

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Утверждено  
решением Ученого совета  
ГОУ ВПО «ДонАУиГС»  
Протокол № 7/2 от « 22 » 12 .20 16 г.

Ректор \_\_\_\_\_ Л.Б. Костровец  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ .20 \_\_\_\_ г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

38.03.01 «Экономика»

*(код и наименование направления подготовки)*

«Государственные и муниципальные финансы»

*(наименование профиля)*

Академический бакалавр

*(квалификация)*

очная/заочная

*(форма обучения)*

Донецк  
2016

**Утверждение изменений в ООП для реализации в 2017 - 2018 учебном году**

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2017 - 2018 учебном году на заседании Ученого совета Академии 22.06.2017, протокол № 11

Ученый секретарь \_\_\_\_\_

22.06.2017 г.



**Утверждение изменений в ООП для реализации в 2018 - 2019 учебном году**

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2018 - 2019 учебном году на заседании Ученого совета Академии 26.04.2018, протокол № 9

Ученый секретарь \_\_\_\_\_

26.04.2018 г.



**Утверждение изменений в ООП для реализации в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году**

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на заседании Ученого совета Академии \_\_.\_\_.20\_\_, протокол № \_\_

Ученый секретарь \_\_\_\_\_

\_\_.\_\_.20\_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	....4
1.1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	....4
1.2. ЦЕЛИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	....6
1.3. ЗАДАЧИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	....11
1.4. СРОК ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	....12
1.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	....12
1.6. ТРЕБОВАНИЯ К АБИТУРИЕНТУ	....13
<b>II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ</b>	....13
<b>III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ГОУ ВПО ДОНАУИГС ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА» (ПРОФИЛЬ «ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ФИНАНСЫ»)</b>	....15
3.1. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	....15
3.2. СФЕРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	....15
3.3. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	....15
3.4. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	....15
3.5. ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	....16
<b>IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ГОУ ВПО ДОНАУИГС КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО</b>	....17
4.1. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ	....17
4.2. СТРУКТУРА КОМПЕТЕНТНОСТНОЙ МОДЕЛИ ВЫПУСКНИКА	....32
<b>V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА» (ПРОФИЛЬ «ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ФИНАНСЫ»)</b>	....32
5.1. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА, УЧЕБНЫЙ ПЛАН	....33
5.2. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	....35
5.3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ВСЕХ ВИДОВ ПРАКТИК	....35
5.4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	....45
<b>VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП</b>	....49
6.1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	....49
6.2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП	....49
6.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	....50
6.4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	....50
<b>VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ГОУ ВПО ДОНАУИГС, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ</b>	....51

<b>VII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП</b>	....52
8.1 ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	....52
8.2 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ-ВЫПУСКНИКОВ	....53
<b>IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВПО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ</b>	....53

Основная образовательная программа (ООП) – это комплексный проект образовательного процесса в ГОУ ВПО ДонАУиГС (далее - ДонАУиГС) по направлению 38.03.01 «Экономика» (профилю «Государственные и муниципальные финансы»), уровню подготовки, представляющий собой систему взаимосвязанных документов:

- разработанный и утвержденный образовательным учреждением высшего профессионального обучения самостоятельно на основе ГОС с учетом потребностей регионального рынка труда, традиций и достижений научно-педагогической школы ДонАУиГС;

- устанавливающий цели, ожидаемые результаты, структуру и содержание образования, условия и технологии реализации образовательного процесса, системы деятельности преподавателей, студентов, организаторов образования, средства и технологии оценки и аттестации качества подготовки студентов на всех этапах их обучения в вузе;

- включающий в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии;

- позволяющий реализовать образовательный процесс в ДонАУиГС в соответствии с требованиями утвержденного ГОС.

## **I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Нормативные документы для разработки ООП**

- Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015г. № 1-233П-НС;

- Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от «24» августа 2016 г. № 860;

- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки ДНР;

- Устав Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе ДНР»;

- Нормы времени для планирования и учета объема учебной, учебно-методической, организационно-методической, научно-методической, научно-исследовательской, воспитательной и профориентационной работы педагогических и научно-педагогических работников Донецкого государственного университета управления (утверждены Учебно-методическим советом ДонГУУ Протокол №1 от 13.10.2015г., введены в действие приказом и.о. ректора от 14.10.2015г. №763);

- Временное Положение о научно-исследовательской работе магистранта в Донецком государственном университете управления» (утверждено Научным советом ДонГУУ Решение №4/2 от 16.12.2015г.; Учебно-методическим советом ДонГУУ Протокол №2 от 23. 12. 2015г., введено в действие приказом и.о. ректора от 30.12.2015г. №962);

- Временное Положение о системе контроля качества учебного процесса в ГОУ ВПО «Донецкий государственный университет управления» (утверждено Учебно-методическим советом ГОУ ВПО ДонГУУ Протокол №3 от 09.02.2016г., введено в действие приказом и.о. ректора от 19.02. 2016г. №205);

- Положение об основной образовательной программе высшего профессионального образования ГОУ ВПО «Донецкий государственный университет управления». Макет подготовки ООП (принято Ученым советом ГОУ ВПО ДонГУУ, Протокол №7/17 от 25 февраля 2016г., введено в действие приказом и.о. ректора от 26.02.2016г. №227);

- Положение об организации учебного процесса в ГОУ ВПО «Донецкий государственный университет управления» (утверждено Ученым советом ГОУ ВПО ДонГУУ протокол №10/4 от 26.05.2016г., введено в действие приказом и.о. ректора от 06.06.2016г. №505);

- Положение о порядке перевода студентов на индивидуальный график обучения в ГОУ ВПО «Донецкий государственный университет управления» (утверждено Ученым советом ГОУ ВПО ДонГУУ, Протокол №11 от 23.06.2016г., введено в действие приказом и.о. ректора от 27.06.2016г. № 574).

- Порядок перевода, отчисления и восстановления студентов государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий государственный университет управления», (Утверждено Ученым советом ГОУ ВПО ДонГУУ, Протокол № 6 от 28.01.2016 г.);

II. - Положение о подготовке и защите дипломных работ студентов образовательного уровня «бакалавр» в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (утверждено Учебно-методическим советом ГОУ ВПО «ДонаУиГС», Протокол № 5 от 18.04.2017г., введено в действие приказом ректора от 28.04.2017г. №461);

III. - Положение о подготовке и защите магистерских диссертаций в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (утверждено Учебно-методическим советом ГОУ ВПО «ДонаУиГС, Протокол № 5 от 18.04.2017г., введено в действие приказом ректора от 28.04.2017г. №462);

IV. - Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (утверждено Ученым советом ГОУ ВПО ДонГУУ, Протокол

№8/10 от 23.03.2017г., введено в действие приказом и.о. ректора от 30.03.2017 г. № 371).

## **1.2.Цели ООП**

Основная цель образовательной программы заключается в подготовке специалистов нового поколения, способных к коллективной работе в рамках инновационной деятельности в области финансов и кредита.

Образовательная программа спроектирована и реализуется в соответствии с современными образовательными технологиями.

Образовательная программа является первой ступенью многоуровневой системы подготовки специалиста бакалавра-экономиста; спроектирована и реализуется в соответствии с методологией компетентностного подхода.

При разработке и реализации образовательных программ ГОУ ВПО ДонАУиГС следует требованиям республиканского законодательства и берет на себя дополнительные обязательства выявлять требования (потребности) основных потребителей ООП (студентов всех форм обучения), представителей бизнеса (потенциальные работодатели), общества и профессионального сообщества.

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Донецкий государственный университет управления» (ГОУ ВПО ДонАУиГС) осуществляет свою деятельность с 1992 года.

Основные этапы становления ГОУ ВПО ДонАУиГС:

**1992 год** Основание Донецкой государственной академии управления на базе Института повышения квалификации руководителей и специалистов Госуглепрома СССР (распоряжение Кабинета Министров Украины № 1007-р от 26 ноября 1993г.)

**2004 год** Создание Донецкого государственного университета управления в качестве правопреемника Донецкой государственной академии управления (распоряжение Кабинета Министров № 124-р от 4 марта 2004г.)

**2014 год** регистрация ДонГУУ в Донецкой Народной Республике (свидетельство о государственной регистрации юридического лица Серия АА01 №17803 от 21.11.2014г.)

**2016 год** Приказом МОН Донецкой Народной Республики ДонГУУ переименован в Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Донецкий государственный университет управления» (ГОУ ВПО ДонГУУ, приказ МОН Донецкой Народной Республики №934 от 25.12.2015г.)

Основателем ДонГАУ и первым ректором стал Поважный Станислав Федорович, д.э.н., профессор, член - корреспондент АПН Украины, заслуженный работник народного образования Украины, Почетный гражданин города Донецка, Почетный гражданин Донецкой области.

ГОУ ВПО ДонАУиГС сегодня – это один из ведущих университетов Донецкой Народной Республики, обеспечивающий подготовку и

переподготовку всесторонне развитых управленческих кадров, экономистов, финансистов, социологов, специалистов в области права, менеджмента, маркетинга, ориентированных на эффективную деятельность в современных социально-экономических условиях, интеграцию в международное научное и образовательное пространство.

Основной идеей развития ГОУ ВПО ДонАУиГС является обеспечение высокого качества образования, интенсификации сотрудничества с университетами Российской Федерации, предприятиями Донецкого региона, расширение спектра специальностей, по которым проводится подготовка современных специалистов для различных сфер деятельности с учетом республиканских приоритетов развития.

Для достижения поставленной цели в ГОУ ВПО ДонАУиГС решаются три взаимосвязанные задачи, а именно: создание современной учебно-материальной базы, формирование высококвалифицированного состава научно-педагогических работников, организация образовательной деятельности на уровне современных стандартов.

Качество учебного процесса в ГОУ ВПО ДонАУиГС обеспечивают 258 высококвалифицированных научно-педагогических работников, в том числе 29 докторов наук, профессоров; 147 кандидатов наук, доцентов, а также руководители предприятий, ассоциаций, корпораций, фирм Донецкой Народной Республики.

В составе ГОУ ВПО ДонАУиГС действуют 5 факультетов: производственного менеджмента и маркетинга, стратегического управления и международного бизнеса, финансово-экономический, юриспруденции и социальных технологий, государственной службы и управления; 21 кафедра; 3 учебных центра.

Также структура ГОУ ВПО ДонАУиГС включает в себя региональные колледжи: Торезский (г. Торез) и Ясиноватский (г. Ясиноватая).

