

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
ГОУ ВПО «ДонАУиГС»
Протокол № 8/6
от « 26 » марта 2020 г.

Ректор _____ Л.Б. Костровец
« 26 » марта 2020 г.



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

по направлению подготовки

09.03.03 «Прикладная информатика»

(код и наименование направления подготовки)

академический бакалавр

(квалификация)

очная/заочная

(форма обучения)

2020

(год набора)

Донецк
2020

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	....4
1.1. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы ВПО по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика»	....4
1.2. Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования	....5
1.3. Требования к абитуриенту	....7
II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ООП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА»	....8
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	....8
2.2. Сферы профессиональной деятельности	....8
2.3. Объекты профессиональной деятельности	....9
2.4. Виды профессиональной деятельности выпускника	....9
2.5. Задачи профессиональной деятельности выпускника	....9
III. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ООП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА»	....11
IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА»	....13
4.1. Учебный план	....13
4.2. График учебного процесса	....13
4.3. Структурно-логическая схема	....14
4.4. Рабочие программы учебных дисциплин	....15
4.5. Рабочие программы практик	....18
4.6. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (инклюзивное образование)	....18
4.7. Методические рекомендации	....19
4.7.1. Методические рекомендации по прохождению всех видов практик	....19
4.7.2. Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы (далее – ВКР)	....19
V. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА»	....20
5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса	....20

5.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса	....21
5.3.	Материально-техническое обеспечение учебного процесса	....22
5.4.	Финансовые условия реализации ООП ВПО	....23
VI.	ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ГОУ ВПО «ДонАУиГС», ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ	....25
VII.	НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВПО	....28
7.1.	Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	....28
7.2.	Государственная итоговая аттестация выпускников образовательной программы бакалавриата	....28
VIII.	ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВПО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	....30
IX.	ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	....31

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная образовательная программа высшего профессионального образования (далее – ООП ВПО) – это комплексный проект образовательного процесса в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (далее – ГОУ ВПО «ДонАУиГС») по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» представляющий собой систему взаимосвязанных документов:

- разработанный и утвержденный ГОУ ВПО «ДонАУиГС» самостоятельно на основе ГОС ВПО с учетом потребностей регионального рынка труда, традиций и достижений научно-педагогической школы образовательного учреждения;

- устанавливающий цели, ожидаемые результаты, структуру и содержание образования, условия и технологии реализации образовательного процесса, системы деятельности преподавателей, обучающихся, организаторов образования, средства и технологии оценки и аттестации качества подготовки обучающихся на всех этапах их обучения в образовательном учреждении высшего профессионального образования;

- включающий в себя: характеристику ООП ВПО, учебный план, график учебного процесса, структурно-логическую схему, аннотации рабочих программ учебных дисциплин, рабочие программы практик, программу Государственной итоговой аттестации, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы;

- позволяющий реализовать образовательный процесс в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» в соответствии с требованиями утвержденного ГОС ВПО.

1.1 Нормативные документы для разработки ООП по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика»

- Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании» № 55-ІНС от 19.06.2015 г. (с изменениями, внесенными Законами № 111-ІНС от 04.03.2016, № 249-ІНС от 03.08.2018);

- Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика», утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики № 32 от 21.01.2016 г.;

- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки ДНР;

- Устав государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкая государственная академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики»;

- Иные локальные нормативные акты ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

1.2. Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования

Цели ООП ВПО по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» (согласующиеся с государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования ДНР и соответствующие запросам потенциальных потребителей программы).

Основная цель образовательной программы заключается в подготовке высококвалифицированных специалистов, обладающих интегрированным комплексом профессиональных компетенций в области информатики, управления и экономики, способных к коллективной работе, а также разработке, внедрении и сопровождении профессионально-ориентированных информационных систем (далее – ИС) с использованием информационных технологий (далее – ИТ).

Образовательная программа спроектирована и реализуется в соответствии с современными образовательными технологиями.

Образовательная программа является первой ступенью многоуровневой системы подготовки специалиста по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика»; спроектирована и реализуется в соответствии с методологией компетентностного подхода.

При разработке и реализации образовательных программ ГОУ ВПО «ДонАУиГС» следует требованиям республиканского законодательства и берет на себя дополнительные обязательства выявлять требования (потребности) основных потребителей ООП (обучающихся всех форм обучения), представителей бизнеса (потенциальные работодатели), общества и профессионального сообщества (Таблица 1.1).

Основные цели ООП представлены в таблице 1.

Таблица 1.1

Основными целями подготовки по программе являются:

Код цели	Формулировка цели	Требования ГОС и/или заинтересованных работодателей
Ц1	Подготовка выпускников к проектной деятельности в области постановки, обоснования и выбора проектных решений по видам обеспечения, создания и управления информационных систем	Требования ГОС ВПО, требования предприятий и организаций, активно проектирующих ИС с использованием ИТ.
Ц2	Подготовка выпускников к производственно-технологической деятельности в автоматизации решения прикладных задач операционного и аналитического характера, а так же, информационного обеспечения прикладных процессов	Требования ГОС ВПО, требования предприятий и организаций, активно проектирующих ИС с использованием ИТ
Ц3	Подготовка выпускников к организационно-управленческой деятельности в области организации и управления информационными процессами, ресурсами, системами, сервисами по обеспечению требуемого качества надежности и	Требования ГОС ВПО, требования предприятий и организаций, активно проектирующих ИС с

Код цели	Формулировка цели	Требования ГОС и/или заинтересованных работодателей
	информационной безопасности	использованием ИТ.
Ц4	Подготовка выпускников к аналитической деятельности в области анализа и выбора проектных решений, программно-технологических платформ и сервисов информационных систем, оценки затрат и рисков проектных решений, эффективности информационных систем	Требования ГОС ВПО, требования предприятий и организаций, активно проектирующих ИС с использованием информационных технологий
Ц5	Подготовка выпускников к научно-исследовательской деятельности в области применения системного подхода к информатизации и автоматизации решения прикладных задач, построению информационных систем на основе современных информационно-коммуникационных технологий	Требования ГОС ВПО, требования предприятий и организаций, активно проектирующих ИС с использованием ИТ.

