

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА ИННОВАЦИОННОГО МЕНЕДЖМЕНТА И УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Л.Н. Костина

20.06.2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ КОМАНДОЙ ПРОЕКТА

наименование дисциплины

Направление подготовки/
специальность

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Магистерская программа

«Управление проектами»

Донецк
2017

Рабочая программа учебной дисциплины Управление командой проекта
(название учебной дисциплины)

для студентов образовательно-квалификационного уровня «магистр», направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, магистерская программа Управление проектами, очной и заочной формы обучения

Автор,

разработчик: доцент кафедры, к.гос.упр., доцент В.Г. Гамаюнов

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

Программа рассмотрена на заседании ПМК кафедры

Инновационный и проектный менеджмент и управление интеллектуальной собственностью

Протокол заседания ПМК от

27.08.2017

№ 1

дата

Председатель ПМК Гладченко Т.Н.
(подпись) (фамилия, инициалы)

Гладченко Т.Н.

Программа рассмотрена на заседании кафедры

Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол заседания кафедры от

28.08.2017

№ 1

дата

Заведующий кафедрой

Морозов Е.Л.
(подпись) (фамилия, инициалы)

Морозов Е.Л.

1. Цель освоения дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине (соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы)

Дисциплина «Управление командой проекта», входящая в профессиональный цикл вариативной части ООП по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, предназначена для ознакомления будущих управленцев с теоретическими аспектами и практическими навыками управления проектными командами.

Актуальность курса обусловлена необходимостью ознакомления будущих государственных и муниципальных служащих с опытом и эффективными практиками командной работы в сфере управления социально-экономическими проектами.

Ключевые слова: управление проектами, жизненный цикл проекта, командообразование, управление интеграцией, управление изменениями.

Процесс создания команды проекта включает целый *спектр навыков управления* в определении, отборе и объединении в команду различных специалистов, распределении командных ролей, мотивации и контроле, построении системы коммуникаций и эффективного взаимодействия в проекте. Глубокое понимание предмета достигается за счёт изучения в рамках курса основных элементов теории и практики, связанных с лидерством, мотивацией и внутренней групповой динамикой.

Цель освоения дисциплины:

- сформировать у магистрантов систему знаний в области управления человеческими ресурсами проектов, позволяющую в дальнейшем САМОСТОЯТЕЛЬНО расширять и углублять знания в этой предметной области и СОВРЕМЕННОЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОЕ ПРОЕКТНО-ОРИЕНТИРОВАННОЕ МЫШЛЕНИЕ, способствующее успешному управлению проектом на всех стадиях его жизненного цикла;
- формирование управленческих компетенций менеджера проекта, владеющего теоретическими знаниями об управлении командой проекта, обладающего устойчивыми навыками командообразования, работы в составе команды управления проектом и управления командой проекта

Задачи:

- овладеть знаниями и навыками в области управленческо - проектной деятельности
- изложить систему научных знаний, составляющих теоретические и практические основы современного управление командой проекта
- ознакомить магистрантов с понятиями «группа» и «команда», показать различия между ними и влияние групповой динамики на развитие команды проекта
- формировать понимание современных принципов и методов создания и управления командой проекта
- сформировать у магистрантов представление о построении и работе проектной команды, ролях в команде, их позиционировании в ходе осуществления проекта и о лидерстве в проекте
- формировать у магистрантов умение взаимодействовать во время совместной групповой работы по проекту, учитывая наличие возможных конфликтов, и навыки ведения переговоров

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине</i>
<ul style="list-style-type: none"> - обладать навыками публичных деловых и научных коммуникаций; - составлять прогнозы развития организаций, учреждений и 	<p><i>Знать:</i> базовые концепции, стандарты, модели, процессы, области и методы управления проектом на стадиях его жизненного цикла, их возможности и ограничения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности процесса формирования команды

<p>отдельных отраслей и предприятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать программы социально-экономического развития регионального и местного уровня; - обосновывать и анализировать исполнение социальных и экономических программ с использованием методов проектного анализа; - разрабатывать технико-экономические обоснования и определять вероятную эффективность инвестиционных проектов, в том числе и в 	<p>проекта, основные концепции и теории лидерства, стилей руководства, основные инструменты и методы управления командой проекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, функции и специфику конфликтов в команде проекта, стратегии и методы управления конфликтами проекта; - особенности организации командной работы в проекте, типы и модели команд, основных участников проекта, их функции, роли, задачи; - принципы и методы организации и управления коммуникациями в проекте; - особенности организационной культуры проекта и методы её формирования, сущность и проявления командного духа; - критерии оценки результативности менеджера проектов.
--	---