Активную деятельность ведут: центр по работе с иностранными студентами, центр сертификации деловых способностей, юридическая клиника, социологическая научно-исследовательская лаборатория, лаборатория трансфера, коммерциализации технологий и интеллектуальной собственности, лаборатория психолого-педагогических исследований, юридический клуб «Magister legume», центр профессиональной карьеры и Донецкий городской бизнес-инкубатор.

В ГОУ ВПО ДонАУиГС ведется активная работа по дополнительному профессиональному образованию на основе лицензированных программ, интенсивно развивается довузовское образование (центр довузовской подготовки, центр «Абитуриент»), система комплексного непрерывного образования «школа – колледж – университет».

Деятельность ГОУ ВПО ДонАУиГС осуществляется на основании Разрешения на осуществление образовательной деятельности, выданного Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики от 01.06.2016г. №1359.



Подготовка специалистов и научных работников ГОУ ВПО ДонАУиГС ведется по следующим программам:

- основные профессиональные программы: программы подготовки специалистов среднего звена, бакалавров, магистров;
- программы подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура, докторантура);
- дополнительные профессиональные программы;
- дополнительные образовательные программы.

Подготовка специалистов осуществляется по очной и заочной формам обучения.

Возглавляет ГОУ ВПО ДонАУиГС Костровец Лариса Борисовна – доктор экономических наук, доцент. Под её руководством защищено 4 кандидатские диссертации, опубликовано более 100 научных и научно-методических работ.

Костровец Л.Б. является членом Президиума Политсовета ОД «Донецкая Республика».

В университете ведется активная работа по разработке образовательных стандартов, локальных нормативных актов, связанных с образовательной деятельностью, внедряются дистанционные образовательные технологии и электронное обучение, создана организационно-техническая инфраструктура, функционирует автоматизированная информационно-поисковая система, разрабатываются и внедряются в учебный процесс разнообразные инновационные методы обучения: видеолекции, электронные учебники и т.д.

Научно-исследовательская деятельность в ГОУ ВПО ДонАУиГС осуществляется силами 21 кафедры в рамках 28 научных тем университета.

Для организации научно-исследовательской работы на кафедрах создаются коллективы и рабочие группы по выполнению кафедральной научной тематики, в которые входят молодые преподаватели, аспиранты, магистранты и представители Студенческого научного общества.

По состоянию на 2016 г. в университете издаются 2 научных журнала: «Менеджер. Вестник ДонАУиГС», с 2013 г. включённый в базу данных РИНЦ и «Студенческий вестник ДонАУиГС», а также сборники научных работ серий «Право», «Государственное управление», «Финансы, учёт, аудит», «Экономика», зарегистрированные в Министерстве информации Донецкой Народной Республике 27.01.2016г.

Данная структура позволяет решить следующие задачи: трудоустройство выпускников; внедрение в учебный процесс современных научных достижений, повышение качества подготовки выпускников.

Ежегодно в ГОУ ВПО ДонАУиГС проводится ряд мероприятий по привлечению студентов к научно-исследовательской работе. Особенно стоит отметить повышенное внимание к научной деятельности студентов старших курсов в связи с их дальнейшим поступлением в магистратуру, а также их участие в научных разработках в рамках кафедральной тематики.

Основной целью организации научных мероприятий является развитие системы научно-исследовательской работы студентов кафедр. Это позволяет повысить уровень научной подготовки специалистов с высшим образованием и выявить талантливую молодёжь для последующего обучения и пополнения педагогических и научных кадров вузов, других учреждений и организаций Республики на основе новейших достижений научно-технического прогресса, экономической мысли и культурного развития.

С 2015 г. в ГОУ ВПО ДонАУиГС студенты активно участвуют в научно-исследовательских мероприятиях, а именно – Республиканских конкурсах, олимпиадах, занимают призовые места и награждаются Почётными грамотами.

Более 500 преподавателей и студентов прошли стажировку за рубежом или принимали участие в работе международных конференций и форумов. Университет также успешно проявил себя в организации Летних школ по изучению русского языка.

Одним из основных направлений международного сотрудничества ГОУ ВПО ДонАУиГС является реализация партнерских отношений в рамках международных договоров о сотрудничестве.

На данный момент ГОУ ВПО ДонАУиГС активно реализуются 9 новых договоров о сотрудничестве с зарубежными университетами, таких как: Уральский государственный экономический университет, Таганрогский институт управления и экономики, МГУ им. М.В. Ломоносова, Минский инновационный университет, Юго-Осетинский государственный университет им. А.А. Тибилова, Абхазский государственный университет, Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова, Орловский государственный аграрный университет, МГУ им. М.В. Ломоносова.

Деятельность университета в рамках подписанных договоров отражена в проведении совместной исследовательской работы, обмене публикациями, организации конференций, международных круглых столов, семинаров, летних школ, учебно-ознакомительных практик.

В ГОУ ВПО ДонАУиГС ведется активная внеучебная работа. Интересы молодежи университета защищают и представляют студенческий совет, профсоюзная организация студентов и студенческое научное общество. Органы студенческого самоуправления ГОУ ВПО ДонАУиГС неоднократно награждались дипломами облгосадминистрации, руководящих органов Донецкой Народной Республики, Донецкого городского совета и Донецкого рескома профсоюзов работников образования и науки Донецкой Народной Республики «За инициативное дело», а также стали победителями конкурса «Лучшие студенты Республики», первого республиканского конкурса студенческих научных работ Республиканской программы «Молодежная инициатива возрождения Донбасса», органы студенческого самоуправления представлены в студенческой коллегии при Министерстве образования и науки Донецкой Народной Республики.

По инициативе ГОУ ВПО ДонАУиГС организованы мероприятия студенческого самоуправления «Форум лидеров студенческих профсоюзных

организаций и студенческого самоуправления», «Студенческая кухня», «Ночь в университете» и т.д.

Процесс воспитания пронизывает всю систему внеаудиторной работы: деятельность органов студенческого самоуправления, привлечение студентов к участию в акциях гуманитарного и просветительского характера.

Также одной из форм развития социальной культуры студентов в ГОУ ВПО ДонАУиГС является музей. На заседании экспертной комиссии музеем истории Донецкого государственного университета управления было вручено Свидетельство № 115 о ведомственной регистрации музея при образовательной организации, которая находится в сфере управления МОН ДНР по профилю – «История образовательной организации» и утверждено приказом МОН ДНР №214 от 17 марта 2016 г. по присвоению статуса музея, о чем сделана запись в регистрационном журнале учета.

Основным заданием воспитательного процесса в ГОУ ВПО ДонАУиГС было и остается формирование образованной, гармоничной, нацеленной на новые достижения в карьере и личной жизни, творческой, социально активной и толерантной личности со сложившейся гражданской позицией.

Для воплощения этого стратегического направления в ГОУ ВПО ДонАУиГС создана система планирования, координирования и реализации воспитательной работы, которая базируется на концептуальных положениях законодательно-нормативной базы: Конституции Донецкой Народной Республики, Законе Донецкой Народной Республики «Об образовании», государственных образовательных стандартах высшего профессионального образования, нормативных документах Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, Концепции патриотического воспитания молодежи в Донецкой Народной Республике, Концепции учебно-воспитательной работы среди студентов ГОУ ВПО ДонАУиГС, Декларации «Об общих принципах общественной жизни коллектива», Кодексе Студента и Кодексе Преподавателя ДонАУиГС, ежегодных Планах воспитательной работы, утвержденных ректором, Планах воспитательной работы факультетов, колледжей, кафедр и других структурных подразделений университета.

Одно из приоритетных направлений работы в университете – развитие физической культуры и спорта. ГОУ ВПО ДонАУиГС накопил значительные достижения в физическом воспитании молодежи и постоянно поддерживает спортивные традиции в массовом физкультурно-оздоровительном движении.

Для обеспечения физического развития, совершенствования физкультурной деятельности студентов и передачи опыта, преподавателями и инструкторами проводятся «Мастер классы» по йога - аэробике, рукопашному бою, самозащите без оружия.

Ежегодно в стенах университета проходит фестиваль «Фитнес и здоровье», соревнования по настольному теннису, мини-футболу, волейболу и другим видам спорта.

Для обеспечения необходимого уровня двигательной активности, физической готовности и укрепления здоровья студентов проводится первенство «Готов к труду и обороне».

Университет обладает современной материально-технической базой, а также развитой социальной сферой. Аудитории университета расположены в шести учебных корпусах, оборудованные современными техническими средствами обучения. Компьютерные классы и библиотека, подключенные к глобальной сети Интернет, создана лаборатория вычислительной техники, специализированная библиотека с филиалами в учебных корпусах и во всех общежитиях. Парк компьютеров насчитывает 897 ЭВМ, функционирует локальная компьютерная сеть, электронная библиотека. Специализированный библиотечный фонд составляет почти 225 277 экземпляров учебной, методической и научной литературы по всем направлениям подготовки, в том числе на иностранных языках.

Таблица 1

*Основными целями подготовки по программе являются*

Код цели	Формулировка цели	Требования ГОС и/или заинтересованных работодателей
Ц1	Сформировать такие социально-личностные качества выпускников как гражданственность, ответственность, коммуникативность, целеустремленность, организованность, трудолюбие, умение работать в коллективе, стремление к саморазвитию и раскрытию своего творческого потенциала.	Требования ГОС, заинтересованных работодателей.
Ц2	Подготовить выпускников к аналитической, научно-исследовательской деятельности отраслевых и региональных рынков, анализу финансово-хозяйственной деятельности коммерческих банков, предприятий иных финансовых институтов.	Требования ГОС, заинтересованных работодателей.
Ц3	Развить способность выпускников к дальнейшей экономической, организационно-управленческой, аналитической и исследовательской деятельности в сфере финансово-кредитных отношений.	Требования ГОС, заинтересованных работодателей.
Ц4	Подготовить бакалавра к успешной работе в сфере экономической деятельности на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров	Требования ГОС, заинтересованных работодателей.

### **1.3.Задачи ООП**

Задачами образовательной программы являются:

реализация требований, установленных Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (квалификация (степень) «академический бакалавр»);

определение набора требований к выпускникам (компетентностная модель выпускника) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Государственные и муниципальные финансы».

определение последовательности и модульности формирования общекультурных и профессиональных компетенций посредством установления комплексности и преемственности содержания всех дисциплин учебного плана.

выявление наиболее эффективных путей, методов и технологий формирования общекультурных и профессиональных компетенций у студентов вуза при освоении ООП ВПО.

обеспечение информационным и учебно-методическим сопровождением образовательного процесса.

определение целей, задач и содержания учебных дисциплин учебного плана, их места в структуре ООП по направлению подготовки.