Задачи ООП ВПО по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика».

Задачами образовательной программы являются:

- формирование системы общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- обеспечение эффективного усвоения фундаментальных, теоретических и практико-ориентированных дисциплин посредством внедрения активных и интерактивных форм обучения;
- подготовка выпускников, способных к адаптации и успешному освоению смежных областей профессиональной деятельности, а также повышению квалификации, обучению по программам дополнительного образования и переходу на второй уровень образования – обучению в магистратуре;
- развитие научно-творческого и исследовательского потенциала выпускника в сфере его профессиональной деятельности;
- создание условия для формирования личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной, научно-исследовательской, экспертно-консультационной и иных видов деятельности;
- развитие инновационных способностей выпускников, подготовленных к работе в управленческой и экономической сферах, обладающих навыками созидания, генерирования знаний;
- вовлечение обучающихся в научно-исследовательскую деятельность с целью повышения эффективности их подготовки и формирования тесных контактов с потенциальными работодателями.

Срок освоения ООП ВПО и трудоемкость программы по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика».

Срок получения образования по программе бакалавриата:

при очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата по очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачётных единиц (далее - з.е.);

при заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий срок обучения увеличивается на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, срок обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ООП ВПО, что соответствует ГОС ВПО.

По результатам освоения ООП ВПО присваивается квалификация – «академический бакалавр».

1.3. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о полном общем среднем образовании или среднем профессиональном образовании и пройти вступительные испытания в соответствии с требованиями, установленными МОН ДНР.

У абитуриента должны быть знания базовых ценностей мировой культуры, владение государственным языком общения, понимание законов развития природы и общества, способность занимать активную гражданскую позицию, навыки самооценки.

Образовательная программа реализуется на русском языке.

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ООП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника включает:

- системный анализ прикладной области, формализация решения прикладных задач и процессов информационных систем (ИС);
- разработка проектов автоматизации и информатизации прикладных процессов и создание ИС в прикладных областях;
- выполнение работ по созданию, модификации, внедрению и сопровождению ИС и управление этими работами:
- разработка требований к созданию и развитию ИС и ее компонентов;
- технико-экономическое обоснование проектных решений;
- реализация проектных решений с использованием современных информационно-коммуникационных технологий и технологий программирования;
- внедрение проектов автоматизации решения прикладных задач и создания ИС;
- управление проектами информатизации предприятий и организаций;
- обучение и консалтинг по автоматизации решения прикладных задач;
- сопровождение и эксплуатация ИС;
- обеспечение качества автоматизации и информатизации решения прикладных задач и создания ИС.

2.2. Сферы профессиональной деятельности выпускника

Возможные сферы профессиональной деятельности:

- государственные и частные предприятия и учреждения;
- органы управления;
- коммерческие структуры и общественные организации;
- учреждения культуры;
- информационно-аналитические центры;
- консалтинговые фирмы;
- отделы анализа и автоматизации банков финансовых и страховых компаний;
- образовательные центры.

Выпускники специальности 09.03.03 «Прикладная информатика» востребованы на предприятиях и организациях: ФЛП Войтюшенко И.Г. Рекламное агенство «ZEBRA» (договор № 80/с от 09.01.2017г.); ООО «ИКСИЯ 2006» (договор № 89/с от 09.01.2017 г.); ФЛП Ладык А.С. (договор № 90/с от 09.01.2017 г.); ООО «ОЛИМПМКА» (договор № 91/с от 09.01.2017 г.); ФЛП Нешкова А.П. (договор № 92/с от 09.01.2017 г.); ФЛП Трифонова А.Н. (договор № 93/с от 09.01.2017 г.); ООО «СЛАМ» (договор № 94/с от 09.01.2017 г.); ФЛП Тищенко А.В. (договор № 95/с от 09.01.2017 г.); ФЛП Тарасовский А.С. (договор № 96/с от 09.01.2017 г.); ГП «Почта Донбасса» (договор № 3/с от 13.01.2017 г.);

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКЕ И ПРИРОДНЫМ РЕСУРСАМ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (договор № 297/с от 31.10.2017 г.); ООО «ГОУТУБАС» (договор № 143/с от 04.04.2018 г.); ГОУ ВПО «ДонАУиГС» (договор № 146/с от 05.04.2018 г.); ООО «СТУДИО РЕКЛАМА» (договор № 155/с от 15.04.2019г.); Донецкий республиканский центр охраны материнства и детства (договор № 360/с от 19.11.2018г.

2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников программ бакалавриата являются:

- прикладные и информационные процессы;
- информационные технологии;
- информационные системы.

2.4. Виды профессиональной деятельности выпускника (в соответствии с ГОС ВПО)

Основными видами профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники программ бакалавриата с присвоением квалификации «академический бакалавр» являются:

- проектная;
- производственно-технологическая;
- организационно-управленческая;
- аналитическая;
- научно-исследовательская.

