ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Факультет стратегического управления и международного бизнеса

Кафедра менеджмента непроизводственной сферы

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ Л.Н.Костина
«__».__.20__г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки 38.04.02 «Менеджмент»
Магистерская программа «Менеджмент организаций»
Курс 2 /3
Форма обучения очная /заочная
Образовательная программа магистратуры

Донецк
2020 г.

Рабочая программа научно-исследовательской практики составлена в соответствии с требованиями основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» магистерской программы «Менеджмент организаций» для обучающихся 2 / 3 курса очной / заочной формы обучения.

Автор(ы),
разработчик(и): _____ Н.В. Стасюк

Программа рассмотрена на
заседании ПМК кафедры *«Менеджмент непроизводственной сферы»*

Протокол заседания ПМК от 10.01.2020г. № 6
дата

Председатель ПМК _____ Я.В. Ободец
(подпись) (инициалы, фамилия)

Программа рассмотрена
на заседании кафедры *«Менеджмент непроизводственной сферы»*

Протокол заседания кафедры от 13.01.2020г. № 10
дата

Заведующий кафедрой _____ В.В. Дорофиенко
(подпись) (инициалы, фамилия)

Общие положения

Рабочая программа научно-исследовательской практики разработана в соответствии с «Порядком организации и прохождения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего профессионального образования (далее – Порядок) в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (далее – ГОУ ВПО «ДонАУиГС») регламентирует порядок организации и прохождения практической подготовки и материального обеспечения прохождения практик.

Рабочая программа научно-исследовательской практики соответствует:

Закону Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015г. №1-233П-НС;

Порядку организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10.11.2017г. №1171;

Государственным образовательными стандартам высшего профессионально образования по направлениям подготовки, утвержденными Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики;

Типовому положению о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденному приказом МОН ДНР от 16.12.2015г. № 911;

Порядку организации и прохождения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики», утвержденному приказом ректора ГОУ ВПО «ДонАУиГС» от 29.11.2019 г. № 1168;

Порядку организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики», утвержденным приказом ректора ГОУ ВПО «ДонАУиГС» от 11.06.2018 г. №540;

Учебному плану направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Менеджмент организаций»).

Ответственность за организацию, проведение научно-исследовательской практики возлагается на директора Центра трудоустройства и практической подготовки, контроль – на проректора по учебной работе.

Организацию подготовки и обеспечение проведения научно-исследовательской практики по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Менеджмент организаций») осуществляет декан факультета стратегического управления и международного бизнеса, заведующий кафедрой менеджмента непроизводственной сферы,

ответственный за организацию практической подготовки обучающихся по кафедре менеджмента непроизводственной сферы, руководители практик от кафедры менеджмента непроизводственной сферы совместно с директором Центра трудоустройства и практической подготовки ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

Мероприятия, связанные с организацией практики, определяются приказом ректора ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

1. Цели научно-исследовательской практики

Научно-исследовательская практика проводится с целью формирования и развития профессиональных знаний в сфере выбранного направления подготовки (магистерской программы), закрепления полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерских программ, установление их связи с практической деятельностью, овладения необходимыми профессиональными компетенциями по выбранному направлению специализированной подготовки, а также с целью сбора, анализа и обобщения научного материала, разработки научных предложений и научных идей для подготовки выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

2. Задачи научно-исследовательской практики:

– обоснование актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы научного исследования;

– определение гипотез, целей и задач научно-исследовательского проекта;

– разработку индивидуального плана научно-исследовательской практики;

– выбор методологии и инструментария исследования;

– проведение теоретических и эмпирических исследований, в том числе сбор социально-экономической и статистической информации;

– обработку, обобщение и анализ полученных данных;

– подтверждение или опровержение гипотез исследования, аргументирование и формулирование положений, выводов и практических рекомендаций и предложений;

– апробацию предложений на практике, в т.ч. получение отзыва руководителя от базы практики о результатах проделанной работы;

– подготовку отчета по практике.

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

– знать: методологию и принципы объективности научного поиска; требования, предъявляемые к качественной гипотезе научного исследования, критерии качества гипотезы; порядок разработки алгоритма проведения научного исследования; пути эффективного использования потенциала целевых групп;

– уметь: формировать методологию научного поиска; формулировать цели, задач и ожидаемые результаты исследования; анализировать профессиональную информацию, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями; оформлять отчеты о проведенной научно-исследовательской работе и

подготавливать публикации по результатам исследования; формировать целевые группы;

– **владеть:** способностью к творческому поиску решения проблем в рамках научного исследования; методами и средствами получения, хранения, переработки и трансляции информации; навыками создания и руководства целевыми группами, ориентированными на выполнение НИОКР.