определение критериев и форм оценки и самооценки аудиторной и самостоятельной работы студентов, качества ее результатов.

установление регламента современной информационной образовательной среды вуза как инструмента компетентностно-ориентированного образования.

#### 1.4.Срок освоения ООП

Срок освоения ООП в соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» составляет 4 года, 4,5 лет– на заочной.

#### 1.5.Трудоемкость ООП

Трудоемкость освоения ООП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с требованиями ГОС ВПО по данному направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

Нормативный срок, общая трудоемкость освоения ООП (в зачетных единицах) для всех форм обучения и соответствующая квалификация (степень) приведены в таблице 2.

Таблица 2

*Сроки, трудоемкость освоения ООП и квалификация выпускников*

Наименование ООП	Квалификация		Нормативный срок освоения ООП, включая последипломный отпуск		Трудоемкость (в зачетных единицах*)	
	Код в соответствии с принятой квалификацией ООП	Наименование	очная	ЗО	очная	ЗО
Экономика	38.03.01	бакалавр	4 года	4,5	<b>240**</b>	240

\*Одна зачетная единица по дисциплинам соответствует 36 академическим часам

\*\*Трудоемкость ООП по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам

#### 1.6.Требования к абитуриенту

Лицо имеет право осваивать уровень образования бакалавриата при условии наличия у него среднего общего образования, а также среднего профессионального образования.

## **II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ**

**Основная образовательная программа**- системно организованный комплекс учебно-методических документов разного уровня, регламентирующий цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по заданному направлению (профилю) подготовки;

**Направление подготовки**- совокупность образовательных программ для бакалавров различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;

**Профиль**- совокупность основных характеристик определенного направления подготовки высшего профессионального образования, определяющих конкретную направленность образовательной программы, в рамках которой осуществляется углубленное изучение дисциплин в соответствии с профессиональными интересами;

**Компетенция** - динамичная совокупность знаний, умений, навыков, способностей, ценностей, необходимая для эффективной профессиональной и социальной деятельности и личностного развития бакалавра.

**Модуль** - комплекс учебных занятий, отличающийся содержательным, методическим, организационным, оценочным, технологическим и временным единством, имеющим как дисциплинарный, так и междисциплинарный характер;

**Зачетная единица (кредит)**- студентоцентрированное исчисление учебной нагрузки (трудоемкости), необходимой для достижения целей, результатов и компетенций, определенных образовательной программой;

**Результаты образования** – демонстрируемые студентом по завершении образования (модуля, учебной дисциплины и т.д.) и измеряемые знания, умения, навыки, которые выражаются с помощью компетенций.

**Область профессиональной деятельности** – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении;

**Объект профессиональной деятельности** – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие;

**Вид профессиональной деятельности** – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования;

**Учебный цикл** – совокупность дисциплин (модулей) основной образовательной программы, обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере научной и (или) профессиональной деятельности.

**Учебный раздел** – совокупность учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку

обучающихся, и видов аттестации, обеспечивающих проверку формирования преимущественно междисциплинарных (в том числе общекультурных) компетенций;

**Знание** – результат процесса познания, проверенный общественной практикой, и логически упорядоченное отражение его в сознании человека.

**Умения** – подтвержденные способности применять знания для решения задач или проблем. Умения могут быть когнитивными (применение логического, интуитивного, творческого мышления) и практическими (навыки использования методик, материалов, механизмов, инструментов). Когнитивные умения – результат формирования методологической культуры выпускника в процессе образования. Методологическая культура формируется в результате овладения методом – знанием, организованным как средство познания и деятельности.

**Владения опытом применения знаний и умений на практике** – устойчивые умения успешно решать проблемы в области профессионально или иной деятельности.

**Качество** – сбалансированное соответствие целей программы и результатов обучения запросам студентов как основных потребителей и ожиданиям заинтересованных сторон – государства, потенциальных работодателей и профессионального (в том числе международного) сообщества, а также миссии и стратегии вуза.

**Образовательная технология** – это система совместной деятельности субъектов образовательного процесса по его планированию, организации, ориентированию и корректированию с целью достижения конкретного результата при обеспечении комфортных условий участникам и учете ограничений.

**Активные методы обучения** – это способы инициирования активности и инициативности обучаемых.

**Интерактивные методы обучения** – подразумевается обучение, построенное на групповом взаимодействии, сотрудничестве, кооперации студентов, образовательный процесс для которых проходит в групповой совместной деятельности.

**Форма обучения** – специальная конструкция процесса обучения, характер которой обусловлен его содержанием, методами, приемами, средствами, видами деятельности обучающихся.

**Фонд оценочных средств** – это совокупность оценочных средств, которую образуют база контрольных заданий различного вида, а также методические материалы, содержащие описание форм и регламентирующие процедуры контроля, предназначенные для определения качества освоения студентом учебного материал, и критерии оценивания результатов.

В настоящей ООП используются следующие сокращения:

ВПО - высшее профессиональное образование;

ООП - основная образовательная программа;

ОК - общекультурные компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

ППК - профессионально-прикладные компетенции;  
УЦ ООП - учебный цикл основной образовательной программы;  
ГОС ВПО - государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования;  
ГИА – государственная итоговая аттестация.

### **III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ДОНАУИГС**

#### **3.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускника включает:  
экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности,  
внешнеэкономические службы предприятий и организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;  
международные бизнес-структуры,  
финансовые, кредитные и страховые учреждения,  
органы государственной и местной власти,  
академические и ведомственные научно-исследовательские организации,  
образовательные организации системы высшего образования, среднего профессионального образования, среднего общего образования, дополнительного образования.

#### **3.2. Сферы профессиональной деятельности**

Возможные сферы профессиональной деятельности: экономические, финансовые и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности.

#### **3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:  
функционирование субъектов хозяйственной деятельности;  
экономические процессы и явления теории и хозяйственной практики в сфере международных экономических отношений;  
финансовые и денежно-кредитные отношения;  
национальные и мировые финансовые системы;  
финансы субъектов предпринимательства.

#### **3.4. Виды профессиональной деятельности выпускника**

*(в соответствии с ГОС ВПО)*

расчетно-экономическая;  
финансово-экономическая;  
аналитическая, научно-исследовательская;  
организационно-управленческая.

#### **3.5. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

*(в соответствии с ГОС ВПО)*

*расчетно-экономическая деятельность*



подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

разработка всех видов планов предприятий, учреждений и организаций различных форм собственности;

корректное применение принципов, форм и методов государственного регулирования внешнеэкономической деятельности на уровне государства, региона, конкретного предприятия;

*финансово-экономическая деятельность*

подготовка исходных данных, характеризующих финансовую деятельность предприятий, учреждений, организаций различных организационно-правовых форм, включая органы государственной власти и местного самоуправления;

анализ и оценка финансовой и экономической информации для проведения финансово-экономических расчетов;

анализ и оценка финансовой и экономической эффективности проектов;

*аналитическая, научно-исследовательская деятельность*

поиск, анализ и оценка экономической и финансовой информации для выявления актуальных проблем в области экономики, денег, финансов и кредита, проведения расчетов и обоснования принимаемых управленческих решений;

поиск и обработка информации по полученному заданию, оценка, анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в Донецкой Народной Республике, так и за рубежом для проведения конкретных экономических расчетов, обоснование выводов;

разработка планов и программ проведения исследований в области экономики, международной экономики, финансов и кредита;

построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов и научных публикаций в области экономики, международной экономики, финансов и кредита по региону, отрасли, предприятию на основе анализа отечественных и зарубежных источников информации с использованием современных информационных технологий;

выявление новых тенденций и закономерностей экономических процессов и явлений теории и хозяйственной практики в сфере международных экономических отношений;

исследование проблем экономической и финансовой устойчивости предприятий, учреждений, организаций для разработки эффективных методов ее обеспечения с учетом фактора неопределенности;

диагностика и прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом с учетом финансово-экономических рисков;

интерпретация результатов финансово-экономических исследований с целью разработки экономических и финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития учреждений, организаций, предприятий;

*организационно-управленческая деятельность*

разработка краткосрочной и долгосрочной экономической, внешнеэкономической, финансовой политик и стратегии развития предприятий, учреждений, организаций различных организационно-правовых форм и их отдельных подразделений;

оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

участие в подготовке и принятии управленческих решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий, учреждений, организаций различных форм собственности с учетом рисков, правовых, административных и других ограничений;

участие в организации международной предпринимательской деятельности, разработке бизнес-планов создания нового международного бизнеса.

#### **IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ГОУ ВПО ДОНАУИГС КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО**

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ООП ВПО, определяются на основе ГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», а также соотносятся с целями и задачами данной ООП ВПО.

##### **4.1. Формируемые компетенции**

Полный состав обязательных общекультурных и общепрофессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ООП ВПО представлен в таблице 3.

Таблица 3

*Компетенции выпускника ГОУ ВПО ДонАУиГС как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ООП ВПО*

Краткое содержание компетенции	Коды
--------------------------------	------

	компетенций
<b>ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ОК)</b>	
способностью к философскому подходу к изучению проблем науки и техники, абстрактному мышлению, анализу, синтезу, обобщению, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	ОК-1
способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК-2
способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции, определении места и роли своей страны в истории человечества и в современном мире	ОК-3
способностью использовать основы экономических, правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК-4
пониманием и восприятием этических норм поведения в отношении других людей и в отношении природы, соблюдением норм здорового образа жизни	ОК-5
способностью осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, обеспечивать высокое качество выполняемых работ	ОК-6
готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	ОК-7
способностью давать правильную самооценку, обладать самосознанием, необходимым для обеспечения самовоспитания с целью формирования и совершенствования у себя положительных и устранению отрицательных качеств	ОК-8
способностью выполнять свои обязанности по профессиональной деятельности с учетом задач по охране труда и гражданской обороне, формулировать цели и задачи по личной безопасности, безопасности коллектива, общества и обосновывать подходы и средства сохранения жизни, здоровья и защиты работников в условиях угрозы и возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций	ОК-9
<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА(ОПК)</b>	
готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-1
готовностью работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, историческое наследие государства	ОПК-2
готовностью постигать проблемы общенаучного и профессионально-ориентированного характера на основе систематического проработки литературы по специальности	ОПК-3
готовностью самостоятельно принимать профессиональные решения на основе использования законодательных и нормативных актов, знания теории и практики	ОПК-4
владением и готовностью применять на практике методики по обработке и систематизации научной и практической информации, необходимой для решения профессиональных задач; пользоваться передовым опытом в сфере профессиональной деятельности	ОПК-5
способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы	ОПК-6