<p>социальной сфере;</p> <ul style="list-style-type: none">- способность управлять организацией, подразделением, группой (командой) сотрудников, проектами и сетями;	<p>Уметь: формировать проблему, на решение которой направлен проект;</p> <ul style="list-style-type: none">- определять цели, задачи и результаты проекта, выявлять факторы внешней и внутренней среды, его ограничения;- творчески подходить к проблеме управления проектом;- быстро разрешать проблемы и выстраивать отношения с людьми и организациями, участниками проекта;- систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления;- выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации;- кооперироваться в рамках междисциплинарных проектов и работе в смежных отраслях;- использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ.
--	---

	<p>Владеть: - навыками формирования команды проекта и совместной работы по осуществлению проекта и сотрудничеству в команде проекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами распределения обязанностей при коллективной работе; - навыками установления социальных связей, проведения совещаний, эффективных переговоров, методами эффективного принятия решений; - навыками самоорганизации и планирования рабочего времени; - навыками мотивации команды проекта; - навыками мониторинга эффективности команды проекта; - технологиями управления проектами в сфере государственном и муниципальном управлении; - опытом работы с современными программными средствами поддержки управления проектом.
--	--

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Управление командой проекта» включается в вариативную часть учебного плана. «Управление командой проекта» является междисциплинарным предметом, предполагает высокий общий уровень знаний в области общественных наук, экономики, политологии, социологии, психологии.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося

Для изучения дисциплины «Управление командой проекта» студенты должны успешно владеть знаниями, полученными при изучении предшествующих учебных дисциплин: «Теория управления», «Теория организации», «Управление проектами», «Коммуникационный менеджмент», «Стратегический менеджмент», «Методы принятия управленческих решений», «Социология и психология управления», «Прогнозирование и планирование».

2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Знания, полученные при изучении дисциплины «Управление командой проекта» способствуют овладению профессиональными компетенциями для производственной практики, а также подготовки выпускной работы.

3. Объем дисциплины в кредитах (зачетных единицах) с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу студента

Вид работы	Кредиты ECTS (зачетные единицы)	Всего часов	Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	
			Дневная	Заочная
			Семестр	Семестр
			№ 1	№ 1
Общая трудоемкость	2,5	90	Количество часов на вид работы:	
Виды учебных работ, из них:				
Аудиторные занятия (всего)			36	8
В том числе:				
Лекции			10	4
Семинарские занятия / практические занятия			26	4
Самостоятельная работа (всего)			54	82
Промежуточная аттестация:				
В том числе:				
Зачет			Зачет	Зачет

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы (темы) дисциплины с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица пункта 4.1.

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Команда проекта										
Тема 1.1. Проектная среда и командообразование	0,5		1	6	7,5	0,5		0,5	8	9
Тема 1.2. Динамика внутрикомандных процессов	0,5		1	6	7,5	-		-	10	10
Тема 1.3. Мониторинг эффективности команды	1		4	6	11	0,5		0,5	8	9
Итого по разделу:	2		6	18	26	1		1	26	28
Раздел 2. Ядро команды										
Тема 2.1. Участники проекта	2		6	6	14	0,5		0,5	10	11
Тема 2.2. Команда управления проектом	1		2	6	9	1		1	10	12
Тема 2.3. Менеджер проекта	1		2	6	9	0,5		0,5	8	9
Итого по разделу:	4		10	18	32	2		2	28	32

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 3. Управление деятельностью команды										
Тема 3.1. Командный дух	1		2	6	9	-		-	10	10
Тема 3.2. Командная культура	1		2	6	9	-		-	10	10
Тема 3.3. Принятое решение – «команда» команде	2		6	6	14	1		1	8	10
Итого по разделу	4		10	18	32	1		1	28	30
Итого за семестр	10		26	54	90	4		4	82	90

4.2 Содержание разделов дисциплины

Таблица пункта 4.2.