3. Место научно-исследовательской практики в структуре ООП

Научно-исследовательская практика относится к вариативной части программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» является завершающим этапом научно-исследовательской работы, выполняемой магистрантом в рамках утвержденной темы магистерской диссертации с учетом научной проблематики магистерской программы, интересов и возможностей организаций, в которых она проводится. Проводится после освоения магистрантами программ теоретического и практического обучения и является обязательной.

4. Формы проведения научно-исследовательской практики

Непрерывная стационарная, практика по получению навыков, умений и опыта научно-исследовательской работы.

5. Место и время проведения научно-исследовательской практики

Научно-исследовательская практика является элементом производственной практики и проводится в 4 / 6 семестре обучения на кафедре менеджмента непроизводственной сферы ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

6. Компетенции, формируемые в результате прохождения научно-исследовательской практики

В результате прохождения научно-исследовательской практики обучающийся должен приобрести практические навыки, знания и компетенции (табл. 6.1).

Таблица 6.1

Формируемые компетенции

Код компетенции в соответствии с ГОС ВПО	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ПК-8	Способность к формированию методологии и принципов объективности научного поиска	**Знать:** – методологию и принципы объективности научного поиска. **Уметь:** – формировать методологию научного поиска. **Владеть:** – способностью к творческому поиску решения проблем в рамках научного

		исследования.
ПК-9	Способность к формированию гипотезы, цели, задач и ожидаемых результатов исследования в рамках общего научного процесса	**Знать:** – требования, предъявляемые к качественной гипотезе научного исследования, критерии качества гипотезы. **Уметь:** – формулировать цели, задач и ожидаемые результаты исследования. **Владеть:** – способностью к формированию гипотезы, цели, задач и ожидаемых результатов исследования.
ПК-10	Способность разрабатывать алгоритм проведения научного исследования, составлять календарный план научного исследования	**Знать:** – порядок разработки алгоритма проведения научного исследования. **Уметь:** – анализировать профессиональную информацию, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями. **Владеть:** – методами и средствами получения, хранения, переработки и трансляции информации; – составлять календарный план научного исследования.
ПК-11	Способность формировать целевые группы, ориентированные на выполнение НИОКР, осуществлять управление и эффективное использование их потенциала	**Знать:** – пути эффективного использования потенциала целевых групп. **Уметь:** – оформлять отчеты о проведенной научно-исследовательской работе и подготавливать публикации по результатам исследования; – формировать целевые группы. **Владеть:** – навыками создания и руководства целевыми группами, ориентированными на выполнение НИОКР.

7. Структура, объем и содержание научно-исследовательской практики

Общая трудоемкость научно-исследовательской практики составляет 4,5 зачетные единицы / 162 часа/ по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Менеджмент организаций»)

Таблица 7.1

Этапы практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Участие в работе установочного семинара (2 часа). Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы научного исследования (5 часов). Определение гипотез, целей и задач научно-исследовательского проекта (7 часов). Разработка индивидуального плана научно-исследовательской практики (8 часов). Выбор методологии и инструментария исследования (8 часов). Проведение инструктажа по технике безопасности на месте прохождения практики (1 час).	Самоконтроль, собеседование с руководителем, установочный семинар.
2	Исследовательский	Проведение теоретических и эмпирических исследований, в том числе сбор социально-экономической и статистической информации (36 часов). Обработка, обобщение и анализ полученных данных (36 часов). Подтверждение или опровержение гипотез исследования, аргументирование и формулирование положений, выводов, практических рекомендаций и предложений (36 часов).	Самоконтроль, собеседование научным руководителем. Материалы теоретических и эмпирических исследований). Анализ полученных данных и обобщение результатов. Рекомендации и предложения.
3	Заключительный	Апробация предложений на практике, в т.ч. получение отзыва руководителя от практики о результатах проделанной работы (15 часов). Подготовка отчета по практике (8 часов).	Отзыв руководителя практики. Подготовка научной статьи для публикации в сборнике научных трудов и тезисов доклада на конференции. Защита отчета по практике

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на научно-исследовательской практике

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на научно-исследовательской практике состоит из::

– периодических изданий в библиотеке ГОУ ВПО «ДонАУиГС» и в

областной научной библиотеке им. Н.К. Крупской;

– учебной основной и дополнительной литературы по ранее изученным дисциплинам;

– программное обеспечение и интернет-ресурсы;

– методические рекомендации по организации и проведению практической подготовки для обучающихся 1, 2 и 3 курсов образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Менеджмент организаций») очной / заочной формы обучения.

Контрольные вопросы для подготовки к аттестации

1. Методология и методика научного исследования.
2. Определение цели, задач, объекта и предмета исследования.
3. Научный стиль изложения, его назначение и основные черты.
4. Исторические этапы развития науки.
5. Технология научных исследований.
6. Виды экспериментов в научных исследованиях.
7. Особенности социально-экономических экспериментов.
8. Критерии эффективности научных исследований.
9. Научная дискуссия и научный семинар, как средства обнародования результатов научного труда.
10. Уровни внедрения научных исследований.
11. Информационное и коммуникационное обеспечение научных исследований.
12. Открытия в научных исследованиях.
13. Апробация и обнародование результатов научного исследования.
14. Виды научных публикаций, их отличительные особенности.