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом умения работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, соблюдением основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	ОПК-7
способностью использовать необходимые формы повышения квалификации, образовательного и профессионального уровня, деловой квалификации	ОПК-8
способностью принимать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность	ОПК-9
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ПК)</b>	
способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-1
способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические, финансовые и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-2
способностью выполнять необходимые для составления экономических и финансовых разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ПК-3
способностью собирать и анализировать исходные данные, характеризующих финансовую деятельность учреждений, организаций, предприятий различных организационно-правовых форм, включая органы государственной власти и местного самоуправления	ПК-4
способностью использовать статистические методы анализа при проведении анализа финансовых результатов предприятия, при оценке изменения стоимости, при определении эквивалентности процентных ставок, при проведении анализа финансовых потоков, при оценке долгосрочной задолженности и т.д.	ПК-5
способностью готовить информационно-аналитическое обеспечение разработки стратегических, текущих и оперативных прогнозов, планов, бюджетов; осуществлять их мониторинг, анализировать и контролировать ход их выполнения	ПК-6
способностью осуществлять расчеты финансовой и экономической эффективности предложенных проектов	ПК-7
способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты с использованием современных технических средств и информационных технологий	ПК-15
способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК-16
способностью анализировать и интерпретировать данные отечественных и зарубежных источников информации о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения показателей и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет	ПК-17

способностью организовать научные исследования в области экономики: выбирать и обосновывать тему, составлять план исследований; уметь использовать информационное обеспечение; выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; составлять и оформлять библиографию, применять компьютерные технологии в научных исследованиях и т.д.	ПК-18
способностью проводить анализ и давать оценку существующих финансово-экономических рисков, составлять и обосновывать прогноз динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, макро- и мезоуровне	ПК-19
способностью проводить анализ финансовых результатов, в том числе факторный; анализ взаимосвязи затрат, объемов производства продукции и прибыли, взаимосвязи прибыли, движения оборотного капитала и денежных потоков; осуществлять оценку влияния инфляции на финансовые результаты; определять способы повышения рентабельности	ПК-20
способностью осуществлять анализ предоставления финансовых услуг различными финансово-кредитными учреждениями на денежном, кредитном и фондовом рынках; проводить расчеты эффективности предоставления финансовых услуг	ПК-21
способностью проводить экономические и финансовые расчеты относительно реальных потребностей в ресурсах для обеспечения текущей финансово-хозяйственной деятельности предприятия	ПК-22
способностью организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	ПК-23
способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	ПК-24
способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	ПК-25
способностью принимать участие в разработке краткосрочной и долгосрочной экономической и финансовой политики и стратегии развития предприятий и организаций и их отдельных подразделений на основе критериев финансово-экономической эффективности, а также экономической и финансовой политики публично-правовых образований	ПК-26
способностью принимать участие в разработке рабочих планов, программ и инструментов проведения научных исследований в области экономики, международной экономики, финансов, кредита, учета и аудита, анализ их результатов, подготовка данных для составления финансовых обзоров, отчетов и научных публикаций	ПК-27
способностью осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования	ПК-28
способностью принимать участие в разработке теоретических и новых эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности по направлению подготовки, давать оценку и интерпретировать полученные в ходе исследования результаты	ПК-29
способностью принимать участие в проведении финансово-экономических исследований с целью разработки приоритетных направлений и стратегии инновационного развития предприятий,	ПК-30

учреждений, организаций на микро-, мезо- и макроуровне по профилю подготовки	
способностью принимать участие в проведении исследований проблем устойчивости предприятия (организаций) для разработки эффективных методов ее обеспечения с учетом фактора неопределенности	ПК-31

Результаты освоения ООП ВПО определяются приобретенными выпускниками компетенциями (Таблица 4).

Таблица 4

*Планируемые результаты обучения*

Код результата	Результат обучения (выпускник должен быть готов)	Требования ГОС, критериев и/или заинтересованных сторон
P1	Применять знания математических дисциплин, статистики, бухгалтерского учета и анализа для подготовки исходных данных и проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;	Требования ГОС ОК-1 ; ОПК - 3; ПК-7,18,26
P2	принимать участие в выработке и реализации для конкретного предприятия рациональной системы организации учета и отчетности на основе выбора эффективной учетной политики, базирующейся на соблюдении действующего законодательства, требований международных стандартов и принципах укрепления экономики хозяйствующего субъекта;	Требования ГОС ОК- 4; ОПК - 2; ПК-1,14
P 3	Применять глубокие знания основ функционирования экономической системы на разных уровнях, истории экономики и экономической науки для анализа социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем	Требования ГОС ОК- 4; ОПК - 7; ПК-15,20,29
P 4	Строить стандартные теоретические и эконометрические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, прогнозировать, анализировать и интерпретировать полученные результаты с целью принятия эффективных решений	Требования ГОС ОК- 2; ОПК -8,9; ПК-4,6,19
P 5	На основе аналитической обработки учетной, статистической и отчетной информации готовить информационные обзоры, аналитические отчеты, в соответствии с поставленной задачей, давать оценку и интерпретацию полученных результатов и обосновывать управленческие решения	Требования ГОС ОК- 2; ОПК - 4; ПК-2,3,5

Р 6	Внедрять современные методы бухгалтерского учета, анализа и аудита на основе знания информационных технологий, международных стандартов учета и финансовой отчетности	Требования ГОС ОК- 4; ОПК - 4; ПК-16,21
Р 7	Принимать участие в разработке проектных решений в области профессиональной и инновационной деятельности предприятий и организаций, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Требования ГОС ОК- 5; ОПК - 3; ПК-17,30,34
Р 8	Проводить теоретические и прикладные исследования в области современных достижений экономической науки в стране и за рубежом, ориентированные на достижение практического результата в условиях инновационной модели отечественной экономики	Требования ГОС ОК- 3; ОПК - 2; ПК-32,33
Р 9	организовывать операционную (производственную) и коммерческую деятельность предприятия, осуществлять комплексный анализ его финансово-хозяйственной деятельности использовать полученные результаты для обеспечения принятия оптимальных управленческих решений и повышения эффективности.	Требования ГОС ПК-6; ОПК – 5,6; ПК-25,36
Р 10	Осуществлять коммуникации в профессиональной среде и в обществе в целом, в том числе на иностранном языке, разрабатывать документацию, презентовать и защищать результаты комплексной экономической деятельности.	Требования ГОС ОК-4; ОПК - 1; ПК-22,31,28
Р 11	Эффективно работать индивидуально, в качестве члена команды, состоящей из специалистов различных направлений и квалификаций, с делением ответственности и полномочий за результаты работы и готовность следовать корпоративной культуре организации	Требования ГОС ОК- 5,7; ОПК -2; ПК-1,22,24,35

## Матрица компетенций

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общекультурные компетенции								
		(ОК-1)	(ОК-2)	(ОК-3)	(ОК-4)	(ОК-5)	(ОК-6)	(ОК-7)	(ОК-8)	(ОК-9)
Блок 1	Базовая часть									
	История (отечественная история)			+					+	
	Философия	+	+						+	
	Политэкономия				+				+	
	История экономики	+	+	+	+		+			
	Основы охраны труда								+	+
	Информационные технологии и системы в экономике	+				+			+	
	Микроэкономика	+								
	Макроэкономика				+					
	Бухгалтерский учет				+					
	Мировая экономика и международные экономические отношения	+	+	+						
	Финансы				+					
	Деньги, кредит, банки	+								
	Вариативная часть									
	Политология									+
	Психология						+			
	Физическая культура					+				
	Финансы II				+					



Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общекультурные компетенции								
	(ОК-1)	(ОК-2)	(ОК-3)	(ОК-4)	(ОК-5)	(ОК-6)	(ОК-7)	(ОК-8)	(ОК-9)
Финансы организаций			+						
Финансирование социального обеспечения				+					
Бюджетная система				+					
Финансовые рынки и финансовые инструменты				+					
Государственные и муниципальные доходы и расходы				+					
Финансовый менеджмент				+					
Государственные и муниципальные финансы						+			
Валютно-кредитные и международные финансовые				+					
Корпоративные финансы			+						
Учет в бюджетных организациях	+			+		+	+		
Управление личными финансами	+			+					
Финансовый анализ бюджетных учреждений				+					
Оценка стоимости бизнеса				+					
Финансовый механизм государственных закупок				+					
Педагогика	+					+			
Культурология	+		+					+	

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общекультурные компетенции								
		(ОК-1)	(ОК-2)	(ОК-3)	(ОК-4)	(ОК-5)	(ОК-6)	(ОК-7)	(ОК-8)	(ОК-9)
	Социология			+						
	Этика и эстетика		+			+		+		
	Логика	+	+							
	Религиоведение		+							
	Интеллектуальная собственность		+							
	Естественнонаучная картина	+	+							
	Финансовое право				+					
	Финансовый учет				+					
	Системы технологий	+								
	Экология					+		+		
	Хозяйственное право			+	+					
	Международные стандарты финансовой отчетности	+			+		+	+		
	Бухгалтерский учет и анализ в коммерческих банках				+					
	Государственный и муниципальный аудит				+					
	Комплексный анализ хозяйственной деятельности	+								
	Статистика предприятий (организаций)	+								
	Основы государственного и муниципального управления			+	+	+				
	Аудит				+					

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общекультурные компетенции								
		(ОК-1)	(ОК-2)	(ОК-3)	(ОК-4)	(ОК-5)	(ОК-6)	(ОК-7)	(ОК-8)	(ОК-9)
	Государственные внебюджетные фонды				+					
	Финансовая диагностика								+	
	Бюджетное планирование и прогнозирование					+				
Блок 2	Базовая часть									
	Производственная практика	+	+		+					
	Преддипломная практика	+	+		+		+			
	Вариативная часть									
	Учебная практика	+					+			

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общепрофессиональные компетенции								
		(ОПК-1)	(ОПК-2)	(ОПК-3)	(ОПК-4)	(ОПК-5)	(ОПК-6)	(ОПК-7)	(ОПК-8)	(ОПК-9)
Блок 1	Базовая часть									
	Философия		+							
	Иностранный язык	+	+	+						
	Политэкономика				+	+	+		+	
	Основы охраны труда									+
	Статистика					+				