2.5. Задачи профессиональной деятельности выпускника (в соответствии с ГОС ВПО)

Выпускник программы бакалавриата с присвоением квалификации «академический бакалавр», в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, готов решать следующие профессиональные задачи:

проектная деятельность:

- проведение обследования прикладной области в соответствии с профилем подготовки: сбор детальной информации для формализации требований пользователей заказчика, интервьюирование ключевых сотрудников заказчика;
- формирование требований к информатизации и автоматизации прикладных процессов, формализация предметной области проекта;
- моделирование прикладных и информационных процессов, описание реализации информационного обеспечения прикладных задач;
- составление технико-экономического обоснования проектных решений и технического задания на разработку информационной системы.
- проектирование ИС в соответствии со спецификой профиля подготовки по видам обеспечения (программное, информационное, организационное, техническое и др.);

– программирование приложений, создание прототипа информационной системы. документирование проектов информационной системы на стадиях жизненного цикла, использование функциональных и технологических стандартов;

производственно-технологическая деятельность:

– проведение работ по инсталляции программного обеспечения ИС и загрузке баз данных;

– настройка параметров ИС и тестирование результатов настройки;

– ведение технической документации;

– тестирование компонентов ИС по заданным сценариям;

– участие в экспертном тестировании ИС на этапе опытной эксплуатации;

– начальное обучение и консультирование пользователей по вопросам эксплуатации ИС;

– осуществление технического сопровождения ИС в процессе ее эксплуатации; информационное обеспечение прикладных процессов;

организационно-управленческая деятельность:

– участие в проведении переговоров с заказчиком и презентация проектов;

– координация работ по созданию, адаптации и сопровождению информационной системы;

– участие в организации работ по управлению проектом ИС;

– взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта;

– участие в управлении техническим сопровождением информационной системы в процессе ее эксплуатации;

– участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью ИС;

– участие в организации и управлении информационными ресурсами и сервисами;

аналитическая деятельность:

– анализ и выбор проектных решений по созданию и модификации ИС;

– анализ и выбор программно-технологических платформ и сервисов информационной системы;

– анализ результатов тестирования информационной системы;

– оценка затрат и рисков проектных решений, эффективности информационной системы;

научно-исследовательская деятельность:

– применение системного подхода к информатизации и автоматизации решения прикладных задач, к построению информационных систем на основе современных информационно-коммуникационных технологий и математических методов;

– подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательским работам в области прикладной информатики.

III. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ООП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА»

В результате освоения образовательной программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими *общекультурными компетенциями*, согласно ГОС ВПО:

Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими *общепрофессиональными компетенциями*, согласно ГОС ВПО:

Способность использовать нормативно-правовые документы, международные и отечественные стандарты в области информационных систем и технологий (ОПК-1);

Способность анализировать социально-экономические задачи и процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования (ОПК-2);

Способность использовать основные законы естественнонаучных дисциплин и современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОПК-3);

Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-4).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать *профессиональными компетенциями*, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, согласно ГОС ВПО:

Способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе (ПК-1);

Способность разрабатывать, внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение (ПК-2);

Способность проектировать ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения (ПК-3);

Способность документировать процессы создания информационных систем на стадиях жизненного цикла (ПК-4);

Способность выполнять технико-экономическое обоснование проектных решений (ПК-5);

Способность принимать участие во внедрении, адаптации и настройке ИС (ПК-6);

Способность эксплуатировать и сопровождать ИС и сервисы (ПК-7);

Способность проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС (ПК-8);

Способность принимать участие в управлении проектами создания ИС на стадиях жизненного цикла (ПК-9);

Способность принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью (ПК-10);

Способность принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп, обучать пользователей ИС (ПК-11);

Способность осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем (ПК-12);

Способность проводить оценку экономических затрат и рисков при создании ИС (ПК-13);

Способность анализировать рынок программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации ИС (ПК-14);

Способность применять системный подход и математические методы в формализации решения прикладных задач (ПК-15);

Способность готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности (ПК-16).

Матрица компетенций и формирующих их основных частей ООП ВПО по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» приведена в учебном плане в виде приложения к нему.

IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА»

Содержание и организация образовательного процесса при реализации основной образовательной программы высшего профессионального образования регламентируется учебным планом направления подготовки; графиком учебного процесса; рабочими программами учебных дисциплин, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, программами учебной и производственной, в том числе преддипломной, практик, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план

В учебном плане представлены перечень учебных дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределении по периодам обучения, обеспечивающих формирование компетенций.

В учебном плане указывается в академических часах объем работы обучающихся при взаимодействии с преподавателями (аудиторная контактная работа) и их самостоятельной работы. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

При разработке учебного плана необходимо руководствоваться «Методическими рекомендациями по разработке учебных планов основных образовательных программ бакалавриата ГОУ ВПО «ДонАУиГС» (приказ ректора № 271 от 01.03.2019 г.).

Учебный план по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» представлен в Приложении 1.

4.2. График учебного процесса

В графике учебного процесса определяется последовательность реализации ООП ВПО по годам, включая периоды осуществления видов учебной деятельности (теоретического обучения, практик, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации) и каникулы. В принятой в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» структуре ООП ВПО график учебного процесса является элементом учебного плана подготовки бакалавриата.

График учебного процесса по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» представлен в Приложении 2.

4.3. Структурно-логическая схема реализации образовательной программы

Структурно-логическая схема подготовки обучающихся – это научное и методическое обоснование процесса реализации образовательной программы подготовки, ее нормативной и вариативной (выборочной) частей (Приложение 3).

4.4. Рабочие программы учебных дисциплин

По каждой из 49 учебных дисциплин, включенных в учебный план, кафедрами, обеспечивающими реализацию учебной дисциплины, разрабатывается учебно-методический комплекс дисциплины (далее – УМКД), включающий рабочую программу учебной дисциплины.

