

**Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Контроллинг»**

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью дисциплины «Контроллинг» изучение студентами теоретических и практических основ планирования, контроля, учета, анализа и оценки ситуации для принятия управленческих решений.

1.2. Задачи учебной дисциплины:

1. сформировать у будущих специалистов знания, понимание контроллинга во всех отраслях предпринимательской деятельности и общественной жизни;
2. предоставить слушателям систему эффективного управленческого проектирования, связанную с процессом реализации целей предприятия, таких как: планирование, разработка бюджетов, управленческий учет, анализ и контроль отклонений фактических результатов от плановых, выработка оптимальных управленческих решений;
3. выработать у слушателей устойчивые и гибкие навыки и умения решать вопросы управления прибылью предприятия, а также способы, позволяющие избегать банкротства и кризисных ситуаций.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

2.1. Цикл (раздел) ООП:

Дисциплина «Контроллинг» входит в вариативную часть профессионального цикла учебного плана.

2.2. Взаимосвязь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами ООП

Для изучения дисциплины «Контроллинг» студенты должны успешно владеть знаниями, полученными при изучении предшествующих учебных дисциплин: «Экономическая теория»; «Менеджмент и администрирование»; «Финансы, деньги и кредит»; «Маркетинг»; «Логистика» и т.д.

Знания, полученные при изучении дисциплины «Контроллинг» создают основу для овладения профессиональными компетенциями, которые необходимы для прохождения производственной практики, а также подготовки и защиты выпускной работы.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Код соответствующей компетенции по ГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: определения понятий: контроллинг, мониторинг, управленческий учет, контроль, принятие решений; структуру и содержательную характеристику разделов контроллинга; отличия между стратегическим и оперативным контроллингом Уметь:

		<p>формулировать цели организации</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): Владеть навыками выражения и обоснования собственной позиции с учетом таких направлений сопредельной профессиональной деятельности как финансово-экономическая, маркетинговая, учетно-контрольная, внешне-экономическая</p>
ПК-4	Способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	<p>Знать: Особенности контроллинга инвестиционных проектов</p> <p>Уметь: применять инструменты контроллинга к оценке проекта</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): инструментами контроллинга при оценке проекта</p>
ОПК-5	Владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределение ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	<p>Знать: специфику и технологию разработки бюджетов, системы мониторинг и контроля выполнения бюджетов</p> <p>Уметь: разрабатывать бюджет, систему мониторинга, систему контроля предприятия</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): инструментами контроллинга проекта</p>
ПК-25	Владение аналитическим мышлением, пониманием современных проблем управления, технологий административной работы, способностью продуцировать новые идеи, управленческие решения, социальные технологии	<p>Знать: методы принятия решений</p> <p>Уметь: применять современные технологии проектирования</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): методами анализа и синтеза информации в практике государственного и муниципального управления</p>
ПК-29	Способностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов, выполнять стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта	<p>Знать: структуру отчетов и систему документооборота в организации и проекту</p> <p>Уметь: готовить аналитические материалы для оценки проектов</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): навыками готовить аналитические материалы по стоимости и оценке основных ресурсов и затрат</p>

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Концептуальные положения контроллинга

Тема 1.1. Концепция контроллинга.

Тема 1.2. Структура и содержательная характеристика разделов контроллинга.

Тема 1.3. Мониторинг.

Тема 1.4. Организационно-методические основы создания службы контроллинга на предприятии

Раздел 2. Современные инструменты контроллинга.

Тема 2.1. Классификация объектов контроллинга.

Тема 2.2. Управленческий учет.

Тема 2.3. Разработка бюджетов (бюджетирование) как инструмент контроллинга.

Тема 2.4. Методы анализа отклонений фактических результатов от плановых.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционные технологии (лекция, практическое занятие, консультация, экзамен), технологии интерактивного обучения (дискуссии, игровые технологии, тренинг (элементы социально-управленческого тренинга), ситуационные задания, метод малых групп), проблемное обучение.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:

***Гладченко Т.Н.*, к.гос.упр., доцент, доцент кафедры инновационного менеджмента и управления проектами.**