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общепрофессиональные компетенции								
		(ОПК-1)	(ОПК-2)	(ОПК-3)	(ОПК-4)	(ОПК-5)	(ОПК-6)	(ОПК-7)	(ОПК-8)	(ОПК-9)
	Информационно-коммуникационные технологии						+			
	Микроэкономика									+
	Макроэкономика		+	+			+			
	Маркетинг						+			
	Менеджмент		+		+					+
	Экономика предприятия					+				
	Бухгалтерский учет					+				
	Мировая экономика и международные экономические отношения							+		
	Финансы					+				
	Деньги, кредит, банки						+			
	Экономика труда и социально трудовые отношения				+					
	Вариативная часть									
	Русский язык и культура речи	+	+							
	Правоведение		+				+			
	Финансовый менеджмент кредитных организаций				+					
	Налоги и налогообложение				+					

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общепрофессиональные компетенции								
		(ОПК-1)	(ОПК-2)	(ОПК-3)	(ОПК-4)	(ОПК-5)	(ОПК-6)	(ОПК-7)	(ОПК-8)	(ОПК-9)
	Финансовый менеджмент					+				
	Государственные и муниципальные финансы									+
	Учет в бюджетных организациях	+	+					+	+	
	Финансовый анализ					+				
	Оценка стоимости бизнеса			+						
	Социология		+							+
	Этика и эстетика		+							
	Религиоведение		+							+
	Интеллектуальная собственность					+				
	Системы технологий			+						
	Хозяйственное право		+	+						
	Теория и практика управления финансовыми рисками			+						
	Международные стандарты финансовой отчетности	+	+					+	+	
	Государственный и муниципальный аудит						+			
	Основы государственного и муниципального управления		+							+
	Аудит						+			

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общепрофессиональные компетенции								
		(ОПК-1)	(ОПК-2)	(ОПК-3)	(ОПК-4)	(ОПК-5)	(ОПК-6)	(ОПК-7)	(ОПК-8)	(ОПК-9)
	Государственные внебюджетные фонды			+						
	Современные стратегии управления финансово-кредитной системой				+					
	Банковский менеджмент				+					
Блок 2	Базовая часть									
	Производственная практика			+	+	+	+			
	Преддипломная практика		+	+	+	+	+			
	Вариативная часть									
	Учебная практика		+							

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции																															
		(ПК-1)	(ПК-2)	(ПК-3)	(ПК-4)	(ПК-5)	(ПК-6)	(ПК-7)	(ПК-8)	(ПК-9)	(ПК-10)	(ПК-11)	(ПК-12)	(ПК-13)	(ПК-14)	(ПК-15)	(ПК-16)	(ПК-17)	(ПК-18)	(ПК-19)	(ПК-20)	(ПК-21)	(ПК-22)	(ПК-23)	(ПК-24)	(ПК-25)	(ПК-26)	(ПК-27)	(ПК-28)	(ПК-29)	(ПК-30)	(ПК-31)	
Блок 1	Базовая часть																																
	Политэкономия	+	+							+	+																						
	История экономики														+	+										+			+				
	Основы охраны	+																															
	Линейная алгебра								+																								
	Математический								+																								

Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции																																
	(ПК-1)	(ПК-2)	(ПК-3)	(ПК-4)	(ПК-5)	(ПК-6)	(ПК-7)	(ПК-8)	(ПК-9)	(ПК-10)	(ПК-11)	(ПК-12)	(ПК-13)	(ПК-14)	(ПК-15)	(ПК-16)	(ПК-17)	(ПК-18)	(ПК-19)	(ПК-20)	(ПК-21)	(ПК-22)	(ПК-23)	(ПК-24)	(ПК-25)	(ПК-26)	(ПК-27)	(ПК-28)	(ПК-29)	(ПК-30)	(ПК-31)		
Теория вероятностей и математическая статистика								+																									
Информационные технологии и системы в экономике											+																						
Статистика	+																+																
Информационно-коммуникационные технологии	+															+	+							+					+				
Микроэкономика									+				+					+															
Макроэкономика	+	+	+									+																					
Эконометрика									+																								
Маркетинг									+										+														
Менеджмент	+										+																						
Экономика	+	+					+				+												+					+					
Бухгалтерский учет			+	+																													
Мировая экономика и международные экономические									+																								
Финансы	+		+																	+													
Деньги, кредит, банки	+																																
Экономика труда и социально трудовые отношения				+		+			+																								
Вариативная часть																																	

Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции																															
	(ПК-1)	(ПК-2)	(ПК-3)	(ПК-4)	(ПК-5)	(ПК-6)	(ПК-7)	(ПК-8)	(ПК-9)	(ПК-10)	(ПК-11)	(ПК-12)	(ПК-13)	(ПК-14)	(ПК-15)	(ПК-16)	(ПК-17)	(ПК-18)	(ПК-19)	(ПК-20)	(ПК-21)	(ПК-22)	(ПК-23)	(ПК-24)	(ПК-25)	(ПК-26)	(ПК-27)	(ПК-28)	(ПК-29)	(ПК-30)	(ПК-31)	
Психология	+																															
Правоведение									+																							
Методы оптимальных решений	+	+			+																											
Финансы II				+	+		+									+																
Финансовый менеджмент	+																					+										
Инвестиции													+	+		+																
Финансы			+	+					+			+																				
Рынок ценных бумаг	+								+													+										
Финансирование социального обеспечения	+	+	+			+																										
Бюджетная система				+							+	+																				
Финансовые рынки и финансовые инструменты				+	+		+															+										
Налоги и налогообложение				+												+			+													
Государственные и муниципальные доходы и расходы	+	+				+																									+	
Финансовый менеджмент						+																					+					



Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции																															
	(ПК-1)	(ПК-2)	(ПК-3)	(ПК-4)	(ПК-5)	(ПК-6)	(ПК-7)	(ПК-8)	(ПК-9)	(ПК-10)	(ПК-11)	(ПК-12)	(ПК-13)	(ПК-14)	(ПК-15)	(ПК-16)	(ПК-17)	(ПК-18)	(ПК-19)	(ПК-20)	(ПК-21)	(ПК-22)	(ПК-23)	(ПК-24)	(ПК-25)	(ПК-26)	(ПК-27)	(ПК-28)	(ПК-29)	(ПК-30)	(ПК-31)	
Государственные и муниципальные финансы				+							+	+																				
Управление финансовыми активами																					+											
Валютно-кредитные и международные финансовые отношения					+					+							+									+						
Корпоративные финансы	+													+						+												
Учет в бюджетных организациях	+		+	+												+										+						
Управление личными финансами	+				+	+										+																
Финансовый анализ												+	+																			
Финансовый контроль				+	+							+	+																			
Основы финансовых вычислений				+	+															+												
Финансовый анализ бюджетных учреждений			+	+							+	+									+											+
Государственный и муниципальный долг																	+		+							+						

Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции																															
	(ПК-1)	(ПК-2)	(ПК-3)	(ПК-4)	(ПК-5)	(ПК-6)	(ПК-7)	(ПК-8)	(ПК-9)	(ПК-10)	(ПК-11)	(ПК-12)	(ПК-13)	(ПК-14)	(ПК-15)	(ПК-16)	(ПК-17)	(ПК-18)	(ПК-19)	(ПК-20)	(ПК-21)	(ПК-22)	(ПК-23)	(ПК-24)	(ПК-25)	(ПК-26)	(ПК-27)	(ПК-28)	(ПК-29)	(ПК-30)	(ПК-31)	
Оценка стоимости бизнеса					+											+																
Финансовый механизм государственных закупок				+	+												+				+											
Педагогика				+	+		+																									
Социология																	+							+								
Финансовый учет																+																
Системы технологий									+																							
Экология														+																		
Хозяйственное право		+	+	+	+	+	+																									
Теория и практика управления финансовыми рисками				+											+					+												
Международные стандарты финансовой отчетности	+		+	+												+								+								
Бухгалтерский учет и анализ в коммерческих банках																+																

Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции																															
	(ПК-1)	(ПК-2)	(ПК-3)	(ПК-4)	(ПК-5)	(ПК-6)	(ПК-7)	(ПК-8)	(ПК-9)	(ПК-10)	(ПК-11)	(ПК-12)	(ПК-13)	(ПК-14)	(ПК-15)	(ПК-16)	(ПК-17)	(ПК-18)	(ПК-19)	(ПК-20)	(ПК-21)	(ПК-22)	(ПК-23)	(ПК-24)	(ПК-25)	(ПК-26)	(ПК-27)	(ПК-28)	(ПК-29)	(ПК-30)	(ПК-31)	
Государственный и муниципальный аудит				+																												
Комплексный анализ хозяйственной деятельности			+																													
Страхование																	+	+														
Статистика предприятий (организаций)	+				+												+															
Основы государственного и муниципального управления	+	+															+						+	+	+	+			+			
Аудит																+																
Государственные внебюджетные фонды		+		+									+																			
Финансовая диагностика					+		+					+																				
Бюджетное планирование и прогнозирование			+					+																								

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции																																	
		(ПК-1)	(ПК-2)	(ПК-3)	(ПК-4)	(ПК-5)	(ПК-6)	(ПК-7)	(ПК-8)	(ПК-9)	(ПК-10)	(ПК-11)	(ПК-12)	(ПК-13)	(ПК-14)	(ПК-15)	(ПК-16)	(ПК-17)	(ПК-18)	(ПК-19)	(ПК-20)	(ПК-21)	(ПК-22)	(ПК-23)	(ПК-24)	(ПК-25)	(ПК-26)	(ПК-27)	(ПК-28)	(ПК-29)	(ПК-30)	(ПК-31)			
	Финансовое планирование и прогнозирование	+		+			+																												
	Современные стратегии управления финансово-кредитной системой																+					+													
	Банковский																																		
Блок 2	Базовая часть																																		
	Производственная практика	+	+	+	+												+	+	+																
	Преддипломная практика	+	+	+	+	+											+	+	+	+								+							
	Вариативная часть																																		
	Учебная практика	+																																	

#### **4.2. Структура компетентностной модели выпускника**

Компетентностная модель выпускника (КМВ) – комплексный интегральный образ конечного результата осуществленного образовательного процесса.

Процедура построения КМВ включает в себя в качестве обязательных этапов:

1. Составление списка основных работодателей. Выпускники по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Финансы и кредит» ) востребованы на предприятиях и в организациях: Центральный республиканский банк ДНР (г. Донецк), Управление пенсионным фондом ДНР в Петровском районе г. Донецка (г. Донецк), Управление пенсионным фондом ДНР в Ворошиловском районе г. Донецка (г. Донецк), Управление труда и социальной защиты населения Ворошиловской администрации г. Донецка, ООО «Донпромаш» (г. Донецк), ООО «Донецкий Промстройинипроект» (г. Донецк), ПАО «Енакиевский металлургический завод» (г. Енакиево), ООО ПКФ «ОНИКС» Торговая марка «Лучиано» (г. Донецк), ОП «Шахта им. Е.Т. Абакумова» ГП «ДУЭК» (г. Донецк), ООО «Корпорация «Титан»» ( г. Макеевка), ООО «Ин Лан» (г.Макеевка), ООО «ПРОМТЕХРЕСУРС» (г. Донецк), КО «ХОЛОД ПЛЮС» ( г. Донецк), КП «Макеевский комбинат детского питания» (г. Макеевки) и др ., с которыми установлены прочные связи в части сотрудничества.

