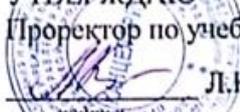


ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Факультет стратегического управления и международного бизнеса
Кафедра менеджмента внешнеэкономической деятельности

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

Л.Н.Костина
подпись
«18» _____ 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Образовательная программа бакалавриата

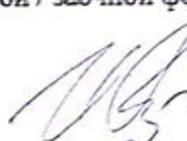
Профиль «Управление международным бизнесом»

Курс 1 Форма обучения очная / заочная

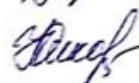
Донецк
2020 г.

Рабочая программа учебной практики составлена в соответствии с требованиями основной образовательной программы высшего профессионального образования направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Управление международным бизнесом» для обучающихся I курса очной / заочной формы обучения

Авторы,
разработчики:

 И.Ю.Беганская, д.э.н., проф.

 Е.И. Кулик, к.э.н., доцент

 О.Н. Николаева, к.гос.упр., доцент

Программа рассмотрена
на заседании ПМК
кафедры

«Менеджмент внешнеэкономической
деятельности»

Протокол заседания ПМК от 26.08.2020 № 1
(дата)

Председатель ПМК

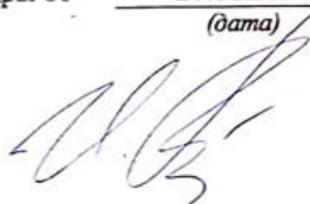
 Е.И.Кулик

Программа рассмотрена
на заседании кафедры

«Менеджмент внешнеэкономической
деятельности»

Протокол заседания кафедры от 27.08.2020 № 1
(дата)

Заведующий кафедрой

 И.Ю.Беганская

Общие положения

Учебная практика обучающихся Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» является обязательным элементом основной образовательной программы высшего профессионального образования по образовательной программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Управление международным бизнесом» и направлена на получение первичных профессиональных умений и навыков.

Рабочая программа составлена в соответствии с:

– Законом «Об образовании Донецкой Народной Республики от 19.06.2015г. N1-233П-НС»;

– Порядком организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10.11.2017г. №1171;

– Типовым положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 16.12.2015г. № 911;

– Уставом Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики»;

– Учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Управление международным бизнесом»).

1. Цель учебной практики

Учебная практика для обучающихся образовательной программы бакалавриата носит ознакомительный характер и проводится с целью получения обучающимися общего представления об объектах профессиональной деятельности, знакомства с основами будущей профессиональной деятельности, получения сведений о специфике направления подготовки высшего профессионального образования, что способствует осознанию выбора обучающимся своей специализации при последующем обучении.

2. Задачи учебной практики

Задачи учебной практики:

– получение представлений об организации высшего профессионального образования в ДНР;

– знакомство с организацией учебного процесса и практической подготовки обучающихся в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» и на факультете;

– получение представлений о роли выпускающей кафедры в подготовке бакалавра направления подготовки «Менеджмент» профиль «Управление международным бизнесом».

– расширение понимания сущности и социальной значимости будущей профессии;

– получение представления о роли менеджера в управлении внешнеэкономической деятельностью;

– приобретение навыков сбора необходимой информации для написания реферата по учебной практике;

– формирование навыков написания реферата по результатам прохождения учебной практики;

– расширение и закрепление навыков работы с методической, научной, учебной литературой и нормативно-правовыми актами.

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

знать:

– приемы и технологии формирования целей саморазвития и их самореализации, критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала;

– основы планирования научно-исследовательской и практической деятельности. исследовательской и практической деятельности;

– основы планирования научно-исследовательской и практической деятельности. исследовательской и практической деятельности;

– специфику научного знания, его отличия от религиозного, художественного и обыденного знания; главные этапы развития науки; основные проблемы современной науки и приемы самообразования;

– основы разработки производственных стратегий с использованием методических приемов из практики западных компаний; количественные и качественные методы применяемые при моделировании производственной стратегии, проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения.