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам научно-исследовательской практики)

Формой отчетности являются подготовленные отчеты и выполненные индивидуальные планы научно-исследовательской практики в соответствии с индивидуальными заданиями.

Защита отчетов происходит в присутствии комиссии, в состав которой входят руководители практики от кафедры, заведующий выпускающей кафедрой, преподаватели кафедры. Также на защиту отчетов по практике могут быть приглашены декан факультета или его заместитель, директор Центра трудоустройства и практической подготовки ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

Результаты прохождения научно-исследовательской практики определяются путем проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета с выставлением баллов по государственной шкале, которые вносятся в ведомость и зачетную книжку обучающегося. Оценка «неудовлетворительно» вносится в ведомость, в зачетную книжку не выставляется.

Оценивание результатов практики осуществляется по балльной, государственной шкале и шкале ECTS. Для оценивания отчета по практике используются критерии, приведенные в табл. 9.1:

Таблица 9.1.

Система оценивания академических достижений обучающегося по научно-исследовательской практике

№ п/п	Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
1.	Выполнение программы практики и качество выполнения заданий	22-20	20-17	17-16
2.	Соблюдение сроков сдачи отчетной документации	14-13	13-11	11-8
3.	Сбор и обобщение обучающимися данных для оформления отчетной документации по практике	20-19	19-16	16-13
4.	Соблюдение требований к содержанию отчетной документации по практике	14-12	12-10	10-7
5.	Соблюдение требований к оформлению	14-12	12-10	10-7
6	Оценка руководителя практики от кафедры	5	4	3
7.	Защита отчета по практике на кафедре	5	4	3
8.	Ответы на вопросы при защите отчета по практике	6-4	5-4	4-3
Всего баллов		100-90 (A)	89-75 (B, C)	74-60 (D, E)

Результаты прохождения практики заносятся в ведомость и зачетную книжку обучающегося. Оценка «неудовлетворительно» выставляется в ведомость, в зачетную книжку не вносится.

Таблица 9.2

Соответствие балльной шкалы оценивания и шкалы ECTS

По шкале ECTS	Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
A	90-100	«Отлично»	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
B	80-89	«Хорошо»	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
C	75-79		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)

D	70-74	«Удовлетворительно	неплохо, но со значительным количеством недостатков
E	60-69		выполнение удовлетворяет минимальные критерии
FX	35-59	«Неудовлетворительно»	с возможностью повторной аттестации
F	0-34		с обязательным повторным прохождением практики (выставляется комиссией)

В дальнейшем отчеты хранятся в методическом кабинете кафедры и могут быть использованы обучающимися направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» и преподавателями кафедры при подготовке семинарских занятий, разработке курсовых работ.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской практики

Основная литература

1. Методология и возможности экономической науки: Монография / О.С. Сухарев. - М.: КУРС:НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 368 с.// http://znanium.com/bookread.php?bo ok=390279

2. Методология научного исследования : учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. М. : ИНФРА -М, 2017. — 304 с. [Электронный ресурс; Режим доступа http://www .znanium .com]. — (Высшее образование: Магистратура). — www .dx .doi .org/10.12737/357.

3. Методы экономических исследований: Учебное пособие / А.М. Орехов. - 2 - е изд. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 344 с.// http://znanium.com/bookread.php?bo ok=362627.

Дополнительная литература

1. Александрова, А.В. Стратегический менеджмент: Учебник / Н.А. Казакова, А.В. Александрова, С.А. Курашова, Н.Н. Кондрашева. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 320 с.

2. Баринов, В.А. Стратегический менеджмент: Учебное пособие / В.А. Баринов, В.Л. Харченко. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 285 с.

3. Курлыкова, А.В. Стратегический менеджмент: Учебное пособие / А.В. Курлыкова. – М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 176 с.

4. Маркова, В.Д. Стратегический менеджмент: понятия, концепции, инструменты принятия решений: Справочное пособие / В.Д. Маркова, С.А. Кузнецова. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 320 с.

5. Романов, Е.В. Стратегический менеджмент: Учебное пособие / Е.В. Романов. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 160 с.

6. Шифрин, М.Б. Стратегический менеджмент / М.Б. Шифрин. – СПб.: Питер, 2010. – 240 с.

7. Официальный сайт журнала «Российский экономический журнал». Электронный ресурс [Режим доступа]: www.rej.ru.

8. Официальный сайт журнала «Человек и труд». Электронный ресурс [Режим доступа]: www.chelt.ru.

7. Официальный сайт журнала «Экономист». Электронный ресурс

[Режим доступа]: www.economist.com.ru