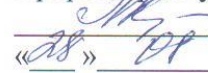


ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Факультет производственного менеджмента и маркетинга
Кафедра маркетинга и логистики

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Л.Н.Костина
«28» 07 20 19 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Образовательная программа бакалавриат

Профиль «Логистика»

Курс 1 Форма обучения очная / заочная

Донецк
2019 г.

Рабочая программа учебной практики составлена в соответствии с требованиями основной образовательной программы высшего профессионального образования направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Логистика» для обучающихся 1 курса очной / заочной форм обучения

Автор,
разработчик:



(подпись)

О.О. Савченкова
(ИОФ)

Программа рассмотрена
на заседании ПМК
кафедры

ПМК №2 «Логистика»

Протокол заседания ПМК от 25.04.2019 г. № 9
(дата)

Председатель ПМК



(подпись)

И.М. Ягнюк
(ИОФ)

Программа рассмотрена
на заседании кафедры

маркетинга и логистики

(наименование кафедры)

Протокол заседания кафедры от 26.04.2019 г. № 9
(дата)

Заведующий кафедрой



(подпись)

Л.П. Барышникова
(ИОФ)

Общие положения

Рабочая программа учебной практики разработана в соответствии с Порядком организации и прохождения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики», утвержденным решением Ученого совета ГОУ ВПО «ДонАУиГС» протоколом № 9 от 26.04.2018 г.

Рабочая программа практики разработана также в соответствии с:

Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015г. N1-233П-НС;

Положением о лицензировании образовательной деятельности (Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 10.03.2017 г. № 3-22).

Порядком организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10.11.2017г. №1171;

Нормами времени для планирования и учета объема учебной и внеучебной (учебно-методической, организационно-методической, научно-исследовательской, воспитательной) работы научно-педагогических работников ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики», утвержденный приказом ректора ГОУ ВПО «ДонАУиГС» № 494 от 25.05.2018г.

Типовым положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденному приказом МОН ДНР от 16.12.2015г. № 911;

Учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Логистика».

Вид и объем практики определяется государственным образовательным стандартом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», отображается в учебном плане и календарном графике учебного процесса по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Логистика».

1. Цель учебной практики

Целью практики является ознакомление обучающихся с требованиями и содержанием обучения будущего логиста, и логистикой, как профессиональной деятельностью, основой формирования знаний и умений с использованием современных технологий обучения, принципами организации подготовки специалистов в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» в целом и на кафедре маркетинга и логистики в частности. Программа практики является основным учебно-методическим документом, определяющим обязанности и порядок прохождения студентами практики, функции и обязанности руководителей практики.

Целью практики является ознакомление обучающихся 1 курса с современной системой высшего профессионального образования в ДНР и перспективами ее развития, организацией учебно-воспитательной работы в ГОУ ВПО «ДонАУиГС», на факультете и на кафедре.

2. Задачи учебной практики

Задачи практики ориентируют обучающихся на:

- изучение истории и традиций ГОУ ВПО «ДонАУиГС»;
- изучение организации учебной, научно-исследовательской, воспитательной, научной, культурно-массовой, спортивной работы в ГОУ ВПО «ДонАУиГС»;

- изучение организации студенческого самоуправления в Академии;
- изучение функции и роли логистики в деятельности предприятия.

3. Место учебной практики в структуре ООП ВПО

Проведение учебной практики осуществляется на основе системы знаний и компетенций, сформированных в результате изучения обучающимися дисциплин предусмотренных учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Логистика» образовательной программы бакалавриат.

Учебная практика входит в Блок 2 и является обязательным разделом основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Логистика» образовательной программы бакалавриат.

4. Формы проведения учебной практики

Форма проведения учебной практики рассредоточенная, невыездная в течение 1-го семестра учебного года.

5. Место и время проведения учебной практики

Место проведения учебной практики – кафедра маркетинга и логистики ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

Время проведения учебной практики – 1-й семестр учебного года.