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских/практических занятий		
			Кол-во часов	
			О	З
1	2	3	4	5
Раздел 1. Команда проекта			6	1
Тема 1.1. Проектная среда и командообразование	Из чего состоит проектная среда. Основные черты присущие команде проекта. Формирование организационной структуры. Закрепление зон ответственности и полномочий. Организационное развитие команды. Основные стадии жизненного цикла команды проекта. Запуск проекта.	Семинарское занятие: 1. Состав проектной команды 2. Стадии жизненного цикла команды 3. Проектная среда	1	0,5
Тема 1.2. Динамика внутрикомандных процессов	Организация совместной работы команды. Стадии существования команды. «Стратегические ситуации» команды проекта. Реализация проекта от особенностей индивидуального развития членов команды.	Семинарское занятие: 1. Запуск проекта. 2. Организация совместной работы команды. 3. Реализация проекта	1	-
Тема 1.3.	Организация совместной работы	Семинарское занятие:	4	0,5

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских/практических занятий		
			Кол-во часов	
			О	З
1	2	3	4	5
Мониторинг эффективности команды	команды. Стадии существования команды. «Стратегические ситуации» команды проекта. Реализация проекта. Зависимость реализации проекта от особенностей индивидуального развития членов команды.	1. Эффективность команды 2. Профилактический мониторинг 3. Проблемно-ориентированный мониторинг	4	0,5
Раздел 2. Ядро команды			10	2
Тема 2.1. Участники проекта	Основные участники проекта. Заказчики проекта. Инвесторы проекта. Механизм формирования команды управления проектом. Состав команды проекта. Команда управления проектом и КМП.	1.Формирование команды управления проектом 2.Количество членов команды управления проектом.3.Кто может кроме участников проекта, влиять на него	6	0,5
Тема 2.2. Команда управления проектом	Функции команды управления проектом. Формальные и неформальные группы в команде, координация взаимоотношений. Как проводится обсуждение проекта, и принимаются решения. Оценка деятельности членов команды.	1. Стратегические альтернативы 2. Стратегия реализации проекта 3. Стратегия управления персоналом проекта	2	1
Тема 2.3. Менеджер проекта	Изучить требования к менеджеру проекта, его профессиональному уровню. Взаимоотношения менеджера проекта с участниками проекта. Менеджер и администратор проекта. Организация совместной работы команды. Лидерство в проектах	1.Требования к менеджеру проекта 2. Отношение менеджеру проекта с участниками проекта 3. Профессиональный уровень менеджеру проекта	2	0,5
Раздел 3. Управление деятельностью команды			10	1
Тема 3.1. Командный дух	Работы в проектах и управления ними. Мотивация в рамках управления персоналом в проектах. Как формируется миссия команды проекта. Формирование стратегии	1. «Дух команды» и «образ цели» 2. Миссия команды проекта 3. Мотивационные	2	-

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских/практических занятий		
			Кол-во часов	
			О	З
1	2	3	4	5
	команды. Стратегические альтернативы. Стратегия управления персоналом проекта. Сравнение «духа команды» и «образа цели».	системы в команде		
Тема 3.2. Командная культура	Организационная культура. Мотивационные системы в команде и системы стимулирования и вознаграждений. Виды командных культур. Обучение кадров проекта. Повышение квалификации. Деловая карьера. Роль команды менеджмента проекта в формировании командной культуры.	1. Организационная культура 2. Виды командных культур 3. Роль КМП в формировании командной культуры	2	-
Тема 3.3. Принятое решение – «команда» команде	Рассматриваются основные понятия процесса принятия решений. Цель информационной системы принятия решений. Функции этой системы. Знакомство с различными типами программного обеспечения для размещения циклов проекта. Рассмотрение этапов внедрения систем управления проектами.	1. Организационная культура 2. Виды командных культур. 3. Роль КМП в формировании командной культуры	6	1

5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине

1. Бушуев С.Д., Миронов В.В. Динамічне лідерство в управлінні проектами: монографія / Українська асоціація управління проектами. – К., 2000. – 312 с.
2. Верёвочный курс: от простого к сложному. Эффективные инструменты работы с персоналом. м- Савинов Д.В., Фоменко Т.С., Иванов С.В., Щур К.Ю., Кривенко А.В., Стеценко А.А. – К.6 «Факт», 2007. (серия «Классика командных решений») -176 с.
3. Зинкевич-Евстигнеева Т. Команда на рынке: стратегия и методы (руководство для эффективных команд) / Т.Зинкевич-Евстигнеева, Д.Фролов – СПб: Речь, 2003 – 144 с.
4. Разу М.Л. Управление программами и проектами: 17-модульная программа для менеджеров «Управление развитием организации». Модуль 8 / М.Л.Разу, В.И.Воропаев, Ю.В.Якутин. - М.: ИНФРА-М, 2000. - - 320 с.

5. P2M Руководство по управлению инновационными проектами и программами: т.1, версия 1.2 / пер. на рус. язык под ред. С.Д. Бушуева. – К.: Наук. світ, 2009. – 173 с.
6. Руководство к Своду знаний по управлению проектами (Руководство PMBOK). Американский национальный стандарт ANSI/PMI 99-001-2004. – 3-е изд. - PMI, USA. – 388 с.
7. Светлов Н.М. Компьютерные технологии управления проектами: Практикум для студентов магистратуры по направлению «Менеджмент» / Н.М. Светлов. Москва, 2007. – 185 с.