Рабочая программа учебной дисциплины включает:

- наименование учебной дисциплины;
- цель освоения дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине (соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы);
- место дисциплины в структуре основной образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах (кредитах) с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную контактную работу (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического и информационного обеспечения необходимого для освоения дисциплины (модуля);
- образовательные технологии;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- фонд оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины;
- методические рекомендации (указания) для обучающихся по освоению дисциплины;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине;
- иные сведения и (или) материалы: (включаются на основании решения кафедры).

Рабочая программа учебной дисциплины хранится в УМКД, на кафедре, за которой закреплена реализация конкретной учебной дисциплины, а в ООП ВПО представлена ее аннотация.

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин согласно учебному плану направления подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» приведены в Приложении 4.

4.5. Рабочие программы практик

В соответствии с ГОС ВПО направления подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» раздел ООП ВПО «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессиональную подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Типы учебной практики (согласно ГОС ВПО): практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения практики (согласно ГОС ВПО): стационарная.

Типы производственной практики (согласно ГОС ВПО): производственная практика, преддипломная практика.

Способы проведения практики (согласно ГОС ВПО): стационарная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Рабочие программы практик разрабатываются в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована ООП ВПО (Приложение 5).

В соответствии с учебным планом обучающиеся проходят следующие виды практики (Таблица 4.1).

Таблица 4.1

Практики

№ п/п	Название практики	Семестр	Количество недель
1.	Учебная практика	4	2
2.	Производственная практика	6	4
3.	Преддипломная практика	8	4
Итого		-	10

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является одним из видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Цели практики:

– Ознакомить обучающихся с основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности бакалавра прикладной информатики.

– Ознакомить обучающихся с исполнением служебных обязанностей в должностях, предусмотренных штатами соответствующих организаций в области информационных технологий.

– Применить теоретические и практические знания, полученные при обучении, на практике.

– Ознакомить обучающихся с уровнем использования информационных технологий при практической эксплуатации информационных систем, применяемых в профессиональной деятельности организации.

– Расширить практические представления обучающихся об объектах профессиональной деятельности.

Задачи практики:

– Закрепление на практике теоретических знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в предшествующий период теоретического обучения.

– Приобретение основных навыков применения знаний, полученных в ходе обучения, для решения практических задач.

– Ознакомление с организационной структурой организации, функциями экономических информационных систем.

– Ознакомление с используемыми современными вычислительными средствами.

– Изучение информационных и прочих процессов, соответствующее оборудованию и техники в подразделениях организации, ГОУ ВПО.

– Ознакомление с действующими стандартами, техническими условиями, положениями и инструкциями по эксплуатации аппаратных и программных средств вычислительной техники и автоматизированных систем.

– Изучение принципов организации и функционирования ЭВМ, вычислительной техники и автоматизированных систем, компьютерных сетей, их компонентов, характеристик, архитектуры, возможных областей применения.

– Освоение современных методов и средств программирования, СУБД, интегрированных сред, систем документооборота и подготовки технической документации.

– Изучение современных принципов организации и построения баз данных, баз знаний, экспертных систем.

– Ознакомление с моделями и структурами информационных сетей, оценками их эффективности, сетевыми технологиями.

– Освоение современных технических и программных средств мультимедиа технологий.

Форма контроля практики – дифференцированный зачет по результатам защиты отчета по учебной практике.

Рабочая программа учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков прилагается к ООП ВПО.

Цель прохождения *производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности* при подготовке по направлению подготовки:

– Систематизировать, закрепить и углубить теоретические знания, полученные при изучении общепрофессиональных и профильных дисциплин путем непосредственного участия обучающегося в деятельности направленной на автоматизацию организации; приобретение умений и навыков работы в области проектирования информационных систем.

– Приобрести навыки сбора, обобщения, систематизации и анализа информационных потребностей в организации для написания отчета по производственной практике.

Задачи практики:

1. Закрепление и углубление теоретических знаний, умений и навыков, полученных при обучении.

2. Формирование комплексного представления о специфике работы в сфере информационных технологий.

3. Изучение информационных потоков базы практики, выявление информационных потребностей.

Форма контроля по практике – дифференцированный зачет по результатам защиты отчета по производственной практике. Рабочая программа производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности прилагается к ООП ВПО.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (преддипломная) – завершающий этап практической подготовки бакалавров в соответствии с учебным планом.

Прохождение преддипломной практики предполагает активную самостоятельную работу обучающегося под руководством преподавателя. Во время прохождения практики обучающиеся осуществляют сбор, обработку, систематизацию и анализ практического материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы.

Цель практики:

– Закрепить теоретическую подготовку по профессиональному осуществлению проектной, производственно-технологической, организационно-управленческой, аналитической или научно-исследовательской деятельности.

– Применить теоретические и практические знания, полученные при обучении, на практике.

Каждый обучающийся в период преддипломной практики должен собрать необходимые материалы по теме выпускной квалификационной работы в объеме, необходимом для её выполнения.

Задачи практики:

1. Закрепление и углубление теоретических знаний, умений и навыков, полученных при обучении.

2. Развитие возможностей и адаптация профессионально-ориентированных информационных систем на всех стадиях их жизненного цикла (в том числе создание информационно-логических моделей объектов,

разработка нового программного и информационного обеспечения в предметной области, стыковка информационных систем из разных предметных областей в связи с появляющимися новыми задачами, перевод систем на новые аппаратные и информационные платформы).