6. Компетенции, формируемые в результате прохождения учебной практики

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОК-1	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знать: - сущность явлений и процессов реального мира, сознательно используя научные знания в профессиональной деятельности Уметь: - критически оценивать и прогнозировать политические, экономические, экологические и культурные явления и события Владеть: - научными методами оценки и прогнозирования экономических явлений и событий
ОК-2	Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: - методы анализа и синтеза информации; - теоретические основы абстрактного мышления Уметь: - анализировать, логично выстраивать теоретический материал, делать выводы Владеть: - навыками работы с различными источниками информации; поиском, систематизацией данных
ОК-3	Способность использовать	Знать:

	основы экономических знаний в различных сферах деятельности	- методы экономического анализа деятельности на предприятиях различных сфер деятельности; - основы экономических знаний в различных сферах деятельности; - основы логистики применительно к предприятиям различных отраслей экономики; - сущность логистической деятельности, которая осуществляется на уровне предприятия или на макроэкономическом уровне (отраслевом, региональном); Уметь: - анализировать и формулировать; - использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности. Владеть: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.
ОПК-1	Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: - виды информации, способы и инструменты проведения исследования; - методы проведения исследований. Уметь: - применять инструментарий для проведения исследований; - собирать и анализировать полученную информацию. Владеть: - специальной экономической терминологией и лексикой специальности; - навыками обобщения и структурирования информации; - навыками ориентации в современных информационно-коммуникационных системах, овладевать новейшими технологиями сбора, обработки, хранения, преобразования и распространения информации.

7. Структура, объем и содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 1,5 зачетные единицы 54 часа согласно учебному плану.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся в процессе прохождения учебной практики

Непосредственное руководство учебной практикой осуществляет руководитель практики из числа преподавателей кафедры, назначаемый заведующим кафедрой маркетинга и логистики.

Назначение руководителей и распределение обучающихся по базам практики оформляется распоряжением ректора Академии до начала практики.

Перед началом практики проводится общее собрание обучающихся, где объясняются основные цели и задачи учебной практики, а также организация и порядок прохождения практики.

Руководитель практики от ГОУ ВПО «ДонАУиГС» до начала практики решает все организационные вопросы, связанные с прохождением практики обучающимися на кафедре маркетинга и логистики.

По результатам прохождения учебной практики обучающиеся ГОУ ВПО «ДонАУиГС» готовят реферат о прохождении практики, используя накопленный и обработанный в ходе практики информационный материал.

Реферат выполняется по завершению срока прохождения практики и должен содержать основные сведения о конкретной работе в период практики.

Техническое оформление реферата по практике должно соответствовать принятым стандартам оформления научных исследований. Материалы реферата должны излагаться четко, ясно, последовательно с соблюдением логичности перехода от одной части к другой.

Перечень тем реферата по практике

1. Организация учебно-воспитательного процесса в ГОУ ВПО «ДонАУиГС». Устав, основные структурные подразделения, организация учебной, научной, воспитательной, спортивной, культурно-массовой работы. Студенческое самоуправление.
2. История и традиции ГОУ ВПО «ДонАУиГС».
3. Содержание, характер, сфера будущей профессиональной деятельности. Отраслевая специфика содержания профессиональной деятельности.
4. Роль выпускающей кафедры в подготовке будущих логистов. Кадровый состав кафедры, структурно-логическая схема и график обучения, распределение учебных часов по формам организации обучения. Методы контроля усвоения знаний. Материально-техническая база кафедры. Научная деятельность кафедры.
5. Информационно-методическое обеспечение учебного процесса в Академии. Источники учебной, специальной, методической, научной литературы. Научные конференции Академии. Работа с выпускниками. Профсоюз. Работа в библиотеке и сети Интернет.
6. Опыт работы предприятий различных форм собственности.
7. Роль логиста в повышении социально-экономической эффективности функционирования предприятия в современных условиях.
8. Профессиональное самоопределение логиста. Требования к личности, деловые свойства, способность к самосовершенствованию. Методы оценки и самооценки студента.