2. Формирование ДонАУиГС перечня компетенций по данному направлению подготовки бакалавров на основании:

- образовательного стандарта;
- ГОС по направлению подготовки;
- опыта преподавательского состава;
- рекомендаций экспертов (работодателей);
- отзывов выпускников.

3. Разработку программы и инструментария изучения потребностей социума и профессионального сообщества.

4. Проведение опроса работодателей, привлечение их к определению состава компетенций.

5. Анализ результатов, выделение ядра компетенций и выбор направлений целевой подготовки.

7. Определение условий и средств эффективной реализации разработанной модели.

*Рабочие группы по разработке ГОС по направлению подготовки разрабатывают КМВ самостоятельно с учетом специфики направления.*

#### **V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП**

В соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки 39.03.01 «Экономика», Положением об основной образовательной программе

высшего профессионального образования содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП регламентируется годовым календарным учебным графиком, учебным планом; содержанием ООП (рабочие программы учебных дисциплин (модулей); рабочими программами всех видов практик; программой государственной итоговой аттестации; материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся; методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### **5.1. График учебного процесса. Учебный план по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Государственные и муниципальные финансы») (Приложение А)**

Последовательность реализации ООП ВПО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Государственные и муниципальные финансы») по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы, приводится в базовом и рабочем учебных планах.

ООП ВПО бакалавриата предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- гуманитарный, социальный и экономический,
- математический и естественнонаучный,
- профессиональный.

и разделов:

- практики,
- государственная итоговая аттестация.

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую вузом.

Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин, позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и для продолжения профессионального образования в магистратуре. Дисциплины вариативных частей учебного плана и их содержание согласованы с профильными работодателями.

В учебном плане отражается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ГОС ВПО. В вариативных частях учебных циклов указан самостоятельно

сформированный вузом перечень и последовательность модулей и дисциплин в соответствии с профилем подготовки Государственные и муниципальные финансы. Вариативная часть учебных циклов формируется с учетом рекомендаций соответствующей примерной ООП ВПО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, с учетом развития общества, экономики, науки техники, с учетом требований рынка труда.

Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем трем учебным циклом ООП. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливает Ученый совет вуза. При формировании индивидуального учебного плана каждый обучающийся определяет перечень выборных дисциплин.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана образовательная организация руководствовалась общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированных в ГОС ВПО по направлению подготовки.

#### **4.1. Содержание ООП (Приложение Б)**

Содержание ООП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Государственные и муниципальные финансы») в полном объеме представлено в рабочих программах учебных дисциплин.

#### **4.2. Рабочие программы всех видов практик по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Государственные и муниципальные финансы») (Приложение В)**

Рабочие программы всех видов практик разрабатываются в соответствии с «Положением о практике студентов, осваивающих образовательные программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики», утвержденным протоколом № 10 заседания Ученого совета ГОУ ВПО ДонАУиГС протокол от 25.05.2017 г. и являются локальным нормативным документом кафедры финансов ГОУ ВПО ДонАУиГС.

Практика студентов кафедры финансов ГОУ ВПО ДонАУиГС является обязательным элементом образовательной программы высшего профессионального образования и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Цель практики – непрерывное и последовательное овладение навыками профессиональной деятельности, обеспечение готовности к ее осуществлению.

Организация и руководство практикой направлены на обеспечение непрерывности и последовательности формирования у студентов ГОУ ВПО ДонАУиГС компетенций, необходимых для их дальнейшей профессиональной деятельности.

Сроки проведения практики определяются основной образовательной программой в соответствии с учебными планами по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Государственные и муниципальные финансы», утверждаемым ежегодно, графиком учебного процесса в ГОУ ВПО ДонАУиГС на предстоящий учебный год с учетом требований образовательных стандартов.

Производственная практика может проводиться в структурных подразделениях ГОУ ВПО ДонАУиГС, на предприятиях, в учреждениях и организациях различных форм собственности, в том числе: предприятия всех форм собственности и различных организационно-правовых форм, осуществляющих производственно-хозяйственную деятельность; предприятия (учреждения, организации), которые относятся к государственным и негосударственным формам собственности органов управления и контроля (государственная налоговая служба, государственная контрольно-ревизионная служба, фирмы, компании, предприятия, финансируемые из государственного бюджета и т.д.); учреждения и организации рыночной инфраструктуры (коммерческие банки, инвестиционные фонды и компании, страховые компании, биржи, аудиторские и консалтинговые компании и т.д.). Студенты имеют право самостоятельно найти место прохождения практики. Практика осуществляется на основе договоров между ГОУ ВПО ДонАУиГС и предприятиями, учреждениями и организациями различных форм собственности.

По согласованию с кафедрой финансов обучающиеся могут самостоятельно для себя определять базу практики при условии соответствия предприятия (организации, учреждения) требованиям, обеспечивающим выполнение программы практики в полном объеме.

К практике допускаются все обучающиеся ГОУ ВПО ДонАУиГС, осваивающие основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования.

Основными видами практики студентов, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования на образовательном уровне «бакалавр» являются учебная, производственная и преддипломная.



5.3.1. Учебная практика для студентов образовательного уровня «бакалавр» носит ознакомительный характер и проводится с целью получения студентами общего представления об особенностях будущей профессии, ее содержания и задач, роли финансовых руководителей разных уровней в управлении современными предприятиями, особенностях организации и подготовки специалистов по финансам.

Задачами учебной практики являются:

ознакомление студентов с основными положениями организации высшего образования и организационно-методической основой обучения в ГОУ ВПО ДонАУиГС;

ознакомление с особенностями организации учебной, научно-исследовательской, самостоятельной и воспитательной работы кафедры финансов ГОУ ВПО ДонАУиГС;

характеристика новейших инновационных и компьютерных технологий, методов активизации обучения при проведении лекционных, семинарских занятий, государственной аттестации и диагностики качества подготовки студентов;

определение места и роли финансиста;

ознакомление студентов с содержанием учебного плана подготовки образовательного уровня «бакалавр», структурой, последовательностью и взаимосвязью между дисциплинами;

определение видов, места и содержания учебной, производственной, преддипломной практик для обеспечения фундаментальных практических умений и навыков при подготовке специалистов по финансам;

ознакомление студентов со сферой их будущей профессиональной деятельности, перечнем основных видов предприятий;

ознакомление с перечнем должностей, которые может занимать выпускник кафедры финансов ГОУ ВПО ДонАУиГС;

ознакомление с квалификационными требованиями, основными видами и содержанием деятельности будущего финансиста.

Учебная практика реализуется с целью получения первичных профессиональных умений и навыков и проводится рассредоточено (в распределительном режиме) – путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Для успешного прохождения учебной практики студенту необходимо ознакомиться с учебной программой подготовки образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля «Государственные и муниципальные финансы». Уметь анализировать экономическую информацию, понимать законодательство и нормативно-правовые акты, регламентирующие финансовую сферу. Освоение данного вида практики необходимо как предшествующий этап для изучения

следующих дисциплин: «Финансы», «Финансы II», «Деньги, кредит, банки», «Государственные и муниципальные финансы».

После прохождения учебной практики студент должен обладать следующими компетенциями:

*Общекультурными (ОК):*

способностью к философскому подходу к изучению проблем науки и техники, абстрактному мышлению, анализу, синтезу, обобщению, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);

способностью осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, обеспечивать высокое качество выполняемых работ (ОК-6);

*Общепрофессиональными (ОПК):*

готовностью работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, историческое наследие государства (ОПК-2).

*Профессиональными (ПК):*

способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-24);

способностью осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования (ПК-28);

Общая трудоемкость учебной практики составляет 1,5 зачетных единиц 54 часов.

Учебная практика проводится в 1м семестре на 1й неделе обучения.

5.3.2. Производственная практика направлена на формирование у студентов профессиональных и общекультурных компетенций, предусмотренных основной образовательной программой подготовки в соответствии с государственными образовательными стандартами по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Производственная практика студентов на образовательном уровне «бакалавр» проводится с целью систематизации, закрепления и углубления теоретических знаний, полученных при изучении определённого цикла профильных дисциплин, ознакомления, непосредственно на предприятии (в организации, учреждении) с формами и методами работы, производственными и управленческими циклами. А также с целью приобретения навыков сбора, обобщения, систематизации и анализа

фактического материала для подготовки последующих курсовых работ, дипломной работы.

Задачами производственной практики являются:

непрерывность и последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с их уровнем подготовки;

обеспечение связи профессиональной деятельности с теоретическими основами обучения;

последовательное расширение и усложнение формируемых у студентов умений и практических навыков по мере перехода от одного вида практики к другому;

изучения организационной структуры организации (предприятия, учреждения) и действующей в ней системы управления;

закрепления и углубления теоретических знаний, приобретённых студентами в университете по профильным дисциплинам;

соединение учебного процесса и практической профессиональной деятельности;

приобретение опыта организационной, правовой и психологической работы на должностях экономических служб различных организаций в целях развития навыков самостоятельной работы;

развитие правовой культуры как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности;

сбор необходимых материалов для подготовки и написания отчета по практике, курсовых работ и выбора направления исследования для выполнения последующей дипломной работы.

Для успешного прохождения производственной практики студенту необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: «Финансы», «Финансы II», «Деньги, кредит, банки», «Государственные и муниципальные финансы», «Корпоративные финансы», «Рынок ценных бумаг». Освоение данного вида практики необходимо как предшествующий этап для изучения дисциплин: «Финансовый анализ», «Финансовый менеджмент», «Финансовые рынки и финансовые инструменты».

После прохождения производственной практики студент должен обладать следующими компетенциями:

*Общекультурными (ОК):*

способностью к философскому подходу к изучению проблем науки и техники, абстрактному мышлению, анализу, синтезу, обобщению, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических, правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4).