3. Оптимизация информационных процессов обработки информации, постановка и решение оптимизационных задач, разработка имитационных моделей процессов для менеджеров, применение методов системного анализа и алгоритмов математического программирования при адаптации информационных систем в экономике.

4. Решение задач унификации профессионально-ориентированного программного и информационного обеспечения в управлении и экономике (в том числе сертификация программных продуктов, приведение их к требованиям действующих стандартов, использование международных стандартов обработки информации и обмена данными, создание интерфейсов для информационных систем, использующих разные стандарты).

5. Использование международных информационных ресурсов и решение задач, возникающих при их использовании (в том числе обеспечение информационной безопасности функционирования информационной системы при взаимодействии с информационными рынками по сетям или с использованием иных методов обмена данными, оценка эффективности приобретаемого программного обеспечения и информационных баз данных).

Рабочая программа производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (преддипломная) прилагается к ООП ВПО.

4.6. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (инклюзивное образование)

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ГОУ ВПО «ДонАУиГС» устанавливает особый порядок освоения дисциплины по физической культуре с учетом состояния их здоровья.

При разработке образовательной программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплины по выбору, в том числе - специальные условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов от объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

При реализации основных образовательных программ высшего профессионального образования в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» организуются учебные группы инклюзивного обучения. В этих группах создается адаптивная образовательная среда, способствующая освоению содержания соответствующих образовательных программ, с учетом особенностей психофизического развития обучающихся и при отсутствии медицинских противопоказаний к освоению их содержания и работе по получаемой специальности и (или) направлениям подготовки и присваиваемой квалификации. С целью создания благоприятных условий для получения

профессионального образования и включения в социум лиц с ограниченными возможностями здоровья в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» организуется их психолого-педагогическое и коррекционное сопровождение.

4.7. Методические рекомендации

4.7.1. Методические рекомендации по прохождению всех видов практик

Методические рекомендации составлены в соответствии с Порядком организации и прохождения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 27.04.2018 г. №424).

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по направлению подготовки высшего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Видами практики обучающихся, осваивающих основную образовательную программу, являются: учебная практика и производственная практика, в том числе преддипломная. Методические рекомендации к прохождению всех видов практик направления подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» представлены в Приложении 6.

4.7.2. Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы (далее – ВКР)

Защита выпускной квалификационной работы является формой государственной итоговой аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата ГОУ ВПО «ДонАУиГС»

Методические рекомендации по написанию ВКР определяет требования к содержанию, структуре, объёму, порядку подготовки и защиты выпускных квалификационных работ, выполняемых выпускниками ГОУ ВПО «ДонАУиГС», а также особенности защиты ВКР для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Методические рекомендации распространяются на все формы обучения по основной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» (Приложение 7).

V. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА»

Ресурсное обеспечение ООП ВПО формируется на основе требований к условиям реализации ООП ВПО, определяется ГОС ВПО по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика».

5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Уровень кадрового потенциала реализации образовательной программы бакалавриата в соответствии с действующей нормативно-правовой базой характеризуется выполнением следующих требований:

реализация образовательной программы бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими работниками ГОУ ВПО «ДонАУиГС», а также привлекаемыми лицами (внутренние и внешние совместители, практики) на иных условиях;

квалификация научно-педагогических работников ГОУ ВПО «ДонАУиГС» должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии);

доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 90 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации;

доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу бакалавриата, составляет 100 процентов;

доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Донецкой Народной Республике) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Донецкой Народной Республике), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу бакалавриата, составляет 66,7 процентов.

Сводные данные по кадровому обеспечению ООП ВПО по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» представлены в таблице 5.2.

Сводные данные по кадровому обеспечению ООП ВПО

Показатели квалификации	Всего	В том числе имеют ученое звание		Не имеют ученого звания
		профессор	доцент	
Всего	30	2	17	11
В том числе имеют ученую степень:				
доктора наук	2	2		
кандидата наук	18		17	1
не имеют ученую степень	10			10
являются руководителями и (или) работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет)	3	1		2

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

С целью обеспечения высокой эффективности учебного процесса в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» значительное внимание уделяется организации учебно-методической работы.

Автоматизация управления учебным процессом обеспечивает администрации его прозрачность, оперативность принятия необходимых решений и уменьшает трудоемкость в разработке рабочих учебных планов, учебной нагрузки, составления расписания занятий, формирования персональных данных, о достижениях обучающихся, обработки информации.

В составе фонда Библиотеки насчитывается более 25 тыс. полнотекстовых электронных документов: интегрированные учебники, учебные и учебно-методические пособия, монографии, стандарты, периодические издания.

Компьютерный парк библиотеки насчитывает 80 компьютеров, которые объединены в локальную сеть библиотеки и имеют выход в локальную сеть ГОУ ВПО «ДонАУиГС», из них 40 компьютеров – АРМ библиотекарей, 40 компьютера – АРМ пользователей; 4 сканера для сканирования текстов; 12 принтеров, из них 5 лазерные; МФУ (многофункциональное устройство); демонстрационный экран; 3 сервера; блок бесперебойного питания.

В библиотеке для пользователей организован бесплатный доступ к ресурсам Интернет, зона Wi-Fi.

Каждая из дисциплин, которая изучается обучающимися ГОУ ВПО «ДонАУиГС», обеспечена в библиотеке документами ведущих российских, украинских и иностранных авторов.