Примерная тематика индивидуальных заданий практики

1. ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ В ГОУ ВПО «ДонАУиГС»:

- 1.1. Изучение системы студенческого самоуправления в ГОУ ВПО «ДонАУиГС».
- 1.2. Изучение возможностей библиотечного фонда Академии.
- 1.3. Изучение возможностей использования интернет-ресурсов в Академии.
- 1.4. Организация учебного процесса в ГОУ ВПО «ДонАУиГС».
- 1.5. Основные составляющие технологии обучения в ГОУ ВПО «ДонАУиГС».
- 1.6. Самостоятельная работа студента.
- 1.7. Характеристика кафедры маркетинга и логистики ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

2. ЛОГИСТИКА КАК НАУКА:

- 2.1. История возникновения логистики.
- 2.2. Основы логистического мышления.
- 2.3. Содержание логистической деятельности.
- 2.4. Логистика как понятие и система экономических отношений.
- 2.5. Логистика как продукт эволюции предпринимательской деятельности.
- 2.6. Функции и типология логистики.
- 2.7. Логистический подход в менеджменте.
- 2.8. Территориальная логистика.
- 2.9. Требования к логисту и его место на современном предприятии.

9. Формы промежуточной аттестации учебной практики

По итогам прохождения учебной рассредоточенной практики сдается реферат в конце семестра, до экзаменационной сессии. Форма промежуточной аттестации – зачет.

Учебно-методическое руководство практикой осуществляют преподаватели кафедры.

Преподаватель - руководитель практики от кафедры обязан:

- за неделю до начала практики согласовать рабочую программу практики;
- не позднее, чем за 2 дня до начала практики, провести инструктаж с группами обучающихся, на котором обсудить задачи и цели практики;
- ознакомить с формами контроля и отчетности по практике, а также требованиями утвержденными программой;
- консультировать обучающихся в процессе прохождения практики на кафедре;
- систематически проверять ход практики и своевременно корректировать ее в соответствии с программой;
- систематически информировать кафедру (при необходимости деканат) о ходе выполнения программы практики;
- информировать обо всех случаях неявки обучающихся во время практики;
- информировать обо всех случаях отсутствия обучающихся без уважительных причин во время практики;
- по окончании практики представить письменный отчет о результатах прохождения практики и защиты рефератов по ней.

Основные обязанности обучающегося:

1. Изучить и неукоснительно выполнять правила техники безопасности и охраны труда, пройти соответствующий инструктаж.
2. Во время прохождения практики соблюдать правила внутреннего распорядка. За нарушение правил внутреннего распорядка обучающиеся отвечают перед администрацией и деканатом факультета.
3. По окончании практики подготовить реферат в соответствии с рабочей программой.

По окончанию практики реферат должен быть передан руководителю практики кафедры для проверки и последующей защиты. После проверки реферата руководитель практики принимает решение о допуске его к защите, или возвращает его обучающемуся для доработки в соответствии с замечаниями.

Защита предоставленных рефератов происходит в присутствии комиссии, в состав которой входят руководители практики от кафедры, заведующий выпускающей кафедрой, преподаватели кафедры. Также на защиту рефератов по практике могут быть приглашены декан факультета или его заместитель, руководитель практики от ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации, с выставлением «зачтено», «не зачтено», которые заносятся в

ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав рабочей программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание критериев оценивания реферата по практике;
- типовые вопросы, фонд тестовых заданий или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе выполнения программы практики.

Результаты проведения промежуточной аттестации отражаются на титульном листе реферата по практике, где также указывается дата и подпись руководителя практики от ГОУ ВПО «ДонАУиГС». Обучающиеся, не явившиеся для прохождения практики по уважительной причине, направляются на практику повторно во вне учебное время.

Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Обучающиеся, получившие «не зачтено» при проведении промежуточной аттестации по итогам практики считаются имеющими академическую задолженность. Порядок ликвидации академической задолженности производится в соответствии с локальными нормативными актами ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

Защищенные рефераты по практике хранятся на выпускающей кафедре в соответствии с номенклатурой дел.

Оценивание результатов практики осуществляется по государственной шкале и шкале ECTS. Для оценивания отчета по практике используются критерии, приведенные в табл. 9.1.:

Таблица 9.1.

Система оценивания академических достижений обучающегося по практике

№ п/п	Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
1.	Выполнение программы практики и качество выполнения заданий	22-20	20-17	7-16
2.	Соблюдение сроков сдачи отчетной документации	14-13	13-11	11-8
3.	Сбор и обобщение обучающимися данных для оформления отчетной документации по практике	20-19	19-16	16-13
4.	Соблюдение требований к содержанию отчетной документации по практике	14-12	12-10	10-7
5.	Соблюдение требований к оформлению	14-12	12-10	10-7
6.	Оценка руководителя практики от кафедры	5	4	3
7.	Защита отчета по практике на кафедре	5	4	3
8.	Ответы на вопросы при защите отчета по практике	6-4	5-4	4-3
Всего баллов		100-90 (A)	89-75 (B, C)	74-60 (D, E)

Соответствие государственной шкалы оценивания и шкалы ECTS

По шкале ECTS	Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
A	90-100	«зачтено»	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
B	80-89		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
C	75-79		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
D	70-74		неплохо, но со значительным количеством недостатков
E	60-69		выполнение удовлетворяет минимальные критерии
FX	35-59	«не зачтено»	с возможностью повторной аттестации
F	0-34		с обязательным повторным прохождением практики (выставляется комиссией)

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

Основная литература

1. Альбеков, А.У. и др. Логистика коммерции: Учебное пособие/Альбеков А.У., Федько В.П., Митько О.А. – Ростов-на Дону: Феникс, 2010. – 512 с.
2. Алесинская, Т.В. Основы логистики. Функциональные области логистического управления. Часть 3 / Т.В. Алесинская. - Таганрог: ТТИ ЮФУ, 2009. -116 с.
3. Вдовина, С.Б. Логистика: учеб. пособие / С.Б. Вдовина, А.Н. Зайцев; Нижегородский государственный технический университет им Р.Е. Алексеева. – Нижний Новгород, 2011. – 164 с.
4. Гаджинский, А.М. Логистика: Учебник. – 9-е изд., переработанное и дополненное – М.: Дашков и К, 2014. – 406 с.
5. Дрожжин, А.И. Логистика: Учебник / А.И. Дрожжин. - М.:МИЭМП, 2010. - 150 с.
6. Кузьбожев, Э. Н. Логистика : учеб. пособие / Э.Н. Кузьбожев, С.А. Тиньков. - Изд. 2-е. - М. : КноРус, 2010. - 223 с.
7. Неруш Ю.М. Логистика: Учебник. – 2-е изд. перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ, 2010. – 389 с.
8. Николайчук В.Е. Заготовительная и производственная логистика. - СПб: Питер, 2011. - 160 с.
9. Николайчук В.Е. Логистика: Учебное пособие - СПб.: Петербург, 2013. - 160 с.
10. Николайчук В.Е. Логистика в сфере распределения: Учебное пособие. - Донецк: КИТИС, 2010. – 210 с.

Дополнительная литература

1. Основы логистики: Учебное пособие/ Под ред. В.И. Сергеева. - М: ИНФРА – М, 2012 - 200с.

2. Степанов, В. И. Логистика: учебник для вузов / В. И. Степанов. - М.: Проспект, 2011. - 487 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Логинфо: ежемесячный журнал о логистике в бизнесе [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://loginfo.ru/>

2. Логистика: специализированный научно-практический журнал [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.logistika-prim.ru/>

3. Логистика и управление цепями поставок: научно-аналитический журнал [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.lscm.ru/index.php/ru/>