уметь:

– применять технологии формирования целей саморазвития и их самореализации, критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала;

– выстраивать целеполагание в профессиональной деятельности, ставить научные и практические задачи;

– приобретать систематические знания в выбранной области науки, анализировать возникающие в процессе научного исследования мировоззренческие проблемы с точки зрения современных научных парадигм, осмысливать и делать обоснованные выводы из новой научной и учебной литературы, результатов экспериментов, происходящих в мире глобальных событий;

– разрабатывать и моделировать производственные стратегии с использованием различных методических приемов, готовить аналитические материалы по результатам их применения.

владеть:

– приемами и технологиями формирования целей саморазвития и их самореализации, критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала;

– способами анализа результатов научно-исследовательской и практической деятельности;

– понятийным аппаратом, навыками научного анализа и методологией научного подхода в научно-исследовательской и практической деятельности, навыками приобретения умений и знаний;

– навыками разработки и моделирования производственных стратегий с использованием различных методических приемов, готовить аналитические материалы по результатам их применения

3. Место учебной практики в структуре ООП

Учебная практика входит в Блок 2 «Практики» ГОС ВПО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Учебная практика логически и методически взаимосвязана с другими частями ООП. Прохождение учебной практики необходимо как первоначальный этап для последующей производственной практики и изучения специальных дисциплин и дисциплин профиля.

4. Формы проведения учебной практики

Учебная практика проводится рассредоточено (в распределительном режиме) путем чередования с теоретическими занятиями с учетом обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

5. Место и время проведения учебной практики

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Управление международным бизнесом») и утверждаемым ежегодно графиком учебного процесса учебная практика проводится на 1 курсе в 1 сем.

Способ организации учебной практики: стационарная, проводится в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» на кафедре «Менеджмент внешнеэкономической деятельности».

6. Компетенции, формируемые в результате прохождения учебной практики

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

Код компетенции	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК-6	Способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: приемы и технологии формирования целей самоорганизации и самообразования, критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала
		Уметь применять технологии формирования целей самоорганизации и самообразования, критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала
		Владеть: приемами и технологиями формирования целей самоорганизации и самообразования, критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала.
ПК-11	Способность занимать активную гражданскую позицию на основе ценностей гражданского демократического общества	Знать: основные направления, проблемы, теории и методы социальной психологии; формы и методы взаимодействия
		Уметь: логически мыслить, вести научные дискуссии, обосновывать и отстаивать свою точку зрения; планировать, контролировать, оценивать свою работу и работу коллег; защищать свои права и права других людей, строить индивидуальную и коллективную деятельность
		Владеть: организованностью и активностью, проявлять уважение к закону, праву, правам других людей и формировать ответственность перед обществом.

7. Структура, объем и содержание учебной практики.

Общая трудоемкость учебной практики составляет 1,5 зачетных единицы (54 часа) согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки и образовательной программы.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
-------	--------------------------	--	-------------------------

1	Подготовительный	Ознакомление с учебно-методическими материалами	Собеседование
2	Экспериментальный	Работа с рекомендованной литературой и дополнительными источниками по первичному учету	Консультации, собеседование
3	Подготовка отчета	Оформление дневника практики, написание отчета, подготовка к защите отчета по практике	Зачет

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся в процессе прохождения учебной практики

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы обучающихся на учебной практике являются:

- учебная основная и дополнительная литература;
- периодические издания;
- программное обеспечение и интернет-ресурсы;
- методические рекомендации по организации и прохождению учебной практики для обучающихся 1 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Управление международным бизнесом» очной/заочной форм обучения.

