аналитические работы, которые предусматривают решение конкретного практического учебного задания с использованием известного, а также самостоятельно изученного теоретического материала. Индивидуальные задания выдаются студентам в соответствии с планом по мере изучения материала дисциплины.

Контроль выполнения индивидуальных заданий по каждому разделу происходит на индивидуальных занятиях и консультациях, график которых разрабатывается и утверждается в начале семестра. Индивидуальные задания предоставляются для проверки преподавателю в письменной форме и защищаются на семинарском занятии в соответствии с планом.

Реферат – это творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и учебной литературы по теме исследования, способствует углублению и расширению теоретических знаний студентов по отдельным темам дисциплины, развивает навыки самостоятельной работы с научной и учебной

литературой.

Каждый студент должен подготовить реферат (для студентов очной формы обучения – по самостоятельно выбранной теме из предложенного перечня, для студентов заочной формы обучения - в соответствии с порядком расположения ФИО студентов в списке в журнале учебной группы). Перечень тем рефератов выдается преподавателем в начале семестра.

Контроль подготовки реферата происходит на консультациях; для студентов очной формы обучения доклад по реферату проводится на семинарском занятии и учитывается как его защита; для студентов заочной формы обучения доклад по реферату проводится на консультациях до начала экзаменационной сессии и учитывается как его защита.

Оценивание тестовых заданий для контроля знаний студентов по разделам дисциплины осуществляется преподавателем на последнем семинарском занятии по данному разделу в соответствии с планом, с оглашением оценок после проверки на следующем семинарском занятии.

Тестовое задание – краткий вопрос или ситуация, для которой тестируемый должен выбрать вариант ответа или же сконструировать такой вариант с ограничением времени выполнения, является средством объективного контроля подготовленности студента по материалам раздела дисциплины.

Время выполнения тестовых заданий по каждому разделу дисциплины (20 заданий) – 25 мин.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины должно завершиться овладением необходимыми профессиональными знаниями, умениями и навыками. Этот результат может быть достигнут только после весьма значительных усилий. При этом важными окажутся не только старание и способности, но и хорошо продуманная организация труда студента. В первую очередь это правильная организация времени.

При изучении дисциплины наименьшие затраты времени обеспечит следующая последовательность действий. Прежде всего, необходимо своевременно, то есть после сдачи экзаменов и зачетов за предшествующий семестр, выяснить, какой объем информации следует усвоить, какие умения приобрести для успешного освоения дисциплины, какие задания выполнить для того, чтобы получить достойную оценку. Сведения об этом, т. е. списки литературы, темы семинарских занятий и вопросы к ним, а также другие необходимые материалы имеются в разработанном учебно-методическом комплексе.

Регулярное посещение лекций и семинарских занятий не только способствует успешному овладению профессиональными знаниями, умениями, навыками, но и помогает наилучшим образом организовать время, т.к. все виды занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат.

Важнейшей формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине «Менеджмент производственный» с целью доработки знаний, полученных во время лекций, является самостоятельная работа студентов. Именно овладение и усвоение студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы студент углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основания качественной подготовки докладов, сообщений, рефератов, как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя.

Относительно проблематики учебной дисциплины студентам рекомендуются

следующие виды самостоятельной работы:

- самостоятельное изучение и углубленное обработки разделов, тем дисциплины, отдельных вопросов тем;
- изучение сложных тем учебной дисциплины по конспектам, учебниками и специальной литературе;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к выполнению ситуационных заданий и тестирования по разделам;
- подготовка по вопросам семинаров, написание рефератов, докладов, тематических сообщений.

Основой изучения любой дисциплины является освоение ее понятийного аппарата. Простое заучивание терминов часто расценивается как бесполезная трата времени, а также снижает мотивацию изучения дисциплины. Поэтому для освоения терминологии рекомендуется использовать такие формы работы как составление и решение кроссвордов и логических задач.

