

**Аннотация  
рабочей программы учебной дисциплины  
«Основы менеджмента»**

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1. Цель изучения учебной дисциплины**

Основной целью освоения дисциплины «Основы менеджмента» является: сформировать представление об управлении как о современной деловой философии, с одной стороны, и практической деятельности предприятия в современных условиях – с другой; сформировать у студентов четкое представление об управлении как о концепции внутрифирменного управления, так и целостной системе организации всей предпринимательской деятельности, ее взаимодействия с действующим рынком.

### **1.2. Задачи учебной дисциплины:**

- 1) получить теоретические знания о менеджменте как особом виде деятельности;
- 2) обеспечить прикладными знаниями в области развития форм и методов управления субъектами рыночной деятельности;
- 3) сформировать навыки реализации теоретических и прикладных знаний в практической деятельности менеджера на предприятии;
- 4) получить представления о том, как формировались основные теоретические подходы и предпосылки возникновения менеджмента;
- 5) сформировать теоретические знания, касающиеся особенностей управления организацией;
- 6) изучить основные принципы и функции науки управления (менеджмента);
- 7) получить знания о внешней и внутренней среде организации, о факторах прямого и косвенного воздействия;
- 8) обеспечить теоретическими знаниями будущих специалистов об основных средствах и методах управления;
- 9) сформировать знания в области изучения лидерских качеств менеджера и стиля его управленческой деятельности.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО**

### **2.1. Цикл (раздел) ООП:**

Дисциплина относится к циклу Б1 «Гуманитарный, социальный и экономический цикл».

### **2.2. Взаимосвязь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами ООП**

Дисциплина базируется на таких дисциплинах, как «История управленческой мысли», «Введение в специальность», «Основы научных исследований», «Логика», и закладывает основу для изучения следующих дисциплин: «Менеджмента в сфере культуры», «Электронная коммерция», «Маркетинг» и др.

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Код соответствующей компетенции по ГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК-5	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p><b>Знать:</b> объективные тенденции развития современного менеджмента;</p> <p><b>Уметь:</b> использовать принципы и методы оптимизации организационного развития, уметь своевременно выявлять внутриорганизационные конфликты и разрабатывать пути их преодоления;</p> <p><b>Владеть:</b> методами формирования и поддержания этического климата в организации.</p>
ОПК-3	Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<p><b>Знать:</b> основные функции менеджмента и их реализации для поиска организационно-управленческих решений;</p> <p><b>Уметь:</b> ставить цели и формировать задачи связанные с реализацией профессиональных функций;</p> <p><b>Владеть:</b> методами реализации основ управленческих функций (планирование, организация, мотивация, контроль) и принятия управленческих решений.</p>
ПК-8	Способность к обоснованию управленческих решений, а также применению конкретных способов и методов управления на основе глубокого понимания основных закономерностей развития управленческой мысли, течений, тенденций развития научных подходов к управлению, доказавших свою эффективность	<p><b>Знать:</b> закономерности, принципы и методы научной управленческой организацией</p> <p><b>Уметь:</b> использовать принципы и методы оптимизации организационного развития организации</p> <p><b>Владеть:</b> методами и принятиями управленческих решений в процессе совершенствования метода менеджмента организации</p>

## **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Раздел 1. Общие положения теории управления.**

1. Сущность, методологические основы и роль менеджмента.
2. Генезис и эволюция менеджмента.
3. Функции менеджмента.
4. Организация как объект управления.
5. Организационные формы и структуры управления.
6. Коммуникации в управлении.

### **Раздел 2. Основы деятельности менеджера.**

1. Принятие решения.
2. Социальное управление. Человек в организации.
3. Управление персоналом организации.

## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Традиционные технологии (лекция, практическое занятие, консультация, экзамен), технологии интерактивного обучения (дискуссии), ситуационные задания.

### **Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:**

*Стародубцева Т.Н, к.э.н, ст. преподаватель кафедры менеджмента  
непроизводственной сферы*