Примерная тематика рефератов о прохождении учебной практики

1. Международная конкурентоспособность стран: теоретические подходы и практическая значимость
2. Основные тенденции в развитии мировой промышленности в первое десятилетие XXI века
3. Современные тенденции и проблемы развития сельского хозяйства
4. Новейшие отрасли в мировой экономике («новая экономика», «зеленая экономика»)
5. Состояние и перспективы развития мирового железнодорожного транспорта
6. Состояние и перспективы развития транспортного машиностроения (на примере отдельных отраслей)
7. Состояние и перспективы развития мирового автомобильного транспорта
8. Состояние и перспективы развития мирового морского транспорта
9. Состояние и перспективы развития международного трубопроводного транспорта
10. Состояние и перспективы развития мирового авиационного транспорта
11. Мировой топливно-энергетический комплекс и его особенности
12. Конкурентная борьба в ведущих отраслях мировой экономики
13. Основные характеристики экономики США
14. Основные характеристики экономики Великобритании
15. Основные характеристики экономики Японии

16. Основные характеристики экономики Скандинавских стран: опыт социального государства (государства всеобщего благоденствия)
17. Основные характеристики экономики Германии
18. Основные характеристики экономики Франции
19. Основные характеристики экономики Италии
20. Основные характеристики экономики Испании
21. Основные характеристики экономики Португалии
22. Основные характеристики экономики Канады и особенности ее развития
23. Основные характеристики экономики Российской Федерации и особенности ее развития
24. Современная экономика Китая и особенности ее развития
25. Современная экономика Индии и особенности ее развития.
26. Основные характеристики экономики ЮАР и особенности ее развития
27. Современные тенденции в мировой торговле сырьевыми товарами (90-е годы XX века и первое десятилетие XXI века)
28. Современные тенденции в мировой торговле продовольствием и проблема преодоления продовольственного кризиса
29. Современные тенденции в мировой торговле топливно-энергетическими товарами
30. Мировой рынок нефти: современное состояние и перспективы
31. Современные тенденции в мировой торговле машинами, оборудованием и технологиями
32. Современные тенденции в мировой торговле коммерческими услугами
33. Состояние и особенности внешней торговли США в свете новой экономической политики: проблема торгового дефицита
34. Состояние внешней торговли в азиатском регионе
35. Состояние внешней торговли в странах Африки
36. Состояние внешней торговли в странах Латинской Америки и Карибского бассейна
37. Состояние торговли между участниками СНГ
38. Миграционная политика России на современном этапе
39. Экономические и социальные проблемы международной миграции рабочей силы
40. Проблема преодоления голода и нищеты в решениях ООН и других международных организаций
41. Экологические проблемы в современной мировой экономике и задачи устойчивого экономического роста (в решениях ООН и других международных организаций)
42. Энергетическая безопасность в мировой экономике
43. Концепция ООН в области Глобального партнерства: современное состояние и перспективы

44. Экономические аспекты проблемы сохранения мира и обеспечение безопасности развития

45. Экономические аспекты человеческого развития (по документам ООН и других международных организаций)

9. Формы итоговой аттестации учебной практики

По результатам прохождения учебной практики обучающиеся готовят отчетную документацию (реферат) о прохождении практики, используя накопленный и обработанный в ходе практики материал.

Результаты прохождения учебной практики определяются путем проведения промежуточной аттестации, формы которой указываются в учебном плане направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Управление международным бизнесом»), с выставлением оценок «зачтено», «не зачтено», которые заносятся в ведомость и зачетную книжку обучающегося. Оценка «не зачтено» проставляется в ведомость, в зачетную книжку не вносится.

Результаты проведения промежуточной аттестации отражаются на титульном листе реферата о прохождении практики обучающегося, где также указывается дата и подпись руководителя практики от кафедры Академии.

Обучающимся, которые были направлены на практику, приступили к прохождению практики, выполнили программу практики, сдали отчетную документацию и прошли защиту, руководитель практики от кафедры выставляет в ведомость соответствующую оценку.

Обучающимся, которые не выполнили программу практики, руководитель практики от кафедры выставляет в ведомости «не явился», а обучающиеся считаются имеющими академическую задолженность.

Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Обучающиеся, получившие оценку «не зачтено» при проведении промежуточной аттестации по итогам практики считаются имеющими академическую задолженность. Порядок ликвидации академической задолженности производится в соответствии с локальными нормативными актами Академии.

Защищённые рефераты по практике хранятся на выпускающей кафедре в соответствии с номенклатурой дел три года.

