

**Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ»**

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения дисциплины – овладение практическими знаниями и получение практических навыков по организации процесса управления изменениями.

1.2. Задачи учебной дисциплины:

- понимание сущности изменений и природы их возникновения;
- формирование у студентов научного мировоззрения и знаний о технологиях и методах управления изменениями в организациях;
- изучение особенностей функционирования организаций в условиях непрерывных изменений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

2.1 Цикл (раздел) ООП:

Дисциплина «Управление изменениями» относится к базовой части профессионального цикла подготовки и является обязательной дисциплиной при освоении ООП.

2.2. Взаимосвязь дисциплины с другими дисциплинами ООП

Изучению дисциплины «Управление изменениями» предшествует овладение общенаучными, теоретико-методологическими знаниями, умениями и навыками по основам менеджмента, теории организации, стратегическому управлению.

Общенаучной основой изучения дисциплины «Управление изменениями» является экономика и менеджмент организаций. Студенты должны уметь применять знания в области теоретических, методических и практических аспектов управления изменениями в предприятиях, а также использовать подходы и методы управления изменениями на уровне предприятия. Знания по дисциплине «Управление изменениями» помогут студенту овладеть навыками управления индивидуальными, групповыми и организационными изменениями.

Теоретико-методологической основой управления изменениями служит теория управления. «Входными» знаниями, необходимыми для овладения знаниями и навыками практической деятельности в области управления изменениями, являются:

- общие закономерности, цели и содержание управленческой деятельности;
- принципы ориентирования и действий в профессиональной среде;
- механизм самоорганизации и саморегуляции, применения теоретических положений менеджмента и конкретных управленческих ситуаций.

Важное значение имеет практическое применение знаний, приобретенных из различных отраслей профессиональной подготовки.

Дисциплина дополняет современную теорию менеджмента, теорию организации, организационное поведение, управление персоналом и предполагает межпредметные связи с дисциплиной «Менеджмент организаций» и выполняет интегрирующую функцию в ряду учебных дисциплин профессионального цикла, помогая студентам осмыслить процесс и результаты их конкретно-практической деятельности в современных изменяющихся условиях.

Учебный курс призван помочь студентам понять различные аспекты жизнедеятельности компании, связанные с межличностными и межгрупповыми отношениями внутри организации. Особое внимание уделяется уяснению основных терминов и понятий, на которых базируется изложение материала данного учебного курса. В процессе контроля усвоения материала и при подведении итогов изучения дисциплины применяется балльно-модульная рейтинговая система.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Код соответствующей компетенции по ГОС ВПО	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)

ОК – 3	Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	<p>Знать: - основные теории и методы смежных действий в нестандартных ситуациях.</p> <p>Уметь: - работать в условиях изменения процессов исследования; -самостоятельно осваивать новые методы исследований и адаптироваться к решению новых практических задач</p> <p>Владеть: навыками быстрой адаптации к изменениям условий среды, решения задач, требованиями должностных обязанностей.</p>
ОПК-1	Способность формировать альтернативные направления развития организационных систем	<p>Знать: - требования к формированию целей организационных изменений; - последовательность разработки стратегического развития, виды стратегических альтернатив, критерии управления изменениями.</p> <p>Уметь: - формировать стратегические цели функционирования организационных систем, определять миссию и цели деятельности предприятия, учреждения, организации. - разрабатывать стратегию развития, определять стратегические альтернативы, выбирать оптимальную стратегию развития с учетом принятого уровня риска.</p> <p>Владеть: - навыками формировать альтернативные направления развития организационных систем; -навыками выбора оптимальной стратегической альтернативы управления изменениями.</p>
ОПК-3	Способность разрабатывать рациональные формы организации управления	<p>Знать: -методические подходы к процедурам подготовки и принятия решений организационно-управленческого характера, порядок поведения в нестандартных ситуациях;</p> <p>Уметь: - разрабатывать мероприятия по совершенствованию системы оперативного документооборота, организовывать рациональное движение документов в организации. - делегировать полномочия, распределять права, ответственность и обязанности между исполнителями.</p> <p>Владеть: - навыками разработки организационно</p>