*Общепрофессиональными (ОПК):*

готовностью постигать проблемы общенаучного и профессионально-ориентированного характера на основе систематического проработки литературы по специальности (ОПК-3);

готовностью самостоятельно принимать профессиональные решения на основе использования законодательных и нормативных актов, знания теории и практики (ОПК-4);

владением и готовностью применять на практике методики по обработке и систематизации научной и практической информации, необходимой для решения профессиональных задач; пользоваться передовым опытом в сфере профессиональной деятельности (ОПК-5);

способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-6).

*Профессиональными (ПК):*

способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические, финансовые и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических и финансовых разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

способностью собирать и анализировать исходные данные, характеризующих финансовую деятельность учреждений, организаций, предприятий различных организационно-правовых форм, включая органы государственной власти и местного самоуправления (ПК-4);

способностью под руководством осуществлять подготовку заданий и разработку экономических и финансовых аспектов проектных решений и соответствующих нормативных и методических документов, предлагать конкретные мероприятия по реализации подготовленных проектов (ПК-8);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-16);

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественных и зарубежных источников информации о социально-экономических

процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения показателей и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-17);

способностью организовать научные исследования в области экономики: выбирать и обосновывать тему, составлять план исследований; уметь использовать информационное обеспечение; выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; составлять и оформлять библиографию, применять компьютерные технологии в научных исследованиях и т.д. (ПК-18);

способностью осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования (ПК-28).

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Учебная практика проводится в 6м семестре обучения.

5.3.3. Преддипломная практика является завершающим этапом обучения студентов образовательного уровня «бакалавр», проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения и является обязательной.

Преддипломная практика студентов проводится с целью сбора информационных материалов для выполнения дипломной работы, приобретения выпускниками профессионального опыта, совершенствования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, проверки готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

Целью преддипломной практики является формирование у студентов на базе полученных в университете теоретических знаний, профессиональных умений и навыков выделения проблемы деятельности предприятия, его исследования, разработки вариантов решения, поиска оптимального варианта и подготовки проекта самостоятельного решения во время профессиональной деятельности в реальных условиях функционирования предприятия, использование теоретических знаний по всему профессиональному циклу обязательных дисциплин направления подготовки 38.03.01. «Экономика» профиля «Государственные и муниципальные финансы».

Преддипломная практика является логическим завершением всех видов практик образовательного уровня «бакалавр»; непосредственной практической подготовкой студентов к самостоятельной работе по углублению и закреплению знаний, приобретению первичного практического опыта и навыков работы на одной из должностей на предприятии. Во время этой практической подготовки студенты выполняют индивидуальные задания с всесторонним изучением конкретной проблемы предприятия,

собирают фактический материал для последующего выполнения дипломной работы.

Исходя из вышеуказанной цели, задачами преддипломной практики являются:

изучение средств развития финансового управления, согласования стратегических и тактических целей, используемых на базе практики;

тщательное ознакомление с организационными структурами управления финансами, определение их роли в общей структуре предприятия;

изучение организационных и информационных связей с партнерами, высшими и общественными организациями, структурами финансового рынка, финансовыми учреждениями;

освоение методики исследования систем финансового управления в совокупности с вопросами производственно-хозяйственной и социально-экономической деятельности, контроля выполнения финансовых решений;

проведение самостоятельных исследований в финансовых структурных подразделениях, выявление нерациональных (по времени) затрат финансовых ресурсов, неоптимальное распределение функций, факты несоответственности структур и средств управления требованиям рыночной экономики;

разработка рекомендаций по вопросам управления и предложений по его усовершенствованию, определение путей их внедрения в практику управления финансовыми отношениями в процессе круговорота финансовых ресурсов и капитала;

получение навыков практического использования теоретических положений прикладных дисциплин в процессе совершенствования организационных структур финансового управления, систем информационного обеспечения управления, средств морального и материального стимулирования, внедрение средств организации техники и ПЭВМ;

сбор и подготовка материала для подготовки отчета по практике;

выполнение (в качестве стажера) установленного на предприятии перечня обязанностей по одной или нескольким финансовым должностям в подразделениях.

После прохождения производственной практики студент должен обладать следующими компетенциями:

*Общекультурными (ОК):*

способностью к философскому подходу к изучению проблем науки и техники, абстрактному мышлению, анализу, синтезу, обобщению, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических, правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

способностью осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, обеспечивать высокое качество выполняемых работ (ОК-6).

*Общепрофессиональными (ОПК):*

готовностью работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, историческое наследие государства (ОПК-2);

готовностью постигать проблемы общенаучного и профессионально-ориентированного характера на основе систематического проработки литературы по специальности (ОПК-3);

готовностью самостоятельно принимать профессиональные решения на основе использования законодательных и нормативных актов, знания теории и практики (ОПК-4);

владением и готовностью применять на практике методики по обработке и систематизации научной и практической информации, необходимой для решения профессиональных задач; пользоваться передовым опытом в сфере профессиональной деятельности (ОПК-5);

способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-6).

*Профессиональными (ПК):*

способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические, финансовые и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических и финансовых разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

финансово-экономическая деятельность способностью собирать и анализировать исходные данные, характеризующих финансовую деятельность учреждений, организаций, предприятий различных организационно-правовых форм, включая органы государственной власти и местного самоуправления (ПК-4);

способностью использовать статистические методы анализа при проведении анализа финансовых результатов предприятия, при оценке изменения стоимости, при определении эквивалентности процентных ставок, при проведении анализа финансовых потоков, при оценке долгосрочной задолженности и т.д. (ПК-5);

способностью под руководством осуществлять подготовку заданий и разработку экономических и финансовых аспектов проектных решений и соответствующих нормативных и методических документов, предлагать конкретные мероприятия по реализации подготовленных проектов (ПК-8);

способностью под контролем осуществлять стратегическое, тактическое и оперативное планирование и прогнозирование финансово-экономических показателей деятельности предприятий, учреждений, организаций различных организационно-правовых форм, включая органы государственной власти и местного самоуправления (ПК-11);

способностью осуществлять планирование налогов на предприятии; проводить расчеты размера налогов и платежей в бюджет; определять виды деятельности, которые стимулируются государством (ПК-14);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-16);

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественных и зарубежных источников информации о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения показателей и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-17);

способностью организовать научные исследования в области экономики: выбирать и обосновывать тему, составлять план исследований; уметь использовать информационное обеспечение; выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; составлять и оформлять библиографию, применять компьютерные технологии в научных исследованиях и т.д. (ПК-18);

способностью проводить анализ и давать оценку существующих финансово-экономических рисков, составлять и обосновывать прогноз динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, макро- и мезоуровне (ПК-19);

способностью принимать участие в разработке краткосрочной и долгосрочной экономической и финансовой политики и стратегии развития предприятий и организаций и их отдельных подразделений на основе критериев финансово-экономической эффективности, а также экономической и финансовой политики публично-правовых образований (ПК-26);



способностью осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования (ПК-28).

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единицы, 216 часов.

Преддипломная практика проводится в 8м семестре обучения.

#### **5.4. Программа государственной итоговой аттестации (Приложение Г)**

В соответствии с ГОС ВПО по направлению 38.03.01 «Экономика» государственная итоговая аттестации выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня практической и теоретической подготовленности выпускника ГОУ ВПО «ДонАУиГС» к выполнению профессиональных задач и соответствия требованиям установленных настоящим государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Государственные и муниципальные финансы» ).

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

- систематизация и закрепление знаний, полученных бакалаврами за весь период обучения в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта;

- оценка способностей проведения научно-исследовательской и научно-инновационной работы, а также организационно-управленческой деятельности бакалавров.

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

способностью к философскому подходу к изучению проблем науки и техники, абстрактному мышлению, анализу, синтезу, обобщению, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических, правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

способностью осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, обеспечивать высокое качество выполняемых работ (ОК-6).

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

готовностью самостоятельно принимать профессиональные решения на

основе использования законодательных и нормативных актов, знания теории и практики (ОПК-4);

владением и готовностью применять на практике методики по обработке и систематизации научной и практической информации, необходимой для решения профессиональных задач; пользоваться передовым опытом в сфере профессиональной деятельности (ОПК-5);

способностью использовать необходимые формы повышения квалификации, образовательного и профессионального уровня, деловой квалификации (ОПК-8);

способностью принимать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-9).

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

*расчетно-экономическая деятельность:*

способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитывать экономические, финансовые и социально- экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических и финансовых разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

*финансово-экономическая деятельность:*

способностью собирать и анализировать исходные данные, характеризующих финансовую деятельность учреждений, организаций, предприятий различных организационно-правовых форм, включая органы государственной власти и местного самоуправления (ПК-4);

способностью использовать статистические методы анализа при проведении анализа финансовых результатов предприятия, при оценке изменения стоимости, при определении эквивалентности процентных ставок, при проведении анализа финансовых потоков, при оценке долгосрочной задолженности и т.д. (ПК-5);

способностью готовить информационно-аналитическое обеспечение разработки стратегических, текущих и оперативных прогнозов, планов, бюджетов; осуществлять их мониторинг, анализировать и контролировать ход их выполнения (ПК-6);

способностью осуществлять расчеты финансовой и экономической эффективности предложенных проектов (ПК-7);

*аналитическая, научно-исследовательская деятельность:*

способностью на основе описания экономических процессов и

явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты с использованием современных технических средств и информационных технологий (ПК-15);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-16);

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественных и зарубежных источников информации о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения показателей и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-17);

способностью организовать научные исследования в области экономики: выбирать и обосновывать тему, составлять план исследований; уметь использовать информационное обеспечение; выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; составлять и оформлять библиографию, применять компьютерные технологии в научных исследованиях и т.д. (ПК-18);

способностью проводить анализ и давать оценку существующих финансово-экономических рисков, составлять и обосновывать прогноз динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, макро- и мезоуровне (ПК-19);

способностью проводить анализ финансовых результатов, в том числе факторный; анализ взаимосвязи затрат, объемов производства продукции и прибыли, взаимосвязи прибыли, движения оборотного капитала и денежных потоков; осуществлять оценку влияния инфляции на финансовые результаты; определять способы повышения рентабельности (ПК-20);

способностью осуществлять анализ предоставления финансовых услуг различными финансово-кредитными учреждениями на денежном, кредитном и фондовом рынках; проводить расчеты эффективности предоставления финансовых услуг (ПК-21);

способностью проводить экономические и финансовые расчеты относительно реальных потребностей в ресурсах для обеспечения текущей финансово-хозяйственной деятельности предприятия (ПК-22);

Государственная итоговая аттестация (ГИА) предусмотрена учебным планом ООП, включает в себя междисциплинарный комплексный государственный экзамен и защиту дипломной работы.