5.2. Перечень основной учебной литературы

8. Управління проектами: підручник / О.В. Пономаренко, В.Г. Гамаюнов, Т.К. Гречко, Т.М. Гладченко та ін.; за заг. ред. О.В. Пономаренко. – Друге видання. - Донецьк: Донбас-ДонДУУ, 2012. – 912 с.
9. Бушуев С.Д. Креативные технологии управления проектами и программами: монография / С.Д. Бушуев, Н.С. Бушуева, И.А. Бабаев и др. – К.: Саммит-Книга, 2010. – 768 с.
10. Пайпе С. Проектный менеджмент: ускоренный курс: пер. с нем. / С. Пайпе / науч. ред. перевода А.М. Либман. – М.: Издательство Дело и Сервис, 2005. – 192 с.
11. Разу М.Л. Управление программами и проектами: 17-модульная программа для менеджеров «Управление развитием организации». Модуль 8 / М.Л. Разу, В.И. Воропаев, Ю.В. Якутин. - М.: ИНФРА-М, 2000. - 320 с.

5.3. Перечень дополнительной литературы

12. Балашов В.Г., Заложнев А.Ю., Новиков Д.А. Механизмы управления организационными проектами / Балашов В.Г., Заложнев А.Ю., Новиков Д.А. М.: ИПУ РАН, – 2003. – 84 с.
13. Васильев Д.К., Заложнев А.Ю., Новиков Д.А., Цветков А.В. М. Типовые решения в управлении проектами / Васильев Д.К., Заложнев А.Ю., Новиков Д.А., Цветков А.В. – М.: ИПУ РАН (научное издание), – 2003. – 75 с.
14. Заренков В.А. Управление проектами М.: Изд-во АСВ, СПб.: СПбГАСУ, 2006. – 312 с.
15. Ивасенко А.Г., Никонова Я.И., Каракавин М.В. Управление проектами. – СПб: Питер, 2009.
16. Матвеев А.А., Новиков Д.А., Цветков А.В. М. Модели и методы управления портфелями проектов / Матвеев А.А., Новиков Д.А., Цветков А.В. – М.: ПМСОФТ, 2005. – 206 с.
17. Матвеева Л.Г., Никитаева А.Ю., Фиськов Д.А., Чепанов Е.Ф. Управление проектами. – СПб: Питер, 2009
18. Методы агрегирования в управлении проектами / С.А. Баркалов, В.Н. Бурков, Н.М. Гилязов. М.: ИПУ РАН, 1999. - 55 с.
19. Никитенко О.В., Бортник Е.М. Проектное управление в некоммерческих организациях. – М.: Каталакси, 2008.
20. Новиков Д.А. Управление проектами. Организационные механизмы. – М.: Ось – 89, 2008.
21. Новиков, Д.А. Управление проектами: организационные механизмы [Электронный ресурс] / Новиков Д. А. - Электрон. Текстовые дан. - М. : ПМСОФТ, 2007. – 140 с. Режим доступа : <http://www.biblioclub.ru/book/82660/>. – ISBN 978-5-903-183-01-2.
22. Ньютон Р. Управление проектами от А до Я: учебник / Ньютон Р. ; [ред. перевода Кириченко А]. – М.: Изд-во Альпина Паблишер, – 2013. – 192 с.
23. Опп Алан Д. Управление проектами. Руководство по ключевым процессам, моделям и методам.; [ред. перевода Теплых О.]. – М.: Изд-во Баланс Бизнес Букс, – 2006. – 224 с.
24. Просветов Г.И. Управление проектами. Задачи и решения. – М.: Тандем, 2008.
25. Разу М.Л. Управление проектом. Основы проектного управления: Учебник. М.: Юнити-Дана, – 2006. – 763 с.
26. Романова М.В. Управление проектами. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2010. – 256 с.
27. Светлов Н.М., Светлова Г.Н. Информационные технологии управления проектами: Учебное пособие / М.: ФГОУ ВПО РГАУ–МСХА им. К.А. Тимирязева, – 2007. – 214 с.
28. Управление проектом. Основы проектного управления : учебник / кол. авт.; под ред. проф. М.Л. Разу. – М.: КНОРУС, 2006. – 768 с.
29. Фунтов В.Н. Основы управления проектами в компании. – М.: Практика, 2011.