Электронные ресурсы открытого доступа (электронные библиотеки):

1. Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н.К. Крупской - <http://www.lib-dpr.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» - <https://cyberleninka.ru/>
4. Единое окно доступа к информационным ресурсам - <http://window.edu.ru/>
5. Административно-управленческий портал - <http://www.aup.ru/>
6. Экономический портал - <http://institutiones.com/>
7. Информационно- управленческий «Портал «У» - <http://portal-u.ru/>
8. Информационный портал «Кот Ученый» - <http://www.smartcat.ru/>
9. Сервис MySocrat - <https://mysocrat.com/>
10. Электронная библиотека Института проблем рынка РАН Российской академии наук (ИПР РАН) - <http://www.ipr-ras.ru/libr.htm>
11. Международная экономика — англоязычные ресурсы - <http://economics-online.org/theoreninternational.htm>
12. Библиотека управления - <http://www.cfin.ru/about/>
13. Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал: библиотека экономической и управленческой литературы - <http://eur.ru/>
14. Экономика, Социология, Менеджмент. Федеральный образовательный портал - <http://ecsocman.hse.ru/>
15. ЭКБСОН – информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки - <http://www.vlibrary.ru/>

Библиотека оснащена современной компьютерной техникой, мультимедийными информационными ресурсами, телекоммуникационными средствами. Библиотечный фонд имеет необходимый перечень современных профессиональных изданий, которые отвечают потребностям обучающихся ГОУ ВПО «ДонАУиГС» и предоставляют возможность знакомства с последними достижениями науки на современном этапе ее развития.

Библиотечный фонд имеет необходимый перечень современных профессиональных изданий, которые отвечают потребностям направления подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» и предоставляют возможность знакомства с последними достижениями науки на современном этапе ее развития.

5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

При реализации ООП ВПО по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» обеспечивается материально-техническая база для проведения всех видов практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы

обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническая база характеризуется наличием: зданий и помещений, находящихся в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» на правах оперативного управления, оформленных в соответствии с действующими требованиями.

В учебных корпусах размещены: просторные учебные аудитории; спортивный комплекс (2 спортивных залов, тренажерные залы, спортивная площадка); комплекс общественного питания; медицинский кабинет и др.

Программное обеспечение процесса подготовки обучающихся по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» также включает демонстрационные программы на цифровых носителях, которые содержат аудио- и видеoinформацию, касающуюся отдельных тем различных учебных дисциплин.

В условиях динамично меняющегося мира, усложнения технологий и непрерывного совершенствования, информатизация сферы образования приобретает большое значение, так как использование компьютерных технологий существенно повышает качественный уровень подготовки обучающихся по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика». Целесообразность применения компьютерных технологий в образовательном процессе определяется тем, что с их помощью эффективно реализуются такие дидактические принципы как доступность, наглядность, осознанность, активность и т.д.

При реализации образовательной программы бакалавриата задействованы следующие учебные корпуса и спортивные объекты:

1. Учебный корпус № 1 - **общая площадь 6241,6 м²** (*учебные площади: 1647,8 м²*, из них: помещения для занятия физической культурой и спортом – 67,5 м²; учебно-вспомогательные площади: 1725,9 м²; подсобные площади: 2867,9 м²).

2. Здание учебного корпуса №2. - **общая площадь 3674,4 м²** (*учебные площади: 1283,4 м²*, из них: помещения для занятия физической культурой и спортом – 351,1 м²; учебно-вспомогательные площади: 677,9 м²; подсобные площади: 1713,1 м²).

3. Здание учебного корпуса № 3 - **общая площадь 2165,6 м²** (*учебные площади: 948,3 м²*; учебно-вспомогательные площади: 595,4 м²; подсобные площади: 621,9 м²).

4. Здание учебного корпуса № 6 - **общая площадь 6646,5 м²** (*учебные площади: 1456,9 м²*; учебно-вспомогательные площади: 829,1 м²; подсобные площади: 4360,5 м²).

5. Спортивный зал №1 (игровой), учебный корпус № 2 - **общая площадь 200 м²**.

6. Спортивный зал № 2 (единоборств), учебный корпус № 2 - **общая площадь 160 м²**.

5.4. Финансовые условия реализации ООП ВПО

Финансовое обеспечение реализации образовательных программ бакалавриата должно осуществляться в объёме не ниже установленных

Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с документом «Методика определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки», утвержденной приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

Нормативные затраты на оказание государственной услуги в сфере высшего профессионального образования для реализации образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки устанавливаются уполномоченным органом исполнительной власти.

VI. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ГОУ ВПО «ДонАУиГС», ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Реализация ООП ВПО по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» предусматривает использование всех имеющихся возможностей ГОУ ВПО «ДонАУиГС» для формирования и развития общекультурных компетенций выпускников.

Международная деятельность ГОУ ВПО «ДонАУиГС» направлена на укрепление межвузовских связей в области образования, культуры, науки и просветительской деятельности и осуществляется по следующим направлениям:

- обеспечение мобильности обучающихся, аспирантов, профессорско-преподавательского состава ГОУ ВПО «ДонАУиГС»;
- обмен научно-педагогическими работниками для чтения лекций, проведения консультаций, обмена опытом в научной и методической работе;
- обмен научной и технической информацией;
- участие в спортивных соревнованиях и др.

В 2014-2018 гг. активизировалось сотрудничество ГОУ ВПО «ДонАУиГС» с высшими образовательными учреждениями Российской Федерации, среди которых:

- Юго-Осетинский государственный университет имени А.А. Тибилова;
- Абхазский государственный университет;
- УО «Минский инновационный университет»;
- ФГБОУ ВО «Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова»;
- ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»;
- ФГБОУ ВО «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»;
- ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»;
- ФГАОУ ВО «Белгородский государственный национальный исследовательский университет»;
- ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет им. Тараса Шевченко»;
- ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет им. Владимира Даля»;
- ГОУ ВПО ЛНР «Донбасский государственный технический университет»;
- БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет»;
- Филиал Московского Государственного Университета в г. Севастополе;

ЧОУ ВО «Курский институт менеджмента экономики и бизнеса»;

ЧОУ ВО «Таганрогский институт экономики и управления».