		управленческий решений, анализа возможных последствий, оценки эффективности принятых решений.
ОПК-5	Способность к усовершенствованию операционного менеджмента на основе внедрения тактического планирования.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы планирования и их применения в соответствии с условиями нестабильности работы предприятия; - принципы разработки инновационных планов на определенный период и определения расходов, связанных с разработкой планов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы планирования в соответствии с нестабильными условиями работы предприятия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами тактического управления изменениями; - принципами разработки планов на определенный период и определения расходов.
ОПК-7	Способность к планированию и организации инновационной деятельности.	<p>Знать:</p> <p>подходы к проектному управлению инновациями; распределять предприятия по типу стратегического инновационного поведения.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять стратегии предприятий в зависимости от типа производства; - использовать методы разработки инновационных стратегий в сфере массового, серийного и индивидуального производства и услуг. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными инструментами планирования и организации инновационной деятельности.
ОПК-8	Способность оценивать эффективность и результативность внедрения нововведений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы качественной и количественной оценки эффективности и результативности внедрения нововведений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать экономические показатели для расчета эффективности инновационных проектов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения оценивания эффективности и результативности внедрения нововведений.
ОПК-15	Способность к проведению критического анализа, оценки и синтеза новых и сложных идей относительно инновационных и	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные результаты новейших исследований по проблемам проведения анализа, оценки и синтеза возможностей предприятия. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и оценивать последствия

	инвестиционных возможностей предприятия	<p>конфликтных ситуаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать инвестиционную привлекательность инновационных проектов и программ. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами исследований (анализа, оценки и синтеза) и методами количественной и качественной обработки информации.
ПК-1	Способность оценивать влияние внешней среды на функционирование предприятий, организаций	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теории, принципы и методы анализа и оценивания процессов деятельности организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать информационную базу для анализа деятельности организации, определять способы ее обработки, систематизации и презентации; - применять научно-методический инструментарий анализа для оценки влияния факторов внешней среды; - оценивать состояние инновационного климата <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами оценки и прогнозирования развития инновационного рынка.
ПК-3	Способность осуществлять на основе диагностики внутренних подсистем и изучения факторов внешней среды сценарное бизнес-планирование	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы повышения конкурентоспособности предприятия на основе анализа макро- и микросреды организации, учитывая факторы нестабильности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечить конкурентоспособность предприятия с помощью анализа макро- и микросреды организации, учитывая государственное регулирование и поведение конкурентов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов сценарного бизнес-планирования для решения задач по управлению изменениями.
ПК-11	Способность формировать целевые группы, ориентированные на выполнение НИОКР, осуществлять управление и эффективное использование их потенциала	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и формы внедрения исследований; - методы теоретического и экспериментального исследования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать целевые группы, ориентированные на выполнение НИОКР. - обеспечивать управление и эффективное использование потенциала целевых групп, ориентированных на выполнение НИОКР. <p>Владеть:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - навыками формирования целевых групп, ориентированных на выполнение НИОКР; - навыками управления и эффективного использования их потенциала.
--	--	--

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Природа, источники и необходимость проведения изменений
2. Виды изменений
3. Руководство и лидерство в управлении изменениями
4. Модели управления изменениями
5. Подготовка к изменениям и их планирование
6. Механизм реализации изменений. Контроль
7. Управление сопротивлением изменениям
8. Традиционные и современные методы управления изменениями
9. Организационное развитие
10. Реинжиниринг бизнес-процессов
11. Изменения в стратегии предприятия

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При преподавании дисциплины могут использоваться традиционные и интерактивные образовательные технологии, в том числе:

- лекционные и практические занятия в интерактивной форме;
- обсуждение сложных и дискуссионных вопросов и разделов курса;
- семинарские занятия в форме анализа конкретных ситуаций (case-studies);
- выполнение расчётных и расчётно-аналитических заданий (проекты, case-studies)

(индивидуальные и групповые/командные);

- групповая (командная) работа по подготовке проектов;
- самостоятельная работа студентов со специальной литературой и источниками Интернет;
- проведение промежуточной аттестации в устной и письменной (тестовой) формах.

Лекционные занятия проводятся с использованием презентационных материалов в аудитории с мультимедийным оборудованием, доступом к ресурсам университета с помощью Интранет и к ресурсам Интернет.

Практические занятия проводятся в аудитории, позволяющей использовать мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбуки и нетбуки), доступ к ресурсам университета и Интернет, а также организовать работу малых групп (команд).

Презентационное оборудование используется для демонстрации и обсуждения студенческих проектов (PowerPoint презентаций), а также для представления индивидуальных и групповых результатов выполнения расчётных и расчётно-аналитических заданий. Для выполнения аналитической и презентационной работы студенты используют программные продукты Microsoft Office (PowerPoint, Excel, Word).

Разработчик:

Балабанова Л.В., доктор экономических наук, профессор, академик Академии экономических наук Украины, заслуженный деятель науки и техники Украины, лауреат Государственной премии Украины в области науки и техники