30. Цветков А.В. Стимулирование в управлении проектами / Цветков А.В. М.: ООО «НИЦ «АПОСТРОФ», 2001. – 143 с.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

31. Украинская ассоциация управления проектами УКРНЕТ [электронный ресурс]. – режим доступа: <http://upma.kiev.ua/content/view/40/78/lang,russian/>
32. Российская ассоциация управления проектами «СОВНЕТ» [электронный ресурс]. – режим доступа: <http://www.sovnet.ru/about/index.php>
33. Киевское отделение Института управления проектами PMI » [электронный ресурс]. – режим доступа: <http://pmi.org.ua/ru/>
34. PMToday [электронный ресурс]. – режим доступа: <http://www.pmtoday.ru/project-management/pmbok-pmp/>
35. Консалтинговая компания «Технологии Управления Спайдер Украина» [электронный ресурс]. – режим доступа: <http://www.spiderproject.com.ua/company/>
36. Корпоративный менеджмент [электронный ресурс]. – режим доступа: <http://www.cfin.ru/management/>
37. Центр предпринимательского творчества и системных инноваций [электронный ресурс]. – режим доступа: <http://www.cecsi.ru/coach/Ten3 Business e-Coach>
38. Теория и практика управленческого учета [электронный ресурс]. – режим доступа: http://www.GAAP_ru Библиотека
39. Международный центр научной и технической информации (МЦНТИ) [электронный ресурс]. – режим доступа: http://it4b.icsti.su/1000ventures/a/business_guide

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- ППП MS Office Project

7.1. Перечень информационных технологий (при необходимости)

Реализация учебной дисциплины предполагает:

- наличие учебных кабинетов (аудиторий) и лабораторий, оснащенных мультимедийным оборудованием, выходом в интернет, видеотехникой и акустическими системами, обеспечивающими возможности проведения учебных занятий студентов в дистанционном формате,
- использование электронных презентаций, электронного курса лекций, графических объектов, видео-аудио-материалов, виртуальных лабораторий или практикумов, специализированных или офисных программ, организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи, вебинаров, компьютерное тестирование, дистанционные занятия, подготовка проектов с использованием электронного офиса.

7.2. Перечень программного обеспечения (при необходимости)

ППП MS Office Project (2010, 2013)

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины «Управление командой проекта» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным противопожарным правилам и нормам. Аудитории, в которых проходят лекционные и практические занятия по данной дисциплине, оснащены необходимым мультимедийным оборудованием, а также компьютерной техникой, обеспечивающей, в том числе, возможность выхода в Интернет. Оборудование учебного кабинета (аудитории) и рабочих мест кабинета: рабочие учебные столы, доски SMART Board 660, мультимедиа проекторы, компьютеры. Установленное лицензионное программное обеспечение ППП MS Office Project.

Компьютеры (с процессором не ниже Pentium IV, текстовым редактором Microsoft Word, операционной системой Windows XP, 2.66 ГГц, 1Гб оперативной памяти, 250 Гб жёсткий диск) активно используются в целях интенсификации учебного процесса, активизации познавательной деятельности студентов в ходе изучения отдельных тем дисциплины. Для создания и демонстрации компьютерных презентаций применяется приложение PowerPoint. Для проведения тестирования по отдельным темам курса используется раздаточный печатный материал.

**9. Иные сведения и (или) материалы: (включаются на основании решения кафедры)
Оформление сведений о дополнении и изменении
рабочей программы учебной дисциплины**

Рабочие программы учебных дисциплин ежегодно обсуждаются, актуализируются на заседаниях ПМК, рассматриваются на заседаниях кафедр и утверждаются проректором по учебной работе, информация об изменениях отражается в листе сведений о дополнении и изменении рабочей программы учебной дисциплины. В случае существенных изменений программа полностью переоформляется. Обновленный электронный вариант программы размещается на сервере университета.

Изменения в РПУД могут вноситься в следующих случаях:

- изменение государственных образовательных стандартов или других нормативных документов, в том числе локальных нормативных актов;
- изменение требований работодателей к выпускникам;
- разработка новых методик преподавания и контроля знаний студентов.

Ответственность за актуализацию РПУД несут преподаватели, реализующие дисциплину.

**СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

НА 20__/20__ УЧЕБНЫЙ ГОД

[Название дисциплины]

дисциплина

[Код и наименование направления подготовки/специальности/профиль]

направление подготовки/специальность

ПОЛНЕНО (с указанием раздела РПУД)	
МЕНЕНО (с указанием раздела РПУД)	
АЛЕНО (с указанием раздела РПУД)	
Реквизиты протокола заседания кафедры	
от _____	№ _____
дата _____	