Основными направлениями в организации учебного процесса являются совершенствование его форм и методов, содержания обучения, соответствие ГОС ВПО. В течение учебного процесса проводится постоянное совершенствование содержания учебных дисциплин в соответствии с потребностями республиканской экономики, разрабатываются новые методические документы, учитываются требования новых нормативных документов Донецкой Народной Республики и т. п.

В ближайшей перспективе ГОУ ВПО «ДонАУиГС» планирует осуществить следующие мероприятия:

- внедрить новые подходы к организации учебного процесса с целью обеспечения качества высшего профессионального образования;
- увеличить контингент обучающихся;
- сохранить и приумножить научно-методическую базу как основу качества высшего профессионального образования;
- активно взаимодействовать с органами государственной и исполнительной власти Донецкой Народной Республики.

Воспитательная работа, в ГОУ ВПО «ДонАУиГС», является – важной составляющей всего образовательного процесса, осуществляемого непрерывно в учебное и внеучебное время.

Основными направлениями воспитательной работы в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» являются:

- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организация досуга обучающихся;
- организация гражданского и патриотического воспитания обучающихся;
- содействие работе студенческим общественным организациям, клубам и объединениям;
- работа в общежитиях;
- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и обучающихся, активно участвующих в организации воспитательной работы;
- информационное обеспечение обучающихся, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации.

Органы студенческого самоуправления в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» представлены следующими структурами: Студенческий совет, Профком обучающихся и Студенческое научное общество. Эти структуры включают в себя представителей от 5-ти факультетов Академии.

Высшим органом является Конференция, которая проводится по необходимости, но не реже 1 раза в год. Руководители структур Студенческого самоуправления избираются на Конференции.

Деятельность органов студенческого самоуправления направлена на развитие у обучающихся активной общественной и социальной позиций, формирование единого и трудоспособного коллектива обучающихся, активное привлечение абитуриентов в ряды нашей Академии, улучшение

качества образования, популяризации знаний, науки и формирование традиций взаимодействия и взаимопонимания между обучающимися и руководством Академии. Также можно отметить, что органы самоуправления влияют на различные процессы жизнедеятельности Академии, ведь обучающиеся представлены во многих комиссиях и советах в Академии.

Студенческое самоуправление ГОУ ВПО «ДонАУиГС» принимает активное участие в организации и проведении регулярных мероприятий: День Знаний; Дебют первокурсника; празднование Масленицы; фестиваль «Звездная Академия»; цикл мероприятий, приуроченных празднования Дня Победы; мероприятия, посвященные празднования Дня Донецкой Народной Республики; вокальный Олимп. А также различные спартакиады, соревнования и организация сдачи нормативов ГТО; посещения Республиканских детских домов; участие в Днях донора; традиционные концерты к праздничным датам; участие обучающихся в организации и проведении научных мероприятий.

Студенческое самоуправления ГОУ ВПО «ДонАУиГС» входит в состав организаторов ряда Республиканских мероприятий: форум лидеров студенческих профсоюзных организаций и органов студенческого самоуправления; межвузовский фестиваль «Дебют первокурсника»; торжественная церемония вручения дипломов «Выпускник года».

Обучающиеся ГОУ ВПО «ДонАУиГС» представляют Академию на Республиканском и международном уровнях: являются членами Студенческой коллегии при Министерстве образования и науки ДНР, координационного совета студенческой молодежи при администрации г. Донецка. Принимают участие в международных мероприятиях, форумах и конференциях, а именно: Всемирный фестиваль молодежи и обучающихся, проходившем в городе Сочи (РФ); телемост между обучающимися ДНР и обучающимися Афинского университета (Греция), Туринского университета (Италия) на тему: «Молодежная дипломатия – один из инструментов урегулирования военных конфликтов»; телемост «Самореализация молодежи через органы студенческого самоуправления» с участием города Оренбурга (Российская Федерация); Московский форум молодых предпринимателей, который проводился на базе Российского Университета Кооперации; форум «Россия – страна возможностей»; Всероссийский фестиваль «Российская студенческая весна»; международный молодежный образовательный форум «Евразия».

VII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВПО

В ГОУ ВПО «ДонАУиГС» работает система контроля качества учебного процесса и знаний обучающихся, которая объединяет текущий и ректорский контроль, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонды оценочных средств по дисциплинам, практикам и государственной итоговой аттестации разработаны и утверждены кафедрами ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их достижений планируемым результатам освоения ООП ВПО - компетенциям, в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» созданы фонды оценочных средств по всем учебным дисциплинам (модулям) учебного плана. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости: контрольные вопросы, типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, компьютерные тестирующие программы, примерная тематика курсовых работ, рефератов, а также другие формы контроля, позволяющие оценивать степень сформированных компетенций.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса и предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ, практик. В ходе промежуточных аттестаций оценивается уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) и практике определены показатели и критерии оценивания на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Все фонды оценочных средств составлены в соответствии с действующим локальным нормативным актом «Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

Фонды оценочных средств входят в состав учебно-методического комплекса дисциплины и утверждаются на заседании кафедры.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ООП ВПО в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе бакалавриата включает сдачу государственного экзамена и защиту

выпускной квалификационной работы (в соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки и квалификации).

Программа Государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» разрабатывается в соответствии с локальным документом «Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников ГОУ ВПО «ДонАУиГС» (Приказ ректора № 371 от 30.03.2017 г.) и приведена в Приложении 6.