Цель комплексного государственного экзамена – проверка теоретической и практической подготовленности выпускника бакалавриата к осуществлению профессиональной деятельности и возможному продолжению обучения в магистратуре. Комплексный государственный

экзамен представляет собой итоговый междисциплинарный экзамен по направлению, который должен включать по основным специальным дисциплинам следующие программы:

- «Микроэкономика»;
- «Макроэкономика»;
- «Финансы»;
- «Финансовые рынки и финансово-кредитные инструменты»;
- «Финансы организаций»;

Экзамен проводится государственной аттестационной комиссией в сроки, предусмотренные учебным планом бакалавриата, в письменной форме, который включает комплексные контрольные задания с тестированием.

Основными задачами комплексного государственного экзамена являются:

- оценка качества освоения студентами основной образовательной программы, формирования у них необходимых общекультурных и профессиональных компетенций,
- определение соответствия подготовки выпускников квалификационным требованиям ГОС ВПО.

В процессе комплексного государственного экзамена оценивается степень владения выпускником бакалавриата определенными для бакалавра общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

Дипломная работа бакалавра выполняется в период прохождения производственной практики. Она должна представлять собой самостоятельно выполненную и логически завершенную письменную работу, посвященную решению задач того вида деятельности, к которому готовится бакалавр и отвечать установленным ВУЗом требованиям к содержанию, объему и структуре выпускной бакалаврской дипломной работы.

При выполнении данной дипломной работы бакалавр должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общекультурные, профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения. Дипломная работа бакалавра должна иметь практическую направленность.

Дипломная работа бакалавра является одним из видов итоговых аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной образовательной программе. С учетом результатов ее выполнения и защиты Государственная аттестационная комиссия решает вопрос о присвоении выпускникам соответствующей квалификации и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании.

Дипломная работа бакалавра представляет собой теоретическое или экспериментальное исследование одной из актуальных проблем в области

экономики, в которой выпускник демонстрирует уровень сформированности компетенций, овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи. Тематика дипломных работ направлена на решение профессиональных задач, связанных с организацией операционной, экономической, производственной деятельностью, методами экономических расчетов и принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью предприятий и организаций.

## **VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП**

### **6.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация ООП по направлению подготовки 38.01.03 Экономика (профиль «Государственные и муниципальные финансы») обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающихся научно- и/или научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс, составляет не менее 70 %.

Общая численность профессорско-преподавательского состава выпускающей кафедры финансов составляет 24 человека; из них штатных 17 человек (70,8 %); среди них доля докторов наук - 3 человека (17,6 %); доля доцентов, кандидатов наук - 11 человек (64,7%). Численность совместителей составляет 7 человек (29,2 %); из них внешних совместителей - 1 человек (14,3%), внутренних совместителей - 6 человек (85,7%).

К преподаванию дисциплин профессионального цикла привлекаются лица, имеющие научные публикации, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины.

К образовательному процессу привлекаются преподаватели из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий, учреждений.

### **6.2. Образовательные технологии, используемые при реализации ООП (Приложение Д)**

Реализуемая ООП по направлению подготовки 38.01.03 Экономика (профиль «Государственные и муниципальные финансы») предусматривает использование в учебном процессе следующих образовательных технологий/форм обучения:

1. Традиционные образовательные технологии (технология проблемного обучения, технология проведения учебной дискуссии, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология индивидуализированного обучения, технология рейтингового контроля).

2. Комбинированные технологии (технология дистанционного обучения, технологии мультимедийного обучения).

3. Инновационные методы (диалоговая лекция, проблемная лекция, экзамен в форме тестирования).

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью ООП, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они составляют не менее 20 процентов аудиторных занятий.

### **6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса**

ООП обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям). Содержание каждой из учебных дисциплин представлено в сети «Интернет» и в локальной сети ДонАУиГС.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной библиотечной системе, содержащей издания по основным дисциплинам.

### **6.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

Для реализации ООП по направлению подготовки 38.01.03 Экономика (профиль «Государственные и муниципальные финансы» ) проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающегося, предусмотренных учебным планом направления подготовки 38.01.03 Экономика, соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Реализация ООП обеспечивается наличием специальных помещений – аудиторий для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, помещений для самостоятельной работы. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстративного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программам дисциплин, учебно-методическим комплексам.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся по направлению подготовки 38.01.03 Экономика (профиль «Финансы и кредит») обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

## **VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ГОУ ВПО ДОНАУИГС, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

Ректорат и профессорско-преподавательский состав принимает активные меры по сбалансированному развитию личности студентов. Одним из приоритетов ГОУ ВПО «ДонАУиГС» является воспитательная работа, а новые формы и методы её организации делают студенческую жизнь полноценной, разнообразной и интересной. Цель воспитательного процесса в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» - формирование образованной, профессионально компетентной, гармоничной, нацеленной на новые достижения в карьере и личной жизни, творческой, социально активной личности со сложившейся гражданской позицией.

Для координации и оптимизации деятельности структур учебно-воспитательного процесса создан Координационный Совет по воспитательной работе. В него входят субъекты воспитательного процесса и структурные подразделения, которые наполняют эту деятельность профессиональным содержанием: отдел воспитательной работы, центр эстетического воспитания, студенческий клуб, спортивный клуб, музей. В воспитательном процессе задействованы деканаты факультетов, кафедры, кураторы и менеджеры учебных групп, профком студентов и органы студенческого самоуправления, администрация колледжей ГОУ ВПО «ДонАУиГС». Особенную роль в воспитательном процессе играет институт кураторов и менеджеров академических групп. Значительное внимание уделено взаимодействию с органами студенческого самоуправления: студенческим советом, студенческим научным обществом и студенческим профсоюзным комитетом, принимающими участие в планировании и выполнении мероприятий, обеспечивающих реализацию воспитательного процесса.

Студенческая жизнь не ограничивается лишь рамками учебного процесса и научной работой. Так, кураторы финансово-экономического факультета вместе со студентами активно принимают участие в ежегодных культурно-массовых мероприятиях («Звездный университет», «Дебют первокурсника», «Мисс Университет», интеллектуальные шоу и спартакиады). Студенты нашего факультета систематически занимают призовые места в разных номинациях. Ежегодно в университете проводится Спартакиада среди студентов «ДонАУиГС» на Кубок Ректора по восьми видам спорта (мини-футбол, баскетбол, волейбол, бадминтон, настольный теннис, дартс, плавание, шахматы). Спортсмены факультета успешно участвуют в международных и национальных соревнованиях по футболу, хоккею, гандболу, баскетболу, боксу, вольной борьбе, лёгкой атлетике, других видах спорта.

## **VIII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП**

В соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки 38.01.03 Экономика (профиль «Финансы и кредит») оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП 38.01.03 Экономика (профиль «Финансы и кредит») осуществляется в соответствии с: Положением об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, Временным Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ДонАУиГС, Временным Положением контроля качества учебного процесса в ГОУ ВПО «Донецкий государственный университет управления».

Настоящие нормативно-правовые акты регламентируют порядок организации и проведения текущей и промежуточной аттестации студентов, устанавливают максимально возможное количество форм обязательной отчетности в течение одного учебного года.

Нормативно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся по ООП направления подготовки 38.01.03 Экономика (профиль «Финансы и кредит») осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики ...

### **8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Организация промежуточного контроля определяется рабочей программой учебной дисциплины, а также текущими образовательными задачами. Используются следующие формы контроля получаемых знаний студентов: зачет, экзамен. Возможно использование следующих фондов оценочных средств: тематика эссе и рефератов; контрольные вопросы зачетов и экзаменов по дисциплинам базовой части профессионального цикла, фонды тестовых заданий; и т.д.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса и предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ/проектов, практик. В ходе промежуточных аттестаций оценивается уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.



## **8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников**

Итоговая аттестация выпускника высшего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами государственной итоговой аттестации являются: определение соответствия компетенций выпускника требованиям ГОС ВПО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе ВПО.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Финансы и кредит» ) включает защиту дипломной работы и государственный экзамен.

Квалификация «академический бакалавр» – это академическая степень, отражающая образовательный уровень выпускника, свидетельствующая о наличии о наличии фундаментальной подготовки по соответствующему направлению высшего профессионального образования.

Тематика выпускной дипломных работ разрабатывается ведущими преподавателями выпускающей кафедры с привлечением представителей потребителей образовательных услуг (см. Устав ГОУ ВПО ДонАУиГС), потенциальных работодателей, специалистов, общественных организаций.

Тематика выпускных дипломных работ отражает исследование финансов, денежного обращения и кредитных отношений, взаимосвязей и взаимозависимостей, возникающих в процессе функционирования и взаимодействия различных звеньев финансовой системы.

Для проведения защиты дипломных работ приказом ректора академии создается государственная экзаменационная комиссия, председатель которой утверждается министерством образования и науки ДНР.

## **IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВПО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

Обновление ООП производится ежегодно (в части состава дисциплин (модулей), установленных ДонАУиГС в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), рабочих программ всех видов практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, в соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки 38.01.03 Экономика, и выносятся на рассмотрение Ученого совета ДонАУиГС.

Изменения в учебный план вносятся решением Ученого совета ДонАУиГС.

Основная образовательная программа высшего профессионального образования составлена в соответствии с требованиями ГОС ВПО, с учетом рекомендаций примерной ООП ВПО по направлению подготовки 38.01.03 Экономика (профиль «Финансы и кредит»).

### **Разработчики ООП**

Коллектив разработчиков основной образовательной программы по направлению подготовки 38.01.03 Экономика (профиль «Государственные и муниципальные финансы»):

1. Волощенко Л.М., д.э.н., доц., зав. каф. финансов ГОУ ВПО ДонАУиГС,
2. Филиппова Ю.А., к.э.н., доц. каф. финансов ГОУ ВПО ДонАУиГС,
3. Титиевская О.В., к.э.н., доц. каф. финансов ГОУ ВПО ДонАУиГС,
4. Сподарева Е.Г., ст. преп. каф. финансов ГОУ ВПО ДонАУиГС,
5. Петрушевская В.В., д.э.н., доц., проф. каф. финансов ГОУ ВПО ДонАУиГС,
6. Арчикова Я.О., к.э.н., доц. каф. финансов ГОУ ВПО ДонАУиГС,
7. Шилина А.Н., к.э.н., доц. каф. финансов ГОУ ВПО ДонАУиГС,
8. Шиянкова Ю.В., ассистент каф. финансов ГОУ ВПО ДонАУиГС.