Важнейшей частью работы студента является изучение существующей практики. Учебник, при всей его важности для процесса изучения дисциплины, как правило, содержит лишь минимум необходимых теоретических сведений. Университетское образование предполагает более глубокое знание предмета. Кроме того, оно предполагает не только усвоение информации, но и формирование навыков исследовательской работы.

В процессе освоения дисциплины при подготовке к занятиям рекомендуется не только использовать предложенную в программном блоке литературу, но и материалы периодических изданий, информацию Internet-ресурсов, баз данных, электронных библиотек.

Работу по конспектированию следует выполнять, предварительно изучив планы семинарских занятий. В этом случае ничего не будет упущено и студенту не придется конспектировать источник повторно, тратя на это драгоценное время. Правильная организация работы, чему должны способствовать данные выше рекомендации, позволит студенту своевременно выполнить все задания, получить достойную оценку и избежать, таким образом, необходимости тратить время на переподготовку и пересдачу дисциплины.

При освоении дисциплины необходимо пользоваться материалами конспекта лекций, основной, дополнительной и справочной литературой.

Любую тему необходимо изучать в следующей последовательности:

1. Изучить материал лекционного конспекта и соответствующих разделов учебников.
2. Отобрать материал по дополнительным литературным источникам и справочной литературе и изучить его.
3. Составить краткий конспект ответов на поставленные вопросы
 - написать план ответа или краткий конспект, выделить в нем главное и четко структурировать текст;
 - проработать устный или письменный ответ.

В ходе подготовки к занятиям рекомендуется составлять планы – конспекты ответов, формулировать сложные вопросы для коллективного обсуждения, составлять блок-схемы и рисунки, являющиеся опорными конспектами при ответе на вопрос.

Для подготовки к семинарским занятиям по каждой теме студенту нужно усвоить лекционный материал; ознакомиться с планом семинара и рекомендованной литературой к нему; при необходимости получить консультации преподавателя по вопросам, касающимся докладов и рефератов; использовать учебно-научный потенциал библиотек ГОУ ВПО «ДонАУиГС» и других научных учреждений.

Указания по подготовке к семинарам приведены в Методических рекомендациях к проведению семинарских занятий.

В течение изучения дисциплины студент должен выполнить индивидуальные

задания по каждому разделу и подготовить реферат.

Выполнение индивидуальных заданий предусмотрено в виде *аналитической работы*, в которой, опираясь на оперативные и производственные данные.

При подготовке реферата следует пользоваться консультациями и методическими рекомендациями преподавателя относительно структуры и оформления реферата.

Указания по самостоятельному изучению дисциплины, выполнению индивидуальных заданий и написанию рефератов приведены в Методических рекомендациях для организации самостоятельной работы студентов и выполнения индивидуальных заданий и рефератов.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Необходимое материально-техническое обеспечение дисциплины предполагает:

- наличие библиотечного фонда литературы по дисциплине (учебники и учебные пособия, журналы);
- наличие аудиторий, пригодных в техническом и санитарно-эксплуатационном плане для проведения занятий, оснащенных необходимым мультимедийным оборудованием (проектор, экран), а также компьютерной техникой (компьютер/ноутбук), обеспечивающей, в том числе, возможность выхода в Интернет;
- наличие доступного для студента выхода в Интернет. При использовании электронных изданий для самостоятельной работы студент должен располагать рабочим местом в компьютерном классе или в читальном зале библиотеки с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемой дисциплины.

Для проведения тестирования по отдельным темам и разделам дисциплины используется раздаточный материал.

11. Иные сведения и (или) материалы: (включаются на основании решения кафедры)

СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ НА 2017/2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

Менеджмент производственный

дисциплина

38.03.02 Менеджмент (Менеджмент в ппроизводственной сфере)

направление подготовки/специальность

ДОПОЛНЕНО (с указанием раздела РПУД)	
ИЗМЕНЕНО (с указанием раздела РПУД)	
УДАЛЕНО (с указанием раздела РПУД)	
Реквизиты протокола заседания кафедры от _____ № _____ дата _____	