VIII. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВПО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Обновление ООП ВПО производится ежегодно (возможны изменения: в содержании рабочих программ учебных дисциплин; рабочих программ всех видов практик; методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательной технологии; в сведениях по кадровому обеспечению, материально-техническому обеспечению образовательной программы) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы и выносятся на рассмотрение Ученого совета ГОУ ВПО «ДонАУиГС» в марте месяце соответствующего учебного года совместно с учебными планами нового года набора.

Изменения в учебный план вносятся решением Ученого совета ГОУ ВПО «ДонАУиГС». по представлению выпускающей кафедры.

IX. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Порядок организации учебного процесса в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 17.04.2018 г. №389).

2. Порядок подготовки и защиты магистерских диссертаций обучающихся в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 27.12.2019 г. № 1243).

3. Порядок организации и прохождения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 29.11.2019 г. № 1168).

4. Порядок осуществления научно-исследовательской работы магистранта в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 11.06.2018 г. №542).

5. Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 30.03.2017 г. №371).

6. Порядок освоения факультативных дисциплин ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 13.06.2018 г. №552).

7. Порядок перевода обучающихся на индивидуальный график обучения ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 28.12.2017 г. №1275).

8. Положение о библиотеке ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 01.11.2016 г. №975).

9. Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 11.06.2018 г. №540).

10. Порядок индивидуального учета и хранения в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 13.06.2018 г. №553).

11. Порядок о проверке письменных работ обучающихся на наличие плагиата в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 13.06.2018 г. №544).

12. Порядок предоставления академических отпусков обучающимися ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 30.03.2017 г. №372).

13. Порядок установления минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем и максимального объема занятий лекционного и семинарского типа при реализации программ высшего профессионального образования в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 26.04.2019 г. № 463).

14. Методические рекомендации по разработке учебных планов основных образовательных программ бакалавриата / магистратуры ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 01.03.2019 г. №271).

15. Порядок организации освоения элективных дисциплин обучающимися при реализации основных образовательных программ высшего профессионального образования в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 01.03.2019 г. №270).

16. Порядок организации ускоренного обучения при освоении основных образовательных программ высшего профессионального образования и обучения по индивидуальному учебному плану в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 28.12.2018 г. №1173).

17. Порядок организации перезачета учебных дисциплин, освоенных обучающимися в других образовательных организациях, и определения академической разницы в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 28.12.2018 г. №1171).

18. Порядок организации проведения открытых / показательных учебных занятий и взаимных посещений учебных занятий преподавателями в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 28.12.2018 г. №1172).

19. Порядок организации балльно-рейтинговой системы оценки качества освоения основных образовательных программ в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 28.12.2018 г. №1033).

20. Нормы времени для планирования и учета объёма учебной и внеучебной (учебно-методической, организационно-методической, научно-исследовательской, воспитательной) работы научно-педагогических работников ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 25.05.2018 г. № 494).

21. Порядок организации и проведения учебных занятий по физической культуре в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной

службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 26.04.2019 г. №461).

22. Порядок подготовки и утверждения учебной и учебно-методической литературы к изданию в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 26.04.2019 г. №462).

23. Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 28.06.2019 г. №659).

24. Порядок организации образовательного процесса обучающихся заочной формы обучения в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 29.11.2019 г. №1167).

25. Порядок организации внутренней системы оценивания качества образования в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 27.12.2019 г. № 1242).

26. Порядок подготовки и защиты дипломных работ обучающихся по образовательным программам бакалавриата в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 27.12.2019 г. № 1241).

27. Порядок организации отработок пропущенных учебных занятий обучающимися в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 27.12.2019 г. № 1244).

ПРИЛОЖЕНИЯ

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НАПРАВЛЕНИЯ
ПОДГОТОВКИ 09.03.03 «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА»**

**ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА
РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ
09.03.03 «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА»**

**СТРУКТУРНО-ЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА РЕАЛИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 «ПРИКЛАДНАЯ
ИНФОРМАТИКА»**

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ
09.03.03 «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА»**

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НАПРАВЛЕНИЯ
ПОДГОТОВКИ 09.03.03 «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА»**

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НАПРАВЛЕНИЯ
ПОДГОТОВКИ 09.03.03 «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ВСЕХ
ВИДОВ ПРАКТИК НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 09.03.03
«ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ НАПРАВЛЕНИЯ
ПОДГОТОВКИ 09.03.03 «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА»**

Основная образовательная программа высшего профессионального образования составлена в соответствии с требованиями ГОС ВПО, с учетом рекомендаций примерной ООП ВПО по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика».

Разработчики ООП ВПО

Коллектив разработчиков основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика»:

Заведующий кафедрой
информационных технологий



Брадул Н.В.

Доцент кафедры
информационных технологий



Семичастный И.Л.

Доцент кафедры
информационных технологий



Тарусина Н.Э.

Старший преподаватель кафедры
информационных технологий



Литвак Е.Г.

Рассмотрено на заседании кафедры информационных технологий
(протокол № 6 от 22.01.2020 г.)

СОГЛАСОВАНО

Республиканский центр организации
здравоохранения, медицинской статистики и
информационных технологий



А.Б. Федосеев

ОДОБРЕНО

на Учебно-методическом совете ГОУ ВПО «ДонАУиГС»
(протокол № 3 от 11.02.2020г.)

Председатель УМС ГОУ ВПО «ДонАУиГС»  Л.Н. Костина

УТВЕРЖДЕНО на заседании Ученого совета ГОУ ВПО «ДонАУиГС»
(протокол № ___ от _____ г.)