Оценивание результатов практики осуществляется по балльной шкале и шкале ECTS. Для оценивания отчета по практике используются критерии, приведенные в табл. 9.1:

Таблица 9.1

Система оценивания академических достижений обучающегося по практике

№ п/п	Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
1.	Выполнение программы практики и качество	22-20	20-17	17-16

№ п/п	Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
	выполнения заданий			
2.	Соблюдение сроков сдачи отчетной документации	14-13	13-11	11-8
3.	Сбор и обобщение обучающимися данных для оформления отчетной документации по практике	20-19	19-16	16-13
4.	Соблюдение требований к содержанию отчетной документации по практике	14-12	12-10	10-7
5.	Соблюдение требований к оформлению	14-12	12-10	10-7
6.	Оценка руководителя практики от кафедры	5	4	3
7.	Защита отчета по практике на кафедре	5	4	3
8.	Ответы на вопросы при защите отчета по практике	6-4	5-4	4-3
Всего баллов		100-90 (A)	89-75 (B, C)	74-60 (D, E)

При подведении итогов по практике выносится дифференцированная оценка по балльной шкале (табл. 9.2.).

Таблица 9.2

Соответствие государственной шкалы оценивания и шкалы ECTS

По шкале ECTS	Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
A	90-100	«зачтено»	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
B	80-89		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
C	75-79		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
D	70-74		неплохо, но со значительным количеством недостатков
E	60-69		выполнение удовлетворяет минимальные критерии
FX	35-59	«не зачтено»	с возможностью повторной аттестации
F	0-34		с обязательным повторным прохождением практики (выставляется комиссией)

Отчет о прохождении практики ответственный за организацию практической подготовки обучающихся по кафедре предоставляет директору центра трудоустройства и практической подготовки не позднее *четырнадцати календарных дней* после защиты.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

Перечень основной учебной литературы

1. Виханский, О. С. Менеджмент [Текст]: учебник / Олег Самуилович Виханский, Александр Иванович Наумов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Магистр : ИНФРА-М, 2011. - 288 с.

2. Гапоненко, А.Л. Теория управления [Текст]: Учебник для бакалавров/ А.Л. Гапоненко, М.В. Савельева. - М.: Юрайт, 2014.- 342с.

Перечень дополнительной литературы

1. Балаева О.Н. Управление организациями сферы услуг. – М.: ВШЭ, 2010г.

2. Бенгт Карлеф. Менеджмент от А до Я: концепции и модели. – Спб. : Стокгольмская школа экономики в Спб, 2008г.

3. Бочкарев А., Кондратьев В., Краснова В. 7 нот менеджмента. – М.: Эксмо2009г.

4. Бондаренко В.В., Юдина В.А. Менеджмент организации. Введение в специальность. – М.: КноРус, 2010г.

5. Гнатюк О.Л. основы теории коммуникации. – М.: КноРус, 2010г.

6. Голубков Е. П. Основы маркетинга. – М.: Финансы и право, 2008г.

7. Дятлов А.Н. Общий менеджмент: Концепции и комментарии. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2008г.

8. Котлер Филип Келлер Кевин Лейн. Маркетинг менеджмент. – Спб.: Питер, 2008г.

9. Мильнер Б.З. Теория организации. – М. Инфра – М, 2009г.

10.О'Коннелл, Фергюс. Успевай все во-время: самоучитель по тайм-менеджменту. – М.: Дело и сервис, 2008г.

11.Олянич Д.В., Ибрагимова Н.В. Теория организации. – М.: Феникс, 2008г.

12.Первов М.В., Самухов А.В., Филина Ю.И. Организационно-правовые формы предприятий по ГК РФ. – М.: Изд-во Спутник +, 2008г.

13.Раздорожный А.А. Организация производства и управление предприятием. – М.: Экзамен, 2010г.

14.Румянцева З.П. Общее управление организацией. Теория и практика. – М. Инфра –М, 2009г.

15.Сидорова Н. А., Анисинкова Е. Б. Тайм-менеджмент: создание эффективного расписания рабочего дня. – М.: Издательский дом Дашков и К, 2008г.